

MEMÒRIA 2015

DE LA SECRETARIA GENERAL SOBRE LA GESTIÓ MUNICIPAL



AJUNTAMENT DE
TARRAGONA



Edita: AJUNTAMENT DE TARRAGONA
Secretaria General

Amb la col·laboració de l'Arxiu Municipal
Disseny i Maquetació: Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició
Imprimeix: Gràfiques Arrels
D.L.T: 1482/2016

CAPÍTOL I	ALCALDIA	
	ALCALDIA.....	7
	COMUNICACIÓ CORPORATIVA.....	10
	DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ	19
	ESTADÍSTICA	23
	OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ (OMAC).....	26
	OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)	30
	PREMSA.....	36
CAPÍTOL II	ÀREA DE PRESIDÈNCIA	
	ESPORTS.....	39
	POLÍTIQUES D'IGUALTAT	48
	RELACIONS CIUTADANES.....	63
CAPÍTOL III	ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, ECONOMIA, HISENDA I SEGURETAT	
	ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL	73
	ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ	
	DE LA GESTIÓ ECONÒMICA	79
	ASSESSORIA JURÍDICA	83
	CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS	90
	CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES	105
	COORDINACIÓ DE SERVEIS CENTRALS.....	106
	GABINET TÈCNIC FISCAL	111
	GUÀRDIA URBANA	113
	IMPOST DE BÉNS IMMOBLES	134
	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	136
	IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS	
	DE NATURESA URBANA	138
	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.....	139
	INFORMÀTICA.....	141
	INSPECCIÓ FISCAL	157
	OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (OAC).....	158
	ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA	161
	PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT	163
	PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA.....	167
	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	170
	PROTECCIÓ CIVIL	174
	RECURSOS HUMANS.....	177
	RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS	222
	TAXES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS.....	226
	TAXES I PREUS PÚBLICS.....	228
	TRESORERIA	231

CAPÍTOL IV ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA	
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS.....	245
SALUT PÚBLICA.....	278
SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR.....	281
SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADICCIONS.....	287
SERVEIS SOCIALS	304
UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA	314
CAPÍTOL V ÀREA DE TERRITORI	
BRIGADA MUNICIPAL	319
DISCIPLINA URBANÍSTICA	327
ENGINYERIA DE CAMINS	332
ENGINYERIA INDUSTRIAL	334
GESTIÓ URBANÍSTICA	339
LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS	343
LLICÈNCIES D'OBRES	349
MEDI AMBIENT	357
MOBILITAT I CONVIVÈNCIA.....	360
NETEJA PÚBLICA.....	365
OFICINA DE PROJECTES	373
PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS).....	375
PLANEJAMENT URBANÍSTIC.....	378
SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME I D'INFORMES DE LLICÈNCIES ..	382
SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT.....	383
UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT.....	385
CAPÍTOL VI ÀREA D'EDUCACIÓ, OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	
INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET).....	389
OFICINA EUROPE DIRECT TARRAGONA	422
PROMOCIÓ COMERCIAL	424
SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ	428
CAPÍTOL VII ÀREA DE CULTURA, PATRIMONI, TURISME I JOVENTUT	
CENTRES CÍVICS.....	439
COOPERACIÓ	445
CULTURA, PATRIMONI I FESTES.....	449
JOVENTUT.....	456
TURISME.....	462

El 13 de juny de 2015 va quedar constituït el nou Ajuntament. Pel Decret d'Alcaldia de la mateixa data es va aprovar, entre d'altres, la nova organització política pel que fa a la determinació d'àrees amb la relació de consellers i conselleres adscrits, les atribucions i competències d'Alcaldia i les delegacions en tinences d'alcaldia i conselleries. Aquest Decret va ésser modificat amb posterioritat pels decrets d'Alcaldia de dates 17 i 29 de juny i 15 de desembre de 2015.

l és tenint en compte aquest últim Decret d'Alcaldia en relació amb el Cartipàs municipal que, com cada any, la Secretaria General ha redactat la Memòria anual que conté l'activitat municipal durant l'any 2015 i que a continuació es detalla.

Tarragona, setembre 2016

El Secretari general

The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Joan Anton Font Monclús'. To the right of the signature is a circular official seal. The seal contains the text 'SECRETARIA DE L'AJUNTAMENT' at the top and 'TARRAGONA' at the bottom, with a stylized logo in the center.

Signat: **Joan Anton Font Monclús**



ALCALDIA

El Gabinet de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Tarragona realitza dues activitats ben diferenciades: una, l'agenda de l'alcalde, pròpiament dita, que engloba l'organització de les visites que realitza l'alcalde, la preparació de les reunions a què assisteix, la coordinació dels actes protocol·laris en què participa; i l'altra, la gestió administrativa de la documentació i de les decisions que es gestionen al Gabinet.

Tant les visites com els actes protocol·laris es poden desglossar en: visites dels ciutadans a l'Alcaldia i visites institucionals que fa l'alcalde com a representant municipal. Pel que respecta als actes protocol·laris, també cal fer una diferenciació entre els actes protocol·laris institucionals i aquells que tenen una projecció exterior actuant com a nexa en l'organització d'actuacions de l'alcalde relatives, entre d'altres, als Jocs del Mediterrani, ciutats patrimoni i visites a ambaixades i delegacions internacionals.

L'altra activitat del Gabinet amb pes específic és la gestió administrativa, amb l'elaboració dels expedients de suport a les actuacions de l'alcalde, així com actuacions encaminades a resoldre o desencallar temes transversals d'interès per a la ciutat. Així mateix, el Gabinet de l'Alcaldia s'encarrega de coordinar totes les peticions d'informació que els grups de l'oposició fan a l'alcalde i del seguiment de les preguntes i mocions que es presenten al Consell Plenari.

L'any 2015 el Gabinet ha deixat de donar suport administratiu a Comunicació, atès que aquest Departament ja funciona de manera autònoma malgrat la seva dependència orgànica de nosaltres. Això, estadísticament, ha suposat la reducció de la quantitat d'expedients en el mateix nombre en què ha incidit el nou Departament de Comunicació.

De tots els expedients i actuacions desenvolupats es poden destacar els següents:

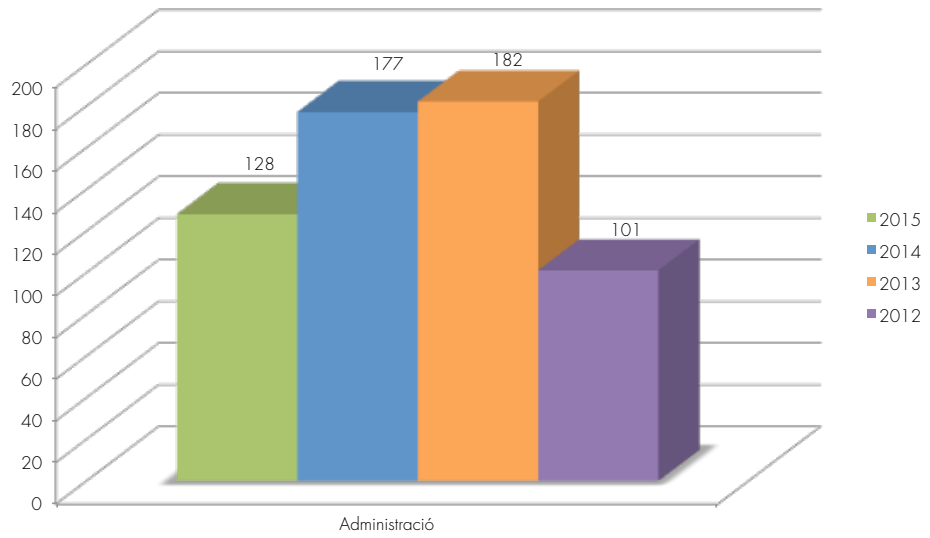
- Seguiment preguntes i mocions presentats al Consell Plenari.
- Seguiment peticions d'informació dels grups municipals a l'alcalde. Durant aquest any s'han presentat 86 peticions.
- Manifest en defensa de les millores ferroviàries.
- Inici expedient fill predilecte per al Sr. Joan Martí Castell.
- Modificació annex sobre fiscalització limitada prèvia a les bases del pressupost.
- Conveni amb l'Autoritat Portuària per noves passarel·les d'accés de vianants al port.
- Conveni amb la Fundació Mútua Catalana per col·laboració en la restauració del patrimoni històric.

ALCALDIA

AGENDA	2015			2014		2013	2012
	Homes	Dones	Unitat familiar	Homes	Dones		
Visites	1.490			1.531		1.488	1.436
Actes protocol·laris	1.202			1.242		1.202	912
Actes protocol·laris de projecció exterior	55			59		56	
Total cartes felicitació	5.516			4.632		4.578	4.809
Empadronaments	1.196	1.035	1.014	2.767	2.803	3.293	
Naixements	643	575		620	602	1.177	
Matrimonis	115			107		108	
Cartes condol	437	394		467	420	986	914
Cartes institucionals	107			58		51	

ADMINISTRACIÓ	Any 2015	Any 2014	Any 2013	Any 2012
Pressupost municipal	14	1	15	10
Convenis i relacions institucionals	22	23	20	15
Premis, ajuts i subvencions	6	8	8	5
Organització gabinet, suport i informació diversa	19	31	35	27
Seguiment i coordinació diversos temes	50	52	56	34
Cartipàs municipal i organització equip de govern	3	1	9	3
Preguntes i mocions	14	36	22	
Total	128	177	182	101

ALCALDIA



COMUNICACIÓ CORPORATIVA

El Departament de Comunicació dona suport administratiu als departaments de Disseny Gràfic Corporatiu i Autoedició, Comunicació Corporativa, Club dels Tarraconins i Premsa.

Aquests departaments desenvolupen feines relatives a comunicació a la xarxa, polítiques comunicatives relatives a l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació, coordinació dels mitjans d'informació i de les publicacions de l'Ajuntament de Tarragona i de les empreses municipals, Televisió Digital Terrestre, com també les tasques administratives relatives al Club dels Tarraconins. D'aquests projectes i actuacions municipals, cal destacar la creació del Comitè de la Marca Tarragona.

	Total any 2015
Expedients Comunicació	146

1. Màrqueting, publicitat i imatge

1.1. Màrqueting i comunicació

	2015	2014	2013	2012
Total campanyes	102	94	84	94

1.2. Atenció a empreses proveïdores externes de comunicació

	2015	2014	2013	2012
Empreses ateses	17	28	43	29

1.3. Projecte de Marca Tarragona

- Realització del seminari Marca Ciutat durant els dies 2 i 3 d'octubre a l'Antiga Audiència.
- Realització d'un estudi quantitatiu sobre la percepció i el posicionament actual de la marca Tarragona.
- Nomenaments del Comitè Marca Tarragona.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

2. Canals de comunicació

L'Ajuntament de Tarragona té una xarxa de canals de comunicació amb la implicació de diferents departaments de la casa. En alguns casos, el Departament de Comunicació Corporativa els gestiona directament (web, Intranet, canals 2.0, pantalla exterior de la Tabacalera), mentre que en d'altres la gestió recau en l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació (Tarragona Ràdio) i, en el cas del canal televisiu TAC12, en un consorci en què participa l'Ajuntament.

2.1. Web

Aquest 2015 s'ha desenvolupat el projecte d'etiquetes per compartir notícies en diferents portals del tarragona.cat. La millora del cercador per part del Departament d'Informàtica fa possible a partir d'ara posicionar la cerca de continguts concrets a partir de paraules clau. S'ha seguit treballant també per a l'obtenció dels indicadors de transparència sol·licitats pels organismes avaluadors externs.

S'han creat 10 nous espais web permanents:

- Web de Teatres
- Web d'Hisenda
- Web de Transparència amb apartat d'impostos
- Web de l'exposició Síria, paraula de l'exili
- Web d'OpenFuture (assessorament)
- Web d'Epp
- Butlletí de Mobilitat mensual
- Apartat Valora Tarragona. Enquestes d'opinió ciutadana
- Calendari de convocatòries de premsa
- Nou apartat de temps d'intervenció als plenaris

S'han creat 7 espais web de campanyes:

- Campanya "Vols adoptar" dins l'espai de sanitat animal
- Concurs Idees Jaume I dins el portal de Ciutadania i Participació
- Campanya "Manifest Ferroviari"
- Campanya "El mes de la Salut 2015"
- Apartat "Salut a les piscines"
- Campanya "Compra al teu barri i cuida'l"
- Jornades "Jo cuido, cuida'm"

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Desenvolupament i millora de continguts:

- Renovació de l'apartat de Contractació
- Renovacions dels webs de Cultura, Escola de Música, Museu d'Història, Arxiu, Gent Gran, Cooperació
- Renovació de l'apartat de Participació
- Renovació del web de Lletres
- Apartat Mobilitat accessible
- Renovació del butlletí de l'Observatori Social
- Adreces de contactes als CV dels consellers
- Apartat de comissions informatives

Formació i assessoraments als altres departaments:

- Formació del portal de transparència i videotutorials juntament amb el Dept. de Telecentres.
- Sessions de formació individualitzades per als departaments que ho han sol·licitat.

Comunicació Corporativa gestiona directament els continguts de la portada general i envia els butlletins dels diferents departaments. També analitza les dades de les visites als diferents espais dels webs municipals per millorar-ne l'ús i elaborar l'estratègia i l'arbre de continguts.

Comparativa del nombre de visites durant els últims anys només al www.tarragona.cat

	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
Visites	976.658*	888.739	838.777	626.897	599.343	505.523	472.931
Usuaris	528.885	455.092	414.874	330.575	313.680	280.152	257.804
Pàgines vistes	2.394.542	2.144.444	2.082.639	1.832.206	2.260.722	2.127.904	2.304.369
% de pàgines vistes/visita	2,45	2,41	2,48	2,92	3,77	4,21	4,87
Durada mitjana de la visita	00:02:03	00:02:06	00:02:03	00:02:08	00:02:44	00:02:56	00:03:01
% de rebots	61,67%	63,87	63,33	57,98	46,65	41,53	35,84
% de visites noves	50,71%	47,74	46,38	49,31	49,11	52,45	51,74

*El 60,95% de les visites són dones i 39,05% són homes

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Distribució de visites per apartats durant el 2015:

Cultura	31%	Ciutadania, participació	1,3%
Ajuntament	9,2%	Medi Ambient	1,3%
La ciutat	7,1%	Neteja	1,2%
Esports	7,4%	Mobilitat	0,9%
Patrimoni	5,7%	Seguretat	0,9%
Ensenyament	5,1%	Salut	0,5%
Serveis a les persones	3,9%	Cooperació	0,4%
Centres Cívics	3,7%	Hisenda	0,2%
Empreses	3,2%	Urbanisme	0,2%
Tarragona 2017*	2,4%	Transparència	0,1%

*De Tarragona 2017 només tenim dades fins a l'octubre

*Transparència es va publicar al novembre

2.2. Intranet

Gestió de les notícies i coordinació dels continguts del web de comunicació interna de l'Ajuntament. Intranet ha tingut un total de 166.002 visites en el decurs de l'any 2015, amb una mitjana de 13 insercions mensuals des del nostre Departament.

	2015	2014	2013	2012
Visites	166.002	253.243	261.748	283.440
Insercions mensuals	13	14	15	17

Per departaments, han estat publicades les següents notícies

Departament	Notícies publicades 2015	Notícies publicades 2014
Alcaldia	8	14
Béns i Patrimoni		1
Compres i Subvencions	8	2

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Comunicació Corporativa	1	1
Cultura	2	3
Domini Públic		1
Emprenedoria i Empresa	1	
Esports	2	
Formació	8	10
Guàrdia Urbana	1	2
Hisenda	2	4
Igualtat	4	4
Informàtica	15	11
Joventut	1	
Patrimoni		1
Personal	33	20
Prevenició	5	9
Salut		1
Secretaria	35	43
Serveis Centrals	9	12
Serveis Socials	2	
Tresoreria	3	3
Vicesecretaria	1	
Altres	17	27
Total	158	169

2.3. eTràmits

Revisió i publicació de continguts i formularis d'aquest web de tramitació telemàtica i informació de servei de l'Ajuntament.

	2015	2014	2013	2012
Visites	71.652	64.707	61.282	49.065
Nombre pàgines vistes	227.975	215.466	213.606	182.943
Durada mitjana de la visita	3:10	3:19	3:30	3:32

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Els 5 tràmits més visitats durant el 2015:

Tràmits més visitats 2015	Visites
Volant d'empadronament individual	5.996
Presentació de factures	4.759
Instància general normalitzada	3.479
Comunicació prèvia activitats innòcues	2.230
Comunicació ambiental Annex III	1.470

2.4. Seu electrònica

En aquest cas, cada departament municipal administra i publica el seu apartat a la Seu Electrònica. Estadístiques de visites:

	2015	2014	2013	2012
Visites	100.504	107.087	114.775	355.931
Nombre pàgines vistes	402.531	453.955	470.915	78.719
Durada mitjana de la visita	3:11	3:20	3,08	3,46

Pàgines més visitades

Pàgina	Visites
Portada	46.833
Plans ocupació	21.596
Personal temporal	25.600
Tauler d'anuncis	16.880

2.5. Xarxes socials

El Departament de Comunicació Corporativa s'ocupa de la gestió i coordinació de les xarxes socials corporatives, gestiona les queixes ciutadanes que hi arriben, coordina el servei extern de gestió de les xarxes corporatives i avalua els informes d'anàlisi de xarxes.

Nous projectes en aquest àmbit:

- Retransmissió en directe dels plenaris
- Sortejos de productes al Patronat d'Esports
- Creació de la pàgina de Facebook del Patronat d'Esports
- Creació de la pàgina de Facebook de l'Escola de Música

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

- Assessorament per a les xarxes socials de Tarragona Impulsa
- Campanya participativa 2.0 i sorteig, dins la campanya #elmeunadal

Dades de seguidors a les xarxes corporatives gestionades pel Departament:

	29 de febrer	16 febrer 2015	3 març 2014
Seguidors a Facebook	5.184	3.529	2.675
Seguidors a Twitter	9.421	6.508	4.106
Visualitzacions a Youtube	40.247	19.723	1.602
Arxiu de fotos a Flickr	512	190	93
Contactes al LinkedIn de Tarragona Impulsa	2.631	1.564	828
Seguidors a Pinterest	371	160	-

El Departament també té la responsabilitat de la coordinació i supervisió de les xarxes socials dels diferents departaments de l'Ajuntament. Nous projectes en aquest àmbit:

- Organització de la III Jornada de formació i debat de community managers de l'Ajuntament de Tarragona "Aspectes legals a tenir en compte per un community manager" (celebrada el 15 d'abril de 2015).
- Presentació del document "Recomanacions d'actuació davant de possibles reclamacions legals o exercici de drets per imatges o continguts publicats a les xarxes socials i webs corporatius de l'Ajuntament de Tarragona".

Per analitzar i fer un seguiment de la reputació de l'Ajuntament on line es disposa d'un servei de monitorització i escolta a Internet (webs i xarxes socials) i s'elaboren informes setmanals de monitorització de les xarxes.

- Informe anual de reputació on-line de Tarragona:

Volum de mencions sobre Tarragona*	positives	neutres	negatives
1.020.170	60.000	928.167	32.003
Volum de mencions sobre Tarragona	corporatives	respostes a les corporatives	externes
1.020.170	91.061	118.470	810.639

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

- Participació a les IV Jornades de Comunicació Local 2.0 a Altafulla "Transparència i govern digital" dins la taula rodona "Les xarxes socials, una oportunitat per a la transparència?" (17 d'octubre de 2015).

2.6. App Tarragona Agenda Cultural

Durant el 2015 les visites a l'aplicació per a mòbils "Tarragona Agenda Cultural", que informa gratuïtament a la ciutadania de totes les activitats culturals que es fan a Tarragona, han estat:

APP agenda cultural	2015	2014	2013
Descàrregues	23.302	18.599	10.579
Visites	111.483	121.757	94.256
Pàgines vistes	450.300	491.799	383.749

Dies amb més visites

Data	Pàgines vistes
14 de setembre	18.502
18 de setembre	17.743
15 de setembre	15.468
14 de setembre	12.221
19 de setembre	10.221

3. Gestió i recerca de patrocinis

Durant el 2015 les tasques de recerca de patrocinis s'han centrat en programacions culturals i el Parc Infantil de Nadal (organitzat pel Club dels Tarraconins). S'ha treballat amb diverses empreses, marques i organismes, entre els quals: Asisa, BMW, Bricodpot, Carrefour, Cerveses Damm, Cerveses Mahou, Cobega, Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, Consell Comarcal del Tarragonès, Consell de Col·legis Veterinaris, Dow, El Corte Inglés, Establiments Viena, Fomento de Construcciones y Contratas, Fundació Mútua Catalana, Garden Gaià, Port de Tarragona, Repsol, Servei Català de Trànsit, Sirusa, Tècniques de Conducció i Control.

També s'ha elaborat un dossier de patrocini per a la Taula de Pobresa Energètica.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

4. Estudis d'opinió ciutadana

Durant l'any 2015 s'ha posat en funcionament el Valora Tarragona, una eina d'escolta de l'opinió ciutadana per a potenciar i facilitar la comunicació i la interacció entre l'Administració municipal i la ciutadania. Les entrevistes de la primera i única onada del 2015 es van realitzar entre el 9 i el 21 de juliol.

Els principals problemes o mancances més esmentats per les persones enquestades són, en ordre descendent: neteja viària, aparcament, atur, zones verdes i parcs, inseguretat ciutadana, transport públic, manca d'oferta cultural, via del tren i contaminació de l'aire.

Els principals aspectes positius més esmentats són: patrimoni, clima, platges, turisme, tranquil·litat, cultura, ubicació geogràfica, neteja, la seva gent, el mar i mida òptima de ciutat.

Les actuacions municipals millor valorades són: el Jocs Mediterranis Tarragona 2017, el Mercat Central, l'aplicació Epp!, el Teatre Tarragona i el Festival Tàrraco Viva.

En canvi, les actuacions municipals que menys han agradat són: les zones d'aparcament, el Mercat Central, el pàrquing Jaume I, els Jocs Mediterranis Tarragona 2017, l'Espai Tabacalera, la no implicació municipal amb el procés sobiranista i la gestió de l'edifici del Banc d'Espanya.

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

El Departament dona servei a les diverses peticions rebudes per part de conselleries, departaments, empreses municipals, organismes autònoms i també d'empreses externes que ens envien material per supervisar la marca corporativa.

Les tasques realitzades s'agrupen en els àmbits següents:

- Papereria. Maquetació de cartes, formularis, invitacions, certificats...
- Editorial. Disseny de cartells, fullets... Elaboració de dossiers, manuals, memòries, revistes, llibres, newsletters...
- Publicitat. Anuncis de premsa. Publicitat estàtica: banderoles, opis, rollups...
- Web. Disseny i actualització d'imatges, bàners, botons...
- Senyalètica. Equipaments municipals, monumentals, espais públics i zones verdes, obres... Vestuari. Uniformes personal d'atenció pública i de manteniment, acreditacions i complements.
- Vehicles. Retolació flota general.
- Elements promocionals. Marxandatge.

Una altra tasca important és la coordinació amb els proveïdors i la gestió i control en els processos de preimpresió.

Nombre de peticions per conselleria	2015	2014	2013	2012
Alcaldia **	335			
Comerç i Turisme*++	10	31	35	26
Comerç, Relacions Ciutadanes i Universitats**	57			
Cultura, Festes i Mobilitat++	114	160		
Cultura, Patrimoni i Turisme **	181			
Cultura, Medi Ambient, Sostenibilitat i Salut			24	
Cultura, Patrimoni i Festes*			125	256
Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic **	105			
Ensenyament				122
Ensenyament, Medi Ambient i Patrimoni Historicoartístic	121	189	51	
Ensenyament i Neteja *			79	

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

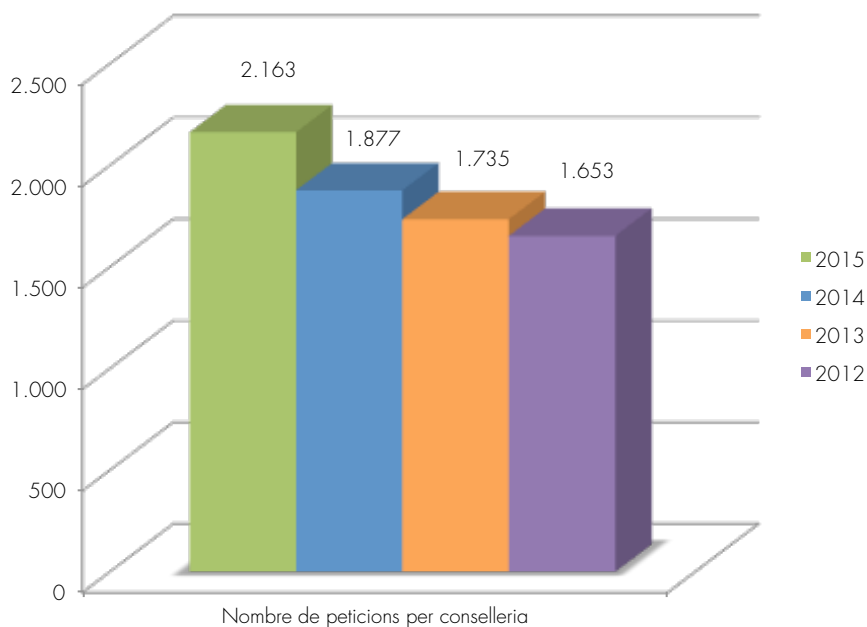
Espais públics,obres i projectes *				31
Esports				12
Esports i Neteja ++	87	69	20	
Grups Municipals	18	15	6	17
Joventut, Centres Cívics i Espais Públics			51	
Joventut, Centres Cívics, Cooperació i Espais Públics	26	59	8	
Joventut, Centres Cívics, Cooperació, Medi Ambient,				
Espais Públics i Neteja**	24			
Llicències, Comunicacions Urbanístiques i Ambientals,				
Domini Públic i Disciplina Urbanística++		3	3	
Medi Ambient, Llicències, Mobilitat i Cooperació *	4		21	56
Presidència*		296	545	405
Presidència, Esports, Jocs Mediterranis, Transparència i Ciutat Intel·ligent **	174			
Projectes, Habitatge i Esports			65	
Projectes, Habitatge,Treball i Activació Econòmica ++	74	87	28	
Relacions Ciutadanes i Universitats *++	117	151	105	86
Seguretat Ciutadana i Territori*++	46	135	61	56
Serveis a la Persona***	132		127	183
Serveis a la Persona i Projectes Estratègics++	298	549	144	
Serveis Centrals, Economia i Hisenda *++	90	133	127	195
Serveis Centrals, Economia, Hisenda i Seguretat **	124			
Treball, Activació Econòmica i Noves Tecnologies++	1		110	208
Urbanisme, Mobilitat i Béns **	25			
Total peticions anuals per conselleries	2.163	1.877	1.735	1.653

(*) Conselleries noves després de les eleccions del 22 de maig de 2011.

(++) Conselleries noves després del canvi del Cartipàs mpal. del 26 de setembre de 2013.

(**) Conselleries noves després de les eleccions mpals. del 24/5/2015 cartipàs del 15 de juny de 2015.

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ



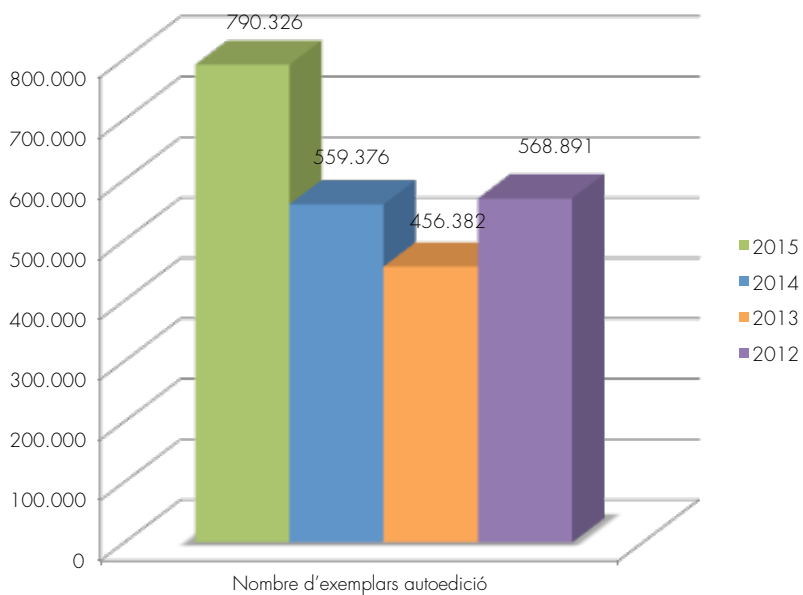
Nombre de peticions per tipus de feina	2015	2014	2013	2012
Anuncis premsa	18	34	26	10
Cartes	25	143	131	135
Convenis	51	33	28	25
Diplomes	96	111	121	100
Disseny cartells / Tríptics / Fulls de mà	614	435	353	343
Dossiers / Memòries / Escàners	329	285	189	162
Models d'instàncies	73	124	113	116
Models plantilles / Papereria diversa / Carpetes	238	176	173	160
Plafons / Plànols/ Ròllers	37	54	44	23
Presentacions	4	15	17	10
Revistes / Butlletins	10	28	21	35
Senyalització	42	31	37	26
Supervisió imatge corporativa / Maquetació	293	155	176	160
Targetes / Targetons / Invitacions	235	173	161	153
Web / Bàners / Multimèdia	98	80	145	195
Total	2.163	1.877	1.735	1.653

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Pel que fa a les feines d'autoedició:

Nombre d'exemplars autoedició	2015	2014	2013	2012
Impressions a color	588.302	420.268	329.106	330.297
Fotocòpies	182.730	118.923	112.115	220.615

Enquadernacions	1.792	1.839	1.073	1.390
Plegar i ensobrar cartes	17.502	18.346	14.088	16.589
Total	790.326	559.376	456.382	568.891



ESTADÍSTICA

Les tasques del Departament d'Estadística estan relacionades amb la gestió del Padró municipal d'habitants, el Cens electoral i el Registre municipal voluntari de parelles estables.

- Padró municipal d'habitants: baixes, revisions i comprovacions periòdiques i caducitats de les inscripcions padronals i tasques de control en les altes, canvis de domicili i modificacions de dades personals que es realitzen a l'OMAC. Actualització del Padró amb l'intercanvi mensual de fitxers amb l'Institut Nacional d'Estadística, comprovació manual d'aquells registres no concordants amb l'INE, tractament de les variacions padronals i obtenció de la xifra oficial de població. Gestió i actualització del vialer del Padró municipal d'habitants i posterior comunicació a l'Institut Nacional d'Estadística. Intercanvi d'informació amb altres administracions, especialment cossos policials.
- Cens electoral: actualització mensual del Cens electoral amb l'Oficina del Cens Electoral, inscripcions al Cens d'estrangers, reclamacions al Cens electoral, planificació dels districtes i seccions electorals, designació de col.legis electorals i nombre de meses.
- Registre municipal voluntari de parelles estables: inscripcions i baixes.

Aquest 2015 hi ha hagut la convocatòria d'eleccions municipals, al Parlament de Catalunya i a les Corts Generals, que ha comportat, conjuntament amb l'Oficina del Cens Electoral i la Junta Electoral de Zona, tasques relacionades amb: Cens electoral i reclamacions censals, districtes i seccions electorals, designació dels locals electorals i meses, modificacions padronals com a conseqüència de les reclamacions censals presentades, preparació de la documentació de la Junta Electoral de Zona que ha de disposar cada mesa electoral.

La convocatòria d'eleccions també comporta la col.laboració amb la Secretaria General, el Departament de Recursos Humans i la Brigada Municipal perquè el dia de les eleccions tot funcioni correctament. El mateix dia de les eleccions es realitzen tasques de suport als locals electorals amb consultes al Cens electoral i es tramiten les sol.licituds de certificacions censals.

ESTADÍSTICA

1. Registre d'entrada i sortida de documents:

	2015	2014	2013	2012
Entrada	4.182	4.397	4.894	5.346
Sortida	1.834	2.510	3.343	2.366

1.1. Sol·licituds segons assumpte:

	2015	2014	2013	2012
Certificats	3.117	3.121	3.405	3.875
Baixa de padró	756	672	775	768
Parelles estables	187	223	179	395
Altres	122	381	535	308

2. Volants telemàtics (eTràmits):

Amb certificat digital	552
Sense certificat digital	411

3. Baixes del Padró municipal d'habitants:

	2015	2014	2013	2012
canvi resid.	5.110	4.987	5.063	5.250
defunció	991	902	969	936
caducitat	692	0	0	0
inclusió indeg.(1)	201	895	1094	45
d'ofici	171	666	946	499

4. Requeriments per la renovació/comprovació de la inscripció padronal:

	2015	2014	2013	2012
renovacions	1.590	1.332	1.073	1.823
comprovacions	3.516	43	3.078	2.434

ESTADÍSTICA**5. Revisió anual - xifra oficial de població:**

Xifra	2015	2014	2013	2012
	131.255	132.199	133.545	133.954

6. Registre municipal de parelles estables:

Xifra	2015	2014	2013	2012
inscripció	184	185	182	374
baixes	17	41	75	85
caducitat	0	0	18	24
desestimades	1	1	3	13

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

Les oficines municipals d'atenció ciutadana (OMAC) són un servei municipal que actua com a eix conductor entre la ciutadania i l'organització municipal respecte de tots aquells processos relacionats amb l'Àrea de Secretaria.

La descripció de les funcions principals que realitza l'OMAC s'ajusta a les determinacions ja normalitzades, que s'enumeren tot seguit:

- a) Recepció i acollida de la ciutadania per tal de facilitar-los ajuda per a la localització de les dependències municipals.
- b) Informació sobre procediments, tràmits, requisits i documentació dels processos, activitats i sol·licituds que es proposin realitzar, o per accedir a l'ús o gaudi d'un servei públic, o beneficiar-se d'una prestació, donant suport i ajuda en l'emplenament d'instàncies, si cal.
- c) El seguiment d'expedients, tot facilitant informació de l'estat de tramitació a aquelles persones que acreditin la condició de persones interessades.
- d) La recepció de sol·licituds que la ciutadania vulgui presentar a l'Ajuntament o als organismes autònoms, fundacions i patronats, amb la consegüent comprovació de la documentació inicial que s'aporti.
- e) L'execució de gestions ràpides i senzilles, com les corresponents a l'empadronament municipal, compulsa de documents, inscripció en cursos culturals, esportius, festius.....
- f) La recepció de reclamacions o suggeriments formulats per la ciutadania.
- g) L'assistència a la ciutadania en l'exercici del dret de petició.
- h) La tramitació dels expedients de sol·licitud d'accés a la informació.

Aquestes funcions pròpies es realitzen mitjançant l'atenció presencial, telefònica i telemàtica en totes les oficines d'atenció ciutadana que existeixen a la ciutat: Centre, Ponent, St. Pere i St. Pau, i a partir del mes de maig l'Oficina de St. Salvador. Actualment no es poden donar les dades corresponents a l'Oficina de St. Salvador per no disposar de gestor de cues.

1. Dades generals:

1.1. Atencions presencials	82.492
1.2. Atencions telefòniques	2.206
1.3. Gestió correu electrònic omac@tarragona.cat	725

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

1.4. Tramitacions telemàtiques E-Tram 815

	2015	2014	2013	2012
Presencials	82.492	88.971	93.505	116.129
Telefòniques	2.206	2.653	2.640	3.550
omac@tarragona.cat	725	672	887	995
E-tram	815	252	635	275

2. Registre General:

2.1. Registre general d'entrada 44.926 assentaments

2.2. Registre general de sortida..... 34.329 assentaments

	2015	2014	2013	2012
Entrada	44.926	48.818	50.123	49.292
Sortida	34.329	34.614	36.666	31.133

3. Atencions presencials per oficines:

3.1. Omac Centre 58.398

3.2. Omac Ponent 19.091

3.3. Omac Sant Pere i Sant Pau 5.003

	2015	2014	2013	2012
Centre	58.398	62.890	66.404	81.900
Ponent	19.091	19.384	19.253	23.771
Sant Pere i Sant Pau	5.003(*)	6.697	7.846	10.458

(*) Des del mes de maig aquesta oficina només està oberta 3 dies a la setmana.

4. Dades per temes:

	Total %
Població	26,0
Domini Públic	7,1
Llicències d'Obres	10,2
Obertures d'Establiments	7,2
Altres	46,7
Atenció telefònica	2,8

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)
5. Processos de caràcter finalista:

Padró municipal d'habitants	2015	2014	2013	2012
• Altes	7.400	7.296	7.408	7.757
• Canvi de domicilis	6.873	6.993	7.856	7.856
• Modificacions dades personals	8.984	1.635	1.739	1.741
• Renovació i confirmació Padró	5.106	1.375	2.504	3.971
• Volants	45.804	34.373	34.958	43.370
Canvi domicili a efectes fiscals	584	608	683	739

6. Tràmits:

6.1. Compareixences.....	29
6.2. Falta de dades	183
6.3. Vista d'expedients	1.108
6.4. Notificacions realitzades a l'OMAC.....	739

	2015	2014	2013	2012
Compareixences	29	44	166	283
Falta de dades	183	179	150	206
Vista d'expedients	1.108	892	614	1.224
Notificacions	739	862	420	600

7. Autoliquidacions:

7.1. Taxes de llicències urbanístiques i ICIO	3.030
7.2. Taxes d'obertures d'establiments.....	422
7.3. Taxes i Preus Públics (OVP)	985
7.4. Avals i fiances.....	1.884
7.5. Timbre municipal.....	6.057

	2015	2014	2013	2012
Llic. urb.+ICIO	3.030	3.009	2.548	2.552
Llic. obertures	422	425	518	455
Taxes i PP	985	1.503	1.251	1.278
Avals+fiances	1.884	1.746	1.390	1.475
Timbre mpal.	6.057	---	-----	-----

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

8. Temps d'espera i temps d'atenció:

	Temps mitjà espera 2015	Temps mitjà atenció 2015	Temps mitjà espera 2014	Temps mitjà atenció 2014	Temps mitjà espera 2013	Temps mitjà atenció 2013	Temps mitjà espera 2012	Temps mitjà atenció 2012
Centre	2:52	8:48	3:10	7:36	3:12	7:48	6:10	8:59
Ponent	4:38	6:12	3:58	5:46	6:18	5:58	11:10	5:56
SP i SP	5:42	2:22	7:30	6:36	6:08	7:30	6:02	9:00

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)

De conformitat amb l'article 126-10.1 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya (CCon), l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC) és un servei públic de consum que compleix les tasques d'informació, orientació i assessorament a les persones consumidores del municipi de Tarragona.

Les nostres funcions essencials són:

- Informar, orientar i assessorar les persones consumidores sobre llurs drets i deures i les formes d'exercir-los. Donar cita prèvia i realitzar consultes individualitzades, a fi de copsar les seves pretensions, identificar la problemàtica i classificar-la segons sigui reclamació, denúncia o queixa.
- Rebre i tramitar les queixes, reclamacions i denúncies de les persones consumidores a través de tres canals diferents: presencial, telefònic i per correu electrònic.
- Gestionar les reclamacions per mitjà de la mediació en matèria de consum respecte de les empreses municipals i d'algunes empreses.
- Iniciar el procediment per a la tramitació de les denúncies i, si escau, fer-ho d'ofici.
- Col·laboració amb el sistema arbitral de consum (Junta Arbitral de Consum i Junta Arbitral de Transports).
- Fomentar l'arbitratge com a mitjà de resolució dels conflictes de consum entre els establiments comercials i les empreses
- Fer difusió de les organitzacions de persones consumidores i col·laborar-hi.

1. Atencions. Realitzades en les següents modalitats: telèfon, presencial o per correu electrònic:

1.1. Telèfon.

Petició de cita prèvia, informació d'organismes de consum, informació sobre el procediment per reclamar.

1.2. Presencial.

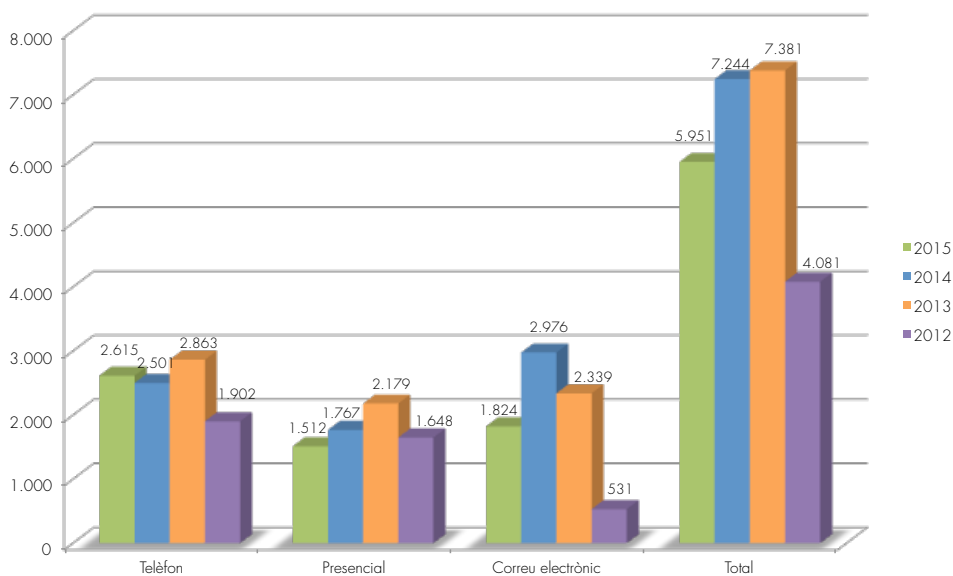
Visites concertades, informació per reclamar, presentació de fulls oficials, petició de cita prèvia.

1.3. Correu electrònic.

Demanda d'informació, petició de cita prèvia, informació sobre el procediment per reclamar.

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)

Atencions	2015	2014	2013	2012
Telèfon	2.615	2.501	2.863	1.902
Presencial	1.512	1.767	2.179	1.648
Correu electrònic	1.824	2.976	2.339	531
Total	5.951	7.244	7.381	4.081



2. Gestió i Tramitació de les atencions presencials, bé siguin realitzades en consultes individualitzades, amb cita prèvia concertada, o bé consisteixin en registre i recepció dels seus fulls oficials. En ambdós casos, classificarem les demandes segons siguin reclamació, denúncia o queixa. No totes les atencions obren expedients de consum.

2.1. Consultes: No generen expedient de consum, perquè no compleixen els requisits de la normativa de consum, com per exemple quan qui reclama no té la condició de consumidor, o quan el tema que es planteja és un conflicte entre particulars, que s'ha de dirimir davant la jurisdicció ordinària; o quan es resol finalment el conflicte abans de presentar-nos el full oficial; etc.

2.2. Reclamacions: La persona consumidora sol·licita obtenir la reparació d'un dany, l'anul·lació d'una prestació, el rescabament de quantitats, la rescissió d'un contracte i/o l'anul·lació d'un deute.

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)

2.3. Denúncia: La persona consumidora informa d'uns fets, esdeveniments o circumstàncies que poden ser constitutius d'infracció administrativa.

2.4. Queixa: La persona consumidora comunica uns fets o circumstàncies que afecten el funcionament normal de la relació de consum, malgrat que no són constitutius d'infracció administrativa.

Atencions presencials	2015	2014	2013	2012
Consultes	658	681	716	432
Reclamacions	395	496	567	355
Denúncies	19	22	33	26
Queixes	38	23	32	26
Total	1.110	1.222	1.348	839

3. Total expedients per temes de consum:

Expedients per temes de consum	2015	2014	2013	2012
Reclamacions	395	505	551	350
Denúncies	19	22	33	26
Queixes	39	23	30	26
Total	453	550	614	402

Exercici 2012	Atencions presencials	Obren expedient al 2013	Obren expedient al 2012
Reclamacions	355	5	350
Denúncies	26	0	26
Queixes	26	0	26

Exercici 2013	Atencions presencials	Obren expedient al 2014	Obren expedient al 2013
Reclamacions	567	16	551
Denúncies	33	0	33
Queixes	32	2	30

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)

Exercici 2014	Atencions presencials	Obren expedient al 2015	Obren expedient al 2014
Reclamacions	496	9	505
Denúncies	22	0	22
Queixes	23	0	23

Exercici 2015	Atencions presencials	Obren expedient al 2016	Obren expedient al 2015
Reclamacions	395	0	395
Denúncies	19	0	19
Queixes	38	1	39

3.1. Reclamacions:

Tema de consum	2015	2014	2013	2012
Aigua	1	0	3	3
Aliments	1	1	0	3
Assegurances	0	0	0	3
Allotjaments turístics	0	0	3	0
Aparcaments	0	1	2	0
Clàusules abusives	0	0	0	1
Comerç electrònic	8	11	6	3
Etiquetatge	1	1	0	1
Garantia	50	55	35	46
Gas	10	11	18	20
Habitatge	0	3	2	4
Internet	8	3	4	10
Llum	19	19	30	13
Prestació de serveis	62	63	62	40
Protecció de dades	0	0	0	1
Publicitat	2	0	1	0
Ofertes, promocions	2	1	3	3
Serveis financers	0	1	76	10
Serveis turístics	5	4	10	10
Tarifació addicional	28	38	6	9
Telefonia fixa	95	144	115	50
Telefonia mòbil	68	116	140	87

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)

Transport terrestre i marítim	1	0	1	1
Transport aeri	8	13	5	5
Vehicles	19	8	13	7
Vendes a distància	2	5	7	1
Vendes fora d'establiments	5	7	4	5
Viatges combinats	0	0	5	14
Total	395	505	551	350

3.2. Denúncies:

Tema de consum	2015	2014	2013	2012
Aigua	1	0	0	0
Aliments	0	1	1	1
Aparcaments	0	0	0	1
Assegurances	0	1	0	0
Etiquetatge	0	0	0	1
Comerç electrònic	0	2	0	0
Garantia	1	1	2	2
Gas	1	3	2	1
Habitatge	1	0	0	1
Internet	0	0	0	1
Llum	1	1	1	0
Prestació de serveis	8	7	18	5
Publicitat	0	1	0	1
Ofertes, promocions	0	0	0	1
Serveis financers	0	1	0	1
Serveis turístics	0	1	2	1
Tarifació addicional	1	0	1	0
Telefonia fixa	1	1	1	4
Telefonia mòbil	1	2	4	3
Transport terrestre i marítim	0	0	0	1
Vehicles	1	0	0	1
Vendes fora d'establiment	2	0	1	0
Total	19	22	33	26

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR (OMIC)

3.3. Queixes:

Tema de consum	2015	2014	2013	2012
Aigua	1	0	0	0
Aliments	1	0	0	0
Assegurances	0	0	1	0
Garantia	0	1	0	2
Gas	0	1	1	0
Llum	1	0	0	1
Prestació de serveis	24	10	23	14
Seguretat productes	0	0	0	1
Serveis financers	0	0	2	0
Serveis turístics	10	7	2	3
Telefonia fixa	0	2	0	1
Telefonia mòbil	2	2	1	3
Transport terrestre i marítim	0	0	0	1
Total	39	23	30	26

PREMSA

El Gabinet de Premsa difon informació de l'Ajuntament als mitjans de comunicació perquè aquesta arribi a la ciutadania. Això es realitza mitjançant: notes de premsa, rodes de premsa, entrevistes, visites a obres, trobades, etc.

Les funcions que s'han realitzat són:

- Donar informació als mitjans de comunicació sobre l'activitat del Govern de l'Ajuntament.
- Coordinar i planificar les activitats informatives.
- Relacionar-se amb les diferents conselleries per conèixer les accions que tenen previst realitzar, en què consisteixen, quins terminis estan previstos, i decidir què, quan i com comunicar-ho.
- Convocar, preparar els guions i la documentació per a les rodes de premsa.
- Concertar entrevistes entre periodistes i regidors.
- Donar resposta a les preguntes dels periodistes sobre qüestions municipals.
- Acreditar i organitzar la ubicació dels mitjans de comunicació en espectacles multitudinaris, organitzats per l'Ajuntament.
- Gestionar la ubicació de les unitats mòbils de ràdio i televisió per cobrir actes.
- Encarregar i gestionar la publicació d'articles d'opinió dels regidors als mitjans.
- Incloure les convocatòries de rodes de premsa a la web municipal.
- Fer el seguiment del recull de premsa digital.
- Fer el seguiment del que publiquen els mitjans de comunicació de l'Ajuntament.
- Redactar escrits institucionals.

L'any 2015, el Gabinet de Premsa va elaborar i transmetre 855 notes de premsa i es van convocar 162 rodes de premsa.

Nombre de rodes de premsa i notes de premsa distribuïdes en la nova organització política del febrer del 2016, que consta de set àrees.

Àrea de la Presidència				
Alcaldia, Relacions Ciutadanes, Esports i Polítiques d'Igualtat				
Anys	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	47	18	76	52
Notes premsa	180	178	281	238

PREMSA

Àrea de Serveis Centrals, Economia, Hisenda i Seguretat				
Anys	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	8	3	6	3
Notes premsa	69	45	64	40

Àrea de Serveis a la Persona				
Anys	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	12	5	6	5
Notes premsa	58	71	60	56

Àrea de Territori Urbanisme i Espais Públics				
ANYS	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	14	13	11	13
Notes premsa	63	87	78	97

Àrea d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic, Comerç i Europe Direct				
Anys	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	5	19	10	35
Notes premsa	50	73	92	137

Àrea de Cultura, Festes, Patrimoni i Turisme				
Anys	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	54	126	60	42
Notes premsa	345	393	252	285

Àrea de Sostenibilitat, Medi Ambient, Neteja, Joventut i Cooperació				
Anys	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	22	25	16	23
Notes premsa	90	101	57	162

Totals				
Anys	2015	2014	2013	2012
Rodes premsa	162	209	185	173
Notes premsa	855	948	884	1015



ESPORTS

Des de la Conselleria d'Esports s'organitzen al llarg de l'any diverses activitats esportives, amb l'objectiu de dinamitzar l'àmbit esportiu a la ciutat. Amb aquesta finalitat, aquest any 2015 s'ha organitzat la Marató Costa Daurada, una cursa pels carrers de la ciutat de Tarragona popular i professional en la qual van participar fins a 1.500 corredors de totes les edats. També s'ha col·laborat en l'organització d'uns altres esdeveniments de gran repercussió com són la Copa d'Espanya de Trial de clàssiques, Campionat de Catalunya de ciclisme, Campionat de Catalunya de relleus i "Nit dels Campions de Futbol". Es col·labora també en l'organització d'altres esdeveniments, com són: Cursa San Silvestre, Cursa Ciclista Santa Tecla, Marxa BTT Eutiches, Cursa nocturna del seguici, Cursa de patinatge de la vall de l'Arrabassada, Cursa Tarraco-La Mina, Cursa de muntanya Pont del Diable, Cursa de muntanya Tennis Park, Cursa del Nàstic, Trofeu Social Tarragona 2017, Trial de clàssiques de Tarragona, 1r Gran Fondo Tarragona, WomanRace, entre d'altres, mitjançant la realització de rodes de premsa, el lliurament de trofeus i medalles i l'aportació de tanques, tarimes, megafonia, ambulància i wc mòbils, entre d'altres.

Com a novetat i amb previsions de continuïtat, aquest any 2015 s'ha realitzat un esdeveniment de gran repercussió fins fora de la ciutat:

- Ultra Trail

Així mateix, el Departament d'Esports organitza anualment i durant el curs escolar el programa de promoció esportiva de base "Esports a la Carta", per a tots els centres d'ensenyament de la ciutat que s'hi vulguin acollir gratuïtament. Aquest any 2015 s'hi han incorporat nous esports, i a hores d'ara tenim les categories de:

- Bàsquet, vela, vòlei, ciclisme, futbol, tennis i billar.

El Departament rep les sol·licituds dels centres d'ensenyament i dels clubs interessats a acollir-se a l'esmentat programa i organitza les activitats, repartint-les equitativament entre els centres d'ensenyament, segons els horaris disponibles d'uns i altres. Hi participen una mitjana de 28 escoles, amb un total de 135 grups repartits entre totes les categories.

Des de la Conselleria d'Esports es subvenciona una part del cost total de les revisions medicoesportives realitzades als esportistes de la ciutat. Al Departament d'Esports es comptabilitzen les sol·licituds presentades a l'OMAC per tal de tramitar la corresponent subvenció a la Fundació Hospital Sant Pau i Santa Tecla. La mitjana de revisions a l'any subvencionades puja a un total de 600 revisions anuals.

ESPORTS

Respecte a la gestió de subvencions, es tramiten a l'any unes subvencions nominatives als clubs esportius emblemàtics de la ciutat, i es convoquen cada any les subvencions a esportistes, esportistes discapacitats, AMPA i clubs esportius de la ciutat, per tal de poder premiar els resultats obtinguts cada any.

Cada any s'han tramitat contractes administratius per a adquisició de material, contractació de serveis per a la realització d'esdeveniments esportius, manteniment de les instal·lacions esportives, inversions per a la millora de les instal·lacions, gestió d'arrendament del pavelló del Nàstic i contractes de patrocini.

1. Organització activitats esportives

	2015	2014	2013	2012
Esdeveniments organitzats per la Conselleria d'Esports	1	7	6	8
Recepcions a esportistes / clubs esportius	3	2	9	3
Col·laboració en les activitats organitzades per altres entitats	69	34	51	99

2. Programa "esports a la carta"

	Curs 2015-16	Curs 2014-15	Curs 2013-14	Curs 2012-13
Billar	1	-	-	-
Vela	20	23	21	13
Futbol	4	4	5	4
Bàsquet	5	5	8	4
Ciclisme	2	1	2	1
Tennis	9	6	9	6
Voleibol	19	19	18	11
Ultimate	-	11	-	-
Patinatge	-	8	-	-
Judo	-	8	-	-
Tir amb	-	3	-	-

ESPORTS

3.a) Contractes administratius

	2015	2014	2013	2012
Contractes (expedients tramitats)	31	58	56	50

3.b) Contractes administratius (importos)

	2015	2014	2013	2012
Import contractes	56.424,54	144.861,05 €	103.578 €	192.119 €

4.a) Convenis nominatius i convocatòries

	2015	2014	2013	2012
Subvencions nominatives (nre. expedients):	15	17	13	19
Convocatòries (sol·licituds tramitades):				
Esportistes	20	3	5	-
Esportistes discapacitats	26	18	13	-
Clubs	32	27	26	-
AMPA	9	10	11	-

4.b) Subvencions nominatives i convocatòries (import total subvencionat)

	2015	2014	2013	2012
Import subvencions nominatives:	1.187.741€	942.741 €	946.711 €	1.215.109 €
Import convocatòries:	78.000 €	75.901,24 €	57.543 €	- €
Esportistes	7.000 €	11.300 €	11.300 €	-
Esportistes discapacitats	3.000 €	2.250 €	2.250 €	-
Clubs	56.000 €	51.560 €	51.560 €	-
AMPA	15.000 €	15.890 €	15.890 €	-

ESPORTS

Pel que fa al PATRONAT MUNICIPAL D'ESPORTS

El Patronat Municipal d'Esports de Tarragona (PMET) té com a finalitats:

- Promocionar i facilitar la pràctica esportiva a tots els ciutadans, però dedicant una especial atenció a l'esport de base.
- Gestionar, administrar, explotar i construir instal·lacions esportives.
- Cuidar de la conservació, gestió, administració i direcció de les instal·lacions esportives municipals així com promoure'n de noves.
- Coordinar la utilització de les instal·lacions referides, així com els programes d'activitats esportives en el terme municipal.
- Programar, planificar i oferir serveis esportius i de lleure a tercers.
- Promoure la investigació i publicació en matèria d'educació física i esports.
- Qualsevol altra funció que li assigni l'Ajuntament de Tarragona en matèria d'esports.

El PMET gestiona les instal·lacions esportives municipals següents:

- Complex esportiu de Campclar
- Complex esportiu de Bonavista
- Complex esportiu de Riucclar, Torreforta, Icomar
- Complex esportiu de Sant Pere i Sant Pau
- Complex esportiu de Sant Salvador
- Complex esportiu de la Part Baixa i Serrallo

En aquest 2015 el PMET ha gestionat un pressupost de 4.618.730€ amb una estructura de personal de 44,83 treballadors de mitjana. L'aportació de l'Ajuntament va ser superior a la de l'any 2014; això no obstant, finalment es va reduir en 150.000 €. Ha estat un any complicat, hem sofert una disminució d'abonaments i d'usos puntuals, la qual cosa ha fet que ens hàgim hagut d'adequar a la nova situació.

El PMET ha organitzat 29 esdeveniments esportius. Entre d'altres: la Bicicletada Popular amb 8.549 participants, la Mitja Marató i 10 KM amb 2.637 corredors, caminades populars i torneig de futbol sala; hi ha hagut una gran participació, en total més de 13.000 esportistes als nostres carrers. La participació no és només local, també hi participen gent de fora de la ciutat, de la resta de Catalunya; en alguna ocasió, d'Espanya.

ESPORTS

A més, col·laborem amb altres entitats esportives, però principalment assessorem i realitzem les gestions tècniques de la Conselleria d'Esports.

L'esport de base mou al voltant de 2.600 participants amb diverses activitats, principalment les estades d'estiu i de Setmana Santa, que es realitzen entre les instal·lacions de Campclar, Serrallo i Part Baixa i Sant Pere i Sant Pau, i l'Escola Municipal d'Iniciació Esportiva, realitzada en 4 centres escolars.

Les activitats dirigides o cursets estan enfocades a tota la població; al voltant de 10.000 persones passen per les nostres instal·lacions, des dels 12 mesos fins a la gent gran, des d'activitats com la natació adaptada o correctiva, fins a activitats de gimnàs.

El PMET no només organitza activitats esportives, també facilita la participació ciutadana per mitjà de l'esport a través del Certamen fotogràfic, el Dia del Voluntari, exposicions fotogràfiques, etc; cal incidir en la feina del col·lectiu de voluntaris, al voltant de 300, que donen suport no només a les activitats municipals, sinó també a les dels clubs i entitats esportives de la ciutat.

En aquests moments, el PMET té 6.654 abonaments, que fan que les instal·lacions esportives municipals estiguin, en la franja horària de la tarda, per sobre del 80 % d'ocupació. A aquests abonaments, s'hi han d'afegir 104 abonats de tennis.

Pel que fa a usos puntuals de les instal·lacions, s'han registrat més de 950.000 accessos, dada corresponent a un càlcul aproximat realitzat sobre la base de l'automàtic dels accessos a les instal·lacions, mitjançant un sistema d'accés biomètric, proximitat, entrades puntuals (piscines, gimnàs, tennis, esquaix, etc.), reserves de pistes, accessos per cursets, així com accés mitjançant contractació de col·lectius i/o clubs.

Durant l'any 2015 s'han tramitat un total de 60 contractes administratius per a adquisició de material, contractació de serveis per a la realització dels serveis esportius, neteja de les instal·lacions esportives, inversions per a la millora de les instal·lacions, amb un import total d'1.361.968,52 €.

ESPORTS
1. Organització activitats esportives

	2015	2014	2013	2012
Esdeveniments organitzats pel Patronat Municipal d'Esports	29	30	30	32
Col·laboració en les activitats organitzades per altres entitats	10	9	9	9

2. Activitats d'esports de base

	2015	2014	2013	2012
Estades esportives Setmana Santa	36	63	68	63
Estades esportives d'estiu	2.525	2.655	2.780	2.881
Escoles municipals d'iniciació esportiva	38	80	68	173

3. Activitats esportives dirigides per a tothom
3.1. Activitats aquàtiques

	2015	2014	2013	2012
Cursets adults	274	478	593	618
Aquagim	1.503	1.866	1.870	1.782
Aquaeròbic	100	114	110	149
Aquafitness	364	259	275	311
Aquateràpia	48	52	53	68
Aquaspinning	312	349	358	305
Aquatono	---	----	----	47
Aquazumba	249	----	----	----
Aquasalut	646	----	----	----
Natació correctiva-Fibromiàlgia	60	52	86	67
Cursets natació infants (3-7 anys)	3.317	2.727	3.066	2.612
Cursets infantils (8-12 anys)	927	939	968	860
Cursets juvenils (13-17 anys)	80	91	87	
Prenadons (12-24 mesos)	213	196	169	187
Nadons (24-32 mesos)	320	289	307	485
Natació adaptada	90	75	76	72

ESPORTS
3.2. Activitats físiques

	2015	2014	2013	2012
Curs tonificació	48	87	70	95
Curs d'indoor	112	285	381	456
CURS D'AERÒBIC				
AERO.TONO - AERO-SALSA	34	55	152	224
Curs loga	50	66	59	65
Curs de Step	----	-----	37	68
Curs de Zumba PMET	334	509	199	
Curs de Pilates	199	345	365	371
Fit Training	-----	-----	-----	13
Dansa del ventre	-----	-----	-----	13
Activitats estiu (juliol-agost-setembre)	234	263	400	289
Activitats de Gym				
(Octubre- desembre)	9740*	-----	-----	-----

*A partir d'octubre es computen assistències puntuals i no inscripcions, atès que passa a ser un servei inclòs pels abonats PMET.

4. Activitats populars

	2015	2014	2013	2012
Bicicletada	8.549	8.500	9.000	8.500
Peonada Popular	1.195	1.200	1.200	900
Mitja Marató	1.772	2.092	2.078	1.980
10 KM	865	935	725	641
Caminada Popular hivern	-----	500	450	800
Caminada Popular primavera	174	167	275	350
Caminada Popular de tardor	225	224	150	600
Torneig Municipal Futbol Sala	264	294	264	276
Tarragona Véns a la Muntanya hivern	45	53	52	62
Tarragona Véns a la Muntanya primavera	-----	53	49	51
Tarragona Véns a la Muntanya tardor	44	26	43	55
Marxa Nòrdica(integrada en la caminada)	-----	-----	94	125

ESPORTS

5. Activitats especials

	2015	2014	2013	2012
Certamen fotogràfic	25 autors	25 autors	50 autors	25 autors
Dia del Voluntari	340	300	300	300
Exposicions fotogràfiques	5	9	10	9
Masterclass	235	307	149	96

6. Empreses col·laboradores

	2015	2014	2013	2012
Empreses col·laboradores	10	10	10	11

7. Abonaments

	2015	2014	2013	2012
Abonats	6.758	7.056	7.618	8.224

8. Usos de les instal·lacions

	2015	2014	2013	2012
Usos anuals	955.000	972.540	952.650	912.912

9. Gestió

9.1. Pressupost

	2015	2014	2013	2012
Pressupost	4.618.736,00	4.339.250,00	4.570.500,00	4.599.625,00

9.2. Convenis

	2015	2014	2013	2012
Convenis	8	9	6	4

9.3. Contractes administratius

	2015	2014	2013	2012
Contractes menors	38	29	32	32
Contractes de procediment	22	18	11	22

ESPORTS**9.4. Contractes administratius (imports)**

	2015	2014	2013	2012
Contractes menors	189.768,25	153.173,24	161.267,71	224.035,56
Contractes de procediment	1.172.199,57	1.212.165,28	1.246.890,96	1.274.430,32

9.5. RRHH

	2015	2014	2013	2012
RRHH	44,83	41,17	42,25	47,33

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

El Departament de Polítiques d'Igualtat s'estructura en tres línies d'intervenció:

- Polítiques d'igualtat i projectes
- Dones
- Discapacitat

Ha disposat durant el 2015 d'un pressupost de 59.500 €, desglossat en els conceptes:

Any	2015	2014	2013	2012
Polítiques Igualtat	0 €	12.000 €	12.000 €	3.000 €
Subvencions entitats discapacitats	30.000 €	30.000 €	25.000 €	25.000 €
Convenis nominatius diferents entitats	29.500 €	22.000 €	16.000 €	16.500 €

Nombre d'expedients, classificats per àrees, dels últims quatre anys:

En el registre intern de la Conselleria de Polítiques d'Igualtat hi consten 71 expedients de les activitats portades a terme al llarg de l'any, tal com es reflecteix al llarg del document.

Nombre d'expedients	2015	2014	2013	2012
Polítiques Igualtat (projectes transversals)	19	16	9	9
SIAD/DONES	25	17	18	27
S.M. Discapacitat	25	15	19	49
Processos administratius	2	2	2	--
Totals	71	50	48	85

1. Polítiques d'Igualtat i projectes transversals

1.1. II Pla Local de Polítiques d'Igualtat (2014-2018)

El Pla va ser aprovat per unanimitat al Plenari municipal de data 2014.

El Pla consta de 9 àmbits d'actuació, amb els seus corresponents objectius i accions:

Educació i formació	Informació i comunicació
Treball	Temps lliure
Vulnerabilitat social	Cultura i associacionisme
Salut	Esports
Violència masclista	

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Educació i formació:

Aquest àmbit planteja com a objectius centrals la consolidació de la coeducació i la formació en valors en els centres escolars de la ciutat, així com la incorporació de la perspectiva de gènere en l'àmbit de l'educació i la formació.

- El tren de la coeducació

Any	Centres escolars
2011-2012	9
2012-2013	15
2013-2014	12
2014-2015	12

Centres que han participat en el curs 2015-2016

	Nombre de centres participants	Intervencions	Nivells escolars
Primària	4	22 tallers	4t de primària: 2 tallers 5è de primària: 10 tallers 6è de primària: 10 tallers
Secundària ESO	4	11 tallers	1r d' ESO
Llars d'infants, pares i mares	4	3 xerrades	Amb pares i mares de les llars d'infants

Han participat directament en les activitats del projecte als centres de primària 488 nois i noies de diferents centres escolars.

	Nois	Noies	Total
Centres de primària	253	235	488

Respecte a les activitats a les llars d'infants, es van realitzar xerrades sobre "Consum responsable de joguines" i hi van assistir un total de 8 mares i pares (7 mares i 1 pare) i 2 educadors i educadores.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Quant a l'activitat del Cinefòrum amb l'alumnat de cicle mitjà i superior acompanyats de mares i pares, hi van assistir en total per part del alumnat 10 nenes i 6 nens i un total de 7 mares i pares (6 mares i 1 pare) i 2 educadors/educadores.

Temàtiques treballades als centres educatius:

	4t Primària	5è Primària	6è Primària	Secundària
Sexe, gènere i estereotips sexistes	Identificació i eradicació d'estereotips (contes i llegendes)	Identificació i eradicació d'estereotips (joguines i joc)	Identificació i eradicació d'estereotips (TV, publicitat, Internet...)	Identificació i eradicació d'estereotips (cine, xarxes socials...)
Àmbit domèstic i familiar	Rols sexistes i desigualtat en tasques domèstiques i familiars	Rols sexistes i desigualtat en tasques domèstiques i familiars		
Àmbit professional i laboral		Professions masculinitzades i feminitzades	Professions masculinitzades i feminitzades Orientació i educació	Orientació i educació Desigualtat en l'àmbit laboral
Àmbit de la parella: Sensibilització i prevenció violència masclista	Realitat i incidència de la violència masclista en l'àmbit de la parella	Realitat, incidència i mites de la violència masclista en l'àmbit de la parella	Conductes abusives Realitat, incidència i mites de la violència masclista en l'àmbit de la parella	Mites de l'amor romàntic i conductes abusives Realitat, incidència i mites de la violència masclista en l'àmbit de la parella
Altres àmbits			Desigualtat en el reconeixement, visibilitat social i poder Patriarcat i feminisme	Desigualtat en el reconeixement, visibilitat social i poder Patriarcat i feminisme
Resolució de conflictes	Vessant positiva del conflicte Autocontrol i diàleg	Vessant positiva del conflicte Confiança i cooperació Bullying	Vessant positiva del conflicte Convivència, empatia i bé comú Bullying	

Estem treballant en la tramitació de la sol·licitud d'un ERASMUS+ per ampliar el projecte i donar-li més projecció europea, amb els partners d'Orleans i Florència.

Des de fa un parell d'anys, es dona suport a una associació de dones joves de la ciutat amb el nom de Be a Reference que treballa per donar visibilitat a les diferents realitats de dones amb iniciatives, emprenedores i directives.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Vulnerabilitat social i salut:

Amb l'Institut Municipal de Serveis Socials s'ha treballat transversalment en diversos aspectes per a introduir la perspectiva de gènere en les planificacions, intervencions i avaluacions. I s'ha elaborat una proposta d'indicadors de gènere que permetin avaluar l'impacte de les polítiques i accions de l'IMSST.

Respecte a la formació sobre igualtat de gènere, s'han començat a planificar diverses formacions tant amb el personal administratiu com amb els tècnics. Aquestes formacions s'aniran desenvolupant al llarg de l'any, sempre que els recursos econòmics ho permetin.

Com a projecte transversal realitzat, volem ressaltar la creació de la Xarxa de Suport a les Famílies Cuidadores de Tarragona, que es porta a terme des de tres departaments municipals: Salut, Polítiques d'Igualtat i Serveis Socials. La creació d'aquesta Xarxa ha suposat posar en marxa un procés de treball compartit que s'articula en diferents nivells (salut, socials, etc.) per tal de donar resposta a les necessitats que presenten les famílies cuidadores.

Com a exemple en el primer any de funcionament, s'ha fet la presentació social de la Xarxa de famílies cuidadores mitjançant una jornada (8 d'octubre), i s'ha elaborat una guia de recursos per a persones cuidadores de Tarragona i un decàleg de bones pràctiques per als professionals que atenen aquestes famílies. D'aquests dos recursos se'n farà difusió en els centres d'atenció socials i sanitària. Així mateix, al febrer començarà el primer grup d'ajuda mútua (GAM) de la Xarxa, per donar suport a les persones cuidadores que ho necessitin.

– ASSEXORA'T:

Aquest projecte l'ha portat a terme l'Associació Comunitària de Salut Sexual del Camp de Tarragona, i porten un conjunt de projectes des d'on es treballa la prevenció de conductes sexuals de risc en diferents sectors de població de manera gratuïta, anònima i confidencial.

És un projecte que fa 4 anys que funciona i que s'ha anat ampliant amb diferents subprojectes:

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Preserva'T: Va començar el 2011 facilitant assessorament en salut sexual, incidint en el benestar i l'autocura dels treballadors i treballadores sexuals facilitant materials preventius.

Evolució del projecte:

Any	2015	2014	2013	2012
Intervencions	831	1.093	968	527

Aquest 2015 s'han atès un total de 723 intervencions individualitzades en pisos de treball sexual i un total de 108 atencions a l'Espai d'Assexora'Tgn; s'ha fet un total de 831 persones ateses en relació amb el Projecte Preserva'T.

Any	2015	2014	2013	2012
A pisos*	723	931	903	250
Atenció directa a l'associació	108	62	48	27
Altres espais			17	
A la carretera			0	250
Total	831	1.093	968	527

* L'Atenció a pisos en l'actualitat, el projecte Preserva'T actua a 12 pisos de manera fixa i continuada un cop per setmana.

En relació amb atencions individualitzades a l'espai de l'entitat, hem tingut un registre de:

- Noies: s'han atès un total de 67 usuàries
- Nois: s'han atès un total de 12 usuaris
- Transsexuals: s'han atès un total de 29 usuàries transsexuals femenines.

També cal dir que s'ha conegut 21 noves treballadores del sexe en intervenció a pisos i oficina. Tots ells estan situats al centre de la ciutat.

AssexoraTES'T: amb aquest projecte es col·labora de forma regular i facilita la realització del test ràpid a través del PPAS (Programa de Prevenció i Assistència de la Sida) del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Facilita així mateix suport emocional i assessorament per a la correcció de conductes sexuals de risc.

Aquests anys s'han realitzat, a més a més, 21 proves de sífilis, amb resultat negatiu.

Any	2015	2014	2013	2012
Test realitzats	142	109	77	80
Resultats	141 negatius 1 positiu	109 negatius 0 positius	76 negatius 1 negatiu	79 negatiu 1 positiu

Perfil de les persones usuàries:

Any	2015	2014
Homes	94	82
Dones	48	27

Proves de sífilis realitzades:

Aquest any s'han realitzat, a més a més, 74 proves de sífilis, totes han resultat negatives

Any	2015
Dones	17
Homes	57
Total	74

Col·laboració en les activitats del Grup de Treball de Salut Sexual, coordinat per Assexora't Tgn.

Coordinació i gestió del Grup de Treball de Salut Sexual i Sida de Tarragona amb diferents professionals relacionats amb la salut sexual i el VIH.

Violència de gènere:

Des de l'Ajuntament de Tarragona es promou el bon funcionament del Protocol d'informació i situacions de violència de la ciutat, en el qual intervenen totes les institucions de Tarragona. En aquestes reunions i trobades periòdiques s'enforteixen els vincles entre les diferents entitats i dificultats que sorgeixen en casos concrets.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Temps lliure, associacionisme i cultura:

Com que és un àrea d'intervenció transversal, s'han realitzat un seguit de cursos sobre igualtat i perspectiva de gènere dirigits a treballadors i treballadores de l'Ajuntament amb independència de l'àrea en què treballin.

Des de l'Ajuntament de Tarragona i de forma transversal des de diversos departaments com ara Cultura, Relacions Ciutadanes, Cooperació, Politiques d'Igualtat, Joventut, etc., es facilita la visualització del treball cultural de les dones des de diferents perspectives artístiques (exposició de fotografies, relats, presentació de llibres i filmacions, etc.).

L'associacionisme es porta des del Consell Municipal de les Dones, on s'intenten visualitzar les diferents tasques que duen a terme les dones de la ciutat, com ara: el Dia Internacional de la Dona, el Dia de la Salut de les Dones, el Dia de la Violència, etc.

Esports:

Des dels Jocs de la Mediterrània 2017 s'intenta que aquest esdeveniment tingui incorporats diversos criteris d'igualtat d'oportunitat, tant pel que fa a la planificació com a l'execució i avaluació del projecte.

Informació i comunicació:

Igual que en altres departaments, s'ha ofert formació bàsica en igualtat d'oportunitats i perspectiva de gènere al personal responsable d'informació i comunicació. Així mateix, s'han facilitat uns criteris per a fomentar entorns i escenes, imatges i missatges en els mitjans de comunicació i campanyes publicitàries que promoguin la igualtat d'oportunitats.

Urbanisme, mobilitat i seguretat

S'ha impartit formació específica per a valorar "la percepció d'inseguretat de la ciutadania" per tal de valorar quins indicadors s'han de tenir en compte per a canviar aquestes percepcions negatives.

Des del Consell de Dones s'ha treballat pels reconeixements socials de les aportacions realitzades per dones a través d'elements urbans. Per fer-ho es va realitzar un estudi,

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

mínim, dels noms de carrers amb noms de dona i es van realitzar propostes de noms per a futurs carrers de la ciutat.

1.2. Pla igualtat de l'Ajuntament (pla intern).

El Pla d'igualtat de l'Ajuntament de Tarragona va ser aprovat pel Consell Plenari en data 28 de setembre de 2012, i té una vigència fins al juny de 2016.

S'ha elaborat un informe intermedi d'avaluació del nivell de compliment del Pla amb els següents resultats:

Percentatge d'accions desenvolupades

Accions	Accions realitzades	Accions començades	Accions pendents
61	8%	48%	44%

Accions realitzades per àmbits

	Accions	Accions realitzades	Accions començades	Accions pendents
ÀMBIT 1: Política d'igualtat d'oportunitats	10	6	2	2
ÀMBIT: Politiques d'impacte a la societat	8	5	1	2
ÀMBIT 3: Ús no discriminatori en el llenguatge i la comunicació corporativa	7	1	4	2
ÀMBIT 4: Representativitat de les dones i homes	23	5	4	14
ÀMBIT 5: Accés, selecció, promoció i desenvolupament				
ÀMBIT 6: Condicions laborals				
ÀMBIT 7: Assetjament sexual i per raó de sexe	4	1	2	1

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

2ÀMBIT 8: Conciliació de la vida personal, laboral i familiar	5	0	0	5
ÀMBIT 9: Adopció de mesures de prevenció de la salut i riscos laborals amb perspectiva de gènere	4	0	0	4
Total	61	0	27	30

Accions realitzades al llarg de l'any:

En relació als temes de formació, cal destacar les activitats realitzades:

- Curs de formació en perspectiva de gènere i igualtat d'oportunitats en el Departament de Treball i Activació Econòmica i el Departament de Joventut.
- S'ha facilitat formació bàsica d'igualtat als plans d'ocupació que anualment es porten a terme des del Servei d'Ocupació.
- Curs amb el personal de la Guàrdia Urbana responsable dels temes de seguretat.
- Curs per a delegats i delegades sindicals sobre: "Curs d'acció sindical amb perspectiva de gènere".
- Curs per a personal subaltern dels Serveis Municipals i dels Centres Educatius: "Sensibilització en igualtat d'oportunitats entre dones i homes".
- Cursos amb la plataforma virtual de: "Projectes i programes amb perspectiva de gènere", "Subvencions amb perspectiva de gènere", "Contractació pública amb perspectiva de gènere".

4. SIAD (Servei d'Informació i Atenció a les Dones) i Àrea de la Dona

Facilita:

- Informació i suport psicològic i assessorament jurídic.

Dones ateses:

Any	2015	2014	2013	2012
Assessorament psicològic	203	178	227	96
Assessorament jurídic	141	136	142	125
Activitats	183	172	172	78
Situacions de violència	7	10	13	12

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Nombre total d'atencions realitzades al SIAD:

Any	2015	2014	2013	2012
Total d'atencions:	728	643	728	570

Nombre total de dones noves ateses:

Any	2015	2014	2013	2012
Total dones ateses:	273	208	245	203

Edat de les dones ateses al SIAD:

Edat de les dones ateses:	2015	2014	2013	2012
De 0 a 18 anys	20		4	
De 19 a 29 anys	70	33	19	21
De 30 a 44 anys	247	153	114	94
De 45 a 64 anys	265	397	84	80
De 65 anys i més	50	38	21	8
No consta	47	22		

Nacionalitat de les dones ateses al SIAD:

Origen:	2015	2014	2013	2012
Espanya	601	461	192	145
Sudamèrica	64	78	27	33
Àfrica	33	19	11	11
Comunitàries	30	23	12	9
Extracomunitàries	5	5	3	5

- Àrea de la Dona

Consell Municipal de les Dones de Tarragona:

Formen part del Consell 34 associacions de dones i 7 dones a títol personal, i s'estructura en 4 comissions de treball:

- Comissió per la Recuperació de la Memòria Històrica de les Dones de Tarragona
- Comissió d'Art i Cultura
- Comissió de Festes
- Comissió de Salut

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

I l'Executiva està formada per nou entitats.

Consell Municipal de les Dones	2015	2014	2013	2012
Nombre comissions de treball	4	4	4	4
Nombre entitats Consell	34	33	31	30
Nombre de dones a títol personal	9	7	7	4
Assemblea Executiva	9	9	9	9

Han firat endavant els següents projectes:

Exposició: "Visions de dones", "Mar de dones".

- Comissió de Festes

3.2. Servei Municipal de la Discapacitat

Funcions del Servei Municipal de la Discapacitat:

Realitza accions i activitats per al foment de la promoció humana i social de les persones amb discapacitat, amb criteris integratius i normalitzadors i mètodes de treball comunitari:

- implementant programes i serveis en favor de la ciutadania amb discapacitat
- incidint sobre els aspectes competents en les distintes instàncies municipals
- informant i assessorant persones amb discapacitat, famílies, entitats, empreses i instàncies municipals
- promovent la participació social dels col·lectius

Els àmbits de treball desenvolupats són els següents:

- participació ciutadana i associacionisme
- foment de l'accessibilitat universal
- formació i inclusió escolar
- ocupabilitat i inserció laboral
- lleure
- sensibilització
- drets i mesures compensatòries

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Consell Municipal de la Discapacitat

El Consell Municipal de la Discapacitat de Tarragona és un òrgan permanent de participació ciutadana, de consulta i d'assessorament per a la promoció d'accions destinades a la millora de les condicions de vida de les persones amb discapacitat en l'àmbit públic municipal de Tarragona. S'integra dins de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Tarragona.

Tipus discapacitat	Nombre de membres
Física i orgànica	10
Cognitiva	12
Plurideficiències	3
Sensorial	2
Malaltia mental	2
TOTAL	28 membres

Convocatòries de subvencions a entitats en l'àmbit de la discapacitat:

En la present edició s'han presentat 24 sol·licituds i se n'han adjudicat 23.

Anys	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009
Subvencions	23	24	24	22	20	16	17
Quantia total	30.000€	30.000 €	25.000 €	25.000 €	25.000 €	25.000 €	20.000 €

Nombre d'entitats per trams de quantitats concedides:

Trams	400	500	600	700	800	900	1000	1100	1200	1300	1400	1500
2015		1				2		1	5	5	3	6
2014	1				1	1	2	3	4	4	6	2
2013			1	0	1	7	4	11	0	0		
2012			1	1	3	1	2	2	6	6		
2013		1			2	1				12	4	

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Desglossament per tipus de programes subvencionats:

Tipus de programes	2015	2014	2013	2012	2011
Social	3	3	3	4	3
Sociocultural	8	9	7	4	8
Terapèutic i de foment a l'autonomia	7	7	6	10	8
Esportiu	2	2	4	2	-
Laboral	1	1	1	-	-
General	2	2	4	2	1

Convenis nominatius:

Anys	2015	2014	2013	2012	2011
APPC	14.000	12.000	14.000	14.000	14.000
Fun. Estela	6.000	6.000	1.000	1.000	5.000
El Pont	2.000	2.000	1.500	1.500	7.500
La Muralla	3.000				
Total	25.000 €	20.000 €	16.500 €	16.500 €	26.500 €

Servei de Transport Adaptat i Assistit a centres ocupacionals:

Usuariat

Anys	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Usuariat	121	116	115	89	86	81

Homes	63
Dones	59

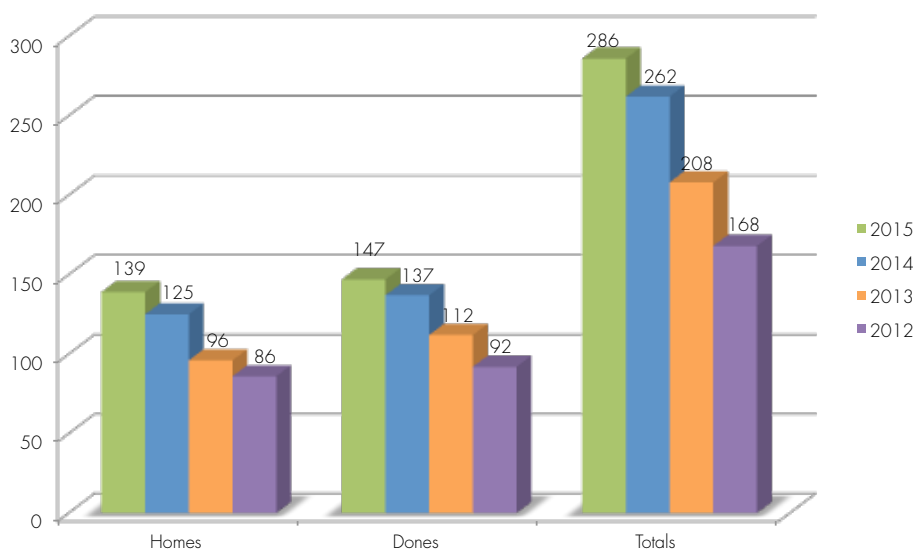
El cost anual del servei és de 173.250 €, dels quals 102.523 € són aportats pel Departament de Benestar i Família de la Generalitat a través del contracte programa.

Evolució de la participació:

Nombre de persones participants en el període

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

	2015	2014	2013	2012	2011
Homes	139	125	96	86	74
Dones	147	137	112	92	83
Totals	286	262	208	168	157



Assistències festives

	2015	2014	2013	2012	2011
Dies de sortida	7	4	5	6	4
Actes assistits	12	10	9	11	9

- La Roda del Temps de Festa per a Tothom
- Partit del Nàstic - 7 de juny
- Celebració del Nadal
- Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat – 3 de desembre
- Conferència "Esport i discapacitat: Jornades esportives de centres ocupacionals"
- Taller/actuació de percussió amb la participació d'escoles d'educació especial.
- Exposició fotogràfica "15 visions: Distòries de superació personal."
- Lectura del manifest "Sense por", elaborat per les entitats del Consell.
- Projecció del documental "Vides diverses".
- Fira d'entitats.
- Esport integrat: basking.
- Representació de la comèdia Emo y los emmorticones, del taller de teatre La Muralla.
- Màster Class de Zumba.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Grup Tarragona Sense barreres. Conjugant savieses.

Consells de participació.

Col·laboracions i assistències diverses.

Col·laboració amb la Fundació Repsol en un treball de recerca de possibilitats d'implementació de responsabilitat social corporativa (RSC) a través del voluntariat.

Participació dins del rol d'esportista amb discapacitat en el Dia Europeu de l'Esport Integrat, fet a Itàlia el 21 i 22 de maig.

Participació en el Fòrum de les Arts Escèniques Aplicades, fet en l'Institut del Teatre.

Campanya *Light up blue*. AutismSpeak. A proposta d'ASTAFANIAS s'ha col·laborat en la campanya internacional sobre l'autisme, que anualment il·lumina de blau monuments de ciutats a les ciutats participants.

Participació en les jornades professionals per a programadors "Festivals d'Arts Inclusives: la visibilitat de la diferència", de la Fira de la Mediterrània a Manresa, fetes a l'octubre.

Component de l'Observatori d'Arts Aplicades, un web estratègic liderat per l'Institut del Teatre.

Teatre per a centres d'educació especial. El 20 de maig va tenir lloc al Centre Cívic de Sant Pere i Sant Pau l'espectacle "Yo me bajo en la próxima ¿Y usted?", una proposta de la Fundación Blanca Marsillach, amb el patrocini de la Fundació Repsol, adreçada a un públic amb discapacitat. Hi assistiren alumnes de centres d'educació especials i centres ocupacionals.

Dia de la Paràlisi Cerebral. S'ha participat en la diada, feta al Centre de Paràlisi Cerebral, tot participant en la lectura del manifest redactat per la Confederació ASPACE.

RELACIONS CIUTADANES

El Departament de Relacions Ciutadanes i Universitat és responsable de dos àmbits diferents, però al mateix temps complementaris: el protocol i les relacions institucionals i el foment dels lligams i vincles amb el teixit social i associatiu de la ciutat, a través de les relacions ciutadanes i la participació ciutadana.

1. Protocol i relacions institucionals

1.1. Actes institucionals

La missió del Departament és dissenyar, organitzar i coordinar els actes propis municipals, donar suport i col·laboració als actes organitzats per altres institucions o entitats, i organitzar o coordinar visites oficials, a més d'organitzar actes propis del Departament.

Durant l'any 2015 un dels actes més assenyalats ha estat la visita de S. M. el Rei Felip VI a Tarragona per presidir l'acte de constitució del Comitè d'Honor dels Jocs Mediterranis Tarragona 2017, que va tenir lloc el passat 6 de març. Aquest acte va ser complex i es va gestionar i coordinar directament pel personal del Departament de Protocol, amb la col·laboració i coordinació amb Seguretat i Premsa tant del nostre propi Ajuntament com de la Casa Reial. El programa incloïa un acte protocol·lari al Teatre Tarragona, amb una audiència privada amb S. M. el Rei a la corporació municipal; una visita a la TAP com a mostra d'una de les instal·lacions on es celebraran els jocs, i un dinar al Tinglado núm. 1 del port de Tarragona, a més de dues audiències privades més que la Casa Reial va aprofitar en la seva visita. Els assistents convidats van ser autoritats, en què destacaven el ministre de sanitat, el conseller de la Presidència de la Generalitat, els presidents del COI i del COE, a més d'altres autoritats del territori; alcaldes de les seus; patrocinadors; empreses; entitats econòmiques i empresarials de la ciutat i comarques; cònsols i ambaixadors; presidents dels clubs i federacions esportives, i directors dels mitjans de comunicació de Catalunya, a més dels mitjans de comunicació que van cobrir aquest acte. El dinar va ser restringit i hi van assistir més de 100 persones, entre elles empreses patrocinadores i autoritats.

Altres actes a remarcar l'any 2015 han estat la presa de possessió de la nova corporació municipal, l'ascens del Nàstic a 2A, l'assemblea del grup de ciutats patrimoni de la humanitat d'Espanya i les visites dels ambaixadors d'EEUU i Hongria.

RELACIONS CIUTADANES

A més es va organitzar el lliurament dels serveis distingits amb la Medalla de la Ciutat atorgada al Club Tennis Tarragona; els diplomes de fill predilecte a Joan Martí, Jordi Rovira, Josep M. Jujol i Mercè Anglès; fills adoptius a Eudald Carbonell, Ramon Martí; i també s’han lliurat tres diplomes al mèrit vultural, nou al Mèrit Cívic i tres al Mèrit Esportiu. Així com els actes protocol·laris de les Festes de Sant Magí i Santa Tecla, entre d’altres.

El total d’actes institucionals que s’han organitzat de forma directa o mitjançant col·laboració ha estat de 176.

Actes	2015	2014	2013
Organitzats pel Departament de Relacions Ciutadanes	55	69	42
Organitzats per altres departaments municipals on s’ha donat suport	77	70	35
Organitzats per entitats i institucions no municipals on s’ha donat suport	38	49	25
Visites institucionals i actes oficials amb presència de l’alcalde	6	8	6

Així mateix, per cobrir altres actes organitzats per part de les associacions, entitats de Tarragona i els mateixos departaments de l’Ajuntament, es cedeix material audiovisual, amb petició prèvia.

Sol·licitud de material per servei	2015	2014	2013	2012
Vídeo projector	197	257	275	281
Pantalles Pro.	93	128	89	92
Megafonia	483	463	471	474
Altres (micròfons, il·luminació, cables corrent, banderes, plantes ornamentals i serveis de manteniment audiovisual)	156	151	147	156

1.2. Cerimònies civils de casament

S’han realitzat un total de 115 cerimònies civils de casament. Les cerimònies poden ser celebrades amb signatura privada en un despatx els divendres als matins

RELACIONS CIUTADANES

assenyalats o amb cerimònia al Saló de Plens de l’Ajuntament els dissabtes matí o tarda segons calendari anual de dates prefixades.

Cerimònies civils de casament	2015	2014	2013	2012
Sense cerimònia	46	49	31	-
Amb cerimònia	69	58	87	75

1.3. Relacions amb ciutats agermanades

El foment de les relacions amb les ciutats agermanades són una de les activitats coordinades des del Departament.

- Avignon :
 - Visita a Tarragona, participació a les Festes de Sta. Tecla, d’una delegació oficial de l’Ajuntament d’Avignon (programa d’atenció protocol·lària del 21 al 24 de setembre i reunions de treball).
- Klagenfurt:
 - Presència a les Festes de Santa Tecla del president de l’Associació Freunde Tarragona’s a Klagenfurt i del president de l’Associació Amics de Klagenfurt a Tarragona (setembre).
- Stafford:
 - Viatge a Stafford de l’Associació Amics de Stafford a Tarragona (intercanvi famílies) juliol.
- Orléans:
 - Estada a Tarragona d’un grup d’estudiants del Lycée Voltaire d’Orléans (rebuda institucional i projecte d’un treball escolar Tarragona) març.
- Pompeia :
 - Intercanvi Club Rotarys de Pompeia i Club Rotarys de Tarragona (Festes de Santa Tecla).

1.4. Relacions amb la Universitat

Les relacions amb la Universitat aquest any s’han desenvolupat a nivell intern amb accions de coordinació directa.

1.5. Senat tarragoní

L’any 2015 s’ha procedit a la renovació de 10 membres d’aquest òrgan assessor de l’Alcaldia.

RELACIONS CIUTADANES**1.6. Visites culturals**

A nivell protocol·lari s'han organitzat 14 visites guiades per la Tarragona romana dirigides a entitats, delegacions i/o autoritats que estaven a la ciutat en visita oficial.

	2015	2014	2013	2012
Visites culturals guiades	14	15	8	10

2. Relacions ciutadanes i participació

La missió de les relacions ciutadanes és reforçar els vincles amb el moviment associatiu i les entitats a través de col·laboracions directes i la concessió de subvencions per a la gestió de les activitats.

2.1. Registre municipal d'entitats

	2015	2014	2013	2012
Altes	28	47	27	31
Baixes	1	5	13	

2.2. Guia d'informació municipal

La Guia d'informació municipal es una eina de comunicació –en paper i per Internet– que ofereix la informació necessària per viure, entendre i descobrir les múltiples possibilitats que ens ofereix Tarragona, d'una manera pràctica i eficient, amb informació útil, actualitzada i diversa. La seva edició es bianual, i aquest any 2015 s'han actualitzat les seves dades per a la publicació en el bienni 2016-2017.

2.3. Subvencions

Subvencions lliurades	2015	2014	2013	2012
Associacions i federacions de veïns	42	42	41	48
Entitats	36	46	46	40

S'han lliurat també subvencions nominatives a 3 associacions de veïns i a 6 entitats ciutadanes.

RELACIONS CIUTADANES

2.4. Servei d'assessorament a associacions

Al llarg de l'any 2015 s'han atès 125 consultes que es resumeixen en el gràfic següent:

Assessorament entitats	2015	2014
Creació d'entitats	32	55
Funcionament intern	10	15
Recursos metodològics	7	10
Subvencions i canals de finançament	43	30
Assegurances i aspectes legals	12	8
Coordinacions	9	7

S'ha creat la Taula de Participació Veïnal amb representació de dos membres de cada una de les federacions veïnals de la ciutat i de l'Ajuntament de Tarragona.

2.5. Col·laboració amb la Sindicatura de Greuges de Catalunya

	2015	2014	2013
Expedients tramitats	30	37	46
Expedients tancats	13	17	27

2.6. Hotel d'Entitats

Els serveis que actualment s'hi ofereixen i que es poden sol·licitar són:

- Servei d'allotjament d'entitats
- Servei de lloguer d'espais i material
- Servei de bústia i quiosc d'internet
- Servei d'assessorament
- Sala d'exposicions

2.6.1. Dies de servei

Dies d'assistència	2015	2014	2013	2012
AACIC	133	145	0	181
AICEC-ADICAE	48	89	112	140
Grup Escènic Atenea	89	106	104	94
Joventuts Musicals	11	15	15	52

RELACIONS CIUTADANES

Amnistia Internacional	48	40	27	20
Associació de Jubilats Club 65	80	75	0	88
Associació la Muralla	8	41	4	5
ASART	0	0	6	38
Associació Tarragona Bonsai	38	50	27	22
Associació Jove Cambra Tarragona	42	40	57	29
Anem per Feina	0	0	126	199
Asociación Espeleologia de Tarragona	43	47	45	38
ASOTARCO	0	102	166	214
APFS	17	23	25	9
Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya	0	0	2	10
Associació de Músics	0	0	1	272
Associació de Treballadors/es Familiars de Catalunya	0	0	5	22
FECPC	0	0	0	0
Fundació AGI	0	69	21	25
Esplais Catalans	17	23	8	-
Associació Projecte Home Catalunya	147	113	24	-
Associació Tàrraco x la vida	18	56	59	48
Associació d'Asperger del Camp de Tarragona	194	174	122	9
Facua	28	0	0	0
Associació per la Reeduació Comunitària	58	0	0	0
ACNUR	30	0	0	0
Federació Salut Mental Catalunya	48	0	0	0
Delama	21	0	0	0
Sala-5	58	24	23	47
Sala-10-II	71	65	39	38
Sala 10-I	79	63	30	55
Total	1.326	1.425	1.317	1.663

RELACIONS CIUTADANES
2.6.2. Hores de servei

Hores d'ús	2015	2014	2013	2012
AACIC	861	924,1		945,5
AICEC-ADICAE	289	588,1	808,5	1115
Grup Escènic Atenea	237	230,8	209	170,20
Joventuts Musicals	7	12,5	19,62	44
Amnistia Internacional	97	49,1	37,32	23,98
Associació de Jubilats Club 65	188	137,4		162,03
Associació la Muralla	14	7	11,3	3
ASART	0	0	12	95
Associació Tarragona Bonsai	78	89,6	57,35	53,25
Associació Jove Cambra Tarragona	80	65,6	128,7	47,73
Anem per Feina	0	6,5	762,8	1312
Asociación Espeleologia de Tarragona	163	80,4	64,55	56
ASOTARCO	0	291,4	530,2	917,9
APFS	33	39,2	58,9	11,3
Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya	0	0	4,15	22,89
Associació de Músics	0	0	2,25	1036
Associació de Treballadors/es Familiars de Catalunya	0	0	16,15	76,05
FECPC	0	0	0	0
Fundació AGI	47	305,8	135,35	86,8
Esplais Catalans	84	96,1	46,7	-
Associació Projecte Home Catalunya	1172	752,5	92,35	-
Associació Tàrraco x la vida	21	64,8	109,6	113
Associació d'Asperger del Camp de Tarragona	748	422,8	287,2	19,7
ACNUR	60	0	0	0
Federació Salut Mental Cat.	254	0	0	0
A.R.C.	252	0	0	0
Facua	58	0	0	0
Delama	137	0	0	0
Sala-5	206	96,7	79,5	151,9
Sala-10-I	143	79,2	70,75	76,86
Sala 10-II	182	189	194	389,4
Total	5.411,00	5.179,74	4.845,77	7.050,07

RELACIONS CIUTADANES
2.6.3. Usos de sales

Sales	2015	2014	2013	2012
sala 10-I	58	24	41	38
sala 10-II	71	65	59	85
sala 5	79	63	23	47
Total	208	152	92	170

2.6.4. Usos de sales per entitats

Dies d'assistència	2015	2014	2013	2012
AACIC	0	1	10	1
AICEC-ADICAE	6	8	14	5
Grup Escènic Atenea	0	8	0	7
Joventuts Musicals	0	1	1	1
Amnistia Internacional	1	0	0	0
Associació de Jubilats Club 65	10	12	10	10
Associació la Muralla	2	12	13	0
SART	0	0	0	0
Associació Tarragona Bonsai	6	24	24	10
Associació Jove Cambra Tarragona	4	8	4	6
Anem per Feina	0	0	0	6
Asociación Espeleología de Tarragona	4	10	1	5
ASOTARCO	0	24	25	34
APFS	0	3	3	2
Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya	0	0	0	1
Associació de Músics	0	0	0	7
Associació de Treballadors/es Familiars de Catalunya	0	0	0	0
FECPC	0	0	0	0
Fundació AGI	0	16	16	45
Esplais Catalans	0	0	0	-
Associació Projecte Home Catalunya	50	18	0	-
Associació Tàrraco x la vida	1	1	1	0

RELACIONS CIUTADANES

Associació d'Asperger del Camp de Tarragona	30	1	1	0
Facua	0	0	0	0
Associació per la Reeducació Comunitària	28	0	0	0
ACNUR	3	0	0	0
Federació Salut Mental Catalunya	55	0	0	0
Delama	8	0	0	0
Total	208	152	120	140

2.6.5. Exposicions i activitats

Exposicions i activitats	2015	2014	2013	2012
Exposicions	11	15	12	15
Activitats	50	51	61	32
Total	61	66	73	47

2.6.6. Memòria econòmica

	2015	2014	2013	2012
Pressupost	16.152,43	20.661,12	20.661,12	38.229,79

	2015	2014	2013	2012
Ingressos	19.803,99	23.585,00	24.470,00	35.348,19

mits

mits

1950

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the problem and the objectives of the investigation.

2. The second part of the report is a detailed description of the methods used in the study. This includes a description of the experimental apparatus, the procedures followed, and the data collected.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study. This includes a comparison of the results with previous work and a discussion of the implications of the findings.

4. The final part of the report is a conclusion and a list of references. The conclusion summarizes the main findings of the study and suggests areas for further research. The references list the sources of information used in the study.

strains

1950

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the problem and the objectives of the investigation.

2. The second part of the report is a detailed description of the methods used in the study. This includes a description of the experimental apparatus, the procedures followed, and the data collected.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study. This includes a comparison of the results with previous work and a discussion of the implications of the findings.

4. The final part of the report is a conclusion and a list of references. The conclusion summarizes the main findings of the study and suggests areas for further research. The references list the sources of information used in the study.

- 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 |

1950
 1951

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

L'Arxiu, ubicat al magatzem número 2 de l'Espai Tabacalera, integra les seccions de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona, l'Arxiu Administratiu i Gestió Documental, la Biblioteca Hemeroteca Municipal de Tarragona i el Centre d'Imatges de Tarragona.

En relació amb els serveis que s'ofereixen als ciutadans s'han registrat 1.343 usuaris de la sala de consulta, s'han atès 745 peticions d'informació de forma no presencial mitjançant correu, telèfon o correu electrònic, i s'han seleccionat i servit 615 fotografies. Tot plegat, representa un creixement de més del 6% en relació amb l'any anterior.

Pel que fa als serveis que s'ofereixen on line, les quatre seccions web que s'administren des del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal han registrat més de 32.147 usuaris i prop de 230.000 pàgines vistes, amb una mitjana de permanència de 8:35 minuts per visita. D'altra banda, els audiovisuals accessibles a Youtube han comptabilitzat 6.785 visualitzacions. Respecte a l'any 2014, aquestes dades representen un augment del 25%.

Altrament, cal esmentar 623 persones que han visitat l'espai de forma guiada en 21 grups organitzats, prop de 500 assistències als diferents esdeveniments celebrats a la sala d'actes (conferències, cursos, presentacions de publicacions, projeccions d'audiovisuals...), així com unes 2.419 visites a les exposicions o mostres documentals de l'espai expositiu. A més a més de les 6 exposicions de producció pròpia, el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal ha participat en 5 exposicions més, celebrades per diferents institucions i entitats.

Pel que fa als nous fons ingressats durant l'any, entre d'altres, cal destacar els següents fons: fons personal de Josep Maria Boronat Recasens, fons del Gremi de Forners de Tarragona (1513-1765), fons de l'associació Joventuts Musicals de Tarragona (1962-2012), fons fotogràfic Colla Jove Xiquets de Tarragona (CJXT), fons fotogràfic Colla Castellans Xiquets de Tarragona (CCXT) i fons fotogràfic de Fernando López Mendoza

Des de l'Arxiu també es gestiona la documentació administrativa generada o rebuda actualment per l'Ajuntament de Tarragona. En aquest sentit, l'aplicatiu del Sistema de Gestió Documental del Servei d'Arxiu ja aporta informació sobre més de 777.000 expedients administratius, s'han servit 3.743 documents que els departaments

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

municipals necessiten per a la tramitació dels expedients que afecten els ciutadans, s'han ingressat 3.823 caixes d'arxiu als dipòsits documentals procedents de les oficines municipals i s'han eliminat i reconvertit en pasta unes deu tones de paper.

Cal assenyalar també que l'any 2014 s'han desenvolupat els treballs de la Comissió per a la Implantació de la Plataforma de Gestió Documental i Arxiu Electrònic de l'Ajuntament de Tarragona.

En definitiva, durant l'any 2015 s'ha consolidat aquest nou espai cultural obert a la ciutat que conserva, gestiona i difon 36 fons i col·leccions documentals, més d'un milió de fotografies, 3.500 plànols i cartells, prop de 15.000 llibres i més de 400 capçaleres de publicacions periòdiques. D'altra banda, cal esmentar la consolidació del sistema de gestió documental de l'Ajuntament de Tarragona i el desenvolupament del projecte d'arxiu electrònic.

1. Arxiu Administratiu i Gestió Documental

1.1. Aplicatiu del Sistema de Gestió Documental

Anys	2015	2014	2013	2012
Registres	251.152	223.117	196.132	183.842
Expedients	777.600	691.000	610.000	570.000

1.2. Préstec intern

Anys	2015	2014	2013	2012
Total préstecs	3.743	4.232	4.815	5.126

1.3. Transferències

Anys	2015	2014	2013	2012
Transferències ordinàries	82	94	50	47
Nombre unitats d'instal·lació	3.823	4.230	1.729	1.831

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL**1.4. Eliminació certificada de documents amb dades personals**

Anys	2015	2014	2013	2012
Quilos	9.570 kg.	9.964 Kg.	23.234 Kg.	8.854 Kg.
Conversió en pasta de paper, que significa la preservació d'arbres	425	427	970	370

1.5. Volum de la documentació i increment (metres lineals)

Anys	2015	2014	2013	2012
Volum documentació				
Metres lineals	9.089	8.779	8.356	8.214
Increment registrat	310	423	142	212
Documentació eliminada	72	55	---	---

2. Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona, Biblioteca Hemeroteca Municipal i Centre d'Imatges de Tarragona**2.1. Instruments de descripció**

Anys	2015	2014	2013	2012
Inventaris	2	2	2	2
Catàlegs	2	2	5	3
Registres	163.500	152.816	132.837	125.037
Fotografies descrites	75.375	69.850	67.994	57.994

2.2. Digitalització documents històrics

Anys	2015	2014	2013	2012
Documents digitalitzats	32.900	6.213	2.897	821

2.3. Convenis

Anys	2015	2014	2013	2012
Convenis signats	2	2	3	3

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL**2.4. Servei de consulta**

	2015	2014	2013	2012
Usuaris sala	1.343	1.283	704	315
Unitats consultades	2.979	2.309	1.582	893
Correu	133	123	74	125
Correu electrònic	996	895	1.010	354
Telefòniques	725	615	590	216
Usuaris web	32.147	26.010	16.574	15.924
Pàgines vistes	229.293	51.435	43.830	15.924

2.5. Informes del Servei d'Informació i Referència

Anys	2015	2014	2013	2012
Informes	32	31	29	21

2.6. Cessió de documents per a exposicions i publicacions

Anys	2015	2014	2013	2012
Documents	625	545	358	241

2.7. Publicacions

Publicacions	2015	2014	2013	2012
Edició de publicacions, llibres i articles	14	15	7	6
Participació i col·laboració en publicacions	10	3	8	--
Coordinació de commemoracions	1	2	1	--

2.8. Difusió

Actuacions	2015	2014	2013	2012
Participació en programes d'activitats	2	2	1	---
Presentació de llibres	4	5	5	4

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Conferències	10	7	7	6
Produccions audiovisuals	2	4	3	3
Exposicions pròpies	6	3	2	--
Participació en exposicions	3	15	7	3
Rutes guiades	3	3	1	--
Rodes de premsa	5	5	4	4
Noícies mitjans comunicació	42	52	39	38
Gestió seccions WEBS	4	4	3	3
Noícies WEB	35	74	25	21
Usuaris únics web	32.147			
Pàgines web vistes	229.293			
Abast posts Facebook	75.578			
Visualitzacions Youtube	6.785			
Visites guiades assistents	623	540	226	200
Visites exposicions	2.419	1.753	1.669	---
Assistències sala d'actes	937	925	735	---

3. Dades generals Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

3.1. Recursos Humans

Personal	2015	2014	2013	2012
	9	9 (incorporació personal Biblioteca Hemeroteca)	6	6

3.2. Pressupost

	2015	2014	2013	2012
Despeses				
Pressupost despeses	33.550	22.123	18.033	12.000
Ingressos				
Subvencions rebudes	5.400	---	---	14.000
Ingressos venda llibres i drets reproducció i ús de fotografies	200	252	1.512	1.303

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL**3.3. Dipòsits documentals**

Dipòsit de la Rambla Nova

Superfície 154 m2	2015	2014	2013	2012
Capacitat 1.514 m. l.				
Ocupació en m. l.	1.502	1.483	1.492	1.488
Grau d'ocupació	98%	97%	98%	93%

Dipòsit de la plaça de la Font

Superfície 250 m2	2015	2014	2013	2012
Capacitat 1.400 m. l.				
Ocupació en m. l.	798	806	820	1.474
Grau d'ocupació	41%	41%	42%	76%

Dipòsit de la nau del polígon Francolí

Superfície 600 m2	2015	2014	2013	2012
Capacitat 4.581 m. l.				
Ocupació en m. l.	4.280	4.324	4.371	4.405
Grau d'ocupació	94%	95%	95,5 %	96%

Dipòsit L'Arxiu / M2 / Espai Tabacalera

Superfície 1.560 m2	2015	2014	2013
Capacitat 8.300m.l.			
Ocupació en m. l.	2.893	2.570	2.113
Grau d'ocupació	34,8%	31%	26%

Total dipòsits documentals Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

Superfície 2.564 m2	2015	2014	2013	2012
Capacitat 15.654 m.l.				
Ocupació en m. l.	9.089	9.183	8.796	8.212
Grau d'ocupació	58%	58,5%	56%	52,4%

ASSESSORIA D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

1. Servei d'Assessorament d'Intervenció

Les dades d'aquest apartat 1 únicament fan referència a la tramitació i aprovació de les modificacions d'ordenances fiscals i dels preus públics, informes jurídics del Servei i certificats de béns. La informació referent a fiscalització i control financer es recull en altres apartats.

1.1. Ordenances fiscals i preus públics

Durant l'exercici de 2015 s'han tramitat menys expedients de modificacions d'ordenances fiscals. Per al 2016 s'ha optat per mantenir la tributació vigent l'any 2015, la qual cosa ha comportat no haver de modificar la fiscalitat, atenent a la vigència indefinida de les ordenances fiscals.

Any	2015	2014	2013	2012
Ordenances fiscals	1	9	34	19
Preus públics	9	19	17	19
Total	10	28	51	38

Com a conclusió, s'han tramitat menys modificacions d'ordenances fiscals com a conseqüència de mantenir per a l'exercici de 2016 la tributació vigent el 2015.

1.2. Informes

Mantenint la tendència detectada l'exercici anterior, el nombre d'expedients es redueix de forma substancial atenent el fet que gran part de les consultes que es reben són dubtes que es plantegen de forma verbal, presencial o per correu electrònic, i per tant no ha calgut l'obertura d'un expedient administratiu.

És a dir, no han disminuït les consultes però sí la forma de plantejar-les i resoldre-les.

Any	2015	2014	2013	2012
Expedients	35	55	295	119

1.3. Certificats de béns

Aquests certificats s'expedeixen a petició de diferents administracions públiques. Es detecta un increment respecte de l'exercici anterior. Amb tot, el baix nombre de certificats de béns és conseqüència de la possibilitat d'obtenir telemàticament les dades patrimonials dels deutors/es.

ASSESSORIA D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

Any	2015	2014	2013	2012
Unitats Recaptació Executiva	2	--	3	1
Altres organismes	8	4	9	10
Total	10	4	12	11

Any	2015
Homes	6
Dones	3
Col·lectius/empreses	1
Total certificats	10

2. Fiscalització

2.1. Informes de fiscalització

L'any 2015 es van fer 1285 informes de fiscalització.

De conformitat amb el que disposa l'art. 219.2 del TRLRHL i a partir de l'acord adoptat pel Plenari municipal en la sessió realitzada el 21 de desembre de 2009, el sistema de fiscalització implantat a l'Ajuntament és el de limitada prèvia. Aquest sistema, malgrat ser una verificació formal, efectua diverses comprovacions de diversos extrems per a cada tipus d'expedient.

Any	2015	2014	2013	2012
Informes	1285	1213	1228	1193

En l'exercici de 2015, ha augmentat el nombre d'informes; destaca que segueix disminuint considerablement el nombre d'informes d'esmenes. El motiu de la disminució és l'augment del nombre d'informes inicialment favorables.

Pel que fa al termini per a fiscalitzar, el còmput mitjà de referència durant l'exercici de 2015 ha estat d'1,16 dies per informe.

Durant l'any 2015 s'ha continuat emetent informes de fiscalització plena posterior en matèria de subvencions, sobre una mostra representativa d'expedients seleccionats mitjançant un mostreig estadístic, d'acord amb la Instrucció de l'interventor general núm. 1/2006, sobre la utilització de tècniques de mostreig.

ASSESSORIA D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

2.2. Dietes per desplaçaments

El nombre de desplaçaments s'ha incrementat respecte de l'any anterior, així com el seu import. Cal ressaltar com la gran majoria d'aquests desplaçaments es fan fora de la província, habitualment a Barcelona, i per tant també poden comportar, en molts casos i pel temps requerit, la percepció de la mitja dieta. Cosa que explica l'import mitjà resultant percebut per desplaçament.

Cal destacar com l'ús del vehicle privat o del servei de taxi és pràcticament residual per la plena aplicació de la circular de l'Alcaldia sobre la gestió de la despesa de desplaçaments.

	2015	2014	2013	2012
Import total despesa	18.878,08 €	15.622,14 €	14.074,40 €	13.199,99 €
Nombre desplaçaments	297	276	284	214
Nombre persones	132	112	140	112

Any	2015
Nombre de dietes per cursos formació	129
Nombre de dietes per comissions de servei	168
Total desplaçaments	297
Nombre d'homes	71
Nombre de dones	61
Total persones	132

Com a conclusió, el nombre de desplaçaments i el seu cost mitjà és molt semblant al de l'exercici anterior, amb un import mitjà resultant de l'aplicació de la mitja dieta atenent al lloc i temps de desplaçament.

3. Control financer

Els treballs de control financer realitzats l'any 2015 han estat els següents: 7 informes relatius a la gestió econòmica de les escoles bressol municipals; 63 informes de verificació del compte justificatiu de les subvencions atorgades a diferents entitats, i, a petició dels departaments gestors, també s'han dut a terme 4 informes d'assessorament tècnic en relació a la incoació d'expedient de reintegrament, i 24 informes de control financer permanent i fiscalització plena posterior de subvencions atorgades l'any 2012, segons mostreig realitzat.

ASSESSORIA D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

També s'ha dut a terme, de manera continuada, amb caràcter anual, la direcció de 12 treballs d'auditoria de compliment adjudicats a empreses col·laboradores externes i s'han confeccionat els programes de treball necessaris per a la millora i el desenvolupament d'aquest control financer, amb l'emissió dels respectius informes.

Durant l'any 2015 s'ha dut a terme la tramitació (redacció de nou plec, previsió despesa, criteris d'avaluació, etc.) per a l'adjudicació del nou contracte de personal professional especialitzat, per a col·laborar amb la Intervenció General, en la realització de determinats treballs de revisió del compte justificatiu de subvencions atorgades a diferents entitats esportives.

El resultat ha estat el següent:

Informes Any 2015	Informes Any 2014	Informes Any 2013	Informes Any 2012
166	155	154	94

Amb l'objectiu final de comprovació dels ingressos de l'Ajuntament de Tarragona i l'aportació d'un valor afegit a l'organització, per tal de dotar-la de major eficiència i eficàcia en la gestió d'aquests, s'ha finalitzat l'informe previ de control financer relatiu als ingressos derivats de costes processals i reclamacions per danys a béns municipals de l'Ajuntament de Tarragona de l'exercici 2012-2013.

Durant l'any 2015 s'han finalitzat també els treballs de comprovació dels ingressos, en matèria de devolució de fiances, corresponents a l'any 2012.

ASSESSORIA JURÍDICA

	2015	2014	2013	2012
Documents rebuts del Registre General	650	637	621	572
Expedients iniciats de nou	250	274	315	271
Expedients que disposaven d'antecedents	354	316	318	394

A més, s'ha rebut diversa documentació dels procuradors dels tribunals i dels representants processals que porten la gestió de les diferents causes, que és la que suposa major laboriositat, la qual no es registra i s'arxiva directament a cada expedient.

1. Secció Contenciosos Administratius

Expedients iniciats el 2015 en relació amb 93 recursos contenciosos administratius en els quals l'Ajuntament ha estat part:

	2015	2014	2013	2012
L'Ajuntament és part demandada	91	84	71	99
L'Ajuntament compareix com a codemandat	0	1	24	2
L'Ajuntament és el demandant	2	5	4	1

A més, s'han tramitat 269 documents rebuts del Registre General que disposaven d'antecedents.

De tots els escrits/tràmits que s'han fet en aquesta Assessoria Jurídica adreçats als diferents òrgans jurisdiccionals cal destacar, entre d'altres de diversa índole, els que s'han fet pels conceptes següents:

1.1. Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona

	2015	2014	2013	2012
Actuacions en fase de prova	19	5	7	35
Al·legacions i oposicions diverses	31	26	50	40
Aplanaments (totals o parcials)	7	13	12	.3

ASSESSORIA JURÍDICA

Autorització judicial d'entrada en domicili (tràmits de sol·licitud i d'altres)	2	1	1	5
Compareixença davant JCA Tarragona per incompetència TSJC	1	0	0	0
Compareixença i defensa jurídica pels serveis jurídics de BASE	10	19	13	25
Compareixença i defensa jurídica per part de la companyia d'assegurances	19	23	3	4
Conclusions	17	11	25	22
Contestació a la demanda	18	13	24	21
Incident de nul·litat (oposició o sol·licitud)	1	0	1	0
Interposició recurs d'apel·lació (contra sentències i/o interlocutòries)	4	3	4	4
Oposició a recursos d'apel·lació (contra sentències i interlocutòries)	9	6	8	11
Peça separada de mesures cautelars (oposició, conformitat suspensió, conformitat devolució aval)	6	4	3	8
Peça separada execució de sentència (al·legacions, oposició sol·licitud execució provisional, oposició extensió efectes sentència i tràmits diversos)	13	8	2	4
Promogut incident de sol·licitud de vista	2	0	0	1
Recurs de reposició: interposició i oposició/impugnació	6	7	4	2
Sol·licitud i/o al·legacions a suspensió actuacions per prejudicialitat	1	5	0	2
Sol·licitud inadmissibilitat recurs (al·legacions prèvies)	2	2	2	1

ASSESSORIA JURÍDICA

Sol·licitud suspensions diverses (termini contestar demanda, vista oral, procediment, etc.)	4	4	3	5
Sol·licituds aclariments i/o rectificació errors materials sentències i/o interlocutòries	6	2	3	1
Taxació de costes (sol·licitud pràctica taxació, sol·licitud ingrés costes aprovades i sol·licitud testimoni aprovació taxació de costes)	26	26	17	1
Vistes orals	43	31	34	46

1.2. Tribunal Superior de Justícia de Catalunya

	2015	2014	2013	2012
Actuacions en fase de prova	8	5	4	4
Compareixença en recurs d'apel·lació en qualitat d'apel·lant	2	1	7	4
Compareixença en recurs d'apel·lació en qualitat d'apel·lats	6	7	9	10
Compareixença en recurs ordinari en qualitat de demandats per incompetència JCA de Tarragona	1	1	1	1
Conclusions	14	1	2	2
Contestació a la demanda	1	16	0	3
Impugnació/interposició recurs de reposició	2	5	5	1
Interposició recurs contenciós administratiu	1	2	1	0
Sol·licitud suspensió termini per formalitzar demanda	1	2	0	0
Taxació de costes (sol·licitud pràctica taxació, sol·licitud ingrés costes aprovades i sol·licitud testimoni aprovació taxació de costes)	4	2	7	6
Tràmits diversos en relació amb execució/inexecució de sentència	3	3	6	1

ASSESSORIA JURÍDICA**1.3. Tribunal Suprem**

	2015	2014	2013	2012
Formalitzar demanda	1	0	0	0
Conclusions	1	0	0	0
Sol·licitud tràmit de conclusions	1	0	0	0

1.4. Audiència Nacional

	2015	2014	2013	2012
Formalització demanda	1	0	0	0
Interposició recurs de reposició	1	0	0	0
Sol·licitud suspensió termini formalitzar demanda per completar exp. adm.	1	1	0	0

2. Secció altres jurisdiccions

Expedients instruïts en relació amb diverses causes d'índole civil, penal o laboral que s'han tramitat davant les corresponents jurisdiccions civil, penal o laboral:

	2015	2014	2013	2012
Expedients iniciats	54	67	66	60
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	31	47	53	46

A banda de la documentació rebuda a través del registre general, es rep diversa documentació tant a través del corredor d'assegurances com dels representants processals que porten les diferents causes, que suposa una tasca de seguiment i control que no es pot quantificar.

Quant a la tramitació, cal destacar en aquest apartat:

2.1. Jurisdicció penal**2.1.1. Reclamacions per danys produïts a béns municipals:**

- Iniciats 32 expedients, dels quals:

ASSESSORIA JURÍDICA

- 17 expedients amb cobertura de defensa jurídica per part de la companyia d'assegurances de l'Ajuntament, i el seu respectiu seguiment.
- 6 expedients sense cobertura de defensa jurídica, però amb seguiment del corresponent procediment judicial que es tramita davant la jurisdicció penal.
- 9 expedients amb resultat de danys insignificants.
- Tramitació i seguiment de 52 expedients en tramitació des de l'any 2009.

2.1.2. Defensa jurídica autoritats i/o personal municipals:

- Instruïts 15 expedients per a la defensa d'autoritats municipals o personal al servei de l'Ajuntament arran de fets derivats de l'exercici del seu càrrec.

En aquest apartat es destaca la defensa jurídica sol·licitada per agents de la Guàrdia Urbana que han estat denunciats o que han resultat lesionats arran d'actuacions policials dutes a terme:

- 4 expedients en relació amb la defensa jurídica com a denunciats/imputats, amb cobertura de defensa jurídica per la pòlissa d'assegurances.
- 5 expedients en relació amb la defensa jurídica com a perjudicat/denunciats, sense cobertura per la pòlissa d'assegurances.
- 1 expedient per l'oferiment d'accions judicials per injúries contra l'autor de la publicació d'una foto d'un vehicle de la Guàrdia Urbana a les xarxes socials.

2.2. Jurisdicció civil

- Instruïts 4 expedients per a la defensa de l'Ajuntament en diferents demandes civils.
- Interposada demanda civil per un nou repartiment de les despeses comunitàries en un immoble amb una finca municipal.
- Instruït 1 expedient per a la defensa de l'honor d'una consellera municipal.

2.3. Jurisdicció laboral

- Instruït 1 expedient per a la defensa de l'Ajuntament en demanda interposada per la reclamació d'incapacitat permanent d'una treballadora municipal.
- Instruït 1 expedient arran de reclamació prèvia per acomiadament improcedent.

ASSESSORIA JURÍDICA**3. Secció administrativa****3.1. Informes interns**

Emissió d'informes de caire intern sol·licitats per diferents departaments i serveis d'aquest Ajuntament. No es computen les consultes verbals o mitjançant correu electrònic, que s'atenen directament sense obrir expedient.

	2015	2014	2013	2012
Expedients iniciats	10	18	15	4

3.2. Jutjats i altres organismes oficials

Expedients instruïts en relació amb escrits de sol·licitud d'informació provinents de jutjats i tribunals, de la Tresoreria de la Seguretat Social, de l'Agència Tributària i d'altres organismes oficials.

	2015	2014	2013	2012
Expedients iniciats	85	87	105	84
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	49	62	48	57

3.3. Accions administratives

Expedients iniciats arran de publicacions de sol·licituds, formulades per tercers, de registre de marques espanyoles i/o comunitàries i de noms comercials que inclouen en la seva descripció les paraules "Tarragona" o "Tàrraco", com també iniciats arran de consultes internes i/o tramitacions internes:

	2015	2014	2013	2012
Expedients iniciats	11	12	13	18

Cal destacar que s'han formulat les següents oposicions administratives:

- 2 oposicions a sol·licituds de registre de marca.
- 1 oposició a sol·licitud de registre de nom comercial.

ASSESSORIA JURÍDICA

3.4. Responsabilitat patrimonial

Per acord del Consell Plenari de data 28 de setembre de 2015 es va aprovar definitivament la transformació del lloc de treball de cap de departament de Responsabilitat Patrimonial (fins aleshores integrada en el Servei de Patrimoni Municipal- Departament de Béns) de manera que passa a integrar-se a l'Assessoria Jurídica. La incorporació es va fer efectiva al mes de novembre. La Memòria de 2015 corresponent a aquest apartat s'ha comptabilitzat en la Memòria del Servei de Patrimoni.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

1.- Breu descripció funcions

La tasca principal del Servei de Contractació, Compres i Subvencions és la tramitació d'expedients de contractació, tant administratius com privats, d'acord amb el previst a la normativa de contractes del sector públic. Aquesta tasca comprèn tant les actuacions corresponents a la preparació i licitació dels contractes fins a la formalització, com la resta de tràmits que l'execució d'aquests contractes implica: revisió de preus, aprovació de factures i certificacions, modificacions de contractes, resolució de contractes, cessions, devolucions de fiances, resolució de recursos i al·legacions, meses de contractació, aprovació de projectes, etc. També s'hi inclou l'emissió d'informes jurídics relacionats amb la matèria.

1.1. Estructura del Servei

El Servei està estructurat en dues seccions i duu a terme les següents funcions:

- els procediments de licitació o adjudicació dels contractes administratius i privats
- tràmits durant l'execució del contracte: revisió, pròrroga, modificació, fiances, etc.
- aprovació de les factures dels expedients tramitats per les seccions
- emissió de relacions de factures per a la seva aprovació
- assessorament en matèria de contractació i subvencions a altres departaments o ens
- tramesa dels expedients de Contractació del Servei a la Sindicatura de Comptes
- tramesa anual dels expedients de Contractació al Tribunal de Comptes
- registre dels expedients de Contractació al Ministeri d'Hisenda
- aplicació del sistema de gestió de qualitat ISO 9001:2008
- atenció a proveïdors i proveïdores

1.1.1. Secció de Compres i Subvencions

Adicionalment a l'anterior, la Secció de Compres i Subvencions s'encarrega de:

- Tramitació i adjudicació de subministraments.
- Generació dels documents comptables RC, AD i O dels expedients tramitats
- Per aquells departaments que no disposen de registre comptable descentralitzat es duu a terme el registre comptable per delegació de la Intervenció General.
- Registre descentralitzat de les factures corresponents a expedients propis.
- Gestió de consums (aprovació i control de les factures de llum, aigua, gas, etc., altes i baixes de comptadors, resolució de consultes d'altres departaments municipals).
- Control de consums amb l'emissió de l'informe anual, incloent-hi propostes de millora.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

- Control dels contractes menors tramitats per altres departaments.
- Tràmit per a la subscripció a publicacions periòdiques (altes, baixes i facturació).
- Compra centralitzada de material d'oficina (tònens, paper, material d'escriptori, etc.).
- Gestió de subvencions: recerca de convocatòries publicades a les que es pugui presentar la corporació, i la seva tramesa als departaments interessats.
- Assessorament sobre el tràmit de subvencions a altres departaments.
- Control i justificació de les subvencions tramitades per la secció, principalment les finançades pel fons FEDER, PUOSC o PAM (incloent la confecció d'al·legacions i recursos en cas que sigui necessari).
- Realització de l'inventari semestral dels estocs del magatzem de Compres.

El magatzem de Compres, que depèn de la Secció, s'encarrega de repartir material, especialment d'oficina, adquirit de forma centralitzada.

1.1.2. Secció de Contractació d'Obres i Serveis

A més dels tràmits comuns del Servei, aquesta Secció duu a terme el següent:

- tràmit d'expedients de contractació que no siguin subministraments (contractes d'obres, serveis, gestió de serveis públics, concessió d'obra pública i contractes privats);
- registre descentralitzat de les factures corresponents a expedients propis;
- aprovació de projectes d'obra i incidents d'execució d'aquestes;
- tramitació i control de certificacions d'obres i serveis;
- tramitació de factures de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA);
- gestió d'assegurances: licitació, aprovació de factures, altes i baixes en pòlisses de vida, gestions amb el mediador d'assegurances, redacció de plecs tècnics, etc.;
- licitacions de concessions de domini públic i contractes patrimonials.

2. Dades, estadística i principals actuacions

2.1. Servei de Contractació, Compres i Subvencions

2.1.1. Sistema de la gestió de la qualitat ISO 9001:2008

L'any 2015 s'ha superat l'auditoria externa i interna de seguiment, i es manté la certificació del sistema obtinguda l'any 2010 segons norma ISO 9001:2008.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

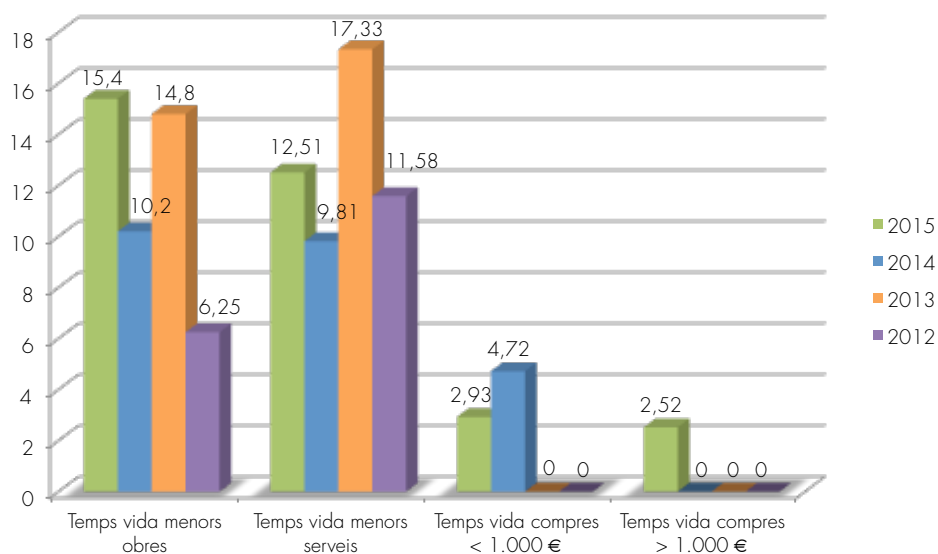
S'han ampliat els procediments gestionats sota aquest sistema, cosa que implica un increment en la definició dels circuits a seguir (procediments específics) així com dels models a emprar:

	2015	2014	2013	2012
Procediments específics	22	22	20	17
Models de documents	350	349	348	342

Amb la incorporació de nous procediments i models, es continua la tendència assolida l'any 2012 de millora en la gestió, que s'ha traduït en una reducció dels terminis de tramitació en la majoria de supòsits (és a dir, fins a l'adjudicació o formalització del contracte), tal com s'indica a continuació, si bé la manca de mitjans humans ha fet que aquesta disminució en alguns casos no s'hagi produït.

Pel que fa el temps de vida dels expedients menors:

	2015	2014	2013	2012
Temps vida menors obres	15,40	10,20	14,80	6,25
Temps vida menors serveis	12,51	9,81	17,33	11,58
Temps vida compres < 1.000 €	2,93	4,72	NA	NA
Temps vida compres > 1.000 €	2,52	4,42	NA	NA

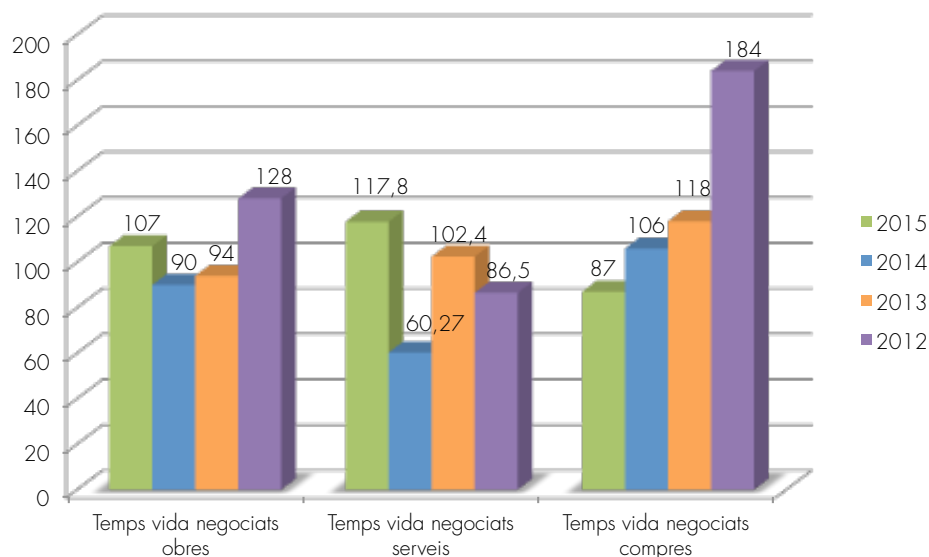
Temps de vida expedients menors

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Pel que fa als procediments tramitats per procediment negociat sense publicitat, el temps de vida és el que segueix:

	2015	2014	2013	2012
Temps vida negociats obres	107	90	94	128
Temps vida negociats serveis	117,80	60,27	102,4	86,5
Temps vida negociats compres	87	106	118	184

Temps de vida expedients negociats



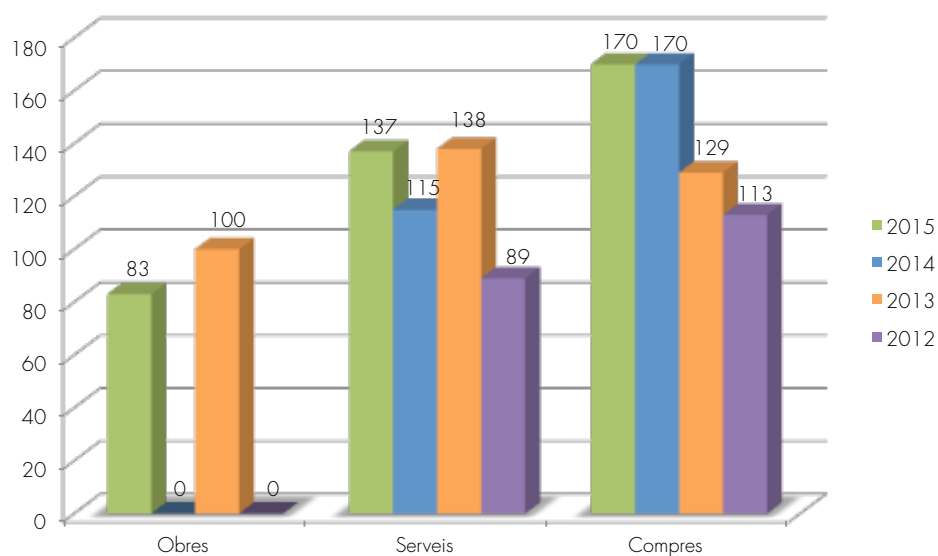
En relació amb els expedients tramitats per procediment obert no subjectes a regulació harmonitzada, el temps de vida és el que segueix:

	2015	2014	2013	2012
Obres	83	N/A**	100	N/A**
Serveis	137	115	138	89
Compres	170	170	129	113

(**) En aquest període no s'han tramitat nous expedients d'obres per procediment obert.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Temps de vida expedients oberts



Per últim, pel que fa als procediments subjectes a tramitació harmonitzada (SARHA), els temps de vida són els que segueixen:

	2015	2014	2013	2012
Obres	N/A**	N/A**	0	N/A**
Serveis	150	150	131	207.75*
Compres	270	N/A**	184	N/A**

(**) En aquets períodes no s'han tramitat nous expedients d'obres per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

2.1.2. Actualització i formació

Durant l'any 2015 s'han adaptat els models i procediments de contractació als canvis normatius que han afectat la tramitació dels contractes públics.

S'han elaborat diferents circulars i notes informatives, per a general coneixement. Entre d'altres s'han realitzat:

- Notes informatives sobre factura electrònica (mínim de tres).
- Composició d'una mesa permanent de contractació (desembre 2015).
- Notes informatives i actualització model/comanda, en relació amb l'entrada en vigor de la factura electrònica (desembre 2015). S'ha actualitzat també la fitxa del catàleg de tràmits del web municipal.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

- Circular de control de comptadors (juny 2015).
- Nota informativa d'afectació de la Llei d'igualtat a la contractació (juliol 2015).
- Actualització dels models de petició d'obres, serveis i subministraments de la intranet (desembre 2015).

Així mateix, es va donar trasllat de la informació a les empreses municipals per tal de recordar-los la necessitat d'adaptar-se als canvis normatius produïts en la Llei de contractes vigent.

A banda dels cursos que el personal adscrit al Servei ha realitzat a través de les accions formatives del SAM i similars, el mateix Servei ha realitzat formació interna al personal intern al Servei, especialment pel que respecta en l'àmbit de la modernització administrativa (aplicatiu de contractació) i per tal d'exposar breument els canvis normatius que afecten la contractació.

	2015	2014	2013	2012
Circulars-nota informativa, instruccions	7	7	1	1
Sessions formació	4	1	2	5

2.1.3. Modernització administrativa

En l'àmbit de la modernització administrativa és d'especial rellevància que, a partir del 15 de gener de 2015, l'Ajuntament accepta la presentació de factures electròniques, un tràmit obligatori per a totes les empreses previstes en el quart article de la Llei 25/2013. Per dur a terme aquest procés de modernització s'han realitzat reunions periòdiques de coordinació amb la Secció de Pressupostos i Comptabilitat, amb els departaments que realitzen el registre comptable descentralitzat i s'ha proporcionat suport tècnic als proveïdors que tenien dificultats en la seva presentació.

En l'exercici 2015 s'han rebut els següents documents electrònics en l'àmbit de la facturació:

	2015
e-Factures a l'Ajuntament	7.978
e-Factures a OAAA	3.131

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Així mateix, durant el 2015 s'ha continuat en la millora continua dels processos de contractació iniciada l'any 2012 (que també inclou la seva adaptació als nombrosos canvis legals). En concret, durant el passat exercici, s'han afegit els següents fluxos i documents:

	2015	2014	2013	2012
Flux de tràmit de procediments	0	0	5	38
Modelatge de documents	1	1	95	371

2.1.4. Meses de contractació

Durant l'exercici 2015 s'han realitzat les següents meses de contractació:

	2015	2014	2013	2012
Meses	34	17	43	20

2.1.5. Atenció al públic

En l'àmbit de l'atenció al públic s'han atès, entre d'altres, les següents consultes

	2015	2014	2013	2012
Per missatge electrònic	98	100	100	93
Per missatge electrònic (corresponent a l'e-Factura)	1.432	-		

2.1.6. Web

S'han introduït novetats en l'apartat del perfil del contractant per tal de contribuir a una major transparència. En especial cal destacar la incorporació d'un apartat de FAQ (preguntes freqüents), que té per finalitat facilitar als possibles licitadors, especialment a les PIMES, no acostumades a participar en procediments licitatoris, una millor comprensió de la documentació a presentar, etc.

Així mateix, s'ha publicat a través del perfil informació rellevant per als contractistes i licitadors, així com les anteriorment citades regulacions municipals respecte de les funcions dels directors d'obres i responsables dels contractes, condicions per a la recepció d'obres i composició permanent de la Mesa de Contractació.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Cal destacar en aquest sentit l'evolució del nombre de visites al perfil del contractant produïdes des de l'any 2011 fins al 2015, tal com es reflecteix a continuació

	2015	2014	2013	2012
Visites al perfil de contractant	104.139	71.236	23.685	19.616

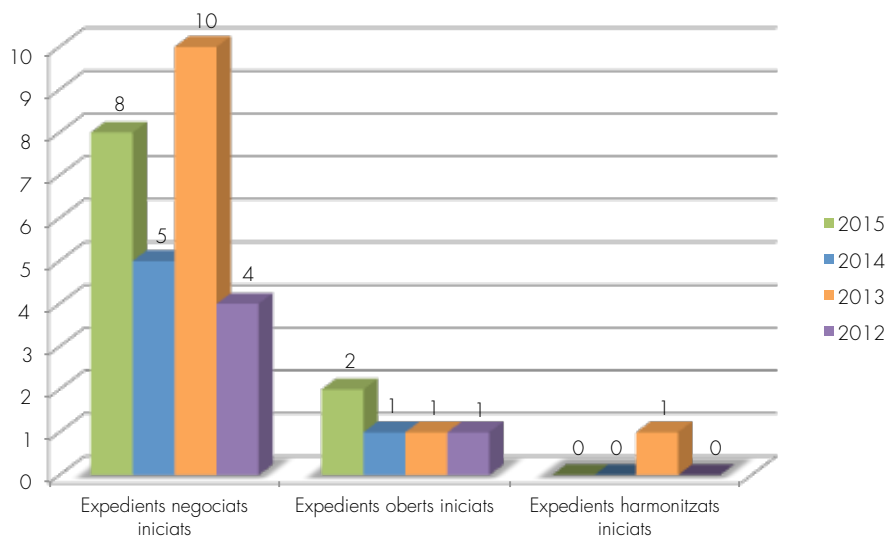
2.2. Secció de Compres i Subvencions**2.2.1. Expedients**

Expedients i expedients menors tramitats, segons l'import:

	2015	2014	2013	2012
Nombre total d'expedients	903	848	870	819
Expedients menors iniciats	786	770	744	706
Menors de menys de 1.000 €	635	620	628	576
Menors de més de 1.000 €	151	150	116	130
Altres expedients	117	78	126	108

Respecte als expedients tramitats, segons el procediment:

	2015	2014	2013	2012
Expedients negociats iniciats	8	5	10	4
Expedients oberts iniciats	2	1	1	1
Expedients harmonitzats iniciats	0	0	1	0



CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

S'han tramitat els següents expedients de devolució de fiances

	2015	2014	2013	2012
Fiances tornades exp. compres	20	02	03	13

2.2.2. Magatzem de Compres

Des de finals de 2011, es duu a terme el control d'estocs del magatzem. Aquest control s'ha periodificat en dos informes que es duen a terme el mes de desembre i el mes de juliol de cada exercici. En l'exercici 2014 el magatzem va realitzar les següents tasques.

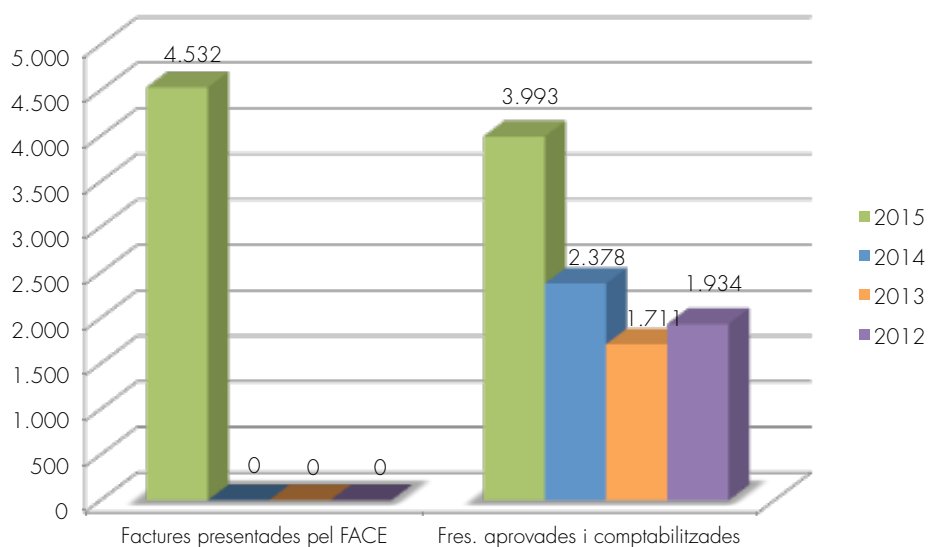
	2015	2014	2013	2012
Peticions servides	1.025	1.020	1.024	1.150
Inventaris de magatzem	2	2	2	2

En l'exercici passat el personal adscrit al magatzem també ha començat a col·laborar amb el Servei Municipal d'Arxiu per a realitzar les tasques de repartiment d'expedients, per la qual cosa el temps de resposta i resolució de les peticions ha augmentat.

2.2.3. Facturació

Pel que fa la facturació, a la Secció s'han registrat, aprovat i comptabilitzat (fase O) les següents factures:

	2015	2014	2013	2012
Factures presentades pel FACE	4.532	0	0	0
Fres. aprovades i comptabilitzades	3.993	2.378	1.711	1.934



CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Adicionalment s'han respost les peticions d'informació efectuades per la Intervenció General en compliment del previst en la Llei 3/2004, de lluita contra la morositat de les operacions comercials. De l'anàlisi de les respostes efectuades a la dita informació, se'n desprèn que cap de les causes del retard en la tramitació superior als 30 dies seria imputable al servei.

2.2.4. Subvencions

	2015	2014	2013	2012
Alertes de subvencions enviades	42	41	35	43
Expedients iniciats	25	32	21	14
Al·legacions i recursos	2	3	2	3

2.2.4.1. Fons Europeu de Desenvolupament Regional

L'any 2015, la Direcció General d'Administració Local va requerir l'informe de finalització de l'operació "Anella Verda de Tarragona". Informe juntament amb el qual constava la Declaració de la concurrència de les ajudes rebudes/sol·licitades, ingressos o recursos per a l'operació. Cal remarcar que aquesta remesa d'informació va anar acompanyada d'una visita de verificació a les diferents actuacions dutes a terme en el marc de l'operació "Anella Verda de Tarragona".

2.2.4.2. Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC) i Pla d'acció municipal (PAM)

Durant l'exercici 2015 s'han dut a terme les següents actuacions corresponents al PUOSC i PAM dels períodes que s'indiquen:

	OBJECTE	ACTUACIÓ
PUOSC-PAM 2012	Reforma Palau Municipal	Actuacions de seguiment de la subvenció
PUOSC 2013-2016	Convocatòria període	A finals del mes de març de 2015, finalitzava el termini per a la justificació de la línia de manteniment de l'anualitat 2014. També s'ha anat treballant la justificació de la línia de manteniment de l'anualitat 2015 (termini que finalitzarà al març de 2016).

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

PAM 2013- 2016	Convocatòria del període	Preparació de la documentació de justificació de l'annualitat pel programa de despeses corrents de l'annualitat de 2015. Justificació de les obres compreses a les anualitats de 2013 i 2014 del programa d'inversions del PAM ("Enderroc de l'habitatge plurifamiliar de l'av. d'Estanislau Figueres, núm. 18" i la "Reforma de la plaça de l'Església de Bonavista")
----------------------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.4.3. Ajuts 7è programa Marc de la Unió Europea (7PM)

L'any 2013 la Secció va iniciar la seva participació en el projecte RERUM (<https://ict-rerum.eu/>) finançat pel 7è Programa marc de la Unió Europea (amb el codi de projecte número 609094). En aquest context s'ha dut a terme la confecció dels informes tecnicoeconòmics per la justificació de les despeses realitzades durant el segon exercici del projecte (període comprès entre l'1 de setembre de 2014 i el 31 d'agost de 2015), així com la seva presentació i defensa davant de la Comissió Europea.

En aquest sentit, el 12 i 13 de novembre personal del Servei va organitzar la segona revisió del projecte, que va reunir a la ciutat representants de les diverses empreses que participen en el projecte i experts i funcionaris de la Comissió.

2.2.4.4. Assessorament a la Casa d'Oficis sobre una subvenció sol·licitada

Durant l'any 2015, des de la Secció de Compres i Subvencions s'ha assessorat la Casa d'Oficis en diferents aspectes relatius a la justificació d'una subvenció sol·licitada al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC).

2.2.4.5. Afectació de la llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, en l'atorgament de subvencions municipals.

Amb motiu de la publicació al DOGC núm. 6919, de data 23 de juliol de 2015, de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, des de la Secció de Compres i Subvencions es va enviar als diferents departaments municipals que gestionen subvencions una nota informativa amb els aspectes que afectaria l'esmentada Llei en l'atorgament de subvencions.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.2.4.6. Informació als diferents serveis de l'Ajuntament, organismes autònoms i empreses municipals de diferents programes europeus

Durant l'any 2015, des de la Secció de Compres i Subvencions s'ha anat informant els diferents serveis de l'Ajuntament, organismes autònoms i empreses municipals sobre les possibles convocatòries i les convocatòries de fet dels diversos programes europeus (Erasmus+, "Transparent Institution" de European Foundation for Information Society, SmartSroud, InterregSudoe, Interreg Mediterranis, URBACT+URBAN InnovativeActions, etc.).

2.2.4.7. Seguiment de les subvencions que atorga l'Ajuntament

Com a novetat per a l'any 2015, amb la informació que els diferents serveis municipals ens han anat detallant, s'ha efectuat un seguiment exhaustiu de les subvencions que s'han atorgat des de l'Ajuntament, tant subvencions de concurrència competitiva com les subvencions nominatives, des de la seva aprovació pels òrgans competents fins al seu pagament i justificació.

2.2.5. Control de la despesa

S'ha elaborat l'informe de consums corresponent a l'exercici 2015, on s'exposen les dades referides als consums d'electricitat, aigua, gas, telefonia fixa i mòbil, despeses postals, instal·lacions esportives, consumibles informàtics, fotocopiadores, papereria, subscripcions, despesa farmacèutica, despesa en aparcaments i en vehicles (reparacions i combustibles). En el dit informe s'exposen les dades corresponents tant al volum de consum com a la despesa que aquest representa, establint una comparativa quadriennal, per tal de poder analitzar-ne l'evolució i proposar, si s'escau, mesures correctores o preventives.

En l'àmbit del control de la despesa es duen a terme també:

- Comunicats a béns d'adquisició de material inventariable
- Altes i baixes en comptadors

A tall d'exemple, s'exposen les següents dades derivades de l'informe anual de consums:

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

	2015	2014	2013	2012
Comptadors d'aigua	498	491	501	481
Altes compt. aigua	7	4	20	18
Baixes compt. aigua	0	1	1	0
Propostes mesures a adoptar	11	11	11	8
Comptadors de llum	532	532	550	554
Altes compt. llum	0	5	3	4
Baixes compt. llum	0	4	7	3
Propostes mesures a adoptar	3	3	3	4
Comptadors de gas	34	37	36	35
Altes compt. gas	0	1	1	1
Baixes compt. gas	3	1	0	0
Propostes mesures a adoptar	5	5	5	6

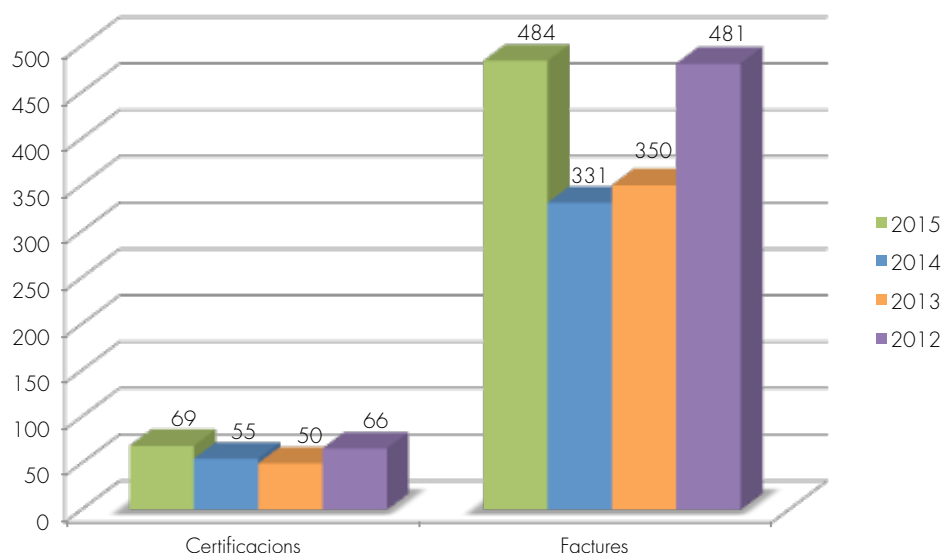
2.3. Secció de Contractació d'Obres i Serveis**2.3.1. Expedients de Serveis**

Pel que fa a la contractació de serveis, s'han tramitat els següents expedients:

	2015	2014	2013	2012
Expedients menors iniciats	49	67	44	61
Expedients negociats iniciats	6	8	19	9
Expedients oberts iniciats	5	7	12	7
Expedients harmonitzats iniciats	2	1	4	7
Expedients per emergència	0	0	0	0
Modificacions de contracte	3	1	1	4
Certificacions aprovades	69	55	50	66
Factures aprovades	484	331	350	481
Fiances tornades	15	21	32	27
Fiances incautades	0	0	0	0
Revisió de preus	10	13	15	1
Pròrrogues aprovades	12	11	7	6
Resolució de recursos	1	2	1	0
Resolució de contractes	0	0	1	3
Suspensió de contractes	0	0	0	1
Cessió de contractes	0	1	1	4
Penalitats al contractista	0	0	0	1
Certificats i altres	72	88	80	133

(1) S'inclouen factures de pòlisses d'assegurances i de contractes de coordinació.

(2) La data no consta en la memòria d'aquell any

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**2.3.2. Expedients d'Obres**

En l'exercici passat, la secció de Contractació va tramitar els següents expedients:

	2015	2014	2013	2012
Nombre total d'expedients	268	80	222	238
Nombre de decrets	469	439	488	503
Acords de Consell Plenari	27	17	47	23
Acords de Junta de Govern	0	0	0	0

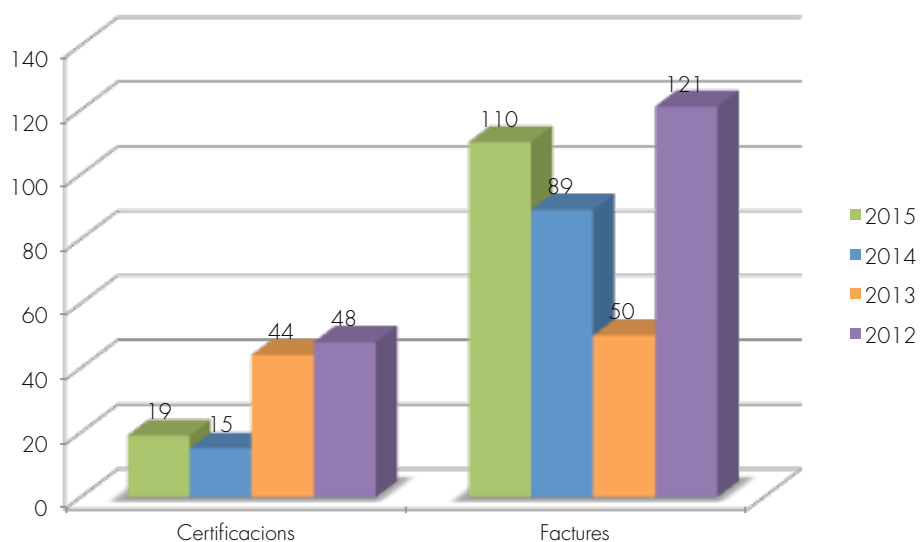
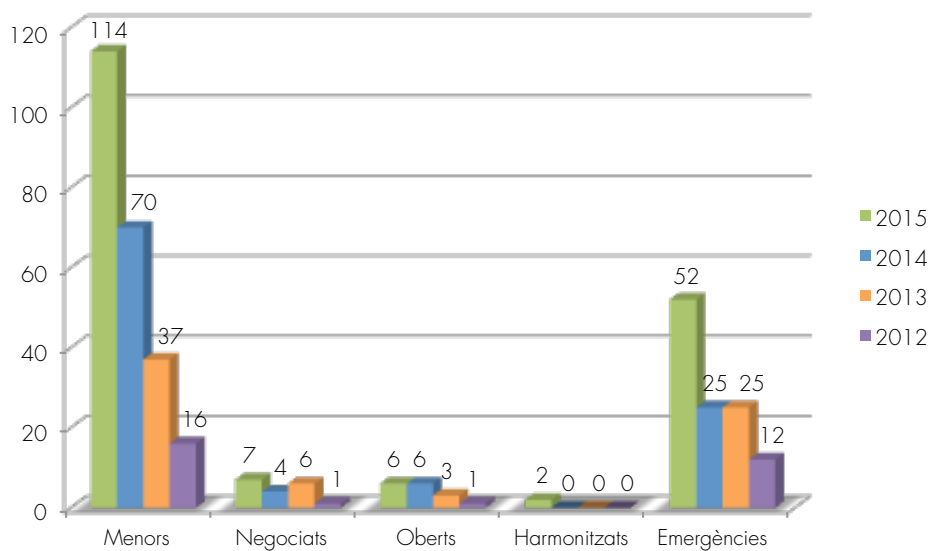
D'aquests expedients, els següents corresponen a Contractació d'obres, o derivats:

	2015	2014	2013	2012
Expedients menors iniciats	114	70	37	16
Expedients negociats iniciats	7	4	6	1
Expedients oberts iniciats	6	6	3	1
Expedients harmonitzats iniciats	2	0	0	0
Expedients per emergència	52	25	25	12
Modificacions projectes	1	0	3	0
Certificacions aprovades	19	15	44	48
Factures aprovades	110	89	50	121
Fiances tornades	15	7	15	27
Fiances incautades	0	2	2	7
Aprovacions de projectes	9	5	10	2

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Resolució de recursos	1	0	1	11
Resolució de contractes	0	0	2	0
Sol·licituds, certificats i altres	0	10	0	139

Expedients d'obres tramitats



CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES

Les tasques realitzades queden recollides de la següent manera:

	2015	2014	2013	2012
Quotes urbanístiques	2.482,86 €	23.202,81 €	448.382,01 €	4.248.514,33 €

	2015	2014	2013	2012
Nre. autoliquidacions taxes per serveis urbanístics	1.569	1557	1.267	1.379
Import autoliquidacions taxes serv. urbanístics	716.244,97 €	505.228,21 €	333.763,53 €	496.725,45 €
Nre. autoliquidacions ICIO	1.412	1.417	1.161	1.164
Import autoliquidacions icio	1.037.058 €	836.796,65 €	1.348.697,50 €	1.134.795,98 €
Liquidacions taxes s. urbanístics	129.797,25 €	353.059,59 €	162.050,72 €	298.164,85 €
Liquidacions impost construccions, instal. obres	336.971,78 €	183.615,87 €	64.300,84 €	609.755,14 €
Expedients oberts	246	246	271	356

COORDINACIÓ DE SERVEIS CENTRALS**1. Coordinació de Serveis Centrals**

S'ha intervingut en els temes propis de les diferents dependències que hi són adscrites (RRHH, Contractació, Prevenció de Riscos Laborals, Informàtica, Gestió d'Espais, Consergeria d'Oficines i Organització i Qualitat), principalment quan es tracta de relacions entre departaments i en la vessant que afecta la prestació de serveis interns a la mateixa organització.

Així mateix s'assumeix directament la gestió de Qualitat, Gestió d'Espais i Serveis Interns.

Comissió Informativa i de Seguiment de Serveis Centrals, Economia i Hisenda	2015	2014	2013	2012
Nombre sessions CIS	10	12	12	11
Nombre certificats emesos	241	242	307	299

Instruccions i notes informatives de caire general, emeses

També s'actua de canal de comunicació en l'organització dels diferents assumptes de caire intern.

	2015	2014	2013	2012
Instruccions	0	0	2	0
Notes informatives	17	13	4	1

Activitat amb les dependències que integren Serveis Centrals:

Coordinació SSCC	Reunió periòdica amb	Funcions
Societat de la Informació	Cap de Secció Informàtica Cap tècnic gestor projectes Responsable projecte RERUM	Signatura delegada Supervisió Suport administratiu i jurídic
Prevenció Riscos Laborals	Tècnics	Supervisió Suport administratiu i jurídic
Consergeria	Cap ordenances	Supervisió Organització Suport administratiu

COORDINACIÓ DE SERVEIS CENTRALS

Contractació, Compres i Subvencions	TA Serveis Centrals i cap de servei de Contractació, Compres i Subvencions	Suport i coordinació amb altres serveis
Recursos Humans	TA Serveis Centrals i cap de Personal	Suport i coordinació amb altres serveis
Qualitat		Planificació i gestió directa
Serveis Interns/Gestió Espais		Organització i gestió directa

2. Qualitat

Els projectes en què ha treballat el Departament de Qualitat al llarg del 2015 són:

Avaluació acompliment:

Per facilitar la tasca de les persones avaluadores, s'han dut a terme vuit sessions del "Taller de comunicació per a l'avaluació de l'acompliment i la resolució dels conflictes". Aquesta formació ha estat impartida per una consultora externa, per encàrrec de l'Ajuntament a la Diputació de Tarragona:

Nombre de sessions:	8
Nombre d'avaluadors/ores convocats/ades:	138 (*)
Nombre d'avaluadors/ores assistents:	119
% assistència dels avaluadors/ores:	86%

(*) La diferència en el nombre d'avaluadors/ores convocats/ades respecte de les sessions de formació interna inicial realitzada l'any anterior ve donada per baixes i noves incorporacions d'avaluadors/ores.

S'ha gestionat la realització de les avaluacions de l'acompliment del personal municipal:

Dades previstes	Dades reals
Nombre d'avaluacions previst: 725	Nre. avaluacions realitzades correctament: 608 (83,86%) Nre. avaluacions realitzades amb errors: 37 (5,1%) Nre. avaluacions no realitzades: 80 (11,03%)
Nombre de persones a avaluar previst: 699 (26 amb doble avaluació)	

COORDINACIÓ DE SERVEIS CENTRALS

Resultats totals de les avaluacions	
Puntuacions 31-36	33%
Puntuacions 25-30	49%
Puntuacions 19-24	17%
Puntuacions <19	1%
Puntuacions > 25 punts	82%
Total mitjana	29 punts

Guàrdia Urbana: En període d'avaluació
Nombre de persones previst avaluar: 212

Descripció de llocs de treball:

S'ha complert amb les fases previstes en el projecte, consistents en:

- Descripció dels llocs de treball per part del personal municipal.
- Primera revisió de les descripcions per part dels caps responsables.
- Segona revisió de les descripcions per part dels caps d'àrea.
- Tractament i depuració de les dades de les descripcions dels llocs de treball per part de Serveis Centrals - Qualitat.

Tot aquest procés s'ha realitzat on line mitjançant aplicacions dissenyades des de Qualitat i elaborades i implementades pels Serveis d'Informàtica municipals.

Gestió per processos:

El 2014 es va iniciar una experiència pilot amb els departaments d'Informàtica, Prevenció i Telecentres per determinar si era assumible, internament, emprendre el projecte d'implantació de la gestió per processos a l'Ajuntament sense recórrer a suports externs.

S'ha confeccionat el mapa de macroprocessos de l'Ajuntament, el projecte i el calendari d'implantació.

Al mateix temps, des de Qualitat s'imparteix formació contínua al personal de Serveis Centrals per a poder desplegar el projecte a tota l'organització, tant a nivell de gestió com d'introducció dels procediments en aplicacions informàtiques que facilitin la posterior gestió electrònica de la tramitació.

COORDINACIÓ DE SERVEIS CENTRALS

S'ha començat a introduir l'estructura de subprocessos de l'Ajuntament en l'aplicació de gestió integral d'organitzacions BOONSAI.

S'ha seleccionat el software BPM (Business Process Management) a utilitzar en el disseny dels processos.

Manual d'acollida:

S'ha elaborat el Manual d'acollida de l'Ajuntament de Tarragona per als càrrecs electes i gestionat la seva publicació a la intranet municipal.

3. Organització

3.1. Serveis interns

Llei de transparència

L'actuació més rellevant ha estat la implantació de la Llei de transparència a l'Ajuntament, concretament l'apartat de publicitat activa. Les actuacions, a grans trets, han estat:

- Identificar accions clau per posar en marxa el projecte.
- Identificar obligacions de subministrament d'informació a què ens obliga la llei.
- Identificar els obligats a subministrar informació i responsables municipals d'efectuar les accions.
- Preparació de la documentació necessària per a dissenyar el portal de transparència i per a formar els obligats a subministrar informació.
- Validar llistats d'obligats a informar.
- Concretar tipus de plataforma (amb mitjans propis o externs).
- Concretar el format en què s'ha d'entrar la documentació per part dels obligats.
- Formació de tot el personal municipal amb obligacions de publicitat activa.

El disseny del portal s'ha confeccionat des d'Informàtica i l'arbre de continguts s'ha realitzat amb la participació de Comunicació Corporativa.

Dibuix gràfic de l'estructura administrativa

Es manté actualitzat el dibuix de l'estructura administrativa de l'Ajuntament que permet, de forma visual i ràpida, identificar la composició de cada dependència, les relacions jeràrquiques, els llocs de treball assignats, el personal adscrit i les situacions dels llocs (propietat/accidentals, coberts/vacants, pressupostats/no pressupostats, etc.)

COORDINACIÓ DE SERVEIS CENTRALS

Arbre de comandaments

Es manté l'arbre de comandaments, per àrees. Informació de gran utilitat per a les actuacions que es duen a terme des de Qualitat (relació d'avaluadors per acompliment, gestió per processos, etc.).

Actuacions de millora organitzativa

Actualització dels plànols de planta dels edificis de la Rambla Nova, plaça de la Font i plaça de la Imperial Tàrraco, amb identificació individualitzada de cada lloc de treball i de la persona que l'ocupa.

E-Administració

- Estudi dels serveis d'E-Administració que ofereix l'Administració Oberta de Catalunya, revisió de l'estat d'implementació, identificació d'aquells als quals l'Ajuntament s'ha adherit, seguiment del seu ús i proposta de noves adhesions.
- Revisió de l'estructura, continguts i funcionament del portal e-Tràmits de l'Ajuntament de Tarragona, amb propostes per a la millora del seu funcionament.

3.2. Gestió d'espais

S'ha dotat de despatxos equipats als vuit grups municipals sorgits de les eleccions municipals, així com als nous consellers que s'han incorporat a l'equip de govern.

S'ha organitzat i coordinat la realització de les següents actuacions:

	2016
Nombre persones traslladades	21
Nombre autoritzacions de mobiliari reciclat	15
Revisió i actualització de la retolació dels espais municipals	66
Autoritzacions per ocupar espais	6

S'ha dirigit i coordinat l'activitat diària dels treballadors (peons) de dos plans d'ocupació del Servei Municipal d'Ocupació, assignats a Gestió d'Espais.

4. Consergeria, encarregat manteniment edifici Rambla Nova

Diverses activitats amb el cap d'ordenances i subalterns d'oficines així com tasques realitzades amb l'encarregat de manteniment.

GABINET TÈCNIC FISCAL

L'any 2015, la tasca principal continua essent la col·laboració amb el Cadastre d'acord amb el conveni signat amb la Direcció General del Cadastre. En aquest aspecte cal destacar que, a banda dels procediments habituals per procedir a la formalització de les declaracions cadastrals i informes a recursos presentats a la Gerència Territorial del Cadastre, durant el primer semestre de l'any, s'ha col·laborat en el procediment de regularització. Aquest procediment ha afectat uns 2.500 béns immobles.

Tanmateix, en la comunicació a la GTC de Tarragona dels canvis de domini s'han enviat vora els 40.000 registres. Aquest procediment de comunicació restarà obsolet el 2016 ja que s'està treballant per la comunicació web entre la nostra plataforma, GTT i la SEC.

S'ha iniciat un procés de depuració de la informació jurídica de la BBDD, començant per la depuració d'aquells propietaris que figuren com a desconeguts en la BBDD. A data d'avui s'estan investigant en el Registre de la Propietat de Tarragona 89 propietats, de les quals un 50% de moment s'han trobat els propietaris, i la resta estan pendents dels tràmits d'audiència efectuats.

També es realitzen diferents tasques per a altres departaments de la casa, principalment per a l'Àrea d'Urbanisme, però també per a SMAHUSA, Premsa, Cultura, SMO, Béns, Assessoria Jurídica, ESPIMSA, etc. Únicament pel 2015 s'ha procedit a comptabilitzar, no exhaustivament, el temps treballat en temes externs al Departament, i el resultat supera les 500 hores.

Aquestes consultes bàsicament es poden agrupar en:

- Petició de certificacions cadastrals
- Verificació de propietats
- Estudi de plans de viabilitat de diferents PPU i PMU
- Informes a diferents departaments
- Localització de finques
- Verificació de parcel·lars per tramitació de PPU

Sense oblidar les tasques entre els departaments de rendes.

- Actualització periòdica de la cartografia cadastral

GABINET TÈCNIC FISCAL

- Suport a la càrrega i verificació dels padrons d'IBI i BICES
- Diversos temàtics a partir de la informació que consta al Departament (finques municipals, categories, etc.)
- Detecció d'ocultacions mitjançant peticions de primera ocupació del Departament de Llicències d'Obres
- Canvis de nom de la base de dades cadastral en col·laboració amb els departaments de l'IBI, MU, IIVTNU
- Es continua el procés de digitalització de la informació del Departament

La comparativa amb anys anteriors és la següent:

	2015	2014	2013	2012
Informes i certificacions	84	87	139	179
Requeriments	42	36	125	120
BI alteracions cadastrals	3.702	3.475	3.550	2.273
BI afectats per canvi de nom	3.717	3.307	4.228	2.623
Canvis de nom OVC- i 901- Gerència	394	140	255	
Fitxers intercanvis cartografia fxcc	201	199	222	287
Declaracions cadastrals	106	54	163	254
Plànols activitats	135	147	217	230
Recursos informats propis i de la Gerència	85	63	166	63
Expedients escanejats	538	380	254	317
Domicilis fiscals escanejats	----	743	415	
DWG per plantes	682	588	452	1.367
Certificats PIC (punt informació cadastral)	35	69		

GUÀRDIA URBANA

La nostra organització i els nostres serveis s'han orientat a la prevenció i han respondre de manera ràpida i eficient a les demandes dels ciutadans, amb una especial atenció i un servei més personalitzat, gràcies al model de proximitat i a l'especialització del cos.

Aquest esforç organitzatiu ha provocat un increment de la participació ciutadana (aspecte molt important i desitjat) i una major proximitat al ciutadà, especialment per la creació de les unitats de proximitat, de recepció de denúncies, d'atenció a la víctima, de mediació i resolució de conflictes, de mobilitat, d'educació viària, que ens acosten clarament a les necessitats de la ciutadania.

Amb la implantació del patrullatge a peu a tots els barris i zones de Tarragona s'aconsegueix una relació més estreta amb els ciutadans i el teixit comercial per conèixer de més a prop els problemes. D'aquesta comesa s'encarrega majoritàriament la Unitat de Proximitat, encara que tota l'organització està orientada a la proximitat, que realitza patrullatge a peu diari i contacta amb els diferents establiments comercials i entitats socials diverses. La seva funció principal és la de prevenció/proacció i té dos nivells d'actuació. En un primer nivell els agents recullen problemàtiques i inquietuds del territori a través del contacte diari amb veïns, representants institucionals, representants d'entitats i associacions del teixit social. D'altra banda, en un segon nivell, es fa un diagnòstic dels problemes i es desenvolupen fórmules creatives per a solucionar-los, alimentant els serveis planificats de la resta d'unitats d'aquesta Guàrdia Urbana. Tot això comporta que aquest model de proximitat implantat l'any 2009 estigui plenament consolidat i sigui una realitat a la nostra ciutat.

La seguretat viària com a principal objectiu de la Divisió de Trànsit. Amb aquesta idea, els integrants de les unitats de trànsit, d'atestats i de mobilitat, fan un esforç diari per corregir les conductes que incideixen d'una manera especial en les causes i gravetat dels accidents. En resposta a requeriments ciutadans o a la vista dels resultats d'estudis d'accidentalitat, s'han realitzat campanyes de conscienciació i controls preventius d'alcoholèmia, drogues, velocitat i de disciplina viària que afecten directament a la seguretat. El resultat ha estat una tendència a la disminució de l'accidentalitat i a la millora en el comportament de conductors i vianants.

Igualment s'ha observat una disminució de les denúncies per infraccions a la normativa del trànsit i una disminució dels vehicles retirats amb la grua. Al contrari

GUÀRDIA URBANA

del que es podria pensar, l'augment dels controls no ve acompanyat d'un increment de les denúncies formulades en general, la qual cosa posa de manifest el caràcter preventiu i dissuasiu d'aquests controls.

Noves instal·lacions per a un nou model policial. Un dels valors dels cos es atendre el ciutadà de la millor manera, i es la principal motivació de la Guàrdia Urbana. La inauguració de la nova Comissaria de la Guàrdia Urbana per part de l'il·lm. Senyor Josep Fèlix Ballesteros Casanova, alcalde de Tarragona, el passat dia 11 de desembre de 2013, és la culminació a tot un procés de canvi experimentat per aquest col·lectiu, que farà que amb unes noves instal·lacions modernes i dotades de noves tecnologies suposi una important millora de les condicions laborals i es pugui donar un millor servei al ciutadà.

Tanmateix, la inauguració per part de l'il·lm. Senyor Josep Fèlix Ballesteros Casanova, alcalde de Tarragona, el passat dia 11 de desembre de 2014 de la placa identificativa de la nova plaça dedicada a la Guàrdia Urbana, darrere de l'actual comissaria, és una demostració de la gratitud envers el nostre cos amb 157 anys de servei a la ciutat.

1. Recursos humans i materials

1.1. Recursos humans

	2015	2014	2013	2012
- Escala Superior				
Intendent major, cap GUT	01	01	01	01
Intendent major (Ajuntament)	01	01	01	01
- Escala Executiva				
Inspector	00	00	00	00
- Escala Intermedà				
Sotsinspectors	04	04	04	04
Sotsinspector (Ajuntament)	01	01	01	01
Sergents	04	04	04	04
- Escala Bàsica				
Caporals	23	24	23	25
Caporal (Ajuntament /sindicats)	02	02	02	02
Agents	180	182	182	174
Agents (pràctiques/ formació ISPC)	00	00	01	10
Agents (Ajuntament/sindicats)	11	11	13	13
Total	227	230	232	235

GUÀRDIA URBANA

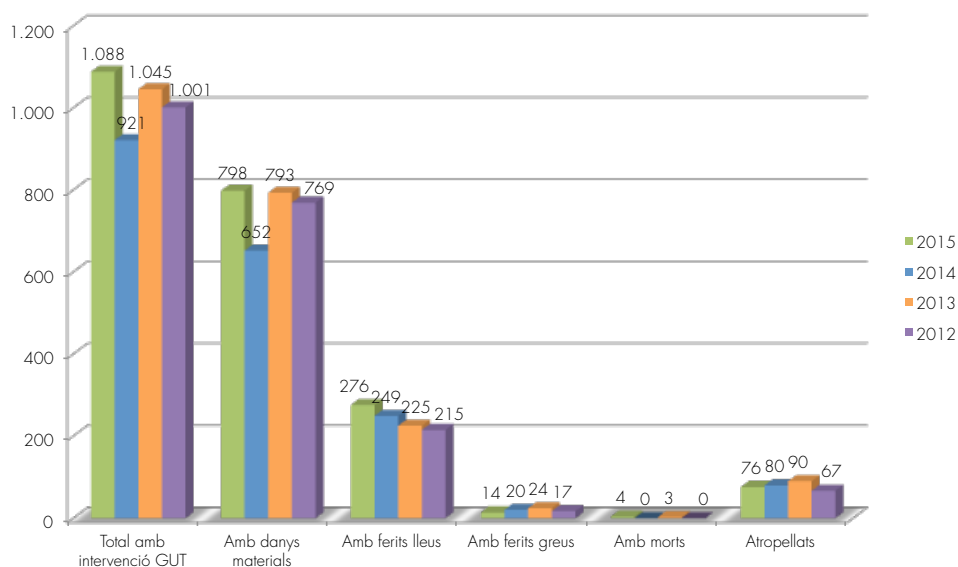
1.2. Recursos materials

	2015	2014	2013	2012
Turismes patrulla	19	16	15	15
Turismes de paisà	09	08	09	09
Motocicletes	26	24	24	24
Furgonetes	03	03	03	03
Camió mixt	01	00	00	00
Total	58	51	51	51

2. Indicadors de la divisió de trànsit

2.1. Accidents de trànsit

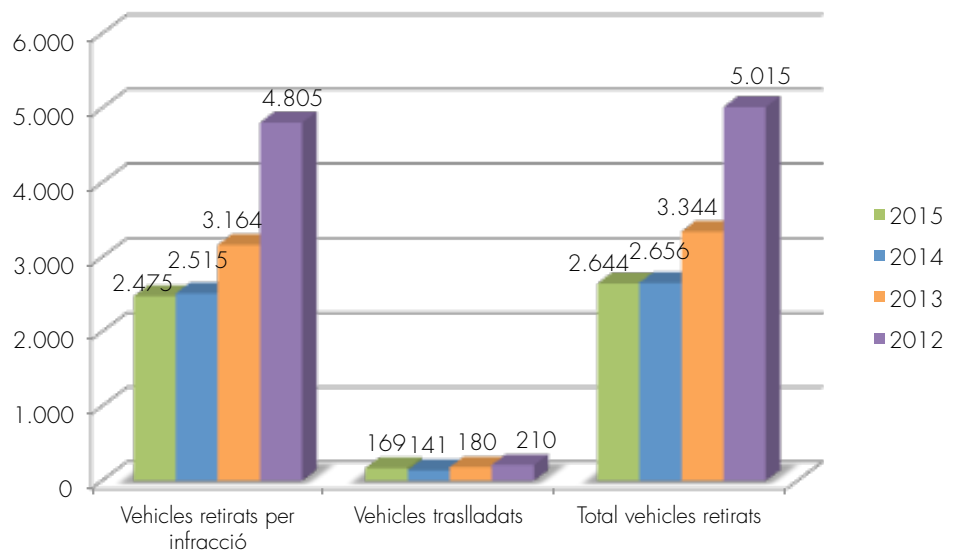
Tipologia	(% del 2015)	2015	2014	2013	2012
Total amb intervenció GUT	(100%)	1.088	921	1.045	1.001
Amb danys materials	(73,35%)	798	652	793	769
Amb ferits lleus	(25,37%)	276	249	225	215
Amb ferits greus	(1,29%)	14	20	24	17
Amb morts	(0,37%)	4	0	3	0
(Atropellats)	(8,69%)	76	80	90	(67)



GUÀRDIA URBANA

2.2. Vehicles retirats per la grua

	2015	2014	2013	2012
Vehicles retirats per infracció	2.475	2.515	3.164	4.805
Vehicles traslladats	169	141	180	210
Total vehicles retirats	2.644	2.656	3.344	5.015



2.3. Denúncies interposades

Format denúncia.	(% del 2015)	2015	2014	2013	2012
Butlletí municipal	(86,66%)	17.323	16.980	21.145	22.563
PDA	(7,99%)	1.597	2.816	4.546	3.110
Butlletí del Servei Català de Trànsit (5,09%)		1.018	834	1.036	1.035
Butlletí municipal (voluntàries)	(0,21%)	42	38	45	41
Altres	(0,05%)	9	33	13	18
TOTAL.	.(100%)	19.989	20.701	26.785	26.767

2.4. Campanyes preventives de seguretat viària

- Proves d'alcoholèmia i drogues

GUÀRDIA URBANA

	2015	2014	2013	2012
Proves efectuades	5110	5278	4932	4362
Proves positives totals	316	398	358	452
% de proves positives sobre el total	6,18%	7,54%	7,26%	10,36%
Alcoholèmies positives administratives	168	182	125	264
% de proves positives administratives	3,29%	3,45%	2,53%	6,05%
Alcoholèmies positives penals (diligències)	148	152	172	98
% de proves positives penals	2,90%	2,88%	3,49%	2,25%
Drogues positives administratives	59	60	51	84
% de proves positives administratives	1,54%	1,14%	1,03%	1,93%
Drogues positives penals (diligències)	3	4	10	6
% de proves positives penals	0,06%	0,08%	0,20%	0,14%

- Control de velocitat amb radar

	2015	2014	2013	2012
Vehicles controlats	66.499	67.797	91.103	95.252
Denúncies excés de velocitat	3761	3896	5550	6650
% denunciats	5,65%	5,75%	6,09%	6,98%

- Campanyes coordinades amb el Servei Català de Trànsit (any 2015)

Mesos	Campanya	Període
Gener	Seguretat passiva	Del 12 al 18
Febrer	Alcoholèmia i drogues	Del 14 al 22
Març	Distraccions més semàfors	Del 9 al 15
Abril	Velocitat	Del 13 al 19
Abril-Maig	Motocicletes	Del 27 al 3
Maig	Transport escolar	Del 18 al 24
Juny	Alcoholèmia i drogues	Del 19 al 28
Juliol	Motocicletes	Del 13 al 19
Agost	Velocitat (DGT+ TISPOL)	Del 17 al 23
Setembre	Seguretat passiva	Del 14 al 20
Octubre	Distraccions (+semàfors)	Del 19 al 25
Novembre	Transport escolar	Del 23 al 29
Desembre	Alcoholèmia i drogues	Del 10 al 20

GUÀRDIA URBANA

Campanya de seguretat passiva- control casc, cinturó de seguretat i dispositius de retenció infantil (12 al 18 de febrer)	
Denúncies per irregularitats diverses	1

Campanya alcohol i drogues (del 14 de febrer al 22 de febrer)	
Total de proves realitzades	209
Proves positives administratives	3
Proves positives penals	6
% de vehicles denunciats sobre el total	4,31%

Campanya distraccions (del 09 al 15 de març)	
Denúncies per irregularitats diverses	10

Campanya control de velocitat (07 al 13 d'abril)	
Total de vehicles controlats	3.348
Denúncies per excés de velocitat	201
% de vehicles denunciats sobre el total	6%

Campanya motocicletes i ciclomotors (27 d'abril al 03 de maig)	
Denúncies per irregularitats diverses	1

Campanya transport escolar (18 al 24 de maig)	
Vehicles inspeccionats	15
Denúncies per irregularitats diverses	2
% de vehicles denunciats sobre el total	13,33%

Campanya alcoholèmia i drogues (del 19 al 28 de juny)	
Total de proves realitzades	95
Proves positives administratives	3
Proves positives penals	3
% de vehicles denunciats sobre el total	6,32%

Campanya motocicletes i ciclomotors (del 13 al 19 de juliol)	
Denúncies per irregularitats diverses	1

GUÀRDIA URBANA

Campanya control de velocitat (del 17 al 23 d'agost)	
Total de vehicles controlats - No es realitza per festivitat local	

Campanya de seguretat passiva- cinturó de seguretat i dispositius de retenció infantil (14 al 20 de setembre)	
Denúncies per irregularitats diverses	7

Campanya distraccions (del 19 al 25 d'octubre)	
Denúncies per irregularitats diverses	10

Campanya de transport escolar/ menors (23 al 29 de novembre)	
Vehicles inspeccionats	15
Denúncies per irregularitats diverses	3
% de vehicles denunciats sobre el total	20%

Campanya alcoholèmia i drogues (del 10 al 20 de desembre)	
Total de proves realitzades	144
Proves positives administratives	7
Proves positives penals	3
% de vehicles denunciats sobre el total	6,94%

2.5. Programa d'educació viària del curs 2014/2015

En 31 centres d'educació infantil / primària s'imparteixen classes d'educació vial.

En 18 centres d'educació secundària s'imparteixen classes d'educació vial.

	2015	2014	2013	2012
Total d'assistències	25.990	25.500	26.682	26.401
Assistències centres infantil/primària	23.142	22.698	23.983	23.775
Assistències centres secundària	2.848	2.802	2.699	2.626

GUÀRDIA URBANA

- Altres actes/xerrades realitzats/ades (nombre d'assistents)

	2015	2014	2013	2012
Volta ciclista	0	0	0	0
Xerrades perills Internet	0	0	824	1180
Activitats seguretat viària	478	0	452	228
Visita guiada nova comissaria	79	210	-	-

3. Indicadors de la divisió de serveis bàsics**3.1. Requeriments a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana**

Tipologia	(% del 2015)	2015	2014	2013	2012
Req. seguretat ciutadana	(64,41%)	6.969	6.738	7.687	8.198
Req. assistencials	(22,50%)	2.434	2.271	2.208	2.481
Req. trànsit	(13,09%)	1.416	1.614	2.255	2.505
Total	(100%)	10.819	10.623	12.150	13.184

3.2. Trucades rebudes a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana

Trucades rebudes (per mesos)	2015	2014 (*)	2013	2012
Trucades gener	4.084	4.790	6.699	7.192
Trucades febrer	4.024	4.847	6.227	7.563
Trucades març	4.745	5.653	6.872	8.338
Trucades abril	4.196	5.189	6.286	7.624
Trucades maig	4.109	5.110	6.786	8.158
Trucades juny	5.487	6.219	6.695	8.544
Trucades juliol	6.830	6.378	6.534	7.687
Trucades agost	5.151	6.084	7.596	8.403
Trucades setembre	5.119	4.659 (**)	7.683	8.501
Trucades octubre	4.415	----- (**)	6.623	7.355
Trucades novembre	4.335	1.663 (**)	6.023	7.078
Trucades desembre	4.554	5.029	5.575	6.661
Total de trucades	57.049	55.631	75.599	93.104

(*) Nova comissaria (recompte de les trucades ateses i no ateses). (**) Manquen trucades per avaria dels mesos de setembre, octubre i novembre.

GUÀRDIA URBANA**3.3. Denúncies a l'ordenança de convivència ciutadana**

Percentatge d'expedients(% any 2015)	2015	2014	2013	2012
Total expedients OOMM (100%)	1.730	1.682	1.487	1.690
Exp. tinença/consum drogues (30,87%)	534	474	534	658
Exp. begudes alcohòliques (8,79%)	152	108	60	59
Exp. alteracions de l'ordre (18,38%)	318	221	211	146
Exp. altres/diversos (21,21%)	367	443	425	553
Exp. tinença/ús d'armes (6,94%)	120	94	83	104
Exp. mendicitat (8,44%)	146	81	54	39
Exp. gossos/animals (3,58%)	62	170	79	70
Exp. venda ambulat (5,23%)	31	88	41	61

3.4. Oficina de recepció de denúncies

(*) Dades obtingudes del SIP

	2015	2014	2013	2012
Total atestats	2.695	3.327	4.537	5.283
Total detinguts/imputacions	328/448	329/465	404/493	454/496

3.5. Unitat d'atenció a la víctima

	2015	2014	2013	2012
Total de seguiments	338	407	166	280
Total de diligències	87	80	81	96
Total casos violència de gènere	54	59	55	69
Total casos violència domèstica	19	12	21	16
Total atenció menors	14	10	12	16
Total altres seguiments	611	333	153	173

3.6. Total d'imputacions, resum per tipologia delictiva

Resum imputacions/detinguts (% del 2015)	2015	2014	2013	2012
Delictes/faltes contra el patrimoni (38,17%)	171	150	198	199

GUÀRDIA URBANA

Delictes/faltes contra les persones (21,66%)	97	118	105	121
(violència de gènere/domèstica) (10,04%)	(45)	(46)	(53)	(69)
Ordres judicials/trencaments(14,29%)	64	64	38	24
Delictes/faltes contra l'ordre públic (13,39%)	60	85	70	94
Delictes seguretat viària (5,58%)	25	35	50	41
Delictes seguretat col·lectiva (5,58%)	25	8	23	15
Altres delictes/faltes (1,34%)	6	5	9	2
Total (100%)	448	465	493	496

(*) Dades obtingudes del SIP

Quadre resum diligències/detinguts								
Motiu	Diligències				Detinguts			
	2015*	2014*	2013*	2012	2015*	2014*	2013*	2012
Amenaces	58	96	102	111	19	24	21	10
Abusos sexuals	1	4	7	21	1	5	5	1
Contra l'ordre públic	62	90	92	87	60	85	67	50
Contra propietat ind./intel·lectual	9	2	7	8	5	2	6	3
Contra la salut pública	16	6	23	20	14	7	23	18
Crida i recerca	49	52	35	45	49	51	27	45
Danys	218	349	441	537	31	22	19	12
Estafa	63	75	79	89	6	2	8	8
Furts	891	947	1.224	1.581	41	38	45	37
Lesions	116	97	109	162	25	39	21	20
Trencament de condemna	24	14	18	28	15	13	11	19
Robatori amb força	147	124	197	323	40	38	69	63
Robatori interior de vehicle	142	150	247	230	4	8	8	16
Robatori violència/intimidació	83	90	118	204	27	24	30	39

GUÀRDIA URBANA

Robatori /furt d'ús de vehicles	52	32	45	93	15	10	7	11
Recuperació vehicle sostret	4	4	6	40	0	0	0	0
Violència domèstica/ gènere	64	69	78	128	45	46	53	69
Usurpació d'immobles	4	10	7	5	0	1	5	0
Simulació de delictes	0	0	1	0	0	0	0	0
Contra la Seguretat Viària	255	247	320	252	25	35	49	25
Menors desapareguts	0	3	2	8	0	0	0	0
Esbrinament domicili	0	9	29	105	0	0	0	0
Receptació	3	2	0	4	2	2	0	4
Pèrdua d'objectes	18	598	958	1023	0	0	0	0
Contra les relacions familiars	2	8	10	0	0	0	--	0
Informatives	106	85	102	41	0	0	--	0
Altres motius	195	150	196	108	24	17	9	4
Diferencial	113	28	39	30	0	0	10	0
Total	2.695	3.341	4.492	5.283	448	465	493	454

(*) Dades obtingudes del SIP

4. Indicadors de la divisió de proximitat i atenció ciutadana**4.1. Indicadors de la unitat de proximitat**

- Hores de patrullatge a peu

	2015	2014	2013	2012
Barris Ponent	1.544 hores	1.470 hores	728 hores	1.064 hores
% del total	12,96%	11,82%	5,95%	10,53%
Ciutat	3.282 hores	2.718 hores	1.687 hores	2.936 hores

GUÀRDIA URBANA

% del total	27,55%	21,86%	13,78%	29,06 %
Nord	1.066 hores	942 hores	376 hores	634 hores
% del total	8,95%	7,58%	3,07%	6,28 %
Actes planificats	6.023 hores	7.305 hores	5.554 hores	3.056 hores
% del total	50,55%	58,75%	45,38%	30,25 %
Total	11.915 hores	12.435 hores	12.240 hores	10.102 hores

- Nombre de contactes/visites realitzades

Percentatge del total (% del 2015)	2015	2014	2013	2012
Barris Ponent (28,18%)	3274	3576	3542	2500
Ciutat (57,98%)	5424	7359	7008	5946
Nord (13,70%)	1747	1739	1389	1077
Total (100%)	10445	12692	13186	14665

4.2. Indicadors de la unitat de mediació i resolució de conflictes

- Per tipologia, percentatge de resolució i casos atesos

Percentatge de resolució (% el 2015)	2015	2014	2013	2012
Molèsties per sorolls (91,94%)	62	58	83	100
Molèsties entre veïns (91,13%)	124	128	116	123
Molèsties gossos/animals (81,18%)	85	51	61	51
Molèsties via pública (0%)	0	4	7	6
Molèsties per obres (0%)	0	0	1	4
% total resolució (88,19%)	271	241	268	284

- Per zones i casos atesos/resolts

	2015	2014	2013	2012
Ciutat Zona Mar	87/84	69/66	88/75	83/84
Ciutat Part Alta	55/45	58/52	59/42	65/61
SP i SP	38/33	21/22	25/21	37/28
Sant Salvador	9/7	7/7	8/8	9/11

GUÀRDIA URBANA

Torreforta	20/14	22/25	31/25	32/33
Bonavista	24/19	18/14	19/24	22/18
Campclar	11/11	18/17	15/12	16/12
Boscós	7/7	11/10	5/6	4/6
La Granja	9/9	5/6	3/3	4/3
La Mora	2/1	4/5	1/1	1/3
Parc de Riuclar	0/0	0/0	2/1	2/2
Cala Romana	2/2	1/1	1/0	2/1
Riuclar	0/0	2/3	3/3	0/0
Icomar	1/1	0/0	0/0	2/1
La Floresta	1/0	1/0	3/1	3/2
Monnars	0/0	0/0	1/1	0/0
Altres zones	5/6	4/7	0/0	0/0
Total	271/239*	241/235*	268/224*	284/267*

(S'inclouen els casos resolts d'altres anys)

- Percentatge total de resolució acumulat dels anys 2009 al 2015

Casos resolts (1.950)	80,78%
Casos pendents (464)	19,22%

4.3. Indicadors de la unitat de policia administrativa

- Inspeccions realitzades

	2015	2014	2013	2012
Inspecció d'establiments	612	420	457	585
(Inspecció altres establiments)	(219)	(142)	(169)	(208)
(Inspecció establiments d'oci)	(393)	(278)	(288)	(377)
Inspecció d'obres	142	204	143	186
Inspeccions fires	41	25	23	19
Inspeccions conjuntes Dept. Salut Pública	29	27	2	3
Total	824	676	625	793

GUÀRDIA URBANA

- Activitat realitzada per tipologia

	2015	2014	2013	2012
Intervenció de gènere (venda ambulants)	101	112	152	206
Notificacions	426	329	279	247
Ocupacions indegudes via pública	184	194	161	229
Informes i/o serveis varis	45	42	51	53
Infraccions horari de tancament	65	40	38	18
Cessament d'activitats establiments	85	59	72	27
Mesurament de sorolls	5	9	8	10
Aixecament de precintes establiments	13	8	18	10

4.4. Indicadors de la Unitat de Medi Ambient

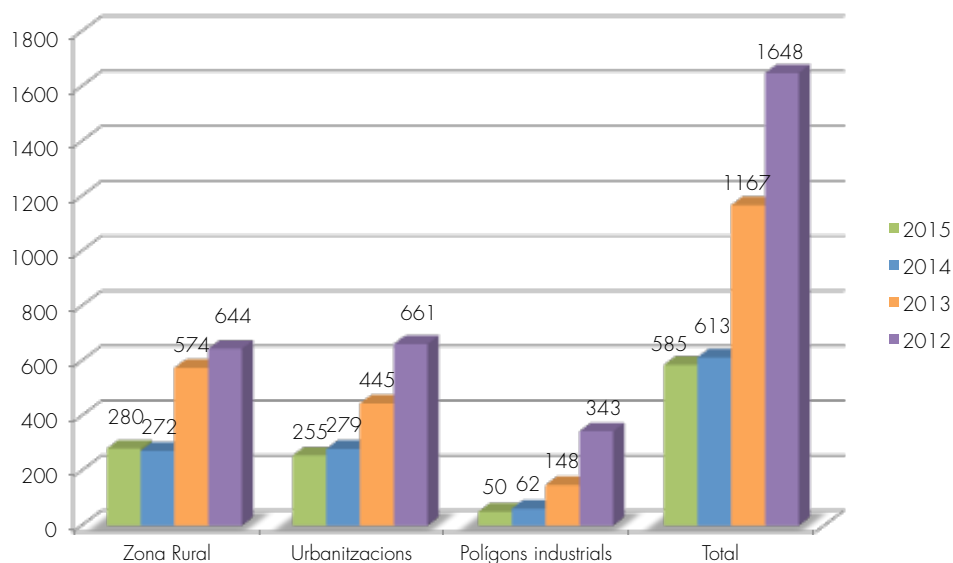
- Patrullatge a peu

	2015	2014	2013	2012
Rutes mediambientals	600 h	544 h	844 h	898 h
% del total	49,92%	49,82%	48,45%	41,92%
Rutes urbanitzacions	524 h	450 h	708 h	816 h
% del total	43,60%	41,21%	40,64%	38,10%
Rutes polígons industrials	78 h	98 h	192 h	428 h
% del total	6,49%	8,97%	11,02%	19,98%
Total	1.202 h	1.092 h	1.742 h	2.142 h

- Contactes i visites realitzades

	2015	2014	2013	2012
Zona Rural	280	272	574	644
% del total	47,87%	44,37%	49,19%	39,08%
Urbanitzacions	255	279	445	661
% del total	43,59%	45,51%	38,13%	40,11%
Polígons industrials	50	62	148	343
% del total	8,55%	10,11%	12,68%	20,81%
Total	585	613	1167	1648

GUÀRDIA URBANA



4.5. Indicadors de la Unitat de Delinqüència Urbana

- Actuacions realitzades

	2015	2014	2013	2012(*)
Expedients oberts	347	238	221	77
(expedients d'ocupacions)	72	44	55	32
(expedients de queixes ciutadanes)	267	130	106	16
(expedients informatius)	8	64	60	29
Detinguts	31	40	31	16
Dispositius policials	84	49	91	37
Diligències penals	37	35	42	42

*Canvi d'adscripció a la divisió de proximitat (dades del darrer trimestre de 2012)

- Denúncies realitzades

	2015	2014	2013	2012(*)
Denúncies finança/consum de drogues	39	65	70	44
Denúncies begudes alcohòliques via pública	5	7	22	1
Denúncies incivisme	5	6	8	10
Denúncies finança/ús d'armes	2	3	4	6

GUÀRDIA URBANA

Denúncies alteració de l'ordre	5	1	2	0
Denúncies per venda ambulant	3	43	154	28
Denúncies per publicitat via pública	2	0	3	2

*Canvi d'adscripció a la divisió de proximitat (dades del darrer trimestre de 2012)

4.6. Indicadors de la Oficina de Relacions Ciutadanes (ORC). Creada l'any 2012 en el si de la unitat de policia de proximitat per atendre demandes diverses d'associacions de veïns, particulars i altres entitats.

	2015	2014	2013	2012
Reunions AAVV- Zona ciutat	10	33	36	34
Reunions AAVV- Zona ponent	25	17	19	32
Reunions AAVV- Zona nord	10	5	5	11
Reunions AAVV- Zona llevant	3	7	8	12
Altres reunions (particulars, comerços, etc.)	37	55	51	19

5. Indicadors de la Divisió de Planificació**5.1. Formació dels agents, internament (Aula Permanent)**

	2015	2014	2013	2012
Total dies Aula Permanent	49 dies	57 dies	98 dies	70 dies
Total hores Aula Permanent	872 h	1.006 h	1.365 h	1.285 h

5.2. Altres cursos/xerrades

	2015	2014	2013	2012
Total cursos/xerrades	43	34	23	31
Total agents (un o més cursos)	475	313	324	176

5.3. Indicadors d'ocupacions a la via pública (OVP)

	2015	2014	2013	2012
Total d'ocupacions a la via pública	2.905	2.888	3.730	3.921

GUÀRDIA URBANA**5.4. Indicadors de la Unitat Administrativa adscrita a la Guàrdia Urbana**

	2015	2014	2013	2012
Registre d'entrada	7.775	7.453	7.247	6.820
Registre de sortida	5.999	5.829	5.961	5.586
Registre de sortida ficticis	1.452	1.626	1.569	1.741
Remissió denúncies Ordenança municipal (BASE)	1.730		1.487	1.690
Citacions agents i assistència jurídica	1.039	908	1.107	1.192
Lliurament informes accidents (consultes prèvies)		1.236	1.155	1.116
Remissió informes accidents	577	556	520	458
Actualització dades SIDAT	259	240	247	214
Registre sol·licituds informe novetats	224	190	151	51

5.5. Relació de queixes i felicitacions

	2015	2014	2013	2012
Queixes rebudes	55	52	61	77
Felicitacions	20	79	40	28

6. Distincions i condecoracions atorgades pel Consell Plenari el 30 de novembre de 2015**6.1. Creu a la permanència en el servei:**

- Primera categoria (30 anys de servei distintiu vermell):
Sotsinspectors: Maestro Merino, Juan José i García Lucena, Manuel
Sergent: Gazquez Jurio, José
Caporals: Gras Balas, José María i Mohedano Ariño, Isabel Pilar
Agents: Berrio Vega, Javier Fernando; Canela Miquel, David; Dempere Roda, María Luz; Ferré Gómez, Manuel; Hidalgo Serrano, María; Lobato Aranda, María Cristina; Martínez Talavera, Laureano; Marzo Aguilar, Ramón; Montoya Romero, Rafael i Rodríguez Ribera, Gabriel Ángel.
- Segona categoria (25 anys de servei distintiu blanc):
Caporals: Barrera Morillo, Eugeni; Pedrosa Velasco, Antoni i Lanzas Galindo, Isidoro

GUÀRDIA URBANA

Agents: Algaba Gama, Manuel; Arenas Caballero, Ángel; Durro Cuchi, Javier; Falcó Cotano, Manuel; Fernández Cuenllas, Juan Luis; González Álvarez, José Luis; González Herrera, Rafael; Hidalgo Montoro, Manuel Andrés; Infante Benítez, Manuel; Irache Rodríguez, Ana María; Jordán Vidal, Jaime; López Campos, Juan Salvador; Lozano Gallardo, Antonio Manuel; Maluenda Palomar, Fernando; Martí Cano, Alberto; Martínez Morte, Enrique; Martínez Talavera, Manuel; Miralles Armengol, Luis Andrés; Olalla Lacalle, Jon; Perales Córdoba, Francisco José; Rico Gago, Juan Pedro; Sobrino Cañizares, Jesús Ramón; Villa Ramos, José Ángel.

6.2. Creu al mèrit professional amb distintiu vermell:

Agents: Manuel Joaquín Infante Benítez, Francisco Ruano Gutiérrez, Sergio Benítez Martí, David Arnáez García i Xavier Munté Garcia,
A la figura "Nano Capità", del grup de "Nanos Vells" de Tarragona, en reconeixement als 150 anys de servei a la ciutat i atesa la circumstància que la fesomia del Nano Capità correspon a qui va ser Alcalde de la ciutat, Joan Cabeza Roig, sota el mandat del qual es va crear la Guàrdia Municipal

6.3. Creu al mèrit professional amb distintiu blanc:

Caporals: Josep Maria Espasa Solanes, Xavier Pastor Boz i Antonio Pedrosa Velasco.

Agents: Emilia Anguera Tarragó, Agustín Bogariz Arjona, Tomás Benítez Cerezuela, Antonio Periañez del Rosal, Manuel Falcó Cotano, Lluís Flix Espasa, Fernando Maluenda Palomar, Manuel Fernández Rodríguez, Marcos Cazorla Martínez, José Mercado Castillo, José Luis Ramírez de Orellana, Juan Salvador López Campos i Antonio Escobar González.

Cap de grup administratiu de Seguretat Ciutadana, senyora Rosa Cristobal Pallàs.

Cap Policia Portuària Sr. Joan Bergada Giménez.

Inspector del Cos dels Mossos d'Esquadra, sotscap de l'ABP del Tarragonès, Sr. Ramon Franquès Raurell.

Comissari de la Policia Nacional, Sr. Ramón Francisco Alguacil Fernández.
Sr. Carles Castillo Rosique.

GUÀRDIA URBANA**6.4. Felicitacions:**

- Col·lectives:

Caporals: Xavier Pastor Boz Gustavo Citores López i David Font Cruzado.

Agents: Javier Bernal Conejo, Alberto Lacueva Noda, José Hernández Olmedo, Amadeu Bartolí Martínez, Bernabé del Baño Martínez, David Gaseni Lladó i José Diego Reyes Curto, Antonio Montoya Romero, Gabriel Galán García, Jordi León Escolano, Juan León Escolano, Iván Peña Bilbeny, Iván Carrillo Salas, José Luis de la Rosa Loos, Óscar Francisco Tomé Méndez, Manuel Algaba Gama, Carlos Moncusí Canals, Miguel San Rafael Macías, Adriano Santaella Ruiz, Javier Fernando Berrio Vega, Juan Pedro Segura Burcet, José Manuel Álvarez López i Gabriel Arribas Ruiz, Antonio García Guindos, Ismael Noguera Moreno, Jorge Carlos Sánchez Cano i Ismael Vera Méndez.

- Individuals:

Sotsinspector de la GUT Jordi Martí Cano.

Sergents: Manuel Vázquez Rubio i José Gázquez Jurio.

Caporals: Julio Blanco Fernández; Albert Miret Fernández; David Font Cruzado i Ricardo Barea Falcó.

Agents: Jordi Laguna Giménez; Gustavo F. Ferrario Barber; Juan López García, Manuel Algaba Gama; Daniel Martín Pino; José M. Briceño Castro; Lorena Téllez Gil; David Gaseni Lladó; Enrique Mormeneo Bonilla; José Ángel Villa Ramos; Rubén Galván Cid; Manuel J. Infante Benítez; Abraham Gil Valencia; Miguel Ángel Marmesat Peña; Sergi Anguiano Arribas; Francisco José Perales Córdoba i Jorge Simón Puiggròs.

Agent de la Guàrdia Urbana jubilat: José María Anson Montañés.

- Externes:

Personal d'altres cossos de seguretat

Tinent 2n, cap de la Companyia de Tortosa de la Guàrdia Civil, Héctor Muñoz Hilario, al caporal 1^a de l'Oficina d'Anàlisi Fiscal, Luís Salas Bayona, al guàrdia civil de l'Oficina d'Anàlisi Fiscal, Emilio Iglesias García.

Inspector cap de la Policia Nacional Carlos Holgado Pascual i a la senyora Anna Maria Soler Manzanares.

Agent de la Policia Nacional Eduardo González Gómez.

Sotsinspector del Cos de Mossos d'Esquadra Jordi Dalmau Montagut, cap de la

GUÀRDIA URBANA

Unitat d'Investigació de l'ABP del Tarragonès, i al caporal del CME Josep Ma. Aragonès Gaspar.

Inspector de la Policia Nacional Victorino Sanjuán Villagazón, cap de la Inspecció de Treball i Seguretat Social a Tarragona, Sr. José Antonio Ferrando Morellón.

Sotsinspector del CME, Sr. Francesc Bernal Conejo.

Sotsinspector de la Policia Portuària, Sr. Carles Pons Pelufo.

Agent del Cos dels Mossos d'Esquadra, Pedro Torredemer Tomàs.

Agent de la Policia Portuària de Tarragona, Sr. Christian Arbucias Juancomartí, Sr. Carles Fernández Zamora.

Vigilant municipal de l'Ajuntament del Catllar, Sr. Joan Vázquez Orellana.

Al Sr. Carlos Maestro López.

Guarda forestal del bosc de la Marquesa, Xavier Badia Fuentes.

Als vigilants de seguretat privada Miguel Hernández Berlanga i Felipe Robles Getino.

Felicitació als membres de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona:

Juan Castro Espadas, Miquel Serrano Grau, Francesc Pallejà Llobart.

Felicitació al Cos de Bombers de Tarragona.

A personal de l'Ajuntament de Tarragona: Al Sr. Jordi Olivan Arqués, Sr. Julio Bondia Mindan, Sra. Montse Pascual Tomasa, Sra. Txell Roig, Sra. Ana Maria Rodríguez Mejías, Sra. Ingrid Corella López, Sra. Olga Calderó Solé, Sr. Lluís Andrés Miralles Armengol.

Felicitació als treballadors del Departament de Cultura:

Sra. Araceli Saltó Saura; Sra. Esther Roca Domedel; Sr. Xavier González Perarnau; Sr. Anton Baixeras Delclòs; Sr. Xavier Callau Pascual.

A persones d'altres administracions, institucions, organismes o entitats.

Fiscal senyora Ana Belén Farrero Rua.

Al senyor Artur Vilamajor Cardellà.

Felicitació als treballadors de l'empresa EMATSA:

Sr. Gaspar Guarts Torrens; Sr. Pau Castella Zaforas; Sr. Salvador Vicente Carretero i Sr. Carlos Román Mañas.

Felicitació als treballadors de l'empresa concessionària del servei de

GUÀRDIA URBANA

manteniment de la xarxa semafòrica, BONAL:

Sr. Juan Benítez Mora, Sr. Juan José Moreno Margalef, Sr. Salvador Douglas Reyes.

Felicitació als treballadors de l'empresa Endesa i Installum següents:

Sra. Carmen Cárdenas Díaz i Sr. José Romeo Almansa.

Felicitacions a ciutadans i teixit associatiu, entitats ciutadanes.

Sra. Coloma Bartra Cunillera, Sra. Ma. Carme Figuerola Barolet, Sr. Jordi Ferré Fibla, Sr. Antonio Peco Plaza.

Al senyor Javier Cortés Cormin, Sr. Xavier Solé Sánchez, Sr. Julián David Galves Moncada, Sra. Yésica Xiomara Paniagua Castaño, Sra. Carmen Castillo Pérez, Sr. Albert Giménez Ruiz, Sr. Luis González Pineda, Sra. Carmen León Dorado, Sr. Alejandro Zaratan Tremosa.

IMPOST DE BENS IMMOBLES

1. Gestió dels padrons de l'impost de bens immobles d'urbana, rústica i característiques especials, amb les actuacions que s'indiquen a continuació:

1.1. Revisió de les dades i de la informació facilitada per la D. G. del Cadastre per a l'aprovació i la gestió del Padró corresponent a l'impost de béns immobles de naturalesa urbana de l'exercici econòmic de 2015, l'import del qual és de 46.617.196,55 € i un total de 106.463 rebuts, dels quals 3.748 corresponen a les altes amb un import de 1.996.382,21 €.

1.2. Revisió de les dades i de la informació facilitada per la D. G. del Cadastre per a l'aprovació i la gestió del Padró corresponent a l'impost de béns immobles de naturalesa rústica de l'exercici econòmic de 2015, amb un import de 20.541 € i un total de 343 rebuts.

1.3. Revisió de les dades i la informació facilitada per la D. G. del Cadastre per a l'aprovació i la gestió del Padró corresponent a l'impost de béns immobles de característiques especials de l'exercici econòmic de 2015, amb un import de 3.362.366 € i un total de 123 rebuts.

2. Actuacions relacionades amb la gestió

2.1. Aprovació i gestió de liquidacions procedents de resolucions de la D. G. del Cadastre realitzades a partir de la càrrega de fitxers trimestrals, que han donat lloc a remeses de liquidacions corresponents a l'impost, dels exercicis econòmics 2012, 2013, 2014 i 2015 per un import total d'1.594.243,88 € i un total de 4.292 liquidacions.

2.2. Generació de remeses mensuals de valors donats de baixa per actuacions d'ofici o resolucions de sol·licituds o recursos.

2.3. Confecció, aprovació i gestió de les liquidacions de remeses, corresponents a les baixes mensuals abans esmentades, de diferents exercicis econòmics, per un import total de 370.899,97 € i un total de 1.039 liquidacions.

2.4. Generació de remeses mensuals de devolucions d'ingressos indeguts, totals o parcials.

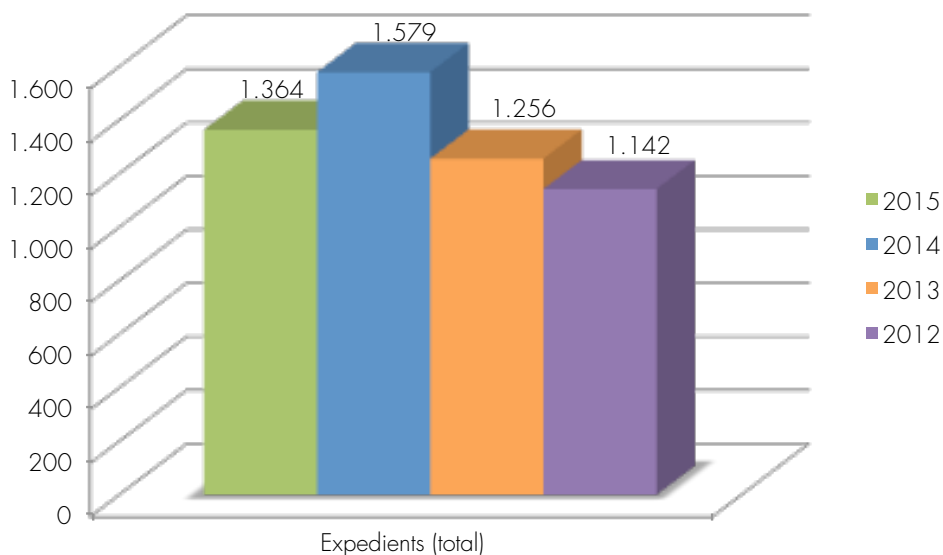
2.5. Control dels rebuts de padró, de les altes de l'exercici i de les liquidacions relatives a les remeses dalt esmentades, generades mensualment, amb les tasques que comporta d'atenció al públic, relació amb la recaptació així com notificació individual, control i seguiment dels resultats de notificació i publicació en el BOP dels desconeguts.

IMPOST DE BENS IMMOBLES

2.6. Tramitació d'expedients: Durant l'any 2015 han tingut entrada en aquest departament un total de 1.364 expedients relatius a reclamacions de l'impost, tant recursos de reposició com sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds d'exempció, de bonificació, de canvis de titularitat, etc.

3. Taules comparatives dels anys 2012, 2013, 2014 i 2015

	2015	2014	2013	2012
Padró IBI Urbana (rebuts)	106.463	105.343	102.782	102.717
Padró IBI Urbana (import)	46.617.197,55€	45.772.157,17€	46.058.877,35€	43.677.861,36€
Padró IBI Rústica (rebuts)	341	343	343	342
Padró IBI Rústica (import)	20.541€	21.187,73€	21.234,99€	20.369,84€
Padró IBI Especials (rebuts)	123	123	121	121
Padró IBI Especials (import)	3.362.366€	3.645.328,53€	3.512.597,46€	3.417.575,52€
Liquidacions Altes Gerencia	1.594.243,88€	1.582.179,97€	932.159,01	1.110.358,16
Liquidacions mensuals	370.899,97€	694.972,89€	432.478,21€	209.270,66€
Expedients (total)	1.364	1.579	1.256	1.142



IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El Departament gestiona l'impost sobre activitats econòmiques (OF 20). El fet imposable de l'IAE està constituït per l'exercici d'activitats empresarials.

Els processos són: autoliquidacions, liquidacions, matrícula, padró, reclamacions, recursos, sol·licituds de beneficis fiscals, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds de devolució de quotes per prorrateig, comprovacions limitades, certificats, càrrecs, baixes, gestions amb la Inspecció Fiscal, gestions amb l'Agència Tributària (compensació cooperatives, quotes nacionals i quotes provincials).

1. Comparativa expedients tramitats durant els exercicis 2015, 2014, 2013 i 2012, d'acord amb el següent detall:

	2015	2014	2013	2012
beneficis fiscals	8	8	16	8
sol·licitud certificats	12	44	14	14
memòria anual	1	1	1	1
altres sol·licituds tributàries	29	5	51	41
suspensió i avals	4	3	27	27
recursos	45	-	88	76
devolucions per prorrateig	23	50	59	67
devolucions per pagaments indeguts	14	13	16	9
càrrecs externs – liquidacions	33	57	67	51
aprovació padró	1	1	1	1
acords amb altres administracions	7	7	9	9
comprovacions limitades	125	77	239	221
declaracions alta	123	291	118	102
declaracions baixa	93	127	136	95
declaracions baixa extemporània	109	-	79	64
canvi subjecte passiu	3	-	1	6
variació elements tributaris	17	4	23	40
variació grups 833 i 965	16	8	17	16
recursos sobre dades censals	21	197	64	36
revisions d'ofici	130	132	47	121
	814	1.025	1.073	1.005

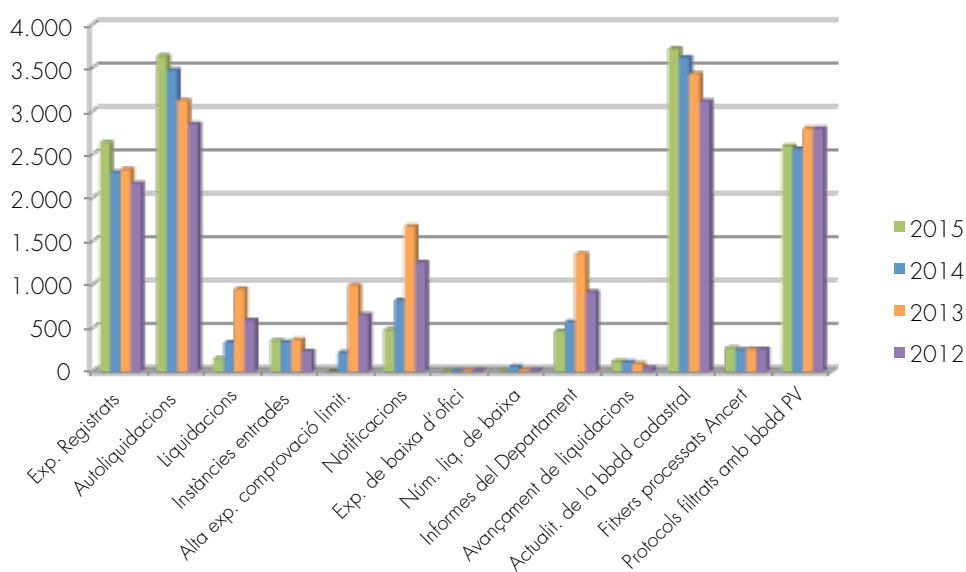
IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

2. Comparativa autoliquidacions, liquidacions, interessos de demora, rebuts de padró, cooperatives, participació quotes provincials i participació quotes nacionals, durant els exercicis 2015, 2014, 2013 i 2012:

	2015	2014	2013	2012
Autoliquidacions	305.755,17 €	411.041,31 €	389.260,87 €	229.979,00 €
Liquidacions	431.270,36 €	8.580.038,39 €	1.022.812,60 €	1.346.317,64 €
Interessos de demora	12.509,33 €	1.080.443,00 €	15.254,83 €	97.565,77 €
Rebuts padró	7.625.431 €	8.191.178,12 €	7.855.736,92 €	7.958.385,93 €
Cooperatives	95.597,30 €	108.228,83 €	118.324,40 €	103.894,88 €
Participació quotes provincials	52.509,62 €	53.412,07 €	61.489,09 €	77.079,07 €
Participació quotes nacionals	657.647,61 €	759.344,94 €	455.463,74 €	423.020,96 €
	9.182.735,39 €	19.183.686,66 €	9.918.342,45 €	10.236.243,25 €

IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALSA URBANA

	2015	2.014	2013	2012
Exp. registrats d'entrada	2.637	2.291	2.328	2.167
Autoliquidacions presentades	3.636	3.475	3.119	2.850
Import total € autoliquidacions	3.040.324,42	3.060.947,94	2.326.453,38	2.136.199,07
Liquidacions	148	331	947	588
Import total € liquidacions	186.436,52	856.478,13	671.683,76	307.106,48
Instàncies entrades en el departament	353	337	361	232
Alta expedients comprovació limitada	1	215	993	653
Notificacions	476	818	1.672	1.254
Exp. de baixa d'ofici	4	7	7	8
Núm. liq. de baixa	5	53	17	19
Informes del Departament	462	567	1.354	916
Avançament de liquidacions	113	104	86	41
Actualitzacions de la bbdd cadastral	3.717	3.613	3.427	3.113
Fitxers processats Ancert	270	246	254	252
Protocols filtrats amb bbdd PV	2.598	2.561	2.798	2.801



IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El Departament gestiona l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (OF 19). L'impost grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per a circular per les vies públiques, de qualsevol classe i categoria.

Els processos són: autoliquidacions, liquidacions, Padró, reclamacions, recursos, sol·licituds de beneficis fiscals, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds de devolució de quotes per prorrateig, certificats, càrrecs, comprovacions limitades, baixes.

1. Comparativa expedients tramitats durant els exercicis 2015, 2014, 2013 i 2012, d'acord amb el següent detall:

	2015	2014	2013	2012
beneficis fiscals	893	714	593	783
altres sol·licituds tributàries	17	27	11	19
sol·licitud certificats	6	25	13	13
recursos	90	25	106	144
devolucions per pagaments indeguts	150	63	52	44
devolucions per prorrateig	419	367	310	301
altes individuals	203	180	136	124
altes per rehabilitació	10	13	7	11
declaracions de baixa en el cens	23	40	38	7
modificacions simples	4	5	24	77
càrrecs externs – liquidacions	48	70	147	526
comprovacions limitades	0	2	3	101
comunicació de la Prefectura de Trànsit	13	13	12	15
revisió d'ofici	19	23	41	53
aprovació Padró	1	1	1	1
Memòria anual	1	1	1	1
	1.897	1.569	1.495	2.220

IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

2. Comparativa autoliquidacions, liquidacions i rebuts de Padró, durant els exercicis 2015, 2014, 2013 i 2012:

	2015	2014	2013	2012
Autoliquidacions	182.047,51€	147.298,91 €	130.739,86 €	136.499,97 €
Liquidacions	29.482,70 €	20.753,10 €	81.956,72 €	53.725,04 €
Rebuts Padró	6.894.649,99 €	7.006.690,74 €	7.149.958,85 €	7.166.575,22 €
	7.106.180,20 €	7.174.742,75 €	7.231.915,57 €	7.356.800,23 €

3. Gràfic comparativa autoliquidacions, liquidacions i rebuts de Padró, exercicis 2012, 2013, 2014 i 2015:

	2015	2014	2013	2012
Autoliquidacions	136.499,97	130.739,86	147.298,91	182.047,51
Liquidacions	53.725,04	81.956,72	20.753,10	29.482,70
Rebuts padró	7.166.575,22	7.149.958,85	7.006.690,74	6.894.649,99

INFORMÀTICA

La Secció d'Informàtica té un cap de gestió i està estructurada en aquestes responsabilitats diferenciades, que són: Gestió Econòmica i Administrativa; Comunicacions i Sistemes i Instal·lacions; Desenvolupament i Sistemes d'Aplicacions; i Telecentres.

Pel que fa al personal de l'any 2015, han treballat en la secció d'Informàtica 21 persones.

1. Direcció

S'ha fet una anàlisi dels sistemes d'informació. Conjuntament amb els caps tècnics de la Secció, es fa el seguiment del Pla estratègic 2011-2015 i es confecciona el Pla anual segons el pressupost aprovat. S'ha elaborat una proposta coherent de pressupost per al 2016. S'ha impulsat la comunicació, la planificació i el seguiment de projectes dins de la Secció. S'ha impulsat la formació del personal tècnic.

1.1. Participació en diverses reunions amb la Fundació Tarragona SmartMediterranean City.

1.2. S'ha impulsat un conveni amb la Diputació de Tarragona i 7 ajuntaments més per al desenvolupament compartit de projectes de ciutats intel·ligents i administració electrònica (SmartCatSud), per a compartir coneixements i mitjans i aprofitar sinèrgies.

1.3. S'ha assistit a diverses reunions de la Comissió TIC amb caps d'àrea i de Personal, adequació a la normativa ENS, i s'ha adoptat una proposta de política de seguretat de la informació municipal i una proposta d'organització de la seguretat proposada per la Secció d'Informàtica (Comitè de Seguretat), i se n'ha donat compte a la Junta de Govern.

1.4. S'ha informat sobre 7 expedients de llicències urbanístiques i 8 expedients de planejament urbanístic.

1.5. S'ha fet un seguiment del Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) d'Urbanisme.

INFORMÀTICA

1.6. S'ha informat sobre les ofertes presentades a la contractació del projecte de videovigilància de la Part Baixa.

1.7. S'està realitzant el desplegament del projecte europeu RERUM (<https://ict-rerum.eu/>), cofinançat pel setè programa marc de la Unió Europea, el qual desenvolupa, avalua i assaja un marc d'arquitectura per a xarxes de confiança, fiables i segures d'objectes heterogenis intel·ligents per a aplicacions innovadores de Smart City.

1.8. S'ha impulsat el nou contracte de telefonia mòbil.

1.9. Elaboració de processos de la secció amb Serveis Centrals.

2. Gestió econòmica i administrativa

- Autorització de l'accés a les dades personals del Padró d'habitants a altres departaments municipals.
- Regularització del consum telefònic dels patronats i instituts municipals.
- Control de les aplicacions pressupostàries.
- Preparació de la documentació dels contractes d'Informàtica.
- Comprovació de la facturació.
- Disposició de personal becari de suport a la secció.
- Gestió de diners per petites despeses, i s'ha justificat la disposició.
- Preparació de la memòria anual i la proposta de pressupost.
- Gestió d'arxiu de documentació.
- Tramitació i seguiment de sinistres de telefonia i equipament informàtic a l'asseguradora.
- Preparació d'informes de llicències urbanístiques.
- Sol·licitud a la Diputació de les despeses de manteniment de la xarxa de fibra òptica segons conveni.
- Presentació de modificació del pressupost del projecte "Innovant per als Ciutadans de Tarragona – INCITA", subvencionat pel FEDER i la Diputació de Tarragona, i dels justificants corresponents del projecte.

2.1. El total dels contractes gestionats per Informàtica durant el 2015 ha estat de 104. S'han impulsat un total de 92 contractes, la resta eren plurianuals en marxa. Se segueix la tendència a agrupar-los i fer-los plurianuals per facilitar la gestió i obtenir economies d'escala.

INFORMÀTICA

Quantitat de contractes i classificació

	2015	2014	2013	2012
Llicències	32	21	30	34
Serveis	47	34	27	24
Inversions	25	35	10	12
Total	104	90	67	70

Tipus de contractes

	2015	2014	2013	2012
Plurianuals	20	17	14	5
Anuals/puntuals	84	73	53	67

Imports dels contractes

	2015	2014	2013	2012
Llicències	204.239,03 €	206.504,35 €	183.195,91 €	168.170,94 €
Serveis	365.502,36 €	464.766,26 €	193.176,37 €	145.410,09 €
Inversions	163.458,43 €	422.798,23 €	139.027,88 €	153.768,24 €
Total	744.694,08 €	1.094.068,84€	515.400,16 €	467.349,27 €

Classificació de les despeses d'inversió

	2015	2014	2013	2012
Administració electrònica	18.063,34 €	143.229,69 €	83.981,59 €	132.156,66 €
Obres fibra òptica		86.651,91 €	23.328,85 €	
Instal·lacions i seguretat	56.008,91 €	152.627,85 €	17.191,60 €	14.307,38 €
Equipament informàtic	105.599,01 €	40.288,78 €	14.525,84 €	7.304,20 €

2.2. Subvencions. S'han justificat les plurianuals del 7è Programa marc i del FEDER i de la Diputació de Tarragona, s'han presentat els justificants i s'han realitzat els tràmits per tal d'executar el projecte.

INFORMÀTICA

3. Comunicacions, sistemes, instal·lacions i Internet i serveis web

3.1. Introducció

Actualment, les 5 persones que conformem l'Àrea de Sistemes, Comunicacions i Instal·lacions gestionem i administrem:

- 10 servidors físics
- 88 servidors virtuals
- 5 servidors virtuals en hosting
- 40TB d'emmagatzematge

Així mateix, gestionem les comunicacions de:

- 22 seus connectades amb fibra òptica pròpia amb el Palau municipal
- 13 seus connectades amb xarxa WAN d'un operador de telecomunicacions
- 5 seus connectades amb tecnologia WIMAX

L'Ajuntament disposa d'un sistema de telefonia corporatiu que engloba 25 seus de les que tenim connectades amb el Palau municipal. Les 2 seus principals, Palau i Rambla Nova, tenen la centraleta (PBX) principal configurada en alta disponibilitat.

Els àmbits en els quals es desenvolupen els treballs que hem realitzat i sobre els quals tenim responsabilitats són: aspectes legals, seguretat, sistemes, comunicacions, instal·lacions, impressió i gestió. Així, doncs, per cada apartat passem a enumerar el més destacat.

3.2. Aspectes legals

- Llei orgànica de protecció de dades (LOPD): Anàlisi dels resultats de l'auditoria bianual, enviament de disconformitats i de les recomanacions corresponents als departaments auditats.
- Comprovació del resultat de l'auditoria sobre les videocàmeres.
- Aprovar l'estructura funcional per a la implantació i compliment de la LOPD.
- Esquema Nacional de Seguridad (ENS). S'han realitzat les tasques necessàries per tal de complir amb aquesta normativa:
 - Identificació i categorització dels sistemes d'administració electrònica
 - Anàlisi de riscos
 - Identificació i valoració de les mesures de seguretat
 - Implantació d'una eina de gestió del Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació (SGSI)

INFORMÀTICA

- Formació i acompanyament per a l'auditoria i adequació inicial a l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat (ENI), conjuntament amb el servei d'Arxiu i Ordenació Administrativa.

3.3. Sistemes

- Aplicació reserva de sales municipals. S'hi afegeixen sales de Cultura i Museu d'Història
- Canvi de balancejadors de càrrega a una nova versió
- Migració de l'aplicació de gestió de la informació estratègica i operativa a un clúster servidor d'aplicacions
- Migració versió JBoss 4.3 a JBoss 6.3.3 EAP
- Migració dels servidors físics i la versió d'Oracle
- Posada en marxa del control de publicació de les aplicacions
- Substitució del proxy corporatiu
- Implantació d'un Proxi Caché exclusiu per a l'aplicació Imageen
- Migració de l'aplicació de comptabilitat de l'IMSST a l'estructura de l'Ajuntament (aplicació i bases de dades)
- Migració del servidor arxivat de correu Evault de Windows 2003 a Windows 2012

3.4. Seguretat

- S'ha auditat i s'han analitzat les vulnerabilitats de seguretat (caixa negra) per part del CESICAT.
- Actualitzar software xifratge portàtils i gestió USB. Reinstal·lar software de xifratge de portàtils i de Prevenció de Fuga de Dades (DLP).
- Impedir que es puguin introduir fitxers executables als ordinadors.
- Instal·lació de nous tallafocs per renovació de la seguretat perimetral.
- Instal·lació del sistema de detecció d'intrusos per a monitoritzar possibles atacs als servidors visibles a Internet.
- Migració de la versió del sistema de monitorització de servidors.
- Escaneig de vulnerabilitats dels servidors interns.
- Millores i optimització del tallafocs.
- Còpies de seguretat:
 - Ampliació del dispositiu físic de còpies.
 - Redefinició de la política de seguretat ORACLE.

INFORMÀTICA**3.5. Comunicacions**

- Redacció del conveni de col·laboració amb un operador de telecomunicacions.
- S'han impulsat dos convenis amb Telefònica per al soterrament de línies aèries.
- Seguiment projecte construcció xarxa fibra òptica al carrer d'Higini Anglès.
- Assistència tècnica a les infraestructures TIC del projecte d'anella mediterrània per als Jocs de Tarragona 2017.
- Estudi de l'extensió de la xarxa corporativa al pavelló de Campclar.
- Suport a la construcció de la connexió de les centrals de zona semafòriques.
- Assistència tècnica per al disseny del trasllat del nou CPD del Palau municipal.
- Instal·lació i connexió de la nova seu de l'IMSST.
- Nova xarxa Wi-Fi d'alta capacitat per a descarregar continguts IMAGEEN. Plaça de la Font, Antiga Audiència i plaça del Rei.
- Xarxa Wi-Fi RERUM per a sensorització de museus: Casa Castellarnau, Casa Canals, Pretori, Muralles, pl. de Sant Antoni, Circ i Amfiteatre.
- Connexió centralitzada senyal semafòrica.
- Substitució switch de l'electrònica WIMAX.
- Renovació de l'electrònica del Palau municipal.
- Activar auditories de fitxers eliminats dels servidors.

3.6. Carpeta e-tràmits

S'han rebut 71.652 visites a la carpeta eTràmits, les quals han consultat un total de 817.796 fitxes informatives. S'han rebut un total de 7.289 sol·licituds (un increment del 14% respecte a l'any anterior), de les quals 907 han estat amb certificat digital.

Carpeta eTràmits	2015	2014	2013	2012
Visites	71.652	64.707	61.282	49.065
Nombre pàgines vistes	227.975	215.466	213.606	182.943
Durada mitjana de la visita	3:10	3:19	3:30	3:32

3.7. Seu electrònica

Ha rebut un total de 100.504 visites. S'ha donat suport a la secció d'Ordenació Administrativa i als diversos departaments municipals usuaris de la seu.

INFORMÀTICA**3.8. Portal web www.tarragona.cat**

Ha rebut 976.658 visites (augment d'un 9,89%). Actualització, implantació i manteniment de les webs municipals integrades al portal. Amb la col·laboració de Telecentres.

S'ha donat sortida a 150 incidències i peticions de suport.

S'han coordinat tècnicament els treballs del Portal de la Transparència, amb la col·laboració de Telecentres.

S'ha creat un sistema d'enquestes per a la consulta ciutadana sobre els usos del pàrking Jaume I.

S'ha implantat un nou motor de cerca i s'ha integrat amb el portal municipal.

S'ha creat d'un sistema d'audioguies per als monuments del Museu d'Història.

S'ha implantat una eina de treball col·laboratiu.

3.9. Instal·lacions

- Definició, disseny i coordinació de noves instal·lacions a:
 - o Palau Municipal. Noves oficines i nou CPD
 - o Edifici Tabacalera
 - o Antic Servei Municipal d'Ocupació (plaça Prim)
- Modificacions CPD actual:
 - o Canalitzacions per unió amb fibra òptica entre RACKS
 - o Enllaç entre RACKS amb parells de CAT-6
- Instal·lació d'una pissarra interactiva a la sala de reunions d'Intervenció

3.10. Gestió de sistemes

Gestió i manteniment de l'aplicació de help-desk (incidències) i inventari.

- Gestió del servidor de correu electrònic.
- Gestió del servidor de fitxers, assignació de permisos.
- Gestió del sistema de virtualització d'aplicacions.
- Manteniment del directori actiu, alta, baixa i modificació d'usuaris, assignació de permisos.
- Posada en marxa del sistema d'impressió a cost per còpia al Departament d'Impremta.

INFORMÀTICA

- Seguiment del servei extern de suport tècnic informàtic, reunions de seguiment amb l'empresa, millora continua.
- Gestió de la centraleta telefònica, altes, baixes i modificacions, integració amb el directori telefònic. Extracció d'informació de facturació.
- Coordinació amb l'empresa de manteniment per a realitzar les instal·lacions de telefonia i de punts de xarxa. Gestió dels trasllats de personal quant a equipament informàtic.
- Desplegament telefonia IP en diferents seus municipals.
- Migració servidor llicències Autodesk (serveis tècnics). Actualització de clients.

3.11. Impressió

Actualment, el parc informàtic gestionat és de 269 impressores, la totalitat de les quals estan connectades en xarxa. La provisió de consumibles es fa de forma proactiva, i es realitza la lectura continua dels comptadors de pàgines impreses.

Al llarg de 2015 s'han realitzat un total de 3.597.617 impressions en B/N i 850.865 impressions en color.

3.12. Inventari ordinadors i telefonia

S'ha fet el manteniment de l'inventari de màquines, de l'aplicació que li dona suport i canvis en la configuració i extracció de dades.

	2015	2014	2013	2012
PCs i portàtils	1.145	1.118	1.245	1.194
PCs	1.025	995	1.066	1.020
Portàtils	120	123	179	174
Tablets	21	25		

Telefonia fixa

	2015	2014
ADSL STB	22	22
Metrolan Individual	1	1
RDSI Acceso Básico	29	27
Red inteligente	1	1

INFORMÀTICA

Servicio de red para centralitas	15	13
Telefonia bàsica	132	133
VPN-IP	13	13
Totals	213	210

Terminals	2015	2014
Analògic	456	490
Digital	222	220
IP	236	186
Totals	914	896
DDIs:	183	182

Incidències obertes	2015	2014
TGN SERVEIS (Telf. fixa i xarxa de dades)	210	207

Telefonia mòbil	2015	2014
MÒBILS	112	136
Smartphones	114	92
USB	10	25
Totals	236	253

Reparacions 2015	
Terminals	18

Baixes 2014	
Línies mòbils	17

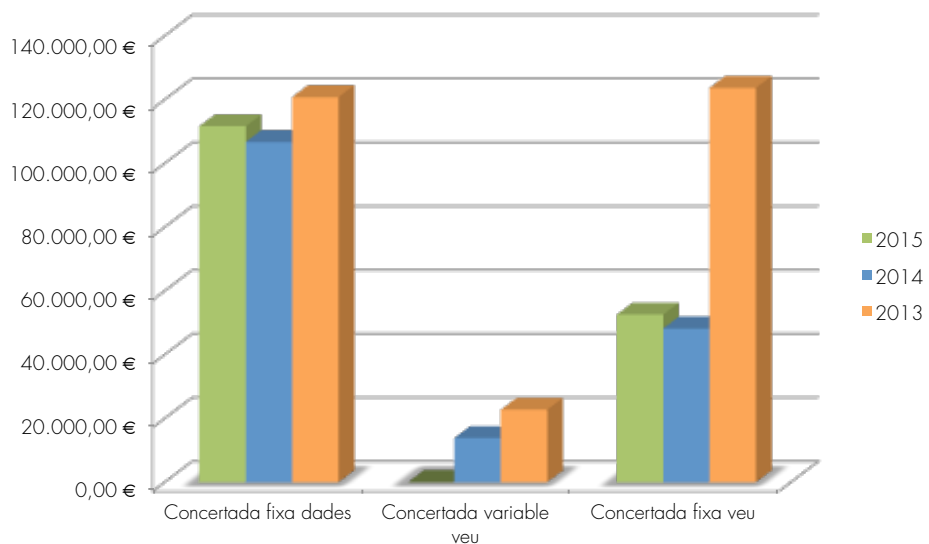
Incidències / gestions	2015	2014	2013	2012
Telf. fixa i mòbil	263	221	341	269

Facturació anual de la telefonia

Facturació telf. fixa

	2015	2014	2013
Concertada fixa dades	111.654,24 €	106.730,72 €	120.793,70 €
Concertada variable veu	No es factura	13.875,67 €	22.719,71 €
Concertada fixa veu	52.572 €	48.191,00 €	123.703,14 €
	164.226,24 €	168.797,39 €	267.217,02 €

INFORMÀTICA



Facturació telf. mòbil

	2014	2015
Extensions fixes (Primari)	21.786,01 €	17.249,37 €
Mòbils	40.086,27 €	42.489,32 €
	61.872,28 €	59.738,69 €

Incidències ateses pel suport tècnic informàtic (STI)

Total d'incidències ateses l'any 2015: 5.823.

Distribució de les incidències per mesos:

Gener	445
Febrer	572
Març	473
Abril	428
Maig	602
Juny	497

Juliol	570
Agost	334
Set.	380
Oct.	531
Nov.	570
Des.	421

Total: 5.823

INFORMÀTICA

4. Desenvolupament. sistemes d'aplicacions

4.1. El més destacable és la col·laboració amb empresa externa per al desenvolupament d'un gestor documental i portesignatures, utilitzant les últimes tecnologies.

4.2. Noves aplicacions desenvolupades:

- Aplicacions amb tecnologia JAVA
 - Col·laboració en del desenvolupament del gestor documental i portafirmes.
 - Inventari d'aplicacions.
 - Mòdul d'Ingesta per a poder carregar dades a la Plataforma d'Arxiu.
 - Aplicació de consulta de les dades de gestió de la Recaptació Executiva.

- Aplicacions amb tecnologia PHP
 - Aplicació Gestió Emprenedoria de l'SMO.
 - EPP ! – Incidències Via Pública (Telèfon Verd / Neteja Pública): Aplicació Gestió Incidències a la Via Pública via mòbil, web, telefònic, etc. Elaboració d'estadístiques i d'informes. Fer el seguiment del funcionament del sistema. Resta pendent d'incloure-hi nous departaments.
 - Sant Jordi 2015. Reserva parades llibres i flors.
 - Castanyada 2015. Reserva parades venda castanyes, integrat amb el GoogleMaps.
 - Registre Tarragona 2017.
 - Registre Factures Tarragona 2017.
 - Aplicació per al control de temps a la sala d'actes.
 - Aplicació de recursos judicials.
 - Aplicació de l'avaluació de l'acompliment. Aplicació promoguda per Serveis Centrals per a realitzar l'avaluació de l'acompliment dels treballadors de tot l'Ajuntament. Inclou un complet mòdul d'estadístiques amb gràfiques i llistats.
 - Aplicació Appmanager. Aplicació per a ús de l'equip de desenvolupament. Permet la creació automatitzada de noves aplicacions PHP i bases de dades, així com la gestió dels permisos i el control del cicle de vida d'aquestes.
 - Repositori de documents PHP o gestor documental.

INFORMÀTICA

4.3. Manteniments aplicacions

- Població: petites incidències i adaptació de funcionalitats.
- Gestió INE: Adaptació del programa als nous requisits exigits per l'INE.
- Incidències Serveis Centrals: petites incidències.
- Llar Infants: petites incidències.
- Cens Animals: petites incidències i preparació del mòdul d'intercanvi de dades amb la Generalitat (ANICOM).
- Inventari general de l'Ajuntament. Ampliació de camps als béns immobles i als mobles. Gestió d'un nou tipus de bé.
- Registre departamental de l'Assessoria Jurídica: modificacions en la generació del número d'expedient.
- Aplicació de Registre de Convenis. Creació de ws per a poder publicar els convenis i el seu document a la web de l'Ajuntament per la Llei de Transparència.
- Eleccions i participació.
 - A les generals implica només la càrrega de dades del nou cens i petites modificacions per efectuar el sorteig electoral i les notificacions.
 - A les municipals els canvis impliquen més coses, atès que canvien els partits i aquest any es va incorporar una nova funcionalitat que fa un simulacre amb dades d'eleccions anteriors per poder preveure els possibles resultats mentre no hi ha dades definitives.
 - Suport a les eleccions sindicals.
- Creació d'un mòdul de plantilles per a poder generar els documents del gestor d'expedients a través de plantilles i poder substituir el servidor d'aplicacions Tomcat que s'utilitza ara. Incorporar la gestió de plantilles.
- Incorporació al Registre General de l'Ajuntament del gènere (home/dona/personalitat jurídica) de qui presenta les instàncies, per la Llei d'igualtat. S'aprofita també per a poder incorporar la zona a la qual pertany el ciutadà que presenta la instància. Aplicació per a extreure les dades estadístiques.
- Manteniment del mòdul intern ETL.
- Servei web de consulta al Padró municipal. Integrat a la carpeta ciutadana (eTràmits ciutadania).
- Servei web de consulta i alta de tercers. Integrat amb eTràmits ciutadania i empresa, REA Presencial i Telemàtic, tramitador d'expedients.
- Servei web de consulta del vialer municipal. Integrat amb eTràmits ciutadania i empresa, REA Presencial i Telemàtic, SIGEM Registre i SIGEM Tramitació.

INFORMÀTICA

- Servei web desenvolupat per l'empresa TecnoCom, per la consulta de tercers i integrat amb SIGEM Registre. Manteniments evolutius i correctius.
- Servei Web de generació de volants familiars en PDF.
- Servei Web de consulta dels codis d'arxiu de gestió.
- Servei web de consulta i validació LDAP, per aplicacions externes.
- Gestor d'expedients actual.
- Aplicació per demanar expedients en préstec a l'arxiu municipal.
- Aplicació per fer transferències de documentació a l'arxiu municipal.
- Aplicació de consulta de llicències d'obres i activitats històriques, des de l'any 1827 al 1980. Integrada amb l'aplicació de préstecs de l'arxiu.
- Gestió subvencions brossa (cadastre i població), implementació amb aplicació de subvencions, generació fitxers de pagament.
- Subvencions IBI (serveis socials). Gestió subvencions IBI (cadastre i població), Generació fitxers de pagament.
- Aplicació per a cartes altes, naixements de població i matrimonis.
- Consulta Matrícula impost activitats econòmiques, peticions internes i externes: relacions, etiquetes i arxius Excel.
- Registre Tàrraco Romana (Cultura).
- Aplicació per a consulta IAE històrics, consulta PLUSVÀLUA històrics, consulta CADASTRE històrics, consulta TAXES històrics.
- Estadístiques anuals de població per la Intranet/web.
- Fitxers anuals de població.
- Gestió OMIC (Oficina Municipal Informació al Consumidor).
- Entitats (etiquetes, mailing), peticions internes i externes: relacions, etiquetes i arxius Excel.
- Gestió peticions documentació OMAC.
- Aplicació per gestionar visites a les oficines de la Rambla Nova.
- Targes zona blava, part alta, ... (Trànsit i multes).
- Intranet: Sol·licituds incidències, sol·licituds Informàtica, sol·licituds Compres, sol·licituds Personal, sol·licituds telefonia fixa i mòbil, sol·licituds trasllat de dependències (Serveis Centrals), sol·licituds Compres: llicències i manteniment de llicències, sol·licituds reserva de domini públic (Mobilitat) , sol·licituds accés usuaris GTT (Intervenció), consum telefonia, consum accés Internet, tràfic correu

INFORMÀTICA

electrònic, maquinari, consulta LDAP (informació usuaris) , implementació consulta jeràrquica per usuari, extracció informació per Riscos Laborals, sol·licituds Ordenació Corporativa i Administrativa.

- Portal Empleat: control de presència.

4.4. Manteniment i suport d'aplicacions externes

- Actualitzacions del software i gestió d'usuaris del portal de l'empleat.
- Codex: actualitzacions del software.
- Plataforma de Gestió Documental i Arxiu: realització de proves del programa.

4.5. Altres manteniments

- Migració de l'entorn de PHP a PHP 5.4 i modificació de totes les aplicacions desenvolupades en PHP.
- Revisió d'aplicacions amb PHP per tal de solucionar vulnerabilitats d'auditoria de seguretat.
- Intent de recuperació de mainframe antic per tal de restaurar les còpies de seguretat.

4.6. Anàlisi de projectes

- Aplicació vertical de la Guàrdia Urbana:
 - Migració a un nou servidor.
 - Realització del plec d'actualització de l'aplicació. Prova de la migració de les dades i d'aplicacions relacionades en el nou servidor.
- Estudi de l'eina més adequada per tal de realitzar els diagrames dels fluxos dels expedients (BPM).
- Solucions de sistemes de gestió de cues en atenció presencial. Elaboració condicions tècniques.
- Solució d'indexació d'imatges d'interès.
- Solució audio-vídeo Actes, convocatòria d'òrgans col·legiats.

4.7. Gestió

- Anàlisi i disseny de nous projectes de desenvolupament.
- Gestió de projectes i coordinació d'un equip de desenvolupament de 7 persones.
- Suport tècnic a tot l'equip de desenvolupament.

INFORMÀTICA

- Inventari de totes les aplicacions informàtiques existents a l'Ajuntament, diferenciant les desenvolupades pel Departament d'Informàtica i les que pertanyen a una empresa externa.
- Gestions per la contractació de diversos cursos de formació per l'equip de desenvolupament.
- Definició de guies de desenvolupament PHP i protocol de publicació en entorns de preproducció i producció, integrat amb un control de versions GIT.
- Definició i implementació del framework propi de desenvolupament PHP, base dels desenvolupaments PHP de l'equip de desenvolupament.
- Preparació i realització de cursos de formació a l'equip de desenvolupament, tant PHP com Java.

5. Telecentres

5.1. Formació cursos anuals

Les dades que facilitem fan referència al període setembre 2014 / juny 2015.

Aquests cursos són:

- Introducció a la informàtica i Internet
- Internet I
- Internet II
- Ofimàtica I
- Ofimàtica II
- Imatge digital

En el període lectiu 2014/2015 s'han realitzat en total 70 cursos, per a 8 o 9 persones cadascun. El total d'alumnes ha estat de 548.

S'han creat 3 tallers avançats dirigits a usuaris amb coneixements d'informàtica. Són els següents:

- Seguretat i compres a Internet
- Serveis al núvol
- Gestió d'imatges i vídeo online

S'han realitzat en total 9 tallers avançats, amb un total de 61 alumnes.

INFORMÀTICA**5.2. Activitats de difusió i divulgació.**

- Ciberàgora 2015: La ciutat intel·ligent a la mida de les persones. Aquesta darrera edició es va celebrar el dia 9 de juliol de 2015. Hi va haver 146 persones assistents.
- Jornades prèvies Ciberàgora 2015. Es van realitzar 3 sessions prèvies a l'Institut Municipal d'Ensenyament de Tarragona.

5.3. Projectes 2.0 i activitats de dinamització social. Tarracowiki

L'any 2015, la Tarracowiki va rebre 27.964 visites de 23.600 usuaris exclusius. Conté en aquests moments 1.039 articles amb 1.634 arxius multimèdia.

5.4. Atenció a les persones usuàries

S'han fet un total d'atenció de 1.690 consultes.

Pel que fa als cursos, alumnes, tallers i atencions a les persones usuàries:

Anys	2014/15	2013/14	2012/13	2011/12
Cursos	70	77	56	103
Alumnes cursos	548	652	476	878
Tallers	61	0	0	117
Atencions	1.690	2.725	2.456	3.481

5.5. Portal d'entitats

Per a les diferents entitats adherides al portal, s'ha realitzat la migració de dades i actualització del gestor de continguts.

INSPECCIÓ FISCAL

1. La inspecció tributària consisteix en l'exercici, entre d'altres, de les funcions administratives dirigides a la investigació dels supòsits de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració i la comprovació de la veracitat i exactitud de les declaracions presentades per les persones obligades tributàries.

Durant l'exercici 2015 s'han tramitat procediments de comprovació limitada i procediments inspectors per tal de regularitzar els incompliments relatius a l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) meritat en transmissions mortis causa d'immobles urbans situats al municipi.

Concepte	2015	2014	2013	2012
Imports liquidats IIVTNU €	160.666,39	92.856,15	138.800,27	154.474,65
Liquidacions aprovades	191	101	153	283

També s'han tramitat procediments inspectors per tal de regularitzar els incompliments relatius a la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal (OVP) meritada pel gaudi de l'aprofitament especial constituït sobre el sòl, subsòl i vol de les vies públiques municipals a favor d'empreses o entitats que l'utilitzin per a prestar els serveis de subministrament.

Concepte	2015	2014	2013	2012
Imports liquidats OVP €	577.098,32			
Liquidacions aprovades	6			
Autoliquidacions induïdes €	122.329,11			

2. Sancions tributàries

S'han tramitat procediments sancionadors per tal de determinar i exigir la responsabilitat per les infraccions tributàries comeses posades de manifest en actuacions de comprovació.

Concepte	2015	2014	2013	2012
Imports liquidats €	93.589,42	350.157,19	367.761,39	215.787,27
Sancions tributàries acordades	164	631	670	693

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (OAC)

L'OAC és una oficina especialitzada en informació i suport a la gestió de totes les matèries de naturalesa tributària competència de l'Ajuntament, i actua també com a Registre General descentralitzat. Presta els seus serveis presencialment, telefònicament i telemàticament. Des les seves dependències, situades a la planta baixa del Palau municipal de la pl. de la Font, 1, es realitzen autoliquidacions assistides corresponents als tributs competència d'aquest Ajuntament.

En l'exercici 2015, s'han atès presencialment 23.519 contribuents, dels quals 9.511 eren per temes relatius a la Recaptació, i 14.008 corresponen a gestions pròpies del Servei de Rendes, d'acord amb el següent detall:

	2015	2014	2013	2012
Unitats funcionals	Nre. con-tribuents	Nre. con-tribuents	Nre. con-tribuents	Nre. con-tribuents
IAE	547	396	723	353
Taxes llicències d'obertures	24	22	44	68
Taxes domini públic	606	557	599	687
IVTM - Registre general	2.579	2.781	2.708	2.378
Brossa, guals i GTF	325	473	723	400
Taxes Llic. Obres-ICIO-C. Esp. i Q. Ur.	144	208	220	229
IBI - Registre general	6.797	8.055	8.691	7.382
Plusvàlua	2.466	2.470	2.177	1.888
Serveis tècnics GTF	520	523	570	594
Totals	14.008	15.485	16.455	13.979

Els temps d'atenció han augmentat poc més de mig minut en relació amb els valors de l'exercici anterior.

Unitats funcionals	2015		2014		2013		2012	
	Mitjana	Màxim	Mitjana	Màxim	Mitjana	Màxim	Mitjana	Màxim
IAE	00:13:54	00:59:58	00:15:48	00:59:52	00:12:42	00:59:58	00:17:04	00:59:56
Taxes llicències d'obertures	00:08:46	00:46:40	00:12:24	00:30:54	00:10:16	00:35:24	00:10:20	00:45:02

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (OAC)

Taxes domini públic	00:13:26	00:59:50	00:13:16	01:00:00	00:13:00	00:59:56	00:14:16	00:59:58
IVTM - Registre general	00:12:06	01:00:00	00:11:20	00:59:44	00:11:12	00:59:48	00:11:12	00:59:58
Brossa, guals i GTF	00:13:06	00:59:42	00:12:56	00:59:58	00:12:50	00:59:44	00:12:02	00:59:50
Taxes Llic. Obres-ICIO-C. Esp. i Q. Ur.	00:12:50	00:54:58	00:12:46	00:59:42	00:13:02	00:59:56	00:11:44	00:51:26
IBI - Registre General	00:10:40	01:00:00	00:10:22	01:00:00	00:10:32	01:00:00	00:09:58	01:00:00
Plusvàlua	00:19:18	01:00:00	00:18:20	01:00:00	00:19:02	01:00:00	00:18:24	01:00:00
Serveis tècnics GTF	00:20:56	00:59:58	00:21:14	01:00:00	00:22:04	01:00:00	00:21:02	01:00:00
Totals	00:13:10	01:00:00	00:12:32	01:00:00	00:12:30	01:00:00	00:12:16	01:00:00

Per la seva banda, el temps d'espera s'ha mantingut bastant estable en relació amb els valors constatats l'any 2015:

	2015	2014	2013	2012
Unitats Funcionals	Mitjana	Mitjana	Mitjana	Mitjana
IAE	00:04:58	00:03:36	00:07:10	00:07:36
Taxes llicències d'obertures	00:07:22	00:03:44	00:07:44	00:08:30
Taxes domini públic	00:03:30	00:04:56	00:05:50	00:06:58
IVTM - Registre general	00:04:20	00:04:08	00:06:14	00:07:52
Brossa, guals i GTF	00:04:34	00:04:34	00:09:32	00:07:40

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (OAC)

Taxes llic. obres-ICIO-C. Esp. i Q. Ur.	00:04:34	00:03:02	00:05:14	00:08:40
IBI - Registre general	00:04:22	00:04:42	00:06:14	00:07:22
Plusvàlua	00:05:00	00:04:56	00:05:28	00:06:34
Serveis tècnics GTF	00:05:58	00:05:44	00:07:12	00:04:44
Totals	00:04:32	00:04:38	00:06:20	00:07:16

A l'OAC es realitzen també processos de caràcter finalista i continuem avançant per incorporar-ne més processos al front office. Pel que fa a les actuacions com a registre general, s'han efectuat 8.022 enregistraments d'entrada de documents i 5.679 enregistraments de sortida de documents.

A la bústia de queixes i suggeriments instal·lada a l'OAC s'hi han dipositat durant l'any 2015 6 queixes, no sempre referides a matèria tributària, i una concretament relativa a l'acústica de la sala. En la bústia virtual (mails) s'han intercanviat 1.365 correus de diferent temàtica. En alguns casos, les preguntes formulades no tenen relació directa amb l'àmbit tributari local; malgrat això, s'ha ofert una resposta a cadascuna de les consultes realitzades. Pel que fa estrictament a les d'índole tributària, en tots els casos se'ls ha donat resposta i, si s'ha considerat adient, s'han realitzat les accions correctores i/o preventives per a millorar la qualitat del servei. En tots i cadascun dels correus intercanviats s'ha intentat mostrar la web corporativa i les carpetes e-tràmit, i fins i tot s'han mirat algunes web d'altres ajuntaments u organismes a l'efecte d'informar d'una determinada gestió, encara que tractés sobre municipis diferents del de la capital de la província, o fins i tot sobre drets o deures dels interessats.

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA**1. Sessions**

	2015	2014	2013	2012	2011
Consell Plenari	23	16	15	18	19
Junta de Govern Local	41	36	38	34	36
Junta de Portaveus	14	13	8	6	11
Juntes generals	39	18	18	10	23

2. Acords adoptats

	2015	2014	2013	2012	2011
Consell Plenari	514	478	549	513	313
Junta de Govern Local	280	283	270	264	411
Junta de Portaveus	27	15	12	16	22
Juntes generals	54	26	20	17	29

A banda de les tasques relacionades amb les sessions que fan els òrgans municipals i les empreses municipals, com és la gestió dels llibres d'actes, entre d'altres, s'ha efectuat l'enumeració i el registre de les resolucions que es dicten a l'Ajuntament per l'Alcaldia o pels consellers delegats a l'efecte, el registre i digitalització dels convenis signats per l'Ajuntament amb altres organismes, l'exposició de documents al tauler i la tramitació de certificats digitals. El detall de tot això es recull a continuació:

	2015	2014	2013	2012	2011
Decrets	17.095	15.933	16.243	15.943	18.206
Convenis	145	155	127	108	123
Anuncis interns	433	393	666	540	802
Anuncis altres administracions	525	887	1.082	960	1.510
Expedients tramitats	170	129	144	100	103
Certificats digitals	132	67	83	83	26

Així mateix s'han efectuat les següents tasques:

- Gestió del cartipàs municipal.
- Gestió Memòria Secretaria General 2014.
- Tasques en relació amb les eleccions Municipals, al Parlament de Catalunya i Eleccions a Corts Generals.

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

- Procés de les eleccions agràries i formació de les meses electorals.
- Requeriments de la Subdelegació del Govern i d'altres organismes oficials.
- Aprovació dels diaris de sessions corresponents als anys 2012, 2013 i 2014.
- Gestió i publicació del registre d'interessos dels consellers/eres.
- Constitució del nou Ajuntament com a conseqüència de les eleccions celebrades el 22 de maig de 2015 i adquisició de material protocol·lari necessari per a la constitució de la nova corporació.
- Tasques per a la implantació d'una plataforma de gestió documental i arxiu electrònic.
- Tasques amb la seu electrònica i amb la plataforma EACAT.
- Gestió com a organisme intermedi de l'Operació (projecte) cofinançada pel Fons de Cohesió de la Unió Europea.

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

El Departament de Pressupostos i Comptabilitat de l'Ajuntament de Tarragona depèn de la Intervenció General i pertany a la Conselleria delegada de Serveis Centrals, Economia i Hisenda. Està format per tretze persones: un cap de servei, dos caps de secció, una tècnica en serveis econòmics, dos caps de departament, un cap de grup i sis auxiliars administratius. Està ubicat al Palau Municipal, a l'edifici de la Rambla Vella.

És el servei responsable de la informació economicofinancera i és el pilar bàsic de l'activitat econòmica municipal. La comptabilitat permet, a través de la gestió del pressupost, mostrar en cada moment l'estat d'execució d'aquest, la situació economicofinancera i patrimonial de l'Ajuntament, proporcionar les dades necessàries per a la formació de la liquidació i compte general, subministrar informació per a la presa de decisions tant en l'ordre polític com de gestió, i fa possibles els estudis analítics dels costos i rendiments dels serveis. També confecciona la liquidació del pressupost i el compte general i presenta la documentació requerida per la Sindicatura de Comptes de Catalunya en les dates fixades per aquest organisme.

És un departament que es relaciona amb les empreses municipals, organismes autònoms i amb els altres departaments de l'Ajuntament, i requereix un funcionament àgil perquè la informació que facilita és necessària per a la presa de decisions i acords a adoptar.

Així mateix, es relaciona amb diferents institucions com la IGAE, Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i altres departaments de la Generalitat i ministerials, per tal de remetre la documentació requerida periòdicament.

1. Expedient d'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament de Tarragona

El pressupost general consolidat de l'Ajuntament per al 2015, aprovat inicialment en sessió plenària celebrada el dia 19-12-14 i de forma definitiva en data 26-01-15, incloent-hi el propi de l'Ajuntament de Tarragona, els dels organismes autònoms i els de les empreses dependents de l'Ajuntament, s'eleva en ingressos a 194.891.099,15 € i en despeses a 192.742.858,94 €.

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

Estat d'ingressos

	2015	2014	2013	2012
Capítol 1	71.285.767,24	69.973.500,00	69.557.793,75	68.228.587,00
Capítol 2	5.158.020,40	5.428.035,00	4.580.297,44	4.691.739,84
Capítol 3	45.532.926,61	45.824.838,00	46.476.507,35	48.769.843,59
Capítol 4	39.673.384,25	38.760.206,32	38.919.582,51	35.833.950,68
Capítol 5	1.762.200,68	1.446.583,56	2.033.784,51	2.075.696,71
Capítol 6	12.275.585,97	17.221.431,17	14.174.175,34	0,00
Capítol 7	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Capítol 8	203.214,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Capítol 9	19.000.000,00	1.906.285,26	6.695.032,65	14.198.983,77
Total	194.891.099,15	180.700.879,34	182.577.173,55	174.938.801,59

Estat de despeses

	2015	2014	2013	2012
Capítol 1	64.636.937,52	64.483.983,31	64.687.187,46	64.879.072,49
Capítol 2	64.153.110,67	66.515.112,68	65.142.639,31	63.554.125,33
Capítol 3	7.244.422,75	8.029.680,76	8.630.502,53	8.259.612,52
Capítol 4	7.678.431,55	4.897.065,70	4.861.835,18	8.292.145,86
Capítol 5	144.889,75	0,00	0,00	0,00
Capítol 6	30.832.284,22	17.336.409,61	17.555.861,44	10.529.593,31
Capítol 7	116.000,00	96.379,53	0,00	0,00
Capítol 8	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Capítol 9	17.796.782,48	18.801.425,14	20.623.147,52	19.284.246,63
TOTAL	192.742.858,94	180.300.056,73	181.641.173,44	174.938.796,14

2. Resum expedients modificatius de crèdit

	2015	2014	2013	2012
Crèdit extraordinari	2.891.842,00	1.377.630,69	2.374.005,38	11.760.028,39

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

Suplement de crèdit	5.109.938,37	4.487.346,64	4.586.731,96	5.356.653,91
Transf. positives	4.892.912,69	1.605.010,27	1.432.502,97	2.780.999,70
Transf. negatives	4.892.912,69	1.605.010,27	1.432.502,97	2.780.999,70
Romanents incorp.	18.564.062,27	19.204.540,71	19.079.278,71	41.474.129,15
Crèdit generat per ingressos	6.455.088,21	8.029.049,89	5.445.746,93	5.669.341,21
Baixes per anul·lació	8.925.460,12	5.110.902,43	3.600.774,37	2.641.925,73

3. Expedients relatius a operacions de crèdits, avals i càrrega financera

	2015	2014	2013	2012
Expedients	10	8	11	7

4. Informes i expedients d'estudis de costos

	2015	2014	2013	2012
Expedients	41	67	62	65

5. Despeses a justificar

	2015	2014	2013	2012
Manaments	136	149	137	137
Expedients	18	21	27	19
Justificants	2450	2333	2140	1921

6. Informes de consignació pressupostària, de morositat, de fiances, de devolució d'ingressos i d'altres de realitzats amb el programa int-form@

	2015	2014	2013	2012
Informes	625	784	1.404	1.100

PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT**7. Informes de subvencions programa firmadoc**

	2015	2014	2013	2012
Informes	355	324	342	258

8. Operacions comptables del pressupost

	2015	2014	2013	2012
Despeses	34.632	29.165	26.113	23.630
Ingressos	7.148	7.967	8.029	6.982
No pressupostàries	11.691	11.492	10.668	10.211

9. Circulars

	2015	2014	2013	2012
Circulars	2	2	2	2

PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA

1. A banda de les actuacions pròpies i que es descriuen dins l'apartat "2. Actuacions", el Departament gestiona els padrons de les següents taxes:

1.1. Taxa pel servei de recollida i eliminació d'escombraries, anomenat Padró de la matrícula urbana. Està regulada per l'Ordenança fiscal núm. 7.

1.2. Taxa per la utilització privativa i per l'aprofitament especial del domini públic municipal, derivats per les entrades i sortides de vehicles a través de les voreres i reserves de la via pública per a aparcament exclusiu, parada de vehicles, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, anomenat Padró de guals i reserves d'espai. Està regulada per l'Ordenança fiscal núm. 15, annexos 12 i 21.

1.3. També gestiona mensualment els rebuts de lloguers dels pisos propietat de l'Ajuntament.

2. Actuacions

2.1. Memòria anual a sol·licitud de la Secretaria General.

2.2. Fer les remeses mensuals dels valors donats de baixa pel Departament ja sigui amb actuacions d'ofici o per la resolució de sol·licituds i recursos.

2.3. Fer les remeses mensuals de liquidacions que se'n derivin de les baixes a què es refereix el punt anterior.

2.4. Fer les remeses mensuals de devolució d'ingressos indeguts, ja siguin devolucions totals o parcials.

2.5. Tramitar les sol·licituds dels contribuents.

2.6. Resoldre els recursos presentats.

2.7. Gestionar peticions d'altres departaments.

2.8. Generació d'un padró addicional de matrícula urbana de diferents exercicis, que inclourà totes aquelles liquidacions corresponents a altes de nova construcció, segregacions, i altres finques que no s'hagin pogut liquidar en les remeses mensuals.

2.9. Generació d'un padró addicional de guals de diferents exercicis, i que inclourà totes aquelles liquidacions corresponents a altes noves i altres guals que no s'hagin pogut liquidar en les remeses mensuals.

2.10. Control i arxiu de totes les notificacions individuals generades en les remeses mensuals de liquidacions, en els padrons addicionals que es generin, així com les altes dels padrons anuals, tant de BA com de GU.

PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA

2.11. Control de les liquidacions corresponents als padrons esmentats, que comporta les tasques d'atenció al públic, relació amb les diferents recaptacions així com amb els departaments que correspongui.

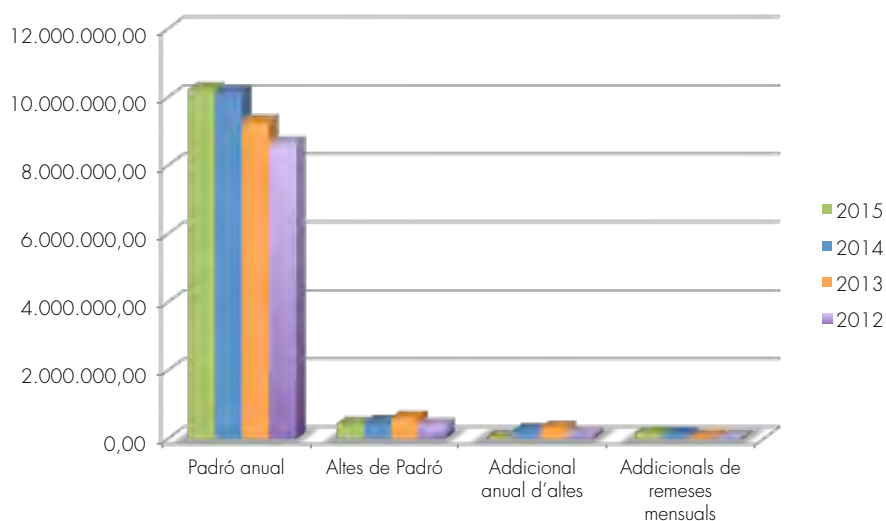
2.12. Altes, baixes i modificacions durant tot l'any sobre els objectes tributaris de brossa, és a dir, manteniment constant de la base de dades que genera el Padró de la taxa.

2.13. Altes, baixes i modificacions durant tot l'any sobre els objectes tributaris de gualls, és a dir, manteniment constant de la base de dades que genera el Padró de la taxa.

3. Taules comparatives

3.1. Dades dels imports dels padrons de la taxa pel servei de recollida i eliminació d'escombraries.

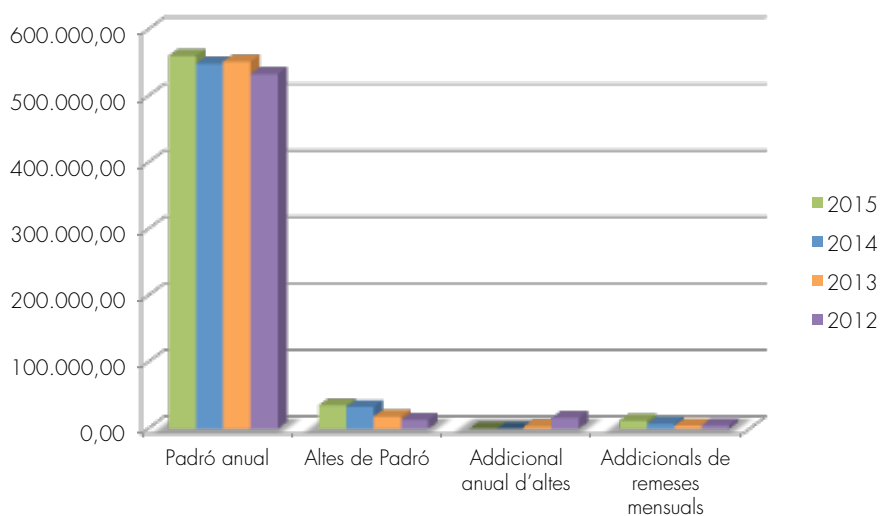
	2015	2014	2013	2012
Padró anual	10.238.454,91	10.140.328,64	9.295.924,87	8.656.714,01
Altes de Padró	451.264,73	492.832,60	625.349,12	409.752,42
Adicional anual d'altes	44.605,26	257.189,49	323.683,05	153.675,29
Adicionals de remeses mensuals	183.432,08	149.990,03	70.263,13	39.277,84



PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA

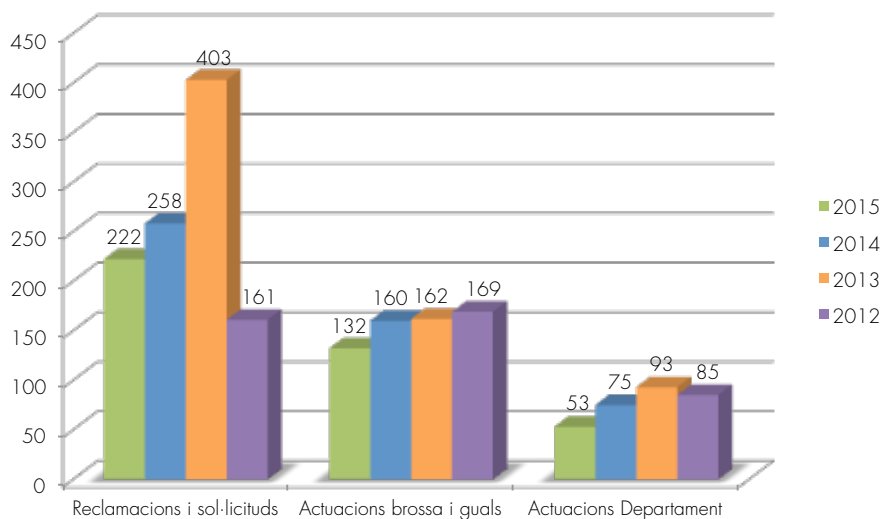
3.2. Dades dels imports dels padrons de "guals – reserves d'espai"

	2015	2014	2013	2012
Padró anual	560.247,80	548.470,26	551.839,28	533.106,92
Altes de Padró	34.981,50	32.666,08	18.072,40	13.000,55
Additional anual d'altes	0,00	0,00	3.312,32	16.190,91
Adicionals de remeses mensuals	11.953,83	7.385,47	4.418,83	5.359,44



3.3. Dades de la gestió d'expedients

	2015	2014	2013	2012
Reclamacions i sol·licituds en relació amb els padrons	222	258	403	161
Actuacions en relació amb les bases de dades de "brossa" i "guals"	132	160	162	169
Actuacions pròpies del Departament	53	75	93	85



PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El Servei de Prevenció de Riscos Laborals té com a funció principal gestionar les activitats preventives establertes a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals per tal que en l'Ajuntament es garanteixi adientment la protecció de la seguretat i la salut dels empleats municipals i la dels treballadors d'altres empreses concurrents.

Una altra funció rellevant que comporta diferents tràmits i intervencions tècniques és la tasca d'assessorament a l'Alcaldia, consellers, comandaments, empleats, Comitè de Seguretat i Salut, delegats/ades de Prevenció i a la Comissió Específica de Seguretat i Salut de la Guàrdia Urbana.

Anualment i d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals, es proposa una programació de l'activitat preventiva, que per delegació de l'Alcalde aprova el conseller que assumeix les competències en aquest àmbit, amb consulta prèvia en el Comitè de Seguretat i Salut, com a òrgan paritari i col·legiat de participació, per a la consulta regular i periòdica de les actuacions de l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

Fem constar que l'activitat programada cada any resulta subjecta a múltiples modificacions derivades de requeriments dels diferents departaments, empleats/ades, incidències, urgències o accions correctores derivades d'accidents laborals.

Cal destacar que, seguint amb la tasca d'implementació del Pla de prevenció aprovat l'any 2013, s'han elaborat els procediments del Sistema de Prevenció que a continuació s'indiquen, a fi i efecte de continuar treballant per aconseguir la integració de la prevenció de riscos laborals en la gestió municipal:

- PSP01- Assistència sanitària en cas d'accident laboral i la notificació dels accidents/incidents laborals
- PSP02- Investigació dels accidents/incidents laborals
- PSP03- Protecció de la maternitat i la lactància natural en l'àmbit laboral

Per acabar, cal destacar l'augment important d'actuacions relacionades amb l'elaboració i/o revisió de les mesures d'emergència dels centres de treball municipals

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

així com respecte a la realització dels simulacres, informes de resultats i gestió de les incidències observades. També s'ha incidit en les actuacions preventives relacionades amb els controls periòdics, ja que es considera una eina important per tal de realitzar un seguiment de l'aplicació de mesures preventives i correctores proposades.

Actuacions

	2015	2014	2013	2012
1. Avaluacions de riscos	19	15	12	13
2. Revisions avaluacions de riscos	1	2	4	6
3. Coordinació activitats empresarials				
3.1.Revisió documentació coordinació activitats empresarials amb empreses contractades per l'Ajuntament per a la realització d'obres o prestació de serveis	14	19	19	10
3.2.Reunions amb empreses externes que prestin serveis en centres de treball de l'Ajuntament i assessoraments a departaments municipals respecte al compliment del deure de coordinació d'activitats empresarials	10	9	14	8
4. Formació				
4.1. Nombre de persones treballadores assistents	142 dones 102 homes	234 dones 221 homes	241	322
4.2. Total jornades formatives	13	17	14	24
4.3.Nombre total d'hores (la diferència d'hores de l'any 2015 s'explica perquè es va impartir un curs de nivell bàsic de 50 hores i un altre de nivell qualificat de manipulador i aplicador de productes fitosanitaris de 60 hores)	137	50	25	41
5. Accidents de treball				
5.1. Amb baixa mèdica	19 dones 46 homes	17 dones		

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

36 homes	66	53		
5.2. Sense baixa mèdica	21 dones 50 homes	29 dones		
76 homes	90	98		
6. Control periòdics				
6.1. Informes condicions ambientals de diferents departaments	9	2	1	2
6.2. Informes sobre l'adequació a la normativa de prevenció de riscos laborals de diferents espais treball	2	6	3	3
6.3. Controls de condicions de seguretat	23	20	4	8
7. Vigilància de la salut				
7.1. Revisions mèdiques periòdiques	102 dones			
174 homes	300 dones			
346 homes	255	574		
7.2. Revisions mèdiques, a petició de l'empleat, per comprovar si les condicions de treball afecten el seu estat de salut	11 dones			
16 homes	5 dones			
10 homes	13	16		
8. Equips de protecció individual: informes sobre la necessitat d'adquisició i de la normativa que han de complir	2	6	8	4
9. Mesures emergència				
9.1. Elaboració/revisió mesures d'emergència de centres de treball	7	1	9	3
9.2. Preparació i realització de simulacres. Informes de resultats i gestió posterior de les incidències detectades per a la seva correcció	5	0	1	0

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

9.3. Informes diversos: reforç mitjans lluita contra incendis, centrals d'alarma, recomanacions de millora, etc.	4	5	2	7
10. Reunions Comitè de Seguretat i Salut				
10.1. Ordinàries	2	3	3	3
10.2. Extraordinàries	1	0	0	0
11. Comissió Específica de Seguretat i Salut de la Guàrdia Urbana		0	2	1
12. Elaboració procediments/Protocols	3(***)	1(**)	2(*)	

(*) Elaboració Pla de prevenció de riscos laborals i del procediment d'implementació de mesures correctores i preventives derivades de les avaluacions de riscos.

(**) Modificació Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de possibles situacions d'assetjament psicològic, sexual, per raó de sexe o orientació sexual i altres discriminacions a la feina.

(***) Elaboració dels següents procediments del Sistema de Prevenció: PSP01-Assistència sanitària en cas d'accident laboral i la notificació dels accidents/incidents laborals; PSP02-Investigació dels accidents/incidents laborals, i PSP03-Protecció de la maternitat i la lactància natural en l'àmbit laboral.

PROTECCIÓ CIVIL

El Departament de Protecció Civil de Tarragona té com a missió l'estudi i prevenció de les situacions de risc en les quals pugui perillar de forma massiva la integritat física de les persones i dels béns. Així mateix, es preveu la col·laboració amb altres municipis per a garantir la seguretat de les persones.

Nombre d'expedients generats des del Departament:

	2015	2014	2013	2012
Totalitat expedients tramitats	161	161	110	32

1. Plans d'autoprotecció

Una de les tasques principals del Departament és la tramitació de plans d'autoprotecció d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció.

Durant aquest any 2015 no ha augmentat significativament la presentació de plans d'autoprotecció de competència local respecte a l'any anterior.

	2015	2014	2013	2012
Plans d'autoprotecció de competència local	29	23	19	4
Plans d'autoprotecció de competència autonòmica	22	26	27	12

2. Elaboració d'informes

Es procedeix a l'informe tècnic d'expedients de modificació del planejament general, d'acord amb les determinacions establertes al títol vuitè del Pla d'ordenació urbanística municipal de Tarragona ("Regulació del sòl sotmès a riscos").

Així mateix, es dona resposta en matèria de protecció civil als departaments de Domini Públic, de Medi Ambient, de Llicències d'Obres i d'Obertures d'Establiments.

	2015	2014	2013
Informes urbanístics i altres	54	42	6

PROTECCIÓ CIVIL**3. Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona**

L'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona té com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de Protecció Civil dins del territori de Catalunya.

Des del Departament de Protecció Civil es tramita una subvenció nominativa a l'Associació, mitjançant conveni de col·laboració de caràcter anual.

També es tramita el nomenament de càrrecs de l'Associació, les altes i baixes dels voluntaris i voluntàries, i el reconeixement de mèrits de diverses persones al servei de la protecció civil de la ciutat. Actualment, l'Associació disposa de 53 voluntaris en actiu, 20 en reserva, 12 auxiliars i 20 aspirants.

	2015	2014	2013	2012
Altes voluntariat	5	9	0	11
Baixes voluntariat	9	8	7	13

Serveis realitzats per l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona:

	2015	2014	2013	2012
Preventius	196	242	199	190
Emergència	9	8	1	3
Informatius	15	7	6	3
Hores servei	6.786	6.341	7.080	9.189

4. Prevenció incendis forestals

Des del Departament s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals a les urbanitzacions.

Aquest any s'han tramitat els següents expedients:

- Contracte administratiu del servei de neteja de les franges perimetrals de les Urbanitzacions de Boscos i d'Entrepins.

PROTECCIÓ CIVIL

- Autorització per a la tala de pins en situació de risc d'incendi forestal, ubicats sota la línia de 25 KV, als barris de Campclar i de Riucclar.
- Contracte administratiu del servei de neteja i tala d'arbres al c/ Cigonya, 68, de Boscos.

5. Activitats diverses

Xerrades informatives impartides en col·legis de la ciutat relatives al Pla d'emergència del sector químic de Tarragona (en total 6 tallers, amb la presència aproximada de 500 alumnes) i formació a la Guàrdia Urbana del sistema de comunicacions en cas d'emergència (en total 8 conferències).

Presència en els simulacres realitzats per diverses entitats o empreses (Nitricomax, Port de Tarragona, ASES, AENA, entre d'altres).

6. Serveis de col·laboració amb altres administracions

Col·laboració amb la Generalitat de Catalunya en la difusió d'informació en la prova de so de la xarxa general d'alarmes i comunicacions de Protecció Civil adscrita al Pla del sector químic de Catalunya, PLASEQCAT (mesos de març i de novembre).

Activació del protocol "Operació Iglú", hivern 2015-2016, pel qual es dona cobertura i protecció de la salut i de la integritat física de les persones sense sostre que es detecten a la via pública.

RECURSOS HUMANS

1. Es presenten els expedients tramitats pel Servei de Recursos Humans durant l'any 2015, amb la comparativa dels anys 2014, 2013 i 2012.

ASSUMPTE	2015	2014	2013	2012
Autorització reduccions jornada	75	74	72	54
Avançament de quantitats a divers personal de l'Ajuntament.	167	197	230	106
Comissió de serveis	26	39	25	18
Permutes	0	5	0	1
Compatibilitat altres llocs de treball	41	23	9	13
Contractació de personal	236	198	168	47
Convocatòries de places i llocs de treball	7	6	3	28
Excedències i reingressos	7	11	7	8
Expedients disciplinaris	1	3	1	5
Expedients diversos (varis)	150	130	120	100
Faltes i sancions	9	13	1	10
Fiscalització limitada prèvia d'expedients	500	467	600	567
Gratificacions per serveis especials i extraordinaris	12 exp.	12 exp.	202	183
Indemnitzacions per jubilació anticipada	23	30	21	10
Jubilacions	24	34	25	33
Liquidacions per finalització de relació laboral	205	155	175	184
Llicències i permisos (assumpes propis, paternitat)	54	38	48	48
Nomenaments i cessaments	198	174	171	196
Certificats serveis	173	140		
Premis antiguitat i per jubilació	67	63	78	113
Recursos d'alçada, presentats a processos selectius	15	13	16	1
Recurs extraordinari de revisió a processos selectius	0	0	0	0

RECURSOS HUMANS

Recursos de reposició, presentats a processos selectius	1	2	2	13
Al·legacions presentades a convocatòries per a la provisió de llocs de treball	0	0	18	31
Serveis en altres administracions	6	0	0	2
Triennis i reconeixements de serveis previs	8	19	5	15
Variants nòmina	12	12	12	12
Vestuari personal subaltern	0	0	0	1
Total	2.017	1.858	2.009	1.802

2. Plantilla 2015

El Consell Plenari d'aquest Ajuntament, els dies 19 de desembre de 2014 i 26 de gener de 2015, respectivament, va aprovar inicialment i definitivament la plantilla municipal per a l'exercici 2015 i també la dels seus organismes autònoms. A continuació es procedeix a la seva publicació íntegra:

Personal Funcionari

Classificació	Denominació de la plaça	Grup	Subgrup	Nombre places	Nombre vacants
Funcionaris/es amb habilitació caràcter estatal					
	Secretari/a	A	A1	1	0
	Vicesecretari/a	A	A1	1	0
	Oficial Major	A	A1	1	1
	Interventor/a	A	A1	1	0
	Tresorer/a	A	A1	1	0
Escala d'administració general					
Subescala tècnica	Tècnic/a Administració General	A	A1	14	4
	Tècnic/a Administratiu/ va en Relacions Públiques "a extingir"	A	A1	1	1
	Tècnic/a Administratiu/ va "a extingir"	A	A1	2	1

RECURSOS HUMANS

Subescala de gestió	Tècnic/a Mitjà/na de gestió local	A	A2	18	9
Subescala administrativa	Administratiu/va d'Administració General	C	C1	59	12
Subescala auxiliar	Auxiliar d'Administració General	C	C2	198	55
Subescala subalterna	Subaltern/a d'Administració General	AP (E)	AP (E)	97	49
Escala d'administració especial					
Subescala tècnica					
Tècnics/es superiors:	Arquitecte/a	A	A1	9	2
	Biòleg/a	A	A1	1	0
	Cap de servei de control i estudis econòmics	A	A1	1	0
	Enginyer/a	A	A1	1	1
	Enginyer/a de camins	A	A1	1	1
	Enginyer/a industrial	A	A1	1	1
	Enginyer/a químic/a	A	A1	1	1
	Enginyer/a superior en telecomunicacions	A	A1	1	1
	Lletrat/da de llicències	A	A1	1	1
	Llicenciat/da en ciències químiques	A	A1	1	0
	Llicenciat/da en pedagogia	A	A1	1	0
	Metge/essa	A	A1	1	1
	Periodista	A	A1	1	0
	Professor/a de clarinet	A	A1	1	0
	Professor/a de flauta travessera	A	A1	1	0
	Professor/a de guitarra	A	A1	2	0
Professor/a de llenguatge musical i piano	A	A1	4	0	
Professor/a de música moderna i saxofon	A	A1	1	0	

RECURSOS HUMANS

Tècnics/es superiors:	Professor/a de percussió (41,8605% jornada ordinària)	A	A1	1	0
	Professor/a de violí	A	A1	1	0
	Professor/a de violoncel	A	A1	1	0
	Psicòleg/a	A	A1	1	1
	Tècnic/a titulat en història	A	A1	3	1
	Veterinari/a	A	A1	1	0
Tècnics/es diplomats/des:	Analista-programador	A	A2	1	0
	Arquitecte/a tècnic/a	A	A2	6	3
	Bibliotecari/a	A	A2	2	1
	Diplomat/da en infermeria	A	A2	1	1
	Diplomat/da en treball social	A	A2	5	1
	Enginyer/a tècnic/a d'informàtica	A	A2	8	5
	Enginyer/a tècnic/a en topografia	A	A2	1	0
	Enginyer/a tècnic/a industrial	A	A2	4	2
	Enginyer/a tècnic/a obres públiques	A	A2	2	2
	Mestre/a de bateria (57,2093% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de guitarra	A	A2	1	1
	Mestre/a de guitarra (53,7209% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de llenguatge musical i piano (27,907% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de saxofon	A	A2	1	1

RECURSOS HUMANS

Tècnics/es diplomats/des:	Mestre/a de tenora i tible (39,0696% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de violí	A	A2	1	1
	Mestre/a de violí (55,814% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de violoncel i música per educació especial (64,186% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a d'escoles bressol	A	A2	5	0
	Mestre/a llenguatge musical i piano (53,0233% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Professor/a de cant	A	A2	1	0
	Tècnic/a en administració d'empreses	A	A2	1	1
	Tècnic/a en empreses i activitats turístiques	A	A2	1	0
	Tècnic/a en llengua catalana	A	A2	1	0
	Tècnic/a en serveis econòmics	A	A2	3	3
Tècnics/es auxiliars:	Delineant/a	C	C1	19	13
Subescala serveis especials					
Classe: policia local	Intendent/a major	A	A1	3	2
	Intendent/a	A	A1	1	0
	Sotsinspector/a (PI)	C	C1	5	0
	Sergent/a (PI)	C	C1	10	6
	Caporal/a (PI)	C	C2	34	8
	Agent	C	C2	243	49

RECURSOS HUMANS

Classe: auxiliars policia local	Guarda passeig	AP (E)	AP (E)	1	1
Classe-places comeses especials	Arqueòleg/a	A	A1	2	1
	Cap de servei d'Urbanisme/Cap de servei de Patrimoni	A	A1	1	0
	Cap de servei d'Arxiu i Documentació Municipal	A	A1	1	0
	Gerent d'Urbanisme	A	A1	1	1
	Professor/a d'adults	A	A1	9	1
	Tècnic/a de control financer	A	A1	1	1
	Tècnic/a de manteniment de patrimoni	A	A1	1	0
	Tècnic/a en arxivística	A	A1	1	0
	Tècnic/a en llars d'infants municipals	A	A1	1	0
	Tècnic/a en medi ambient	A	A1	1	0
	Tècnic/a en serveis educatius municipals	A	A1	1	0
	Tècnic/a en serveis educatius musicals	A	A1	1	0
	Tècnic/a superior de gestió cultural	A	A1	3	0
	Tècnic/a superior de gestió local	A	A1	16	4
	Tècnic/a superior en gestió de projectes	A	A1	1	0
	Tècnic/a superior en prevenció	A	A1	2	2
Tècnic/a superior en serveis socials	A	A1	1	0	
Tècnic/a superior en zones verdes	A	A1	2	0	

RECURSOS HUMANS

Classe-places comeses especials	Diplomat/da en ciències humanes	A	A2	1	0
	Dissenyador/a gràfic	A	A2	1	1
	Educador/a especialitzat	A	A2	2	1
	Encarregat/da general de la Brigada	A	A2	1	0
	Enginyer/a tècnic/a informàtica o telecomunicacions	A	A2	2	2
	Mestre/a cant coral i educació musical infantil	A	A2	1	1
	Mestre/a d'acordió diatònic (32,093% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a d'adults	A	A2	4	1
	Mestre/a d'educació musical infantil (54,4186% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de flabiol i tamborí (26,5116% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de gralla i tarota (37,6746 % de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de música per educació infantil, llenguatge musical i piano (78,1395% de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a de sac de gemecs (19,5349 % de la jornada ordinària)	A	A2	1	1

RECURSOS HUMANS

Classe-places comeses especials	Mestre/a música educació infantil i per educació especial (64,186 % de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Mestre/a percussió tradicional (34,8837 % de la jornada ordinària)	A	A2	1	1
	Tècnic/a de comunicació	A	A2	3	2
	Tècnic/a de comunicació de cultura	A	A2	1	0
	Tècnic/a de control financer	A	A2	1	1
	Tècnic/a de joventut	A	A2	1	0
	Tècnic/a d'inserció professional	A	A2	4	1
	Tècnic/a d'ocupació juvenil	A	A2	1	0
	Tècnic/a en fiscalització	A	A2	1	1
	Tècnic/a en prevenció	A	A2	2	0
	Tècnic/a mitjà/na en gestió cultural	A	A2	2	2
	Tècnic/a mitjà/na en gestió de projectes	A	A2	1	0
	Tècnic/a mitjà/na en protecció civil	A	A2	1	1
	Tècnic/a mitjà/na en serveis educatius municipals	A	A2	4	0
	Adjunt a encarregat general de la Brigada	C	C1	1	0
	Agent executiu	C	C1	2	0
	Cap de gestió de residus i neteja	C	C1	1	0

RECURSOS HUMANS

Classe-places comeses especials	Cap de taquilles d'equipaments escènics	C	C1	1	0
	Coordinador/a de mitjans materials i personals	C	C1	1	0
	Educador/a d'escoles bressol	C	C1	9	2
	Encarregat/da de projectes i serveis	C	C1	1	0
	Encarregat/da de relacions públiques i protocol	C	C1	2	0
	Encarregat/da de verificació d' obres, serveis i activitats	C	C1	2	1
	Encarregat/da jardineria	C	C1	1	1
	Encarregat/da paleta	C	C1	1	1
	Encarregat/da serveis especials	C	C1	12	10
	Especialista cartografia, projectes i serveis (niv. 1)	C	C1	2	1
	Especialista d'informàtica Intervenció	C	C1	1	0
	Especialista en continguts de multimèdia	C	C1	1	1
	Especialista en llengua catalana	C	C1	1	0
	Especialista informàtica àrea Tresoreria	C	C1	1	0
	Inspector/a de salut pública	C	C1	1	0
	Inspector/a fiscal	C	C1	3	1
Monitor/a arts plàstiques (76,7442% de la jornada ordinària)	C	C1	4	0	

RECURSOS HUMANS

Classe-places comeses especials	Monitor/a de teatre (66,9767% de la jornada ordinària)	C	C1	6	0
	Programador/a d'informàtica	C	C1	5	2
	Responsable tècnic/a de luminotècnia i so	C	C1	1	0
	Tècnic/a analista de salut pública	C	C1	1	1
	Tècnic/a especialista gestió econòmica, contractació, compres i subvencions	C	C1	1	1
	Tècnic/a de producció cultural	C	C1	5	0
	Tècnic/a en nòmines	C	C1	2	0
	Tècnic/a especialista de comunicació	C	C1	1	0
	Tècnic/a especialista de joventut	C	C1	2	1
	Tècnic/a especialista de cultura popular i tradicional	C	C1	1	0
	Tècnic/a especialista de gestió cultural	C	C1	3	2
	Tècnic/a especialista de l'àrea de Cultura	C	C1	1	1
	Tècnic/a especialista de recursos humans	C	C1	3	3
	Tècnic/a especialista d'informàtica	C	C1	5	1
	Coordinador de protecció civil i seguretat	C	C1	1	0
Agent executiu auxiliar	C	C2	2	0	

RECURSOS HUMANS

Classe-places comeses especials	Agent gestor de la Recaptació executiva	C	C2	1	0
	Assistent/a tècnic/a en consum	C	C2	1	1
	Assistent/a tècnic/a en medi ambient	C	C2	1	0
	Auxiliar d'arxiu	C	C2	2	1
	Auxiliar de cartografia	C	C2	1	0
	Auxiliar de maquetació i composició	C	C2	1	0
	Auxiliar de taquilles	C	C2	1	0
	Auxiliar tècnic d'administració	C	C2	1	0
	Auxiliar tècnic/a de cooperació i joventut	C	C2	1	1
	Auxiliar tècnic/a de producció cultural	C	C2	1	0
	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	C	C2	3	2
	Cap de comptabilitat de Recaptació Executiva	C	C2	1	0
	Conserge	C	C2	23	10
	Encarregat/da de recinte escolar	C	C2	8	0
	Encarregat/da Parc Ecohistòric Pont del Diable	C	C2	1	0
	Encarregat/da voluntariat Protecció Civil	C	C2	1	1
	Especialista d'informàtica Recaptació Executiva	C	C2	1	0
	Llacer/a	C	C2	1	0
	Oficial/a d'autoedició	C	C2	1	0
	Oficial/a de tramoia de 2 ^a	C	C2	3	1
Oficial/a telefonista	C	C2	1	0	

RECURSOS HUMANS

Classe-places comeses especials	Operador/a d'Informàtica	C	C2	1	0
	Verificador/a fiscal	C	C2	2	0
	Ajudant/a arxiu	AP (E)	AP (E)	4	4
	Taquillera recintes històrics	AP (E)	AP (E)	1	0
Classe: Personal oficis					
Mestres	Mestre/a de conducció	C	C2	1	0
	Mestre/a de mecànica	C	C2	1	0
	Mestre/a de serveis especials	C	C2	9	2
	Mestre/a d'electricitat i fontaneria	C	C2	1	1
	Mestre/a serraller/a	C	C2	1	0
Oficials/es	Oficial/a 1ª conductor	C	C2	2	1
	Oficial/a 2ª conductor	C	C2	1	0
	Oficial/a 2ª d'il·luminació i so	C	C2	1	1
	Oficial/a clavegueram	C	C2	1	0
	Oficial/a electricista, especialista sonorització	C	C2	1	0
	Oficial/a jardiner/a	C	C2	3	1
	Oficial/a pintor	C	C2	3	0
	Oficial/a serveis especials	C	C2	11	3
	Paleta	C	C2	2	1
Ajudants/as	Ajudant/a serveis especials	AP (E)	AP (E)	16	10
	Ajudant/a de cuina	AP (E)	AP (E)	1	0
Operaris/es	Operari/a serveis especials	AP (E)	AP (E)	6	2
	Peó	AP (E)	AP (E)	14	4
Total				1.114	360

RECURSOS HUMANS**3. Personal laboral 2015**

Denominació del Lloc	Grup o nivell	N. Llocs	Llocs Vacants
Director/a d'emprenedoria		1	1
Tècnic/a superior		1	1
Metge/ssa	A1	2	0
Periodista	A1	1	0
Professional de la informació	A1	1	0
Psicòleg/a	A1	1	0
Cap administratiu/va	A2	1	0
Coordinador/a cultural	A2	1	0
Diplomat/ada en infermeria	A2	1	0
Educador/a especialitzat/ada	A2	2	0
Tècnic/a en arxiu d'imatges	A2	1	0
Educador/a escoles bressol	C1	1	0
Responsable tècnic/a maquinària escènica	C1	1	0
Conserge	C2	3	1
Cuiner/a escoles bressol	C2	1	0
Encarregat/ada recinte escolar	C2	3	1
Mestre/a serveis especials	C2	2	0
Vigilant neteja pública	C2	1	0
Ajudant/a	AP	3	0
Subaltern/a	AP	14	3
Cap gabinet imatge gràfica i autoedició	2	1	0
Tècnic/a dinamització cultural	5	1	1
Oficial/la administratiu/va 2 ^a	6	1	1
Oficial/la administratiu/va 1 ^a	6	1	0
Mestre/a de serveis especials	7	1	1
Operari/a especialista 1	11	3	0
Total		50	10

RECURSOS HUMANS**Personal laboral discontinu**

Denominació del lloc	Grup o nivell	N. llocs	Llocs vacants
Director i/o coordinador de projectes municipals de foment de l'ocupació	2	1	1
Monitor de suport a projectes de foment ocupació	3	2	2
Monitor/a i/o docent i/o encarregat/da de projectes municipals de foment de l'ocupació de la família professional d'agrària	5	1	1
Monitori/a i/o docent i/o encarregat/da de projectes municipals de foment de l'ocupació de la família professional de construcció	5	1	1
Monitor/a i/o docent de la família professional de serveis a la comunitat i tècnic/a d'inserció de projectes municipals de foment de l'ocupació	5	2	2
Monitor/a i/o docent i/o encarregat/da de projectes municipals de foment de l'ocupació de la família professional d'instal·lacions, manteniment, energia i aigua	5	2	2
Encarregat/da de neteja en projectes municipals de foment de l'ocupació	5	1	1
Administratiu/va de suport a projectes municipals de foment de l'ocupació	5	1	1
Total		11	11

4. Personal eventual

Denominació del lloc	Grup o nivell	N. llocs	% Jornada
Cap gabinet alcaldia i comunicació	A1	1	100,00%
Assessor/ra grup municipal convergència i unió		1	74,08%
Assessor/ra grup municipal convergència i unió		1	25,92%
Assessor/ra grup municipal ICV EV		1	50,00%
Assessor/ra grup municipal partit popular		1	55,56%
Assessor/ra grup municipal partit popular		1	44,44%
Assessor/ra grup municipal socialista		1	50,00%
Assessor/ra grup municipal socialista		1	50,00%
Total		8	11

RECURSOS HUMANS**5. Organigrama i catàleg de llocs de treball. Any 2015**

Aprovat per Acord del Consell Plenari de dates 19 de desembre de 2014 i 26 de gener de 2015

Organigrama i Catàleg 2015				
C.D.	Classificació orgànica	Denominació lloc de treball	Sistema provisió	Pressupost 2015
Presidència				
22	0.1.1	Cap administratiu del Gabinet de l'Alcaldia	LL. Desig.	PR
18	0.1.1.1	Cap de grup del Gabinet de l'Alcaldia	Concurs	PR
18	0.1.1.2	Secretària d'agenda de l'Alcaldia	LL. Desig.	PR
20	0.1.1.3	Cap de departament administratiu de Comunicació	Concurs	PR
22	0.1.2	Cap tècnic de Comunicació Corporativa	Concurs	PR
22	0.1.3	Coordinadora del Gabinet de Premsa	Concurs	PR
22	1.1.3.1	Tècnic transversal en Comunicació	Concurs	PR
22	0.1.4	Coordinador del Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició	Concurs	PR
20	0.1.4.1	Cap d'unitat tècnica de Disseny Gràfic i Autoedició	Concurs	PR
18	1.1.4.1.1	Encarregat d'impremta	Concurs	PR
Seguretat ciutadana i mobilitat				
18	0.2	Cap de Mobilitat i Seguretat Ciutadana	LL.Desig	NPR
18	0.2.1	Secretària particular de la Conselleria de Seguretat Ciutadana	LL. Desig APC	PR
28	0.2.2	Director/a del Servei de Mobilitat i Convivència	Concurs	NPR
18	0.2.2.1	Cap de grup de Suport i Via Pública	Concurs	PR
20	0.2.2.2	Cap de departament administratiu de Mobilitat i Convivència	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

28	0.3	Cap de la Guàrdia Urbana	LL. Desig MG	PR
28	0.3.1	Sotscap de la Guàrdia Urbana	Concurs	PR
20	0.3.1.1	Cap de departament administratiu de Seguretat Ciutadana	Concurs	PR
18	0.3.1.1.1	Cap de grup administratiu de Seguretat Ciutadana	Concurs	PR
18	0.3.1.1.2	Cap de grup d'administració de la Guàrdia Urbana	Concurs	NPR
14	0.3.2	Encarregat/ada d'agents de civisme	Concurs	PR
24	0.4	Cap de secció de Protecció Civil	Concurs	PR
18	0.4.1	Tècnic mitjà en Protecció Civil	Adscripció per plaça	PR
18	0.4.2	Responsable de la coordinació amb el voluntariat de Protecció Civil	Adscripció per plaça	PR
20	0.4.3	Cap de departament administratiu de Protecció Civil	Concurs	PR
22	0.5	Coordinador Protecció Civil i Seguretat	Adscripció per plaça	PR
Àrea secretaria				
30		Secretari General	Concurs	PR
22	1.0	Cap administratiu/va de Secretaria General	Concurs	NPR
18	1.0.1	Secretari/ria particular de la Secretaria General	LL.Desig	NPR
28	1.1	Cap de servei d'Ordenació Corporativa i Administrativa	Concurs	PR
26	1.1.1	Adjunt/a a Cap de Servei d'Ordenació Administrativa i Corporativa	Concurs	NPR
24	1.1.1.1	Cap de secció d'Ordenació Administrativa	CONCURS	PR
22	1.1.1.1.1	Cap administratiu/va d'Ordenació Administrativa	Concurs	NPR
20	1.1.1.2	Cap de Departament d'Actes	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

20	1.1.1.3	Tècnic especialista en correcció i redacció de textos	Concurs	PR
18	1.1.1.4	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	Concurs	NPR
28	1.2	Cap de servei Assessoria Jurídica	Concurs	PR
26	1.2.1	Lletrat 1 de l'Assessoria Jurídica	Concurs	PR*
26	1.2.2	Lletrat/da de l'Assessoria Jurídica	Concurs	NPR
20	1.2.3	Cap de departament adm. Assessoria Jurídica	Concurs	PR
28	1.3	Cap de servei de Patrimoni de l'Ajuntament	Concurs	PR
22	1.3.1	Coordinador de Béns municipals	Concurs	PR
22	1.3.2	Cap administratiu/va de Béns	Concurs	NPR
20	1.3.3	Cap de departament Relacions Empreses Municipals	Concurs	NPR
18	1.3.3.1	Cap de grup de Serveis Públics	Concurs	PR
20	1.3.4	Cap de departament de Responsabilitat Patrimonial	Concurs	PR
26	1.4	Cap de gestió d'Atenció Ciutadana	Concurs	PR
24	1.4.1	Cap de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà	Concurs	NPR
18	1.4.1.2	Cap de grup de les OMAC	Concurs	PR
20	1.4.1.3	Cap de departament Registre General	Concurs	PR
22	1.4.2	Cap administrativa d'Estadística	Concurs	PR
18	1.4.2.1	Cap de grup d'Estadística	Concurs	PR
20	1.4.3	Cap de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor	Concurs	PR
28	1.5	Cap de servei de Coordinació de Serveis Centrals	Concurs	PR
22	1.5.1	Cap administratiu/iva de Qualitat	Concurs	PR
22	1.5.2	Tècnica en prevenció	Concurs	PR
22	1.5.3	Tècnic en prevenció	Concurs	PR
22	1.5.4	Cap tècnic/a de remodelació d'edificis municipals	Concurs	NPR
18	1.5.4.1	Encarregat manteniment d'oficines	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

14	1.5.4.1.1	Subaltern/a tipus		NPR
26	1.5.5	Cap de gestió de Societat de la Informació	Concurs	PR
24	1.5.5.1	Cap de secció d'Informàtica	Concurs	NPR
22	1.5.5.1.1	Cap tècnic d'Instal·lacions	Concurs	PR
21	1.5.5.1.1.1	Tècnic/a en xarxes informàtiques	Concurs	NPR
22	1.5.5.1.2	Cap tècnic de Sistemes i Comunicacions	Concurs	PR
20	1.5.5.1.2.1	Cap operació Secció Informàtica	Concurs	PR
22	1.5.5.1.3	Cap tècnic Gestor de Projectes (informàtics)	Concurs	PR
22	1.5.5.1.4	Cap tècnic/a de desenvolupament d'Informàtica	Concurs	PR
22	1.5.5.1.4.1	Analista adjunt/a cap de secció Informàtica	Concurs	NPR
21	1.5.5.1.4.1.1	Tècnica especialista en atenció usuaris i programació	Concurs	PR
21	1.5.5.1.4.1.2	Tècnica especialista en atenció usuaris i programació	Concurs	PR
21	1.5.5.1.4.1.3	Tècnica especialista en atenció usuaris i programació	Concurs	PR
22	1.5.5.1.4.2	Analista, adjunt cap de secció Informàtica	Concurs	PR
21	1.5.5.1.4.2.1	Analista d'informàtica	Concurs	PR
21	1.5.5.1.4.2.2	Analista d'informàtica	Concurs	PR
22	1.5.5.1.5	Coordinadora de Societat de la Informació	Concurs	PR
18	1.5.5.1.5.1	Tècnic/a auxiliar de suport als usuaris d'informàtica	Concurs	PR
22	1.5.5.1.6	Cap tècnica de Telecentres	Concurs	PR
21	1.5.5.1.7	Tècnic especialista en atenció usuaris i programació	Concurs	PR
18	1.5.5.1.8	Auxiliar tècnic d'informàtica	Concurs	PR
18	1.5.5.1.9	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	Concurs	NPR
18	1.5.5.1.10	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	Concurs	NPR
18	1.5.5.1.11	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	Concurs	NPR

RECURSOS HUMANS

18	1.5.6	Encarregat d'ordenances	Concurs	PR
16	1.5.6,1	Adjunt/a a l'encarregat d'ordenances del palau municipal	Concurs	PR
14	1.5.6.1.1	Subaltern/a de palau amb conducció	Concurs	NPR
14	1.5.6.1.2	11 subalterns/es de palau, R. Nova i pl. Imperial Tàrraco		NPR
14	1.5.6.1.3	2 subalterns/es de palau i pl. Imperial Tàrraco (tarda)		NPR
14	1.5.6.1.4	subaltern/a de palau i R. Nova (suplent de telefonista)		NPR
14	1.5.6.1.5	2 subalterns/es OMAC		NPR
14	1.5.6.1.6	subaltern/a OAC		NPR
28	1.6	Cap de servei de Contractació, Compres i Subvencions	Concurs	PR
24	1.6.1	Cap de secció de Compres	Concurs	PR
20	1.6.1.1	Cap de departament de Compres	Concurs	NPR
18	1.6.1.1.1	Cap de grup de Compres	Concurs	PR
18	1.6.1.2	Cap de grup de Control de Despeses	Concurs	NPR
24	1.6.2	Cap de secció Contractació d'Obres, Béns i Serveis	Concurs	PR
22	1.6.2.1	Cap administratiu de Contractació Obres, Béns i Serveis	Concurs	PR
20	1.6.2.1.1	Cap de departament de Contractació Obres, Béns i Serveis	Concurs	NPR
20	1.6.2.1.2	Cap de departament d'Obres Municipals	Concurs	NPR
24	1.6.3	Tècnic/a superior en Gestió de Projectes	Concurs	NPR
26	1.7	Cap del servei d'Arxiu i Documentació Municipal	Concurs AP	PR
22	1.7.1	Cap tècnica de la Biblioteca-Hemeroteca municipal	Concurs	PR
22	1.7.2	Adjunt/a a cap de secció de l'Arxiu	Concurs	PR
22	1.7.3	Tècnic en arxivística	Concurs	PR
14		4 ajudants/es d'arxiu		NPR

RECURSOS HUMANS

14		Subaltern/a d'arxiu		NPR
28	1.8	Cap de servei de Recursos Humans	Concurs	NPR
26	1.8.1	Cap de personal	Concurs	PR
20	1.8.1.1	Cap de departament de Negociació Col·lectiva	Concurs	PR
20	1.8.1.2	Cap de departament de Condicions de Treball	Concurs	PR
25	1.8.1.3	Cap de gestió del Desenvolupament dels RRHH	Concurs	PR
20	1.8.1.3.1	Cap de departament de Formació	Concurs	PR
18	1.8.1.3.2	Cap de grup de Processos Selectius	Concurs	PR
24	1.8.1.4	Responsable de l'Oficina d'Anàlisi, Organització i Millora dels RRHH	Concurs	PR
20	1.8.1.4.1	Cap de departament d'Administració de RRHH	Concurs	PR
20	1.8.1.4.2	Cap de departament de Gestió Pressupostària dels RRHH	Concurs	PR
Vicesecretaria (Transitòriament, l'1.9 depèn del secretari general- Acord C. Plenari 29/07/2013)				
30	1.9	Vicesecretari general	LL.Desig	PR
18	1.9.0	Secretària particular de la Vicesecretaria General	LL.Desig	PR
24	1.9.1	Cap de gestió de l'Àrea de Cultura i Patrimoni	Concurs	PR
26	1.9.1.1	Cap de gestió de l'Àrea de Cultura	Concurs	PR
21	1.9.1.1.1	Tècnic/a especialista de Gestió Cultural	Concurs	PR
22	1.9.1.1.2	Adjunt/a a cap de gestió administrativa de Cultura	Concurs	NPR
20	1.9.1.1.2.1	Cap d'unitat administrativa de Cultura	Concurs	NPR
20	1.9.1.1.2.2	Cap d'unitat administrativa de Cultura	Concurs	NPR
22	1.9.1.1.2.3	Cap tècnic de producció de l'Àrea de Cultura	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

22	1.9.1.1.2.4	Cap de la unitat tècnica de manteniment de Cultura	Concurs	PR
18	1.9.1.1.2.4.1	Regidor/a d'espais teatrals	Concurs	PR
14		Subaltern/a de teatres		NPR
18	1.9.1.1.2.5	Bibliotecari/a	Adscripció per plaça	NPR
14		2 subalterns/es Antiga Audiència		NPR
14		Subaltern/a Antiga Audiència amb desplaçament horari		NPR
22	1.9.1.2	Director del Museu d'Història	Concurs	PR
18	1.9.1.2.1	Encarregat de subalterns/es del Museu d'Història	Concurs	PR
14		34 subalterns/es de museus		NPR
14		14 subalterns/es de taquilles de museus		NPR
22	1.9.1.3	Coordinador/a tècnic de Patrimoni	Concurs	NPR
22	1.9.1.3.1	Cap de la Unitat Tècnica de Manteniment de Patrimoni	Concurs	PR
22	1.9.1.3.1.1	Tècnic/a de Manteniment de Patrimoni	Concurs	NPR
22	1.9.1.4	Cap administratiu del Museu d'Història	Concurs	PR
18	1.9.1.4.1	Cap de grup d'administratiu del Museu d'Història	Concurs	PR
28	1.9.2	Director tècnic d'Ensenyament	LL. Desig APC	PR
24	1.9.2.1	Cap de secció d'Ensenyament	Concurs	PR
22	1.9.2.1.1	Cap administrativa d'Ensenyament	Concurs	PR
20	1.9.2.1.1.1	Cap de departament Ensenyament	Concurs	PR
18	1.9.2.1.1.1.1	Encarregat/da conserges col·legis públics	Concurs	NPR
14		10 subalterns/es d'escoles (matí)		NPR
14		10 subalterns/es d'escoles		NPR
22	1.9.2.1.1.1.2	Tècnica en llars d'infants municipals	Concurs	PR
22	1.9.2.1.1.1.3	Tècnic en serveis educatius musicals	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

22	1.9.2.1.1.4	Tècnic/a en serveis educatius municipals	Concurs	NPR
24	1.9.3	Cap de secció tècnica del Servei Municipal d'Ocupació	Concurs	PR
22	1.9.3.1	Coordinadora de Programes d'Inserció	Concurs	PR
20	1.9.3.2	Cap de departament administratiu de l'SMO	Concurs	PR
28	1.9.4	Cap de Serveis a la Persona	Concurs	PR
22	1.9.4.1.	Cap administrativa de Serveis a la Persona	Concurs	PR
20	1.9.4.1.1	Cap de departament Serveis Socials	Concurs	PR
20	1.9.4.1.2	Cap de departament d'Esports	Concurs	PR
18	1.9.4.1.2.1	Cap de grup d'Esports	Concurs	PR
18	1.9.4.1.3	Cap de grup de Joventut i Cooperació	Concurs	PR
18	1.9.4.1.4.	Cap de grup de Salut Pública	Concurs	PR
20	1.9.4.2	Cap d'Unitat Tècnica de Polítiques d'Igualtat	Concurs	PR
20	1.9.4.3	Cap d'Unitat Tècnica d'Atenció a les Dones	Concurs	PR
22	1.9.4.4	Cap tècnic de Joventut i Cooperació	Concurs	PR
24	1.9.4.5.	Cap de la Unitat Tècnica Salut Pública	Concurs	PR
22	1.9.4.5.1	Adjunta a cap de la Unitat Tècnica Salut Pública	Concurs	PR
26	1.9.5	Cap de gestió de Relacions Ciutadanes i Protocol	Concurs	PR
20	1.9.5.1	Cap de departament de Relacions Ciutadanes	Concurs	PR
18	1.9.5.2	Cap de grup de Protocol i Relacions Institucionals	Concurs	PR
22	1.9.5.3	Coordinador de Participació Ciutadana	Concurs	PR
24	1.9.6	Cap de secció de Serveis Públics	Concurs	PR
20	1.9.6.1	Cap de gestió de Residus i Neteja	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

18	1.9.6.1.1	Cap de grup de Neteja Pública	Concurs	PR
12		5 peons de neteja		NPR
14		Operari/a de neteja		NPR
28	1.9.7	Director tècnic de Treball i Activació Econòmica	LL. Desig	PR
24	1.9.7.1	Cap de secció de Promoció Exterior	Concurs	NPR
20	1.9.7.2	Cap de departament Promoció Comercial	Concurs	PR
Territori (Transitòriament, la coordinació de l'1.10 seguirà exercint-la el vicesecretari general - Acord C. Plenari 29/07/2013)				
30	1.10	Gerent/a d'Urbanisme (transitòriament, l'1.10 depèn del vicesecretari general) Acord C. Plenari 29/07/2013)	Concurs AP	NPR
28	1.10.1	Cap de servei tècnic de Territori	Concurs	PR
24	1.10.1.1	Cap de secció Enginyeria Industrial	Concurs	NPR
22	1.10.1.1.1	Cap tècnic/a de projectes i obres d'instal·lacions i manteniment d'edificis i enllumenat públic	Concurs	PR
20	1.10.1.1.1.1	Cap de departament delimitants Enginyeria Industrial	Concurs	NPR
19	1.10.1.1.1.2	Encarregat de projectes i serveis	Concurs	PR
22	1.10.1.1.2	Cap tècnic/a d'Activitats	Concurs	PR
18	1.10.1.1.2.1	Inspector auxiliar d'Activitats	Concurs	PR
18	1.10.1.1.2.2	Inspector/a auxiliar d'Activitats	Concurs	NPR
24	1.10.1.2	Cap de secció Enginyeria de Camins	Concurs	NPR
22	1.10.1.2.1	Cap tècnic de projectes i obres de vialitat i supervisió de serveis via pública	Concurs	PR
20	1.10.1.2.1.1	Cap de departament delimitants Eng. Camins	Concurs	NPR
24	1.10.1.3	Cap de secció tècnica Urbanisme, Llicències i Disciplina	Concurs	PR
22	1.10.1.3.1	Adjunt/a cap Sec. Tècnica Urbanisme i Informes	Concurs	NPR

RECURSOS HUMANS

20	1.10.1.3.2	Cap de departament Informes Tècnics Urbanisme i Llicències	Concurs	PR
22	1.10.1.3.3	Cap de departament d'Inspecció d'Obres	Concurs	PR
24	1.10.1.4	Cap de secció tècnica de mapa de la ciutat	Concurs ALC	PR
20	1.10.1.4.1	Cap de departament de Gestió Tècnica d'Urbanisme	Concurs	NPR
24	1.10.1.5	Cap de la Secció Tècnica d'Arquitectura	Concurs	PR
28	1.10.2	Cap de servei de Planejament Urbanístic	Concurs	PR
24	1.10.2.1	Cap de secció de Planejament Urbanístic	Concurs	NPR
22	1.10.2.1.1	Cap administratiu/va de Planejament Urbanístic	Concurs	NPR
20	1.10.2.1.1.1	Cap de departament de Planejament Urbanístic	Concurs	PR
28	1.10.3	Cap de servei de Gestió Urbanística	Concurs	PR
24	1.10.3.1	Cap de secció de Gestió Urbanística	Concurs	NPR
22	1.10.3.1.1	Cap administratiu/va de Gestió Urbanística	Concurs	NPR
20	1.10.3.1.1.1	Cap de departament de Gestió Urbanística	Concurs	NPR
20	1.10.3.1.1.2	Cap de departament d'Execució Urbanística	Concurs	PR
28	1.10.4	Cap de servei de Coordinació d'Urbanisme	Concurs	PR
26	1.10.4.1	Adjunta tècnica al Servei de Coordinació d'Urbanisme	Concurs	PR
22	1.10.4.2	Coordinadora de l'Agenda 21	Concurs ALC	PR
20	1.10.4.2.1	Cap de departament de Medi Ambient	Concurs	PR
18	1.10.4.2.1.1	Cap de grup de Medi Ambient	Concurs	NPR

RECURSOS HUMANS

22	1.10.4.2.2	Cap tècnic Medi Ambient		PR
22	1.10.4.2.2.1	Cap tècnic del laboratori de Medi Ambient	Concurs	PR
22	1.10.4.2.2.2	Tècnic/a en medi ambient	Concurs AP	PR
24	1.10.4.3	Cap de secció de tramitació de Llicències, Activitats i Disciplina	Concurs	NPR
22	1.10.4.3.1	Cap administrativa de Llicències d'Obertura d'Establiments	Concurs	PR
20	1.10.4.3.1.1	Cap de departament de Llicències i Taxes d'Obertures d'Establiments	Concurs	PR
18	1.10.4.3.1.1.1	Cap de grup de Llicències d'Obertura d'Establiments	Concurs	PR
22	1.10.4.3.2	Cap administrativa de Llicències d'Obres	Concurs	PR
18	1.10.4.3.3	Cap de grup de suport administratiu a Disciplina Urbanística	Concurs	PR
22	1.10.4.4	Cap de Disciplina Urbanística	Concurs	PR
22	1.10.5	Cap de l'Oficina de Supervisió de Projectes	Concurs	PR
22	1.10.5.1	Coordinador tècnic de l'Oficina de Supervisió de Projectes	Concurs	PR
18	1.10.5.2	Cap de grup de suport administratiu de l'Oficina de Supervisió de Projectes	Concurs	PR
30	1.15	Oficial/a major	Concurs	NPR
Àrea intervenció				
30	2.	Interventor general	Concurs	PR
18	2.0	Secretària particular de la Intervenció	LL.Desig	PR
22	2.1	Cap tècnic d'informàtica de l'Àrea d'Intervenció	Concurs	PR
21	2.1.1	Especialista d'informàtica de l'Àrea d'Intervenció	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

28	2.2.	Cap servei Control i Estudis Econòmics	Concurs	PR
24	2.2.1	Cap de secció de Comptabilitat	Concurs	PR
20	2.2.1.1	Cap de departament de Pressupostos	Concurs	PR
20	2.2.1.2	Cap de departament de Despeses	Concurs	PR
18	2.2.1.3	Cap de grup de Despeses a Justificar	Concurs	PR
22	2.2.2	Coordinador d'Estudis Econòmics	Concurs	PR
24	2.2.3	Cap de secció de Pressupostos	Concurs	PR
22	2.2.3.1	Tècnic/a en gestió pressupostària	Concurs	PR
28	2.3.	Cap de servei de Rendes i Exaccions	Concurs	PR
24	2.3.1.	Cap de secció d'Exaccions sobre Activitats Econòmiques	Concurs	PR
22	2.3.1.1.	Cap administrativa d'Exaccions sobre Activitats Comercials, Industrials i Professionals	Concurs	PR
20	2.3.1.1.1.	Cap de departament Preus Públics sobre A.E.	Concurs	PR
20	2.3.1.1.2.	Cap de departament de Vehicles	Concurs	PR
18	2.3.1.1.3.	Cap de grup de l'Impost s/Activitats Econòmiques	Concurs	NPR
24	2.3.2.	Cap de secció d'Exaccions sobre la Propietat Immobiliària	Concurs	PR
22	2.3.2.1.	Cap administrativa d'Exaccions sobre la Propietat Immobiliària	Concurs	PR
20	2.3.2.1.2	Cap de departament de Taxes i Preus Públics sobre la Propietat Urbana	Concurs	PR
20	2.3.2.2	Cap de departament Contribucions Especials i Quotes Urbanització	Concurs	NPR
20	2.3.2.3.	Cap de departament Plusvàlua	Concurs	PR
22	2.3.3	Cap del Gabinet Tècnic Fiscal	Concurs	PR
19	2.3.3.1	Especialista d'informàtica del Gabinet Tècnic Fiscal	Concurs	NPR

RECURSOS HUMANS

18	2.3.3.1.1	Cap de grup del Gabinet Tècnic Fiscal	Concurs	PR
18	2.3.4	Cap de grup de Verificació Fiscal	Concurs	PR
28	2.4.	Cap de servei Assessorament d'Intervenció i Fiscalització Gestió Econòmica	Concurs	PR
20	2.4.1	Cap de departament administratiu de l'Assessoria de la Intervenció	Concurs	PR
18	2.4.1.1	Cap de grup d'Assessoria Fiscal	Concurs	PR
24	2.4.2.	Cap de secció de Fiscalització de la Gestió Econòmica	Concurs	NPR
22	2.4.2.1	Adjunta a cap de secció tècnica en Fiscalització de la Gestió Econòmica	Concurs	PR
22	2.4.3	Coordinadora de Control Financer d'Empreses Municipals	Concurs	PR
24	2.5	Cap de la Inspecció Fiscal	Concurs	PR
18	2.5.1.	Inspector/a fiscal del Departament Inspecció Fiscal	Concurs	PR
18	2.5.2.	Inspector fiscal del Departament Inspecció Fiscal	Concurs	PR
Àrea tresoreria				
30	3.	Tresorer	Concurs	PR
21	3.1.	Especialista d'informàtica de l'Àrea de Tresoreria	Concurs	PR
24	3.2.	Cap de secció de Recaptació i Assessoria de la Tresoreria	Concurs	PR
22	3.2.1	Cap de la Recaptació Executiva	Concurs	PR
21	3.2.1.1	Cap de gestió de la Recaptació Executiva	Concurs	PR
17	3.2.1.1.1	Cap d'unitat de fallits de la Recaptació Executiva	Concurs	PR
16	3.2.1.1.2	Agent gestor de la Recaptació Executiva	Concurs	PR
20	3.2.1.2	Cap de departament de Processos Massius	Concurs	PR

RECURSOS HUMANS

18	3.2.1.2.1	Especialista d'informàtica de la Recaptació Exec.	Concurs	PR
17	3.2.1.2.1.1	Auxiliar d'informàtica de la Recaptació Executiva	Concurs	NPR
21	3.2.2	Cap de gestió de la Recaptació Voluntària	Concurs	PR
20	3.2.2.1	Cap de departament Recaptació Voluntària	Concurs	PR
28	3.3.	Cap de servei de Tresoreria	Concurs	PR
20	3.3.1.	Cap de departament de Tresoreria	Concurs	PR
20	3.3.2.	Cap de departament de Bestretes de Caixa Fixa	Concurs	NPR
18	3.3.2.1.	Responsable de Caixa i Bestretes de Caixa	Concurs	PR
18	3.3.2.1.1	Cap de grup de Caixa i Bestretes de Caixa	Concurs	PR
18	3.3.3	Cap de grup de Nòmines	Concurs	PR
18	3.3.4	Cap de comptabilitat de la Recaptació Executiva	Concurs	PR
Serveis de Brigada Municipal				
26	4.	Director de la Brigada	Concurs	PR
22	4.1.	Encarregat general de Brigada	Concurs	PR
22	4.1.1	Adjunt a encarregat general de la Brigada	Concurs	PR
21	4.1.1.1.	Encarregat de pintura	Concurs	NPR
22	4.1.1.2.	Encarregat/da de senyalització	Concurs	NPR
18	4.1.1.3	Mestre de mecànica	Concurs	PR
18	4.1.1.4	Mestre/a d'electricitat i fontaneria	Concurs	NPR
18	4.1.1.5	Mestre/a de conducció	Concurs	NPR
18	4.1.1.6	Mestre de conducció	Adscripció per plaça	PR
18	4.1.1.7	Mestre serraller	Concurs	PR
18	4.1.1.8	Mestre/a de clavegueram	Concurs	PR
12		Peó amb conducció		NPR
12		6 peons		NPR

RECURSOS HUMANS

14		Ajudant/a de serveis especials		NPR
14		3 ajudants/es de serveis especials amb conducció		NPR
14		Operari/a especialista		NPR
14		Operari/a amb conducció i funcions de conserge		NPR
22	4.2.	Cap tècnic de parcs i jardins	Concurs	PR
18	4.2.1.	Mestre de jardineria	Concurs	PR
18	4.2.2.	Mestre/a de jardineria	Adscripció per plaça	NPR
18	4.2.3.	Mestre/a de jardineria	Adscripció per plaça	NPR
18	4.3.4.	Mestre/a de jardineria	Adscripció per plaça	NPR
Serveis generals				
14		Operari/a de copiadors		NPR
14		Agent notificador/a		NPR

6. Convocatòria personal funcionari de carrera

Durant l'any 2015 es van efectuar les següents convocatòries per a la provisió de places, mitjançant personal funcionari de carrera, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2012, 2013 i 2014:

Sistema de selecció	2015	2014	2013	2012
Concurs oposició (promoció interna) 3 subalterns/es 4 auxiliars		Finalitzada	Pendent proves	

RECURSOS HUMANS

Tècnic/a control financer 3 Tècnic/a especialista de recursos humans Tècnic/a especialista en gestió econòmica 3 Tècnic/a mitjà/na en gestió local 2 Tècnic/a mitjà en gestió cultural 1 Tècnic/a especialista en gestió econòmica de la contractació, les compres i les subvencions 2 sergents	Finalitzades			
6 caporal/a	S'inicia la convocatòria. Pendent 4a, 5a i 6a prova			
Intendent major de la Guàrdia Urbana	Finalitzada			
Concurs oposició (funcionarització)		0	0	3
Oposició lliure		0	0	0
Concurs oposició lliure Comportarà 15 expedients separats: 1 Enginyer/a 3 Auxiliar administració general, reservat a persones amb discapacitat 3 Tècnic/a mitjà/na en gestió local		Finalitzat Finalitzat Finalitzat	Recursos resolts Decret de persones i excloses i data de la primera prova	
Intendent major de la Guàrdia Urbana	Finalitzada (deserta)			
Enginyer/a industrial Tècnic/a control financer Tècnic/a serveis econòmics Tècnic/a mitjà/na protecció civil				

RECURSOS HUMANS

4 Enginyer/a tècnic/a informàtica 2 enginyer/a tècnic/a informàtica o telecomunicacions 1 Arquitecte tècnic 1 Enginyer tècnic obres públiques 2 Delineants 1 Especialista continguts multimèdia 1 assistent tècnic consum 7 subaltern/a	Relació definitiva de persones admeses i excloses i data primera prova			
Unes 900 persones presentades				

7. Convocatòries per a la selecció de personal interí

Durant l'any 2015 es van efectuar les següents convocatòries per a la selecció de personal interí, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2012, 2013 i 2014:

Sistema de selecció	2015	2014	2013	2012
Borsa treball (concurs lliure)	6	3	3	6
Concurs intern	1	1		

8. Programes d'ocupació

Subvencionats pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya	Nombre de participants
Treball als Barris 2014	32
Treball i Formació 2015	42
Treball i Formació (Renda Mínima)	14

9. Fons propis

El personal participant havia estat seleccionat en altres programes

Nombre de projectes	Nombre de participants
Plans Ocupació municipals 2015	7

RECURSOS HUMANS**10. Provisió de llocs de treball:**

Sistema de selecció concurs	2015	2014	2013	2012
Expedient 53 llocs de treball iniciat l'any 2010		Finalitzat	En tràmit	En tràmit
Expedient 17 llocs de treball		Finalitzat	En tràmit	Iniciat
Gerent d'Urbanisme	En tràmit	En tràmit		

Sistema de selecció Convocatòria accidental Per adscripció en comissió de serveis	2015	2014	2013	2012
Convocatòries tramitades	8	2	1	4

11. Nomenaments

Durant l'any 2015 es van efectuar els següents nomenaments de personal funcionari, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2012, 2013 i 2014:

Tipus de nomenament/modificacions/ pròrrogues/ampliació jornada/	2015	2014	2013	2012
Funcionari/a carrera	13	8	9	7
Funcionari/a en pràctiques	0	6	0	0
Funcionari/a interí/na	86	85	107	212
Personal eventual	9	1	0	0
Total	108	100	116	219

12. Contractació de personal en règim de dret laboral

Durant l'any 2015 es van efectuar les contractacions de personal, en règim de dret laboral, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2012, 2013 i 2014:

Tipus de contracte	2015	2014	2013	2012
Contracte de treball de durada determinada	199	159	161	42
Contracte de relleu	1	2	0	2
Crides a l'activitat	6	8	7	3
Contracte de formació	30	16		
Total	236	198	168	47

RECURSOS HUMANS

En les referides contractacions s'han fet els contractes i les seves còpies bàsiques, les comunicacions a la Tresoreria municipal, al Comitè d'Empresa i a l'Oficina de Treball de la Generalitat, s'han preparat liquidacions per acabament de contracte.

13. Reglament de distincions i condecoracions de la guàrdia urbana

De conformitat amb el que s'estableix al Reglament de distincions i condecoracions de la Guàrdia Urbana, i d'acord amb l'informe elaborat pel comitè d'ètica professional de la Guàrdia Urbana, en reunions efectuades els dies 10 i 19 de novembre de 2015, el Consell Plenari, en data 30 de novembre de 2015, va resoldre atorgar les corresponents distincions, que es resumeixen seguidament, junt amb les dades del 2012, 2013 i 2014:

	2015	2014	2013	2012
Creu a la permanència en el servei (30 anys de servei)	15	2	1	9
Creu a la permanència en el servei (25 anys de servei)	26	10	7	3
Creu al mèrit professional (distintiu blanc)	21	8	5	7
Creu al mèrit professional (distintiu vermell)	6	12	10	-
Felicitacions	140	63	124	42

14. Participació en la determinació de les condicions de treball

De conformitat amb el que disposen el vigent Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari, el Conveni laboral, el vigent Acord sobre les condicions de treball específiques de la Guàrdia Urbana i l'Estatut bàsic de l'empleat públic, durant l'any 2015, s'han reunit els òrgans de negociació i/o participació, que es resumeixen seguidament, junt amb les dades del 2012, 2013 i 2014:

RECURSOS HUMANS

Denominació de la comissió	Nombre reunions 2015	Nombre reunions 2014	Nombre reunions 2013	Nombre reunions 2012
Comissió paritària d'interpretació, estudi i seguiment del Conveni laboral	5	11	9	11
Mesa general de negociació de les matèries i condicions de treball comunes al personal funcionari, estatutari i laboral	1	2	1	3
Comissió Valoració de Llocs de Treball	6	6	4	13
Comitè de Seguretat i Salut				
	3	3	3	3
Comissió Específica de Seguretat i Salut de la Guàrdia Urbana	0	0	2	1
Comissió de Seguiment de l'Acord sobre Condicions Específiques de la G.U.	3	2	1	1
Comissió del Fons Social de Pensionistes	1	2	2	3
Comissió del Fons Social de Personal Funcionari	3	3	2	5
Comissió del Fons Social de Personal Laboral	3	3	2	5
Comissió de Seguiment de l'Acord sobre Condicions Treball de Personal Funcionari	3	8	31	39
Comissió Negociadora del Conveni Laboral	13	18	30	32
Mesa General de Negociació de Condicions de Treball del Personal Funcionari	19	23	22	43
Comitè d'Ètica Professional de la Guàrdia Urbana	2	2	2	1
Total	62	83	115	164

RECURSOS HUMANS

Les secretaries delegades de les indicades comissions i meses han estat exercides per funcionàries adscrites al Servei de Recursos Humans.

Els acords assolits, durant l'any 2015, en la Mesa General de Negociació sobre les Condicions de Treball del Personal Funcionari són:

1. Aprovar un acord específic sobre aportació municipal, el 2015, per a despeses de representació sindical del personal funcionari.
2. Composició de la Mesa General de Negociació.
3. Modificació de l'art. 4, punts 1.1 i 1.2, de l'Acord, quant a la composició de la comissió d'interpretació, estudi i seguiment de l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari i a la composició de la Comissió d'Interpretació, Estudi i Seguiment de l'Acord sobre les condicions específiques de la GU.
4. Acord específic sobre les condicions de treball del personal funcionari en treballs per a les eleccions municipals 2015.
5. Acord per a l'any 2015 d'incrementar un 1% respecte als imports de l'any 2014 els imports dels ajuts especificats en els apartats "Barem tractaments odontològics", "Bases específiques per a l'ajut ocular", "Bases específiques dels ajuts per estudis" i "Bases específiques de l'ajut per fills disminuïts" de l'annex "Fons social" de l'Acord.
6. Incorporar a l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona una disposició addicional 14 relativa a les reduccions de jornada per interès particular.
7. Incorporar a l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona una disposició addicional 15a relativa al permís retribuït, a partir del primer de gener de 2016, de les treballadores en estat de gestació a partir de la 37 setmana d'embaràs, o la 35 en el supòsit de gestació múltiple, fins a la data de part.

RECURSOS HUMANS

8. Incorporar a l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona una disposició addicional setzena relativa a l'establiment d'un complement de la prestació per maternitat, fins a assolir el 100% de les retribucions que li correspondria percebre a la persona beneficiària si estigués efectivament treballant.
9. Modificació art. 7.6 del Text refós de l'Acord amb el redactat següent:
"7.6 A partir de primer de gener de 2016, quan les situacions de permís de maternitat, incapacitat temporal, risc durant la lactància o risc durant l'embaràs impedeixin iniciar el gaudiment de les vacances dins de l'any natural al qual corresponguin, o una vegada iniciat el període vacacional sobrevingués una de dites situacions, el període vacacional es podrà gaudir encara que hagi finalitzat l'any natural al que corresponguin i sempre que no hagin transcorregut més de divuit mesos a partir del final de l'any en que s'hagin originat".
10. Modificar l'apartat j) de l'article 8.1 del Text refós de l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari d'acord amb el redactat següent:
"S'estableix el dret a 30 hores trimestrals per a afers propis amb caràcter de recuperables. La utilització d'aquestes hores s'ha de fer d'acord amb les necessitats del servei en fraccions mínimes d'una hora i màximes de quatre, i la recuperació s'ha de fer, a elecció del treballador, o bé compensant hores extraordinàries realitzades, o bé acumulant-ho fins completar tota una jornada."
11. Modificar l'art. 8.1 del Text refós de l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona, afegint-hi un apartat k), que estableix el dret al permís d'una jornada laboral a l'any per motius de la conciliació de la vida personal i familiar, amb caràcter de no recuperable.
12. Modificar l'art. 36.- PERSONAL INTERÍ, del Text refós de l'Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona, afegint-hi un darrer paràgraf, d'acord amb el següent redactat:
"El personal interí que compti amb una antiguitat mínima de 2 anys de servei, continuats o no, a l'Ajuntament de Tarragona tindrà els mateixos drets en matèria de formació que el personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Tarragona".

RECURSOS HUMANS

Els acords assolits, durant l'any 2015, en la Comissió Negociadora del Conveni Laboral:

- 1.- Incorporar una nova disposició transitòria setena al Conveni laboral per a establir les retribucions de les persones aturades que participen en els programes d'ocupació, de l'exercici 2015, que gestiona el Servei Municipal d'Ocupació, que siguin contractades per l'Ajuntament de Tarragona, amb la doble finalitat d'incentivar llur contractació així com de millorar-ne la qualitat mitjançant la garantia de suficiència retributiva.
- 2.- Aprovar un acord específic sobre condicions de treball del personal laboral en treballs per les eleccions municipals 2015.
- 3.- Modificar la disposició transitòria setena del Conveni Laboral, ampliant la seva vigència fins al 30 d'abril de 2016.
- 4.- Actualització dels imports dels rendiments econòmics bruts anuals que delimiten els trams dels coeficients de proporcionalitat, i dels imports dels ajuts especificats en els apartats "Barem tractaments odontològics", "Bases específiques per a l'ajut ocular", "Bases específiques dels ajuts per estudis" i "Bases específiques de l'ajut per fills disminuïts" de l'annex "Fons social" del Conveni laboral.
- 5.- Acord específic sobre condicions de treball del personal laboral en treballs per a les eleccions al Parlament de Catalunya 2015.
- 6.- Incorporar al Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona una disposició addicional 16 relativa a les reduccions de jornada per interès particular.
- 7.- Incorporar al Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona una disposició addicional 17 relativa al permís retribuït, a partir del primer de gener de 2016, de les treballadores en estat de gestació a partir de la 37 setmana d'embaràs, o la 35 en el supòsit de gestació múltiple, fins a la data de part.
- 8.- Incorporar al Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona una disposició addicional 18 relativa a l'establiment d'un complement de la prestació per maternitat, fins a assolir el 100% de les retribucions que li correspondria percebre a la persona beneficiària si estigués efectivament treballant.

15. Premis antiguitat i jubilació

De conformitat amb el que disposen el vigent Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari municipal i el Conveni laboral, durant l'any 2015 es van concedir els corresponents premis per antiguitat i jubilació, que seguidament es resumeixen, junt amb les dades del 2012, 2013 i 2014:

RECURSOS HUMANS

Tipus de premi	Nombre premis 2015	Nombre premis 2014	Nombre premis 2013	Nombre premis 2012
40 anys de servei	3	2	4	5
30 anys de servei	25	14	20	35
20 anys de servei	16	17	30	43
Per jubilació	23	30	24	30
Total premis	67	63	78	113

16. Pla de pensions

Durant l'any 2015 no hi va haver aportació al Pla de pensions, donant així compliment al que disposava la Llei 36/2014, de 26 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2015.

17. Ajuts amb càrrec al fons social per a personal funcionari i laboral

D'acord amb el Barem del Fons Social, que figura en l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona i el Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona, es van concedir a personal funcionari i laboral contractat d'aquest Ajuntament, i amb càrrec a aquest fons social, ajuts en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts per estudis i fills/es discapacitats/ades, segons es detalla a continuació, amb indicació també de la dels anys 2012, 2013 i 2014:

Personal funcionari	2015	2014	2013	2012
Nombre ajuts	857	708	729	713
Import	173.753,51	110.156,30	120.869,36	96.359,82

Personal laboral	2015	2014	2013	2012
Nombre ajuts	29	29	39	19
Import	5.828,73	7.398,48	3.742,14	3.804,62

Ajuts amb càrrec al fons social per a pensionistes

Durant l'any 2015 es van concedir ajuts a pensionistes d'aquest Ajuntament i amb càrrec al fons social, en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts per estudis i fills/es discapacitats/ades, segons es detalla a continuació:

RECURSOS HUMANS

	2015	2014	2013	2012
Pensionistes	48	59	49	51
Import	31.000	31.059,41	28.943,98	25.343,16

19. Control de presència

Durant l'any 2015 s'han tramitat els següents passis:

	2015	2014	2013	2012
Per hores sindicals	155	144	144	153
Per formació i afers oficials	782	261	198	219
Per dies de lliure disposició/vacances	4.876	4.153	2.743	2.975
Sortides durant la jornada	1.338	928	3.527	3.896
Per compensació d'hores	846	1.099	385	397
Llicències i permisos	612	940	398	428
Total	8.609	7.525	7.395	8.068

20. Seguretat social i OTG

Durant l'any 2015, s'ha tramitat la documentació diversa que a continuació s'indica, amb destinació a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, Tresoreria Territorial i Oficines de Treball de la Generalitat, amb indicació de les dades dels anys 2012, 2013 i 2014.

	2015	2014	2013	2012
Comunicats altes, baixes i variacions	641	624	405	470
Liquidacions Seguretat Social (TC1 i TC2)	320	362	352	410
Certificats cotitzacions	280	261	207	235
Certificats serveis prestats	118	125	130	184
Informe dades cotització	80	0	0	0
Fitxers CRA	12	10	-	-

RECURSOS HUMANS**21. Tramitació de baixes i altes per incapacitat temporal**

Durant l'any 2015, s'han tramitat els següents comunicats de baixa i alta, per situació d'incapacitat temporal de personal funcionari i laboral, amb indicació de les dades dels anys 2012, 2013 i 2014.

	2015	2014	2013	2012
Baixes	474	468	467	814
Altes	494	440	471	817

Moviment de beneficiaris/es en la pòlissa d'assistència sanitària concertada amb ASISA

	2015	2014	2013	2012
Baixes	46	71	89	71
Altes	27	21	52	58

Altres tasques

- Càlcul i tramitació de 5 expedients d'abonament de diferències retributives derivades de pagament directe de la prestació d'IT de la Seguretat Social.

22. Eleccions municipals

Amb motiu de les eleccions municipals, celebrades el 22 de maig de 2015, sota la direcció del titular de la Secretaria General, per delegació de la Junta Electoral de Zona i per encàrrec de la Subdelegació del Govern de l'Estat a Tarragona, i coordinadament amb altres serveis municipals (Brigades, Guàrdia Urbana, Informàtica, Estadística, Béns, Compres, Tresoreria i Consergeria), s'ha tramitat la proposta de designació de representants de l'Administració en les meses electorals, s'han coordinat els seus treballs, la resolució d'incidències i la recollida i tramesa de documentació. També s'ha tramitat la justificació i pagament dels treballs de col·laboració en els esmentats processos electorals, muntatge, desmuntatge i transport de cabines i urnes i condicionament de locals i vigilància, davant l'Administració de l'Estat.

RECURSOS HUMANS

Eleccions al Parlament de Catalunya

Amb motiu de les eleccions al Parlament de Catalunya, celebrades el 27 de setembre de 2015, sota la direcció del titular de la Secretaria General, per delegació de la Junta Electoral de Zona i per encàrrec de la Generalitat de Catalunya, i coordinadament amb altres serveis municipals (Brigades, Guàrdia Urbana, Informàtica, Estadística, Béns, Compres, Tresoreria i Consergeria), s'ha tramitat la proposta de designació de representants de l'Administració en les meses electorals, s'han coordinat els seus treballs, la resolució d'incidències i la recollida i tramesa de documentació. També s'ha tramitat la justificació i pagament dels treballs de col·laboració en els esmentats processos electorals, muntatge, desmuntatge i transport de cabines i urnes i condicionament de locals i vigilància, davant l'Administració de la Generalitat.

Eleccions a Corts Generals

Amb motiu de les eleccions a Corts Generals, celebrades el 20 de desembre de 2015, sota la direcció del titular de la Secretaria General, per delegació de la Junta Electoral de Zona i per encàrrec de la Subdelegació del Govern de l'Estat a Tarragona, i coordinadament amb altres serveis municipals (Brigades, Guàrdia Urbana, Informàtica, Estadística, Béns, Compres, Tresoreria i Consergeria), s'ha tramitat la proposta de designació de representants de l'Administració en les meses electorals, s'han coordinat els seus treballs, la resolució d'incidències i la recollida i tramesa de documentació. També s'ha tramitat la justificació i pagament dels treballs de col·laboració en els esmentats processos electorals, muntatge, desmuntatge i transport de cabines i urnes i condicionament de locals i vigilància, davant l'Administració de l'Estat.

Pel que fa a l'Oficina d'anàlisi, organització i millora de RRHH

- Pressupost del capítol, plantilla, RLT i organigrama

Seguint les instruccions del conseller delegat de Serveis Centrals, Economia i Hisenda, l'OAOM elabora l'avantprojecte del pressupost de capítol 1, la plantilla, el catàleg i RLT que aprova el Plenari anualment, identificant les places i llocs vacants pressupostats i no pressupostats, d'acord amb els requeriments fixats en les bases d'execució del pressupost.

RECURSOS HUMANS

Així mateix, es confecciona i manté l'organigrama.

- Gestió i seguiment pressupostari del capítol 1

Es porta a terme un conjunt de procediments i tràmits per a garantir la suficiència i correcta gestió pressupostària del capítol 1 durant tot l'exercici. Entre els conjunt de tasques destaquem:

- 241 informes de consignació i projecció de despesa.
- 39 transferències de crèdit
- Càlcul d'estalvis derivats de reduccions de jornada, baixes per IT, accidents, maternitat i paternitat, RCs no aplicades, etc., estalvis que generen al llarg de l'exercici possibilitats d'atendre altres despeses.

- Coordinació i suport als treballs preparatoris de la nòmina, de la gestió de cotitzacions a la Seguretat Social i a la implementació de nous procediments

Destaquem entre altres tasques

- Càlcul individualitzat i procediments per a l'abonament de la paga extraordinària de desembre de 2012 per a tot el personal empleat, actiu i no actiu, d'acord amb els criteris establerts per la normativa vigent. Aquest procediment s'ha efectuat en dues ocasions, al febrer (24,04%) i l'octubre (26,23%) de 2015.
- Revisió, càlcul i regularització de les bases de cotització dels anys 2011-2014 que afectaven 235 persones empleades, a requeriment de la Inspecció de Treball.
- Càlcul i tramitació de 9 expedients d'abonament de diferències retributives derivades de regularitzacions d'antiguitat detectades arran de la revisió i sistematització dels expedients personals.

- Coordinació i supervisió del manteniment dels expedients personals a efectes d'històric de situacions administratives, organigrama, RLT, perfeccionament de triennis, grau personal, premis d'antiguitat...

Durant l'exercici 2015 hi ha hagut una plantilla mitjana de 1.022 persones empleades i, per tant, expedients personals.

- Confecció d'informes, estadístiques i estudi de costos sobre Recursos Humans

Els requeriments d'informació de diferents departaments interns, organismes i institucions externes al llarg de l'exercici sobre plantilla i costos de personal és cada cop més freqüent i complexa.

RECURSOS HUMANS

És una tasca relacionada amb totes les anteriors i cal un treball permanent de supervisió de la gestió i sistematització de la informació relacionada amb els RRHH mitjançant l'aprofitament i explotació de l'aplicatiu de gestió de RRHH EPSILON. Dota el sistema de tot un seguit d'informació sobre plaça, lloc de treball, dependència orgànica, situació administrativa del personal empleat, absències, etc., que permet explotar la informació de manera cada cop més ràpida, fiable i precisa.

Alguns informes realitzats durant l'exercici 2015 són:

- Per al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, donant resposta a les obligacions de subministrament d'informació referents al personal previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera com ara:
 - A la Secretaria General de Coordinació Autonòmica i Local (Subdirecció General de Relacions Financeres amb les Entitats Locals) regulades a l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, en relació amb les despeses de personal corresponents a l'exercici 2015 en quatre ocasions:
 - Pressupost inicial
 - Segon trimestre
 - Tercer trimestre
 - Quart trimestre
 - A la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, regulades al Reial Decret-Llei 20/2012, de 13 de juny, en relació amb la informació salarial dels llocs de treball (ISPA) relatius al personal eventual, personal funcionari i laboral corresponent a l'exercici 2014
- Per a la Secretaria d'Administració i Funció Pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya en relació amb l'Enquesta de Recompte de Personal de l'Administració Local 2015, corresponents a l'Ajuntament de Tarragona i als 9 ens instrumentals locals.
- Diversos informes de cost de personal per justificació de subvencions (joventut, servei d'addiccions, serveis socials, Servei Municipal d'Ocupació, etc.).

RECURSOS HUMANS**Pel que fa al Departament de Formació:**

PLANTILLA. Personal en data 31 de desembre de 2015 = 1.057 Homes: 539 / Dones: 518

Novament l'Ajuntament de Tarragona s'ha adherit al Pla de formació agrupat de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Diputació de Tarragona per al 2015 (PLA AFCAP 2015), amb més de 80 activitats formatives.

A continuació us detallem de manera comparativa les dades de formació, on podem observar una formació interna, així com l'externa:

Blocs formatius - Fonts de formació

Total inscripcions tramitades	2015	Homes / Dones	2014	Homes/ Dones	2013	Homes/ Dones
Formació interna Ajuntament	256	82/184	422	130/292	161	78/83
Formació externa Pla AFCAP	330	148/182	232	86/146	280	115/165
Formació externa amb altres administracions i entitats	395	128/267	209	64/145	61	27/34
	981	358/633	863	280/583	502	238/293

	2015	Homes/ Dones	2014	Homes/ Dones	2013	Homes/ Dones
Hores de formació en horari laboral	3.490	90/199	2.133	245/443	4.535	102/92
Hores de formació on line	2.066	22/31	1.538	15/38	2.278	40/50
Hores de formació fora d'horari laboral	956	11/31	4.436	43/79	5.558	96/ 151
	6.512	123/261	8.107	303/560	12.371	238/293

Altres dades de gestió:

	2015	Homes / Dones	2014	Homes/ Dones	2013	Homes/ Dones
Convenis cooperació educativa universitats i centres educatius	100	52/48	91	47/44	72	33/39

RECURSOS HUMANS

Gestió i tramitació de beques de pràctiques alumnes	11	7/4	14	9/5	4	3/1
Nombre decrets tramitats	88		139		52	
Expedició certificats d'assistència a cursos formatius	199	116/83	216		60	
Reunions Comissió Paritària Formació	5		4		5	

La formació específica destinada al cos de la Guàrdia Urbana queda recollida en la Memòria que efectua la Prefectura.

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS**1. Relació amb empreses municipals**

La missió del Departament és la gestió administrativa, l'elevació de propostes a les juntes generals de les societats mercantils municipals prestadores de serveis i la seva relació instrumental amb l'Ajuntament.

Les funcions específiques realitzades durant l'exercici han estat la tramitació d'expedients per al Consell Plenari i per a les juntes generals (contractació, RRHH, aprovació dels comptes anuals, nomenament i substitucions del membres dels consells d'administració, reduccions i augments de capital social, encàrrecs de gestió, operacions de préstec, etc.).

Secretaria delegada dels consells d'administració d'empreses de capital íntegrament municipal i mixt (confecció de les actes, certificats dels acords, assessorament, i elevació a públics, si s'escau, dels acords de les juntes generals i del Consell d'Administració).

- Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA

	2015	2014	2013	2012
Juntes generals	8	5	3	2
Consells d'administració	11	9	8	5

-Aparcaments Municipals de Tarragona, SA

	2015	2014	2013	2012
Juntes generals	8	2	3	1
Consells d'administració	12	9	6	8

- Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals, SA

	2015	2014	2013	2012
Juntes generals	6	8	3	2
Consells d'administració	1		6	6

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

- Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA

	2015	2014	2013	2012
Juntes generals	10	2	2	1
Consells d'administració	10	9	4	4

- Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic de Tarragona, SA

	2015	2014	2013	2012
Juntes generals	8	3	4	1
Consells d'Administració	10	9	6	4

- Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA

	2015	2014	2013	2012
Juntes generals	11	2	3	3
Consells d'administració	11	9	6	10

- Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA

	2015	2014	2013	2012
Juntes generals	1	2	2	3
Consells d'administració	1	4	4	3

- Agrupació empreses municipals de Tarragona, AIE

	2015	2014	2013
Assemblees de socis	3	0	1
Consells d'administració	4	8	0

El Departament també ha tramitat els següents expedients:

En relació a les 5 empreses municipals (AMT, EMT, EMDT, EMMCT i SMHAUSA)

	2015	2014
Expedients de Contractació	28	16
Expedients de RRHH	10	20

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

ESPIMSA

	2015
Aprovació nou Reglament de mercats de Tarragona	1
Sol·licituds locals i parades del mercat	2
Sol·licituds canvi activitat parada mercat	3
Traspàs titularitat parades mercats	1
Renúncia parades	5
Denúncies	1
Ampliació horaris fira brocanters	1

EMATSA

	2015
Relació d'abonats pendents pagament	1
Informe per a garantir accés aigua a persones en situació de vulnerabilitat	1
ACA	1
Consorti d'aigües de Tarragona	2
Proposta de pujada tarifa aigua	1

SMHAUSA

	2015
Encàrrecs de gestió subvencions i bases:	3
Tramitació factures PIPA	18
Tramitació factures real·lotjament arrendataris	12
Tramitació factures per ocupació locals SMHAUSA	1
Tramitació aportació despeses ocupació locals	1
Tramitació aportació OLH	1
Tramitació pagament préstec edifici c/Smith	1

AMTSA

	2015
Modificació encàrrec de gestió	1
Sol·licituds d'arranjament aparcaments	2

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

EMTP, SA

	2015
Tarifes: modificació denominació tarifes, creació tarifa especial	2
Tarifes servei transport viatgers per carretera	1
Abonament IBI i matrícula urbana aparcament polígon Francolí	1
Ampliació L-55 fins al centre penitenciari	1

EMDE TSA

	2015
Tramitació aportació pel finançament inversions i obres Palau Firal	1
Tramitació aportació inversions	1

Patronat municipal de Turisme

	2015
Modificació Estatuts	1

Institut Municipal De Serveis Socials

	2015
Dissolució IMSS	1

TAXES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

El Departament gestiona les taxes per llicències municipals d'obertures o d'instal·lacions i pel règim de comunicació prèvia (OF 6) i per les tramitacions de les autoritzacions ambientals previstes a la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental (OF 21).

Els processos són: autoliquidacions, liquidacions, reclamacions, recursos, supòsits de no-subjecció, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, comprovacions limitades, certificats, càrrecs, baixes.

1. Comparativa expedients tramitats durant els exercicis 2015, 2014, 2013, 2012 d'acord amb el següent detall:

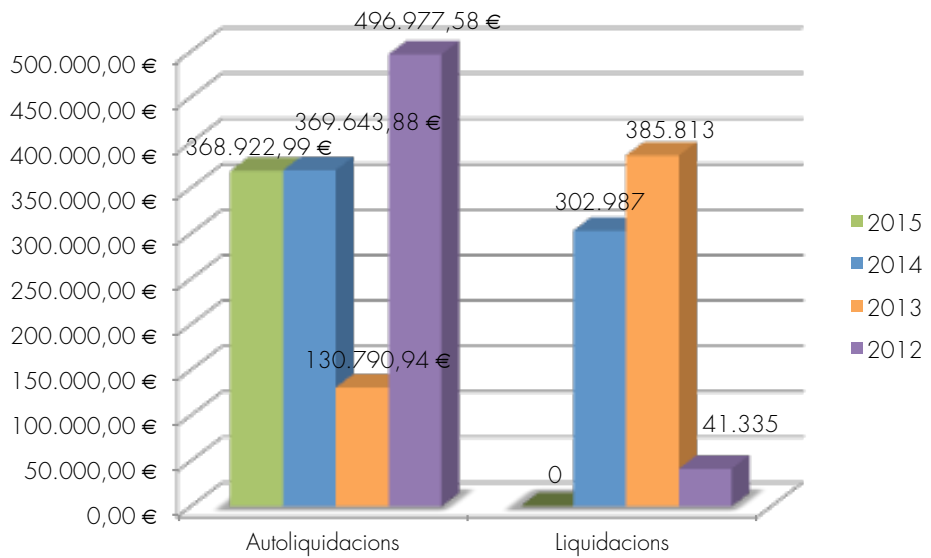
	2015	2014	2013	2012
supòsits de no-subjecció / exempció	35	259	277	219
altres sol·licituds tributàries	5	5	6	9
Memòria anual	1	1	1	1
recursos	6	14	9	12
devolucions per pagaments indeguts	5	3	3	6
càrrecs externs – liquidacions	657	499	626	372
comprovacions limitades	66	80	72	53
altres	0	0	8	1
revisió d'ofici	184	177	142	2
	959	1.038	1.144	675

2. Comparativa autoliquidacions i liquidacions durant els exercicis 2015, 2014, 2013, 2012:

	2015	2014	2013	2012
Autoliquidacions	368.922,99 €	369.643,88 €	130.790,94 €	496.977,58 €
Liquidacions	73.154,28 €	302.986,86 €	385.812,52 €	41.335,19 €
	442.077,27 €	672.630,74 €	516.603,46 €	538.312,77 €

TAXES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

3. Gràfic comparativa autoliquidacions i liquidacions, exercicis 2015, 2014, 2013, 2012:



TAXES I PREUS PÚBLICS

El Departament gestiona les taxes per la prestació de serveis i per la utilització privativa i l'aprofitament especial del domini públic (OF. 15); les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal i els preus públics (OF 17), així com el control, la gestió i la liquidació de les concessions administratives.

Els processos són: autoliquidacions, liquidacions, Padró, reclamacions, recursos, sol·licituds de beneficis fiscals, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds de devolució de quotes per prorrateig, comprovacions limitades, certificats, càrrecs, baixes, gestions amb la Inspecció Fiscal.

1. Comparativa expedients tramitats durant els exercicis, 2015, 2014, 2013 i 2012 d'acord amb el següent detall:

	2015	2014	2013	2012
beneficis fiscals	55	221	300	370
altres sol·licituds tributàries	43	34	25	19
sol·licitud certificats	0	0	0	1
recursos	153	192	163	94
devolucions per pagaments indeguts	139	149	159	103
comprovacions limitades	4	11	57	114
altes	621	640	772	613
baixes	257	279	307	207
variacions	20	21	48	33
càrrecs externs – liquidacions	974	608	517	335
revisió d'ofici	9	5	2	7
aprovació Padró	1	2	1	1
suspensió d'aval	0	1	1	0
acords amb altres administracions	0	0	0	0
Memòria anual	1	1	1	1
aprovació rebuts	0	0	0	1
	2.277	2.164	2.353	1.899

TAXES I PREUS PÚBLICS

2. Detall per conceptes d'autoliquidacions, liquidacions i rebuts de Padró, durant l'exercici 2015:

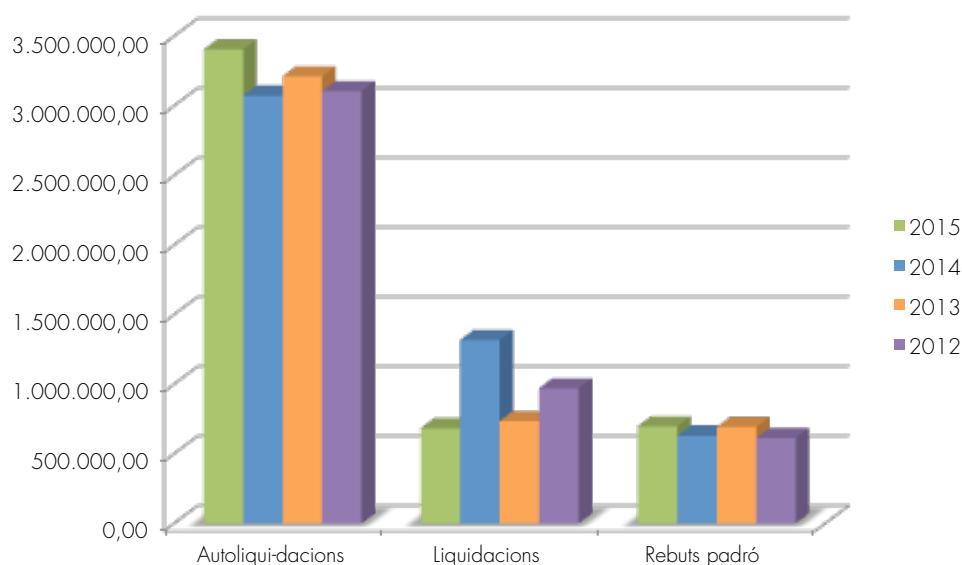
	Autoliquidacions		Liquidacions		Rebuts Padró		
	Import	Valors	Import	Valors	Import	Valors	
Aire condicionat			38,62 €	2	3.240,70 €	143	3.279,32 €
Aparells venda automàtica			84,50 €	1	1.014,00 €	5	1.098,50 €
Brossa activitats econòmiques	11.882,93 €	79	35.397,08 €	195	89.462,18 €	340	136.742,19 €
Caixers automàtics			202,80 €	1	6.084,00 €	30	6.286,80 €
Cànon quiosc			8.821,62 €	4	38.918,45 €	137	47.740,07 €
Cartelleres i banderoles	5.109,51 €	5	30.157,20 €	5			35.266,71 €
Casoris	12.462,65 €	67	155,15 €	1			12.617,80 €
Concessions administratives			363.369,25 €	41			363.369,25 €
Concessions aparcaments			217.661,36 €	7			217.661,36 €
Drets i taxes per timbre	74.338,47 €	4765	691,35 €	39			75.029,82 €
Empostissats	3.325,98 €	141	213,89 €	11			3.539,87 €
Fluid elèctric			35.134,57 €	4			35.134,57 €
Gossos	2.537,76 €	105	155,02 €	12			2.692,78 €
Instal·lacions de temporada	105.677,55 €	21					105.677,55 €
Instal·lacions infantils			485,51 €	5	2.988,92 €	17	3.474,43 €
Marquesines i veles			18.737,55 €	138	80.936,67 €	747	99.674,22 €
Museu d'Història	5.288,72 €	6	2.066,85 €	3			7.355,57 €
Ocupació sòl, subsòl i vol	2.989.073,32 €	115	243.683,78 €	30			3.232.757,10 €
Ocupació via pública	12.731,24 €	36	23.712,20 €	27			36.443,44 €
Ocupació via pública per obres	50.504,18 €	132	145.084,81 €	79			195.588,99 €
Ocupacions no previstes	5.563,62 €	64	35.094,27 €	97	61.346,11 €	274	102.004,00 €
Plaques	3.212,46 €	51	541,28 €	9			3.753,74 €
Prestació serveis (festes)	247,45 €	6					247,45 €

TAXES I PREUS PÚBLICS

Rètols i vitrines			8.396,43 €	287	98.392,32 €	2.475	106.788,75 €
Taules	46.589,16 €	91	140.798,72 €	261	314.585,51 €	336	501.973,39 €
Taxis	7.162,26 €	16					7.162,26 €
Transport escolar	375,72 €	7					375,72 €
Utilització Instal. Municipals	21.511,31 €	64	768,99 €	6			22.280,30 €
Traspasos parades mercat	46.281,12 €	8					46.281,12 €
Interessos de demora			5.478,00 €	333			5.478,00 €
	3.403.875,41 €	5779	1.316.930,80 €	1.598	696.968,86 €	4.504	5.417.775,07 €

3. Comparativa autoliquidacions, liquidacions i rebuts de Padró durant els exercicis 2012, 2013, 2014 i 2015:

	2015	2014	2013	2012
Autoliqui- dacions	3.403.875,41 €	3.072.790,13 €	3.211.357,77 €	3.105.536,06 €
Liquidacions	682.679,93 €	1.316.930,80 €	734.411,73 €	969.771,65 €
Rebuts padró	696.968,86 €	629.083,19 €	691.519,00 €	612.247,31 €



TRESORERIA**1. Presentació**

Recursos humans. L'Àrea de Tresoreria de l'Ajuntament, sota la direcció de la tesorera general, disposa d'un total de 36 persones, amb el següent detall:

	Dona	Home	Total
Total	28	8	36

Organització. La Tresoreria municipal està organitzada estructuralment com s'indica:

- Direcció i planificació
- Gestió comptable i financera
- Gestió de pagaments
- Gestió de cobraments de recaptació general
- Caixa
- Bestretes de caixa fixa
- Gestió de recaptació voluntària
- Gestió de recaptació executiva
- Gestió de nòmina
- Gestió jurídica i administrativa
- OO AA, empreses municipals i serveis externs de gestió de recaptació

2. Dades informatives

1. Situació de tresoreria: arqueig d'existències, moviments interns entre comptes de tresoreria, pendent de pagament per obligacions reconegudes enfront de tercers i pendent de cobrament de càrrecs a recaptació per drets reconeguts previs.

1.1. Arqueig de metàl·lic (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Existències de tresoreria a l'inici de l'exercici	⁽²⁾ 3.202.230,24	⁽¹⁾ 4.498.849,71	9.812.112,59	10.556.597,85
Ingressos de l'exercici ^(*)	539.331.254,54	435.405.349,71	451.052.049,10	420.443.018,71
Pagaments de l'exercici ^(*)	532.111.060,37	436.701.969,18	456.365.311,98	421.187.503,97

TRESORERIA

Existències de tresoreria al final de l'exercici	(3)10.422.424,41	(2)3.202.230,24	(1)4.498.849,71	9.812.112,59
--------------------------------------------------	------------------	-----------------	-----------------	--------------

(*) Ingressos i pagaments. Es posen de manifest els comptabilitzats en el conjunt dels ordinals de tresoreria, exclosos els de formalització (ordinals 901 i 904). L'import dels ingressos i dels pagaments inclou el dels traspassos entre comptes de tresoreria (moviments interns).

(1) L'import de les existències a tresoreria en data 31/12/2013 inclou 10.437.745 €, de disposició d'operacions de tresoreria sobre un total d'operacions de tresoreria vigents de 20.491.870,95 €).

(2) L'import de les existències a tresoreria en data 31/12/2014 inclou 7.242.628,73 €, de disposició d'operacions de tresoreria sobre un total d'operacions de tresoreria vigents de 15.000.000 €).

(3) En data 31/12/2015 no s'havien disposat operacions de tresoreria (vigents 14.000.000 €), però hi havia una desviació positiva de finançament, per projectes d'inversió en curs finançats amb préstecs ja ingressats, de 12.052.376,68 €.

1.2. Arqueig de valors

- Per import

Descripció	2015	2014	2013	2012
Existents a tresoreria a l'inici de l'exercici	27.971.746,56	30.932.115,11	36.813.127,69	41.358.348,91
Constituïts durant l'exercici	5.432.458,92	1.778.243,65	1.277.984,72	2.736.069,58
Devolucions durant l'exercici	11.100.716,76	4.738.612,56	7.158.997,30	7.281.290,80
Existents a tresoreria al final de l'exercici	22.303.488,36	27.971.746,56	30.932.115,11	36.813.127,69

TRESORERIA

- Per nombre de valors

Descripció	2015	2014	2013	2012
Existents a tresoreria a l'inici de l'exercici	743	764	844	1005
Constituïts durant l'exercici	89	59	56	62
Devolucions durant l'exercici	76	80	136	223
Existents a tresoreria al final de l'exercici	756	743	764	844

1.3. Moviments interns de tresoreria (traspàs entre comptes) (importos en €)

Descripció	2015	2014	2013	2012
Traspàs de diners entre comptes de l'Ajuntament	202.822.704,10	147.422.836,38	189.420.742,92	154.504.470,10

1.4. Pendent de pagament per obligacions reconegudes enfront de tercers

Descripció	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012
D'operacions pressupostàries	8.590.597,22	8.192.535,56	9.688.515,36	21.518.184,80
Nombre d'operacions	1.171	1.163	1.075	2.690
D'operacions no pressupost.	191.173,52	944.447,96	240.283,21	1.095.368,00
Nombre d'operacions	123	163	107	276
Per devolució d'ingressos	222.302,20	183.509,80	269.282,00	683.138,14
Nombre d'operacions	138	88	89	119

TRESORERIA

1.5. Pendent de cobrament de càrrecs a recaptació per drets reconeguts previs (imports en €)

Descripció	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012
Import dels càrrecs amb saldo pendent	35.532.375,52	34.874.930,31	35.242.824,85	34.317.208,25
Nombre de càrrecs amb saldo pendent	2.271	2.131	2.009	1.792

2. Gestió d'ingressos. De recaptació general i altres ingressos.

2.1. Recaptació general (voluntària i executiva). Gestió comptable: altes de drets reconeguts, ingressos i baixes (procediment automatitzat de càrrega comptable mitjançant fitxers d'intercanvi), traspàs entre comptes de recaptació i ingressos pendents d'aplicació.

- Altes de drets reconeguts (imports en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Pressupostaris (IVA inclòs)	81.813.688,04	93.455.996,59	83.250.004,00	84.336.840,20
No pressupostaris	728.806,87	1.417.504,34	818.793,96	873.640,39
Total altes	82.542.494,91	94.873.500,93	84.068.797,96	85.210.480,59
Nombre de registres comptables	961	964	1.050	876

- Ingressos recaptats (imports en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Pressupostaris (IVA inclòs)	87.799.602,49	88.991.566,96	85.769.748,41	86.787.008,07

TRESORERIA

No pressupostaris (recàrrec IAE i fiances)	1.316.492,04	1.652.273,40	1.479.003,06	1.785.372,00
Total ingressos	89.116.094,53	90.285.278,83	87.248.751,47	88.572.380,07
Nombre de registres comptables	6.418	6.642	6.718	4.453

- Baixes (anul·lació de liquidacions, insolvències, crèdits incobrables) (importos en €)

Descripció	2015	2014	2013	2012
Pressupostaris (IVA inclòs)	4.057.972,93	17.484.589,12	6.863.015,55	7.649.482,41
No pressupostaris	210.967,15	2.239.894,91	119.616,05	37.511,88
Total baixes de recaptació	4.268.940,08	17.484.589,12	6.982.631,60	7.686.994,29
Nombre de registres comptables	1.757	2.065	1.769	1.243

- Traspàs de diners (transferències) de comptes restringits de recaptació a comptes operatius de tresoreria (importos en €)

Descripció	2015	2014	2013	Exercici 2012
Pressupostaris (IVA inclòs)	73.710.507,16	86.394.851,18	82.994.435,68	81.816.074,91

- Ingressos recaptats pendents d'aplicació comptable o de devolució (importos en €)

Descripció	31/12/2015	31/12/2014	31/12/2013	31/12/2012
CNP 20901. Ingressos duplicats o excessius	373.593,04	340.663,66	382.006,92	325.881,32

TRESORERIA

CNP 20921. Ingressos a caixa (girs i altres)	0,00	0,00	2.355,57	2.325,57
CNP 20931. Ingressos aplicables	1.863.661,12	1.857.452,49	1.360.164,02	1.256.248,39
CNP 20931. A compte deutes i embargs metàl·lic.	0,00	0,00	15.575,91	167.805,19
Total pendent d'aplicació	2.237.254,16	2.198.102,42	1.760.116,15	1.752.260,47

2.2. Recaptació general (voluntària i executiva). Gestió de recaptació.

2.2.1. Ingressos totals recaptats mitjançant les entitats col·laboradores (importos en €, sumant-hi els destinats a cobrir operacions de tresoreria que no s'han formalitzat al CNP 20931)

Entitat col·laboradora	2015	2014	2013	2012
Caixa Pensions (110)	25.005.511,98	30.497.382,93	25.235.680,30	25.767.323,92
Catalunya Caixa (120)	7.078.797,32	7.078.797,32	9.852.760,25	13.762.492,54
BBVA (140)	14.018.194,33	14.018.194,33	16.063.474,77	15.101.211,36
Banc Sabadell (160-161-162)	10.083.455,44	9.958.455,44	7.458.824,56	5.576.828,64
Banco Santander (170) (*)	16.321.291,05	31.321.291,05	24.388.698,39	22.202.890,42
Total entitats	72.507.250,12	92.874.121,07	82.999.438,27	82.410.746,88

(*) Al compte de l'entitat Banco Santander, a més dels propis ingressos, també s'hi abonen els de les entitats col·laboradores: Banco Popular, Targobank, Ibercaja, Cajamar, Ruralcaja,

TRESORERIA

2.2.2. Domiciliació bancària. Ingressos gestionats per entitats col·laboradores en la recaptació de tributs municipals a través del sistema de domiciliació bancària (informació generada mitjançant fitxers en format "quadern 19 SEPA", abans de la finalització del període de devolució per als del mes de desembre).

- Fraccionament de deutes en voluntària o executiva (importos en €)

Descripció	2015	2014	2013	2012
Import remeses Q19	1.511.662,11	1.417.344,68	2.000.834,14	2.024.762,93
Import retornats	130.561,36	153.684,93	385.580,19	234.911,73
Recaptació líquida	1.381.100,75	1.263.659,75	1.615.253,95	1.789.851,20
% Recaptació	91,36%	89,15%	80,72%	88,39%
Nombre de referències	5.039	5.333	6.419	5.876
Referències retornades	684	759	1021	Sense dades

- Pagament a terminis dels tributs de venciment periòdic i notificació col·lectiva (importos en €)

Descripció	2015	2014	2013	2012
Import remeses Q19(*)	8.078.760,90	8.078.938,44	7.045.291,27	5.449.323,85
Import retornats	90.808,08	119.459,17	126.370,32	109.622,43
Recaptació líquida(*)	8.617.952,82	7.959.479,27	6.918.920,95	5.339.701,42
% Recaptació	98,96%	98,52%	98,20%	97,98%
Nombre de referències	74.243	67.314	58.713	25.875
Referències retornades	941	941	975	Sense dades

(*) Des de l'exercici 2013, també inclou les regularitzacions per diferències de valors en el pagament avançat, que es giren al maig i octubre per als padrons de cobrament en el primer i segon semestre, respectivament.

TRESORERIA

- Pagament tributari per avançat en voluntària, amb bonificació del deute (pagament calculat amb el resultat de la suma dels tributs periòdics de l'exercici anterior)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Bonificació	2,5%	2%	2%	No aplicat
Import remeses Q19(*)	1.349.500,63	1.167.246,12	1.019.777,66	No aplicat
Import retornats	21.312,99	25.957,35	9.514,22	No aplicat
Recaptació líquida(*)	1.328.187,64	1.141.288,77	1.010.263,44	No aplicat
% Recaptació	98,42%	88,51%	99,06%	No aplicat
Nombre de referències	1.050	897	708	No aplicat
Referències retornades	14	14	12	No aplicat

(*) No inclou les regularitzacions per diferències de valors del primer i segon semestre, atès que s'incorporen als fitxers Q19 del pagament a terminis PPP10 del maig i octubre.

- Pagament únic domiciliat dels padrons anuals (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Import remeses Q19	31.969.336,12	31.927.497,68	31.520.254,61	31.320.361,46
Import retornats	1.564.770,18	1.440.700,29	1.492.950,10	1.513.106,54
Recaptació líquida	30.404.565,94	30.486.797,39	30.026.428,86	29.807.254,92
% Recaptació	95,10%	98,48%	95,26%	95,16%
Nombre de referències	112.690	111.276	109.892	107.718
Referències retornades	4.705	4.877	5.069	Sense dades

TRESORERIA

- Pagament a terminis matrícula Escola Municipal de Música (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Import remeses Q19	174.039,67	172.795,34	235.234,94	61.963,86
Import retornats	6.969,75	18.147,97	13.323,02	1.822,07
Recaptació líquida	167.069,92	154.647,37	221.911,92	60.141,79
% Recaptació	95,99%	89,49%	94,33%	97,06%
Nombre de referències	2.269	2.424	2.747	490
Referències retornades	80	301	129	Sense dades

- Pagaments a terminis cursos Escola Municipal d'Adults (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Import remeses Q19	26.380,88	15.641,15	28.635,31	No aplicat
Import retornats	3.397,12	3.459,82	3.769,00	No aplicat
Recaptació líquida	22.983,76	12.181,33	24.866,31	No aplicat
% Recaptació	87,12%	77,88%	86,83%	No aplicat
Nombre de referències enviades	330	228	404	No aplicat
Nombre de referències retornades	45	48	44	No aplicat

- Tributs de venciment periòdic. Padrons mensuals rendes i lloguers (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Import remeses Q19	2.675,38	2.644,46	2.553,38	16.614,89

TRESORERIA

Import retornats	0,00	0,00	0,00	14.105,86
Recaptació líquida	2.675,38	2.644,46	2.553,38	2.509,03
% Recaptació	100%	100%	100%	15,11%
Nombre de referències	60	60	60	59
Referències retornades	0	0	0	Sense dades

- Tributs de venciment periòdic. Padrans mensuals de quioscos (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Import remeses Q19	25.649,91	36.031,43	35.399,83	38.679,99
Import retornats	2.442,96	13.327,41	8.323,36	6.435,98
Recaptació líquida	23.206,95	22.704,02	27.076,47	32.244,01
% Recaptació	90,47%	63,01%	76,48%	83,36%
Nombre de referències	109	132	133	136
Referències retornades	7	26	17	Sense dades

- Tramitació de sol·licituds de domiciliació bancària de tributs municipals. Per nombre de sol·licituds

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Altes de domiciliacions rebudes	24.419	13.924	14.621	6.106
Baixes de domiciliacions rebudes	2.914	1.973	2.365	1.106

TRESORERIA

2.2.3. Gestió de recaptació general. Cobraments efectuats via compensació (deutes amb crèdits) i aplicació de traspassos des de comptes operatius de tresoreria

Compensacions	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Imports compensats	3.448.076,01	3.732.357,91	4.777.421,67	2.044.692,70
Nombre de pagaments compensats	204	204	272	180

2.2.4. Gestió de recaptació executiva. Embargament de comptes, salaris i devolucions de l'AEAT

- Per import (€)

Tipus d'embarg	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Comptes Corrents	826.296,77	734.918,95	829.959,79	880.457,48
Immobles	608.679,26	595.580,30	943.718,95	904.598,73
Salaris	236.441,11	270.324,21	90.525,03	0,00
Devolucions AEAT	410.578,71	514.072,25	622.268,49	467.359,53
Pensions	284.386,16	116.995,32		
Total	2.366.382,01	2.231.891,03	2.486.472,26	2.252.410,88

- Per nombre d'expedients

Tipus d'embarg	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Comptes Corrents	6.916	6.272	6.776	7.578
Immobles	123	133	159	123
Salaris	1.089	1.529	801	0
Devolucions AEAT	1.074	1.106	1.285	1.291
Pensions	747	639		
Vehcles	No quantificat	4.044	No quantificat	No quantificat
Total	9.949	13.723	9.021	8.992

TRESORERIA

2.2.5. Gestió de recaptació general. Devolució d'ingressos indeguts: duplicats o excessius(imports en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Import devolucions comptabilitzades	122.679,49	174.455,31	91.595,72	65.974,68

2.3. Altres ingressos no gestionats pels departaments adscrits al servei de rendes i exaccions

Dept. gestor Descripció ingrés	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Tresoreria: (52000) Interessos de dipòsits	26.570,16	15.383,49	61.367,00	58.866,39
Recaptació general Recàrrec constreny. (39211)	634.185,64	745.706,15	789.972,93	709.555,76
Interessos demora (39300) Recaptació	380.162,32	624.966,90	354.447,23	465.526,86
Costes (38900)	204.319,18	189.488,71	189.557,29	164.642,77
Parc infantil de Nadal Entrades parc (34400)	0,00	35.626,00	0,00	25.104,00
Cultura (34402) Entrades espectacles teatre	13.836,27	582.487,67	482.965,86	211.008,50
Concurs castells (34900)	0,00	71.230,00	0,00	68587,41

TRESORERIA

Entrades espectacles festes o cultura (34401/03)	36.690,00	28.428,46	39.290,50	24.634,24
Patrimoni històric (32901) Entrades recintes històrics	477.891,22	501.784,61	431.395,55	414.016,55
Joventut (34203) Activitats	14.390,14	17.268,36	16.760,95	14.383,26
Ensenyament (34200) Escoles bressol	87.432,28	109.126,62	117.887,17	108.620,33
Ensenyament d'adults (34202)	65.057,65	62.250,85	75.840,60	38.653,79
Escola Municipal de Música (34201)	296.033,71	279.318,98	363.616,82	158.756,99
Guàrdia Urbana (32902) Reserva espai, transports	46.266,57	57.359,32	27.737,52	28.109,63
Ajuntament Canonja (46201) Participació tributs S. Químic	4.238.958,14	3.922.763,26	4.759.498,09	3.847.607,32
Cost serveis (46202)	877.389,20	866.514,28	933.885,88	1.154.519,46
Cost serveis 2011		86.330,83	394.446,12	394.446,12
BASE Altes impost vehicles (11500)	170.490,34	180.209,44	116.776,51	127.281,94

TRESORERIA

Multes (39120)	2.353.115,49	2.642.071,13	2.873.310,92	2.358.742,31
Interessos demora (39300) (S. Recaptació)	380.162,32	55.659,44	51.907,03	32.223,32
Dipòsit vehicles (32600) Grua i emmagatzematge	276.795,12	227.761,88	347.852,28	509.220,52
Multes altres (39190)	162.632,75	142.419,06	17.700,00	32.550,00

3. En matèria de gestió de pagaments**3.1. Pagaments a tercers (agrupats per forma de pagament utilitzada)**

Forma de pagament	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Per transferència bancària Imports (€)	87.110.075,67	90.867.446,74	103.660.022,69	112.255.140,91
Nombre de pagaments	7.949	8.507	9.047	8.054
Per xec bancari a persones físiques Imports (€)	1.035.068,37	634.850,89	214.527,22	1.874.927,43
Nombre de pagaments	179	615	249	453
Per xec bancari a persones jurídiques Imports (€)	132.039,88	1.916,95	1.596,86	3.188.367,98
Nombre de pagaments	9	3	3	7
En metàl·lic Imports (€)	3.773,92	9.070,15	6.318,24	7.346,45

TRESORERIA

Nombre de pagaments	38	54	45	47
Càrrecs en compte (càrrega financera i altres) Imports (€)	15.891.476,95	50.378.932,48	48.502.615,44	26.977.757,81
Nombre de pagaments	284	484	53	319
Formalitzacions, compensacions i altres Imports (€)	146.053.505,80	147.412.598,98	148.163.176,84	150.633.331,98
Nombre de pagaments	1.112	1.058	1.429	809
Total Imports (en euros)	250.225.940,59	289.304.816,19	289.304.816,19	289.304.816,19
Total Nombre de pagaments	9.571	10.721	10.721	10.721

3.2. Nòmines del personal municipal. Retribucions i retencions (imports en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Gestió i confecció	12 nòmines	12 nòmines	12 nòmines	12 nòmines
Perceptors	1.139	1.356	1.112	1.608
Import percepcions	35.133.167,20	34.675.633,28	34.394.183,19	33.487.357,25
Retribucions en espècie	5.479,25	7.963,37	13.687,81	1.932,44
Aportació a plans de pensions	0,00	0,00		
Retencions IRPF (CNP 20001)	6.175.453,96	6.382.286,03	6.427.045,09	5.948.273,02
Retencions Seguretat Social (CNP 20030)	1782.813,94	1.682.052,06	1.646.064,34	1.690.791,99

TRESORERIA

Reintegrament bestretes (CNP 10050)	111.069,84	77.794,44	61.648,25	50.560,00
Reintegrament pagaments avançats (CPI 83000)	189.443,15	74.475,21	388.344,35	73.401,94
Retencions quotes sindicals (CNP 20055)	29.329,60	28.946,35	29.040,36	32.406,81
Retencions judicials (CNP 20060)	171.033,48	162.313,68	153.980,62	106.121,71

3.3. Pagaments subjectes a retenció per l'impost sobre la renda. Perceptors d'activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques, arrendadors d'immobles i no residents sense establiment permanent.

- Activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Perceptors	396	341	455	293
Import total dels pagaments	625.968,15	643.553,84	783.098,02	589.353,47
Retenció IRPF	96.783,07	131.205,01	151.379,05	86.232,55

- Arrendament d'immobles(importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Perceptors	2	2	3	3
Import total dels pagaments	388.503,19	419.860,20	483.170,65	352.342,82
Retenció IRPF	76.888,29	88.170,65	101.465,85	73.992,00

- Rendes de no residents sense establiment permanent (importos en €)

TRESORERIA

Descripció	Exercici 2014	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Perceptors	11	9	10	9
Import total dels pagaments	383.941,64	290.868,75	433.625,96	250.300,35
Retenció IRPF	48,75	0,00	0,00	0,00

- Altres rendes (premis persones jurídiques) (importos en €)

Descripció	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Perceptors	7	4	0	0
Import total dels pagaments	24.500,00	13.750,00	0,00	0,00
Retenció IRPF	4.900,00	2.887,50	0,00	0,00

4. En matèria d'operacions de crèdit**4.1. Operacions a llarg termini concertades per l'Ajuntament (importos en €)**

Entitat financera	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
Finançament				
BBVA (ICO RDL 8/2011) Reconeixement de deutes	0,00	0,00	0,00	0,00
Banco Popular Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	2.338.931,10
Banesto Prést.pag. proveïd.(RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	1.448.443,00
Bankia Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	2.402.273,17
Bankinter Prést.pag. proveïd.(RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	612.574,52
BBVA Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	2.410.642,36
Ruralcaja - Cajamar Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	263.947,80

TRESORERIA

Caixabank Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	2.398.872,77
Cam – Sabadell Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	617.675,46
Catalunya Caixa Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	3.576.875,01
Sabadell Prést.pag. proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	708.370,15
Santander Prést.pag. proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	2.408.415,27
Cam-Sabadell (II Fase) Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	0,00	0,00	0,00	966.563,00
BBVA (Atendre inversions)	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00
CAIXABANK (Anella mediterranea)	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Total operacions	19.000.000,00	0,00	0,00	20.152.735,61

4.2. Operacions a curt termini subscrietes en cada exercici per l'Ajuntament: pòlisses de crèdit o operacions de confirming.

Entitat financera nombre d'operacions	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
BBVA: Import total subscrit en euros	3.500.000,00	2.000.000,00	6.500.000,00	6.375.000,00
Nombre d'operacions	1	2	2	0
Santander: Import total subscrit en euros	0,00	0,00	20.000.000,00	3.000.000,00
Nombre d'operacions	0	2	1	0

TRESORERIA

Caixabank: Import total subscrit en euros	7.500.000,00	5.000.000,00	3.000.000,00	1.000.000,00
Nombre d'operacions	1	1	1	0
Bankia: Import total subscrit en euros	0,00	10.000.000,00	10.246.616,00	0,00
Nombre d'operacions	0	1	0	0
Banco populaR: Import total subscrit en euros	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Nombre d'operacions	1	0	0	0
Total operacions	14.000.000,00	17.000.000,00	39.746.615,00	10.375.000,00

- Prestació d'aval. Aval prestat per l'Ajuntament a empreses municipals. Operacions a curt termini (imports en €)

Entitat financera Entitat avalada	Exercici 2015	Exercici 2014	Exercici 2013	Exercici 2012
CaixaBank EMT (pòlissa de tresoreria)	0,00	1.500.000,00	1.000.000,00	0,00
Caixa Pensions EMT (renovació pòlissa)	0,00	0,00	0,00	0,00
Banco Bilbao Vizcaya EMT (renovació pòlissa)	1.000.000,00	750.000,00	0,00	0,00
Total operacions	1.000.000,00	2.250.000,00	1.000.000,00	0,00

TRESORERIA**5. En matèria de tramitació administrativa****5.1. Tràmits administratius de Recaptació Voluntària (per nombre)**

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Informes i certificats diversos	1.462	1.345	964	1.982
Documents compulsats	0	0	0	0
Recursos, reclamacions i compensacions	22	24	24	23

5.2. Tràmits administratius de Recaptació executiva. Subhastes de finques convocades per liquidació de deutes en executiva (per nombre)

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Subhastes convocades	0	0	30	1
Liquidació de deutes abans subhasta	0	0	0	1
Subhastes realitzades	0	0	30	0
Adjudicacions mitjançant subhasta	0	0	0	0
Subhastes desertes	0	0	30	0
Expedients de venda per gestió i adjudicació directa	1	0	30	0
Liquidació de deutes abans adjudicació	0	0	0	0
Vendes efectives per adjudicació directa	1	0	0	0
Vendes per adjudicació directa desertes	0	2	28	0
Adjudicació a l'Ajuntament	0	24	0	0

5.3. Tràmits administratius del Departament de Recursos i Reclamacions de Tresoreria (per nombre)

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Informes diversos	2	5	4	17
Expedients de recursos, reclamacions, compensacions, fraccionaments i d'altres	664	841	851	481
Expedients resolts en l'exercici	622	856	886	431
Expedients inicials tramesos a altres departaments municipals	2	2	15	8

TRESORERIA

Expedients pendents de resoldre al final de l'exercici	42	15	32	51
--------------------------------------------------------	----	----	----	----

5.4. Tràmits administratius del Departament de Nòmines (per nombre)

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Informes sobre embargament de salaris	76	74	58	60
Certificats de salaris a petició treballador	4	4	4	5
Documents justificatius programes ocupació/ensenyament/cultura	224	299	91	134

5.5. Tràmits administratius del Departament Comptable de Tresoreria**- Gestió d'ingressos i administració de comptes bancaris (per nombre)**

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Informes sobre ingressos	73	80	98	100
Arqueig i conciliació comptable dels moviments bancaris	12	12	12	12

- Gestió de pagaments (per nombre)

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Fitxers de creuament d'informació amb la Recaptació municipal, per compensació crèdits amb deutes	210	169	172	192
Informes justificatius de pagaments relacionats amb programes municipals, amb recerca i tramesa de documentació	19	9	12	10
Certificats de pagaments realitzats	34	4	15	3

- Gestió de bestretes i pagaments a justificar (per nombre)

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Propostes d'autorització de pagaments a l'Habilitat de tresoreria.	8	9	6	4

TRESORERIA

Informes justificatius presentats per l'Habilitat de tresoreria	8	9	6	3
Informes sobre pagaments a justificar (de totes les àrees municipals)	4	7	3	98

- Gestió de fiances (per nombre)

Descripció tràmit	2015	2014	2013	2012
Informes sobre fiances (metàl·lic i valors)	17	15	14	15
Comunicats de devolució de fiances constituïdes en aval o pòlissa de crèdit i caució	76	103	137	223
Ingrés fiances expedides amb full de liquidació de l'OMAC	731	1.603	1.376	1.422
Devolució de fiances per transferència bancària	1.086	959	1.105	1.203
Constitució de fiances mitjançant aval bancari	89	65	56	67

6. Gestions telemàtiques amb l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària)**6.1. Derivades de convenis de col·laboració Ajuntament – AEAT (per nombre)**

Descripció	2015	2014	2013	2012
Embargament de crèdits ordenats per l'AEAT a nom. deutors a la Recaptació municipal. Transmissió i recepció de fitxers de deutors.	12	12	12	65
Crèdits ordenats per l'Ajuntament. Embargament dels crèdits ordenats a favor de deutors a l'AEAT. Transmissió i recepció de fitxers de creditors	210	209	183	175

6.2. Derivades d'obligacions de l'Ajuntament amb l'AEAT (per nombre)

Descripció	2015	2014	2013	2012
------------	------	------	------	------

TRESORERIA

Transmissió mensual d'autoliquidacions corresponents a la declaració de retencions per l'IRPF: nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc. Confecció i comprovació de la informació.	32	28	29	26
Transmissió anual dels fitxers de la declaració de beneficiaris del pla de pensions municipal.			0	0
Transmissió fitxers resums anuals per l'IRPF: nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc. Confecció i comprovació de la informació.	4	4	3	3
Transmissió anual dels fitxers de la declaració d'aportacions rebudes com a entitat beneficiària del mecenatge. Confecció i comprovació d'informació.	1	1	1	1
Transmissió anual dels fitxers de la declaració de relacions amb tercers.		1	1	1



INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

L'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona forma part de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Tarragona, i té com a finalitat donar un servei integral a la ciutadania des de diferents àmbits d'actuació: Serveis Socials, llars de gent gran i activitats d'envelliment actiu, la biblioteca pública de Torreforta i els centres cívics.

Per una banda, l'Àrea Bàsica de Serveis de Tarragona és la porta d'entrada habitual i l'eix vertebrador del sistema de serveis socials, i està integrada pel conjunt de professionals i personal administratiu, serveis, recursos, prestacions, activitats, programes i equipaments destinats a l'atenció social de les persones empadronades al municipi. L'objectiu és atendre i donar resposta a les diferents situacions de necessitat social de les persones, potenciant-ne l'autonomia personal, familiar i social, per millorar les seves condicions de vida i afavorir la inclusió i cohesió social.

L'atenció a les persones es basa en el principi de proximitat. Per tant, els centres estan distribuïts per zones i barris de la ciutat:

- Part Alta
- Part Baixa
- Ponent: Torreforta, Campclar i Bonavista
- Sant Salvador
- Sant Pere i Sant Pau

Cada centre presta els serveis de primera acollida, intervenció socioeducativa, atenció a víctimes de violència, inclusió social i atenció a la gent gran i les dependències.

Aquesta tasca es complementa amb serveis més específics i que acaben d'articular una xarxa de serveis socials molt àmplia que va des de l'atenció a les persones sense sostre o l'acollida de persones immigrades fins al desenvolupament de projectes comunitaris al servei de la població dels barris.

Sense oblidar el treball en xarxa que es realitza amb altres administracions públiques i entitats del tercer sector presents a la ciutat.

Alhora fem una clara aposta perquè les persones grans de la nostra ciutat continuïn actives durant més anys. Treballem per millorar la qualitat de vida de la gent gran: actius més grans i en companyia.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

A l'Institut Municipal de Serveis Socials gestionem 14 llars de jubilats arreu de la ciutat, on es desenvolupen més de 12 activitats diferents pensades específicament per a la gent gran.

Així mateix, amb la biblioteca pública de Torreforta i els 6 centres cívics repartits arreu de la ciutat obrim les portes a la participació, al lleure i al desenvolupament cultural de la comunitat.

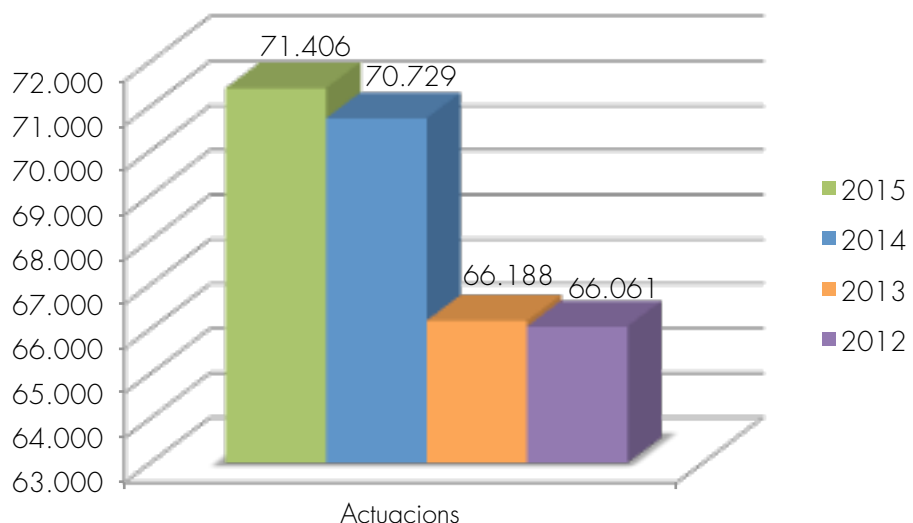
1. Atenció a les persones en el sistema de Serveis Socials municipal

1.1. Dades generals sobre persones ateses

	2015	2014	2013	2012
Persones ateses	10.999	10.953	9.958	8.413
Nombre expedients actius	7.573	7.098	6.767	6.770

1.1.1. Evolució del nombre d'actuacions realitzades pels equips bàsics de Serveis Socials 2011/2014

2015	2014	2013	2012
71.406	70.729	66.188	66.061



INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.1.2. Problemàtiques diagnosticades i ateses pels equips bàsics de Serveis Socials:

Concepte	Nombre
Problemàtiques relacionades amb l'habitatge: deutes, desnonament...	18.344
Recursos econòmics insuficients: inexistents, insuficients, inestables	25.382
Dificultats relacionades amb el treball: atur, manca de formació	19.983
Problemes de salut, addiccions, dependència, malaltia crònica	7.104
Discapacitat	1.108
Dificultats d'aprenentatge, absentisme, inadaptació, fracàs	664
Víctimes/sospita de maltractaments a dones, infants, gent gran	1.1659
Mancances socials, mendicitat, aïllament, rebuig social, transeünts	9.988
Altres problemàtiques	548
Total	84.780

1.2. RMI (renda mínima d'inserció)

La renda mínima d'inserció (RMI) és una prestació assistencial de tipus econòmic i té com a finalitat el desenvolupament coordinat de les accions destinades a ajudar les persones que no disposen dels mitjans econòmics suficients per a atendre les necessitats essencials de la vida en la nostra societat, mentre es preparen per a la inserció o reinserció social i laboral. Els professionals dels centres de Serveis Socials fan les sol·licituds a la Generalitat, i el Departament d'Empresa i Ocupació es qui resol les peticions.

Evolució del nombre de l'RMI:

Any	2015	2014	2013	2012
Nombre casos	377	373	363	431

Expedients de RMI actius en el municipi:

Zona	Centre	Ponent	Nord	Nombre total expedients vigents a la ciutat
Nombre d'expedients	155	181	41	377

Cal comentar que en cada expedient hi pot haver més d'una persona.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Aquest és el recurs bàsic per a les persones que han esgotat el seu dret a accedir a altres tipus de prestacions. En aquest moment, ens trobem amb un important nombre de famílies que, tot i restar sense cap ingrés, no reuneixen els requisits per a poder accedir a la RMI. El nou decret implantat a l'agost del 2011 ha restringit l'accés al recurs, just en el moment de crisi actual, quan hi ha més persones que el necessiten.

1.3. Serveis d'atenció domiciliària**1.3.1. Servei d'ajuda a domicili (SAD)**

Conjunt de tasques que es realitzen a la llar de persones o famílies que es troben, per motius físics o socials, en situacions de mancança d'autonomia temporal o permanent per a poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana. Aquest servei inclou dos tipus d'ajudes: cura personal i atenció a la llar.

El SAD social és el que va adreçat a població fràgil / vulnerable / situació de risc social i s'utilitza segons el criteri professional. I el SAD dependència és el prescrit en el Programa individual d'atenció (PIA) a les persones amb reconeixement de grau de dependència segons la LAPAD (Llei promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència).

Evolució del servei d'ajuda a domicili prestat del 2012 al 2015.

Nombre d'unitats familiars beneficiàries del servei d'atenció a domicili.

2015		2014		2013		2012	
SAD Social	SAD Dep.	SAD Social	SAD Dep.	SAD Social	SAD Dep.	SAD Social	SAD Dep.
165	444	175	397	189	407	198	402
Total		Total		Total		Total	
609		572		596		600	

1.3.2. Servei de teleassistència

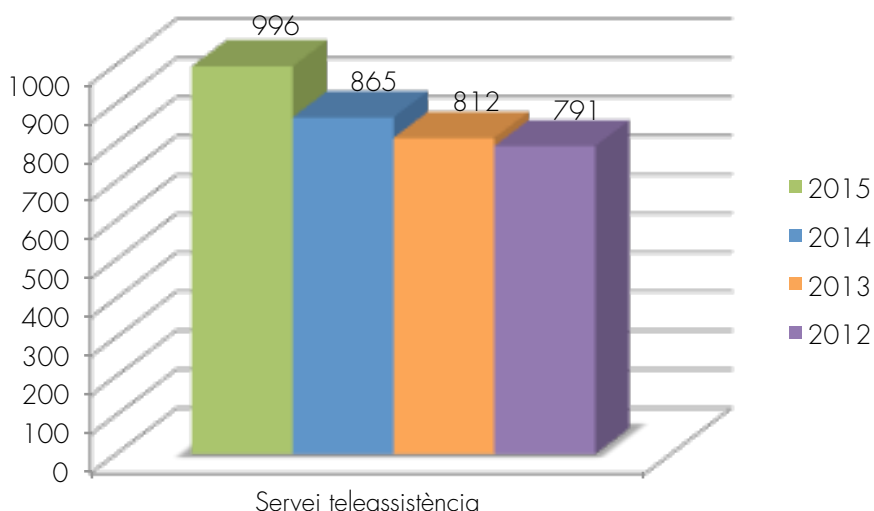
El servei local de teleassistència és un servei d'atenció domiciliària que garanteix la seguretat i dona tranquil·litat i acompanyament a les persones que poden estar

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

en situació de risc per factors d'edat, fragilitat, solitud o dependència les 24 hores del dia i els 365 dies a l'any, detectant situacions d'emergència i donant resposta immediata a aquestes.

Evolució del nombre d'unitats familiars que gaudeixen del Servei de Teleassistència 2012/2015:

2015	2014	2013	2012
996	865	812	791



1.4. Programa Atenció a la Dependència

El reconeixement oficial del grau de dependència comporta el dret a accedir a determinades prestacions de Serveis Socials i prestacions econòmiques. Per poder-ho portar a terme es fa el Programa individual d'atenció (PIA) per part dels professionals de Serveis Socials especialitzats en la Llei de la dependència. Aquest programa determinarà els serveis i prestacions que li corresponduin a cada persona segons el seu grau de dependència.

	2015	2014	2013	2012
PIAS tramitats	599	387	715	677

Tal com es pot constatar, s'ha invertit la tendència de l'any passat amb un notable increment dels expedients tramitats.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Cal tenir en compte que des de l'1 de juliol de 2015 està en vigor el Grau I. Aquest fet representa una sobrecàrrega per als equips de Dependències.

1.5. Prestacions d'urgència social

Aquestes prestacions tenen la finalitat d'atendre, d'una banda, situacions d'urgència puntual, urgents i bàsiques de subsistència en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per fer-hi front i no estan en condicions d'aconseguir aquests recursos o rebre'ls d'altres fonts, i, de l'altra, atendre situacions d'exclusió social, preferentment les que pateixen menors en situació de risc. Els Serveis Socials Bàsics (SSB) són els encarregats de valorar les situacions d'urgència social.

Les necessitats bàsiques a atendre són: conciliació de la vida laboral i familiar en l'atenció als menors en risc en els casos de manca de suport familiar (beques de menjador escolar, casals, etc.), alimentació, vestit i allotjament i subministraments bàsics (aigua, llum i gas).

L'evolució de creixement de pressupost i de beneficiaris d'ajudes d'urgència s'ha donat majoritàriament en dos conceptes:

- Assumir el pagament de deutes de subministraments amb la finalitat d'evitar el tallament tant d'aigua, llum o gas.
- Per alimentació, sobretot aliments frescos, donat per garantir els aliments de llarga durada; es manté conveni amb Creu Roja, que subministra a les persones que derivem als Serveis Socials Bàsics.
- Projecte Dinem a l'escola, que intenta garantir un àpat diari als nens, complementant la quantia de la beca d'Ensenyament. Durant les vacances escolars s'han creat recursos i col·laboracions amb entitats socials per a assegurar l'alimentació als infants.

Evolució del nombre de persones beneficiàries i despesa

	2015	2014	2013	2012
Persones beneficiàries dels ajuts	19.704	19.102	10.995	9.616
Despesa	579.183,16	617.013,31	487.125	398.813,59

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.6. Centre Obert d'Infants i Adolescents

Serveis diürns que realitzen una tasca preventiva, fora de l'horari escolar, que donen suport, estimulen i potencien l'estructuració de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensen les mancances socioeducatives de les persones ateses.

	2015	2014	2013	2012
Participants	356	866	1.165	1.323

Cal matisar que la Generalitat està implantant un nou model més restrictiu pel que fa a atenció, focalitzat exclusivament amb infants que tenen obert expedient de risc. Actualment estem fent els passos oportuns per transformar el model actual de la ciutat en el model que proposa fer efectiu la Generalitat en un futur. Aquest fet implica atendre menys infants i adolescents, però amb un seguiment més intensiu i individualitzat, prioritzant l'atenció a les famílies que tenen infants i adolescents amb expedients de risc.

Alhora, a les vacances d'estiu es treballa la infància i l'adolescència des d'una vessant més lúdica amb els casals d'estiu i el Tàrraco Jove, amb unes 560 places els últims anys, atenent també els infants i els adolescents amb situació de risc, que vénen tot l'any al centre obert. L'any 2014 es va ampliar aquesta oferta a nens d'1 a 2 anys de les llars d'infants municipals, i s'ha seguit mantenint aquest any 2015.

Distribució dels infants i adolescents de Centre Obert per edat i zona durant 2015:

	3 a 6 anys	7 a 12 anys	13 a 16 anys	17 a 18 anys	Total
Sant Pere i Sant Pau	12	38	27	3	80
Sant Salvador	5	38	27	0	70
Torreforta	15	33	18	1	67
Bonavista	8	40	22	0	70
Campclar	4	25	0	0	29
Tarragona	12	17	11	0	40
Total	56	191	105	4	356

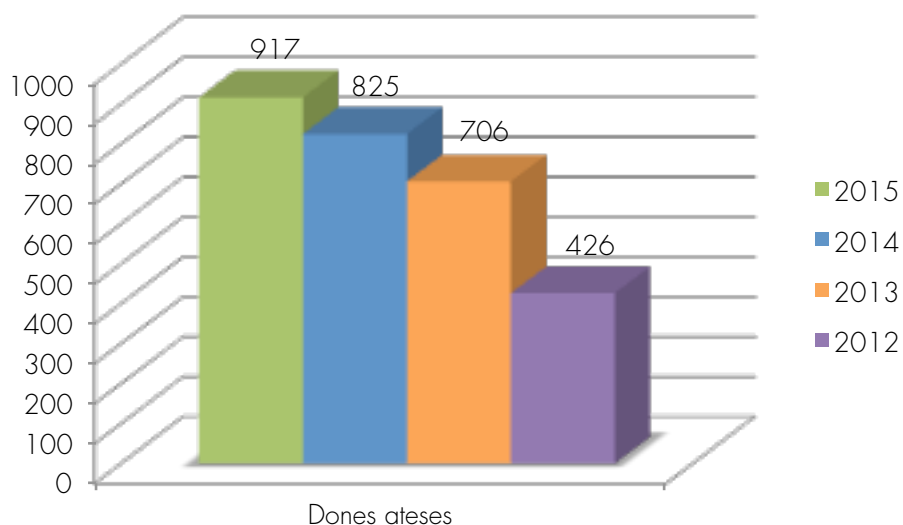
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.7. Servei d'Atenció Psicosocial per a les dones víctimes de violència masclista

Aquest Servei influeix en les condicions de l'entorn per tal que faciliti a les persones afectades afrontar els efectes de la violència i la construcció d'un projecte de futur exempt de violència.

Nombre de dones ateses: evolució 2011-2014

	2015	2014	2013	2012
Dones ateses	917	825	706	426



Aquest augment és fruit del treball en xarxa realitzat al municipi amb les diferents institucions, entitats i serveis, que afavoreix que hi hagi més derivacions.

Un altre motiu és l'obertura d'expedient de risc per part de SAIA en aquells nuclis familiars on els infants i adolescents viuen en un entorn on hi ha situacions de violència masclista.

1.7.1. Acolliments alternatius de dones amb els seus fills i filles:

Acolliment	Dones	Infants	Total
Places hoteleres	10	14	24
Pis d'emergència	15	13	28
SAR	4	10	14

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.7.2. Servei d’Emergències Socials de Tarragona

Ofereix una atenció immediata, suport, assessorament, acompanyament i protecció a les persones que es trobin en situació d’emergència social, o de vulnerabilitat, o que pateixin situacions de violència masclista.

Treballen coordinadament amb la Guàrdia Urbana de Tarragona.

Tenen dos horaris d’atenció diferenciats:

Matí: de 8 h a 15 h

Lloc d’atenció: Centre Cívic de Torreforta

Tarda-Nit: de 17 h a 00 h.

Lloc d’atenció: Comissaria de la Guàrdia Urbana

Nombre d’atencions:

	2015	2014	2013
Nombre d’atencions	578	553	650

Problemàtiques per expedient treballat i nombre de persones ateses:

Problemàtica	2015	2014	2013
Incendis i catàstrofes	39	50	12
Conflicte familiar	22	05	09
Conflicte paternofamiliar	10	02	15
Conflicte parella	07	15	19
Desempament menors		04	02
Guarda i custòdia	10		33
Menors			01
Problemes econòmics	14	07	38
Problemes salut			25
Salut mental	16	15	15
Salut gent gran	09	03	02
Separació / divorci	09	03	20
Transeünts / sense sostre	31	06	32
Violència masclista	411	441	427

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**1.8. Programa d'acollida i integració de persones estrangeres immigrades**

La Unitat Tècnica d'Immigració i Ciutadania és l'encarregada de desenvolupar l'acollida de les persones nouvingudes al municipi, així com promoure la igualtat de les persones estrangeres i posar en marxa accions de promoció de la convivència. L'atenció individualitzada es fa assessorant sobre la seva situació jurídic-administrativa. Quant a projectes, es fan: tallers de conversa, català, coneixement de l'entorn, Tarragona participa, en família (reagrupaments), i també es fan sessions grupals d'integració. Respecte als informes d'estrangeria, l'Ajuntament elabora propostes d'informe per a altres administracions públiques per a: arrelament social, habitatge adequat per al reagrupament familiar, esforç d'integració per a la renovació de residències temporals, habitatge adequat per a la renovació de residència

	2015	2014	2013	2012
Participants en projectes	309		524	434
Atenció individualitzada	523	507	322	102
Informes d'estrangeria	407	423	494	618
Total	1239		1.340	1154

1.8.1. Evolució dels tipus d'informes:

	2015	2014	2013	2012
Proposta informe integració	164	163	213	247
Proposta inf. habitatge-reagrupament	162	157	159	173
Proposta informe integració-renovació	27	46	78	35
Proposta informe habitatge-renovació	54	57	44	163
Total	407	423	494	618

1.8.2. Accions desenvolupades en el Programa de mediació:

	2015	2014	2013	2012
Nombre de mediacions	79	74	85	32

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Distribució territorial dels casos de mediació municipal:

	2015	%	2014	%	2013	%	2012	%
Campclar	23	23,23%	14	19,18%	20	23,81%	12	37,50%
Torreforta	16	16,16%	8	10,96%	17	20,24%	4	12,50%
Part Baixa	13	13,13%	9	12,33%	16	19,05%	6	18,75%
Part Alta	6	6,06%	9	12,33%	10	11,90%	6	18,75%
Bonavista	10	10,10%	2	2,74%	8	9,52%	3	9,38%
Sant Salvador	21	21,21%	27	36,99%	6	7,14%	0	0%
La Granja	0	0,00%	1	1,37%	3	3,57%	0	0%
El Pilar	0	0,00%	1	1,37%	2	2,38%	1	3,13%
Sant Pere i Sant Pau	5	5,05%	0	0,00%	1	1,19%	0	0%
L'Albada	0	0,00%	0	0%	1	1%	0	0%
La Floresta	0	0,00%	1	1,37%	0	0%	0	0%
Icomar	5	5,05%						
La Móra	0	0,00%	1	1,37%	0	0%	0	0%
Total*	99	1	73	100%	84	100%	32	100%

1.8.3. Temàtica del conflicte

Temàtica del conflicte	Casos	%
Deficiències en la gestió de l'escala	9	11,11%
Deficiències múltiples en la gestió de l'escala	9	11,11%
Dificultats relació veïnal	19	23,46%
Soroll	4	4,94%
Impagament quotes comunitàries	8	9,88%
Deficient estat de conservació d'elements comuns	6	7,41%
Dificultats relació professional - usuari	2	2,47%
Comportament incívic per malaltia mental	2	2,47%
Deficiències habitabilitat de l'immoble	1	1,23%
Problemes amb contractes/acords de lloguer	3	3,70%
Cura deficient d'animals domèstics	3	3,70%
Dificultats relació familiar	3	3,70%
Ocupació irregular de l'immoble	1	1,23%
Deficiències en la gestió de l'entitat ciutadana	1	1,23%
Dificultats de relació ciutadania - Administració	3	3,70%
Comportament incívic a l'escala	3	3,70%

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Ús problemàtic espais comuns	2	2,47%
Olors	1	1,23%
Brutícia a espais comuns	1	1,23%
Brutícia a espais privats	0	0,00%
Barreres arquitectòniques als espais comuns	0	0,00%
Total	81	100,00%

1.8.4. Pla de desenvolupament comunitari

El Pla de desenvolupament comunitari ha desenvolupat el seu projecte en els barris de Sant Salvador, Riuclar, Campclar i Torreforta. El projecte s'encarrega de portar a terme accions comunitàries, que consisteixen en la dinamització de les relacions socials entre els agents comunitaris del barri. Té per objectiu contribuir a potenciar i millorar els barris on es desenvolupa, promoure iniciatives per visibilitzar els barris (en particular des d'una mirada apreciativa dels valors i potencialitats d'aquests) i, en particular, aprendre formes de treball conjunt (xarxa comunitària) per assolir objectius comuns.

Les accions que hem desenvolupat des del PDC han estat:

- Presentació i coneixença mútua d'entitats i serveis.
- Processos d'indagació de les percepcions envers el barri, tant dels veïns/veïnes com de les entitats i els serveis.
- Suport i acompanyament d'iniciatives col·lectives promogudes pels agents del barri.
- Suport i assessorament de metodologies de treball col·lectiu a les entitats.
- Creació i desenvolupament d'espais de participació (taules) amb agents del barri.
- Accions de dinamització comunitària.

Dades del PDC 2015

Agents amb qui s'ha treballat	Serveis	Públics	39
		Privats	4
	Entitats		46
Accions	Accions de procés		13
	Accions de resultat	Des del suport	3
		Des de l'organització o coorganització	7

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

1.9. EAIA Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència

Els equips d'atenció a la infància i adolescència construeixen un servei d'atenció especialitzada integrat per (psicòlegs/òlogues, pedagogs/ogues, treballadors/ores socials i educadors/ores socials) que es dediquen a la prevenció, estudi i diagnòstic, valoració, tractament i seguiment dels infants i adolescents en situació o risc de desemparament i de llurs familiars.

	2015	2014	2013	2012
Casos intervinguts	406	373	346	264

Infants i adolescents en risc social i desemparament	Infant i adolescents tutelats per l'Administració i en seguiment per l'EAIA				Casos tancats al llarg de l'any en què s'ha intervingut	Nombre total de casos intervinguts 2014
	Acolliment en família extensa	Acolliment en família aliena	Centres residencials	Acolliment preadoptiu		
109	89	21	78	14	95	406

Casos tancats per les raons següents:

Nombre de casos	Causa de tancament expedient
5	Adopció
8	Traspassats equip tècnic centre acollida
9	Col·laboració amb altres EAIA
20	Majoria d'edat
25	Risc de serveis socials d'atenció primària
25	Trasllat de domicili
2	Retornats amb la família
1	Altres motius
95	Total

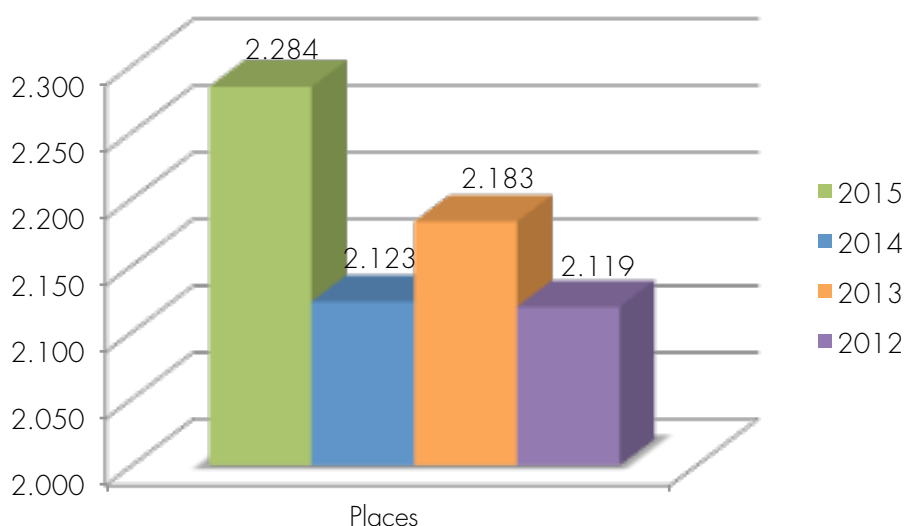
1.10. Programa d'Atenció a la Gent Gran Activa:

Gent Gran Activa treballa per impulsar l'envelliment actiu per mitjà de la participació en diferents activitats, amb la qual cosa incideix en la salut i la qualitat de vida de les persones grans.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Al 2015 les 2.284 places estaven ocupades per 1.521 usuaris. L'explicació d'aquesta diferència és que hi ha persones que fan més d'una activitat, tot i que ja s'està treballant per un millor repartiment de les places, prioritzant les persones de més edat i que no estiguin fent cap activitat. En els darrers anys s'ha incrementat de forma considerable el nombre de places per les activitats de Gent Gran Activa. Evolució places:

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Places	636	1.029	1.388	2.012	2.120	2.119	2.183	2.123	2.284



La majoria de les persones inscrites en les activitats són dones i amb edats bastant avançades. Participar en les activitats és un factor important per prevenir situacions de dependència i de risc d'aïllament social. Comparativa per sexe i edat:

	2015	2014	2013
Nombre total usuaris	1.521 persones	1.371 persones	1.335 persones
Nombre de dones	1.251 dones (82,25 %)	1.138 dones (83,01 %)	1.102 dones (82,55 %)
Nombre d'homes	270 homes (17,75 %)	233 homes (16,99 %)	233 homes (17,45 %)

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Any	2015	2014
80 i més anys	246 (16,17 %)	227 (17 %)
70-79 anys	728 (47,86 %)	664 (48 %)
60-69 anys	547 (35,96 %)	480 (35 %)

En la taula comparativa de l'evolució de les places segons activitat, observem que l'any 2015 s'han ampliat els grups de gimnàstica, aiguagim, cant i informàtica, amb l'objectiu de donar resposta a la demanada existent:

	2015	2014	2013	2012	2011
Activitat	Places ofertes	Places ofertes	Places ofertes	Places ofertes	Places ofertes
Aiguagim	540	510	480	450	450
Anem a caminar	0	30	30	0	0
Anglès bàsic	45	45	45	40	0
Costura	0	60	60	60	75
Creixement personal	0	0	0	45	60
Gimnàstica	583	527	507	479	410
Informàtica	280	159	253	94	82
Labors	0	30	30	30	84
Memòria	386	357	358	300	315
Pilates	75	50	50	25	25
Pintura	210	210	210	210	165
Risoteràpia	0	0	0	175	200
Taller de cant	130	70	70	60	60
Teatre + Playback	35	30	30	75	120
Treballs manuals	0	45	60	76	74
Places totals	2.284	2.123	2.183	2.119	2.120

Durant el 2015 s'ha realitzat el procés participatiu per definir quines millores es poden realitzar per contribuir que la ciutat sigui més inclusiva per a la gent gran. Aquest l'estudi s'ha impulsat dels del projecte "Tarragona, ciutat amiga de la gent gran", ja que la ciutat forma part de la Xarxa Mundial de Ciutats Amigues de la Gent Gran, de l'Organització Mundial de la Salut. Aquesta Xarxa té com a objectiu que la gent gran, en la seva diversitat, visqui amb seguretat, mantingui la seva salut i participi plenament en la societat.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

El 5 de març es va inaugurar la Llar El Serrallo, que completa la xarxa d'equipaments per a la gent gran de la ciutat, amb un total de 14 llars municipals de pensionistes i jubilats.

1.11. PASS Punt d'Atenció a les Persones sense Sostre

És el servei on s'inicia l'itinerari d'atenció i s'ofereix informació i atenció immediata a les persones sense sostre transeünts. Permet donar resposta i facilitar l'accés als recursos socials necessaris perquè progressivament assoleixin l'autonomia econòmica i personal.

L'equip professional està format per integradors socials.

Se'ls ofereix majoritàriament els següents recursos a més d'altres de cartera de prestacions.

Prestació	2015	2014	2013	2012
Servei de menjador social	1451	1.323	1.137	985
Allotjament	6.721	47	270	280
Ajuts econòmics	677	574	465	20

Es pot observar un augment important al nombre d'allotjaments. El motiu d'aquest augment és que per causa del conveni, ja consolidat, amb la Fundació Bonanit, que gestiona l'Alberg Casa Sant Auguri, i per causa de la gran coordinació de treball establerta, no existeix la diferència entre el cost de les persones que s'assumeixen directament i les que no.

El servei de menjador social, gestionat per la Fundació Formació i Treball, en un principi anava adreçat a persones sense sostre, però actualment, donada la greu necessitat provocada per la situació de crisi, s'ha ampliat a famílies de la ciutat, sobretot de la Part Baixa.

També es disposa de la col·laboració de l'Associació Socioeducativa Joventut i Vida, que gestiona el menjador social de Bonavista i atén famílies de la zona de Ponent derivades dels Serveis Socials municipals bàsics. Al 2015 s'han ofert 42.908 àpats.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**1.12. Pla local per la inclusió i la cohesió social de Tarragona**

El Pla local d'inclusió i cohesió social de Tarragona (PLICST) impulsa accions de treball en xarxa que tenen l'objectiu d'atendre les noves necessitats socials des d'una perspectiva global que integri les diferents dimensions de les persones (salut, econòmic, formació, relacions socials, habitatge, etc). El PLICST promou polítiques socials innovadores basades en la recerca i la planificació, amb abordatges integrals i transversals, des de la proximitat i amb el protagonisme d'agents i recursos del territori.

Durant l'any 2015, el PLICST va desenvolupar les següents línies d'acció:

- Impuls i desenvolupament de la Xarxa per la inclusió social de la ciutat.
- Participar en la reformulació dels plans locals d'inclusió social de Catalunya.
- Crear un conveni d'APS amb la URV per rebre suport en l'actualització del mapa de recursos inclusius a la ciutat.
- Manteniment i desplegament de l'Observatori Social de la ciutat. La web de l'Observatori ha incrementat progressivament el nombre de persones que l'ha visitat, tenint en compte que una persona pot fer diverses visites i també les vegades que hi ha entrat. Aquest any hem realitzat 47 butlletins electrònics. Tenim 355 subscriptors del butlletí.

	2015		2014		2013	
	Nombre visites	Nombre persones	Nombre visites	Nombre persones	Nombre visites	Nombre persones
Total	21.982	13.499	23.056	13.902	18.866	12.037

A banda, per millorar el funcionament i la utilitat del web de l'Observatori Social s'han dut a terme diverses accions.

2. Serveis Administratius:**2.1. Administració**

	2015		2014		2013		2012	
Consells Rectors	7		9		5		9	
Expedients tramitats	212		210		220		218	

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Registre documentació	Entrada: Fins 30/07/15 1.512	Sortida: Fins 06/08/15 1.963	Entrada: 2.734	Sortida: 3.546	Entrada: 2.545	Sortida: 3.648	Entrada: 3.387	Sortida: 4.266
Resolucions realitzades	692		616		632		587	
Convenis concertats amb la Generalitat de Catalunya	1		1		1		1	
Convenis col·laboració	3		7		6		7	
Conveni col·laboració pràctiques	9		11		15		7	
Subvencions tramitades per l'IMSST	6		5		3		2	
Subvencions tramitades per l'Ajuntament i gestionades per l'IMSST	0		0		2		3	
Contractes tramitats per l'IMSST	3		3		1		1	
Contractes tramitats per l'Ajuntament i gestionats per l'IMSST	1		1		1		1	

2.2. Pressupostos i comptabilitat

	2015	2014	2013	2012
Pressupost d'ingressos	9.472.616,00	9.977.861,84	9.891.454,69	9.154.399,00
Pressupost de despeses	9.472.616,00	9.562.252,00	9.018.563,00	9.154.399,00
Núm. d'assentaments	6.585	6.875	6.890	8.196

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**2.3. Personal****2.3.1. Altes de personal durant l'any 2015**

Categoria	2015	2014	2013	2012
Psicòlegs	2	0	1	0
Tècnic superior	1	0	1	0
Diplomats/ades treball social	18	32	7	10
Diplomats educació social	10	16	6	11
Tècnic mitjà	0	0	0	1
Mediadors	3	0	0	4
Animadors socioculturals	0	2	2	3
Integradors socials	0	3	0	0
Informàtics	0	0	0	1
Auxiliars administratives	2	5	1	3
Auxiliars de biblioteques	0	0	0	0
Ordenances	3	2	2	2
Peó especialitzat	0	0	0	1
Directora gerent	0	0	1	0
Total	39	60	21	36

De les quals, aquestes van ser les modalitats de contractació:

Tipus de contractació	2015	2014	2013	2012
Alta direcció (990)	0	0	1	0
Indefinits (100)	1	1	0	3
Fixes temps parcial (200)	0	0	1	0
Obra o servei (401)	0	0	1	9
Acumulació de tasques (402)	2	2	2	0
Interinitat (410)	15	17	13	12
Obra o servei temps parcial (501)	0	8	3	9
Acumulació de tasques a temps parcial (502)	0	0	0	0
Interinitat a temps parcial (510)	0	5	0	2
Relleu (541)	0	1	0	1
Temporal a temps parcial (508)	0	1	0	0
Jubilació parcial (540)	0	1	0	0

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Funcionaris interins (408)	12	23	0	0
Readmissions x sentència judicial	2	0	0	0
Reingrés	7	0	0	0
Total	39	60	21	36

2.3.2. Baixes de personal durant l'any 2015

Categoria	2015	2014	2013	2012
Director gerent	0	0	1	0
Tècnics superiors	0	1	1	0
Psicòlegs	0	1	3	0
Metges	0	0	0	0
Juristes	1	0	0	0
Diplomades en infermeria	0	0	0	0
Diplomats treball social	15	25	6	8
Diplomats educació social	9	13	7	6
Integradors socials	0	3	0	0
Mediadors	1	2	4	0
Animadors socioculturals	0	2	1	1
Informàtics	0	0	0	0
Auxiliars administratives	1	8	1	2
Auxiliars de biblioteques	0	0	0	0
Ordenances	3	1	1	3
Peons especialitzats	2	0	0	0
Tècnic mitjà	0	0	0	2
Tècnic superior	0	0	0	1
Total	32	58	25	24

Motius	2015	2014	2013	2012
Cessament per Plenari	0	0	1	0
Cessament voluntari	8	6	3	2
Finalització contracte	14	49	16	20
Suspensió de contracte	0	3	0	0
Excedència	5	0	4	1
Invalidesa permanent	0	0	0	1
Subrogació	1	0	1	0

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Jubilació	2	0	0	0
Final contracte relleu	2	0	0	0
Total	32	58	25	24

2.3.3. Expedients oberts

Expedients	2015	2014	2013	2012
Agència Tributària	0	0	0	0
Ampliació jornada	1	2	2	1
Antiguitat (41 treballadors i treballadores)	1	1	2	1
Aprovació nòmines (1 resolució x mes)	1	1	1	1
Assignació de funcions	1	0	0	0
Baixa i liquidació nòmina (28 resolucions)	1	52	4	1
Bestretes (1 treballador)	1	1	1	1
Borsa de treball	0	1	1	0
Butlletins oficials (publicacions)	0	1	1	0
Canvi lloc de treball	0	2	0	0
Comissió de serveis	2	0	1	0
Comitè d'empresa	0	0	0	0
Comptabilitat	0	1	0	0
Complement de productivitat	0	1	2	0
Contractacions	12	59	26	25
Conveni de l'IMSST	3	0	0	1
Dietes i quilometratge (40 peticions)	1	1	1	1
Dispensa electoral	1	0	0	1
Eleccions sindicals	0	1	0	1
Excedència	6	0	3	0
Feines extraordinàries	0	0	0	0
Fons Social (91 treballadors i treballadores)	1	1	1	1
Formació (23 treballadors/es)	1	1	1	1
Gratificació serveis prestats (1 treballador/es)	1	2	1	1
Hores extraordinàries	0	0	1	1
Incapacitat laboral permanent	0	0	1	1

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Inhabilitació	0	0	1	0
Jubilacions parcials	3	1	1	1
Llicència no retribuïda/sense sou	1	3	0	1
LOPD	0	0	0	1
Maternitat, relacionats amb (5 permís alletament, 5 reducc. jornada i 5 llicències x maternitat)	10	15	19	14
Modificacions de jornada	0	2	1	2
Nomenaments (13 treballadors/es)	3	0	2	1
Paga extra	4	0	0	0
Permisos x matrimoni	2	0	0	0
Paternitat	0	1	4	2
Pla de pensions	0	0	0	0
Plantilla	3	0	1	1
Prevenió riscos laborals	1	1	2	1
Programes	0	4	0	1
Pròrrogues contractes	0	0	2	10
Reclamacions al Jutjat Social	4	3	4	1
Reducció jornada	1	2	0	7
Regulacions nòmina	0	2	0	2
Reincorporacions	2	2	1	1
Retribucions plantilla	0	0	0	0
Vacances (Setmana Santa, estiu i Nadal)	2	3	3	3
Vaga	0	0	0	2
Total	70	60	92	91

2.3.4. Documentació tramitada pel que fa al personal contractat

Documentació diversa	2015	2014	2013	2012
Comunicats d'alta Seguretat Social	39	59	28	36
Comunicats baixa Seguretat Social	32	56	28	24
Comunicacions finalitzacions contractes	16	56	46	24
Comunicats baixa ILT	42	36	35	39
Comunicats alta ILT	41	37	35	35

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Certificats i qüestionaris formalitzats per maternitat i/o paternitat	2	7	7	15
Certificats serveis prestats	10	11	12	11
Resolucions administratives	161	145	172	161
Informes proposta	161	145	172	161
Informes de nòmina i personal	187	147	225	168
Diligències relacionades amb les nòmines	84	85	87	85
Peticions de consignació	77	80	85	66

3. Centres cívics municipals / Biblioteca centre cívic de Torreforta

Pel que fa als centres cívics municipals i a la biblioteca centre cívic de Torreforta la seva gestió ha estat incorporada a l'Àrea de Cultura, Patrimoni, Turisme i Joventut.

SALUT PÚBLICA

1. Salut Pública

La Salut Pública es divideix en 3 grups:

- Seguretat alimentària
- Sanitat ambiental
- Sanitat animal

2.1. Expedients seguretat alimentària

		2015	2014	2013	2012
1	Establiments i comerços alimentaris	12	18	4	39
2	Autoritzacions sanitàries de carnisseries, cansaladeries i xarcuteries	3	3	4	5
Total seguretat alimentària		15	21	8	44

2.2. Expedients sanitat ambiental

		2015	2014	2013	2012
3	Establiments de tatuatge, micropigmentació i/o pircing. Incidències i actuacions	1	1	23	3
4	Establiments no alimentaris (piscines d'ús públic, locutoris, hotels, centres estètica, etc). Incidències i actuacions	37	52	33	0
5	Insalubritat immobles	45	38	64	55
6	Terrenys. Insalubres o amb animals	12	8	5	20
7	Plagues, i coloms. Desinfecció, desratització i desinsectació	19	35	3	8
8	Casals estiu	0	1	16	-

SALUT PÚBLICA

9	Instal·lacions esportives	0	-	17	-
10	Autoritzacions sanitàries d'establiments de tatuatge, micropigmentació i/o pírcing	1	3	1	3
11	Autoritzacions sanitàries de piscines d'ús públic	3	-	-	-
Total sanitat ambiental		118	138	162	89

2.3. Expedients sanitat animal

		2015	2014	2013	2012
12	Animals. Molèsties, incompliment normativa, incidències, etc.	42	277	94	171
13	Animals al CRAAMT. Incidències	56	43	17	6
14	Gossos potencialment peril·losos. Incidències (excepte agressions)	108	45	42	16
15	Animals. AGRESSIONS	14	21	13	9
16	Animals. Altes i tramitació de documentació. Cens, Anicom.	193	-	-	-
17	Establiments d'animals	7	0	3	1
18	Llicències de gossos potencialment peril·losos	59	61	27	32
19	Animals. Varis	19	-	-	-
Total sanitat animal		498	447	196	235

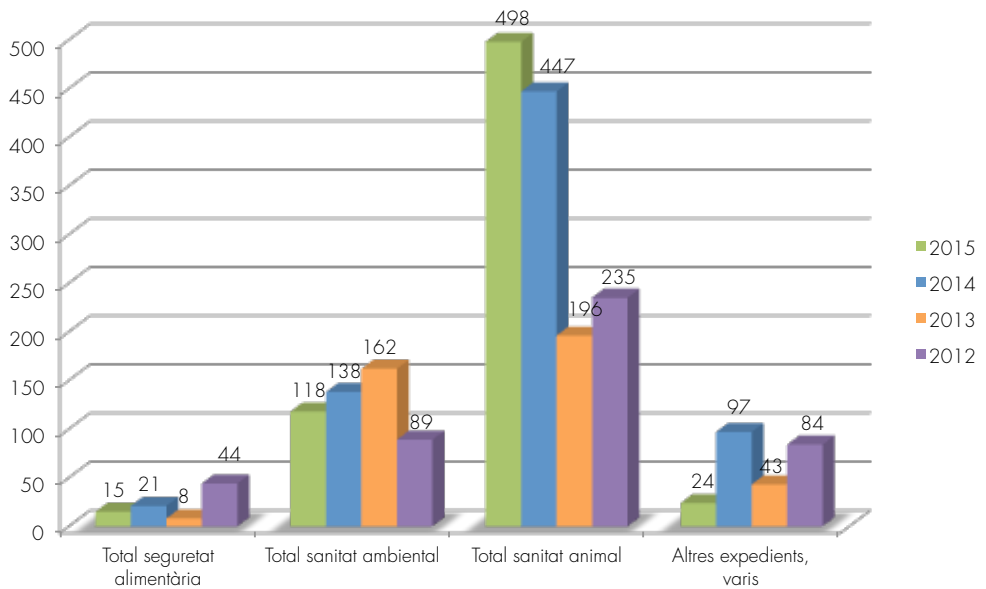
2.4. Altres expedients

20	Altres expedients. Varis	24	97	43	84
----	--------------------------	----	----	----	----

SALUT PÚBLICA

2.5. Total expedients tramitats en global

		2015	2014	2013	2012
A	Total seguretat alimentària	15	21	8	44
B	Total sanitat ambiental	118	138	162	89
C	Total sanitat animal	498	447	196	235
D	Altres expedients, varis	24	97	43	84
Total expedients tramitats		655	703	409	452



SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR

S'entén per promoció de la salut el conjunt d'actuacions, prestacions i serveis destinats a fomentar la salut individual i col·lectiva i a impulsar l'adopció d'estils de vida saludables per mitjà de les intervencions adequades en matèria d'informació, comunicació i educació sanitàries (Llei 18/2009, de salut pública de Catalunya).

Per portar a terme els diferents programes, es fan reunions de coordinació amb els equips directius dels centres educatius del nostre municipi, convenis de col·laboració amb diferents entitats/associacions, participació en xarxes supramunicipals, participació en xarxes municipals i sol·licitud de subvencions.

Durant l'any 2015 s'han promogut els següents convenis:

- Renovació del conveni de col·laboració amb el Banc de Sang i de Teixits (en endavant BST) per a l'organització de la Marató de donació de sang i la jornada de donació.
- Renovació del conveni de col·laboració amb la Fundació Agrupació per la Promoció de la Salut en l'Àmbit Comunitari.
- Conveni amb l'IES Cal·lipolis per fer els tallers de salut del Parc de Nadal.
- Amb Ensenyament s'ha fet el Grup de Treball en Suport Vital Bàsic (en endavant SVB) per a professorat que està treballant el programa.

També s'ha participat en les següents xarxes supramunicipals:

- Membres de la RECS (Red Española de Ciudades Saludables) de la FEM.
- Membres de la Xarxa local de Salut Comunitària del Camp de Tarragona.
- Participació en la Comissió de Salut Pública dels Jocs del Mediterrani Tarragona 2017.

I en les següents xarxes municipals:

- Xarxa per la inclusió social del PLICS
- Xarxa Tarragona Saludable. Dinamització
- Grup de Treball de salut sexual i SIDA de Tarragona
- Xarxa de suport a famílies cuidadores de Tarragona, amb Polítiques d'Igualtat, Serveis Socials i PLICS

Pel que fa a les activitats, durant el 2015 s'han dut a terme:

SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR**1. Activitats a l'àmbit escolar**

Estan regulades pel Decret 155/1993, d'1 de juny, d'actualització del Programa de salut escolar, publicat al DOGC número 1758, del 16 de juny del 1993.

El programa s'adreça a tots els nens/es escolaritzats de 3 a 16 anys i té com a finalitat conèixer i millorar el nivell de salut dels infants, realitzant accions de prevenció i promoció de la salut mitjançant la participació de tota la comunitat escolar.

1.1. Programa vigilància epidemilògica i registre de vacunes

Control del compliment del calendari de vacunacions sistemàtiques per part de tots els infants del municipi de Tarragona, fent una recerca activa d'aquells infants que es troben fora del sistema sanitari, i registre de les vacunes administrades en els centres educatius: vacuna hepatitis A+B, vacuna papil·loma virus, vacuna varicel·la en 6è de primària i vacuna antitetànica-antidiftèrica a 2n d'ESO, i amb la introducció aquest curs de la vacuna meningocòccica conjugada (MCC) a 6è de primària.

Vigilància salut a P-4	2015	2014	2013	2012
Alumnat: carnets revisats	1.462	3.025	3094	3176
Cobertura vacunal P-4	90,2%	90,38%	90,56%	86,04%
Cobertura vacunal 2on primària	---	90,67%	89,50%	87,15%

Vacunació hepatitis A+B	2015	2014	2013	2012
Alumnat	1475	1436	1391	1447
Cobertura vacunal	90,17%	88,16%	87,06%	82,31%

Vacunació papil·loma virus	2015	2014	2013	2012
Alumnat	717	699	681	716
Cobertura vacunal	87,73%	89%	87,37%	82,82%

Vacunació varicel·la	2015	2014	2013	2012
Alumnat	1475	1436	1391	1447
Cobertura vacunal	91,4%	91,64%	88,64%	82,10%

Vacunació tètanus-diftèria	2015	2014	2013	2012
Alumnat	1445	1511	1484	1461
Cobertura vacunal	84,35%	87,69%	82,41%	77,34%

SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR

Vacunació MCC	2015	2014	2013	2012
Alumnat	1475	---	---	---
Cobertura vacunal	86,17%	---	---	---

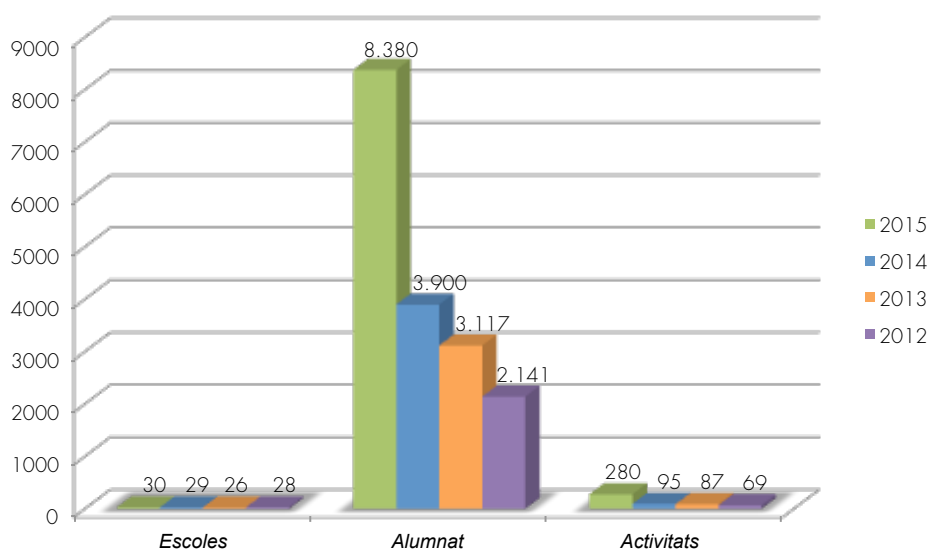
1.2. Activitats de promoció de la salut en educació primària

El programa "Fer salut mola" vol ser un conjunt d'accions i recursos educatius dirigits als escolars de primària, per donar suport a la tasca educativa del professorat, fomentar la participació de les famílies i afavorir la reflexió sobre els propis comportaments.

Destaquem la col·laboració amb entitats i fundacions que treballen en les escoles amb els mateixos objectius integrant en una única proposta totes les activitats. Té especial rellevància la col·laboració amb el Club dels Tarraconins mitjançant el programa "Tarraconins saludables" i la "Trobada dels tarraconins saludables".

Aquest any volem destacar la col·laboració dels monitors i monitores en el lleure d'escoles taller i cases d'oficis de l'SMO, per dinamitzar alguns dels tallers encaminats a educar en hàbits saludables a l'escola.

Programa Fer Salut Mola	2015	2014	2013	2012
Escoles	30	29	26	28
Alumnat	8.380	3.900	3.117	2.141
Activitats	280	95	87	69



SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR

Tarraconins/es Saludables	2015	2014	2013	2012
Escoles	12	14	16	15
Rodolins Saludables: Alumnat	1.124	1.053	795	1.170
Escola Activa Saludable	8	8	10	11

1.3. Activitats de promoció de la salut en educació secundària

Aquestes activitats es fan de manera coordinada amb el Programa de Salut i Escola.

Activitats Secundària	2015	2014	2013
Centres educatius	4	4	4
Programa Canvis prevenció trastorns de l'alimentació	2	2	2
Tallers alimentació amb Fundació Agrupació	---	2	2
Tallers fotoprotecció solar per a alumnes de 3r d'ESO amb l'AECC	14	8	6

1.4. Programa de suport vital bàsic a les escoles

La formació en emergències dins de l'àmbit educatiu pot ser un bon exemple de com una comunitat pot organitzar-se per prevenir i atendre les emergències. Crea i/o potencia una actitud solidària de l'alumnat en prendre consciència que la seva actuació és important i positiva davant una complicació inesperada, i pretén incrementar el nombre de testimonis presencials d'una aturada cardíaca amb capacitat per a activar els dispositius d'emergències i iniciar les primeres maniobres de reanimació cardiopulmonar.

Es tracta d'un projecte que té com a característica la formació en espiral, introduint pas a pas els coneixements i habilitats d'acord amb l'edat: Conèixer, recordar i afegir. És el mateix professorat, amb formació prèvia i seguint els criteris del CCR (Consell Català de Ressuscitació) el que dona la formació al seu alumnat.

P. Suport Vital Bàsic a les escoles	2015	2014	2013	2012
Escoles/ IES	32	28	18	16
Personal docent	156	174	172	27
AMPES	4	8	2	--

SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR**1.4. Formació/assessorament a centres educatius, famílies i/o AMPA**

Formació al personal docent en primers auxilis i assessorament en cas de malalties transmissibles o cròniques que pateixin alguns dels infants de la seva escola.

Assessorament a les famílies, individualment o a través de les AMPES, en diferents temes de salut (alimentació, higiene, malalties transmissibles) i en l'estat vacunal dels seus fills i filles.

Assessorament, formació i informació	2015	2014	2013	2012
Intervencions escoles	21	12	15	15
Intervencions AMPA/ Escola saludable	2	---	3	2
Informació/Assessorament individual	9	6	8	7

1.5. Exposició "mapa d'actius en salut"

En col·laboració amb l'institut Vidal i Barraquer i les escoles El Miracle i la Salle Torreforta, es va fer l'exposició del treball efectuat a les escoles, donant valor als actius en salut del seu barri. Exposició a l'IMET i al Centre Cívic de Torreforta.

2. Activitats en l'àmbit comunitari

2.1. Destaquem el "Projecte Tarragona Cardioprotégida": és un treball en xarxa que s'inicia amb la creació d'un grup de treball a principis del 2014, l'elaboració del mapa de desfibril·ladors instal·lats en el municipi i la redacció del projecte, que finalment és aprovat en el Ple del dia 26 de gener del 2015.

El projecte pretén minimitzar l'impacte d'una aturada cardíaca fora dels recintes sanitaris i donar una resposta consensuada i ordenada conjuntament amb el sistema d'emergències mèdiques a situacions d'urgència vital, cosa que converteix la ciutat en un entorn més segur. Seran tres les línies d'actuació: formació, desplegament de desfibril·ladors i campanyes de difusió/ sensibilització.

2.2. EXPOSICIÓ SVB a les escoles, la segona quinzena d'octubre a l'IMET.

2.3. Programa de prescripció social en col·laboració amb l'Agència de Salut Pública de Catalunya. Aquest projecte posa al abast dels professionals sanitaris els recursos de la ciutat per derivar pacients en risc d'aïllament social. Hi participen 4 ABS i 11 entitats.

SERVEI DE PROMOCIÓ DE LA SALUT/SALUT ESCOLAR

2.4. Organització i/o col·laboració en diferents jornades

2.5. Mitjans de comunicació. Emissió en directe els dilluns d'11:30 a 12, d'abril a juny i d'octubre a desembre, del programa Tarragona Saludable a Tarragona Radio,

2.6. Formació i/o assessorament a diferents col·lectius de la ciutadania del nostre municipi en temes de salut (alimentació, higiene, malalties transmissibles, primers auxilis, SVB, etc.)

2.7. Edició de la guia de recursos per a persones cuidadores de Tarragona, amb l'IMSS, PLIC i el Pla local d'Igualtat.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Des de les indicacions del Pla d'actuació en prevenció de drogodependències (PAPD), d'acord amb el compromís adquirit pel Departament de Salut, a través de la Subdirecció General de Drogodependències de l'Agència de Salut Pública de Catalunya, d'operativitzar en forma de mesures concretes i avaluables les línies estratègiques proposades per l'Estratègia Nacional de Prevenció, i recollides al Llibre Blanc de la Prevenció a Catalunya, de la Generalitat, de l'Estratègia nacional sobre drogues 2009-2016 del PNSD (Plan Nacional sobre Drogues), de les tendències teòriques actuals, i partint de les necessitats detectades des de la Xarxa Local sobre Drogues, considerem que:

Les línies d'actuació preventiva constitueixen el mitjà més eficaç per a l'abordatge dels problemes de drogues. Entenem per actuacions preventives un conjunt de mesures i processos educatius planificats que afavoreixin el desenvolupament de factors de promoció i disminueixin els factors de risc, amb l'objecte d'aconseguir instaurar estils de vida positius, saludables i autònoms.

L'àmbit municipal inclou tots i cadascun dels agents que tenen incidència al territori, de tal manera que se li confereix una dimensió comunitària. La posició que té l'Ajuntament com a administració més pròxima a la ciutadania fa que tingui una millor disposició per identificar els seus problemes i respondre-hi amb celeritat.

El marc normatiu per a la intervenció municipal en drogodependències està delimitat per una sèrie de nivells jeràrquics de legislació que comença per la Constitució Espanyola, té la seva continuïtat en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i es concreta específicament per la Llei 20/85, de 25 de juliol, sobre mesures i accions per a la prevenció i assistència en Catalunya.

Els objectius generals de la prevenció de les drogodependències son:

- Reduir la prevalença de consum de les diferents substàncies psicoactives.
- Retardar l'edat d'inici en aquest consum.
- Reduir riscos i efectes adversos sanitaris i psicosocials per als consumidors experimentals, ocasionals i habituals.
- Minimitzar els danys associats a l'addicció.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

El Servei Municipal de Prevenció de Drogodependències treballa en diferents àmbits d'actuació, per tal d'arribar a la població general del nostre municipi. Així, les seves intervencions s'estenen per una franja d'edat molt àmplia, des dels 8 anys en endavant, i en diferents espais, tant formals com informals (des de l'escola fins a l'oci nocturn).

Es treballa amb els següents fonaments:

- Com més aviat millor

Els usos de drogues s'inicien en l'adolescència; per tant, no es tracta de començar a prevenir en aquests moments, sinó molt abans.

- Continuitat

La tasca preventiva ha de ser constant al llarg de l'evolució dels infants i joves perquè sigui efectiva.

- Informació + formació

La informació és necessària però no suficient. Hem de formar els infants i adolescents perquè puguin ser crítics i prendre decisions responsables.

- Per a l'individu, per al grup i per a l'individu dins el seu grup de referència

Hem de capacitar el jovent per a relacionar-se assertivament i resistir la pressió dels iguals en situacions de risc.

- Prevenció ambiental- per a tota la societat

Les normes i límits socials són necessaris i ajuden a regular la conducta del jovent quan el grup pressiona cap a conductes de risc poc controlables per un sol individu.

- Comprensió d'una realitat

Hem de poder entendre el significat dels usos de drogues en la nostra societat actual. El patró de consum diari ha deixat pas al consum recreatiu de cap de setmana.

- Acceptació d'una realitat

L'abstinència no és l'única opció (Prevenció de Riscos).

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Durant l'any 2015 s'han portat a terme els programes preventius en els diferents contextos d'intervenció: escolar, comunitari, sanitari, educatiu i de formació i assessorament a professionals.

1. Àmbit escolar

Entenent la prevenció com una tasca de continuïtat i que per ser efectiva ha d'iniciar-se com més aviat millor, es treballa en l'àmbit escolar des de l'educació primària fins a batxillerat i els cicles formatius, amb programes efectius basats en l'evidència científica.

1.1. Programa "L'Aventura de la Vida" (educació primària. De 8 a 12 anys).

Té com a objectiu fomentar actituds fermes davant de les conductes que comporten un risc per a la salut, com ara l'ús de drogues, a partir del treball de l'autoestima, la presa de decisions i les habilitats socials dels infants. Es complementa amb la formació del professorat i de les famílies.

	2015	2014	2013	2012
Escoles	13	14	9	10
Alumnes	1.360	1.253	986	1.163
Tutors/-ores implicats/-ades	61	52	46	49
Assitents jornada formació	21	25*	8	9
Assitents jornada seguiment	16	12	6	9

Cada inici de curs es porta a terme una jornada de formació per al professorat.

(*) Al 2014 es va tornar a oferir el programa a totes les escoles del municipi i es va fer una jornada especial per celebrar el 15è aniversari del programa a les escoles del municipi. També es van commemorar els 10 anys del programa radiofònic "L'Aventura de Conversar", amb la participació de la Fundació Catalana de l'Esplai, el director de l'IMET, Sr. Carles Cepero, i el gerent de l'empresa de Comunicació de Tarragona Sr. Josep M^o Bonet. Hi van assistir 25 professores i professors de 16 centres escolars.

També es fa una reunió d'avaluació i seguiment cap al final de curs, on es posen en comú les dificultats de la implementació del programa i es comparteixen eines i estratègies per al seu bon desenvolupament.

El personal tècnic del Servei també ofereix tallers complementaris a la tasca del professorat sobre alcohol i begudes energètiques per a l'alumnat de 6è.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

	2015	2014	2013	2012
Escoles	4	6	-	-
Tallers	6	11	-	-
Alumnes	182	297	-	-
Tutors/ores	6	11	-	-

1.2. Programa "Alcohol, porros, pantalles... al seu lloc" (educació secundària. De 12 a 17 anys).

Durant l'any 2015 es consolida el programa: "Alcohol, porros, pantalles... al seu lloc", dissenyat pel Servei de Prevenció, amb un format de fitxes eminentment pràctic i totalment gratuït per als centres escolars.

Això ha fet que hi hagi un augment potencial dels tallers duts a terme als diferents centres educatius, ja que altres ofertes que es duïen a terme altres anys, en formats diferents, s'han aglutinat en el mateix programa.

Aquest programa està adreçat a alumnes de l'ESO i té com a objectius que els/les adolescents disposin d'una informació objectiva, desenvolupin els valors i les habilitats necessàries per a decidir de forma raonada i autònoma en relació amb el consum de drogues i l'ús de les pantalles, i adoptin estils de vida saludables.

Alhora s'està consolidant la implicació dels tutors/ores, que, un cop duta a terme la primera intervenció, realitzen un treball de consolidació amb les activitats del programa:

	2015		2014	2013	2012
Centres educatius	15		14	-	-
Alumnes	H	D		1024	-
	1754	1817			
Tallers	113		32	-	-
Tutors/ores	119		36	-	-

1.3. Programa "Classe sense fum" (educació secundària. De 12 a 14 anys).

Un dels objectius del Servei de Prevenció és facilitar als instituts la implementació de programes que puguin tenir continuïtat i implicació tant de l'alumnat com dels seus tutors/ores.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

“Classe sense fum” és un programa escolar de prevenció del tabaquisme impulsat per l’Agència de Salut Pública de Catalunya en col·laboració amb els departaments d’Ensenyament i de Benestar Social i Família, l’Agència de Salut Pública de Barcelona, Catalunya contra el Càncer i el Futbol Club Barcelona.

Està adreçat a alumnes de 1er i 2on de l’ESO, encaminat a conscienciar o endarrerir l’edat del consum de tabac entre el jovent. Es parteix d’un compromís del grup de classe, emprant la pressió grupal en positiu. S’integra dins del programa “Smokefree Class”, en el qual participen centres de l’Estat espanyol i d’altres països de la Unió Europea.

En aquesta línia, l’any 2009 s’inicià en el Col·legi Roig la participació en el dit programa.

Al 2013-2014, el grup de 2n B de l’ESO de l’Institut Martí Franquès va assolir el 1r premi del concurs.

En l’edició del 2013-2014, el grup de 2n curs de l’ESO del Col·legi Joan Roig va obtenir el Premi a la Millor Activitat Creativa amb el seu vídeo No fumis.

Des del Servei de Prevenció s’ofereix un reforç del programa, fent dues intervencions en totes les classes on s’implementa.

	2015		2014	2013	2012
Escoles	7		7	7	5
Alumnes	H	D	1023	1050	900
	579	467			
Tutors/ores i cotutors/ores	43		42	39	30

1.4. Altres intervencions preventives en context educatiu

1.4.1. Coordinació programa “Salut i Escola”

El programa “Salut i Escola” és un projecte interdepartamental que incorpora la figura d’un infermer o infermera en els centres educatius de secundària, per tal d’assessorar els i les adolescents en temes de salut (sexualitat, drogues, trastorns alimentaris...), dins l’horari escolar.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Salut i Escola	2015	2014	2013	2012
Centres educatius	5	4	5	4
Tallers	33	27	26	24
Alumnes	964	780	683	648
Tutors/ores i cotutors/ores	30	27	28	25

1.4.2. Cicles formatius

L'any 2010, el personal tècnic del Servei va elaborar una proposta educativa de formació d'agents de salut. Els objectius fonamentals d'aquest projecte eren fomentar la formació de futurs professionals i dotar-los d'eines per a poder potenciar l'educació entre iguals, tot proporcionant coneixements de prevenció de riscos i la reducció de danys en salut jove.

S'inicià la coordinació amb l'alumnat d'integració social, donades les característiques de la formació. Posteriorment, s'ha ofertat també a l'alumnat d'animació sociocultural.

Aquesta formació s'ha fet en un treball en xarxa conjunt amb l'entitat Assexora'tgn.

Cicles formatius	2015		2014	2013	2012
Centres educatius	1		1	1	1
Tallers	12		12	12	10
Alumnes	H	D	51	45	56
	14	49			
Tutors/ores i cotutors/ores	1	1	2	2	2

1.5. Formació del professorat

Com a part complementària de les intervencions que es realitzen dins l'aula, ja siguin incloses dins el programa "Alcohol, porros i pantalles... al seu lloc", com en les intervencions conjuntes amb el programa "Salut i Escola", es realitzen sessions de formació i assessorament del professorat, tant a nivell grupal, fent formació per cicles i/o cursos, així com a nivell individual, oferint un assessorament més específic, atenent a les característiques dels grups classe.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

	2015		2014	2013	2012
Sessions formatives	5		2	13	14
Assessorament específic	13		6	6	7
Tutors/ores i cotutors/ores	H	D	120	66	260*
	27	29			

*Es van fer dues sessions de formació, en coordinació amb els Mossos d'Esquadra, al professorat dels IES Pere Martell i Cal·lípolis, del Complex Educatiu Laboral. Es van formar al voltant de 200 professors i professores sobre "El consum de drogues en els context educatiu".

2. Àmbit familiar

Encara que la relació pares-fills ha canviat molt, el rol tradicional de la família com a educadora i transmissora d'hàbits i estils de vida saludables és un element bàsic per a la prevenció. En aquest sentit, s'ofereixen tallers participatius per a mares i pares sobre el paper preventiu de la família, amb l'objectiu de donar eines per abordar el tema drogues i l'ús de les pantalles, en la relació amb els fills i les filles.

Tallers per a pares i mares	2015		2014	2013	2012
Centres escolars	3		2	2	1
Nombre de tallers	5		2	2	1
Assistents	H	D	48	96	28
	19	78			

3. Àmbit comunitari

3.1. Programa d'informació i orientació sobre drogues SAP (servei d'atenció personalitzada).

Es tracta d'un servei telefònic, a disposició de tothom que tingui algun dubte o problema relacionat amb substàncies i /o abús de pantalles, tant a nivell personal, com professional.

Aquest servei, a més d'oferir orientació i assessorament i, si s'escau, derivació a altres recursos, es pot complementar amb entrevistes personals i confidencials.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

SAP	2015		2014		2013	2012
	H	D	H	D		
Trucades	34	101	14	76	84	107
Entrevistes	56	41	47	50	63	78
Persones ateses	95	97	89	122		

3.2. Programa d'escolta i intercanvi per adolescents

El programa està adreçat a adolescents i joves, entre els 12 i els 19 anys, que no compleixen criteris de dependència, però presenten un consum problemàtic de substàncies que provoca l'alteració de diferents parcel·les de la seva vida.

Es desenvolupa mitjançant entrevistes individuals amb els i les adolescents i els seus familiars. La intervenció pot tenir una durada entre 3 i 6 mesos, contemplant la perllongació, si s'escau.

	2015		2014		2013		2012	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Adolescents atesos	52	11	46	18	36	14	36	13
Nombre d'entrevistes	360		297		294		294	

3.3. Intervencions preventives Hospital de Dia de Salut Mental

L'any 2013 es va començar una col·laboració amb l'Institut Pere Mata per intervenir amb els malats mentals ingressats a l'Hospital de Dia situat a la nostra ciutat.

Es tracta de tallers participatius que tenen com a objectiu prevenir els riscos associats al consum de drogues, a més de reforçar la tasca del personal sanitari del l'hospital respecte a les interferències del consum de drogues en la evolució de la malaltia mental i en els efectes contraproductius que tenen respecte a la medicació prescrita.

	2015		2014	2013	2012
	H	D			
Tallers	2		-	2	-
Assistents	5	12	-	20	-

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS**3.4. Espai Jove de Salut**

És un espai d'informació i orientació itinerant, per a adolescents i joves, que es desenvolupa en contextos no formals. S'intervé en temes relacionats amb la salut (alimentació, sexualitat-afectivitat, VIH-sida, drogues i violència de gènere) i es fan accions diverses com són: rutes de promoció de la salut als barris de ponent, amb educadors/ores de carrer (en col·laboració amb la Fundació Casal l'Amic), tallers preventius per a col·lectius vulnerables, i dinamitzacions entorn als dies mundials de la sida, el tabac, i l'alcohol....

	2015	2014	2013	2012
Intervencions grupals amb adolescents i joves	1.626*	1.498*	973*	1.134*
Intervencions individuals	549*	517*		
Tallers	79	83	30	32
Rutes promoció de la salut	18	18	16	19
Formacions de formadors/ores	14	15	10	-
Participació MMCC (Tarragona Ràdio)	2	5	7	5
Fires, stands, mostres...	2	5#	6	4

*Aquestes intervencions han facilitat l'accés d'adolescents i joves a altres recursos de salut, principalment a l'Oficina Jove del Tarragonès, generant el 60% de les consultes rebudes durant el dit any en dita Oficina Jove.

A l'any 2015 s'han vist augmentats el nombre d'adolescents i joves ja que, aquest any conjuntament amb la Oficina Jove del Tarragonès, s'ha dinamitzat l'exposició "Sex o no sex" pels centres de secundària, amb un total de 7 centres i de 54 grups.

Accions realitzades al 2015: barra saludable Tarda Esportiva Campclar, formació sexualitat Camp de Treball amb joves, dinamització salut i joves als Tàrraco Jove, Tallers a: centres oberts, cases d'oficis, agrupaments. Taula debat: "Noves tecnologies de prevenció en el VIH/sida", Batec-ada, Jornada "Tries el sexe que vols?"

3.5. Programa "Joves promotors/ores de Salut"

Pretén dotar el jovent d'eines per a gestionar la pròpia salut i a l'hora que sigui transmissor d'aquests coneixements en el seu grup d'iguals o altres joves.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

La formació inclou els temes de: sexualitat, drogues, alimentació, dinàmiques grupals, habilitats socials, primers auxilis i eines de cohesió grupal.

Per tal d'arribar al major nombre de joves es fan successives edicions en les diferents zones del municipi

	2015	2014	2013	2012
Zones	Part Alta	Bonavista	Sant Salvador I Part Baixa	Barri Sant Pere i Sant Pau
Entitats implicades	5	6	9	5
Hores de formació	30	20	20	20
Juvent format	16	12	24	16

3.6. Formació i assessorament

3.6.1. Estudiants

Dins de les tasques que desenvolupa el Servei de Prevenció de les Drogodependències està la de formar i/o assessorar estudiants de diferents disciplines, que en el seu futur com a professionals poden treballar amb població afectada per problemes associats als consums de drogues.

	2015		2014	2013	2012
Treball Social	H	D	58	52	42
	3	42			
Infermeria	H	D	62	37	56
	6	37			
Casa d'oficis	34		26	11	20
Alumnes de batxillerat	3		5	6	4
Alumnes educació social	10				

3.6.2. Crèdit lliure a la URV

L'any 2015 s'inicia la nostra col·laboració amb la URV i la Fundació Salut i Comunitat per la implementació del Programa "En Plenes Facultats". Aquest programa, en format de crèdit lliure gratuït, té com a objectiu informar i formar l'alumnat matriculat com a agents de salut en la gestió de plaers, sota l'enfocament de la prevenció i la reducció de riscos en l'ús de drogues i les sexualitats saludables.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Es realitzaran un total de 25 hores distribuïdes en 12 h de teoria i 13 h de pràctiques. Les pràctiques es porten a terme a través d'una intervenció preventiva desenvolupada en la mateixa universitat i també participant de les intervencions mensuals que el grup de joves agents de salut Komando Nits Q realitzen en l'oci nocturn de la ciutat.

L'alumnat que participa del programa té l'oportunitat de:

- Conèixer eines i rebre formació en temes de prevenció i reducció de riscos en l'ús de drogues i en relació amb les sexualitats saludables
- Afavorir el sentit crític i objectiu en temes de consum de drogues i sexualitats entre la població universitària
- Conèixer estratègies de marketing social i habilitats comunicatives bàsiques.
- Formar-se com a agent de salut i treballar habilitats de comunicació.
- Actuar com a agent de salut posant en pràctica els coneixements adquirits.

En Plenes Facultats	2015		2014	2013	2012
	H	D	-	-	-
Alumnes	6	29	-	-	-

3.6.3. Professionals

S'ofereix formació i assessorament sobre drogues a professionals dels àmbits escolar, socioeducatiu i sanitari.

Professionals participants	2015	2014	2013	2012
Ambit socioeducatiu	-	30	12	11
Ambit sanitari	-	142	23	32

L'any 2014, es va portar a terme per primer cop un curs eminentment pràctic, adreçat a aquests professionals, de 30 hores de durada, titulat "Eines preventives per l'abordatge del consum de drogues i de l'abús de pantalles a l'adolescència". Hi van assistir 30 professionals.

A l'octubre de 2014 es va participar en el Curs de Pediatria Familiar i Comunitària del DAP Camp de Tarragona de l'Hospital Joan XXIII, amb el taller: "Addiccions, dependències i conductes de risc, nous patrons juvenils de consum, ús de pantalles i conductes afectivo-sexuals". Van assistir-hi al voltant de 80 professionals sanitaris.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS**3.7. Plataforma Nits Q (Nits de Qualitat)**

Plataforma Nits Q és un espai participatiu que, des de 2008, inclou els diferents agents implicats en l'oci nocturn de la ciutat: propietaris i propietàries dels locals d'oci nocturn, cossos de seguretat, serveis d'urgències dels hospitals de la ciutat, associacions de veïns/ines, grups juvenils de voluntaris/àries, diverses entitats (Associació de Músics de Tarragona), el Departament de Turisme i el personal tècnic del Servei de Prevenció de les Addiccions. Aquesta Plataforma té com a objectiu crear entorns més segurs, saludables i de qualitat per a tothom.

	2015	2014	2013	2012
Agents implicats (persones)	68	69	67	65
Locals d'oci nocturn	19	20	23	20
Reunions realitzades	3	4	4	14
Campanya festa i Descans Qnviuen	1	2	2	2
Segell de Qualitat Q de Festa! i les Festes de Santa Tecla	11 locals	12 locals	10	8
Signatura del document d'adhesió	-	-	3 locals nous	novembre 20 locals
I Plenari Plataforma Nits Q	-	-	45 assistents	-
Jornada de formació en dispensació responsable i normativa d'establiments d'oci nocturn	5 assistents	21 assistents	-	-
Presentació del projecte al Col·legi de Metges	-	12 assistents	-	-

S'han implementat els criteris de Qualitat Q de Festa! a les Festes de Santa Tecla d'enguany, amb l'objectiu de prioritzar la protecció dels menors respecte a la venda i dispensació de begudes alcohòliques, portant a terme les següents accions:

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

	2015		2014	2013	2012
Formació dispensació responsable a les entitats	H 1	D 4	28 assistents	-	-
Intervenció grup Komando Al camp de Mart	2.000 adolescents		2.200 adolescents	-	-
Material informatiu alcohol	1.518 flyers		1.796 flyers	-	-
Senyalització fonts d'aigua	4	3	-	-	-
Cartes de l'alcalde a les famílies	3.658 cartes		3.065 cartes	-	-

L'Agència Catalana de Salut Pública va atorgar el Distintiu de Qualitat "Q de festa!" a les Festes de Santa Tecla, per la implementació d'aquestes accions en matèria de promoció de la salut i prevenció de riscos.

La delegació del Govern pel Plan nacional sobre drogues i la Federació Espanyola de Municipis va atorgar el 2014 el primer premi de Bones Pràctiques en la categoria de Prevenció Comunitaria als projectes Plataforma Nits Q i Komando Nits Q.

3.7. Komando Nits Q

Komando Nits Q neix el 2011 vinculat a Plataforma Nits Q. És un projecte basat en el treball de proximitat i l'educació entre iguals, que té com a objectiu principal oferir eines per a ajudar a una millor gestió dels plaers en la nit.

	2015	2014*	2013	2012
Sortides realitzades	12	11	10	7
Nombre membres Komando	16	15	15	15
Kits dels plaers repartits	2.400	1.523	1.350	925
Nombre d'impactes indirectes	2.800	2.005	1.800	1.500

*Es va presentar el projecte Komando Nits Q, mitjançant el vídeo sobre aquest, en el Festival europeu de curts "DRUG-METRATGES", fet a Reus al març de 2014.

*El grup va rebre l'any 2014 una menció especial del jurat del Council of Europe, Group Pompidou, i està en la posició numero 9 de 56 projectes presentats arreu d'Europa.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

Al setembre de 2015, el grup va participar a les jornades "Festa, Drogues i Reducció de Riscos!! Bones pràctiques en les intervencions preventives entre iguals en l'oci nocturn", organitzades per la Subdirecció General de Drogodependències a la localitat de Reus.

A l'abril de 2015 van presentar el projecte a l'alumnat de la URV matriculats al curs "Salut, drogues i sexualitats saludables", dintre del projecte "En Plenes Facultats", organitzat per la Fundació Salut i Comunitat en col·laboració amb el Servei de Prevenció de les Addiccions.

A l'octubre de 2015, el grup va presentar a Tarragona Ràdio el seu projecte, així com les estratègies que desenvolupen en la seva ruta mensual per les diferents zones de la ciutat.

3.8. Mitjans de Comunicació

La col·laboració amb l'emissora municipal Tarragona Ràdio des de l'any 2005 ha permès a l'alumnat que treballa programes preventius a l'aula traslladar als micròfons les seves reflexions envers la salut i la convivència, i ha aconseguit d'aquesta forma que es converteixen en "promotors/ores de salut" al territori. Del gener al juny, en directe i amb una freqüència setmanal, es fomenta el diàleg com a eina de comunicació i la capacitat crítica, que farà dels nostres infants i joves uns ciutadans més participatius.

	2015*		2014	2013	2012
Programes emesos	17	12	20	19	
Alumnes participants	H	D	120	214	204
	152	158			
Tutors/ores implicats/ades	4	15	15	28	29

*També es va col·laborar amb l'emissora local de Sant Pere i Sant Pau, participant en una tertúlia saludable amb l'alumnat de l'escola Sant Pere i Sant Pau.

4. Projectes supramunicipals

És fonamental per a la intervenció preventiva treballar en xarxa amb altres tècnics i tècniques del territori, amb altres institucions i també estar en permanent contacte amb les línies de treball que es desenvolupen en altres països europeus.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

4.1. Xarxa Perifèrics

La Xarxa Perifèrics és una xarxa d'ens locals i entitats que treballen per a la promoció de la salut i la prevenció en l'àmbit de les drogues, que es reuneix periòdicament des de l'any 2001 per compartir experiències i esforços i reflexionar davant aspectes nous de la realitat de les drogues i els patrons de consum.

Membres	2015	2014	2013*	2012
Ajuntaments	19	18	18	17
Entitats	14	13	13	11
Mancomunitats	2	2	2	2
Consells comarcals	6	6	6	6
Altres administracions	6	6	6	4
Universitat de Barcelona	1	1	1	1
Xarxa de sida i món local	1	1	1	1

*L'any 2011 la Xarxa va rebre, de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies i el Pla Nacional sobre drogues, el primer premi en la categoria d'estratègies, plans i reptes en prevenció, en la IV Convocatòria de Bones Pràctiques en Drogodependències.

*L'any 2013 la Federació Catalana de Drogodependències va premiar la Xarxa Perifèrics per la "Feina ben feta" en el marc de la seva IX Jornada Anual. <http://periferics.cat/>

Al juny de 2015, el Servei de Prevenció va participar en la IX Trobada Perifèrica, feta a Barcelona, en la qual es va reflexionar sobre "El paper de la prevenció avui".

Al desembre de 2015, el Servei de Prevenció va organitzar a Tarragona la X Trobada Perifèrica de Treball, on es va debatre sobre "El paper dels tècnics de prevenció vers els clubs de cànnabis".

4.2. Projecte Europeu Youth in Europe.

L'any 2015 el Servei de Prevenció ha format part del projecte Youth in Europe, un projecte emmarcat dins Erasmus +, programa europeu que concedeix beques per a la implementació de projectes conjuntament amb altres països europeus en els àmbits de l'educació, l'aprenentatge, la joventut i l'esport.

Aquest projecte està coordinat pel Centre d'Investigacions i Anàlisis Socials d'Islàndia i en formen part 8 països de la UE: Malta, Turquia, França, Portugal, Lituània, Itàlia, Grècia i Espanya, essent Tarragona la única ciutat que participa arreu de l'estat.

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

El principal objectiu del projecte és fer servir una metodologia innovadora per tal de disminuir l'ús de substàncies entre els/les adolescents en Europa, basat en una investigació científica d'avantguarda.

Durant l'any 2015 es feu el passí d'una enquesta en 24 dels 25 centres educatius de la ciutat, adreçada a alumnes nascuts els anys 1999 i 2000.

Aquesta enquesta forma part de la primera fase del projecte. Es tracta d'un qüestionari molt ampli, que valora aspectes com el bullying, la violència, els hàbits de consum de tabac, alcohol, cànnabis i altres drogues, begudes energètiques, ús de pantalles, etc.

Per a passí de les enquestes es disposà de la col·laboració dels IES i els/les tutors/ores, així com dels membres de Servei de Prevenció i un grup de 14 alumnes voluntaris/àries del grau d'Integració Social de l'IES Vidal i Barraquer.

	2015	2014	2013	2012
Països participants	8	-	-	-
Trobades de treball	1	-	-	-
Instituts participants	24	-	-	-
Alumnat enquestat	2589	-	-	-

4.3. Projecte europeu NEW net Festival

Aquest projecte europeu està format per:

- ONG
- Administracions locals i autonòmiques
- Entitats

Proposa respostes als nous reptes en els àmbits de la reducció de riscos i de la promoció de la salut en contextos d'oci nocturn.

L'Ajuntament de Tarragona és membre d'aquest projecte europeu i el Servei Municipal de Prevenció de Drogodependències forma part del grup de treball "PARTY +", que té com a objectiu promoure els distintius de qualitat a altres ciutats europees, amb la qual cosa contribueix a l'apoderament de tota la comunitat. <http://www.partyplus.eu/>

SERVEI MUNICIPAL DE PREVENCIÓ DE LES ADDICCIONS

El primer seminari d'intercanvi d'experiències fou al maig de 2011 a Bolonya. El Servei Municipal de Prevenció de Drogodependències hi va participar de manera activa.

	2015	2014	2013	2012
Seminaris realitzats	Lisboa	Barcelona/ París/Basilea*	Berlín/ Pàdua	Budapest
Participació del Servei de Prevenció de les Addiccions	Participació activa dels membres del Servei de prevenció	Participació activa de membres de Plataforma i Komando	Presentació Plataforma i Komando	Presentació Komando Nits Q

Durant l'any 2015, el Servei ha estat seleccionat per a presentar el projecte de Plataforma Nits Q en la 9ª Conferència Internacional sobre la Vida Nocturna, organitzat pel Club Health a Lisboa

<http://www.clubhealthlisbon2015.org/>

4.3. Comissions de Treball on es participa

El Servei és membre fundador del Grup de Treball de Salut Sexual i VIH-SIDA, format per els diferents col·lectius, entitats i professionals que intervenen en aquest àmbit a la ciutat de Tarragona.

Forma part també de la Comissió de Salut Pública del Tarragonès, de l'Agència de Salut Pública de Catalunya, Servei Regional al Camp de Tarragona, pel desenvolupament del projecte: "L'Alcohol al seu lloc". Hi participen també el Consell Comarcal, GIPSS, Murallès Salut, Col·legi Oficial de Metges de Tarragona i el Pla d'Inclusió i Cohesió Social de Tarragona.

Participa en la Comissió de Treball per l'Elaboració i Posada en Marxa del Projecte de Salut Pública pels Jocs Mediterranis 2017, assolint tot el que té a veure amb prevenció de l'abús de l'alcohol i les altres drogues, així com la formació del voluntariat per a treballar la gestió dels plaers i riscos a la nit, conjuntament amb el grup Komando Nits Q.

SERVEIS SOCIALS
1. Registre General

Nombre d'entrades al Registre General

2015	2014	2013	2012
1.909	1.981	2.174	2.103

Nombre de sortides al Registre General

2015	2014	2013	2012
499	408	489	449

2. Informes de reagrupament familiar

Segons país de procedència

	2015	2014	2013	2012
Algèria	5	3	4	7
Argentina	4	5	4	7
Bangladesh	0	0	0	0
Bielorússia	0	0	0	0
Bolívia	8	7	17	20
Brasil	1	1	3	1
Bulgària	0	0	0	0
Camerun	3	0	2	1
Colòmbia	12	10	33	48
Congo	0	0	1	0
Costa d'Ivori	0	0	1	0
Cuba	1	4	3	4
El Salvador	0	1	0	1
Egipte	0	0	1	0
Equador	1	0	0	5
Espanya	0	1	1	0
Estats Units	1	0	0	0
Filipines	4	5	10	14
Gàmbia	2	3	3	2
Geòrgia	8	4	5	9

SERVEIS SOCIALS

Ghana	7	5	6	8
Guatemala	0	1	0	1
Guinea	2	0	0	0
Guinea Bissau	0	0	0	0
Guinea Equatorial	0	0	0	1
Hondures	2	0	0	0
Índia	7	6	1	4
Iran	1	0	0	0
Itàlia	0	0	0	0
Japó	0	0	0	1
Jordània	1	0	0	0
Kènia	0	0	0	0
Korea	1	0	0	0
Macedònia	0	0	0	0
Mali	1	2	1	1
Marroc	56	82	69	91
Mauritània	0	0	0	0
Mèxic	0	0	2	1
Moldàvia	2	1	0	1
Níger	0	0	0	0
Nigèria	5	11	7	14
Pakistan	24	9	11	23
Paraguai	2	1	1	3
Perú	2	1	4	5
Rep. Dominicana	4	3	3	1
Rússia	2	2	0	4
Senegal	12	10	10	6
Ucraïna	5	4	0	2
Uruguai	0	0	2	2
Uzbekistan	0	0	1	0
Veneçuela	1	1	1	3
Vietnam	1	0	0	0
Xile	2	1	5	6
Xina	28	32	25	36
Total	218	216	237	333

SERVEIS SOCIALS

Segons zona de residència

	2015	2014	2013	2012
Arrabassada	0	2	1	1
Bonavista	16	19	20	25
Boscós de Tarragona	0	0	1	0
Cala Romana	0	0	0	0
Cala Tamarit	2	0	0	0
Campclar	16	15	5	13
Campsa	0	0	0	0
Els Montgons	0	0	2	2
El Pilar	0	0	0	1
Icomar	0	2	3	3
La Canonja	0	0	0	0
La Floresta	8	2	7	5
La Granja	7	5	1	2
Les Pinedes	0	0	0	0
Monnars	0	0	0	0
Parc Riuclar	0	0	0	0
Riuclar	4	3	1	2
Sant Pere i Sant Pau	8	12	17	21
Sant Ramon	1	0	0	0
Sant Salvador	12	18	7	14
Tamarit	0	0	0	0
Tarragona	116	99	139	190
Torreforta	28	39	33	54
Total	218	216	237	333

3. Informe d'arrelament social

Segons el país de procedència

	2015	2014	2013	2012
Algèria	2	1	4	1
Angola	0	0	0	0
Argentina	2	2	4	4
Armènia	5	0	0	3
Bèlgica	0	0	0	0

SERVEIS SOCIALS

Bielorússia	0	0	0	0
Bolívia	8	7	8	7
Bòsnia	0	0	1	0
Brasil	6	1	8	8
Burkina Faso	0	0	0	0
Camerun	1	1	0	2
Colòmbia	4	5	6	10
Congo	0	0	0	0
Costa d'Ivori	0	1	0	0
Cuba	1	3	0	3
Egipte	1	1	0	0
El Salvador	0	0	0	0
Equador	1	2	2	0
Estats Units	1	1	0	0
Filipines	0	2	1	2
Gàmbia	4	1	1	3
Geòrgia	3	4	6	6
Ghana	6	9	9	5
Guatemala	0	0	0	1
Guinea	0	0	0	1
Guinea Bissau	0	0	0	0
Guinea Equatorial	1	0	1	2
Hondures	3	3	1	5
Índia	1	6	11	6
Indonèsia	0	0	0	0
Iugoslàvia	0	0	0	0
Mali	0	0	1	0
Marroc	48	47	58	71
Mauritània	0	0	0	0
Mèxic	0	0	2	3
Moldàvia	1	1	2	0
Mongòlia	0	0	0	0
Nepal	1	0	0	0
Nicaragua	2	0	0	0
Níger	0	0	0	0
Nigèria	8	12	27	34

SERVEIS SOCIALS

Pakistan	18	15	29	28
Panamà	0	0	0	0
Paraguai	5	5	2	9
Perú	1	0	1	1
Rep. Dominicana	2	2	0	1
Rússia	0	1	2	2
Senegal	6	13	13	10
Sèrbia	0	0	0	0
Sudan	0	0	0	0
Tanzània	0	0	0	1
Turquia	0	1	0	0
Ucraïna	2	0	0	0
Uruguai	2	1	0	4
Veneçuela	2	2	3	2
Vietnam	1	0	0	0
Xile	4	2	2	3
Xina	8	6	3	7
Total	161	158	208	245

Segons zona de residència

	2015	2014	2013	2012
Arrabassada	1	1	0	1
Bonavista	24	10	19	22
Bosc de Tarragona	0	1	0	0
Cala Romana	1	0	0	1
Campclar	11	12	4	11
Campsa	0	0	0	0
Els Montgons	3	0	1	3
El Pilar	0	0	0	0
Ferran	1	0	0	1
Icomar	4	4	4	2
La Canonja	0	0	0	0
La Floresta	1	3	3	2
La Granja	1	4	5	2
La Mora	0	0	0	0

SERVEIS SOCIALS

Les Pinedes	0	0	0	0
Monnars	0	0	0	0
Parc Riuclar	0	0	0	0
Riu Clar	3	5	6	6
Sant Pere Sant Pau	11	4	8	5
Sant Ramon	0	0	0	0
Sant Salvador	8	8	24	23
Tamarit	0	0	0	0
Tarragona	72	77	74	108
Torreforta	20	29	60	58
Total	161	158	208	245

4. Informe d'integració social

Segons el país de procedència

	2015	2014	2013	2012
Algèria	0	1	1	0
Argentina	0	1	0	0
Bielorrússia	0	0	1	0
Bolívia	1	7	3	1
Brasil	0	0	3	0
Camerun	0	0	1	1
Colòmbia	2	1	2	2
Congo	0	0	0	1
Cuba	0	0	2	0
Equador	0	1	1	0
Gàmbia	1	1	1	0
Geòrgia	2	1	0	0
Ghana	2	1	4	0
Guinea	0	0	0	1
Guinea Bissau	0	1	0	0
Guinea Equatorial	0	0	0	1
Hondures	0	3	1	0
Índia	0	0	0	1
Marroc	9	21	14	16

SERVEIS SOCIALS

Mèxic	0	1	0	0
Moldàvia	1	0	0	0
Nigèria	3	0	3	4
Pakistan	3	6	1	2
Panamà	0	0	0	1
Paraguai	0	1	1	0
Perú	0	0	3	1
Rússia	0	0	1	0
Senegal	1	1	3	1
Uruguai	0	0	1	1
Veneçuela	1	0	2	1
Xile	1	0	0	0
Xina	0	2	0	1
Total	27	50	49	37

Segons zona de residència

	2015	2014	2013	2012
Bonavista	5	3	3	3
Boscos Tarragona	0	0	0	1
Cala Romana	0	1	0	0
Campclar	2	4	1	5
Els Montgons	0	0	1	0
El Pilar	1	1	0	0
Icomar	0	1	0	0
La Granja	0	1	0	0
Monnars	0	1	0	0
Riuclar	1	3	0	0
Sant Pere Sant Pau	1	0	3	0
Sant Salvador	2	8	3	4
Tarragona	10	21	29	15
Torreforta	5	6	9	9
Total	27	50	49	37

5. Targetes per a la utilització gratuïta dels autobusos municipals per a pensionistes, jubilats i jubilades

SERVEIS SOCIALS

	2012	2011	2010	2009
Jubilats majors 65 anys	475	1.111	1.131	996
Pensionistes	85	180	216	206
Duplicats	388	646	626	646
No Funciona	391	391	365	423
Renovació pensionistes	319	516	665	485
S'han lliurat un total de targetes	1.658	2.844	3.003	2.756

Nova targeta bonificada	2015	2014	2013	2012
Jubilats majors 65 anys	1.147	1.267	1.635	12.707
Pensionistes	592	482	511	592

6. Targetes de permissibilitat d'aparcament per a persones amb disminució

	2015	2014	2013	2012
Titular conductor	46	40	45	53
Titular no conductor	158	152	138	163
Transport col·lectiu	13	14	9	6
S'han concedit	216	206	192	222
En tràmit	0	0	14	9
Duplicats	32	20	34	20
No concedides	14	25	40	32
Baixes	0	2	5	1
Pendents d'anys anteriors	0	0	1	0

7. Atorgament de subvencions

S'han atorgat les següents subvencions:

7.1. Ajuts per a persones perceptores de prestacions baixes per a fer efectives despeses bàsiques de la llar

Any	2015	2014	2013	2012
Sol·licituds presentades	1.008	1.000	982	979
Denegat l'ajut	44	43	44	70

SERVEIS SOCIALS

Concedides	964	957	938	909
Import concedit	83.752,16 €	83.371,90 €	76.922,63 €	69.605,43 €

S'ha atorgat la següent subvenció:

7.2. Ajuts econòmics adreçats a unitats convivencials amb escassa capacitat econòmica

Any	2015	2014	2013	2012
Sol·licituds presentades	109	108	197	19
Denegat l'ajut	34	41	105	12
Concedides	75	64	92	7
Import concedit	7.500 €	6.400 €	9.200 €	420 €

8. Consell Municipal de la Gent Gran

- Seguiment de les activitats pròpies del Consell

Nombre de Comissions	2015	2014	2013	2012
Assemblees de Consell Municipal de la Gent Gran	1	1	1	1
Executives del Consell Municipal de la Gent Gran	1	2	1	2

9. Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea de Serveis a la Persona

Nombre de Comissions	2015	2014	2013	2012
Convocades	4	5	5	5

10. Taula de la Pobresa Energètica de la Ciutat de Tarragona

Nombre de reunions	2015
Convocades	1

SERVEIS SOCIALS

11. S'han tramitat diversos convenis, tant en matèria de serveis socials com d'habitatge, així com altres actuacions.

12. Treballs d'enllaç

S'han realitzat durant tot l'any treballs d'enllaç entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona.

UNITAT DE SALUT PÚBLICA

1. Laboratori

Anàlisis microbiològiques de salut ambiental (platges, piscines i vestidors) i salut alimentària (aliments col·legis i casals d'estiu) al Laboratori municipal.

2. Serveis tècnics d'inspecció i control

2.1. Sanitat alimentària. Control higienicosanitari d'establiments alimentaris i mercats municipals. Casals d'estiu

2.2. Sanitat ambiental

2.2.1. Expedients, oficis de denúncia i inspeccions de terrenys insalubres i de locals

2.2.2. Control legionel·losi: control de l'empresa contractada pel tema de la legionel·losi als edificis i fonts ornamentals municipals

2.2.3. Control higienicosanitari de platges i col·laboració amb el Control i el Projecte Meduses en les platges de Tarragona

2.2.4. Control de piscines d'ús públic i dels poliesportius municipals

2.3. Sanitat animal

2.3.1. Centre de recollida i acollida d'animals municipal de Tarragona (CRAAMT)

2.3.2. Inspecció i control de problemes de sanitat animal: mossegades, tinença d'animals potencialment perillosos, etc.

2.3.3. Recollida i acollida d'animals, problemes associats a la tinença d'animals, neteja i condicions de salubritat, síndrome de l'arca de Noé

3. Informació i formació higienicosanitària

3.1. Trucades al Telèfon Blanc 977 200 071: informació i consulta de la ciutadania en temes de Salut Pública i Protecció de la Salut.

3.2. Convenis formació-informació

Conveni de col·laboració per pràctiques compartides entre els alumnes del Mòdul de dietètica i nutrició, sanitat ambiental de l'Institut Cal·lípolis i l'Ajuntament de Tarragona.

Conveni amb la Universitat Rovira i Virgili per pràctiques dels seus alumnes i d'altres universitats catalanes.

UNITAT DE SALUT PÚBLICA

Participació en programes de Ràdio Tarragona per informar sobre qüestions higienicosanitàries d'aliments, establiments alimentaris i sanejament ambiental.

3.3.Projectes /interlaboratoris. Participació en el projecte INTER 2000 d'intercal·libració de laboratori de microbiologia coordinat pel Laboratori d'assaig agroalimentari.

Actualització de dades al web municipal referent als resultats microbiològics d'aigua de mar.

1. Valoracions de tots els establiments. La valoració serveix per donar un valor numèric a cada establiment, un valor que ens diu la periodicitat de les inspeccions sanitàries. S'han fet un total de 58 valoracions: des d'establiments alimentaris minoristes (bars, restaurants, llaminadures, supermercats, etc.) fins a piscines i llocs de tatuatge i pircing, piscines i clubs de futbol.

2. Col·laboració amb el Palau de Congressos en esdeveniments amb restauració inclosa. Es fa un control i informe sanitari d'aquells esdeveniments que tinguin algun element susceptible per a la salut pública.

3. S'han fet les memòries tecnicosanitàries i la documentació per al registre sanitari dels establiments alimentaris.

4. S'ha fet la declaració responsable sanitària i el sistema de classificació de registres alimentaris.

5. Gestió de la pàgina web d'adopcions i recuperacions dels animals de companyia del centre municipal.

6. Escriure noves tècniques analítiques d'aire i d'aigua per part del Laboratori Municipal per adequar-se a la nova legislació de piscines.

7. Col·laboració i assessorament tècnic pel contracte de control de legionel·losi, en edificis municipals i en les platges de Tarragona.

Resum comparatiu dels treballs realitzats per la UTSP

UNITAT DE SALUT PÚBLICA

	2015	2014	2013	2012
Aigües consum i xarxa de distribució de l'aigua				
Mostres	395	70	10	30
Anàlisis	412	93	50	150
Aigües de piscines i poliesportius				
Mostres d'aigües de vas de piscines	147	184	146	144
Anàlisis	1.176	920	730	720
Mostres vestidors i platges de poliesportius	491	642	609	662
Anàlisis	1.473	1.926	1.827	1.986
Mostres d'aire	36	36	-	-
Anàlisis	180	180	-	-
Aigües de mar/platja				
Mostres d'aigües de bany	164	177	183	188
Anàlisis	328	354	366	376
Menjadors escolars dels casals d'estiu				
Mostres	33	35	37	20
Anàlisis	198	210	222	180
Fonts ornamentals				
Mostres	23	51	105	71
Anàlisis	46	102	210	142
Sorres de col·legis				
Mostres	6	-	-	-
Anàlisis	18	-	-	-
Interlaboratori i control de qualitat				
Mostres	6	9	12	8
Anàlisis	24	40	60	40
Total Mostres	1.301	1.206	1.110	1.123
Total Anàlisis	3.855	3.835	3.504	3.594

UNITAT DE SALUT PÚBLICA

Trucades al Telèfon Blanc				
Sanitat animal i Servei de Llacers	268	303	224	183

Expedients, Oficis de denúncia i inspeccions				
Inspecció per terrenys insalubres	-	-	-	2
Inspecció sanitat animal	43	54	59	47
Informes varis per resolució d'expedient	160	164	233	222
Control sanitari de piscines no municipals d'ús públic	32	-	27	15
Control sanitari de piscines municipals	51	102	96	72
Control de parades del Mercat Central i Torreforta	-	-	-	-
Control higienicosanitari de casals d'estiu	19	16	16	12
Control higienicosanitari de fonts ornamentals	24	15	17	18
Control higienicosanitari de sorral	8	-	-	11

Centre de recollida i acollida d'animals municipal de Tarragona (CRAAMT)				
Total de gossos i gats recollits	346	273	261	251
Gossos recollits	315	249	219	172
Gossos sacrificats	18	7	9	9
Gossos portats a la Protectora	157	122	135	87
Gossos lliurats ala persona propietària	122	95	75	65
Gats recollits	31	24	42	79
Gats sacrificats	-	-	2	7
Gats portats a la Protectora	31	24	40	71
Altres animals	10	4	6	12
Altre destí	18	-	-	-



BRIGADA MUNICIPAL

1. Serveis tècnics control de contractes amb empreses.

Redaccions de plecs de condicions i projectes

1.1. Control d'empreses amb contracte de manteniment.

	Pressupost anual	Personal contracte
(*)UTE Jardines de Tarragona Manteniment Jardineria	3.020.854,82 €	- 60 peons - 15 oficials/encarregats - direcció tècnica
(**)AGROTARRACO Manteniment jocs infantils	106.933,50 €	Oficial + peó Direcció tècnica
(***)UTE ACSA – EMATSA Manteniment fermes i paviments	900.000 €	- 5 parelles oficial+ peó - personal administratiu

(*) La unió temporal d'empreses ACSA – URBASER és l'actual adjudicatària del contracte per al manteniment de la jardineria de la ciutat de Tarragona.

(**) l'empresa AGROTARRACO, SL, realitza des del mes d'abril de 2013 el manteniment de jocs infantils de la ciutat de Tarragona, ja que va ser la que va resultar adjudicatària del contracte recollit al Plec de Condicions tècniques per al manteniment de les àrees de joc infantil de Tarragona.

(***) La unió temporal d'empreses ACSA – EMATSA és l'actual adjudicatària del contracte de manteniment de fermes i paviments de la ciutat, a través de la Brigada d'Intervenció Ràpida. Les actuacions fetes des del 2008 són les següents:

Actuacions brigada intervenció ràpida

Les actuacions fetes per la Brigada d'Intervenció Ràpida queden reflectides a la següent taula i gràfics corresponents:

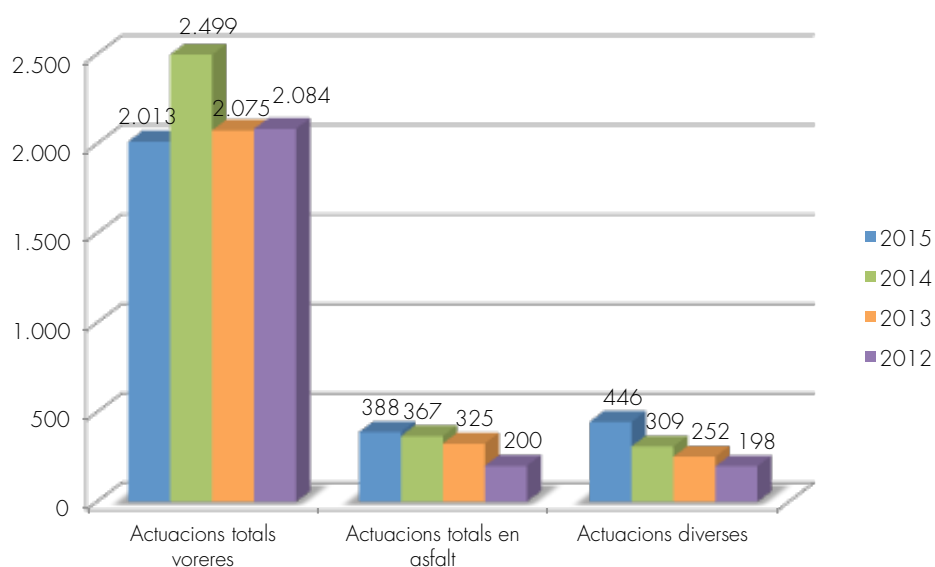
Reparacions de paviment de la brigada d'intervenció ràpida

	2015	2014	2013	2012
Metres quadrats de voreres reparades	5.351,23	5.443	6.581,97	5.193,13
Metres d'asfalt reparats	1.621,74	1.032,5	1.049,57	942,36

Nombre d'actuacions de la brigada d'intervenció ràpida

BRIGADA MUNICIPAL

	2015	2014	2013	2012
Actuacions totals voreres	2.013	2.499	2.075	2.084
Actuacions totals en asfalt	388	367	325	200
Actuacions diverses	446	309	252	198



Actuacions a parcs i jardins

El Servei de Parcs i Jardins ha realitzat, durant l'any 2015, els treballs següents:

Tutela del patrimoni verd municipal

- Gestió de tot el patrimoni vegetal i altres elements relacionats
- Vigilància de l'arbrat municipal i supervisió de totes les intervencions
- Confecció i actualització de l'inventari de parcs, jardins i elements vegetals viaris
- Autorització de les intervencions ordinàries municipals i de la tala d'arbres de titularitat privada
- Valoració de béns i patrimoni municipal per a reclamar danys en casos d'accident o per a dipositar fiança per a respondre de possibles afectacions per motiu d'obres alienes a l'Ajuntament
- Expropiacions
- Judicis: Representació de l'Ajuntament en actes judicials com a perit, direcció d'obra, etc.
- Actuacions de ràpida actuació per emergències: temporals, accidents...

BRIGADA MUNICIPAL

- Gestió del Viver Municipal, magatzem i altres espais assignats a Parcs i Jardins
- Plans d'Ocupació i Escoles Taller del SMO i PICC (gestió de tasques i personal)
- Participació en tribunals per a la selecció de personal
- Col·laboracions amb altres àrees de l'Ajuntament i assessorament tècnic

Manteniment

- Contractació manteniment jardineria: Plec de condicions tècniques, proposta de criteris de valoració, vocal de meses de contractació i adjudicació
- Coordinació i supervisió dels treballs de manteniment
Planificació dels treballs de manteniment i aprovació d'ordres de treball
- Determinació de les espècies vegetals a plantar
- Fixar freqüències: renovació flors temporada, freqüències de reg, neteges, segues, adobats...
- Gestió de les tasques de conservació i optimització de recursos
- Elaboració d'informes i balanços de conservació
- Gestió de l'arbrat viari: podes, tractaments fitosanitaris, incidències...
- Gestió de l'aigua: sistemes de reg, fonts, instal·lacions...
- Gestió de gespes i superfícies: segues, salut vegetal, adobats, neteja, caminals...
- Gestió de recintes amb jardineria: decoració interior, escoles, museus, monuments, esportius...

1.2. Actuacions a la xarxa de camins de l'anella verda

- Reposició de senyalització vertical en diferents punts de la xarxa de camins
- Reforçament de senyalització de seguiment a diferents punts de la xarxa de camins
- Desbrossament d'un tram del camí de Ronda: accés a la platja Rabassada
- Desbrossament i neteja d'un tram del camí de la Budellera a l'alçada camp futbol
- Desbrossament i neteja d'un tram GR 172, zona coves del Llorito
- Desbrossament del camí de la Budellera lluny a l'altura del CIFO
- Desbrossament d'un tram del camí dels Pinars fins a Boscos
- Desbrossament i neteja de l'inici del camí del rec Major
- Desbrossament i neteja de les escales del passeig de Tamarit

1.3. Redacció de projectes i plecs de condicions

Des de la Brigada Municipal es procedeix anualment a la redacció de memòries valorades, projectes i plec de condicions per a diferents departaments municipals. Hi

BRIGADA MUNICIPAL

ha memòries valorades per a contractar obres menors que van al Departament de Contractació, on s'envien també els plec de condicions i els projectes d'obres i serveis.

Redacció de memòries valorades i plec de condicions

	2015	2014	2013	2012
Redacció de memòries valorades per a execucions subsidiàries	0	0	0	0
Redacció d'altres memòries valorades i projectes	29	7	7	6
Redacció, valoració i execució de plec de condicions tècniques	1	1	2	2

1.4. Administració i registre

Es realitzen treballs d'administració i comunicacions interna i externa i es duu a terme el registre d'entrada i sortida, control d'arxiu, certificacions d'obra i control de personal, factures i informes als diferents departaments municipals. El nombre d'informes del 2011 queda reflectit a la taula següent:

Administració i registre

	2015	2014	2013	2012
Béns i Domini Públic	63	47	94	90
Compres	61	20	5	18
Contractació	93	85	89	100
Enginyeria de Camins	0	2	15	49
Llicències Obres	12	13	11	66
Personal	34	51	30	50
Mobilitat	59	261	96	26
Altres	35	6	60	158
Medi Ambient	27	10	18	27
Urbanisme	3	11	5	9
Alcaldia i conselleries	0	6	5	30

2. Magatzem i tallers

Són totes aquelles tasques realitzades amb personal propi i enfocades bàsicament al manteniment de la ciutat. Queden reflectits a les següents taules els treballs realitzats per cada un dels diferents departaments que hi ha a la Brigada Municipal.

BRIGADA MUNICIPAL

Taller de fusteria

	2015	2014	2013	2012
Trasllat mobiliari d'unes dependències a unes altres	14	10	12	15
Confecció de plantilles diverses de senyalització i figures	4	3	0	5
Confecció de llistons i taulons per a bancs	1400	1200	1300	1200
Confecció barraques per a propaganda electoral	2	15	10	60
Reparació de bancs a la via pública	210	230	195	250
Restauració carrosses de la Cavalcada de Reis	3	2	17	3
Recuperació i restauració de bancs a la via pública	75	100	90	50

Taller de pintura i rotulació

	2015	2014	2013	2012
Repintat de bancs	650	725	700	700
Treballs de pintura a altres dependències municipals	5	2	4	4
Confecció de cartells i pancartes anunciadors d'actes per a altres departaments o entitats	0	0	75	80
Retolació de senyals de trànsit	100	120	95	140
Pintat de baranes (en metres)	275	300	300	250
Restauració de figures dels pessebres, Home dels Nassos, Cavalcada de Reis...	5	5	7	10

Taller de serralleria

	2015	2014	2013	2012
Reparació i confecció de baranes de tubs (en metres)	230	245	225	250
Reparacions de pilones de ferro o fosa dúctil	50	45	40	35

BRIGADA MUNICIPAL

Mecanització de bancs per a la seva posterior col·locació a la via pública	90	120	85	125
Confecció de peces de diferent índole i petites reparacions a tancaments municipals (panys, cadenats...)	50	54	43	39
Retirada de cartells de diferents formats de la via pública	20	15	25	15
Reparacions de tanca metàl·lica i de simple torsió a diferents tancaments de recintes municipals (en metres quadrats)	150	200	320	270

Taller mecànic

	2015	2014	2013	2012
Control de vehicles municipals per a passar la inspecció tècnica de vehicles (ITV)	25	25	25	25
Control de reparacions de vehicles de titularitat municipal amb els diferents tallers mecànics de cotxes i camions	54	48	52	47
Reparacions directes de vehicles a les instal·lacions de la Brigada	35	40	35	30

Senyalització viària

	2015	2014	2013	2012
Senyalització horitzontal de línies contínues i discontinües (en metres)	21.000	18.000	20.000	15.000
Pintura de símbols de trànsit (cedir el pas, STOP, sabrejats...)	750	500	500	650
Col·locació de senyals verticals	450	400	450	370
Col·locació de bandes sonores (en metres)	25	20	25	50
Col·locació de balises de trànsit	30	25	35	45
Retolació o eliminació d'estacionaments individualitzats per a persones amb mobilitat reduïda	8	6	5	10

BRIGADA MUNICIPAL

Neteja de senyals de trànsit de pintades, enganxines i la resta	210	200	250	220
Recuperació i restauració de senyals a la via pública	250	325	300	250

Taller de lampisteria

	2015	2014	2013	2012
Reparacions elèctriques diverses a diferents locals o edificis municipals	5	5	3	3
Reparació de petita maquinària municipal	25	20	20	25
Inspecció, control i arranament de fonts públiques del municipi	45	45	45	45

Taller de paletaeria

	2015	2014	2013	2012
Reparacions diverses de fermes i paviments de la ciutat (en metres quadrats)	75	50	150	250
Col·locació de pilones per a regularització del trànsit	45	40	40	35
Col·locació de diferents tipus de bancs a la via pública: de fusta, de pedra artificial, metàl·lics...	60	120	80	75
Col·locació de baranes de tancament encastades a voreres de titularitat municipal (en metres)	30	45	60	75

Empostissats

	2015	2014	2013	2012
Superfície d'empostissats muntats i desmuntats a diferents indrets (en metres quadrats)	38.000	38.000	38.000	38.000

BRIGADA MUNICIPAL

Moviment diari continu de plataformes mòbils dels empostissats amb tractor	0	6	6	6
Col·locació i retirada de tanques a diferents carrers per a servir de delimitació d'actes	4.000	4.200	4.000	4.200
Col·locació i retirada de banderoles de festes i altres, col·locades a fanals i estructures	3.000	3.200	3.500	3.500
Col·locació a la Rambla de cartells anunciadors d'actes per a diferents departaments municipals i entitats	40	80	75	80

Treballs compartits per tots els departaments i altres tasques brigada

	2015	2014	2013	2012
Disseny, confecció i definició de pessebres nadalencs amb figures de mida natural a dos indrets de la ciutat	2	2	2	2
Muntatge, desmuntatge i emmagatzematge de carrosses de la rua dels Reis d'Orient, així com la coordinació, regulació i seguretat durant la Cavalcada	1	1	1	1
Col·laboració amb diverses exposicions fetes per altres departaments municipals	5	4	3	3
Control de rases a la via pública fetes per les companyies de serveis	20	25	117	58

DISCIPLINA URBANÍSTICA

Al Departament de Disciplina Urbanística i Sancions es tramiten diversos procediments:

Ordres d'execució als propietaris d'edificacions o terrenys per tal que donin compliment als seus deures de conservació i manteniment en condicions de seguretat i decòrum públic.

Al 2013 es van iniciar diversos expedients dirigits especialment als propietaris de la Part Alta de Tarragona, ja que segons la llista elaborada al seu dia per SMHAUSA, hi havia edificis que es trobaven en un estat deplorable i representaven un risc per a la seguretat de les persones. Durant l'any 2014 i 2015, s'ha continuat requerint els propietaris de la Part Alta, a banda de les diverses ordres d'execució emeses a propietaris de solars, i de la resta de propietaris d'habitatges no inclosos a la llista esmentada.

En els casos d'incompliment per part dels propietaris de les ordres d'execució emeses per l'Ajuntament, s'ha iniciat el corresponent expedient d'imposició de multes coercitives, que poden anar de 300 a 3.000 €.

També s'han tramitat procediments de protecció de la legalitat urbanística, en els supòsits de construccions il·legals que contradeien les ordenances municipals o el planejament urbanístic o en el cas d'execució d'obres al marge de les llicències concedides o dels comunicats d'obres realitzats.

Així mateix s'han tramitat expedients sancionadors tant en matèria d'obres com en matèria d'activitats.

I per últim, s'han tramitat altres expedients:

- D'execució subsidiària, en cas d'incompliments reiterats per part dels obligats de les seves obligacions.
- Sota la classificació de "Varis" i "denúncies", s'inclouen expedients de petició d'informació sobre nombre d'expedients sancionadors i de protecció de la legalitat que hi ha sobre alguna finca en concret, denúncies entre veïns, i altres qüestions menors.
- I sota la classificació de "rètols i cartelleres", s'inclouen els expedients incoats per infraccions de l'Ordenança d'instal·lacions publicitàries de Tarragona.

DISCIPLINA URBANÍSTICA

I per últim, s'incorporen en aquesta Memòria els informes jurídics elaborats per la cap de Disciplina Urbanística a petició del Departament de Llicències d'Obres i del Departament d'Obertura d'Establiments.

1. Multes coercitives imposades:

Com s'ha dit anteriorment, s'han imposat multes coercitives a aquells propietaris que no donaven compliment a les seves obligacions de conservació i manteniment dels seus habitatges, i també a totes aquelles persones que havent estat requerides per l'Ajuntament, no han donat compliment a les diferents ordres municipals. S'imposen 300 euros quan es tracta del primer incompliment, 1001 euros en el cas del segon incompliment, i 3.000 euros en el cas del tercer o següents incompliments.

Detall de les multes coercitives imposades pel Departament de Disciplina Urbanística i Sancions:

Tipus de multes coercitives imposades	2015		2014	
	Nombre multes imposades	Total en euros	Nombre multes imposades	Total en euros
1ª m.c. (300 €)	82	24.600	27	8.100
2ª m.c. (1001€)	23	23.023	4	4.004
3ª i més m.c. (3.000 €)	11	33.000	1	3.000
TOTAL multes coercitives	116	80.623	32	15.100

2. Sancions urbanístiques imposades:

També s'han imposat sancions per la comissió d'infraccions urbanístiques, en virtut del que disposa el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme. La sanció urbanística més quantiosa ha estat imposada com a conseqüència de l'incompliment del deure de conservació per part dels propietaris de l'edifici situat al carrer dels Calderers, 11, la qual ha ascendit a 150.000 €.

2015		2014	
Nombre de sancions imposades	Quantia total en euros	Nombre de sancions imposades	Quantia total en euros
4	150.630	14	776.977,98

DISCIPLINA URBANÍSTICA

3. Sancions per la comissió d'infraccions de la normativa d'espectacles i ambiental:

També s'han obert expedients per la comissió d'infraccions de la Llei d'espectacles públics i activitats recreatives i per la comissió d'infraccions de la normativa ambiental.

2015		2014	
Nombre de sancions imposades	Quantia total en euros	Nombre de sancions imposades	Quantia total en euros
2	11.501 €	2	3.800

4. Execucions subsidiàries:

Les execucions subsidiàries tramitades en aquest Departament han estat en relació amb dos expedients concrets:

- Esfondrament de part de l'edifici del carrer dels Calderers, 11. Es va haver de reallotjar tots els veïns afectats per l'esfondrament fins que es van adoptar les mesures pertinents per garantir la seguretat de les persones i de la via pública.
- Carrer d'Armanyà, 11. Per sentència judicial es va declarar la lesivitat de llicència atorgada al seu dia per la construcció de l'edifici situat en l'esmentat carrer, i per tal d'executar la sentència es va haver d'ordenar al responsable l'enderroc de l'estructura de l'edifici. Atès el seu incompliment, l'Ajuntament va iniciar l'expedient d'execució subsidiària corresponent, dirigit a executar les obres d'enderroc a càrrec de l'interessat. També es va haver de contractar un arquitecte per a elaborar el projecte d'enderroc de l'edifici. L'execució subsidiària actualment es troba paralitzada per providència judicial.

Concepte	Import
Despeses d'allotjament dels veïns del carrer dels Calderers per enfonsament	27.839,02
Redacció de projecte bàsic i executiu, estudi de seguretat i salut, estudi de gestió de residus i direcció d'obres per incompliment decret de data 01/02/11	2.531,32
Enderroc construcció a carrer d'Armanyà	34.524,75
Total en euros	64.895,09 €

DISCIPLINA URBANÍSTICA**5. Expedients tramitats a Disciplina Urbanística i Sancions:**

Classificació expedients	2015		2014		2013	
	oberts	finalitzats	oberts	finalitzats	oberts	finalitzats
Ordres execució	136		224		72	
Protecció legalitat urbanística	73		131		22	
Sancionadors	18		27		12	
Denúncies	37		102		5	
Rètols/ cartellera	8		22		0	
Execució forçosa	0		7		0	
Subsidiàries	2		0		0	
Varis	33		42		4	
Assessoria jurídica	5		6		0	
Total expedients	312	77	561	146	115	20

6. Documents registrats d'entrada al Registre General:

Any 2015	Any 2014	10/10/2013 a 31/12/2013
601	463	91

7. Documents registrats de sortida

Any 2015	Any 2014	10/10/13 a 31/12/13
1.141	949	94

8. Relació de decrets enviats a l'Alcaldia en 2015:

Total	692
--------------	------------

DISCIPLINA URBANÍSTICA

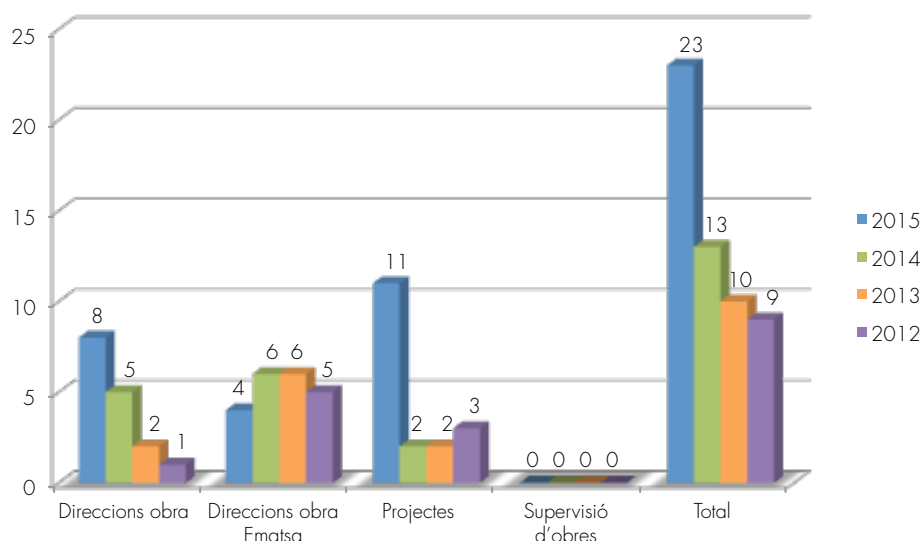
9. Informes jurídics preceptius, emesos per la cap de Disciplina Urbanística l'any 2015:

A petició del Departament de Llicències d'Obres	22 informes jurídics
A petició del Departament d'Obertura d'Establiments	30 informes jurídics
Total	52

ENGINYERIA DE CAMINS

Projectes i direccions obra per nombre

	2015	2014	2013	2012
Direccions obra	8	5	2	1
Direccions obra Ematsa	4	6	6	5
Projectes	11	2	2	3
Supervisió d'obres	0	0	0	0
Total	23	13	10	9



Projectes i direccions d'obra per imports

	2015	2014	2013	2012
Direccions obra	461.051,61 €	94.599,45 €	73.234,36 €	3.772,20 €
Direccions obra EMATSA	349.234,35 €	188.508,31 €	124.327,27 €	225.847,52 €
Projectes	785.434,96 €	200.736,39 €	310.646,24 €	185.863,75 €
Supervisió d'obres	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total	1.595.720,92 €	483.844,15 €	508.207,87 €	415.483,47 €

ENGINYERIA DE CAMINS

Llista informes realitzats

	2015	2014	2013	2012
Llicències d'Obres	520	260	381	624
Obres Municipals	56	47	46	61
Brigada	-	2	0	2
Urbanisme	66	14	52	58
Informe Serveis Públics Transport	-	0	0	0
Béns	61	19	28	28
Cap Serveis Tècnics Territori	23	54	0	0
Serveis Públics Aigües	-	0	1	1
Disciplina Urbanística	27	24	0	0
Obertura d'Establiments	45	43	38	42
Trànsit	83	13	0	7
Varis	122	56	57	53
Total	1.003	532	603	876

Pressuposts i valoracions

	2015	2014	2013	2012
Infraestructures POUM	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altres	349.234,35 €	188.508,31 €	3.444.618,71 €	1.671.697,37 €
Total	349.234,35 €	188.508,31 €	3.444.618,71 €	1.671.697,37 €

ENGINYERIA INDUSTRIAL**1. Licències****1.1. Informes per al Departament de Licències d'Obertures**

	2015	2014	2013	2012
Activitats innòcues				
Activitat innòcua (informe previ incendis)	145	211	237	533
Activitat innòcua (verificació)	170	175	137	
Activitat innòcua (informe d'inspecció)	229	219	305	
Activitat innòcua (informe tècnic)	120	64	152	
Activitats innòcues i de baix risc – Llei 16/15				
Activitat innòcua - Declaració responsable "DR" (acte de comprovació)	22	-	-	-
Activitat de baix risc – Comunicació prèvia "CP" (informe tècnic)	5	-	-	-
Canvis de titularitat				
Canvi titularitat (inclou inspecció)	69	47	94	117
Reglament espectacles públics i activitats recreatives (REPAR)				
Llicència ordinària	55	52	43	
Llicència extraordinària	21	21	15	-
Règim comunicació	37	38	34	
Activitats sotmeses a normativa en matèria ambiental				
LIIAA - Autorització ambiental (annex I)	-	-	-	13
LPCA - Autorització ambiental (annex I)	3	3	5	
LIIAA - Llicència ambiental (annex II.1/II.2)	2	14	10	54
			54	
LPCA - Llicència ambiental (annex II)	51	50		

ENGINYERIA INDUSTRIAL

LIIAA - Reglament municipal (annex III)	5	4	23	27
LPCA - Règim comunicació (annex III)	34	47	57	37
Controls inicials				
Llicències Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives	7	7	3	8
Llicències normativa en matèria ambiental	8	12	11	
Controls periòdics				
Activitats del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives	73	62	75	32
Activitats sotmeses a normativa en matèria ambiental	2	-	7	
Adequacions	1	1	10	21
Denúncies	14	14	9	7
Legionel·la	-	20	26	22
Informe urbanístic	41	43	32	49
Verificacions	2	7	-	-
Altres inspeccions d'establiments	14	9	18	2
Altres informes	5	1	-	60
Total	1.135	1.121	1.357	982

1.2. Informes per al Departament de Llicències d'Obres

	2015	2014	2013	2012
Llicència obres	26	26	24	28
Imposició/devolució fiança	1	6	8	19
Devolucions fiança rases	-	-	-	-
Total	27	32	32	47

ENGINYERIA INDUSTRIAL
1.3. Informes per a altres departaments

	2015	2014	2013	2012
Domini Públic–Mobilitat:				
Fitxes tècniques terrasses	224	152		
Inspeccions in situ	71	48	2	3
Estudis de distribució d'espais	7	7		
Altres	11	3		
Medi Ambient	-	-	1	-
Transport Públic	-	-	-	-
Urbanisme	-	10	8	3
Assessoria Jurídica	-	-	3	-
Béns	-	1	3	-
Altres	7	10	9	31
Total	320	231	26	37

1.4. Taula resum segons el departament de destinació dels informes realitzats:

	2015	2014	2013	2012
Llicències d'Obertures	1.135	1.121	1.357	982
Llicències d'Obres	27	32	32	47
Altres departaments	320	231	26	37
Total	1.482	1.384	1.415	1.066

1.5. Altres tasques realitzades per aquests Serveis Tècnics

	2015	2014	2013	2012
Ponències ambientals (OTAM)	6	3	7	3

2. Manteniment

Al Departament de Manteniment i de Projectes i Serveis s'han realitzat durant l'any 2015 les tasques i informes que es detallen seguidament, diferenciant les tasques corresponents a projectes i serveis, el manteniment de l'enllumenat públic exterior, el manteniment dels edificis municipals i els tràmits i informes generals.

ENGINYERIA INDUSTRIAL
2.1. Manteniment de l'enllumenat públic exterior

	2015	2014	2013	2012	2011
Punts de llum	30.901	30.896	30.872	30.597	29.977
Suports	21.162	21.176	21.340	21.462	21.770
Làmpades	30.901	30.896	30.872	30.622	29.977
Quadres de comandament	398	399	400	397	397
Control estalvi energètic rebuts/any	4.776	4.788	4.800	4.764	4.764

2.2. Manteniment dels edificis municipals

	2015	2014	2013	2012	2011
Seguretat antirobatori	4	40	4	2	1
Seguretat contra incendis	66	177	59	49	60
Aluminis i persianes	305	621	284	221	222
Aparells elevadors	73	125	54	41	52
Assistència tècnica / actes	10	13	2	2	8
Cafeteres i neveres	0	8	8	30	34
Instal·lacions de climatització	660	1.073	503	505	446
Instal·lacions elèctriques	1.144	2.439	1.091	1.131	995
Fontaneria i sanejament	969	1.902	898	941	1.018
Instal·lacions de gas	4	9	4	4	6
Legionel·losi	1	6	6	13	2
Megafonia	6	30	15	5	7
Obra civil - Cristalleria	114	272	123	104	104
Obra civil - Fusteria	231	526	189	202	308
Obra civil - Paleta	650	1.236	481	431	587
Obra civil - Pintura	26	56	3	16	22
Parallamps	2	6	0	0	2
Porters i videoporters	60	112	53	41	68
Serralleria	591	1.136	484	481	565
Telefonia i informàtica	420	719	332	326	396
Piscines	174	330	135	62	45
Vandalisme	12	87	37	19	0
Total	5.522	10.918	4.765	4.626	4.948

ENGINYERIA INDUSTRIAL
2.3. Projectes i serveis

Alguns dels projectes realitzats el 2015

Any 2015	Descripció	Import
1	Projecte de la instal·lació d'enllumenat públic de la plaça de 1r de Maig a Torreforta.	22.944,70€
2	Projecte per a la substitució de l'enllumenat públic per a tipus led de diversos carrers del barri de Bonavista.	1.486.188,67€
3	Projecte per a la substitució de les lluminàries de l'enllumenat públic per a tipus led dels punts de llum de la plaça de la Imperial Tàrraco i de les rambles de la ciutat.	1.238.004,39€
4	Projecte per a la substitució de les lluminàries de l'enllumenat públic per a tipus led dels punts de llum tipus "Americanes" de diverses places, carrers i passejos.	921.040,22€
Total		3.668.177,98€

	2015	2014	2013	2012
Total projectes	4	4	10	2
Import	3.668.177,98€	302.723,43€	1.154.139,55€	185.553,98€

2.4. Tràmits i informes

Total de registres	2015	2014	2013	2012
	597	602	656	787

GESTIÓ URBANÍSTICA

El Servei de Gestió Urbanística tramita el desenvolupament i execució del planejament urbanístic vigent, als efectes que el sòl adquireixi la condició de solar i sigui apte per a ésser edificat.

Es tracta de la transformació del sòl i de garantir els drets i deures dels propietaris i les propietàries que tenen terrenys que estan afectats per les previsions del planejament urbanístic.

Els expedients que es tramiten versen sobre els aspectes següents:

Sistemes d'actuació urbanística:

- De reparcel·lació: amb les seves modalitats de compensació bàsica, de compensació per concertació, de cooperació, i per sectors d'urbanització prioritària.
- D'expropiació: es poden dur a terme pel procediment ordinari, de taxació conjunta o per via d'urgència.

Tramitació de la constitució de les entitats urbanístiques col·laboradores i la seva relació amb l'Ajuntament i els propietaris que la integren. I poden ser:

- Juntes de compensació
- Juntes de concertació
- Associacions administratives de cooperació
- Juntes de conservació
- Entitats urbanístiques col·laboradores provisionals

També es tramiten les expropiacions en actuacions urbanístiques aïllades, les quals poden derivar del POUM o bé de l'execució dels projectes d'urbanització.

Altres tràmits que es realitzen:

Ocupacions directes, cessions de terrenys, recepcions d'obres, Registre Municipal de Solars sense Edificar, convenis urbanístics, encomanes de gestió, divisions poligonals, determinació del sistema d'actuació, nomenar adm. actuant al Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA.

Formalització d'actes administratives que es derivin dels instruments de gestió urbanística i la seva tramitació davant el Departament d'Economia i Finances de la Generalitat i davant el Registre de la Propietat.

GESTIÓ URBANÍSTICA

Durant l'any 2015 s'han obert 31 expedients nous.

Dels expedients nous 20 corresponen a reparcel·lacions i regularitzacions de límits, 4 a expropiacions, 1 a entitats urbanístiques col·laboradores, 1 a comptes de liquidació, 1 a cessions, 2 a recepció de serveis i, a altres, 2.

S'han obtingut per expropiació la resta dels terrenys necessaris per tal de completar l'àrea d'equipaments d'ús públic situada entre Bonavista i Campclar, on es preveu ubicar l'Anella Olímpica dels Jocs del Mediterrani del 2017, i s'han inscrit els terrenys en el Registre de la Propietat a favor de l'Ajuntament de Tarragona.

En execució del POUM s'han realitzat tràmits i actuacions en diversos expedients ja iniciats en exercicis anteriors, els quals corresponen a: plans parcials urbanístics, 33 actuacions, plans de millora urbana, 4 actuacions, polígons d'actuació urbanística, 18 actuacions, plans especials de reforma interior, 14 actuacions, en sòl urbà, 23 actuacions, respecte dels Jocs del Mediterrani, 15 actuacions, Part Alta, 10 actuacions, Via Augusta, 10 actuacions, regularitzacions de finques, 2 actuacions, i 5 d'altres.

S'han realitzat altres tasques com són les següents:

- Assistència i assessorament jurídic en matèria de gestió urbanística a la Regidoria de l'Àrea de Territori.
- Atenció individualitzada als ciutadans i ciutadanes.
- Assistència i col·laboració per tal d'atendre les diverses demandes, i suport a reunions, de les diferents àrees que integren l'Ajuntament de Tarragona.
- Assistència a equips externs contractats per l'Ajuntament.
- Assistència i assessorament jurídic en el compliment de sentències urbanístiques.
- Tasques de digitalització d'expedients i actualització de la base de dades.

Assistència a reunions de treball de l'Àrea de Territori i d'altres àrees.

Reunions amb propietaris inclosos dins de sectors de planejament pendents de desenvolupar:

Convocatòria de reunió amb els propietaris del PMU 11 de Viladegats, essent 180 propietaris convocats i 162 finques cadastrals.

GESTIÓ URBANÍSTICA

Actuacions

Concepte	actuacions 2015	actuacions 2014	actuacions 2013	actuacions 2012
Reparcel.lacions	43	47	34	31
Expropiacions	24	28	14	23
Entitats urbanístiques col. laboradores	8	16	8	13
Comptes de liquidació	3	8	8	10
Cessions de terrenys	4	10	7	10
Recepció de serveis	6	8	6	11
Registre de solars sense edificar	8	2	1	2
Encàrrecs de gestió	6	9	4	3
Convenis	0	2	1	1
Canvi de sistema d'actuació	1	1	1	0
Altres	5	4	6	16

Altres actuacions

Concepte	actuacions 2015	actuacions 2014	actuacions 2013	actuacions 2012
Instàncies rebudes a tràmit	93	553	97	168
Expedició de certificats	69	11	3	10
Informes emesos	187	208	160	190
Expedició de decrets	99	103	79	88
Propostes d'acord a òrgans col·legiats	12	27	28	34
Notificacions emeses	1.055	1.118	651	534
Publicació d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província, a la premsa local i al BOE	20	27	24	8
Comissions informatives (convocatòries i actes)	11	9	11	9
Resolució recursos de reposició	4	6	2	3
Oficis emesos	522	528	573	927
Diligències	47	75	94	60

GESTIÓ URBANÍSTICA

Actes administratives formalitzades	32	15	12	9
Còpies i digitalitzacions d'expedients enviats a l'As. Jurídica per Contenciosos	7	11	12	13
Tràmits davant els registres de la propietat núm. 1 i 3 de Tgna.	18	15	11	29
Visites rebudes a la Seu Electrònica de Gestió	3.118	3.371	3.224	2.776
Publicació de projectes a la Seu	5	5	4	2
Exp. demanats a l'arxiu per atendre consultes	84	105	157	100
Atenció telefònica en el núm. 977 29 61 74	1.570	1.443	1.685	1.378
Atenció presencial	184	140	131	177
Assistència a reunions	105	109	98	118
Expedients tractats en reunió de treball	91	97	103	no comptabilitzat
Atenció de peticions diverses i correus electrònics contestats	243	318	293	236
Seguiment d'expedients enviats al Jurat d'Expropiació de Catalunya	2	2	2	no comptabilitzat
Resolució discrepàncies de fiscalització i execucions de sentències	7	9	no comptabilitzat	no comptabilitzat

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

En relació amb la Memòria de l'any 2015 del Departament d'Obertura d'Establiments, s'han de fer les següents consideracions:

A partir de l'entrada en vigor el 13 d'agost de 2015, de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, les activitats innòcues es troben sotmeses al règim d'intervenció administrativa de declaració responsable, i les anomenades activitats de baix risc es sotmeten al règim d'intervenció de comunicació prèvia.

L'any 2015, el 96,17% de les activitats presentades es troben sotmeses als règims de comunicació i de declaració responsable, i només el 3,83 %, al règim de llicència.

Per resolució de data 10 d'octubre de 2013, el Departament d'Obertura d'Establiments va assumir novament la tramitació dels expedients de denúncia relatius a les molèsties provinents dels establiments. L'apartat 6 de la Memòria fa referència a dades d'aquests expedients. A la Memòria s'hi han afegit 2 nous conceptes en relació amb els anys anteriors, el de multes coercitives i el dels informes tramesos a Base-Gestió d'Ingressos (Diputació) per a la incoació d'expedients sancionadors.

Tasques portades a terme pel Departament d'Obertura d'Establiments

Poso en el seu coneixement les tasques administratives portades a terme pel Departament d'Obertura d'Establiments.

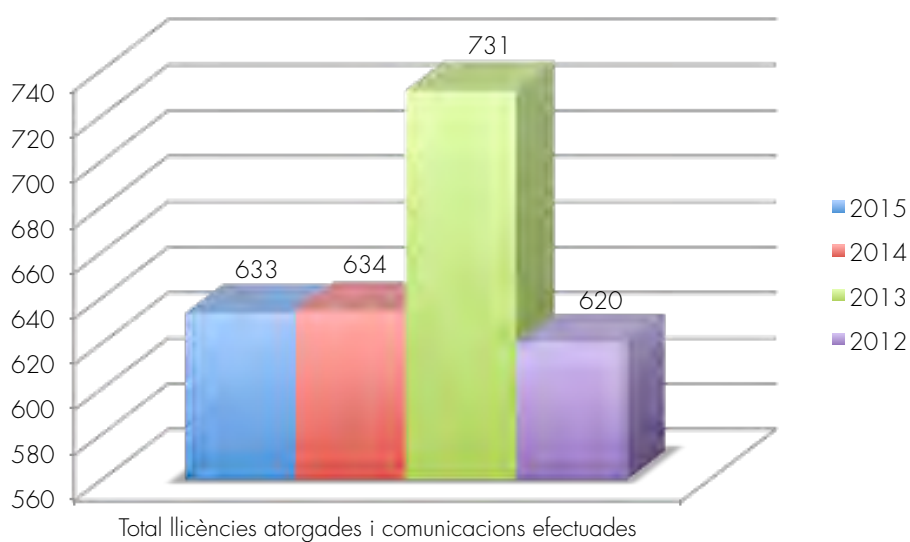
1. Resultats globals

	2015	2014	2013	2012
Documents rebuts registre general d'entrada	2.710	2.926	2.885	3.834
Documents registrats de sortida	3.034	3.396	4.011	2.777
Expedients oberts	1.123	1.322	1.124	945
Decrets tramesos a Alcaldia	1.500	1.647	1.729	1.521
Expedients enviats a l'arxiu	1.741	1.446	983	1.300

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

2. Llicències atorgades i comunicacions efectuades

	2015	2014	2013	2012
Total llicències atorgades i comunicacions efectuades	633	634	731	620



2.1. Detall de llicències atorgades i comunicacions efectuades

	2015	2014	2013	2012
Innòcues	184	177	262	212
Canvis de titularitat	259	289	275	247
D'obres	0	0	0	0
Annex II.1: Ambiental (Llei 3/1998)	1	1	0	2
Annex II.2: Ambiental (Llei 3/1998)	2	-	14	4
Annex II: Ambiental (Llei 20/2009)	4	6	7	-
Annex III: (Llei 3/1998) (Llei 20/2009)	44	48	78	79
Annex III Reglament municipal (Llei 3/1998)	1	0	11	4

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

Llicències espectacles pub. i act. recreatives	4	7	2	3
Comunicacions espectacles pub. i act. recreatives	43	48	24	7
Llicències extraordinàries esp. pub. i act. recreatives	15	5	9	8
Permisos d'abocaments	8	7	10	6
Canvis no substancials	59	36	22	38
Autoritzacions / Festes / Revetlles / Assabentats				
(ara extraordinàries)	1	-	-	-
Expedició informes urbanístics	17	47	47	33
Acceptació de modificacions	8	10	17	-
Decret prenent nota revisió legionel·losi	-	37	39	37
Llicències i autoritzacions: denegades	5	6	2	0

3. Control de funcionament

	2015	2014	2013	2012
Controls Inicials	24	19	17	19
Posades en funcionament	6	8	7	15
Controls periòdics	66	54	49	56
Controls específics	1	-	-	-
Revisions	0	1	0	0
Ponències d'avaluació realitzades	6	3	5	4
Informes integrats	10	6	7	10
Propostes resolució	10	13	7	10
Trasllat de propostes	10	13	21	10

4. Informacions trameses

	2015	2014	2013	2012
Informacions públiques	19	13	9	29
Informacions veïnals	139	53	546	533

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

Edictes	8	6	16	19
Informacions internes	1.530	1.760	1.869	1.640
Informacions externes	346	330	220	390
Informacions prev. incendis	41	211	173	175

5. Requeriments notificats

	2015	2014	2013	2012
de llicència	98	68	98	94
de nova documentació	319	465	565	500
de representació	10	35	47	49
de posada en funcionament	-	4	-	-
de controls inicials	4	2	9	7
de controls periòdics	158	147	204	131

6. Denúncies

	2015	2014	2013
Expedients oberts	112	159	67
Arxiu	51	127	21
Requeriments mesures correctores	130	131	16
Cessaments	5	23	3
Multes coercitives	2	-	-
Informes tramesos a Base (Diputació) per a incoar expedients sancionadors	212	-	-

7. Tràmits generals

	2015	2014	2013	2012
Desistiments	8	10	21	29
Caducitats	9	-	24	20
Cessaments	65	99	74	23
Retirades d'instal·lacions	2	18	0	0
Aixecaments de cessaments	36	45	31	11
Audiències prèvies	487	402	589	546
Baixes	78	87	167	178
Pròrrogues concedides	115	75	92	68
Traslats d'informació	304	221	209	53

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

Fotocòpies / Vista exp./ Tenir per interessats	60	79	90	34
Resolucions deixant sense efecte	68	43	53	64
No admissió a tràmit de sol·licituds.	12	21	19	24
Rectificació d'errors	8	16	8	7
Resolucions d'Arxiu	93	117	129	141
Certificacions expedides	57	73	41	64
Altres tràmits varis	230	165	154	195
Denegacions de pròrroga	37	30	35	0

8. Tècnic verificador

	2015	2014	2013	2012
Informes de la documentació presentada als exps.	460	442	426	404
Consultes in situ, una mitjana diària de	4	5	7	7
Consultes telefòniques, una mitjana diària de	13	12	14	13

9. Atenció al públic

	2015	2014	2013	2012
in situ, una mitjana diària de	2	3	4	3
telefònicament, una mitjana diària	50	50	50	45

10. Sol·licituds efectuades

	2015	2014	2013	2012
Canvis no substancials	54	37	56	26
Canvis de titularitat	323	352	319	210
Comunicacions innòcues	170	262	232	176
Declaració responsable (innòcues)	63	-	-	-
Regim de comunicació (baix risc)	60	-	-	-
Comunicacions ambientals	57	140	99	58
Llicències ambientals	5	15	8	13
Comunicacions espectacles	26	68	52	38

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

Llicències ordinàries espectacles	2	5	5	5
Llicències extraordinàries espectacles	23	34	18	17

	2015		2014		2013	
Comunicacions	88,13	690	859	94,09%	758	96,07%
Declaracions responsables	8,04	63	-	-	-	-
Llicències	3,83	30	54	5,91%	31	3,93%

LLICÈNCIES D'OBRES

La unitat orgànica encarregada de les llicències d'obres s'ocupa de la tramitació administrativa de tot el procediment que impliquen les sol·licituds d'aquestes autoritzacions.

Això suposa, un cop rebudes les peticions formulades pels interessats, demanar els informes tècnics i jurídics necessaris per poder arribar, si és el cas, a concedir les autoritzacions sol·licitades; enmig, en la majoria de casos, cal requerir als interessats la presentació de nova documentació o donar-los audiència si els informes municipals no són del tot favorables a les peticions presentades.

A banda de les llicències d'obres, es tramiten també les sol·licituds d'autorització per instal·lacions publicitàries, de tanques, de bastides i d'ocupacions de via pública i guals provisionals relacionats amb les obres.

Igualment, des d'aquí es fa el seguiment de la documentació presentada pels interessats relativa a la comunicació prèvia d'obres.

Seguidament, es detallen les dades numèriques que recullen la gestió administrativa de la nostra dependència durant l'any 2015, incorporant-hi les relatives als tres anys anteriors per tal de poder-ne fer una comparativa aproximada.

Llicències d'obres	2015	2014	2013	2012
Total documents presentats al Registre General	4.253	3.892	3.490	4.059
Total documents registrats de sortida	3.026	2.631	2.760	3.863
Expedients iniciats	1.726	1.687	1.369	1.476
Resolucions	2.011	1.855	1.995	2.727

Els tràmits gestionats per aquesta unitat orgànica, en funció dels temes en els quals es té competència, es detallen a continuació.

Expedients iniciats	2015	2014	2013	2012
Llicències d'obres	287	207	231	350
Llicències d'obres - SIGEM	358	365	255	248
Guals i reserves d'espai (fins 1.2.2012)	-	-	-	8

LLICÈNCIES D'OBRES

Règim comunicació prèvia d'obres (comença el dia 1.9.2010; obres o actuacions que abans eren objecte de llicència, ara són comunicats)	1.081	1.115	883	870
Total	1.726	1.687	1.369	1.476

1. Obres menors	2015	2014	2013	2012
Acords del Consell Plenari (1)	-	-	-	-
Acords de la Junta de Govern Local	-	-	-	2
Certificacions (2)	-	1	10	18
Resolucions (3)	204	245	245	343

(1) resolució de recursos contra acords de la Junta de Govern Local

(2) sobre silenci administratiu o algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària

(3) referides als expedients iniciats aquest any o en anys anteriors. Es detallen més endavant

2. Obres majors	2015	2014	2013	2012
Acords del Consell Plenari (1)	-	-	-	1
Acords de la Junta de Govern Local	-	-	-	1
Certificacions (2)	1	4	8	15
Resolucions (3)	306	256	279	524

3. Primera ocupació	2015	2014	2013	2012
Certificacions (2)	-	-	-	1
Resolucions (3)	13	7	42	50

4. Rehabilitació de façanes o parts d'elles	2015	2014	2013	2012
Acords de la Junta de Govern Local	-	-	-	-
Certificacions (2)	-	-	-	-
Resolucions (3)	181	184	213	243

5. Instal.lacions publicitàries	2015	2014	2013	2012
Acords de la Junta de Govern Local	-	-	-	-
Certificacions (2)	-	1	-	-
Resolucions (3)	19	22	9	29

LLICÈNCIES D'OBRES

6. Altres autoritzacions	2015	2014	2013	2012
Certificacions (2)	2	-	-	-
Resolucions (3)	485	394	562	793

7. Règim de comunicació prèvia d'obres	2015	2014	2013	2012
Certificacions (2)	1	-	1	1
Resolucions (3)	803	744	638	683

(1) resolució de recursos contra acords de la Junta de Govern Local

(2) sobre silenci administratiu o algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària

(3) referides als expedients iniciats aquest any o en anys anteriors. Es detallen més endavant

1. Resolucions obres menors	2015	2014	2013	2012
Acceptació desistiments	1	4	1	21
Aixecar suspensió d'obres	-	-	-	1
Arxiu d'expedients	-	-	-	1
Aturar tràmits d'expedients	3	2	3	5
Compliment d'ordres	-	1	2	11
Concessions obres menors	79	108	92	88
Denegacions devolució fiances i avals	1	-	1	1
Denegacions legalitzacions	1	-	3	-
Denegacions obres menors	4	2	2	3
Denegacions pròrrogues	1	-	-	4
Devolució fiances i avals	49	71	79	82
Legalitzacions	22	13	10	36
Ordres agençament	-	2	1	15
Pròrrogues	2	5	8	7
Rectificació errors	-	1	1	8
Requeriments de legalització	3	-	-	4
Resolució recursos	-	-	1	8
Suspensions d'obres	1	-	-	2
Trasllats d'informació	27	34	34	41
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	10	2	7	5

LLICÈNCIES D'OBRES

2. Resolucions obres majors	2015	2014	2013	2012
Acceptació desistiments	4	5	5	18
Aprovació projectes bàsics	6	6	9	6
· Unifamiliars	-	-	1	1
· Edificis	1	2	2	1
· Altres edificis no destinats a habitatges	-	2	2	2
· Naus	1	-	-	-
· Aparcaments	1	-	-	-
· Altres obres majors	3	2	4	2
Arxiu d'expedients	-	-	-	1
Aturar tràmits d'expedients	2	4	4	11
Canvis titularitat	1	-	1	2
Compliment d'ordres	-	1	1	13
Concessions:	129	103	63	99
· Unifamiliars (nre.habitatges)	11 (11 hab)	3 (3 hab)	2 (2 hab)	6 (6 hab)
· Edificis (nre.habitatges)	2 (27 hab)	1 (49 hab)	1 (4 hab)	3 (212 hab)
· Altres edificis no destinats a habitatges	4	2	2	5
· Naus industrials (nre.naus)	3 (4hab)	-	1 (2 hab)	(1 nau)
· Enderrocs	8	4	4	8
· Piscines	16	4	5	8
· Rehabilitació integral edificis	25	10	1	4
· Excavacions i moviment de terres	-	-	-	-
· Aparcaments	-	-	1	1
· Ascensors	4	6	10	5
· Urbanització	1	1	-	1
· Altres llicències d'obres majors (condicionament d'habitatges, de locals, de naus, canvis d'ús, ampliacions, etc.)	55	72	36	57
Declaració caducitat llicència	1	-	3	4
Denegacions devolució fiances i avals	13	10	12	30
Denegacions legalitzacions	2	-	2	4
Denegacions llicències	4	5	1	4
Denegacions pròrrogues	2	1	3	3
Devolució fiances i avals	79	65	92	149
Legalitzacions	12	6	10	31
Modificació projectes	3	6	8	7

LLICÈNCIES D'OBRES

Ordres agençament	1	-	6	16
Pròrrogues	19	6	15	29
Rectificació errors	4	1	5	5
Requeriments de legalització	-	-	-	5
Resolució recursos	2	2	4	3
Sobre declaració ruïna	-	-	-	3
Suspensions d'obres	-	-	-	1
Traslats d'informació	13	27	25	43
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	9	8	10	37

3 - Resolucions 1a ocupació	2015	2014	2013	2012
Acceptació desistiments	-	-	1	2
Aturar tràmits d'expedients	1	-	-	2
Compliment d'ordres	-	-	-	1
Concessions (a partir del 29.11.13 la 1a ocupació és un dels supòsits de règim de comunicació prèvia)	7	5	20	24
Denegacions	-	-	8	6
Legalitzacions	-	-	-	1
Ordres agençament	-	-	-	1
Pròrrogues	-	-	1	-
Rectificació errors	-	-	-	2
Resolució recursos	1	-	1	5
Traslats d'informació	3	1	11	6
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	1	1	-	-

4 - Resolucions rehabilitació façanes o parts d'elles	2015	2014	2013	2012
Acceptació desistiments	2	2	2	4
Aturar tràmits d'expedients	-	-	1	-
Compliment d'ordres	-	-	1	3
Concessions llicències	72	91	84	86
Declaració caducitat llicència	-	-	2	-

LLICÈNCIES D'OBRES

Denegacions devolució fiances i avals	2	-	-	1
Denegacions llicències	1	-	-	1
Denegacions pròrrogues	3	4	-	-
Devolució fiances i avals	68	69	91	100
Legalitzacions	11	6	3	2
Modificació projectes	2	-	6	4
Ordres agençament	-	-	2	8
Pròrrogues	11	6	9	13
Rectificació errors	4	1	1	2
Resolució recursos	-	1	1	3
Suspensions d'obres	-	-	-	-
Traslats d'informació	1	1	9	14
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	4	3	1	2

5 - Resolucions instal·lacions publicitàries	2015	2014	2013	2012
Autoritzacions:	14	14	2	7
- rètols i veles	12	13	2	6
- tanques publicitàries (nre. cartelleres)	(Règim comu. prèvia)	(Règim comu. prèvia)	-	-
- tòtems	-	1	-	1
Baixes rètols i veles	1	2	2	-
Canvis titularitat	-	-	-	1
Compliment d'ordres	-	-	-	3
Denegacions autoritzacions:	2	2	-	5
- rètols i veles	2	2	-	3
- tanques publicitàries (nre. cartelleres)	-	-	-	2
- tòtems	-	-	-	(3 cart)
Denegacions legalitzacions	1	-	1	1
Devolució fiances i avals	1	1	1	1
Legalitzacions	-	2	2	8
Ordres agençament	-	-	-	1
Pròrrogues	-	-	-	1
Resolució recursos	-	-	1	-
Traslats d'informació	-	1	-	1

LLICÈNCIES D'OBRES

6 - Resolucions altres autoritzacions	2015	2014	2013	2012
Acceptació desistiments	7	3	12	22
Aturar tràmits d'expedients	-	-	2	1
Concessions	376	312	335	450
· Grues	1	(R.com. Previa)	1	1
· Tanques	5	6	1	4
· Rases	211	161	146	217
· Pals	-	1	-	-
· Bastides	39	37	38	28
· Altres ocupacions de la via pública	39	31	38	24
· Vistes i lliurament de fotocòpies	75	67	103	172
· Divisions horitzontals i segregacions	6	9	8	4
· Ampliació horari treball	-	-	-	-
Compliment d'ordres	-	-	1	1
Declaració caducitat llicència	-	-	2	-
Denegacions	5	2	4	10
· Tanques	-	1	-	1
· Rases	1	-	-	1
· Pals	-	-	1	3
· Altres ocupacions de la via pública	-	-	-	-
· Vistes i lliurament de fotocòpies	1	1	3	5
· Divisions horitzontals i segregacions	2	-	-	-
· Ampliació horari treball	1	-	-	-
Denegacions devolució fiances i avals	7	4	10	29
Denegacions legalitzacions	3	-	3	5
Denegacions pròrrogues	1	1	1	-
Devolució fiances i avals	32	66	118	136
Execucions subsidiàries	-	-	-	3
Legalitzacions	21	3	44	76
Modificació llicències	12	1	-	3
Ordres agençament	-	-	9	12
Pròrrogues	9	1	3	9
Rectificació errors	2	-	4	4
Requeriments de legalització	3	-	-	2
Resolució recursos	-	-	3	2
Trasllats d'informació	4	-	7	26
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, etc.)	3	1	4	2

LLICÈNCIES D'OBRES

7 - Resolucions règim comunicació prèvia d'obres	2015	2014	2013	2012
Aixecar suspensions d'obres	-	1	-	5
Arxiu d'expedients	-	-	-	-
Aturar tràmits d'expedients	-	-	-	2
Autoritzacions obres	9	13	11	37
Compliment d'ordres	-	1	-	1
Comunicació 1a ocupació sense efectes	6	4	1	3
Denegacions	-	-	-	-
Denegacions devolució fiances i avals	5	7	-	1
Devolució fiances i avals	699	635	555	532
Donar efectivitat comunicació 1a ocupació	1	2	-	-
Legalitzacions	11	4	7	17
No habilitació per a executar les obres comunicades	47	52	43	56
Ordres agençament	-	1	2	3
Pròrrogues	1	-	2	3
Rectificació errors	1	2	-	3
Requeriments de legalització	2	5	-	-
Resolució recursos	1	-	1	1
Suspensions d'obres	-	1	-	5
Trasllats d'informació	14	12	11	11
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, denegacions pròrrogues, etc.)	6	4	5	3

MEDI AMBIENT

Com en anys anteriors, hem treballat amb l'objectiu d'assolir una ciutat més habitable i sostenible.

1. Educació ambiental

Taller Ager Tarraconensis sobre la transformació del paisatge agrari. Campanya de seguiment i informació pública sobre la presència de la tortuga babaua a les platges. Jornada de plantada popular al riu Francolí. Activitats del Dia Mundial del Medi Ambient i la Festa de l'Arbre.

2. Territori

Convenis de col·laboració anual amb Mare Terra Fundació Mediterrània, Associació Mediambiental La Sínia i Associació Aurora. Neteja de camins i terrenys públics (Brigada de Treballs en Benefici de la Comunitat). Segona adjudicació de parcel·les d'horts urbans a Sant Salvador. Adquisició de tres vehicles per a tasques d'inspecció i de transport de la Brigada de Treballs en Benefici de la Comunitat. Tramitació de 114 comunicacions i 22 autoritzacions de crema. Senyalització del camí connector entre els barris de ponent, l'Anella Verda i el centre de la ciutat. Servei de condicionament de camins i eliminació d'abocadors incontrolats. Eliminació de rebrot de canya a la riera de Torreforta. Adhesió a la Red de Gobiernos Locales + Biodiversidad. Creació de la Xarxa d'itineraris Fes Salut (pràctica esportiva per promocionar el patrimoni històric i natural). Incoació de 75 expedients per requerir la neteja d'abocadors incontrolats i terrenys bruts, i de 50 expedients en sol·licituds d'autorització de tala d'arbres, aprofitaments forestals i rompudes. Candidatura al Projecte LIFE Costes de Tarragona. Informes tècnics ambientals relacionats amb el desenvolupament del POUM.

3. Protecció animal

Servei de recollida d'eixams d'abelles a la via pública. Instal·lació d'un sistema de dissuasió d'ocells i seguiment i estudi de la mortalitat d'aus insectívores a la plaça de la Imperial Tàrraco.

4. Sostenibilitat

Adhesió a la Red Española de Ciudades por el Clima i a la campanya "La Hora del Planeta 2015". Participació en la Taula de Qualitat de l'Aire al Camp de Tarragona.

MEDI AMBIENT

5. Energia

Seguiment PAES (Pla d'Acció per l'Energia Sostenible). Coordinació del grup tècnic en la Taula de Pobresa Energètica de la Ciutat, proposta d'accions i instruments útils en relació amb els vectors energia i aigua i seguiment de l'evolució d'aquestes mesures.

6. Platges

Conveni de col·laboració anual amb la Societat d'Exploracions Submarines de Tarragona. Tramitació de 10 sol·licituds al Servei de Costes de la Generalitat per actuacions a les platges. Prestació del servei de socorrisme, salvament i senyalització a les platges, íban de l'Alcaldia. Obtenció del guardó Bandera Blava 2015 per les platges de l'Arrabassada, la Savinosa, la Móra i Tamarit; i del guardó Platges Verges per Cala Fonda, Cala Becs-Roca Plana, Cala Jovera, Cala dels Capellans-Cala Romana i la platja Llarga. Dos projectes d'aparcament alternatiu a la platja Llarga. Retirada dels banys portàtils de l'Arrabassada. Treballs d'abaliment dunar a la platja Llarga i de Tamarit. Participació a la Taula del Riu en relació amb l'acord de custòdia del Francolí i de la riera de Riuclar amb Fundació Mare Terra. Participació en la Comissió de Seguiment de la Qualitat de les Platges i Aigües Litorals de l'Agència Catalana de l'Aigua, i en la Campaña de concienciació por unas playas limpias este verano en Tarragona de l'associació Paisaje Limpio. Millores ambientals als Morrots de la Savinosa. Jornada de voluntariat de neteja als Morrots de la Savinosa, d'extracció de planta invasora dunar i de manteniment de l'Aiguamoll a la platja Llarga. Eradicació de rebrot d'Ailanthus i reordenació del cablejat elèctric, ambdues al sistema dunar de la platja Llarga.

7. Sanejament

Incoació de 39 expedients en sol·licituds de permisos d'abocaments d'aigües residuals a la xarxa de sanejament. Arranjament del col·lector general de la platja Llarga. Tramitació, gestió i coordinació de la prestació del servei de sanejament.

8. Recursos hídrics

Concessió de l'augment de cabals de les captacions pròpies.

9. Participació Ciutadana

Tramitació de 23 incidències del Telèfon Verd. Publicació de 23 activitats a la web municipal.

MEDI AMBIENT
10. Relació d'expedients

	2015	2014	2013	2012
Cremes	136	84	142	41
Arbres (*)	50	29	20	20
Parcs i jardins	0	0	0	0
Abocador incontrolat	33	28	2	5
Terreny brut	97	78	121	3
Terreny	2	0	0	
Platges	52	60	83	72
Denúncies sorolls, fums, olors	3	2	1	3
Recursos hídrics	2	7	11	8
Sanejament (**)	62	60	112	158
Altres	0	0	0	1
Energia	1	1	2	2
Educació ambiental	6	5	8	17
Gestió administrativa	11	26	26	31
Qualitat atmosfèrica	6	3	3	6
Sostenibilitat	6	10	11	10
Territori	55	106	97	86
Gestió ambiental	5	0	6	2
Residus	3	9	8	19
Gestió econòmica	11	2	8	5
Protecció animal	13	7	9	7
Qualitat ambiental	0	0	1	1
Web	1	0	0	0
Participació ciutadana	46	0	0	0
Total expedients tramitats	601	517	671	497

(*) L'apartat Tala d'arbres del any 2014 i anteriors, passa a dir-se Arbres.

(**) L'apartat Clavegueram de l'any 2012 i anteriors, passa a dir-se Sanejament.

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

1. El Servei de Mobilitat i Convivència s'estructura en:

- La Direcció del Servei
- El Departament de Trànsit i Transports
- El Departament de Domini Públic
- El Departament de Guals
- Un cap tècnic de Règim de Convivència

2. Direcció del Servei. Aspectes destacables

2.1. Convocatòries del Consell Municipal de Mobilitat:

- 06/05/2015. Sessió ordinària i de tancament de la legislatura

2.2. Aprovació inicial del nou Reglament del Consell Municipal de Mobilitat.

2.3. Reunions del grup de treball del sector del taxi per a l'elaboració i aprovació del nou Reglament municipal d'aquest servei públic.

2.4. Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura 2015:

- 22 de setembre. Dia sense cotxes al Centre Històric
- 23 de setembre. Jornada de bus urbà gratuït, coincidint amb el dia de Sta. Tecla
- 14, 15 i 16 d'octubre. A la plaça de Verdaguer: parc d'educació viària del Servei Català de Trànsit; exposició i proves de vehicles ecològics i simuladors de conducció segura
- 15 d'octubre. Cursa de transports interurbana
- 18 d'octubre. Caminada popular de tardor per l'entorn del Bosc de la Marquesa i el Camí de Ronda de Llevant

2.5. Direcció del contracte del servei de manteniment, reparació, i noves instal·lacions de la xarxa semafòrica. A banda del manteniment ordinari, també s'han impulsat les millores i modificacions següents:

- Instal·lació d'un nou semàfor per a vianants a la Via Augusta, 31
- Instal·lació d'un nou semàfor per a vianants a l'avinguda de Catalunya, 36
- Instal·lació de 10 semàfors comptadors de temps per a vianants
- Instal·lació de 2 senyals lluminosos (S-13) de situació de pas de vianants a la plaça de la Generalitat
- Instal·lació de sensors/comptadors de vehicles al centre històric

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA

2.6. Construcció de passos elevats (amb ressalt):

- Camí del Pont del Diable (davant de la Llar de Jubilats)
- Carrer de Fra Antoni Cardona i Grau
- Carrer de Menorca (La Granja)
- Carrer del Francolí, 1 (Torreforta)
- Passeig de Santa Isabel (Sant Salvador)
- Instal·lació de reductors de velocitat (coixins berlinesos) a l'av. de Catalunya, 13
- Carrer de la Conca de Barberà (esquenes d'ase)

2.7. Obres de mobilitat:

- Ampliació de la vorera dels passos de vianants de la plaça de les Corts Catalanes (2) i del carrer Reial (10)
- Senyalització horitzontal i vertical de la Ctra. T-202: tram Ferran – N-340

3. Departament de Trànsit i Transports

El Departament de Trànsit i Transports, a banda de les tasques de suport administratiu del Servei de Mobilitat i Convivència, ha tramitat els expedients relatius en matèria de trànsit, les targetes de circulació de la Part Alta i les al·legacions per retirada de vehicles amb la grua. S'han dut a terme dues convocatòries per a l'obtenció de la Cartilla Municipal de Taxista (abril i novembre).

4. Departament de Domini Públic

A banda de la tramitació de les sol·licituds d'ocupació de la via pública, s'han impulsat diverses actuacions encaminades a millorar la gestió de l'espai públic municipal. Entre les quals destaquen:

- Actualització dels requisits de les activitats organitzades per les associacions i entitats cíviques de Tarragona
- Tramitació de les sol·licituds d'ocupació del domini públic maritimoterrestre
- Seguiment del Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges de Tarragona 2012-2016

(*) Cal assenyalar que la reducció dels expedients tramitats que s'observa en la taula comparativa està motivada per l'agrupació de les sol·licituds en un mateix expedient en lloc d'iniciar un nou expedient per tràmits diversos.

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA
5. Departament de Guals

A banda de la tramitació ordinària de les llicències de gual, el Departament ha seguit dedicant una especial dedicació a alinear els expedients amb la situació real dels guals. El 30/01/2015 s'ha formalitzat el decret de regulació de les quanties de les fiances associades a les llicències de gual.

6. Pel que fa al Règim de Convivència, el Servei compta amb el suport en matèria normativa i de procediment per part d'un funcionari. També tramita les denúncies formulades a través de les OMAC sobre aspectes regulats a l'Ordenança general de convivència, així com els recursos de reposició que són competència del Servei.

7. Comparatives

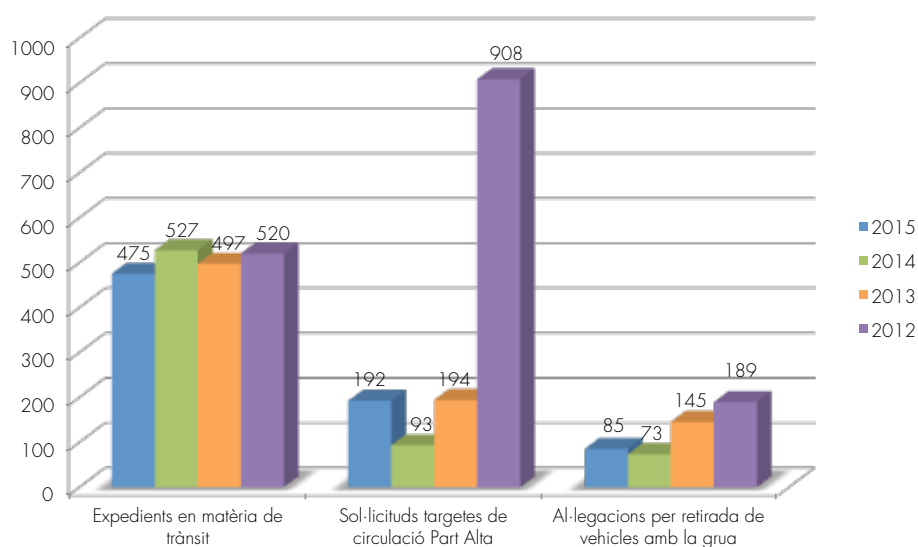
- Mobilitat

	2015	2014	2013	2012
Actuacions relatives a l'ordenació del trànsit	13	6	7	22
Noves instal·lacions de grups semafòrics	2	-	2	4
Actuacions de millora semàfors	3	3	3	4
Instal·lació de sistemes de control d'accés de vehicles a zones reservades als vianants	-	-	-	1
Obres de mobilitat/accessibilitat	20	7	6	2
Informes de mobilitat per Activitats/Urbanisme	19	39	12	9

- Departament de Trànsit i Transports

	2015	2014	2013	2012
Expedients en matèria de trànsit	475	527	497	520
Sol·licituds targetes de circulació Part Alta	192	93	194	908
Al·legacions per retirada de vehicles amb la grua	85	73	145	189

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA



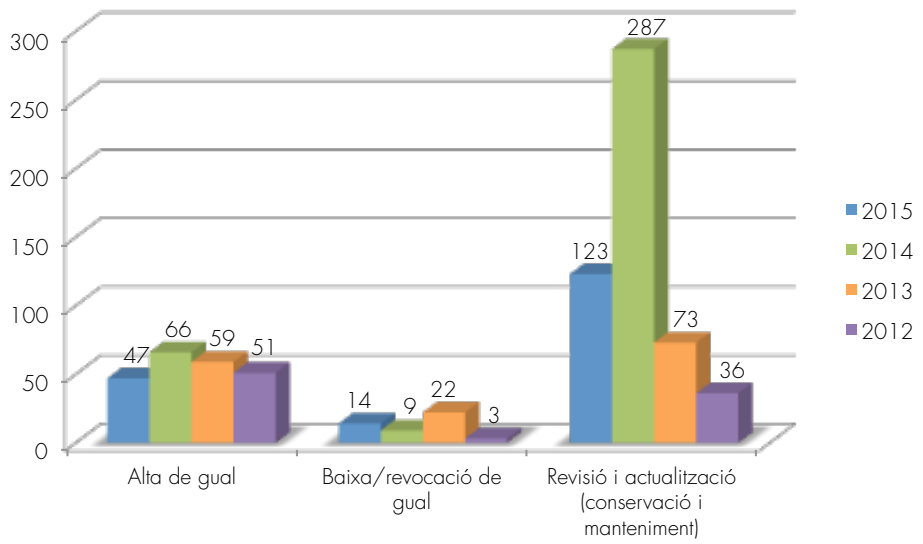
- Departament de Domini Públic (*)

	2015	2014	2013	2012
Terrasses d'establiments d'hostaleria i restauració	140	191	398	300
Activitats promocionals i publicitàries	171	148	111	160
Activitats comercials i fires tradicionals	47	111	91	194
Festes i activitats esportives	77	109	134	165
Ocupació domini públic maritimoterrestre (platges)	17	76	86	69
Altres	438	506	427	335
Total expedients tramitats	890	1.141	1.247	1.223

- Departament de Guals

	2015	2014	2013	2012
Alta de gual	47	66	59	51
Baixa/revocació de gual	14	9	22	3
Revisió i actualització (conservació i manteniment)	123	287	73	36

MOBILITAT I CONVIVÈNCIA



NETEJA PÚBLICA

El Departament de Neteja Pública és el responsable de coordinar les següents actuacions:

1. La gestió i seguiment del contracte de neteja viària, recollida d'escombraries, neteja de platges i gestió de la deixalleria municipal.

1.1. Recollida selectiva

La recollida selectiva a la ciutat, barris i urbanitzacions es realitza mitjançant els diferents tipus de contenidors que hi ha ubicats a la via pública. Pràcticament totes les illes de contenidors del terme municipal tenen contenidors de 5 fraccions de recollida selectiva.

Actualment al terme municipal de Tarragona hi ha un total de 614 illes de contenidors:

- 367 illes de contenidors de superfície
- 247 illes de contenidors soterrats

Comparativa dels contenidors ubicats a la via pública durant els quatre últims anys:

Tipus de contenidor	2015	2014	2013	2012
Rebuig	916	915	961	925
Paper-cartró	598	595	628	621
Envasos	586	584	618	605
Vidre	577	576	609	618
Orgànica	579	580	614	603

Comparativa de les quantitats de residus recollits (tones):

Fraccions	2015	2014	2013	2012
Resta	46.296	44.688	41.788	43.822
Envasos	2.641	2.879	2.762	2.666
Vidre	2.318	2.335	2.335	2.251
Paper Cartró	4.006	4.002	4.140	4.561
Orgànica	3.549	3.768	6.097	4.997

NETEJA PÚBLICA

Millores als contenidors de recollida selectiva:

Cada any l'Agència de Residus de la Generalitat de Catalunya analitza la qualitat dels residus recollits als contenidors de recollida selectiva d'envasos i matèria orgànica de la ciutat, mitjançant caracteritzacions dels residus, i en funció d'aquesta qualitat retorna als ens locals una aportació dinerària, la qual s'utilitza per realitzar campanyes de sensibilització per fomentar i millorar la recollida selectiva.

L'any 2015 els resultats de les caracteritzacions han estat de mitjana un 15,72% de residus impropis als contenidors de matèria orgànica i un 30,69% als contenidors d'envasos.

1.2. Recollida d'oli

Mitjançant els 34 contenidors instal·lats a la via pública per a la recollida d'oli i els 8 contenidors que hi ha instal·lats en diferents associacions i entitats de la ciutat s'han recollit 1,14 tones d'oli.

1.3. Recollida de roba

Mitjançant els 56 contenidors instal·lats a la via pública per a la recollida de roba s'han recollit 115,30 tones de roba.

1.4. Neteja de solars

Dins del contracte de prestació dels serveis de recollida i neteja també hi ha la brigada de neteja de solars, la qual neteja solars i terrenys municipals no edificats, arrossegaments de terres produïts per pluges torrencials, abocaments incontrolats, etc. Aquest equip està format per 3 operaris, una màquina excavadora i un vehicle caixa oberta; està en servei de dilluns a divendres.

A l'any es realitzen 50 requeriments de neteja en terrenys privats i aproximadament 65 actuacions de neteja en terrenys municipals.

1.5. Deixalleries

L'Ajuntament disposa d'una deixalleria fixa situada al polígon Riuclar amb horari de dilluns a dissabte de les 8 h del matí a les 20 h, i de 5 deixalleries mòbils de diferent antiguitat que es distribueixen en 30 punts de la ciutat segons un calendari establert en horari de 10 h a 20 h.

NETEJA PÚBLICA

Comparativa de les tones de residus recollits mitjançant la deixalleria fixa i les deixalleries mòbils durant aquests quatre darrers anys:

Fraccions	2015	2014	2013	2012
Fluorescents	1,26	1,26	2,52	2,65
Pneumàtics	16,91	23,15	11,37	25,37
Piles	3,52	3,84	4,64	5,48
Electrodomèstics amb CFC's	0	9,2	11,38	10,96
Electrodomèstics sense CFC	112,74	108,02	91,30	117,73
Olis minerals	2,43	1,68	2,30	3,60
Olis vegetals	5,6	4,96	0	9,05
Paper i cartró	76,35	67,60	50,32	86,93
Ferralla	85,9	50,72	66,59	76,28
Fusta	901,43	880,62	800,25	796,72
Runes	211,7	183,84	239,10	248,44
Voluminosos	362,1	339,11	268,51	238,73
Jardineria	60,98	55,20	71,06	30,66
Plàstic	34,94	42,06	31,96	0
Matalassos	80,19	75,90	57,14	0
Tònners	1,71	1.345,13	0	0
Vidre	15,08	28,06	0	0

Comparativa de les persones usuàries que han portat residus a la deixalleria municipal durant els quatre últims anys:

Nombre d'usuaris (entrades)	2015	2014	2013	2012
Particulars	3.250	3.360	3.781	4.181
Empreses de serveis	21	446	341	300
Comerços	141	201	255	395
Ens locals	428	446	525	804

2. Sancions

Comparativa de les sancions que s'imposen a la ciutadania i comerços que han llençat els residus fora dels contenidors, papereres mòbils de la Part Alta o altres llocs no habilitats (incompliment de l'article 98 de l'Ordenança general de convivència ciutadana i ús dels espais públics):

NETEJA PÚBLICA

Motius Sancions	2015	2014	2013	2012
Fora de lloc	75	64	42	100
Fora d'horari	0	7	24	2

2.1. Avisos

La campanya sancionadora també té una part informativa que consisteix a avisar presumptes infractors. En total s'ha informat 163 persones.

3. Campanyes de comunicació ciutadana

3.1. Campanya de millora de la recollida selectiva de la FORM al centre de Tarragona
Aquesta campanya ha consistit en la contractació mitjançant concurs públic de l'empresa LIMONIUM SCP. Vuit educadors i educadores ambientals s'han desplaçat porta per porta per tot el centre de la ciutat de Tarragona (excepte Part Alta i zona de l'Arrabassada) amb l'objectiu d'informar i convidar els residents dels 32.571 habitatges d'aquesta zona i els aproximadament 200 comerços generadors de matèria orgànica a fer la recollida selectiva correctament.

En total s'ha informat 18.680 persones.

3.2. Programa d'educació ambiental a les escoles

El programa d'educació ambiental que ha consistit en la realització de tallers sobre les bones practiques en la gestió de residus i civisme ha estat coordinat des del Departament de Neteja Pública, i s'hi van adherir 13 centres educatius dels 32 que hi ha actualment a la ciutat de Tarragona.

Per la qual cosa van participar als tallers el 40,63 % dels alumnes de la ciutat: 3.064 alumnes i 135 tallers.

4. Gestió plagues**4.1. Servei de control sanitari de coloms**

Pel que fa al servei de control sanitari de coloms, durant l'any 2015 s'han instal·lat 35 gàbies, mitjançant les quals s'han capturat 10.524 coloms; a més a més, amb captures massives realitzades a l'edifici Tabacalera i altres indrets de la ciutat s'han capturat 1.170 coloms.

NETEJA PÚBLICA

	2015		2014		2013	
	Gàbies	Coloms capturats	Gàbies	Coloms capturats	Gàbies	Coloms capturats
Zona Centre	12	2.880	12	3.847	10	5.387
Part Baixa	16	5.289	14	5.110	11	3.700
Part Alta	4	1.114	3	1.859	3	1.693
Rodalies	3	1.241	3	1.585	4	1.080

4.2. Servei control d'estornells

Durant el mes de novembre s'ha procedit a la contractació del servei d'instal·lació i manteniment d'11 equips emissors per al control i foragitat d'estornells. Aquests s'han instal·lat als arbres on es detecta més presència d'estornells: plaça de la Imperial Tàrraco, plaça dels Infants, plaça Josep Roig i Raventós, Rambla Nova, Col·legi El Serrallo i Llar d'Infants del Miracle.

Els emissors emeten crits d'alarma dels mateixos estornells i crits d'altres aus durant 10 minuts cada capvespre, així els ocells detecten un perill i marxen del lloc.

4.3. Servei control de mosquits

Durant els mesos d'estiu es realitza una campanya de comunicació i prevenció del mosquit tigre, mitjançant la qual s'envia un tríptic informatiu per correu electrònic a totes les instal·lacions municipals, cartes als llocs d'alt risc, com es el cementiri municipal, la protectora d'animals, etc., publicació d'informació a la web municipal, falques de ràdio, cartes a totes les associacions de veïns, notes de premsa, etc.

També es realitza la desinsectació de les rieres i del riu Francolí per part de l'empresa adjudicatària d'aquest servei, amb la prèvia autorització de l'Agència Catalana de l'Aigua.

4.4. Servei control de paneroles

El Departament de Neteja també gestiona el contracte del servei de desinfecció, desinsectació i desratització dels col·legis públics i altres espais.

S'han gestionat 316 queixes per part de la ciutadania sobre la presència de plagues en diversos indrets de la ciutat i edificis municipals.

NETEJA PÚBLICA

Queixes plagues	2015	2014	2013	2012
Paneroles	248	82	253	344
Rates	39	25	7	80
Coloms	24	32	25	30
Mosquits – Mosques	5	4	8	4

5. Telèfon Verd, EPP i web

Al mes de gener de 2015 s'ha posat en funcionament el nou aplicatiu denominat EPP mitjançant un software informàtic que permet que tots els ciutadans que realitzin queixes i/o suggeriments rebin una resposta més immediata.

El telèfon verd i l'aplicatiu EPP recullen totes les queixes referents a suggeriments i queixes sobre la neteja viària, recollida selectiva, platges, terrenys bruts municipals, plagues, etc.

Totes aquestes queixes i tots els correus electrònics que es reben, són enviats als departaments corresponents per a la seva tramitació i seguiment.

El telèfon verd també gestiona el servei de trucades de la recollida domiciliària de mobles vells i voluminosos. Els ciutadans poden deixar els mobles i trastos vells al costat dels contenidors més propers al seu domicili, prèvia trucada al telèfon verd, els dilluns, dimecres o divendres entre les 20 h i les 22 h.

Trucades telèfon verd per recollida d'andròmines:

Trucades	2015	2014	2013	2012
Recollida andròmines	3.232	2.009	3.982	2.285

Aquestes trucades no s'han sumat a la següent taula comparativa de trucades del telèfon verd, EPP i web.

2015	T.VERD	EPP	WEB
Neteja Pública	1.053	1.245	72
Medi Ambient	12	20	3

NETEJA PÚBLICA

Parcs i Jardins	138	354	0
Brigada	138	957	37
Plagues	258	31	7
Ematsa	39	144	11
Mobilitat	44	117	9
Guardia Urbana	27	158	7
Esports	1	12	0
Patrimoni	0	6	0
EMT	1	11	0
Enginyeria de Camins	3	11	1
Enginyeria Industrial	87	485	33

6. Expedients tramitats

Expedients referents a peticions per part de la ciutadania de neteges, canvis i instal·lació de contenidors, papereres i altres, etc., així com expedients tramitats pel Departament sobre adjudicacions, subvencions i altres tràmits, durant els últims quatre anys:

Expedients tramitats	2015	2014	2013	2012	2011
	520	457	551	466	368

7. Altres gestions

El Departament de Neteja també realitza les següents gestions:

7.1. Analítiques platges

S'ha procedit a l'adjudicació del servei d'analítiques de les dutxes i fonts de les platges del terme municipal de Tarragona, per tal de controlar la legionel·la i la desinfecció de la sorra de les platges durant la temporada estival de juny a setembre 2015.

7.2. Gestió i seguiment del contracte de neteja de les diferents dependències municipals

Des del Departament de Neteja Pública es gestiona i controla el servei de neteja dels diferents edificis i dependències municipals de l'Ajuntament de Tarragona.

Actualment aquest servei es presta en 25 dependències municipals mitjançant 36 operaris de neteja.

NETEJA PÚBLICA

7.3. Plans d'ocupació de neteja

S'ha realitzat el seguiment i control del personal de neteja dels diferents plans i programes gestionats pel Servei Municipal d'Ocupació:

- Pla d'ocupació municipal amb 4 persones dedicades a la neteja de diferents dependències municipals i edificis i recintes històrics, amb una duració de 6 mesos (del 20 de maig al 19 de novembre de 2015) a jornada sencera.
- Pla d'ocupació de treballs als barris, amb 15 persones i amb una durada de 6 mesos a jornada sencera (del 15 de juny al 14 de desembre de 2015).
- Programa de treball i formació amb renda mínima d'inserció, amb 14 persones, 10 d'aquestes dedicades a la neteja de les dependències buides de l'edifici de la Tabacalera i les 4 restants assignades a tasques d'arranjament de les zones enjardinades, amb una duració de 6 mesos (del 30 de desembre de 2015 al 29 de juny de 2016), a jornada sencera.

7.4. Gestió dels convenis i subvencions amb els sistemes integrats de gestió (Ecoembes, Ecovidrio, Ofirae, etc.).

Durant l'any 2015 Ecoembes i Ecovidrio han fet l'aportació econòmica corresponent als fons acumulats en el marc dels convenis de col·laboració per a la realització de campanyes de comunicació.

Amb aquesta aportació s'ha procedit a l'adjudicació dels treballs per a la realització d'una campanya de foment de la recollida selectiva als comerços de Tarragona.

Un equip de 2 educadors/ores ambientals han visitat porta per porta tots els comerços de la ciutat. Al desembre de 2015 havien informat 1.846 comerciants.

Aquesta campanya també consta d'un concurs. Els comerciants que hi participin deixant que els educadors/ores ambientals examinin les seves bosses d'escombraries i els donin consells per fer-ho millor participaran en un sorteig de 10 caixes regal.

OFICINA DE PROJECTES

En l'exercici 2015 l'Oficina de Projectes ha centrat la seva màxima activitat en el desenvolupament dels dos grans projectes que l'Ajuntament considera prioritaris per al futur de la ciutat: els Jocs del Mediterrani de 2017 i el Pla parcial urbanístic 10.

Durant aquest any, l'Oficina de Projectes en col·laboració amb el Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes (SMHAUSA) (administració actuant), ha finalitzat l'elaboració dels avantprojectes de la urbanització de l'Anella Olímpica, el Palau d'Esports, el Centre Aquàtic i la remodelació i millora de l'estadi d'atletisme actual. Així mateix s'han supervisat les obres del moviment de terres de la futura Anella Olímpica dels JM2017.

Pel que fa al Pla parcial urbanístic 10, s'ha col·laborat amb els redactors del Pla fins a la seva aprovació definitiva per tal d'implantar un model d'àrea residencial, més sostenible, incorporant aquells elements que estan definint el que es coneix com "smartcities", i s'ha supervisat el Projecte d'urbanització del referit Pla parcial 10, redactat i presentat a tràmit per a la seva aprovació inicial per l'SMHAUSA.

Tot i que aquests dos grans projectes han centrat l'activitat de tots els mitjans personals i tècnics de què disposa l'Oficina de Projectes, també s'han seguit redactant projectes i supervisant i dirigint noves inversions.

Oficina de projectes	2015
Expedients	66
Decrets	76
Adjudicacions	14
Aprovació factures	55
Supervisions de projectes	16
Direccions d'obra	5
Convenis en tràmit	3
Convenis formalitzats	3
Plecs tècnics	3
Avantprojectes i projectes	8
Encàrrecs de gestió	2
Emergències	---
Informes diversos	10

OFICINA DE PROJECTES

Comparativa que reflecteix les tasques i l'activitat de l'Oficina de Projectes durant els últims quatre anys:

Oficina de projectes	2015	2012	2013	2014
Expedients	80	62	59	66
Decrets	96	68	54	76
Adjudicacions	25	16	13	14
Aprovació factures	66	51	33	55
Supervisió i direccions de projectes d'obres	18	---	15	21
Convenis	6	2	5	3
Plec tècnics	4	---	6	3
Avantprojectes i projectes	22	---	12	8
Encàrrecs de gestió	2	3	4	2

PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS)

1. Patrimoni

	2015	2014	2013	2012
Expedients	465	424	392	371
Registre entrada	997	506	583	731
Registre sortida	1.127	997	1.125	1.026

Els tràmits més significatius del Departament de Béns vénen numerats a la taula comparativa annexa. A banda d'això, es duen a terme moltes més gestions, de les quals destaquem les següents:

- Inscripcions al Registre de la Propietat de finques i d'obres noves i tramitació de les corresponents factures, gestió d'escriptures de finques i pagament de les corresponents factures notarials.
- Expropiacions per carreteres de totes o part de finques municipals i, en conseqüència, tramitar la reducció de la seva superfície (documentació, certificacions de l'inventari, etc.).
- Tramitació de l'aprovació de l'inventari del Patronat Municipal d'Esports, del Patronat Municipal de Turisme i de l'Institut de Serveis Socials i de les societats municipals.
- Certificacions de la propietat municipal, tramitació dels diferents documents relacionats amb els béns municipals (neteja, pous negres, enfonsades), control de claus dels edificis municipals, altes i baixes en les diferents companyies asseguradores tant de béns mobles com d'immobles.
- Atorgaments de llicències d'ocupació privatives de domini públic.
- Tramitació d'expedients de concessions privatives de domini públic.
- Canvis de classificació i d'adscripció de vehicles municipals, tramitació dels lloguers municipals (tant sigui l'Ajuntament arrendador o llogater), així com els corresponents increments de l'IPC dels locals.
- Tramitació dels pagaments dels imports de les despeses comunitàries ordinàries i/o extraordinàries per obres, arranjaments de les finques de propietat municipal que formen part de comunitats de propietaris.
- Acceptació de les renunciacions de diverses cessions d'ús a precari i de cessions gratuïtes, acceptació, de manera provisional, de l'ús de diverses instal·lacions, autoritzacions d'ocupació a precari de finques municipals, sol·licituds de cessions

PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS)

de domini, disposició de la recuperació d'ofici de finques, posar a disposició finques municipals, tramitació d'expedients de permutes de finques, gestió de mutacions demaniales, tràmit de concessions administratives, etc.

- Tramitació d'expedients de responsabilitat patrimonial:

	2015	2014	2013	2012
Alta finques	72	41	42	22
Baixa finques	11	13	22	20
Baixa de cessions d'ús	2	4	4	1
Cessions gratuïtes	0	2	0	18
Alta mobles artístics	0	0	7	0
Baixa mobles artístics	0	0	0	0
Alta béns mobles	127	0	310	92
Baixa béns mobles	14	0	315	105
Canvis de classificació de finques	2	3	4	17
Alta adscripció de finques	3	3	6	0
Baixa adscripció de finques	0	0	0	12
Posar a disposició	1	2	1	0
Alta vehicles	10	0	2	2
Baixa vehicles	0	0	1	2
Adscripció de vehicles	2	1	1	0
Propietat immaterial	0	0	0	0
Alta drets reals	4	1	1	4
Baixa drets reals	1	1	1	2
Baixes de béns semovents	0	0	0	12
Altes de llicències d'ocupació	7	6	9	10
Baixes de llicències d'ocupació temporal	1	0	0	1
Accions	0	1	2	0
Dany a béns municipals	73	81	60	47

PATRIMONI MUNICIPAL (BÉNS)

Reclamacions de responsabilitat patrimonial	105	86	92	93
Informació interna respecte a propietats municipals	255	250	260	245
Relació anual de decrets, llistats mensualment	607	341	475	313
Altes d'assegurances	15	9	10	15
Baixes d'assegurances	3	3	3	2
Comunicacions a Aon	457	416	259	234
Inspecció tècnica de vehicles	70	60	106	123
Comunicacions internes i peticions d'informe	285	235	258	70
Comunitats de veïns	39	42	20	18
Pagaments per les comunitats de veïns	28.037,01	29.080,38	18.732,44 €	14.399,20 €
Concessions en tràmit	4		10	10
Baixa de concessions	1			
Dret futur	1			
Desnonaments	0		0	1
Import lloguers	541.652,33 €	575.525,28 €	552.676,97 €	583.210,36 €
Venda de patrimoni	0	1	1	4
Mutacions demaniales	1			

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

El Servei de Planejament Urbanístic ha sistematitzat els diferents expedients que gestiona el Servei de Planejament Urbanístic en els grups següents:

1. Informació urbanística i expedició de documentació
2. Llicències de parcel·lació/declaracions d'innecessarietat de llicència de parcel·lació
3. Instruments de planejament urbanístic
4. Informes, al·legacions i recursos en via administrativa, en la tramitació dels instruments de planificació territorial, de planejament urbanístic general i dels projectes i plans d'altres administracions públiques
5. Convenis urbanístics
6. Altres actuacions

El nombre d'instàncies rebudes i expedients nous durant l'any 2015 i la comparativa amb els anys anteriors és com segueix:

	2015	2014	2013	2012
Instàncies registre	172	294	154	203
Expedients incoats	124	149	154	123

La quantificació de les tasques realitzades al llarg del 2015 en cadascun dels sis grups esmentats així com la comparativa amb anys anteriors es realitza tot seguit.

1. Informació urbanística

	2015	2014	2013	2012
1.1. Confecció i expedició de certificats	40	73	43	36
1.2. Expedició informes urbanístics	9	17	4	24
1.3. Expedició documentació	1	1	1	3
1.4. Informes sobre el planejament (externs/interns)	7	11	32	22
Total	57	102	80	85

Tasques realitzades

	2015	2014	2013	2012
Informes	44	64	63	85
Decrets	44	54	46	63
Notificacions	79	53	44	93
Proves assessoria	8	2	1	15
Certificats	40	39	30	37
Anuncis desconeguts	2	---	---	---

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

2. Llicències parcel·lació/declaracions d'innecessarietat de llicència de parcel·lació

	2015	2014	2013	2012
Total	4	7	9	8

Tasques realitzades

	2015	2014	2013	2012
Informes	4	8	9	8
Decrets	4	7	9	8
Notificacions	4	7	9	9
Certificats	---	3	---	---
Diligències projectes	2	2	5	2
Notificacions a departaments	17	65	49	40
Anuncis	1	1	3	2
Tramitació simultània per SIGEM	4	7	7	4

3. Instruments de planejament urbanístic

	2015	2014	2013	2012
MPPPOUM	4	10	3	---
PPU/MPPPU	1	4	0	1
PMU	1	2	1	1
PEI	---	1	1	1
PEU	1	9	5	10
PU	1	1	2	4
Total	8	27	12	17

Tasques realitzades

	2015	2014	2013	2012
Informes	50	45	30	70
Decrets	21	17	9	28
Propostes d'acord	19	15	19	27
Notificacions/Sol. informes sectorials	117/15	40	80	74
Diligències projectes	9	10	14	7
Notificacions a departaments	300	116	154	---
Anuncis	9	6	8	5

PLANEJAMENT URBANÍSTIC
4. Plans/projectes altres administracions

	2015	2014	2013	2012
Total	2	6	2	9

Tasques realitzades

	2015	2014	2013	2012
Informes	---	9	2	1
Decrets	---	4	2	1
Propostes d'acord	---	4	0	-
Notificacions	---	6	2	1
Escrits al·legacions formulats	---	2	0	-
Diligències	5	-	0	8

5. Convenis urbanístics

	2015	2014	2013	2012
Total	---	1	1	2

6. Altres actuacions:

	2015	2014	2013	2012
Oficis emesos	407	478	390	391
Decrets procediment (requeriments representacions, concreció petició-documentació, desistiments, audiències, caducitats...)	18	24	8	28
Decrets tramitació contractes menors	2	4	5	---
Control factures Centre Gestor UP	4	4	10	---
Ordres del dia i preparació comissions informatives	10	9	16	18
Edició, revisió i publicació projectes planejament i convenis urbanístics a la seu electrònica	18	3/0	5/0	2/1
Edició anuncis per publicació a la seu electrònica	12	---	---	---
Nombre visites Seu Electrònica Planejament Urbanístic/POUM/ Convenis	12801/ 25452/ 845	13558/ 23398/ 1013	10098/ 25259	5860/ 11073
Compareixences	24	30	22	14

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

Assistència a reunions	117	96	77	75
Reunions de treball tècniques	29	26	23	6
Expedients tractats en les reunions de treball tècniques	84	104	85	39
Diligències	58	71	---	---
Secretaria delegada: ordre del dia, convocatòria i acta Consell Assessor del Territori	1	1	---	---
Informació telefònica	220	200	200	256
Informació presencial	60	180	180	--
Localització i préstec documentació Serveis Tècnics d'Urbanisme i resta de departaments municipals	37	175	136	196
Consulta publicacions DOGC i BOP	214	214	78	32
Actualització base de dades Planejament	2	5	2	1

S'ha de fer constar que l'any 2015 es van aprovar i publicar els següents plans, la tramitació dels quals es va iniciar l'any anterior:

- Modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM), consistent en la redistribució de part de l'aprofitament dintre del PERI 6 (zona del Gas) en els terrenys amb façana a l'av. de Roma i el pg. de la Independència
- Modificació puntual del Pla d'ordenació urbanística municipal de Tarragona al sistema costaner i portuari (clau 1) del Port de Tarragona
- Modificació puntual del POUM que té per objecte el canvi de qualificació de diversos àmbits de sòls urbans consolidats destinats als sistemes de zones verdes i equipaments, URV
- Modificació puntual del POUM a l'àmbit del Pla parcial urbanístic 62 sud, sector Culubret
- Pla parcial urbanístic 10, Sector sud autovia de Reus, presentat pel Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA - Pla especial de desenvolupament de la modificació puntual del POUM a l'àmbit del sistema portuari, clau 1
- Pla especial de concreció d'ús de la finca municipal qualificada d'equipament on es troba l'Edifici Blanc de Bonavista
- Pla especial de desenvolupament de la modificació puntual del POUM a l'àmbit del sistema portuari, clau 1

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME I
D'INFORMES DE LICÈNCIES D'OBRES**

Treballs realitzats

Informes	2015	2014	2013	2012
De Llicències Obres	746	763	796	348
D'Obres Menors	*	*	*	421
D'Obertures Establiments i activitats (informes urbanístics)	110	112	112	1
De Comunicats d'Obres	1.151	102	937	812
Per a l'Àrea d'Hisenda	22	37	62	106
Per a Disciplina Urbanística	25	31	35	21
Per a Béns i Patrimoni	0	4	2	1
Per a l'Assessoria Jurídica	0	1	3	1
Per a Planejament tècnic	0	1	2	11
Per a diversos departaments	10	6	6	4
Totals	2.064	2.045	1.955	1.726

*No s'han diferenciat les obres menors, atès que el POUM no les regula i, per tant, en els informes emesos per a Llicències d'Obres ja s'inclouen les obres menors, les obres majors i tots els altres informes complementaris i de tràmit requerits.

SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT

La Secció Tècnica del Mapa de la Ciutat va realitzar l'any 2015 informes i treballs propis de la Secció i d'altres d'específics del Servei de Coordinació d'Urbanisme.

1. Entre els propis de la Secció s'indiquen els següents:

A petició del cap de gestió de la Societat de la Informació, es va procedir a analitzar la informació instal·lada als equips informàtics municipals elaborada per l'empresa SEYS per a la implantació d'un sistema d'informació geogràfica d'Urbanisme, pel que fa al model de dades, la quantitat i qualitat de les dades carregades al sistema i les funcionalitats del programari.

Amb les conclusions de l'estudi es va redactar un informe que incorporava i detallava les funcionalitats bàsiques prioritàries per a l'inici de l'explotació de les dades urbanístiques.

Amb l'objecte d'implantar un sistema integrat d'informació territorial municipal que inclogui l'anàlisi i control de qualitat de les dades a introduir, la càrrega de dades i el seu posterior manteniment i explotació, es va elaborar un programa, en funció del treballs i terminis en ell planificats, per a la contractació d'un arquitecte superior, un geògraf i, un auxiliar de cartografia, primer pas per a dotar dels recursos necessaris la secció.

Es van redactar informes i es va donar resposta a consultes de departaments municipals i d'altres administracions i entitats, generant mapes temàtics i/o facilitant informació gràfica i alfanumèrica.

2. Entre els treballs propis del Servei de Coordinació d'Urbanisme, cal destacar: Assessoria a la Comissió Local de Protecció Civil.

Informes sobre el POUM, planejament derivat, recursos, al·legacions, projectes de reparcel·lació, projectes d'expropiació, valoracions urbanístiques, informes per a l'elaboració de certificats de règim urbanístic, etc.

Atenció de consultes telefòniques i presencials d'informació.

SECCIÓ TÈCNICA MAPA DE LA CIUTAT

Departaments	Informes 2015	Informes 2014	Informes 2013
Tinent d'alcalde de Territori	0	0	5
Secretaria	0	1	0
Vicesecretaria	3	1	1
Assessoria Jurídica	0	2	0
Comunicació Corporativa	0	5	0
Contractació	0	1	0
Formació	1	0	0
GTF	0	2	1
Informàtica	1	1	1
Llicències d'Obres	0	0	1
Medi Ambient	0	5	4
Oficina de Projectes	0	0	1
Protecció Civil	0	1	0
S. Coordinació d'Urbanisme	0	1	0
S. Gestió Urbanística	10	19	18
S. Patrimoni/Béns	5	7	17
S. Planejament Urbanístic	45	5	28
Oficis	49	13	17
Total	114	64	94

Detall dels informes emesos per la secció a petició de les diferents unitats municipals

L'any 2015 els treballs de topografia es van portar a terme sota la direcció i supervisió directa del cap del Servei Tècnic de Territori. Són els següents:

Tipus de treballs	2015	2014	2013	2012
Aixecaments Topogràfics	10	13	5	9
Alineacions i Replantejaments	7	7	6	12
Cartografia	29	25	40	44
Bases Topogràfiques	2	4	5	17
Informes tècnics i càlculs	16	27	13	14
Terme municipal	0	2	5	3

UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT

Els treballs més significatius realitzats per la UTMA el 2015 han estat els següents:

1. Àmbit de Laboratori.

- Anàlisis fisicoquímiques de les aigües de les piscines públiques.
- Control analític de les aigües de sortida de l'EDAR de Tarragona.
- Participació als programes d'assaig d'aptitud de laboratoris INTER2000.

2. Àmbit Medi Ambient.

2.1. Residus i protecció del sòl.

- Inspeccions referents a denúncies per abocaments il·legals de residus i terrenys en estat insalubre.

2.2. Aigües residuals i clavegueram.

- Seguiment de les denúncies relacionades amb el manteniment de la xarxa municipal de clavegueram (vessaments, olors, filtracions, etc.) .
- Informes previs a la concessió de permisos d'abocament a la xarxa de clavegueram municipal.
- Elaboració i manteniment del cens d'activitats que aboquen al sistema de sanejament.
- Control i seguiment del programa d'inspeccions periòdiques de les activitats pel que fa als seus abocaments al clavegueram municipal (es realitzen a través de conveni amb EMATSA). Es realitzen informes d'incompliments i de danys al sistema de sanejament pels abocaments tant de les inspeccions realitzades per l'Ajuntament com per a les inspeccions que remet l'ACA.

2.3. Contaminació atmosfèrica.

- Seguiment dels resultats de la xarxa de vigilància de la contaminació atmosfèrica de la Generalitat i de la campanya anual d'ozó al municipi de Tarragona.
- Participació en les reunions i seguiment del projecte de monitoratge d'olors del camp de Tarragona que realitza la URV per encàrrec de diferents empreses i ajuntaments del camp de Tarragona.

UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT

2.4. Altres

- Informes tècnics ambientals referents a projectes de planificació urbanística, Pla parcial PPU-10 "Autovia de Reus"

3. Àmbit sanejament ambiental.

- Prevenció de la legionel·losi: Seguiment i control del contracte per a la prevenció de la legionel·losi en els edificis municipals i fonts ornamentals, del contracte de les platges de Tarragona a més del manteniment del cens de torres de refrigeració i revisions periòdiques obligatòries (conjuntament amb la UT Salut Pública).
- Supervisió del contracte de neteja de la xarxa interior de clavegueram del Centre de recollida i acollida d'animals municipal de Tarragona (CRAAMT).

4. Àmbit intervenció ambiental de les activitats (Òrgan Tècnic Ambiental Municipal-OTAM).

- Informes ambientals de les autoritzacions i llicències ambientals de noves activitats o de les seves modificacions i controls que es deriven de l'aplicació de la Llei 20/09 (activitats amb incidència ambiental) del Decret 112/2010 (activitats recreatives).

Resum comparatiu dels treballs realitzats per la UTMA.

Anàlisis aigües	2015	2014	2013	2012
Aigües de piscines				
Mostres	105	134	139	134
Anàlisis	490	624	645	574
Aigües sortida de l'EDAR				
Mostres	38	31	33	28
Anàlisis	113	91	99	84
Altres				
Mostres	49	48	4	2
Anàlisis	66	56	12	11
Totals				
Mostres	192	213	176	164
Anàlisis	669	771	756	669
Expedients, oficis de denúncia i inspeccions	2015	2014	2013	2012

UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT

Permisos d'abocament	26	21	27	18
Informes inspeccions municipals d'abocaments al clavegueram	31	39	60	57
Informes altres administracions	11	5	12	28
Expedients d'abocadors i terrenys insalubres	31	25	0	95
Informes activitats OTAM	180	184	173	143
Altres expedients/informes/inspeccions	25	16	19	26



INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Donada la singularitat de l'àmbit educatiu, moltes de les dades que apareixen en la memòria de l'IMET de l'any 2015 es corresponen amb dades del curs 2014-2015.

Tarragona, ciutat educadora. Des de l'IMET s'han continuat desenvolupant els diferents projectes i activitats per impulsar el concepte pràctic de ciutat educadora. Entre altres projectes, s'ha realitzat la 4a edició dels Premis IMET d'Educació "Josep Vives Ciurana", amb la presentació de 27 treballs corresponents a 17 centres escolars, des de les llars d'infants fins a primària.

Òrgans de participació: El Consell Municipal d'Infants s'ha consolidat com un veritable òrgan de consulta i comunicació a l'hora de conèixer les preocupacions dels infants de la ciutat. S'ha incrementat la participació d'alumnes, passant dels 27 als 40 d'aquest curs. També ha estat significativa la seva presència en el Parc Infantil de Nadal i altres iniciatives municipals.

Durant l'any 2015 s'ha fet la sessió plenària del Consell Municipal de la Formació Professional i Ocupació, on es va presentar la propera llei catalana de la formació professional. En la mateixa sessió es va aprovar la incorporació de Tarragona al Fòrum de les Ciutats amb Consell d'FP, de Catalunya.

Serveis educatius: Com a novetat destaquem la incorporació a la Memòria anual de les dades referents a l'import i el nombre d'alumnes bonificats per l'Ajuntament en els diferents serveis educatius municipals. A les llars d'infants s'ha bonificat la quota al 42 % dels alumnes, per un import de 313.112 €, a l'escola d'adults al 74 %, per un import de 87.752 €, i a l'escola municipal de música al 40 % de l'alumnat, per un import de 27.446 €.

Coordinació d'activitats i programes de suport: La targeta de transport per a escolars, TTE, és un títol de transport de l'EMT que s'ofereix als i les estudiants de 4 a 16 anys. S'ha incrementat el nombre de targetes (4.575) i el de viatges (697.741).

Es mantenen o s'incrementen els centres i alumnat que participen dels diferents programes que ofereix l'IMET; destaquem, en tot cas, alguns com l'Aventura de la Vida o el Programa sobre Moviment i Aprenentatge amb la participació de 121 professors d'infantil i primària.

Relacions amb la comunitat: En els darrers tres cursos s'ha anat incrementant el nombre

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

de famílies ateses per l'OME, tant durant el període de preinscripció com durant la matrícula viva, i s'ha arribat el 2015 a 891 casos i 1.485 consultes.

En els darrers tres cursos s'han tornat a incrementar els recursos econòmics pel Pla Educatiu d'Entorn; el darrer curs ha estat de 22.620 euros

En clau europea, s'ha donat per acabat el projecte Comenius Regio amb la ciutat de Mikolów, a Polònia. La valoració de l'Oficina Europea ha estat molt positiva, tant pels resultats d'intercanvi i experiències com des de la vessant econòmica.

Gestió administrativa. L'activitat administrativa ha suposat la promoció de 182 expedients. Segueix incrementant-se la utilització d'espais a l'IMET, en què s'ha arribat a les 4.085 hores, de les quals 1.229 han estat ocupades per altres departaments municipals i 394 per entitats externes a l'Ajuntament.

Pàgina web i recursos informàtics. El nombre de visites a les pàgines web de l'IMET s'ha incrementat any rere any. El 2015 s'ha arribat a 54.067 visites. Al butlletí electrònic d'Educació estan subscrites 718 persones. L'altre recurs informàtic destacat ha estat el Dossier d'Activitats Pedagògiques, amb 835.742 visites. El Dossier recull un total de 669 activitats pedagògiques que ofereixen 94 institucions i entitats privades en el territori.

1. Ciutat educadora - participació

1. 1. Projecte Educatiu de Ciutat (PEC)

Activitats	2015	2014	2013	2012
Congrés Anual de l'AICE (Associació Internacional de Ciutats Educadores)	Se celebra cada 2 anys	Barcelona: 2 experiències presentades	No es va participar	
Trobades Anuals de la RECE (Red Estatal de Ciutats Educadores)	Rivas Vaciamadrid	Barcelona	Gandia	Orihuela
DENIP (Dia Escolar de la No Violència i la Pau)	870 alumnes	950 alumnes	900 alumnes	770 alumnes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Dia d'Europa	40 alumnes Concert EMM: 250 persones	60 alumnes	75 alumnes	85 alumnes
Premis IMET d'Educació "Josep Vives Ciurana"	17 centres	21 centres	18 centres	9 centres
	20 treballs	27 treballs	25 treballs	12 treballs
Jornada de Mediació (entitats, col·legis professionals, etc.)	2 Dpts. Mpals. URV - FCEP 5 entitats 245 participants	7 entitats 80 participants	5 entitats	2 entitats
Dia Europeu de la Mediació (21 de gener 2015) Activitats ciutadanes i col·legis professionals	2 Dpts. Mpals. URV - FCEP 5 entitats	No es va fer		
Treballs en benefici de la comunitat (casos atesos)	1	2	2	4
L'Accessibilitat Universal i la Ciutat Educadora a Tarragona	8 persones invidents	12 persones invidents	No es va fer	

1.2. Òrgans de govern i de participació
1.2.1. Consell Rector / Consell d'Administració

	2015	2014	2013	2012
N. Sessions	3	3	5	3
N. Membres homes	7	7	7	7
N. Membres dones	7	7	7	7
N. Total membres	14	14	14	14

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
1.2.2. Consell Escolar Municipal

	2015	2014	2013	2012
Comissió Permanent	4	1	4	3
Plenari	3	1	4	3
Comissions de treball	3	1	3	4
Total sessions	10	3	11	10
N. Homes	28	29	29	29
N. Dones	32	32	32	32
Total membres	60	61	61	61

1.2.3. Consell Municipal dels Infants

	2015	2014	2013	2012
Nens 5è primària	7	7	8	6
Nenes 5è primària	11	7	7	6
Total 5è primària	18	14	14	15
Nens 6è primària	11	6	5	12
Nenes 6è primària	11	7	5	4
Total 6è primària	22	13	11	10
Total alumnat	40	27	25	25
Plenari	2	2	2	3
Sessions de treball	10	7	7	6
Total sessions	12	9	9	9

1.2.4. Consells Escolars de Centre

	2015	2014	2013	2012
N. sessions informatives	0	1	1	1
Jornada òrgans de participació	0	1	1	1
Representants homes	34	34	34	34
Representants dones	32	32	32	32
Total representants	66	66	66	66

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
1.2.5. Consell Municipal de la Formació Professional i l'Ocupació

	2015	2014	2013	2012	2011
Comissió Permanent	1	1	De nova constitució		
Plenari	1	1			
Total de sessions	2	2			
Membres homes	64	66			
Membres dones	49	47			
Total membres	113	113			
Total entitats	55	46			

2. Serveis educatius
2.1. Llars d'Infants
2.1.1. Preinscripció i matriculació. Llars d'infants públiques.

Curs	Dades Comissió de Garanties d'Admissió Llars d'Infants								
	Unitats	Capacitat	Promocionen	Oferta	Sol·licituds	Assignacions	Vacants	Pendents	Resum Sol. no ateses
14/15*	43	683	227	456	487	625	62	98	36
13/14	64	1.016	335	701	607	587	83	111	28
12/13	64	1.016	305	712	707	558	141	142	1
11/12	63	1.013	333	680	879	588	93	284	191

* El curs 2014 – 2015 les llars d'infants privades que reben fons públics no varen participar en la Comissió de Garanties d'Admissió Llars d'Infants.

2.1.2. Utilització del servei de menjador en les llars d'infants municipals

	Places	2015	2014	2013	2012
El Ninot	99	34,34%	37,3%	42,10%	64,40 %
La Taronja	33	21,21%	42,4%	13,73 %	69,60 %

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Sant Salvador	53	47,16%	47,1%	34,23%	55,50 %
Sant Pere i Sant Pau	94	49%	57,4%	49,31 %	81,50 %
El Serrallo	53	56,6%	45,2%	63,3%	63,30 %
El Miracle	53	60,38%	56,6%	57,25%	70,70 %
L'Arrabassada	74	74,32%	77%	82,3%	86,50 %
Bonavista	74	24,32%	32,4%	47,24 %	91,10 %
Cèsar August	94	63,5%	58,5%	68,03 %	Sense dades

2.1.3. Equip psicopedagògic

	2015	2014	2013	2012
Cost	A càrrec de les empreses adjudicatàries de la gestió indirecta de les llars		8.640,00 €	10.000,00 €

2.1.4. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Llars d'Infants Municipals

El Consell Plenari, en data 27/04/2012, va aprovar les noves quotes a aplicar els cursos 2012/2013 a 2014/2015.

	Bonificacions per renda					
	2015		2014		2013	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
10 %	19 al.	3.248 €	1 al.	2.493,30 €	19 al.	3.024,80 €
20 %	17 al.	5.544 €	23 al.	7.672 €	25 al.	7.579,60 €
40 %	26 al.	15.328 €	21 al.	16.730,80 €	23 al.	13.976 €
70 %	47 al.	51.940 €	33 al.	45.754,10 €	47 al.	48.280,40 €
90 %	176 al.	226.980 €	138 al.	203.664,60 €	105 al.	131.713,20 €
TOTAL	285 al.	303.040 €	216 al.	276.314,80 €	219 al.	204.574 €

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Percentatge bonificació Bonificacions de caire social

Percentatge bonificació	2015		2014		2013	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
FN (10%)	54 al.	7.844,80 €	94 al.	10.022,75 €	104 al.	10.331,28 €
FM (10%)	2 al.	281,60 €	21 al.	1.362,50 €	25 al.	1.864,50 €
DA / DF (5%)	7 al.	511,20 €	16 al.	522,40 €	12 al.	709,15 €
FAM. (5%)	15 al.	1.434,80 €	23 al.	1.683,43 €	24 al.	1.969,59 €
Total	78 al.	10.072,40 €	154 al.	13.591,08 €	165 al.	14.874,52 €

FN: Família Nombrosa – FM: Família Monoparental – DA: Discapacitat alumne/a => 33%
 DF: Discapacitat Familiar => 33% – FAM: Germà/na matriculat/da al centre

		2015	2014	2013
Bonificacions econòmiques	Total alumnes	621 al.	606 al.	629 al.
	Alumnat amb bonificació	285 al.	227 al.	219 al.
	Percentatge alumnat bonificat	45,89 %	37,46 %	34,82 %
	Import total bonificacions	303.040,00 €	276.314,80 €	204.574,00 €
Bonificacions de caire social	Alumnat amb bonificació	78 al.	144 al.	200 al.
	Percentatge alumnat bonificat	12,56 %	23,76 %	31,80 %
	Import total bonificacions	10.072,40 €	12.949,38 €	14.874,52 €
Total	Alumnat amb bonificació	259 al.	476 al.	301 al.
	Percentatge alumnat bonificat	41,71 %	78,57 %	47,85 %
	Import total bonificacions	313.112,40 €	289.264,18 €	219.448,52 €

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
2.2. Programa de Qualificació Professional Inicial - Pla de Transició al Treball

Matrícula per especialitat	2015			2014			2013			2012		
	H	D	T	H	D	T	H	D	T	H	D	T
Auxiliar hoteleria	4	11	15	11	5	16	6	9	15	5	11	16
Nombre d'aprovat	5	2	7	4	6	10	4	7	11	4	11	15
Auxiliar mecànica	15	1	16	16	0	16	16	0	16	15	0	15
Nombre d'aprovat	9	1	10	11	0	11	13	0	13	13	0	13

Índex de Feminització	2015	2014	2013	2012
Auxiliar hoteleria	2,75	0,45	1,50	2,20
Auxiliar mecànica	0,07	0,00	0,00	0,00

<1 infrarepresentació femenina

2.3. Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum
2.3.1. Dades de preinscripció i matrícula

		2015			2014			2013		2012				
		Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula			Oferta	Matrícula	Oferta	Matrícula	
			H	D	T		H	D	T					
Ensenyaments Inicials i Bàsics	Iniciació a la llengua catalana	Bàsic	50	7	16	23	75	7	19	26	75	37	90	91
		Elemental	25	5	8	13	25	4	8	12	50	12	25	37
	Iniciació a la llengua castellana	Castellà nicial	100	20	43	63	100	22	60	82	100	112	145	115
		Castellà mitjà	50	14	17	31	25	5	13	18	25	23	45	42
	Iniciació a la llengua estrangera	Anglès beginner	50	10	31	41	50	10	33	43	50	52	50	56
		Anglès elementary	75	17	40	57	75	21	58	79	50	87	50	60
	Iniciació a la Informàtica	Nivell inicial	20	1	9	10	40	5	14	19	40	34	40	39

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Formació bàsica	Cicle de formació instrumental	Alfabetització	25	0	33		40	7	40	47	60	49	No s'ofertava	
		Carnet de conduir	50	19	32	51	60	12	29	41	60	43		
		Formació instrumental nivell 1	25	4	15	19	50	13	23	36	50	32	20	28
		Formació instrumental nivell 2	50	10	30	40	25	0	20	20	25	22	65	53
Preparació per a proves d'accés	A cicles formatius de grau mitjà	35	7	14	21	35	9	16	25	35	25	35	35	
	A cicles formatius de grau superior	105	37	52	89	105	43	55	98	70	69	70	70	
	A la universitat per > 25 anys	70	9	28	37	70	29	23	52	70	64	70	83	
Competències per a la societat de la informació	Informàtica	Aplicacions informàtiques	20	7	9	16	40	2	14	16	40	34	40	40
	Anglès	Anglès preintermedià	50	13	23	36	25	9	34	43	25	24	50	57
		Anglès intermedià	25	3	18	21	25	5	11	16	25	19	25	32
		Conversa	15	3	7	10	15	7	7	14	0	0	50	68
	Català	Intermedi	25	3	7	10	25	1	4	5	50	6	50	47
		Suficiència	25	0	8	8	25	1	8	9	25	8	50	30
Total			890	189	440	629	930	212	489	701	925	752	970	983

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

			2105		2014	
			IC D %	IC H %	IC D %	IC H %
Ensenyaments inicials i bàsics	Iniciació a la llengua catalana	Bàsic	3,64	3,70	3,89	3,30
		Elemental	1,82	2,65	1,64	1,89
	Iniciació a la llengua castellana	Castellà inicial	9,77	10,58	12,27	10,38
		Castellà mitjà	3,86	7,41	2,66	2,36
	Iniciació a la llengua estrangera	Anglès beginner	7,05	5,29	6,75	4,72
		Anglès elementary	9,09	8,99	11,86	9,91
	Iniciació a la informàtica	Nivell inicial	2,05	0,53	2,86	2,36
	Formació bàsica	Cicle de formació instrumental	Alfabetització	7,50	0,00	8,18
Carnet de conduir			7,27	10,05	5,93	5,66
Formació instrumental nivell 1			3,41	2,12	4,70	6,13
Formació instrumental nivell 2			6,82	5,29	4,09	0,00
Preparació per a proves d'accés	A cicles formatius de grau mitjà	3,18	3,70	3,27	4,25	
	A cicles formatius de grau superior	11,82	19,58	11,25	20,28	
	A la universitat per a majors de 25 anys	6,36	4,76	4,70	13,68	
Competències per a la societat de la informació	Informàtica	Aplicacions informàtiques	2,05	3,70	2,86	0,94
	Anglès	Anglès preinter- mediate	5,23	6,88	6,95	4,25
		Anglès intermediate	4,09	1,59	2,25	2,36
		Conversa	1,59	1,59	1,43	3,30
	Català	Intermedi	1,59	1,59	0,82	0,47
		Suficiència	1,82	0,00	1,64	0,47
Total		100,00	100,00	100,00	100,00	

IC D Índex de Concentració Dones
IC H Índex de Concentració Homes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
2.3.2. Certificacions oficials obtingudes per l'alumnat

	2015			2014			2013					
	H	D	Total	H	D	Total	H	D	Total	H	D	Total
Accés a GFGM: superació del curs	3	4	7	7	9	16	6	6	12	6	7	13
Accés a GFGM: superació de la prova	2	4	6	6	8	14	2	3	5	2	3	5
Accés a GFGS: superació del curs	20	34	54	28	39	67	23	20	43	19	21	40
Accés a GFGS: superació de la prova	18	30	48	25	35	60	14	12	26	19	23	42
Total	72	43	115	66	91	157	45	41	86	46	54	100

	2015			2014			2013			2012		
	IDD%	IDH %	BG	IDD%	IDD%	BG	IDD%	IDH %	BG	IDD%	IDH %	BG
Accés a GFGM: superació del curs	3,48	2,61	0,87	5,73	4,46	1,27	6,98	6,98	0,00	7,00	6,00	1,00
Accés a GFGM: superació de la prova	3,48	1,74	1,74	5,10	3,82	1,27	3,49	2,33	1,16	3,00	2,00	1,00
Accés a GFGS: superació del curs	29,57	17,39	12,17	24,84	17,83	7,01	23,26	26,74	-3,49	21,00	19,00	2
Accés a GFGS: superació de la prova	26,09	15,65	10,43	22,29	15,92	6,37	13,95	16,28	-2,33	23,00	19,00	4,00

ID D Índex de Distribució Dones
ID H Índex de Distribució Homes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
2.3.3. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Centre Municipal de Formació d'Adults Fòrum

El Consell Plenari, en data 22/06/2012, va aprovar els nous preus públics a aplicar als cursos 2012/2013 a 2014/2015.

Percentatge bonificació	Bonificacions per renda					
	2015		2014		2013	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
10 %	2 al.	57,10 €	9 al.	196,40 €	27 al.	517,00 €
20 %	19 al.	978,20 €	15 al.	833,94 €	28 al.	863,00 €
40 %	26 al.	2.907,60 €	25 al.	2.628,10 €	42 al.	3.504,00 €
70 %	42 al.	8.155,00 €	52 al.	10.367,63 €	71 al.	10.314,50 €
90 %	357 al.	75.024,00 €	381 al.	75.525,48 €	285 al.	48.798,00 €
Total	446 al.	87.121,90 €	482 al.	89.551,55 €	453 al.	63.996,50 €

Percentatge bonificació Bonificacions de caire social

	2015		2014		2013	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
FN (10%)	41 al.	321,88 €	25 al.	203,81 €	24 al.	306,65 €
FM (10%)	15 al.	182,20 €	10 al.	129,33 €	13 al.	130,15 €
DA / DF (5%)	25 al.	108,56 €	28 al.	- €	31 al.	180,33 €
FAM. (5%)	2 al.	17,60 €	0 al.	145,72 €	7 al.	36,30 €
Total	83 al.	630,24 €	63 al.	478,86 €	75 al.	653,43 €

FN: Família Nombrosa – FM: Família Monoparental – DA: Discapacitat alumne/a => 33%
DF: Discapacitat Familiar => 33% – FAM: Germà/na matriculat/da al centre

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

		2015	2014	2013
	Total alumnes	629 al.	701 al.	752 al.
Bonificacions econòmiques	Alumnat amb bonificació	446 al.	482 al.	453 al.
	Percentatge alumnat bonificat	71,02 %	68,76 %	61,05 %
	Import total bonificacions	87.121,90 €	89.551,55 €	63.996,50 €
Bonificacions de caire social	Alumnat amb bonificació	83 al.	63 al.	75 al.
	Percentatge alumnat bonificat	13,22 %	8,99 %	10,11 %
	Import total bonificacions	630,24 €	478,86 €	653,43 €
Total	Alumnat amb bonificació	464 al.	503 al.	477 al.
	Percentatge alumnat bonificat	73,77 %	71,75 %	63,43 %
	Import total bonificacions	87.752,14 €	90.030,41 €	64.649,93 €

2.4. Unitat d'Escolarització Compartida (UEC)

Matrícula	2015			2014			2013			2012		
	H	D	Total	H	D	Total	H	D	Total	H	D	Total
1r curs ESO	0	0	0	2	0	2	2	0	2	2	0	2
2n curs ESO	6	2	8	6	0	6	5	1	6	6	2	8
3r curs ESO	7	0	7	5	1	6	5	0	5	4	0	4
4t curs ESO	0	1	1	2	1	3	3	0	3	3	0	3
Total	13	3	16	15	2	17	15	1	16	15	2	17

2.5. Escola Municipal de Música

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
2.5.1. Matrícula per programes

	2015			2014			2013			2012		
	H	D	T	H	D	T	H	D	T	H	D	T
A) del tipus de Sensibilització	79	94	173	92	79	171	92	86	178	103	101	204
B) del tipus Aprenentatge Bàsic	27	30	57	25	27	52	25	27	52	32	35	67
C) del tipus Aprofundiment	80	104	184	78	109	187	89	95	184	75	52	127
D) del tipus Aprenentatge Avançat	3	6	9	7	5	12	5	4	9	4	7	11
Altres programes	43	79	122	50	94	144	70	131	201	82	134	216
Total	232	313	545	252	314	566	281	343	624	296	329	625

Dades recollides el novembre de 2014.

Índex de Distribució	2015		2014		2013		2012	
	ID D %	ID H %	ID D %	ID H %	ID D %	ID H %	ID D %	ID H %
A) del tipus de Sensibilització	54,34	45,66	46,20	53,80	48,31	48,31	49,51	50,49
B) del tipus Aprenentatge Bàsic	52,63	47,37	51,92	48,08	51,92	51,92	52,24	47,76
C) del tipus Aprofundiment	56,52	43,48	58,29	41,71	51,63	51,63	40,94	59,06
D) del tipus Aprenentatge Avançat	66,67	33,33	41,67	58,33	44,44	44,44	63,64	36,36
Altres programes	64,75	35,25	65,28	34,72	65,17	65,17	62,04	37,96

ID D Índex de distribució dones

ID H Índex de distribució homes

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
2.5.2. Matrícula per instrument

	2015			2014			2013			2012		
	H	D	T	H	D	T	H	D	T	H	D	T
Cant	1	9	10	2	10	2	3	24	27	5	13	18
Clarinet	10	12	22	12	11	12	15	9	24	15	15	30
Flauta travessera	2	15	17	2	15	2	3	16	19	6	13	19
Guitarra	35	29	64	33	38	33	28	44	72	39	37	76
Guitarra elèctrica	2	0	2	2	3	2	3	1	4	4	1	5
Percussió	9	2	11	7	3	7	7	3	10	34	9	43
Piano	17	50	67	11	58	11	20	62	82	25	54	79
Saxòfon	24	13	37	26	16	26	17	21	38	23	16	28
Violí	13	26	39	14	24	14	18	21	39	3	5	8
Violoncel	8	18	26	8	17	8	12	22	34	6	1	7
Acordió diatònic	1	9	10	1	5	1	3	4	7	3	5	8
Sac de gemecs	1	1	2	1	1	1	2	2	4	6	1	7
Gralla	0	4	4	2	5	2	5	4	9	10	6	16
Tarota	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2	1	3
Flabiol i Tamborí	1	1	2	3	1	3	4	1	5	2	2	4
Tenora	1	2	3	3	0	3	2	1	3	1	2	3
Tible	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0
Timbal / Percussió	2	1	3	6	2	6	7	3	10	11	4	15
Bateria	12	2	14	13	1	13	14	1	15	Sense dades		

Índex de Distribució	2015		2014		2013		2012	
	ID D %	ID H %	ID D %	ID H %	ID D %	ID H %	ID D %	ID H %
Cant	90,00	10,00	83,33	16,67	88,89	11,11	72,22	27,78
Clarinet	54,55	45,45	47,83	52,17	37,50	62,50	50,00	50,00
Flauta travessera	88,24	11,76	88,24	11,76	84,21	15,79	68,42	31,58
Guitarra	45,31	54,69	53,52	46,48	61,11	38,89	48,68	51,32
Guitarra elèctrica	0,00	100,00	60,00	40,00	25,00	75,00	20,00	80,00
Percussió	18,18	81,82	30,00	70,00	30,00	70,00	20,93	79,07
Piano	74,63	25,37	84,06	15,94	75,61	24,39	68,35	31,65
Saxòfon	35,14	64,86	38,10	61,90	55,26	44,74	41,03	58,97

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Violí	66,67	33,33	63,16	36,84	53,85	46,15	62,50	37,50
Violoncel	69,23	30,77	68,00	32,00	64,71	35,29	14,29	85,71
Acordió diatònic	90,00	10,00	83,33	16,67	57,14	42,86	62,50	37,50
Sac de gemecs	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	14,29	85,71
Gralla	100,00	0,00	71,43	28,57	44,44	55,56	37,50	62,50
Tarota	100,00	0,00	-----	-----	-----	-----	33,33	66,67
Flabiol i Tamborí	50,00	50,00	25,00	75,00	20,00	80,00	50,00	50,00
Tenora	66,67	33,33	0,00	100,00	33,33	66,67	66,67	33,33
Tible	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	-----	-----
Timbal / Percussió	33,33	66,67	25,00	75,00	30,00	70,00	26,67	73,33
Bateria	14,29	85,71	7,14	92,86	6,67	93,33	-----	-----

Bretxa de Gènere	2015	2014	2013	2012
Cant	80,00	66,67	77,78	44,44
Clarinet	9,09	-4,35	-25,00	0,00
Flauta travessera	76,47	76,47	68,42	36,84
Guitarra	-9,38	7,04	22,22	-2,63
Guitarra elèctrica	-100,00	20,00	-50,00	-60,00
Percussió	-63,64	-40,00	-40,00	-58,14
Piano	49,25	68,12	51,22	36,71
Saxòfon	-29,73	-23,81	10,53	-17,95
Violí	33,33	26,32	7,69	25,00
Violoncel	38,46	36,00	29,41	-71,43
Acordió diatònic	80,00	66,67	14,29	25,00
Sac de gemecs	0,00	0,00	0,00	-71,43
Gralla	100,00	42,86	-11,11	-25,00
Tarota	100,00	-----	-----	-33,33
Flabiol i Tamborí	0,00	-50,00	-60,00	0,00
Tenora	33,33	-100,00	-33,33	33,33
Tible	100,00	100,00	-100,00	-----
Timbal / Percussió	-33,33	-50,00	-40,00	-46,67
Bateria	-71,43	-85,71	-86,67	-----

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Resultat en xifres positives: estudis feminitzats

2.5.3. Bonificacions a les persones usuàries del Servei Escola Municipal de Música

El Consell Plenari, en data 27/04/2012, va aprovar les noves quotes a aplicar a l'EMM a partir del curs 2012/2013. Els trams de renda econòmica bonificables es van modificar per acord del Consell Plenari de data 19/04/2013.

Percen- tatge boni- ficació	Bonificacions per renda					
	2015		2014		2013	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
10 %	4 al.	184,00 €	6 al.	382,42 €	4 al.	182,40 €
20 %	13 al.	2.031,38 €	14 al.	2.158,46 €	7 al.	897,60 €
50 %	45 al.	16.750,24 €	51 al.	15.716,04 €		
40 %					7 al.	1.562,80 €
70 %					16 al.	7.522,90 €
90 %					44 al.	25.894,80 €
Total	62 al.	18.965,62 €	71 al.	18.256,92 €	78 al.	36.060,50 €

Percen- tatge boni- ficació	Bonificacions de caire social					
	2015		2014		2013	
	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat	Alumnat	Total bonificat
FN (10%)	90 al.	5.289,67 €	119 al.	6.020,14 €	109 al.	5.649,15 €
FM (10%)	18 al.	868,65 €	0 al.	- €	12 al.	474,53 €
DA / DF (5%)	11 al.	288,79 €	14 al.	2,47 €	6 al.	128,30 €
FAM. (5%)	62 al.	2.033,31 €	58 al.	1.694,74 €	69 al.	1.511,86 €
Total	181 al.	8.480,42 €	191 al.	7.717,35 €	196 al.	7.763,84 €

FN: Família Nombrosa – FM: Família Monoparental – DA: Discapacitat alumne/a => 33%

DF: Discapacitat Familiar => 33% – FAM: Germà/na matriculat/da al centre

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

	Total alumnes	2015	2014	2013
		545 al.	566 al.	624 al.
Bonificacions econòmiques	Alumnat amb bonificació	62 al.	71 al.	78 al.
	Percentatge alumnat bonificat	11,38 %	12,54 %	12,50 %
	Import total bonificacions	18.965,62 €	18.256,92 €	36.060,50 €
Bonificacions de caire social	Alumnat amb bonificació	181 al.	191 al.	196 al.
	Percentatge alumnat bonificat	33,21 %	33,75 %	34,41 %
	Import total bonificacions	8.480,42 €	8.034,70 €	7.763,84 €
Total	Alumnat amb bonificació	217 al.	234 al.	256 al.
	Percentatge alumnat bonificat	39,82 %	41,34 %	41,03 %
	Import total bonificacions	27.446,04 €	26.291,62 €	43.824,34 €

2.6. Projectes musicals**2.6.1. Mirasona**

Participants	2015	2014	2013	2012
Escoles	4	4	4	4
Grups	27	30	30	30
Alumnat	176	300	302	298

2.6.2. Picantarols

Participants	2015	2014	2013	2012
Escoles	9	9	9	9
Grups	20	20	20	20
Alumnat	356	410	420	420

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)**2.6.3. Pinzellades Musicals**

Participants	2015	2014	2013	2012
Escoles	14	12	14	12
Grups	19	19	16	17
Nens participants	237	No es disposa de dades desagregades		
Nenes participants	254			
Total alumnat	491	393	480	397
Concerts	4			
(6 sessions)	4	5	4	
Públic assistent aprox.	1.200	1.000	1.200	1.070
Cost	133,20 €	1.202,68 €	1.000,00 €	1.012,60 €

2.6.4. Pinzellades Menudes

Participants	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Escoles	9	9	7	5
Grups	20	20	15	11
Alumnat	356	400	500	440
Concerts	3	3	2	2
Públic assistent	800	900	1.200	1.000
Cost	389,41 €	369,44 €	450,00 €	429,00 €

2.6.5. La Mostra

	2015	2014	2013	2012
	VIII Guitarres	No es va fer	VII Guitarristes	No es va fer
Alumnat presentat	22		24	
Alumnat seleccionat	16		12	
Concerts	9		9	
Cost	1.350,00 €		1.000,00 €	

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

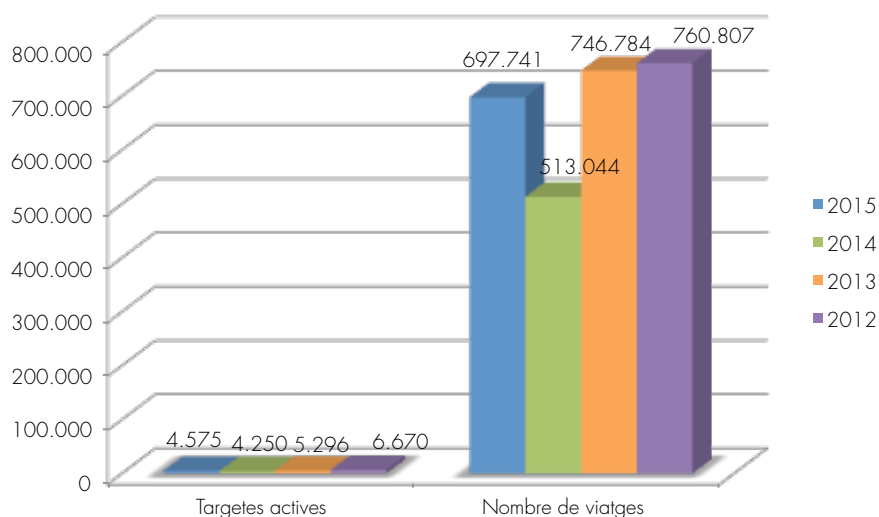
2.6.6. Concerts al Pati de l'IMET. "Aixecant el vol"

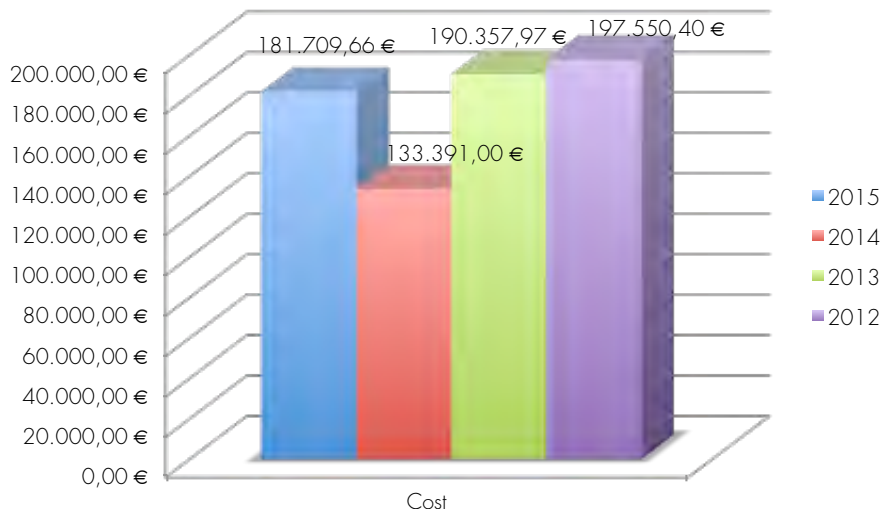
	2015	2014
Joves músics participants	2	5
Concerts	1	1
Cost	244,00 €	275,00 €

3. Coordinació d'activitats i programes de suport

3.1. Targeta de Transport per a Escolars (TTE)

	2015	2014	2013	2012
Targetes actives	4.575	4.250	5.296	6.670
Nombre de viatges	697.741	513.044	746.784	760.807
Cost	181.709,66 €	133.391,00 €	190.357,97 €	197.550,40 €



INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)**3.2. Projectes i activitats per al coneixement de l'entorn cultural, social i natural:**

	2015	2014	2013	2012
Santa Tecla a les Escoles	43 centres	43 centres	42 centres	43 centres
	5.100 alumnes	5.100 alumnes	4.520 alumnes	3.980 alumnes
	4.839,64 €	4.940,49 €	3.189,77 €	10.786,02 €
Rueta de Carnaval	8 escoles	8 escoles	8 escoles	9 escoles
	674 infants	617 infants	788 infants	626 infants
	1.415,00 €	2.823,40 €	2.435,00 €	2.557,00 €
Projecte Educatiu dels Jocs del Mediterrani 2017	5 Dpts. Mpals., 3 entitats	4 Dpts. Mpals., 3 entitats, 2 administracions	4 Dpts. Mpals, 2 entitats, 2 administracions	No es va fer
Educació per a la sostenibilitat. Dia del Medi Ambient	2 centres 60 alumnes	2 centres 50 alumnes	2 centres 50 alumnes	3 centres 75 alumnes
Visites a l'Ajuntament, al Jardí Vertical i al Refugi Antiaeri	420 alumnes	450 alumnes	400 alumnes	300 alumnes
Visites guiades a grups visitants i de programes europeus	530 participants	500 participants	730 participants	275 participants

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Educació i Patrimoni: visites recíproques amb ciutats patrimoni	30 alumnes aprox. de cada ciutat (Cuenca)	30 alumnes aprox. de cada ciutat (Salamanca)	No es va fer	No es va fer
Trobada Euromediterrània a Tarragona (desembre – 2015) Noves vies d'educació	100 associacions 12 països Europeus i àrabs 6 Dep Munic URV 10 entitats 1.450 participants		No es va fer	

3.3. Programes de suport als centres educatius
3.3.1. Assessorament de plàstica a les escoles

	2015	2014	2013	2012
Centres que participen	22	22	22	24
Alumnat beneficiat pel programa	4.902	4.776	4.888	4.824
Professorat beneficiat pel programa	204	198	187	187

3.3. 2. Seminari de Plàstica

	2015	2014	2013	2012
Escoles participants	7	10	10	5
LLIM participants	5	4	3	4
Docents dones	47	48	44	44
Docents homes	0	0	0	0
Total personal docent	47	48	44	44

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)**3.3.3. Assessorament de teatre a les escoles**

	2015	2014	2013	2012
Centres que participen	22	22	22	22
Alumnat beneficiat	2.315	2.282	2.350	2.140

3.3.4. Mostra de Teatre del Tarragonès

	2015	2014	2013	2012
Escoles participants	13	12	21	21
Alumnes participants	355	340	630	610
Obres presentades	19	17	26	25

3.3.5. Moviment i aprenentatge

	2015	2014	2013	2012
Centres que participen	9	5	7	8
Alumnat beneficiat	1.720	1.540	1.280	1.328
Professorat beneficiat	121	113	75	77

3.3.6. Aventura de la Vida

	2015	2014	2013	2012
Centres que participen en el Programa l'Aventura de la Vida (educació primària)	14	6	9	11
Alumnes que participen en el Programa l'Aventura de la Vida (educació primària)	1.205	807	966	1.163
Cost total del programa	4.300,85 €	3.791,80 €	6.041,20 €	8.658,29 €

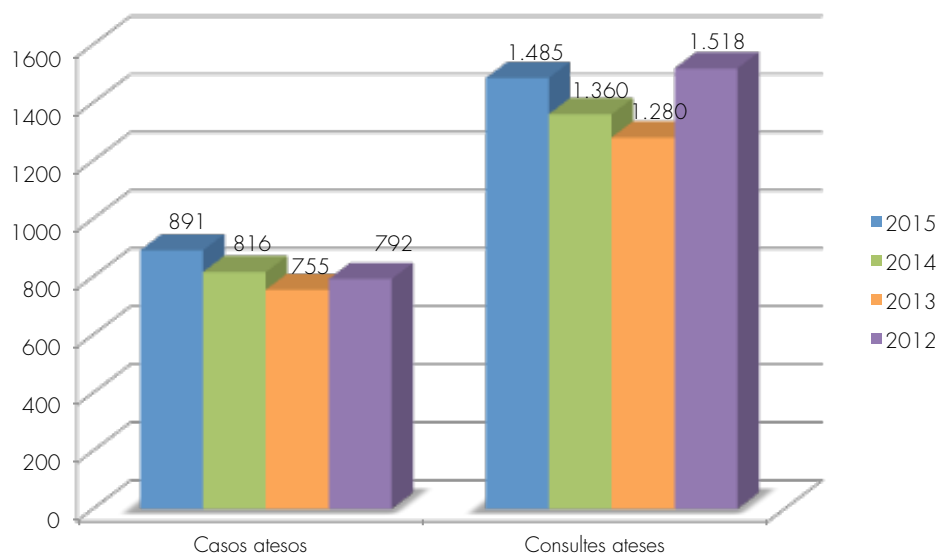
INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

4. Relacions amb la comunitat i formació

4.1. Oficina Municipal d'Escolarització (OME). Campanya de preinscripció i matriculació

4.1.1. Indicadors bàsics

	2015	2014	2013	2012
Dies d'atenció a la ciutadania	99	68	58	66
Hores d'atenció a la ciutadania	495	340	290	330
Casos atesos	891	816	755	792
Mitjana diària de casos atesos	9	12	13	12
Consultes ateses	1.485	1.360	1.280	1.518
Mitjana diària de consultes ateses	15	20	22	23
Sol·licituds de preinscripció ordinària recollides per l'OME	28	50	51	62



4.1.2. Alumnat de nivells inicials al municipi. Preinscripció

	2015	2014	2013	2012
Primer curs d'educació infantil (P3)	1.301	1.322	1.492	1.570
Primer curs d'ESO	865	815	787	956
Total	2.066	2.137	2.279	2.526

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
4.1.3. Sol·licituds recollides per l'OME

	2015	2014	2013	2012	2011
EIP i ESO	28	50	51	160	313
LLARS	25	34	27	54	106
Total	53	84	78	214	419

4.1.4. Casos atesos: preinscripció

	2015	%	2014	%	2013	%	2012	%
LLIM	223	25%	269	33%	250	33 %	230	29%
EI	383	43%	302	37%	258	34 %	238	30%
EP	18	3%	32	4%	75	10 %	111	14%
ESO	160	18%	163	20%	115	15 %	143	18%
Altres	60	7%	31	4%	42	6 %	16	2%
No especificat	47	4%	22	3%	15	2 %	55	7%
Total	891	100%	816	100 %	755	100 %	792	100%

4.1.5. Matrícula viva

	2015	2014	2013	2012
Sol·licituds recollides	1.236	1.249	1.132	1.298
Percentatge de sol·licituds recollides	88%	85 %	80 %	80 %
Reunions de les Comissions de Garanties d'Admissió d'EIP i ESO	36	35	38	44

4.2. Pla Educatiu d'Entorn (PEE)
4.2.1. Cost total del projecte

Dotacions	2015	2014	2013	2012
D. Oberta Ajuntament	6.000,00 €	10.222,85 €	5.165,00 €	38.249,85 €
D. Oberta Generalitat	16.620,16 €	- €	- €	6.966,66 €
Total Despesa Efectiva	22.620,16 €	10.222,85 €	5.165,00 €	45.216,45 €
D. Oberta				€

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

D. Finalista Generalitat	- €	- €	- €	30.439,40 €
Total Despesa Efectiva D. Finalista	- €	- €	- €	30.439,40 €
Total Projecte (justificat)	22.620,16 €	10.222,85 €	5.165,00 €	75.655,85 €

4.2.2. Activitats desenvolupades pel PEE

Activitats als centres	Participants			
	2015	2014	2013	2012
Tallers PROA	50	0	0	356
Activitats artístiques	10	450	0	250
Activitats esportives	80	60	0	850
Representacions teatrals	150	450	0	0
"Explica'm un conte" / "Contacontes"	750	730	600	375
Voluntariat de lectura	8	8	7	6
Tallers culturals	1.200	900	550	475
Acte de Cloenda	700	450	0	450
"Lliga el conte i passa'l"	750	750	900	800
Equip de voluntariat pel foment de professions als instituts	4	9 persones	2 persones	0
Classes d'Àrab	40	40	50	0

Tallers per a famílies	2015	2014	2013	2012
N. Tallers	3	3	9	39
N. Participants	175	150	225	735

4.3. Comissió d'absentisme de Tarragona

	2015	2014	2013	2012
Escoles on s'ha intervingut	12	9	17	8
Casos atesos	42	34	52	58

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Notificacions	13	4	2	5
Comissions IMET – PIC Campclar – Guàrdia Urbana	2	0	Sense dades	11
Assistència a comissions socials de centres escolars primària i secundària	1	1	1	2

4.4. Trobades amb l'alcalde

	2015	2014	2013	2012
Centres educatius participants	3	3	4	6
Alumnat participant	180	160	160	180

4.5. Programes Europeus
4.5.1. Projectes Comenius Regio

	2015	2014	2013	2012
	CR Mikolów (Polònia) European Key Competences and future jobs		No es va fer	CR Orleans (França) Biodiversité- Jardins romains et jardins de Loire
N. Centres/entitats participants Tarragona	6	6		4
N. Centres/entitats participants ciutat associada	4	2		4
Import subvenció gestionada pel soci local	36.727,50 €			36.610,50 €

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

Mobilitat personal docent i/o tècnic	1 visita Conferència internacional a Mikolów	2 visites de Tarragona a Mikolów		2 visites de Tarragona a Orleans
	10 persones	21 persones		7
	1 visita de Mikolów a Tarragona	2 visites de Mikolów a Tarragona		2 visites d'Orleans a Tarragona
	8 persones	16 persones		14
N. Experiències / activitats realitzades	2	5		8

4.5.2. Projectes Erasmus Plus

	2015	2014	2013	2012
Tren Coeducació (promogut per Polítiques d'Igualtat)	3 centres	7 centres	No es va fer	
Estalvi energètic en edificis escolars (coordina la Fundació Tarragona Smart Mediterranean City)	3 centres	2 centres		
Xarxa de ciutats europees per a estades en pràctiques FP	6 centres	No es va fer		
Erasmus + Identitat urbana	6 participants transnacionals			
Universita Degli Studi Di Firenze (Florència)				
Groupement acteurs logement insertion citoyennté (Niça)				
Universitat Rovira i Virgili (Tarragona)				
La Imaginada Associació Cultural de Tarragona				

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
4.5.3. Estadades de pràctiques formació professional

	2015	2014	2013	2012
Estades per a pràctiques en empreses (Orleans - Tarragona)	17 estudiants d'Orleans	14 estudiants d'Orleans	11 estudiants d'Orleans	14 estudiants d'Orleans
	6 estudiants de Tarragona	4 estudiants de Tarragona	5 estudiants de Tarragona	No es va fer
Estada de pràctiques de salut i esports Orleans a Tarragona	No es va fer	19 persones	No es va fer	

4.5.4. Activitats - visites de coordinació per a noves activitats i ampliar participació

- Lublin (Polònia), 9 i 10 de setembre de 2015. Visita tècnica per a presentar el Dia de Tarragona a la Universitat de Lublin. Ponència de presentació de la ciutat de Tarragona i activitats amb l'alumnat; coordinació amb l'Associació Catalana - Polonesa, visita de coordinació amb l'Ajuntament de Lublin.
- Florència, 11 i 12 de setembre de 2015. Visita tècnica per a coordinació amb l'entitat Foreda - Toscana per Erasmus, patrimoni i ocupació de Joves, xarxa estades pràctiques FP i Erasmus + KA2 Polítiques Igualtat. Coordinació amb Universitat i Ajuntament de Niça.

4.6. Atenció a pràcticums d'alumnes d'estudis universitaris i mestratges

	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
Dones	1	1	0	1
Homes	0	0	0	0

4.7. Convenis de col·laboració per a realitzar pràctiques formatives amb l'Institut Vidal i Barraquer

	2014/2015	2013/2014	2012/2013	2011/2012
N. Convenis	45	63	122	53
N. Centres	8	8	9	8
Alumnes homes	4	2	2	1
Alumnes dones	30	48	54	33
Total alumnes	34	50	56	34

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

El nombre de convenis inclou les pròrrogues que s'hagin pogut formalitzar al llarg de cada curs.

5. Gestió administrativa

	2015	2014	2013	2012
Expedients promoguts	182	124	97	114
Registres d'entrada	688	559	929	887
Registres de sortida	1332	1.080	1.499	1.506

5.1. Transport per a activitats pedagògiques de les escoles del municipi. Servei discrecional.

	2015	2014	2013	2012
N. viatges	118	111	98	104
N. alumnes	5.848	6.752	5.022	6.399
Cost econòmic	13.577,22 €	17.449,95 €	14.103,40 €	17.775,00 €

5.2. Ús social de les instal·lacions dels centres docents

5.2.1. Centres docents públics

	2015	2014	2013	2012
N. Entitats sol·licitants	47	15	19	18
N. Centres sol·licitats	69	9	14	11

5.2.2. Espais IMET

	2015	2014	2013	2012
N. Activitats	301	251	469	200
N. Hores d'ús	4.085	3.234	2.289	1.918,50
Departaments Mpals.	15	11	13	12
Hores Dpt. Mpals.	1.229,5	1.067	953	793
Entitats externes	24	25	21	18
Hores entitats externes	394	471	214	141

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

5.3. Col·laboració de l'Ajuntament en les festes i activitats dels centres docents

	2015	2014	2013	2012
Peticions empostissats	22	27	25	32
Peticions equips de so	6	8	4	11

5.4. Manteniment i obres

5.4.1. Manteniment i conservació ordinari

	2015	2014	2013	2012
Total sol·licituds a través aplicació informàtica IMAN	1.912	1.894	1.922	2.004
Actuacions pendents o anul·lades	179	16	380	305
Actuacions directes	1733	1.539	1.542	1.608
Actuacions fora del contracte	71	43	21	28
Import adjudicacions	79.661,88 €	114.887 €	56.538,07 €	35.786,19 €

5.4.2. Neteja dels centres docents públics i de l'IMET

Despesa anual	2015	2014	2013	2012
	1.330.476,02 €	1.328.973,24 €	1.312.849,31 €	1.355.824,54 €

5.5. Convenis i subvencions

5.5.1. Convenis interadministratius

	2015	2014	2013	2012
Generalitat de Catalunya	4	5	2	3
Import	66.333,16 €	56.850,00 €	59.124,00 €	56.850,00 €
Altres administracions	1	1	3	4
Import	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total convenis	5	6	5	7
Total import	66.333,16 €	56.850,00 €	59.124,00 €	56.850,00 €

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)

La diferència amb els imports totals de les memòries d'anys anteriors és a causa de la distribució per cursos i, així mateix, de l'actualització dels imports entre el concedit i l'efectivament ingressat.

5.5.2. Subvencions rebudes

	2015	2014	2013	2012
Diputació de Tarragona	2	2	2	0
Import	494.452,28 €	501.068,30 €	486.659,77 €	0 €
Consell Comarcal Tarragonès	2	1	4	4
Import	22.502,00 €	27.600,00 €	72.725,65 €	105.070,00 €
Generalitat de Catalunya	1	0	0	2
Import	54.423,76 €	0 €	0 €	817.990,00 €
Total subvencions	4	3	6	6
Total import	571.378,04 €	528.668,30 €	559.385,42 €	923.060,00 €

* La subvenció "Programa extraordinari de suport als centres de 1r cicle d'Educació Infantil de titularitat municipal", curs 14/15, atorgada per la Diputació de Tarragona, amb un import de 490.525,00 €, resta pendent de justificació.

La diferència amb els imports totals de les memòries d'anys anteriors és a causa de la distribució per cursos i, així mateix, de l'actualització dels imports entre el concedit i l'efectivament ingressat.

5.6. Col·laboració amb els Centres d'Atenció Educativa Preferent (CAEP)

Centres	2015	2014	2013	2012
Escola Bonavista	6.000,00 €	9.207,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
Escola Campclar	6.000,00 €	6.160,00 €	6.750,00 €	6.750,00 €
Escola Mediterrani	- €	3.060,00 €	4.500,00 €	4.500,00 €
Escola el Serrallo	- €	3.690,00 €	3.600,00 €	3.600,00 €
Escola la Floresta	- €	- €	1.800,00 €	2.700,00 €
Escola Saavedra	6.000,00 €	2.790,00 €	2.700,00 €	2.700,00 €
Escola Sant Salvador	6.000,00 €	- €	- €	- €
Escola Torreforta	6.000,00 €	- €	- €	- €
Total	30.000,00 €	24.907,00 €	28.350,00 €	29.250,00 €

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ (IMET)
6. Pàgina web i recursos informàtics
6.1. Web Ensenyament – IMET

	2015	2014	2013	2012
Nombre de visites	54.067	43.285	34.126	31.757
Persones usuàries úniques que visiten la web	39.771	31.665	23.802	21.935
Nombre de pàgines vistes del portal IMET	193.023	193.231	168.998	180.736
Notícies publicades	53	77	72	54
Esdeveniments d'agenda	90	86	123	82
Butlletins e-Educació	3	1	3	3
Persones Subscrites e-Educació	718	681	577	582

6.2. Web Escola Municipal de Música

	2015	2014	2013	2012
Nombre de visites	7.751	7.314	7.963	6.809
Persones usuàries úniques que visiten la web	Sense Dades	8.755	2.920	2.612
Nombre de pàgines vistes		Sense dades	32.459	29.734

6.3. Dossier d'Activitats Pedagògiques (DAP)

	2015	2014	2013	2012
Nombre d'àmbits institucionals i entitats	94	88	84	78
Nombre d'activitats que ofereixen el conjunt d'institucions i entitats	669	658	626	429
Nombre de visites anuals	835.742	716.432	685.342	Sense dades

OFICINA EUROPE DIRECT TARRAGONA

El Centre d'Informació Europe Tarragona és una eina de comunicació que l'Ajuntament de Tarragona utilitza per a reforçar la seva presència en el procés de la construcció europea i apropar la UE al municipi facilitant als diferents serveis de l'Ajuntament el seu accés a les vies de finançament comunitari. Prova d'això és el fet que cada any l'Ajuntament de Tarragona es presenta a més projectes transnacionals com ara els relacionats amb els programes comunitaris Erasmus+ o Europe for Citizens.

Des del Centre d'Informació Europe Direct Tarragona es porta a terme una tasca d'informació, donant a conèixer als diferents departaments municipals aquelles notícies d'origen europeu i projectes comunitaris que puguin ser interessants. És també una manera de treballar conjuntament per a la promoció de Tarragona internacionalment a través de relacions, intercanvis d'experiències i activitats i projectes europeus amb els diferents municipis i xarxes amb els quals estiguem associats o ho puguem estar en un futur pròxim. A més, des de l'oficina Europe Tarragona es fa sensibilització i difusió per tal d'apropar més els ciutadans a Europa. Aquest any 2015, ha incrementat substancialment la nostra col·laboració amb els centres educatius.

El Centre d'Informació Europe Direct dona resposta a les preguntes de la ciutadania i s'organitzen activitats per a animar tothom a exercir els seus drets com a ciutadania europea. És un servei que disposa de la col·laboració de la Comissió Europea i ofereix una connexió directa entre els ciutadans i les institucions de la UE.

Des del Centre d'Informació Europe Direct Tarragona entenem que hem de transmetre i apropar el concepte d'Europa als ciutadans, sensibilitzar la població dels avantatges que ens ofereix ser membres de la UE i dels grans reptes que aquesta persegueix.

Serveis que ofereix el Centre d'Informació Europe Direct Tarragona:

- Informació general sobre la UE, institucions i polítiques.
- Informació sobre convocatòries d'ocupació, ajudes i beques relacionades amb la UE i de com treballar o estudiar en un altre país de la Unió.
- Col·laboració amb els diferents departaments municipals per a organitzar activitats per donar a conèixer les diferents polítiques europees que incideixen en la ciutadania.
- Donar una resposta inicial a qualsevol sol·licitud d'informació i fer tot el que estigui al seu abast per indicar les fonts d'informació més adients.

OFICINA EUROPE DIRECT TARRAGONA

- Difondre la informació de la UE en els àmbits local i regional. S'organitzen jornades, conferències, seminaris de formació, etc., sobre temes d'actualitat.
- Col·laboració amb aquelles entitats i/o institucions que volen commemorar el Dia d'Europa.
- Proporcionar documentació europea (tant gratuïta com per a consultar) sobre temes europeus: educació, ocupació, agricultura, pesca, subvencions, medi ambient, dret comunitari i d'altres.
- Proporcionar materials promocionals, gratuïts, sobre diversos temes europeus.
- Accedir gratuïtament al Diari Oficial de la UE i a les bases de dades oficials de la UE.

L'horari habitual d'atenció al públic és de dilluns a divendres, de 9 h a 14 h, tot i que el centre habitualment està obert de 8 h a 15 h. A més, amb cita prèvia, també s'atén a les tardes, atès que l'edifici on estem, a la plaça de la Imperial Tàrraco, està obert al públic de 7 h a 21 h, de dilluns a divendres.

El Centre d'Informació Europe Direct Tarragona té un bloc i perfils en diferents xarxes socials que s'actualitzen periòdicament, a més de difondre vídeos de producció pròpia o distribuïts per les institucions europees:

- Twitter - @EuropeDirectTGN - 887 seguidors
- Facebook - europedirect.tgna/ - 1273 seguidors
- <http://blocs.tarragona.cat/europedirect/>
- Youtube - TGNAjuntament

El Centre d'Informació Europe Direct Tarragona col·labora habitualment amb els mitjans de comunicació de Tarragona que publiquen articles d'opinió o reportatges sobre temes d'interès o que formen part de les prioritats de comunicació de la Comissió Europea.

La Comissió Europea ha atorgat una subvenció de 25.000 € per a dur a terme el Pla d'Acció 2015.

Activitats realitzades	2015	2014	2013	2012
Participació directa	14	11	10	-
Organitzades o coorganitzades per EDTGNA	44	28	24	16

PROMOCIÓ COMERCIAL

1. Programa d'actuacions en l'àmbit del comerç

La Conselleria de Comerç i Turisme ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies i que s'emmarquen en la promoció comercial de la ciutat per a la millora competitiva del sector, la seva diferenciació i la millora d'oferta comercial i de serveis per al consumidor local i per a les persones que visiten la ciutat.

Dins de les Estratègies Comercials de Ciutat, va renovar-se l'eina digital de geolocalització comercial, www.biztarragona.com, que permet detectar i situar la localització d'establiments comercials a Tarragona i que es pot consultar directament per la ciutadania, comerciants, emprenedors..., essent d'utilitat com a instrument d'informació geolocalitzada, de competitivitat i de diferenciació comercial per al comerç de la ciutat.

Pel que fa a dinamització comercial, s'ha donat suport a les actuacions de dinamització comercial de les entitats comercials locals tant al centre com als barris (Fira ForaStocks Hivern i Estiu, Mercat Català al març 2015, Fira Artesania i Alimentació a Sant Pere i Sant Pau, al setembre, FIS Campclar,...), i s'ha coordinat la realització de fires, com ara la Fira D. O. Tarragona.

Cal destacar l'edició anual de primavera de la campanya comercial a l'Eix Centre, NIGHT&SHOP by Tarragona (15/6/2015), que va suposar la continuïtat de la proposta de dinamització municipal ja encetada l'any 2013, amb força èxit de públic.

La campanya comercial de Nadal, continuïtat de la cada cop més important campanya comercial de descomptes del Black Friday (finals de novembre), ha estat l'oportunitat d'activar actuacions conjuntes amb iniciatives de promoció i de dinamització amb diverses entitats comercials de la ciutat, amb propostes que van tenir una bona acollida entre comerciants i consumidors. Es consolida la festa d'encesa de les llums de Nadal com un import acte festiu i familiar a Tarragona, però també vinculat a l'inici de la campanya comercial de compres de Nadal, i que aquest any s'ha acompanyat amb la segona edició de la pista de gel natural a Tarragona a la plaça de Verdager amb motiu de les festes nadalenes.

La Conselleria va entendre que era necessari crear un canal de comunicació més directa amb els comerciants, i gràcies a la col·laboració i conveni signat amb l'Institut

PROMOCIÓ COMERCIAL

Francesc Vidal i Barraquer, s'ha pogut actualitzar la base de dades de comerç i serveis de Tarragona, ja encetada l'any anterior. En el mateix esperit de col·laboració amb entitats vinculades al comerç, s'ha signat conveni amb PIMEC Comerç.

En el mateix àmbit de col·laboració amb altres institucions, el Departament de Promoció Comercial va signar un conveni amb la URV, i s'han aollit 5 alumnes (1 d'ells de màster) en pràctiques d'empresa de la Facultat d'Econòmiques i Empresarials, i també ha fet estada un alumne ERASMUS procedent de la Universitat Econòmica en Bratislava (Eslovàquia), tots ells efectuant projectes focalitzats en l'àmbit del comerç de Tarragona i subprojectes vinculats a la proposta municipal de nou model comercial minorista urbà, que s'està elaborant internament.

S'han desplegat campanyes de conscienciació ambiental i comercial, com ara "Compra al teu barri i cuida'l", i s'ha continuat la tasca informativa entre el teixit comercial sobre l'aplicació de la normativa d'autorització municipal de les condicions de les ocupacions de la via pública per extensions comercials (expositors de productes al carrer) d'establiments comercials.

En l'àmbit de la competència municipal en matèria comercial, s'han elaborat i emès els prescriptius informes comercials vinculats a llicències d'obres i obertura d'establiments, així com en relació amb les sol·licituds de particulars, amb interessos comercials i d'inversió a la ciutat.

Cal indicar que s'estan preparant els actes de celebració del Centenari de l'Edifici del Mercat Central de Tarragona, i s'estan elaborant les bases dels futurs Premis Fòrum Comerç Ciutat de Tarragona.

En matèria turística, s'ha continuat desenvolupant tot el projecte de Tarragona com a destinació turística de qualitat vinculada al seu patrimoni històric, romà, cultural i gastronòmic, i d'aquí la continuïtat d'activitats de dinamització turística com la "FamilyWeek", prèvia a Setmana Santa, l'impuls del taxfree a la ciutat i la promoció de shopping internacional de l'"Enjoy Tarragona" (destinat al turista rus), i tantes altres activitats i accions, coordinades des de la Conselleria i gestionades pel Patronat Municipal de Turisme de Tarragona.

PROMOCIÓ COMERCIAL

Així mateix, han tingut continuïtat els convenis de creuers 2014 (APT, Diputació de Tarragona i Cambra de Comerç) per al desenvolupament del projecte de destinació turística de creuers de Tarragona, el conveni aeroport de Reus i el conveni turístic del Baix Gaià, amb diversos ajuntaments del Tarragonès.

2. Relacions amb el Departament de Comerç de la Generalitat

Aquest any l'Ajuntament de Tarragona, arran de l'aprovació de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials de Catalunya, va haver d'acordar i comunicar a la Direcció General de Comerç els dos dies addicionals d'obertura comercial al municipi en diumenges i festius per als anys 2015 i 2016.

3. Relacions amb la cambra oficial de comerç, indústria i navegació de Tarragona.

- Tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.

4. Relacions amb PIMEC

- Continuïtat del Conveni de col·laboració i realització de tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat, i preparació de les bases dels Premis Fòrum Comerç Ciutat de Tarragona.

5. Col·laboració amb diverses entitats i associacions

- Fira Fora Stocks (6-8 març)
- Mercat Català (14 i 15 març)
- Festa Sant Jordi SP i SP (25 abril)
- 17a Fira DO Tarragona (12-14 juny)
- Fira Fora Stocks (31 juliol-2 agost)
- Fira d'Artesania i Alimentació SP i SP (4-6 setembre)
- Festa de la Infància Solidària Rambla de Ponent Campclar (26 setembre)
- Fira Sectorial d'Artesania i Alimentació (7-8 novembre)
- Xocolatada Marató de TV3
- Campanya Nadal comerciants Rambla Nova
- La Via T -Nadals Musicals- (desembre)

6. Tasques promocionals

- Servei de geolocalització comercial
- Campanya Nightand Shop by Tarragona (edició primavera)
- Campanya comercial de Nadal (Festa encesa llums/pista de gel)
- Centenari Mercat Central de Tarragona

PROMOCIÓ COMERCIAL

7. Convenis

- Conveni col·laboració Ajuntament Tarragona-PIMEC, signat 24/11/2015
- Conveni desenvolupament socioeconòmic Baix Gaià (continuitat)
- Conveni col·laboració en matèria comercial amb IS Vidal i Barraquer (continuitat)
- Conveni Creuers Tarragona 2015 amb APT, Cambra de Comerç de Tarragona i Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona
- Conveni aeroport de Reus 2013-16 (continuitat)
- Conveni amb URV-Facultat d'Econòmiques i Empresariales (acolliment d'alumnes en pràctiques al Departament de Promoció Comercial)

8. Fires (Organitzades conjuntament amb ESPIMSA)

Taules comparatives

Fires 2012-2015

	2015	2014	2013	2012
FIRA NADAL				
Nombre expositors	25	25	25	25
FIRA DE L'OLI				
Nombre expositors	30	30	30	30
FIRA ARTESANIA				
Nombre expositors	27	27	27	27

Reunions i atenció al públic 2015

	2015	2014	2013	2012
Reunions consellera*	432	864	756	-
Trucades rebudes*	1.728	2.592	2.160	-
Sessions del Consell Municipal de Comerç	1	3	2	3

*Dades estimades

Tramitació administrativa 2015

	2015	2014	2013	2012
Convenis	6	5	3	2
Expedients administratius	45	51	41	39
Informes comercials interns (IC-DP, ICAJ, ICTIPP, altres)	33	25	21	8
Informes comercials externs (ICE + ICI)	20	19	25	36

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Les polítiques actives d'ocupació són gestionades, des de la Conselleria d'Educació, Ocupació i Desenvolupament Econòmic, pel Servei Municipal d'Ocupació. Sota la marca de Tarragona Impulsa es gestionen accions d'orientació i intermediació laboral, formació, ocupació, suport a l'emprenedoria i desenvolupament econòmic local. El finançament és compartit –depenent dels programes– entre l'Ajuntament, la Generalitat, el Govern d'Espanya i l'FSE.

Orientació i intermediació laboral: Accions d'orientació laboral individual i grupal. Intermediació laboral mitjançant una borsa de treball. Captació d'ofertes mitjançant tasques de prospecció empresarial. Gestió d'una borsa de treball i atenció per personal especialitzat en prospecció i orientació. Aquests serveis es presten tant al centre de la ciutat com a zones perifèriques. Durant el 2015, malgrat que tant el nombre de persones inscrites a la borsa de treball com el total d'atencions realitzades des del servei d'orientació són encara molt nombroses, continua la tendència a la baixa iniciada a partir de 2012. Per altra banda, les tasques de prospecció han donat lloc a un increment de les ofertes rebudes. També ha augmentat el percentatge d'ofertes cobertes amb candidats de l'SMO.

Formació

Cursos de formació professionalitzadora, adreçats a millorar la qualificació de les persones treballadores del territori. S'inclouen dades sobre els cursos per a persones en situació d'atur, la formació en el marc de plans d'ocupació, les accions formatives dels programes d'orientació/formació/inserció, i la formació on line. Durant el 2015 l'oferta ha estat àmplia i diversa, i s'ha arribat a més de 600 alumnes en més de 200 accions de formació. El total d'hores impartides supera les 11.000. El pressupost total supera els 630.000,00 €, provinents quasi totalment de subvencions del SOC i l'FSE.

Ocupació

Programes adreçats a millorar l'ocupabilitat, promovent la inserció laboral de persones amb especials dificultats. Suposen la contractació per part de l'Ajuntament d'aturats/ades per a actuacions temporals d'interès general. Durant el 2015, s'hi han destinat recursos tant de subvencions rebudes del SOC com recursos municipals. Durant el 2015, l'aportació de l'Ajuntament per a la contractació ha estat de més de 630.000,00 euros. Altres programes combinen formació i treball, bé per part de l'Ajuntament (Cases d'ofici), o bé incentivant la contractació per part d'empreses privades (Joves per l'Ocupació, Fem ocupació per joves, i altres).

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Emprenedoria

Suport a l'emprenedoria, la petita empresa i el treball autònom. S'adreça a persones que volen fer viables projectes empresarials o necessiten suport durant el procés de creació i consolidació. Els resultats es poden mesurar en termes de nombre de plans d'empresa assessorats, empreses creades, persones promotores d'iniciatives empresarials i llocs de treball derivats. Els serveis d'informació, orientació, formació, assessorament i assistència tècnica funcionen a demanda de les persones usuàries. Els programes de sensibilització (xerrades, tallers, seminaris, conferències, edició i distribució de materials, etc.) són calendaritzats en sessions grupals. Augmenten els programes adreçats a col·lectius concrets com és el cas del YUZZ, el Open Future o el Crea empresa.

Desenvolupament local

Programes que contribueixen a generar oportunitats empresarials/ocupacionals al territori. Conèixer i fer conèixer la realitat socioeconòmica i el teixit empresarial de la ciutat és important per a la captació d'inversions. El foment de la professionalització té com a objectiu facilitar la disponibilitat de personal qualificat per a les empreses, per a impulsar l'economia, aprofitar els nous jaciments d'ocupació i garantir la permanència de les inversions. En el 2015 es dona continuïtat al programa d'ordenació i promoció dels polígons industrials i de promoció exterior de la ciutat. El Departament d'Empresa i Ocupació presta suport al desenvolupament local, cofinançant programes i personal (AODL).

L'any 2014 ha estat aprovada pel SOC la contractació de tres AODL (per l'any 2015) i la realització d'un Projecte de Planificació Estratègica que inclou dos programes de Desenvolupament Local relacionats amb els Jocs Mediterranis 2017.

1 . Subvencions rebudes

(Per programes executats als anys de referència)

Convocatòria	2015	2014	2013	2012
Treball als barris	992.147,64	857.078,89	815.817,24	1.128.992,76
FOAP	185.538,00	52.330,50	21.546,00	219.792,45
Joves per l'ocupació	352.555,00	411.611,60	411.611,60	---

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Fem ocupació per joves	0,00	282.000,00	---	---
Treball i formació	375.289,39	518.235,53	---	---
Treball i formació RMI	104.970,84	154.705,56	---	---
SEFED	115.647,08	115.647,08		
AODL's	81.136,65	54.091,10	54.091,10	108.182,20
Desenvolupament Local	29.339,80			
Conveni SOC-JJMM	67.095,00			
Total	2.303.719,4	2.445.700,26	1.303.098,94	1.456.967,41

2. Orientació i intermediació laboral**2.1. Borsa de treball i Aula de suport**

Comparativa Borsa de treball i Aula de suport	2015	2014	2013	2012
Nombre de persones ateses en primera visita	1529	1785	1.709	2.512
Nombre de gestions realitzades a l'Aula de suport	13.896	15.253	15.471	21.329
Nombre de persones en orientació grupal o individual		2.045	1.573	2.328
Nombre de persones enviades a ofertes	1.365	1.146	716	764
Nombre d'ofertes rebudes	154	139	79	77
Nombre de llocs de treball ofertats	263	176	147	145
Nombre d'empreses amb què s'ha contactat	528	313	268	227
Percentatge d'ofertes tancades amb candidatures de l'SMO	43,30%	43,20%	41,5%	29%

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

2.2. Altres programes d'orientació

Persones usuàries de programes d'orientació	2015	2014	2013	2012
Reinicia't	-----	-----	-----	240
Dispositius suport inserció Campclar	436	522	398	120
Dispositius adreçats a dones a Campclar	-----	-----	-----	100
Dispositius suport inserció Part Alta	70	158	188	---
Aturats/des llarga durada	-----	-----	20	---
Joves per l'ocupació	80	80	80	---
Fem ocupació per joves	0	60	---	---
Total	586	820	686	460

Pressupost programes d'orientació	2015	2014	2013	2012
Reinicia't	-----	-----	-----	127.200,00
Dispositius suport inserció Campclar	223.554,00	156.899,68	90.408,00	72.981,97
Dispositius per dones de Campclar	-----	-----	-----	36.490,99
Dispositius suport inserció Part Alta	133.802,84	124.754,48	72.436,31	---
Aturats/des llarga durada	-----	-----	68.490,00	---
Joves per l'ocupació (*)	352.555,00	380.660,00	411.611,60	---
Fem ocupació per joves	-----	282.000,00	-----	-----
Total	709.911,84	944.314,16	642.945,91	236.672,96

(*) L'any 2014 no hi ha hagut convocatòria de Fem Ocupació per Joves, per la qual cosa no s'ha executat el programa durant el 2015

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ
3. Formació. Cursos impartits durant el 2015
3.1. Convocatòria Treball als barris

Nom del curs	Hores	Alumnes	Pressupost
Rehabilitació i manteniment d'espais	220	15	17.750,00
Neteja de dependències	180	14	12.800,00
Servei bàsic de bar restaurant Campclar	120	15	10.620,00
Elaboració culinària bàsica Campclar	230	17	20.355,00
Cuina avançada Campclar	120	15	10.620,00
Alfabetització digital 1 Campclar	20	10	0,00
Alfabetització digital 2 Campclar	20	8	0,00
Alfabetització digital 3 Campclar	20	9	0,00
"Ens donem a conèixer" Campclar	8	16	0,00
"Com superar un procés de selecció" CCLar	8	10	0,00
"L'actitud positiva per trobar feina" CCLar	12	25	0,00
Recerca de feina per internet Campclar	48	28	0,00
Francès per al turisme Part Alta	90	15	7.965,00
Rus per al turisme Part Alta	90	15	7.965,00
Anglès per al turisme Part Alta	90	17	7.965,00
Alfabetització digital Part Alta	20	8	0,00
Noves tendències del mercat Part Alta	8	24	0,00
Recerca de feina per internet Part Alta	12	15	0,00
Atenció socio sanitària en el domicili (CO)	840	10	32.172,61
Reparació i manteniment habitatges (CO)	840	10	32.172,61
Auxiliars educació infantil (CO)	840	10	32.172,61
Total	3836	306	192.557,83

3.2. Formació en altres programes durant 2015

Programa	Núm. cursos	Hores	Alumnes	Pressupost
Joves per l'ocupació 2014	8	2.397	80	162.355,00
Treball i Formació 2014 i plans municipals	8	230	117	19.650,00
Treball als barris 2014	21	3.836	306	192.557,83

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

FOAP i Conveni JJMM	5	1.050	70	67.095,00
Aula Mentor	168	-----	38	-----
Total	210	7.513	611	441.657,83

3.3. Comparativa dades de formació (segons any d'execució)

	2015		2014		2013		2012	
	Cursos	Assis- tents	Cursos	Assis- tents	Cursos	Assis- tents	Cursos	Assis- tents
Treball als barris	21	306	11	120	14	210	17	255
Form. Ocup / JJMM	5	70	5	75	2	30	17	255
SEFED	1	15	4	63	4	65	4	64
Aturats/des llarga durada	0	0	---	---	2	20	---	---
Joves per l'ocupació	8	80	8	80	7	80	---	---
Fem ocupació per joves	0	0	5	35	---	---	---	---
Aula Mentor	168	38	168	61	168	61	150	48
Formació plans ocupació	8	117	7	79	8	50	17	102
Total	211	626	208	513	205	516	205	724

4. Programes d'ocupació executats durant 2015
4.1. Convocatòria Treball als barris 2014 (maig a novembre de 2015)

Plans d'ocupació	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Integració social	2	100%	6 mesos	24.360,48
Neteja dependències	13	100%	6 mesos	122.386,91
Rehabilitació espais	14	100%	6 mesos	146.530,09
Casa d'oficis (3 mòduls)	30	100%	6-12 mesos	232.456,30
Total	59			525.733,78

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ
4.2. Treball i formació 2014 (executat durant 2015)

Plans d'ocupació	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Suport social	4	100%	6 mesos	31.594,32
Suport pers. gènere	1	100%	6 mesos	7.898,58
Medi ambient	2	100%	6 mesos	15.797,16
Dissenyant comunicació	1	100%	6 mesos	7.898,58
Esports i cultura	6	100%	6 mesos	47.391,48
Implantació TIC's	12	100%	6 mesos	94.473,36
Atenció al públic	6	100%	6 mesos	47.391,48
Inserció en oficis	5	100%	6 mesos	40.995,30
Coordinació	1	70%	7 mesos	15.071,52
Total	38			308.511,78

4.3. Plans d'ocupació no subvencionats

Plans d'ocupació	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Inserció des d'ALTADIS	4	100%	12 mesos	78.554,01
Plans ocupació municipals	23	100%	6 mesos	225.953,72
Total	27			296.059,1

4.4. Contractació de personal tècnic en el marc de diferents programes

Programa	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Suport a l'SMO	4	100%	12 mesos	146.321,52
Personal tècnic Joventut	1	100%	12 mesos	33.889,35
Dispositius Treball als barris	8	100%	12 mesos	284.926,84
Direcció Treball als barris	1	100%	12 mesos	36.218,16
Agents d'ocupació i desenvolupament local	2	100%	12 mesos	70.064,04
Docència SEFED	3	100%	4-12 mesos	62.135,63
Tutoria Joves per l'ocupació	4	100%	12 mesos	135.284,54

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Docència Joves per l'ocupació	3	100%	4-6 mesos	41.458,00
Suport juvenil	1	100%	7 mesos	27.961,02
Total	27			838.259,1

4.6. Comparativa participants plans d'ocupació (segons any d'execució)

	2015		2014		2013		2012	
	Plans	Partic	Plans	Partic	Plans	Partic	Plans	Partic
Plans ocupació ordinaris	9	38	18	80	---	---	---	---
Plans ocupació extraordinaris	---	---	---	---	---	---	3	52
Treball als barris	4	59	5	46	12	42	14	73
Plans no subvencionats	6	27	15	69	10	39	18	58
Contractació personal altres programes	9	27	9	28	4	14	---	---
TOTAL	28	151	29	143	26	95	35	183

5. Emprenedoria i desenvolupament local**5.1. Emprenedoria. accions executades durant 2015**

Finançament	Ajuntament	Subvenció
Programes de suport a l'emprenedoria i el treball autònom	83.023,99 €	103.779,99 €

Actuacions	Beneficiaris	Tipus	Durada (hs)
Accions de sensibilització, informació i orientació	1329	Estudiants/	
Emprenedors/es	-		
Accions de formació	289	Emprenedors/es	256

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Accions d'assistència tècnica per a la consolidació	35	Empreses	135
Accions d'assessorament (individuals)	195	Particulars	545
Programa TGN Talent	---	Emprenedors/es	---
Programa YUZZ	33	Emprenedors/es	102
Programa Be a Reference empresàries	---	Emprenedors/es	
Programa Open Future	22	Empreses	18
Jornada Networking	51	Emprenedors/es	3
Premis Empresa Tarragona Smart City	9	Emprenedors/es	Sol·licituds
28	4		28
Coworking	4	Emprenedors/es	

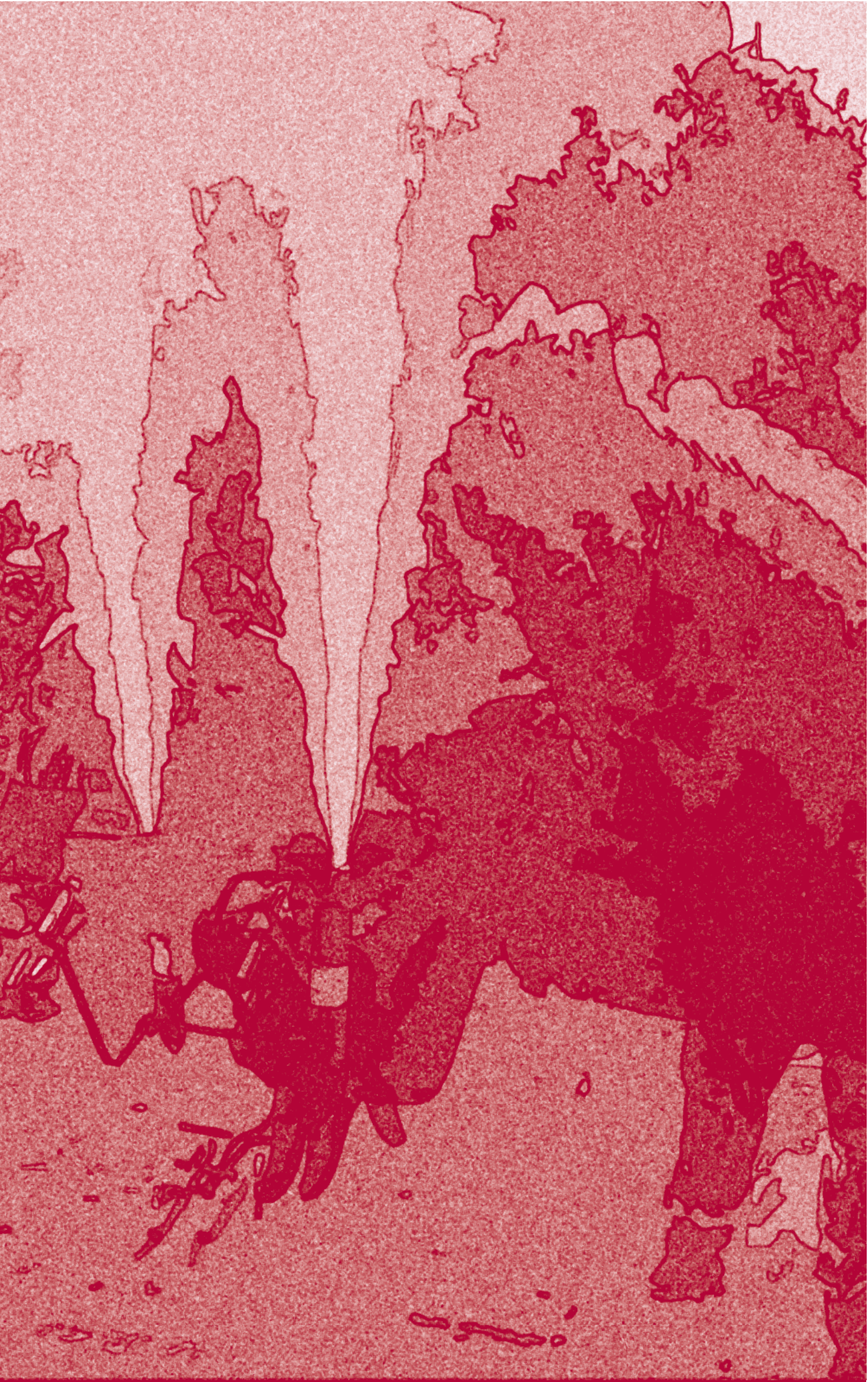
5.2. Comparativa de persones usuàries d'accions d'emprenedoria

Actuacions	2015		2014		2013		2012	
	Persones	Durada	Persones	Durada	Persones	Durada	Persones	Durada
Accions de sensibilització, informació i orientació	1329	-	761	-	475	40	461	116
Accions de formació	289	256	31	77	290	33	359	74
Accions d'assistència tècnica per a la consolidació	35	135	21	189	32	74	21	64
Accions d'assessorament (individuals)	195	545	162	408	141	356	136	313
Programa YUZZ	33	102	20	66	21	66	21	66
Programa Sinergies	-	-	-	-	30	220	-	-
Programa TGN Talent	-	-	28	56	-	-	-	-
Programa Open Future	22	18	-	-	-	-	-	-

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Programa Be a Reference	-	-	12	16	-	-	-	-
Jornada Networking	51	3	52	3	-	-	-	-
Premis Empresa Tarragona Smart City	9	Sol·licituds 28	8	-	5	-	-	-
Coworking	4	-	4	-	4	-	-	-

Servei de Creació d'Empreses	Plans d'Empresa	Empreses creades	Promotors/es d'empreses	Llocs de treball	Sol·licituds de finançament
2015	65	32	67	83	47
2014	52	54	47	79	-
2013	46	50	68	82	-
2012	48	44	52	57	-
2011	35	43	49	65	19



CENTRES CÍVICS MUNICIPALS

La xarxa municipal de centres cívics és un conjunt d'equipaments que tenen com a línia primordial d'actuació l'animació sociocultural i el foment de la participació dels ciutadans en el desenvolupament cultural de la seva comunitat.

Els centres cívics en l'horari d'hivern estan oberts al públic de dilluns a divendres, de les 8 h del matí a les 21 h del vespre, i els dissabtes de 9 h a 14 h. A l'estiu, en jornada intensiva des de les 8 h a les 15 h. A més d'aquest horari oficial d'atenció al públic en general, es dona acollida i es facilita la utilització de les instal·lacions per part dels col·lectius i les persones que ho sol·liciten, fins i tot els dissabtes a la tarda o els diumenges i festius.

3.1. Les activitats

Les activitats dels centres cívics estan organitzades i dirigides per una coordinadora i cinc animadors socioculturals, a més del personal de consergeria.

3.1.1. Activitats programades i places ofertades.

	2015	2014	2013	2012
Activitats per a adults	209	190	183	131
Activitats per a joves	21	21	25	26
Activitats per a gent gran	7	6	9	15
Activitats per a infants	26	31	41	31
Monogràfics de la xarxa	159	144	140	134
Places monogràfics	2.385	2.084	1.940	1.950
Places totals	6.520	6.100	6.010	5.750

3.1.2. Activitats extraordinàries

3.1.2.1. Activitats i col·laboracions de la xarxa de centres cívics

- Club dels Tarragonins – Muntatge, desmuntatge i coordinació de l'espai LUDOTECA al Parc de Nadal.
- SIAD – col·laboració en l'organització i difusió de cursos i xerrades.
- Pla educatiu d'entorn: col·laboracions amb cursos, xerrades, teatre i millora de la relació ESCOLA – CENTRE CÍVIC.

CENTRES CÍVICS MUNICIPALS

- URV Antenes del coneixement amb cursos, xerrades i sortides; cal destacar que la xarxa, a través d'un conveni signat entre ambdues parts, està fent arribar la URV als barris:
- Observació astronòmica
- Sortida modernista
- Col·laboració amb Europe Direct en tallers i contacontes a la ludoteca. A més de tenir a disposició dels usuaris punts de consulta EUROPE DIRECT.
- Col·laboració amb la Xerrada del Pati de Pares del Club dels Tarraconins.
- II Concurs d'Instagram amb la col·laboració de l'Oficina EUROPE DIRECT de Tarragona i la comunitat d'instagramers.
- Organització del IV Concurs de Pintura Ràpida dels centres cívics municipals.
- Col·laboració amb la Regidoria de Cultura acollint el festival DIXIE.
- Col·laboració en els tallers formatius pels Joves Promotors de Salut de Sant Salvador i Bonavista.
- Col·laboració amb Europe Direct en els tallers de Nadal destinats als infants, joves i adults dels centres cívics de Torreforta i Bonavista.
- Col·laboració en les diferents activitats extraordinàries i festivals organitzats per centres educatius i entitats.
- Organització d'activitats extraordinàries a les ludoteques seguint el calendari festiu: Reis, Carnaval, Pasqua, Sant Jordi, Castanyada i Nadal.
- Exposicions en col·laboració (en repassem les més destacades):
- Associació Micològica de Tarragona.
- Mico Tàrraco-Polarizador Estudio
- Escola Municipal de Música
- Tarragona Turisme
- Cooperació Ajuntament de Tarragona (Ass. BAQRA i Agermanament sense fronteres)
- Cultura Ajuntament de Tarragona
- Marta Richardson, fotògrafa.
- Tàrraco Viva: Col·laboració amb sortida familiar al Pont del Diable. (Com arribava l'aigua a Tarragona?)
- Xerrada: Què és la xarxa de centres cívics? Jornada per a famílies de l'Escola Sant Rafael.
- Assistència al II Congrés europeu de proximitat, participació i ciutadania, a Logroño.

CENTRES CÍVICS MUNICIPALS

3.1.2.2. Centre Cívic de Torreforta

- Concert de les alumnes del curs de Gòspel al carrer d'August, en motiu de les Festes de Nadal
- Col·laboració amb la Festa de Sant Jordi del Barri de Torreforta, oferint el servei de ludoteca a la plaça del Tarragonès, obert a tots els nens del barri
- Col·laboració amb el Consulat d'Equador, a l'hora de cedir-los espais per a la realització de tràmits ciutadans
- Col·laboració amb el PDC en l'acció comunitària "Riuclar, t'estimo", traslladant la nostra ludoteca a la rambla de Riuclar
- Col·laboració amb el PLISC en el projecte "Petits i Grans"
- Organització conjunta amb el COI de tallers i jocs seguint el calendari festiu
- Col·laboració amb l'EBS Torreforta en la Setmana de la Salut amb l'activitat "Salut al Mercat"
- Col·legi electoral durant les eleccions (3 cops)

3.1.2.3. Centre Cívic de Bonavista

- Col·laboració en la campanya de Nadal "Juguetes del Rock"
- Col·laboració en el recapte d'aliments a càrrec de la Llar de Jubilats de Bonavista i la Nova Unió de Comerciants de Bonavista, realitzant diferents festivals de varietats al teatre del Centre Cívic de Bonavista (els aliments es recullen en els locals propis de les entitats).
- Col·legi electoral durant les eleccions (3 cops)
- Nova unió de comerciants de Bonavista: II Certamen de chirigotas
- Eskurri Esplai: participació activa en els actes commemoratius del 20è aniversari de l'Eskurri esplai
- Regidoria de barri: col·laboració exposició fotogràfica i documental: "Bonavista: Memoria de un tiempo"
- Trobada d'esplais "Aspercamp" (el CCBonavista va acollir tots els esplais d'infants i joves afectats per la síndrome d'Asperger)
- Festival de recollida d'aliments a càrrec de l'AAVV Buenos Aires
- Col·laboració amb l'Escola Bonavista: Exposició al hall del Centre Cívic "Fem Pop Art"
- Col·laboració amb el PEE amb la representació teatral Mamma Mia dels alumnes de 3r i 4rt d'ESO de l'IES Collblanc
- Col·laboració amb la Conselleria de Joventut i amb el Teler de la Llum en la intervenció artística de MarielaAjras

CENTRES CÍVICS MUNICIPALS

- Col·laboració amb Serveis Socials en acollir el Tarracojove, així com la segona edició del "Tarracocóctel" (vermut electrònic per a tots els assistents del Tarracojove de la ciutat de Tarragona)

3.1.2.4. Centre Cívic de Sant Pere i Sant Pau

- Festival Eclèctic
- Post Eclèctic: Cia Blanca Marsillach (Fundació Repsol)
- Col·laboració a la rua de Carnaval de l'AAVV de la Unió
- Col·laboració amb Hijos de la Madre Tierra - Embajada Mundial de la Paz, realitzant activitats de conscienciació i tallers mediambientals
- Col·laboració amb el Banc de Sang i Teixits
- Col·laboració amb el SIAD: Curs de defensa personal per a dones
- Assessorament dels alumnes de 2n grau d'Educació Social i Pedagogia de la URV, per tal que puguin desenvolupar el seu treball interdisciplinar.
- Entrevistes i assessorament de projectes de l'alumnat de CFGS d'Educació Infantil i Integració Social
- Col·laboració amb el Concert de Final de Curs i Nadal de l'Escola Municipal de Música
- Col·laboració amb l'Escola d'Oficis, realitzant una visita i mostra d'alguns dels serveis de l'equipament.
- Col·laboració amb l'IES de Sant Pere i Sant Pau, presentant els serveis de l'equipament i la feina de l'animador sociocultural al Centre Cívic.
- Col·laboració amb el síndic de greuges
- Col·laboració amb el Projecte Andrea

3.1.2.5. Centre Cívic de Sant Salvador

- Participació DIXIE als BARRIS, Concert INTOCABLE (Joves del barri de Sant Salvador)
- APARAD'ART, exposició itinerant Centre Cívic – Comerç del barri de Sant Salvador en col·laboració amb l'Associació d'Amics de la Pintura i l'Associació de Comerciants
- Col·laboració SANSÀ DE TAPES
- Col·laboració amb l'Associació Cultural d'Amics d'Andalusia, concurs de MIGAS
- Col·laboració amb Joventut:
- Taller de dansa urbana: "Urbadance"
- Taller de percussió

CENTRES CÍVICS MUNICIPALS

- Dins la Festa Major del Barri de Sant Salvador: "Festa urbana"
- Festes del barri de Sant Salvador:
- Suport en l'activitat (Concurs de talents de Sant Salvador)
- Assessorament dels alumnes de 2n grau d'Educació Social i Pedagogia de la URV, per tal que puguin desenvolupar el seu treball interdisciplinar
- Entrevistes i assessorament de projectes de l'alumnat de CFGS d'animació sociocultural i turística
- Col·laboració amb el concert de final de curs i Nadal de l'Escola Municipal de Música
- Col·laboració amb l'Escola d'Oficis, realitzant una visita i mostra d'alguns dels serveis de l'equipament
- Col·laboració amb PDC en la dinamització d'activitats que tinguin incidència en el territori
- Participació en la taula d'entitats del barri de Sant Salvador
- Col·laboració amb l'AVV en l'elaboració del Parc de Nadal al barri
- Col·laboració i suport a la llar de jubilats en diferents activitats proposades
- Col·laboració i coordinació conjunta amb les entitats en el projecte "Sansa recicla el Nadal" (Decoració nadalenca al barri de Sant Salvador)

3.1.2.6. Centre Cívic de Llevant

- Inauguració oficial del centre
- Col·legi electoral en tres ocasions
- Col·laboració amb l'AVV Solimar per les festes majors de la Urbanització
- Promotors de l'exposició de Patchwork del grup de dones de l'AVV Solimar

3.1.2.7. Centre Sociocultural Part Alta

- Col·laboració en els tallers formatius pels Joves Promotors de Salut
- Suport amb la Infraestructura a diverses activitats de Sant Magí i Santa Tecla

3.2. Altres activitats

	2015	2014	2013	2012
Treballs en benefici comunitat	1	2	6	22
Servei Municipal d'Ocupació	6	14	1	6
Exposicions	25	48	22	22
Expedients	*	0	0*	3
Serveis instal·lats als centres	36	39	39	43

CENTRES CÍVICS MUNICIPALS**3.3. Sessions d'activitats pròpies**

	2015	2014	2013	2012
Bonavista	531	530	531	572
Torreforta	445	441	322	315
Sant Pere i Sant Pau	255	247	362	377
Sant Salvador	418	418	515	459
Part Alta	312	263	273	247
Llevant	92	24	-	-

3.2. Peticions puntuals per centre

	2015	2014	2013	2012
Bonavista	104	123	63	82
Torreforta	238	197	125	147
Sant Pere i Sant Pau	212	91	100	85
Sant Salvador	87	92	76	99
Part Alta	77	26	23	54
Llevant	19	7	-	-

3.3. Nombre d'usos per centre i total

	2015	2014	2013	2012
Bonavista	54.135	40.001	38.970	42.836
Torreforta	94.675	93.734	87.059	94.023
Sant Pere i Sant Pau	103.222	92.541	90.001	92.042
Sant Salvador	50.172	51.007	61.784	75.151
Part Alta	17.157	15.190	15.774	25.017
Llevant	10.352	1.732	-	-
Total participants	329.713	294.205	293.588	329.069

COOPERACIÓ

La Conselleria de Cooperació ha disposat durant el 2015 d'un pressupost total de 423.100 €. Aquest pressupost es compon de la quantitat atorgada en concepte de 0.7 % (413.100 €) i el pressupost propi de la Conselleria (10.000 €).

El 94,99% del pressupost total s'ha destinat a projectes (cooperació pel desenvolupament, educació pel desenvolupament i acció humanitària). Per a les subvencions de concurrència competitiva s'han presentat un total de 21 projectes a la convocatòria de concurrència competitiva. Els projectes finançats a través de la convocatòria i la partida d'acció humanitària han estat un total de 13:

- 6 de cooperació internacional pel desenvolupament
- 6 d'educació pel desenvolupament
- 1 d'acció humanitària a ONG

Des de l'acció directa del Departament de Cooperació de l'Ajuntament de Tarragona també es dona suport a propostes que comparteixen i mostren el compromís per construir un món més just i solidari. Entre les accions que s'han impulsat o a què s'ha donat suport cal destacar les dirigides a sensibilitzar la ciutadania entorn de problemàtiques mundials i donar a conèixer iniciatives que es duen a terme per fer-hi front. S'han impulsat cicles d'activitats com ara el cicle "De fronteres a murs", que ha reflexionat sobre els murs amb cinema fòrum, cinema a la fresca, exposicions, teatre i una trobada culinària, i el cicle "Estira el Film", que ens ha mostrat que la reivindicació, la transformació social i la denúncia han trobat en el cinema un bon mitjà de comunicació. També cal destacar l'exposició "Síria, la paraula de l'exili", una mostra fotogràfica que ens acostava a una crisi humanitària sense precedents desencadenada per una guerra civil que dura quatre anys i que ha obligat dotze milions de sirians a fugir de casa seva. L'exposició la formen catorze imatges preses pel fotoperiodista i treballador social tarragoní David González, que també és el comissari de l'exposició, i que va visitar Jordània l'estiu del 2014 i va copsar les imatges i veus de la realitat dels sirians refugiats. El fil argumental és el relat d'una refugiada siriana que viu als camps de refugiats de Jordània i que va escriure les seves vivències i pensaments sobre la difícil situació del seu país. Aquesta exposició, organitzada per l'Ajuntament de Tarragona en col·laboració amb el Comitè Català de l'ACNUR, després de presentar-se a Tarragona ha itinerat per altres set municipis acostant la realitat i el dia a dia de les persones refugiades.

COOPERACIÓ

Entre les activitats amb la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona, s'ha de destacar la comercialització justa en el marc de la "Festa del comerç just i la banca ètica", organitzada per Setem, i comentar també la campanya "Back to the City", de Metges Sense Fronteres, que ha tractat temes relacionats amb les dificultats a l'accés a la salut que es produeixen en crisis humanitàries com l'actual epidèmia d'Ebola, l'epidèmia VIH/sida, i les dificultats per rebre atenció a les quals s'enfronten les persones refugiades.

Per cinquè any consecutiu s'ha col·laborat oferint beques parcials a dues persones estudiants del postgrau "Especialista universitari en cooperació internacional" (Universitat Rovira i Virgili).

	2015	2014	2013	2012
Cooperació internacional	309.825 €	303.750,00 €	300.000 €	300.000 €
Educació pel desenvolupament	41.310 €	40.500,00 €	40.000 €	40.000 €
Ajuda humanitària	41.275,50 €	30.375,00 €	28.000 €	28.000 €
Fons Català de Cooperació	2.100 €	12.150,00 €	12.000 €	12.000 €
Cooperació directa	18.589,50 €	18.225,00 €	20.000 €	20.000 €
Subtotal 0.7	413.100 €	405.000 €	400.000 €	400.000 €
Partida Conselleria Cooperació	10.000 €	10.000 €	8.200 €	8.000 €
Fondo Europeo de Integración (FEI)			10.679,46 €	16.020 €
Total pressupost	423.100 €	415.000 €	418.879,46 €	424.020 €

1. Subvencions a projecte de cooperació internacional

Avaluacions i tramitacions sobre subvencions / nombre projectes	2015	2014	2013	2012
Projectes avaluats en convocatòria de concurrència competitiva	21	21	24	24

COOPERACIÓ

Projectes avaluats per subvencions en acció humanitària	1	2	2	3
Projectes avaluats exposat	21	16	24	21
Pròrrogues i modificacions, control financer i altres	12	15	15	20
Total	55	54	65	68

Sector i projectes finançats	2015	2014	2013	2012
Cooperació internacional	6	7	7	6
Educació pel desenvolupament	6	6	7	7
Ajuda humanitària	1	1	1	1
Fons català	0	1	1	2
Total	13	16	16	16

1.1. Cooperació Internacional al Desenvolupament

Entitat/Projecte

- Associació Catalana d'enginyeria sense fronteres. Fortalecimiento del servicio de gestión y la protección de agua segura en el sector rural de Orellana, Ecuador
- Associació Entrepobles Organizaciones de mujeres mayas empoderadas para la defensa de sus derechos humanos
- Fundació Musol. Mejora y ampliación del sistema de agua en el Caserío Jersualén, municipio de Esquipulas Palo Gordo, Departamento de San Marcos, Guatemala
- Mans unides. Reducción de vulnerabilidades y refuerzo de las capacidades de respuesta de la población e instituciones en 21 comunidades de Quetzaltenango y San Marcos
- Creu Roja Tarragona. Dones emprenedores fomenten viure en un ambient lliure de violència, al districte 8 de la Ciutatella Andrés Ibáñez, Sant Andrés Ibáñez, Santa Cruz de la Sierra, Bolívia
- Fundació Vicente Ferrer. Millora de l'accés a serveis sanitaris, d'informació i suport de qualitat a PLHA a Anantapur

1.2. Educació pel Desenvolupament

- Fundació privada catalana Akwaba. Ni uniformes, ni etiquetes. Una educació

COOPERACIÓ

- intercultural i participativa amb perspectiva de gènere, de l'escola al món.
- Assemblea de cooperació per la pau. Fomentar una major participació social dins els barris de la ciutat de Tarragona des de l'àmbit de l'educació formal.
 - SETEM Catalunya. Festa del Comerç Just i la Banca Ètica 2015.
 - Associació Catalana D'enginyeria Sense Fronteres. Cap a la sobirania energètica: gestió sostenible dels recursos naturals i protecció dels drets humans.
 - EL sueño de la campana. Descubrim el món a 4 potes.
 - Creu Roja Tarragona Titelles per la pau.

1.3. Acció Humanitària

ONG. Projecte

Comitè Català de l'ACNUR. Ajuda humanitària campament de refugiats Zaatari Jordània

2. Cooperació directa

Cicles organitzats i coorganitzats	núm. activitats
Síria, la paraula de l'exili	8
De fronteres a murs	16
Estira el Fil (m)	9
Altres activitats	15
Total	48

Any	Nre. activitats	Assistents
2009	9	300
2010	13	500
2011	37	1.624
2012	57	2.246
2013	69	2.185
2014	56	1.808
2015	48	5.189

3. Consell Municipal de Cooperació

- 4 Convocatòries Assemblea General
- 2 Convocatòries Comissió Permanent

CULTURA, PATRIMONI I FESTES**1. Característiques generals**

La gestió de l'Àrea inclou la tramitació administrativa de la realització de l'activitat cultural: calendari d'activitats culturals – programació d'arts escèniques, arts visuals, lletres i premis literaris – calendari d'activitats festives – Reis, St. Joan i Corpus, Carnaval, Sant Magí i Santa Tecla – activitats realitzades en recintes del Museu d'Història – concerts, Tàrraco Viva; així com la gestió i coordinació de tota l'activitat econòmica (despeses – contractacions – ingressos – subvencions i patrocinis).

En l'àmbit del Patrimoni Històric també s'hi ha d'incloure la gestió administrativa de l'Arxiu Històric Municipal i l'Hemeroteca.

La gestió global implica també la relació directa amb les entitats, associacions i particulars que participen de l'activitat cultural de la ciutat, atesa la necessària proximitat d'aquest àmbit de la gestió pública.

Sala de lectura Sant Pere i Sant Pau. Informe 2015

Assistents:

- El perfil d'usuaris segueix sent el mateix dels anys anteriors, però cal remarcar que cada cop es veuen més persones que només fan servir els seus telèfons mòbils o portàtils per a connectar-se a internet i no fan ús de cap altre servei del centre.
- El nombre d'assistents ha superat el de l'any passat en 129 persones, que es tradueix en un 1 % més d'assistents malgrat haver tancat quasi tot el mes de gener per obres, cosa que implica que segurament s'hauria pogut arribar a superar molt més àmpliament aquesta xifra si haguéssim estat oberts al públic. Així, doncs, en la tendència ascendent dels assistents a la Sala es manté la bona tònica.

Mitjana diària d'assistents:

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Set.	Oct.	Nov.	Des.
70	62	64	68	71	47	31	30	53	83	80	69

La sala pot allotjar 60 persones assegudes, i els mesos escolars o de més fred és quan s'omplen totes les taules amb facilitat. En especial els mesos d'octubre i novembre, que són sempre els més concorreguts.

CULTURA, PATRIMONI I FESTES

A l'estiu és quan hi ha menys nombre d'assistents, ja que en no haver-hi escola ni aire condicionat majoritàriament només vénen els socis que fan servir el servei de préstec.
Servei de Préstec:

S'ha tornat als valors del 2013. Raons:

- Perquè només s'ha fet una petita compra de llibres, i en no haver-hi novetats els usuaris opten per altres alternatives on buscar lectura, com la Biblioteca Pública de Tarragona, entre d'altres, o els llibres electrònics (cada cop hi ha més gent que opta per aquesta opció per l'àmplia oferta, la comoditat i el preu).

El nombre d'inscripcions quasi ha igualat el de l'any passat amb només una diferència de 8 inscripcions, i el fet que es requereixi ser soci per a poder fer servir els netbooks ha ajudat a incrementar el nombre d'inscripcions.

El canvi més notable ha estat l'augment d'usuaris dels ordinadors portàtils, cosa que està suposant un augment de les persones que fan servir el centre com a sala d'estudi per a realitzar treballs.

2. Arqueologia

S'ha participat en les següents actuacions i/o activitats arqueològiques:

- Supervisió de la intervenció arqueològica a l'Anella Mediterrània.
- Arranjament de l'espai de l'arena del Circ romà (àrea de la capçalera).
- Supervisió de la redacció del projecte "Recuperación e integraci3n urbanística del Circo Tàrraco de Tarragona. Accesibilidad y museística en el sector de la plaza de Sedassos".
- Supervisió dels treballs arqueològics derivats del "Projecte bàsic i d'execuci3n d'enderroc edifici plurifamiliar al solar ubicat al núm. 8 de l'avinguda Estanislau Figueras de Tarragona".
- Col·laboraci3n i direcci3n arqueològica en el projecte Portuslimes: Roman Mediterranean Ports (RoMP) promoci3nat per la Universitat de Southampton i l'ICAC.
- Supervisió dels treballs arqueològics derivats del "Projecte de rases d'urbanitzaci3n a l'entorn del Mercat Central".
- Supervisió dels treballs arqueològics promoguts per EMATSA a:

CULTURA, PATRIMONI I FESTES

- Avinguda Maria Cristina entre el passeig Torroja i el Camp de Mart.
- Carrer Cervantes.
- Cantonada Manuel de Falla amb Francesc Bastos.
- Carrer de la Mercè

S'ha participat en un total de 7 activitats tècniques d'àmbit arqueològic.

3. Activitats Museu d'Història:

- 17 cessions d'espais per a activitats diverses
- 21 autoritzacions per a enregistraments i gravacions
- 8 exposicions: "Europa fa un milió d'anys", "50 Anys CCOO", "Christopher Taylor", "Monkeys in Love", "Josep Santesmases", "Escriptors del Camp de Tarragona", "Jujol", "Gokulashtami els capgrossos a l'Índia", i la participació en 20 activitats organitzades per entitats i altres departaments de l'Ajuntament.
- Altres activitats: FITT, Passió Sant Fructuós, Festival Minipop, Bouquet Festival, Escola de Lletres, Nit dels Museus, projecte Roman Mediterranean Port, XV Aniversari Proclamació Conjunt Arqueològic Tàrraco Patrimoni Mundial.
- 3 cessions d'espais per a casaments
- S'han celebrat diverses rodes de premsa
- S'ha col·laborat per a la realització de treballs de final de carrera/màsters estudiants

4. Recintes gestionats pel Museu:

- Amfiteatre romà, Antic Ajuntament, Casa Canals, Circ romà, Volta del Pallol, Fòrum de la Colònia, Passeig Arqueològic (Muralls), Pont del Diable, Pretori romà i maquetes Antiga Audiència.

5. Activitats Cultura:

- Cavalcada de Reis, Carnaval, Festival Dixieland, Sant Jordi, Sant Joan – Juny festiu, Concurs Internacional de Focs Artificials "Ciutat de Tarragona", Sant Magí, Santa Tecla, Premis Literaris, Festival ETC, Kesse, D.O., Scan, Cente d'Art, Festival REC.

CULTURA, PATRIMONI I FESTES**6. Detall activitat any 2015 de l'Àrea – Gestió activitat i import respecte l'any 2014**

Descripció	2015	2014
D.O. Tarragona	8.218,26	7.219,48
Convenis Cultura	196.500,00	135.000,00
Subvencions entitats sense ànim de lucre	0,00	12.100,00
Col·laboració amb entitats	55.269,47	2.000,00
Banc de la cultura	51.848,81	37.771,50
Scan	3.761,85	198.341,64
Centre d'Art	114.405,51	103.282,75
Programació cinema	0,00	1.400,00
Espectacles de teatre	310.753,75	317.995,34
Activitats literàries	91.363,61	41.927,38
ETC Festival	77.656,21	99.558,68
Festival REC	11.729,50	13.689,44
Festival Internacional DIXIE Cultura	48.941,00	60.588,18
Concurs Internacional de Castells de Focs	99.013,91	98.158,5
Despeses Reis	17.749,91	13.328,62
Despeses carnestoltes	26.155,19	19.491,62
Despeses Sant Magí	79.093,73	78.709,36
Despeses Santa Tecla	405.245,31	398.895,00
Despeses Sant Joan i Corpus	18.782,15	11.379,61
Atencions protocol·làries festes	494,20	494,20
Manteniment Seguici Popular	9.906,85	9.647,42
Aportació confraries Setmana Santa	0,00	10.000,00
Despeses comunes activitats festives	21.283,06	84.706,80
Aportació Consorci Normalització Lingüística	120.966,23	128.387,97
Quota Grupo de Ciudades Patrimonio de la Humanidad	50.000,00	76.250,00
Tarraco Viva	279.633,49	444.850,53
Despeses diverses funcionament Patrimoni Històric	16.567,52	81.602,39
Infraestructura Rep. d'Ús Gral. Patrimoni Històric	23.326,73	417.572,65
Edificis Patrimoni Històric	9.990,28	32.161,95
Despeses protocol Patrimoni Històric	495,80	
Despeses generals arxiu històric hemeroteca	2.002,14	1.000,00
Hemeroteca	497,02	
Activitats colles castelleres	131.999,99	79.000,00
Biennal Castells	163.088,98	350.778,46
Total Cultura i Patrimoni	2.446.740,46	3.318.017,83

CULTURA, PATRIMONI I FESTES**7. Distincions**

S'han donat les següents distincions:

Cobla la principal de Tarragona	Diploma al Mèrit Cultural
Montserrat Abelló	Títol de filla predilecta de la ciutat
Jaume Vallcorba Plana	Títol de fill predilecte de la ciutat
Mercè Anglès Segura	Títol de filla predilecta de la ciutat
Jordi Rovira Soriano	Títol de fill predilecte de la ciutat
Tony Urbano Gomals	Títol de fill predilecte de la ciutat
Gogistes Tarragonins	Diploma al Mèrit Cultural
"Festa per Tothom"	Diploma al Mèrit Cívic
Elena Regidor Calduch	Diploma al Mèrit Cívic
Joan Martí i Castell	Títol de fill predilecte de la ciutat

8. Comparatives

Gestió administrativa	2015	2014	2013	2012
Documents d'entrada	1263	1.771	1.097	409
Documents de sortida	975	1.346	714	246
Convenis	31	69	23	35
Factures tramitades	790	1.153	920	936
Expedients instruïts	157	557	134	298

Subvencions rebudes	2015	2014	2013	2012
Quantia subvencions rebudes	135.630	297.039	104.723	275.652,29

	2015	2014	2013	2012
Visites persones recintes històrics	583.414	554.909	649.033	516.217

CULTURA, PATRIMONI I FESTES

Pel que fa a la **Biblioteca Centre Cívic de Torreforta**

1. Serveis**1.1. Serveis**

	2015	2014	2013	2012
Usuaris sala	73.184	50.100	41.000	47.325
Préstec documents	No disponible	22.883	24.454	25.451
Préstec interbibliotecari	2512	1.794	1.891	1.705
Préstec maletes viatgeres	1150	1.120	973	725

1.2. Projectes

	2015	2014	2013	2012
Visites escolars	2.373	2.310	2.228	2.613
Racó de la convivència				
(club de lectura infantil i adults)	2.033	1.975	1.141	1.031
Noves tecnologies (TICS)	20.516	19.019	13.489	13.170
A. calendari festiu	3.354	1.956	1.700	1.675
A. amb entitats	920	900	980	861

2.2. Millores realitzades en aquest any 2015 a la biblioteca:**2.2.1. Millores en equipament**

- Renovació equipament informàtic de la Sala Infantil i contractació d'una nova línia d'ADSL més potent, l'anterior ens portava problemes de connexió.

2.2.2. Nous objectius complerts

- Increment d'usuaris en les xarxes socials de la biblioteca (facebook i bloc "Lliga el conte i passa'l")
- Increment de les visites escolars i d'altres entitats a la biblioteca infantil i juvenil.
- Aportacions formatives des de la biblioteca a d'altres institucions (ex. Institut Vidal i Barraquer, mòdul infantil i animació sociocultural i projecte LECCIT de la Fundació Jaume Bofill).

CULTURA, PATRIMONI I FESTES

- Treball cooperatiu amb diverses entitats de la zona de Ponent (Fundació Onada, Residència Ponent, Associació de Veïns, IMET, Pla Educatiu d'Entorn, Biblioteca Pública de Tarragona, Escola d'Adults de Riuclar, Institut Campclar, Escoles i llars d'infants de la Zona de Ponent, Òmnium Cultural del Tarragonès, Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, Política Lingüística i Normalització Lingüística de Tarragona)

JOVENTUT

De l'any 2015 cal destacar l'alta participació de persones joves usuàries de l'Espai Jove Kesse i de l'Oficina Jove del Tarragonès. Aquests serveis són els referents de la població en l'atenció dels joves.

Pel que fa a l'Espai Jove Kesse, ha estat referent en cessió d'espais de suport als joves (estudi, trobada, assaigs, formacions, accions professionalitzadores, d'oci, etc), referent en l'oferta d'activitats formatives i culturals, i aquest any també referent en el temps de lleure als espais compartits, on a partir de la detecció de la necessitat de joves adolescents de la zona s'han establert espais de joc, lleure i aprenentatge compartit.

Pel que fa a l'Oficina Jove del Tarragonès, ha ofert els serveis integrals d'atenció personalitzada en els àmbits del treball i empenedoria, salut, garantia juvenil, formació i informació general. Cal destacar l'interès en l'assessorament directe i proper, ja que hi ha hagut una elevada demanda dels serveis d'informació/assessorament. També s'han realitzat accions descentralitzades en centres educatius de la ciutat i a l'EJ la Palmera, que han estat un reclam per a conèixer el servei. Cal fer esment de la incorporació del Servei de Garantia Juvenil finançat per la Generalitat de Catalunya.

L'espai jove La Palmera ha funcionat més intensament els mesos de juny, juliol i primera setmana d'agost, on s'ha pogut gaudir de cinema, teatre, dansa i altres arts escèniques, i també amb una variada oferta de grups musicals.

Pel que fa als cicles i programes d'activitats, s'han ofert tot l'any activitats educatives destinades a joves. Aquestes s'han elaborat a través d'espais d'interlocució i cooperació directa amb les entitats i col·lectius juvenils per tal de coorganitzar cursos, tallers i activitats en el marc de les alternatives d'oci i consum des dels camps d'aprenentatges diversos, ajustats a cada realitat. Cal facilitar models de transmissió de coneixements i espais de trobada estables, on adquirir habilitats personals i socials.

En el marc de les activitats programades, s'hi inclouen diversos projectes de continuïtat, com ara l'Estiu Jove (28 edicions), la Mostra de Teatre Jove (22 edicions), el cicle Cultura de Carrer/Estiu sota la Palmera (10 edicions), els Enigmes Nocturns (8 edicions), Murs que Parlen (8 edicions) i altres de més novells, bastant relacionats amb l'aparició dels espais joves, com ara el Casal x Nadal (5 edicions), Llegendes Urbanes (4 edicions), l'Escenari Obert (4 edicions) i les Aules de dinamització (4 edicions).

JOVENTUT

Cal remarcar el desplegament de noves accions i programes projectats a l'entramat ciutadà, concretament espais i territoris on es reflecteixen iniciatives per part dels joves (ESPAIS TARRAGONA JOVE), ja sigui des d'una demanda en concret o bé partint d'una realitat associativa formal o informal. La cogestió de les accions amb el conjunt d'espais i joves que hi conviuen ha permès garantir estratègies unitàries i coordinades per la millora de la cohesió social i territorial de les polítiques de joventut. Projectes com La ciutat a cau d'orella, Murs que Parlen i UrbanLab han promogut i potenciat la veu jove a zones urbanes on predominen xarxes comunitàries de treball transversal constant, fins al punt que s'han generat noves relacions i vincles entre equipaments i joves usuaris i usuàries.

Pel que fa a l'atenció telemàtica, també es promou l'atenció als joves a través de xarxes socials, les webs que es gestionen des de la conselleria (www.tarragonajove.org i www.oficinajove.cat/tarragones) i els butlletins quinzenals d'informació.

2. L'assistència als espais

2.1. Espai Jove Kesse

La mitjana d'atenció d'usuaris (comptant onze mesos, ja que es tanca durant 4 setmanes després de les activitats d'estiu) és de 1.316 persones al mes. Aquesta mitjana segueix la tònica de l'any anterior, essent mostra de la consolidació del funcionament de l'espai i de la continuïtat dels serveis que s'hi ofereixen (cessió d'espais diversos i assistència a les activitats que s'hi realitzen).

Usuaris Espai Jove Kesse

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
2011				14	85	98
2012	472	657	1.970	1.027	1.237	1.268
2013	1.080	1.205	1.349	1.271	1.171	1.240
2014	522	1.092	1.497	1.464	1.706	970
	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
2011	1.019	373	139	1.325	627	1.673
2012	1.704	244	610	1.703	1.236	2.121
2013	1.813	708	178	995	1.350	1.545
2014	2.123	291	258	1.920	1.950	2.003

JOVENTUT

2.2. Espai Jove La Palmera

S'ha prioritzat la realització d'activitats durant el període estival. El cicle cultura de carrer Festival Sota la Palmera (programació d'estiu) s'ha incrementant 3 dies més respecte de l'any anterior, seguint fent activitats de dimecres a dissabtes. La 10a edició del cicle i festival Sota la Palmera ha acollit la primera edició de la Batecada, un esdeveniment que ha donat la benvinguda a l'estiu.

Any	Assistents	Temporada			
		Hivern	Primavera (fins 22 juny)	Estiu	Tardor/ Nadal
2013	3.443	-	455	2.928	60
2014	3.302	-	305	2.997	-
2015	4.360	-	384	3.976	-

2.3. Oficina Jove del Tarragonès

9.288 persones usuàries han realitzat un total de 13.635 consultes a l'Oficina Jove. Aquestes consultes han tingut la següent distribució per temàtiques:

	Consultes/any					
	2015	2014	2013**	2012	2011	2010*
Informació general	4.971	5.993	2.053	2.784	4.550	225
Treball i emprenedoria	3.684	3.049	3.302	5.267	4.280	475
Salut	3.155	1.966	2.018	1.500	1.047	287
Garantia Juvenil	1.825	***	***	***	***	***

* Inici activitat de l'OJT a partir de setembre de 2010.

** No es va disposar de personal estable en informació fins al mes de juny, tampoc assessorament en treball els mesos de març i abril.

*** No existia el Servei de Garantia Juvenil.

A més de l'atenció i assessorament ofert a l'Oficina Jove del Tarragonès, des del Servei Municipal de Joventut s'han dut a terme activitats específiques per a la promoció de l'ocupació i l'emprenedoria, per tal de millorar les habilitats a l'hora de cercar feina i millorar l'ocupabilitat dels joves. En els centres educatius s'han impulsat tallers d'orientació laboral i emprenedoria.

JOVENTUT**3. Activitats programades en el Marc del Pla Local de Joventut, segons àmbit:**

	2015		2014		2013		2012	
	activitats/ projectes	participants	activitats/ projectes	participants	activitats/ projectes	participants	Nombre activitats/ projectes	participants
Participants en programes (sense comptar activitats pròpies de l'EJ Kesse i OJ)								
Foment ús espai urbà	42	880	6	32	2	48	6	40
Joves creadors	48	7.967	47	6.700	59	6.383	50	8.016
Cicles d'educació no formal	85	2.654	130	1.524	124	1.864	176	5.431
Intervenció educativa oci nocturn	20	285	7	165	31	1.335	33	525
Participació, convivència i cohesió	9	430	25	482	22	401	23	487
Accions informatives en la salut	2	61	8	1.228	3	195	17	246
Accions treball i autonomia	4	113	7	1.356	49	759	56	1.627
Total activitats	210	12.390	230	11.487	290	10.985	361	16.372

Total usuaris

Serveis	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Espai Jove Kesse	21.869	15.796	13.905	12.719	6.301	0
Oficina Jove	9.288	7.335	5.526	7.718	8.975	1.020
Espai Jove la Palmera	4.360	3.300	3.443	7.948	4.554	0
Espais Tarragona Jove	6.424	6.549	5.212	5.449	6.908	23.955
Usuaris indirectes (consultes online, telefòniques, subscrits al butlletí)	20.350	20.021	21.100	15.500	14.788	12.800
Total	62.291	53.001	49.186	49.334	41.526	37.775

JOVENTUT

Pel que fa al **Club dels Tarraconins**:

Nombre de socis:

	Any 2015	Any 2014	Any 2013	Any 2012	Any 2011
Socis	12.351	11.849	11.213	10.537	9.772

S'han tramitat 26 expedients administratius, i les principals activitats desenvolupades des del Club dels Tarraconins durant el 2015 han estat:

- Revista mensual del Club dels Tarraconins encartada al Diari Més coincidint amb l'enviament d'un newsletter a tots els socis amb les notícies i actes més rellevants.
- Segon quadrimestre del Pati de Mares i Pares Tarraconins, amb xerrades mensuals sobre educació infantil als pares de la ciutat. 6 sessions. Una assistència aproximada de 15 persones per sessió.
- Trobada dels Tarraconins Saludables: caminada popular per la llera del riu Francolí i tallers d'esports de la Mediterrània. Assistència d'aproximadament 200 persones.
- Estand per Sant Jordi a la Rambla Nova. Es van distribuir més de 1.500 punts de llibre i a través d'un concurs d'embarbussaments es van donar més de 500 obsequis.
- Convenis de col·laboració amb diverses empreses per avantatges i descomptes dels socis del Club (Aquopolis, OCine, Club Vela Platja Llarga, Jigsaw, Bosc Aventura Salou i Bowling Diverland, PortAventura, Centre de Psicologia Onment, Atmosfera Sport, Estudiar és fàcil, Adidas Tarragona, Servirepro, Salut íntegra Holos, Identika, BikingPoint, Comercial Padrell, Orthoclinic, Abacus, diferents comerços de les associacions de comerciants de Campclar, Bill'sEnglishSchool Tarragona i Gascó Joguines.
- Projecte Punts de lectura amb la col·laboració de Bricodepot.
- II Festa de l'Esport del Club dels Tarraconins i Tarragona 2017 a la platja de l'Arrabassada. Més de 4.000 assistents.
- Festa Solidària dels Tarraconins a l'Aquopolis. Una assistència aproximada de 100 persones.
- Arrencada de gegants per les festes de Santa Tecla amb la Nineta i l'Ivori.
- Programació del primer quadrimestre del Pati de Mares i Pares Tarraconins 2015/2016, amb xerrades mensuals sobre educació infantil als pares de la ciutat. 6 sessions. Una assistència aproximada de 18 persones per sessió.

JOVENTUT

- Acampada de Contes amb motiu del Dia Internacional de la Infància. Van passar aproximadament unes 200 persones.
- Festa de l'Encesa de les Llums de Nadal, amb un públic d'aproximadament 2.000 a 3.000 persones.
- Parc de Nadal: s'han tramitat 18 expedients administratius. El Parc Infantil de Nadal de Tarragona és l'activitat més significativa de l'any com a referent d'oci dels nens durant l'època nadalenca. Algunes dades del Parc són:
- Assistència aproximada: 22.500 persones.
- El Parc ha tingut 33 tallers, tots ells relacionats amb els principals eixos temàtics del club: el medi ambient, el civisme, l'esport, la creativitat i la salut.
- S'ha disposat d'un equip de 33 monitors i 4 coordinadors.
- També s'ha disposat d'un equip de producció de 5 peons i 1 encarregat per, entre d'altres, muntar i desmuntar el Parc.
- Cal destacar la col·laboració de més de 50 empreses i entitats i un equip de 60 voluntaris provinents del centre obert "Som-hi tots" de Càritas, Fundació Trebol (joves amb intel·ligència límit) i del centre residencial d'acció educativa La Mercè.

TURISME

Pel que fa al Patronat Municipal de Turisme, s'han realitzat les següents tasques:

1. Atenció i informació al visitant

Es manté la racionalització en els horaris d'obertura per tal de mantenir durant tot l'any 3 oficines de turisme a la ciutat.

Vist el cost econòmic a atendre per a l'actualització del software i del hardware de les pantalles tàctils –implantades a la ciutat l'any 2011–, per poder garantir una atenció adient al visitant, es decideix finalment la retirada de les pantalles a la via pública. La plataforma ha quedat desfasada i requereix una actualització major.

Manteniment dels 3 tòtems informatius situats un al davant de l'estació de ferrocarril, i dos als voltants de l'estació d'autobusos.

Es reedita la col·lecció de material gràfic del Patronat en funció de les necessitats puntuals, optimitzant recursos i ajustant els materials i formats a les necessitats reals. L'empresa Kasumi fa el programa de seguiment de distribució del plànol Tarragona Monumental per tota la Costa Daurada (des del Garraf fins a Benicarló, a més a més dels hotels més destacats de Barcelona), mitjançant un sistema de repartiment periòdic (cada 15 dies Tarragona ciutat i un cop al mes pels altres municipis) i de reposició en mobles i expositors estàtics. Es reparteixen un total de 200.000 plànols turístics.

Manteniment i actualitzacions corresponents de la base cartogràfica turística, amb el departament de Disseny Gràfic Corporatiu de l'Ajuntament.

Es millora el contingut, recorregut i parades del trenet turístic.

Passatgers del trenet turístic:

2015	2014	2013	2012
98.701 persones	107.375 persones	80.792 persones	52.093 persones

Col·laboració amb la Guàrdia Urbana de Tarragona en el tractament de furts durant el període de major afluència turística, models de denúncia en diferents idiomes: Català-Rus/ Català-Anglès/ Català-Alemany i Català-Francès.

TURISME**1.1. Estadístiques de consultes ateses:**

Persones ateses des dels punts d'informació. En els quadres estadístics es fa una selecció dels països internacionals. La resta de dades queden reflectides en el quadre d'estadístiques, apartat de consultes ateses segons zones de procedència, on apareixen els totals:

A nivell internacional, França es segueix mantenint amb diferència com a principal mercat emissor, augmentant un 7,40 % respecte l'any anterior. Dos països no gaire destacables com a mercats emissors per a Tarragona, però que augmenten considerablement, són: Irlanda (57,81 %, passant de 576 a 909) i Àustria (59,5 %, de 200 a 319). Tot i el descens d'alguns països (Noruega i Dinamarca), els països nòrdics es segueixen mantenint gràcies a l'augment de Suècia (48,14 %). Rússia pateix un lleuger descens (6,25 %). A destacar també l'ascens d'alguns mercats emissors més llunyans com són Austràlia i Estats Units, augmentant 25,63 % i 15,93 % respectivament.

A nivell nacional, les principals comunitats autònomes emissores de visitants vers la ciutat de Tarragona segueixen essent les mateixes, i són: Madrid amb 5.503, el País Valencià amb 5.400 i Euskadi amb 5.529 persones ateses (Euskadi augmenta un 21 %).

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des	TOTAL
Tarragona	537	868	899	3344	1997	818	1239	5344	16925	665	462	651	33.678
Catalunya	1128	1563	1887	4494	3034	1780	2198	5999	2833	1378	1106	1276	28676
Resta Espanya	848	1198	2308	5199	2322	2226	4642	8393	3013	1671	1104	1201	34125
Alemanya	66	132	178	466	440	430	498	1270	1085	570	85	113	5333
França	175	246	539	1714	2491	1141	5354	10567	2707	1976	284	620	27814
Benelux	24	48	103	281	489	378	1325	1205	645	353	42	26	4919
Itàlia	112	38	159	130	139	166	322	1228	253	159	58	138	2902
Regne Unit	59	83	129	458	639	1342	804	1765	1284	753	80	106	7502
Irlanda	4	9	3	27	74	161	230	188	98	96	14	5	909
Àustria	4	0	8	46	22	18	35	54	19	55	54	4	319
Països Nòrdics	19	22	495	69	113	62	389	92	285	106	23	38	1713
Alt. Europa	59	85	175	155	166	387	444	795	579	233	52	25	3155
Rússia	51	30	65	255	658	3350	1864	3459	2470	310	27	30	12569
USA	34	35	164	150	186	276	300	154	203	204	42	32	1783
Canadà	23	11	63	49	106	53	120	93	124	88	23	12	765
Altres Amèrica	157	121	110	183	205	238	397	424	318	237	105	78	2573
Japó	50	32	70	13	66	34	228	59	49	36	11	21	669

TURISME

Alt. Àsia	39	38	35	35	61	109	93	105	65	30	35	13	658
Àfrica	0	0	0	4	5	17	13	37	5	4	2	27	114
Austràlia	7	5	10	14	43	119	64	55	40	23	10	12	402
Alt. Oceania	0	3	3	1	2	3	9	5	8	2	2	0	38

	2015	2014	2013	2012
Catalunya	57.147	62.354	63.256	56.062
Espanya	33.513	34.125	30.379	31.752
Europa	61.048	67.135	65.797	60.242
Resta del món	6.429	7.002	6.425	6.948
Total	158.137	170.616	165.857	155.004

2. Fires, promocions i workshops:

La participació a fires s'ha realitzat de manera majoritària formant part del córner de fires sota el paraigües del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona amb la marca "Costa Daurada". Es participa a: Córner nacional i estatal; Fitur (Madrid), B-Travel (Barcelona), Navartur (Pamplona) i Córner internacional: WTM (London), ITB (Berlín), VAKANTIBEURS (Holanda), MITT (Moscou).

Destacar que a Navartur/ Pamplona es va participar, amb el suport d'una bona campanya publicitària, en la promoció de Tàrraco Viva, el festival romà de Tarragona.

Workshop Mice Place Méditerranée- Marseille (turisme negocis).

Amb l'Aliança Turística formada per Salou, Cambrils, Vila-seca la Pineda platja, Reus i Port Aventura vam participar conjuntament amb l'estand a FITUR-Madrid.

A través de la Xarxa "Grupo Ciudades Patrimonio de la Humanidad" s'ha mantingut una participació intensa a les següents accions de promoció de destinacions:

- World Travel Market Amèrica Latina (Sao Paulo)
- Reisen Hamburg
- Mundo Abreu (Lisboa)
- Fira Internacional de Turisme de Xina (Pequín)
- Fira de Museus (Frankfurt)

TURISME

- Salon des Vacances (Brussel·les)
- ITB de Berlín.
- ITB d'Àsia (Singapur)
- Campanya de presentacions a operadors, agents de viatges i premsa: Praga, Finlàndia, Londres, Noruega, Suècia, Dinamarca, Estocolm, Copenhaguen, Oslo, Colòmbia, Mèxic, París, Hamburg i Viena.
- Accions Porta a Porta a Colònia, Düsseldorf i Frankfurt.

També s'ha treballat de manera continuada amb altres xarxes de ciutat com Autoritat Portuària, Agència Catalana de Turisme i "Red Ciudades AVE". Aquestes relacions i treball permeten poder establir un marc per a l'intercanvi d'experiències i coneixements amb altres ciutats i, sobretot, donen la possibilitat de realitzar accions de promoció que per la seva magnitud serien impossibles de realitzar en solitari, per la qual cosa es pot arribar a mercats tan llunyans com els asiàtics o americans.

Es col·labora amb el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona aportant noves imatges per al banc d'imatges genèric de la marca.

Sota la gestió de l'Agència Catalana de Turisme (ACT), el PMTT forma part del Club Cultura, del Club Gastronomia i del Catalunya Convention Bureau (CCB).

Es col·labora amb la Generalitat amb el Pla de Gestió de Patrimoni Tàrraco.

També es col·labora amb l'ACT amb Virtuoso de Llatinoamèrica (xarxa d'agents de viatge de luxe), amb el Club Experience; a més, es col·labora en el catàleg Any de Turisme Familiar i es renova la proposta del catàleg de Turisme Gastronòmic.

Amb el CPT de França insercions al blog Envie de Catalogne.

2.1. Grupo Ciudades Patrimonio de la Humanidad de España

Ser membres d'aquesta associació permet fer difusió de Tarragona en l'àmbit nacional i internacional, i sobretot en mercats de difícil accés. Per a aconseguir aquesta promoció se signen convenis amb el sector i es realitzen publicacions. A banda de les fires i promocions ja registrades en el quadre anterior, cal destacar:

TURISME

GCPHE	2015
Convenis:	
Turespaña, Renfe, Paradores, Madrid, Chinese Friendly Cities, Vuelta a España	6
Campanyes publicitàries: El País suplemento "El Viajero", El Mundo suplemento "8 leguas", tanques publicitàries durant "la Vuelta", bàners durant la retransmissió de "la Vuelta", bàners a la web de Tele5, presentació spot promocional, bàner a la web de Minube i Trip Advisor.	8
Publicacions: Receptari "Los Pilares del Gusto", reedició guia turística Tarragona amb l'editorial Espasa, elaboració de textos per a la guia de turisme familiar	

2.2. Red Ciudades Ave

Promocions i Fires (a destacar)

Nacionals

- Fitur, Sitc Barcelona, Expovacaciones Bilbao, Feria de Turismo de Interior de Villena
Tierra Adentro Jaén Work Shop, Intur Valladolid.

Internacionals

- tb Berlín, Free Munich, Anato Colombia, Ttg Italia, Mao París, Etoa City Fair London, Wtm Londres

Producte turístic: RENFE SPAIN PASS: col·laboració amb RENFE i Turespaña: turistes estrangers desplaçant-se en AVE per Espanya amb una tarifa plana. La ciutat de Tarragona ofereix el valor afegit d'una visita guiada.

La Red de Ciudades Ave realitzarà dos tipus de missions comercials i presentacions: les pròpies, en col·laboració amb Turespaña i Renfe, i amb les que podem acompanyar els nostres socis col·laboradors o ciutats membres. Els mercats potencials d'aquestes accions comercials seran:

- EEUU i Canadà, països centreamericans, països sudamericans

TURISME

- Països europeus:

Alemanya, Londres, Itàlia, França (Acció amb Catalunya i OET), països nòrdics, Àsia
Campanya Connexió de Rail Europe.

En col·laboració amb Turespaña i Renfe s'organitzaran viatges de familiarització 100 x 100 ferroviaris d'operadors turístics i periodistes internacionals procedents dels mercats en què la Red hagi organitzat anteriorment missions comercials, fires o presentacions.

Mercats emergents: Xina, Brasil, Argentina, Mèxic, Canadà, Rússia, Austràlia, Emirats Àrabs i Sudest Asiàtic.

Mercats madurs: EEUU, Europa (Regne Unit, Alemanya, França i Itàlia) i Japó.

Comunicació:

- Gabinet de Premsa tradicional i online
- Gestió i dinamització de blog i canals social mèdia (bilingüe espanyol/anglès)
- Comunicació interna mitjançant informes bimensuals
- Campanya de publicitat nacional a Ciudades AVE per mitjans propis
- Campanya de publicitat nacional a mitjans de comunicació
- Presència a les campanyes dels partners comercialitzadors (Rail Europe)
- Edició de material gràfic per a fires i fam trips
- Edició i comercialització d'una revista impresa i versió online d'Avexperience per a la seva distribució als trens

2.3. Xarxa Consorci Turístic del Baix Gaià

Seguim essent membres del Consorci Turístic del Baix Gaià, entitat que promou la subcomarca del Baix Gaià com a àmbit territorial d'actuació turística diferenciat. Hi participen 12 municipis.

Reedició dels plànols del Baix Gaià.

Realització d'una fotografia esfèrica 360° des de l'arena de l'amfiteatre per al recull d'imatges del Consorci.

TURISME
3. Viatges de premsa i familiarització

	2015	2014	2013	2012
Famtrips	18 (216 TTOO i programadors professionals)	19 (1.076 TTOO i programadors professionals)	22 (1.200 TTOO i programadors professionals)	16 (1.172 TTOO i programadors professionals)
Presstrip	16 (192 periodistes)	20 (306 periodistes)	18 (270 periodistes)	15 (165 periodistes)
Blogtrips	3 (30 bloguers)	2 (40 bloggers)	7 (60 bloggers)	3 (29 bloggers)
Visites institucionals	13 (260 persones)	12 (200 persones)	15 (250 persones)	31 (410 persones)
Total visites organitzades	50	47	62	65
Guies contractats	65	60	80	70

4. Premsa i comunicació

L'acolliment de les peticions dels professionals del món de la comunicació i altres empreses de diferents sectors consisteix en l'assessorament i l'assistència a tècnics, com ara la tramitació de permisos, la concertació d'entrevistes, l'organització de visites, la tramesa d'informació sobre la ciutat o qualsevol altra petició. L'objectiu és promoure la presència activa en el mercat turístic.

La tasca de difusió, que té com a objectiu divulgar l'activitat cultural i festiva anual més rellevant de la ciutat, es recolza en un seguit d'accions publicitàries i de comunicació.

5. Web i noves tecnologies

Web: (font: Google Analytics)	2015	2014	2013	2012
Visites Web	405.496	326.694	269.291	135.808
Nombre de pàgines vistes	1.405.291	1.235.911	1.145.128	677.513

TURISME

Posicionament Alexa. Un dels indicadors que s'utilitzen per mesurar la popularitat, l'èxit i el trànsit d'un web és l'índex numèric, que va crear la companyia americana Alexa. com –subsidiària d'Amazon–, el valor del qual ens dona una mesura de la popularitat sobre la base de les visites que es tenen. Els webs més populars d'Internet se situen entre els 100.000 primers. Els webs amb poc trànsit hi són entre els 2 i els 4 milions.

Al novembre del 2011, el web de Tarragona Turisme estava posicionat al lloc 2.180.290. En l'escalada de posicions, s'arriba a ocupar el millor resultat al maig del 2015: 597.824.

Web: procedència de visitants (10 primers països)

País / Territori	2015		2014		2013	
	Visites	% Visites	Visites	% Visites	Visites	% Visites
Espanya	294.558	72,64%	236.035	72,25%	199.432	74,06%
França	34.216	8,44%	25.569	7,83%	19.941	7,41%
Rússia	12.361	3,05%	6.624	2,03%	6.859	2,55%
Alemanya	10.768	2,66%	8.330	2,55%	6.541	2,43%
Regne Unit	7.486	1,85%	8.093	2,48%	6.527	2,42%
Estats Units	5.947	1,47%	6.196	1,90%	3.667	1,36%
Itàlia	8.841	2,18%	6.701	2,05%	3.379	1,25%
Bèlgica	2.578	0,64%	2.715	0,83%	2.197	0,82%
Holanda	2.059	0,51%	2.287	0,70%	1.818	0,68%
Suïssa*					1.669	0,62%
Brazil	2.144	0,53%	2.054	0,77%		

*Suïssa està entre els 10 primers països al 2013, hi és a l'11è lloc al 2014 i al 2015.

Evolució a la pàgina de Facebook:

Evolució a la pàgina	2015	Increment fans (2015-2014)	2014	Increment fans (2014-2013)	2013	Increment fans (2013-2012)	2012
Facebook català	9.976	+3.301	6.675	+1.284	5.391	+3.985	1.406
Facebook castellà	1.667	+136	1.531	+203	1.328	+1.196	132
Facebook anglès	390	+88	302	+57	245	+203	42
Facebook francès	257	+9	248	+52	196	+173	23

TURISME

Facebook - total:

	2015	2014	2013
Tarragona turisme (4 idiomes)	12.290 amics	13.756 amics	12.160 amics

Twitter:

	2015		2014		2013	
Tarragona Turisme	9.299 seguidors	4.121 piulades	7.187 seguidors	4.223 piulades	5.572 seguidors	12.967 piulades

Instagram:

	2015	2014	2013
TGNturisme	8.614 seguidors	4.044 seguidors	2.218 seguidors

Altres:

	2015	Increment (2015-2014)	2014	Increment (2014-2013)
Flickr	174	-26	202	+1
Google+	424	+145	279	+154
Youtube	158	+32	126	+56

6. Projectió imatge

Seguiment de la correcta aplicació de la imatge i comunicació en qualsevol element corporatiu.

Reedició de la guia professional, format web, en C/E/GB

S'amplia l'arxiu fotogràfic amb les il·lustracions i imatges següents:

820 imatges diverses de Carnaval, Setmana Santa, Gamba de Tarragona, Family Week, Tàrraco Viva, Història Viva, Castells, Pedrera del Mèdol, activitats nàutiques de vela, platges i d'altres de festes i gastronomia de David Oliete, Manel R. Granell, Montse Riera i Rafael López-Monné.

Col·laborar amb el Port en l'edició del catàleg Port Tarragona 2015 tot facilitant imatges. També es col·labora en aquest sentit amb Tarragona Smart City per a l'Smart City Expo World Congress.

TURISME

Edició de material i marxandatge:

	Reedició	Nova edició
Plànol "Tarragona Monumental"		300.000 (C/E/FR/EN) 50.000 (D/IT/RU/NL)
Cruise passenger city map		8.000 (EN/E/FR)
Guia presentació de Tarragona		1.000 (RU/EN) 5.000 (C/EN) 3.000 (FR/EN) 1.000 (D/EN)
Guia d'allotjament		3.000 (C/E/FR/EN/D/ IT/RU/NL)
Directori de restaurants		3.000 (C/E/EN/FR)
Cartell Setmana Santa		2.500 C
Guia "Tarragona, ciutat de castells"		20.000 (C/E/FR/EN)
Cartell "Tarragona, ciutat de castells"		250 (C/E/FR/EN)
Guia "Tarragona, Història Viva"		20.000 (C/E/FR/EN)
Cartell "Tarragona, Història Viva"		250 (C/E/FR/EN)
Guia de platges		10.000 (C/E/FR/EN/D)
Guia "Ruta dels primers cristians de Tàrraco"	5.000 E	3.000 C 4.000 E 2.000 FR 1.000 EN
Carnet "Ruta dels primers cristians de Tàrraco"		1.000 (C/E/FR/EN)
Adhersiù Tarragona	5.000	
Tiquet campanya museus –Port Aventura		2.000 (C/E/EN/FR/D)
Programa de Santa Tecla		5.000 (E/FR/EN)
Programa de Sant Magí		1.400 (E/FR/EN)
Clauer imatge balcó	50	
Imant blanc imatge balcó	100	
Imant negre imatge balcó	100	
Samarreta imatge balcó	250	
Xapa blanca imatge balcó	150	
Xapa negra imatge balcó	150	
Samarreta negra Tarragona	500	
Retallable gladiador	500	
Puzzle gladiador	30	
Preus càmpings		500 (C/E/FR/EN/D/ITA)
Preus hotels		1000 (C/E/FR/EN/D/ITA)

TURISME

Faltaria el cartell i la guia de les I Jornades de la Gamba + Tàrraco a Taula + Guia Setmana Santa C/E (Natacha), la Guia de festes C/FR i E/EN (Zaida) i el cartell i els desplegable Tarragona Family Week C i E

Difusió dels llibres: A peu per Tàrraco, editat en C, E, FR i EN i La Tàrraco del primers cristians de l'Associació Cultural Sant Fructuós en C/E/EN.

Adquisició del llibre Tarragona Patrimoni Humà de Triangle Postals: 27 EN amb díptic editat amb l'eslògan promocional de Tarragona turisme.

7. Planificació, organització i gestió del producte turístic**7.1. Tarragona, Història Viva IV edició**

- Producte de reconstrucció històrica pensat per als visitants de la ciutat
- 755 persones gaudeixen de Tarragona Història Viva

Procedència dels assistents	Percentatge any 2015	Percentatge any 2014	Percentatge any 2013
Zona Tarragona	36%	42%	39%
Zona Barcelona i resta Catalunya	21%	24%	29%
Resta d'Espanya	21%	18%	16%
Europa	20%	15%	14%
Amèrica	2%	1%	2%

7.2. Tarragona, Ciutat de Castells

- Producte cultural consistent en activitats relacionades amb el món casteller com visites guiades, participació en assajos
- Mostra paral·lela amb imatges i audiovisual sota el títol "El cel dels castells"

Procedència dels assistents als assajos	Percentatge any 2015	Percentatge any 2014	Percentatge any 2013
Catalunya	19%	14%	14%
Resta Espanya	22%	20%	21%
França	32%	38%	29%

TURISME

Itàlia	0%		7%
Holanda	7%	8%	
Alemanya	5%	7%	
Bèlgica	0%	4%	
Regne Unit	1%		8%
Rússia	0%	2%	
Altres Europa	7%	2%	
Estats Units	6%		6%

8. Especialització de la destinació – dinamització d'activitats organitzades i coorganitzades

- Parc ecològic Hort de la Sínia (visites guiades tot l'any)
- Carnaval (9 -17 febrer)
- Festival Internacional Dixieland de Tarragona (25 - 29 març)
- IV edició del Tarragona Family Week (turisme familiar) (27 març - 2 abril)
- Setmana Santa (29 març - 5 abril)
- V Fira d'Art (18 abril)
- Tàrraco Viva (4 - 17 maig)
- Night & Shop Spring (campanya comercial) (15 maig)
- V Festival Minipop Tarragona (turisme familiar) (5 - 7 juny)
- Fira del Vi de la DO Tarragona (12 - 14 juny)
- Tarragona, ciutat de castells (24 juny - 24 setembre)
- Concurs Internacional de Focs Artificials (1 - 4 juliol)
- La Passió de Sant Fructuós (12 - 14 juliol)
- IV edició de Tarragona Història Viva (24 juliol - 5 setembre)
- La Imaginada (13 - 16 agost)
- Sant Magí (14 - 19 agost)
- Santa Tecla (14 - 24 setembre)
- XI Tallers oberts dels artistes a la Part Alta (4 - 6 setembre)
- Jornades de l'arròs (12 - 29 de novembre)
- Celebrem els 15 anys de Tàrraco com a Patrimoni Mundial (24 novembre - 8 desembre)
- REC (2 - 7 desembre)
- Jornades de l'arròs
- Campanya genèrica de Nadal de comerç (desembre)

TURISME

- Activitats a l'Espai Turisme:

Exposició "44a edició del Concurs del Trofeu Cèsar August" (24 gener - 8 febrer)

"Carnaval 2015, Retrospectiva 2014" (9 - 22 febrer). Exposició fotogràfica

Tarragona en 365 imatges (25 febrer - 30 març). Exposició fotogràfica

Xerrada/Col·loqui amb Rosa Mari Gabriel (10 abril)

Olis i dibuixos a tinta d'Eugenio Molero (31 març - 29 abril)

"Ramon Segú Chinchilla: els anys setanta a Tarragona" (1 maig - 24 juny). Exposició fotogràfica

Taller CIMS (4 juliol)

"El cel dels Castells" (25 juny - 13 agost). Exposició fotogràfica

"Força, equilibri, valor i seny: pintura de castells" (14 agost - 11 setembre)

Taller de preparació i degustació de còctels amb Chartreuse (18 setembre)

"Santa Tecla als ulls": fotografies de Santa Tecla 2014 de David Beníliam (15 - 30 setembre)

Exposició de les fotografies guanyadores del Concurs d'Instagram #ConcursÀligaTGN30 (15 octubre - 15 novembre)

Curs de Nadal "Vols aprendre a fer 2 tipus de pastissos casolans de Nadal?" (23 desembre)

Platges de Tarragona: cinquanta anys després": imatges de Rafael López-Monné i postals de Ramon Segú Chinchilla (28 de desembre 2015 - 31 gener 2016)

Presentació Fet a Tarragona

Taller dolços de Nadal

- Ruta dels primers cristians

9. Gastronomia

Es segueix impulsant la federació Tarragona Gastronòmica que agrupa les 2 associacions existents: ARPA, i ARTE

S'ha col·laborat en un total de 10 activitats relacionades amb la gastronomia.

10. Comerç

En aquest àmbit s'ha continuat col·laborant amb El Corte Inglés i amb la VIA T Tarragona-Shopping, en la difusió de la seva agenda cultural i de les seves botigues respectivament al nostre web, així com en l'edició del nostre mapa Tarragona Monumental. Amb Parc Central, també fent difusió al nostre web i cedint-los la cartografia de Tarragona centre.

TURISME**11. Turisme de creuers**

Continua en vigor el conveni de col·laboració entre Ajuntament de Tarragona, Autoritat Portuària, Cambra de Comerç i Patronat Costa Daurada.

Es participa en la Fira Seatrade de Miami.

Es disposa un punt d'informació i atenció al taulell així com els shuttles en els següents creuers:

Creuers

Any	2015	2014	2013	2012
Creuers	9	3	3	0

Enquestes als creueristes, per obtenir perfil.

12. Observatori del turisme

La Fundació del Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya realitza l'estudi del perfil del visitant, així com d'ocupació. Cal destacar el bon comportament de Tarragona com a destinació turística. Es comprova analitzant la mitjana de pernoctacions.

Observatori del Turisme

Establiments / Any		2015	2014	2013	2012
Ocupacions	Hotels	55.3%	44%	46%	48%
	Càmpings	53.4%	59%	59%	61%
Pernoctacions	Hotels	404.017	381.208	394.816	424.265
	Càmpings	941.068	795.889	796.654	781.439
Mitjana de nits	Hotels	1.7	1,7	2	2,3
	Càmpings	4.3	4,3	4	3,8

TURISME

Pel que fa a l'Oficina Tarragona Convention Bureau (TCB):

1. Imatge i comunicació

1.1. Imatge corporativa

Guies professionals

- Guia Professionals en Congressos 2015-2016
Actualització Suport Digital (ISSUU)

- Guia del Congressista 2015

Actualització Suport Digital (ISSUU I QR CODE)

1.2. Eines comunicació

- USB Welcome Pack Digital TCB (100 Unitats)

- Banc d'imatges- Reportatges d'esdeveniments

- Web www.tarragonacb.cat

- Xarxes Socials:

- Facebook 2.061 seguidors

- Twitter 2385 tweets i 1421 seguidors

- LinkedIn 402 membres

- Instagram 110 publicacions

- Youtube 5 vídeos , 35 visualitzacions en total , 5 subscripcions

- Portal professional Eventplanner Spain (online)

- Campaña baners amb contingut home i newsletter Grup Eventoplus del 15 de juny al 12 de juliol de 2015

- Newsletter i/o notícies a mitjans de comunicació

1.3. Altres insercions / Publicacions

- Guia de vendes, catàleg congressos i esdeveniments, catàleg convencions, incentius i esdeveniments CCB

- Web CCB www.catalunya.com/mice/ccb

- Material promocional i web SCB <http://www.scb.es/>

- Alta NOU-U: plataforma comercialització online MICE

- Reedició tríptic Busines&Events TCB-CDCB 2015

TURISME

2. Participació en accions de formació especialitzada

- III Trobada Turisme de reunions SCB – Oviedo 8-9/03/2015
“Sostenibilitat ,candidatures i famtrips”
- II Jornada Tècnics SCB – Cartagena 10-11/12/2015
“Impacte econòmic esdeveniments i gestió estadística de les destinacions”

3. Participació en associacions / Col·laboracions / Convenis

- Socis SCB i CCB (Comitè i Comissions tècniques Convencions i Congressos)
- Socis MPI i CLUB EVENTOPLUS
- Col·laboradors Tarragona 2017, Tarragona Cruise Port i FURV
- Convenis de col·laboració: RENFE CONGRESSOS i EMT

RENFE Congressos – Conveni de col·laboració, gràcies al qual s’obté una reducció del 35% sobre el preu de tarifa general vigent en els trens de: “Alta Velocitat - Llarga Distància”, “Alta Velocitat - Mitja Distància”, “Rodalies - Mitja Distància” per a tots els assistents i expositors d’esdeveniments que tinguin lloc a Tarragona.

EMT – Conveni de col·laboració en tots aquells congressos que s’organitzin o als quals es presenti candidatura de la ciutat i en què, per tal que es pugui incentivar els organitzadors, s’ofereixen preus especials i serveis d’autobús, sempre en funció del que es determini en cada cas.

4. Assessorament i Consultoria

Accions de suport als organitzadors de congressos, esdeveniments i atenció als socis.

5. Activitat promocional i comercial

Amb l’objectiu de promocionar la destinació i captar congressos per Tarragona, des del departament comercial s’ha treballat amb els següents mitjans:

5.1. Fires i Workshops

Durant l’any 2015 el TCB ha estat present directament en les fires i workshops que es detallen a continuació, i també ha estat representat a les fires on ha assistit el Patronat Municipal de Turisme.

TURISME**5.2. Famtrips – Presstrips Tarragona CB**

Visites a la destinació i instal·lacions per conèixer les opcions del turisme de reunions, esdeveniments i viatges de negoci.

5.3. Altres accions comercials

- Medició turisme de reunions 2014 (MADISON) SCB
- Presentació Tarragona nou model ACT/CCB – 9/07/2015
- Trobades individuals programa Ambassadors – Octubre i Novembre 2015

6. Formació i activitats al sector

- Potencial MICE. Ponència a càrrec de José G.Aguarod - TAP 22/04/2015
- Taller de Màrqueting Sensorial – Espai Turisme 20/05/2015
- Love Your Brand – Casa Canals 05/06/2015
- Walk & Wine i Alicia Estrada – Mas Vicenç 01/10/2015
- Taller Marca Mice Tarragona i Costa Daurada Eventoplus – Espai Turisme 02/12/2015

7. Resum socials TCB

El nombre de socis a data de desembre de 2015 és de 84 socis.

6. Resum socis TCB

Membres Associats	2015	2014	2013	2012
Infraestructures	5	5	5	4
Hotels	18	15	18	20
Gastronomia	25	27	20	26
Serveis auxiliars	16	14	12	17
Activitats complementàries	20	17	12	15
Total	84	78	67	82

TURISME

Pel que fa al Tarragona Film Office:

	2014	2015
Altres filmacions	12	9
Corporatiu / Institucional	2	7
Curtmetratge	3	4
Exercici Acadèmic	5	3
Documental / Reportatge	10	9
Entreteniment / Sèrie TV	20	27
Espot publicitari	8	6
Fotografia comercial	2	5
Fotografia no comercial	17	21
Llargmetratge (Cinema ficció)	5	3
Llargmetratge (TV-Movie / Minisèrie)	0	0
Llargmetratge (Documental)	2	1
Videoclip	14	5
Totals	100	100

