

AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Servei Municipal d'Ocupació

Exp. 2015 SUBVENCIÓ EMPRESES 12
ATTF/MMRR

ANUNCI D'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES PER LA CONCESSIÓ D'AJUDES A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES QUE HAGIN PARTICIPAT EN PROGRAMES DE POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ PROMOGUTS PEL SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ I L'OBERTURA DE LA CONVOCATÒRIA PER L'EXERCICI 2015

El Ple de la corporació, en sessió ordinària que tingué lloc el dia 28 de setembre de 2015, va acordar, entre d'altres, l'aprovació inicial de les bases dels ajuts a la contractació de persones participant en programes de polítiques actives d'ocupació i l'aprovació de la convocatòria, condicionada a l'aprovació definitiva de les bases.

D'acord amb l'art. 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), les bases s'han de sotmetre a informació pública com a mínim per un termini de 20 dies i, s'han de publicar al BOPT, en el tauler d'anuncis de la Corporació, i inserir una referència d'aquest anunci al DOGC.

"PREÀMBUL

D'acord amb l'article 84.2.j) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, els ens locals tenen competència pròpia per regular l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació, amb plena autonomia, subjecta només a control de constitucionalitat i de legalitat,

L'activitat de foment i promoció d'activitats socials i econòmiques dels ens locals es troba regulada als articles 239 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC) i al Títol III del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

La inserció en el mercat laboral esdevé un element clau per assolir la plena autonomia i la realització de les persones. Atesa la important incidència que l'atur té en aquest moment en la societat, el Servei Municipal d'Ocupació impulsa projectes d'inserció sociolaboral de persones en situació de vulnerabilitat social.

És per això que l'Ajuntament de Tarragona, mitjançant el Servei Municipal d'Ocupació, pretén articular un procediment per a la concessió d'ajuts a empreses que creïn llocs de treball, incrementant la seva plantilla amb persones participants del programes de polítiques actives d'ocupació promogudes per aquest Servei.

De conformitat amb l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), i amb el RD 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones (RLGS), s'estableixen les bases reguladores de les subvencions per a dites empreses, i posteriorment procedir a la corresponent convocatòria.

Les presents bases aconsegueixen els principis de legalitat pressupostària, sostenibilitat econòmica i financera, publicitat i transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència (art. 8.3 LGS).

En virtut d'això i demanats els informes preceptius, i amb l'aprovació del Consell Plenari, es dicten les següents

B A S E S

Article 1. Objecte

- 1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular el sistema d'ajuts a la creació de llocs de treball, en la mesura del que dicten els pressupostos municipals. Els ajuts van dirigits a aquelles empreses que fent ús del servei d'intermediació laboral del Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Tarragona, formalitzin un contracte de treball, durant el present any, amb persones, en situació d'atur, i que hagin participat o estiguin participant en programes de polítiques actives d'ocupació promoguts pel Servei Municipal d'Ocupació.
- 1.2 Per tal de tenir dret a la subvenció, les empreses han de tenir mínim un centre de treball al terme municipal de Tarragona, o bé contractar una persona resident a Tarragona.
- 1.3 Les ajudes són compatibles amb ajuts d'altres administracions, sempre que la suma de tots els ajuts no superi el 90% de la despesa generada per la contractació.
- 1.4 La gestió de les subvencions es farà d'acord amb els principis de legalitat pressupostària; sostenibilitat econòmica i financera; publicitat i transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació; eficàcia i eficiència.
- 1.5 Correspon al Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Tarragona la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquestes bases i a la gestió d'aquest programa de subvencions.

Article 2. Règim jurídic i procediment

- 2.1 Els ajuts als quals fa referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.
- 2.3. La concessió dels ajuts es realitzarà per ordre d'entrada en el registre general, fins esgotar la consignació pressupostària prevista per cada exercici econòmic.
- 2.4. Tot allò no previst en aquests bases es regirà per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i pel seu reglament, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, per l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tarragona, i per les vigents bases d'execució del pressupost municipal. També seran d'aplicació les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, s'aplicaran les normes de dret privat.

Article 3. Ajuts

- 3.1 L'ajut, a fi de donar suport a les empreses fomentant la creació de llocs de treball, consisteix a sufragar com a màxim el 50% de la despesa que li suposi a l'empresa la contractació de la persona treballadora, amb un límit de 6.000 € per contracte anual a jornada completa.
- 3.2 El període mínim de contractació ha de ser de 3 mesos i, com a mínim del 50% de la jornada de treball habitual.

Article 4. Beneficiaris

- 4.1 Es beneficiaran d'aquests ajuts les empreses, individuals o en forma societària, i entitats que hagin desenvolupat la seva activitat abans de la data de la primera contractació subvencionable i que, a través del servei d'intermediació laboral de l'Ajuntament de Tarragona, contractin persones, en

situació d'atur, i que hagin participat o estiguin participant en programes de polítiques actives d'ocupació promogudes pel Servei Municipal d'Ocupació, en els últims 5 anys.

4.2 Les empreses han de tenir un centre de treball al terme municipal de Tarragona, o bé contractar una persona resident a Tarragona.

Article 5. Crèdits pressupostaris i límit dels ajuts

5.1 El finançament d'aquests ajuts s'estableix en la quantia màxima prevista en l'aplicació pressupostària corresponent de cada exercici econòmic.

5.2 La quantia màxima per a cada subvenció, serà la prevista en la convocatòria i d'acord amb les previsions establertes en les presents bases.

Article 6. Quantia dels ajuts

6.1 S'abonarà l'import corresponent al 50% de les despeses generades per la contractació, fins a un màxim de 6.000,00€ per cada persona contractada per un període d'un any, a jornada completa, prorratejant aquest import proporcionalment al termini i/o la jornada contractada, o ampliant aquest import, si s'escau, en proporció a la durada del contracte.

6.2 Per tenir dret a l'ajuda, el temps mínim de contractació ha de ser de tres mesos, i com a mínim del 50% de la jornada de treball habitual.

6.3 En cas de baixa voluntària de la persona treballadora o no superació del període de prova, l'empresa pot substituir la persona treballadora per un altre participant de programes de l'SMO, i optar a la subvenció sempre que es respecti el període de contractació restant (la suma dels dos contractes ha de ser de 3 mesos com a mínim, i com a mínim del 50% de la jornada). La substitució s'haurà de fer dins els 30 dies següents a la finalització de la relació laboral que es vol reemplaçar.

Article 7. Presentació de sol·licituds

7.1 Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Tarragona degudament signades pel representant legal de l'empresa, i acompanyades pels documents que acreditin la representativitat de l'empresa, des del moment de la publicació de la convocatòria. El model de sol·licitud i la declaració responsable es facilitarà a les empreses en el moment de presentar l'oferta al Servei Municipal d'Ocupació. Aquests documents també es podran descarregar de la seu electrònica municipal.

7.2 En el moment de la sol·licitud, es farà constar de forma expressa que:

- a) L'empresa es compromet a retribuir la/es persona/es contractada/es segons el conveni d'aplicació (caldrà indicar quin és l'import brut mensual) i en cap cas el salari serà inferior al Salari Mínim Interprofessional vigent, o a la part proporcional en cas de contractes a temps parcial.
- b) L'empresa no ha estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- c) L'empresa compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- d) L'empresa compleix amb la quota de reserva per a la integració de persones amb disminució d'acord amb la llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplica les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.
- e) L'empresa compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit

laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.

7.3 S'estableix un termini de 10 dies per esmenar les deficiències detectades en les sol·licituds que requereixi l'Ajuntament. La sol·licitud quedarà desestimada si en aquest termini no s'esmenen les deficiències.

7.4 Els interessats rebran assessorament del Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Tarragona a les dependències de Tarragona Impulsa.

Article 8. Documentació

Les empreses sol·licitants hauran de presentar la instància de sol·licitud de subvenció acompanyada de:

- a) Identificació de la persona que subscriu la sol·licitud fent constar domicili i caràcter amb que ho fa a efectes de notificacions.
- b) Identificació del beneficiari si és diferent a l'anterior.
- c) Imprès d'oferta facilitat per l'SMO.
- d) Full de sol·licitud de transferència bancària i certificat bancari de titularitat del compte.
- e) Declaració responsable on es faci constar de forma expressa els punts especificats a l'article 8 de les presents bases.
- f) NIF de l'empresa
- g) Document d'identitat i acreditació de situació d'atur amb document justificant d'inscripció en el SOC i/o informe de vida laboral de la persona contractada
- h) Certificat d'empadronament de la persona contractat/da, si escau.
- i) Contracte de treball registrat i primera nòmina de **30 dies** de la persona treballadora.
- j) Alta en Seguretat Social i IDC (Informe de dades per a la cotització) de la/les persona/es treballadora/es.
- k) Declaració del representant de l'empresa conforme la/es persona/es treballadora/es no havia format part de la plantilla durant l'any anterior
- l) Certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributaries amb l'Estat i de les obligacions amb la Seguretat Social.

Article 9. Esmena de deficiències

En cas que les sol·licituds d'ajut no estiguessin correctament emplenades, no reuneixin els requisits establerts en aquestes bases o no s'hagués presentat la totalitat de documentació exigida, es notificarà per correu electrònic i/o correu certificat aquesta deficiència per tal que, en el termini màxim de 10 dies, els sol·licitants esmenin les deficiències detectades.

Article 10. Requisits dels sol·licitants/beneficiaris

10.1 Podran beneficiar-se dels ajuts les empreses que contractin nou personal a través del Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Tarragona, per un període mínim de 3 mesos. Les persones contractades no poden haver estat contractades per la mateixa empresa durant l'any anterior per un temps igual o superior a 12 mesos.

10.2 Les empreses sol·licitants hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i fiscals, i complir els següents requisits:

- a) Estar degudament constituïda, amb data d'alta d'activitat a efectes fiscals anterior a la data del primer contracte subvencionable.
- b) Desenvolupar, una activitat lícita i que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.

- c) Sol·licitar l'imprès oferta al servei d'intermediació de l'SMO.
- d) Subscriure i formalitzar un contracte laboral de com a mínim 3 mesos, i com a mínim del 50% de la jornada, abans de finalitzar el termini de la convocatòria, tenint en compte que cal adjuntar a la sol·licitud la documentació que s'indica a l'article 8.

10.3 No es podran acollir a la subvenció les contractacions celebrades amb persones que hagin tingut relació laboral indefinida, durant els dotze mesos anteriors a la data de la contractació subvencionada, amb la mateixa empresa o altres vinculades (socis comuns amb un mínim del 25% de participació en ambdues empreses), ni les celebrades amb membres dels òrgans d'administració de les empreses que tinguin forma jurídica de societat o d'aquells que tinguin participació del capital de l'empresa igual o superior al 25%.

10.4 No es podran acollir a la subvenció les empreses que hagin amortitzat llocs de treball indefinits durant els sis mesos anteriors a la contractació subvencionada.

Article 11. Obligacions dels beneficiaris

11.1 Els beneficiaris han d'acomplir les següents obligacions:

- a) Acceptar i complir les bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- b) Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- c) Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- e) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- f) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament.
- g) Disposar de la documentació laboral i comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- i) Declarar les subvencions rebudes, per aquest concepte, de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics en el darrer any.

11.2 L'ajut obtingut pels beneficiaris haurà de ser destinat per la finalitat per la qual s'ha demanat i no es podrà alterar en cap cas pel beneficiari.

Article 12. Criteris de valoració, quantia i càlcul dels ajuts

12.1 S'estableix com a únic criteri, acomplir tots els requisits i obligacions que s'estableixen en aquestes bases.

12.2 S'atorgaran els ajuts per ordre d'entrada en el Registre General Municipal, fins l'esgotament de la consignació pressupostada per l'exercici o exercicis corresponents.

12.3 S'atorgarà un ajut corresponent al 50% del cost de la contractació, incloent salari i assegurances socials.

12.4 Els sol·licitants hauran de demostrar l'abonament de com a mínim el Salari Mínim Interprofessional si el contracte és a jornada completa o l'import prorratejat en proporció a la jornada contractada.

12.5 No s'atorgarà cap ajut per sobre del límit subvencionable.

12.5.1 Fórmula per al càlcul de l'import dels ajuts: S'estableix un màxim de 6.000,00 € per la

contractació d'un any a jornada completa. Aquest import es prorratejarà en funció del termini de contractació i de la jornada contractada.

Article 13. Òrgans competents per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment.

- 13.1 L'òrgan competent per incoar l'expedient és la conselleria competent en matèria de Treball i Activació Econòmica, mitjançant el Servei Municipal d'Ocupació.
- 13.2 L'òrgan competent per aprovar la convocatòria anual és el conseller delegat en matèria de Treball i Activació Econòmica, mitjançant el Servei Municipal d'Ocupació.
- 13.3 L'òrgan competent per la resolució de l'atorgament dels ajuts i el lliurament als beneficiaris és el conseller delegat en matèria de Treball i Activació Econòmica, mitjançant el Servei Municipal d'Ocupació.

Article 14. Resolució

- 14.1 L'aprovació dels ajuts anirà a càrrec de l'òrgan competent i es farà en el termini màxim de dos mesos des de la data de la seva presentació al Registre. L'atorgament de l'ajut ve dividida en dues fases: una que culmina amb la resolució de l'atorgament de l'ajut per aquelles persones beneficiàries que hagin aportat la documentació requerida acreditativa de la justificació parcial de la despesa ocasionada i, una segona fase en que, una vegada justificada totalment la despesa, culmina amb la resolució definitiva i el lliurament de la part restant de l'ajut.
- 14.2 Les resolucions seran notificades als interessats mitjançant correu electrònic i/o correu certificat.
- 14.3 La notificació de les resolucions definitives posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.
- 14.4 En la resolució es concretarà el beneficiari, el nombre de llocs de treball subvencionats i l'import de l'ajut. Si la resolució és negativa s'especificaran els motius.

Article 15. Justificació i lliurament de l'ajut

- 15.1 El beneficiari de l'ajut sol·licitarà el primer pagament, equivalent al 40% de l'import que li correspongui, sempre que hagi presentat tota la documentació que s'indica a l'article 8.
- 15.2 En el termini d'un mes des de l'acabament del/s contracte/s, les persones beneficiàries hauran de justificar totalment l'ajut obtingut, acreditant que la/es persona/es contractada/es ho ha/n estat durant el temps i amb les condicions que la persona beneficiària va indicar en la sol·licitud que va donar lloc a l'atorgament de l'ajut, aportant la documentació que tot seguit s'indica, per tal que l'òrgan competent pugui resoldre atorgar l'import restant:
- a) Còpia de totes les nòmines del període subvencionat, segellades i signades per cada persona treballadora i justificant del seu pagament.
 - b) Còpia dels TC2 que justifiqui el costs total de la persona/es treballadora/es.
 - c) Còpia dels TC1 que justifiqui l'ingrés de les quotes de la Seguretat Social.
- 15.3 Si no s'especifica la durada exacta del contracte, s'acordarà atorgar l'ajut per un termini de 3 mesos i per la jornada estipulada en el mateix. Si tampoc no indica la jornada, es presumirà que aquesta és del 50%.

15.4 Si qualsevol persona treballadora causa baixa abans del període de contractació indicat a la sol·licitud, pel qual l'empresa s'ha beneficiat de l'ajut, l'empresa resta obligada a presentar còpia de la baixa a la Seguretat Social i, si s'escau, se li requerirà la devolució de l'import percebut indegudament.

16. Control, seguiment i avaluació

16.1 D'acord amb l'establert als articles 14.1.c) i 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les persones beneficiàries de l'ajut se sotmetran a les actuacions de comprovació, seguiment i avaluació que determini la conselleria de Treball i Activació Econòmica, a qui es delega l'exercici d'aquesta competència, facilitant tota la informació requerida, amb la finalitat de verificar la correcta execució de les activitats subvencionades.

16.2 La conselleria de Treball i Activació Econòmica podrà auditar els documents presentats per l'obtenció dels ajuts.

16.3 Igualment les persones beneficiàries se sotmetran a les actuacions de control financer municipal.

17. Reintegrament

17.1 Són causa de reintegrament, entre d'altres:

- a) l'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció
- b) la justificació insuficient,
- c) el no inici de la contractació
- d) la finalització de la contractació abans del termini acordat, sense haver-ho notificat al Servei Municipal d'Ocupació suposarà el reintegrament total de l'ajut percebut. Si aquest acomiadament s'ha notificat correctament, suposarà, si s'escau, el reintegrament parcial de la part que pertoqui.
- e) altres supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions

17.2 Amb el reintegrament s'exigiran els interessos legals de demora.

17.3 El procediment de reintegrament serà l'establert al capítol II del Títol II de la Llei General de Subvencions.

18. Renúncia

18.1 La persona beneficiària pot renunciar a l'ajut després d'acceptar-lo, amb la pèrdua del dret a exigir-lo, restant alliberat del compliment de la càrrega o de l'afectació a la qual es trobi sotmesa.

18.2 La persona beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes si la renúncia ha estat posterior al cobrament de l'ajut.

19. Penalitzacions

Qualsevol persona beneficiària que no hagi procedit correctament en la convocatòria anterior d'aquests ajuts, per incompliment dels requisits i/o de les obligacions estipulades en aquestes bases, no podrà presentar la sol·licitud de subvenció en la següent convocatòria.

Article 20. Tractament de les dades de caràcter personal

D'acord amb la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix."

Article 21. Responsabilitat i règim sancionador

21.1 Les persones beneficiàries de les subvencions queden sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador que, sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i a allò que s'estableixi en aquestes bases generals.

21.2 Seran responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que tinguin la condició de persones beneficiàries dels ajuts, així com, en el seu cas, les entitats col·laboradores i els representants legals de les persones beneficiàries dels ajuts que estiguin mancades de capacitat d'obrar.

Article 22. Legislació supletòria

En tot allò no previst en aquesta convocatòria s'aplicarà supletòriament el que estableixen les bases generals, l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Tarragona, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic i del Procediment Administratiu Comú.

Article 23. Entrada en vigor

La present convocatòria entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i restaran vigents indefinidament, llevat modificació expressa que caldrà aprovar novament.

CONVOCATÒRIA 2015 PER LA CONCESSIÓ D'AJUDES A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES PARTICIPANTS EN PROGRAMES DE POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ PROMOGUTS PEL SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

PREÀMBUL

La Conselleria de Treball i Activació econòmica organitza l'atorgament d'ajuts a la contractació de persones participants en programes de polítiques actives d'ocupació. Es preveu un import màxim de 6.000,00€ per a cada contracte d'un any de durada, a jornada completa. Si la contractació és per temps inferior, o a temps parcial, l'import serà equivalent a la part proporcional del temps i la jornada contractada. Per poder sol·licitar l'ajuda, el temps mínim de contractació ha de ser de tres mesos i com a mínim del 50% de la jornada. En cas de baixa voluntària del treballador o no superació del període de prova, l'empresa pot substituir el treballador per un altre participant de programes de l'SMO, i optar a la subvenció sempre que es respecti el període de contractació restant (la suma dels dos contractes ha de ser de 3 mesos com a mínim). La substitució s'haurà de fer dins els 30 dies següents a la finalització de la relació laboral

Art. 1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts per la creació de llocs de treball, dirigits a aquelles empreses que, fent ús del servei d'intermediació laboral del Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Tarragona, formalitzin un contracte de treball amb persones, en situació d'atur, i que hagin participat o estiguin participant en aquell moment en programes de polítiques actives d'ocupació promoguts pel Servei Municipal d'Ocupació. Per tal de tenir dret a la subvenció, les empreses han de tenir mínim un centre de treball al terme municipal de Tarragona, o bé contractar una persona resident a Tarragona. Amb la finalitat de donar suport a les empreses fomentant la creació de llocs de treball, l'Ajuntament de Tarragona sufragarà una part de la despesa que li suposi a l'empresa la contractació del treballador.

Art. 2. Principis

La gestió de les subvencions es farà d'acord amb els principis de legalitat pressupostària; sostenibilitat econòmica i financera; publicitat i transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació; eficàcia i eficiència. La concessió dels ajuts es realitzarà per ordre d'entrada en el registre general, fins esgotar la consignació pressupostària prevista per cada exercici econòmic.

Art. 3. Requisits

Es preveuen els següents requisits per tal que les empreses es puguin presentar a la convocatòria:

- 3.1. Podran beneficiar-se dels ajuts les empreses que contractin nou personal a través del Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Tarragona, per un període mínim de 3 mesos. Les persones contractades no poden haver estat contractades per la mateixa empresa durant l'any anterior per un temps igual o superior a 12 mesos.
- 3.2 Les empreses sol·licitants hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i fiscals, i complir els següents requisits:
 - e) Estar degudament constituïda, amb data d'alta d'activitat a efectes fiscals anterior a la data del primer contracte subvencionable.
 - f) Desenvolupar, una activitat lícita i que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.
 - g) Sol·licitar l'imprès oferta al servei d'intermediació de l'SMO.
 - h) Subscriure i formalitzar un contracte laboral de com a mínim 3 mesos, i com a mínim del 50% de la jornada, abans de finalitzar el termini de la convocatòria, tenint en compte que cal adjuntar a la sol·licitud la documentació que s'indica a l'article 9.
- 3.3 No es podran acollir a la subvenció les contractacions celebrades amb persones que hagin tingut relació laboral indefinida, durant els dotze mesos anteriors a la data de la contractació subvencionada, amb la mateixa empresa o altres vinculades (socis comuns amb un mínim del 25% de participació en ambdues empreses), ni les celebrades amb membres dels òrgans d'administració de les empreses que tinguin forma jurídica de societat o d'aquells que tinguin participació del capital de l'empresa igual o superior al 25%.
- 3.4 No es podran acollir a la subvenció les empreses que hagin amortitzat llocs de treball indefinits durant els sis mesos anteriors a la contractació subvencionada.

4. Òrgans competents

L'òrgan competent per la instrucció de l'expedient és el conseller delegat en matèria de Treball i Activació Econòmica. L'aprovació de les bases i de la convocatòria és competència del Consell

Plenari. La resolució de les sol·licituds dels ajuts serà competència del conseller delegat en matèria de Treball i Activació Econòmica.

5. Forma i termini de presentació de sol·licituds

5.1 Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Tarragona degudament signades pel representant legal de l'empresa, i acompanyades pels documents que acreditin la representativitat de l'empresa i els que s'indiquen a les bases, des del moment de la publicació de la convocatòria.

5.2 El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació d'aquestes Bases al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el 30 de novembre de 2015. Les contractacions s'han d'iniciar dins del mateix any de la convocatòria.

5.3 El beneficiari de l'ajut sol·licitarà el primer pagament, equivalent al 40% de l'import que li correspongui, sempre que hagi presentat tota la documentació que s'indica a l'article 9 de les Bases. El lliurament de l'import restant, es farà un cop l'empresa hagi justificat totalment l'ajut obtingut, acreditant que la/es persona/es contractada/es ho ha/n estat durant el temps, la jornada i amb les condicions que el beneficiari va indicar a la sol·licitud que va donar lloc a l'ajut, l'òrgan competent resoldrà favorablement, sempre que les persones beneficiàries hagin aportat la documentació requerida a l'article 16 de les bases.

6. Criteri de valoració

S'estableix com a únic criteri de valoració complir tots els requisits citats a les bases. S'atorgaran els ajuts per ordre d'entrada en el Registre General Municipal, fins l'esgotament de la consignació pressupostada per cada exercici.

7. Resolució i notificació

7.1 Es resoldrà el procediment en el termini màxim de dos mesos des de la data de la seva presentació al Registre. L'atorgament de l'ajut ve dividida en dues fases: una que culmina amb la resolució de l'atorgament de l'ajut per aquelles persones beneficiàries que hagin aportat la documentació requerida acreditativa de la justificació parcial de la despesa ocasionada i, una segona fase en que, una vegada justificada totalment la despesa, culmina amb la resolució definitiva i el lliurament de la part restant de l'ajut. Les resolucions seran notificades als interessats mitjançant correu electrònic i/o correu certificat.

7.2 La notificació de les resolucions definitives posarà fi a la via administrativa, contra la qual les empreses interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'Alcalde en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Contra l'objecte d'aquest anunci es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la seva publicació o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació, tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense

perjudici que es pugui exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2, in fine, de la citada LRJPAC.

La convocatòria resta condicionada a l'aprovació definitiva de les **bases** que es poden consultar íntegrament als següents enllaços: <http://www.tarragona.cat> i <http://tarragonaimpulsatarragona.cat>

Tarragona, 8 d'octubre de 2015

El secretari general,

Joan Antón Font Monclús



