


Unitat Tècnica de Salut Pública. Ajuntament de Tarragona		 AJUNTAMENT DE TARRAGONA
PROCEDIMENT D'INGRÉS I DE SORTIDA	PNT-CRA-02	
REGLAMENT DE GESTIÓ DEL CENTRE DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA	REV 1 Pàgina 1 de 6	

HISTORIAL DE REVISIONS

Modificacions efectuades	Revisió	Data
Inicial. Basat en les PNTs anteriors del CRAAMT	1	19-4-2023

INDEX

HISTORIAL DE REVISIONS.....	1
1. OBJECTE	1
2. CAMP D'APLICACIÓ.....	1
3. DEFINICIONS	2
4. REALITZACIÓ	2
ENTRADA	2
GESTIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ESTADA EN CASOS ESPECÍFICS	4
SORTIDA	5
5. ANNEXOS	6

1. OBJECTE


Definir la sistemàtica per l'admissió dels animals de companyia, així com per a la seva sortida.

Establir els ítems per a la revisió inicial dels animals i els criteris per a la seva distribució per zones d'allotjament.

Estipular les normes de maneig dels animals per a minimitzar l'estrès de captura i trasllat, vetllar pel seu benestar.

2. CAMP D'APLICACIÓ

Aquest procediment s'aplica a tots els animals del CRAAMT, al moment del seu ingrés i de la seva sortida.

Unitat Tècnica de Salut Pública. Ajuntament de Tarragona		
PROCEDIMENT D'INGRÉS I DE SORTIDA	PNT-CRA-02	
REGLAMENT DE GESTIÓ DEL CENTRE DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA	REV 1 Pàgina 2 de 6	

3. DEFINICIONS

El servei de recollida

Servei de llacers propis de l'Ajuntament o contractat.

El servei de llacers municipals té el següent horari: de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres feiners.

El servei de recollida d'urgència actuarà fora de l'horari de treball dels llacers municipals. Aquest servei serà activat per la Guàrdia urbana o per la UTSP.

4. REALITZACIÓ

ENTRADA

Els animals de companyia poden arribar a través de:

- Serveis propis de recollida de l'Ajuntament de Tarragona.
- Actuació de la Guàrdia urbana.
- Custòdia de Serveis Públics externs.
- Ordre Judicial.
- Altres, particulars, si es considera necessari es podrà omplir el FOR CRA 04 ENTRADA AL CRAAMT D'UN ANIMAL PERDUT.


En cas de renúncia pel propietari haurà d'omplir el FOR CRA 22 d'entrada al CRAAMT, renúncia propietari/ària , i pagar la taxa que correspongui.

Els animals seran lliurats al CRAAMT per part de la Guardia urbana o serveis externs juntament amb el **Full de servei FOR-CRA-23** normalitzat i emplenat pel servei de recollida, i en el cas que els animals siguin recollits a instància d'altres departaments o institucions que no sigui l'Ajuntament de Tarragona, amb la documentació administrativa que ho justifiqui.

La documentació que ha d'acompanyar l'animal és la següent:

Serveis propis de recollida: Full de servei i lliurament d'animals normalitzat complimentat + el document pertinent, si la recollida és a instàncies d'una altra entitat administrativa (policia, etc.).

En cas que **l'ingrés de l'animal es porti a terme fora de l'horari laboral del personal del CRAAMT**, el personal del servei de recollida de l'empresa adjudicatària l'allotjarà al CRAAMT. La documentació és la mateixa que ha d'acompanyar l'ingrés d'un animal en horari laboral.

Unitat Tècnica de Salut Pública. Ajuntament de Tarragona		 AJUNTAMENT DE TARRAGONA
PROCEDIMENT D'INGRÉS I DE SORTIDA	PNT-CRA-02	
REGLAMENT DE GESTIÓ DEL CENTRE DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA	REV 1 Pàgina 3 de 6	

Durant l'horari laboral el personal del CRAAMT comprovarà si hi ha hagut un nou ingrés, i cas d'haver-se produït, es procedirà d'acord amb el procediment ordinari d'ingrés descrit en aquest Protocol.

En cas que es tracti de la recollida d'un **animal ferit o accidentat**, a la via pública, les actuacions a seguir són les següents:

– El servei de recollida garantirà l'assistència sanitària a tots els animals ferits al carrer; els casos lleus poden ser atesos per personal auxiliar i la resta hauran de ser atesos per un llicenciat en veterinària, servei de la Protectora d'animals o clínica veterinària.

– Un cop al CRAAMT, els animals seran rebuts per un cuidador experimentat que serà el responsable del maneig, revisió inicial i trasllats dels animals als box. El cuidador s'adreçarà al servei veterinari davant de qualsevol dubte durant el procés.

- El personal de CRAAMT realitzarà la fitxa de l'animal i informará per correu a la Unitat Tècnica de Salut Pública on es troben la Veterinària i la Biòloga municipals.

- Si és necessari, es passarà la còpia de la documentació al personal administratiu del Departament de Sanitat de l'Ajuntament de Tarragona per obrir l'**expedient individual**.

Quan un animal entra al CRAAMT s'obre la **Ressenya o Fitxa d'ingrés FOR CRA 00** al CRAAMT on es fiquen les següents dades:

- Codi correlatiu per any.
- Data d'arribada de l'animal.
- Espècie animal (gat o gos).
- Raça / descripció de l'animal.
- Procedència.
- Fotografia.


Totes les ressenyes es registren a l'UTSP i al llibre de Registre oficial del nucli zoològic.

MANEIG DE L'ANIMAL

– Els moviments i gestos del personal del CRAAMT per al **maneig de l'animal** seran sempre tranquils i fermes.

Cal tenir en compte la nova situació a la que s'enfronta l'animal, en el que tot li és desconegut, fins i tot hostil, la qual cosa pot provocar en ell una sensació de por que el pot fer respondre amb agressivitat.

– En cas que el cuidador consideri que el maneig de l'animal comporta un perill, adoptarà les mesures de seguretat que consideri necessàries.

Unitat Tècnica de Salut Pública. Ajuntament de Tarragona		
PROCEDIMENT D'INGRÉS I DE SORTIDA	PNT-CRA-02	
REGLAMENT DE GESTIÓ DEL CENTRE DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA	REV 1 Pàgina 4 de 6	

- El cuidador procedirà a la seva revisió inicial.
- Si el cuidador ho considera necessari, donarà avís al servei veterinari, que indicarà on s'ha de traslladar l'animal.

En general, els animals que precisen atenció urgent són tot aquells que presentin signes de patiment, i en especial, els que es detallen a continuació:

- Ferides, inflamacions o irritacions que impliquin patiment per l'animal.
- Inestabilitat per mantenir-se dret o per caminar.
- Inflamacions o hemorràgies.

Les mesures a prendre segons revisió inicial:


- **Animals aparentment sans:** seran traslladats als box i romandran en aquests fins que siguin donats d'alta pels serveis veterinaris.
- **Animals lleument lesionats o amb coixeses lleus:** el personal cuidador els aplicarà una primera cura en cas que sigui necessari i, després informarà al servei veterinari en la seva visita periòdica.
- **Animals amb infestacions de paràsits externs:** aplicar tractament antiparasitari i traslladar a box individual.
- **Animals amb ferides, inflamacions, inestabilitat o hemorràgies:** s'avisarà al servei veterinari per la seva revisió.

Durant la revisió inicial, s'ha de cercar als animals qualsevol tipus d'identificació (placa, tatuatge o microxip). Si l'animal té algun sistema que l'identifiqui, el cuidador passarà aquesta informació la UTSP i al servei administratiu, que procedirà segons s'estableix al **Procediments de Localització dels Propietaris PNT-CRA-04**.

Un cop finalitzada la revisió inicial, hauran de ser traslladats als box i allotjats en grups compatibles per tal de controlar la transmissió de malalties i reduir el seu estrès amb els següents criteris generals de separació:

- Els gats dels gossos.
- Els animals malalts o lesionats dels sans.
- Els cadells dels adults (excepte en el cas que estiguin alletant o es traslladin a la Protectora).
- Femelles no esterilitzades i mascles en zel.
- Gossos agressius de tots els altres.
- Femelles que estiguin alletant de tots els altres.

GESTIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ESTADA EN CASOS ESPECÍFICS

Unitat Tècnica de Salut Pública. Ajuntament de Tarragona		
PROCEDIMENT D'INGRÉS I DE SORTIDA	PNT-CRA-02	
REGLAMENT DE GESTIÓ DEL CENTRE DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA	REV 1 Pàgina 5 de 6	

La situació legal i administrativa de l'estada dels animals que ingressen per actuacions policials o ordres judicials té un circuit específic en cada cas, que es descriu a continuació:

1. Si hi ha ingressat per detenció del propietari, per desnonament del propietari, per petició de Serveis socials Si el propietari o un familiar no reclama l'animal en un termini de 20 dies es considera cedit al CRAAMT si no hi ha ordre expressa del jutge on es dictamini el destí de l'animal.

En cap cas el propietari tindrà dret a reclamar-lo passats el període legalment establert a la llei de Protecció dels animals.

En cap cas el CRAAMT és un servei d'estada d'animals tipus "guarderia d'animals".

El propietari s'haurà de fer càrrec de les despeses generades per l'animal segons el que estableixen les taxes/ preus públics.

2. Propietari conegut, domicili conegut: en aquest cas s'aplica el **Procediment de Localització de propietaris d'animals PNT-CRA-04.**

3. Si hi ha ingressat per intervenció de la Guàrdia Urbana (no vinculada amb detenció del propietari): si no hi ha ordre judicial expressa, i l'animal no comporta cap risc per a la salut pública, s'aplica el que estableix el **Protocol de Localització de Propietaris PNT-CRA-04.**

4. Gos causant de lesions: cas molt específic. En aquest cas, la documentació que acompanya l'animal a l'ingrés és una ordre judicial o informe judicial. Amb un animal que ha mossegat i ha produït ferides **s'ha de mantenir en observació.** Per llei d'animals potencialment perillosos un animal que ha agredit a una persona o altre gos (no a altre animal) passa a considerar-se GPP.

Si els responsables del CRAAMT consideren que un animal per les seves característiques, físiques, comportamentals i/o tipus d'episodi, com per exemple atacs greus encara que sigui a altres animals, podran determinar que sigui considerat GPP i ha de complir la legislació específica.


5. Comís per part d'agents de l'autoritat: S'actuarà segons ordre judicial o resolució administrativa.

SORTIDA

El personal anotarà totes les sortides d'animals al llibre de Registre general del CRAAMT, així com a l'expedient individual de cada animal, i al programa informàtic de què disposi el Centre per a control dels animals.

En aquesta anotació es farà constar, com a mínim, la data i el motiu de la sortida.

Els motius de sortida poden ser els següents:

Unitat Tècnica de Salut Pública. Ajuntament de Tarragona		 AJUNTAMENT DE TARRAGONA
PROCEDIMENT D'INGRÉS I DE SORTIDA	PNT-CRA-02	
REGLAMENT DE GESTIÓ DEL CENTRE DE RECOLLIDA I ACOLLIDA D'ANIMALS DE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA	REV 1 Pàgina 6 de 6	

- Adopció o acollida temporal per part de la Protectora.
- Recuperació pel seu propietari.
- Eutanàsia.
- Mort natural.
- Finalització de la custòdia establerta per ordre judicial.
- Altres.

En cas que la sortida sigui per **rescat** de l'animal per part del seu propietari, se seguirà l'establert en el **Protocol de localització de propietaris d'animals PNT-CRA-04**.

En el cas que la baixa de l'animal fos per **eutanàsia**, se seguirà el que s'estableix en l'apartat corresponent del **Protocol d'atenció veterinària PNT-CRA-05**, en qualsevol cas caldrà especificar, en l'expedient individual, el motiu de l'eutanàsia.

L'eliminació del cadàver es farà a través dels serveis encarregats d'aquesta tasca.

Si la baixa de l'animal és per **mort natural**, es procedirà a l'eliminació del cadàver a través dels serveis municipals corresponents. Si el veterinari responsable del CRAAMT ho considera oportú es faria una investigació de mort de l'animal. Quan la sortida de l'animal és per **finalització de la seva custòdia establerta per ordre judicial**, l'animal serà retornat al seu propietari quan el jutge així ho estipuli.

5. ANNEXOS

FOR CRA 00 Ressenya i fitxa d'ingrés.
FOR CRA 04 ENTRADA AL CRAAMT D'UN ANIMAL PERDUT.
FOR CRA 06 CONSENTIMENT PER ADOPCIONS.
FOR CRA 22 d'entrada al CRAAMT, renúncia propietari/ària.
FOR-CRA 23 Full de Servei de Guardia Urbana/Extern.
Llibre Oficial de registre de Nucli Zoològic.

Aprovat