

MEMÒRIA 2012

DE LA SECRETARIA GENERAL SOBRE LA GESTIÓ MUNICIPAL



AJUNTAMENT DE
TARRAGONA



Edita: AJUNTAMENT DE TARRAGONA
Secretaria General

Amb la col·laboració de l'Arxiu Municipal
Disseny i Maquetació: Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició
Imprimeix: Gràfiques Arrels
D.L.T: 1373/2012

CAPÍTOL I ÀREA DE PRESIDÈNCIA

ALCALDIA.....	7
COMUNICACIÓ CORPORATIVA	12
DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ	16
GUÀRDIA URBANA	20
PREMSA	41
PROTECCIÓ CIVIL.....	44
RELACIONS CIUTADANES.....	46

CAPÍTOL II ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, ECONOMIA I HISENDA

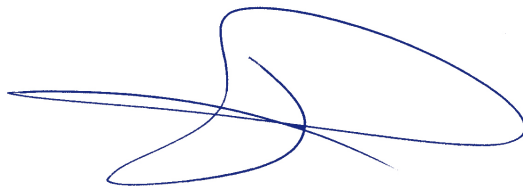
AIGÜES	57
ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL	58
ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA.....	65
ASSESSORIA JURÍDICA	68
COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS	73
CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS.....	76
CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES	90
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS	94
ESTADÍSTICA	106
GABINET TÈCNIC FISCAL	111
IMPOST DE BÉNS IMMOBLES.....	113
IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	117
IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA.....	119
IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	121
INFORMÀTICA.....	123
INSPECCIÓ FISCAL.....	129
OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (OAC)	130
OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ (OMAC)	133
ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA.....	139
PATRIMONI	142
PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA	144
RECURSOS HUMANS.....	146
RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS.....	186
TAXES I PREUS PÚBLICS	187
TAXES PER OBERTURA D'ESTABLIMENTS.....	189
TRESORERIA	190

CAPÍTOL III	ÀREA DE TREBALL I ACTIVACIÓ ECONÒMICA	
	CENTRES CÍVICS	209
	JOVENTUT	212
	MERCATS	217
	PROMOCIÓ COMERCIAL	218
	PROJECCIÓ EXTERIOR	221
	SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ	223
	TURISME	234
	XARXA DE TELECENTRES	246
CAPÍTOL IV	ÀREA DE TERRITORI	
	BRIGADA MUNICIPAL	251
	ENGINYERIA DE CAMINS	260
	ENGINYERIA INDUSTRIAL	264
	LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS	272
	LLICÈNCIES D'OBRES	278
	MEDI AMBIENT	290
	MOBILITAT I VIA PÚBLICA	293
	NETEJA PÚBLICA	298
	SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA	306
	SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME I D'INFORMES DE LLICÈNCIES D'OBRES	307
	TRANSPORTS	311
	UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT	312
	URBANISME GESTIÓ	315
	URBANISME PLANEJAMENT	318
CAPÍTOL V	ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA	
	COOPERACIÓ	323
	ESPORTS	328
	INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT	335
	INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS	355
	POLÍTIQUES D'IGUALTAT	371
	SALUT ESCOLAR	385
	SALUT PÚBLICA	389
	SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES	391
	SERVEIS SOCIALS	402
	UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA	412
CAPÍTOL VI	ÀREA DE CULTURA, PATRIMONI I FESTES	
	CULTURA, PATRIMONI I FESTES	417

Com cada any i en compliment del que disposa l'article 149 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aquesta Secretaria General ha redactat la memòria anual, que conté l'activitat municipal durant l'any 2012 i que a continuació es detalla.

Tarragona, setembre de 2013

EL SECRETARI GENERAL



Signat: **Joan Anton Font Monclús**



ALCALDIA

El Gabinet de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Tarragona està estructurat en dues branques de funcionament bàsiques: la gestió administrativa i l'agenda de l'alcalde. De l'Alcaldia en depenen el Departament de Comunicació, el Gabinet de Premsa, el Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició Corporativa i l'Oficina de Projectes. Des del Gabinet de l'Alcaldia es gestiona, bàsicament, l'agenda de l'alcalde i es realitza la gestió administrativa de les actuacions que se'n derivin i que tinguin una especial incidència en el territori; a més, es dóna el suport administratiu als departaments tècnics que en depenen.

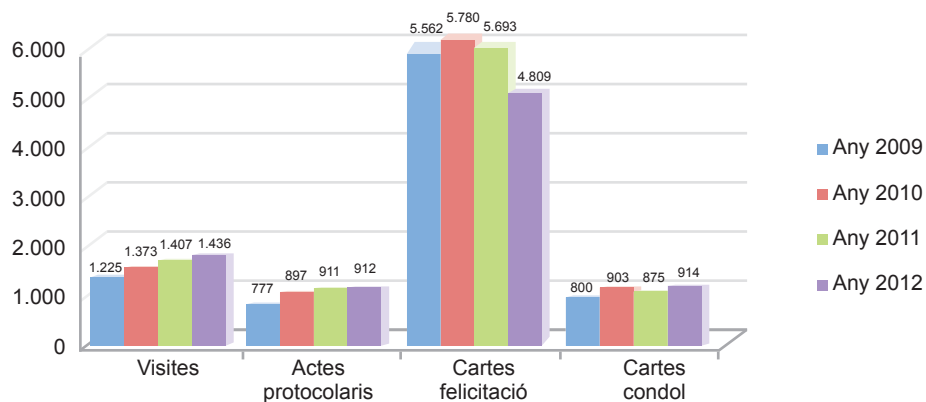
Durant l'any 2012 també s'ha realitzat el seguiment i coordinació de diversos projectes transversals i estratègicament bàsics.

D'aquests projectes i actuacions municipals, cal destacar els següents:

- Seguiment modificació Cartipàs municipal
- Relacions amb les associacions de veïns i federacions de municipis
- Pla d'acció municipal (PAM)
- Pacte pel desenvolupament
- Seguiment consultes grups municipals a l'equip de govern
- Seguiment activitat Senat Tarragoní
- Coordinació tècnica de les relacions amb la URV
- Seguiment obres remodelació Mercat Central
- Seguiment Jocs del Mediterrani
- Seguiment consells d'administració empreses i organismes municipals
- Seguiment temes d'infraestructures ferroviàries
- Gestions en relació amb la Savinosa
- Actuacions en relació amb la urbanització La Móra - Tamarit

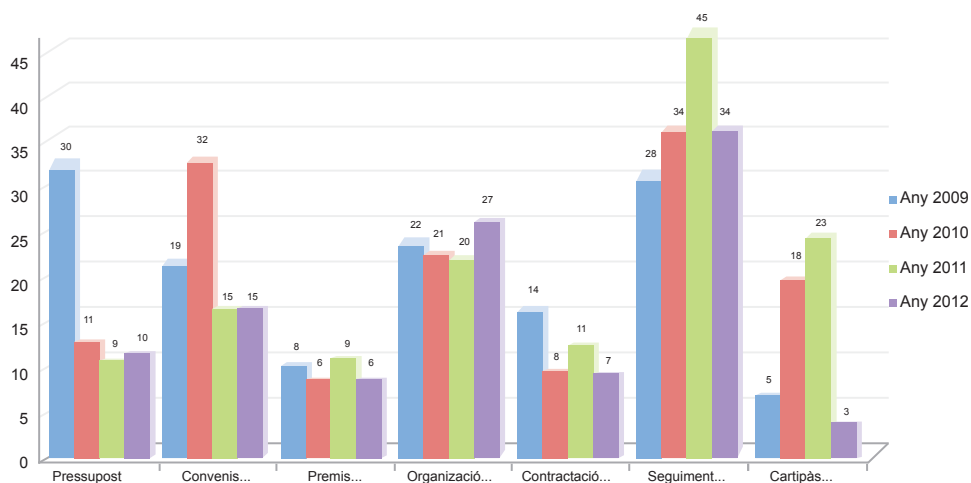
ALCALDIA

AGENDA



	2012	2011	2010	2009
Visites	1.436	1.407	1.373	1.225
Actes protocol·laris	912	911	897	777
Cartes felicitació	4.809	5.693	5.780	5.562
Cartes condol	914	875	903	800

GESTIÓ ALCALDIA



ALCALDIA

	2012	2011	2010	2009
Pressupost municipal	10	9	11	30
Convenis i relacions institucionals	15	15	32	19
Premis, ajuts i subvencions	5	9	5	8
Organització Gabinet, suport i informació diversa	27	20	21	22
Contractació menor d'obres, serveis i subministraments	7	11	8	14
Seguiment i coordinació diversos temes	34	45	34	28
Cartipàs municipal i organització equip de govern	3	23	18	5
TOTAL	101	132	129	99

Pel que fa a l'**Oficina de Projectes**:

L'activitat de l'Oficina de Projectes (OdeP) ha estat marcada per la finalització dels grans projectes que formaven part del paquet d'inversions dels FEOSL i per les conseqüències que la crisi econòmica ha representat a les inversions municipals. Com a contrapartida, s'ha potenciat el nostre paper de generador de nous projectes i de propostes de reutilització de propietats municipals actualment sense ús. Dels projectes iniciats durant l'exercici, podem destacar-ne dues de les iniciatives que han de ser protagonistes els propers anys a la nostra ciutat: el PP10/IKEA i els Jocs del Mediterrani 2017. Pel que fa al primer, i conjuntament amb l'SMHAUSA, es va iniciar el desenvolupament de la proposta d'un nou concepte de barri aplicant criteris de sostenibilitat; pel que fa al segon, es van iniciar els estudis previs dels equipaments necessaris i, principalment, es va incidir a donar una solució coherent a l'allotjament de la família olímpica.

L'any 2012 hem seguit col·laborant amb les empreses i instituts municipals en el desplegament de les seves iniciatives i inversions. Entre d'altres, podem destacar les obres del PP21-Rodolat del Moro i l'Escola Oficial d'Idiomes amb l'SMHAUSA, el Mercat Central amb ESPIMSA o els estudis fets per l'IMET en relació amb la futura escola de la vall de l'Arrabassada. Pel que fa a les inversions pròpiament municipals,

ALCALDIA

hem col·laborat amb Cultura (Teatre Tarragona), Patrimoni (volta del Pallol, Trinet Vell, àrea arqueològica del carrer del Vapor i nimfeu del carrer de Colom) o Brigada Municipal (gestió publicoprivada del parc del Francolí). A requeriment de l'Alcaldia hem col·laborat amb altres administracions en projectes com una nova proposta d'ús de l'antic edifici de l'Autoritat Portuària (APT), el pas soterrat de la plaça dels Carros (ADIF) o els aspectes paisatgístics de la T-11 (Ministeri de Foment). Altres tasques que podríem destacar són l'encàrrec efectuat per l'equip de govern de donar solució als problemes generats en les obres de la nova caserna de la Guàrdia Urbana i d'assumir la direcció de les obres.

S'ha seguit acudint a aquells fòrums nacionals i internacionals on s'han discutit els nous models de ciutat. Volem destacar la participació en la segona edició del World Congress Smart City Expo i en la primera edició del Congreso Mediterráneo de Eficiencia Energética y Smart Green Cities. Amb motiu de l'entrada en funcionament del Jardí Vertical de La Tabacalera, l'OdeP va organitzar el mes de juny la jornada "Jardins Verticals - La ciutat com un bosc".

Finalment, ens agradaria destacar la participació de l'OdeP en el 10th Annual Green Roof & Wall Conference, celebrat a Chicago el mes d'octubre. En aquesta cita, de caràcter internacional, l'Ajuntament de Tarragona va donar a conèixer el Jardí Vertical de La Tabacalera, una experiència pionera en el món en el sector del reaprofitament de les aigües residuals.

Oficina de Projectes	2012	2011	2010	2009	2008
Expedients	80	144	192	341	142
Decrets	96	149	149	126	40
Adjudicacions	25	55	63	52	8
Aprovació factures	66	137	78	67	5
Supervisió i direccions de projectes d'obres	30	55	22	38	40
Convenis	6	18	6	4	4

ALCALDIA

Pel que fa al **Club dels Tarraconins**:

Anys	2012	2011	2010	2009
Socis	10.537	9.772	8.608	7.357

Activitats desenvolupades des del Club dels Tarraconins durant el 2012:

- Festa del IV aniversari del Club dels Tarraconins, al parc Saavedra.
- Parc Infantil de Nadal al Palau de Fires i Congressos.
- Programa de televisió setmanal del Club dels Tarraconins i d'altres productes televisius: videoclip diari per anar a dormir, videoclip diari per felicitar els aniversaris als socis.
- Concurs de dibuix "Posa la teva gota", una iniciativa del departament de Medi Ambient de l'Ajuntament i el Club dels Tarraconins.
- Quarta edició del concurs de Tires còmiques.
- "Històries del teatre de fusta". Espectacle de titelles i actors
Del 14 al 17 de maig es va representar pels diferents Centres Cívics de la ciutat, l'espectacle "Històries del teatre de fusta" de Genovesa Narratives Teatral.
- Col·locació de la placa commemorativa dels 10.000 socis del Club a la peça de la Nina d'Ivori que es troba a la Necròpolis Paleocristiana.
- Col·laboració del Club dels Tarraconins amb la Jove Cambra Internacional per la Mini Monumental Solidària, un cursa que organitza la Jove Cambra per als més petits.
- Sortida dels capgrossos de la Nineta i l'Ivori a l'Arrencada de Gegants de Santa Tecla.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

1. Màrqueting, publicitat i imatge

1.1. Màrqueting i comunicació

Una de les tasques principals de Comunicació Corporativa és el desenvolupament de les polítiques de màrqueting i comunicació dels diferents departaments de l'Ajuntament. El grau de participació en aquestes polítiques ha variat en funció de les necessitats de cada departament, des de l'assessorament per a elaborar un brifing o un encàrrec a una empresa externa, fins a l'elaboració d'un pla de comunicació o l'execució i la supervisió de la campanya per a la difusió externa dels equipaments, projectes, serveis i programes de l'Ajuntament de Tarragona.

El 2012 el Departament de Comunicació Corporativa ha treballat en noranta-quatre campanyes de comunicació.

	2012	2011	2010	2009	2008
Total campanyes	94	79	80	57	86

1.2. Atenció a proveïdors externs de comunicació

	2012	2011	2010	2009	2008
Proveïdors atesos	29	24	35	35	28

2. Canals de comunicació

L'Ajuntament de Tarragona té una xarxa de canals de comunicació que es gestionen des de diferents departaments de la casa. En alguns casos, el Departament de Comunicació Corporativa hi participa directament (web, intranet, canals 2.0), mentre que en d'altres la gestió recau en l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació (Tarragona Ràdio) i, en el cas del canal televisiu TAC12, fora de l'Ajuntament.

2.1. Web

Durant l'any 2012 s'han posat en marxa set webs nous:

- Museu d'Història
- T-Impulsa
- IMSST
- Invest Tarragona
- Centres Cívics
- Tarragona 2017
- Entitats

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Comparativa del nombre de visites durant els últims quatre anys:

	2012	2011	2010	2009
Visites	626.897	599.343	505.523	472.931
Usuaris	330.575	313.680	280.152	257.804
Nombre de pàgines vistes	1.832.206	2.260.722	2.127.904	2.304.369
% de pàgines vistes/visita	2,92	3,77	4,21	4,87
Durada mitjana de la visita	00:02:08	00:02:44	00:02:56	00:03:01
% de rebots	57,98	46,65	41,53	35,84
% de visites noves	49,31	49,11	52,45	51,74

El Departament de Comunicació Corporativa coordina la xarxa d'interlocutors web de tots els departaments i assessora en la producció dels continguts. A més, gestiona directament els continguts de la portada general.

2.2. Intranet

Gestió de les notícies i coordinació dels continguts del web de comunicació interna de l'Ajuntament. La intranet ha tingut un total de 283.440 visites en el decurs de l'any 2012, amb una mitjana de disset insercions mensuals des del nostre Departament.

	2012	2011	2010	2009
Visites	283.440	355.868	423.907	260.000
Insercions mensuals	17	10	6	4

2.3. eTràmits

Gestió i coordinació de continguts i formularis del web d'informació de servei de l'Ajuntament.

Estadístiques des de Google	2012	2011
Visites	49.065	35.760
Nombre pàgines vistes	182.943	142.761
Durada mitjana de la visita	3:32	3:36
Tràmits més visitats 2012		
Llicència d'obres	2.161	
Volant d'empadronament	4.901	

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

Instància general	2.222	
Comunicació d'activitat innòcua	1.976	
Reserva d'espai via pública	1.028	

2.4. Seu electrònica

En aquest cas, cada departament municipal administra i publica el seu apartat a la seu electrònica.

Estadístiques des de Google	2012	2011
Visites	355.931	11.100
Nombre pàgines vistes	78.719	50.707
Durada mitjana de la visita	3,46	3,43
Pàgines més vistes 2012		
Oferta pública de treball	110.021	
Publicacions	17.077	

2.5. Xarxes socials

Gestió i coordinació de les xarxes socials corporatives i coordinació i supervisió (tant d'imatge com de continguts) de les xarxes socials dels diferents departaments de l'Ajuntament.

El 2012 les línies de treball principals han estat les següents:

- Gestió de la pàgina corporativa de Facebook: 1.554 seguidors a 20 de febrer de 2013.
- Creació (al mes de juny) i gestió del canal corporatiu de Twitter: 1.484 seguidors a 20 de febrer de 2013.
- Creació (al mes de setembre) del canal corporatiu de Youtube: 768 visualitzacions de vídeos a 22 de març de 2013.
- Coordinació de la xarxa d'interlocutors de les xarxes socials municipals.
- Externalització a partir de setembre de la gestió de les xarxes corporatives.
- Elaboració i presentació de la Guia d'ús i estil de les xarxes socials de l'Ajuntament de Tarragona.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

- Elaboració d'una auditoria sobre la presència de l'Ajuntament a Facebook.
- Elaboració d'una auditoria sobre la presència de l'Ajuntament a Twitter.
- Organització de la jornada de formació, realitzada el 19 de desembre a l'IMET a càrrec de Carlos Guadián.

3. Gestió i recerca de patrocinis

Durant el 2012 les tasques d'assessorament i suport en la recerca de patrocinis s'han centrat bàsicament a l'entorn de les Festes de Santa Tecla i del Concurs de Castells (programes organitzats pel Departament de Cultura), i del Parc Infantil de Nadal (organitzat pel Club dels Tarraconins).

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Al Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició s'han rebut un total de 1.653 peticions de les diferents conselleries, departaments, empreses municipals i organismes autònoms.

Cal destacar que durant el 2012 s'han destinat part dels recursos a temes relacionats amb la capitalitat cultural de Tarragona, tant pel que fa a supervisió de la marca com a disseny i maquetació de diversos suports gràfics: anuncis de premsa, invitacions, programes de mà, dossiers, roll-ups, banderoles, vinils bus i també suports per l'entorn web (bàners webs municipals i altres mitjans de premsa digital).

El Departament ha realitzat tasques relacionades amb:

Papereria corporativa, suports publicitaris, editorial, senyalització, entorn web, aplicacions per a dispositius mòbils (Apps), aplicacions interactives multimèdia per entorn web i grans formats.

Pel que fa a la taula que es presenta a continuació, en el segon semestre de l'any 2011 es va produir un canvi de conselleries, i per tant la comparativa amb els altres anys tan sols s'ha pogut fer del període que comprèn el primer trimestre.

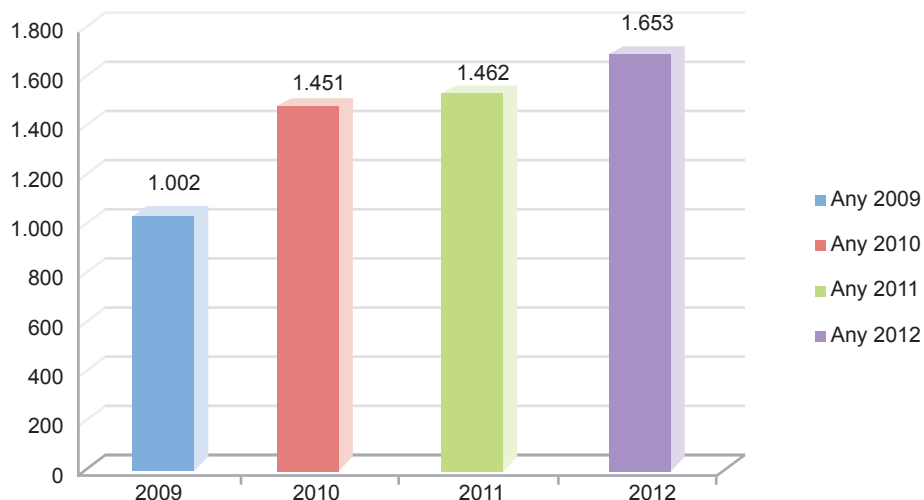
Nombre de peticions per conselleria	2012	2011	2010	2009
Acció Social, Polítiques d'Igualtat i Habitatge		99	191	100
Alcaldia		65	95	78
Comerç i Turisme *	26	21		
Comunicació, Participació i Societat de la Informació		148	288	131
Cultura, Medi Ambient, Sostenibilitat i Salut		93	184	134
Cultura, Patrimoni i Festes *	256	90		
Empreses, Formació, Ocupació, Consum i Llicències		45	97	49
Ensenyament	122	88	55	58
Espais públics, obres i projectes *	31	7		
Esports	12	13	21	11

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Festes, Joventut, Cooperació i Centres Cívics		40	70	65
Gestió Econòmica, Pressupostària, Serveis Centrals i Contractació		80	121	103
Grups municipals	17	9	1	6
Manteniment i Espais Públics		5	9	18
Medi Ambient, Llicències, Mobilitat i Cooperació *	56	14		
Patrimoni Històricartístic i Normalització Lingüística		78	97	73
Presidència *	405	143		
Promoció i Estratègies de Ciutat i Projecció Exterior		25	60	30
Relacions Ciutadanes		38	76	54
Relacions Ciutadanes i Universitats *	86	31		
Seguretat Ciutadana i Mobilitat		37	71	63
Seguretat Ciutadana i Territori *	56	55		
Serveis a la Persona *	183	85		
Serveis Centrals, Economia i Hisenda *	195	54		
Síndic Municipal de Greuges		4	11	22
Territori		4	4	7
Treball, Activació Econòmica i Joventut *	208	91		
Total	1.653	1.462	1.451	1.002

* Conselleries noves després de les eleccions del 22 de maig de 2011

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ



Nombre de peticions per tipus de feina	2012	2011	2010	2009
Anuncis premsa	10	11	28	12
Cartes	135	81	75	113
Convenis	25	19	23	21
Diplomes	100	72	63	54
Disseny cartells / Tríptics / Fulls de mà	343	254	360	245
Dossiers / Memòries	162	142	110	98
Models d'instàncies	116	102	68	70
Models plantilles / Papereria diversa	160	66	102	108
Plafons / Plànols / Ròllers	23	21	20	17
Presentacions	10	8	11	13
Revistes / Butlletins	35	19	17	15
Senyalització	26	39	23	17
Supervisió imatge corporativa	160	236	233	86
Targetes / Invitacions	153	339	200	108
Web / Bàners	195	53	118	25
Total	1.653	1.462	1.451	1.002

DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Pel que fa a les feines d'autoedició:

Nombre d'exemplars autoedició	2012	2011	2010	2009
Impressions a color	330.297	375.923	236.738	611.030
Fotocòpies	220.615	292.308	296.714	242.769
Enquadernacions	1.390	2.393	3.230	2.514
Plegar i ensobrar cartes	16.589	45.270	44.752	31.630
Total	568.891	715.894	581.434	887.943

GUÀRDIA URBANA

L'organització i serveis de la Guàrdia Urbana s'ha orientat a la prevenció i resposta de manera ràpida i eficient a les demandes dels ciutadans, amb una especial atenció i un servei més personalitzat gràcies al model de proximitat i a l'especialització del Cos.

Noves instal·lacions per a un nou model policial. Un dels valors dels Cos és atendre el ciutadà de la millor manera; aquesta és la principal motivació de la Guàrdia Urbana. La finalització de la construcció de la nova comissaria de la Guàrdia Urbana, prevista per a l'any 2013, és la culminació de tot un procés de canvi experimentat per aquest col·lectiu, canvi que, amb unes noves instal·lacions modernes i dotades de noves tecnologies, suposarà una important millora de les condicions laborals i un millor servei al ciutadà.

1. Recursos humans i materials

1.1 Recursos humans

	2012	2011	2010	2009
- Escala superior				
Intendent major, cap GUT	01	01	01	01
Intendent major	00	01	01	01
Intendent major (Mobilitat)	01	01	01	01
- Escala executiva				
Inspector	00	00	00	00
- Escala intermèdia				
Sotsinspectors	04	04	04	04
Sotsinspector (Mobilitat)	01	01	01	01
Sergents	04	04	04	04
- Escala bàsica				
Caporals	26	26	27	26
Caporal (Mobilitat)	01	01	01	01
Agents	177	179	192	174
Agents (pràctiques / formació ISPC)	10	10	00	08
Agents (ajuntament/altres)	10	10	09	08
Total	235	238	241	229

GUÀRDIA URBANA

1.2. Recursos materials

	2012	2011	2010	2009
Turismes patrulla	15	15	15	15
Turismes de paisà	09	08	08	08
Motocicletes	24	26	26	26
Furgonetes	03	03	03	03
Total	51	52	52	52

2. Indicadors de la divisió de trànsit

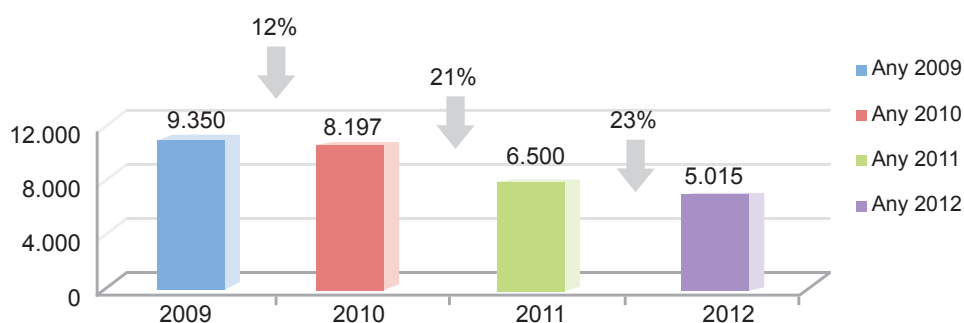
2.1. Accidents de trànsit

..... (% del 2012)	2012	2011	2010	2009
Total d'enregistrats	1.146	1.389	1.527	1.603
..... (trucades a la SCAC)				
Total amb intervenció GUT..... (100%)	1.001	1.152	1.255	1.223
Amb danys materials (76,82%)	769	844	916	884
Amb ferits lleus (21,48%)	215	282	307	323
Amb ferits greus..... (1,69%)	17	25	30	15
Amb morts..... (0,00%)	0	1	2	1
(Atropellats)..... (6,69%)	(67)	(86)	(100)	(120)

2.2. Vehicles retirats per la grua

	2012	2011	2010	2009
Vehicles retirats per infracció	4.805	6.115	7.809	9.039
Vehicles traslladats	210	385	388	311
Total vehicles retirats	5.015	6.500	8.197	9.350

Vehicles retirats per la grua



GUÀRDIA URBANA
2.3. Denúncies interposades

.....(% del 2012)	2012	2011	2010	2009
Butlletí municipal (84,29%)	22.563	24.712	32.033	33.208
PDA (11,62%)	3.110	5.171	7.357	5.663
Butlletí del Servei Català de Trànsit (03,87%)	1.035	1.687	1.212	1.375
Butlletí municipal (voluntàries) (0,15%)	41	99	125	111
Altres (0,07%)	18	37	12	10
TOTAL (100%)	26.767	31.706	40.739	40.367

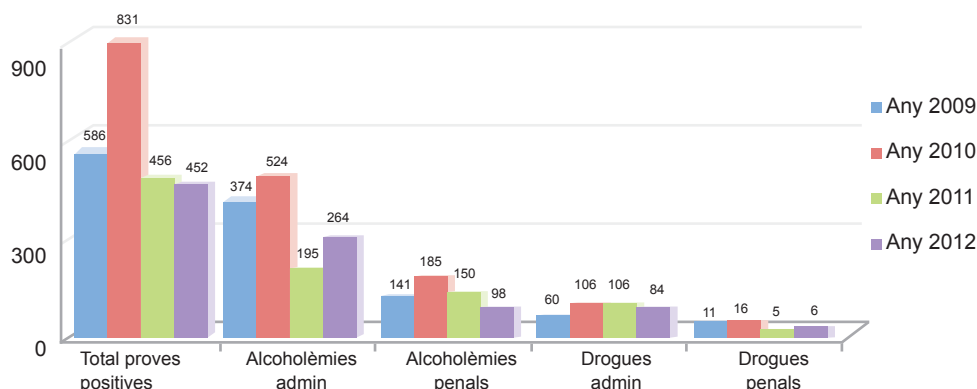
2.4. Campanyes preventives de seguretat viària

-Proves d'alcoholèmia i drogues

	2012	2011	2010	2009
Proves efectuades	4.362	4.905	5.154	3.098
Proves positives totals	452	456	831	586
% de proves positives sobre el total	10,36%	9,30%	16,12%	18,92%
Alcoholèmies positives administratives	264	195	524	374
% de proves positives administratives	6,05%	3,98%	10,17%	12,07%
Alcoholèmies positives penals (diligències)	98	150	185	141
% de proves positives penals	2,25%	3,06%	3,59%	4,55%
Drogues positives administratives	84	106	106	60
% de proves positives administratives	1,93%	2,16%	2,06%	1,94%
Drogues positives penals (diligències)	6	5	16	11
% de proves positives penals	0,14%	0,10%	0,31%	0,36%

GUÀRDIA URBANA

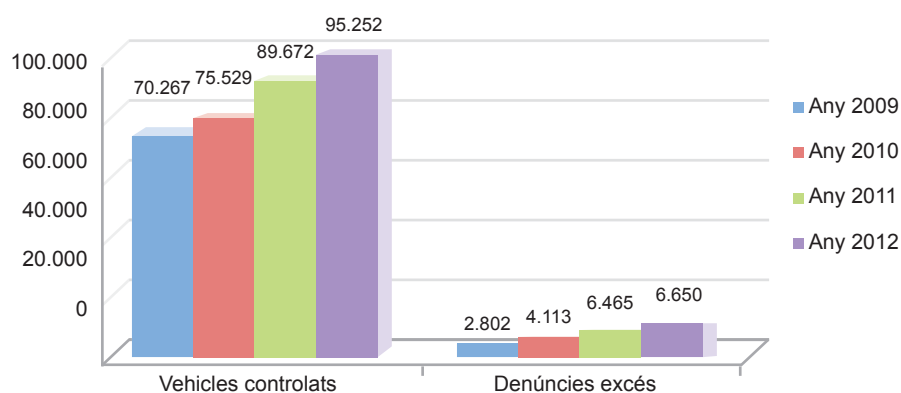
Proves d'alcoholèmia i drogues



- Control de velocitat amb radar

	2012	2011	2010	2009
Vehicles controlats	95.252	89.672	72.529	70.267
Denúncies excés de velocitat	6.650	6.465	4.113	2.802
% denunciats	6,98%	7,21%	5,67%	3,99%

Control de velocitat



- Campanyes coordinades amb el Servei Català de Trànsit (any 2012)

Campanya de seguretat passiva-control casc, cinturó de seguretat i dispositius de retenció infantil (16 al 22 de gener)

Denúncies per irregularitats diverses	19
---------------------------------------	----

GUÀRDIA URBANA

Campanya alcohol i drogues (13 al 19 de febrer)

Total de proves realitzades	50
Proves positives administratives	4
Proves positives penals	1
% de vehicles denunciats sobre el total	10,00%

Campanya distraccions (12 al 18 de març)

Denúncies per irregularitats diverses	12
---------------------------------------	----

Campanya control de velocitat (16 al 22 d'abril)

Total de vehicles controlats	Cinemòmetre en revisió
------------------------------	------------------------

Campanya transport escolar (del 07 al 13 de maig)

Vehicles inspeccionats	11
- Denúncies per irregularitats diverses	4
-% de vehicles denunciats sobre el total	36,36%

Campanya de seguretat passiva - control casc, cinturó de seguretat i dispositius de retenció infantil (21 al 27 de maig)

Denúncies per irregularitats diverses	5
---------------------------------------	---

Campanya alcoholèmia i drogues (del 18 al 24 de juny)

Total de proves realitzades	129
Proves positives administratives	5
Proves positives penals	1
% de vehicles denunciats sobre el total	4,65%

Campanya motocicletes i ciclomotors (del 09 al 15 de juliol)

Denúncies per irregularitats diverses	1
---------------------------------------	---

Campanya control de velocitat (del 20 al 26 d'agost)

Total de vehicles controlats	1.629
Denúncies per excés de velocitat	94
% de vehicles denunciats sobre el total	5,77%

GUÀRDIA URBANA

Campanya de seguretat passiva- cinturó de seguretat i dispositius de retenció infantil (24 al 30 setembre)

Denúncies per irregularitats diverses	36
---------------------------------------	----

Campanya distraccions (22 al 28 d'octubre)

Denúncies per irregularitats diverses	24
---------------------------------------	----

Campanya de transport escolar/ menors (12 al 18 novembre)

Vehicles inspeccionats	4
Denúncies per irregularitats diverses	4
% de vehicles denunciats sobre el total	100%

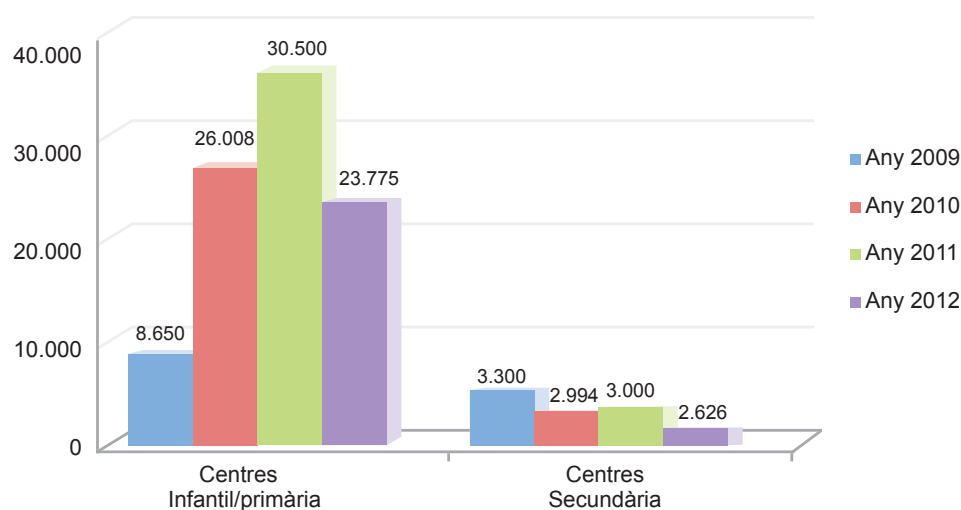
Campanya alcoholèmia i drogues (del 10 al 23 desembre)

Total de proves realitzades	185
Proves positives administratives	18
Proves positives penals	1
% de vehicles denunciats sobre el total	10,27%

2.5. Programa d'educació viària del curs 2011/2012

Assistències	23.775 aprox
--------------	--------------

Total d'assistències classes d'educació viària



GUÀRDIA URBANA

- Altres actes/xerrades realitzats/ades (nombre d'assistents)

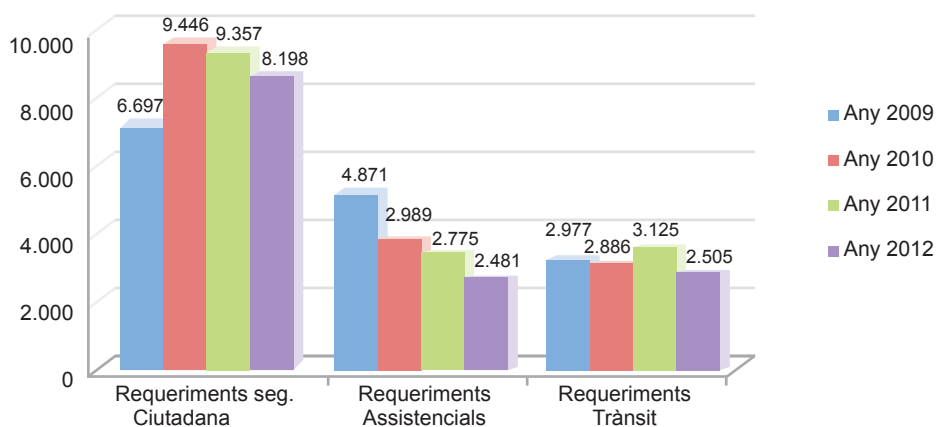
	2012	2011	2010	2009
Estand GUT parc infantil de Nadal	0	0	5.788	11.000
Exposició de mitjans	0	suspès	pluja	3.500
Volta ciclista	0	230	500	700
Setmana mobilitat	0	0	300	400
Xerrades perills Internet	1.180	1.100	1.254	295
Xerrades seguretat viària	228	0	82	200

3. Indicadors de la divisió de serveis bàsics

3.1. Requeriments a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana

.....(% del 2012)	2012	2011	2010	2009
Req. seguretat ciutadana	8.198	9.357	9.446	6.697
..... (62,18%)				
Req. assistencials ... (18,82%)	2.481	2.775	2.989	4.871
Req. trànsit (19,00%)	2.505	3.125	2.886	2.977
Total..... (100%)	13.184	15.257	15.321	14.545

Requeriments a Sala



GUÀRDIA URBANA

3.2. Trucades rebudes a la Sala de Coordinació i Atenció Ciutadana

Trucades rebudes (per mesos)	2012	2011	2010	2009
Trucades gener	7.192	8.532	9.357	10.964
Trucades febrer	7.563	8.450	9.504	8.940
Trucades març	8.338	9.538	10.501	10.263
Trucades abril	7.624	9.240	8.713	10.995
Trucades maig	8.158	9.417	10.569	11.585
Trucades juny	8.544	10.270	10.577	12.226
Trucades juliol	7.687	10.223	11.287	11.582
Trucades agost	8.403	10.136	11.251	10.750
Trucades setembre	8.501	9.835	9.788	11.750
Trucades octubre	7.355	8.669	9.416	10.782
Trucades novembre	7.078	8.100	8.781	9.518
Trucades desembre	6.661	7.522	8.959	10.037
Total de trucades	93.104	109.932	118.703	129.392

Trucades rebudes (per 1.000 habitants)	2012	2011	2010	2009
Trucades gener	53,67	59,66	65,43	76,67
Trucades febrer	56,44	59,09	66,46	62,51
Trucades març	62,22	66,69	73,43	71,77
Trucades abril	56,90	64,61	60,93	77
Trucades maig	60,88	65,85	73,91	81,58
Trucades juny	63,76	71,81	73,97	85,4
Trucades juliol	57,37	71,49	78,93	81
Trucades agost	62,71	70,88	78,68	75,2
Trucades setembre	63,44	68,78	68,45	82,2
Trucades octubre	54,89	60,62	65,85	75,5
Trucades novembre	52,82	56,64	61,41	66,65
Trucades desembre	49,71	52,60	62,65	70,29
Total mitjana de trucades	57,90	64,06	69,17	75

*L'any 2012 es pren com a població la xifra de 134.000 habitants, segons l'IDESCAT (extrets els de la Canonja). La resta d'anys s'ha pres com a població la xifra de 143.000 habitants.

GUÀRDIA URBANA
3.3. Denúncies a l'Ordenança de convivència ciutadana

Percentatge d'expedients (% any 2012)	2012	2011	2010	2009
Total expedients OOMM.....(100%)	1.690	2.819	4.248	5.153
Expedients tinença/consum drogues.....(38,93%)	658	1.181	1.522	2.003
Expedients begudes alcohòliques(3,49%)	59	207	722	559
Expedients alteracions de l'ordre.....(8,64%)	146	322	564	595
Expedients altres/diversos.....(32,72%)	553	470	524	1.254
Expedients tinença/ús d'armes(6,15%)	104	238	422	366
Expedients mendicitat .(2,31%)	39	159	294	242
Expedients gossos/animals(4,14%)	70	131	113	*
Expedients venda ambulants(3,61%)	61	111	187	134

* Inclosos a expedients altres/diversos

3.4. Oficina de recepció de denúncies

	2012	2011	2010	2009
Total atestats	5.283	6.170	5.524	3.981
Total denúncies	4.497	5.176	4.018	2.612
Total judicis ràpids / judicis faltes	607	1.030	984	865
Total detinguts	454	573	665	620
Total tríptics	125	299	363	359

3.5. Unitat d'Atenció a la Víctima

	2012	2011	2010	2009
Total de seguiments	280	389	459	190

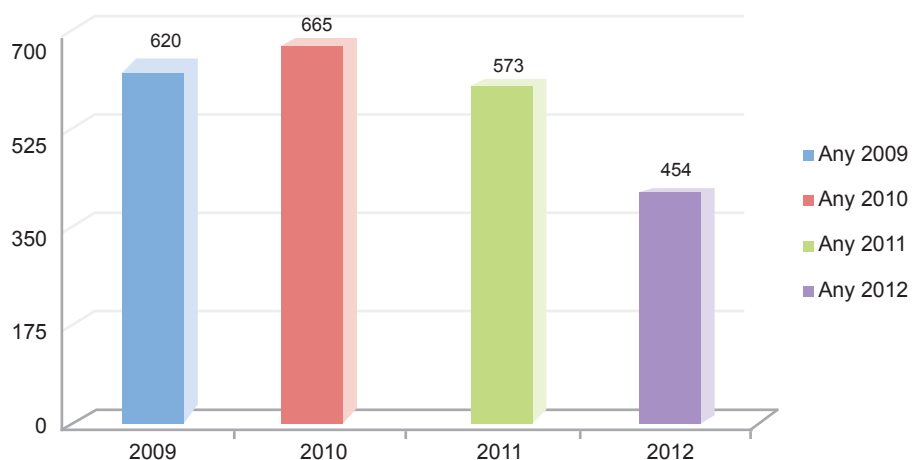
GUÀRDIA URBANA

Total de diligències	96	142	163	129
Total casos violència de gènere	69	100	103	97
Total casos violència domèstica	16	24	30	43
Total atenció menors	16	155	156	20
Total altres seguiments	173	241	170	30

3.6. Total de detinguts, resum per tipologia delictiva i quadre resum diligències/detinguts

	2012	2011	2010	2009
Total detinguts	454	573	665	620

Total de detinguts



Resum detinguts tipologia.....(% del 2012)	2012	2011	2010	2009
Delictes contra el patrimoni (34,55%)	194	198	218	204
Delictes contra les persones..... (26,88%)	101	154	173	175
(Violència de gènere/ domèstica)..... (15,71%)	(69)	(90)	(105)	(104)

GUÀRDIA URBANA

Ordres judicials/trencaments (15,36%)	19	88	102	85
Delictes contra l'ordre públic... (10,47%)	50	60	58	55
Delictes seguretat viària (6,81%)	25	39	46	18
Delictes salut pública. (2,09%)	18	12	29	18
Delictes propietat intel·lectual/ industrial (0,35%)	3	2	4	11
Altres delictes..... (3,49%)	44	20	25	54
Total..... (100%)	454	573	665	620

Quadre resum diligències/detinguts								
Motiu	Diligències				Detinguts			
	2012	2011	2010	2009	2012	2011	2010	2009
Amenaces	111	119	114	96	10	24	18	20
Agressió sexual	21	3	5	121	1	3	6	14
Contra l'ordre públic	87	90	80	64	50	60	58	55
Contra la propietat industrial	8	5	7	17	3	2	4	11
Contra la salut pública	20	14	26	19	18	12	29	18
Recerca i detenció	45	53	58	42	45	47	58	42
Danys	537	510	486	321	12	24	34	24
Estafa	89	68	65	43	8	1	0	7
Furts	1.581	1.787	1.491	985	37	75	53	55
Lesions	162	167	154	176	20	34	44	47
Trencament de condemna	28	44	49	55	19	41	44	43
Robatori amb força	323	263	292	246	63	60	72	42
Robatori interior de vehicle	230	253	257	259	16	7	10	26
Robatori violència intimidació	204	171	175	98	39	28	31	41

GUÀRDIA URBANA

Robatori/furt d'ús de vehicles	93	122	105	92	11	3	18	14
Recuperació vehicle sostret	40	47	90	80	0	1	0	2
Violència domèstica	30	28	31	22	7	19	22	17
Violència gènere	98	94	110	99	62	71	83	87
Usurpació d'immobles	5	3	11	11	0	0	0	0
Simulació de delictes	0	1	0	2	0	0	0	1
Contra la seguretat viària	252	448	416	418	25	39	46	18
Menors desemparats	8	16	29	19	0	0	3	0
Esbrinament domicili	105	255	240	168	0	0	0	0
Receptació	4	0	2	1	4	0	1	0
Pèrdua d'objectes	1.023	1.093	758	365	0	0	0	0
Contra les relacions familiars	0	6	11	9	0	0	0	0
Informatives	41	121	94	35	0	1	0	0
Altres motius	108	345	239	21	4	9	5	8
Diferencial	30	44	129	7	0	12	16	28
TOTAL	5.283	6.170	5.524	3.981	454	573	665	620

4. Indicadors de la divisió de proximitat i atenció ciutadana

4.1. Indicadors de la Unitat de Proximitat

- Hores de patrullatge a peu

	2012	2011	2010	2009
Barris Ponent	1.064 hores	1.610 hores	2.156 hores	1.868 hores
% del total	10,53%	15,11%	27,47%	32,67%
Ciutat	2.936 hores	3.660 hores	1.832 hores	1.600 hores

GUÀRDIA URBANA

% del total	29,06%	34,35%	23,34%	27,98%
La Canonja	2.412 hores	2.680 hores	1.782 hores	582 hores
% del total	23,88%	25,15%	22,71%	10,18%
Nord	634 hores	1.020 hores	1.290 hores	1.552 hores
% del total	6,28%	9,57%	16,44%	27,14%
Actes planificats	3.056 hores	1.684 hores	788 hores	116 hores
% del total	30,25%	15,81%	10,04%	2,03%
TOTAL	10.102 hores	10.654 hores	7.848 hores	5.718 hores

- Nombre de contactes/visites realitzades

Percentatge del total	2012	2011	2010	2009
..... (% del 2012)				
Barris Ponent (17,05%)	2.500	4.288	5.753	529
La Canonja..... (35,06%)	5.142	6.377	5.136	201
Ciutat..... (40,55%)	5.946	6.465	3.981	496
Nord (7,34%)	1.077	2.073	3.690	260
TOTAL..... (100%)	14.665	19.203	18.560	1.726

4.2. Indicadors de la Unitat de Mediació i Resolució de Conflictes

- Per tipologia, percentatge de resolució i casos atesos

Percentatge de resolució	2012	2011	2010	2009
..... (% el 2012)				
Molèsties per sorolls 93,00%	100	148	155	122
Molèsties entre veïns 93,50%	123	95	128	108
Molèsties gossos/altres animals 104,00%	51	60	76	80
Molèsties via pública 66,67%	6	41	68	51
Molèsties per obres .50,00%	4	16	32	15
% total resolució..... 94,01%	284	360	459	376

GUÀRDIA URBANA

- Per zones i casos atesos/resolts

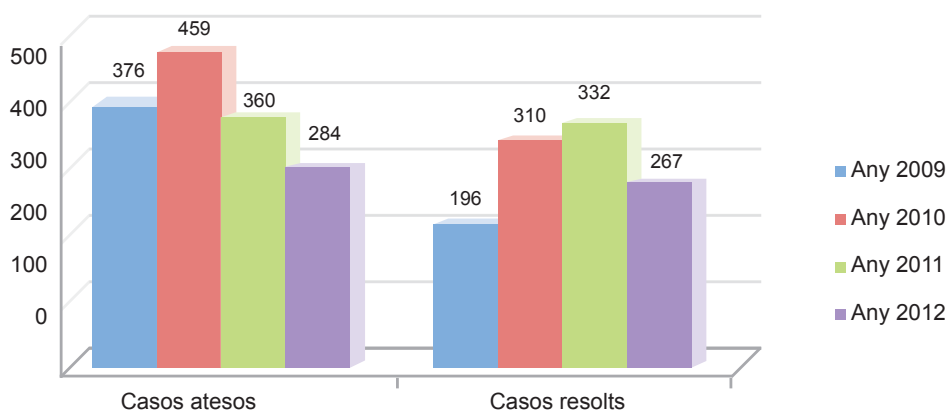
	2012	2011	2010	2009
Ciutat zona mar	83/84	123/113	128/67	106/56
Ciutat Part Alta	65/61	91/76	97/50	100/57
SPSP	37/28	23/22	52/31	33/18
Sant Salvador	9/11	13/10	18/6	26/10
Torreforta	32/33	28/28	40/21	25/12
Bonavista	22/18	35/29	39/26	21/12
Campclar	16/12	19/23	27/11	16/8
Boscós	4/6	5/3	6/5	11/2
La Granja	4/3	5/5	11/6	9/5
La Canonja	2/2	4/5	11/4	8/7
La Móra	1/3	4/2	7/0	6/4
Parc de Riuclar	2/2	2/1	2/1	4/0
Cala Romana	2/1	2/2	1/1	2/1
Riuclar	0/0	0/2	2/1	1/1
Icomar	2/1	1/3	2/0	0/0
La Floresta	3/2	0/1	0/0	4/0
Monnars	0/0	2/3	0/0	0/0
Altres zones	0/0	3/4	15/8	8/3
Total	284/267*	360/332*	459/238	376/196

*S'inclouen els casos resolts d'altres anys.

- Percentatge total de resolució acumulat dels anys 2009, 2010, 2011 i 2012

Casos resolts	1.105	74,71%
Casos pendents	374	25,29%

Casos atesos i resolts per la unitat de mediació i resolució de conflictes



GUÀRDIA URBANA
4.3. Indicadors de la Unitat de Policia Administrativa

- Inspeccions realitzades

	2012	2011	2010	2009
Inspecció d'establiments	585	621	600	353
(Inspecció altres establiments)	(208)	(306)	(312)	(97)
(Inspecció establiments d'oci)	(377)	(315)	(288)	(256)
Inspecció d'obres	186	259	275	139
Inspeccions fires	19	16	92	24
Inspeccions conjuntes Dept. Salut Pública	3	5	5	10
Total	793	901	972	533

- Activitat realitzada per tipologia

	2012	2011	2010	2009
Intervenció de gènere (venda ambulants)	206	318	468	400
Notificacions	247	278	311	161
Ocupacions indegudes via pública	229	154	190	124
Informes i/o serveis variis	53	46	81	107
Infraccions horari de tancament	18	44	86	70
Cessament d'activitats establiments	27	27	44	40
Mesurament de sorolls	10	6	9	11
Aixecament de precintes establiments	10	7	16	10

4.4. Indicadors de la Unitat de Medi Ambient

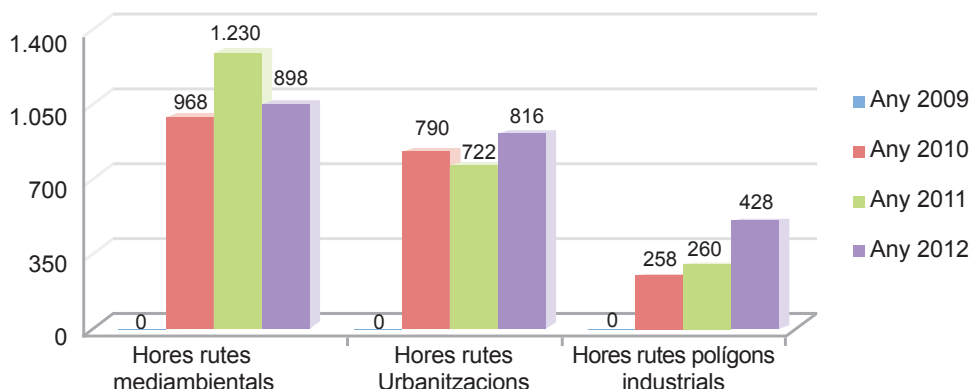
- Patrullatge a peu

	2012	2011	2010
Rutes mediambientals	898 hores	1.230 hores	968 hores
% del total	41,92%	55,61%	48,02%
Rutes urbanitzacions	816 hores	722 hores	790 hores
% del total	38,10%	32,64%	39,19%
Rutes polígons industrials	428 hores	260 hores	258 hores
% del total	19,98%	11,75%	12,80%
Total	2.142 hores	2.212 hores	2.016 hores

*No hi ha dades de l'any 2009

GUÀRDIA URBANA

Hores de patrullatge a peu

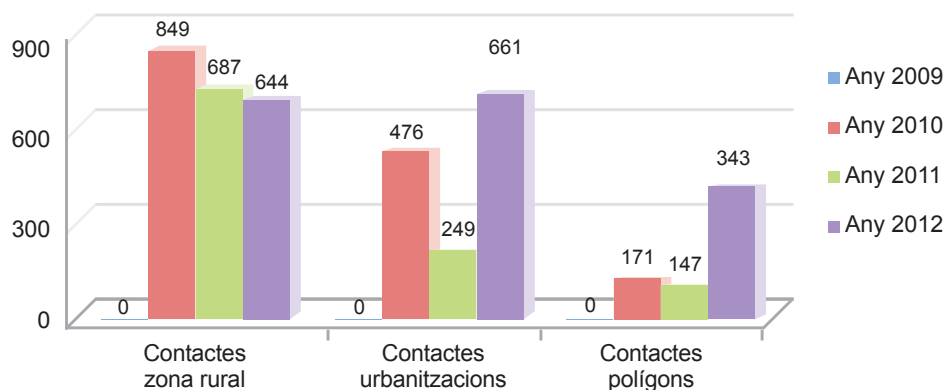


- Contactes i visites realitzades

	2012	2011	2010
Zona rural	644	687	849
% del total	39,08%	63,43%	56,75%
Urbanitzacions	661	249	476
% del total	40,11%	23%	31,82%
Polígons industrials	343	147	171
% del total	20,81%	13,57%	11,43%
Total	1.648	1.083	1.496

*No hi ha dades de l'any 2009.

Contactes/visites per zones



GUÀRDIA URBANA
4.5. Indicadors de la Unitat de Delinqüència Urbana

- Actuacions realitzades

	2012	2011	2010	2009
Expedients oberts	77*	212	318	182
(Expedients d'ocupacions)	(32)*	104	213	129
(Expedients de queixes ciutadanes)	(16)*	123	105	50
(Expedients informatius)	(29)*	65	142	70
Detinguts	16	61	61	39
Dispositius policials	37	71	90	35
Diligències penals	42	103	61	41

*Canvi d'adscripció a la divisió de proximitat (dades del darrer trimestre de 2012).

- Denúncies realitzades

	2012	2011	2010	2009
Denúncies finança/consum de drogues	44	165	385	438
Denúncies begudes alcohòliques via pública	1*	67	247	176
Denúncies incivisme	10*	112	209	148
Denúncies finança/ús d'armes	6	29	73	65
Denúncies alteració de l'ordre	0	33	70	78
Denúncies per venda ambulant	28	41	39	63
Denúncies per publicitat via pública	2	4	10	42

*Canvi d'adscripció a la divisió de proximitat (dades del darrer trimestre de 2012)

4.6. Indicadors de l'Oficina de Relacions Ciutadanes (ORC). Creada l'any 2012 en el si de la Unitat de Policia de Proximitat per a atendre demandes diverses d'associacions de veïns, particulars i altres entitats.

	2012
Reunions AAVV- zona ciutat	34
Reunions AAVV- zona ponent	32
Reunions AAVV- zona nord	11
Reunions AAVV- zona llevant	12
Altres reunions (particulars, comerços, etc.)	19

GUÀRDIA URBANA

5. Indicadors de la Divisió de Planificació

5.1. Formació dels agents a nivell intern (Aula Permanent)

	2012	2011	2010	2009
Total agents (1, 2 o 3 sessions)	277	442	332	171
	sessions	sessions	sessions	sessions
Total dies Aula Permanent	70 dies	94 dies	96 dies	49 dies
Total hores Aula Permanent	1.285 hores	2.713 hores	2.028 hores	1.128 hores

5.2. Altres cursos/xerrades

	2012	2011	2010	2009
Total cursos/xerrades	31	28	46	48
Total agents (un o més cursos)	176	165	280	408

5.3. Indicadors d'ocupacions a la via pública (OVP)

	2012	2011	2010	2009
Total d'ocupacions	3.921	4.903	4.279	3.510

5.4. Indicadors de la Unitat Administrativa adscrita a la Guàrdia Urbana

	2012	2011	2010
Registre d'entrada	6.820	7.627	7.931
Registre de sortida	5.586	6.078	6.650
Registre de sortida ficticis	1.741	2.392	6.409
Remissió denúncies Ordenança Municipal (BASE)	1.690	3.066	2.748
Remissió denúncies Ordenança municipal (GESPOL)	Totes a Base	Totes a Base	1.500
Citacions agents i assistència jurídica	1.192	1.133	1.136
Lliurament informes accidents (consultes prèvies)	1.116	1.251	459
Remissió informes accidents	458	649	603
Actualització dades SIDAT	214	228	220
Gestió peticions ajuntament	No comptabilitzats	No comptabilitzats	150
Registre sol·licituds informe novetats	51	No comptabilitzats	No comptabilitzats

*No existeixen dades de l'any 2009.

GUÀRDIA URBANA**5.5. Relació de queixes i felicitacions**

	2012	2011	2010	2009
Queixes rebudes	77	101	90	54
Felicitacions	28	41	47	35

6. Distincions i condecoracions atorgades pel Consell Plenari el 30 de novembre de 2012**6.1. Creu a la permanència en el servei:**

- 1^a categoria (30 anys de servei):
 - Sergent José Antonio Linares Herrera
 - Agent Antonio Montoya Romero
 - Agent Nativitat Copons Iglesias
 - Agent Pedro Manuel Cuadrado Mateos
 - Agent María del Carmen García Dorado
 - Agent Adriano Santaella Ruiz
 - Agent Pedro Giráldez Vilches
 - Agent Matías Moragues Sala
 - Agent Julita Cuadrado Mateos
- 2^a categoria (25 anys de servei):
 - Sotsinspector Antoni Tost Llobera
 - Agent Magdalena Martín Diaz
 - Agent Josep Ramon Hurtado Gisbert

6.2. Creu al mèrit professional amb distintiu blanc:

- Sergent Manuel Vázquez Rubio
- Caporal Gustavo Citores López
- Agent Fernando Álvarez González
- Agent Josep Maria Pasamonte Mestres
- Agent María Hidalgo Serrano
- Agent Josep Ramon Hurtado Gisbert
- Senyor Manuel Montesinos Durán, coordinador municipal de Protecció Civil

GUÀRDIA URBANA**6.3. Felicitacions:**

- Col·lectives
 - Servei d'informació del Cos Nacional de Policia (CNP) (responsable de la Unitat el Sr. Juan José de la Cruz Rilova Pérez).
 - Bombers de la Generalitat-Parc de Bombers de Tarragona (responsable cap de parc el sr. José Núñez Linares).
 - A la Unitat de Policia Administrativa (UPA) (agents Amadeu Bartolí Martínez, Juan Antonio Carvajal Montaña,Zenaida Delgado Vizcaíno, Abraham Gil Valencia, Manuel Andrés Hidalgo Montoro, Jordi López García, Alberto Martí Cano, Raúl Martínez Santiago, . José Angel Villa Ramos.
 - Als caporals Alexandre Bru Arias iXavier Pastor Boz i als agents Jordi Margarida Olsina, Guillem Compte Velasco, Francisco Javier Pérez Asensio i Joan Allepuz Monclús.
 - A la secció sindical d'ASEMIT.
- Individuals
 - Senyor Francesc Bernal Conejo sotsinspector del CME.
 - Senyor Mario Cortés Ayen Gerent de l'Empresa Municipal de Transports (EMT)
 - Senyor Enric Roca Blesa, encarregat general de la Brigada Municipal de Tarragona
 - Empresa Grúas DAVID (responsables de l'empresa els senyors Javier i Marcos Morán Plaza)
 - Caporal Eugeni Barrera Morillo
 - Agent Oscar Tomé Méndez
 - Agent Jordi Inglés Humanes
 - Senyora Glòria Gràcia Rodrigo, cap de la Unitat Tècnica de la Unitat de Salut Pública de l'Ajuntament de Tarragona
 - Senyora Gerry Garcia Luijke, biòloga de la Unitat de Salut Pública de l'Ajuntament de Tarragona
 - Senyor Jordi Pérez Giménez, agent de la Guàrdia Civil amb destinació a Gandesa
 - Senyor Manuel Delgado Campos
 - Agent Albert Dalmau Izquierdo
 - Agent Juan Antonio González Vallejo.

GUÀRDIA URBANA

- Il·lustríssima senyora Ma. Luisa Pubill Lahoz, magistrada jutgessa del Jutjat de Violència sobre la Dona número 1, de Tarragona.
- Agent Jordi Laguna Giménez
- Senyora Rebeca Rodríguez Barrios
- Senyor Fernando J. de la Torre Barrera, capità de corbeta i cap de l'òrgan de suport de la Subdelegació de Defensa a Tarragona
- Sergent José Antonio Linares Herrera
- Senyor Alfonso Martínez Benavente, cap tècnic d'operacions de la Brigada d'Intervenció Ràpida de Tarragona.
- Senyor Alexandre Ruiz González, encarregat general de l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas (FCC).
- Senyor Josep V. Boyer Rodríguez, cap d'explotació de l'Empresa Municipal de Transport (EMT).
- Caporal José Guijarro Martínez
- Caporal Albert Miret Fernández

PREMSA

El Gabinet de Premsa és un servei que dona informació de les activitats i projectes de l'Ajuntament a la ciutadania, mitjançant els mitjans de comunicació. Això es canalitza amb: notes de premsa, rodes de premsa, entrevistes, visites a obres, trobades, etc. Es tracta d'informar de l'acció municipal de manera planificada, ordenada i coordinada. Al mateix temps, el Gabinet de Premsa rep diàriament peticions d'informació de periodistes, als quals ha de donar resposta de forma bastant immediata.

Les tasques principals són:

- Tractar amb les diferents conselleries per conèixer quines accions estan desenvolupant, en què consisteixen, quins terminis estan previstos, i decidir què, quan i com comunicar-ho.
- Coordinar i planificar les activitats informatives de l'Ajuntament.
- Elaborar calendaris d'actuacions municipals a curt i a llarg termini.
- Fer el seguiment del recull de premsa digital.
- Fer el seguiment del programa de ràdio "Fil directe", on l'alcalde respon les preguntes dels oïdors.
- Encarregar i gestionar la publicació dels articles d'opinió dels regidors a la premsa escrita.
- Redactar escrits institucionals.
- Redactar i transmetre als mitjans de comunicació informació de les diferents conselleries per a la seva difusió: notes de premsa, agenda d'activitats, dossiers, etc.
- Preparar els guions i la documentació per a les rodes de premsa.
- Concertar entrevistes entre els periodistes i els regidors.
- Respondre diàriament les peticions dels periodistes sobre temes municipals dels quals volen fer reportatges o notícies, per això fem una tasca de recerca interna d'informació.
- Acreditar als periodistes que volen cobrir informativament espectacles de pagament o multitudinaris, organitzats per l'Ajuntament.

Durant el 2011, el Gabinet de Premsa va redactar i transmetre als mitjans de comunicació 959 notes de premsa. També se'ls hi va fer arribar l'ordre del dia dels 19 consells plenaris i de les 36 juntes de govern local. Pel que fa a les rodes de premsa, se'n van convocar 269.

PREMSA
Mitjans de comunicació presents a la nostra ciutat

Totes les notes de premsa, dossiers i convocatòries es van trametre als 34 mitjans de comunicació acreditats al Gabinet de Premsa de l'Ajuntament amb els quals hi tenim una relació . Si el 2010 van sortir dues noves publicacions gratuïtes: el setmanari "Notícies TGN" i el quinzenal "La Ciutat", durant el 2011 va tancar la delegació a la nostra ciutat de l'emissora Punto Ràdio i la fusió dels diaris El Punt-Avui, va tenir com a conseqüència la desaparició de l'edició local del Camp de Tarragona del diari El Punt.

Notes de premsa / conselleria – temàtica	2012	2011	2010	2009	2008
Agenda diària de l'alcalde	82	93	120	130	90
Alcalde	47	62	46	59	
Cultura	187	111	198	105	220
Joventut, Festes, Cooperació i Centres cívics	152	127	115	134	
Treball i Activació Econòmica	73	32	25	45	24
Ensenyament, IMET i Plans Integrals	41	43	72	70	38
Espais Públics	17	17	7	8	18
Esports i Patronat Municipal d'Esports	35	57	60	57	41
Gestió Econòmica i Pressupostària	10	17	12	23	10
Patrimoni, Política lingüística i Candidatura Tgna 2016	---	77	92	74	62
Palau de Congressos, Patronat Municipal de Turisme, EMDE i ESPIMSA	51	56	72	68	60
Relacions Ciutadanes	38	31	38	28	20
Seguretat Ciutadana i Mobilitat. EMT.	73	95	125	137	153
Serveis a la Persona i IMSS	56	69	74	55	58
Sostenibilitat, Medi Ambient i Salut	80	48	47	74	92
Territori	37	15	30	30	36
Comunicació, Participació i Societat de la Informació	----	---	54	94	65
Altres		9	5	-	25
Smart Cities/ Smart Parc Tabacalera	24				
Jocs Mediterranis	12				
Total	1015	959	1192	1189	1012

PREMSA

Rodes de premsa /conselleria – tematica	2012	2011	2010	2009	2008
Alcalde	28	22	28	29	37
Cultura , Patrimoni i Festes	38	72	37	25	
Joventut, Cooperació i Centres cívics	13	11	19	14	62
Treball i Activació econòmica	22	11	5	8	5
Ensenyament i Plans Integrals	2	2	13	12	10
Espais Públics	3	2	1	5	4
Esports i Patronat Municipal d'Esports	14	26	21	26	21
Gestió Econòmica i Pressupostària	---	3	1	5	3
Acords de la Junta de Govern	---	15	40	40	45
Promoció Econòmica, Patronat Municipal de Turisme, Palau de Congressos i ESPIMSA.	15	20	36	35	21
Relacions Ciutadanes	8	10	8	8	13
Seguretat Ciutadana i Mobilitat. EMT.	12	15	14	20	19
Serveis a la Persona i IMSS	5	10	15	16	17
Sostenibilitat, Medi Ambient i Salut	10	13	8	18	22
Territori	1	3	3	5	15
Junta de Portaveus	---	4	8	-	-
Patrimoni, Política lingüística i Candidatura Tarragona 2016	---	15	24	29	25
Comunicació, Participació i Societat de la Informació	---	--	12	18	52
Smart Cities/Smart Parca Tabacalera	2				
Total	173	254	293	313	371

PROTECCIÓ CIVIL

Activitat realitzada pel Departament de Protecció Civil durant l'any 2012:

Informes relatius als plans d'autoprotecció d'empreses i activitats (Setelcat, SL; Queen Spain, SL; Llar d'Avis Reviure, SL; sopar de gala al Tàrraco Arena Plaça; English Summer, entre d'altres).

Informes sobre risc d'incendi forestal (urbanització de Gondel Park, urbanització dels Hostalets, ctra. 340 (km 1168), i urbanització dels Boscos de Tarragona) i sobre l'autorització d'un espectacle de foc.

Tramitació de la subvenció nominativa mitjançant conveni de col·laboració a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona.

Tramitació de l'aprovació definitiva de les següents normatives:

- Ordenança reguladora per a la realització d'espectacles pirotècnics, fogueres i actuacions amb la participació de grups de foc en el municipi de Tarragona.
- Reglament municipal dels voluntaris de Protecció Civil.
- Reglament de la Comissió Local de Protecció Civil.

Proves de sirenes, dutes a terme els dies 17 d'abril i 22 de novembre de 2012.

Tramitació del pagament de les despeses realitzades amb motiu de l'enfonsament de la casa del carrer dels Cavallers.

Nomenament d'onze voluntaris de Protecció Civil.

Tramitació de setze baixes de voluntaris de Protecció Civil.

Tramitació dels contractes administratius següents:

- Servei d'alarma i conferència, que permet una comunicació immediata en cas d'emergència.
- Servei de neteja de les franges perimetrals a les urbanitzacions per evitar incendis forestals.
- Subministrament d'insígnies per als voluntaris de Protecció Civil.
- Publicació als diaris de les proves de sirenes.

PROTECCIÓ CIVIL

Actualització de l'inventari de béns de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona.

1. Gestió Departament

	2012	2011	2010	2009
Registres d'entrada	97	110	103	60
Expedients tramitats	32	31	24	35

2. Campanyes realitzades

	2012	2011	2010	2009
Sessions informatives a les escoles sobre el Pla d'emergències del Sector Químic de Tarragona	8	31	48	79
Sessions informatives als centres cívics sobre el Pla d'emergències del Sector Químic de Tarragona	3	6	8	6
Difusió de mesures de prevenció d'incendis amb motiu de les revetlles	3	0	2	2
Prova de sirenes	2	2	2	2

3. Serveis realitzats per l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona:

	2012	2011	2010	2009
Preventius	190	200	200	157
Emergència	3	0	9	6
Informatius	3	37	67	8
Hores servei	9.189	9.810	10.146	6.780
Caps guàrdia	12	12	12	--

RELACIONS CIUTADANES

1. Presentació de la gestió del Departament

L'Àrea de Relacions Ciutadanes, Participació i Universitats és el departament municipal que té bàsicament la comesa d'establir i fomentar lligams i vies adequades de participació amb el teixit social i associatiu de Tarragona, amb l'objectiu d'aconseguir un acostament entre aquests i l'Ajuntament i de generar un vincle amb la societat a través dels ciutadans i les entitats, associacions de veïns, institucions, etc.

1.1. Protocol i Relacions Públiques Institucionals, Oficina Europe-Tarragona

La feina que es desenvolupa en Protocol té la missió d'organitzar, dissenyar i coordinar els actes propis municipals, el suport i col·laboració en els actes institucionals i les visites oficials de l'Ajuntament. Els agermanaments amb les ciutats d'Orléans, Avinyó, l'Alguer, Klagenfurt i Stafford són també una de les activitats que cal assenyalar. Des de la Conselleria de Relacions Ciutadanes i Universitats es promou un seguit d'actuacions amb la finalitat de col·laborar amb les localitats esmentades en la participació i organització d'esdeveniments culturals, esportius i d'intercanvis interfamiliars per als joves europeus.

Donar a conèixer als veïns de Tarragona el Govern europeu a través de les activitats, cursos, informació i participació de les dependències de l'Oficina EUROPE-TARRAGONA.

1.2. Relacions Ciutadanes

És important evidenciar el gran nombre d'entitats inscrites, que actualment sumen un total de 866 entitats.

2. Actes

La Conselleria desenvolupa els actes institucionals dels pregons de Setmana Santa i de la festa patronal de la ciutat, Santa Tecla.

Les ofrenes dels dies de les comunitats autònomes d'Andalusia (ofrena a Blas Infante), Diada de Catalunya de l'Onze de Setembre, Bicentenari de la Guerra del Francès el 28 de juny; homenatge als presidents Lluís Companys i Salvador Allende, Primer de Maig i d'altres.

Col·laboració en les festes d'independència dels països iberoamericans.

RELACIONS CIUTADANES

Coorganitzadors de la festa de les cases i centres regionals; “Sabors de Sant Magí”: mostra gastronòmica popular que es vol perpetuar amb la seva celebració anual.

Coorganitzadors del tradicional festival de cantades de Nadal de les cases regionals, que per causa del seu èxit de participació i públic assistent es fa mereixedor de properes edicions a celebrar al nou Teatre Tarragona.

Es manté la col·laboració amb les romeries festives de les entitats andaluses.

En projecte un festival de primavera de la Federació de Cases i Centres Regionals de Tarragona.

3. Guia d’informació municipal

L’objectiu principal d’aquesta publicació és proporcionar a tots els ciutadans les dades que calen per conèixer en profunditat la nostra ciutat (associacions, escoles, centres socials, entitats culturals, esportives, organismes oficials, etc.). Editada amb publicitat, no representa cap despesa per a l’Ajuntament. L’edició és de quatre mil exemplars. Es pot consultar a la pàgina web de l’Ajuntament.

4. Expedients tramitats

	2012	2011	2010	2009	2008
Subvencions atorgades	93	115	131	139	136
Empostissats tramitats	56	138	140	184	184
Celebracions matrimonis civils	75	75	105	105	127
Altes Registre Municipal Entitats	31	44	41	41	30

5. Activitats de l’Oficina Europe Tarragona 2012

Relació d’algunes de les activitats més destacades organitzades des de l’Oficina Europe Direct Tarragona:

- Formació de tècnics de joventut en matèria de recerca de treball a Europa (13/03/2012)
- Participació en el Fòrum Professional Point (19/03/2012)
- Jornada de dones en el marc de l’Any Europeu de l’Envelliment Actiu (26/03/2012)
- Curs de formació per a treballadors i treballadores de l’Ajuntament “Ciutats innovadores en el marc de la UE” (26/03/2012)

RELACIONS CIUTADANES

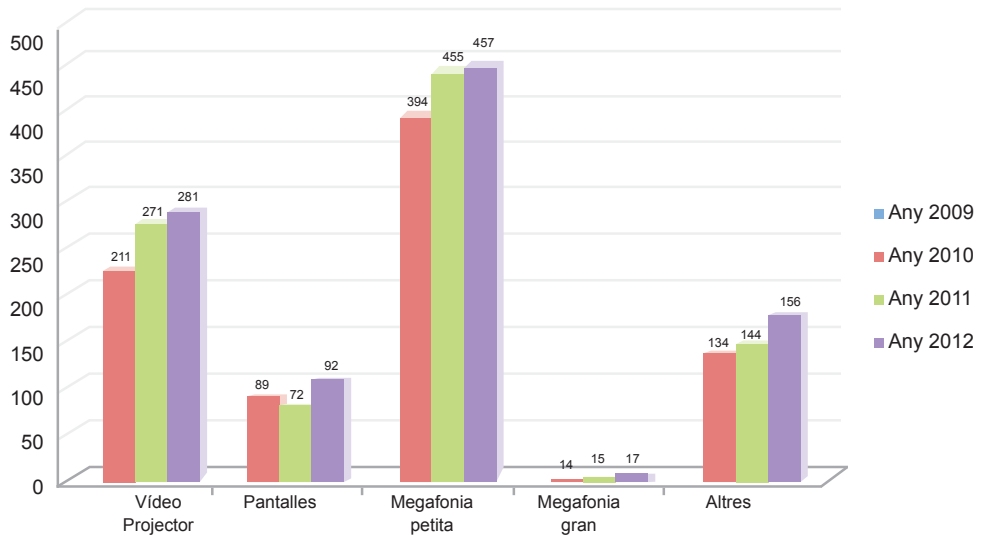
- Celebració de l'Any Europeu de l'Envel·liment Actiu en el marc de la festivitat de Sant Jordi (23/04/2012)
- Taller per a joves "Trobar feina a Europa" (26/04/2012)
- Intercanvi IES Tarragona amb una escola francesa (02/05/2012)
- Actes de la Setmana d'Europa (del 8/05/2012 al 15/05/2012)
- Mercat de l'Intercanvi en col·laboració amb el Departament de Medi Ambient (19/05/2012)
- Taller "Trobar feina a Europa per Internet" (24/07/2012)
- Visita de l'eurodiputada Maria Badia i participació al Consell Municipal de l'Infant (01/06/2012)
- Festa Gent Gran Activa en el marc de l'Any Europeu de l'Envel·liment Actiu (06/06/2012)
- Jornada "Gent Gran Activa" en el marc de l'Any Europeu de l'Envel·liment Actiu (23/10/2012)
- Jornada sobre la Iniciativa Ciutadana Europea (30/10/2012)
- Jornada "Reptes i beneficis de l'ampliació de la UE", amb la universitat polonesa de Bydgoszcz (13/12/2012)
- Parc Infantil de Nadal (26/12/2012 – 04/01/2013)

6. Utilització del servei de megafonia, vídeo i altres**6.1. Taula sol·licituds material audiovisuals**

	2012	2011	2010
Vídeoprojector	281	271	211
Pantalles pro.	92	72	89
Megafonia petita	457	455	394
Megafonia gran	17	15	14
Altres	156	144	134

RELACIONS CIUTADANES

6.2. Gràfic relació sol·licituds/serveis material audiovisual



7. Hotel d'Entitats

1. Dades generals

Serveis de l'HdE de Tarragona

Tot seguit exposem totes les accions i mesures que s'han dut terme durant el 2012 en el període de gener a desembre a nivell de l'equipament i que han servit per modificar, millorar i/o prestar els serveis a les entitats tarragonines.

També presentem informació relacionada amb els usos de les entitats durant tot l'any.

Grup Serviesport, juntament amb la Conselleria de Relacions Ciutadanes han apostat clarament per una política i filosofia de serveis molt clara:

Difondre i apropar els serveis de l'HDE al màxim d'entitats de Tarragona.

Fomentar i mantenir l'ús en règim compartit de l'allotjament de les entitats als despatxos per tal d'assolir un increment d'entitats que es beneficiïn dels serveis de l'equipament.

Modificar el concepte d'espai residencial permanent de les entitats per un concepte d'allotjament temporal que permeti que les entitats residents rotin donant pas a d'altres entitats noves.

RELACIONS CIUTADANES

Dinamitzar l'equipament i les entitats que són residents mitjançant la proposta d'actes diversos com són: seminaris i cursos de formació per les entitats, integració de l'espai com a sala cultural de la ciutat, exposicions de fotografia, art, història i pintura, xerrades, ... i activitats socials en dates senyales

Servei de neteja diària a raó de 20 hores setmanals.

Repintat dels accessos i mobiliaris comuns de l'HdE.

Gestió i manteniment de la xarxa d'internet.

Exposició de notícies de l'HdE a facebook.

Promoció dels seminaris i cursos realitzats i els que es realitzaran al 2012 per part de les entitats de la ciutat.

Els serveis que actualment s'ofereixen i que es poden sol·licitar són:

- Servei d'allotjament d'entitats
- Servei de lloguer d'espais i material
- Servei de bústia i Quiosc d'internet (via facebook)
- Servei d'assessorament.
- Quiosc d'internet (via facebook)
- Sala d'exposicions

A més el centre disposa d'una Normativa d'ús i funcionament que regula detalladament tots els aspectes relacionats amb els serveis i funcionament d'aquests.

1.1. Pressupost

Pressupost	2012	2011	2010
Pressupost (en euros)	38.229,79	64.472,28	64.472,28

1.2. Ingressos

Ingressos	2012	2011	2010
Ingressos (en euros)	35.348,19	41.248,63	-

RELACIONS CIUTADANES

1.3. Despeses

Despeses	2012	2011	2010
Despeses (en euros)	55.563,84	75.849,1	-

2. Dades Estadístiques

2.1. Dies de servei

Dies d'assistència	2012	2011	2010
Sefed	203	0	0
AACIC	176	176	158
Fundació La Tutela	0	44	5
Fundacio en Xarxa	0	0	198
Grup Escenic Atenea	94	94	0
Associació Salut i Família	37	35	41
Joventuts Musicals	52	52	30
Amnistia Internacional	20	19	38
Associació de Cultura Rusa Fedor Dostoievski	43	36	127
Associació de Jubilats Club 65	101	99	113
Associació La Muralla	5	0	5
Asart	38	42	50
Copec	0	0	0
Associació Tarragona Bonsai	22	22	15
Asocacio Jove Cambra	29	29	30
Anem per Feina	199	208	173
Federació Catalana del Voluntariat Social +	56	56	196
Asociacion Espeleologia de Tarragona	38	41	47
Associació Proa	0	215	82
asotarco	214	9	243
APFS	9	0	7
Associació Moiru	0	87	86
JCec2011	68	10	0
Associao El Pont	0	10	26
Col.legi de Fisioterapeutes de Catalunya	10	217	4

RELACIONS CIUTADANES

Associació de Musics	272	45	237
Nascuts de Peu en Terra	33	0	20
Associació de Micologica	0	98	20,8
Setem	88	0	98,85
Arlet	0	0	10,6
Fundacio Agi	25	0	0
FCEPC	0	0	0
Sala-5	47	31	50
Sala-10-II	38	73	49
Sala 10-I	55	62	33
	1972	1810	2193,3

2.2. Hores de servei

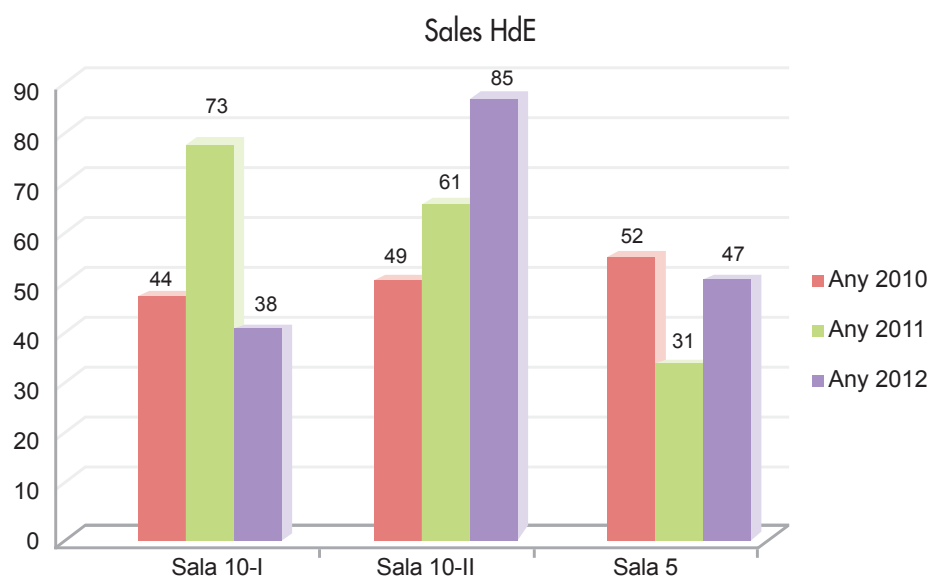
Hores d'ús	2012	2011	2010
SEFED	1421	0	0
AACIC	1027	1027,42	183,53
Fundació La Tutela	0	193,42	9,05
Fundació en Xarxa	0	0	1004,8
Grup Escenic Atenea	170,20	170,19	0
Associació Salut i Família	111,4	120,4	155
Joventuts Musicals	44	44	35,68
Amnistia Internacional	23,98	23,68	67,05
Associació de Cultura Rusa Fedor Dostoievski	46,65	46,2	261,88
Associació de Jubilats Club 65	224	224,05	275,85
Associació La Muralla	3	0	3,85
ASART	95	106,9	136,35
Copec	0	0	0
Associació Tarragona Bonsai	53,25	53,28	48,13
Assocació Jove Cambra	47,73	47,33	66,67
Anem per Feina	1312	1311,66	1001,5
Federació Catalana del Voluntariat Social	156,9	156,85	653,51
Associació Proa	0	0	82,73
Asotarco	917,9	921,89	870,97
APFS	11,3	11,3	14
Associació Moiru	0	526,85	380,12

RELACIONS CIUTADANES

Associació de espeleologia	56	56,56	60,95
Si	0	14	95,2
Col.legi de Fisioterapeutes de Catalunya	22.89	6,8	6,8
Associació de Musics	1036	1113,66	1065,9
Palomas Mujeres de Hoy	0	0	74,85
Associacio de Micologica	0	0	20,8
Setem	363	362,6	98,85
Arlet	0	0	0
Nascuts de Peu en Terra	70,25	91,9	0
Fundacio Agi	86,8	188,4	0
JCEc2011	625.68	193,42	0
Sala-5	151,9	81,75	84,25
Sala 10-I	76,86	38,5	24,6
Sala 10-II	389,4	225,3	137,4
	7848,87	7358,31	6644,45

2.3. Usos de sales

Sales	2012	2011	2010
sala 10-I	38	73	44
sala 10-II	85	61	49
sala 5	47	31	52
	170	165	145



RELACIONS CIUTADANES
2.4. Usos de sales per entitats

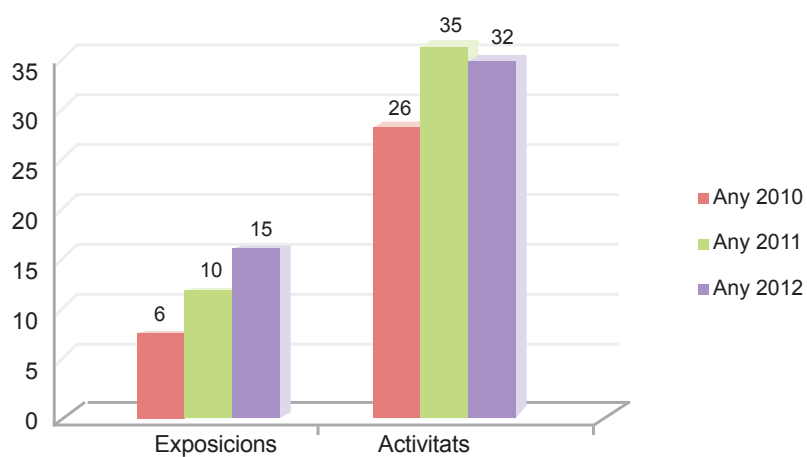
Usos de les sales	2012	2011	2010
Sefed	10	0	0
AACIC	1	1	1
Fundació La Tutela	0	0	0
Fundació AGI	45	12	0
Fundació en Xarxa	0	0	4
Grup Escenic Atenea	7	0	0
Associació Salut i Família	0	0	0
Joventuts Musicals	1	1	0
Amnistia Internacional	0	0	1
Associació de Cultura Rusa Fedor Dostoievski	10	0	1
Associació de jubilats Club 65	10	8	8
associació La muralla	0	0	1
ASART	0	0	0
Copec	0	0	0
Associacio Tarragona Bonsai	10	6	6
Associacio Jove Cambra	6	12	12
Anem per Feina	6	1	1
federacio catalana del voluntariat social	0	0	0
Associacio Proa	0	0	0
Asotarco	34	2	0
APFS	2	1	1
Aassociació Moiru	0	0	0
Associació de Espeleologia	5	11	11
Associacio El Pont	0	0	0
Col.legi de Fisioterapeutes de Catalunya	1	1	1
Associació de Musics	7	3	3
Palomas Mujeres de Hoy	0	0	0
Associacio de Micologica	0	0	0
Setem	0	3	3
Arlet	0	0	0
Nascuts de Peu en Terra	0	0	15
	159	62	69

RELACIONS CIUTADANES

2.5. Exposicions i activitats

Exposicions i activitats	2012	2011	2010
Exposicions	15	10	6
Activitats	32	35	26
	47	45	32

Exposicions i activitats Hde





AIGÜES

Tramitació d'expedients relacionats amb l'ACA, EMATSA o altres organismes, i aprovació anual de les tarifes d'aigua i del clavegueram.

	2012	2011	2010	2009
Expedients tramitats	31	30	34	31
Decrets	9	7	8	3
Propostes Consell Plenari	2	3	2	
Expedients relacionats amb EMATSA	11	15	19	20
Expedients relacionats amb l'ACA	5	3	4	6
Expedients diversos	4	2	2	5

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Durant el transcurs de l'any 2012 s'ha traslladat el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal des de les dependències de la plaça de la Font a les noves instal·lacions de l'Arxiu, M2, Espai Tabacalera, avinguda de Vidal i Barraquer.

El canvi d'ubicació ha comportat el trasllat de bona part dels fons documentals que es custodiaven en altres dipòsits documentals, especialment del dipòsit documental de la plaça de la Font. Per aquest motiu, des del dia 7 de maig fins al dia 19 d'octubre la sala de consulta externa va restar tancada. Tanmateix, durant aquest temps el servei intern ha continuat amb tota normalitat.

1. Arxiu Administratiu i Gestió Documental

Durant l'any s'han revisat i proporcionat codis de classificació de les sèries documentals corresponents a procediments que s'integren en el Sistema Integral de Gestió Municipal (SIGEM), amb la consegüent implantació dels codis dels arxius de gestió.

Ha continuat la gestió i el manteniment de l'aplicatiu d'accés al catàleg de Llicències d'Obres (1835-1982) i d'Obertures d'Establiments (1857-1994), cosa que ha facilitat la informació de les dades de més de 58.000 expedients.

En aquest any 2012, la Unitat de Préstec del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal ha atès 5.126 sol·licituds, és a dir, una mitjana de 427 préstecs al mes i d'uns 20 serveis al dia.

En relació amb les transferències documentals, en el transcurs de l'any 2012 s'han realitzat 47 transferències documentals ordinàries, amb un total de 1.831 caixes. Aquestes xifres representen una mitjana de prop de 4 transferències i 152 unitats d'instal·lació al mes.

D'altra banda, per tal d'assegurar l'eliminació certificada de documentació que conté dades de caire personal, s'ha procedit a l'eliminació certificada i reconversió de 8.854 kg de paper.

Els tècnics del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal han participat en comissions i reunions de treball, han elaborat propostes i redactat informes i han organitzat el curs "El canvi organitzatiu i la gestió digital d'expedients".

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

2. Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona i Centre d'Imatges de Tarragona

A final d'any, el volum de la documentació registrada era de 8.214 metres lineals.

Mentre que el nombre usuaris externs de la sala de consulta s'ha mantingut respecte a l'any anterior, les consultes presencials, per correu, on line o telefòniques han augmentat un 20%. Cal destacar també la gestió de tres seccions web que han registrat 16.000 visites, amb més de 110.695 planes vistes i una mitjana de 7 planes per visita i uns 5 minuts de durada.

El Servei d'Informació i Referència ha emès 21 informes, i s'han gestionat 20 serveis de recerca, selecció i cessió d'imatges, amb prop de 350 fotografies.

El 17 de desembre s'inauguraven les noves dependències de l'Arxiu, a l'Espai Tabacalera, amb l'acte inaugural i l'exposició "L'Arxiu: un nou equipament cultural de Tarragona". A més, s'ha participat en tres exposicions més.

En relació amb les publicacions, s'han coordinat i coeditat dos llibres, s'han publicat quatre articles i s'ha editat el tríptic de difusió.

D'altra banda, cal destacar la producció de tres audiovisuals: El fons de la Coral l'Àncora (1883-2010), El fons fotogràfic Víctor (1975-2000) i L'Arxiu: nou equipament cultural, i la participació en Dalí a Tarragona. També es va col·laborar en el programa de TV3 La constitució de 1812.

Des del mes d'octubre, les noves dependències han acollit 220 persones en diferents visites guiades, s'han fet dues activitats en el marc de l'SCAN Festival Internacional de Fotografies ("Tarragona: ciutat de les imatges" i "Escola, vine a L'Arxiu"), amb l'assistència de prop de 200 persones.

En el transcurs de l'any 2012, les activitats de l'Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona han aparegut reflectides en els mitjans de comunicació (TV, ràdio i premsa) en 38 ocasions.

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL
1. Arxiu Administratiu i Gestió Documental
1.1. Aplicatiu del Sistema de Gestió Documental

	2012	2011	2010	2009
Registres	183.842	172.920	155.683	117.878
Expedients	570.000	512.000	460.000	350.000

1.2. Préstec intern

	2012	2011	2010	2009
Total préstecs	5.126	5.692	5.015	5.533

1.3. Transferències

	2012	2011	2010	2009
Transferències ordinàries	47	45	54	28
Nombre unitats d'instal·lació	1.831	1.736	1.807	1.334

1.4. Eliminació certificada de documents amb dades personals

	2012	2011	2010	2009
Quilos	8.854 Kg.	13.475 kg.	16.274 kg.	16.377 Kg.
Conversió en pasta de paper que significa la preservació d'arbres	370 arbres	525 arbres	634 arbres	638 arbres

1.5. Volum de la documentació i increment

	2012	2011	2010	2009
Volum documentació (metres lineals)	8.214	8.002	7.932	7.942
Increment registrat	212	185	180	235
Documentació eliminada	---	115	190	754

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

2. Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona i Centre d'Imatges de Tarragona

2.1. Instruments de descripció

	2012	2011	2010	2009
Inventaris	2	6	5	5
Catàlegs	3	12	9	8
Registres	125.037	106.363	59.296	42.161
Fotografies	57.994	41.016	33.192	29.124

2.2. Digitalització documents històrics

	2012	2011	2010	2009
Documents digitalitzats	821	15.000	42.188	31.292

2.3. Convenis

	2012	2011	2010	2009
Convenis signats	3	1	7	3

2.4. Servei de consulta

	2012	2011	2010	2009
Usuaris sala	315	340	338	435
Unitats consultades	893	1.110	1.087	1.008
Usuaris web	15.924	21.005	5.006	2.613
Presencials	138	275	250	249
Correu	125	212	112	110
Correu electrònic	354	275	175	172
Telefòniques	216	316	216	210

2.5. Informes del servei de d'Informació i Referència

	2012	2011	2010	2009
Informes	21	19	16	15

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL
2.6. Cessió de documents per a exposicions i publicacions

	2012	2011	2010	2009
Documents	241	625	108	--

2.7. Publicacions

Publicacions	2012	2011	2010	2009
Edició de publicacions, llibres i articles	6	4	1	2
Participació i col·laboració en publicacions		6	2	2
Coordinació de llibres		2	--	1
Direcció i coordinació	1	1	1	2
Coordinació de commemoracions		1	1	1

2.8. Difusió

Actuacions	2012	2011	2010	2009
Participació en programes	---	1	1	--
Presentació de llibres	4	4	--	--
Conferències	6	3		
Produccions audiovisuals	3	4	3	2
Participació en exposicions	3	8	--	4
Rodes de premsa	4	7	5	--
Notícies mitjans comunicació	38	10	--	--
Gestió seccions WEBS	3	3	1	--
Notícies WEB	21	50	10	--
Visites guiades	200	---	---	---
	assistents			

2.9. Projectes de recerca històrica i difusió

	2012	2011	2010	2009
Documents	2	4	3	1

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL
3. Dades generals Servei d'Arxiu i Documentació Municipal
3.1. Recursos Humans

Personal	2012	2011	2010	2009
	6	9	9	10

3.2. Pressupost

	2012	2011	2010	2009
Despeses				
Pressupost despeses	12.000	52.000 €	60.000 €	50.000 €
Ingressos				
Subvencions rebudes	14.000	---	28.220 €	---
Ingressos venda llibres i drets reproducció i ús de fotografies	1.303	7.462 €	541 €	1.717 €

3.3. Dipòsits documentals

Dipòsit de la Rambla Nova

	2012	2011	2010	2009
Superfície 154 m2				
Capacitat 1.154 m lineals				
Ocupació en m lineals	1.488	1.514	1.400	1.250
Grau d'ocupació	93%	100%	92%	83%

Dipòsit de la plaça de la Font

	2012	2011	2010	2009
Superfície 250 m2				
Capacitat 1.919 m lineals				
Ocupació en m lineals	1.474	1.919	1.900	1.800
Grau d'ocupació	76%	100%	99%	94%

Dipòsit de la nau del polígon Francolí

	2012	2011	2010	2009
Superfície 600 m2				
Capacitat 4.581 m lineals				
Ocupació en m lineals	4.405	4.581	4.450	4.402
Grau d'ocupació	96%	100%	97%	96%

ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Dipòsit a la Fàbrica de Tabacs

	2012	2011	2010	2009
Superfície 200 m2				
Capacitat 1.000 m lineals				
Ocupació en m lineals	591	850	850	850
Grau d'ocupació	59%	85%	85%	85%

Dipòsit l'Arxiu / Espai Tabacalera

	2012
Superfície 1.560 m2	
Capacitat 1.000 m lineals	
Ocupació en m lineals	845
Grau d'ocupació	10%

ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

1. Servei d'Assessorament d'Intervenció

Les dades d'aquest apartat no contenen les de la fiscalització i del control financer, i fan només referència a la tramitació i aprovació de les modificacions d'ordenances fiscals i dels preus públics, informes jurídics del Servei i certificats de béns.

1.1. Ordenances fiscals i de preus públics

A l'exercici de 2012 s'ha produït un augment significatiu del nombre d'expedients tramitats en relació amb els exercicis precedents. Aquests expedients fan referència a ingressos que s'aplicaran durant l'exercici de 2013. Aquest augment s'ha degut a la necessitat de respectar, per a l'exercici de 2013, les determinacions del Pla d'ajust aprovat pel Plenari municipal. Ara bé, l'augment del nombre d'expedients no és equivalent a una variació de la fiscalitat superior a la que resulta d'una actualització econòmica del seu contingut, excepció feta d'alguna taxa, l'import de la qual és inferior als costos del Servei.

Com a conclusió, es detecta un augment del nombre d'expedients per causa de la necessitat d'aplicar a l'exercici de 2013 el Pla d'ajust.

	2012	2011	2010	2009
Ordenances fiscals	19	15	17	14
Preus públics	19	13	13	16
TOTAL	38	28	30	30

1.2. Informes

Aquest apartat té un resultat molt similar al de 2011, però diferent, per superior, dels de 2010 i 2009. La seva raó segueix essent conjuntural i atenent a la necessitat d'emetre informe sobre les reclamacions en matèria d'IBI per les liquidacions girades per a l'exercici de 2012 als béns immobles de naturalesa urbana d'ús no residencial, i en concret als que representen el 10% de més valor. Atenent al fet que les liquidacions eren conseqüència de la modificació de l'Ordenança fiscal, els obligats al seu pagament hi van recórrer o s'hi van oposar, i d'aquí la necessitat de fer els informes. Si es descompten els expedients relatius a l'IBI, el nombre d'expedients per altres tributs és semblant al dels altres exercicis.

	2012	2011	2010	2009
Expedients	119	127	68	85

**ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I
FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA****1.3. Certificats de béns**

Aquests certificats s'expedeixen a sol·licitud d'Administracions Públiques. El petit nombre de certificats de béns és conseqüència de la possibilitat d'obtenir telemàticament les dades patrimonials dels deutors.

	2012	2011	2010	2009
Unitats Recaptació Executiva	1	3	4	21
Altres organismes	10	9	12	20
TOTAL	11	12	16	41

2. Fiscalització**2.1. Informes de fiscalització**

De conformitat amb el que disposa l'art. 219.2 del TRLRHL i a partir de l'acord adoptat pel Plenari municipal en sessió realitzada el 21 de desembre de 2009, el sistema de fiscalització implantat a l'Ajuntament és el de limitada prèvia. Sistema en què, malgrat ser una verificació formal, són amplis els extrems a comprovar per a cada tipus d'expedient.

En l'exercici 2012, el nombre d'informes d'esmenes d'objecció ha disminuït considerablement per l'augment del nombre d'informes, inicialment favorables.

	2012	2011	2010	2009
Informes	1193	1181	1025	698

S'ha aconseguit una millora en el termini per fiscalitzar: el 2012 el còmput mitjà de referència ha estat d'1,96 dies per informe.

L'any 2012 s'ha iniciat la fiscalització plena posterior en matèria de subvencions, exercida sobre una mostra representativa d'expedients seleccionats mitjançant un mostreig estadístic, d'acord amb la circular 1/2006, que no es reflecteixen al quadre anterior.

ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

2.2. Dietes per desplaçaments

L'aprovació, el 2012, de la Circular de l'Alcaldia sobre normes de gestió de la despesa ha comportat un descens en l'import de la despesa i nombre de desplaçaments en relació amb el 2011. Aquestes variacions es deuen a la utilització generalitzada del transport públic en detriment del privat, limitat aquest a casos excepcionals, i, així mateix, a la utilització compartida del vehicle municipal quan s'ha permès aquesta opció. El nombre de persones que presenten dietes per desplaçament també s'ha reduït, ja que es limita als casos en els quals són imprescindibles.

	2012	2011	2010	2009
Import total despesa	13.199,99 €	16.347,93 €	27.284,33 €	41.938,32 €
Nombre desplaçaments	214	301	481	647
Nombre persones	112	119	179	203

3. Control financer

Els treballs de control financer realitzats per aquest Servei l'any 2012 han estat els següents: s'han realitzat 7 informes relatius a la gestió econòmica de les escoles bressol municipals; s'han redactat 8 informes sobre la gestió dels ajuts a projectes finançats amb fons europeus (illes de contenidors soterrats, plans integrals, CULTURE); s'han realitzat 26 informes de verificació del compte justificatiu de les subvencions atorgades a diferents entitats; s'han redactat 26 informes de control financer de subvencions atorgades l'any 2010, segons mostreig realitzat, amb els corresponents informes de reintegrament i d'assessorament tècnic.

També s'ha dut a terme, de manera continuada, amb caràcter anual, la direcció de 18 treballs d'auditoria adjudicats a empreses col·laboradores externes, i s'han confeccionat els programes de treball necessaris per a la millora i el desenvolupament d'aquest control financer, amb l'emissió dels respectius informes.

2012	2011	2010	2009
94	108	85	63

ASSESSORIA JURÍDICA

	2012	2011	2010	2009
Documents rebuts del Registre General	572	517	627	615
Expedients iniciats de nou	271	298	402	396
Expedients que disposaven d'antecedents	394	333	344	310

A més, s'ha rebut diversa documentació dels procuradors dels tribunals i dels representants processals que porten la gestió de les diferents causes, que és la que suposa major laboriositat, la qual no es registra i s'arxiva directament a cada expedient.

1. Secció contenciosos administratius

Iniciats 102 expedients en relació amb recursos contenciosos administratius en els quals l'Ajuntament ha estat part:

	2012	2011	2010	2009
L'Ajuntament és part demandada	99	100	94	96
L'Ajuntament compareix com a codemandat	2	1	1	16
L'Ajuntament és el demandant	1	2	4	3

A més, s'han tramitat 282 documents rebuts del Registre General que disposaven d'antecedents.

De tots els escrits/tràmits que s'han fet en aquesta Assessoria Jurídica adreçats als Jutjats Contenciosos Administratius, a la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i al Tribunal Suprem cal destacar, entre d'altres de diversa índole, els que s'han fet pels conceptes següents:

1.1. Jutjats contenciosos administratius de Tarragona

Vistes orals (de les quals 4 es van acumular)	46
Compareixença a través de companyia d'assegurances	4
Defensa jurídica a través de l'Assessoria Jurídica de BASE	25

ASSESSORIA JURÍDICA

Compareixença en procediments procedents dels JCA de Madrid	2
Sol·licitud perquè es declari incompetència JCA per conèixer d'un recurs	1
Sol·licitud acumulació de recursos	2
Compareixença acumulació recurs	1
Contestació a la demanda	21
Sol·licitud suspensió termini contestar demanda per completar exp. adm.	4
Sol·licitud suspensió termini contestar demanda per satisfacció extraprocessal	1
Aplanament	3
Desistiment actor	1
Proposició de prova	16
Interrogatoris diversos	4
Proves testificals	4
Proves pericials	6
Sol·licitud perquè es fixi dia i hora per practicar prova testifical-pericial	1
Sol·licitud aclariments dictamen pericial	2
Contestacions interrogatoris	2
Conclusions	22
Sol·licitud inadmissibilitat recurs ordinari	1
Oposició a admissió recurs	1
Oposició mesura cautelar de suspensió	6
Oposició mesura cautelar de pagament	1
Sol·licitud revocació mesura cautelar de suspensió	1
Conformitat a mesura cautelar de suspensió	1
Oposició a suspensió procediment sobre la base de prejudicialitat al·legada	2
Al·legacions en procediment d'autorització d'entrada en domicili	5
Al·legacions diverses	34
Oposició a recurs d'apel·lació	11
Interposició recurs d'apel·lació	4
Oposició/impugnació recurs de reposició	2
Sol·licitud de vista	1
Sol·licitud finalització per satisfacció extraprocessal	1
Sol·licitud taxació de costes	1

ASSESSORIA JURÍDICA

Sol·licitud d'aclariment d'interlocutòria	1
Compareixences	3
Al·legacions en incident d'execució de sentència	1
Al·legacions en peça separada d'execució de sentència	1
Oposició sol·licitud execució provisional sentència	1
Al·legacions suficiència aval bancari per suspendre eficàcia liquidacions	1

1.2. Jutjats contenciosos administratius de Barcelona

Aplanament	1
------------	---

1.3. Tribunal Superior de Justícia de Catalunya

Compareixença per incompetència JCA de Tarragona	1
Rectificació escrit de compareixença	1
Contestació demanda	3
Proposició de prova (incidents d'execució i d'inexecució de sentència)	2
Dictamen pericial	1
Conclusions	2
Sol·licitud tràmit de conclusions escrites	1
Compareixença en recurs d'apel·lació en qualitat d'apel·lat	10
Compareixença en recurs d'apel·lació en qualitat d'apel·lant	4
Compareixença en recurs d'apel·lació en qualitat d'apel·lat i apel·lant adhesiu	1
Sol·licitud aclariments dictamen pericial	1
Sol·licitud taxació de costes	5
Al·legacions taxació de costes	1
Al·legacions en rotlle ordinari	2
Al·legacions en rotlle d'apel·lació	3
Impugnació recurs de revisió	1
Desistiment recurs d'apel·lació	1
Oposició a recurs de súplica en recurs d'apel·lació	1
Reiteració mitjans de prova en incident d'execució de sentència	1
Aclariments dictamen pericial	1
Al·legacions diverses	4

ASSESSORIA JURÍDICA

1.4. Tribunal Suprem

Compareixença en recurs de cassació en qualitat de cassats	2
Sol·licitud taxació de costes	1
Acreditació pagament costes processals	1

2. Secció altres jurisdiccions

Expedients instruïts en relació amb diverses causes d'índole civil, penal o laboral que s'han tramitat davant les corresponents jurisdiccions civil, penal o laboral:

	2012	2011	2010	2009
Expedients iniciats	60	42	45	41
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	46	35	44	22

Cal destacar en aquest apartat:

- Tramitats 30 expedients de reclamació, a través de la corresponent companyia d'assegurances, per danys produïts a béns municipals, i 17 sense intervenció de la companyia d'assegurances.
- Instruïts 5 expedients en relació amb la defensa, a través de companyia d'assegurances, d'agents de la Guàrdia Urbana imputats, inculpats o denunciats en demandes interposades per accions derivades del servei.
- Interposada demanda civil per formular acció prevista a l'art. 1101 del Codi civil i, subsidiàriament, l'acció d'enriquiment injust.
- Compareixença en demanda interposada contra l'Ajuntament en reclamació de restitució de part d'una finca.
- Compareixença en acte de conciliació formulat per una persona contra l'Ajuntament i altres en reclamació de quantitat referent a un accident laboral que va patir durant l'execució d'unes obres.
- Compareixença en judici verbal interposat contra l'Ajuntament en reclamació de quantitat.
- Interposició davant dels Jutjats Mercantils de Barcelona de demanda de judici ordinari sobre exercici d'acció impròpia reivindicatòria sobre marca concedida a tercers, als efectes que es declari el dret de l'Ajuntament de Tarragona sobre la titularitat de la dita marca.

ASSESSORIA JURÍDICA**3. Secció administrativa****3.1. Informes interns**

Emissió d'informes de caire intern sol·licitats per diferents departaments i serveis d'aquest Ajuntament. No es computen les consultes verbals o mitjançant correu electrònic, que s'atenen directament sense obrir expedient.

	2012	2011	2010	2009
Informes interns emesos	4	6	38	42

3.2. Jutjats i altres organismes oficials

Expedients instruïts en relació amb escrits de sol·licitud d'informació provinents de jutjats i tribunals, de la Tresoreria de la Seguretat Social, de l'Agència Tributària i d'altres organismes oficials.

	2012	2011	2010	2009
Expedients iniciats	84	114	212	189
Tramitació en expedients que disposaven d'antecedents	57	63	58	57

3.3. Accions administratives

Expedients iniciats arran de publicacions de sol·licituds, formulades per tercers, de registre de marques espanyoles i/o comunitàries i de noms comercials que inclouen en la seva descripció les paraules Tarragona o Tàrraco, com també iniciats arran de consultes internes i/o tramitacions internes:

	2012	2011	2010	2009
Expedients instruïts	18	19	19	13

- Oposició administrativa a registre de marques: 2
- Interposició de recurs d'alçada contra concessió de marca: 1

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS
1. Expedient d'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament de Tarragona

El pressupost general consolidat de l'Ajuntament per al 2012, aprovat inicialment en sessió plenària celebrada el dia 16-01-12, incloent-hi el propi de l'Ajuntament de Tarragona, els dels organismes autònoms i els de les empreses dependents de l'Ajuntament, s'eleva en ingressos a 174.938.801,59 € i en despeses a 174.938.796,14€.

1.1. Estat d'ingressos

	2012	2011	2010	2009
Capítol 1	68.228.587,00	61.413.996,00	76.520.000,00	69.708.000,00
Capítol 2	4.691.739,84	6.112.644,00	5.979.912,00	7.013.972,00
Capítol 3	48.769.843,59	45.773.541,54	49.744.933,00	49.103.471,07
Capítol 4	35.833.950,68	40.536.419,00	34.570.241,00	37.778.358,00
Capítol 5	2.075.696,71	2.449.131,04	2.540.271,39	3.888.893,86
Capítol 6	0,00	1.963.559,32	0,00	14.095.333,62
Capítol 7	1.000.000,00	500.000,00	4.340.696,24	10.039.748,87
Capítol 8	140.000,00	140.000,00	130.000,00	128.000,00
Capítol 9	14.198.983,77	8.767.256,78	39.776.559,85	50.455.121,90
TOTAL	174.938.801,59	167.656.547,68	213.602.613,48	242.210.899,32

1.2. Estat de despeses

	2012	2011	2010	2009
Capítol 1	64.879.072,49	67.221.370,58	69.536.720,00	67.367.945,28
Capítol 2	63.554.125,33	67.333.153,58	75.331.204,30	75.774.088,25
Capítol 3	8.259.612,52	8.423.510,71	4.047.405,43	7.084.613,64
Capítol 4	8.292.145,86	6.032.640,70	8.733.911,94	9.184.464,25
Capítol 6	10.529.593,31	9.513.902,05	41.128.287,54	67.404.962,17
Capítol 7	0,00	0,00	522.700,00	2.306.338,28
Capítol 8	140.000,00	150.000,00	130.000,00	128.000,00
Capítol 9	19.284.246,63	6.919.558,80	13.847.762,62	12.485.166,45
TOTAL	174.938.796,14	165.594.136,42	213.277.991,81	241.735.578,32

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS
2. Resum expedients modificatius de crèdit

	2012	2011	2010	2009
Crèdit extraordinari	11.760.028,39	1.365.498,12	6.935.980,57	5.948.770,18
Suplement de crèdit	5.356.653,91	12.761.539,23	20.665.601,15	19.267.659,46
Transf. positives	2.780.999,70	2.907.815,14	8.025.894,30	5.537.688,36
Transf. negatives	2.780.999,70	2.907.815,14	8.025.894,30	5.537.688,36
Romanents incorp.	41.474.129,15	57.528.015,86	61.299.621,65	40.067.666,21
Crèdit generat per ingressos	5.669.341,21	14.973.769,98	29.471.798,19	30.010.119,61
Baixes per anul·lació	2.641.925,73	3.058.376,40	7.384.341,23	14.629.997,45

3. Expedients relatius a operacions de crèdits, avals i càrrega financera

	2012	2011	2010	2009
Expedients	7	7	11	10

4. Informes i expedients d'estudis de costos

	2012	2011	2010	2009
Expedients	65	44	27	36

5. Despeses a justificar

	2012	2011	2010	2009
Manaments	137	199	245	264
Expedients	19	53	39	31
Justificants	1921	6731	7318	4263

6. Informes de consignació pressupostària, de morositat, de fiances, de devolució d'ingressos i d'altres realitzats amb el programa Int-form@

	2012	2011	2010	2009
Informes	1.100	1.270	771	698

7. Informes de fiscalització limitada prèvia de certificacions d'obra realitzats amb el programa Fisca3

	2012
Informes	106

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS**8. Informes de subvencions programa Firmadoc**

	2012	2011	2010	2009
Informes	258	458	119	275

9. Operacions comptables del pressupost

	2012	2011	2010	2009
Despeses	23.630	31.086	39.100	44.859
Ingressos	6.982	6.086	5.990	5.441
No pressupostàries	10.211	11.267	12.604	11.988

10. Circulars

	2012	2011	2010
Circulars	2	4	3

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**1. Breu descripció funcions**

La tasca principal del Servei de Contractació, Compres i Subvencions és la gestió d'expedients de contractació d'acord amb el que preveu la normativa de contractes del sector públic. Aquesta gestió comprèn tant les actuacions per adjudicar el contracte i la seva formalització, com la resta de tràmits que l'execució implica: revisió de preus, aprovació de factures i certificacions, modificació de contractes, resolució de contractes, cessions, devolucions de fiances, resolució de recursos i al·legacions, meses de contractació, aprovació de projectes, etc. També s'hi inclou l'emissió d'informes jurídics relacionats amb la matèria.

1.1. Estructura del Servei

El Servei està estructurat en dues seccions i duu a terme les següents funcions:

- Els procediments de licitació o adjudicació dels contractes administratius i privats.
- Tràmits durant l'execució del contracte: revisió, pròrroga, modificació, fiances, etc.
- Aprovació de les factures dels expedients tramitats per les seccions.
- Emissió de relacions de factures per a la seva aprovació.
- Assessorament en matèria de contractació i subvencions a altres departaments o ens.
- Tramesa dels expedients de contractació del Servei a la Sindicatura de Comptes.
- Tramesa anual dels expedients de contractació al Tribunal de Comptes.
- Registre dels expedients de contractació al Ministeri d'Hisenda.
- Aplicació del sistema de gestió de qualitat ISO 9001:2008.
- Atenció a proveïdors.

1.1.1. Secció de Compres i Subvencions

Addicionalment a l'anterior, la Secció de Compres i Subvencions s'encarrega de:

- Tramitació i adjudicació de subministraments.
- Generació dels documents comptables RC, AD i O dels expedients tramitats.
- Per aquells departaments que no disposen de registre comptable descentralitzat, es duu a terme el registre comptable per delegació de la Intervenció General.
- Registre descentralitzat de les factures corresponents a expedients propis.
- Gestió de consums (aprovació i control de les factures de llum, aigua, gas, etc., altes i baixes de comptadors, resolució de consultes d'altres departaments municipals).

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

- Control de consums amb l'emissió de l'informe anual, incloent-hi propostes de millora.
- Control dels contractes menors tramitats per altres departaments.
- Tràmit per a la subscripció a publicacions periòdiques (altes, baixes i facturació).
- Compra centralitzada de material d'oficina (tònners, paper, material d'escriptori, etc.).
- Gestió de subvencions: recerca de convocatòries, publicades aquelles a les quals es pugui presentar la corporació, i la seva tramesa als departaments interessats.
- Assessorament sobre el tràmit de subvencions a altres departaments.
- Control i justificació de les subvencions tramitades per la Secció, principalment les finançades per fons FEDER, PUOSC o PAM (incloent-hi la confecció d'al·legacions i recursos en cas que sigui necessari).
- Realització de l'inventari semestral dels estocs del magatzem de Compres.

El magatzem de Compres, que depèn de la Secció, s'encarrega de repartir material, especialment d'oficina, adquirit de forma centralitzada.

1.1.2. Secció de Contractació d'Obres i Serveis

A més dels tràmits comuns del Servei, aquesta Secció duu a terme el següent:

- Tràmit d'expedients de contractació que no siguin subministraments (contractes d'obres, serveis, gestió de serveis, concessió d'obra pública i contractes privats).
- Registre descentralitzat de les factures corresponents a expedients propis.
- Aprovació de projectes d'obra.
- Tramitació i control de certificacions d'obres i serveis.
- Tramitació de factures de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).
- Gestió d'assegurances: licitació, aprovació de factures, altes i baixes en pòlisses de vida, gestions amb el mediador d'assegurances, redacció de plecs tècnics, etc.
- Licitacions de concessions de domini públic i contractes patrimonials.

2. Dades, estadística i principals actuacions**2.1. Servei de Contractació, Compres i Subvencions****2.1.1. Sistema de la gestió de la qualitat ISO 9001:2008**

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Des de l'any 2010 el Servei disposa d'un sistema de qualitat segons ISO 9001:2008. L'any 2012 s'ha superat l'auditoria externa i interna de seguiment.

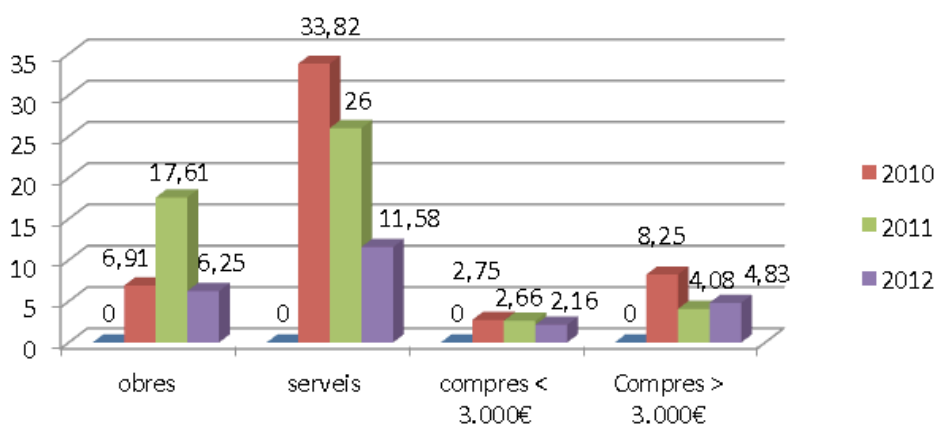
Cal destacar que s'han ampliat els procediments gestionats sota aquest sistema, cosa que implica un increment en la definició dels circuits a seguir (procediments específics) així com dels models a emprar:

	2012	2011	2010	2009
Procediments específics	17	11	5	-
Models de documents	342	133	-	-

Amb la incorporació de nous procediments i models, s'ha assolit una millora en la gestió, que s'ha traduït en una reducció dels terminis de tramitació o temps de vida (és a dir, fins a l'adjudicació o formalització del contracte), tal com s'indica a continuació. Pel que fa el temps de vida dels expedients menors:

	2012	2011	2010	2009
Temps vida menors obres	6.25	17.61	6.91	-
Temps vida menors serveis	11.58	26	33.82	
Temps vida compres < 3.000€	2.16	2.66	2.75	
Temps vida compres > 3.000€	4.83	4.08	8.25	

Temps de vida expedients menors



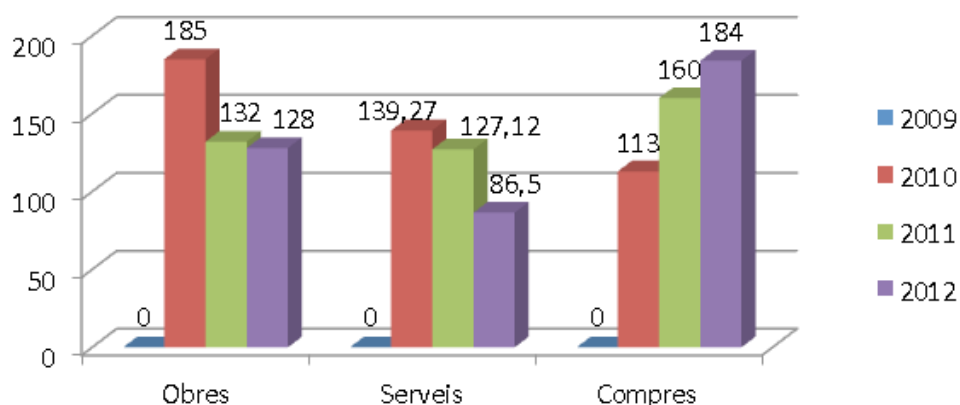
Pel que fa als procediments tramitats per procediment negociat sense publicitat, el temps de vida és el que segueix:

	2012	2011	2010	2009
Temps vida negociats obres	128	132	185	-

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Temps vida negociats serveis	86.5	127.12	139.27	
Temps vida negociats compres	184	160	113	

Temps de vida expedients negociats



Les causes que han motivat l'increment del termini corresponent als expedients de Compres figuren en l'acta de revisió del sistema ISO i serien alienes al Servei.

En relació amb els expedients tramitats per procediment obert no subjectes a regulació harmonitzada, el temps de vida és el que segueix:

	2012	2011	2010	2009
Obres	N/A**	-	-	-
Serveis	89*	231*	366.96	-
Compres	113	160	184	-

(*) Dades provisionals. Falta la finalització d'expedients per poder calcular el termini.

(**) En el 2012 no s'han tramitat nous expedients d'obres per procediment obert.

Per últim, pel que fa els procediments subjectes a tramitació harmonitzada (SARHA), els temps de vida són els que segueixen:

	2012	2011	2010	2009
Obres	N/A**	-	-	-
Serveis	207.75*	-	-	-
Compres	N/A**	-	-	-

(*) Dades provisionals. Falta la finalització d'expedients per poder calcular el termini.

(**) En el 2012 no s'han tramitat nous expedients d'obres per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS
2.1.2. Comissions informatives i de seguiment (CIS)

En l'exercici 2012 la cap de servei, amb la col·laboració de personal del Servei, ha dut a terme, com a secretària delegada, les següents comissions informatives i de seguiment:

	2012	2011	2010	2009
CIS de Serveis Centrals	11	9	11	-
Certificats emesos	299	212	134	-
CIS de Beneficis Fiscals	0	1	1	-
Comissió Especial de Comptes	1	1	1	-
Certificats emesos	1	1	1	-

2.1.3. Actualització i formació

Durant el passat exercici s'han adaptat els models i els procediments de contractació als diferents canvis legals que es van produir, en la normativa vigent, i s'han ampliat els procediments específics amb nous models, tal com s'ha indicat en l'apartat 2.1.1. S'ha elaborat el manual dels directors d'obres i s'ha iniciat la revisió d'altres circulars, que es preveu finalitzar en l'exercici 2013.

A banda dels cursos que el personal adscrit al Servei ha realitzat a través de les accions formatives del SAM i similars, el mateix Servei ha realitzat sessions de formació interna al personal intern al Servei, especialment en l'àmbit de la modernització administrativa.

	2012	2011	2010	2009
Circulars i instruccions	1	3	2	-
Sessions formació	5	6	-	-

2.1.4. Modernització administrativa

Durant l'exercici 2012 va finalitzar el contracte per la implementació de l'aplicatiu de gestió d'expedients de Contractació, finançat per l'antic Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, amb la previsió que l'1 de gener s'iniciï el seu ús en proves.

Durant l'execució del contracte s'han dissenyat:

	2012	2011	2010	2009
Flux de tràmit de procediments	38	-	-	-
Modelatge de documents	371	-	-	-

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.1.5. Meses de contractació

Durant l'exercici 2012 s'han realitzat les següents meses de contractació:

	2012	2011	2010	2009
Meses	20	-	-	-

2.1.6. Atenció al públic

En l'àmbit de l'atenció al públic s'han atès, entre d'altres, les següents consultes

	2012	2011	2010	2009
Per missatge electrònic	93	48	16	6

2.1.7. Web

D'acord amb la normativa vigent, al web municipal es publiquen els projectes d'obres aprovats per la corporació. Al "Perfil de contractant" s'hi publiquen les licitacions corresponents a procediments oberts i harmonitzats i la formalització dels negociats. Les visites al "Perfil del contractant" han experimentat un increment notable, segons es pot apreciar en el quadre adjunt:

	2012	2011	2010	2009
Visites al "Perfil de contractant"	19.616	1.313	32	-

2.1.8. Reial decret llei 4/2012, del mecanisme de finançament per pagar proveïdors
 Arran del Reial decret llei 4/2012, des del Servei es va col·laborar amb la Secretaria i la Intervenció en l'elaboració dels models corresponents. Així mateix, es va donar tràmit a les reclamacions dels contractistes emparades per l'RDL 4/2012 d'aquells expedients tramitats pel Servei. Aquestes tasques inclouen la redacció d'informes proposta, la posterior resolució, la resposta a les al·legacions que plantegessin i l'assessorament a proveïdors.

	2012	2011	2010	2009
Informes estimatoris(*)	25	-	-	-
Informes i decret desestimatoris	15	-	-	-

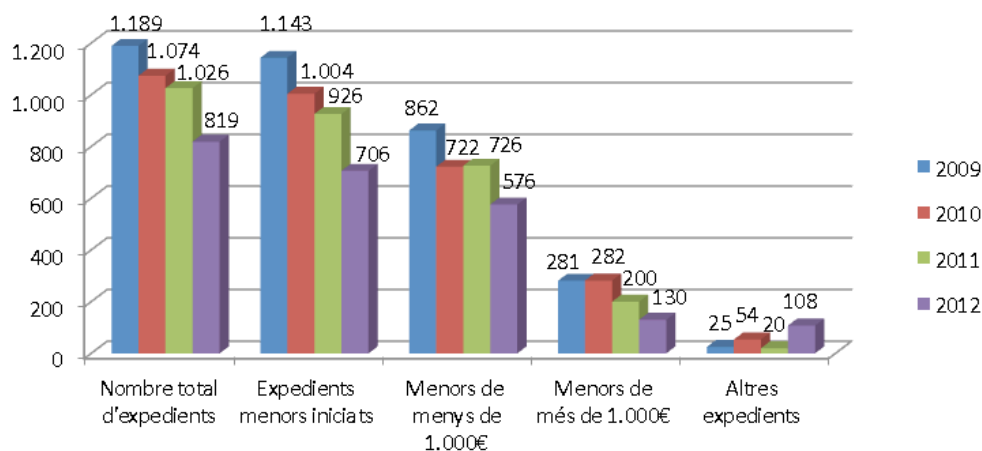
(*) Els informes i resolucions incorporaven més d'una sol·licitud, per la qual cosa el nombre indicat és inferior al nombre de sol·licituds gestionades.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS
2.2. Secció de Compres i Subvencions
2.2.1. Expedients

Expedients i expedients menors tramitats, segons l'import:

	2012	2011	2010	2009
Nombre total d'expedients	819	1.026	1.074	1.189
Expedients menors iniciats	706	926	1.004	1.143
Menors de menys de 1.000 €	576	726	722	862
Menors de més de 1.000 €	130	200	282	281
Altres expedients	108	20	54	25

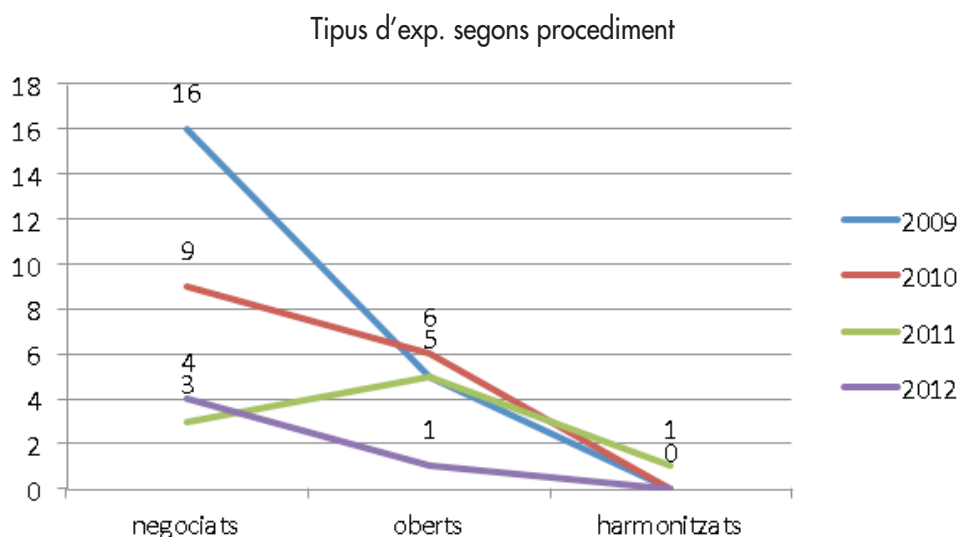
Expedients i expedients menors



Respecte als expedients tramitats, segons el procediment:

	2012	2011	2010	2009
Expedients negociats iniciats	4	3	9	16
Expedients oberts iniciats	1	5	6	5
Expedients harmonitzats iniciats	0	1	-	-

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS



I, segons la tipologia de l'expedient, s'han tramitat els següents:

	2012	2011	2010	2009
Adquisicions generals	372	427	444	659
Manteniments	158	54	143	91
Reparacions	198	166	356	232
Serveis	86	72	209	123
Lloguers	5	5	13	35
Adquisicions al patrimoni de l'Estat	0	0	1	4
Fiances tornades	13	11	-	-

2.2.2. Magatzem de compres

Des de finals de 2011, es duu a terme el control d'estocs del magatzem. Aquest control s'ha periodificat en dos informes que es duen a terme el mes de desembre i el mes de juliol de cada exercici. En l'exercici 2012 el magatzem va realitzar les següents tasques:

	2012	2011	2010	2009
Peticions servides	1.150	1.270	-	-
Inventaris de magatzem	2	1	0	0

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

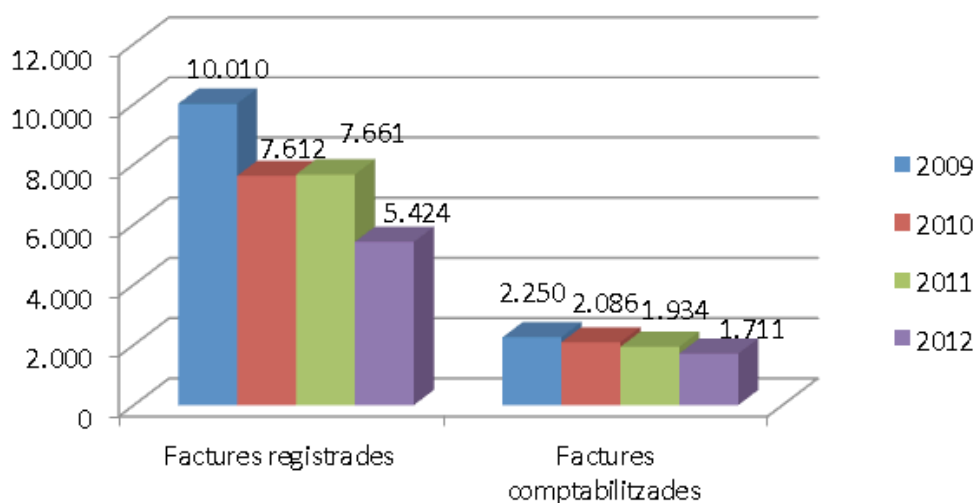
En l'exercici passat el personal adscrit al magatzem també ha començat a col·laborar amb el Servei Municipal d'Arxiu per realitzar les tasques de repartiment d'expedients, per la qual cosa el temps de resposta i resolució de les peticions ha augmentat.

2.2.3. Facturació

Pel que fa a la facturació, a la Secció s'han registrat, aprovat i comptabilitzat (fase O) les següents factures:

	2012	2011	2010	2009
Factures registrades	5.424	7.661	7.612	10.010
Fres. aprovades i comptabilitzades	1.711	1.934	2.086	2.250

Factures registrades i aprovades



Addicionalment, s'han respost les peticions d'informació efectuades per la Intervenció General en compliment del que preveu la Llei 3/2004, de lluita contra la morositat de les operacions comercials. De l'anàlisi de les respostes efectuades a la dita informació se'n desprèn que només un 0,01% de les causes del retard en la tramitació superior als 30 dies seria imputable al Servei, i per tant, en sentit contrari, un 99,99% de les factures tramitades pel Servei estan dins de termini.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.2.4. Subvencions

	2012	2011	2010	2009
Alertes de subvencions enviades	43	52	120	149
Expedients iniciats	14	36	40	39
Al·legacions i recursos	3	-	-	-

2.2.4. Fons Estatal per a la Inversió Local (FEIL)

Un cop finalitzat el procés d'auditoria del Fons Estatal, es van presentar al·legacions durant el tràmit d'audiència, al·legacions a l'informe de control financer. Actualment s'està en espera de resolució.

2.2.5. Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local (FEESL)

El Tribunal de Comptes ha comunicat l'inici del procés de fiscalització, que es durà a terme en l'exercici 2013.

2.2.6. Fons Europeus

Es van finalitzar i justificar els projectes del Fons Europeu pel Desenvolupament Regional (FEDER) tramitats per la Secció. Sobre aquests projectes es van atendre dues auditories in situ, una de la Generalitat i l'altra del Ministeri d'Hisenda, i sobre el seu resultat es van redactar les corresponents al·legacions, que estan pendents de resolució.

2.2.7. Control de la despesa

S'ha elaborat l'informe de consums corresponent a l'exercici 2011. També s'han recollit els contractes menors tramitats durant el segon semestre del 2011 i el primer semestre de 2012 pels departaments municipals (incloent-hi els tramitats pel Servei de Contractació).

	2012	2011	2010	2009
Menors tramitats(2)	1111 ⁽¹⁾	3320	-	-

(1) S'hi inclouen les dades del primer semestre, únicament.

(2) Aquesta informació s'extreu a través de les comunicacions rebudes dels diferents departaments, per la qual cosa el nombre real podria variar en el cas que no tots els departaments hagin enviat la informació requerida.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

En l'àmbit del control de la despesa, s'ha efectuat l'informe anual de consums de l'exercici anterior (2011), on s'exposen les dades referides als consums d'electricitat, aigua, gas, telefonia fixa i mòbil, despeses postals, instal·lacions esportives, consumibles informàtics, fotocopiadores, papereria, subscripcions, despesa farmacèutica, despesa en aparcaments i en vehicles (reparacions i combustibles). En el dit informe s'hi exposen les dades corresponents tant al volum de consum com a la despesa que aquest representa, i s'estableix una comparativa quadriennal per tal de poder analitzar-ne l'evolució i proposar, si s'escau, mesures correctores o preventives.

En l'àmbit del control de la despesa es duen a terme també:

- Comunicats a Béns d'adquisició de material inventariable
- Altes i baixes en comptadors

A tall d'exemple, s'exposen les següents dades derivades de l'informe anual de consums:

	2012	2011	2010
Comptadors d'aigua	481	464	454
Altes compt. aigua	18	17	24
Baixes compt. aigua	0	4	3
Propostes mesures a adoptar	8	8	10
Comptadors de llum	554	552	539
Altes compt. llum	4	15	9
Baixes compt. llum	3	2	2
Propostes mesures a adoptar	4	4	4
Comptadors de gas	35	34	33
Altes compt. gas	1	1	2
Baixes compt. gas	0	0	0
Propostes mesures a adoptar	6	6	4

2.3. Secció de Contractació d'Obres i Serveis**2.3.1. Expedients de Serveis**

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

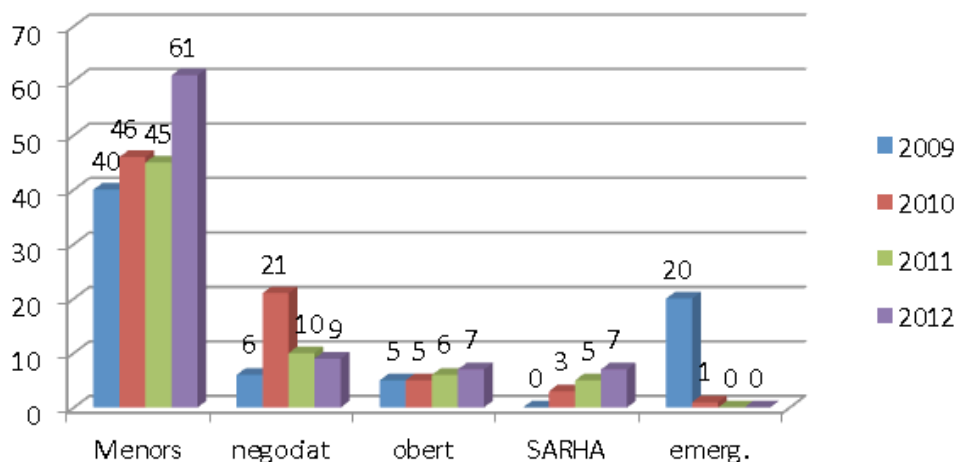
Pel que fa la contractació de serveis, s'han tramitat els següents expedients:

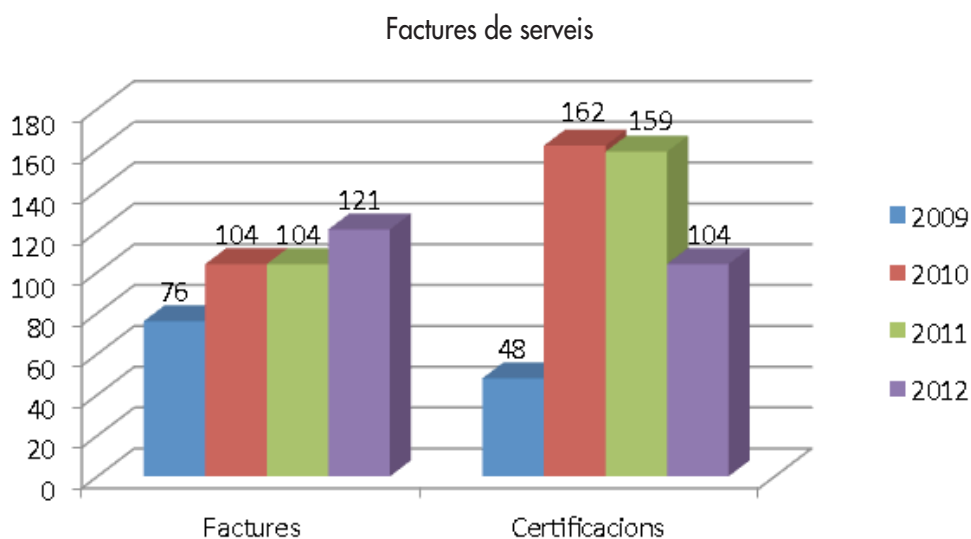
	2012	2011	2010	2009
Expedients menors iniciats	61	45	46	40
Expedients negociats iniciats	9	10	21(2)	6
Expedients oberts iniciats	7	6	5	5
Expedients harmonitzats iniciats	7	5	3	-
Expedients per emergència	0	0	1	20
Modificacions de contracte	4	2	3	1
Certificacions aprovades	66	81	89	76
Factures aprovades	481	554(1)	756(1)	596
Fiances tornades	27	14	14	6
Fiances incautades	0	-	-	-
Revisió de preus	1	9	9	5
Pròrrogues aprovades	6	11	11	12
Resolució de recursos	0	2	0	0
Resolució de contractes	3	2	0	0
Suspensió de contractes	1	-	-	-
Cessió de contractes	4	0	0	0
Penalitats al contractista	1	0	0	0
Certificats i altres	133	101	-	-

(1) S'hi inclouen factures de pòlisses d'assegurances i de contractes de coordinació.

(2) S'hi inclouen els expedients del Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.

Expedients de serveis tramitats



CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.3.2. Expedients d'Obres

En l'exercici passat, la secció de Contractació va tramitar els següents expedients:

	2012	2011	2010	2009
Nombre total d'expedients	238	257	311	321
Nombre de decrets	503	707	800	988
de Consell Plenari	23	20	7	15
de Junta de Govern Local	0	26	70	62

D'aquests expedients, els següents corresponen a contractació d'obres, o derivats:

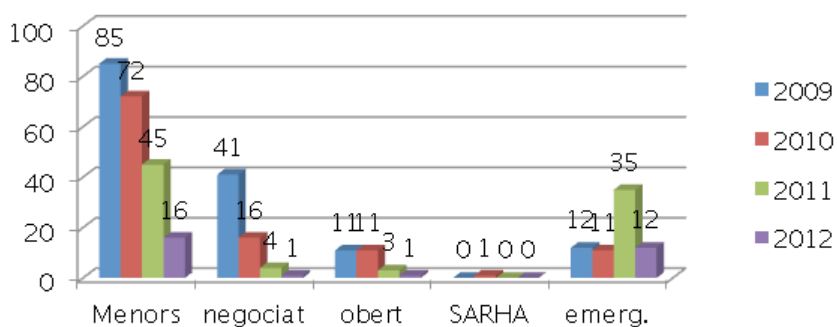
	2012	2011	2010	2009
Expedients menors iniciats	16	45	72	85(3)
Expedients negociats iniciats	1	4	16(2)	41(3)
Expedients oberts iniciats	1	3	11(2)	11(3)
Expedients harmonitzats iniciats	0	0	1	-
Expedients per emergència	12	35	11	12
Modificacions projectes	0	3	2	3
Certificacions aprovades	48	162	159	104
Factures aprovades	121	104	104	76
Fiances tornades	27	40	24	25
Fiances incautades	7	-	-	-
Aprovacions de projectes	2	56	53	-
Resolució de recursos	11	4	0	0
Resolució de contractes	0	3	0	0
Tramitació de sol·licituds, certificats i altres	139	101	-	-

(2) S'hi inclouen els expedients del Fons Estatal per a l'Ocupació i la Sostenibilitat Local.

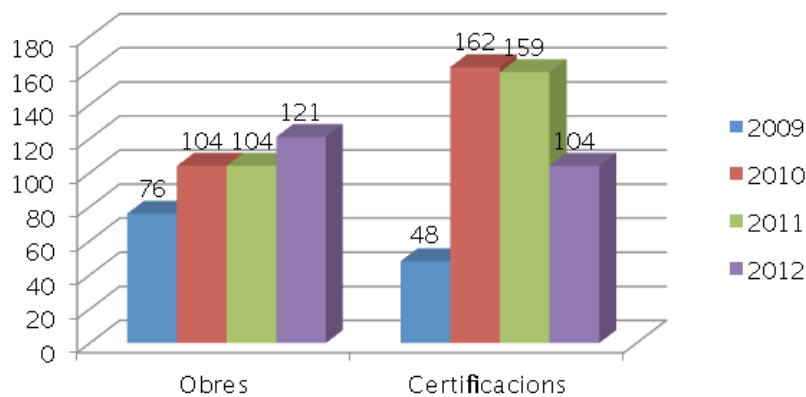
(3) S'hi inclouen els expedients del Fons Estatal per a la Inversió Local.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Tipus d'expedients segons procediment



Aprovació de factures



CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES

Es recullen en taules comparatives les tasques dutes a terme:

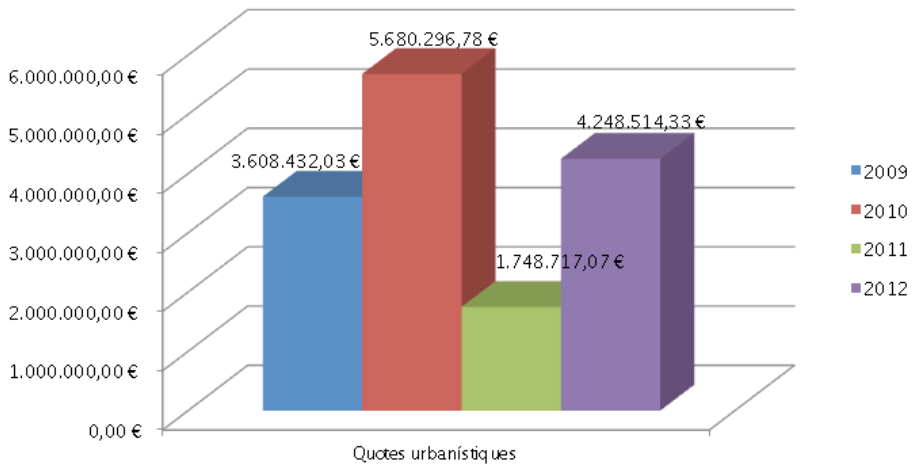
	2012	2011	2010	2009
Quotes Urbanístiques	4.248.514,33€	1.748.717,07€	5.680.296,78€	3.608.432,03€

	2012	2011	2010	2009
Nre. Autoliquidacions Taxes per serveis Urbanístics	1.379	1.398	1.146	1.005
Import Autoliquidacions Taxes Serv. Urbanístics	496.725,45€	782.489,57€	1.018.492,75€	826.330,21€
Nre. Autoliquidacions ICIO	1.164	1.182	859	680
Import Autoliquidacions ICIO	1.134.795,98€	744.481,89€	604.192,22€	1.786.753,78€
Liquidacions Taxes S. Urbanístics	298.164,85€	1.333.078,81€	332.594,13€	561.417,11€
Liquidacions Impost Construccions, Instal. Obres	609.755,14€	1.619.011,68€	944.458,16€	1.681.840,15€
Expedients oberts	356	470	625	266

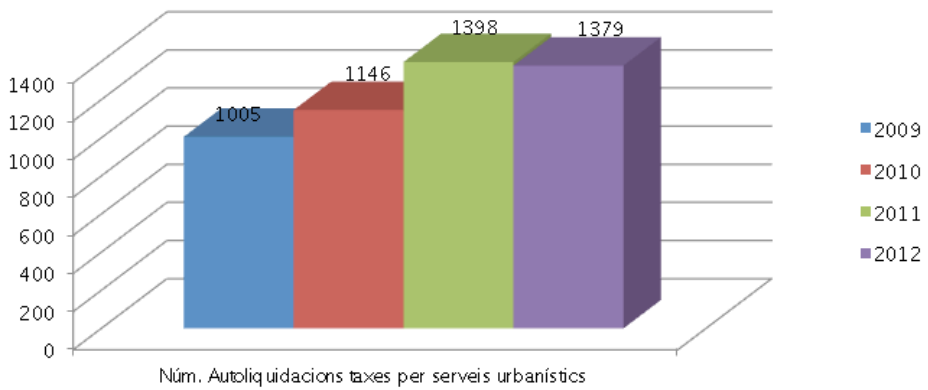
CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES

4. Gràfics

4.1. Quotes urbanístiques

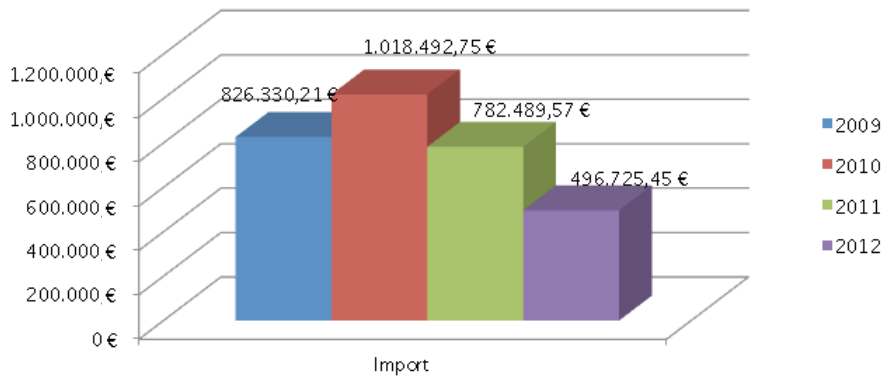


4.2. Autoliquidacions presentades de taxes per serveis urbanístics

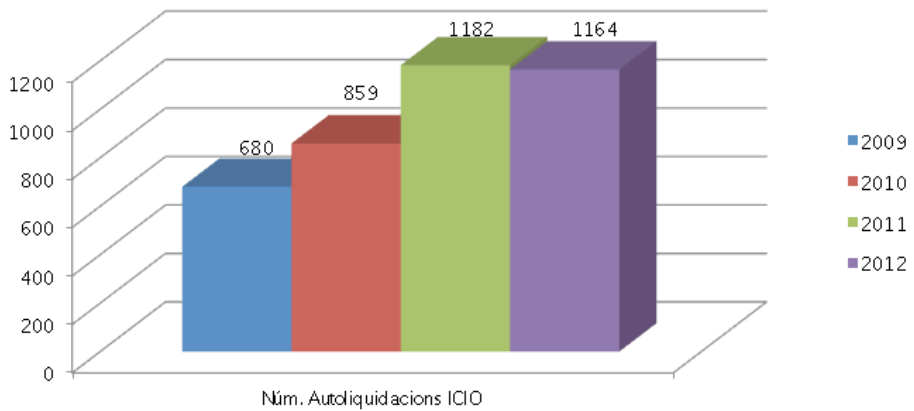


CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES

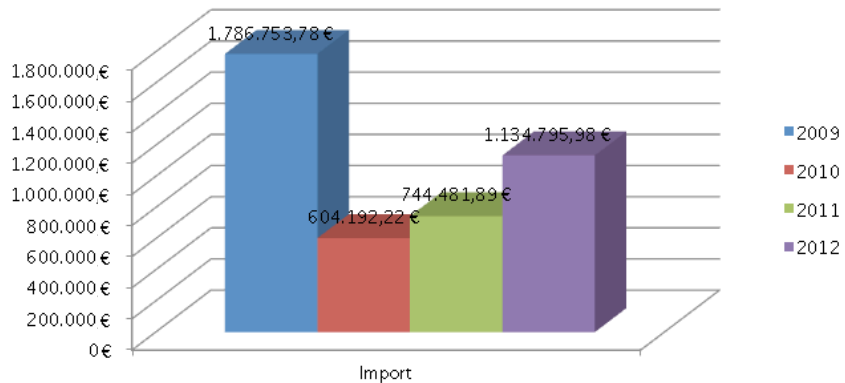
4.3. Import autoliquidacions presentades de taxes per serveis urbanístics



4.4. Autoliquidacions presentades ICIO

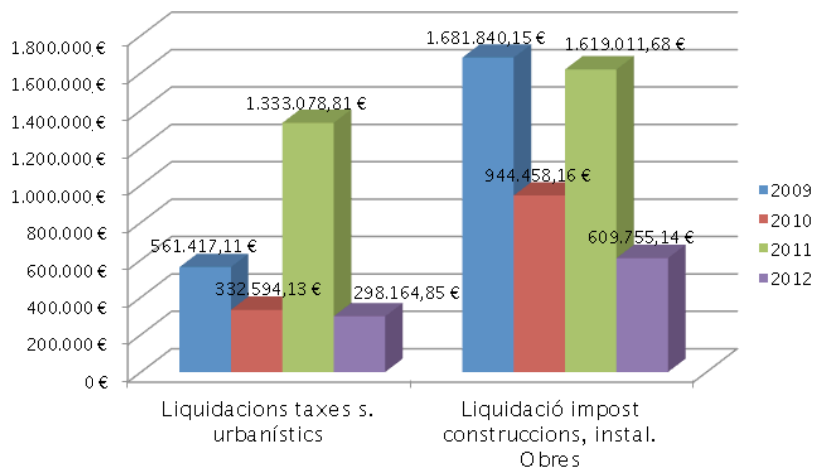


4.5. Import autoliquidacions presentades ICIO

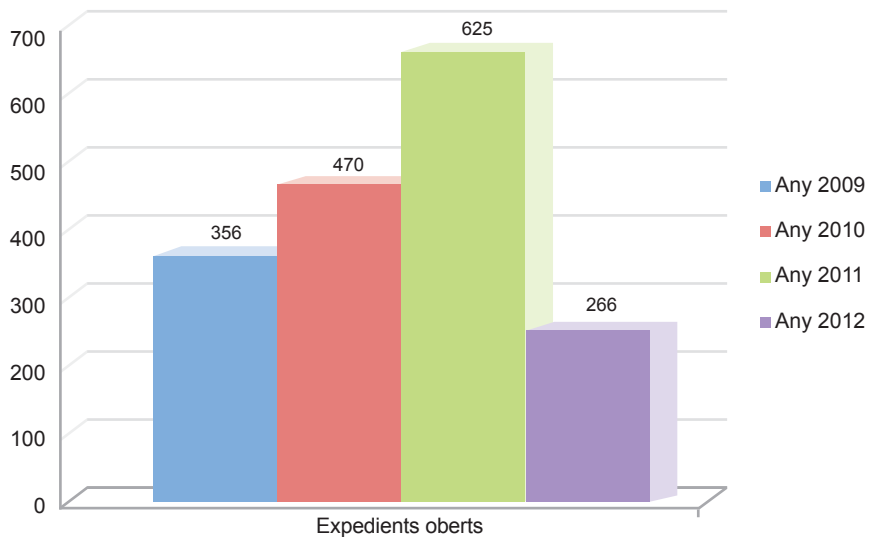


CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES

4.6. Importes liquidats taxes serveis urbanístics i ICIO



4.7. Expedients oberts



COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

1. Breu descripció de funcions

L'activitat de coordinació de Serveis Centrals s'estructura de la següent manera:
Suport al tinent d'alcalde delegat de l'Àrea de Serveis Centrals, Economia i Hisenda en les matèries relacionades amb la seva Conselleria.

Coordinació de les actuacions de les dependències que integren Serveis Centrals, (Contractació, Recursos Humans, Informàtica, Prevenció, Gestió d'Espais, Ordenances i encarregat manteniment edifici).

Signatura delegada de la Secretaria General en matèria d'Informàtica, Prevenció de Riscos, Gestió d'Espais i ordenances i conductors adscrits a oficines.

Exercir la direcció, mentre no s'hagi dotat d'estructura administrativa de comandaments, de Prevenció de Riscos, Gestió d'Espais, ordenances i conductors.

Facilitar suport administratiu als departaments esmentats en l'apartat anterior.

Coordinar l'assignació de recursos materials entre les diferents unitats administratives i la prestació de serveis interns a l'organització.

Elaboració d'instruccions d'ús intern en qüestions relacionades amb el funcionament dels edificis d'oficines municipals (horaris, redistribució d'espais, etc.).

Impulsar la implantació del treball per processos en les diferents dependències que integren Serveis Centrals. En aquest sentit, s'han confeccionat els processos, procediments, tràmits i formularis de Gestió d'Espais.

Gestionar els conflictes que sorgeixen entre les diferents dependències que integren Serveis Centrals, així com els de l'Àrea amb la resta d'àrees municipals.

Assessorament intern al personal de Serveis Centrals.

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

Secretaria de la Comissió Informativa de Serveis Centrals, Economia i Hisenda i de la Comissió integrada pel tinent d'alcalde Serveis Centrals, Economia i Hisenda i els habilitats nacionals.

Impuls i seguiment dels aplicatius que hi ha en marxa a l'Ajuntament per a la implantació de noves tecnologies (contractes ALTRAN, IECISA).

Direcció de diversos contractes adjudicats per a la definició de llocs de treball de diferents dependències (Recursos Humans, Patrimoni, Informàtica).

Autorització prèvia de les sol·licituds que formulen els departaments municipals quan contracten serveis externs que comporten desplaçaments de personal a les dependències municipals.

Codificació i tràmit d'aprovació dels documents que va elaborant el Grup Tècnic de Millora i Innovació Municipal.

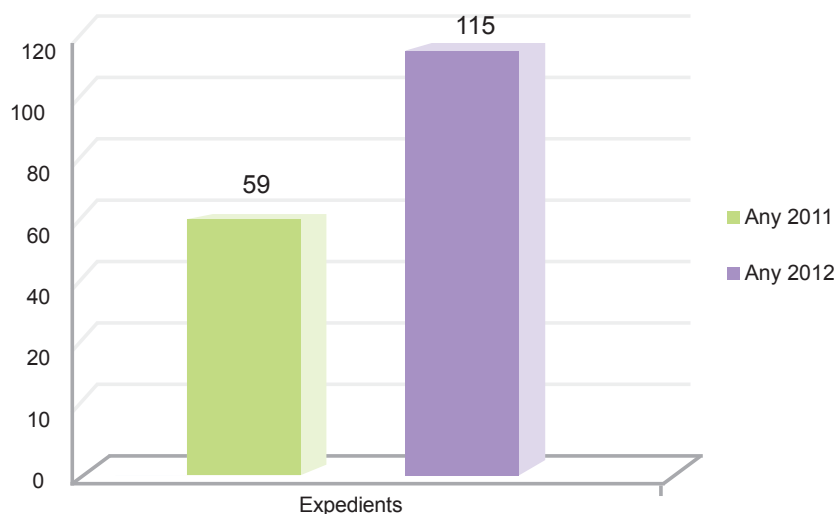
2. Grups de treball o comissions en què intervé la coordinadora de Serveis Centrals
 - 1 Secretaria delegada de la Comissió Informativa i de Seguiment de Serveis Centrals, Economia i Hisenda
 - 2 Comissió de control del pla de pensions dels treballadors de l'Ajuntament
 - 3 Grup tècnic de millora i innovació a l'Ajuntament de Tarragona
 - 4 Grup de treball per a la implantació del concepte de ciutat intel·ligent a Tarragona (Smart City)
 - 5 Estudi, coordinació i impuls actuacions de venda i optimització del patrimoni
 - 6 Comitè de Seguretat i Salut treballadors municipals i Comitè de Seguretat i Salut G. U.
 - 7 Grup treball implantació plataforma gestió documental Arxiu
 - 8 Diversos tribunals qualificadors de processos selectius
 - 9 Grup de treball control per al bon ús de les noves tecnologies a l'Ajuntament

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

3. Activitat amb les dependències de Serveis Centrals

Coordinació Serveis Centrals	Reunió periòdica amb	Funcions
Societat de la Informació	Cap de Secció d'Informàtica	Signatura delegada Organització Supervisió Suport administratiu Suport jurídic
Gestió d'Espais	Responsable de Gestió d'Espais	Direcció suport administratiu i logístic
Coordinació Serveis Centrals	Reunió periòdica amb	Funcions
Prevençió de Riscos Laborals	Tècnics Prevençió de Riscos Laborals	Supervisió Suport administratiu Suport jurídic
Consergeria	Cap ordenances oficines	Supervisió Reorganització Suport administratiu
Contractació, Compres i Subvencions	Tinent d'alcalde de Serveis Centrals i cap de servei de Contractació, Compres i Subvencions	Signatura delegada Coordinació amb altres serveis
Recursos Humans	Tinent d'alcalde de Serveis Centrals i cap de Personal	A concretar les funcions

4. Evolució dels expedients en què s'ha intervingut des de Serveis Centrals



COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

Pel que fa a **Consergeria, conductors i manteniment**:

1. Descripció de les funcions dels subalterns

1.1. Funcions del cap de subalterns d'oficines

A més de les pròpies del seu grup:

TASQUES
Confeccionar el pla de treball setmanal amb la distribució del personal subaltern d'oficines entre recintes, així com els horaris.
Despatxar amb la coordinadora de Serveis Centrals i reportar les incidències que sorgeixin a l'edifici municipal de la plaça de la Font, Rambla Nova, plaça de la Imperial Tàrraco.
Vetllar perquè es faci un bon ús de les instal·lacions.
Informar els serveis tècnics de les anomalies observades en el funcionament de les instal·lacions municipals.
Vetllar pel compliment de les obligacions d'horari i professional del personal al seu càrrec.
Comunicar a Recursos Humans les absències del personal al seu càrrec i proposar l'ordre de substitucions.
Confeccionar el pla de vacances del personal al seu càrrec.
Revisar i conformar la facturació de la correspondència de l'Ajuntament.
Reserva de sales de reunions del Palau Municipal.
Dirigir l'organització i condicionament de les sales per al desenvolupament de les sessions plenàries, de la Junta de Govern i de la Junta de Portaveus, i designar els ordenances assistents.

1.2. Funcions subalterns d'oficines

TASQUES
Obertura i tancament de l'edifici, excepte en els casos en què es disposi de vigilant de seguretat.
Control d'accés del públic a les dependències municipals (excepte en els casos en què es disposi de vigilant de seguretat).
Rebre i repartir correspondència i avisos adreçats al personal.
Franqueig, dipòsit, repartiment i distribució de la correspondència.

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

TASQUES A REQUERIMENT DEL SEU CAP
Maneig, si s'escau, de fotocopiadores, fax i similars, sempre que no sigui una feina exclusiva o principal.
Primera atenció telefònica.
Primera atenció al públic per indicar l'accés a despatxos o persones.
Qualsevol altra tasca subalterna que impliqui nivells similars d'habilitat i esforç en relació amb el compliment del lloc.
Informació de les anomalies o incidents de l'Ajuntament al seu cap immediat.
Transport dins del mateix edifici de documents, mobles, equips i objectes de poc pes que no requereixin la intervenció de serveis especialitzats. També fins al vehicle que els hagi de transportar
Trasllat de documentació oficial entre edificis administratius sobre la base del pla de treball establert pel seu cap.
Repartir en casos puntuals i per indicació del seu responsable immediat documentació a qualsevol punt de la ciutat dins la jornada laboral.
Complir avisos, comeses o encàrrecs relacionats amb l'Administració municipal que hagin estat encomanats pel seu cap immediat a petició dels diferents serveis municipals, sempre que no es tracti d'assumptes particulars.
Totes aquelles funcions auxiliars de les anteriors que siguin ordenades per l'Alcaldia o pel Ple municipal.
Assistència a cerimònies civils, als plens de la corporació, així com la cobertura de les diferents reunions del Govern i dels grups polítics, com autoritats o ciutadans.
Assistència a qualsevol acte o reunió si fos necessari.

1.3. Activitat durant l'any 2012

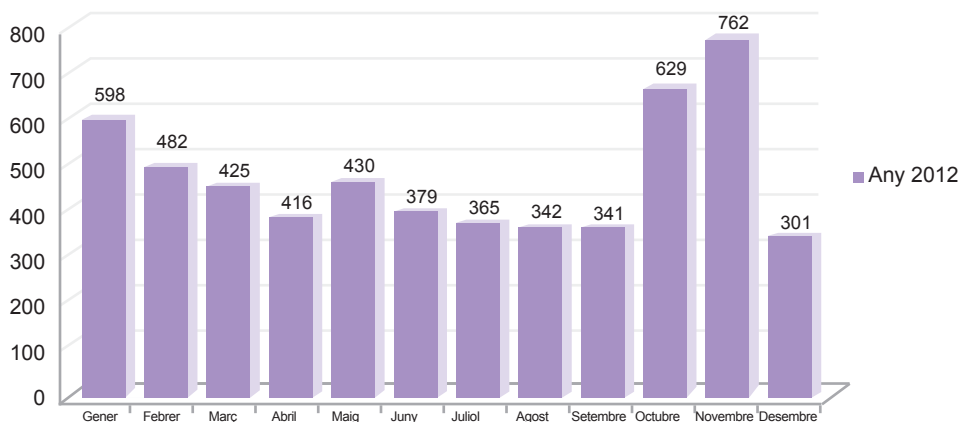
1.3.1. Plaça de la Font

- Dos ordenances planta baixa. Un ordenança servei oficial moto. Dos ordenances planta Alcaldia. Un ordenança planta Intervenció.
- Assistència a:
 - 16 plenaris (4 per la tarda)
 - 6 processons i seguicis (4 per la tarda)
 - 7 actes (d'aquests 3 per la tarda)
 - 1 eleccions autonòmiques (matí i tarda)

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

- Trasllet diari (2 vegades cada matí) de la documentació que s’intercanvia entre els edificis municipals de la Rambla Nova i la plaça de la Font.
- El nombre total de persones que han estat ateses i registrades amb el DNI i lloc a on s’adrecen per accedir a les diverses plantes d’oficines de la plaça de la Font al llarg de l’any ha estat de 5.470.

Nombre visites mensuals oficines de la Plaça de la Font

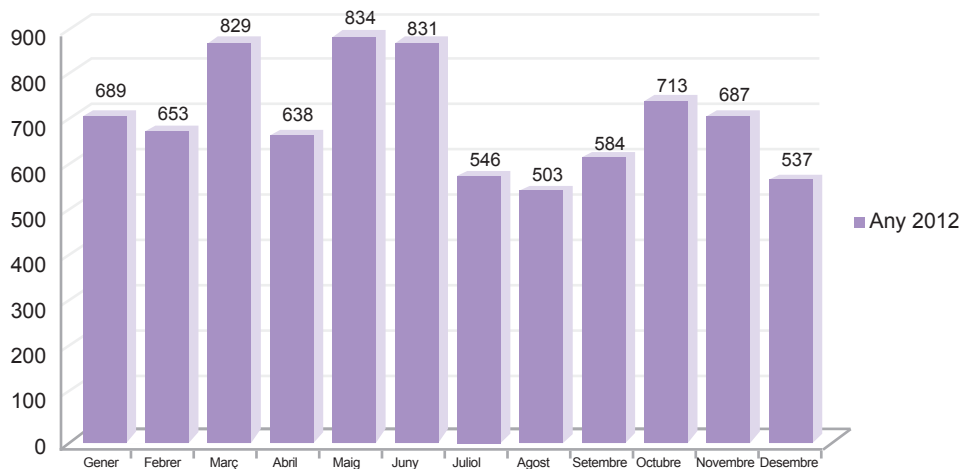


1.3.2. Rambla Nova

- OMAC. Diàriament, tres ordenances per recollir les dades, atendre el públic, dispensar números, fer fotocòpies de DNI, passaports i documentació, fer ingressos als bancs a diari per l’OMAC, donar els certificats de convivència i d’empadronament quan la titular està de vacances.
- Segona planta. Diàriament, dos ordenances encarregats de recollir i deixar documentació a les diverses plantes i suplir en cas de necessitat als ordenances de la planta baixa.
- El nombre total de persones que han estat ateses i registrades amb el DNI i lloc a on s’adrecen per accedir a les diverses plantes d’oficines de la Rambla Nova al llarg de l’any ha estat de 8.044.

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

Nombre visites mensuals oficines de la Rambla Nova



1.3.4. OMAC Sant Pere i Sant Pau i Torreforta

- Un conserge a cada lloc
 - Obrir i tancar l'edifici
 - Atenció al públic
 - Atenció telefònica

1.3.5. Edifici de la plaça de la Imperial Tàrraco

- Tres conserges (2 al matí, 1 a les tardes) encarregats d'obrir i tancar l'edifici, atendre el públic i el telèfon, recollir i repartir la documentació entre les plantes.

1.3.6. Edifici de la Tabacalera – Tarragona Impulsa

- Un conserge
 - Obrir l'edifici
 - Atenció al públic
 - Atenció telefònica
 - Recollida i repartiment de la documentació entre les plantes
 - Tancament de l'edifici

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

2. Descripció de les funcions dels conductors

2.1. Funcions dels conductors dels serveis tècnics municipals

TASQUES
Acompanyar els serveis tècnics a fer inspeccions i, així mateix, en casos puntuals, funcionaris que ho necessitin per fer una comesa municipal, a requeriment de Serveis Centrals.
Simultàniament, funcions de repartiment de correspondència i paqueteria, a requeriment del cap d'ordenances, a qualsevol punt de la ciutat.
Tenir cura del vehicle que té assignat i sol·licitar a la Brigada municipal les corresponents revisions tècniques (ITV, revisió km, etc.).
Així mateix, en aquests intervals que no hagin d'efectuar funcions de conductors, se'ls podrà encarregar altres comeses pròpies de consergeria.

3. Descripció de les funcions de l'encarregat de manteniment

Les funcions de l'encarregat de manteniment de la Rambla Nova, 59, són les següents:

TASQUES DIÀRIES
Revisió general i inspecció visual de totes les plantes.
Control temperatures a les diferents plantes i sales de comunicacions i elèctriques.
Control de les bombes d'aigües grises.
Control quadre motor ascensors.
Revisar les connexions de les pies de llum.
Control d'unitats externes de les màquines de l'aire condicionat.

TASQUES DIÀRIES
Revisar el bon funcionament de fluorescents i altres llums, i en cas d'avaría, canviar-los si és possible; si no, passar avís d'avaría.
Recollir tònners gastats per reciclar i dipositar-los al contenidor corresponent.
Comprovar el sistema contraincendis, pressió de les mànegues i llums dels polsadors i sensors de fums.
Connectar i desconnectar el fil musical.
Revisar l'equip de megafonia.
Revisar els tallafocs de la ventilació.

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

TASQUES SETMANALS
Tenir cura de l'estoc de fluorescents i llums de recanvi.
Cuidar i regar les plantes de les zones comunes.
Revisar l'estat de salubritat del contingut de la nevera de la cafeteria.
Controlar reixetes de desguassos per evitar embossaments.

TASQUES MENSUALS
Anotar les lectures del consum de les fotocopiadores.
Demandar els tòners que manquin a les impressores.
Revisar que hi hagi els originals de les claus de les plantes i despatxos.

TASQUES CADA 3 MESOS
Avisar l'empresa de manteniment per a la neteja dels filtres del circuit de renovació d'aire.
Revisar l'estat de la bandera i dels domassos i avisar de reparacions o renovació.

TASQUES CADA 6 MESOS
Avisar l'empresa de manteniment per a la neteja dels filtres dels aparells d'aire condicionat.

S'ha donat suport a l'Àrea de Territori en la digitalització i impressió de més de cent plànols i a Gestió d'Espais en les tasques de petits trasllats de material.

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

Pel que fa a **Gestió d'Espais**:

1. Descripció de les funcions

L'actuació de Gestió d'Espais se centra principalment a:

- Controlar els espais assignats a oficines i despatxos en els edificis municipals administratius i mantenir actualitzats els plànols que contenen la distribució dels espais i el personal que els ocupa.
- Buscar emplaçament a les oficines municipals, ja sigui per a treballadors com per a càrrecs electes.
- Demanar al Servei de Manteniment l'habilitació dels espais que s'han d'assignar al personal indicat.
- Coordinar els trasllats de personal que cal efectuar per motiu de canvis d'ubicació individuals o reassignació d'espais per a una millor distribució.
- Assignar al personal d'oficines i càrrecs electes mobiliari i equipament reciclat que estigui en condicions de ser utilitzat.

1.1. Buscar emplaçaments per als treballadors

El personal tècnic assignat a Gestió d'Espais cerca el millor emplaçament i dissenya la seva instal·lació als edificis municipals. La motivació pot ser deguda a noves incorporacions, a sol·licitud dels interessats o d'ofici, des de Serveis Centrals, per optimitzar l'espai o per a una millor redistribució.

1.2. Habilitar els espais que s'han d'assignar al personal indicat

Un cop detectats els espais, es demana l'informe al Servei de Prevenció de Riscos Laborals i, obtingut aquest informe favorable, es contacta amb Manteniment d'Edificis i Informàtica per a indicar les actuacions necessàries. Gestió d'Espais efectua el seguiment d'aquests actuacions.

1.3. Realitzar trasllats

Si no es requereix la contractació externa d'un servei de mudances, el trasllat es gestiona des de Gestió d'Espais amb el suport de Serveis Centrals. Si es requereix servei extern de mudances, se sol·licita el corresponent contracte a la Secció de Compres i es supervisa directament la prestació del servei.

COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

1.4. Assignar equipament reciclat

El repartiment de mobiliari o equipament reciclat es fa sempre que sigui possible i amb els corresponents informes cap als departaments d'Informàtica i Béns.

2. Activitat durant l'any 2012

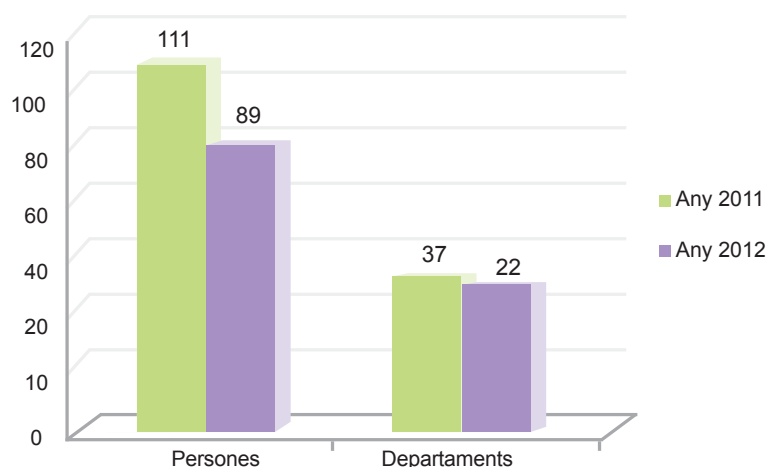
Les principals actuacions durant l'any 2012 han vingut motivades per la necessitat de seguir buidant el Palau municipal ubicat a la plaça de la Font, amb motiu de les obres de rehabilitació de l'ala dreta del Palau. Això ha exigint el trasllat del Grup Municipal Popular, del Grup Municipal Socialista i del d'Iniciativa per Catalunya - els Verds, en tots tres casos a una altra zona del Palau municipal.

També amb motiu de les obres del Palau municipal, s'ha traslladat a les dependències de la plaça de la Imperial Tàrraco (antiga Facultat de Lletres) el Departament de Neteja Pública.

Així mateix, un cop finalitzades les obres de remodelació de diverses naus de l'edifici de l'antiga Tabacalera, s'hi han traslladat l'Arxiu municipal, també des de l'edifici de la plaça de la Font, i el Servei Municipal d'Ocupació, que habitava les dependències del Viver d'Empreses, a tocar de l'església de Sant Joan Baptista.

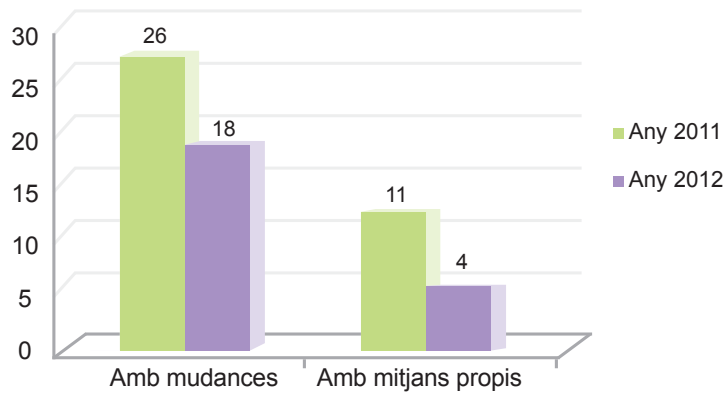
3. Gràfics comparatius de les tasques realitzades

Comparativa a dos anys del nombre de persones i departaments traslladats

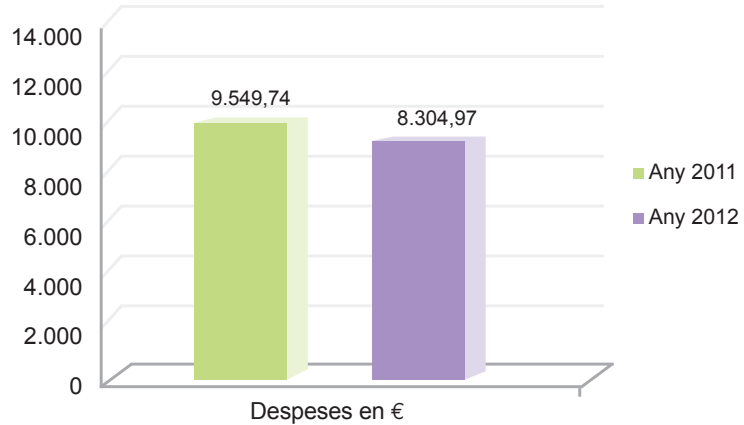


COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS

Comparativa de les actuacions dels trasllats amb mudances o amb mitjans propis



Comparativa de les despeses per mudances



ESTADÍSTICA

Les tasques del Departament d'Estadística estan relacionades amb la gestió del Padró municipal d'habitants, amb l'Institut Nacional d'Estadística i l'Oficina del Cens Electoral, i amb la gestió del Registre municipal voluntari de parcel·les estables.

En la gestió del Padró municipal d'habitants, a més a més de les altes, canvis de domicilis, modificacions de dades personals i renovació/confirmació del Padró dels estrangers, que són uns tràmits presencials de caràcter finalista que es realitzen directament a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, dels quals el Departament fa les tasques de control corresponents, també:

- s'emeten certificacions de les inscripcions padronals sol·licitades per les persones interessades;
- s'emeten volants que les persones interessades han sol·licitat de forma telemàtica mitjançant la plataforma eTràmits. Fins ara es feien des de l'OMAC, però des del 2012 es realitzen directament des del Departament d'Estadística;
- s'emeten informes per a diverses administracions públiques i departaments del mateix Ajuntament;
- es tramiten baixes de la inscripció en el Padró municipal d'habitants: baixes d'ofici, baixes per canvi de residència a altres municipis, baixes per inclusió indeguda;
- es tramiten els requeriments per a la renovació o comprovació de les inscripcions padronals dels estrangers i la seva caducitat, si s'escau;
- col·laboració amb l'Institut Nacional d'Estadística per a la coordinació entre els padrons de tots els municipis de l'Estat mitjançant l'intercanvi mensual de fitxers, que fins fa poc realitzava el Departament d'Informàtica i des del mes de maig es fa directament des del Departament d'Estadística. Aquest intercanvi de fitxers no és només una transferència mecànica sinó que també comporta una comprovació manual d'aquells registres no concordants amb l'INE;
- revisió anual del Padró municipal d'habitants i la proposta de xifra anual de població, que posteriorment és aprovada pel Ministeri d'Economia i Competitivitat i publicada al BOE;
- col·laboració amb l'INE i l'Oficina del Cens Electoral per a l'elaboració del Cens electoral que s'utilitza en les convocatòries d'eleccions mitjançant l'intercanvi mensual de fitxers, que també es fa directament des del Departament des del mes de maig;
- col·laboració amb l'Oficina del Cens Electoral per a la distribució del Cens electoral en districtes, seccions i mesos perquè aquests s'adeqüin al que estableix la LOREG;
- gestió del Registre municipal voluntari de parcel·les estables: inscripcions, baixes, caducitats i desistiments.

ESTADÍSTICA

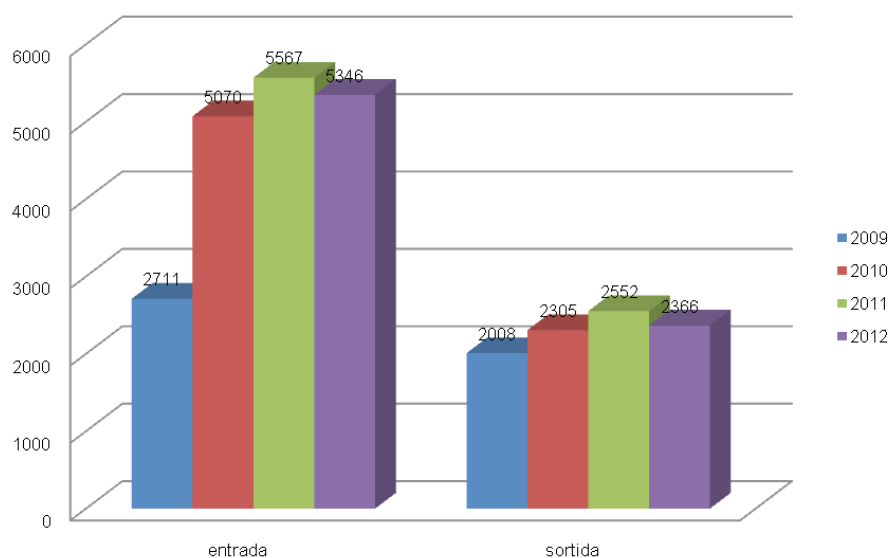
Aquest any 2012, a més a més de les tasques habituals en la gestió del Padró municipal d'habitants, també s'han fet gestions per:

- La convocatòria d'eleccions autonòmiques anticipades. S'han realitzat tasques de col·laboració amb l'Oficina del Cens Electoral i la Junta Electoral de Zona: exposició pública del Cens electoral, reclamacions al Cens electoral, establir els cent tres col·legis electorals amb les cent vuitanta-vuit meses, exposició pública de les seccions, meses i locals electorals, modificacions padronals com a conseqüència de les reclamacions censals presentades, recollida de documentació de la Junta Electoral de Zona. La convocatòria d'eleccions també comporta la col·laboració amb la Secretaria General, el Departament de Recursos Humans i la Brigada Municipal perquè el dia de les eleccions tot funcioni correctament. El mateix dia de les eleccions també es fan tasques de suport als locals electorals amb consultes al Cens electoral i es tramiten les sol·licituds de certificacions censals.
- Els anys parells també es col·labora amb l'Audiència Provincial i amb les delegacions provincials del Cens electoral per a establir la llista biennal de membres a tribunals de jurat: exposició pública del Cens electoral, exposició pública de la llista provisional dels candidats, informe d'incompatibilitats i exposició pública de la llista definitiva de membres a tribunals de jurat.

1. Registre d'entrada i sortida de documents:

	2012	2011	2010	2009
Entrada	5.346	5.567	5.070	2.711
Sortida	2.366	2.552	2.305	2.008

Registre general

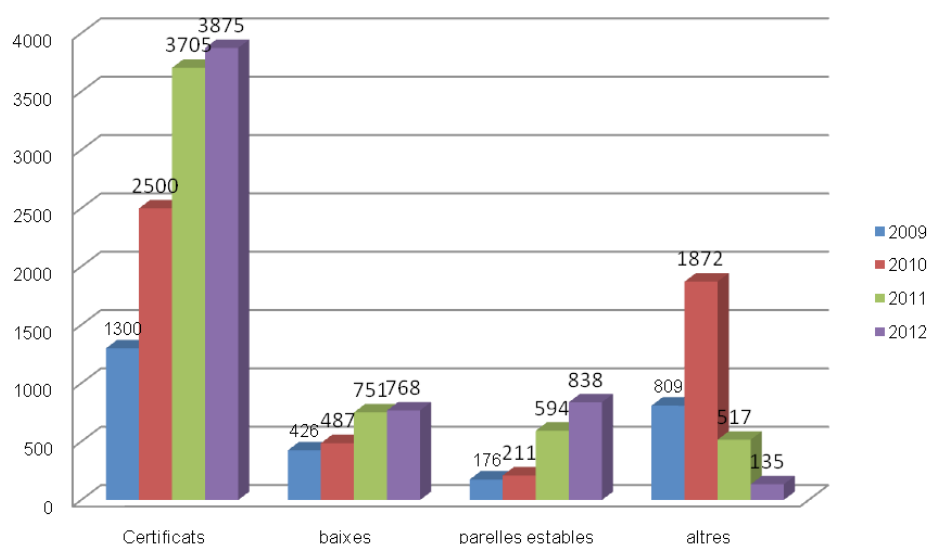


ESTADÍSTICA

2. Sol·licituds segons assumpte:

	2012	2011	2010	2009
Certificats	3.875	3.705	2.500	1.300
Baixa de padró	768	751	487	426
Parelles estables	838	594	211	176
Altres	135	517	1872	802

Tipus de sol·licitud



3. Volants telemàtics (eTràmits):

Amb certificat digital	518
Sense certificat digital.....	392

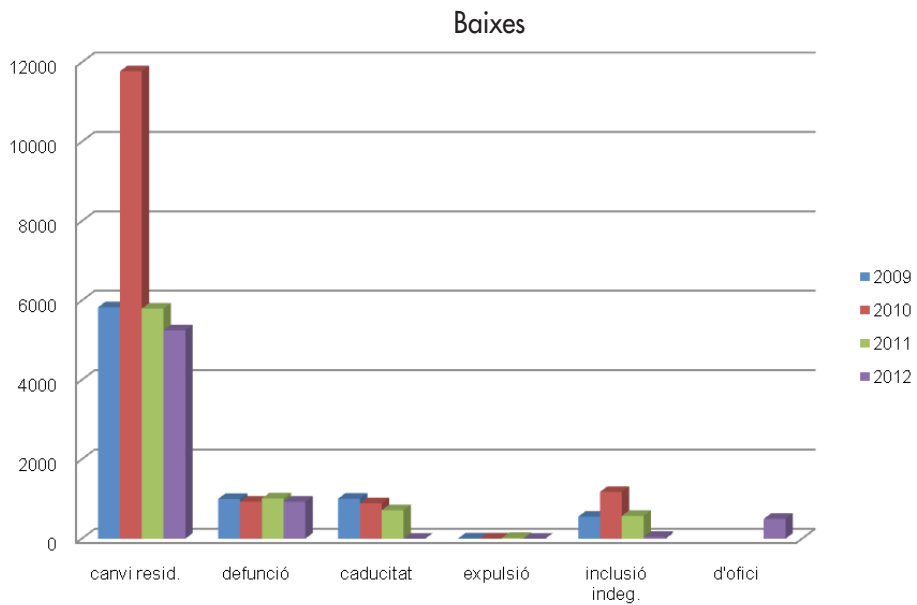
4. Baixes del padró municipal d'habitants:

Baixes	2012	2011	2010 (2)	2009
Canvi resid.	5.250	5.796	11.776	5.831
Defunció	936	1.013	934	1.002
Caducitat	0	1.013	893	1.010
Expulsió	1	17	10	6
Enclusió indeg. (1)	45	574	1.179	6
D'ofici	499			

(1) Del 2009 al 2011 les baixes per inclusió indeguda inclouen les baixes d'ofici.

(2) En el 2010 es va produir la segregació del terme municipal de la Canonja.

ESTADÍSTICA

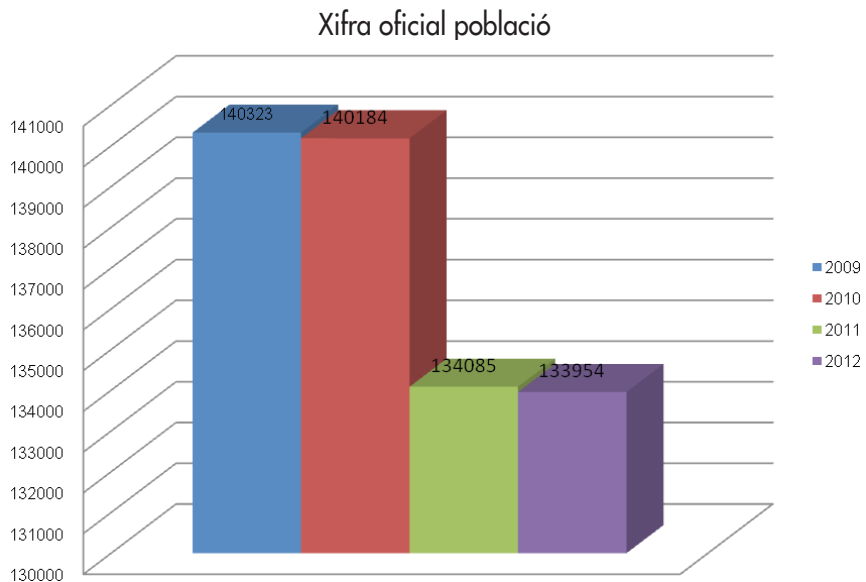


5. Requeriments per la renovació/comprovació de la inscripció padronal:

	2012
Renovacions	1.823
Comprovacions	2.434

6. Revisió anual – xifra oficial de població:

	2012	2011	2010	2009
Xifra	133.954	134.085	140.184	140.323

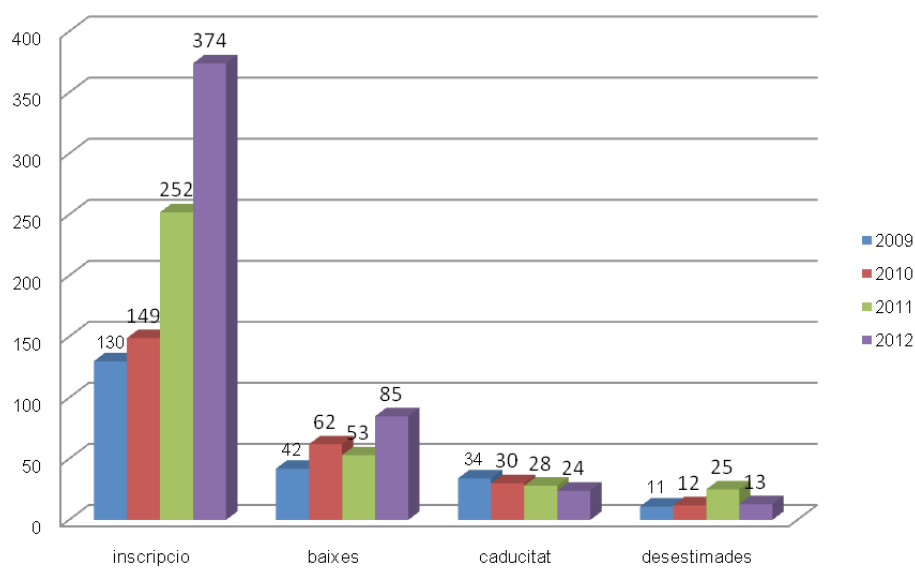


ESTADÍSTICA

7. Registre municipal de parelles estables:

	2012	2011	2010	2009
Inscripció	374	252	149	130
Baixes	85	53	62	42
Caducitat	24	28	30	34
Desestimades	13	25	12	11

Parelles estables



GABINET TÈCNIC FISCAL

L'any 2012, la tasca del Gabinet Tècnic Fiscal ha estat, essencialment, d'actualització de les ocultacions detectades pel Departament de construccions que no han estat motiu de la corresponent declaració cadastral davant les administracions responsables.

Aquestes ocultacions tenen un procés una mica lent ja que es parteix d'un requeriment perquè presentin la declaració cadastral corresponent. No obstant això, aquest 2012, en col·laboració amb la Gerència Territorial del Cadastre de Tarragona, s'han tramitat cinquanta-set expedients via inspecció per un valor cadastral brut aproximat de 27.873.474€.

En el procediment habitual de gestió de declaracions cadastrals, s'han notificat a la Gerència del Cadastre de Tarragona, s'han valorat i s'han incorporat posteriorment al Padró expedients que afectaven 294 finques, amb un moviment total de 13.248 registres, cosa que ha representat un valor cadastral brut de 240.121.422€.

Essent aquesta la prioritat principal del Gabinet Tècnic Fiscal, no es poden oblidar altres actuacions que fa aquest Departament, tant per demanda exterior com per col·laboració interna. Bàsicament, aquestes tasques consisteixen en:

- Actualització periòdica de la cartografia cadastral.
- Suport a la càrrega i verificació dels padrons d'IBI i BICES.
- Col·laboració amb els departaments de Medi Ambient, Laboratori i Guàrdia Urbana per a la localització de finques rústiques.
- Diversos temàtics a partir de la informació que figura al Departament (finques municipals, categories, etc.).
- Detecció d'ocultacions mitjançant peticions de primera ocupació del Departament de Llicències d'Obres.
- Canvis de nom de la base de dades cadastral en col·laboració amb els departaments de l'IBI, MU, IIVTNU.
- Es continua el procés de digitalització de la informació del Departament.

GABINET TÈCNIC FISCAL

La comparativa amb anys anteriors és la següent:

	2012	2011	2010	2009
Informes i certificacions	179	216	295	293
Requeriments	120	153		
Bl alteracions cadastrals	2.273	1.306	1.473	2.651
Bl afectats per canvi de nom	2.623	1.897	1.941	
Fitxers intercanvis cartografia fxcc	287	406	241	
Declaracions cadastrals	254	373	190	899
Plànols activitats	230	203	214	360
Reclamacions DGC	63	200	65	81
Expedients escanejats	317	1675	531	
DWG per plantes	1367	1002	1008	1599

IMPOST DE BÉNS IMMOBLES

1. Gestió dels padrons de l'impost de bens immobles de: urbana, rústica i característiques especials, amb les actuacions que s'indiquen a continuació:

1.1. Revisió de les dades i de la informació facilitada per la D. G. del Cadastre per a l'aprovació i gestió del Padró corresponent a l'impost de béns immobles de naturalesa urbana de l'exercici econòmic de 2012, l'import del qual és de 43.677.861,36 € i un total de 102.717 rebuts, dels quals 3.473 corresponen a les altes, amb un import de 1.305.963,39 €.

1.2. Revisió de les dades i de la informació facilitada per la D. G. del Cadastre per a l'aprovació i gestió del Padró corresponent a l'impost de béns immobles de naturalesa rústica de l'exercici econòmic de 2012, amb un import de 20.369,84 € i un total de 342 rebuts.

1.3. Revisió de les dades i de la informació facilitada per la D. G. del Cadastre per a l'aprovació i gestió del Padró corresponent a l'impost de béns immobles de característiques especials de l'exercici econòmic de 2012, amb un import de 3.417.575,52 € i un total de 121 rebuts.

2. Actuacions relacionades amb la gestió

2.1. Aprovació i gestió de càrrecs de liquidacions de noves remeses valorades per la Gerència del Cadastre corresponents a l'impost de béns immobles de naturalesa urbana dels exercicis econòmics 2009, 2010 i 2011, per un import d'1.110.358,16 € i un total de 441 liquidacions.

2.2. Aprovació i gestió de liquidacions procedents de resolucions de la D. G. del Cadastre realitzades a partir de la càrrega de fitxers trimestrals, que han donat lloc a remeses de liquidacions corresponents a l'impost dels exercicis econòmics 2009, 2010, 2011 i 2012, per un import de 251.560,67 € i un total de 368 liquidacions.

2.3. Generació de remeses mensuals de valors donats de baixa per actuacions d'ofici o resolucions de sol·licituds o recursos.

2.4. Confeció, aprovació i gestió de les liquidacions de remeses corresponents a les baixes mensuals abans esmentades, de diferents exercicis econòmics, per un import de 209.270,66 € i un total de 369 liquidacions.

IMPOST DE BÉNS IMMOBLES

2.5. Generació de remeses mensuals de devolucions d'ingressos indeguts, totals o parcials.

2.6. Control dels rebuts de padró, de les altes de l'exercici i de les liquidacions relatives a les remeses dalt esmentades, generades mensualment, amb les tasques que comporta d'atenció al públic, relació amb la Recaptació així com notificació individual, control i seguiment dels resultats de la notificació, i publicació en el BOP dels desconeguts.

2.7. Tramitació d'expedients: durant l'any 2012 han tingut entrada en aquest Departament un total de 1.142 expedients, relatius a reclamacions de l'impost, tant recursos de reposició com sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds d'exempció, de bonificació, de canvis de titularitat, etc.

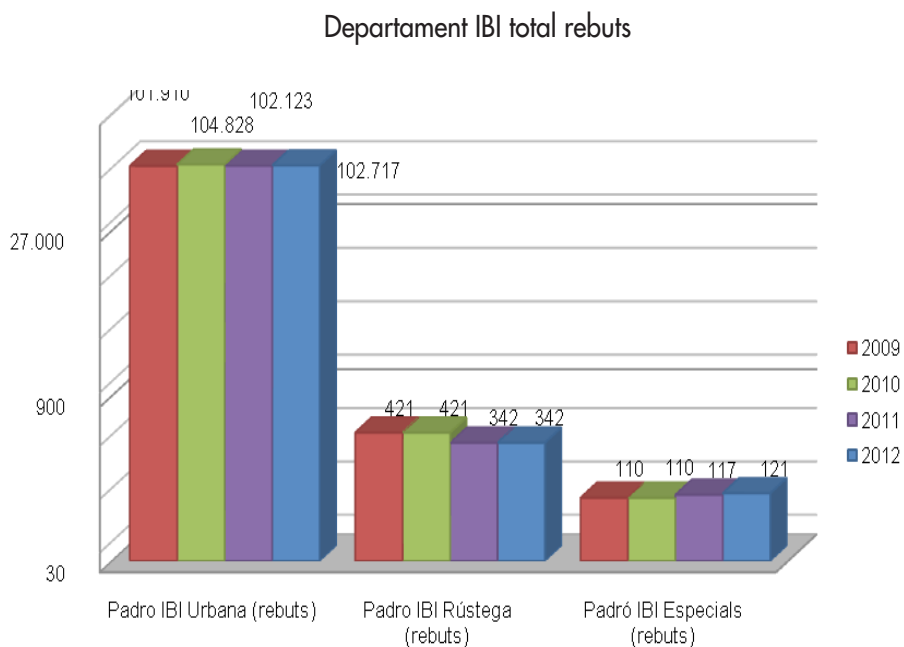
3. Taules comparatives

	2012	2011	2010	2009
Padró IBI Urbana (rebut)	102.717	102.123	104.828	101.910
Padró IBI Urbana (import)	43.677.861,36	36.713.936,85	37.511.206,90	33.989.006,00
Padró IBI Rústica (rebut)	342	342	421	421
Padró IBI Rústica (import)	20.369,84	20.643,92	24.321,10	24.032,83
Padró IBI Especials (rebut)	121	117	110	110
Padró IBI Especials (import)	3.417.575,52	2.858.103,19	2.939.669,78	2.791.844,35
Liquidacions altes Gerència	1.110.358,16	514.421,40	928.163,29	953.643,83
Remeses liquidacions mensuals	209.270,66	225.658,62	617.797,66	346.766,91
Expedients (total)	1.142	1.110	1.064	1.115

IMPOST DE BÉNS IMMOBLES

4. Gràfics

4.1. Del nombre de rebuts dels diferents padrons

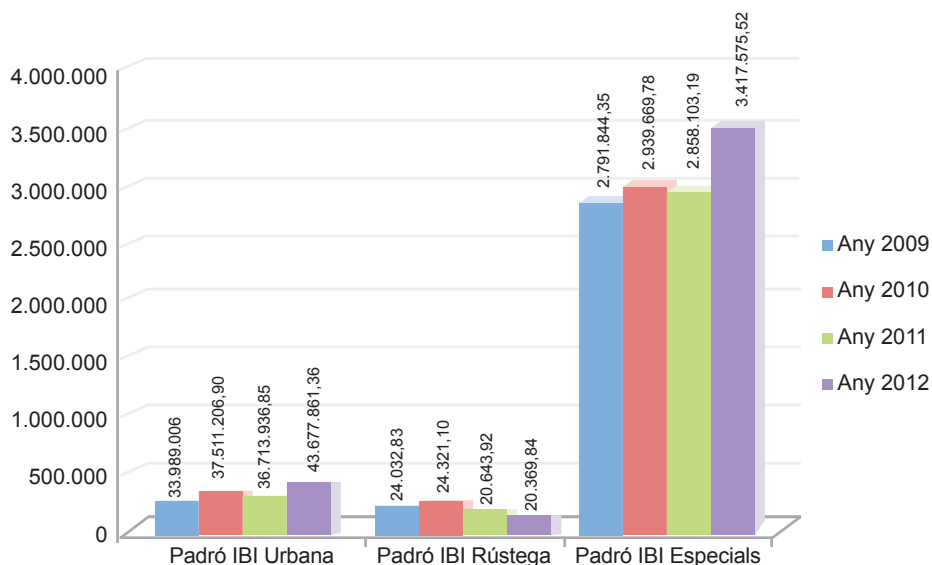


4.2. De l'import total dels diferents padrons

	2012	2011	2010	2009
Padró IBI Urbana (import)	43.677.861,36	36.713.936,85	37.511.206,90	33.989.006
Padró IBI Rústega (import)	20.369,84	20.643,92	24.321,10	24.032,83
Padró IBI Especials (import)	3.417.575,52	2.858.103,19	2.939.669,78	2.791.844,35

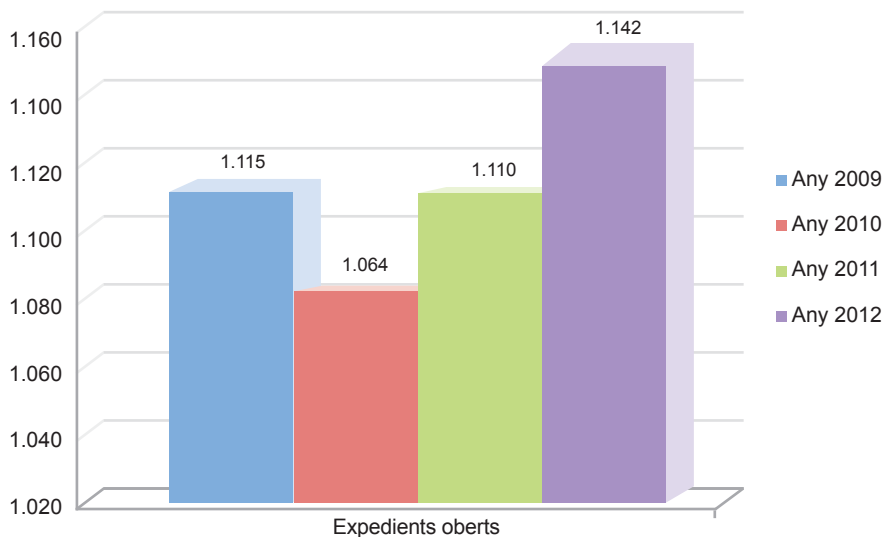
IMPOST DE BÉNS IMMOBLES

Departament IBI total imports padrons



4.3. Del nombre total d'expedients

Total expedients



IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El Departament gestiona l'impost sobre activitats econòmiques (OF 20). El fet imposable de l'IAE està constituït per l'exercici d'activitats empresarials.

Els processos són:

- Autoliquidacions, liquidacions, matrícula, padró, reclamacions, recursos, sol·licituds de beneficis fiscals, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds de devolució de quotes per prorrateig, comprovacions limitades, certificats, càrrecs, baixes, gestions amb la Inspecció Fiscal, gestions amb l'Agència Tributària (compensació cooperatives, quotes nacionals i quotes provincials), gestions amb la Canonja.

1. Comparativa dels expedients tramitats durant els exercicis 2012, 2011, 2010 i 2009, d'acord amb el següent detall:

	2012	2011	2010	2009
Beneficis fiscals	8	8	14	7
Sol·licitud certificats	14	32	31	0
Memòria anual	1	1	1	1
Altres sol·licituds tributàries	41	27	22	177
Suspensió i avals	27	2	3	0
Recursos	76	93	36	88
Devolucions per prorrateig	67	29	27	77
Devolucions per pagaments indeguts	9	8	8	0
Càrrecs externs – liquidacions	51	34	25	83
Aprovació Padró	1	1	1	1
Acords amb altres administracions	9	10	8	10
Comprovacions limitades	221	300	222	490
Declaracions alta	102	134	177	135
Declaracions baixa	95	234	193	105
Declaracions baixa extemporània	64	123	55	0
Canvi subjecte passiu	6	7	13	13
Variació elements tributaris	40	33	35	32
Variació grups 833 i 965	16	16	23	11
Recursos sobre dades censals	36	26	74	144
Revisions d'ofici	121	8	8	0
	1.005	1.126	976	1.374

IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

2. Comparativa autoliquidacions, liquidacions, interessos de demora, rebuts de Padró, cooperatives, participació quotes provincials i participació quotes nacionals, durant els exercicis 2012, 2011, 2010 i 2009:

	2012	2011	2010	2009
Autoliquidacions	229.979,00 €	405.308,18 €	889.528,86 €	1.112.276,73 €
Liquidacions	1.346.317,64€	725.130,95 €	718.277,67 €	1.031.090,53 €
Interessos de demora	97.565,77 €	382.626,79 €	60.540,03 €	76.326,63 €
Rebuts padró	7.958.385,93 €	8.213.667,56 €	15.047.902,58 €	14.447.262,80 €
Cooperatives	103.894,88 €	102.209,49 €	200.549,57 €	76.965,56 €
Participació quotes provincials	77.079,07 €	121.259,20 €	176.517,57 €	117.608,26 €
Participació quotes nacionals	423.020,96 €	818.626,11 €	778.624,62 €	679.082,81 €
	10.236.243,25 €	10.666.618,79 €	17.871.940,90 €	17.540.613,32 €

IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA
1. Dades estadístiques

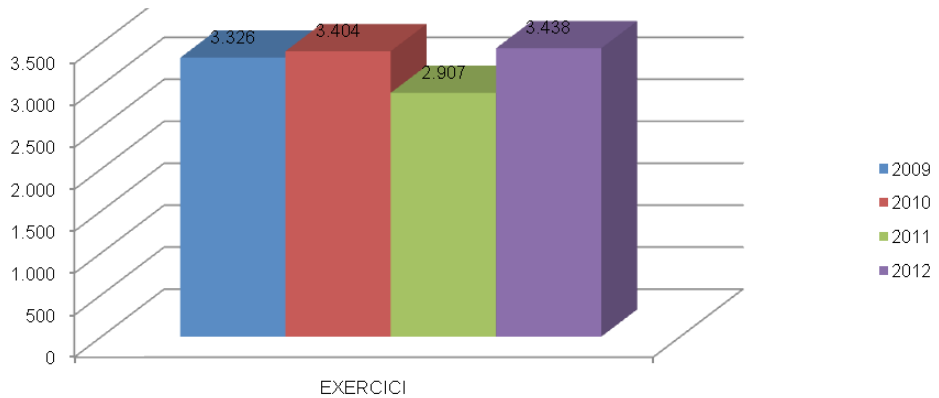
Taula comparativa de les actuacions amb exercicis anteriors:

	2012	2011	2010	2009
Exp. registrats d'entrada	2.167	1.759	2.331	2.374
Autoliquidacions presentades	2.850	2.362	2.776	2.899
Import total € autoliquidacions	2.136.199,07	1.785.783,49	1.718.374,40	1.831.263,73
Liquidacions	588	545	628	427
Import total € liquidacions	307.106,48	239.135,58	481.624,50	249.622,91
Instàncies entrades en el Departament	232	235	166	145
Alta expedients comprovació limitada	653	748	920	630
Notificacions	1.254	1.507	1.589	1.135
Exp. de baixa d'ofici	8	13	8	3
Nre. liq. de baixa	19	31	16	8
Informes del Departament	916	950	1.099	127
Avançament de liquidacions	41	37	48	59
Actualitzacions de la BD cadastral	3.113	2.486	3.106	3.286
Fitxers processats Ancert	252	274	378	288
Protocols filtrats amb BD PV	2.801	2.980	3.888	3.338

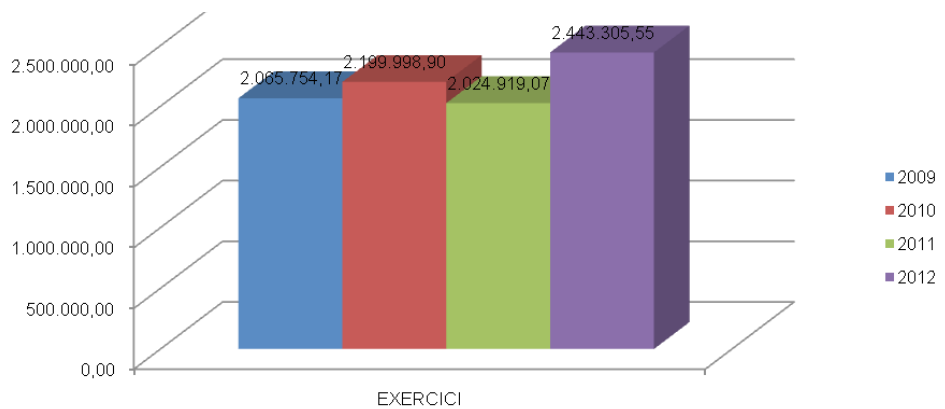
IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA

2. Gràfics

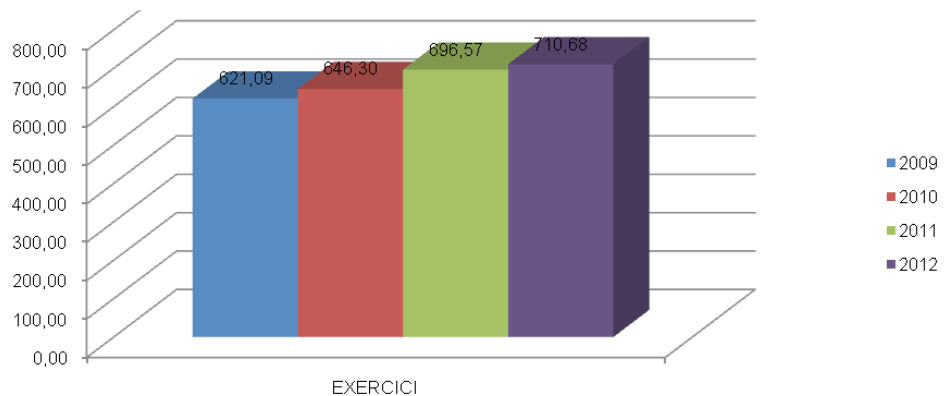
Total d'autoliquidacions i liquidacions IIVTNU



Total imports autoliquidacions i liquidacions IIVTNU



Import promig de liquidacions IIVTNU



IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El Departament gestiona l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (OF 19). L'Impost grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per a circular per les vies públiques, de qualsevol classe i categoria.

Els processos són:

- Autoliquidacions, liquidacions, padró, reclamacions, recursos, sol·licituds de beneficis fiscals, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds de devolució de quotes per prorrateig, certificats, càrrecs, comprovacions limitades, baixes, gestions amb la Canonja.

1. Comparativa expedients tramitats durant els exercicis 2012, 2011, 2010 i 2009, d'acord amb el següent detall:

	2012	2011	2010	2009
Beneficis fiscals	783	663	525	695
Altres sol·licituds tributàries	19	13	13	34
Sol·licitud certificats	13	16	27	34
Recursos	144	93	42	34
Devolucions per pagaments indeguts	44	63	50	113
Devolucions per prorrateig	301	343	597	532
Altes individuals	124	220	263	55
Altes per rehabilitació	11	13	14	14
Declaracions de baixa en el cens	7	21	8	11
Modificacions simples	77	6	22	13
Càrrecs externs – liquidacions	526	58	25	13
Comprovacions limitades	101	0	0	0
Comunicació de la Prefectura de Trànsit	15	11	11	14
Revisió d'ofici	53	24	3	0
Aprovació Padró	1	1	1	1
Memòria anual	1	1	1	1
	2220	1546	1602	1564

IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

2. Comparativa autoliquidacions, liquidacions i rebuts de Padró, durant els exercicis 2012, 2011, 2010 i 2009:

	2012	2011	2010	2009
Autoliquidacions	136.499,97 €	162.457,59 €	231.356,58 €	221.132,52 €
Liquidacions	53.725,04 €	5.067,24 €	13.857,27 €	2.718,52 €
Rebuts Padró	7.166.575,22 €	7.229.654,17 €	7.646.852,13 €	7.785.871,13 €
	7.356.800,23 €	7.397.179,00 €	7.892.065,98 €	8.009.722,17 €

INFORMÀTICA

El Departament d'**Informàtica** està estructurat en 4 responsabilitats diferenciades que són: Direcció i control de la gestió; Comunicacions, Sistemes i Instal·lacions; Desenvolupament i Sistemes d'Aplicacions; i Internet i serveis web.

Pel que fa al personal de l'any 2012, han treballat en la secció d'Informàtica 19 persones.

1. Direcció i control de la gestió

S'ha col·laborat en la confecció del Pla Estratègic 2011-2015. S'han elaborat una proposta d'organització interna nova.

Des del control de la gestió s'autoritza l'accés a les dades personals del padró d'habitants, s'abona la quota anual al Consorci Localret, es regularitza el consum telefònic dels patronats i instituts municipals, es controlen les aplicacions pressupostàries i els contractes d'Informàtica i Societat de la Informació, fonamentalment.

Durant el 2012 s'han impulsat 72 contractes, 5 dels quals són plurianuals, mentre que el 2011 només n'hi havia 2; 35 de llicències i actualitzacions, 24 de serveis i 13 d'inversions. S'ha iniciat la tendència a agrupar els contractes i fer-los plurianuals.

Des de la Direcció i control de la gestió les principals tasques realitzades són:

1.1. S'ha emès una circular per tal que s'informin totes les contractacions municipals amb contingut tecnològic. S'ha informat dos plecs de condicions tècniques.

1.2. Smart-City. S'ha obtingut el núm. d'identificació europeu (PIC number) per a la participació municipal en projectes europeus. Estudi sobre l'impacte econòmic en el cost dels serveis prestats pel municipi. S'ha elaborat un estudi/catàleg de sensorització de dades del municipi.

1.3. Subvencions. El 2012 s'ha atorgat una subvenció del Pla d'Acció Municipal de la Diputació de 18.367,92 €. S'ha controlat l'execució dels projectes en marxa i s'han presentat els justificants.

INFORMÀTICA

L'import total de les subvencions aconseguides en els darrers 4 anys suposa un total de 1.054.423,46 €

Any	2012	2011	2010	2009
Import Total	18.367,92 €	-	615.955,82 €	420.099,72 €

1.4. S'ha donat més de 4.000 atencions als usuaris municipals via web i telefònica. Gestió de l'adquisició del material informàtic no inventariable per a reparacions del maquinari.

1.5. Manteniment de l'inventari de màquines, del programari que li dona suport i còpies de seguretat. Tramitació i seguiment dels sinistres a l'asseguradora.

Any	2012	2011	2010	2009	2008
PCs i portàtils	1194	1180	1024	959	814
PCs	1020	1010	893	844	713
Portàtils	174	170	131	115	101
Impressores	317	297	258	243	266

1.6. Manteniment de la base de 1.150 usuaris municipals i del programari que li dona suport i del directori actiu. Configuració i manteniment del correu electrònic, agenda, etc. Gestió d'usuaris de les plataformes d'administració electrònica d'altres administracions.

1.7. Control i comprovació de 330 factures.

1.8. Control dels consums de telefonia fixa i mòbil. Resolució d'incidències, avaries i reparacions. Actualitzacions del servidor virtual VMbes. Gestió de la centraleta. Altes i baixes de telèfons.

1.9. Gestió del servidor de fitxers tgn05nt: altes, baixes, creació de directoris, permisos, etc.

1.10. S'ha avaluat la viabilitat de la virtualització d'aplicacions.

INFORMÀTICA**2. Comunicacions, sistemes i instal·lacions**

Actualment es gestionen i mantenen 71 servidors, dels quals 7 són físics i 64 són virtuals sota la plataforma VMWARE. Les tasques realitzades són:

2.1. Manteniments de diferents entorns operatius.**2.2. Administració de:**

- Servidor Tomcat per a l'aplicació de Morositat i traspàs d'altres aplicacions Java a aquest servidor.
- Servidors GNU/Linux.
- Migració de les dades fiscals municipals a l'entorn de bases de dades Oracle per a la seva explotació interna.
- Migració d'informació de la NAS del VM101 al SHISTORICS.

2.3. Instal·lació i configuració de nous servidors. Inversions i suport a inversions:

- Modernització dels servidors GNU/Linux de 32 a 64 bits.
- Migració del servidor JBoss de 32 a 64 bits.
- Renovació tecnològica a entorns de sistemes oberts.
- Estudi i preparació del servidor Liferay (Java) per migració de la Intranet.
- Configuració i administració del servei de monitorització de servidors i entorns electrònics Nagios.
- Posta en marxa del projecte Plataforma unificada de Contractació, Licitació i Facturació electròniques.
- Suport a la posta en marxa del mòdul cadastral del Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) municipal.
- Trasllat de les màquines virtuals de la cabina CX500 a la nova cabina VNX5300.
- Substitució i ampliació del mòdul de bateries del SAI Socomec.
- Eliminació del servidor TGNA05NT com a servidor WINDOWS.
- Instal·lació del clúster virtual de replicació VMBrightmail.ajtarragona.es i migració de dades.
- Instal·lació dels servidors nous VMEMUSICA i VMQUOTES.
- Creació del servidor virtual VMGESPOL per substituir el TGNA10NT.

INFORMÀTICA

2.4. Instal·lació de sistemes de control i seguretat:

- Proxy d'accés a Internet.
- Servidor on està allotjada la web municipal www.tarragona.cat
- Migració del sistema antivirus EPO de 4.5 a 4.6.
- Software Vranger de còpies de seguretat.
- Software Wi-Fi i tallafocs Firmware.
- Prova per a l'anàlisi del trànsit de dades per Internet ADSL amb PALO ALTO.
- Auditoria CESICAT. Anàlisi de vulnerabilitats.

2.5. Posta en marxa de nous entorns Wi-Fi a 20 places de la Part Alta i s'ha ampliat el Wi-Fi dels edificis al Pati de Jaume I del Palau Municipal i als edificis de l'Arxiu i Tarragona Impulsa de l'antiga Tabacalera. També tenen Wi-Fi en condicions d'autoprestació. S'ha ampliat el Wi-Fi de l'Alcaldia i el de l'Antiga Audiència.

2.6. Canvi i noves instal·lacions de cablejat en edificis municipals.

- Trasllat del despatx de Trànsit i Multes.

2.7. Obres i noves instal·lacions de fibra òptica municipal. S'ha connectat amb fibra òptica 6 equipaments municipals.

També s'han fet actuacions i instal·lacions dirigides a connectar l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (OMAC) de Torreforta, el Centre cívic de Torreforta, la Llar municipal de Torreforta i la Brigada municipal.

2.8. Convenis de telecomunicacions. S'han inspeccionat les instal·lacions municipals soterrades realitzades en anys anteriors i s'han elaborat els plànols corresponents "as-built" dels conductes i de les instal·lacions existents.

2.9. S'ha redactat i revisat el plec de condicions tècniques per a la contractació del servei de telecomunicacions de telefonia fixa i dades. S'ha estudiat i informat la pròrroga del contracte de telefonia mòbil.

2.10. Informes. S'ha informat 1 expedient de llicències urbanístiques.

INFORMÀTICA**3. Desenvolupament. sistemes d'aplicacions**

Les tasques realitzades amb la responsabilitat de programació i desenvolupaments són:

3.1. Manteniments de 27 serveis web desenvolupats per la secció d'Informàtica:

3.2. Anàlisi i seguiment de la migració de dades al Sistema d'Informació Geogràfica municipal.

3.3. Noves aplicacions desenvolupades:

- Creació i gestió d'indicadors de qualsevol font de dades que permet fer informes i mostrar gràfiques d'evolució,
- Adaptació de l'aplicació de Registre a les necessitats pròpies dels departaments de Recursos Humans, Serveis Tècnics d'Urbanisme, Secretaria General, Disciplina Urbanística i Guals, derivant en quatre subaplicacions,
- Serveis web per a la carpeta ciutadana respecte del padró d'habitants,
- Cens d'animals, Gestió de demandes dels cursos de formació impartits pel Servei Municipal d'Ocupació, Gestió de les inscripcions i matrícules de l'Aula Mentor, Gestió de les llicències de taxis, Gestió de les llicències de parades del mercat i Gestió Subvencions IBI i generació de fitxers de pagament,
- Adhesions a Ciutat Cultural 2012.

3.4. SIGEM (Sistema d'Interacció d'Expedients Municipals)

Manteniments correctius i evolutius del gestor d'expedients SIGEM per incorporar 28 nous procediments, manteniment del repositori de codi font, adaptacions a nivell de formularis, suport als usuaris, manteniment de la infraestructura tècnica de servidors, manteniment del connector registre-SIGEM i posta en marxa d'un entorn de desenvolupament/proves. Aquest projecte ha suposat l'organització, col·laboració i assistència a sessions de validació i sessions de formació amb els responsables de cada procediment, la realització de proves més exhaustives dels procediments i del correcte funcionament del programa, suport a les proves dels usuaris, obertura, seguiment i validació de les incidències recollides corresponents a totes les sessions i proves, realitzar formació en administració del gestor d'expedients SIGEM, validar les integracions amb la carpeta ciutadana. També s'ha col·laborat en les proves del correcte funcionament de la virtualització de les màquines i l'adaptació al Lliure Office.

INFORMÀTICA

3.5. Informes diversos al respecte 5 de futures aplicacions municipals:

3.6. Serveis de:

- Procés electoral de les eleccions al Parlament de Catalunya 2012
- Servei de rèplica de les dades fiscals municipals per a futures explotacions,
- Anàlisi de solució de programari lliure per a la gestió de projectes,
- Informació per al POUM del Catàleg de Patrimoni de Béns Immobles de Tarragona,
- Confecció de targetes d'identificació digital,
- Auditoria de la Llei Orgànica de Protecció de Dades,
- Generació d'estadístiques, fitxers, cartes i etiquetes sobre el padró municipal.

3.7. Redacció dels plec tècnics de: Implantació de la plataforma de Gestió Documental i Arxiu Electrònic de l'Ajuntament de Tarragona, Migració del gestor d'expedients SIGEM a la versió 3, Auditoria de compliment de la Llei Orgànica de Protecció de Dades, Manteniment de les webs municipals, Manteniment del servei d'allotjament de les webs municipals.

4. Internet i serveis web

4.1. Carpeta e-Tràmits. S'han elaborat i publicat un total de 154 fitxes informatives, 134 de les quals incorporen tramitació en línia i les 20 restants són merament informatives. S'ha realitzat formació i suport a 15 usuaris de 3 departaments de l'Ajuntament. Durant l'any 2012 s'han rebut 49.065 visites a la Carpeta eTràmits, les quals han consultat un total de 182.943 fitxes informatives. S'han rebut un total de 5.021 sol·licituds, de les quals 302 han estat amb certificat digital.

Carpeta e-Tràmits	2012	2011
Visites	49.065	35.760
Fitxes consultades	189.943	135.206
Sol·licituds	5.021	3.934

4.2. Seu Electrònica. Durant el 2012, la seu electrònica ha rebut un total de 78.719 visites. S'ha donat suport a la secció d'Ordenació Administrativa i als diversos departaments municipals usuaris de la seu.

4.3. Aplicació (App) per a telèfon mòbil Android per a la consulta dels programes de les festes de Sant Magí i Santa Tecla.

4.4. Actualització i manteniment de les webs municipals i desenvolupament per a la Intranet de 7 noves sol·licituds i 3 noves consultes. Publicació d'estadístiques sobre la població.

INSPECCIÓ FISCAL

Durant l'exercici de 2012, seguint el pla d'inspecció i amb una continuïtat respecte als anys anteriors, s'ha treballat principalment en la tramitació d'expedients de comprovació i investigació sobre l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

D'altra banda, s'han tramitat expedients sancionadors provinents dels mateixos expedients iniciats pel Departament, així com de procediments de comprovació tramitats pels departaments gestors de l'impost sobre activitats econòmiques, taxes per a l'atorgament de llicència d'obertura i ambiental, contribucions especials, taxes per ocupació de via pública i preus públics i del mateix impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

Concepte	2012	2011	2010	2009
Expedients iniciats				
De comprovació i investigació	161	411	1705	481
Sancionadors	741	804	617	424
Altres procediments	25			
Liquidacions				
Exp. de comprovació i investigació	156.350,29 €	204.974,16 €	505.918,28 €	422.935,87 €
Sancions	212.850,85 €	76.444,26 €	407.997,86 €	220.633,26 €
Reclamacions presentades				
Escrits al·legacions	26	16	20	16
Altres recursos	3	12	6	8
Altres escrits	12	19	49	8

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT

L'Oficina d'Atenció al Contribuent (OAC) és una oficina especialitzada en informació i suport a la gestió de totes les matèries de naturalesa tributària competència de l'Ajuntament. També actua com a registre general descentralitzat. Presta els seus serveis de manera presencial, telefònica i telemàtica. Des d'aquestes dependències, situades a la planta baixa del Palau Municipal de la plaça de la Font, 1, es realitzen autoliquidacions assistides corresponents als tributs competència d'aquest Ajuntament.

Durant l'exercici 2012, s'han atès presencialment 25.390 contribuents, dels quals 11.411 eren per temes relatius a la Recaptació i 13.979 corresponen a gestions pròpies del Servei de Rendes, d'acord amb el següent detall:

	Any 2012	Any 2011	Any 2010	Any 2009
Unitats funcionals	Nre. contribuents	Nre. contribuents	Nre. contribuents	Nre. contribuents
IAE	353	516	528	660
Taxes Llicències d'Obertures	68	80	134	118
Taxes Domini Públic	687	640	776	895
IVTM - Registre general	2.378	2.586	3.679	3.444
Brossa, Guals i GTF	400	538	535	644
Taxes Llic. Obres-ICIO-C. Esp. i Q. UR.	229	225	340	255
IBI - Registre general	7.382	8.713	9.478	10.506
Plusvàlua	1.888	1.994	2.524	2.450
Serveis tècnics GTF	594	680	853	891
Totals	13.979	15.972	18.847	19.863

Els temps d'atenció s'ha mantingut en relació amb els valors de l'exercici anterior.

Unitats Funcionals	2012		2011		2010		2009	
	Mitjana	Màxim	Mitjana	Màxim	Mitjana	Màxim	Mitjana	Màxim
IAE	00:17:04	00:59:56	00:16:56	01:00:04	00:16:44	00:59:54	00:15:56	00:59:56
Taxes Llicències d'Obertures	00:10:20	00:45:02	00:10:44	00:56:52	00:11:24	00:47:42	00:11:08	00:44:54
Taxes Domini Públic	00:14:16	00:59:58	00:13:00	00:59:38	00:13:08	00:59:52	00:14:56	00:59:52

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT

IVTM - Registre General	00:11:12	00:59:58	00:11:08	00:59:52	00:11:14	01:00:00	00:10:52	00:59:50
Brossa, Guals i GTF	00:12:02	00:59:50	00:10:52	00:59:56	00:11:42	00:59:42	00:10:56	00:59:14
Taxes Llic. Obres- ICIO-C. Esp. i Q. Ur.	00:11:44	00:51:26	00:11:56	00:46:54	00:13:24	00:59:46	00:14:16	00:59:46
IBI - Registre General	00:09:58	01:00:00	00:10:38	00:59:58	00:10:54	01:00:00	00:11:02	01:00:00
Plusvàlua	00:18:24	01:00:00	00:18:10	00:59:54	00:17:54	01:00:00	00:18:42	01:00:00
Serveis Tècnics GTF	00:21:02	01:00:00	00:17:46	01:00:00	00:17:38	00:59:58	00:15:28	01:00:00
Totals	00:12:16	01:00:00	00:12:16	01:00:04	00:12:32	01:00:00	00:12:32	01:00:00

La mitjana del temps d'espera ha augmentat en 2 minuts i 36 segons en relació amb les dades que s'oferien l'any 2011.

	2012	2011	2010	2009
Unitats funcionals	Mitjana	Mitjana	Mitjana	Mitjana
IAE	00:07:36	00:04:20	00:04:36	00:06:46
TAXES LLICÈNCIES D'OBERTURES	00:08:30	00:04:52	00:04:34	00:07:18
TAXES DOMINI PÚBLIC	00:06:58	00:04:18	00:04:50	00:06:12
IVTM - REGISTRE GENERAL	00:07:52	00:04:34	00:04:54	00:06:10
BROSSA, GUALS i GTF	00:07:40	00:05:24	00:05:12	00:05:58
TAXES LLIC. OBRES-ICIO-C. ESP. i Q. UR.	00:08:40	00:04:08	00:05:26	00:06:20
IBI - REGISTRE GENERAL	00:07:22	00:04:50	00:05:00	00:06:26
PLUSVÀLUA	00:06:34	00:04:04	00:04:44	00:06:04
SERVEIS TÈCNICS GTF	00:04:44	00:04:42	00:05:06	00:04:08
Totals	00:07:16	00:04:40	00:04:56	00:06:14

A l'OOAC es realitzen també processos de caràcter finalista, és a dir, que la seva tramitació s'inicia i s'acaba a les mateixes oficines, per tal de donar una resposta immediata a les peticions ciutadanes. Actualment estem treballant per incorporar més processos al front office.

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT

Les atencions més freqüents als ciutadans, per raó de la matèria, han estat les relacionades amb l'impost sobre béns immobles (IBI), amb un 52,81% del total, seguides de les relatives a Vehicles, amb un 17,01% de les consultes.

Pel que fa a les actuacions com a Registre General, s'han efectuat 8.739 enregistraments d'entrada de documents i 8.911 enregistraments de sortida de documents.

Atenció telefònica: no es disposa d'indicadors que comptabilitzin el nombre de trucades, però les podem xifrar en unes cinquanta trucades diàries de mitjana.

A la bústia de queixes i suggeriments instal·lada a l' OAC s'hi han dipositat, durant l'any 2012, quatre queixes, no sempre referides a matèria tributària. A la bústia virtual (mails) s'hi han respost 369 consultes de diferent temàtica. En alguns casos les preguntes formulades no tenen relació directa amb l'àmbit tributari local; malgrat això, s'ha ofert una resposta a cadascuna de les consultes realitzades. Pel que fa estrictament a les d'índole tributària, en tots els casos se'ls ha donat resposta i, si s'ha considerat adient, s'han realitzat les accions correctores i/o preventives per millorar la qualitat del servei.

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ

L'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà va néixer el juliol de l'any 2004 amb la voluntat de posar a disposició de la ciutadania un nou servei integral que actués com a eix conductor entre els ciutadans i l'organització municipal respecte de tots aquells processos relacionats amb l'Àrea de Secretaria.

La descripció de les funcions principals que realitza l'OMAC s'ajusten a les determinacions ja normalitzades al Reial decret 208/1996, de 9 de febrer, que regula els serveis d'informació administrativa i d'atenció al ciutadà.

Les funcions pròpies de l'Oficina es fan mitjançant els següents tipus d'atenció: presencial, telefònica i telemàtica.

Les tasques pròpies de l'OMAC es presten, en l'actualitat, a través de les tres oficines creades a l'efecte: Centre, Ponent i Sant Pere i Sant Pau. En totes tres oficines es fan els mateixos tràmits i processos i totes tres oficines comparteixen el personal, que fa les tasques de forma rotativa mitjançant torns setmanals. D'aquesta manera es manté el principi de polivalència funcional.

1. Dades generals

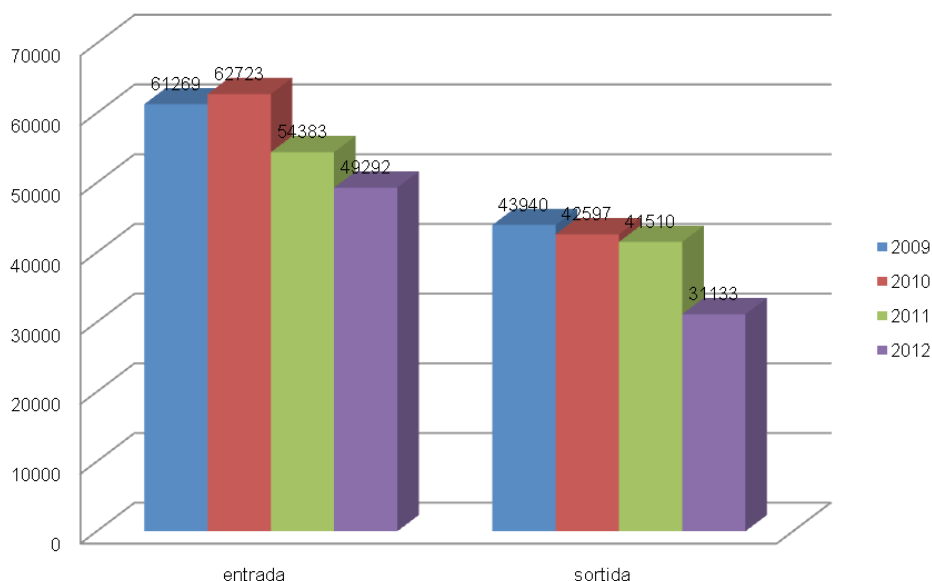
	2012	2011	2010	2009
Presencials	116.129	97.444	85.523	90.668
Telefòniques	3.550	3.600	4.800	6.000
omac@tarragona.cat	995	1471	1207	868
e-Tram	275	399	425	511

2. Registre General

	2012	2011	2010	2009
Entrada	49.292	54.383	62.723	61.269
Sortida	31.133	41.510	42.597	43.940

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ

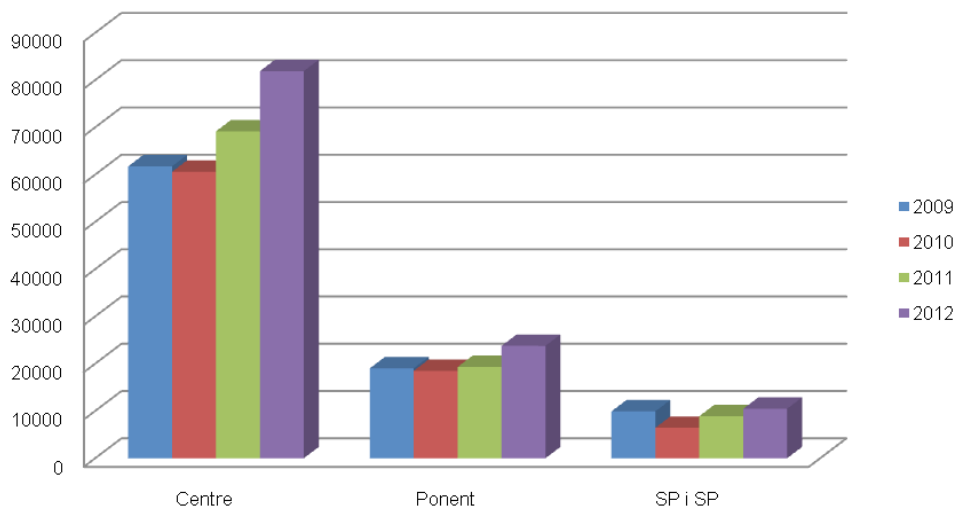
Registre general



3. Atencions presencials per oficines:

	2012	2011	2010	2009
Centre	81.900	69.165	60.602	61.744
Ponent	23.771	19.308	18.486	19.015
SP i SP	10.458	8.899	6.435	9.909

Atencions presencials per oficines



OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ
4. Dades per temes:

	TOTAL%	CENTRE%	PONENT%	SPSP%
Població	61,11%	42,01%	14,19%	4,91%
Llicències	6,92%	5,93%	0,60%	0,40%
Obertures	4,76%	4,12%	0,39%	0,24%
Mobilitat	5,82%	5,29%	0,29%	0,25%
Alcaldia	0,35%	0,17%	0,14%	0,04%
Béns/Resp. Patrimonial	0,66%	0,53%	0,08%	0,05%
Brigada	0,18%	0,12%	0,04%	0,02%
Compres	0,32%	0,27%	0,03%	0,02%
Contractació	0,15%	0,14%	0,01%	0,00%
Cultura	0,25%	0,23%	0,01%	0,01%
EMT	1,92%	0,83%	0,68%	0,41%
Esports	0,34%	0,27%	0,05%	0,02%
Factures	1,02%	0,95%	0,02%	0,04%
Guàrdia Urbana	0,27%	0,25%	0,01%	0,01%
IMET	0,41%	0,28%	0,07%	0,06%
IMSS	0,65%	0,22%	0,31%	0,11%
Medi Ambient	0,66%	0,51%	0,07%	0,08%
OMIC	0,14%	0,13%	0,01%	0,01%
Patrimoni	0,05%	0,05%	0,00%	0,00%
RRHH	2,18%	1,98%	0,12%	0,08%
Rel. Ciutadanes	0,22%	0,18%	0,03%	0,02%
Serveis Socials	7,07%	3,16%	2,39%	1,52%
Tresoreria/Recaptació	0,10%	0,08%	0,01%	0,01%
Urbanisme Gestió	0,11%	0,09%	0,00%	0,01%
Urbanisme Planejament	0,12%	0,11%	0,00%	0,00%
Altres	4,22%	2,63%	0,91%	0,68%

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ

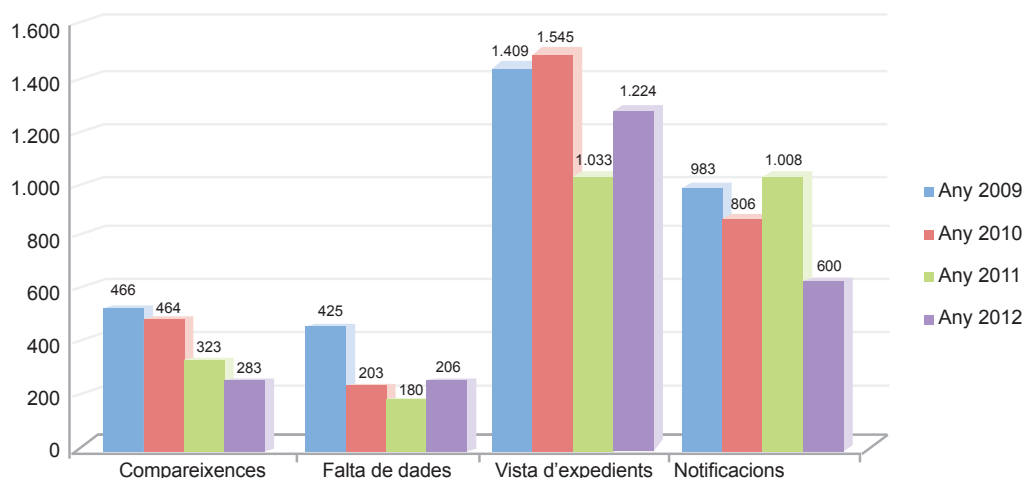
5. Processos de caràcter finalista

	2012	2011	2010	2009
Padró Municipal d'Habitants				
• Altes	7.757	8.284	12.032	6.843
• Canvi de domicilis	7.856	7.670	8.535	7.829
• Modificacions dades personals	1.741	1.530	1.884	1.617
• Renovació i confirmació Padró	3.971	5.528	6.843	5.860
• Volants	43.370	36.455	37.557	25.902
Canvi domicili a efectes fiscals	739	597	607	782

6. Tràmits

	2012	2011	2010	2009
Compareixences	283	323	464	466
Falta de dades	206	180	203	425
Vista d'expedients	1224	1033	1545	1409
Notificacions	600	1008	806	983

Tràmits

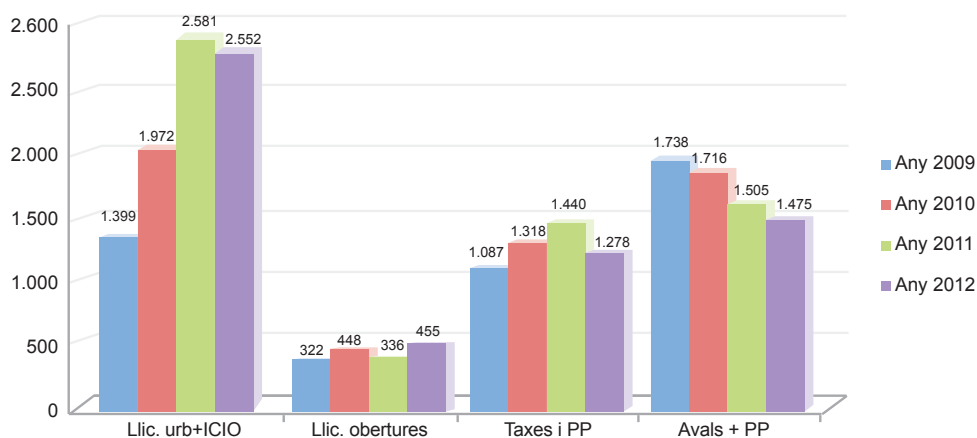


OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ

7. Autoliquidacions

	2012	2011	2010	2009
Llic. urb+ICIO	2.552	2.581	1.972	1.399
Llic. obertures	455	336	448	322
Taxes i PP	1.278	1.440	1.318	1.087
Avals+fiances	1.475	1.505	1.716	1.738

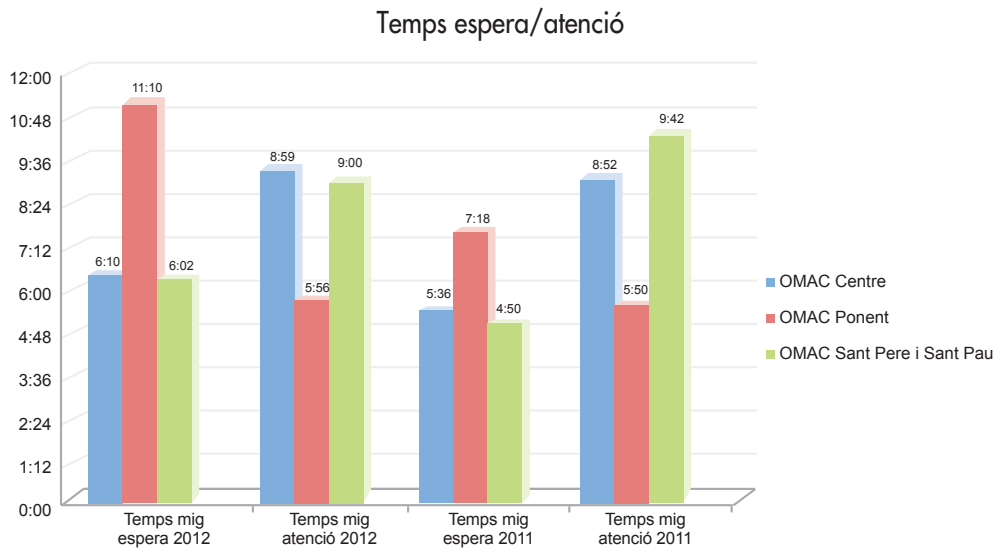
Autoliquidacions



8. Temps d'espera i temps d'atenció

	Temps mitjà espera 2012	Temps mitjà atenció 2012	Temps mitjà espera 2011	Temps mitjà atenció 2011
OMAC Centre	6:10	8:59	5:36	8:52
OMAC Ponent	11:10	5:56	7:18	5:50
OMAC St. Pere i St. Pau	6:02	9:00	4:50	9:42

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ



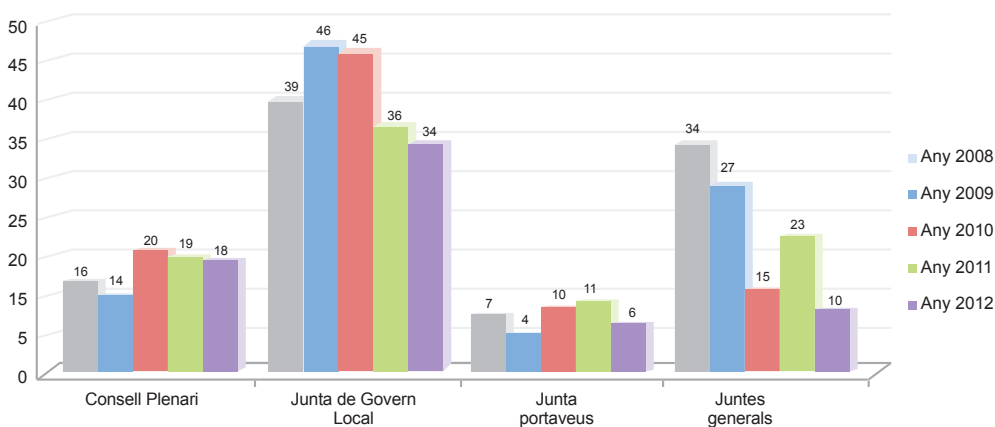
ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

A continuació es presenta l'activitat dels òrgans municipals i les empreses municipals al llarg de l'any 2012.

1. Sessions

	2012	2011	2010	2009	2008
Consell plenari	18	19	20	14	16
Junta de govern local	34	36	45	46	39
Junta de portaveus	6	11	10	4	7
Juntes generals	10	23	15	27	34

Sessions òrgans col·legiats

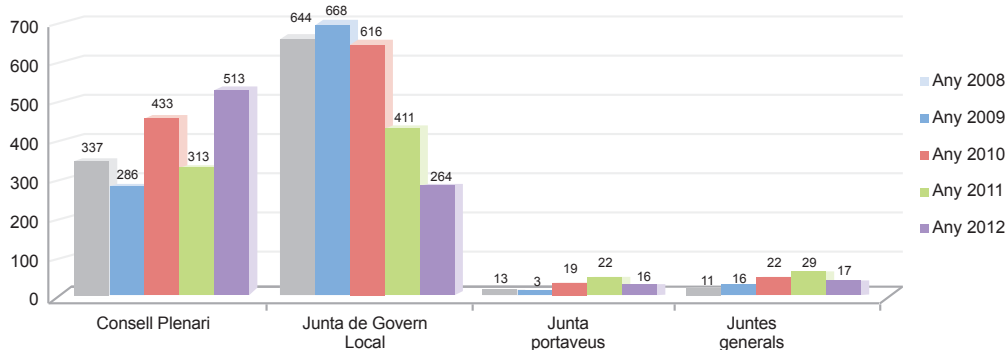


2. Acords adoptats

	2012	2011	2010	2009	2008
Consell plenari	513	313	433	286	337
Junta de govern local	264	411	616	668	644
Junta de portaveus	16	22	19	3	13
Juntes generals	17	29	22	16	11

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

Acords adoptats



A banda de les tasques relacionades amb les sessions que fan els òrgans municipals i les empreses municipals, s’ha efectuat l’enumeració i el registre de les resolucions que es dicten a l’Ajuntament per l’Alcaldia o pels consellers delegats a l’efecte, el registre i digitalització dels convenis signats per l’Ajuntament amb altres organismes, l’exposició de documents al tauler i la tramitació de certificats digitals, que es detalla a continuació:

	2012	2011	2010	2009	2008
Decrets	15943	18206	20553	19218	19588
Convenis	108	123	126	110	111
Anuncis interns	540	802	1080	1021	888
Anuncis altres administracions	960	1510	3618	4360	3538
Expedients tramitats	100	103	117	148	104
Certificats digitals	83	26	145		

Així mateix s’han efectuat les següents tasques:

- Actualització dels continguts, rols i de la normativa reguladora de la seu electrònica.
- Aplicació de la Directiva 2006/123/CE relativa als serveis en el mercat interior a l’Ajuntament de Tarragona.

ORDENACIÓ CORPORATIVA I ADMINISTRATIVA

- Tramitació del Conveni regulador de l'acompliment dels Pactes en matèria econòmica i financera entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Ajuntament de la Canonja, de 21 de desembre de 2012.
- Constitució de la Comunitat de municipis de Serveis d'Aigua del Tarragonès, de 15 d'octubre de 2012.
- Autoritzacions d'accés a la base de dades tributària de l'AEAT i la renovació de certificats de la FNMT per accedir-hi.
- Elaboració de la normativa reguladora de les parelles de fet, de 18 de maig de 2012.
- Elaboració de l'Ordenança reguladora de l'administració electrònica de l'Ajuntament de Tarragona.
- Elaboració de la regulació de la convocatòria d'òrgans col·legiats per via telemàtica.
- Delimitació del terme municipal de Tarragona amb els municipis de Reus, Altafulla, El Catllar i Constantí.
- Protecció de dades.
- Suport jurídic intern i extern.

PATRIMONI

Aquest Departament ha portat, durant tot l'any 2012, la gestió del patrimoni municipal, la gestió del patrimoni municipal del sòl i l'habitatge (PMSH), i la gestió del domini públic pel que fa a equipaments i zones verdes.

Durant l'any 2012 s'han tramitat 371 expedients, han entrat 731 documents pel registre d'entrada i s'han registrat de sortida 1.026 documents.

Els tràmits més significatius del Departament de Béns vénen numerats a la taula comparativa annexa. A banda d'això, es duen a terme moltes més gestions competència d'aquest departament.

	2012	2011	2010	2009
Alta finques	22	150	57	64
Baixa finques	20	71	17	26
Cessions d'ús	1	2	6	1
Cessions gratuïtes	18	4	1	3
Alta mobles artístics	0	6	5	2
Baixa mobles artístics	0	6	0	0
Alta béns mobles	92	245	959	765
Baixa béns mobles	105	4	72	106
Canvis de classificació de finques	17	4	3	3
Alta adscripció de finques	0	1	2	2
Baixa adscripció de finques	12	5	2	0
Alta vehicles	2	11	20	26
Baixa vehicles	2	13	5	7
Propietat immaterial	0	0	1	0
Alta drets reals	4	4	0	0
Baixa drets reals	2	0	0	0
Baixes de béns semovents	12	0	0	0
Altes de llicències d'ocupació	10	3	2	4
Baixes de llicències d'ocupació temporal	1	0	0	0
Accions	0	1	1	0
Danys a béns municipals	47	88	55	56
Reclamacions de responsabilitat patrimonial	93	139	198	196

PATRIMONI

Edificis inspeccionats d'Esports	25	-	-	-
Edificis inspeccionats de Serveis Socials	30	-	-	-
Edificis inspeccionats municipals	15	-	-	-
Informació interna respecte a propietats municipals	245	-	-	-
Relació anual de decrets, llistats mensualment	313	-	-	-
Altes d'assegurances	15	-	-	-
Baixes d'assegurances	2	-	-	-
Comunicacions a AON	234	-	-	-
Inspecció tècnica de vehicles	123	-	-	-
Comunicacions internes i peticions d'informe	70	-	-	-
Comunitats de veïns	18	-	-	-
Pagaments per les comunitats de veïns	14.399,20 €	-	-	-
Concessions en tràmit	10	-	-	-
Desnonaments	1	-	-	-
Import lloguers	583.210,36 €	-	-	-
Venda de patrimoni	4	-	-	-

Altres actuacions

- Col·laboració amb el Pla acció municipal 2012-2015
- Secretària Comitè d'Avaluació i Seguiment del PIPA i PIC
- Secretària Associació Administrativa Provisional de Cooperació PP10
- Instructor i secretaria dels expedients de responsabilitat patrimonial
- Conveni de cessió de domini a la Comunitat de les Dominiques
- Conveni amb la Comunitat de l'Estonac d'accés a les muralles
- Procediment sancionador contra UT-Jaume I
- Usdefruit del mercat de Torreforta i cànon ESPIMSA
- Contracte d'arrendament entre ESPIMSA i ATM, SA, de tres aparcaments
- Encàrrecs de gestió a SMHAUSA (3)
- Encàrrecs de gestió a l'ATM, SA (2)
- Dissolució Fundació Ciutat de Tarragona
- Dissolució de la Fundació Tàrraco Energia Local (en tràmit)
- Creació Fundació Privada Smart Mediterranean City
- Creació Agrupació d'Empreses Municipals de Tarragona, AIE
- Control de les fundacions amb participació municipal
- Reconversió de l'IMET en OED (organització especial descentralitzada)

PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA
1. Taules comparatives
1.1. Dades dels imports dels padrons de brossa

	2012	2011	2010	2009
Padró anual	8.656.714,01	7.773.576,45	7.962.623,90	7.834.060,03
Altes de Padró	409.752,42	468.784,07	436.373,24	433.131,20
Additional anual d'altres	153.675,29	373.340,11	41.211,32	666.535,08
Adicionals de remeses mensuals	39.277,84	44.645,34	40.472,30	59.365,70

1.2. Dades dels imports dels padrons de guals – reserves d'espai

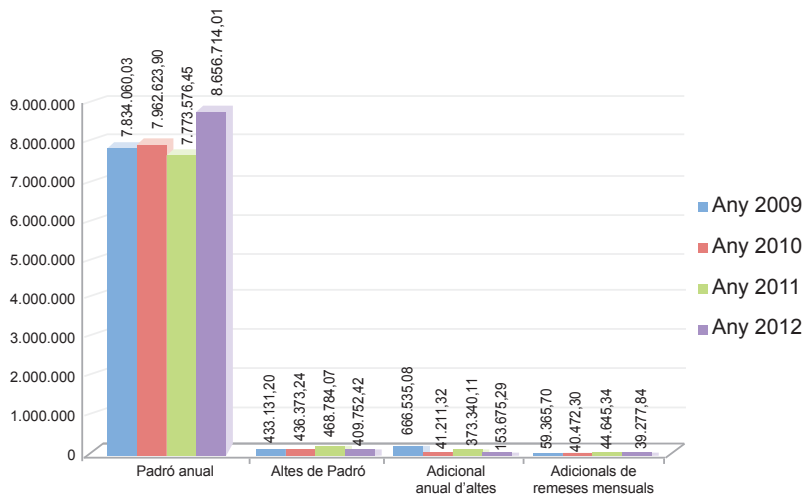
	2012	2011	2010	2009
Padró anual	533.106,92	466.154,73	443.901,56	425.523,36
Altes de Padró	13.000,55	42.408,78	45.742,42	41.388,26
Additional anual d'altres	16.190,91	14.709,84	21.030,90	20.348,00
Adicionals de remeses mensuals	5.359,44	2.598,05	9.405,21	1.287,54

1.3. Dades de la gestió d'expedients

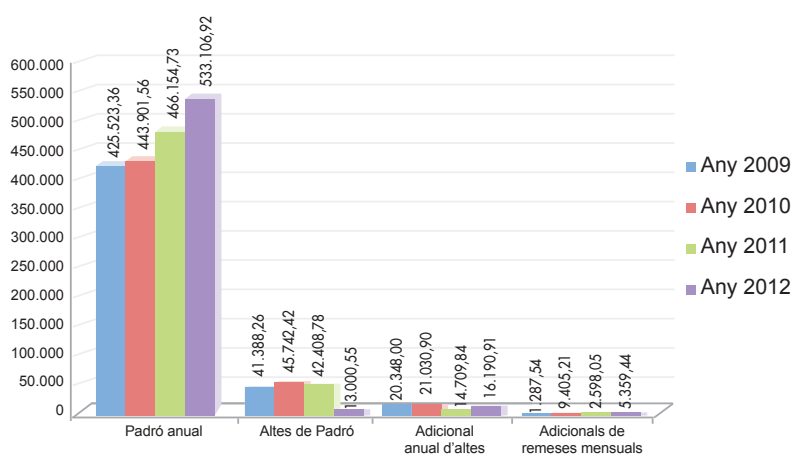
	2012	2011	2010	2009
Reclamacions i sol·licituds en relació amb els padrons	161	180	192	201
Actuacions en relació amb les bases de dades de brossa i guals	169	527	774	505
Actuacions pròpies del Departament	85	82	79	82

PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA

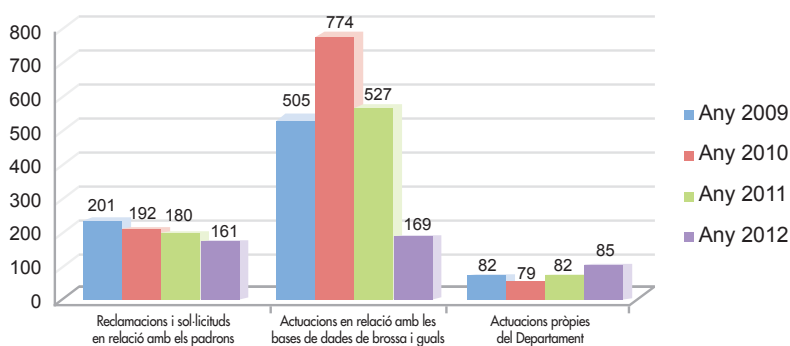
Dades imports rebuts brossa



Dades imports rebuts guals



Dades nombre expedients



RECURSOS HUMANS
1. Expedients tramitats pel Servei de Recursos Humans

ASSUMPTE	2012	2011	2010	2009
Autorització reduccions jornada	54	57	49	35
Avançament de quantitats a divers personal de l'Ajuntament	106	229	155	81
Comissió de serveis	18	24	16	39
Compatibilització altres llocs de treball	13	19	27	19
Contractació de personal	47	35	60	200
Convocatòries de places i llocs de treball	28	20	27	6
Excedències i reingressos	8	8	6	11
Expedients disciplinaris	5	3	8	12
Expedients diversos (varis)	100	76	94	12
Faltes i sancions	10	5	33	139
Fiscalització limitada prèvia d'expedients	567	197	113	-
Gratificacions per serveis especials i extraordinaris	183	161	102	7
Indemnitzacions per jubilació anticipada	10	9	5	1
Jubilacions	33	27	17	21
Liquidacions per finalització de relació laboral	184	12	12	136
Llicències i permisos (assumpes propis, maternitat, paternitat)	48	64	44	82
Nomenaments i cessaments	196	218	174	254
Perllongaments servei actiu	4	4	7	-
Premis antiguitat i per jubilació	113	106	78	43
Recursos d'alçada presentats a processos selectius	1	19	1	7

RECURSOS HUMANS

Recurs extraordinari de revisió a processos selectius	0	1	1	-
Recursos de reposició presentats a processos selectius	13	2	2	2
Al·legacions presentades a bases per a la provisió de llocs de treball	31	8	-	-
Serveis en altres administracions	2	1	1	4
Triennis i reconeixements de serveis previs	15	6	15	65
Variants nòmina	12	12	38	-
Vestuari personal subaltern	1	0	1	0
TOTAL	1.802	1.323	1.085	1.176

El Consell Plenari d'aquest Ajuntament, en sessions de data 16 de gener de 2012, va aprovar inicialment la plantilla municipal per a l'exercici de 2012 i també la dels seus organismes autònoms. L'aprovació definitiva va tenir lloc per acord del Consell Plenari de data 20 de febrer de 2012. A continuació se'n fa la publicació íntegra, de conformitat amb el que disposa l'article 28 del Reglament de personal al servei de les entitats locals.

RECURSOS HUMANS
Plantilla 2012

Aprovada definitivament pel consell plenari de 20 de febrer de 2012					
Classificació	Denominació de la plaça	grup	Sub-grup	Nombre places plantilla 2012	Nombre vacants plantilla 2012
Funcionaris/es amb habilitació caràcter estatal					
	Secretari/ària	A	A1	1	0
	Vicesecretari/ària	A	A1	1	0
	Oficial/a major	A	A1	1	1
	Interventor/a	A	A1	1	0
	Tresorer/a	A	A1	1	0
ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL					
Subescala tècnica	Tècnic/a administració general	A	A1	14	3
	Tècnic/a administratiu/va en relacions públiques "a extingir"	A	A1	1	1
	Tècnic/a administratiu/va "a extingir"	A	A1	3	0
Subescala de gestió	Tècnic/a mitjà/na de gestió local "a extingir"	A	A2	2	2
	Tècnic/a mitjà/na de gestió local	A	A2	15	11
Subescala administrativa	Administratiu/va d'administració general	C	C1	62	11
Subescala auxiliar	Auxiliar d'administració general	C	C2	198	53
Subescala subalterna	Subaltern/a d'administració general	AP (E)	AP (E)	73	10
	Subaltern/a d'administratiu/va general (20h/setmana) *	AP (E)	AP (E)	24	24
ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL					
Subescala tècnica					

RECURSOS HUMANS

Tècnics/es Superiors:	Arquitecte/a	A	A1	9	2
	Biòleg/a	A	A1	1	0
	Cap de servei de control i estudis econòmics	A	A1	1	0
	Enginyer/a	A	A1	1	1
	Enginyer/a de camins	A	A1	1	0
	Enginyer/a industrial	A	A1	1	1
	Enginyer/a químic/a	A	A1	1	1
	Enginyer/a superior en telecomunicacions	A	A1	1	1
	Lletrat/da de llicències	A	A1	1	1
	Llicenciat/da en ciències químiques	A	A1	1	0
	Llicenciat/da en pedagogia	A	A1	1	0
	Metge/ssa	A	A1	1	1
	Periodista	A	A1	1	0
	Professor/a de clarinet	A	A1	1	0
	Professor/a de flauta travessera	A	A1	1	0
	Professor/a de guitarra	A	A1	2	0
	Professor/a de llenguatge musical i piano	A	A1	4	1
	Professor/a de música moderna i saxofon	A	A1	1	0
	Professor/a de percussió (15h/setmana)	A	A1	1	0
	Professor/a de violí	A	A1	1	0
	Professor/a de violoncel	A	A1	1	0
	Psicòleg/a	A	A1	1	1
	Tècnic/a titulat/da en història	A	A1	3	1
	Veterinari/a	A	A1	1	0

RECURSOS HUMANS

Tècnics/es Diplomats/ des:	Analista programador/a	A	A2	1	0
	Arquitecte/a tècnic/a	A	A2	6	1
	Diplomat/da en infermeria	A	A2	1	1
	Diplomat/da en treball social	A	A2	5	0
	Bibliotecari/a	A	A2	2	1
	Enginyer/a tècnic/a d'informàtica	A	A2	8	5
	Enginyer/a tècnic/a en topografia	A	A2	1	0
	Enginyer/a tècnic/a industrial	A	A2	4	1
	Enginyer/a tècnic/a Obres Públiques	A	A2	2	2
	Mestre/a d'escoles bressol	A	A2	5	0
	Mestre/a de bateria (20h30m/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a de guitarra	A	A2	1	1
	Mestre/a de guitarra (19h15m/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a de llenguatge musical i piano(10h/ setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a llenguatge musical i piano (19h/ setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a de saxofon	A	A2	1	1
	Mestre/a de tenora i tible (9h/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a de violí	A	A2	1	1
	Mestre/a de violí (20h/ setmana)	A	A2	1	1

RECURSOS HUMANS

Tècnics/es Diplomats/ des:	Mestre/a de violoncel i música per educació especial (27 h 30m/ setmana)	A	A2	1	1
	Professor/a de cant	A	A2	1	0
	Tèctic/a en administració d'empreses	A	A2	1	0
	Tèctic/a en empreses i activitats turístiques	A	A2	1	0
	Tèctic/a en llengua catalana	A	A2	1	0
	Tèctic/a en serveis econòmics	A	A2	2	2
Tècnics/es Auxiliars:	Delineant	C	C1	19	3
SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS					
Classe: Policia Local	Intendent/a major	A	A1	3	2
	Intendent/a	A	A1	1	0
	Sotsinspector/a (PI)	C	C1	5	0
	Sergent/a (PI)	C	C1	10	6
	Caporal/a (PI)	C	C2	34	6
	Agent	C	C2	243	54
Classe: Auxiliars Policia Local	Guarda passeig	AP (E)	AP (E)	1	0
Classe: Places Comeses Especials	Arqueòleg/a	A	A1	2	1
	Cap de Serveis d'Urbanisme	A	A1	1	0
	Cap del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal	A	A1	1	0
	Gerent d'Urbanisme	A	A1	1	1
	Professor/a d'adults	A	A1	9	1
	Professor/a educ.musical infantil 19h30m/set.	A	A1	1	0
	Tèctic/a de control financer	A	A1	1	1

RECURSOS HUMANS

Classe: Places Comeses Especials	Tècnic/a de manteniment de patrimoni	A	A1	1	0
	Tècnic/a de normalització lingüística	A	A1	1	1
	Tècnic/a en arxivística	A	A1	1	0
	Tècnic/a en llars d'infants municipals	A	A1	1	0
	Tècnic/a en medi ambient	A	A1	1	0
	Tècnic/a en serveis educatius municipals	A	A1	1	0
	Tècnic/a en serveis educatius musicals	A	A1	1	0
	Tècnic/a superior de gestió cultural	A	A1	3	0
	Tècnic/a superior de gestió local	A	A1	16	3
	Tècnic/a superior en gestió de projectes	A	A1	1	0
	Tècnic/a superior en prevenció	A	A1	2	2
	Tècnic/a superior en serveis socials	A	A1	1	0
	Tècnic/a superior en zones verdes	A	A1	2	0
	Diplomat/da en ciències humanes	A	A2	1	0
	Dissenyador/a gràfic/a	A	A2	1	1
	Educador/a especialitzat/ada	A	A2	2	1
	Encarregat/da general de la Brigada	A	A2	1	0
	Enginyer/a tècnic/a informàtica o telecomunicacions	A	A2	2	2

RECURSOS HUMANS

Classe: Places Comeses Especials	Mestre/a cant coral i educació musical infantil	A	A2	1	1
	Mestre/a d'acordió diatònic (11h30m/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a d'adults	A	A2	4	0
	Mestre/a de flabiol i tamborí (9h30m/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a de gralla i tarota (26h30m/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a de música per educació infantil, llenguatge musical i piano (28h/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a de sac de gemecs (7h/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a música educació infantil i per educació especial (27h30m/setmana)	A	A2	1	1
	Mestre/a percussió tradicional (12h30 m/setmana)	A	A2	1	1
	Tècnic/a de comunicació	A	A2	3	2
	Tècnic/a de comunicació de cultura	A	A2	1	0
	Tècnic/a de control financer	A	A2	1	1
	Tècnic/a de joventut	A	A2	1	0
	Tècnic/a d'inserció professional	A	A2	4	1
	Tècnic/a d'ocupació juvenil	A	A2	1	0

RECURSOS HUMANS

Classe: Places Comeses Especials	Tècnic/a en fiscalització	A	A2	1	1
	Tècnic/a en prevenció	A	A2	2	0
	Tècnic/a mitjà/na en gestió de projectes	A	A2	1	0
	Tècnic/a mitjà/na en protecció civil	A	A2	1	1
	Tècnic/a mitjà/na en serveis educatius municipals	A	A2	4	0
	Adjunt/a a encarregat/da general de la Brigada	C	C1	1	0
	Agent executiu/va	C	C1	2	0
	Cap de gestió de residus i neteja	C	C1	1	0
	Cap de taquilles d'equipaments escènics	C	C1	1	0
	Coordinador/a de mitjans materials i personals	C	C1	1	0
	Educador/a d'escoles bressol	C	C1	6	2
	Educador/a d'escoles bressol (25h/setmana)	C	C1	2	0
	Educador/a/a d'escoles bressol (10h/setmana)	C	C1	1	0
	Encarregat/da de projectes i serveis	C	C1	1	0
	Encarregat/da de relacions públiques i protocol	C	C1	2	0
	Encarregat/da de verificació d'obres, serveis i activitats	C	C1	2	0
	Encarregat/da jardineria	C	C1	1	1
	Encarregat/da paleta	C	C1	1	0

RECURSOS HUMANS

Classe: Places Comeses Especials	Encarregat/da serveis especials	C	C1	12	7
	Especialista cartografia, projectes i serveis(niv.1)	C	C1	2	0
	Especialista d'informàtica Intervenció	C	C1	1	0
	Especialista en continguts de multimèdia	C	C1	1	1
	Especialista en llengua catalana	C	C1	1	0
	Especialista informàtica Àrea Tresoreria	C	C1	1	0
	Inspector/a de salut pública	C	C1	1	0
	Inspector/a fiscal	C	C1	4	0
	Monitor/a arts plàstiques (27h30m/setmana)	C	C1	4	0
	Monitor/a de teatre (24h/setmana)	C	C1	6	0
	Programador/a d'informàtica	C	C1	5	0
	Responsable tècnic/a de luminotècnia i so	C	C1	1	0
	Tècnic/a analista de salut pública	C	C1	1	1
	Tècnic/a de producció cultural	C	C1	5	0
	Tècnic/a en nòmines	C	C1	2	1
	Tècnic/a especialista de comunicació	C	C1	1	0
	Tècnic/a especialista de joventut	C	C1	2	1
	Tècnic/a especialista de cultura popular i tradicional	C	C1	1	0

RECURSOS HUMANS

Classe: Places Comeses Especials	Tècnic/a especialista de gestió cultural	C	C1	3	2
	Tècnic/a especialista de l'Àrea de Cultura	C	C1	1	1
	Tècnic/a especialista d'informàtica	C	C1	5	1
	Coordinador/a de protecció civil i seguretat	C	C1	1	1
	Agent executiu/va auxiliar	C	C2	2	0
	Agent gestor/a de la Recaptació Executiva	C	C2	1	0
	Assistent/a tècnic/a en consum	C	C2	1	1
	Assistent/a tècnic/a en medi ambient	C	C2	1	0
	Auxiliar d'arxiu	C	C2	2	2
	Auxiliar de cartografia	C	C2	1	1
	Auxiliar de maquetació i composició	C	C2	1	0
	Auxiliar de taquilles	C	C2	1	0
	Auxiliar tècnic/a d'administració	C	C2	1	0
	Auxiliar tècnic/a de cooperació i joventut	C	C2	1	1
	Auxiliar tècnic/a de producció cultural	C	C2	1	0
	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	C	C2	3	2
	Cap de comptabilitat de Recaptació Executiva	C	C2	1	0
	Conserge	C	C2	23	6
	Encarregat/da de recinte escolar	C	C2	8	0

RECURSOS HUMANS

Classe: Places Comeses Especials	Encarregat/da Parc Ecohistòric Pont del Diable	C	C2	1	0
	Encarregat/da voluntariat Protecció Civil	C	C2	1	1
	Especialista d'informàtica Recaptació Executiva	C	C2	1	0
	Llacer/a	C	C2	1	0
	Oficial/a d'autoedició	C	C2	1	0
	Oficial/a de tramoia de 2 ^o	C	C2	3	0
	Oficial/a telefonista	C	C2	1	0
	Operador/a d'informàtica	C	C2	1	0
	Verificador/a fiscal	C	C2	2	0
	Ajudant/a arxiu	AP (E)	AP (E)	4	4
	Taquiller/a recintes històrics	AP (E)	AP (E)	1	0
CLASSE: PERSONAL OFICIS					
Mestres	Mestre/a de conducció	C	C2	1	0
	Mestre/a de mecànica	C	C2	1	0
	Mestre/a de serveis especials	C	C2	9	0
	Mestre/a d'electricitat i fontaneria	C	C2	1	0
	Mestre/a serraller/a	C	C2	1	0
Oficials/es	Oficial/a 1 ^a conductor/a	C	C2	2	0
	Oficial/a 2 ^a conductor/a	C	C2	1	0
	Oficial/a 2 ^a d'il·luminació i so	C	C2	1	1
	Oficial/a clavegueram	C	C2	1	0
	Oficial/a electricista, especialista sonorització	C	C2	1	0
	Oficial/a jardiner/a	C	C2	3	1
	Oficial/a pintor/a	C	C2	3	0
	Oficial/a serveis especials	C	C2	12	2
	Paleta	C	C2	1	0

RECURSOS HUMANS

Ajudants/es	Ajudant/a serveis especials	AP (E)	AP (E)	16	9
	Ajudant/a de cuina	AP (E)	AP (E)	1	0
Operaris/es	Operari/a serveis especials	AP (E)	AP (E)	6	0
	Peó	AP (E)	AP (E)	14	0
TOTAL PLACES				1112	299

* A jornada completa, del dimarts anterior al Divendres Sant fins al 30 de setembre; a temps parcial la resta de l'any.....

Personal laboral. Any 2012

Nivell	Grup	Sub-grup	Desti	Denominació del lloc de treball	Llocs 2012	Vacants 2012
	A	A1	22	Psicòleg/oga *	1	0
	A	A1	22	Metge/ssa *	1	0
	A	A1	22	Periodista *	1	0
	A	A1	22	Professional informació *	1	0
	A	A2	21	Cap administratiu/va *	1	0
	A	A2	19	Coordinador/a cultural *	1	0
	A	A2	19	Diplomat/da en infermeria *	1	0
	A	A2	19	Educador/a especialitzat/da *	1	0
	A	A2	18	Educador/a especialitzat/da	1	0
	A	A2	19	Tècnic/a en arxiu d'imatges *	1	0
	C	C1	19	Educador/a d'escoles bressol *	1	0
	C	C1	21	Responsable tècnic/a de maquinària escènica *	1	0
	C	C2	16	Conserge *	3	0
	C	C2	16	Cuiner/a escoles bressol *	1	0
	C	C2	18	Encarregat/da de recinte escolar *	3	0
	C	C2	18	Mestre/a de serveis especials *	2	0
	C	C2	14	Vigilant de neteja pública *	1	0
	AP		14	Ajudant/a *	3	0
	AP		14	Subaltern/a *	14	0

RECURSOS HUMANS

2			Cap Gabinet Imatge Gràfica i Autoedició *	1	0
7			Mestre/a de serveis especials (MCG) *	1	0
6			Oficial/a administratiu/va de 1 ^a *	1	0
6			Oficial/a administratiu/va de 2 ^a	1	0
11			Operari/a especialista (50% jornada) *	1	0
11			Operari/a especialista *	2	0
5			Tècnic/a en dinamització cultural *	1	0
			LLOCS DE TREBALL FIXOS DISCONTINUS		
2			Director/a de l'Escola Taller Puig i Valls	1	1
2			Director/a del Taller d'ocupació d'assistents domiciliaris/ treballadores familiars i director/a de la Casa d'Oficis d'Energia Solar i Climatització	1	1
3			Coordinador/a tècnic/a de l'Escola Taller Puig i Valls	1	1
3			Coordinador/a tècnic/a de la Casa d'Oficis d'Energia Solar i Climatització	1	1
3			Monitor/a de suport del programa d'ocupació "Futur a l'empresa"	2	2
5			Monitor/a – encarregat/da de l'Escola Taller Puig i Valls	2	2
5			Docent del Taller d'ocupació d'assistents/es domiciliaris/es treballadors/es familiars	2	2
5			Monitor/a - docent d'energia solar de la Casa d'Oficis d'Energia Solar i Climatització	2	2

RECURSOS HUMANS

5				Encarregat/da neteja en un programa d'ocupació	1	1
6				Administratiu/va de l'Escola Taller Puig i Valls	1	1
6				Administratiu/va de la Casa d'Oficis d'Energia Solar i Climatització del Taller d'ocupació d'assistents/es domiciliaris/es/ treballadors/es familiars	1	1
TOTAL					62	15

* Llocs de treball "a extingir", que s'amortitzaran quan quedin vacants.

Llocs de treball personal eventual

Lloc de treball	jornada/ setmanal
Cap de Gabinet de l'Alcaldia i Comunicació	100%
Assessor/a Grup Municipal Socialista	50%
Assessor/a Grup Municipal Socialista	50%
Assessor/a Grup Municipal Convergència i Unió	74,08%
Assessor/a Grup Municipal Convergència i Unió	25,92%
Assessor/a Grup Municipal Partit Popular	55,56%
Assessor/a Grup Municipal Partit Popular	44,44%
Assessor/a Grup Municipal ICV-EU-E	50,00%

RECURSOS HUMANS
ORGANIGRAMA I CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL. ANY 2012.

Aprovat per acord del Consell Plenari de data 20 de febrer de 2012.

C.D	Classificació orgànica	Denominació lloc de treball	Sistema provisió
PRESIDÈNCIA			
22	0.1	Cap administratiu/va del Gabinet d'Alcaldia	LL.DESIG
18	0.1.1	Cap de grup del Gabinet de l'Alcaldia	CONCURS
22	1.1.1.1	Cap de l'Oficina de Supervisió de Projectes	CONCURS
22	1.1.1.1.1	Coordinador/a tècnic/a de l'Oficina de Supervisió de Projectes	CONCURS
SEGURETAT CIUTADANA I MOBILITAT			
18	0.2	Cap de Mobilitat i Seguretat Ciutadana	LL.DESIG
18	0.2.1	Secretaria particular de la Conselleria de Seguretat i Mobilitat	LL. DESIG APC
28	0.2.2	Director/a del Servei de Mobilitat i Convivència	CONCURS
18	0.2.2.1	Cap de grup de suport i via pública	CONCURS
22	0.2.2.2	Cap de departament d'Inspecció d'Obres	CONCURS
18	0.2.2.3	Cap de grup de Domini públic	CONCURS
28	0.3	Cap de la Guàrdia Urbana	LL. DESIG MG
28	0.3.1	Sotscap de la Guàrdia Urbana	CONCURS
20	0.3.1.1	Cap de departament administratiu de Seguretat Ciutadana	CONCURS
18	0.3.1.1.1	Cap de grup administratiu de Seguretat Ciutadana	CONCURS
18	0.3.1.1.2	Cap de grup d'administració de la Guàrdia Urbana	CONCURS
24	0.4	Cap de secció de Protecció Civil	CONCURS
18	0.4.1	Tècnic/a mitjà/na en protecció civil (prevenció)	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA
18	0.4.2	Responsable de la coordinació amb el voluntariat de Protecció Civil	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA
20	0.4.3	Cap de departament administratiu de Protecció Civil	CONCURS
22	0.5	Coordinador/ade Protecció Civil i Seguretat	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA

RECURSOS HUMANS

ÀREA SECRETARIA			
30	1	Secretari/a General	CONCURS
22	1.0	Cap administratiu/va de la Secretaria General	CONCURS
18	1.0.1	Secretaria Particular de la Secretaria General	LL.DESIG
		URBANISME	
30	1.1	Vicesecretari/a General	LL.DESIG
18	1.1.0	Secretaria particular de la Vicesecretaria general	LL.DESIG
26	1.1.1	Adjunt/a tècnic/a a la Gerència d'Urbanisme	CONCURS
18	1.1.1.1	Cap de grup de suport administratiu a Disseny Urbà	CONCURS
24	1.1.1.2	Cap de secció d'Enginyeria Industrial	CONCURS
22	1.1.1.2.1	Adjunt/a a cap de secció de Projectes i Serveis d'Enginyeria Industrial	CONCURS
20	1.1.1.2.1.1.	Cap de departament de Delineants d'Enginyeria Industrial	CONCURS
19	1.1.1.2.1.2.	Encarregat/da de projectes i serveis	CONCURS
22	1.1.1.2.2.	Adjunt/a a cap de Secció Tècnica d'Activitats	CONCURS
18	1.1.1.2.2.1.	Inspector/a auxiliar d'activitats	CONCURS
18	1.1.1.2.2.2.	Inspector/a auxiliar d'activitats	CONCURS
24	1.1.1.3	Cap de secció d'Enginyeria de Camins	CONCURS
22	1.1.1.3.1	Adjunt/a a cap de secció d'Enginyeria de Camins	CONCURS
20	1.1.1.3.1.1	Cap de departament de Delineants d'Enginyeria de Camins	CONCURS
24	1.1.1.4	Cap de la secció tècnica d'Arquitectura	CONCURS
24	1.1.2.	Cap de secció d'Urbanisme-Gestió	CONCURS
22	1.1.2.1.	Cap administratiu/va d'Urbanisme-Gestió i Registre de solars d'edificació forçosa	CONCURS
20	1.1.2.1.1.	Cap de departament d'Urbanisme-Gestió	CONCURS
20	1.1.2.1.2.	Cap de departament d'Execució Urbanística	CONCURS
24	1.1.3.	Cap de secció d'Urbanisme-Planejament	CONCURS
22	1.1.3.1.	Cap administratiu/va d'Urbanisme-Planejament	CONCURS

RECURSOS HUMANS

20	1.1.3.1.1.	Cap de departament d'Urbanisme- Planejament	CONCURS
24	1.1.4.	Cap de secció de Llicències	CONCURS
22	1.1.4.1.	Cap administratiu/va de Llicències d'Obertura d'Establiments	CONCURS
20	1.1.4.1.1.	Cap de departament de Llicències i Taxes d'Obertures d'Establiments	CONCURS
18	1.1.4.1.1.1.	Cap de grup de Llic. d'Obertura d'Establiments	CONCURS
22	1.1.4.2.	Cap administratiu/va de Llicències d'Obres	CONCURS
24	1.1.5	Cap de Secció Tècnica d'Urbanisme i Informes	CONCURS
22	1.1.5.1	Adjunt/a a cap de Secció Tècnica d'Urbanisme i Informes	CONCURS
20	1.1.5.2	Cap de Departament d'Informes Tècnics d'Urbanisme i Llicències	CONCURS
24	1.1.6.	Cap de Secció Tècnica de Mapa de la Ciutat	CONCURS ALC
20	1.1.6.1	Cap de Departament de Gestió Tècnica d'Urbanisme	CONCURS
28	1.1.7	Cap de servei de Contractació, Compres i Subvencions	CONCURS
24	1.1.7.1	Cap de Secció de Compres	CONCURS
20	1.1.7.1.1	Cap de Departament de Compres	CONCURS
18	1.1.7.1.1.1	Cap de grup de Compres	CONCURS
18	1.1.7.1.2	Cap de grup de Control de Despeses	CONCURS
24	1.1.7.2	Cap de secció de Contractació d'Obres, Béns i Serveis	CONCURS
22	1.1.7.2.1	Cap administratiu/va de Contractació d'Obres, Béns i Serveis	CONCURS
20	1.1.7.2.1.1	Cap de Departament de Contractació d'Obres, Béns i Serveis	CONCURS
20	1.1.7.2.1.2	Cap de Departament d'Obres Municipals	CONCURS
24	1.1.7.3	Tècnic/a superior en gestió de projectes	CONCURS
28	1.1.8	Cap de servei de planejament urbanístic	CONCURS
28	1.1.9	Cap de servei de gestió urbanística	CONCURS
28	1.1.10	Cap de servei de Patrimoni de l'Ajuntament	CONCURS

RECURSOS HUMANS

22	1.1.10.1	Coordinador/a dels béns municipals	CONCURS
22	1.1.10.2	Cap administratiu/va de Béns	CONCURS
20	1.1.10.3	Cap de Departament de Relacions amb Empreses Municipals	CONCURS
18	1.1.10.3.1	Cap de grup de Serveis Públics	CONCURS
28	1.2.	Cap de servei d'Assessoria Jurídica	CONCURS
26	1.2.1.	Lletrat/da de l'Assessoria Jurídica	CONCURS
26	1.2.2.	Lletrat/da de l'Assessoria Jurídica	CONCURS
20	1.2.3.	Cap de Departament Administratiu d'Assessoria Jurídica	CONCURS
24	1.3.	Cap de gestió de l'Àrea de Cultura, Patrimoni i Ensenyament	CONCURS
26	1.3.1	Cap de gestió de l'Àrea de Cultura	CONCURS
21	1.3.1.1	Tècnic/a especialista de Gestió Cultural	CONCURS
22	1.3.1.2	Adjunt/a a cap de gestió administrativa de Cultura	CONCURS
20	1.3.1.2.1	Cap d'unitat administrativa de Cultura	CONCURS
20	1.3.1.2.2	Cap d'unitat administrativa de Cultura	CONCURS
22	1.3.1.2.3	Cap tècnic/a de producció de l'Àrea de Cultura	CONCURS
22	1.3.1.2.4	Cap de la Unitat Tècnica de Manteniment de Cultura	CONCURS
18	1.3.1.2.4.1	Regidor/a d'espais teatrals	CONCURS
14		Subaltern/a de teatres	
18	1.3.1.2.5	Bibliotecari/a	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA
14		2 subalterns/es Antiga Audiència	
14		Subaltern/a Antiga Audiència amb desplaçament horari	
22	1.3.2.	Coordinador/a tècnic/a de Patrimoni	CONCURS
22	1.3.2.1.	Director/a del Museu d'Història	CONCURS
22	1.3.2.1.1	Cap de la Unitat Tècnica de Manteniment de Patrimoni	CONCURS
22	1.3.2.1.1.1	Tècnic/a de Manteniment de Patrimoni	CONCURS
18	1.3.2.1.1.2	Encarregat/da de subalterns/es del Museu d'Història	CONCURS

RECURSOS HUMANS

14		34 subalterns/es de museus	
14		14 subalterns/es de taquilles de museus	
22	1.3.3.	Cap administratiu/va del Museu d'Història	CONCURS
18	1.3.3.1	Cap de grup d'administració del Museu d'Història	CONCURS
28	1.4	Director/a tècnic/a d'Ensenyament	LL. DESIG APC
24	1.4.1	Cap de secció d'Ensenyament	CONCURS
22	1.4.1.1.	Cap administratiu/iva d'Ensenyament	CONCURS
20	1.4.1.1.1	Cap de departament d'Ensenyament	CONCURS
18	1.4.1.1.1.1	Encarregat/da de conserges de col·legis públics	CONCURS
14		10 subalterns/es d'escoles (matí)	
14		10 subalterns/es d'escoles	
22	1.4.4.1.1.2	Tècnic/a en llars d'infants municipals	CONCURS
22	1.4.4.1.1.3	Tècnic/a en serveis educatius musicals	CONCURS
22	1.4.4.1.1.4	Tècnic/a en serveis educatius municipals	CONCURS
22	1.5.	Coordinador/a de l'Agenda 21	CONCURS ALC
24	1.5.1.	Cap de secció de Medi Ambient	CONCURS
20	1.5.1.1.	Cap de departament de Medi Ambient	CONCURS
18	1.5.1.1.1.	Cap de grup de Medi Ambient	CONCURS
20	1.5.1.2.	Cap de gestió de residus i neteja	CONCURS
18	1.5.1.2.1.	Cap de grup de Neteja Pública	CONCURS
12		5 peons de neteja	
14		operari/a de neteja	
22	1.5.2	Cap tècnic/a de Medi Ambient	
22	1.5.2.1	cap tècnic/a del laboratori de Medi Ambient	CONCURS
22	1.5.3	Tècnic/a en Medi Ambient	CONCURS AP
24	1.6	Cap de Secció Tècnica del Servei Municipal d'Ocupació	CONCURS
22	1.6.1	Coordinador/a de programes d'inserció	CONCURS
28	1.7	Cap de Serveis a la Persona	CONCURS
22	1.7.1.	Cap administratiu/va de Serveis a la Persona	CONCURS
20	1.7.1.1	Cap de Departament de Serveis Socials	CONCURS
20	1.7.1.2	Cap de Departament d'Esports	CONCURS
18	1.7.1.2.1	Cap de grup d'Esports	CONCURS

RECURSOS HUMANS

18	1.7.1.3	Cap de grup de Joventut i Cooperació	CONCURS
18	1.7.1.4.	Cap de grup de Salut Pública	CONCURS
20	1.7.2	Cap d'Unitat Tècnica de Projectes i Coordinació de Ciutadanes	CONCURS
20	1.7.3	Cap d'Unitat Tècnica de Coordinació de l'Espai Dona i PADI	CONCURS
22	1.7.4	Cap Tècnic/a de Joventut i Cooperació	CONCURS
24	1.7.5.	Cap de la Unitat Tècnica de Salut Pública	CONCURS
22	1.7.5.1	Adjunt/a a cap de la Unitat Tècnica de Salut Pública	CONCURS
28	1.8	Cap de servei de Recursos Humans	CONCURS
22	1.8.1.	Tècnic/a en prevenció	CONCURS
22	1.8.2.	Tècnic/a en prevenció	CONCURS
24	1.8.3.	Responsable de l'Oficina d'Anàlisi, Organització i Millora dels RRHH	CONCURS
26	1.8.4	Cap de Personal	CONCURS
20	1.8.4.1.	Cap de Departament de Degociació Col·lectiva	CONCURS
25	1.8.4.2.	Cap de gestió administrativa de Personal	CONCURS
22	1.8.4.2.1.	Cap administratiu/va de Personal	CONCURS
20	1.8.4.2.1.1	Cap de Departament de Personal	CONCURS
17	1.8.4.2.1.2.	Auxiliar d'informàtica del Departament de Personal	CONCURS
20	1.8.4.2.2.	Cap de Departament de Formació	CONCURS
18	1.8.4.2.3.	Cap de grup de Processos Selectius	CONCURS
18	1.8.4.2.4	Encarregat/da d'ordenances	CONCURS
16	1.8.4.2.4.1.	Adjunt/a a l'encarregat/da d'ordenances del Palau Munic.	CONCURS
14	1.8.4.2.4.1.1.	Subaltern/a de palau amb conducció	CONCURS
14		11 subalterns/es de Palau, R.Nova i pl.Imperial Tàrraco	
14		2 subalterns/es de Palau i pl.ImperialTàrraco (tarda)	
14		Subaltern/a de Palau i R.Nova (suplent de telefonista)	
14		2 subalterns/es OMAC	

RECURSOS HUMANS

14		Subaltern/a OAC	
18	1.8.4.2.5.	Encarregat/dade manteniment d'oficines	CONCURS
14		Subaltern/a tipus	
28	1.9.	Cap de servei d'Ordenació Corporativa i Administrativa	CONCURS
26	1.9.1	Adjunt/a a cap de servei d'Ordenació Administrativa i Corporativa	CONCURS
24	1.9.1.1	Cap de secció d'Ordenació Administrativa	CONCURS
22	1.9.1.1.1	Cap administratiu/va d'Ordenació Administrativa	CONCURS
20	1.9.1.2.	Cap de Departament d'Actes	CONCURS
20	1.9.1.3	Tècnic/a especialista en correcció i redacció de textos	CONCURS
18	1.9.1.4	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	CONCURS
26	1.10	Cap de gestió de Societat de la Informació	concurs oposició
24	1.10.1	Cap de Secció d'Informàtica	CONCURS
22	1.10.1.1	Cap tècnic/a d'Instal.lacions	CONCURS
22	1.10.1.2	Cap tècnic/a de Sistemes i Comunicacions	CONCURS
22	1.10.1.3	Cap tècnic/a gestor/a de projectes (informàtics)	CONCURS
22	1.10.1.4	Analista adjunt/a a cap de Secció d'Informàtica	CONCURS
22	1.10.1.5.	Analista,adjunt/a a cap de Secció d'Informàtica	CONCURS
21	1.10.1.6	Analista d'informàtica	CONCURS
21	1.10.1.7	Analista d'informàtica	CONCURS
21	1.10.1.8	Tècnic/a en xarxes informàtiques	CONCURS
21	1.10.1.9	Tècnic/a especialista en atenció a usuaris/ies i programació	CONCURS
21	1.10.1.10	Tècnic/a especialista en atenció a usuaris/ies i programació	CONCURS
21	1.10.1.11	Tècnic/a especialista en atenció a usuaris/ies i programació	CONCURS
21	1.10.1.12	Tècnic/a especialista en atenció a usuaris/ies i programació	CONCURS

RECURSOS HUMANS

20	1.10.1.13	Cap d'operació de la Secció d'Informàtica	CONCURS
18	1.10.1.14	Tècnic/a auxiliar de suport a usuaris/ies d'informàtica	CONCURS
18	1.10.1.15	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	CONCURS
18	1.10.1.16	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	CONCURS
18	1.10.1.17	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	CONCURS
18	1.10.1.18	Auxiliar tècnic/a d'informàtica	CONCURS
26	1.11	Cap de gestió de Relacions Ciutadanes i Protocol	CONCURS
24	1.11.1	Cap de secció de Relacions	CONCURS
20	1.11.1.1	Cap de departament de Relacions Públiques	CONCURS
18	1.11.1.1.1	Cap de grup d'Oficina d'Informació	CONCURS
26	1.12	Cap del servei d'Arxiu i Documentació Municipal	CONCURS AP
22	1.12.1	Cap tècnic/a de la Biblioteca-Hemeroteca municipal	CONCURS
22	1.12.2	Adjunt/a a cap de secció de l'Arxiu	CONCURS
22	1.12.3	Tècnic/a en arxivística	CONCURS
14		4 ajudants/es d'arxiu	
14		subaltern/a d'arxiu	
26	1.13	Cap de Gestió d'Atenció Ciutadana	
24	1.13.1.1	Cap de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà	CONCURS
18	1.13.1.2	Cap de grup de les OMAC	CONCURS
20	1.13.1.3	Cap de departament de Registre	Cap de Departament de Registre
22	1.13.2	Cap administratiu/va d'Estadística	CONCURS
18	1.13.2.1	Cap de grup d'Estadística	CONCURS
20	1.13.3	Cap de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor	CONCURS
20	1.14	Cap de departament de Promoció Econòmica	CONCURS
30	1.15	Oficial/a major	Concurs
20	1.15.1	Cap de departament administratiu de la Conselleria de Comunicació, Societat de la Informació i Participació Ciutadana	CONCURS

RECURSOS HUMANS

22	1.15.2	Tècnic/a transversal en Comunicació, Participació Ciutadana i Societat de la Informació	CONCURS
22	1.15.3	Coordinador/a de Participació Ciutadana	CONCURS
22	1.15.4	Coordinador/a de Societat de la Informació	CONCURS
22	1.15.4.1	Cap tècnic/a de Telecentres	CONCURS
22	1.15.5	Cap tècnic/a de Comunicació Corporativa	CONCURS
22	1.15.6	Coordinador/a del Gabinet de Premsa	CONCURS
22	1.15.7	Coordinador/a del Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició	CONCURS
18	1.15.7.1	Encarregat/da d'impremta	CONCURS
30	1.16	Gerent d'Urbanisme	CONCURS AP
28	1.17	Cap de servei de coordinació de Serveis Centrals	CONCURS
22	1.17.1	Cap tècnic/a de remodelació d'edificis municipals	CONCURS
ÀREA INTERVENCIÓ			
30	2.	Interventor/a general	CONCURS
18	2.0	Secretaria particular de la Intervenció	LL.DESIG
22	2.1	Cap tècnic/a d'informàtica de l'Àrea d'Intervenció	CONCURS
21	2.1.1	Especialista d'informàtica de l'Àrea d'Intervenció	CONCURS
28	2.2.	Cap de Servei de Control i Estudis Econòmics	CONCURS
24	2.2.1	Cap de secció de Comptabilitat	CONCURS
22	2.2.1.1	Cap administratiu/va de Comptabilitat	CONCURS
20	2.2.1.1.1	Cap de Departament de Pressupostos	CONCURS
18	2.2.1.1.1.1	Cap de grup de Despeses a Justificar	CONCURS
22	2.2.2	Coordinador/a d'Estudis Econòmics	CONCURS
24	2.2.3	Cap de secció de Pressupostos	CONCURS
22	2.2.3.1	Tècnic/a en Gestió Pressupostària	CONCURS
28	2.3.	Cap de servei de Rendes i Exaccions	CONCURS
24	2.3.1.	Cap de secció d'Exaccions sobre Activitats Econòmiques	CONCURS

RECURSOS HUMANS

22	2.3.1.1.	Cap administratiu/va d'Exaccions sobre Activitats Comercials, Industrials i Professionals	CONCURS
20	2.3.1.1.1.	Cap de departament de Preus Públics sobre A.E.	CONCURS
20	2.3.1.1.2.	Cap de Departament de Vehicles	CONCURS
18	2.3.1.1.3.	Cap de grup de l'Impost Activitats Econòmiques	CONCURS
24	2.3.2.	Cap de secció d'Exaccions Propietat Immobiliària	CONCURS
22	2.3.2.1.	Cap administratiu/va d'Exaccions sobre la propietat immobiliària	CONCURS
20	2.3.2.1.2	Cap de Departament de Taxes i Preus Públics sobre la Propietat Urbana	CONCURS
20	2.3.2.2	Cap de departament de Contribucions Especials i Quotes d'Urbanització	CONCURS
20	2.3.2.3.	Cap de departament de Plus Vàlua	CONCURS
22	2.3.3	Cap del Gabinet Tècnic fiscal	CONCURS
19	2.3.3.1	Especialista d'informàtica del Gabinet Tècnic Fiscal	CONCURS
18	2.3.3.1.1	Cap de grup del Gabinet Tècnic Fiscal	CONCURS
18	2.3.4	Cap de grup de Verificació Fiscal	CONCURS
28	2.4.	Cap de servei d'Assessorament d'Intervenció i Fiscalització de la Gestió Econòmica	CONCURS
18	2.4.1	Cap de grup d'Assessoria Fiscal	CONCURS
24	2.4.2.	Cap de secció de Fiscalització de la Gestió Econòmica	CONCURS
22	2.4.2.1	Adjunt/a a cap de secció tècnica en Fiscalització de la Gestió Econòmica	CONCURS
22	2.4.3	Coordinador/a de Control Financer d'Empreses Municipals	CONCURS
24	2.5	Cap de la Inspecció Fiscal	CONCURS AP
18	2.5.1.	Inspector/a fiscal del Departament Inspecció Fiscal	CONCURS
18	2.5.2.	Inspector/a fiscal del Departament Inspecció Fiscal	CONCURS

RECURSOS HUMANS

ÀREA TRESORERIA			
30	3.	Tresorer/a	CONCURS
21	3.1.	Especialista d'informàtica de l'Àrea de Tresoreria	CONCURS
18	3.1.1	Especialista d'informàtica de la Recaptació Executiva	CONCURS
17	3.1.1.1	Auxiliar d'informàtica de la Recaptació Executiva	CONCURS
24	3.2.	Cap de secció de Recaptació i Assessoria de la Tresoreria	CONCURS
22	3.2.1	Cap de la Recaptació Executiva	CONCURS
21	3.2.1.1	Cap de gestió de la Recaptació Executiva	CONCURS
17	3.2.1.1.1	Cap d'Unitat de Fallits de la Recaptació Executiva	CONCURS
16	3.2.1.1.2	Agent gestor/a de la Recaptació Executiva	CONCURS
21	3.2.2	Cap de gestió de la Recaptació Voluntària	CONCURS
20	3.2.2.1	Cap de departament de Recaptació Voluntària	CONCURS
28	3.3.	Cap de servei de Tresoreria	CONCURS
20	3.3.1.	Cap de departament de Tresoreria	CONCURS
20	3.3.2.	Cap de departament de Bestretes de Caixa Fixa	CONCURS
18	3.3.2.1.	Responsable de Caixa i Bestretes de Caixa	CONCURS
18	3.3.2.1.1	Cap de grup de Caixa i Bestretes de Caixa	CONCURS
18	3.3.3	Cap de grup de Nòmines	CONCURS
18	3.3.4	Cap de comptabilitat de la Recaptació Executiva	CONCURS
SERVEIS DE BRIGADA MUNICIPAL			
26	4.	Director/a de la Brigada	CONCURS
22	4.1.	Encarregat/da general de Brigada	CONCURS
22	4.1.1	Adjunt/a a encarregat/da general de la Brigada	CONCURS
21	4.1.1.1.	Encarregat/da de pintura	CONCURS
22	4.1.1.2.	Encarregat/da de senyalització	CONCURS
18	4.1.1.3	Mestre/a de mecànica	CONCURS

RECURSOS HUMANS

18	4.1.1.4	Mestre/a d'electricitat i fontaneria	CONCURS
18	4.1.1.5	Mestre/a de conducció	CONCURS
18	4.1.1.6	Mestre/a de conducció	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA
18	4.1.1.7	Mestre/ade serraller/a	CONCURS
18	4.1.1.8	Mestre/a de clavegueram	CONCURS
12		Peó amb conducció	
12		ó peons	
14		Ajudant/a de serveis especials	
14		3 ajudants/es de serveis especials amb conducció	
14		Operari/a especialista	
14		Operari/a amb conducció i funcions de conserge	
22	4.2.	Cap tècnic/a de parcs i jardins	CONCURS
18	4.2.1.	Mestre/a de jardineria	CONCURS
18	4.2.2.	Mestre/a de jardineria	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA
18	4.2.3.	Mestre/a de jardineria	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA
18	4.3.4.	Mestre/a de jardineria	ADSCRIPCIÓ PER PLAÇA
SERVEIS GENERALS			
14		Operari/a de copiadors	
14		Agent notificador/a	

(AP)	Lloc de treball a cobrir entre personal funcionari de qualsevol Administració pública.
(APC)	Lloc de treball a cobrir entre personal funcionari de qualsevol Administració pública de Catalunya
(ALC)	Lloc de treball a cobrir entre personal funcionari de qualsevol Administració local de Catalunya
(MG)	Lloc de treball a cobrir entre personal funcionari de major graduació del cos de la Guàrdia Urbana

RECURSOS HUMANS

(PR)	Llocs de treball pressupostats exercici 2012		
(NPR)	Llocs de treball no pressupostats exercici 2012		
AMORTITZATS PLENARI 16-01-2012			
23	0.4.1	Tècnic/a superior en Protecció Civil (planificació)	CONCURS
22	4.1.1.1.	Encarregat/da de magatzem i tallers	CONCURS

Durant l'any 2012 es van efectuar les següents convocatòries per a la provisió de places, mitjançant personal funcionari de carrera, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys, 2009, 2010 i 2011:

Sistema de selecció	2012	2011	2010	2009
Concurs oposició (promoció interna) 3 subalterns/es 4 auxiliars 1 coordinador/a Protecció Civil-Seguretat	3 en tràmit	11	4	0
Preparant la relació persones admeses/excloses				
Concurs oposició (funcionarització)	0	3	0	0
Oposició lliure	0	0	20	15
Concurs oposició lliure Comportarà 15 expedients separats	15 En tràmit	0	0	0
Pendent resoldre recursos reposició a les bases				
Unes 900 persones presentades				

RECURSOS HUMANS
CONVOCATÒRIES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL INTERÍ

Durant l'any 2012 es van efectuar les següents convocatòries per a la selecció de personal interí, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2009, 2010 i 2011:

Sistema de selecció	2012	2011	2010	2009
Borsa treball (concurs lliure)	6	6	14	2

Nota:

Dos expedients de borsa de treball eren per a seleccionar 9 especialitats de mestres de música, per tant, procediments separats per les nou especialitats, quant a tribunals, reunions i la resta.

PROGRAMES D'OCUPACIÓ

El Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya	Nombre de participants
1	En tràmit

FONS PROPIS

El personal participant havia estat seleccionat en altres programes

Nombre de projectes	Nombre de participants
1	44

PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL:

Sistema de selecció concurs	2012	2011	2010	2009
Expedient 53 llocs de treball iniciat l'any 2010	en tràmit	en tràmit	iniciat	
Expedient 17 llocs de treball	en tràmit	iniciat		
Cap d'Inspecció Fiscal	selecció finalitzada	tràmit	tràmit	tràmit

RECURSOS HUMANS

Sistema de selecció convocatòria accidental per adscripció en comissió de serveis	2012	2011	2010	2009
Convocatòries tramitades	4			

NOMENAMENTS

Durant l'any 2012 es van efectuar els següents nomenaments de personal funcionari, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2009, 2010 i 2011:

Tipus de nomenament/ modificacions/pròrrogues/ ampliació jornada/	2012	2011	2010	2009
Funcionari/a carrera	7	37	27	28
Funcionari/a en pràctiques	0	0	5	12
Funcionari/a interí/na	212	113	94	145
Personal eventual	0	8	1	4
TOTAL	219	158	127	189

CONTRACTACIÓ DE PERSONAL EN RÈGIM DE DRET LABORAL

Durant l'any 2012 es van efectuar les contractacions de personal, en règim de dret laboral, que es resumeixen a continuació, junt amb les dades dels anys 2009, 2010 i 2011:

Tipus de contracte	2012	2011	2010	2009
Contracte de treball de durada determinada	42	227	467	197
Contracte de relleu	2	5	6	3
Crides a l'activitat	3			
TOTAL	47	147	473	200

En les referides contractacions s'han fet els contractes i les seves còpies bàsiques, les comunicacions a la Tresoreria municipal, al Comitè d'Empresa i a l'Oficina de Treball de la Generalitat, i s'han preparat liquidacions per acabament de contracte.

RECURSOS HUMANS
REGLAMENT DE DISTINCIONS I CONDECORACIONS DE LA GUÀRDIA URBANA

De conformitat amb el que s'estableix al Reglament de distincions i condecoracions de la Guàrdia Urbana, i d'acord amb l'informe elaborat pel Comitè d'Ètica Professional de la Guàrdia Urbana, en reunió efectuada el 8 de novembre de 2012, el Consell Plenari, en data 30 de novembre de 2012, va resoldre atorgar les corresponents distincions, que es resumeixen seguidament, junt amb les dades del 2009, 2010, 2011 i 2012:

	2012	2011	2010	2009
Creu a la permanència en el servei (30 anys de servei)	9	13	1	2
Creu a la permanència en el servei (25 anys de servei)	3	0	15	2
Creu al mèrit professional (distintiu blanc)	7	10	8	5
Creu al mèrit professional (distintiu vermell)	-	0	2	7
Felicitações	42	68	31	18

PARTICIPACIÓ EN LA DETERMINACIÓ DE LES CONDICIONS DE TREBALL

De conformitat amb el que disposen el vigent Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari, el Conveni laboral, el vigent Acord sobre les condicions de treball específiques de la guàrdia urbana i l'Estatut bàsic de l'empleat públic, durant l'any 2012 s'han reunit les següents comissions de seguiment, meses negociadores i altres òrgans de participació, que es resumeixen seguidament, junt amb les dades del 2009, 2010 i 2011:

DENOMINACIÓ DE LA COMISSIÓ	2012	2011	2010	2009
Comissió de Formació	4	4	4	2
Comissió de Formació Específica de la GU	0	0	2	-
Comissió Paritària d'Interpretació, Estudi i Seguiment del Conveni Laboral	11	6	9	3
Mesa general de negociació de les matèries i condicions de treball comunes al personal funcionari, estatutari i laboral	3	3	6	5

RECURSOS HUMANS

Comissió Valoració de Llocs de Treball	13	8	30	22
Comitè de Seguretat i Salut	3	7	3	5
Comissió Específica de Seguretat i Salut de la Guàrdia Urbana	1	0	1	2
Comissió de Seguiment de l'Acord sobre Condicions Específiques de la G.U.	1	2	3	3
Comissió del Fons Social de Pensionistes	3	2	4	3
Comissió del Fons Social de Personal Funcionari	5	6	6	2
Comissió del Fons Social de Personal Laboral	5	5	5	1
Comissió de Seguiment de l'Acord sobre Condicions Treball de Personal Funcionari	39	16	13	8
Comissió Negociadora del Conveni Laboral	32	15	25	17
Mesa General de Negociació de Condicions de Treball del Personal Funcionari	43	35	29	18
Mesa Sectorial de la Guàrdia Urbana	0	0	1	3
Comissió d'Ètica Professional de la Guàrdia Urbana	1	2	2	2
TOTAL	164	110	133	99

Les secretaries delegades de les indicades comissions i meses han estat exercides per funcionàries adscrites al Servei de Recursos Humans.

PREMIS ANTIGUITAT I JUBILACIÓ

De conformitat amb el que disposen el vigent Acord sobre les condicions de treball del personal funcionari municipal i el Conveni laboral, durant l'any 2012 es van concedir els corresponents premis per antiguitat i jubilació, que seguidament es resumeixen, junt amb les dades del 2009,2010 i 2011:

Tipus de premi	2012	2011	2010	2009
40 anys de servei	5	7	8	3
30 anys de servei	35	24	17	3
20 anys de servei	43	53	37	18
Per jubilació	30	22	16	19
Total premis	113	106	78	43

RECURSOS HUMANS**PLA DE PENSIONS**

Durant l'any 2012 no hi va haver aportació al Pla de Pensions, donant així compliment al que disposava la Llei 7/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat.

AJUTS AMB CÀRREC AL FONS SOCIAL PER A PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL

D'acord amb el barem del fons social, que figura en l'Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Tarragona i el Conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona, es van concedir a personal funcionari i laboral contractat d'aquest Ajuntament, i amb càrrec a aquest fons social, ajuts en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts per estudis, segons es detalla a continuació, amb indicació també de la dels anys 2009, 2010 i 2011:

PERSONAL FUNCIONARI

	2012	2011	2010	2009
Nombre ajuts	713	421	553	391
Import	96.359,82	66.408,61	110.829,33	92.603,85

PERSONAL LABORAL

	2012	2011	2010	2009
Nombre ajuts	19	20	25	19
Import	3.804,62	4.587,25	6.853,01	2.846,63

AJUTS AMB CÀRREC AL FONS SOCIAL PER A PENSIONISTES

Durant l'any 2012 es van concedir ajuts a pensionistes d'aquest Ajuntament i amb càrrec al fons social, en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts per estudis, segons es detalla a continuació:

	2012	2011	2010	2009
Pensionistes	51	58	59	67
Import	25.343,16	37.316,92	30.992,96	26.291,66

RECURSOS HUMANS
CONTROL DE PRESENCIA

Durant l'any 2012 s'han tramitat els següents passis:

	2012	2011	2010	2009
Per hores sindicals	153	156	157	130
Per formació i afers oficials	219	223	327	331
Per dies de lliure disposició/vacances	2.975	3.034	2.472	2.134
Sortides durant la jornada	3.896	4.102	2.485	2.179
Per compensació d'hores	397	405	587	592
Llicències i permisos	428	518	0	0
TOTAL	8.068	8.438	6.028	5.366

SEGURETAT SOCIAL I OTG

Durant l'any 2012, s'ha tramitat la documentació diversa que a continuació s'indica, amb destinació a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, Tresoreria Territorial i Oficina de Treball de la Generalitat, amb indicació de les dades dels anys 2009, 2010 i 2011.

	2012	2011	2010	2009
Comunicats altes, baixes i variacions	470	1310	1121	908
Liquidacions Seguretat Social (TC1 i TC2)	410	410	380	224
Certificats cotitzacions	235	537	412	280
Certificats serveis prestats	184	264	378	290
Informe dades cotització	0	210	0	0

TRAMITACIÓ DE BAIXES I ALTES PER INCAPACITAT TEMPORAL

Durant l'any 2012, s'han tramitat els següents comunicats de baixa i alta, per situació d'incapacitat temporal de personal funcionari i laboral, amb indicació de les dades dels anys 2009, 2010 i 2011.

RECURSOS HUMANS

	2012	2011	2010	2009
BAIXES	814	1056	1150	1047
ALTES	817	1074	1094	1029

MOVIMENT DE BENEFICIARIS/ES EN LA PÒLISSA D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA CONCERTADA AMB ASISA

	2012	2011	2010	2009
BAIXES	71	30	53	85
ALTES	58	39	49	158

ELECCIONS AL PARLAMENT DE CATALUNYA

Amb motiu de les eleccions al Parlament de Catalunya celebrades el dia 25 de novembre de 2012, sota la direcció del titular de la Secretaria General, per delegació de la Junta Electoral de Zona i per encàrrec de la Delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya, i coordinadament amb altres serveis municipals (brigades, Guàrdia Urbana, Informàtica, Estadística, Béns, Compres, Tresoreria i Consergeria), s'ha tramitat la proposta de designació de representants de l'Administració en les 188 meses electorals, la formació de les persones transmissores de dades mitjançant PDA, s'han coordinat els seus treballs, la resolució d'incidències i la recollida i tramesa de documentació. També s'ha tramitat la justificació i pagament dels treballs de col·laboració en els esmentats processos electorals, muntatge, desmuntatge i transport de cabines i urnes i condicionament de locals i vigilància, davant la Generalitat de Catalunya.

Pel que fa al **departament de Formació**:

Novament l'Ajuntament de Tarragona s'adherit al Pla de formació agrupat de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Diputació de Tarragona per al 2012 (PLA AFCAP 2012).

A continuació us detallem de manera comparativa les dades de formació, on podem observar una formació interna, així com l'externa:

RECURSOS HUMANS

Blocs formatius – fonts de formació

Total inscripcions	2012	2011	2010
Formació interna Ajuntament	32	185	60 (*)
Formació Pla AFCAP	407	483	476
Formació altres administracions i entitats	45	185	129
	484	853	665

(*) La formació en Gestió Ambiental a tots els treballadors de la Rambla Nova, s’ha fet a través de la intranet, amb presentació on line.

Altres dades de gestió

	2012	2011	2010
Convenis cooperació educativa universitats i centres educ.	87	95	70
Gestió i tramitació de beques de pràctiques alumnes	17	24	28
Informes proposta Departament	40	56	72
Expedició certificats d’assistències a cursos formatius	82	278	230
Reunions Comissió Paritària Formació	4	4	9

Aquest any podem aportar la següent dada, que ens posteriors s’anirà incorporant. S’han realitzat 9.491 hores totals en formació, de les quals es presenta el següent detall:

	2012
Hores de formació total (assistència + on line)	9491
Hores on line	624
Hores formació en horari laboral	1315

RECURSOS HUMANS

Pel que fa al **Servei de Prevenció de Riscos Laborals**

1. Descripció de les funcions

El Servei de Prevenció de Riscos Laborals té com a funció principal gestionar les activitats preventives establertes a la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, a l'objecte de garantir l'adequada protecció de la seguretat i salut dels empleats municipals i la dels treballadors d'altres empreses concurrents, amb la corresponent tasca d'assessorament a l'Alcaldia, a consellers, a comandaments, a empleats, al Comitè de Seguretat i Salut, a delegats/ades de Prevenció i a la Comissió Específica de Seguretat i Salut de la Guàrdia Urbana.

2. Tasques desenvolupades al llarg de l'any

Resulta difícil reflectir en dades numèriques les diferents tasques realitzades per a la gestió de prevenció de riscos laborals ja que la major part d'actuacions requereixen tasques prèvies, com poden ser: recollida d'informació, mesuraments tècnics, consulta, comprovació, etc., que són difícilment quantificables.

D'acord amb la normativa, anualment s'elabora una programació de l'activitat preventiva, que aprova el Comitè de Seguretat i Salut, encara que cada any resulta subjecta a múltiples modificacions derivades de requeriments dels diferents departaments, d'empleats/ades, de diferents incidències, d'urgències o d'accidents laborals.

Respecte a l'evolució comparativa de les dades, l'any 2012 s'observa que hi ha hagut un lleuger augment del nombre d'accidents laborals amb baixa, encara que la xifra es troba per sota dels indicadors dels anys 2009 i 2010. La tasca formativa i de conscienciació realitzada des d'aquest Servei continua perseguint l'assoliment de l'objectiu principal de la prevenció, que és evitar que els empleats/ades pateixin un dany per la salut com a conseqüència de la seva feina.

Pel que fa a la resta d'actuacions, s'ha continuat apostant per la realització d'avaluacions de riscos tant inicials (nous centres de treball), com revisions en centres en què s'hagi produït algun tipus de variacions (d'organització del treball, instal·lacions o equips de treball), així com controls de condicions de seguretat, en considerar-se eines fonamentals d'implantació de la prevenció.

RECURSOS HUMANS

Per acabar, cal destacar la tasca preventiva que realitza aquest Servei en relació amb la gestió i control de la vigilància de la salut, pel que respecta a les revisions periòdiques que s'ofereixen a tots els col·lectius d'empleats i a les específiques que s'ofereixen al personal que pateix alguna sensibilitat especial.

En coordinació amb Serveis Centrals s'ha realitzat:

- Estructuració del Pla de prevenció de riscos laborals, assignació de funcions i responsabilitats.
- Integració de la prevenció en els diferents processos administratius.
- S'han proposat prioritats en l'adopció de mesures preventives.
- Revisar l'estructura de control de seguretat.

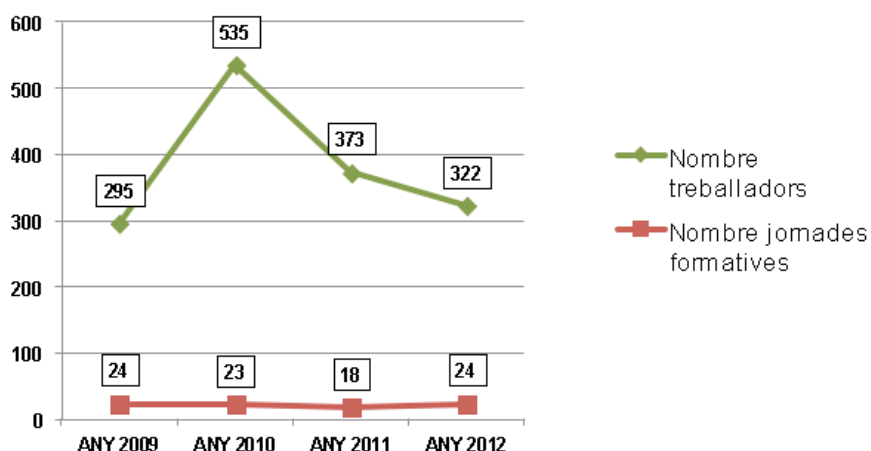
DADES COMPARATIVES DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

ACTUACIONS	2012	2011	2010	2009
AVALUACIONS DE RISCOS	13	11	7	6
REVISIONS AVALUACIONS DE RISCOS	6	37	2	4
COORDINACIÓ ACTIVITATS EMPRESARIALS				
• Revisió documentació coordinació activitats empresarials amb empreses contractades per l'Ajuntament per a la realització d'obres o prestació de serveis.	10	17	21	22
• Reunions amb empreses externes que presten serveis en centres de treball de l'Ajuntament i assessoraments a departaments municipals respecte al compliment del deure de coordinació d'activitats empresarials	8	5	9	5
FORMACIÓ				
• Nombre de treballadors assistents	322	373	535	295
• Total jornades formatives	24	18	23	24
• Nombre total d'hores (la diferència d'hores de l'any 2009 s'explica per què es van impartir diferents cursos de nivell bàsic que tenen una durada de 30, 50 o 60 hores)	41	78	53	152
ACCIDENTS DE TREBALL				
• Amb baixa mèdica	53	43	87	72
• Sense baixa mèdica	98	75	93	45

RECURSOS HUMANS

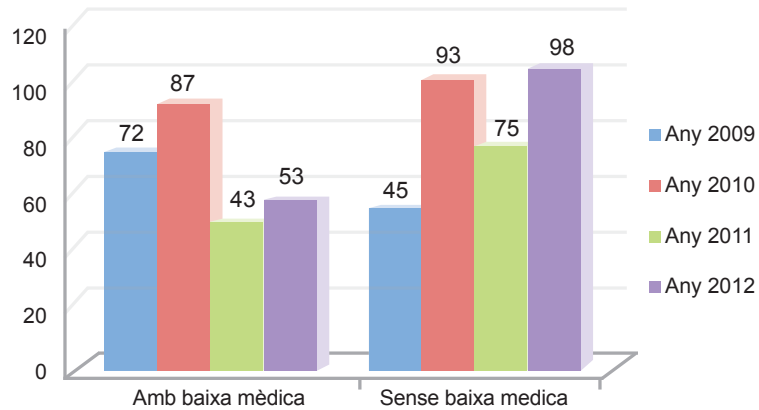
CONTROLS PERIÒDICS				
• Informes condicions ambientals de diferents departaments	2	2	3	4
• Informes sobre l'adequació a la normativa de prevenció de riscos laborals de diferents espais treball	3	6	5	5
• Controls de condicions de seguretat	8	15	6	6
VIGILÀNCIA DE LA SALUT				
• Revisions mèdiques periòdiques	574	314	577	278
• Revisions mèdiques, a petició de l'empleat, per comprovar si les condicions de treball afecten el seu estat de salut	16	8	10	15

Jornades formatives i nombre de treballadors assistents

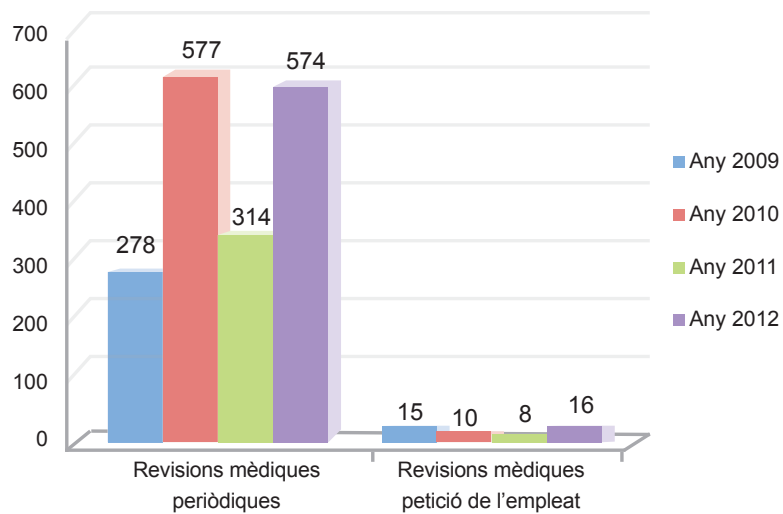


RECURSOS HUMANS

Accidents de treball amb baixa i sense baixa mèdica



Vigilància de la salut - Revisions mèdiques



RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS
1. Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA

Anys	2012	2011	2010	2009
Juntes generals	2	4	3	8
Consells d'administració	5	8	7	5

2. Aparcaments Municipals de Tarragona, SA

Anys	2012	2011	2010	2009
Juntes generals	1	4	3	2
Consells d'administració	8	5	6	5

3. Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals, SA

Anys	2012	2011	2010	2009
Juntes generals	2	4	2	1
Consells d'administració	6	7	8	7

4. Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA

Anys	2012	2011	2010	2009
Juntes generals	1	3	2	3
Consells d'administració	4	5	3	4

5. Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic de Tarragona, SA

Anys	2012	2011	2010	2009
Juntes generals	1	4	3	5
Consells d'administració	4	5	7	3

6. Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA

Anys	2012	2011	2010	2009
Juntes generals	3	4	4	5
Consells d'administració	10	6	9	8

7. Empresa Mixta de Serveis Fúnebres municipals de Tarragona, SA

Anys	2012	2011	2010	2009
Juntes generals	3	2	2	4
Consells d'administració	3	3	4	4

Transferències i aportació de capital a favor d'empreses municipals	48 expedients
---	---------------

TAXES I PREUS PÚBLICS

El Departament gestiona les taxes per la prestació de serveis i per la utilització privativa i l'aprofitament especial del domini públic (OF. 15); les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil (OF 16); i els preus públics (OF 17), així com el control, gestió i liquidació de les concessions administratives.

Els processos són:

- Autoliquidacions, liquidacions, padró reclamacions, recursos, sol·licituds de beneficis fiscals, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds de devolució de quotes per prorrateig, comprovacions limitades, certificats, càrrecs, baixes, gestions amb la Inspecció Fiscal, gestions amb la Canonja.

1. Comparativa expedients tramitats durant els exercicis 2009, 2010, 2011 i 2012, d'acord amb el següent detall:

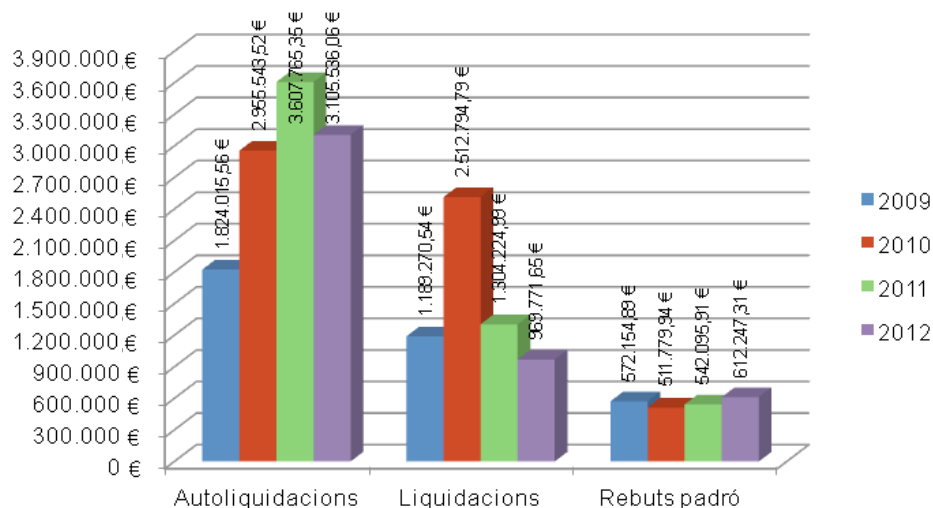
	2012	2011	2010	2009
Beneficis fiscals	370	514	706	2
Altres sol·licituds tributàries	19	27	18	60
Sol·licitud certificats	1	1	1	0
Recursos	94	128	88	209
Devolucions per pagaments indeguts	103	113	76	110
Comprovacions limitades	114	17	0	146
Altes	613	454	297	348
Baixes	207	167	118	96
Variacions	33	20	20	40
Càrrecs externs – liquidacions	335	129	2	100
Revisió d'ofici	7	0	0	1
Aprovació Padró	1	1	1	1
Suspensió d'aval	0	0	1	0
Acords amb altres administracions	0	0	0	0
Memòria anual	1	1	1	1
Aprovació rebuts	1	0	0	0
	1.899	1.572	1.329	1.114

TAXES I PREUS PÚBLICS

3. Comparativa autoliquidacions, liquidacions i rebuts de Padró.

	2012	2011	2010	2009
Autoliquidacions	3.105.536,06 €	3.607.765,35 €	2.955.543,52 €	1.824.015,56 €
Liquidacions	969.771,65 €	1.304.224,99 €	2.512.794,79 €	1.189.270,54 €
Rebuts padró	612.247,31 €	542.095,91 €	511.779,94 €	572.154,89 €

4. Gràfic comparativa autoliquidacions, liquidacions i rebuts de Padró, exercicis 2009, 2010, 2011 i 2012:



TAXES PER OBERTURA D'ESTABLIMENTS

El Departament gestiona les taxes per llicències municipals d'obertures o d'instal·lacions, pel règim de comunicació prèvia (OF 6) i per les tramitacions de les autoritzacions ambientals previstes a la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental (OF 21).

Els processos són:

- Autoliquidacions, Liquidacions, reclamacions, recursos, supòsits de no subjecció, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, comprovacions limitades, certificats, càrrecs, baixes, gestions amb la Inspecció Fiscal, gestions amb la Canonja.

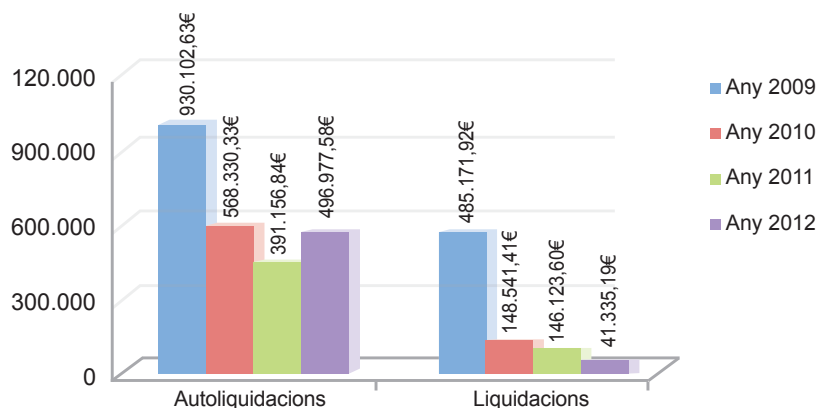
1. Comparativa dels expedients tramitats d'acord amb el següent detall:

	2012	2011	2010	2009
Supòsits de no-subjecció	219	227	133	124
Altres sol·licituds tributàries	9	7	6	5
Memòria anual	1	1	1	1
Recursos	12	10	7	17
Devolucions per pagaments indeguts	6	12	10	13
Càrrecs externs – liquidacions	372	424	448	443
Comprovacions limitades	53	73	31	67
Altres	1	0	0	115
Revisió d'ofici	2	1	0	8
	676	757	636	793

2. Comparativa d'autoliquidacions i liquidacions durant els exercicis 2012, 2011, 2010 i 2009:

	2012	2011	2010	2009
Autoliquidacions	496.977,58€	391.156,84€	568.330,33€	930.102,63€
Liquidacions	41.335,19€	146.123,60€	148.541,41€	485.171,92€
	538.312,77€	537.280,44€	716.871,74€	1.415.274,55€

3. Gràfic comparativa autoliquidacions i liquidacions exercicis 2009, 2010, 2011 i 2012:



TRESORERIA
1. Moviment de fons de tresoreria. Arqueig d'existències i moviments interns
1.1. Arqueig de metàl·lic (imports en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Existències de Tresoreria a l'inici de l'exercici	10.556.597,85	20.444.208,82	8.167.714,23	20.246.770,05
Ingressos de l'exercici (*)	420.443.018,71	352.954.106,20	442.964.199,35	443.424.470,71
Pagaments de l'exercici (*)	421.187.503,97	362.841.717,17	430.687.704,76	455.503.526,53
Existències de tresoreria al final de l'exercici	9.812.112,59	10.556.597,85	20.444.208,82	8.167.714,23

(*) Comptabilitzats en el conjunt dels ordinals de Tresoreria, exclosos els de formalització (ordinals 901 i 904). L'import dels ingressos i dels pagaments inclou el dels traspassos entre comptes de Tresoreria (moviments interns).

1.2. Arqueig de valors

- Per import

Descripció	2012	2011	2010	2009
Existent a Tresoreria a l'inici de l'exercici	41.358.348,91	44.011.666,72	42.546.264,30	41.736.595,15
Constituits durant l'exercici	2.736.069,58	3.102.918,20	7.626.998,51	10.787.193,13
Devolucions durant l'exercici	7.281.290,80	5.756.236,01	6.161.596,09	9.977.523,98
Existent a Tresoreria al final de l'exercici	36.813.127,69	41.358.348,91	44.011.666,72	42.546.264,30

TRESORERIA

- Per nombre de valors

Descripció	2012	2011	2010	2009
Existents a Tresoreria a l'inici de l'exercici	1005	1188	1216	1344
Constituïts durant l'exercici	62	110	165	170
Devolucions durant l'exercici	223	293	193	298
Existents a Tresoreria al final de l'exercici	844	1005	1188	1216

1.3. Moviments interns de Tresoreria (traspàs entre comptes) (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Traspàs de diners entre comptes de l'Ajuntament	154.504.470,10	114.166.484,81	133.037.990,01	128.589.482,42

2. Gestió d'ingressos. De recaptació general i altres ingressos.

2.1. Recaptació general (Voluntària i Executiva). Gestió comptable: altes de drets reconeguts, ingressos i baixes (procediment automatitzat de càrrega comptable mitjançant fitxers d'intercanvi), traspàs entre comptes de Recaptació i ingressos pendents d'aplicació.

- Altes de drets reconeguts (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Pressupostaris (IVA inclòs)	84.336.840,20	74.056.366,10	97.483.123,64	79.904.468,11
No pressupostaris	873.640,39	831.062,90	1.637.539,36	1.708.937,72
Total altes	85.210.480,59	74.887.429,00	99.120.663,00	81.613.405,83
Número de registres comptables	876	493	467	453

TRESORERIA

- Ingressos recaptats (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Pressupostaris (IVA inclòs)	86.787.008,07	79.514.386,75	94.696.507,32	87.831.432,62
No pressupostaris (excloses fiances)	966.661,41	1.146.661,21	2.308.623,41	1.435.054,22
Fiances	818.710,59	595.293,53	720.151,79	720.059,31
Total ingressos	88.572.380,07	81.256.341,49	97.725.282,52	89.986.546,15
Número de registres comptables	4453	3792	4129	4183

- Baixes (anul·lació de liquidacions, insolvències, crèdits incobrables) (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Pressupostaris (IVA inclòs)	7.649.482,41	6.179.494,85	5.783.672,01	3.960.114,85
No pressupostaris	37.511,88	43.837,82	35.752,25	111.951,15
Total baixes de Recaptació	7.686.994,29	6.223.332,67	5.819.424,26	4.072.066,00
Nombre de registres comptables	1243	1022	749	679

- Traspàs de diners (transferències) de comptes restringits de Recaptació a comptes operatius de Tresoreria (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Pressupostaris (IVA inclòs)	81.816.074,91	76.502.027,79	94.319.782,51	89.797.150,53

- Ingressos recaptats pendents d'aplicació comptable o de devolució (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
CNP 20901. Ingressos duplicats o excessius	325.881,32	263.919,45	205.360,05	0,00
CNP 20931. A compte rebuts IAE 2003	0,00	0,00	0,00	564.855,71

TRESORERIA

CNP 20931. Ingressos aplicables	1.256.248,39	880.235,80	232.949,15	188.810,65
CNP 20931. A compte deutes i embargs metàl·lic.	167.805,19	171.740,61	171.740,61	279.438,30
CNP 20932. Subministrament elèctric Partida Viladegats.	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00
Total pendent d'aplicació	1.749.934,90	1.837.783,83	1.347.803,50	1.770.858,35

2.2. Recaptació general (Voluntària i Executiva). Gestió de recaptació
2.2.1. Ingressos totals recaptats mitjançant les entitats col·laboradores (importos en €)

Entitat col·laboradora	2012	2011	2010	2009
Catalunya Caixa (Caixa Tarragona (100)	457.618,41	6.804.034,11	16.784.072,39	16.634.701,53
Caixa Pensions (110)	25.767.323,92	26.306.415,21	31.154.432,45	29.644.959,36
Catalunya Caixa (Caixa Catalunya) (120)	13.304.874,13	8.607.208,76	3.084.752,34	3.193.605,90
BBVA (140)	15.101.211,36	12.546.951,19	14.090.224,75	11.371.600,34
Caixa Penedès (160, i 161)	5.576.828,64	9.948.340,85	11.773.618,74	11.989.066,55
Banco Santander (*) (170)	22.202.890,42	15.269.844,01	16.926.678,81	16.256.028,97
TOTAL ENTITATS	82.410.746,88	79.482.794,12	93.813.779,48	89.089.962,65

(*) Al compte de l'entitat Banco Santander, a més dels propis ingressos, també s'hi abonen els de les entitats col·laboradores: Banco Popular, Targobank, Ibercaja, Cajamar, Ruralcaja, CAM, Unnim i Bankia (Caixa Laietana)

2.2.2. Domiciliació bancària. Ingressos gestionats per entitats col·laboradores en la recaptació de tributs municipals a través del sistema de domiciliació bancària

TRESORERIA

- Fraccionament de deutes (voluntària i executiva). Pagament personalitzat a terminis (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Import remeses Q19	2.024.762,93	2.182.227,28	1.431.328,25	709.179,45
Import retornats	234.911,73	524.657,03	429.824,76	76.947,54
Recaptació líquida	1.789.851,20	1.657.570,25	1.001.503,49	632.231,91
% Recaptació	88,39%	75,95%	69,97%	89,15%
Nombre de referències	5.876	5.069	4.290	2.174

- Fraccionament de deutes (Voluntària). Pagament en sis terminis (referència exercici anterior) (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Import remeses Q19	5.449.323,85	4.347.763,29	3.259.926,57	2.875.689,56
Import retornats	109.622,43	280.194,66	58.390,98	57.707,73
Recaptació líquida	5.339.701,42	4.067.568,63	3.201.535,59	2.817.981,83
% Recaptació	97,98%	93,55%	98,21%	97,99%
Nombre de referències	25.875	21.360	18.513	11.182

- Tributs de venciment periòdic: padrons anuals (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Import remeses Q19	31.320.361,46	27.609.417,77	29.991.666,78	30.025.617,25
Import retornats	1.513.106,54	1.402.807,83	1.229.258,36	1.562.149,65
Recaptació líquida	29.807.254,92	26.203.609,94	28.762.408,42	28.463.467,60
% Recaptació	95,16%	94,91%	95,90%	94,80%
Nombre de referències	107.718	99.312	110.055	114.013

TRESORERIA

- 2n termini pagament matrícula Escola Municipal de Música (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Import remeses Q19	61.963,86	69.323,85	75.700,86	74.606,03
Import retornats	1.822,07	3.842,70	5.824,33	5.557,97
Recaptació líquida	60.141,79	65.481,15	69.876,53	69.048,06
% Recaptació	97,06%	94,45%	92,31%	92,55%
Nombre de referències	490	529	577	520

- Tributs de venciment periòdic. Padrons mensuals rendes i lloguers (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Import remeses Q19	16.614,89	15.607,68	54.223,32	32.650,76
Import retornats	14.105,86	9.740,23	18.872,25	14.881,99
Recaptació líquida	2.509,03	5.867,45	35.351,07	17.768,77
% Recaptació	15,11%	37,59	65,20%	54,42%
Nombre de referències	59	56	69	96

- Tributs de venciment periòdic. Padrons mensuals de quioscos (importos en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Import remeses Q19	38.679,99	44.467,57	51.093,04	53.471,76
Import retornats	6.435,98	3.420,16	6.997,05	5.758,16
Recaptació líquida	32.244,01	41.047,41	44.095,99	47.713,60
% Recaptació	83,36%	92,30%	86,31%	89,23%
Nombre de referències	136	154	183	184

- Tramitació de sol·licituds de domiciliació bancària de tributs municipals. Per nombre de sol·licituds.

Descripció	2012	2011	2010	2009
Altes de domiciliacions rebudes	6.106	6.523	4.843	4.980
Baixes de domiciliacions rebudes	1.106	423	931	200

TRESORERIA

2.2.3. Gestió de recaptació general. Cobraments efectuats via compensació (deutes amb crèdits)

Compensacions	2012	2011	2010	2009
Imports compensats	2.044.692,70	1.219.433,18	2.122.911,32	481.877,55
Nombre de pagaments compensats	180	162	116	9

2.2.4. Gestió de Recaptació Executiva. Embargament de comptes, salaris i devolucions de l'AEAT.

- Per import (€)

Tipus d'embarg	2012	2011	2010	2009
Comptes corrents	880.457,48	831.603,80	892.811,01	222.582,71
Immobles	904.598,73	409.410,65	593.079,89	1.059.775,61
Salaris	0,00	0	114.274,31	79.994,93
Devolucions AEAT	467.359,53	507.539,80	535.188,95	4.028,72
Total	2.252.410,88	1.748.554,25	2.135.354,16	1.366.381,97

- Per nombre d'expedients

Tipus d'embarg	2012	2011	2010	2009
Comptes corrents	7578	7674	7222	1382
Immobles	123	120	111	210
Salaris	0	0	1332	519
Devolucions AEAT	1291	1317	1538	1115
Total	8992	9111	10203	3226

2.2.5. Gestió de recaptació general. Devolució d'ingressos indeguts: duplicats o excessius (imports en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Import devolucions comptabilitzades	65.974,68	73.194,27	56.022,52	24.904,51

TRESORERIA
2.3. Altres ingressos no gestionats pels departaments adscrits al Servei de Rendes i Exaccions

Dept. gestor	2012	2011	2010	2009
Descripció ingrés				
Tresoreria:				
Interessos de dipòsits	58.866,39	257.190,09	276.886,59	256.582,65
Reintegrament ASISA	0,00	306.749,93	298.276,89	282.731,30
Recaptació general Recàrrec constreny.	709.555,76	775.791,93	688.950,46	695.643,75
Interessos demora	465.526,86	615.080,24	385.482,37	444.852,98
Costes	164.642,77	175.617,88	168.441,43	77.730,23
Parc infantil de Nadal Entrades parc	25.104,00	23.526,00	32.744,00	38.639,85
Cultura				
Entrades espectacles	211.008,50	221.693,14	304.144,72	245.089,41
Concurs castells	68587,41	0,00	4.228,00	0,00
Joventut				
Activitats	14.383,26	11.375,00	10.318,00	8.282,00
Patrimoni històric				
Tàrraco Viva	24.634,24	20.003,85	9.533,00	7.070,00
Entrades recintes històrics	414.016,55	504.357,10	471.449,24	414.347,25
Ensenyament				
Escoles bressol	108.620,33	91.651,64	91.246,49	80.787,86
Ensenyament d'adults	38.653,79	42.679,72	45.539,99	49.931,92
Escola Municipal de Música	158.756,99	160.840,21	163.071,25	170.865,68
Guàrdia urbana				
Reserva espai, transports	28.109,63	24.586,33	78.926,97	39.046,50
Ajuntament de la Canonja				

TRESORERIA

Participació tributs S. Químic	3.847.607,32	3.492.478,70	0,00	0,00
Cost serveis 2012	1.154.519,46	0,00	0,00	0,00
Cost serveis 2011	394.446,12	390.560,36	0,00	0,00
BASE				
Altes impost vehicles	127.281,94	142.448,55	212.174,79	188.465,90
Multes	2.358.742,31	3.296.236,38	3.499.774,25	3.214.684,65
Interessos demora	32.223,32	90.707,87	105.382,30	91.322,62
Dipòsit vehicles				
Grua i emmagatzematge	509.220,52	636.818,36	831.551,52	967.512,19
Multes	32.550,00	41.000,00	51.466,00	40.742,00

3. En matèria de gestió de pagaments
3.1. Pagaments a tercers (agrupats per forma de pagament utilitzada)

Forma de pagament	2012	2011	2010	2009
Per transferència bancària (imports en €)	112.255.140,91	110.858.134,43	128.177.751,73	132.052.536,40
Nombre de pagaments	8.054	9219	11374	12395
Per xec bancari a persones físiques (imports en €)	187.4927,43	2.893.620,14	1.551.167,84	2.494.089,21
Nombre de pagaments	453	752	698	600
Per xec bancari a persones jurídiques (imports en €)	3.188.367,98	865.604,77	3.943.059,99	1.093.142,06
Nombre de pagaments	7	25	121	58

TRESORERIA

En metàl·lic (importos en €)	7.346,45	13.190,84	23.148,46	37.112,72
Nombre de pagaments	47	78	145	190
Càrrecs en compte (càrrega financera i altres) (importos en €)	26.977.757,81	23.657.107,10	17.751.381,97	24.466.319,16
Nombre de pagaments	319	325	288	337
Formalitzacions, compensacions i altres (importos en €)	150.633.331,98	138.818.659,12	180.116.121,04	149.788.447,51
Nombre de pagaments	809	637	968	563
TOTAL (importos en €)	294.937.133,56	277.106.316,40	331.562.631,03	309.931.647,06
TOTAL Nombre de pagaments	9.689	11.036	13.594	14.143

3.2. Nòmines del personal municipal. Retribucions i retencions (importos en €)

Descripció	Exercici 2012	Exercici 2011	Exercici 2010	Exercici 2009
Gestió i confecció	12 nòmines	12 nòmines	12 nòmines	12 nòmines
Perceptors	1608	1841	1567	1503
Import percepcions	33.487.357,25	38.117.649,06	39.328.551,62	38.837.304,24
Retribucions en espècie	1.932,44	2.022,49	1.492,64	137.376,72
Aportació a plans de pensions	0,00	581.465,06	112.329,36	542.127,96
Retencions IRPF (CNP 20001)	5.948.273,02	6.590.043,92	6.912.589,54	6.499.152,68

TRESORERIA

Retencions Seguretat Social (CNP 20030)	1.690.791,99	1.988.128,03	1.844.502,42	1.793.089,82
Reintegrament bestretes (CNP 10050)	50.560,00	52.360,00	62.163,57	59.828,00
Reintegrament pagaments avançats (CPI 83000)	73.401,94	124.565,74	109.889,58	112.072,87
Retencions quotes sindicals (CNP 20055)	32.406,81	35.847,65	41.407,75	33.920,40
Retencions judicials (CNP 20060)	106.121,71	106.568,08	87.527,72	87.925,68

3.3. Pagaments subjectes a retenció per l'impost sobre la renda. Perceptors d'activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques, arrendadors d'immobles i no residents sense establiment permanent.

- Activitats econòmiques, professionals i premis a persones físiques (imports en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Perceptors	293	445	501	541
Import total dels pagaments	589.353,47	1.085.937,79	1.418.661,74	1.648.613,89
Retenció IRPF	86.232,55	153.147,93	207.160,28	241.200,47

- Arrendament d'immobles (imports en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Perceptors	3	2	3	4
Import total dels pagaments	352.342,82	401.090,49	396.613,44	401.409,45
Retenció IRPF	73.992,00	76.207,16	75.356,53	72.253,70

TRESORERIA

- Rendes de no residents sense establiment permanent (imports en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Perceptors	9	20	33	40
Import total dels pagaments	250.300,35	115.904,08	148.201,87	178.530,72
Retenció IRPF	0,00	189,36	237,00	379,37

- Altres rendes (premis persones jurídiques) (imports en €)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Perceptors	0	19	33	50
Import total dels pagaments	0,00	22.515,00	82.025,73	103.611,48
Retenció IRPF	0,00	4.277,85	15.584,88	4.086,37

4. En matèria d'operacions de crèdit
4.1. Operacions a llarg termini (imports en €)

Entitat financera	2012	2011	2010	2009
Finançament				
BBVA (ICO RDL 8/2011) Reconeixement de deutes	0,00	673.457,56	0,00	0,00
Instituto Crédito Oficial Inversions	0,00	0,00	11.710.980,48	28.183.021,00
Caixa Pensions Inversions	0,00	0,00	0,00	11.816.979,00
BBVA Inversions	0,00	0,00	0,00	6.095.774,55
Institut Català Finances Inversions	0,00	0,00	0,00	0,00
Dexia Sabadell Inversions	0,00	0,00	13.289.019,52	0,00
BBVA Refinançament	0,00	0,00	55.646.882,50	0,00

TRESORERIA

Dexia Sabadell Refinançament	0,00	0,00	32.637.419,99	0,00
Banco Popular				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	2.338.931,10	0,00	0,00	0,00
Banesto				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	1.448.443,00	0,00	0,00	0,00
Bankia				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	2.402.273,17	0,00	0,00	0,00
Bankinter				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	612.574,52	0,00	0,00	0,00
BBVA				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	2.410.642,36	0,00	0,00	0,00
Ruralcaja - Cajamar				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	263.947,80	0,00	0,00	0,00
Caixabank				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	2.398.872,77	0,00	0,00	0,00
Cam – Sabadell				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	617.675,46	0,00	0,00	0,00
Catalunya Caixa				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	3.576.875,01	0,00	0,00	0,00
Sabadell				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	708.370,15	0,00	0,00	0,00
Santander				

TRESORERIA

Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	2.408.415,27	0,00	0,00	0,00
Cam-Sabadell (II Fase)				
Prést.pag.proveïd. (RDL4/2012)	966.563,00	0,00	0,00	0,00
Total operacions	20.152.735,61	673.457,56	113.284.302,49	46.095.774,55

4.2. Operacions a curt termini (importos en €)

Entitat financera Finançament	2012	2011	2010	2009
BBVA				
Necessitats de tresoreria 2012	3.375.000,00	0,00	0,00	0,00
BBVA				
Necessitats de tresoreria 2012	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Santander				
Necessitats de tresoreria 2012	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
CAIXABANK				
Necessitats de tresoreria 2012	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Total operacions	10.375.000,00	0,00	0,00	0,00

4.3. Prestació d'aval

- Aval prestat per l'Ajuntament a empreses municipals. Operacions a curt termini (importos en €)

Entitat financera Entitat avalada	2012	2011	2010	2009
Caixa Pensions				
EMT (pòlissa de tresoreria)	0,00	1,500.000,00	0,00	0,00
Caixa Pensions				
EMT (renovació pòlissa)	0,00	1,500.000,00	0,00	0,00
Banco Santander EMASA	0,00	0,00	0,00	0,00
Catalunya Caixa EMASA	0,00	0,00	0,00	0,00
Caixa Pensions ESPIMSA	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00
Total operacions	0,00	3.000.000,00	2.200.000,00	0,00

- Aval prestat per l'Ajuntament a empreses municipals. Operacions a llarg termini (importos en €)

TRESORERIA

Entitat financera Entitat avalada	2012	2011	2010	2009
Dexia Sabadell EMASA	0,00	0,00	0,00	0,00
Catalunya Caixa ESPIMSA	0,00	0,00	12.307.093,57	0,00
BBVA ESPIMSA	0,00	0,00	8.000.000,00	0,00
Caixa Sabadell ESPIMSA	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00
Catalunya Caixa SMHAUSA	0,00	0,00	6.864.333,66	0,00
Total operacions	0,00	0,00	33.171.427,23	0,00

5. En matèria de tramitació administrativa
5.1. Tràmits administratius de Recaptació Voluntària (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Informes i certificats diversos	1982	1533	923	1285
Documents compulsats	0	195	112	45
Recursos, reclamacions, i compensacions	23	20	18	31

5.2. Tràmits administratius de Recaptació Executiva. Subhastes de finques convocades per liquidació de deutes en Executiva (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Subhastes convocades	1 finca	0 finques	0 finques	6 finques
Liquidació de deutes abans subhasta	1 finca	0 finques	0 finques	2 finques
Subhastes realitzades	0 finques	0 finques	0 finques	4 finques
Adjudicacions mitjançant subhasta	0 finques	0 finques	0 finques	0 finques
Subhastes desertes	0 finques	0 finques	0 finques	4 finques
Expedients de venda per gestió i adjudicació directa	0 finques	0 finques	0 finques	10 finques
Liquidació de deutes abans adjudicació	0 finques	0 finques	0 finques	1 finca
Vendes efectives per adjudicació directa	0 finques	0 finques	0 finques	2 finques
Vendes per adjudicació directa desertes	0 finques	0 finques	0 finques	5 finques
Adjudicació a l'Ajuntament	0 finques	0 finques	0 finques	2 finques

TRESORERIA
5.3. Tràmits administratius del Departament de Recursos i Reclamacions de Tresoreria (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Informes diversos	17	8	20	29
Expedients de recursos, reclamacions, compensacions i d'altres	481	423	377	322
Expedients resolts en l'exercici	431	389	353	266
Expedients inicials tramesos a altres departaments municipals	8	4	8	16
Expedients pendents de resoldre al final de l'exercici	51	35	16	40

5.4. Tràmits administratius del Departament de Nòmines (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Informes sobre embargament de salaris	60	110	108	60
Certificats de salaris a petició treballador	5	6	40	38
Documents justificatius programes ocupació/ensenyament/cultura	134	189	104	50

5.5. Tràmits administratius del Departament Comptable de Tresoreria
- Gestió d'ingressos i administració de comptes bancaris (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Informes sobre ingressos	100	110	108	86
Arqueig i conciliació comptable dels moviments bancaris	12	13	12	12

- Gestió de pagaments (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Fitxers de creuament d'informació amb la Recaptació municipal, per compensació crèdits amb deutes	192	243	291	248
Informes justificatius de pagaments relacionats amb programes municipals, amb recerca i tramesa de documentació	10	7	8	7
Certificats de pagaments realitzats	3	15	36	114

TRESORERIA

- Gestió de bestretes i pagaments a justificar (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Propostes d'autorització de pagaments a l'habilitat de Tresoreria	4	3	4	2
Informes justificatius presentats per l'habilitat de Tresoreria	3	3	9	8
Informes sobre pagaments a justificar (de totes les àrees municipals)	98	77	91	75

- Gestió de fiances (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Informes sobre fiances (metàl·lic i valors)	15	23	92	81
Comunicats de devolució de fiances constituïdes en aval o pòlissa de crèdit i caució	223	225	153	238

-Gestió remeses de rebuts quotes assistència sanitària beneficiaris classes passives (per nombre)

Descripció tràmit	2012	2011	2010	2009
Confecció padrons i fitxers de domiciliació bancària	0	12	12	12

6. Gestions telemàtiques amb l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària)

6.1. Derivades de convenis de col·laboració Ajuntament – AEAT (per nombre)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Embargament de crèdits ordenats per l'AEAT a nom. deutors a la Recaptació municipal. Transmissió i recepció de fitxers de deutors	65	56	9	3
Crèdits ordenats per l'Ajuntament. Embargament dels crèdits ordenats a favor de deutors a l'AEAT. Transmissió i recepció de fitxers de creditors	175	233	211	160

TRESORERIA

6.2. Derivades d'obligacions de l'Ajuntament amb l'AEAT (per nombre)

Descripció	2012	2011	2010	2009
Transmissió mensual dels models d'autoliquidacions corresponents a la declaració de retencions per l'impost sobre la renda: nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc. Confecció i comprovació de la informació	26	25	31	28
Transmissió anual dels fitxers corresponents a la declaració de beneficiaris del pla de pensions municipal	0	1	1	1
Transmissió fitxers resums anuals per l'impost s/renda (nòmines, activitats econòmiques, lloguer d'immobles, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc.). Confecció i comprovació de la informació	3	4	4	4
Transmissió anual dels fitxers corresponents a la declaració d'aportacions rebudes com a entitat beneficiària del mecenatge. Confecció i comprovació de la informació	1	1	1	1



CENTRES CÍVICS

La Xarxa Municipal de Centres Cívics és un conjunt d'equipaments que tenen com a línia primordial d'actuació l'animació sociocultural i el foment de la participació dels ciutadans en el desenvolupament cultural de la seva comunitat.

Els centres cívics, en l'horari d'hivern, estan oberts al públic de dilluns a divendres, de les 8 h a les 21 h, i els dissabtes, de 9 h a 14 h. A l'estiu, en jornada intensiva, des de les 8 h a les 15 h. A més d'aquest horari oficial d'atenció al públic en general, es dona acollida i es facilita la utilització de les instal·lacions per part dels col·lectius i les persones que ho sol·liciten fins i tot els dissabtes a la tarda o els diumenges i festius.

1. Les activitats

Les activitats dels centres cívics estan organitzades i dirigides per una coordinadora i cinc animadors socioculturals, a més del personal de consergeria.

	2012	2011	2010	2009
Activitats per a adults	131	81	81	58
Activitats per a joves	26	28	28	15
Activitats per a gent gran	15	15	15	10
Activitats per a infants	31	31	31	23
Monogràfics	134	92	80	40
Places monogràfics	1.950	1.175	1.130	715
Places per a activitats totals	5.750	5.000	4.300	2.200

Altres:

- Celebració del I Concurs de Pintura Ràpida dels centres cívics municipals.
- Col·laboració en l'òpera participativa "L'home del Paraigua".
- Col·laboració en Tarragona 2012 (Banc de la Cultura). Capital de la Cultura Catalana.
- Col·laboració en la I Fira d'Entitats de Sant Pere i Sant Pau, amb el suport de setze entitats del barri i sota l'organització de l'INS Vidal i Barraquer i el Centre Cívic de Sant Pere i Sant Pau.
- Col·laboració en el projecte "Joves Promotors de Salut".
- Col·laboració amb la Pipel Entertainment en la "Baixada del Pajaritu" - Carnaval 2012.
- Col·laboració en el dispositiu IGLÚ, que va tenir lloc al febrer al Centre Sociocultural de la Part Alta.
- Posada en marxa de la nova imatge i web dels centres cívics.

CENTRES CÍVICS
1.2. Activitats diverses

	2012	2011	2010	2009
Treballs en benefici de la comunitat	22	23	27	9
Servei Municipal d'Ocupació	6	9	12	5
Exposicions	22	36	26	11
Expedients	3	13	9	14
Servis instal·lats als centres	43	44	40	18

1.3. Sessions d'activitats pròpies

	2012	2011	2010	2009
Bonavista	572	578	473	514
Torreforta	315	235	216	245
Sant Pere i Sant Pau	377	370	498	551
Sant Salvador	459	484	483	529
Part Alta	247	280	196	207

2. Peticions puntuals per centres

	2012	2011	2010	2009
Bonavista	82	74	60	85
Torreforta	147	223	264	208
Sant Pere i Sant Pau	85	111	126	131
Sant Salvador	99	133	96	71
Part Alta	54	91	115	30

3. Participants per centres

	2012	2011	2010	2009
Bonavista	42.836	42.495	44.189	45.088
Torreforta	94.023	92.177	101.432	107.188
Sant Pere i Sant Pau	92.042	90.582	78.515	80.479
Sant Salvador	75.151	78.092	71.799	74.072
Part Alta	25.017	23.294	19.901	10.063
Participants totals als CC	329.069	326.640	315.836	316.890

CENTRES CÍVICS

4. En el marc de millora, manteniment i conservació de les dependències dels centres cívics s'han realitzat una sèrie d'actuacions:

- Adquisició de nou mobiliari per a les aules, sales i cuina dels centres cívics.
- Arranjament de les plaques del sostre de la Ludoteca del CC de Sant Pere i Sant Pau.
- Climatització de les oficines dels centres cívics de Sant Pere i Sant Pau i Bonavista.
- Instal·lacions de miralls als gimnasos dels centres cívics de Sant Salvador i Bonavista.
- Intervenció al teatre del Centre Cívic de Bonavista (millora integral: aire condicionat, neteja, pintura...).

JOVENTUT

L'any 2012 ha estat centrat a contribuir a pal·liar els efectes de la crisi en els joves. D'una banda, s'han prioritzat les polítiques d'orientació i d'assessorament directe als joves, i d'altra banda, s'ha desenvolupat una oferta formativa adaptada a la demanda i a les necessitats dels joves.

En relació amb els espais, a l'Espai Jove Kesse, ubicat a Sant Antoni Maria Claret, 12-14, s'hi ha mantingut l'activitat habitual, com ara que els joves hi estudien, s'hi troben amb altres joves, s'hi promou l'associacionisme, s'hi fan cursos de formació continuada i també accions orientades al futur professional i l'ocupació. Hi ha espais per a assajar teatre i dansa, fer treballs en grup, audiovisuals, activitats de cuina, espai amb jocs... També s'hi han promogut diferents activitats fetes pels joves, com són les exposicions, que han canviat cada tres setmanes, i el cicle "Escenari Obert", a la sala d'actes.

L'Espai Jove La Palmera, espai exterior ubicat al carrer d'Estanislau Figueres, ha donat cabuda a les iniciatives artístiques i culturals dels joves creadors i col·lectius d'artistes. Així, es disposa d'un espai equipat en una zona a l'aire lliure per a poder executar diferents propostes en qualsevol disciplina artística: concerts, exhibicions, assajos, performances, recitals...

En el cas de l'Oficina Jove del Tarragonès, aquest equipament ha ofert els següents serveis integrals d'atenció personalitzada: Servei de Treball i Emprenedoria, Servei de Salut i Servei d'Informació, Orientació i Gestió General. Quant al Servei de Treball i Emprenedoria, s'han realitzat les funcions següents: orientació sociolaboral, intermediació en el mercat de treball, assessorament jurídicolaboral, i foment de l'autoocupació i l'emprenedoria. Quant al Servei de Salut, s'ofereix atenció en orientació, assessorament i seguiment per tal de prevenir conductes de risc, fomentar la capacitat crítica davant les conductes i consums, potenciar hàbits saludables, donar informació i formació en salut als joves i als professionals, i acostar el jove a la xarxa normalitzada de salut. En relació amb el Servei d'Informació, Orientació i Gestió General, es porta a terme informació i assessorament en matèria de: educació i formació, cultura, mobilitat nacional, estatal i internacional, camps de treball, participació, etc. També es tramiten els productes següents: carnet jove internacional, carnet internacional d'estudiant (ISIC), carnets d'alberguista i carnet internacional de professor (ITIC).

JOVENTUT

Pel que fa als programes d'activitats, el Servei Municipal de Joventut de l'Ajuntament de Tarragona ha ofert tot l'any activitats educatives destinades als joves. Aquestes s'han elaborat a través d'espais d'interlocució i cooperació directa amb les entitats i col·lectius juvenils per tal de coorganitzar cursos, tallers i activitats en el marc de les alternatives d'oci i consum. Entre d'altres, s'han fet col·laboracions amb Laboratori Visual "Display", Txiqui Artworks, Club de Còmics / Associació Ariadna, URBoTs, Universitat Rovira i Virgili, Crazydancers, companyia Passabarret, Radikal Street, Rollu Sas, Fundació EnXarxa, Fundació Casal Amic, Associació Juvenil de Jugadors de Rol i Estratègia Tarragona, Auriga SC, Raíces, Talleres Interculturales, Tarracodroid o la Cocotte.

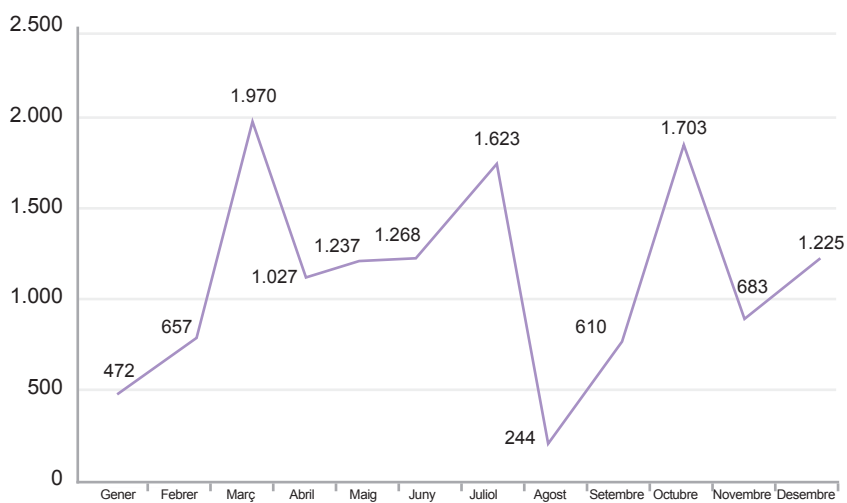
De manera continuada, s'han ofert durant l'any més de 150 cursos, tallers i monogràfics formatius, i s'han omplert 6.449 places amb inscripció a les activitats formatives. Dins els programes d'activitats hi trobem projectes històrics com són la Mostra de Teatre Jove, que fa vint anys, o l'Estiu Jove, que ha arribat a la 27a edició, però hi ha activitats educatives durant tot l'any de forma trimestral on s'aborden totes les dimensions per impulsar el creixement personal dels joves i també aspectes socials, com són les habilitats relacionals, la igualtat i la convivència. També ha estat alta la participació en les activitats culturals, amb una participació de 8.272 joves.

Altrament, convé destacar els esforços esmerçats en la realització d'activitats específiques per a la promoció de l'ocupació i l'emprenedoria. Atesa la situació econòmica i estructural, aquesta és una de les prioritats de la Conselleria. Alhora, s'ha treballat intensament en la promoció de la participació i l'associacionisme. Des del Servei Municipal de Joventut s'han dut a terme diferents accions per tal de millorar les seves habilitats a l'hora de cercar feina i millorar la seva ocupabilitat (condicions personals en relació amb el treball). Una d'elles s'ha iniciat aquest novembre de 2012, el programa Yuzz, desenvolupada amb Tarragona Impulsa, un curs anual que promou el talent dels joves que volen posar en marxa idees amb un alt component tecnològic i innovador.

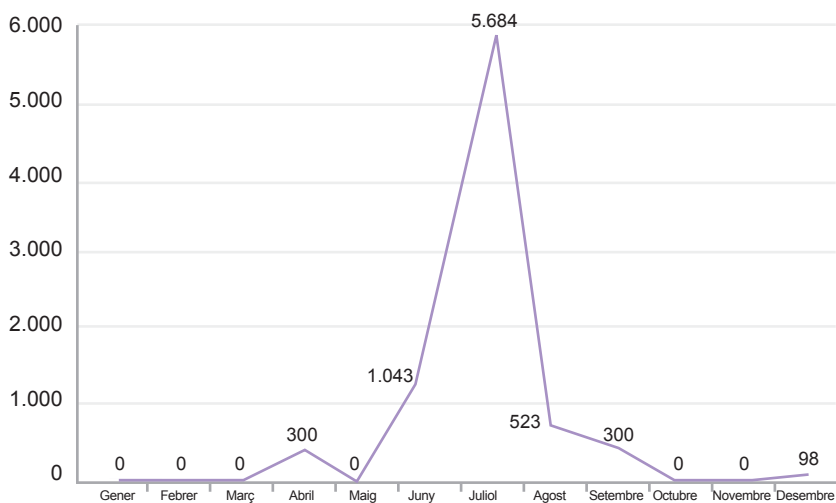
En el programa "Joves i Treball" també es realitzen tallers d'orientació laboral i emprenedoria als centres educatius per tal d'introduir els joves estudiants en el món de l'emprenedoria i despertar el seu esperit emprenedor.

JOVENTUT

1.1. Espai Jove Kesse



1.2. Espai Jove La Palmera



JOVENTUT

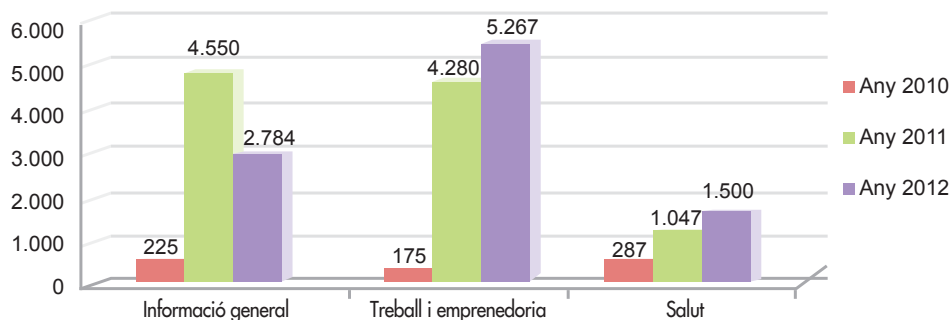
1.3. Oficina Jove del Tarragonès



Aquestes 7.718 usuaris han realitzat un total de 9.551 consultes a l'Oficina Jove. Aquestes han tingut la següent distribució per temàtiques:

	Consultes		
	2012	2011	2010*
Informació general	2.784	4.550	225
Treball i emprenedoria	5.267	4.280	475
Salut	1.500	1.047	287

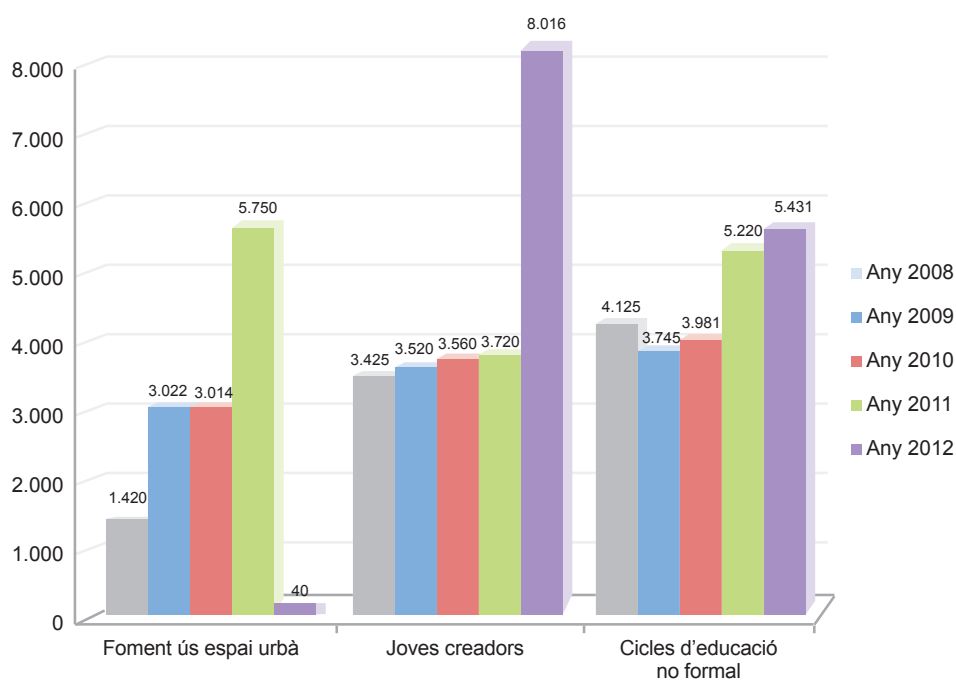
*Inici activitat de la OJT a partir de setembre de 2010



JOVENTUT

2. Programes del Servei Municipal de Joventut i Cooperació (Joventut)

Programes	2012		2011		2010		2009		2008	
	act	part	act	part	act	part	act	part	act	part
Foment ús espai urbà	6	40	23	5.750	17	3.014	30	3.022	37	1.420
Joves creadors	50	8.016	24	3.800	13	3.640	28	5.170	32	5.105
Cicles d'educació no formal	176	5.431	113	5.220	89	3.981	104	3.745	132	4.125
Intervenció educativa oci nocturn	33	525	22	548	34	1.974	50	1.658	52	1.550
Participació, convivència i cohesió	23	487	102	2.997	31	740	30	670	42	935
Joves i treball i autonomia	56	1.627	15	375	33	446	35	735	23	480
TOTAL	344	16.126	299	18.690	217	13.795	277	15.000	318	13.615



MERCATS

Tramitació d'expedients relacionats amb les concessions de parades dels mercats Central i de Torreforta, i sol·licitud d'autorització de llocs de venda als mercats ambulants.

	2012	2011	2010	2009
Expedients tramitats	15	10	16	25
Decrets	3	2	1	2
Propostes Consell Plenari	1	1	1	
Propostes Junta de Govern Local			4	3
Expedients relacionats amb ESPIMSA	11	7	7	3

PROMOCIÓ COMERCIAL

1. Programa d'actuacions en l'àmbit del comerç

La Conselleria de Comerç i Turisme ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies i que s'emmarquen en la promoció comercial de la ciutat per a la millora competitiva del sector, la seva diferenciació i la millora d'oferta comercial i de serveis per al consumidor local i per a les persones que visiten la ciutat.

Dins de les estratègies comercials de ciutat, va contractar-se l'elaboració d'una eina digital de geolocalització comercial, www.biztarragona.com, que ha de ser la llavor del futur observatori del comerç de Tarragona. Es pot consultar directament per la ciutadania, comerciants, emprenedors..., i és d'utilitat com a instrument de competitivitat i diferenciació comercial per al comerç de la ciutat.

En l'àmbit de la competència municipal en matèria comercial, s'han elaborat i emès els prescriptius informes comercials vinculats a Llicències d'Obres i Obertura d'Establiments, així com en relació amb les sol·licituds de particulars, amb interessos comercials i d'inversió a la ciutat.

Finalment, dins l'àmbit de la dinamització comercial en l'època nadalenca, s'han realitzat tasques de coordinació i assistència respecte de les incidències d'instal·lació i desinstal·lació de l'enllumenat de Nadal 2012-2013.

2. Relacions amb el Departament de Comerç de la Generalitat

- Tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.

3. Relacions amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona

- Tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.

4. Subvenció nominativa enllumenat de Nadal

- Nombre de subvencions atorgades: 1 per un import de 243.000 €.

5. Col·laboració amb diverses entitats i associacions

- Fira Fora Stocks
- Projecte AMED
- I Concentració Ferraris Costa Dorada
- 14à Fira DO VI de Tarragona

PROMOCIÓ COMERCIAL

- Repartiment adhesius 2017 als comerços de la ciutat
- Homenatge botiguers jubilats 2010-2011
- Fira DO Montsant
- Difusió de cursos per a la hoteleria, comerç i turisme organitzats per l'SMO
- Fira Sabors Catalans
- Fira de rebaixes estiu
- CastingModa World Fashion Faces
- Desfilada Moda Pla de la Seu
- Festa del pintxo Torreforta
- Exposició itinerant "Consum Punt de Trobada"
- Conveni col·laboració "Nomenclatura Romesco"
- Campanya Aparcaments Nadal-Rebaixes

6. Tasques promocionals

- Servei de geolocalització comercial
- Servei Tax Free per al turisme rus
- Assistència al Fòrum Empresarial Catalunya-Rússia

7. Fires (organitzades conjuntament amb ESPIMSA)

- Fira de nadal
- Fira de l'oli
- Fira d'artesanía

Comparativa subvencions 2009-2012

	2012	2011	2010	2009
Assoc. comercial				
Nombre	-	5	3	4
Import	-	24.999,99 €	34.000 €	40.500 €
Dinamització comercial				
Nombre	-	6	5	7
Import	-	48.440,83 €	65.000 €	76.000 €
Enllumenat nadal				
Import	243.000 €	210.000 €	322.010,21 €	293.137,80 €

PROMOCIÓ COMERCIAL

Comparativa fires 2009-2012

	2012	2011	2010	2009
Fira nadal				
Nombre expositors	25	25	25	25
Fira de l'oli				
Nombre expositors	30	30	30	30
Fira artesanía				
Nombre expositors	27	27	27	27

PROJECCIÓ EXTERIOR

El Departament de Projecció Exterior, inclòs dins de Promoció Econòmica i Empresarial, va iniciar la seva tasca a finals de l'any 2011, i les seves accions han sortit a la llum a partir de l'any 2012. L'objectiu del Departament és donar a conèixer les potencialitats de la ciutat per a invertir-hi i viure-hi. Amb les potencialitats existents i amb l'oportunitat dels Jocs Mediterranis, un dels treballs que s'ha iniciat és aconseguir que Tarragona sigui una ciutat *smart* referent al Mediterrani.

Aquest objectiu ha generat les accions vinculades amb aquesta temàtica: s'ha assistit a la fira "Smart City Expo World Congress", a Barcelona, a finals de l'any 2011; s'ha organitzat una jornada tècnica específica "Jornades tècniques: Jardins Verticals – La ciutat com un bosc"; s'ha col·laborat amb altres entitats com la Jove Cambra en el "Smart cities meeting point", i s'ha organitzat el congrés internacional "I Congrés Mediterrani d'Eficiència Energètica i Smart Green Cities", amb ponents de renom com Jerimy Rifkin. També s'han signat dos convenis amb AGBAR i REPSOL; ens hem adherit a la Xarxa Espanyola de Ciutats Intel·ligents, RECI; i en Consell Plenari, el 30 de novembre es va aprovar la creació de la Fundació Tarragona Mediterranean Smart City.

Altres activitats de projecció exterior han estat els contactes amb països, ambaixades i consolats: s'ha generat una missió comercial directa a Rússia i tres missions inverses, dues d'elles amb ciutats de la Xina i l'altra amb Turquia. També hem signat un nou conveni de cooperació per la promoció econòmica, empresarial i turística de les comarques tarragonines com a destinació turística (conveni Ryanair).

Finalment, com a activitat més destacada es troba la creació d'un nou servei, l'Oficina de Suport a l'Inversor, amb la finalitat de facilitar l'arribada de noves empreses a la ciutat, presentada en públic el 4 de juliol de 2012. Aquesta oficina ha atès cinc consultes específiques per la implantació de noves empreses; ha realitzat projectes individualitzats per la captació d'inversió; ha editat material genèric d'informació, "Tarragona una ciutat per invertir i viure", un dossier socioeconòmic, "Tarragona en xifres", i una web <http://invest.tarragona.cat>.

PROJECCIÓ EXTERIOR

Material editat	ANY 2012	
	Format pdf on line	Format paper nre. exemplars
Tarragona una ciutat per invertir i viure (català/castellà/anglès)	Sí	2.000 ex.
Tarragona una ciutat per invertir i viure (xinès/anglès/castellà)	Sí	50 ex.
Tarragona una ciutat per invertir i viure (rus/anglès/castellà)	Sí	100 ex.
Tarragona una ciutat per invertir i viure (àrab/anglès/castellà)	Sí	---
Tarragona en xifres 2012 - Català	Sí	200 ex.
Tarragona en xifres 2012 - Castellà	Sí	---
Tarragona en xifres 2012 - Anglès	Sí	---

Web http://invest.tarragona.cat	ANY 2012 (a partir 4/6/12)
Visites al web	2.228
Visitants únics	1.041
Nombre de pàgines visitades	7.413
Pàgines / visita	3,33
Durada mitjana de la visita	00:02:22
Percentatge de rebots	61,76%

Origen de les visites	ANY 2012	
	Visites	% visites
País		
Espanya	1.995	89,54%
França	23	1,03%
Alemanya	20	0,90%
Regne Unit	19	0,85%
Estats Units	11	0,49%
(sense definir)	11	0,49%
Mèxic	10	0,45%
Rússia	10	0,45%
Argentina	9	0,40%
Suïssa	9	0,40%

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Les polítiques d'activació econòmica són gestionades, des de la Conselleria de Treball, Activació Econòmica i Joventut, per l'SMO i el Viver d'Empreses: Formació, ocupació, empenedoria i desenvolupament econòmic local. El finançament és compartit – dependent dels programes- entre l'Ajuntament, la Generalitat, el Govern d'Espanya i l'FSE.

- **Orientació i intermediació laboral:** Funció que es concreta en la gestió d'una borsa de treball i la disposició de personal especialitzat en prospecció i orientació. Aquests serveis es presten al centre de la ciutat –instal·lacions de l'SMO, Oficina Jove- i també a altres zones de la ciutat. Per causa de la crisi, durant els darrers anys ha tingut lloc un augment important en el volum de persones ateses, alhora que una reducció del volum total d'ofertes de treball que es gestionen.

- **Formació:** Programació i gestió de cursos de formació ocupacional finançats pel SOC i l'FSE. Durant 2012 l'oferta ha estat àmplia i diversa, superant els 600 alumnes només en accions específiques de formació, impartint més de 7.000 hores de formació anuals en un total de 25 especialitats . El pressupost total depèn del nombre de convocatòries i del volum de cursos presentats i aprovats pel SOC. En el darrer any 2012 s'han ofert 50 cursos, amb un pressupost anual de 725.248,15 €. Cal fer referència específica al SEFED, programa de formació en gestió administrativa amb el mètode de l'empresa simulada.

- **Ocupació:** Preparació, organització i gestió de programes per millorar l'ocupabilitat d'aturats/des, promovent la inserció laboral de persones en situació d'especial dificultat. Els plans d'ocupació suposen la contractació laboral d'aturats/des a l'Ajuntament per a actuacions temporals d'interès general. Durant 2012, s'hi han destinat molts recursos, tenint present que el pressupost anual depèn de les convocatòries (ordinàries/extraordinàries, generals/dins del projecte Treball als Barris), així com de les propostes presentades i aprovades pel SOC. Altres programes combinen formació i treball –millorant l'ocupabilitat en especialitats dins dels nous jaciments d'ocupació- ja sigui amb contractació a l'Ajuntament (cases d'ofici, tallers d'ocupació) o bé incentivant la contractació per part d'empreses privades –a partir de la intermediació laboral i la prospecció- de persones que prèviament han rebut formació (Suma't, Reinicia't i altres).

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

- **Emprenedoria:** Programes de suport a l'emprenedoria, la petita empresa i el treball autònom (sensibilització, informació, orientació, formació, assessorament i assistència tècnica). S'adreça a persones que volen fer viables projectes empresarials o necessiten suport durat el procés de creació i consolidació. Els resultats d'aquestes intervencions es poden mesurar en termes de nombre de plans d'empresa assessorats, empreses creades, persones promotores d'iniciatives empresarials i llocs de treball derivats. Els serveis d'informació, orientació, formació, assessorament i assistència tècnica funcionen a demanda d'usuari. Els programes de sensibilització (xerrades, tallers, seminaris, conferències, edició i distribució de materials, etc.) són calendaritzats en sessions grupals.

- **Desenvolupament local:** Programes que contribueixen a generar oportunitats empresarials/ocupacionals al territori. Conèixer i fer conèixer la realitat socioeconòmica i el teixit empresarial de la ciutat –explotació de dades, elaboració de censos d'empreses- és important per a la captació d'inversions. El foment de la professionalització –amb fires i campanyes de promoció de la FP- té com a objectiu facilitar la disponibilitat de personal qualificat per les empreses, per impulsar l'economia, aprofitar els nous jaciments d'ocupació i garantir la permanència de les inversions. També s'ha iniciat un programa d'ordenació i promoció dels polígons industrials i de promoció exterior de la ciutat. El Departament d'Empresa i Ocupació presta suport al desenvolupament local, cofinançant programes i personal (ADL).

1. Orientació i intermediació laboral

1.1. Borsa de treball i aula de suport

Borsa de treball i aula de suport - 2012	1r trim. 2012	2n trim. 2012	3r. trim. 2012	4t. trim. 2012	Total 2012
Nombre de persones ateses en primera visita	840	679	454	539	2.512
Nombre de gestions realitzades a l'Aula de Suport	6.237	6.740	4.011	4.341	21.329
Nombre de persones en orientació grupal o individual	835	628	401	464	2.328
Nombre de candidats enviats a ofertes	352	203	96	113	764
Nombre d'ofertes rebudes	30	21	14	12	77

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Nombre d'empreses amb què s'ha contactat	62	150	10	5	227
Nombre d'empreses que passen ofertes	27	20	14	11	72
Percentatge d'ofertes tancades amb candidats de l'SMO	11,76%	38%	27,7%	40%	29%

Comparativa borsa de treball i aula de suport	2012	2011	2010
Nombre de persones ateses en primera visita	2.512	3.348	2.707
Nombre de gestions realitzades a l'Aula de Suport	21.329	17.980	11.607
Nombre de persones en orientació grupal o individual	2.328	2.621	1.521
Nombre de candidats enviats a ofertes	764	979	1.227
Nombre d'ofertes rebudes	77	125	124
Nombre d'empreses amb què s'ha contactat	227	114	535
Nombre d'empreses que passen ofertes	72	100	97
Percentatge d'ofertes tancades amb candidats de l'SMO	29%	52,57%	50%

1.2. Altres programes d'orientació

Programa	Personal tècnic	Usuaris atesos	Pressupost
Reinicia't	3	240	127.200,00
Dispositius de suport a la inserció a Campclar	2	120	72.981,97
Dispositius adreçats a dones a Campclar	1	100	36.490,99

Aquests programes no tenen edicions d'anys anteriors

2. Formació. cursos impartits durant 2012
2.1. Convocatòria treball als barris 2011

Especialitat	Acció / mòduls formatius	Hores	Alumnes	Pressupost	Lloc
Comerç	Carretoner	24	15	2.210,4	Camp clar
	Carretoner	24	15	2.210,4	Camp clar
	Carretoner	24	15	2.210,4	Camp clar
	Carretoner	24	15	2.210,4	Camp clar

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Hosteleria i turisme	Manipulador d'aliments	10	15	1.105,5	Part Alta
	Manipulador d'aliments	10	15	1.105,5	Camp clar
	Manipulador d'aliments	10	15	1.105,5	Camp clar
	Manipulador d'aliments	10	15	1.105,5	Part Alta
	Rus professional per a restauració	90	15	8.316	Camp clar
	Rus professional per al turisme	90	15	8.316	Part Alta
	Anglès professional per al turisme	90	15	8.316	Camp clar
	Elaboració culinària bàsica	230	15	25.427	Camp clar
	Elaboració culinària bàsica	230	15	25.427	Camp clar
	Aprovisionament, preelaboració i conservació culinària	120	15	13.266	Camp clar
	Servei bàsic de restaurant-bar	120	15	13.266	Camp clar
	Elaboració de mases i pastes per pastisseria i rebost	90	15	9.950	Camp clar
	Cuina creativa i d'autor	90	15	9.950	Part Alta
	Totals	1.286	255	135.497,6	

2.2. Convocatòria formació ocupacional

Especialitat	Acció / mòduls formatius	Hores	Alumnes	Pressupost
ADGA10 Empleat d'oficina	ADGA10-3 Aspectes administratius de la gestió empresarial	150	15	13.972,50

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

ADGC01 Creació i gestió d'empreses: Autoocupació	ADGC01-4 Constitució d'una empresa i el pla d'empresa	75	15	6.772,50
	ADGC01-4 Constitució d'una empresa i el pla d'empresa	75	15	6.772,50
	ADGC01-4 Tècniques econòmic financeres i comptables	173	15	15.621,90
ADGI01 Anglès: atenció al públic	ADGI01-3 Anglès: atenció al públic	220	15	17.556,00
	ADGI01-3 Anglès: atenció al públic	220	15	17.556,00
COMV30 Venedor/a tècnic/a	COMV30-3 Organització de l'activitat del venedor tècnic	110	15	9.685,50
COMA10 Gestor/a de magatzem	COMA10-3 Tècniques de magatzematge	95	15	8.749,50
	COMA10-3 Tècniques de magatzematge	95	15	8.749,50
	COMA10-3 Tècniques de gestió d'stocks i gestió RRHH	125	15	11.512,50
SSCS21 Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil	SSCS21-3 Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil	295	15	27.390,75

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

IFCI23 Informàtica de l'usuari/ària	IFCI23-4 Informàtica de l'usuari/ària (Processador de textos, full de càlcul, internet)	120	15	15.102,00
	IFCI23-4 Informàtica de l'usuari/ària (Processador de textos, full de càlcul, internet)	120	15	15.102,00
	IFCI23-4 Informàtica de l'usuari/ària (Bases de dades i presentacions gràfiques)	60	15	7.551,00
	IFCI23-4 Informàtica de l'usuari/ària (Bases de dades i presentacions gràfiques)	60	15	7.551,00
IFCX0304 Dissenyador/a web i multimèdia	IFCX0304- 3 Dissenyador/a web i multimèdia (Disseny i implementació de l'estructura d'un web)	130	15	15.073,50
	IFCX0304- 3 Dissenyador/a web i multimèdia (Disseny i implementació de l'estructura d'un web)	130	15	15.073,50
Total		2.253	255	219.792,15

2.3. Formació en altres programes

Programa	Núm. cursos	hores	Alumnes	Pressupost
Sefed	4	3.560	64	120.968,40
Reinicia't	12	1.519	186	249.000,00
Formació en plans d'ocupació	17	2.040	102	Inclòs al del plans d'ocupació

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ
2.4. Comparativa dades formació (segons any d'execució)

	2012		2011		2010	
	Cursos	Usuaris	Cursos	Usuaris	Cursos	Usuaris
Treball als barris	17	255	---	---	---	---
Formació ocupacional	17	255	5	100	22	389
Sefed	4	64	4	64	4	68
Formació plans d'ocupació	17	102	14	125	25	378
Total	55	676	23	289	51	835

3. Programes d'ocupació executats durant 2012
3.1. Plans d'ocupació per exhauridors 2011 (Desembre 2011- juny 2012)

Plans d'ocupació	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Suport a la inserció	10	70%	6 mesos	89.817,84
	1	100%	6 mesos	12.735,18
Tasques de manteniment general	35	100%	6 mesos	285.078,84
Suport a la joventut	6	100%	6 mesos	59.379,48
Total	52			447.011,34

3.2. Convocatòria treball als barris 2011 (Desembre 2011 – juny 2012)

Plans d'ocupació	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Atenció social a Campclar	2	100%	6 mesos	27.368,38
Dinamització d'entitats a Campclar	2	100%	6 mesos	22.876,52
Educació ambiental a Campclar	7	100%	6 mesos	79.521,84
Manteniment d'espais verds a Campclar	5	100%	6 mesos	51.897,48
Mediació a Campclar	3	100%	6 mesos	34.314,76
Millora dels espais a Campclar	5	100%	6 mesos	51.897,48
Suport a la dependència a Campclar	1	100%	6 mesos	11.438,25

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Dinamització d'entitats a la Part Alta	2	100%	6 mesos	22.876,52
Educació ambiental a la Part Alta	7	100%	6 mesos	79.521,84
Manteniment espais verds a la Part Alta	7	100%	6 mesos	70.223,65
Millora d'espais a la Part Alta	7	100%	6 mesos	70.223,65
Suport a la dependència a la Part Alta	1	100%	6 mesos	11.438,25
Casa d'oficis de Serveis a la comunitat	12	100%	12 mesos	113.902,58
Taller d'ocupació Part Alta	12	100%	12 mesos	209.474,45
Total	73			856.975,65

3.3. Plans d'ocupació no subvencionats

Plans d'ocupació	Contractes	Jornada	Durada	Pressupost
Contractació docents SEFED	3	100%	12 mesos	108.490,77
Suport a l'SMO	1	100%	12 mesos	36.163,59
Inserció des d'ALTADIS	4	100%	12 mesos	70.105,38
Suport Joventut	2	100%	12 mesos	67.778,70
Suport administratiu SMO	2	100%	6 mesos	30.283,21
2a fase exhauridors	2	70%	6 mesos	17.510,86
Revisió d'obres	1	100%	56 dies	3.912,86
Suport arxiu	3	100%	56 dies	9.353,38
Revisió inventari màquines	1	100%	56 dies	3.296,44
Ordenació documents arxiu	1	100%	56 dies	3.296,44
Suport administratiu RRHH	2	100%	56 dies	6.592,89
Vigilància escoles	4	100%	56 dies	12.471,17
Manteniment escoles	5	100%	56 dies	16.661,50
Suport servei ordenances	2	100%	56 dies	6.235,58
Suport espais informació juvenil	3	100%	56 dies	10.836,49

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Parc de Nadal	6	100%	56 dies	19.345,24
Accés museus	10	100%	56 dies	26.973,58
Suport neteja	6	100%	56 dies	18.978,29
Total	58			468.286,37

3.4. Comparativa participants plans d'ocupació (segons any d'execució)

Cal remarcar que l'any 2010, va haver una convocatòria extraordinària de plans d'ocupació, que va suposar la contractació de 299 treballadors. Per altra banda, durant l'any 2011, es van executar els plans corresponents a les convocatòries de 2010 (entre desembre de 2010 i juny de 2011) i de 2011 (entre juliol i desembre de 2011).

	2012		2011		2010	
	plans	usuaris	plans	usuaris	plans	usuaris
Plans d'ocupació ordinaris	---	---	19	163	9	59
Plans d'ocupació extraordinaris	3	52	---	---	13	299
Treball als barris	14	73	5	45	5	40
Plans no subvencionats	18	58	4	10	---	---
Total	35	183	28	218	27	398

4. Emprenedoria i desenvolupament local
4.1. Emprenedoria. accions executades durant 2012

Finançament	Ajuntament	Subvenció
Programes de suport a l'emprenedoria i el treball autònom	65.000,00 €	54.771,50 €

Actuacions	Beneficiaris	Tipus	Durada (hs)
Sensibilització, informació, orientació, formació, assistència i assessorament			

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Accions de sensibilització, informació i orientació	461	Particulars	116
Accions de formació	359	Particulars	74
Accions d'assistència tècnica per a la consolidació	21	Empreses	64
Accions d'assessorament (individuals)	136	Particulars	313
Accions de foment i suport al treball autònom (CTAC-UGT)	Indeterminat	Sindicat	---
Programa YUZZ	21		660

Indicadors de resultat	Plans d'Empresa	Empreses creades	Promotors/es d'empreses	Llocs de treball	Sol·licituds de finançament
Servei de Creació d'Empreses - Indicadors de resultat	48	44	52	57	-

4.2. Comparativa d'usuaris d'accions d'emprenedoria

Actuacions	2012		2011	
	Beneficiaris	Durada	Beneficiaris	Durada
Sensibilització, informació, orientació, formació, assistència i assessorament				
Accions de sensibilització, informació i orientació	461	116	2.508	487
Accions de formació	359	74	66	94
Accions d'assistència tècnica per a la consolidació	21	64	58	138
Accions d'assessorament (individuals)	136	313	147	294
Programa YUZZ	21	660	---	---

Les dades de l'any 2011 inclouen els usuaris que van participar als tallers impartits als Instituts de Secundària

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Servei de Creació d'Empreses	Plans d'Empresa	Empreses creades	Promotors/es d'empreses	Llocs de treball	Sol·licituds de finançament
2011	35	43	49	65	19
2012	48	44	52	57	-

4.3. Desenvolupament econòmic local. accions executades durant 2012

Desenvolupament local -	Període	Pressupost	
		Ajuntament	Subvenció
DL - L'impacte de les polítiques d'activació econòmica.	2011-2012	3.600,00 €	8.400,00 €
DL - Professional Point: Campaña per a la promoció de l'FP i l'Ocupació a Tarragona	2011-2012	2.504,55 €	5.843,95 €
DL - Reactivem els polígons: Recerca de bones pràctiques de dinamització	2011-2012	2.478,00 €	5.782,00 €
DL - Tarragona impulsa el teu projecte! Campaña d'impuls de les PAO a Tarragona	2011-2012	3.300,00 €	7.700,00 €
DL - Contractació de 4 tècnics/ques com a Agents de Desenvolupament Local (ADL)	2012	36.541,82 €	108.182,20 €
Total		51.424,37 €	135.908,15 €

Aquestes dades inclouen les accions portades a terme durant els anys 2011 i 2012. Anteriorment, no hi havia programes de Desenvolupament Local.

TURISME

Durant l’any 2012, el Patronat Municipal de Turisme de Tarragona ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies i que s’emmarquen en dos àmbits d’actuació principals: la promoció de la ciutat a l’exterior per a la captació de visitants i la prestació de serveis als visitants que visiten la ciutat. Aquest any s’ha mantingut el potenciar la dinamització d’activitats culturals a Tarragona. Les línies d’accions i projectes marcats durant el 2012 cal emmarcar-los en el context de contenció econòmica. Tot i això s’ha pogut comptar amb les aportacions en projectes i recursos del Pla de Competitivitat Turística de la Tàrraco Romana (PCTTR):

1. Atenció i informació al visitant

Es manté la racionalització en els horaris d’obertura per tal de mantenir durant tot l’any 3 punts d’informació turística a la ciutat, per aconseguir millorar el servei i estalviar recursos.

Manteniment de continguts amb les actualitzacions corresponents a les 6 pantalles tàctils implantades a la ciutat l’any passat. Les dades totals (des de desembre del 2011 al desembre del 2012) són les següents:

Pantalles tàctils:

	2012
Estació de trens	12.740
Serrallo	111.575
Estació d’autobusos	40.822
Rambla Nova	57.573
Plaça de la Font	86.259
Antiga Audiència	16.809
Total	325.778

Manteniment dels 3 tòtems informatius situats, un al davant de l’estació de ferrocarril i dos als voltants de l’estació d’autobusos.

Es col·labora en el Pla de Senyalització Turística a Tarragona finançat pel PCTTR: disseny de punts d’informació (mapa de la ciutat amb punts d’interès i textos en C/E, GB/FR, D/RU) a 14 aparcaments i 20 senyals direccionals per als vianants.

TURISME

Es reedita la col·lecció de material gràfic del Patronat. Es reparteixen un total de 200.000 plànols turístics.

Manteniment i actualitzacions corresponents de la base cartogràfica turística, amb imatge corporativa de l'ajuntament.

Es millora el contingut, recorregut i parades del trenet turístic.

Passatgers del trenet turístic:

2012	2011	2010
52.093 persones	46.275 persones	28.965 persones

1.1. Estadístiques de consultes ateses:

Persones ateses des dels punts d'informació. En els quadres estadístics es fa una selecció dels països internacionals. La resta de dades queden reflectides en el quadre d'estadístiques, apartat de consultes ateses segons zones de procedència, on apareixen els totals:

Per països de procedència i mercats: Primerament tenir present que durant l'any 2012 romanen oberts només 3 punts d'informació turística amb horaris diferents segons temporada (anys anteriors eren 5 punts d'informació). S'ha de destacar l'augment de visitants procedents dels Estats Units, un 4,42%, de Rússia , un 19,08% i Regne Unit, un 11,76% respecte el 2011.

	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des	Total
Catalunya	1489	1954	3101	6.254	4942	2883	3749	7408	17451	2864	1978	1989	56062
Resta Esp	1031	1454	2573	5418	2345	1964	4563	5357	3368	1906	878	895	31752
Alemanya	48	96	131	470	582	450	785	790	879	684	99	106	5120
França	129	407	575	2417	1872	1094	4640	7362	1944	1377	1059	467	23343
Holanda	18	26	67	239	318	322	898	565	611	588	23	22	3697
Itàlia	63	56	258	210	99	200	349	836	324	124	63	33	2615
Regne Unit	40	94	160	566	651	839	934	1175	1398	995	108	170	7130
Alt. Europa	13	27	74	92	132	170	200	181	141	71	16	5	1122
Rússia	59	30	54	210	901	2027	2437	2268	2427	372	52	16	10853
USA	77	376	102	188	152	170	320	166	220	117	85	35	2008
Japó	61	16	199	33	21	128	123	61	26	28	140	70	906

TURISME

Alt. Àsia	23	61	43	50	60	61	81	98	146	81	19	23	746
Àfrica	4	2	0	2	2	7	22	11	13	9	10	7	89
Austràlia	9	0	8	6	38	31	68	25	47	32	4	3	271
Alt. Oceania	0	2	1	3	10	20	14	8	15	2	0	0	75

	2012	2011	2010	2009
Catalunya	56.062	61.479	75.722	90.465
Espanya	31.752	41.568	43.517	64.763
Europa	60.242	58.861	63.598	87.282
Resta del mon	6.948	18.491	18.097	25.748
Total	155.004	180.399	200.934	268.258

2. Fires i promocions:

La participació a fires s'ha realitzat de manera majoritària formant part del corner de fires sota el paraigües del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona amb la marca de Tàrraco Romana. Es participa en 5 fires i 1 promoció internacional (Utrecht, Toulouse, Berlín, Moscou, Londres + Bordeaux), a 1 fira nacional (Barcelona) i a 2 fires i 1 promoció estatal (Madrid, Pamplona + St. Sebastià). Destacar que a Pamplona es va participar amb el recolzament d'una bona campanya publicitària que divulgava la reconstrucció històrica que es va dur a terme (grup de reconstrucció històrica i cubs amb fotos promocionals al carrer).

Tipus / Any	2012	2011	2010	2009	2008	2007
Internacionals	6	5	16	8	10	9
Nacionals	1	1	1	1	1	2
Estatals	3	3	7	3	7	8

També s'ha treballat de manera continuada amb les xarxes de ciutat com "Grupo Ciudades Patrimonio de la Humanidad", Autoritat Portuària, Agència Catalana de Turisme, "Red Ciudades AVE" i la Xarxa de Ciutats Catalanes TGV. Aquestes relacions i treball permeten poder establir un marc per al intercanvi d'experiències i coneixements amb altres ciutats i, sobretot, donen la possibilitat de realitzar accions de promoció que per la seva magnitud seria impossibles de realitzar en solitari, podent arribar a mercats tant llunyans com els asiàtics o americans.

TURISME

2012	Fires, Promocions i Presentacions
Internacionals	19
Nacionals	5

Es col·labora amb el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona en l'edició de l'Opuscle d'Enogastronomia i el de Turisme Familiar.

Sota la gestió de l'Agència Catalana de Turisme (ACT), el PMTT forma part del Club Cultura, del Club Gastronomia i del Catalunya Convention Bureau.

També es col·labora amb l'ACT amb l'edició del Catàleg Club Turisme Cultural i el Catàleg de Club Turisme Gastronòmic, així com en el Catàleg fira ILTM 2013 (Xina). Es participa en els premis dirigits als Agents de Viatges del Mercat Regne Unit i Irlanda que van participar en un curs de formació. Es participa en la Jornada Tècnica dels Clubs de Producte (BCN) i en el Workshop Buy Catalunya i s'assisteix al Fòrum Catalunya Rússia.

Conveni amb Port Aventura, S.A: campanyes conjuntes per promocionar ambdues destinacions. El Patronat s'encarrega de l'edició de 2.000 tiquets de la campanya PortAventura – museus (C/E/GB/FR/D). A més, intercanvi d'enllaços als respectius webs.

2.1. Grupo Ciudades Patrimonio de la Humanidad de España

Formar part del GCPHE es mereix un tractament a banda. El ser membres d'aquesta associació permet fer difusió de Tarragona a nivell nacional i internacional, i sobretot, a mercats de difícil accés. Per aconseguir aquesta promoció se signen convenis amb el sector i es realitzen publicacions. A banda de les fires i promocions ja contemplades en el quadre anterior cal destacar:

GCPHE.....	2012
Convenis: Turespaña, Madrid, Paradors, Smilo, Spain in a TwoSeater.....	5
Exposicions fotogràfiques 13 ciutats: Munich.....	1
Campanyes publicitàries: Campanya de metro i tren a Múnich.....	1
Publicacions.....	9

2.2. Red Ciudades Ave

TURISME

3. Viatges de premsa i familiarització

Una de les funcions importants del Patronat és l'acolliment de professionals del turisme o bé de grups que, atesa la seva condició, necessiten un tractament especial, tenint en consideració els mercats d'on provenen i que la majoria d'ells estan interessats en el turisme cultural, religiós, natural, familiar, de luxe, d'aventura i gastronòmic (16 famtrips, 15 press-trip i 3 blogtrips). Per aquest motiu, el Patronat Municipal de Turisme ofereix a aquests sectors de la intermediació, la premsa especialitzada i d'altres prescriptors, visites guiades, així com a material turístic que pugui complimentar els seus coneixements.

	2012		2011	2010	2009
Famtrips	16	1.172 TTOO i programadors professionals	33	20	13
Presstrip	15	165 periodistes	17	34	24
Blogtrips	3	29 bloggers			
Guies contractats		70	219	238	254
Total visites organitzades		65	191	184	157

4. Premsa i comunicació

L'acolliment de les peticions dels professionals del món de la comunicació i altres empreses de diferents sectors, consisteix en l'assessorament i l'assistència a tècnics, com ara la tramitació de permisos, la concertació d'entrevistes, l'organització de visites, la tramesa d'informació sobre la ciutat o qualsevol altra petició. L'objectiu és promoure la presència activa en el mercat turístic.

La tasca de difusió, què té com a objectiu divulgar l'activitat cultural i festiva anual més rellevant de la ciutat, es recolza en un seguit d'accions publicitàries i de comunicació: durant l'any 2012 s'han promogut un total de 19 campanyes. S'han negociat:

TURISME

Atenció a la premsa i altres	2012	2011	2010	2009	2008
Premsa escrita	45	35	24	15	34
Televisió i ràdio	8	9	11	5	7
Organismes oficials	16	11	10	6	6
Altres empreses	22	19	13	11	6
Total	91	74	58	37	53

5. Web i noves tecnologies

Es millora el desenvolupament d'una estratègia de promoció dels entorns 2.0 al servei de la difusió de les activitats i esdeveniments de Tarragona, iniciat l'any passat. Aquest projecte es porta conjuntament amb el Pla de Competitivitat Turística de la Tàrraco Romana. Es duen a terme 30 campanyes a Facebook i 9 a Instagram.

Al març, es presenta el nou web totalment renovat. Es destaca la incorporació de l'idioma rus, una home amb imatges potents, la implementació dels nostres canals 2.0 (Facebook, Twitter, YouTube, Flickr, Instagram, Foursquare i Issuu), també del temps, la proximitat vers l'usuari mitjançant formularis de sol·licitud de publicacions i de contacte així com la creació d'una àrea per a professionals, entre d'altres novetats.

Es comença a treballar conjuntament amb W3IS2, spin-off de la URV, en l'aplicació turística oficial de Tarragona, gratuïta per a iPhone (també Ipad) així com per a smartphones i tauletes versió Android.

Web:

	2012	2011	2010	2009
Visites				
Web	135.808 (1)	251.635	202.130	178.285
Nombre pàgines vistes	677.513	6.920		

(1) Amb la presentació del nou web es comença a comptar amb un nou avaluador d'estadístiques, GoogleAnalytics.

TURISME

Posicionament Alexa (Alexa classifica 30 milions de webs al món). Al novembre del 2011 la web de Tarragona Turisme estava posicionada al lloc 2.180.290. L'escalada de posicions ha estat immillorable assolint el millor resultat a l'octubre del 2012 ocupant el lloc 986.993.

Web: procedència de visitants:

País / Territori	Visites	% Visites
Espanya	108.299	79,74%
França	5.294	3,90%
Rússia	3.824	2,82%
Alemanya	2.788	2,05%
Regne Unit	2.186	1,61%
Itàlia	1.846	1,36%
Estats Units	1.262	0,93%
Brasil	919	0,68%
Holanda	831	0,61%
Bèlgica	821	0,60%

Evolució al perfil de Facebook:

	2012	2011	2010
Amics al perfil de Tarragona Turisme	5.000	3.391	56
Increment d'amics respecte l'any anterior	+ 1.609	+ 3.335	--

Evolució a la pàgina de Facebook:

Evolució a la pàgina	2012	Increment fans (2012-2011)	2011	Increment fans (2011-2010)	2010
Facebook català	1.406	+886	527	+520	7
Facebook castellà	132	+98	34	+31	3
Facebook anglès	42	+30	12	+11	1
Facebook francès	23	+20	3	+2	1

Facebook – total:	2012
Tarragona turisme (4 idiomes)	6.603 amics

Twitter:	2012	2012
Tarragona Turisme	2.910 seguidors	6.117 piulades

TURISME

Instagram:	2012
TGNturisme	579 seguidors

6. Projectió imatge

Seguiment de la correcta aplicació de la imatge i comunicació en qualsevol element corporatiu.

S'amplia l'arxiu fotogràfic adquirint 328 imatges diverses de monuments, el Mercat, trenet turístic i Smart Parc Tabacalera. També sessió fotogràfica de les nostres oficines de turisme.

Se cedeixen imatges a Topromi per a l'elaboració de llibretes de marxandatge.

7. Planificació, organització i gestió del producte turístic

7.1. Història Viva

- Producte de reconstrucció històrica pensat per als visitants de la ciutat
- 1.429 persones gaudeixen de Tarragona Història Viva
- 71% d'ocupació

8. Especialització de la destinació – dinamització d'activitats organitzades i coorganitzades

S'ha continuat amb l'objectiu d'aconseguir que la destinació Tarragona sigui un lloc referent alhora d'entendre el patrimoni romà. A nivell de divulgació històrica, l'acte clau i referent internacional és el Festival Tàrraco Viva. S'ha treballat en ell per tal de generar una activitat i indústria cultural que aporti tot l'any el valor afegit necessari vers altres destinacions.

Amb la finalitat de consolidar una imatge de ciutat viva i dinàmica mitjançant la valorització dels esdeveniments a partir de l'estructuració i difusió d'aquests sota la visió turística, s'han dinamitzat 11 activitats, aprofitant tot el moviment d'associacionisme tarragoní (associacions de comerciants, restauradors, esportives, etc).

- Gastronomia

Conversió del col·lectiu Tarragona en Essència en la federació Tarragona Gastronòmica que agrupa les 3 associacions existents: ARPA, ARCS i Tarraco Gust. Es passa d'agrupar 15 restaurants a 53. Presentació (14 maig)

TURISME

S'ha col·laborat en un total de 10 activitats.

9. Comerç

S'ha treballat per a la generació d'un actiu estructurat susceptible de respondre a les expectatives i demanda dels visitants. En aquest àmbit s'ha continuat treballant amb El Corte Inglés (es col·labora en l'edició del seu plànol i en la difusió d'aquest, així com de la seva agenda cultural) i amb La Via T (revista Tarragona Shopping).

Campanya en mitjans de comunicació de la campanya de Nadal.

Campanya Enjoy Tarragona: col·laboració en la campanya dirigida al mercat rús - Implantació del taxfree - 50.000 guies - 200.000 flyers - 10 pantalles tàctils - 500 pòsters - 3 tanques publicitàries - durada: 3 mesos.

10. Turisme de creuers

	2012	2011	2010	2009
Creuers	1	2	2	11

Continua en vigor el conveni de col·laboració entre Ajuntament de Tarragona, Consorci Tarraco Romana, Autoritat Portuària, Cambra de Comerç i Patronat Costa Daurada.

Es participa en la Fira Seatrade de Miami i es col·labora en la Fira SeatradeMed (Marsella).

11. Observatori del turisme

La Fundació d'Estudis Turístics - Observatori Costa Daurada facilita els dos estudis del perfil del visitant duts a terme durant l'any (d'octubre a febrer i de març a setembre) així com les dades d'allotjament mensual. Cal destacar el bon comportament de Tarragona com a destinació turística. Es comprova analitzant la mitjana de pernoctacions.

Any	2012		2011		2010		2009	
	Hotels	Càmpings	Hotels	Càmpings	Hotels	Càmpings	Hotels	Càmpings
Establiments								
Ocupacions	48%	61%	49%	28%	48%	28%	53%	ND
Pernoctacions	424.265	781.439	440.076	662.893	423.727	673.765	448.809	ND
Mitjana de nits	2,3	3,8	2,2	3,3	2,2	2,8	1,9	ND

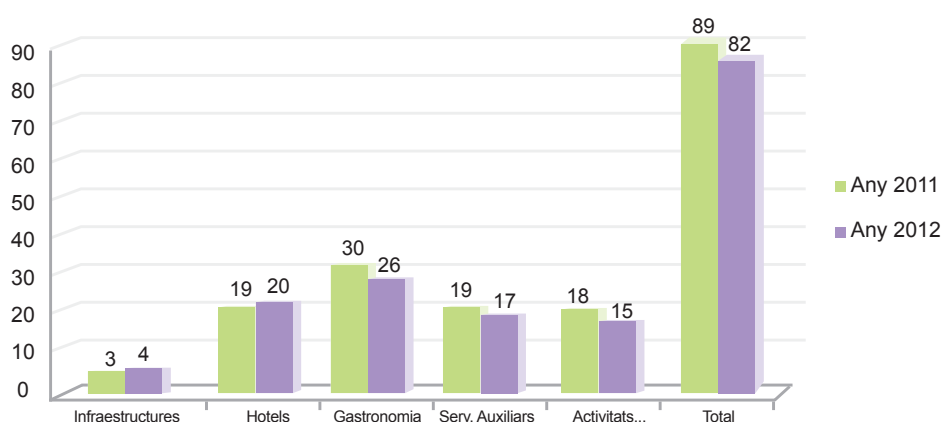
TURISME

Pel que fa a l'Oficina Tarragona Convention Bureau (TCB)

Es valoren positivament les accions i els resultats obtinguts al llarg del 2012, en el qual s'ha contribuït a posicionar Tarragona com una ciutat capaç d'acollir tot tipus d'esdeveniments: congressos, convencions, incentius... Es reforça l'acció comercial i es dirigeix bàsicament al mercat nacional, que és el públic potencial de la nostra destinació.

1. Resum socis TCB

Membres associats



2. Convenis i acords de col·laboració:

2.1. RENFE: Transport. Accessibilitat a la destinació per facilitar l'arribada de congressistes.

2.2. EMT: Transport intern. Accessibilitat a Tarragona per facilitar la mobilitat entre espais.

2.3. PROTOCOLTRAINER – ESPRI: Formació en protocol i organització d'esdeveniments.

2.4. PACIFIC WORLD: Promoció, acció comercial i presentació de candidatures.

3. Accions promocionals:

3.1. Famtrips – Presstrips

- Presstrip Tàrraco Viva. 25-26 Maig. Premsa especialitzada MICE (5 mitjans nacionals)
- Famtrip Concurs de Castells: 5-7 octubre. Organitzadors d'esdeveniments (10 empreses de Madrid i Barcelona)

TURISME

3.2. Patrocinis: MPI (Meeting Professional International): MPY Day a PortAventura (18 Maig), Programa formatiu a la Fira EVENTODAYS. Accions de networking i comercials.

3.3. Assistència a Fires i Workshops:

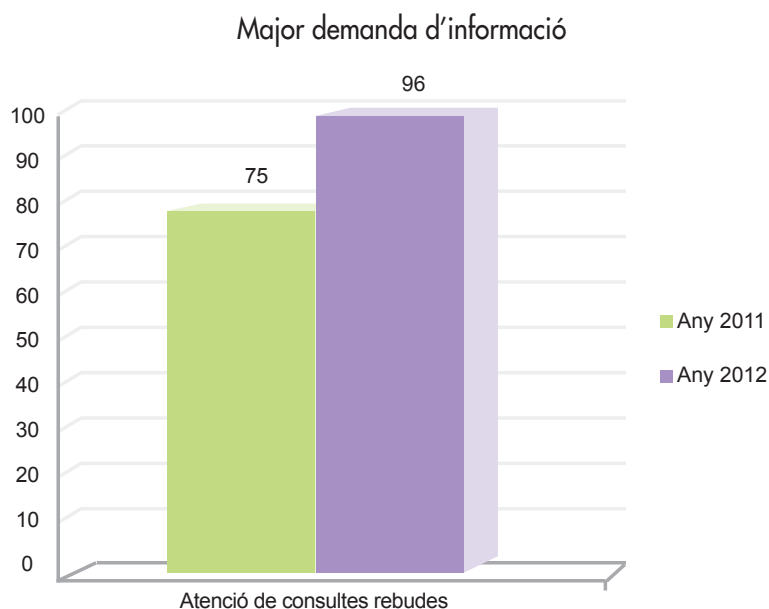
- 19 gener: Fira FITUR + Congrés Travel Business Travel (IBTA) – Madrid
- 15-18 febrer: Congrés OPC España (Girona)
- 7 Juny: Workshop Buy Catalunya (Barcelona)
- 4-5 Juliol: Fira Eventodays (Madrid)
- 18 Octubre: Workshop promocional CCB (Londres)
- 28-30 Octubre: V Congreso KORAZZA. Ejecutivos de asociaciones (Madrid)
- 27-29 Novembre: Fira EIBTM (Barcelona)

4. Publicacions i Premsa. Es reforça la presència a mitjans especialitzats. Inserció de reportatges, notes de premsa, presència a portals web, buscadors, newsletters... Es treballa per aconseguir imatge de marca Tarragona – MICE.

5. Accions comercials:

Visites porta a porta, contactes permanents (e-mail/telèfon), actualització BBDD, actualització del web i els perfils a les xarxes socials (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, YouTube).

Atenció de consultes rebudes	2012	2011
	96	75



TURISME

6. Altres associacions: altres accions de promoció d'acord amb les organitzacions de les quals el TCB és membre (Spain Convention Bureau i Catalunya Convention Bureau), i col·laboració amb el Costa Daurada Convention Bureau per la promoció conjunta de cara al sector MICE al territori Tarragona – Costa Daurada.

7. Edició de material i comunicació:

7.1. Reedició – actualització: Guia Professional d'Organitzadors de Congressos, 400 u.

7.2. Reedició – actualització: Guia del Congressista, 4.000 u. (també disponible en format codi QR).

7.3. Edició del tríptic "Tarragona – Costa Daurada Business&Events", 500 u.

7.4. Creació de la nova web del TCB.

8. Altres serveis oferts pel TCB:

Suport permanent amb els membres associats.

Suport als organitzadors d'esdeveniments: gestió i canalització de contactes locals, visites d'inspecció, gestió de material promocional, visites guiades, assessorament d'espais i ubicacions, col·laboració en la gestió d'espais emblemàtics, obtenció de descomptes RENFE.

XARXA DE TELECENTRES

Telecentres ha gestionat durant el 2012 un total de 6 expedients.

Un telecentre (punt TIC) és un espai on les persones, mitjançant l'eina de l'ordinador, aprenen, s'informen, es connecten a Internet, participen etc. i està orientat al desenvolupament de processos integrals d'alfabetització digital i d'accés a les noves tecnologies, dotat d'equipament informàtic i ajuda personalitzada.

També el podem descriure com el lloc on les persones usuàries realitzen accions per a la seva capacitat tecnològica, desenvolupant així les habilitats, destreses i coneixements útils per incorporar-se a la societat de la informació i superar la fractura digital.

Els telecentres utilitzen programari lliure en la seva activitat habitual i els cursos són gratuïts.

Els centres disponibles el 2012 per a realitzar les seves activitats han estat els següents:

- Telecentre de Sant Salvador al Centre cívic de Sant Salvador i a l'Associació de Veïns de Sant Salvador.
- Telecentre de Sant Pere i Sant Pau al Centre cívic de Sant Pere i Sant Pau.
- Telecentre de Bonavista al Centre cívic de Bonavista.
- Telecentre de la Part Alta al Centre sociocultural de la Part Alta.
- Telecentre de Camp Clar a l'espai Teltres de Camp Clar
- Telecentre del centre, a l'edifici de la Pl. Imperial Tarraco.

1. Formació realitzada i nombre d'assistents

Les dades que facilitem fan referència al període setembre 2011/juny 2012.

Anys	2011/12	2010/11	2009/10	2008/09	2007 (inici)
Cursos	103	126	118	100	24
Alumnes cursos	878	1219	1020	864	192
Alumnes càpsules	117	255	420	284	0
Atencions	3481	4922	1135	569	0

En aquest període 2011/12 s'ha vist reduït el personal de telecentres, tant el nombre de professors com el de becaris, per aquest motiu podem apreciar una davallada de la tendència al alça dels números dels últims 2 anys.

XARXA DE TELECENTRES

Pel que fa a les activitats d'estiu per a nens, la Tarracowiki i la Ciberàgora:

Anys	2012	2011	2010	2009
Alumnes activitats estiu	36	67	74	50
Visites Tarracowiki	256,76	200,49	109,71	0
Participants Ciberàgora	144	147	70	108

1.4. Activitats per a nens d'estiu (juliol 2012)

Les activitats d'estiu setmanals han estat realitzades durant el mes de juliol, de 20 hores de durada per a nens acompanyats d'un adult (normalment els avis o les mares), en les que s'ha ensenyat a utilitzar les eines més comuns d'Internet: buscar imatges, mapes, viatjar pel món, consultar la wiki, cercar vídeos o escoltar música en línia i també jocs educatius i a pintar dibuixos.

S'han fet als telecentres de Bonavista i Part Alta amb una assistència de 22 NENS/ES i 11 ADULTS.

1.5. Altres col·laboracions

S'ha col·laborat amb el Servei Municipal d'Ocupació en la realització de les càpsules i en les hores d'atenció al públic que es comparteixen amb els orientadors laborals en els telecentres de Camp Clar i del Centre Sociocultural de la Part Alta.

També s'ha fet formació específica i atenció de consultes a l'Associació de Pensionistes i 3^a Edat de Torreforta i a l'Associació de la 3^a Edat de la Casa del Mar.

S'ha realitzat enquestes per analitzar i conèixer el grau de satisfacció dels usuaris.

2. Activitats de difusió i divulgació.**2.1. Dia mundial d'Internet**

Amb motiu del Dia Mundial d'Internet de 2012, una celebració a la qual s'hi va sumar Telecentres de l'Ajuntament de Tarragona, impulsant a Twitter un hashtag que consciencés sobre la importància d'Internet a les nostres vides.

Des del compte de Telecentres a Twitter, @TelecentresTGN (<http://twitter.com/#!/TelecentresTGNA>), es va llençar el hashtag #senseInternet, a partir del tweet: Avui és el #dialInternet. Com serien les nostres vides #senseInternet?

XARXA DE TELECENTRES

Es va celebrar el 17 de maig de 2012 amb força acceptació (21 mencions, 32 RT...)

2.2. Ciberàgora 2012: Smart cities: Reptes i realitats

La Ciberàgora és un cicle de conferències i taules rodones que va tenir lloc en el Palau de fires i congressos de Tarragona. Aquesta darrera edició es va celebrar els dies 5 i 6 de juliol de 2012, i es realitza conjuntament amb la Universitat d'Estiu de la Universitat Rovira i Virgili.

Hi van haver 144 Assistents, procedents de tot el territori català, i cal destacar que el nivell de les ponències va ser molt elogiat per tothom.

3. Projectes 2.0 i activitats de dinamització social

3.1. TarracoWiki

Amb la creació de l'enciclopèdia multimèdia (TarracoWiki) de temàtica exclusivament local, es va possibilitar el coneixement i posicionament de la ciutat al món, sense perdre el tren de les noves tecnologies i contribuint a la implicació de diversos col·lectius ciutadans (principalment col·legis i associacions) en la seva creació i difusió. Hi ha hagut molta participació ciutadana per engrossir la informació d'aquesta enciclopèdia i en total, l'any 2012, va rebre 25.670 Visites de 21.428 Usuaris exclusius (no repetits). Conté en aquests moments 1.026 Articles amb 1.578 Arxius multimèdia. *Tabla con datos año anterior*

3.2. Portal d'Entitats

L'Ajuntament de Tarragona, mitjançant la Xarxa de Telecentres de Tarragona, posa a disposició de totes les entitats i associacions de la ciutat el Portal d'entitats i associacions de Tarragona.

Un espai on les entitats i associacions tarragonines que ho desitgin poden crear la seva pàgina web d'una manera senzilla i gratuïta utilitzant el gestor de continguts de programari lliure del portal d'entitats i associacions, i amb l'assessorament i el suport de l'equip tècnic dels Telecentres durant la posada en marxa de la web.

Un cop en funcionament l'any 2012, s'ha estès a d'altres centres i grups socials de la ciutat la qual cosa va redundar en l'èxit del projecte i en la difusió continuada. En total s'ha treballat amb 13 ENTITATS.

XARXA DE TELECENTRES

- Associació de Pensionistes i 3a Edat de Torreforta, AAVV Buenos Aires Parte Alta de Bonavista, Club Rugby Tarragona, Associació de Veïns Tàrraco, Notícies Bonavista, Club Ciclista Campclar, Associació de Dones Afac, AMPA la Taronja, Tallers 03, Ateneu de Dones de Campclar, Assexora't, Associació Comerciants Part Alta, Associació de Persones Sorde de Tarragona i Comarques.

S'està treballat amb varies entitats més per adherir-se a aquest projecte.

3.3. TICEmpresa

El projecte TICEmpresa està a la espera de la seva implantació per part de la conselleria, vol posar en marxa un servei de promoció de l'ús de les TIC entre les micro, petites i mitjanes empreses de la ciutat de Tarragona.

Ha estat dissenyat i es desenvoluparà amb la col·laboració del Servei Municipal de Telecentres i el Viver d'empreses Pau Delclòs, ambdós integrats a la Conselleria de Treball, Activació econòmica i Joventut de l'Ajuntament de Tarragona.

El servei s'estructura en 3 parts diferents i independents entre elles:

- Sessions informatives sobre l'administració electrònica.
- Laboratori de programari lliure.
- Oferiment de hosting i creació de una pàgina web amb possibilitat de catàleg virtual per als destinataris del servei abans esmentats, ajudant-los en el seu corresponent manteniment.

Es pretén amb aquest servei donar suport als emprenedors i les empreses de la ciutat per millorar la seva competitivitat i presència al mercat, augmentar l'ús de l'administració electrònica de les empreses tarragonines, i millorar l'aprofitament dels recursos que la xarxa posa a disposició de les empreses per estalviar costos en seguretat i software.



BRIGADA MUNICIPAL

1. Serveis Tècnics. Control de contractes amb empreses. Redaccions de plecs de condicions i projectes

1.1. Control d'empreses amb contracte de manteniment

	Pressupost anual	Personal contracte
(*) UTE ACSA – EMATSA Manteniment fermes i paviments	850.000€	- 5 parelles oficial + peó - Personal administratiu
(**) Agrotarraco Manteniment jocs infantils	100.847,88€	Oficial + peó Direcció tècnica
(***) UTE Jardines de Tarragona manteniment jardineria	2.853.938,21€	

(*) La unió temporal d'empreses ACSA –EMATSA és l'actual adjudicatària del Contracte de manteniment de fermes i paviments de la ciutat, a través de la Brigada d'Intervenció Ràpida.

(**) L'empresa AGROTARRACO, SL, realitza des del mes d'abril de 2013 el manteniment de jocs infantils de la ciutat de Tarragona, ja que va ser la que va resultar adjudicatària del contracte recollit al Plec de condicions tècniques per al manteniment de les àrees de joc infantil de Tarragona.

(***) La unió temporal d'empreses ACSA – URBASER és l'actual adjudicatària del Contracte per al manteniment de la jardineria de la ciutat de Tarragona.

Actuacions Brigada d'Intervenció Ràpida

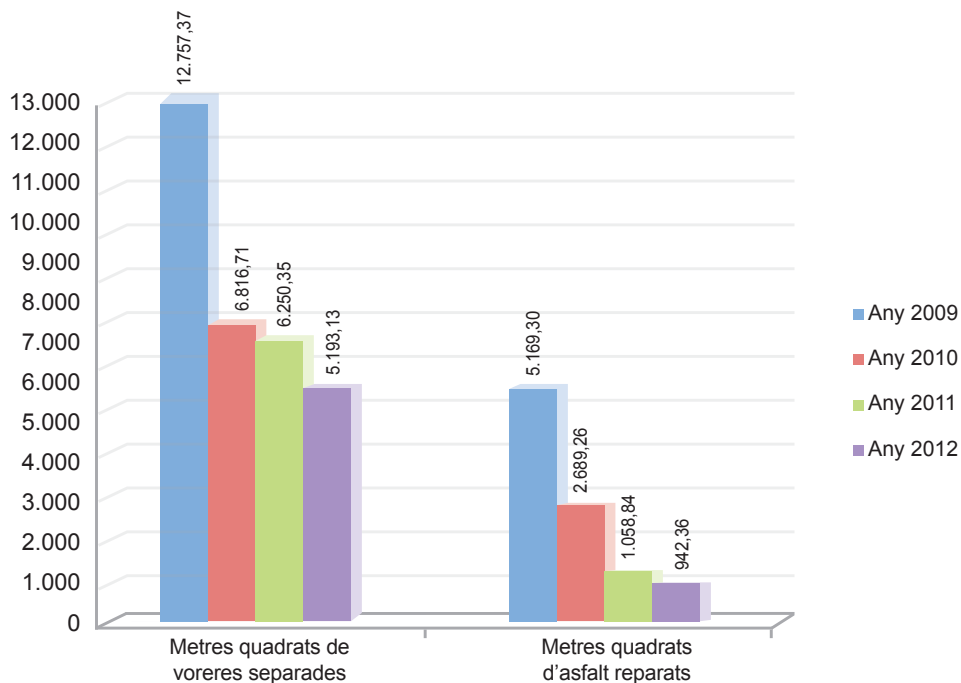
Les actuacions fetes per la Brigada d'Intervenció Ràpida queden reflectides a la següent taula i gràfics corresponents:

Reparacions de paviments de la Brigada d'Intervenció Ràpida

	2012	2011	2010	2009
Metres quadrats de voreres separades	5.193,13	6.250,35	6.816,71	12.757,37
Metres quadrats d'asfalt reparats	942,36	1.058,84	2.689,26	5.169,30

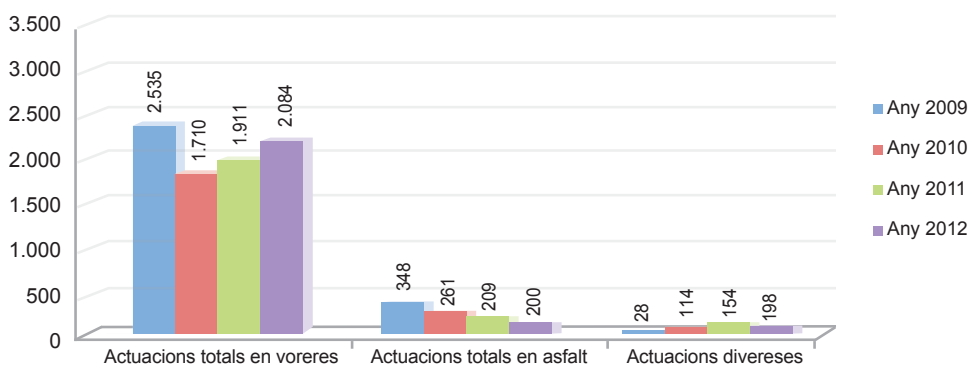
BRIGADA MUNICIPAL

Reparacions de paviments de la brigada d'intervenció ràpida



Nombre d'actuacions de la Brigada d'Intervenció Ràpida

	2012	2011	2010	2009
Actuacions totals en voreres	2.084	1.911	1.710	2.535
Actuacions totals en asfalt	200	209	261	348
Actuacions diverses	198	154	114	28



BRIGADA MUNICIPAL

Pel que fa a **Actuacions a Parcs i Jardins**

1. Tutela del patrimoni verd municipal

- Gestió de tot el patrimoni vegetal i d'altres elements relacionats.
- Vigilància de l'arbrat municipal i supervisió de totes les intervencions.
- Confecció i actualització de l'inventari de parcs, jardins i elements vegetals viaris.
- Autorització de les intervencions ordinàries municipals i de la tala d'arbres de titularitat privada.
- Valoració de béns i patrimoni municipal per reclamar danys en casos d'accident o per disposar fiança per respondre de possibles afectacions per motiu d'obres alienes a l'Ajuntament.
- Expropiacions.
- Judicis: representació de l'Ajuntament en actes judicials com a perit, direcció d'obra, etc.
- Actuacions ràpides per emergències: temporals, accidents...
- Gestió del Viver municipal, del magatzem i d'altres espais assignats a Parcs i Jardins.
- Plans d'Ocupació i Escoles Taller de l'SMO i PICC (gestió de tasques i personal).
- Participació en tribunals per a la selecció de personal.
- Col·laboracions amb altres àrees de l'Ajuntament i assessorament tècnic.

2. Manteniment

- Contractació manteniment jardineria: Plec de condicions tècniques, proposta de criteris de valoració, vocal de meses de contractació i adjudicació.
- Coordinació i supervisió dels treballs de manteniment.
- Planificació dels treballs de manteniment i aprovació d'ordres de treball.
- Determinació de les espècies vegetals a plantar.
- Fixar freqüències: renovació flors temporada, freqüències de reg, neteges, segues, adobatges...
- Gestió del sistema d'informació geogràfica GIS.
- Gestió de les tasques de conservació i optimització de recursos.
- Elaboració d'informes i balanços de conservació.
- Gestió de l'arbrat viari: podes, tractaments fitosanitaris, incidències...
- Gestió de l'aigua: sistemes de reg, fonts, instal·lacions...

BRIGADA MUNICIPAL

- Gestió de gespes i superfícies: segues, salut vegetal, adobatges, neteja, caminals...
- Gestió de recintes amb jardineria: decoració interior, escoles, museus, monuments, esportius...

1.2. Redacció de projectes i plecs de condicions

La Brigada Municipal redacta anualment memòries valorades, projectes i plecs de condicions per a diferents departaments municipals. Hi ha memòries valorades per a contractar obres menors que van al Departament de Contractació, on s'envien també els plecs de condicions i els projectes d'obres i serveis. Altres departaments municipals per als quals es redacten projectes i memòries valorades són: Medi Ambient, Protecció Civil, Mobilitat o el servei municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes.

Redacció de memòries valorades i plecs de condicions

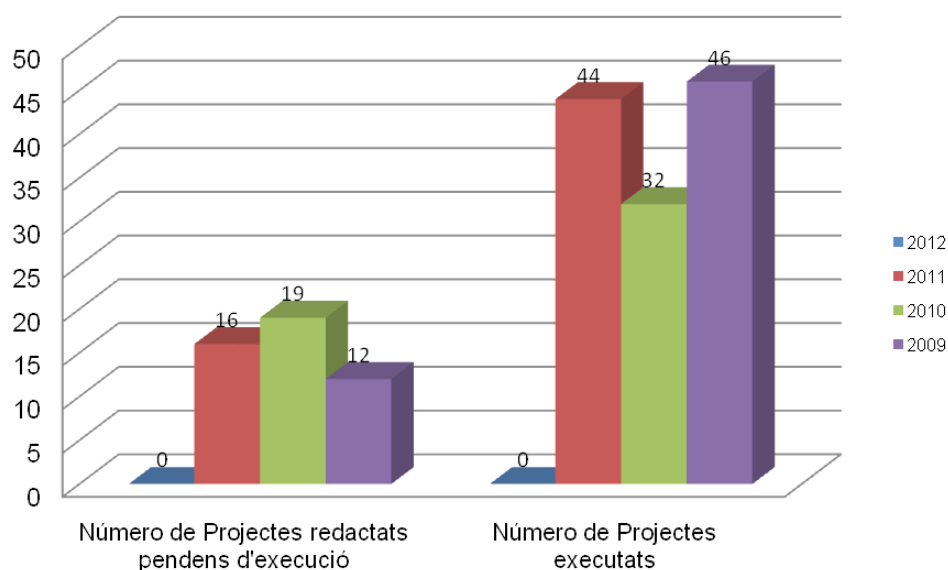
	2012	2011	2010
Redacció de memòries valorades per a execucions subsidiaries	0	24	40
Redacció d'altres memòries valorades	6	23	43
Redacció, valoració i execució de plecs de condicions tècniques	2	2	3

Nombre de projectes i pressupostos de parcs i jardins

	2012	2011	2010	2009
Nombre de projectes redactats pendens d'execució	0	16	19	12
Nombre de projectes executats	0	44	32	46
Pressupost projectes executats (en milers d'€)	0	1.077,35	1.451,68	2.202,63
Pressupost manteniment (en milers d'€)	0	3.779,62	3.928,30	3.866,54

BRIGADA MUNICIPAL

Número de projectes



1.3. Administració i registre

Es realitzen treballs d'administració i comunicacions interna i externa i es duu a terme el registre d'entrada i sortida, control d'arxiu, certificacions d'obra i control de personal, factures i informes als diferents departaments municipals. El nombre d'informes del 2012 queda reflectit a la taula següent:

Administració i registre

	2012	2011	2010	2009
Béns i Domini Públic	90	67	93	134
Compres	18	20	29	39
Contractació	100	98	182	127
Enginyeria de Camins	49	57	52	84
Llicències d'Obres	66	114	111	68
Personal	50	58	46	55
Mobilitat	26	10	11	-
Altres	158	87	97	125
Medi Ambient	27	-	-	-
Urbanisme	9	22	20	16
Alcaldia i conselleries	30	67	108	30

BRIGADA MUNICIPAL
2. Magatzem i tallers

Són totes aquelles tasques realitzades amb personal propi i enfocades bàsicament al manteniment de la ciutat. Queden reflectits a les següents taules els treballs realitzats per cada un dels diferents departaments que hi ha a la Brigada Municipal.

Taller de fusteria

	2012	2011	2010
Trasllat mobiliari d'unes dependències a unes altres	15	10	20
Confecció de plantilles diverses de senyalització i figures	5	10	25
Confecció de llistons i taulons per a bancs	1.200	1.000	1.000
Confecció barraques per a propaganda electoral	60	200	110
Reparació de bancs a la via pública	250	200	185
Restauració carrosses de la Cavalcada de Reis	3	0	17
Recuperació i restauració de bancs a la via pública	50	0	0

Taller de pintura i retolació

	2012	2011	2010
Repintat de bancs	700	600	500
Treballs de pintura a altres dependències municipals	4	3	20
Confecció de cartells i pancartes anunciadors d'actes per a altres departaments o entitats	80	80	90
Retolació de senyals de trànsit	140	70	80
Pintat de baranes (en metres)	250	300	0
Restauració de figures dels pessebres, Home dels Nassos, Cavalcada de Reis...	10	9	9

Taller de serralleria

	2012	2011	2010
Reparació i confecció de baranes de tubs (en metres)	250	245	225
Reparacions de pilones de ferro o fosa dúctil	35	60	30
Mecanització de bancs per a la seva posterior col·locació a la via pública	125	145	200

BRIGADA MUNICIPAL

Confecció de peces de diferent índole i petites reparacions en tancaments municipals (panys, cadenats...)	39	53	60
Retirada de cartells de diferents formats de la via pública	15	12	10
Reparacions de tanca metàl·lica i de simple torsió en diferents tancaments de recintes municipals (en metres quadrats)	270	250	0

Taller mecànic

	2012	2011	2010
Control de vehicles municipals per a passar la inspecció tècnica de vehicles (ITV)	25	25	30
Control de reparacions de vehicles de titularitat municipal amb els diferents tallers mecànics de cotxes i camions	47	42	36
Reparacions directes de vehicles a les instal·lacions de la Brigada	30	32	25

Senyalització viària

	2012	2011	2010
Senyalització horitzontal de línies contínues i discontinúes (en metres)	15.000	20.000	22.000
Pintat de símbols de trànsit (cedir el pas, STOP, sabrejats...)	650	850	995
Col·locació de senyals verticals	370	495	585
Col·locació de bandes sonores (en metres)	50	75	150
Col·locació de balises de trànsit	45	27	25
Retolació o eliminació d'estacionaments individualitzats per a persones amb mobilitat reduïda	10	13	8
Neteja de senyals de trànsit de pintades, enganxines i altres	220	200	0
Recuperació i restauració de senyals a la via pública	250	0	0

BRIGADA MUNICIPAL

Taller de lampisteria

	2012	2011	2010
Reparacions elèctriques diverses en diferents locals o edificis municipals	3	5	0
Reparació de petita maquinària municipal	25	15	0
Inspecció, control i arranjamet de fonts públiques del municipi	45	45	0

Taller de paletaeria

	2012	2011	2010
Reparacions diverses de fermes i paviments de la ciutat (en metres quadrats)	250	200	0
Col·locació de pilones per a regularitzar el trànsit	35	50	0
Col·locació de diferents tipus de bancs a la via pública: de fusta, de pedra artificial, metàl·lics...	75	50	0
Col·locació de baranes de tancament encastades en voreres de titularitat municipal (en metres)	75	35	0

Empostissats

	2012	2011	2010
Superfície d'empostissats muntats i desmuntats en diferents indrets (en metres quadrats)	38.000	38.000	36.000
Moviment diari continu de plataformes mòbils dels empostissats amb tractor	6	6	6
Col·locació i retirada de tanques en diferents carrers per a servir de delimitació d'actes	4.200	3.900	3.700
Col·locació i retirada de banderoles de festes i altres, col·locades en fanals i estructures	3.500	4.000	4.500
Col·locació a la Rambla de cartells anunciadors d'actes per a diferents departaments municipals i entitats	80	85	100

BRIGADA MUNICIPAL

Treballs compartits per tots els departaments i altres tasques de la Brigada

	2012	2011	2010
Disseny, confecció i definició de pessebres nadalencs amb figures de mida natural en dos indrets de la ciutat	2	2	2
Muntatge, desmuntatge i emmagatzematge de carrosses de la rua dels Reis d'Orient, així com la coordinació, regulació i seguretat durant la Cavalcada	1	1	1
Muntatge i desmuntatge de tots els col·legis electorals, taules, cadires, cabines, control d'accessos, preparació i repartiment de la documentació...	1	2	1
Col·laboració en diverses exposicions fetes per altres departaments municipals	3	4	5
Control de rases a la via pública fetes per les companyies de serveis	58	0	0
Marcatge de la superfície d'ocupació de les terrasses dels bars i restaurants a la via pública	54	0	0

ENGINYERIA DE CAMINS
1. Projectes i direccions obra per nombre

	2012	2011	2010	2009
Direccions obra	1	10	4	9
Direccions obra Ematsa	5	9	7	5
Projectes	3	9	8	6
Supervisió d'obres	0	2	0	10
Total	9	19	30	23

2. Projectes i direccions d'obra per imports

	2012	2011	2010	2009
Direccions obra	3.772,20 €	442.905,00 €	659.376,49 €	1.933.455,19 €
Direccions obra Ematsa	225.847,52 €	221.671,80 €	149.635,98 €	104.690,10 €
Projectes	185.863,75 €	571.356,14 €	7.904.137,22 €	5.722.563,45 €
Supervisió d'obres	0,00 €	1.187.768,23 €	0,00 €	5.492.219,41 €
Total	415.483,47 €	2.423.701,17 €	8.713.149,69 €	13.252.928,15 €

3. Llistat informes realitzats

	2012	2011	2010	2009
Llicències d'Obres	624	616	884	1.023
Obres Municipals	61	157	137	286
Brigada	2	1	1	0
Urbanisme	58	60	79	103
Informe Serveis Públics Transport	0	0	2	33
Béns	28	40	49	30
Serveis Públics Transports	0	0	2	33
Serveis Públics Aigües	1	2	3	3
Obertura d'Establiments	42	57	63	56
Trànsit	7	5	7	61
Varis	53	108	74	226
Total	876	1.046	1.301	1.854

ENGINYERIA DE CAMINS

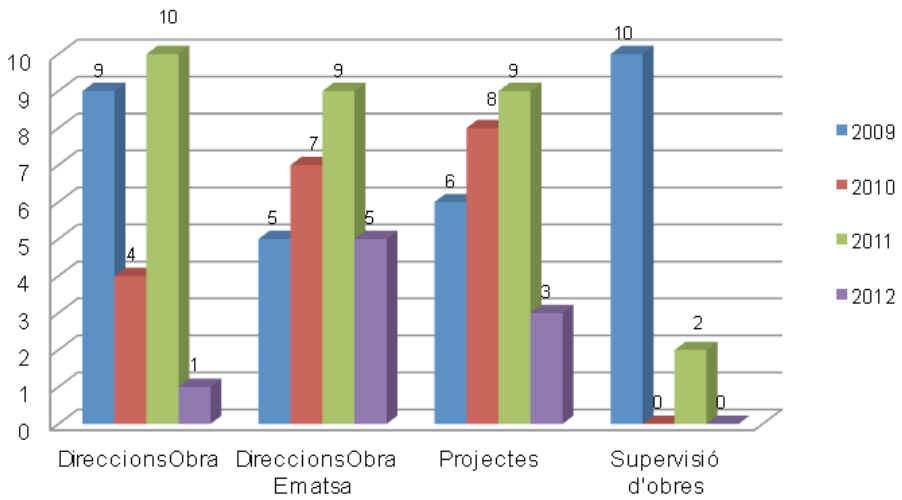
Pressuposts i valoracions

	2012	2011	2010	2009
Infraestructures POUM	0,00 €	0 €	306.896.690 €	0 €
Altres	1.671.697,37 €	3.054.607,37 €	0 €	56.350.000 €
Total	1.671.697,37 €	3.054.607,37 €	306.896.690 €	56.350.000 €

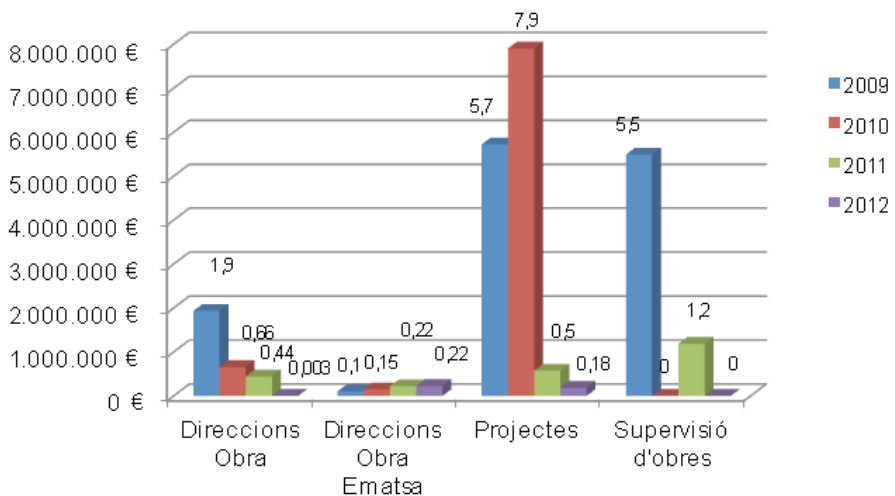
4. Gràfics

1. Projectes i direccions d'obra

Projectes i direccions d'obra Enginyeria de Camins classificats per nombre

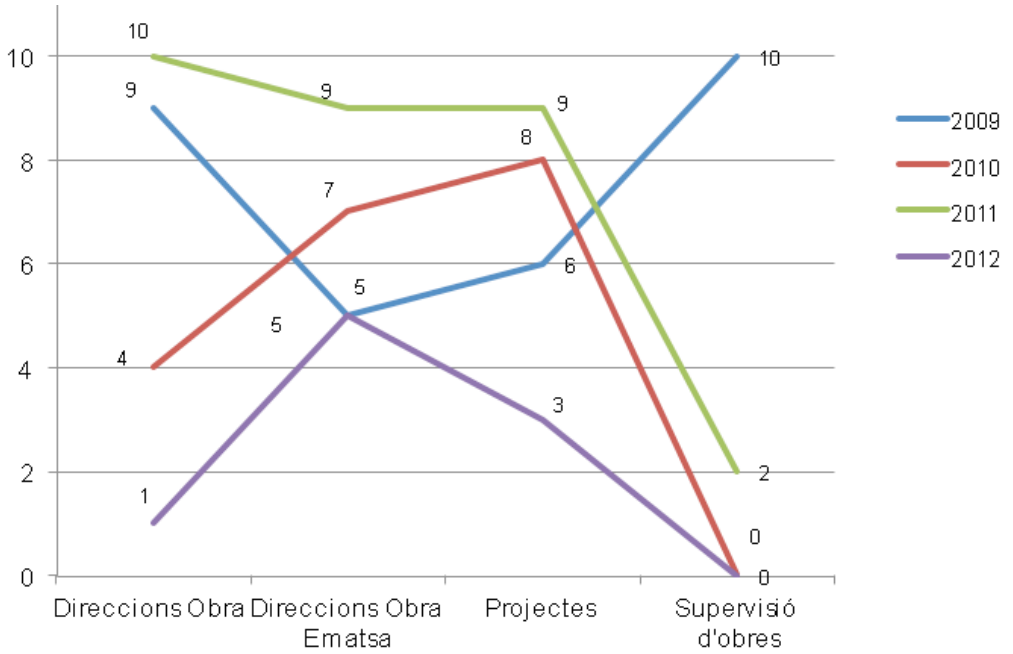


Projectes i direccions d'obra Enginyeria de Camins classificats per import (xifres expressades en M€)

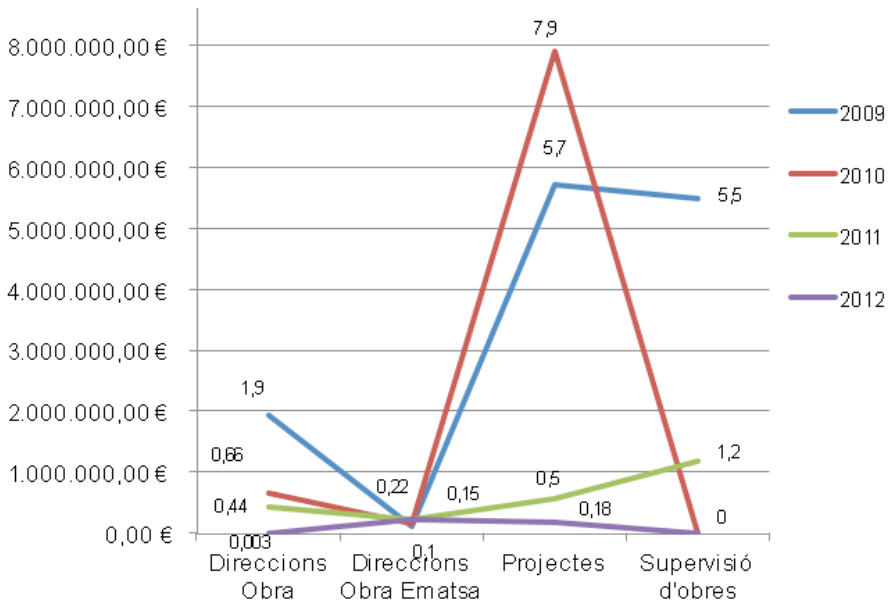


ENGINYERIA DE CAMINS

Projectes i direccions d'obra Enginyeria de Camins classificats per nombre



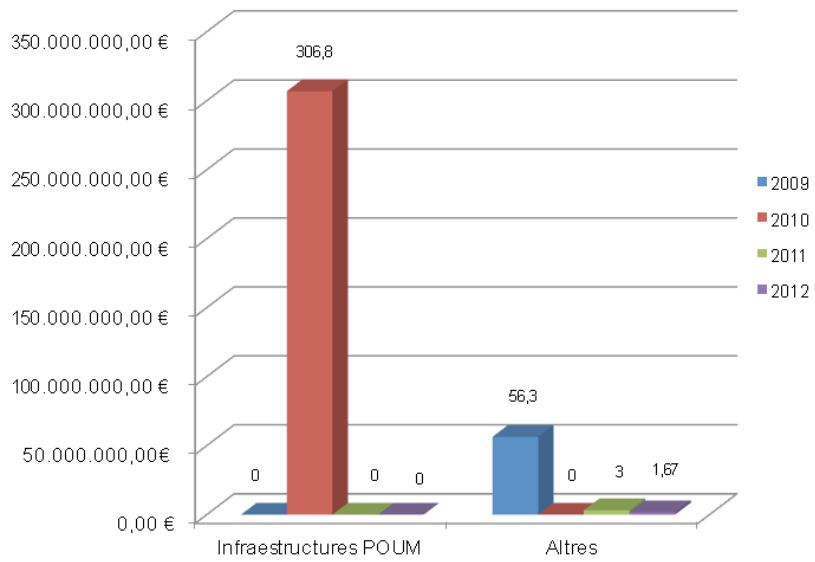
Projectes i direccions d'obra Enginyeria de Camins classificats per import (xifres expressades en M€)



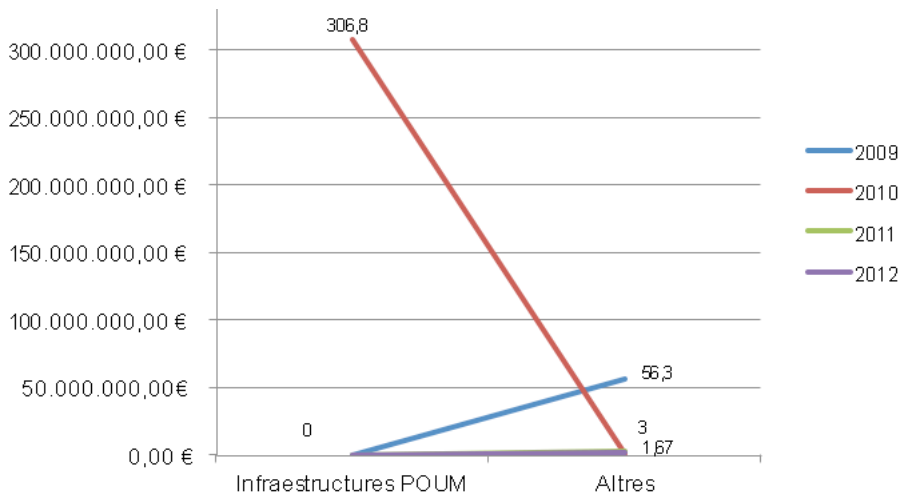
ENGINYERIA DE CAMINS

Pressuposts i valoracions

Pressuposts i valoracions emesos per Enginyeria de Camins
(xifres expressades en M€)



Pressuposts i valoracions emesos per Enginyeria de Camins
(xifres expressades en M€)



ENGINYERIA INDUSTRIAL

Els Serveis Tècnics d'Enginyeria Industrial han realitzat, durant l'any 2012, les tasques i informes que es detallen seguidament, diferenciant les tasques corresponents a Llicències i les corresponents a Manteniment.

1. Llicències

La branca dels Serveis Tècnics d'Enginyeria Industrial destinada a Llicències té com a funció principal realitzar els informes i el suport tècnic inclosos dins del tràmit administratiu efectuat pel Departament d'Obertura d'Establiments. Així mateix, també es realitza suport tècnic per a altres departaments, com poden ser Llicències d'Obres, Mobilitat, Medi Ambient, Disciplina Urbanística i Assessoria Jurídica, entre d'altres.

Aquests informes tècnics poden basar-se en revisions de la documentació tècnica presentada pels sol·licitants o de les actes de control realitzades per entitats col·laboradores de l'Administració, inspeccions d'establiments, consultes tècniques, suport tècnic per a la redacció d'ordenances, etc.

A més a més, els Serveis Tècnics d'Enginyeria Industrial formen part de l'Òrgan Tècnic Ambiental Municipal (OTAM), òrgan creat en substitució de la Ponència Tècnica Ambiental arran de l'aparició de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, que té la funció d'avaluar les sol·licituds i els expedients de llicència ambiental i de formular la proposta de resolució.

Tot seguit es mostren algunes dades i taules comparatives on es pot observar l'evolució de les tasques realitzades en els últims anys.

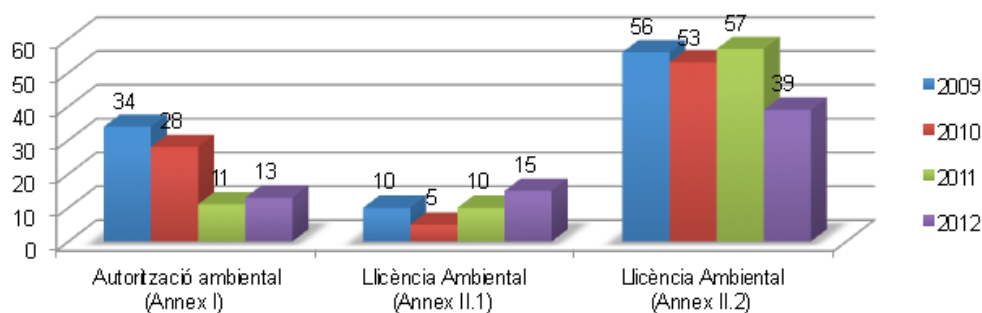
1.1. Informes per al Departament de Llicències d'Obertures

	2012	2011	2010	2009
Activitat innòcua	533	368	119	257
Canvi titularitat	117	71	197	172
Denúncies	7	72	106	6
Inspeccions	2	5	4	12
Autorització ambiental (annex I)	13	11	28	34
Llicència ambiental (annex II.1)	15	10	5	10
Llicència ambiental (annex II.2)	39	57	53	56
Règim comunicació (annex III)	37	26	14	18

ENGINYERIA INDUSTRIAL

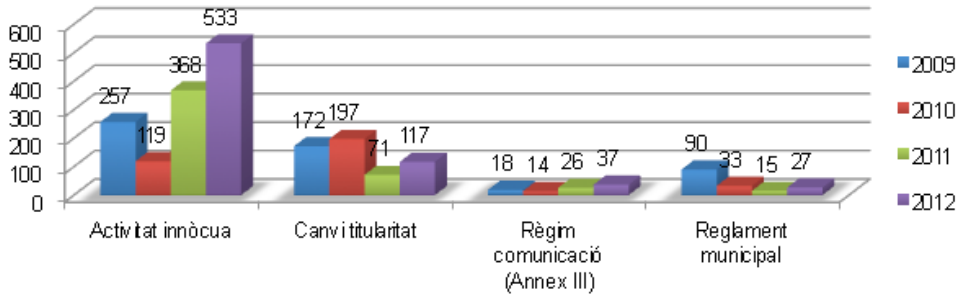
Reglament municipal	27	15	33	90
Control inicial (annex I)	1	4	1	8
Control inicial (annex II.1)	3	2	6	3
Control inicial (annex II.2)	4	7	7	24
Control periòdic (annex I)	-	6	11	5
Control periòdic (annex II.1)	21	4	2	4
Control periòdic (annex II.2)	6	7	6	4
Control periòdic (annex III)	4	3	2	8
Control periòdic (Reglament Municipal)	1	3	8	10
Adequació (annex I)	3	5	4	8
Adequació (annex II.1)	15	1	1	9
Adequació (annex II.2)	2	5	5	9
Adequacions	1	7	1	26
Legionel·la	22	16	21	15
Canvi substancial	9	3	16	19
Canvi no substancial	51	57	50	35
Informe urbanístic - Blanqueto	-	31	63	37
Informe urbanístic - SIGEM	49	18	-	-
Total	982	814	763	879

Evulció dels informes corresponents al Departament de Llicències d'Obertures d'Establiments (II)



ENGINYERIA INDUSTRIAL

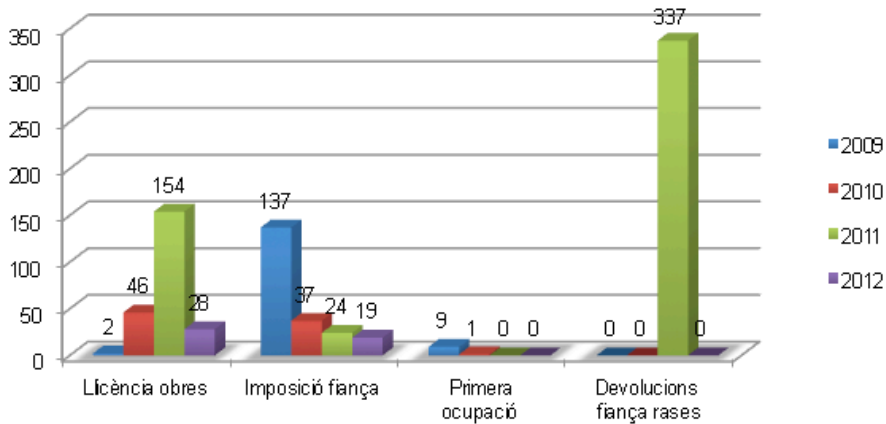
Evolució dels informes corresponents al Departament de Llicències d'Obertures d'Establiments (II)



1.2. Informes per al Departament de Llicències d'Obres

	2012	2011	2010	2009
Llicència obres	28	154	46	2
Imposició/devolució fiança	19	24	37	137
Primera ocupació	-	-	1	9
Devolucions fiança rases	-	337	-	-
Total	47	515	84	148

Evolució dels informes corresponents al Departament de Llicències d'Obres

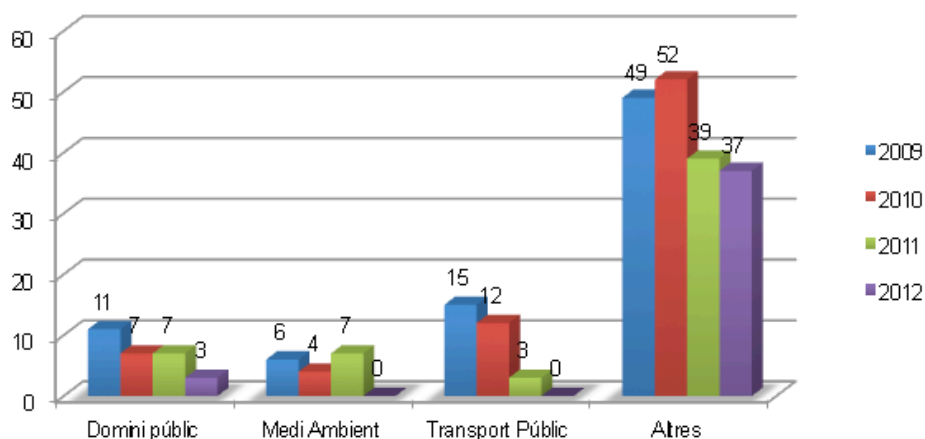


ENGINYERIA INDUSTRIAL

1.3. Informes per a altres departaments:

	2012	2011	2010	2009
Domini Públic	3	7	7	11
Medi Ambient	-	7	4	6
Transport Públic	-	3	12	15
Altres	34	39	52	49
Total	37	56	75	81

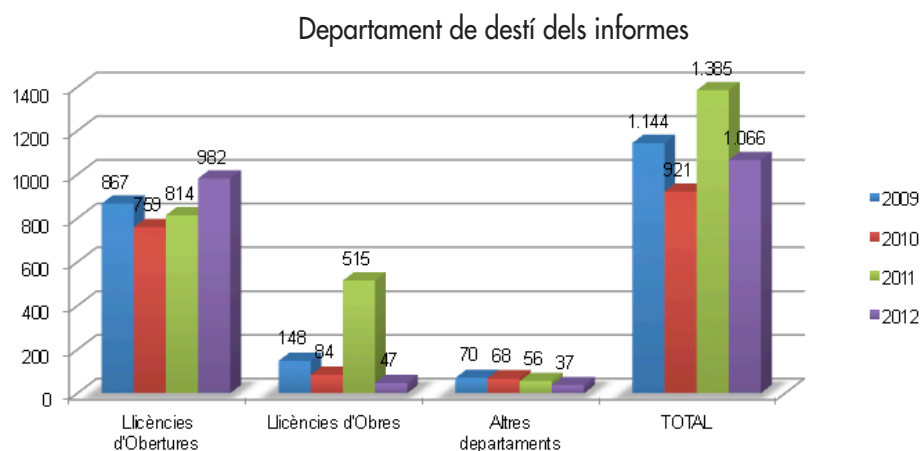
Evució dels informes corresponents a altres departaments



1.4. Taula resum segons el departament de destí dels informes realitzats:

	2012	2011	2010	2009
Llicències d'Obertures	982	814	759	867
Llicències d'Obres	47	515	84	148
Altres departaments	37	56	68	70
Total	1.066	1.385	921	1.144

ENGINYERIA INDUSTRIAL



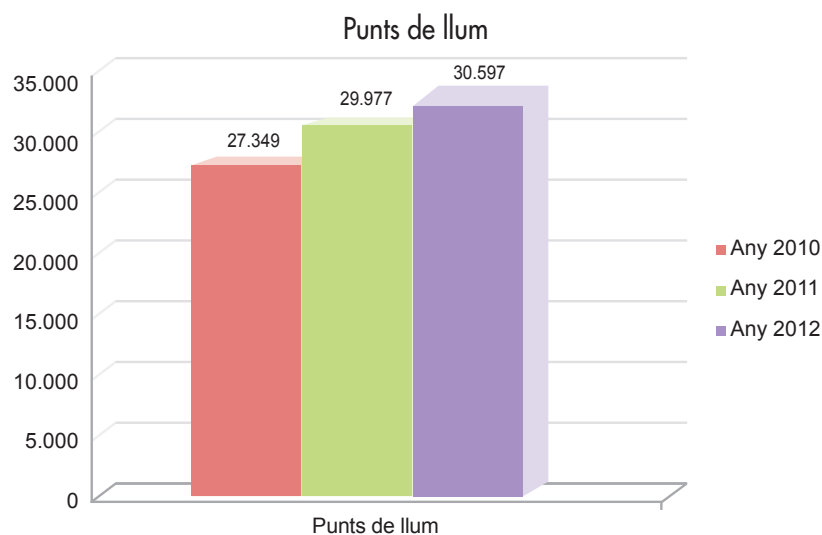
1.5. Altres tasques realitzades per aquests Serveis Tècnics:

	2012	2011	2010	2009
Oficis i inspeccions de diversa procedència	350	229	192	172
Consultes i atenció als ciutadans	2.019	2.153	1.976	1.788
Ponències ambientals	3	3	6	5

2. Manteniment

Manteniment de l'enllumenat públic:

	2012	2011	2010
Punts de llum	30.597	29.977	27.349
Suports	21.462	21.770	21.624
Làmpades	30.622	29.977	29.553
Quadres de comandament	397	397	397
Control estalvi energètic rebuts /mes	4.764	4.764	4.764



ENGINYERIA INDUSTRIAL

Manteniment edificis municipals	2012	2011	2010
Seguretat antirobatori	2	1	12
Seguretat contra incendis	49	60	65
Aluminis i persianes	221	222	237
Aparells elevadors	41	52	44
Assistència tècnica actes	2	8	9
Cafeteres i neveres	30	34	43
Instal·lacions d'aire condicionat i calefacció	505	446	437
Instal·lacions elèctriques	1131	995	1143
Fontaneria	941	1018	942
Instal·lacions de gas	4	6	5
Legionel·losi	13	2	1
Megafonia	5	7	1
Cristalleria	104	104	159
Fusteria	202	308	195
Paleta	431	587	442
Pintura	16	22	15
Parallamps	0	2	1
Vídeo porters	41	68	89
Serralleria	481	565	511
Instal·lacions de telefonia i informàtica	326	396	383
Piscines	62	45	0
Vandalisme	19	0	0
Total	4.626	4.948	4.734

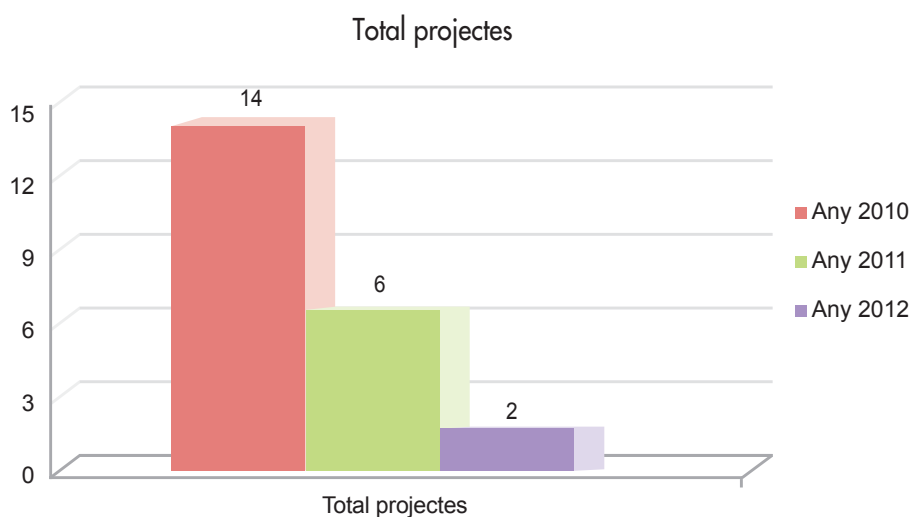
ENGINYERIA INDUSTRIAL

Projectes i serveis

Alguns del projectes realitzats l'any 2012

Any 2012	Descripció	Import
1	Memòria valorada de la instal·lació d'enllumenat públic exterior del perllongament del carrer D del PP9	34.451,38 €
2	Projecte d'enllumenat públic exterior del carrer de Torres Jordi i d'un tram de l'avinguda de la Independència	151.102,60 €
Total		185.553,98 €

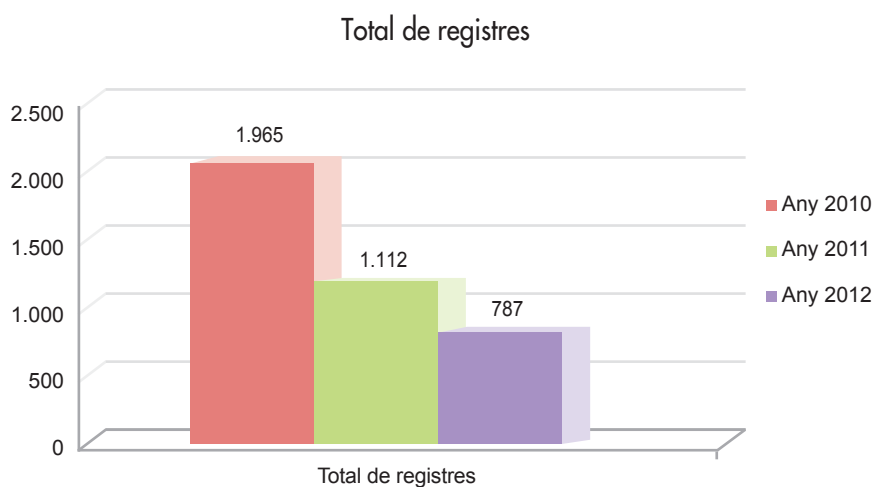
Total projectes	2012	2011	2010
	2	6	14



ENGINYERIA INDUSTRIAL

Tràmits i informes

Total de registres	2012	2011	2010
	787	1.112	1.965



LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

En relació amb la Memòria de l'any 2012 del Departament de Llicències d'Obertura d'Establiments, s'han de fer les següents consideracions:

El canvi normatiu que s'ha produït des de l'any 2010 en relació amb les activitats ha tingut com a conseqüència un canvi en la seva tramitació. S'ha invertit el percentatge de les activitats que es tramiten mitjançant el règim de comunicació i el règim de llicència, amb una obertura l'any 2012 d'un 96,7% d'expedients d'activitats en règim de comunicació davant el 3,3% en règim de llicència.

Actualment es tramiten de manera simultània expedients iniciats amb normativa actualment derogada (en vigor en el moment de la sol·licitud), l'aplicació de transitòries i expedients iniciats amb les noves normatives. Això té com a conseqüència que als comparatius dels darrers anys desapareguin dades de tipus de llicències que han estat substituïdes per comunicacions, canvis de classificacions d'activitats, dades de tràmits que ja no es computen perquè el seu número ja no és significatiu o no es fan, o nous tipus de procediments, com és el cas dels informes sol·licitats en matèria de prevenció d'incendis, o tràmits que són conseqüència de les tasques de comprovació de les comunicacions.

També cal comentar l'increment important en el nombre de registres d'entrada i la baixada del nombre de registres de sortida, que ve donat en gran part per la manca de resolucions en les activitats sotmeses al règim de comunicació quan aquestes s'efectuen de manera correcta.

Tasques portades a terme pel Departament de Llicències d'Obertura d'Establiments:

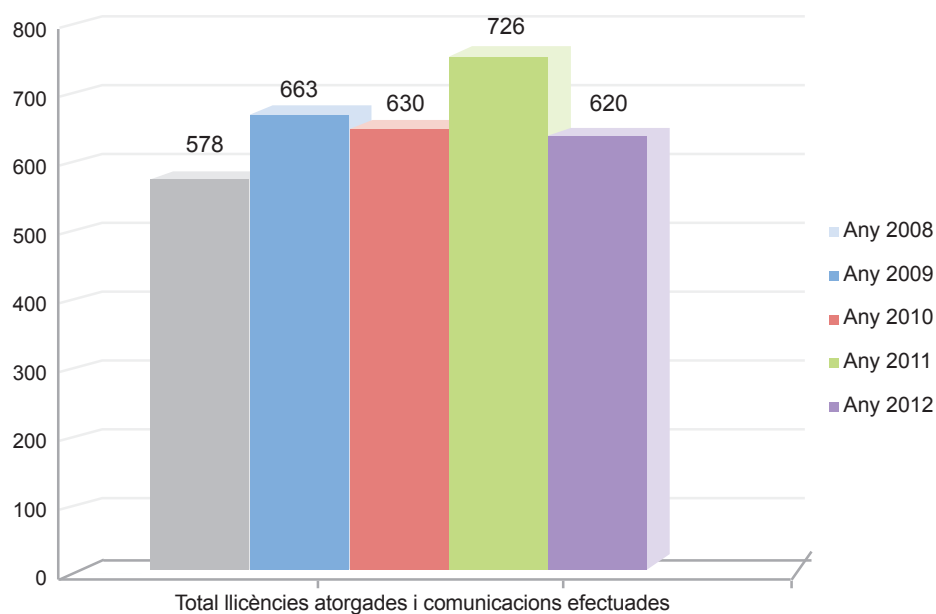
1. Resultats globals

	2012	2011	2010	2009	2008
Documents rebuts Registre General d'Entrada	3.834	2.783	3.144	3.144	3.450
Documents registrats de sortida	2.777	4.190	4.481	5.273	5.661
Expedients oberts	945	1.003	1.202	1.191	1.261
Decrets tramesos a l'Alcaldia	1.521	1.710	1.796	1.167	1.682
Expedients enviats a l'Arxiu	1.300	1.080	1.544	573	1.406

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
2. Llicències atorgades i comunicacions efectuades

	2012	2011	2010	2009	2008
Total llicències atorgades i comunicacions efectuades	620	726	630	663	578

Llicències atorgades i comunicacions efectuades


2.1. Detall de les llicències atorgades i de les comunicacions efectuades

	2012	2011	2010	2009	2008
Innòcues	212	226	200	235	216
Canvis de titularitat	247	359	221	217	144
D'obres		6	3	8	4
Annex II.1: ambiental OGAU	2		13	15	9
Annex II.2: ambiental	4	21	39	25	31
Annex III: Reglament municipal	4	4	50	76	57
Annex III: Règim de comunicació	79	48	45	25	70
Reglament espectacle púb. i activ. recreatives	18	5			
Permisos d'abocaments	6	6	9	8	4

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

Canvis no substancials	38	51	47	43	31
Adequacions concedides			3	11	12
Autoritzacions / Festes / Revetlles / Assabentats		6	18	31	14
Llicències i autoritzacions: denegades		6	3	23	13
Expedició informes urbanístics	33	11	52	46	69
Acceptació de modificacions		3	6	9	14
Notificacions de l'annex A-I			13	19	8
Decret prendre nota revisió legionel·losi	37	13	24	34	36

3. Control de funcionament

	2012	2011	2010	2009	2008
Controls inicials	19	13	14	9	19
Posades en funcionament	15	8	17	17	21
Controls periòdics	56	21	34	20	3
Revisions	0	1	8		
Ponències d'avaluació realitzades	4	3	4	3	4
Informes integrats	10	10	25	23	22
Propostes resolució	10	10	25	23	58
Trasllat de propostes	10	10	25	23	58

4. Informacions trameses

	2012	2011	2010	2009	2008
Informacions públiques	29	26	42	91	83
Informacions veïnals	533	820	765	1.884	1.770
Edictes	19	17	25	51	55
Informacions internes	1.640	1.710	1.760	1.724	1.193
Informacions externes	390	165	440	269	116
Informacions prev. incendis	175				

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS
5. Requeriments notificats

	2012	2011	2010	2009	2008
De llicència	94	132	118	107	109
De nova documentació	500	454	413	577	604
De representació	49	35	8	32	63
De posada en funcionament			6	27	12
De terminis		10	36	52	23
De controls inicials	7	6	20	69	150
De controls periòdics	131	109	36		

6. Tràmits generals

	2012	2011	2010	2009	2008
Desistiments	29	40	100	80	57
Caducitats	20	16	39	16	14
Cessaments	23	32	29	28	21
Retirades d'instal·lacions			6	8	6
Desprecintes	11	12	6	7	5
Audiències prèvies	546	299	443	269	468
Baixes	178	96	80	90	94
Pròrrogues concedides	68	78	87	102	144
Traslats d'informació	53	92	102	135	

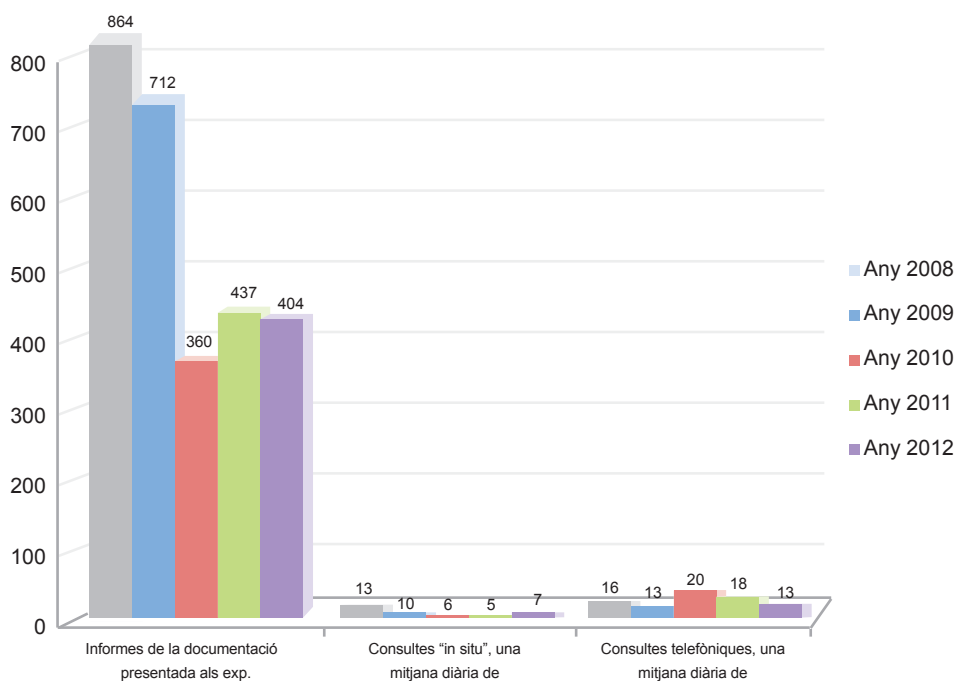
Fotocòpies / Vista exp. / Tenir per interessats	34	28	21	29	34
Resolucions deixant sense efecte una d'anterior	64	193	63	24	55
No admissió a tràmit de sol·licituds.	24	23	77	21	16
Suspensió de tràmit: pendents documentació preceptiva	4	2	38	41	35
Rectificació d'errors	7	16	7	7	14
Resolucions d'Arxiu	141	232	100	12	49
Certificacions expedides	64	42	54	36	27
Altres tràmits varis	195	207	108	398	438

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

7. Tècnic verificador

	2012	2011	2010	2009	2008
Informes de la documentació presentada als exp.	404	437	360	712	864
Consultes "in situ", una mitjana diària de	7	5	6	10	13
Consultes telefòniques, una mitjana diària de	13	18	20	13	16

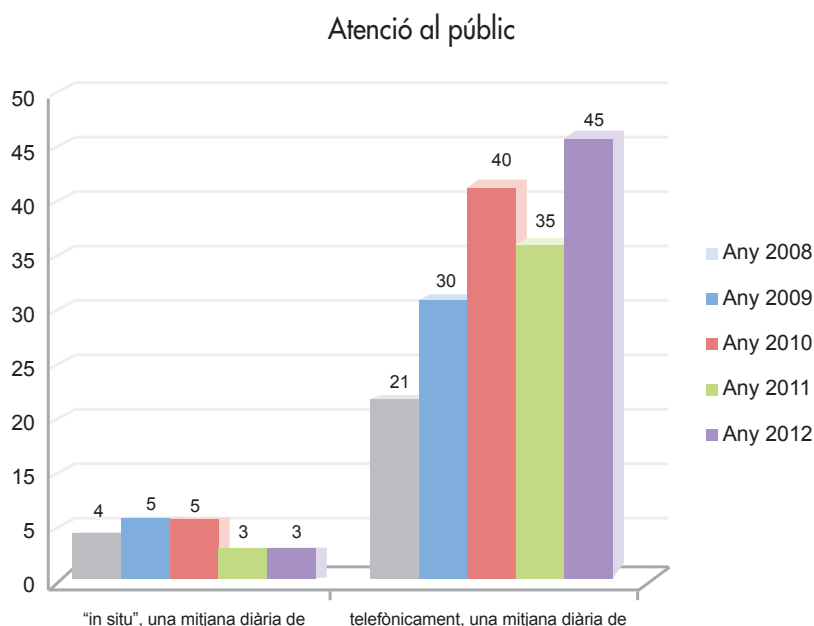
Tècnic verificador



8. Atenció al públic

	2012	2011	2010	2009	2008
"In situ", una mitjana diària de	3	3	5	5	4
Telefònicament, una mitjana diària de	45	35	40	30	21

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS



9. Comunicacions efectuades i llicències sol·licitades l'any 2012

	2012
Canvis no substancials	29
Canvis de titularitat	263
Comunicacions innòcues	223
Comucacions ambientals	63
Llicències ambientals	17
Comunicacions espectacles	43
Llicències espectacles	4

Comunicacions	621	96,70%
Llicències	21	3,30%

LLICÈNCIES D'OBRES

La unitat orgànica encarregada de les llicències d'obres s'ocupa de la tramitació administrativa de tot el procediment que impliquen les sol·licituds d'aquestes llicències.

Això suposa, un cop rebudes les peticions formulades pels interessats, demanar els informes tècnics i jurídics necessaris per poder arribar, si és el cas, a concedir les autoritzacions sol·licitades; al mig, en la majoria de casos, cal requerir als interessats la presentació de nova documentació o donar-los audiència si els informes municipals no són del tot favorables a les peticions presentades.

A banda de les llicències d'obres, es tramiten també les sol·licituds d'autorització per instal·lacions publicitàries, de grues, de tanques, de bastides i d'ocupacions de via pública relacionades amb les obres.

També des d'aquí es fa el seguiment de la documentació presentada pels interessats relativa a la comunicació prèvia d'obres.

Fins al gener de 2012 també era tasca d'aquesta unitat orgànica la tramitació de les sol·licituds de senyalitzacions de guals i els procediments de protecció de la legalitat urbanística fins a arribar, si calia, a les execucions subsidiàries. Per resolució del 2 de febrer del conseller delegat de Serveis Centrals, Economia i Hisenda es va disposar, entre d'altres, que la Secció de Llicències deixava d'exercir aquestes competències, que assumia el Servei de Mobilitat i Via pública. Per això, les dades que incorporem relatives a aquests procediments es refereixen només fins al dia 1 de febrer.

En un altre ordre de coses cal comentar també que durant el 2011 es va produir un canvi en l'eina informàtica que utilitzem per a realitzar la nostra tasca. El funcionament del nou aplicatiu (SIGEM) no permet obtenir les mateixes dades que recollíem fins aleshores per a la confecció de les memòries anuals; per això, part de les dades continuen amb el format d'anys anteriors, d'altres es presenten segons la informació que podem obtenir del nou aplicatiu i un tercer grup s'han obtingut manualment.

Tenint en compte tot el que s'ha exposat, seguidament es detallen les dades numèriques que recullen la gestió administrativa de la nostra dependència durant el 2012, incorporant les relatives als tres anys anteriors per tal de poder fer una comparativa aproximada.

LLICÈNCIES D'OBRES

	2012	2011	2010	2009
Total documents presentats al Registre General	4059	4900	5432	5532
Total documents registrats de sortida	3863	5647	6275	6575

Els tràmits gestionats per aquesta unitat orgànica, en funció dels temes en els quals es té competència, es detallen a continuació.

Expedients iniciats	2012	2011	2010	2009
Llicències d'obres	350	558	1176	1197
Llicències d'obres - SIGEM	248	121	-	-
Guals i reserves d'espai (fins 1.2.2012)	8	71	121	80
Habitabilitat	-	7	8	9
Subvencions per rehabilitació de façanes	-	-	1	9
Règim comunicació prèvia d'obres (comença el dia 1.9.2010; obres o actuacions que abans eren objecte de llicència, ara són comunicats)	870	880	244	-
Total	1476	1637	1550	1295

1. Obres menors	2012	2011	2010	2009
Acords del Consell Plenari (1)	-	3	3	1
Acords de la Junta de Govern Local	2	1	8	9
Certificacions (2)	18	6	6	2
Resolucions (3)	343	528	814	668

(1) resolució de recursos contra acords de la Junta de Govern Local

(2) sobre silenci administratiu o algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària

(3) referides als expedients iniciats aquest any o en anys anteriors. Es detallen més endavant

2. Obres majors	2012	2011	2010	2009
Acords del Consell Plenari (1)	1	-	-	-
Acords de la Junta de Govern Local	1	-	-	4
Certificacions (2)	15	9	10	3
Resolucions (3)	524	576	1074	611

LLICÈNCIES D'OBRES

3. Primera ocupació	2012	2011	2010	2009
Certificacions (2)	1	1	2	-
Resolucions (3)	50	122	231	274

4. Rehabilitació de façanes o parts d'elles	2012	2011	2010	2009
Acords de la Junta de Govern Local	-	1	-	-
Certificacions (2)	-	2	3	-
Resolucions (3)	243	286	390	317

5. Instal.lacions publicitàries	2012	2011	2010	2009
Acords de la Junta de Govern Local	-	1	2	1
Certificacions (2)	-	-	-	-
Resolucions (3)	29	58	110	63

6. Altres autoritzacions	2012	2011	2010	2009
Acords de la Junta de Govern Local	-	-	-	1
Certificacions (2)	-	1	-	1
Resolucions (3)	793	1257	909	720

7. Guals i reserves d'espai	2012	2011	2010	2009
Certificacions (2)	-	-	1	-
Resolucions (3)	54	302	390	180

8. Habitabilitat	2012	2011	2010	2009
Resolucions (3)	8	11	21	19

9. Règim de comunicació prèvia d'obres	2012	2011	2010	2009
Certificacions (2)	1	-	-	-
Resolucions (3)	683	525	40	-

LLICÈNCIES D'OBRES

Resolucions obres menors	2012	2011	2010	2009
Acceptació desistiments	21	16	42	50
Aixecar suspensió d'obres	1	-	2	1
Arxiu d'expedients	1	9	7	8
Aturar tràmits d'expedients	5	14	18	29
Compliment d'ordres	11	2	11	12
Concessions obres menors	88	113	282	270
Denegacions devolució fiances i avals	1	1	1	5
Denegacions legalitzacions	-	-	-	1
Denegacions obres menors	3	5	9	5
Denegacions pròrrogues	4	4	5	1
Devolució fiances i avals	82	160	203	124
Execucions subsidiàries	-	7	5	2
Legalitzacions	36	44	60	39
Ordres agençament	15	22	20	33
Propostes de concessions (de llicències d'obres les quals, en pretendre's la instal·lació d'una activitat ambiental, la concessió o altra resolució es fa conjunta amb l'activitat)	-	1	3	6
Propostes de legalitzacions	-	-	3	-
Propostes per aturar tràmits d'expedients	-	-	-	-
Pròrrogues	7	8	17	33
Rectificació errors	8	4	6	8
Requeriments de legalització	4	7	7	1
Resolució recursos	8	11	5	2
Suspensions d'obres	2	1	5	2
Traslats d'informació	41	77	91	23
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	5	22	12	13

Resolucions obres majors	2012	2011	2010	2009
Acceptació desistiments	18	16	53	59
Aixecar suspensió d'obres	-	3	7	1

LLICÈNCIES D'OBRES

Aprovació projectes bàsics	6	14	17	16
· Unifamiliars	1	1	3	
· Edificis	1	7	11	
· Altres edificis no destinats a habitatges	2	0	-	
· Naus	-	6	3	
· Altres obres majors	2			
Arxiu d'expedients	1	1	11	1
Aturar tràmits d'expedients	11	14	65	33
Canvis titularitat	2	1	6	1
Compliment d'ordres	13	1	14	4
Concessions:	99	133	267	196
· Unifamiliars (nre. habitatges)	6 (6 hab)	9 (9 hab)	16 (67 hab)	20 (22 hab)
· Edificis (nre. habitatges)	3 (212 hab)	2 (79 hab)	16 (675 hab)	20 (257 hab)
· Altres edificis no destinats a habitatges	5	2	15	4
· Naus industrials (nre. naus)	1 (1 nau)	7 (7 naus)	2 (6 naus)	10 (6 naus)
· Enderrocs	8	5	10	9
· Piscines	8	7	11	13
· Rehabilitació integral edificis	4	5	25	24
· Excavacions i moviment de terres	-	0	2	1
· Aparcaments	1	0	1	1
· Ascensors	5	3	10	18
· Urbanització	1	1	8	-
· Altres llicències d'obres majors (condicionament d'habitatges, de locals, de naus, canvis d'ús, ampliacions, etc.)	57	92	158	94
Declaració caducitat llicència	4	-	-	-
Denegacions devolució fiances i avals	30	12	20	4
Denegacions legalitzacions	4	-	-	-
Denegacions llicències	4	4	10	8
Denegacions pròrrogues	3	3	5	1
Devolució fiances i avals	149	211	284	149
Execucions subsidiàries	-	3	5	2
Legalitzacions	31	21	65	28

LLICÈNCIES D'OBRES

Modificació projectes	7	5	4	
Ordres agençament	16	16	56	14
Propostes de concessions (de llicències d'obres les quals, en pretendre's la instal·lació d'una activitat ambiental, la concessió o altra resolució es fa conjunta amb l'activitat)	-		3	6
Propostes de denegacions	-		-	1
Propostes de legalitzacions	-		6	2
Pròrrogues	29	22	45	18
Rectificació errors	5	12	19	9
Requeriments de legalització	5	4	13	2
Resolució recursos	3	3	15	2
Sobre declaració ruïna	3	4	1	
Suspensions d'obres	1	3	13	6
Trasllats d'informació	43	47	40	38
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	37	23	30	10

Resolucions 1a ocupació	2012	2011	2010	2009
Acceptació desistiments	2	3	12	12
Arxiu d'expedients	-	3	-	3
Aturar tràmits d'expedients	2	-	1	3
Compliment d'ordres	1	11	8	7
Concessions	24	45	127	152
Denegacions	6	3	12	25
Execucions subsidiàries	-	4	3	
Legalitzacions	1	1		34
Ordres agençament	1	18	29	12
Pròrrogues	-	3	5	1
Rectificació errors	2	4	6	4
Resolució recursos	5	2	5	3
Trasllats d'informació	6	18	17	11

LLICÈNCIES D'OBRES

Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	-	7	6	7
--	---	---	---	---

Resolucions rehabilitació façanes o parts d'elles	2012	2011	2010	2009
Acceptació desistiments	4	3	6	10
Arxiu d'expedients	-	-	-	2
Aturar tràmits d'expedients	-	2	3	1
Compliment d'ordres	3	6	7	4
Concessions llicències	86	82	109	130
Denegacions devolució fiances i avals	1	7	8	3
Denegacions llicències	1	1	-	1
Denegacions pròrrogues	-	5	8	1
Devolució fiances i avals	100	103	108	90
Execucions subsidiàries	-	10	-	3
Legalitzacions	2	6	23	20
Modificació projectes	4			
Ordres agençament	8	19	50	10
Pròrrogues	13	15	38	15
Rectificació errors	2	2	9	3
Requeriments de legalització	-	1	-	1
Resolució recursos	3	3	4	3
Suspensions d'obres	-	2	3	3
Traslats d'informació	14	12	10	10
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	2	7	4	7

Resolucions instal·lacions publicitàries	2012	2011	2010	2009
Acceptació desistiments	-	1	3	4
Arxiu d'expedients	-	-	-	2
Aturar tràmits d'expedients	-	3	13	8

LLICÈNCIES D'OBRES

Autoritzacions:	7		17	10
- rètols i veles	6		16	8
- tanques publicitàries (nombre cartelleres)	-			1
- tòtems	1		1	1
Baixes rètols i veles	-	6	7	3
Canvis titularitat	1	-	-	1
Compliment d'ordres	3	5	11	6
Denegacions autoritzacions:	5	15	7	8
- rètols i veles	3	8	1	
- tanques publicitàries (nre. cartelleres)	2 (3 cart.)	7 (9 cart.)	5 (9 cart.)	
- tòtems	-	-	1	
Denegacions baixes	-	-	2	-
Denegacions devolució fiances i avals	-	-	-	1
Denegacions legalitzacions	1	-	-	-
Devolució fiances i avals	1	1	2	
Execucions subsidiàries	-	1	-	-
Legalitzacions	8	9	19	11
Ordres agençament	1	1	12	3
Pròrrogues	1	-	6	1
Requeriments de legalització	-	-	3	3
Resolució recursos	-	-	3	1
Traslats d'informació	1	16	4	1
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	-		1	

Resolucions altres autoritzacions	2012	2011	2010	2009
Acceptació desistiments	22	24	21	20
Arxiu d'expedients	-	2	5	1
Aturar tràmits d'expedients	1	-	2	2
Compliment d'ordres	1	6	4	1

LLICÈNCIES D'OBRES

Denegacions	10	19	18	5
· Tanques	1	1	1	
· Rases	1	-	1	
· Pals	3	-	2	
· Altres ocupacions de la via pública	-	-	-	
· Vistes i lliurament de fotocòpies	5	18	14	
· Ampliació horari treball	-	-	-	
Denegacions devolució fiances i avals	29	5	3	1
Denegacions legalitzacions	5	-	2	
Denegacions pròrrogues	-	4	7	
Devolució fiances i avals	136	643	53	44
Execucions subsidiàries	3	-	2	3
Legalitzacions	76	56	87	49
Modificació llicències	3	5	10	1
Ordres agençament	12	8	14	1
Pròrrogues	9	1	15	17
Rectificació errors	4	6	5	2
Requeriments de legalització	2	-	-	5
Resolució recursos	2	-	5	8
Trasllats d'informació	26	13	27	64
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	2	5	15	14

Resolucions	2012	2011	2010	2009
guals i reserves d'espai				
Acceptació desistiments	-	8	18	5
Arxiu d'expedients	5	4	6	1
Aturar tràmits d'expedients	-	1	6	12
Aturar execucions subsidiàries	-	3	5	-
Autoritzacions i ampliacions	11	80	124	82
Baixes	12	32	55	20
Canvis titularitat	10	55	43	17
Compliment d'ordres	6	15	22	4
Deixar sense efectes autoritzacions	-	-	-	7

LLICÈNCIES D'OBRES

Denegacions:	-	11		3
- d'autoritzacions		7	3	
- d'ampliacions		-	-	
- de baixes		1	1	
- de canvi titular		1	-	
- de duplicats de plaques		2		
Denegacions devolució fiances i avals	-	1	-	-
Devolució fiances i avals	6	10	7	1
Duplicats placa	1	15	7	5
Execucions subsidiàries	-	8	18	1
Legalitzacions	-	3	2	-
Ordres agencament	1	19	41	9
Pròrrogues	1	-	3	1
Rectificació errors	-	4	3	2
Requeriments de legalització	-	-	1	-
Resolució recursos	-	7	8	3
Traslats d'informació	1	8	6	6
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, etc.)	-	18	11	1

Resolucions habitabilitat	2012	2011	2010	2009
Acceptació desistiments	-	-	2	-
Arxiu d'expedients	-	-	1	1
Compliment d'ordres	-	-	1	-
Devolució fiances i avals	1	1	2	-
Execucions subsidiàries	-	-	1	-
Ordres agencament	-	1	1	-
Pròrrogues	1	-	-	-
Rectificació errors	1	-	-	1
Requeriments de legalització	-	-	-	-
Resolució recursos	1	-	-	-
Suspensions d'obres	-	-	1	-
Traslats d'informació	3	8	11	15

LLICÈNCIES D'OBRES

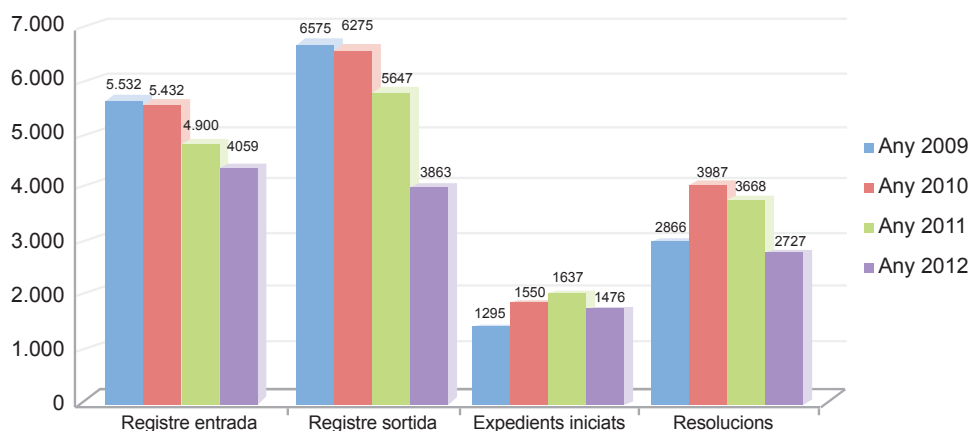
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	1	1	1	2
--	---	---	---	---

Resolucions règim comunicació prèvia d'obres	2012	2011	2010	2009
Aixecar suspensions d'obres	5	4	1	El règim de comunicació prèvia d'obres comença el dia 1.9.2010; obres o actuacions que abans eren llicència, ara són comunicats.
Arxiu d'expedients	-	3	-	
Aturar tràmits d'expedients	2	8	-	
Autoritzacions obres	37	24	5	
Compliment d'ordres	1	-	-	
Comunicació 1a. ocupació sense efectes	3	24	1	
Denegacions	-	-	1	
Denegacions devolució fiances i avals	1	2	-	
Devolució fiances i avals	532	312	14	
Donar efectivitat comunicació 1a. ocupació	-	7	-	
Legalitzacions	17	16	1	
No habilitació per executar les obres comunicades	56	23	6	
Ordres agençament	3	1	-	
Pròrrogues	3	1	-	
Rectificació errors	3	6	1	
Requeriments de legalització	-	3	1	
Resolució recursos	1	1	-	
Suspensions d'obres	5	28	8	
Traslats d'informació	11	8	1	
Varis (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, baixa càrrecs, declaració prescripció infracció, etc.)	3			

LLICÈNCIES D'OBRES

Llicències d'obres	2012	2011	2010	2009
Expedients iniciats	1.476	1.637	1.550	1.295
Resolucions	2.727	3.668	3.987	2.866
Total documents presentats al Registre General	4.059	4.900	5.432	5.532
Total documents registrats de sortida	3.863	5.647	6.275	6.575

Llicències d'obres



MEDI AMBIENT

Al llarg de l'any 2012, com en anys anteriors, des del Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament de Tarragona s'ha continuat treballant per emmarcar el nostre municipi dins d'un model de desenvolupament sostenible, compatibilitzant l'activitat socioeconòmica amb el respecte pel medi ambient. Dins del treball desenvolupat, destacarem els següent àmbits de treball:

1. Educació ambiental

Àmbit de treball dedicat a la informació i la conscienciació de la població en general sobre els impactes ambientals del nostre model de vida i les mesures que es poden realitzar per minimitzar aquest impacte. Així mateix, es tracta de donar a conèixer el patrimoni i els valors naturals del municipi.

S'han dut a terme les actuacions següents: Campanya d'estalvi d'aigua a les llars amb repartiment d'airejadors i anàlisi de la facturació domèstica. Organització de mercats d'intercanvi d'objectes a la Rambla Nova i a Campclar. Plans d'ocupació d'educadors ambientals a la Part Alta i Campclar. Servei de visites guiades a l'Smart Parc Tabacalera (Jardí Vertical).

2. Territori

S'han dut a terme les actuacions següents: Col·laboració en la plantada popular d'arbres a la llera del riu Francolí. Col·laboració en la jornada popular de neteja de la llera del riu Francolí. Col·laboració en la plantada popular a l'entorn del riu Gaià. Conveni de col·laboració amb Aurora, "Recuperació del bosc de ribera d'un tram del riu Francolí i del savinar litoral dels Morrots de la Savinosa". Conveni de col·laboració amb La Sínia, "Custòdia de l'espai natural protegit de la desembocadura del riu Gaià i la platja de Tamarit". Acord de custòdia amb La Sínia de finques municipals a Tamarit. Adhesió a la Xarxa de Custòdia del Territori. Col·laboració amb l'Escola de Natura Francolí. Explotació i custòdia de la zona ludicoesportiva de la muntanya del Llorito. Elaboració del projecte de millores al parc litoral de Mas Rosselló. Elaboració del projecte de creació d'un centre d'interpretació de la natura i del patrimoni històric al Pont del Diable. Elaboració del projecte de millores paisatgístiques i recuperació de l'ús públic dels Morrots de la Savinosa. Elaboració del projecte de rehabilitació de Mas Martí com a escola de natura al Viver municipal.

MEDI AMBIENT
3. Sostenibilitat

S'han dut a terme les actuacions següents: Adhesió a la Red de Ciudades por la Bicicleta per promoure l'ús de la bicicleta com a mode de transport urbà. Adhesió a la Declaració de Vic pel compromís local envers Rio+20 cap al bon govern ambiental i l'economia verda. Participació en la campanya de WWF "La Hora del Planeta 2012", amb l'apagada de monuments a Tarragona: capçalera del Circ Romà i el tram de la muralla de l'Imperi Romà.

4. Platges

Àmbit de treball on, de forma conjunta amb els agents econòmics implicats (càmpings, etc.) i les entitats ambientals (Associació Mediambiental La Sínia, Plataforma Salvem la Platja Llarga, GATA, etc.), es tracta de millorar la gestió del litoral del municipi per posar en valor tant des del punt de vista natural com turístic les platges de Tarragona.

S'han dut a terme les actuacions següents: Elaboració del projecte de sender entre la platja del Miracle i la de la Savinosa. Conveni de col·laboració amb la Societat d'Exploracions Submarines de Tarragona, "Projecte Punta de la Móra i Neteja de la Platja del Miracle". Obtenció del guardó Platges Verges 2012 per a les platges de Calabecs – Rocaplana, cala Jovera i cala Fonda. Obtenció del guardó Bandera Blava 2012 per a les platges de l'Arrabassada, la Savinosa, la Móra i Tamarit. Servei d'avaluació i d'inspecció de les platges. Recuperació paisatgística de la platja Llarga: Jornades de voluntariat de protecció dunar, abalisament de l'ecosistema dunar, col·locació de cartells informatius sobre l'ecosistema litoral, ordenació dels aparcaments i accessos a la platja. Acord de custòdia amb Aurora de finques propietat municipal a la platja Llarga. Actuacions a les platges de Tamarit - Altafulla: recuperació i millora de l'ecosistema litoral, creació de noves zones d'aparcament i prohibició d'aparcar a la sorra, senyalització de la platja i l'entorn, regeneració i abalisament de l'ecosistema dunar.

	2012	2011	2010	2009
Crema brancatge i tala d'arbres	--	---	148	69
Cremes	41	72	---	---
Tala d'arbres	20	15	---	---
Parcs i jardins	0	12	28	48
Abocador incontrolat i terreny brut	---	---	143	94
Abocador incontrolat	5	49	---	---
Terreny brut	3	111	---	---
Platges	72	45	35	44

MEDI AMBIENT

Denúncies sorolls, fums i olors	3	44	33	27
Recursos hídrics i clavegueram	---	---	---	---
Recursos hídrics	8	5	---	---
Clavegueram	158	93	---	---
Altres	1	---	111	180
Energia	2	2	---	---
Educació ambiental	17	25	---	---
Gestió administrativa	31	56	---	---
Qualitat atmosfèrica	6	7	---	---
Parcs i jardins	0	12	---	---
Sostenibilitat	10	8	---	---
Territori	86	47	---	---
Gestió ambiental	2	8	---	---
Residus	19	26	---	---
Gestió econòmica	5	---	---	---
Protecció ambiental	7	---	---	---
Qualitat ambiental	1	---	---	---
Total expedients tramitats	497	637	498	462

MOBILITAT I VIA PÚBLICA

Presentació

El Servei de Mobilitat i Via Pública es constituí formalment el 2 de febrer de 2012 mitjançant decret del conseller delegat en matèria de recursos humans i gestió de personal, amb l'assumpció de competències en matèria de mobilitat, de via pública i de disciplina urbanística i sancions.

1. Direcció del Servei

Entre les activitats pròpies de la Direcció del Servei de Mobilitat i Via Pública, cal destacar les següents:

1.1. La direcció del Contracte del servei de manteniment, reparació i noves instal·lacions de la xarxa semafòrica. A banda del manteniment ordinari, també s'han impulsat les millores i modificacions següents:

- Millora de la visibilitat dels bàculs a la cruïlla de l'av. de Ramón y Cajal amb l'av. de Prat de la Riba.
- Instal·lació de trenta grups repetidors per a millorar la visibilitat dels conductors.
- Millora de la regulació semafòrica per a vianants a la cruïlla de la Via Augusta amb la baixada del Miracle.
- Millora de la seguretat als passos de vianants del vial de servei de l'av. de Roma (a l'altura del Parc de la Ciutat i a l'altura de la prolongació del passeig de la Independència).

1.2. La codirecció en l'elaboració del Pla de mobilitat urbana i sostenible de Tarragona, aprovat de manera definitiva el 28 de setembre de 2012.

1.3. La implementació del Pla d'ordenació del trànsit del centre històric, aprovat el 16 d'abril de 2012.

1.4. L'elaboració i execució de diversos projectes de mobilitat:

- Semaforització del pas de vianants de l'av. del Cardenal Vidal i Barraquer (davant del Parc Central)
- Semaforització de la cruïlla de la Via Augusta amb el carrer de W. Amadeus Mozart
- Semaforització del pas de vianants de la Via Augusta, 125
- Semaforització d'un nou pas de vianants a la N-340 a l'altura del carrer del Riu Brugent
- Instal·lació de pilones automàtiques a la plaça de la Font amb el carrer de Portalet

MOBILITAT I VIA PÚBLICA

1.5. L'impuls d'iniciatives diverses en el si del Consell Municipal de Mobilitat i de les seves comissions de treball.

2. Departament de Trànsit i Transports

El Departament de Trànsit i Transports, a banda de les tasques de suport administratiu del Servei de Mobilitat i Via Pública, ha tramitat els expedients relatius en matèria de trànsit, les targetes de circulació per a la Part Alta i les a al·legacions per retirada de vehicles amb la grua.

Ha assumit les competències en matèria de taxis desenvolupant nous procediments per a la superació de les proves d'aptitud i l'obtenció de la cartilla municipal de taxista.

Així mateix, s'han elaborat procediments més àgils en l'àmbit de les autoritzacions de transport escolar.

3. Departament de Domini Públic

A banda dels 1.227 expedients tramitats s'han impulsat diverses actuacions encaminades a clarificar, ordenar i regular el domini públic.

En aquest sentit, cal destacar la revisió de la normativa sobre terrasses per tal de donar resposta als canvis normatius i socials sobre promoció de l'accessibilitat i mesures contra el tabaquisme, que han generat noves necessitats en el sector de l'hostaleria i restauració. També s'ha considerat necessari millorar la tramitació dels expedients amb l'objectiu de simplificar les autoritzacions. La modificació de la normativa s'ha dut a terme amb un alt grau de participació de la ciutadania i dels sectors implicats per tal de conciliar la gestió de l'espai públic amb els interessos econòmics, la convivència ciutadana o la protecció del patrimoni en el cas del centre històric.

Altres àmbits en què s'ha actuat:

- Seguiment del Pla d'usos i serveis de la temporada de platges 2012-2016
- Seguiment del Pla director de senyalització de la Tàrraco Romana
- Inventari per a racionalitzar la distribució dels diferents elements de mobiliari urbà com són: cabines telefòniques, quioscs de l'ONCE, contenidors de recollida de roba, reciclatge de llaunes, etc.

MOBILITAT I VIA PÚBLICA
4. Departament de Guals

Du a terme la tramitació dels expedients d'alta, baixa i duplicats de les plaques de guals, així com la gestió de totes les incidències i/o irregularitats en aquesta matèria.

5. Departament de Disciplina Urbanística i Sancions

El Departament ha iniciat un total de 800 expedients durant l'any 2012, dels quals han estat resolts/finalitzats 272.

Cal destacar l'increment d'expedients introduïts a l'òrgan BASE-Gestió d'Ingressos, de la Diputació de Tarragona, per infraccions a l'Ordenança general de convivència ciutadana, on s'ha passat de 38 expedients l'any 2011 a 145 expedients l'any 2012.

6. Comparatives

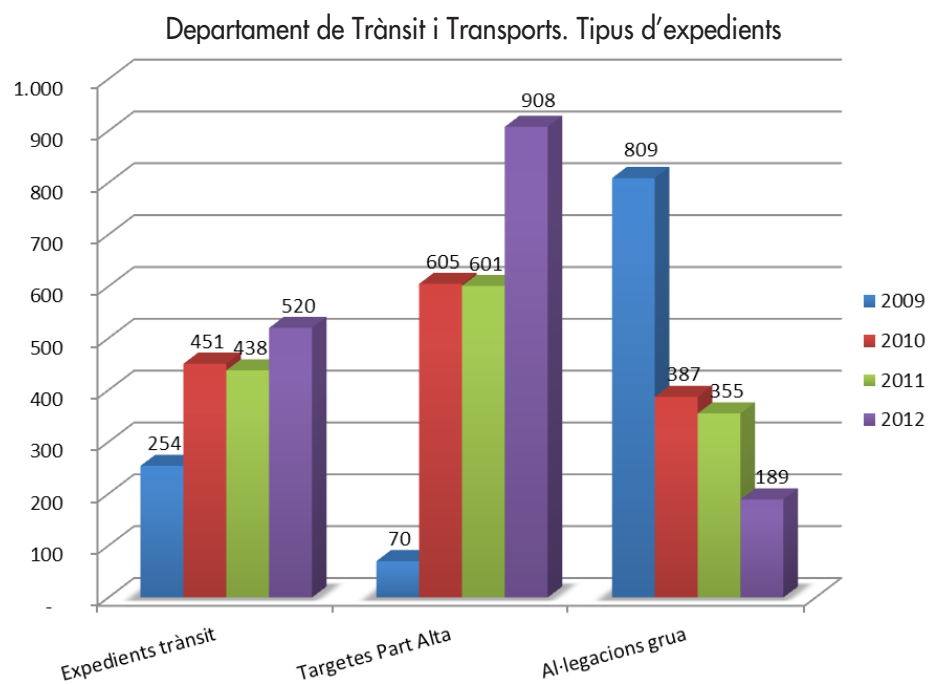
Servei de Mobilitat i Via Pública

	2012	2011	2010
Actuacions relatives a l'ordenació del trànsit	22	30	20
Noves instal·lacions grups semafòrics	4	2	11
Actuacions de millora en instal·lacions semafòriques	4	17	4
Instal·lació de sistemes de control d'accés de vehicles a zones reservades als vianants	1	1	3
Obres de mobilitat	2	-	5
Informes d'estudis d'avaluació de mobilitat generada	9	7	3

Departament de Trànsit i Transports

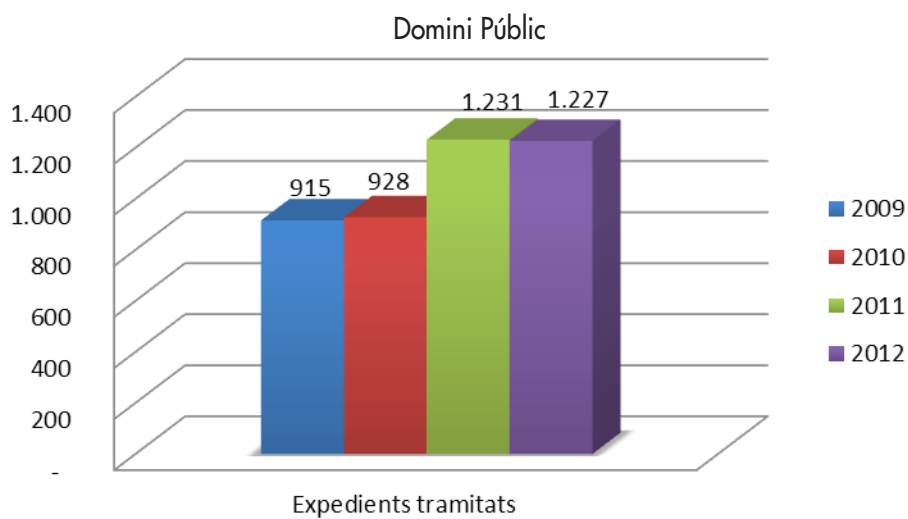
	2012	2011	2010	2009
Expedients en matèria de trànsit	520	438	451	254
Sol·licituds targetes de circulació Part Alta	908	601	605	70
Al·legacions per retirada de vehicles amb la grua	189	355	387	809

MOBILITAT I VIA PÚBLICA



Departament de Domini Públic

	2012	2011	2010	2009
Expedients tramitats	1.227	1.231	928	915



MOBILITAT I VIA PÚBLICA

Departament de Guals

	2012
Alta de gual	51
Baixa de gual	3
Duplicat de placa de gual	3

Departament de Disciplina Urbanística

	2012
Expedients iniciats per denúncies d' obres	469
Expedients iniciats per denúncies d'activitats/instal·lacions	229
Expedients iniciats per denúncies de solars/terrenys bruts	71
Expedients iniciats per denúncies de medi ambient/sanitat i diversos	31
Total expedients iniciats	800
Total expedients finalitzats	272

Expedients sancionadors introduïts a BASE-Diputació per infraccions a l'Ordenança general de convivència i ús dels espais públics de Tarragona

	2012	2011
Expedients introduïts	145	38

NETEJA PÚBLICA

El Departament de Neteja Pública és el responsable de coordinar les següents actuacions:

1. La gestió i seguiment del contracte de neteja viària, recollida d'escombraries, neteja de platges i gestió de la deixalleria municipal.

1.1. Recollida selectiva

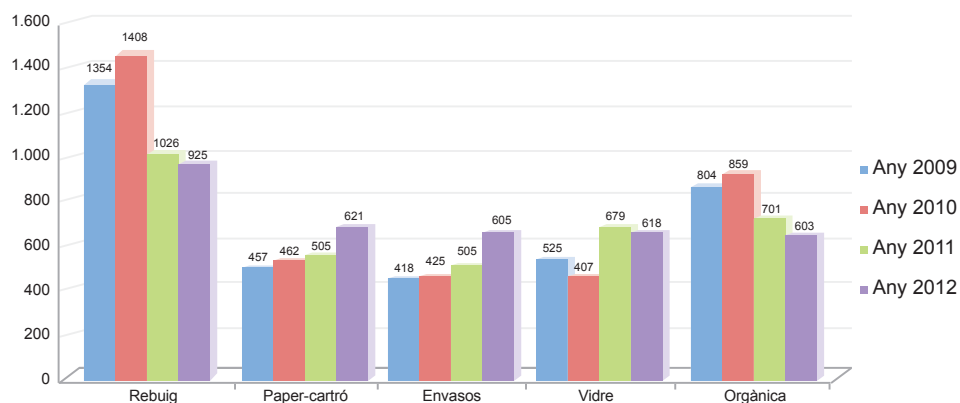
La recollida selectiva a la ciutat, barris i urbanitzacions es realitza mitjançant els diferents tipus de contenidors que hi ha ubicats a la via pública (rebuig, paper-cartró, envasos, vidre, orgànica).

Durant l'any 2012 s'han posat en funcionament 119 illes noves de contenidors soterrats als barris de Sant Salvador i Sant Pere i Sant Pau, i s'han completat les illes a Tarragona II, Via Augusta i PP20 i la Granja i Torreforta.

Comparativa dels contenidors ubicats a la via pública durant els quatre últims anys:

Tipus contenidor	2012	2011	2010	2009
Rebuig	925	1.026	1.408	1.354
Paper-cartró	621	505	462	457
Envasos	605	505	425	418
Vidre	618	679	407	525
Orgànica	603	701	859	804

Comparativa contenidors de recollida de residus via pública



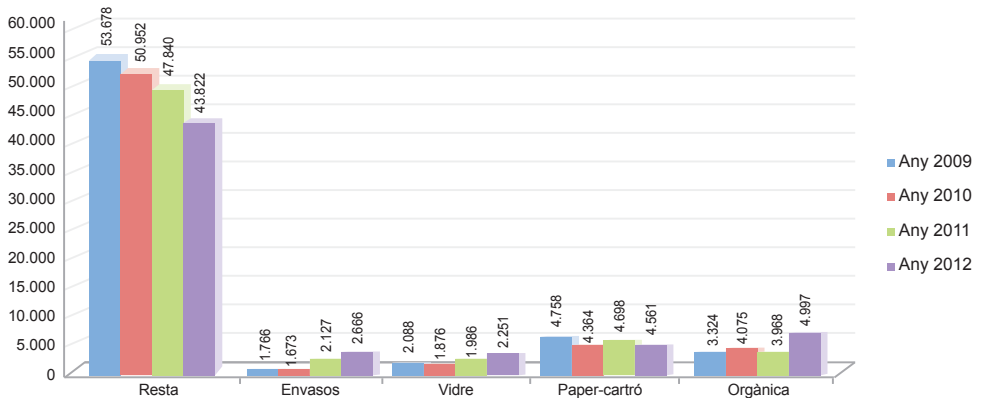
NETEJA PÚBLICA

Durant l'any 2012 també s'han reduït de forma quantificable i rellevant les tones de la recollida de la fracció resta, i ha augmentat de manera considerable la recollida d'envasos, vidre i paper i cartró.

Comparativa de les tones de residus recollits mitjançant la recollida selectiva a Tarragona durant els quatre últims anys:

Fraccions	2012	2011	2010	2009
Resta	43.822	47.840	50.952	53.678
Envasos	2.666	2.127	1.673	1.766
Vidre	2.251	1.986	1.876	2.088
Paper-cartró	4.561	4.698	4.364	4.758
Orgànica	4.997	3.968	4.075	3.324

Comprativa Kg de recollida selectiva de residus



1.2. Deixalleria

L'Ajuntament disposa d'una deixalleria fixa situada al polígon Riuclar amb horari de dilluns a dissabte de 8 h a 20 h, i de cinc deixalleries mòbils de diferent antiguitat que es distribueixen en trenta punts de la ciutat segons un calendari establert en horari de 10 h a 20 h.

NETEJA PÚBLICA

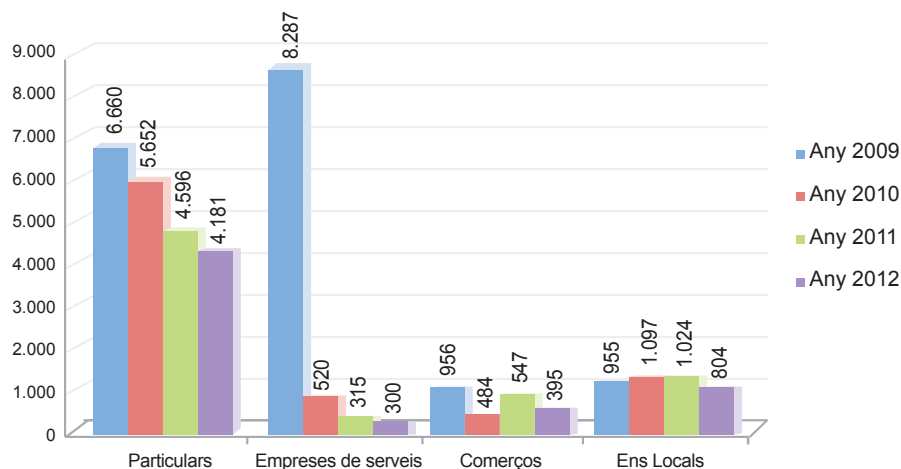
Comparativa de les tones de residus recollits mitjançant la deixalleria fixa i les deixalleries mòbils durant aquests quatre darrers anys:

Fraccions	2012	2011	2010	2009
Fluorescents	2,65	2,61	2,66	2,62
Pneumàtics	25,37	14,69	14,23	15,70
Piles	5,48	5,23	5,33	5,22
Electrodomèstics amb CFC	10,96	14,11	15,17	32,28
Electrodomèstics sense CFC	117,73	126,95	168,08	196,16
Olis minerals	3,60	4	3,00	4,40
Olis vegetals	9,05	11,13	0,00	7,19
Paper	86,93	67,62	100,84	141,20
Ferralla	76,28	123,57	168,08	180,99
Fusta	796,72	872,94	995,20	1.137,27
Runes	248,44	295,2	237,23	351,26
Voluminosos	238,73	345,55	287,51	302,09
Jardineria	30,66	28	29,54	40,81

Comparativa dels usuaris que han portat residus a la deixalleria municipal durant els quatre últims anys:

Nombre d'usuaris (entrades)	2012	2011	2010	2009
Particulars	4.181	4.596	5.652	6.660
Empreses de serveis	300	315	520	8.287
Comerços	395	547	484	956
Ens locals	804	1.024	1.097	955

Comparativa nombre de visitants deixalleria municipal



NETEJA PÚBLICA

2. Sancions

Durant el segon semestre de 2012, s'han obert 102 expedients de sancions als ciutadans i comerços per dipositar la brossa fora dels contenidors i fora d'horari.

3. Campanyes de sensibilització ciutadana

3.1. Campanya "Posem a punt el teu barri", realitzada als barris de la Part Baixa, Sant Pere i Sant Pau, la Floresta, l'Albada i Parc de Riuclar, amb la col·laboració de la Guàrdia Urbana, la Brigada Municipal, Parcs i Jardins, Mobilitat, Enllumenat i Ematsa, consistent en la neteja intensiva per barris i zones de la ciutat per part de l'empresa adjudicatària del servei de neteja i amb reunions a les diverses associacions de veïns, així com en la reparació dels desperfectes detectats pels veïns de la zona i la seva reparació per part dels diferents departaments.

L'empresa FCCSA, concessionària del servei de neteja i recollida amb la realització d'aquesta campanya, ha fet actuacions de neteja amb un total de 33.956 metres lineals.

L'empresa Ematsa també ha realitzat actuacions en 1.336 embornals, amb uns 13.840 metres de clavegueres.

3.2. Durant el 2012 les educadores ambientals han realitzat 1.115 visites a comerciants de la Part Alta, Serrallo, Sant Pere i Sant Pau i zona centre de la ciutat per tal d'informar de com han de dipositar els seus residus als contenidors i per tal de posar-los en coneixement de la campanya sancionadora del segon semestre de 2012.

4. Gestió plagues

El Departament de Neteja Pública, durant l'any 2012, ha realitzat la gestió i seguiment dels contractes de desratització, desinsectació i desinfecció dels col·legis públics i espais públics i el contracte del servei sanitari de coloms.

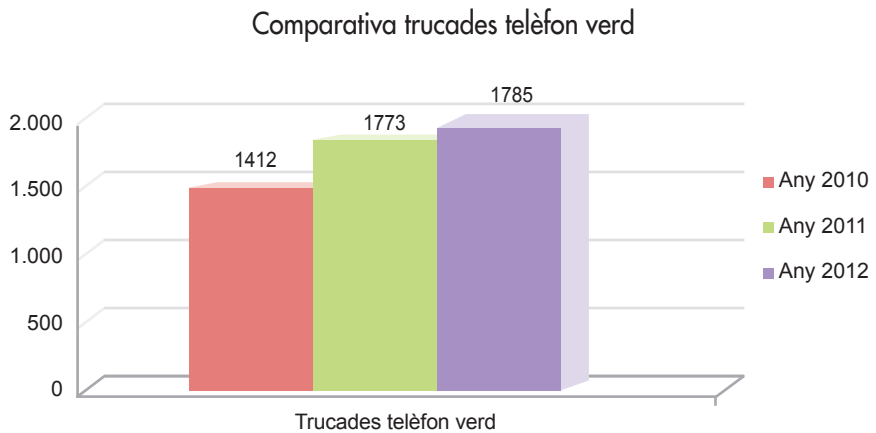
S'han gestionat 454 queixes dels ciutadans sobre la presència de plagues a diversos indrets de la ciutat.

NETEJA PÚBLICA**5. Telèfon Verd**

El Telèfon Verd recull totes les trucades referent a queixes sobre la neteja viària, recollida selectiva, platges, terrenys bruts municipals, plagues, etc. També recull les trucades referents a temes d'altres departaments com Parcs i Jardins, Brigada Municipal, Medi Ambient i Ematsa.

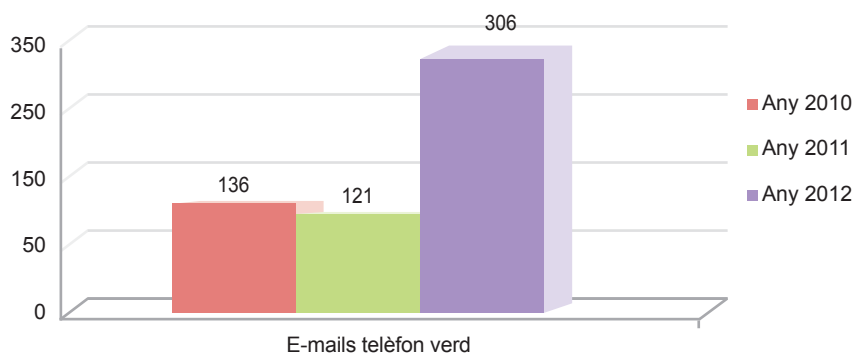
Totes aquestes trucades, juntament amb tots els correus electrònics que es reben, són enviats als departaments corresponents per a la seva tramitació. El seguiment de la resolució d'aquestes trucades les gestiona la persona encarregada del Telèfon Verd.

El telèfon verd també gestiona el servei de trucades de la recollida domiciliària de mobles vells i voluminosos.

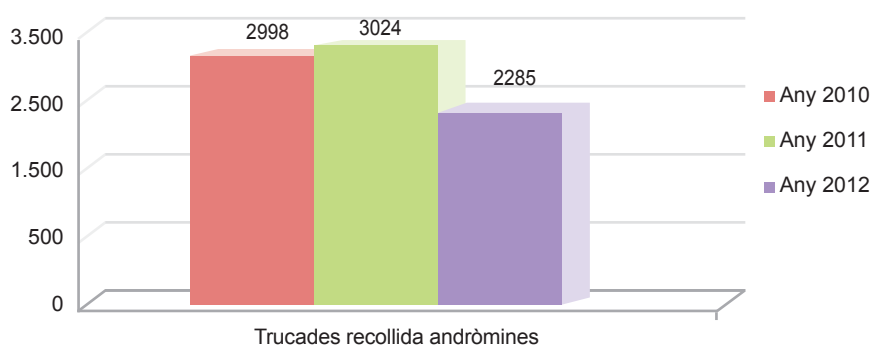


NETEJA PÚBLICA

Comparativa e-mails telèfon verd



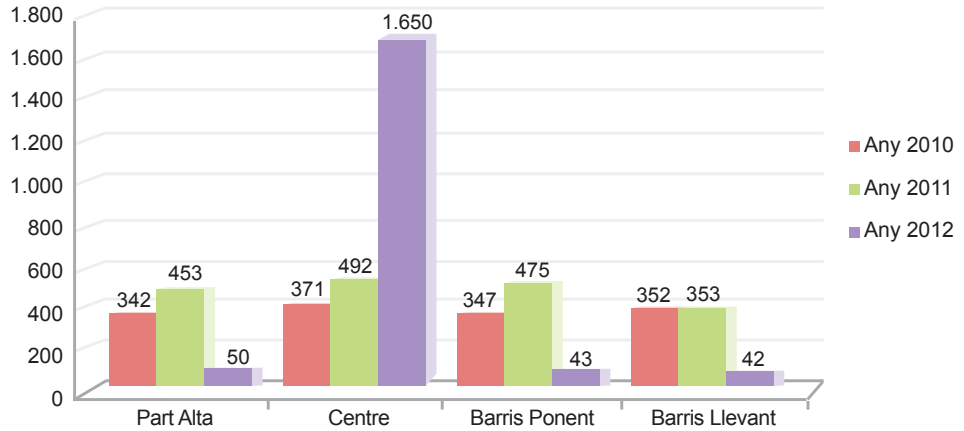
Comparativa trucades recollida d'andròmines



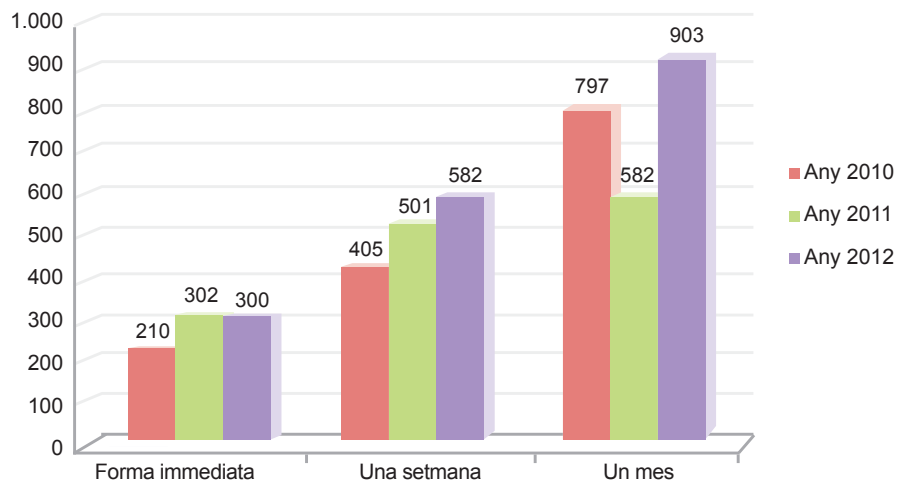
Trucades per departaments	2012	2011	2010
Medi Ambient	26	8	16
Neteja Pública	1.302	1.673	1.362
Parcs i Jardins	25	3	10
Sanitat	29	1	16
Brigada	52	1	8
Plagues	361	0	0

NETEJA PÚBLICA

Comparativa trucades per zones de la ciutat i barris

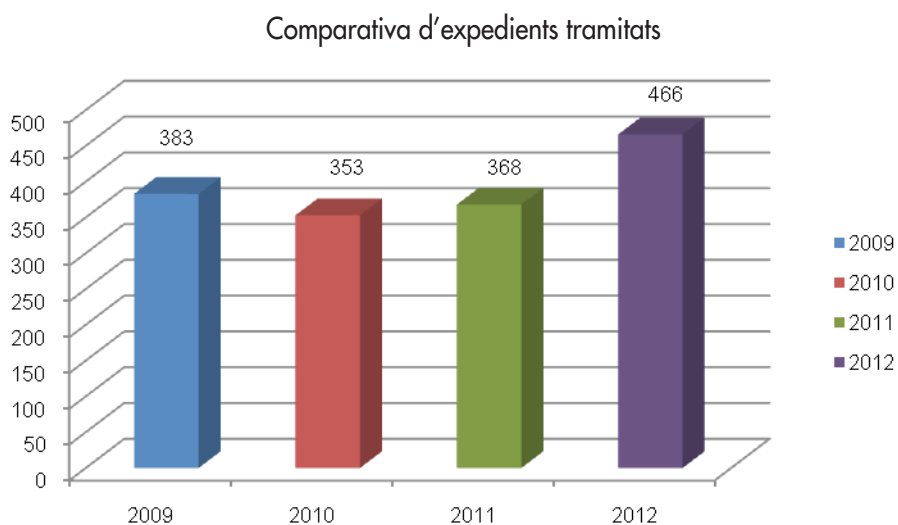


Comparativa temps resolució de les trucades telèfon verd



6. Expedients tramitats

Expedients referents a peticions per part dels ciutadans de neteges, canvis i instal·lació de contenidors, papereres i altres, així com expedients tramitats pel Departament sobre adjudicacions, subvencions i altres tràmits durant els últims quatre anys:

NETEJA PÚBLICA**7. Altres gestions**

El Departament de Neteja Pública també realitza les següents gestions:

7.1. Gestió i seguiment del contracte de neteja de les diferents dependències municipals.

7.2. Gestió dels convenis amb els sistemes integrats de gestió (Ecoembes, Ecovidrio, Ofirae, etc.).

SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA

	2012	2011	2010	2009
Informes tècnics	116	347	244	302
Via pública	96	183	62	105
Valoracions finques	0	8	20	12
Projectes i memòries valorades	3	11	36	56
Direccions i supervisions obres	6	11	52	36
Actes	8	13	12	33
Certificacions	14	22	29	27
Factures	5	15	61	72

2.2. Comparativa econòmica

	2012	2011	2010	2009
Certificacions €	634.460,15	1.475.138,72	2.718.737,65	4.838.577,63
Factures €	88.448,57	174.950,32	634.682,80	703.590,53

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LLICÈNCIES D'OBRES**
1. Llicències d'Obres

Realització d'informes tècnics sobre les sol·licituds de llicències d'obres i visites de comprovació pel reconeixement d'obres i comprovacions tècniques dins el terme municipal.

Informació dins l'horari d'atenció al públic, així com l'atenció telefònica sobre l'estat de tramitació de les diferents tasques o informes en tramitació.

Així mateix, s'han efectuat 127 visites de comprovació dels comunicats d'obres presentats i 202 visites de comprovació d'altres expedients.

	2012	2011	2010	2009
Informes Llicències Obres	348	*421	467	426
Informes Obres Menors	421	413	647	711
Informes Obertures Establim. i Activitats	1	4	34	145
Informes 1a ocupació i devolució fiances	68	76	131	214
Comunicat d'obres	812	*956	244	0
Informes a Hisenda	106	24	1	4
Informes Disciplina Urbanística	21	0	0	0
Informes Béns	1	0	1	3
Informes Assessoria Jurídica	1	3	4	1
Informes Vicesecretaria	3	0	2	3
Informes Planejament i Gestió	11	0	3	3
Informes diversos	4	3	0	0
	1.797	*1.900	1.534	1.510

*Inclou els comptabilitzats en el nou aplicatiu de gestió d'expedients (SIGEM).

2. Planejament

Relació d'informes

	2012	2011	2010	2009
Certificats règim urbanístic	17	31	28	55
Cèdules urbanístiques	16	9	16	30
Certificats qualificació urbanística	5	18	23	19

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LLICÈNCIES D'OBRES**

Informes Assessoria Jurídica	4	7	13	2
Informes d'Obertures d'Establiments	72	87	112	90
Informes de Béns	35	44	46	30
Informes Urbanisme Planejament	56	51	59	101
Informes Urbanisme Gestió	25	27	17	32
Informes Contractació d'Obres	0	0	1	1
Informes diversos	24	19	14	7

3. Topografia

El principals treballs realitzats han estat aixecaments topogràfics de detall per a diversos projectes, obres i expedients municipals, com els del canal de la Móra, tot el mobiliari urbà de la Rambla Nova, ubicació de finques municipals, etc. També s'han realitzat treballs de camp de comprovació cartogràfica.

Les dotze actes de demarcació d'alineacions i rasants s'han realitzat en diverses zones. També s'han replantejat finques i elements constructius per a diversos projectes i expedients, materialitzant al terreny un total de trenta punts.

S'han iniciat els treballs de replantejament de la línia de terme municipal, amb els municipis de Reus, Altafulla i Constantí, i s'ha signat l'acta oficial de delimitació del terme amb Reus.

S'ha realitzat un total de quaranta-quatre expedients d'elaboració cartogràfica, com consultes a la base cartogràfica, subministraments de documentació per a ciutadans i empreses, plànols per a tràmits administratius i reparcel·lacions, cartografia temàtica.

També s'ha redactat un total de catorze informes tècnics per a diferents expedients municipals.

S'ha implantat una vintena de bases topogràfiques de la xarxa topogràfica municipal, mesurades amb metodologia GPS amb postprocés subcentrímetric i per taquimetria amb poligonals de precisió, i s'ha completat tota la Rambla Nova, entre altres zones.

S'ha iniciat el canvi de sistema de referència de la cartografia municipal al sistema oficial ETRS89, i s'han transformat uns quatre mil fitxers de cartografia en format dwg (uns 2 GB d'informació).

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LLICÈNCIES D'OBRES**

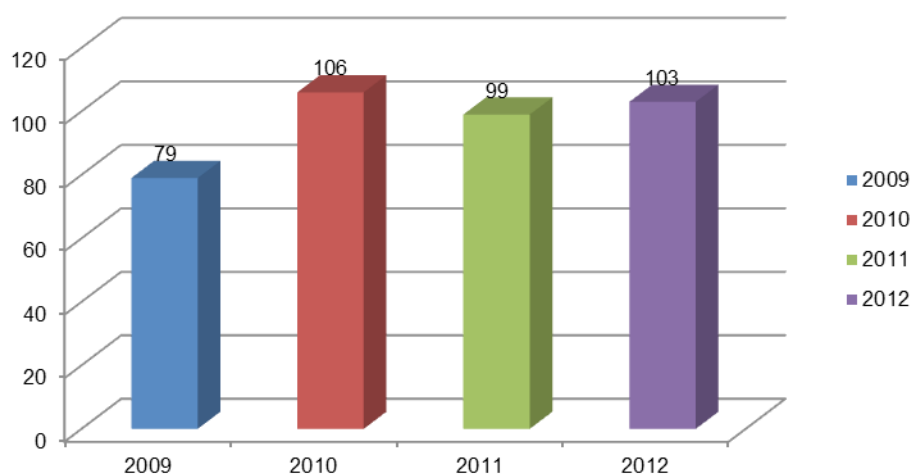
Es va recepcionar la nova cartografia topogràfica a escala 1:1.000, versió 2.2, procedent d'un vol de 2010 de l'Institut Cartogràfic de Catalunya, i s'ha processat per adequar-la als usos municipals. En total s'ha gestionat un miler de fitxers i més de 2 GB d'informació. S'ha acollit un becari en pràctiques de CFGS durant tres mesos.

El personal del Servei de Topografia s'ha reduït en 2/3 parts des de mitjan any.

Expedients tramitats

	2012	2011	2010	2009
Nre. expedients	103	99	106	79

Expedients tramitats topografia

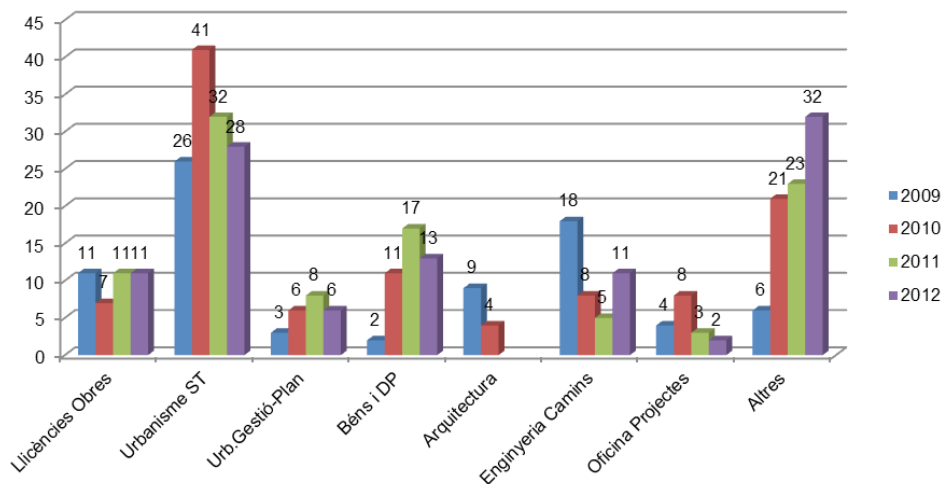


Departaments sol·licitants

	2012	2011	2010	2009
Llicències Obres	11	11	7	11
Urbanisme ST	28	32	41	26
Urb. Gestió-Plan	6	8	6	3
Béns i DP	13	17	11	2
Arquitectura	0	0	4	9
Enginyeria Camins	11	5	8	18
Oficina Projectes	2	3	8	4
Altres	32	23	21	6
Total	103	99	106	79

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LLICÈNCIES D'OBRES**

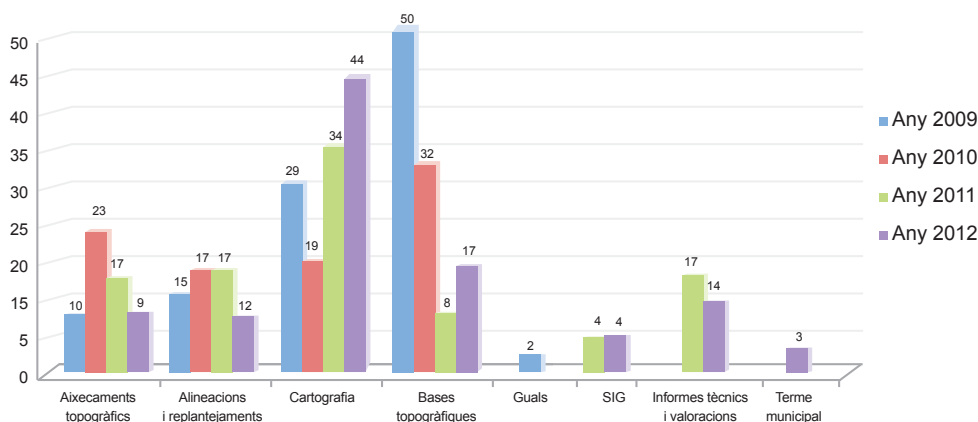
Departaments sol·licitants



Tipus de treballs

	2012	2011	2010	2009
Aixecaments topogràfics	9	17	23	10
Alineacions i replantejaments	12	17	17	15
Cartografia	44	34	19	29
Bases topogràfiques	17	8	32	50
Guals				2
SIG	4	4		
Informes i tècnics i valoracions	14	17		
Terme municipal	3			

Principals treballs realitzats



TRANSPORTS

Tramitació de tots els expedients relacionats amb el sector del taxi i del transport en general fins al dia 8 de març de 2012, data en la qual aquesta tasca es va transferir al Servei de Mobilitat d'acord amb el Decret del conseller delegat en matèria de recursos humans i gestió de personal de 2 de febrer de 2012.

	2012	2011	2010	2009
Expedients tramitats	56	173	185	277
Decrets	15	31	38	27
Propostes Junta de Govern Local		1	4	
Propostes Consell Plenari	2	2	1	
Sol·licituds de cartilla de taxista	5	54	65	62
Sol·licituds de traspassos de llicències de taxi	2	2	4	1
Sol·licituds de canvi de vehicle	4	17	14	12
Expedients relacionats amb l'EMT	1	27	42	120
Expedients relacionats amb el Servei Territorial de la Demarcació de Ports i Transports	4	29	41	28
Sol·licituds de transport escolar			1	25
Expedients diversos	19	10	15	20
Sol·licituds de taxi adaptat	4	7		

UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT

Les tasques que s'efectuen són en l'àmbit de laboratori, de medi ambient, de sanejament ambiental i en l'àmbit d'intervenció ambiental de les activitats (Òrgan Tècnic Ambiental Municipal-OTAM):

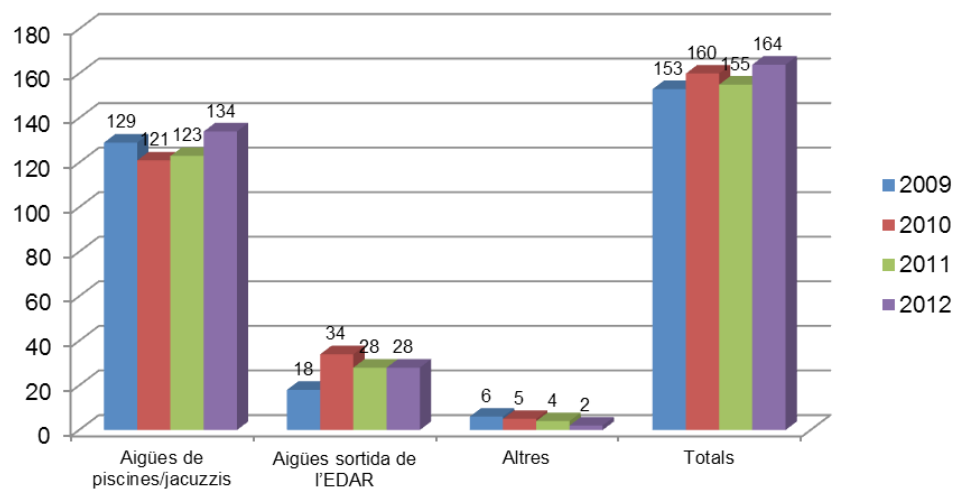
Anàlisis aigües	2012	2011	2010	2009
Aigües de piscines/jacuzzis				
Mostres	134	123	121	129
Anàlisis	574	582	602	631

Aigües sortida de l'EDAR				
Mostres	28	28	34	18
Anàlisis	84	92	105	49

Altres				
Mostres	2	4	5	6
Anàlisis	11	9	17	20

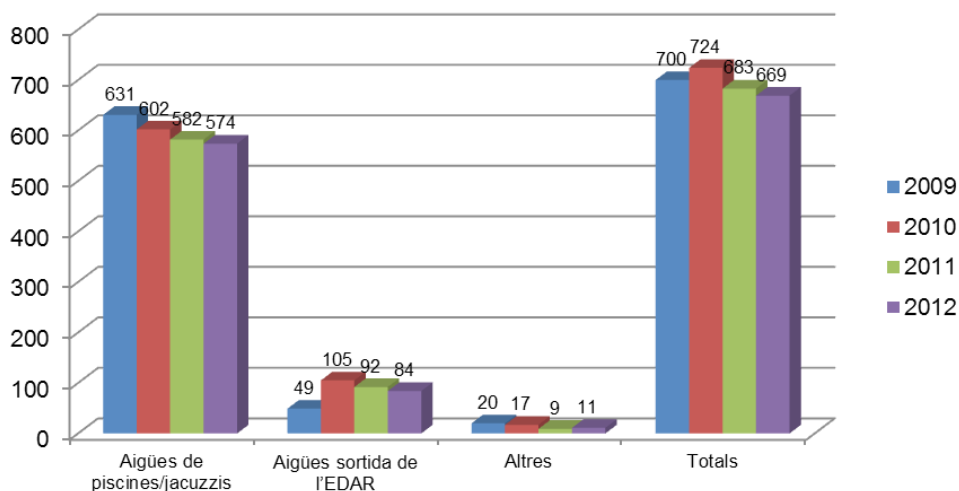
Totals				
Mostres	164	155	160	153
Anàlisis	669	683	724	700

Mostres analitzades per la UTMA



UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT

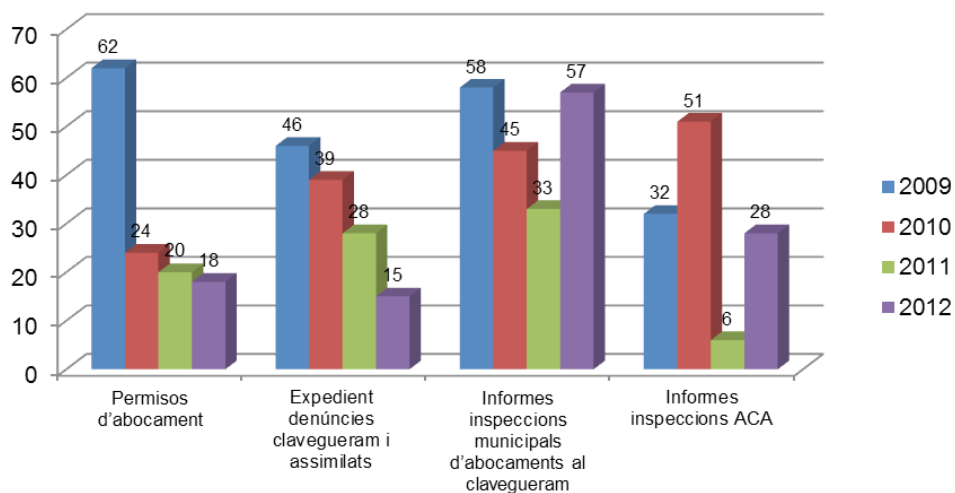
Anàlisis realitzades per la UTMA



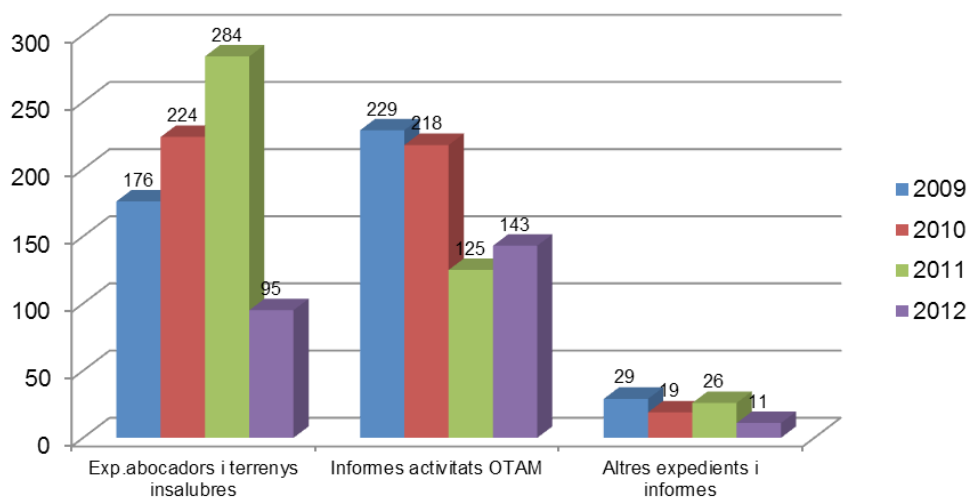
Expedients, oficis de denúncia i inspeccions	2012	2011	2010	2009
Permisos d'abocament	18	20	24	62
Expedient denúncies clavegueram i assimilats	15	28	39	46
Informes inspeccions municipals d'abocaments al clavegueram	57	33	45	58
Informes inspeccions ACA	28	6	51	32
Expedients d'abocadors i terrenys insalubres	95	284	224	176
Informes activitats OTAM	143	125	218	229
Altres expedients/informes/inspeccions	11	26	19	29

UNITAT TÈCNICA DE MEDI AMBIENT

Expedients, oficis de denúncia i inspeccions (1)



Expedients, oficis de denúncia i inspeccions (2)



URBANISME GESTIÓ

Les tasques realitzades i expedients tramitats són els següents:
S'han obert vint expedients nous.

Per altra part, les visites al web demostren un cop més que les noves tecnologies s'han convertit en una eina imprescindible per a la ciutadania.

S'han realitzat altres tasques com són l'atenció individualitzada al ciutadà, assistència i assessorament jurídic en el compliment de sentències urbanístiques i a equips externs contractats per l'Ajuntament.

Assistència jurídica com a suport a reunions de diversos departaments d'aquest Ajuntament i assessorament jurídic a la Regidoria de Territori, que s'ha incrementat de forma molt notable.

Assistència a reunions de l'Àrea de Territori i d'altres àrees.

Es considera destacable l'important esforç de tota la Secció, ja que tot i disposar al llarg de l'any de menys personal qualificat –els dos tècnics mitjans de què disposava van deixar de prestar serveis en aquest Ajuntament–, s'ha de remarcar el nombre d'informes jurídics que han estat emesos, així com les peticions que s'han atès realitzades pels altres departaments i que s'han incrementat de forma molt notable, juntament amb els oficis interns emesos a altres departaments, la qual cosa comporta una major qualitat en la comunicació entre els diferents departaments de l'Ajuntament.

Expedients tramitats a Urbanisme Gestió

Concepte	2012	2011	2010	2009
Reparcel·lacions	47	65	68	35
Compensacions	10	31	25	10
Expropiacions	27	36	18	17
Cessions de terrenys	15	15	4	9
Recepció de serveis	11	3	2	5
Registre de solars sense edificar	2	3	1	2
Altres	3	4	6	5

URBANISME GESTIÓ

Concepte	2012	2011	2010	2009
Informes emesos	190	233	245	202
Instàncies rebudes a tràmit	168	191	145	143
Expedició de certificats	10	11	28	10
Expedició de decrets d'Alcaldia	14	42	28	20
Expedició de decrets de la Tinència d'Alcaldia de Territori	74	80	81	80
Propostes de la Junta de Govern Local	29	33	30	35
Propostes del Consell Plenari	5	3	3	5
Compareixences redactades	15	15	22	19
Publicació d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província	8	30	18	17
Sol·licituds d'informe a altres departaments (incloses les reiteracions)	366	129	134	190
Informes rebuts	189	127	70	145
Oficis contestats a altres departaments	236	58	48	70
Diligències	60	66	no comptabilitzat	no comptabilitzat
Actes administratives formalitzades	9	13	14	9
Fotocòpies d'expedients enviats a l'As. Jurídica per contenciosos	13	no comptabilitzat	no comptabilitzat	no comptabilitzat
Tràmits davant els registres de la propietat núm. 1 i 3 de Tgna.	29	no comptabilitzat	no comptabilitzat	no comptabilitzat

URBANISME GESTIÓ

Concepte	2012	2011	2010	2009
Comissions informatives convocades	9	8	13	10
Oficis remesos a altres departaments	927	457	223	no comptabilitzat
Notificacions emeses	534	1.589	266	364
Visites rebudes a la web de Gestió	2.776	2.014	2.057	756
Publicació de projectes a la web	2	4	4	4
Exp. demanats a l'Arxiu per a atendre consultes	100	149	173	170
Atenció presencial	177	748	no comptabilitzat	no comptabilitzat
Assistència a reunions	118	79	no comptabilitzat	no comptabilitzat

URBANISME PLANEJAMENT

La Secció d'Urbanisme Planejament tramita el planejament urbanístic del terme municipal de Tarragona, expedeix la informació i documentació urbanística i realitza el tractament i sistematització de les dades de planejament urbanístic aprovat i executiu als efectes de la informació interna –departaments i autoritats municipals– i externa.

També gestiona les sol·licituds de llicències de parcel·lació i els expedients que s'instrueixen de resultes de la informació pública o tràmit de consulta o aprovació dels plans i projectes d'altres administracions públiques relatius a les infraestructures del territori i matèries sectorials i, ocasionalment, l'aprovació dels convenis urbanístics.

Podem classificar els diferents expedients que gestiona la Secció d'Urbanisme-Planejament en els cinc grups que tot seguit es relacionen:

1. Informació urbanística**2. Llicències de parcel·lació/declaracions d'innecessarietat de llicència de parcel·lació****3. Instruments de planejament urbanístic****4. Informes, al·legacions i recursos en via administrativa, en la tramitació dels instruments de planificació territorial, dels plans directors urbanístics i dels projectes i plans d'altres administracions****5. Convenis urbanístics**

Nombre d'instàncies rebudes i expedients nous:

	2012	2011	2010
Instàncies registre	203	326	291
Expedients incoats	123	157	132

URBANISME PLANEJAMENT

Tasques realitzades i expedients tramitats:

1. Informació urbanística

	2012	2011	2010
1.1. Expedició certificats/cèdules	36	62	143
1.2. Expedició informes urbanístics	24	14	---
1.3. Expedició documentació	3	10	9
1.4. Informes sobre el planejament (externs/interns)	22	26	---
Total	85	112	537

	2011	2012
Informes	112	85
Decrets	86	63
Notificacions	86	93
Proves Assessoria	6	15
Certificats	68	37

2. Llicències parcel·lació/ declaracions d'innecessarietat de llicència de parcel·lació

	2012	2011	2010
Total	8	9	8

	2011	2012
Informes	9	8
Decrets	8	8
Notificacions	8	9
Diligències projectes	7	2
Notificacions a departaments	109	40
Anuncis	2	2
Tramitació simultània per SIGEM	1	4

3. Instruments de planejament urbanístic

	2012	2011	2010
POUM	1	1	1
MPPG	4	5	5
PPU/MPPPU	1	0	1

URBANISME PLANEJAMENT

PMU	1	3	1
PEI	1	0	1
PEU	10	11	3
PU	4	11	7
Total	22	31	18

	2011	2012
Informes	80	70
Decrets	40	28
Propostes d'acord	21	27
Notificacions	163	74
Diligències projectes	15	7
Anuncis	10	5

4. Plans/projectes altres administracions

	2012	2011	2010
Total	9	14	5

	2011	2012
Informes	16	1
Decrets	14	1
Propostes d'acord	1	-
Notificacions	12	1
Escrits al·legacions formulats	2	-
Diligències	-	8

5. Convenis urbanístics

	2012	2011	2010
Total	2	2	1

	2011	2012
Informes	5	6
Decrets	2	2
Notificacions	3	4
Anuncis	-	3

URBANISME PLANEJAMENT

D'altres actuacions:

	2012	2011	2010
Sol·licituds i comunicacions a Departaments municipals (peticions departaments municipals)	391	485	181
Decrets procediment (requeriments representacions, desistiments...)	28	42	No comptabilitzat
Ordres del dia i preparació comissions informatives	18	20	27
Incorporació projectes planejament derivat/convenis planejament, a la web	2/1	21/1	6
Nombre visites web i seu electrònica planejament derivat/POUM	5860/11073	1914/7016	4629
Compareixences	14	32	26
Revisió SIGEM	--	14	26
Assistència a reunions	75	90	No comptabilitzat
Reunions de treball tècniques	6	7	No comptabilitzat
Expedients tractats en les reunions de treball tècniques	39	44	No comptabilitzat
Secretaria delegada: convocatòria i acta Comissió Informativa Territori	1	1	1
Informació telefònica i presencial	376	602	No comptabilitzat
Localització i préstec documentació	196	81	No comptabilitzat
Consulta publicacions BOE, DOGC i BOP	32	45	No comptabilitzat
Manteniment base de dades Planejament	1	2	No comptabilitzat
Inserció del POUM a la seu electrònica	1	---	---

ENVELLIMENT
ACTIU I SALUDABLE

Consell
Municipal
de la
Gent Gran



COOPERACIÓ

La Conselleria de Cooperació ha tingut durant el 2012 un pressupost total de 424.020 €. Aquest pressupost es compon de la quantitat atorgada en concepte de 0,7% (400.000 €), el pressupost propi de la Conselleria (8.000 €) i una subvenció per al programa Interdiálogos del Ministeri de Treball i Assumptes Socials, Direcció General d'Immigració (16.020 €). Hi ha hagut una disminució en el 0,7% destinat a cooperació. El 2012 s'ha destinat el 0,41%, el mateix tant per cent que l'any 2001, cosa que implica una disminució en nombres reals de més del 40%.

El 95% del 0,7% s'ha destinat a subvencions en cooperació (cooperació pel desenvolupament, educació pel desenvolupament i acció humanitària), el 92% a través d'ONG, i el 3% mitjançant el Fons Català de Cooperació. Per a les subvencions de concurrència competitiva no s'han realitzat canvis ni en les bases ni substancials en la convocatòria. S'han aprovat un total de setze projectes:

- Sis de cooperació internacional pel desenvolupament, projectes relacionats amb el reconeixement i respecte als drets humans per comunitats afectades per contextos de violència armada activa o postconflicte. També s'han finançat projectes de millora de la gestió mediambiental, aigua i agricultura.
- Un projecte de cooperació internacional pel desenvolupament a través del Fons Català, liderat per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i dedicat a la gestió hídrica municipal i l'abastiment d'aigua potable.
- Set d'educació pel desenvolupament, que comprenen temes diversos (drets dels ciutadans, comerç just, persones refugiades, objectius de desenvolupament del mil·lenni, etc.).
- Un d'acció humanitària a ONG.
- Un d'acció humanitària finançat a través del Fons Català, destinat a contribuir a pal·liar l'emergència alimentària al Sahel.

Pel que fa a l'acció directa de la Conselleria, durant el 2012 s'han programat diferents cicles relacionats amb l'educació pel desenvolupament, en col·laboració activa amb diferents entitats de la ciutat. S'ha reforçat la comunicació del Departament a través de la implementació de noves eines (xarxes socials, presència continuada a la premsa).

COOPERACIÓ

A finals d'any es va endegar una campanya que s'executarà durant el 2013 i que pretén acostar la cooperació i la solidaritat a la ciutadania, dotar la Conselleria d'instruments de transparència, participació i informació i posar de relleu la feina de les ONG.

De nou, s'han acollit dues persones en pràctiques del postgrau de la URV (especialista universitari en cooperació internacional).

La subvenció rebuda del programa Interdiàlogos ha fet possible incidir en el treball relacionat amb la integració, la interculturalitat i la tolerància. Gràcies al programa, s'ha donat major èmfasi a les activitats com el cicle "Pantalla del Món" o el cicle "País", on es donen a conèixer altres cultures i es fa partícip de manera expressa la població d'origen estranger en les activitats organitzades per la Conselleria.

pressupostat	0,7%	executat		
75,00%	300.000 €	cooperació internacional	75,00%	300.000 €
10,00%	40.000 €	educació pel desenvolupament	10,00%	40.000 €
7,00%	28.000 €	ajuda humanitària	7,00%	28.000 €
3,00%	12.000 €	Fons Català de Cooperació	3,00%	12.000 €
5,00%	20.000 €	cooperació directa	5,00%	20.000 €
100%	400.000 €	Total	100%	400.000 €
100%	8.000 €	partida Conselleria cooperació	100%	8.000 €
100%	16.020 €	Programa Interdiàlogos	100%	16.020 €
Total			424.020 €	

1. Subvencions a projecte de cooperació internacional

avaluacions i tramitacions sobre subvencions	nre. de projectes
projectes avaluats en convocatòria de concurrència competitiva 2011	24
projectes avaluats per subvencions en acció humanitària	3
projectes avaluats expost (2009, 2010,2011)	21
pròrrogues i modificacions	6
reintegraments, informes i control financer	14
Total	68

COOPERACIÓ

Sector	projectes finançats	total €
Cooperació internacional	6	300.000 €
Educació pel desenvolupament	7	40.000 €
Ajuda humanitària	1	28.000 €
Fons català	2	9.900 €
Total	16	377.900 €

1.1. Cooperació Internacional al Desenvolupament

Entitat sol·licitant	Títol del projecte	Pressupost total	Subvenció
Associació Entrepobles	Promoción de un modelo de desarrollo sustentable para el logro de la equidad de género y la adaptación al cambio climático	120.600,00 €	60.000,00 €
Musol	Mejora del sistema de agua potable del caserío Vista Hermosa Aldea de Sant Isidor Ixcolochil, municipio de Sant Antoni Sacatepéquez, departamento de San Marcos, Guatemala	75.583,02 €	56.100,00 €
Fundació Vicente Ferrer	Accés i aprofitament sostenible dels recursos hídrics de 195 famílies agricultores d'Andrah Pradesh	205.020,71 €	55.800,00 €
ESF	Promoción y defensa de los derechos ambientales en la provincia de Orellana (fase III)	240.953,99 €	55.200,00 €
FISC	Construcción de una propuesta alternativa de educación y derecho propio en comunidades campesinas e indígenas en resistencia – Colombia	128.634,78 €	25.600,00 €
Intermon Oxfam	Justicia de género para los derechos en crisis de las mujeres, niños y niñas colombianas afectados por el conflicto armado (fase III)	80.000,00 €	47.300,00 €
Total	300.000 €		

COOPERACIÓ
1.2. Educació pel desenvolupament

Entitat sol·licitant	Títol del projecte	Import concedit
Fundació privada catalana Akwaba	Mira l'Àfrica! Actuem per transformar les injustícies socials	7.995 €
Comitè Català de l'ACNUR	Escoltem els refugiats	5.585 €
SETEM	Festa del comerç just i la banca ètica	6.000 €
ESF	Jornades Rio +20: economia verda?	6.448 €
Creu Roja	Ciutat 10. Aplicació tecnològica lúdica per a la promoció dels drets humans a Tarragona	5.643 €
Col·lectiu Maloka	Observatori pels drets i la supervivència dels pobles indígenes de Colòmbia	4.111 €
ACCP	Contribuir a sensibilitzar i a educar per al desenvolupament la comunitat educativa de Tarragona sobre els reptes del Senegal per a assolir la seguretat alimentària	4.218 €
Total		40.000 €

1.3. Acció humanitària

ONG	Projecte	Breu descripció	Subvenció
Creu Roja	Compra, transport, preposicionament i/o distribució de material d'ajuda humanitària no alimentària bàsica i estructures d'aixopluc i/o manteniment del magatzem d'ajut humanitari	Assistència a la població desplaçada mitjançant el preposicionament i/o l'enviament i la distribució d'ajuda humanitària per a cobrir les necessitats bàsiques en matèria d'alberg o refugi i altres subministraments no alimentaris com també el manteniment del magatzem d'ajut humanitari de l'Anoia	28.000 €

COOPERACIÓ

Comparativa sobre projectes i ingressos destinats a acció humanitària 2009-2011

Any	2012	2011	2010	2009
Nombre de projectes	1	4	4	2
Quantitat total	28.000 €	38.268,86 €	44.400 €	28.7934,70 €

1.4. Fons Català de Cooperació

S'han finançat dos projectes:

- 4.950 €: Fortalecimiento institucional a través de la mejora del acceso al agua (Municipio de San Miguelito, Departamento de Río San Juan, Nicaragua).
- 4.950 €: Campanya d'emergència. Resposta als efectes de la crisi humanitària al Sahel.

2. Cooperació directa

S'han organitzat cinquanta-set activitats per iniciativa de la Conselleria. També s'ha col·laborat en disset activitats promogudes per diferents ONG de la ciutat.

Cicles organitzats	Nombre activitats	Assistents
ODM 3	10	364
La Sobirania Alimentària, un dret dels pobles	16	674
Cicle Omer Oké	8	127
Cicle Colòmbia	15	889
Altres activitats	8	192
Total	57	2.246

Any	2009	2010	2011	2012
Nre. activitats	9	13	37	57
Assistents	300	500	1.624	2.246

3. Consell Municipal de Cooperació

- Convocatòries:
 - 8 de febrer: 25 membres assistents
 - 29 de maig: 18 membres assistents
 - 16 de juliol: 19 membres assistents
- Acords adoptats: 6
- Reunions tècniques: 3

ESPORTS

Des de la Conselleria d'Esports s'organitzen al llarg de l'any diverses activitats esportives amb l'objectiu de dinamitzar l'àmbit esportiu a la ciutat. Amb aquesta finalitat, aquest any 2012 s'han organitzat cinc copes de futbol "Ciutat de Tarragona" (baby, prebenjamí, benjamí, aleví i infantil,), el torneig de futbol "Memorial Cinto López", les "3 hores BTT Boscos de Tarragona", així com la retransmissió en pantalla gegant de la semifinal i de la final de l'Eurocopa de futbol al parc de la Tabacalera. Es col·labora també en l'organització d'altres esdeveniments mitjançant la realització de rodes de premsa, el lliurament de trofeus i medalles i l'aportació de tanques, tarimes, megafonia i ambulància, entre d'altres. Aquest any 2012, la Conselleria ha col·laborat en l'organització de dotze esdeveniments esportius més que durant l'any 2011.

Així mateix, el Departament d'Esports organitza anualment i durant el curs escolar el programa de promoció esportiva de base "Esports a la carta", per a tots els centres d'ensenyament de la ciutat que s'hi vulguin acollir gratuïtament. Des de la Conselleria, s'ofereix a les escoles la realització d'activitats esportives ofertes per diferents clubs de Tarragona. El Departament rep les sol·licituds dels col·legis i dels clubs interessats a acollir-se a l'esmentat programa i organitza les activitats, repartint-les equitativament entre els centres d'ensenyament segons els horaris disponibles d'uns i altres. Al programa hi han participat durant l'any 2011 una mitjana de divuit escoles.

Des de la Conselleria d'Esports es subvenciona una part del cost total de les revisions medicoesportives realitzades als esportistes de la ciutat. Al Departament d'Esports es comptabilitzen les sol·licituds presentades a l'OMAC per tal de tramitar la corresponent subvenció a la Fundació Hospital Sant Pau i Santa Tecla. Aquest any s'han destinat un total de 5.160 € per a subvencionar 516 revisions.

Durant l'any 2012 s'han tramitat un total de cinquanta contractes administratius per a adquisició de material, contractació de serveis per a la realització d'esdeveniments esportius, manteniment de les instal·lacions esportives, inversions per a la millora de les instal·lacions, gestió d'arrendament del pavelló del Nàstic i contractes de patrocini, amb un import total de 192.119 €.

Respecte a la gestió de subvencions, aquest any 2012 s'han tramitat dinou convenis de col·laboració amb diferents clubs esportius de la ciutat.

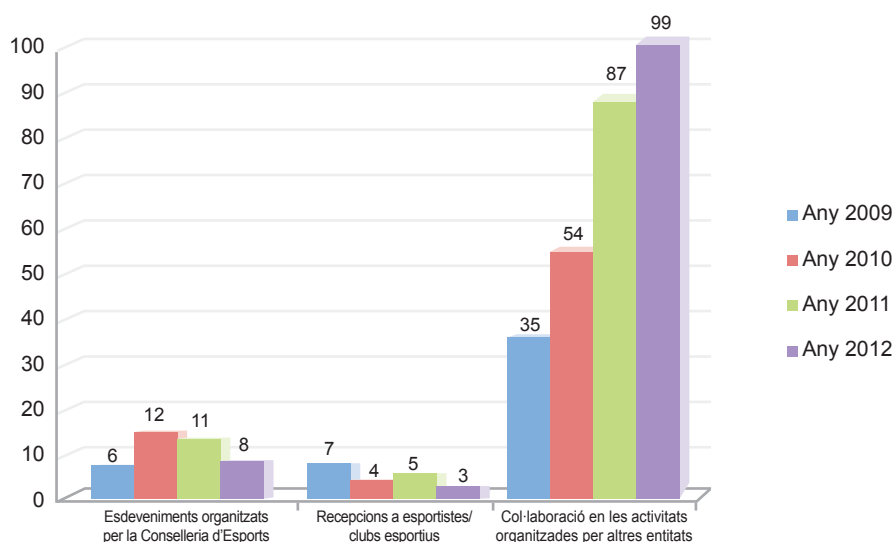
ESPORTS

L'any 2012 s'han tramitat set expedients de reintegrament, corresponents a subvencions atorgades l'any 2011.

1. Organització activitats esportives

	2012	2011	2010	2009
Esdeveniments organitzats per la Conselleria d'Esports	8	11	12	6
Recepcions a esportistes/clubs esportius	3	5	4	7
Col·laboració en les activitats organitzades per altres entitats	99	87	54	35

Organització activitats esportives

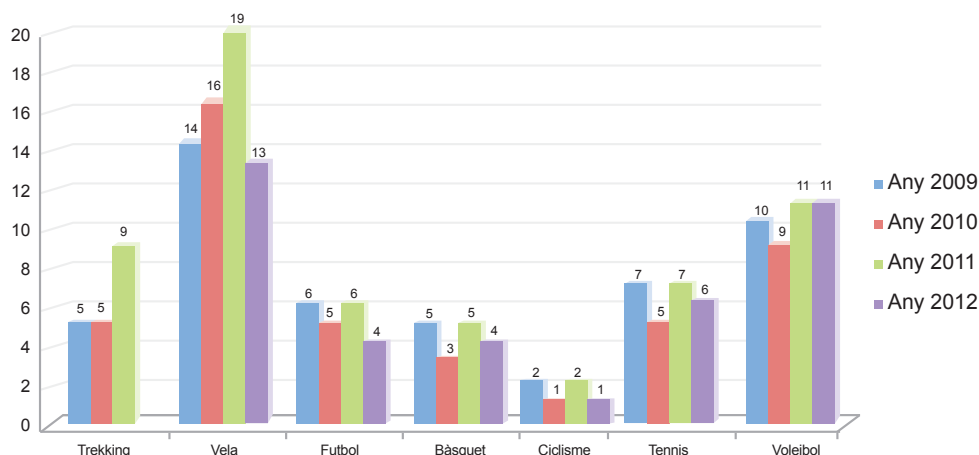


2. Programa "Esports a la carta"

	Trekking	Vela	Futbol	Bàsquet	Ciclisme	Tennis	Voleibol
Curs 2012-13	-	13	4	4	1	6	11
Curs 2011-12	9	19	6	5	2	7	11
Curs 2010-11	5	16	5	3	1	5	9
Curs 2009-10	5	14	6	5	2	7	10

ESPORTS

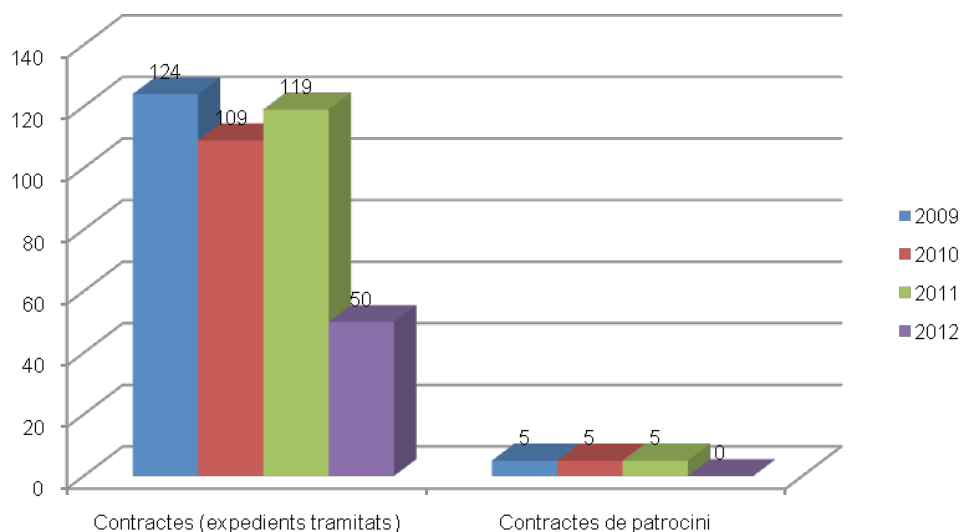
Programa "esports a la carta" (escoles participants)



3.a. Contractes administratius

	2012	2011	2010	2009
Contractes (expedients tramitats)	50	119	109	124
Contractes de patrocini	0	5	5	5

Contractes administratius (expedients tramitats)

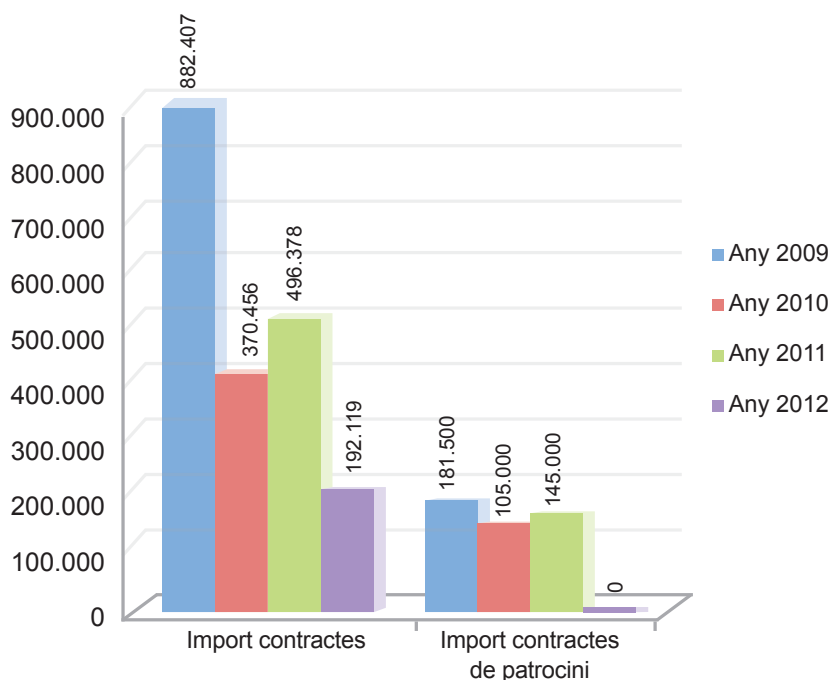


ESPORTS

3.b. Contractes administratius (imports)

	2012	2011	2010	2009
Import contractes	192.119 €	496.378 €	370.456 €	882.407 €
Import contractes de patrocini	- €	145.000 €	105.000 €	181.500 €

Import contractes administratius

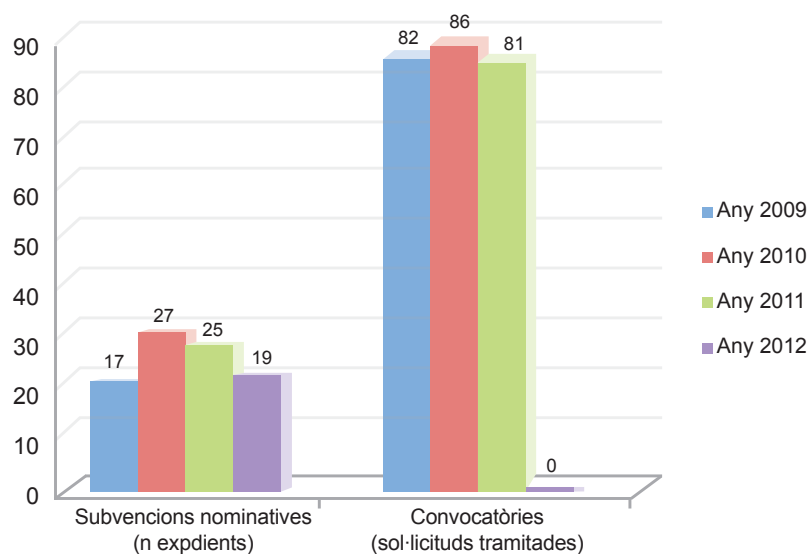


4.a. Convenis nominatius i convocatòries

	2012	2011	2010	2009
Subvencions nominatives (nºexpedients)	19	25	27	17
Convocatòries (sol·licituds tramitades)	0	81	86	82

ESPORTS

Subvencions nominatives i convocatòries (expedients tramitats)



4.b. Subvencions nominatives i convocatòries (import total subvencionat)

	2012	2011	2010	2009
Import subvencions nominatives	1.215.109 €	1.968.500 €	1.815.000 €	2.158.683 €
Import convocatòries	- €	60.000 €	69.000 €	60.000 €

ESPORTS

Patronat Municipal d'Esports de Tarragona

- Resum d'activitats 2008-2012:

L'objectiu del Patronat Municipal d'Esports de Tarragona és organitzar activitats físiques i esportives per a tots els ciutadans de Tarragona, per aquest motiu identifica les seves activitats segons aquí van dirigides.

Les Activitats Esportives de base, dirigides als nens i nenes de la ciutat de diferents edats. Les activitats esportives populars, son diferents activitats per a tothom, ja sigui en els interiors de les instal·lacions esportives municipals com al carrer i rodalia natural de ciutat. Les activitats especials, actes no englobats en cap de les categories, però que tenen relació amb aquestes i les de col·laboració amb altres entitats de la ciutat. Tot elles de caire formatiu i de lleure.

1. Activitats d'esport base

- 1.1. Estades esportives de setmana santa
- 1.2. Estades esportives d'estiu
- 1.3. Estades esportives de nadal
- 1.4. Ecoles municipals d'iniciació esportiva

Núm. participants	2012	2011	2010	2009	2008
Estades setmana santa	73	74	74	80	---
Estades estiu	2.980	3.000	2.338	2.216	1.329
Estades nadal	---	14	25	25	40
Ecoles iniciació	120	201	201	204	198

2. Activitats esportives populars

- 2.1. Activitats aquàtiques
- 2.2. Activitats dirigides de gimnàs
- 2.3. Bicicletada popular
- 2.4. Estiu platja
- 2.5. Peonada popular
- 2.6. Mitja marató
- 2.7. Caminada popular d'hivern
- 2.8. Caminada popular de primavera
- 2.9. Caminada popular de tardor
- 2.10. Torneig municipal de futbol sala

ESPORTS

- 2.11. Torneig de cloenda futbol sala
- 2.12. Tarragona, véns ala muntanya? hivern
- 2.13. Tarragona, véns a la muntanya? primavera
- 2.14. Tarragona, véns a la muntanya? tardor
- 2.15. Milla urbana
- 2.16. Cursa de 10 k.
- 2.17. Caminada marxa nòrdica

Núm. participants	2012	2011	2010	2009	2008
Activitats aquàtiques	7.563	6.608	6.213	4.634	3.009
Activitats gym	1.305	1.256	1.166	1.004	---
Bicicletada	8.500	8.850	8.700	8.500	7.500
Estiu platja	---	15.500	15.000	14.250	13.750
Peonada	890	2.000	1.800	1.800	1.800
Mitja marató	2.000	2.250	2.097	2.000	1.672
Caminades	2.000	3.200	3.200	3.200	3.100
Torneig futbol sala	251	282	251	324	343
Tarragona, véns...	165	165	150	150	100
Milla urbana	---	250	250	---	---
Cursa 10 K.	641				
C. Marxa Nòrdica	55				

3. Activitats especials

- 3.1. Certamen fotogràfic mitja marató
- 3.2. Dia internacional del voluntari
- 3.3. Exposicions fotogràfiques

Núm. participants	2012	2011	2010	2009	2008
Certamen fotogràfic	25	33	36	44	49
Dia del voluntari	100	100	100	100	100
Exposicions fotogràfia*	10	10	10	10	10

* Número d'exposicions

4. Activitats en col·laboració

- 4.1. Pujada al loreto
- 4.2. Parc de nadal

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

L'any 2012 l'Institut Municipal d'Educació s'ha constituït en una organització especial desconcentrada per garantir millor les funcions de gestió del Servei Municipal d'Educació, i específicament la gestió dels projectes de la Conselleria d'Ensenyament.

Com l'any anterior, la Memòria s'estructura seguint els blocs en què s'organitza el funcionament de l'activitat de l'IMET, dels quals cal destacar el següent:

Participació. Els òrgans de consulta i participació han continuat mantenint el grau de compromís dels diferents representants de la comunitat educativa. Les comissions de treball del Consell Escolar Municipal han cobert les tasques encomanades pel Plenari del CEM, entre les quals hi havia l'estudi de la zonificació escolar de la ciutat referent a les adscripcions de l'alumnat d'educació infantil, primària i secundària. També ha estat significativa l'assistència a la jornada de formació dels representants municipals en els consells escolars de centre.

Serveis generals. Destaca la reducció de la despesa per contractació de transport discrecional per a activitats pedagògiques (de 45.641 € a 17.775 €), però en canvi s'ha incrementat el nombre de viatges amb la targeta de transport per a escolars (de 725.941 a 760.807 viatges). Els alumnes de les escoles i instituts utilitzen sovint la TTE per realitzar sortides pedagògiques organitzades pels centres en horari lectiu.

Serveis educatius. Els ciutadans continuen apostant pels serveis municipals de les llars d'infants, l'Escola Municipal de Música i el Centre de Formació d'Adults Fòrum. Han estat especialment valorats projectes musicals com Mirasona (música als centres d'educació especial), Picantarols (música a les llars d'infants municipals), així com l'alta implicació en les Pinzellades Musicals, on han participat 17 centres i més de 800 alumnes.

Coordinació d'activitats i programes de suport. El curs passat es va presentar la nova versió del Dossier d'activitats pedagògiques. En l'actualitat, el DAP suposa la presentació de més de 80 àmbits institucionals, i s'han incrementat notablement el nombre d'activitats que s'ofereixen (de 291 a 429). Per una altra part, l'exposició en el Museu Nacional Arqueològic de Tarragona dels treballs realitzats en el programa europeu Comenius Regio ha registrat més de 43.000 visites.

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Relacions amb la comunitat. L'Oficina Municipal d'Escolarització ha continuat sent el principal referent per a les famílies amb alumnes que s'incorporen al sistema educatiu, atenent més de 1.500 consultes i recollint gairebé 1.300 sol·licituds al llarg de l'any (el 80% de les que es presenten a Tarragona).

1. Òrgans de govern i de participació
1.1. Consell Rector / Consell d'Administració

	2012	2011	2010	2009
Nombre sessions	3	4	3	3
Nombre membres	12	12		

1.2. Consell Escolar Municipal

	2012	2011	2010	2009
Nombre sessions	10	4	5	5
Nombre membres	54	67		

1.3. Consell Municipal dels Infants

Especialment significativa va ser la presentació a l'eurodiputada Sra. Maria Badia de les conclusions d'un treball realitzat sobre l'acompliment a Tarragona de la "Carta de drets de la Unió Europea", assumpte que ha suposat un reconeixement especial del Parlament Europeu.

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Nens	13	17	13	12
Nenes	12	8	10	8
5è primària	15	12	10	10
6è primària	10	13	23	10
Nombre sessions	3	7	12	2

2. Serveis generals

	2012	2011	2010	2009
Expedients promoguts	114	163	204	312
Registres d'entrada	887	1.132	1.186	991
Registres de sortida	1.506	1.967	1.741	1.190

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT
2.1. Transport per a activitats pedagògiques de les escoles del municipi
2.1.1. Servei discrecional

	2012	2011	2010	2009
Nombre viatges	104	383	432	376
Nombre alumnes	6.399	17.034	19.396	20.677
Cost econòmic	17.775,00 €	45.641,00 €	39.643,46 €	44.833,01 €

2.1.2. Abonaments EMT

	2012	2011	2010	2009
Nombre abonaments	0	0	162	1.260
Nombre alumnes	0	0	3.240	15.744
Cost econòmic	0 €	0 €	2.106,00 €	5.431,50 €

2.2. Ús social de les instal·lacions dels centres docents
2.2.1. Centres docents públics

	2012	2011	2010	2009
Nombre entitats sol·licitants	18	16	23	19
Nombre centres sol·licitats	11	12	11	15

2.2.2. Espais IMET

	2012	2011	2010	2009
Nombre activitats	200	157	231	290
Nombre hores d'ús	1.918,50	1.278,50	2.411,50	849
Departaments mpals.	12	12	Sense dades	
Hores depts. mpals.	793	520		
Entitats externes	18	23		
Hores entitats externes	141	232		

2.3. Col·laboració de l'IMET en les festes i activitats dels centres docents

	2012	2011	2010	2009
Peticions empostissats	32	33	33	36
Peticions equips de so	11	13	11	48

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT
2.4. Manteniment i obres
2.4.1. Manteniment i conservació ordinari

	2012	2011	2010	2009
Total sol·licituds a través aplicació informàtica IMAN	2.004	2.215	1.957	2.091
Actuacions pendents o anul·lades	305	236	128	232
Actuacions directes	1.608	1.823	1.660	1.597
Actuacions fora del contracte	28	156	169	262
Import adjudicacions	35.786,19 €	25.658,10 €	315.404,38 €	244.681,40 €

2.4.2. Obres RAM (remodelació, ampliació i millora)

		2012	2011	2010	2009
Obres RAM	Nombre actuacions	11	8	7	17
	Import	16.485,61 €	30.658,06 €	80.030,98 €	173.935,38 €
Obres d'inversió	Nombre actuacions	1	0	2	0
	Import	48.742,76 €	0	23.061,21 €	0

2.4.3. Neteja dels centres docents públics i de l'IMET

Despesa anual	2012	2011	2010	2009
	1.355.824,54 €	1.525.866,61 €	1.526.177,02 €	1.285.357,28 €

2.5. Convenis i subvencions
2.5.1. Convenis interadministratius

	2012	2011	2010	2009
Nombre convenis	8	6	9	13
Import	36.668,00 €	643.567,50 €	632.890,00 €	634.779,00 €

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT
2.5.2. Convenis de pràctiques formatives

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Nombre convenis	53	67	23	0
Nombre centres	8	10	8	0

2.5.3. Subvencions rebudes

	2012	2011	2010	2009
Nombre subvencions	8	7	8	8
Import	1.512.950,00 €	1.571.229,01 €	1.436.700,00 €	1.120.730,36 €

3. Serveis educatius
3.1. Llars d'Infants
3.1.1. Preinscripció i matriculació. Llars d'infants públiques i privades subvencionades.

Curs	Dades Comissió de Garanties d'Admissió Llars d'Infants								
	Unitats	Capacitat	Promocionen	Oferta	Sol·licituds	Assignacions	Vacants	Pendents	Resum Sol·licituds No Ateses
11/12	63	1.013	333	680	879	588	93	284	191
10/11	64	1.033	342	691	1061	819	40	400	360
09/10	64	1.033	348	687	1203	536	62	556	494
08/09	62	1.010	293	737	1135	948	32	429	397

3.1.2. Utilització del servei de menjador en les llars d'infants municipals

	Places	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
El Ninot	99	64,40%	71,70%	68,60%	66,60%
La Taronja	33	69,60%	78,70%	78,78%	66,60%
Sant Salvador	53	55,50%	49,00%	49,20%	40,40%
Sant Pere i Sant Pau	94	81,50%	67,00%	46,63%	57,80%
El Serrallo	53	63,30%	69,80%	72,21%	Sense dades
El Miracle	53	70,70%	85,00%	82,85%	
L'Arrabassada	74	86,50%	91,80%	92,01%	
Bonavista	74	91,10%	82,40%	77,78%	
Cèsar August	94	Sense dades	75,50%	Sense dades	

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT
3.1.3. Equip psicopedagògic

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Cost	10.000,00 €	29.964,00 €	29.964,00 €	no es va prestar

3.2. Escola Municipal de Música
3.2.1. Dades de matrícula
3.2.1.1. Matrícula per programes

Programes	2011/2012			2010/2011			2009/2010			2008/2009		
	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total
A) Del tipus de sensibilització	103	101	204	105	99	204	134	141	275	108	119	227
B) Del tipus aprenentatge bàsic	32	35	67	41	30	71	53	48	101	77	67	144
C) Del tipus aprofundiment	75	52	127	63	62	125	90	98	188	67	80	147
D) Del tipus aprenentatge avançat	4	7	11	3	11	14	3	7	10	6	7	13
Altres programes	82	134	216	86	143	229	122	179	301	99	173	272
Total	296	329	625	298	345	643	402	473	875	357	446	803

3.2.1.2. Matrícula per instrument

	2011/2012			2010/2011			2009/2010			2008/2009		
	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total	Nois	Noies	Total
Acordió	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	10
Cant	5	13	18	6	11	17	3	18	21	3	18	21
Clarinet	15	15	30	14	17	31	15	18	33	13	12	25
Flauta travessera	6	13	19	7	15	22	6	17	23	3	19	22
Guitarra	39	37	76	44	42	86	47	43	90	45	34	79
Guitarra elèctrica	4	1	5	3	1	4	3	0	3	1	0	1

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Percussió	34	9	43	27	4	31	27	0	27	30	9	39
Piano	25	54	79	26	54	80	18	58	76	18	56	74
Saxòfon	23	16	28	22	15	37	19	16	35	18	15	33
Violí	3	5	8	9	33	42	19	26	45	10	36	46
Violoncel	6	1	7	13	18	31	17	13	30	18	10	28
Acordió diatònic	3	5	8	3	4	7		8		9		
Sac de gemecs	6	1	7	6	1	7		5		6		
Gralla	10	6	16	5	4	9		16		23		
Tarota	2	1	3	1	0	1	Sense dades	3	Sense dades	3		
Flabiol i Tamborí	2	2	4	1	1	2		2		2		
Tenora	1	2	3	0	1	1		2		3		
Tible	0	0	0	0	2	2		2		1		
Timbal / Percussió	11	4	15	11	3	14		17		16		

3.2.2. Projectes musicals
3.2.2.1. Mirasona

Participants	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Escoles	4	4	4	4
Grups	30	28	28	25
Alumnes	298	231	231	223

3.2.2.2. Picanterols

Participants	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Escoles	9	9	8	8
Grups	20	20	18	18
Alumnes	420	420	360	360

3.2.2.3. Pinzellades Musicals

Participants	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Escoles	12	14	no es va fer	14

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Grups	17	16		23
Alumnes	397	384		375
Concerts	4	4		6
Públic assistent	1.070	1.025		4.500
Cost	1.012,6	904,23 €		Sense Dades

3.2.2.4. Pinzellades Menudes

Participants	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Escoles	5	7	7	7
Grups	11	16	15	15
Alumnes	440	1.920	1.900	1.900
Concerts	2	2	2	2
Públic assistent	1.000	1.200	1.100	1.100
Cost	429,00 €	434,00 €	sense dades	

3.2.2.5. La Mostra

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
	Pianistes	VI Guitarristes	II Pianistes	V Guitarristes
Alumnes presentats	No es va fer	28	28	22
Alumnes seleccionats		14	14	14
Concerts		7	7	12
Cost		750,00 €	Sense dades	

3.3. Centre Municipal de Formació d'Adults
3.3.1. Dades de preinscripció i matrícula

Grups oferts	2011/2012		2010/2011		2009/2010		2008/2009	
	Oferta	Matrícula	Oferta	Matrícula	Oferta	Matrícula	Oferta	Matrícula
Formació instrumental	85	160	90	91	100	115	95	106
Acolliment català	0	0	0	0	0	0	0	0

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Acolliment castellà	145	115	145	123	175	167	160	238
Accés universitat majors 25 anys	70	83	70	81	70	70	70	70
Accés CFG superior	70	70	70	70	70	70	70	70
Accés CFG mitjà i Pm	35	35	35	35	35	35	35	35
Castellà 1	45	42	45	50	50	66	50	59
Castellà 2	25	32	25	21	25	31	25	35
Anglès 1	50	56	50	59	50	54	50	57
Anglès 2	50	60	50	49	50	57	50	58
Anglès 3	50	57	50	62	50	61	50	40
Anglès 4	25	32	25	26	25	23	25	27
Anglès 5	25	23	25	23	25	23	25	30
Conversa anglès	50	68	50	52	50	62	30	40
Català bàsic	90	91	90	89	100	112	80	102
Català elemental	25	37	25	42	25	35	25	26
Català intermedi	50	47	50	44	50	61	50	49
Català suficiència	50	30	75	43	75	74	60	75
Informàtica bàsica	40	39	20	20	20	19	20	19
Informàtica aplicacions	40	40	20	18	20	22	20	21
Total	1.000	1.117	1.010	998	1.065	1.157	990	1.157

3.3.2. Certificacions oficials obtingudes per l'alumnat

	2011/2012			2010/2011			2009/2010			2008/2009		
	H	D	Total	H	D	Total	H	D	Total	H	D	Total
Accés a GFGM												
superació del curs	6	7	13	6	11	17	5	12	17	3	15	18
Accés a GFGM												

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

superació de la prova	2	3	5	4	11	15	2	8	10	3	13	16
Accés a GFGS												
superació del curs	19	21	40	12	32	44	9	36	45	13	39	52
Accés a GFGS												
superació de la prova	19	23	42	11	23	34	7	31	38	13	36	49
Total	46	54	100	33	77	110	23	87	110	32	103	135

3.4. Unitat d'Escolarització Compartida (UEC)

Matrícula per sexe	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Homes	15	13	20	15
Dones	2	2	2	1
Total	17	15	22	16

Matrícula per grups	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
1r curs ESO	2	3	4	3
2n curs ESO	8	6	5	4
3r curs ESO	4	5	10	4
4t curs ESO	3	1	3	5
Total	17	15	22	16

3.5. Col·laboració amb els centres d'atenció educativa preferent

Centres	2012	2011	2010	2009
Escola Bonavista	9.000,00 €	16.146,00 €	16.146,00 €	16.020,00 €
Escola Campclar	6.750,00 €	11.574,00 €	11.574,00 €	11.475,00 €
Escola Mediterrani	4.500,00 €	6.957,00 €	6.957,00 €	6.885,00 €
Escola el Serrallo	3.600,00 €	3.861,00 €	3.861,00 €	3.825,00 €
Escola la Floresta	2.700,00 €	2.943,00 €	2.943,00 €	2.920,50 €
Escola Saavedra	2.700,00 €	2.700,00 €	2.700,00 €	2.682,00 €
Total	29.250,00 €	44.181,00 €	43.807,50 €	42.124,50 €

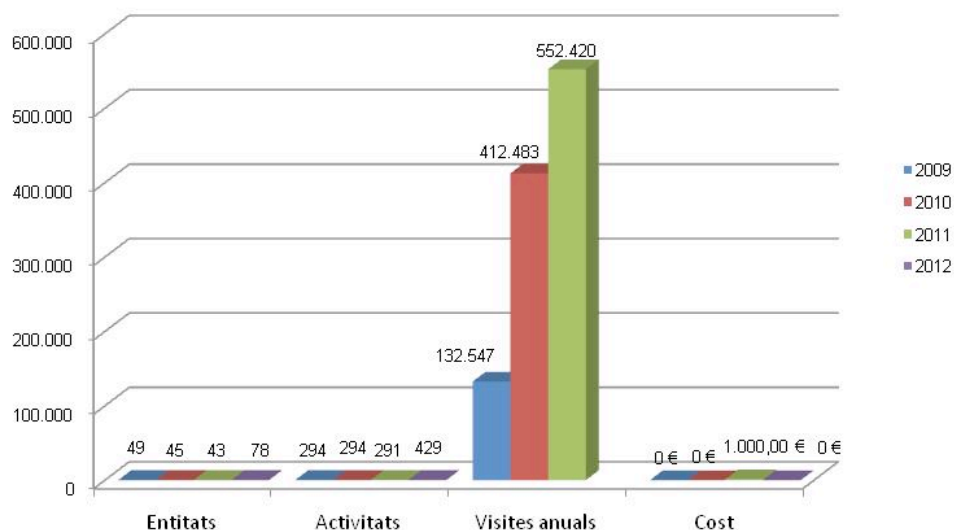
INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

4. Coordinació d'activitats i programes de suport

4.1. Dossier d'activitats pedagògiques (DAP)

	2012	2011	2010	2009
Nombre d'àmbits institucionals i entitats	78	43	45	49
Nombre d'activitats que ofereixen el conjunt d'institucions i entitats	429	291	294	294
Nombre de visites anuals	Sense dades	552.420	412.483	132.547
Cost	0 €	1.000,00 €	0 €	0 €

Dossier d'activitats pedagògiques

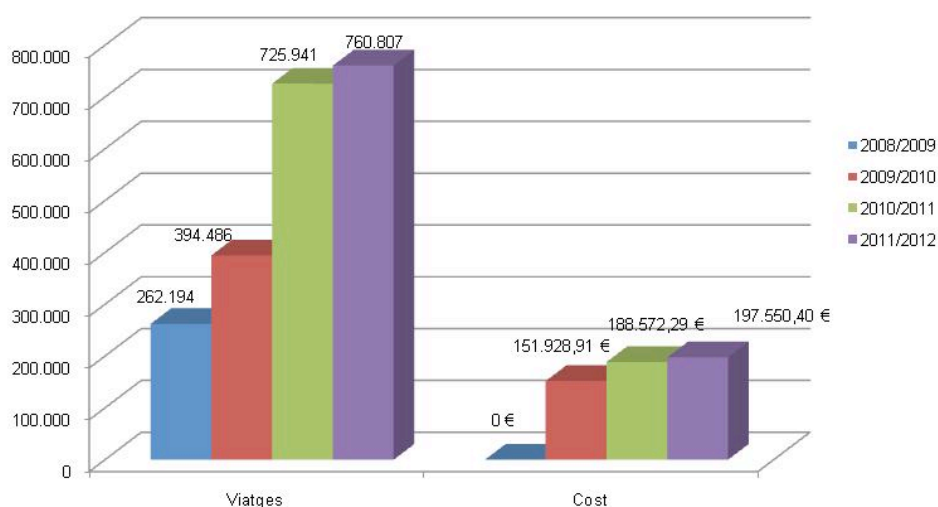


4.2. Targeta de transport per a escolars (TTE)

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Nombre de viatges	760.807	725.941	394.486	262.194
Cost	197.550,40 €	188.572,29 €	151.928,91 €	0 €

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Targeta de transport escolar gratuïta



4.3. Aventura de la Vida i Òrdago

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Centres que participen en el programa l'Aventura de la Vida (educació primària)	11	14	14	9
Alumnes que participen en el programa l'Aventura de la Vida (educació primària)	1.163	1.383	1.383	Sense dades
Centres que participen en el programa Òrdago (educació secundària)	9	9	9	4
Alumnes que participen en el programa Òrdago (educació secundària)	1.172	1.434	1.434	Sense dades
Cost total del programa	8.658,29	8.658,29 €	9.592,96 €	11.371,07 €

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT
4.4. Assessorament de plàstica a les escoles

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Centres que participen	24	25	24	24
Alumnat beneficiat pel programa	4.824	4.814	7.235	7.039
Professorat beneficiat pel programa	187	175	326	307

Seminari de plàstica	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Escoles participants	5	6	No es va fer	
LLIM participants	4	4		
Professors assistents	44	48		
Assistents conferències	No es van fer	150		

A partir del curs passat el professorat assistent al seminari organitzat per l'IMET, conjuntament amb els Serveis Educatius de la Generalitat, obté una certificació oficial de formació. El seminari està adreçat a les educadores de les llars d'infants i als mestres d'educació infantil i primària.

4.5. Assessorament de Teatre a les Escoles

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Centres que participen	22	22	22	19
Alumnat beneficiat	2.140	2.200	7.306	2.261

Mostra de Teatre del Tarragonès	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Escoles participants	21	21	No es va fer	
Alumnes participants	610	600		
Obres presentades	25	Sense dades		

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Moviment i aprenentatge	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Centres que participen	8	Sense dades		
Alumnat beneficiat	1.328			
Professorat beneficiat	77			

4.6. Altres programes

	2012	2011	2010	2009
Santa Tecla a les Escoles	10.786,02 €	22.030,63 €	18.465,39 €	20.948,07 €
El Puzzle de les Festes	500,00 €	400,00 €	300,43 €	300,00 €
Rueta de Carnaval	2.557,00 €	1.831,56 €	1.931,00 €	4.200,02 €
Visites a l'Ajuntament	0 €	424,80 €	208,80 €	2.157,60 €
Les Escoles van al Teatre	0 €	6.192,00 €	6.767,80 €	7.514,85 €
Agenda 21 Escolar	0 €	481,26 €	906,24 €	7.000,00 €
Associació Internacional de Ciutats Educadores (AICE)	715,00 €	715,00 €	715,00 €	715,00 €
Trobada Red Estatal de Ciudades Educadoras	0 €	2.306,31 €	0 €	2.500,00 €
Jornades Projecte Educatiu de Ciutat (PEC)	0 €	0,00 €	4.378,00 €	5.000,00 €
Comenius Regio: exposició Paradisus (MNAT)	43.526 visitants	No es va fer		

5. Relacions amb la comunitat i formació

5.1. Oficina Municipal d'Escolarització (OME). Campanya de preinscripció i matriculació

5.1.1. Indicadors bàsics

	2012	2011	2010	2009
Dies d'atenció a la ciutadania	66	69	97	30
Hores d'atenció a la ciutadania	330	276	485	150

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Casos atesos	792	976	911	804
Mitjana diària de casos atesos	12	14,2	9,4	27
Consultes ateses	1.518	1.914	1.874	1.637
Mitjana diària de consultes ateses	23	28	19	55
Sol·licituds de preinscripció ordinària recollides per l'OME	62	208	204	204

5.1.2. Alumnat de nivells inicials al municipi. Preinscripció

	2012	2011	2010	2009
Primer curs d'educació infantil (P3)	1.570	1.642	1.643	1.540
Primer curs d'ESO	956	850	804	1.497
Total	2.526	2.492	2.447	3.037

5.1.3. Sol·licituds recollides per l'OME

	2012	2011	2010	2009
EIP i ESO	160	313	176	109
LLARS	54	106	98	95
Total	214	419	274	204

5.1.4. Casos atesos: preinscripció

	2012	%	2011	%	2010	%	2009	%
LLIM	230	29%	234	24%	227	25%	151	19%
EI	238	30%	254	26%	219	24%	192	24%
EP	111	14%	117	12%	136	15%	115	14%
ESO	143	18%	166	17%	101	11%	100	13%
Altres	16	2%	49	5%	55	6%	10	1%
No especificat	55	7%	156	16%	173	19%	236	29%
Total	792	100%	976	100%	911	100%	804	100%

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT
5.1.5. Matrícula viva

	2012	2011	2010	2009
Sol·licituds recollides	1.298	909	859	1.097
Percentatge de sol·licituds recollides	80%	84%	78%	70%
Reunions de les comissions de garanties d'admissió d'EIP i ESO	44	37	40	46

5.2. Pla Educatiu d'Entorn (PEE)
5.2.1. Cost total del projecte

		2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Dotació oberta	Aportació l'Ajuntament	38.249,85 €	36.786,00 €	49.992,00 €	55.609,00 €
	Aportació Generalitat	6.966,66 €	122.620,00 €	166.640,00 €	185.362,00 €
	Total justificat oberta	45.216,45 €	159.406,24 €	207.584,90 €	201.116,15 €
Dotació finalista	Aportació Generalitat	30.439,40 €	0 €	87.600,00 €	87.250,00 €
	Total justificat finalista	30.439,40 €	0 €	84.074,17 €	85.850,00 €
	Total projecte	75.655,85 €	159.406,00 €	304.232,00 €	328.221,00 €
Total justificat		75.655,85 €	159.406,24 €	291.659,07 €	286.966,15 €

5.2.2. Activitats desenvolupades pel PEE

Activitats als centres	Participants			
	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Tallers PROA	356	349	401	525
Activitats artístiques	250	327	327	327
Activitats esportives	850	1740	1740	1740
Representacions teatrals	0	0	5400	5400
Contacontes	375	1.976	1.976	1.976
Foment de la participació	0	0	492	492
Itineraris lectura	0	100	100	200

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

Obrim una finestra al món	0	0	60	70
Suport aules obertes	150	45	45	38
Hort de l'avi	0	2 centres	3 centres	3 centres
Voluntaris de lectura	6	4	0	0
Tallers culturals	475	1325	0	0
Acte de cloenda	450	300	0	0
Lliga el conte i passa'l	800	0	0	0

Activitats per a famílies	2011/2012		2010/2011		2009/2010		2008/2009	
	Tallers	Participants	Tallers	Participants	Tallers	Participants	Tallers	Participants
Tallers de famílies	5	85	8	70	7	55	7	55
Cafè tertúlies Taules rodones	3	60	19	200	21	276	21	276
Cursos català acollida	0	0	2	30	6	78	6	78
Biblioteca oberta	4	200	5	295	2 set.	215	2 set.	215
Tallers llars d'infants	24	250	24	250	2	99	2	99
Acompanyament famílies	0	0	0	0	2 centres	30	2 centres	30
Busquem solucions	0	0	0	0	1	29	1	18
Passegem en família	1	60	1	80	3	62	3	46
Aprenentatge lector	1	Sense dades	No es van fer					
Passegem en família	1	80						

5.2.3. Despesa per blocs d'actuació

	2011/2012		2010/2011		2009/2010	
	Actuacions	Cost €	Actuacions	Cost €	Actuacions	Cost €
1. Incrementar l'èxit acadèmic	8	6.721,86	7	14.700,58	11	83.405,68

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

2. Contribuir a millorar les condicions d'escolarització	0	0	2	0	1	0
3. Potenciar l'equitat i la participació en el marc d'una educació inclusiva per reduir desigualtats	1	931	1	3.040,17	3	22.031,11
4. Millorar la presència i l'ús social de la llengua catalana com a llengua comuna i de cohesió, en un marc de respecte i valoració de la diversitat lingüística	0	0	0	0	3	42.245,36
5. Potenciar els espais de convivència i el compromís cívic	3	2.034,00	3	14.180,85	5	72.434,83
6. Potenciar l'educació en el lleure	3	25.925,40	3	61.388,79	1	0
7. Potenciar el treball i l'aprenentatge en xarxa de tots els agents que operen en el territori	1	23.567,50	2	31.875,80	7	13.210,09
8. Promoure la sostenibilitat de les actuacions	2	16.476,09	2	34.220,05	2	58.332,00
Total per blocs	18	45.216,45	20	159.406,24	33	291.659,07

	2008/2009	
	Actuacions	Cost €
1. Accions per a la sensibilització i formació	9	13.598,04
2. Optimització de l'escolarització	2	4.808,94
3. Acollida de l'alumnat i de les famílies	3	2.700,00

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT

4. Activitats complementàries, extraescolars o de vacances	6	140.103,12
5. Incentivació escolar	9	26.754,77
6. Resposta a les demandes socials	4	18.198,09
7. Acompanyament acadèmic i professional	2	9.824,82
8. Espais de trobada i convivència	5	26.350,17
9. Coordinació i dinamització del PEE	1	44.628,20
Total per blocs	41	286.966,15

5.3. Programes de formació i inserció laborals
5.3.1. Projecte Coneix i Decideix

Matrícula per sexe	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Homes	No s'ha fet per manca d'un pla d'ocupació que permetés contractar un tècnic per acompanyament dels alumnes	38	45	46
Dones		32	30	27
Total		70	75	73
Matrícula per grup		2010/2011	2009/2010	2008/2009
2n ESO		0	0	3
3r ESO		18	22	7
4t ESO		48	53	63
Total		66	75	70

5.3.2. Programa de qualificació professional inicial - Pla de transició al treball

Matrícula per sexe	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Homes	20	23	22	27
Dones	11	8	9	3
Total	31	31	31	30

Matrícula per especialitat	2011//2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Aux. hoteleria	16	15	15	15
Nombre d'aprovat	15	11	12	13
Aux. mecànica	15	16	16	15
Nombre d'aprovat	13	10	14	13

INSTITUT MUNICIPAL D'ENSENYAMENT
5.4. Comissió d'Absentisme de Tarragona

	2011/2012	2010/2011	2009/2010	2008/2009
Escoles on s'ha intervingut	8	12	12	Sense dades
Casos atesos	58	46	32	
Notificacions	5	13	8	
Comissions IMET - PIC	11	7	3	
Campclar – Guàrdia Urbana				
Assistència a comissions socials de centres escolars primària i secundària	2	4	10	

5.5. Pàgina web i recursos informàtics

Web Ensenyament – IMET	2012	2011	2010	2009
Nombre de visites	31.757	26.796	Sense dades	Sense dades
Usuaris únics que visiten la web	21.935	Sense dades	Sense dades	
Nombre de pàgines vistes	180.736	180.550	83.624	
Notícies publicades	54	41	65	
Esdeveniments d'agenda	82	22	58	
Butlletins e-Educació	3	5	5	
Subscriptors e-Educació	582	543	320	

Web Escola Municipal de Música	2012	2011	2010	2009
Nombre de visites	6.809	Sense dades		
Usuaris únics que visiten la web	2.612			
Nombre de pàgines vistes	29.734			

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

El volum d'atenció dels Equips Bàsics de Serveis Socials es va incrementant cada any fins a arribar quasi a doblar-se del 2009 al 2012, segurament per la situació econòmica del moment i també per l'apropament i obertura dels serveis al ciutadà. Predominen les necessitats relacionades amb l'habitatge, recursos econòmics insuficients i l'atur.

La prestació RMI hauria d'haver augmentat considerablement però està passant per un moment de replantejament per part de la Generalitat, cosa que fa que la seva tramitació sigui molt lenta i incerta. Aquesta situació ha provocat que els tècnics socials de l'IMSST hagin hagut d'incrementar les sol·licituds de prestacions d'urgència social, que ha passat de beneficiar-se'n 342 persones durant l'any 2009 a 9.616 persones l'any 2012. Cosa que representa un increment del 2.711,7% entre 2009/2012.

El servei d'ajuda a domicili va tenir l'increment important entre el 2007/2009. Actualment s'aprecia una major cobertura de SAD Dependència, per la implantació de la LAPAD, que fa que persones que gaudien de SAD Social hagin estat valorades dependents. Malgrat això, resta encara una franja important que s'atén com a SAD Social.

Estabilitat en els PIAS tramitats, provocada pel grau 1.2 anteriorment reconegut per la LAPAD i perquè en l'actualitat han quedat fora de cobertura. Però la quantitat de treball dels professionals segueix augmentant pel gran nombre de modificacions d'expedients ja iniciat que es sol·liciten, provocat per l'empitjorament de l'estat de salut i dependència de les persones, que fa que necessitin altres recursos.

S'incrementa l'atenció en violència masclista en un 52% respecte l'any 2011, de manera que arriba a ser la principal activitat del Servei d'Emergència Social.

El Programa d'acollida i integració a persones estrangeres immigrades observa un petit descens, però activa el Servei de Mediació.

Respecte a l'activitat de gent gran activa, cal tenir en compte que l'augment més significatiu va venir entre 2007/2009.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

El nombre de participants del Centre Obert s'ha incrementat un 67% respecte al 2009.

El Punt d'atenció a persones sense sostre té un fort increment de persones ateses tant en allotjaments com en el servei de dutxes i de menjador. Això significa un 47% respecte de l'any 2011.

El Pla local per la inclusió i la cohesió social de Tarragona destaca per la importància de l'Observatori i de la web, on s'aprecia un increment progressiu de les visites. Ressalten les consultes en el mapa de recursos, cosa que fa palès el bon servei que ofereix.

1. Serveis Generals

1.1. Administració:

	2012	2011	2010	2009
Consells rectors	9	4	9	5
Expedients tramitats	218	187	231	221
Registre documentació	Entrada: 3.387 Sortida: 4.266	Entrada: 4.522 Sortida: 4.595	Entrada: 2.291 Sortida: 5.453	Entrada: 1.907 Sortida: 5.165
Resolucions realitzades	587	685	672	585
Convenis concertats amb la Generalitat de Catalunya	1	1	3	4
Convenis col·laboració	7	4	10	25
Conveni col·laboració pràctiques	7	9	8	6
Subvencions tramitades per l'Ajuntament i gestionades per l'IMSST	3	2	1	
Contractes tramitats per l'IMSST	1	2	2	
Contractes tramitats per l'Ajuntament i gestionats per l'IMSST	1	1	1	1

1.2. Comptabilitat:

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

	2012	2011	2010	2009
Ingressos	9.154.399€	9.445.486,33€	8.730.643€	7.420.073€
Import pressupost Ingressos/despeses	9.154.399€	9.354.082€	8.730.643€	7.420.073€
Núm. assentaments	8.196	6.912	6.721	5.637

1.3. Personal:

Altes de personal durant l'any 2012
Nombre

Categoria	2012	2011
Diplomats/des treball social	10	21
Diplomats educació social	11	10
Tècnic mig	1	0
Mediadors	4	4
Animadors socioculturals	3	0
Integradors socials	0	4
Informàtics	1	0
Auxiliars administratives	3	5
Auxiliars de biblioteques	0	0
Ordenances	2	4
Peó especialitzat	1	0
Total	36	48

De les quals, aquestes van ser les modalitats de contractació:

Tipus de contractació	2012	2011
Indefinites (100)	3	1
Obra o servei (401)	9	9
Acumulació de tasques (402)	0	4
Interinitat (410)	12	25
Obra o servei temps parcial (501)	9	6
Acumulació de tasques a temps parcial (502)	0	3
Interinitat a temps parcial (510)	2	0
Relleu (541)	1	0
Total	36	48

Baixes de personal durant l'any 2012

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Categoria	2012	2011
Diplomats treball social	8	10
Diplomats educació social	6	6
Integradors socials	0	3
Mediadors	0	6
Animadors socioculturals	1	2
Auxiliars administratives	2	1
Ordenances	3	4
Tècnic mig	2	0
Tècnic superior	1	0
Animador sociocultural	1	0
Total	24	32

De les quals, aquests van ser els motius:	2012	2011
Cessament voluntari	2	2
Finalització contracte	20	28
Suspensió de contracte	0	1
Excedència	1	1
Invalidesa permanent	1	0
Total	24	32

Expedients oberts

Expedients tramitats pel Departament de Personal durant l'any 2012:

Expedients	2012	2011
Ampliació jornada	1	0
Antiguitat (24 treballadors i treballadores)	1	1
Aprovació nòmines (1 resolució x mes)	1	1
Baixa i liquidació nòmina (1 resolució x mes)	1	1
Bestretes (5 treballadors/es)	1	1
Borsa de treball	0	1
Canvi lloc de treball	0	1
Complement de productivitat	0	1
Contractacions (34 treballadors)	25	23
Conveni de l'IMSST	1	0
Dietes i kilometratge	1	1
Dispensa electoral	1	1

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Eleccions sindicals	1	1
Excedència	0	1
Fons social	1	1
Formació	1	1
Gratificació serveis prestats (7 treballador/es)	1	1
Agència tributària	0	2
Hores extraordinàries (4 treballadors, 52,5 hores)	1	1
Incapacitat laboral permanent	1	0
Jubilacions parcials	1	0
Llicència sense sou	1	2
Lopd	1	0
Maternitat, relacionats amb	14	4
Modificacions de jornada	2	0
Nomenaments	1	0
Paternitat, relacionats amb	2	4
Pla de pensions	0	1
Plantilla, relacionats amb la	1	1
Prevenió riscos laborals	1	0
Nomenaments	1	0
Programes	1	0
Pròrrogues contractes (32 treballadors)	10	2
Reclamacions al jutjat social	1	2
Reducció jornada (7 treballadores)	7	2
Regulacions nòmina	2	0
Reincorporacions	1	0
Vacances (setmana santa, estiu i nadal)	3	3
Vaga	2	0
Total	91	61

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Pel que fa al personal contractat, s'ha tramitat la documentació diversa que a continuació s'indica, amb destinació a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, Tresoreria Territorial, Oficina de Treball de la Generalitat, al treballador mateix, etc.:

Documentació diversa	2012	2011
Comunicats d'alta Seguretat Social	36	48
Comunicats baixa Seguretat Social	24	32
Comunicacions finalitzacions contractes	24	32
Comunicats baixa ILT	39	49
Comunicats alta ILT	35	43
Certificats i qüestionaris formalitzats per maternitat i/o paternitat	15	6
Certificats serveis prestats	11	13
Resolucions administratives	161	198
Informes proposta	161	198
Informes de nòmina i personal	168	170
Diligències relacionades amb les nòmines	85	84
Peticions de consignació	66	75

2. Serveis socials bàsics:

2.1. Actuacions del equip bàsics de serveis socials, segons la població i tipologia de les actuacions realitzades.

Sectors població	Tipologia de les actuacions					
	Informació Orientació	SAD	Suport a la convivència	Allotjament alternatiu	Prevenició inserció	Totals
Família	5.849	489	3.100	19	1.031	10.488
Infància	3.647	520	1.663	25	1.180	7.035
Joventut	545	60	973	0	3.202	4.780
Dona	1.983	930	37	18	114	3.082
Gent gran	4.876	1.215	4.110	57	114	10.372
Discapacitats/es	1.051	2.355	797	4	938	5.145

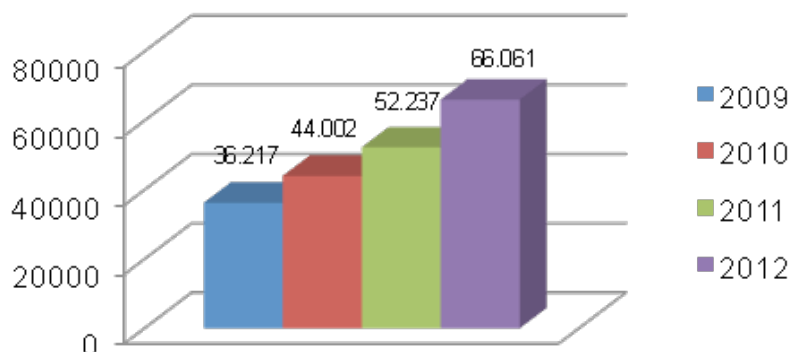
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Reclusos/ exreclusos	61	0	46	0	40	147
Minories ètniques	1.880	15	968	9	1.749	4.621
Persones sense sostre	3.256	5	5	2.035	3.341	8.642
Toxicòmans	122	7	51	1.872	1.935	3.987
Malalts mentals	366	120	160	4	131	781
Malalts terminals	80	40	74	0	0	194
Altres necessitats	1.076	0	127	23	171	1.397
Immigrants	1.980	0	747	415	2.337	5.479
Totals	26.772	5.756	12.858	4.481	16.283	66.150

2.2. Evolució del nombre d'intervencions realitzades pels Equips Bàsics de Serveis Socials 2009/2012:

2012	2011	2010	2009
66.061	52.237	44.002	36.217

Intervencions realitzades pels Equips Bàsics de Serveis Socials



INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

2.3. Problemàtiques diagnosticades i ateses pels Equips Bàsics de Serveis Socials:

Concepte	Nombre
Problemàtiques relacionades amb l'habitatge: deutes, desnonament...	12.842
Recursos econòmics insuficients: inexistents, insuficients, inestables	19.029
Dificultats relacionades amb el treball: atur, manca de formació	18.570
Problemes de salut, addiccions, dependència, malaltia crònica	6.293
Discapacitat	1.061
Dificultats d'aprenentatge, absentisme, inadaptació, fracàs	511
Víctimes/sospita de maltractaments a dones, infants, gent gran	1.272
Mancances socials, mendicitat, aïllament, rebuig social, transeünts	7.555
Altres problemàtiques	738
Total	67.871

Dades comparatives de les problemàtiques diagnosticades i ateses pels Equips Bàsics de Serveis Socials des del 2010 al 2012:

2012	2011	2010
67.871	55.237	44.002

2.4. RMI (Renda Mínima d'Inserció)

Aquesta prestació és utilitzada per a abordar la manca o insuficiència de recursos econòmics de les persones en risc d'exclusió que tenen dificultats per a accedir a una font d'ingressos.

Total PIRMIS treballats 2012 i estat actual:

	Aprovat	Suspès	Pendent nòmina	Denegat	Baixa	Extingit	Total
Part Alta	46	7	13	20	2	4	92
Part Baixa	28	15	14	23	9	2	91
Sant Salvador	16	6	6	5	0	1	34
Bonavista	3	3	2	0	0	0	8
Campclar	44	13	9	8	3	1	78
Torreforta	51	6	19	25	5	3	109
Sant Pere i Sant Pau	7	4	0	8	0	0	19
Total	195	54	63	89	19	11	431

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Evolució de les prestacions de RMI tramitades des del 2010 al 2012:

2012	2011	2010
431	364	380

3. Servei d'Atenció Domiciliaria

3.1. Servei d'Ajuda a Domicili

	Intervenció per risc en menors de 0 a 17 anys		Intervenció amb majors d'edat de 18 a 64 anys		Intervenció amb persones d'edat de 65 a 85 anys		Intervenció amb persones d'edat de més de 85 anys		Totals	
	H	D	H	D	H	D	H	D	H	D
Nombre d'hores anuals realitzades	1.018	1.730	3.000,25	4.995	2.642,75	14.863,75	2.769,05	7.174,50	9.430,05	28.763,25
Nombre de persones ateses	33	44	38,00	73	39	190	27	79	137	386
Nombre d'unitats familiars ateses	10	13	24	37	30	133	21	59	85,00	242
									9.652,05	29.391,25
Total									39.043,30	

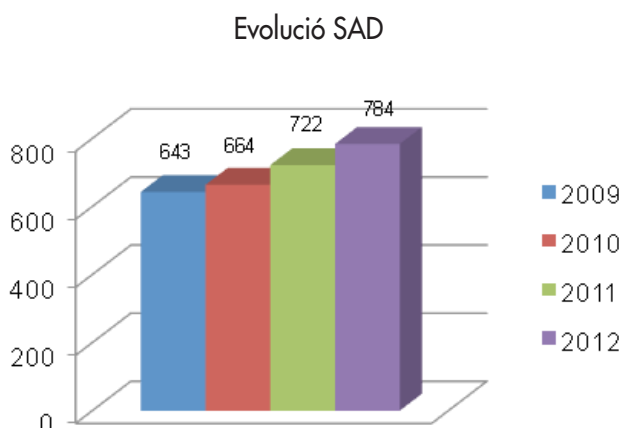
El SAD Social és el que va adreçat a població fràgil/vulnerable/situació de risc social.

El SAD Dependència és el prescrit en el Programa Individual d'Atenció (PIA) a les persones amb reconeixement de grau de dependència.

Evolució del servei d'ajuda a domicili prestat des del 2009 al 2012:

2012		2011		2010		2009	
SAD Social	SAD Depen.	SAD Social	SAD Depen.	SAD Social	SAD Depen.	SAD Social	SAD Depen.
288	496	327	395	324	340	351	287
Total	784	Total	722	Total	664	Total	643

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS



3.2. Servei de Teleassistència

Evolució del nombre d'unitats familiar que gaudeixen del Servei de Teleassistència 2009/2012:

2012	2011	2010	2009
791	689	664	601

4. Programa Atenció a la Dependència

Programes individuals d'atenció tramitats en 2012:

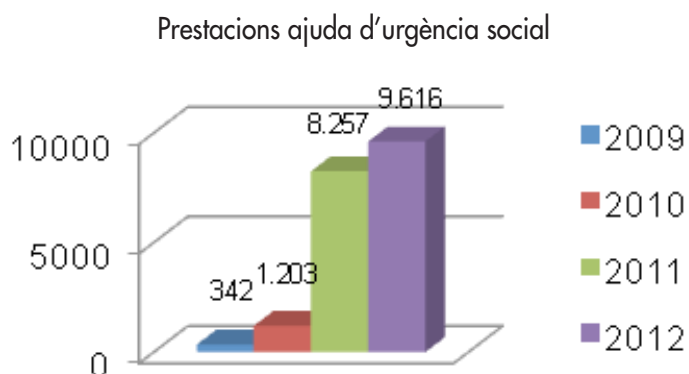
Any	2012	2011	2010	2009
PIAS tramitats	677	746	704	637

5. Prestacions d'urgència social

Evolució del nombre de prestacions d'urgència social:

Any	2012	2011	2010	2009
Homes	5.000	4.473	663	196
Dones	4.616	3.784	540	146
Total	9.616	8.257	1.203	342
Despesa	398.813,59	3147.859,21	87.092,75	50.709,70

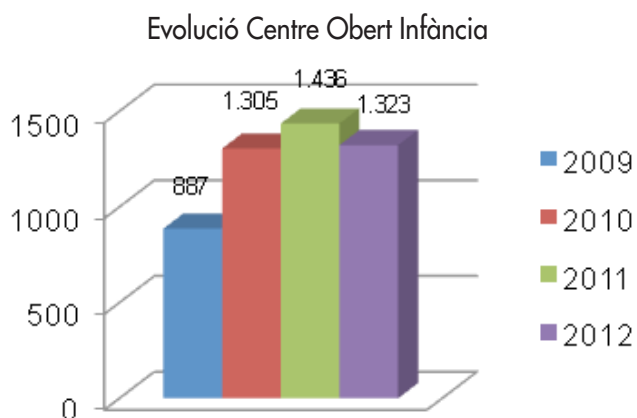
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS



6. Centre Obert d'Infants i Adolescents

Evolució del COI 2009/2012:

Any	2012	2011	2010	2009
Participants	1.323	1.436	1.305	887



7. Servei d'atenció psicosocial per les dones víctimes de violència masclista

7.1. Nombre de dones ateses:

Centre de Serveis Socials	Part Alta	Part Baixa	Sant Pere i Sant Pau	Baris de Ponent	Sest Sant Salvador	Sest mati	Sest tarda	Total
Nombre de dones	42	68	19	47	14	99	46	426

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Dades comparatives del nombre de dones ateses des del 2009 al 2012:

2012	2011	2010	2009
426	225	423	407

Atencions jurídiques	356 entrevistes de suport jurídic
----------------------	-----------------------------------

Evolució d'atencions jurídiques des del 2009 al 2012:

2012	2011	2010	2009
356	326	320	340

7.2. Dones amb violència ateses pel servei d'emergència social:

	Sest mati	Sest tarda	Total
Nombre d'actuacions	272	335	607

Dades comparatives del nombre de dones amb violència masclista ateses pel SEST des del 2009 al 2012:

2012	2011	2010	2009
607	510	570	479

7.3. Acol·liments alternatius de dones amb els seus fills:

	Dones	Infants	Totals
Places hoteleres	26	25	51
Pis d'emergència	11	13	24
Servei d'acolliment i recuperació	9	9	18
Total	46	47	93

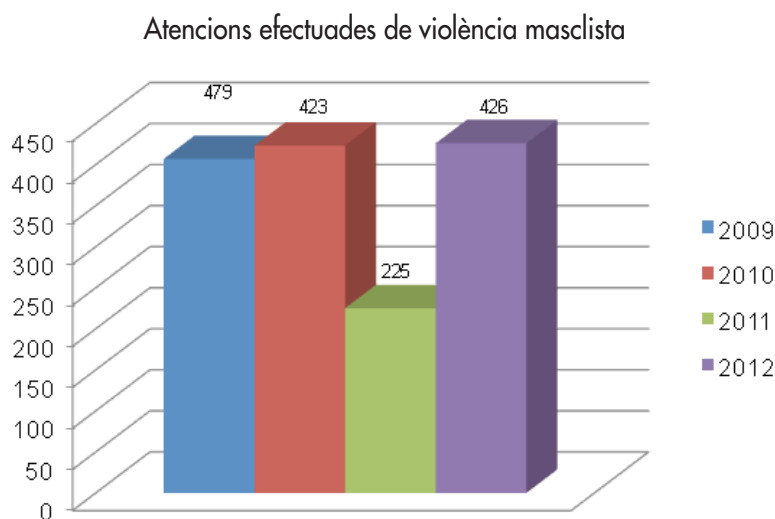
Dades comparatives del nombre d'acolliments alternatius de dones amb fills 2009/2012:

2012	2011	2010	2009
93	66	37	32

7.4. Dades comparatives del nombre d'atencions efectuades a dones víctimes de violència masclista:

Període	2012	2011	2010	2009
Dones ateses	426	225	423	479

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS



8. SEST (Servei d'Emergències Socials de Tarragona):

Ofereix una atenció immediata, suport, assessorament, acompanyament i protecció a les persones que es trobin en situació d'emergència social o de vulnerabilitat.

	2012	2011	2010	2009
Primeres Entrevistes	425	192	235	300
Seguiment	334	318	335	-
Total	759	510	570	300

9. Programa d'acollida i integració de persones estrangeres immigrades:

Any	2012	2011	2010	2009
Participants en Projectes	434	844	710	774
Atenció Individualitzada	102	547	757	801
Informes d'estrangeria	618	778	784	967
Total	1.154	2.169	2.251	2.542

Dades comparatives del nombre d'informes tramitats 2009/2012:

2012	2011	2010	2009
758	587	784	750

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

10. EAIA (Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència):

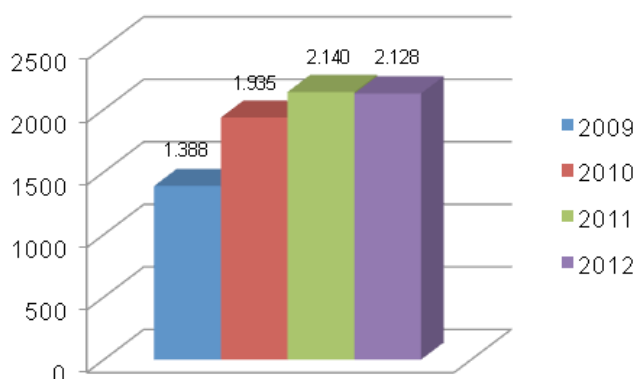
Els equips d'atenció a la infància construeixen un servei d'atenció especialitzada integrat per (psicòlegs/es, pedagogs/es, treballadors/es socials i educadors/es socials) que es dediquen al prevenció, estudi, valoració i seguiment dels infants i adolescents en situació de risc social.

Dades comparatives de la tipologia d'expedients tramitats des del 2009 al 2012:

Tipologia	2012	2011	2010	2009
Expedients de risc greu	47	58	34	50
Compromisos socioeducatius	12	7	-	-
Expedients de desemparament	17	22	-	-
Expedients de tutela	191	195	198	196
Ajuts psicoterapèutics	4	4	2	2

11. Programa d'Atenció a la Gent Gran Activa:

Evolució del nombre de participants en activitats Programa Gent Gran Activa:



11.1. Taula comparativa de l'evolució de nombre de places de les activitats de Gent Gran Activa 2009/2012

Activitat	2012	2011	2010	2009
Aiguagym	448	450	450	370
Gimnàstica	445	505	480	375

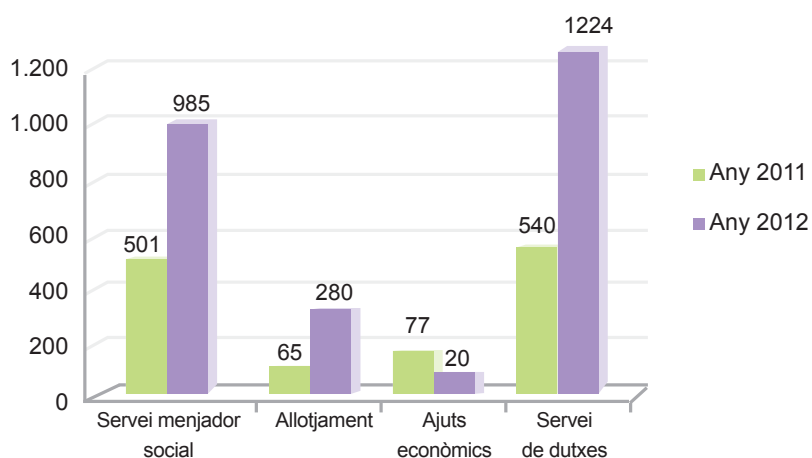
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Pintura	183	165	150	120
Teatre	39	90	80	70
Informàtica	85	80	35	0
Memòria	280	330	230	180
Cant coral	53	60	60	60
Risoteràpia	124	180	160	0
Creixement	43	60		
Costura	53	60	50	56
Labors	34	45	40	56
Manualitats	68	60	50	50

12. PASS (Punt d'atenció a les persones sense sostre)

Prestació	2012	2011
Servei de menjador social	985	501
Allotjament	280	65
Ajuts econòmics	20	77
Serveis de dutxes	1.224	540
Total	2.509	1.183

Evolució PASS



INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

13. PDC (Pla de desenvolupament comunitari)

El PDC s'estava desenvolupant als barris de Torreforta Riular i Sant Salvador. Tenia com a finalitat transformar la realitat del barri millorant la qualitat de vida dels veïns.

El PDC depenia de l'Institut Municipal de Serveis Socials i del Departament de Benestar Social i Família, Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària de la Generalitat de Catalunya, segons Conveni marc de 2010/2012. Ha finalitzat el desembre de 2012.

14. Pla local per la inclusió i la cohesió social de Tarragona

Durant l'any 2012, el PLICST va desenvolupar quatre línies d'acció:

- 1) Impuls i desenvolupament de la Xarxa per la Inclusió Social de la ciutat.
- 2) Manteniment i desplegament de l'Observatori Social de la Ciutat.
D'altra banda, l'Observatori Social genera dades i informes a petició d'altres serveis i recursos (Oficina Municipal d'Escolarització, Pla local d'igualtat, Àrea Bàsica de Salut de Llevant, UGT, Pla integral de la Part Alta, Pla de desenvolupament comunitari, Pla local d'habitatge, etc).
- 3) Tasca de suport en temes com la renda mínima d'inserció, els ajuts d'urgència, els desnonaments o la prevenció de maltractaments a la gent gran.
- 4) Participació activa en diferents espais de treball interdisciplinari i multinivell.

3. Biblioteca Pública de Torreforta

1. Serveis

Nombre préstecs	2012	2011	2010	2009
Usuaris sala	47.325	44.667	42.250	38.239
Préstec documents	25.451	24.218	22.923	12.093
Préstec interbibliotecari	1.705	1.800	1.045	-
Préstec maletes viatgeres	725	459	-	-

2. Projectes

Nombre participants	2012	2011	2010	2009
Visites escolars	2.613	1.860	1.180	1.850
Racó de la convivència	1.031	6.070	6.030	5.420
Noves tecnologies (TICS)	13.170	10.087	9.370	8.851
Capbussa't en la lectura	-	-	800	570
A. calendari festiu	1.675	802	797	696
A. amb entitats	861	920	802	750

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

1. Activitats realitzades

En el registre intern de la Conselleria de Polítiques d'Igualtat hi consten 85 expedients de les activitats portades a terme al llarg de l'any, tal com es reflecteix al llarg del document.

1.1. Projectes transversals

- Elaboració i aprovació pel Plenari del Pla Igualtat de l'Ajuntament (pla d'empresa) amb els objectius i mesures a realitzar.
- Avaluació del Pla de Polítiques de Dones 2008-2011.
- Disseny del procés d'elaboració del Pla Local de Polítiques d'Igualtat, i començament de l'espai participatiu amb associacions i entitats.
- Col·laboracions amb altres departaments en accions puntuals:

Hem impulsat dos projectes concrets:

- Assexora't
- El tren de la coeducació

1.2. SIAD, Servei d'Informació i Atenció a les Dones -SIAD

És un espai d'orientació i assessorament en relació amb qualsevol aspecte de la vida de les dones.

Ofereix informació i assessorament tant individualment com a les associacions de dones que ho sol·liciten, així com altres activitats d'interès com tallers, cursos, xerrades, etc.

1.3. Servei Municipal de la Discapacitat

La funció del Servei Municipal de la Discapacitat s'ha definit pel foment de la promoció humana i social de la ciutadania amb discapacitat, amb criteris integratius i normalitzadors i mètodes de treball comunitari:

- Proporcionant informació i assessorament
- Incidint en les actuacions municipals i ciutadanes
- Implementant programes i serveis en favor dels col·lectius
- Promovent la participació social del col·lectiu

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Els àmbits de treball desenvolupats són els que segueixen:

- Participació ciutadana i associacionisme
- Foment de l'accessibilitat universal
- Formació i inclusió escolar
- Ocupabilitat i inserció laboral
- Lleure i voluntariat
- Sensibilització
- Drets i mesures compensatòries

2. Nombre d'expedients, classificats per àrees, dels últims quatre anys:

Nombre d'expedients	2012	2011	2010	2009	2008
Polítiques Igualtat (projectes transversals)	9	32	45	79	42
SIAD/Dones	27	179	422	98	-
S. M. Discapacitat	49	24	37	40	26
Total	85	235	504	217	68

Subvencions sol·licitades. El Departament es nodreix fonamentalment de subvencions, ja que no té pressupost anual.

Subvencions sol·licitades	2012	2011	2010	2009	2008
Elaboració Pla Polítiques de dones	--	--	--	--	15.171
Projectes Pla Polítiques de dones	--	--	15.009	16.180	6.857
Servei Informació i atenció a les Dones (SIAD)	46.000	46.000	46.000	40.000	--

2.1. Projectes transversals

Pla Igualtat de l'Ajuntament (Pla d'empresa)

El Consell Plenari, en la sessió extraordinària que va tenir lloc el dia 28 de desembre de 2012, va aprovar el Pla d'Igualtat entre dones i homes de l'Ajuntament de Tarragona.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Aquest Pla és el resultat d'una diagnosi prèvia que ha tractat de captar la realitat interna de l'Ajuntament, com a organització formada per treballadors i treballadores, des de l'òptica de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Està estructurat en 19 objectius i 61 accions concretes a desenvolupar des de la seva aprovació fins a 2016, i està dirigit al conjunt de la plantilla de l'Ajuntament.

En aquest Pla s'estableixen dos objectius generals:

- Respectar i fomentar la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral.
- Remoure els obstacles que impliquin la pervivència de qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.

Pla Local de Politiques d'Igualtat

Es va procedir a l'avaluació del Pla de Politiques d'Igualtat implementat durant els anys 2009-2011. Es van avaluar les actuacions desenvolupades en aquest sentit i, alhora, detectar les mancances i establir els objectius i les prioritats que han de definir el nou Pla Local de Politiques d'Igualtat de Tarragona que s'elaborarà al 2013.

En l'elaboració del nou Pla vam començar avaluant l'anterior i es va obrir un espai participatiu des de tres vessants, la realització de grups de discussió, entrevistes a persones dels mitjans de comunicació i altres professionals d'interès i qüestionaris a la ciutadania.

Al novembre vam posar en marxa la primera part d'aquest procés i es va fer la presentació del procés de treball a associacions i entitats de la ciutat de diferents àmbits i sectors, i es van programar grups de discussió i entrevistes.

Espai participació	Nombre	Nombre de persones participants
Presentació entitats i consells	1	40
Consell Municipal Escolar	1	60
Federació AAVV	1	4
Grups de discussió:		
Federació d'AAVV	3	

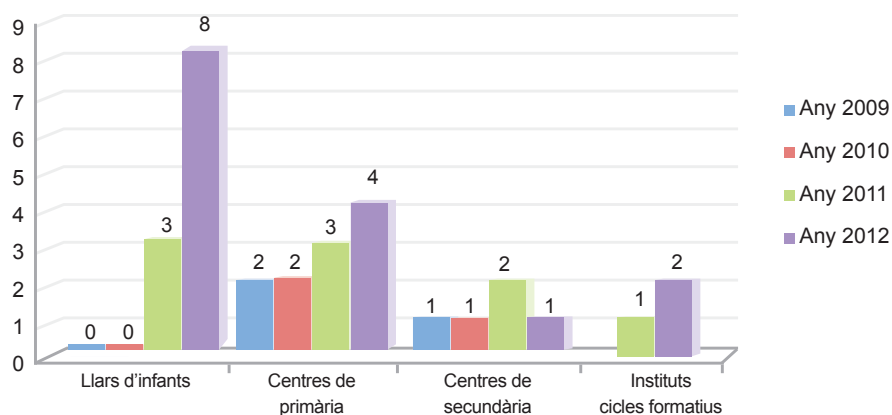
POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Consell Municipal de la Discapacitat	2	
Consell Municipal de les Dones	3	
Consell Municipal de la Gent Gran	2	
Joventut	1	
Total persones participants		70
Entrevistes:		
Mitjans de Comunicació	15	15
Total de persones participants		189

- Projecte: El Tren de la Coeducació

L'objectiu d'aquest projecte és treballar des de l'àmbit escolar valors igualitaris com a eix transversal, abordant des d'aquesta perspectiva la resolució de conflictes, la interculturalitat i la cooperació. Sinèrgies Recursos Comunitaris porta la responsabilitat tècnica del seu desenvolupament.

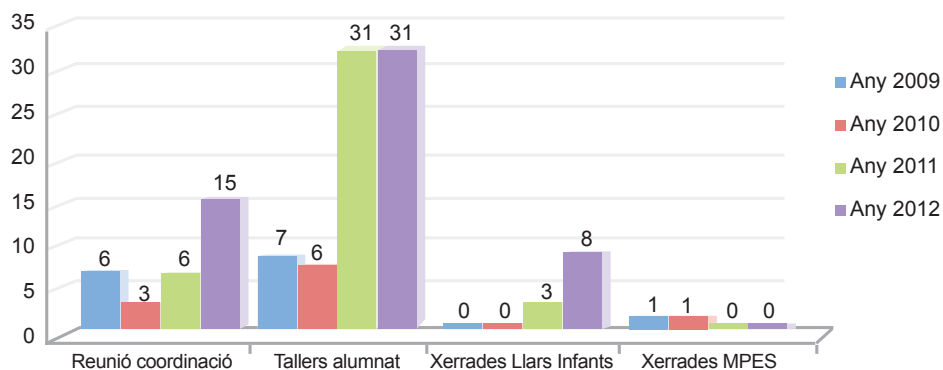
Evolució del Projecte



Centres	Destinatari	Intervencions ofertes
Primària	Primària: Cicle Superior de Primària	Taller de 2 h de durada per cada grup-classe
Secundària	Primer Cicle de Secundària (1r i 2n d'ESO)	
	Cicles Formatius de Grau Mitjà	
Llars d'Infants	Llars d'infants Mares, pares i docents	Xerrada de 2h de durada sobre "Consum responsable de joguines"

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Intervencions realitzades en els centres escolars



Centres que han participat el curs 2012-2013

Curs 2012-2013	Actuació
Tallers	31
Xerrades	8

Centres	Nombre de Centres participants	Intervencions
Primària	4	19
Secundària – ESO	1	4
Secundària – CFGM	2	8
Llars d'Infants	8	8

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Xerrades a vuit llars d'infants de la ciutat on es van realitzar xerrades sobre "Consum responsable de joguines". Hi van assistir un total de 70 pares i mares i 17 educadors i educadores.

- Projecte: Assexora't

Aquest projecte l'ha portat a terme l'Associació Comunitària de Salut Sexual del Camp de Tarragona, i porten un conjunt de projectes des d'on es treballa la prevenció de conductes sexuals de risc en diferents sectors de població de manera gratuïta, anònima i confidencial.

És un projecte que fa tres anys que funciona i que s'ha anat ampliant amb diferents subprojectes:

PRESERVAT: Va començar el 2011 facilitant assessorament en salut sexual, incidint en el benestar i l'autocura dels treballadors i treballadores sexuals, facilitant materials preventius.

Any	Tipus d'intervenció	Nombre	Persones ateses	Nombre
2012	A la carretera	250	Noies	33
			Nois	4
			Transexuals	6
	A pisos	250	Noies	20
			Nois	4
	Atenció a l'Associació	27	Noies	27
Total	527			
2011	Atenció directa -informacions	920	Noies contactades	45

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

- Altres tràmits realitzats:

Tramitació de targeta sanitària: 11 persones

Acompanyaments a especialistes sanitaris: 4

Reunions de coordinació amb Creu Roja

Col·laboració en el projecte ASSEXORATEST: facilita la realització del test ràpid a través del PPAS (Programa de Prevenció i Assistència de la Sida) del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Facilita així mateix suport emocional i assessorament per a la correcció de conductes sexuals de ris.

Any	Tests realitzats	
2012	80	79 negatives 1 positiva
2011	90	

GRUP DE TREBALL DE SALUT SEXUAL, coordinat per Assexora't Tgn, on participen diverses entitats de la ciutat i del Camp de Tarragona.

2012	17 Entitats	8 reunions de programació d'activitats - Jornada de la setmana del Sida - Activitats del Dia Mundial de la SIDA	400 persones participants
2011	17 Entitats	- Jornada del Dia de la prova delVIH	130 persones participants
		- Activitats del Dia mundial de la SIDA	300 persones participants

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

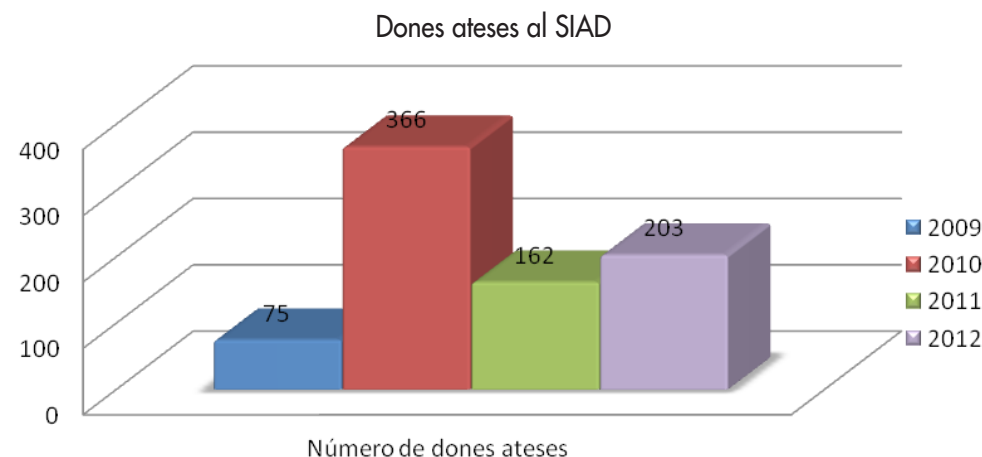
Altres projectes:

En família	Taller formatius	
Formació entre Iguals	2 cursos de joves promotors i promotores de salut (30 hores) a la zona de ponent (Campclar i Sant Pere i Sant Pau)	19 joves
Col·laboració amb altres departaments municipals	Suport i formació a joves promotors i promotores de Salut en oci nocturn: Komando Nits Q	Repartiment de 300 kits per sortida, 3.000 a l'any

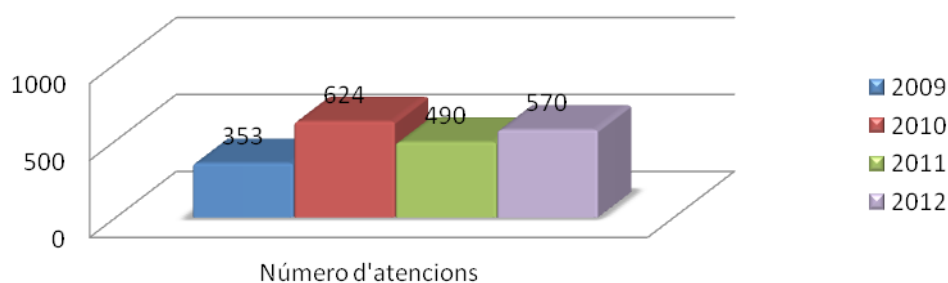
2.3. SIAD: Servei d'Informació i atenció a les dones

És un espai d'orientació i assessorament en relació amb qualsevol aspecte de la vida de les dones.

Nombre total de dones ateses:



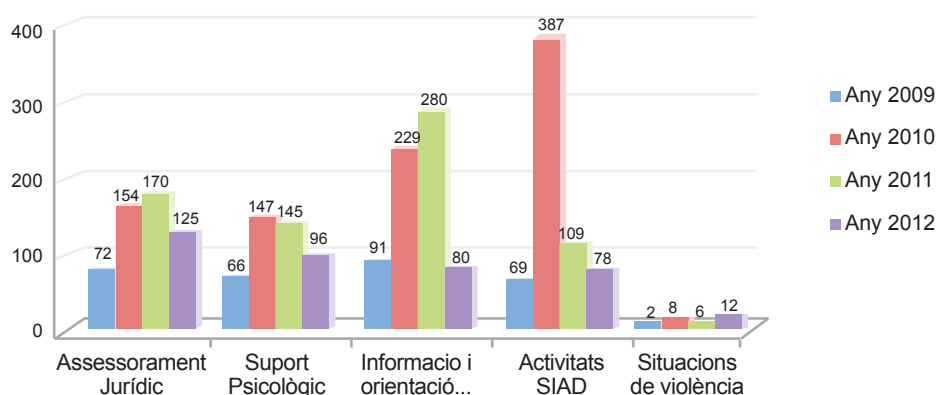
Total Atencions realitzades al SIAD



POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Àmbits de l'atenció:

Assessorament jurídic, suport psicològic, informació i orientació, activitats SIAD, situacions de violència masculista.



Edat de les dones ateses al SIAD:

Edat de les dones ateses:

	2012	2011	2010	2009
De 0 a 14 anys				
De 15 a 29 anys	21	72	82	26
De 30 a 44 anys	94	219	282	88
De 45 a 64 anys	80	144	218	46
De 65 anys i més	8	55	42	5

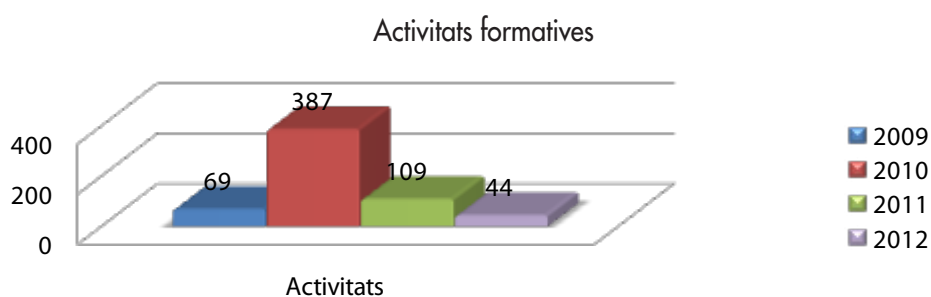
Nacionalitat de les dones ateses al SIAD:

Origen	2012	2011	2010	2009
Espanya	145	449	525	85
Sudamèrica	33	28	63	48
Àfrica	11	6	24	23
Comunitàries	9	4	8	2
Extracomunitàries	5	2	4	3

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Nombre d'actuacions grupals realitzades

S'han realitzat tallers de creixement personal, adreçats a incrementar els recursos d'autogestió i l'autoestima de les dones participants.



L'any 2012 es va crear un grup de suport i seguiment, que es reuneix el primer dilluns de cada mes.

2.4. Àrea de la dona

Consell Municipal de les Dones de Tarragona.

És un òrgan permanent de participació ciutadana de les entitats de dones i dones a nivell personal de la ciutat de Tarragona

Formen part del Consell 30 associacions de dones i 4 dones a títol personal.

Hi ha 4 comissions de treball:

- Comissió per la recuperació de la Memòria Històrica de les Dones de Tarragona
- Comissió d'Art i Cultura
- Comissió de Festes
- Comissió de Salut

Consell Municipal de les Dones	2012	2011	2010
Nombre comissions de treball	4	4	3
Nombre entitats Consell	30	30	28
Nombre de dones a títol personal	4	4	3
Membres Assemblea Executiva	9	9	9

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

2.5. Servei Municipal de la Discapacitat

Convocatòria de subvencions a entitats

La convocatòria de subvencions a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat, per a la qual s'han assignat 25.000 €.

S'hi han presentat 27 sol·licituds, de les quals una ho va fer fora de termini i 2 no compleixen el requisit d'estar inscrites al Registre Municipal d'entitats. De les restants, 2 no assoleixen la puntuació mínima exigida.

	2012	2011	2010	2009
Subvencions atorgades	22	20	16	17
Quantia total	25.000 €	25.000 €	25.000 €	20.000 €

Servei de Transport Adaptat a centres:

El servei de transport adaptat té per objecte facilitar a les persones discapacitades amb mobilitat i autonomia reduïdes l'accés als centres ocupacionals. Actualment es dona servei a 89 usuaris.

El setembre de 2012 s'ha iniciat una nova concessió, que del procés de licitació ha recaigut en l'empresa Autocares NIKA.

Usuaris

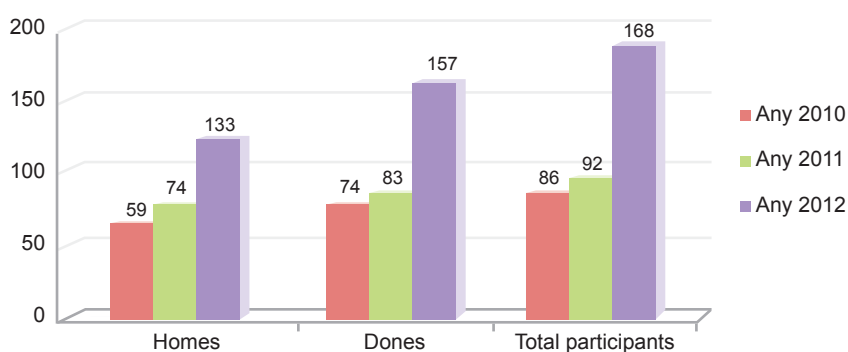
	2012	2011	2010	2009	2008
Usuaris	89	86	81	81	74
Homes	47				
Dones	42				

Festa per a Tothom: la presència festiva de la ciutadania amb discapacitat. Iniciativa per facilitar la participació i visualització de la ciutadania amb discapacitat a les festes de Santa Tecla. La companyia DOW hi col·labora amb suport econòmic (totalitat de la despesa) i personal de treballadors i estudiants en pràctiques.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Evolució de la participació:

Festa per a Tothom / Evolució de la participació



	2012	2011
Dies de sortida	6	4
Actes assistits	11	9

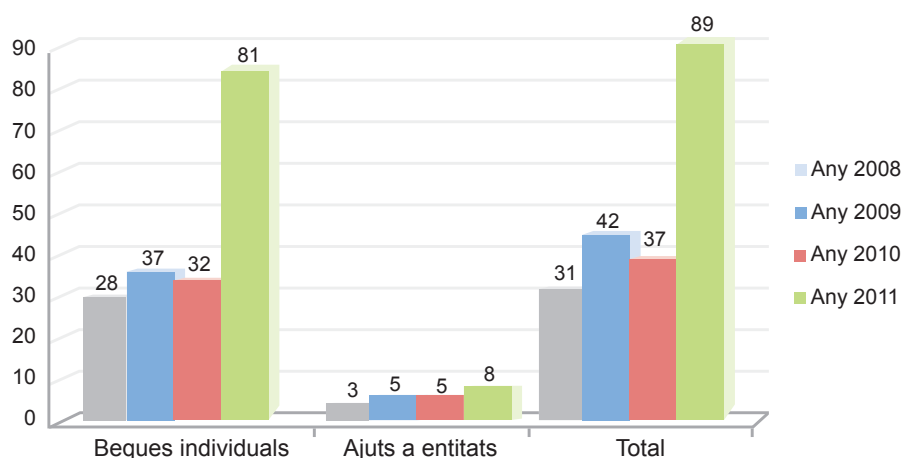
Beques i ajuts de la Fundació Rafael de Panasachs.

Suport tècnic al patronat de la Fundació; s'ha redactat la convocatòria, emès informe sobre les sol·licituds, assessorament a les persones i les entitats becades i col·laborat en la gestió. Amb els canvis que hi ha hagut en el seu patronat, l'any 2012 només s'ha gestionat la convocatòria corresponent al 2011, i el Servei quedat desvinculat d'ara en endavant de la tasca que realitzava.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Gestió de beques i ajuts convocatòria 2011

Evolució de sol·licituds



* No s'ha convocat nova convocatòria en 2012

Quantia destinada a beques:	24.200 €
Quantia destinada a ajuts:	15.612,50 €
Quantia total:	39.812,50 €

- Adhesió a *Light it up blue, Autism speak*

Campanya internacional de sensibilització sobre l'autisme, amb la il·luminació blava de la façana del palau municipal i de la torre dels vents els dies 30 i 31 de març i 1 i 2 d'abril, així com la celebració del dia de l'autisme amb un acte realitzat al pati Jaume I, col·laborant amb l'entitat Astafanias.

- Tarragona Sense Barreres

Suport al grup de voluntaris per l'accessibilitat Tarragona Sense Barreres, promogut des del servei, elevat propostes de millora a distintes instàncies municipals. S'han realitzat set reunions.

- Suport al projecte *Musica't*

Suport a la sol·licitud de subvenció que l'Estudi de Música i la seva fundació presentaren a la convocatòria de l'Obra Social la Caixa per a projectes artístics amb impacte social, amb la proposta *Musica't*, adreçada a alumnat jove de centres d'educació especial i socis d'entitats de persones amb discapacitats per tal de realitzar un espectacle basat en elements de musicoteràpia. El projecte va ser desestimat, però es redefeix amb la participació a l'Eclèctic Festival.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

- Consell Municipal de la Discapacitat

El Consell Municipal de la Discapacitat de Tarragona és un òrgan permanent de participació ciutadana, de consulta i d'assessorament per a la promoció d'accions destinades a la millora de les condicions de vida de les persones amb discapacitat en l'àmbit públic municipal de Tarragona. S'integra dins de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Tarragona.

En aquests moments el Consell té 26 entitats membres que representen diferents tipus de discapacitat.

SALUT ESCOLAR

Les tasques que el Servei de Salut Escolar desenvolupa al nostre municipi venen regulades pel Decret 155/1993, d'1 de juny de 1993, d'actualització del Programa de salut escolar, publicat al DOGC número 1758, de 16 de juny del 1993.

El programa s'adreça a tots els nens/nenes escolaritzats de 3 a 16 anys, i té com a finalitat conèixer i millorar el nivell de salut dels escolars, realitzant accions de prevenció i promoció de la salut mitjançant la participació de tota la comunitat escolar.

Per poder portar a terme els diferents programes, es fan reunions de coordinació / col·laboració amb els equips directius dels centres educatius del nostre municipi.

1. Prevenció de malalties

En la prevenció de la malaltia es tracta de reduir la incidència de malalties específiques mitjançant intervencions concretes sobre la base de coneixements aportats per les ciències mèdiques (immunitzacions, quimioprofilaxi, cribatges, glopeigs de fluor, etc.).

1.1. Programa prevenció de càries

Gestió del programa de glopeigs de fluor en les escoles en coordinació amb el Departament de Salut de la Generalitat. És un programa dirigit als alumnes de 1r a 4t de primària, que fan un mínim de vint glopeigs de fluor durant el curs escolar.

Per a la prevenció de la càries, el programa de glopeigs de fluor constitueix un dels elements fonamentals.

Programa prevenció càries (glopeigs de fluor)	2012	2011	2010	2009
Escoles	25	23	22	24
Alumnes	3964	3990	3886	4381

1.2. Programa vigilància de la salut dels infants de 4 a 6 anys

Recerca activa d'aquells escolars que es troben fora del sistema sanitari per tal d'afavorir el seu íntegrament i poder gaudir d'un diagnòstic precoç de determinades malalties o deficiències de salut que, si són detectades precoçment, podrien tenir un pronòstic positiu.

SALUT ESCOLAR

A través de l'escola, es fa arribar una petita enquesta de salut a totes les famílies dels alumnes de P4 i de 2n d'educació primària, per conèixer si l'alumne segueix revisions mèdiques periòdiques i veure si l'estat vacunal es l'adequat a la seva edat.

Programa vigilància salut infants de 4 a 6 anys	2012	2011	2010	2009
Alumnes: carnets revisats	3.176	3.117	1.595	1.410
Informes	932	773	411	423
Cobertura vacunal P-4	86,04%	87,95%	---	---
Cobertura vacunal 2n primària	87,15%	87,65%	---	---

1.3. Programa de control i registre vacunes administrades als centres educatius

Control del compliment del calendari de vacunacions sistemàtiques per part de tots els escolars del municipi de Tarragona i registre de les vacunes administrades en els centres educatius: vacuna hepatitis A+B, vacuna papiloma virus, vacuna varicel·la en 6è de primària i vacuna antitetànica-antidiftèrica a 2n d'ESO.

Programa vacunació hepatitis A+B	2012	2011	2010	2009
Alumnes	1.447	1.359	1.334	1.344
Cobertura vacunal	82,31%	88,5%	86,1%	88,81%

Programa vacunació papilomavirus	2012	2011	2010	2009
Alumnes	716	654	623	620
Cobertura vacunal	82,82%	85,78%	79,6%	92,3%

Programa vacunació varicel·la	2012	2011	2010	2009
Alumnes	1.447	1.359	1.334	1.344
Cobertura vacunal	82,10%	86,24%	91%	86,7%

SALUT ESCOLAR

Programa vacunació tètanus-diftèria	2012	2011	2010	2009
Alumnes	1.461	1.517	1.482	1.614
Cobertura vacunal	77,34%	84,32%	76,3%	76,5%

2. Promoció de la salut

Es pretén que els individus adoptin estils de vida favorables a la salut i que abandonin els negatius. Es treballa conjuntament en l'àmbit educatiu i comunitari, intentant sumar les intervencions que des d'altres sectors (laboral, empresarial, mitjans de comunicació...) es porten a terme.

2.1. Àmbit educatiu

L'escola és un àmbit estratègic per promoure l'adopció de conductes saludables. Es treballen diferents programes:

2.1.1. "Fer salut mola"

És un conjunt d'activitats i tallers en relació amb la higiene, l'alimentació i l'activitat física que s'ofereix als centres educatius per tal de reforçar els projectes curriculars que desenvolupen.

Programa "Fer salut mola"	2012	2011	2010	2009
Escoles	28	26	24	16
Alumnes	2.141	1.525	1.100	2.950
Activitats	69	59	44	118

2.1.2. Tarraconins Saludables

Projecte que es desenvolupa coordinadament amb el Club dels Tarraconins, amb diferents espais (rodolins saludables, escoles actives...).

Projecte Tarraconins Saludables	2012	2011	2010	2009
Escoles	15	11	16	--
Rodolins saludables: alumnes	1.170	920	1.533	--
Escola activa saludable	11	8	4	--

SALUT ESCOLAR
2.1.3. Suport vital bàsic a les escoles

La formació en emergències dins de l'àmbit educatiu és un bon exemple de com una comunitat pot organitzar-se per prevenir i atendre les emergències i contribuir a reduir les discapacitats i la mortalitat per aturada cardíaca (mort sobtada).

Programa "Suport vital bàsic a les escoles"	2012	2011	2010	2009
Escoles	16	15	18	--
Docents	27	23	32	--
Activitats realitzades	18	4	2	--

2.1.4. Formació/assessorament a centres educatius, famílies i/o AMPA

Formació als docents en relació amb els programes de salut que es desenvolupen en el centre i en primers auxilis, així com assessorament en cas de malalties transmissibles o cròniques que pateixi algun dels seus alumnes.

Assessorament a les famílies, individualment o a través de les AMPA, sobre diferents temes de salut i l'estat vacunal dels seus fills.

Assessorament, formació i informació	2012	2011	2010	2009
Escoles	9	9	6	15
Intervencions	15	8	10	9
Formació docents	142	45	43	210
Intervencions AMPA / Escola saludable	2	6	4	6
Informació/assessorament individual	7	10	14	24

2.2. Àmbit comunitari

Col·laboració amb altres administracions i convenis de col·laboració amb entitats per la realització de campanyes de sensibilització: dieta mediterrània, fotoprotecció solar, grip...

	2012	2011	2010	2009
Activitats promoció salut àmbit comunitari	17	14	13	8

SALUT PÚBLICA

El Departament de Salut Pública té encomanades unes competències que poden agrupar-se principalment en dos grups: la salut animal i les condicions higienicosanitàries que afecten directament les persones.

1. Taula de nombre d'expedients

Nombre d'expedients. comparativa per matèries i anys

		2012	2011	2010	2009
1	Llicències de gossos	32	16	32	15
2	Autoritzacions de carnisseries	5	10	9	25
3	Autoritzacions/incidències de tatuatge, micropigmentació i/o pírcing	5	2	2	11
4	Animals. Molèsties, incompliment normativa, incidències, etc.	172	244	167	46
5	Gossos perillosos. Incidències	25	9	14	20
6	Gossos a les platges	1	0	2	37
7	Animals al CRAAMT. Incidències	6	2	1	1
8	Insalubritat immobles	55	41	37	50
9	Terrenys. Insalubres o amb animals	20	19	8	4
10	Desinfecció, desratització i desinsectació	8	53	69	55
11	Establiments i comerços	39	76	13	3
12	Piscines d'ús públic	0	18	9	31
13	Varis	84	40	30	29
Total		452	530	393	327

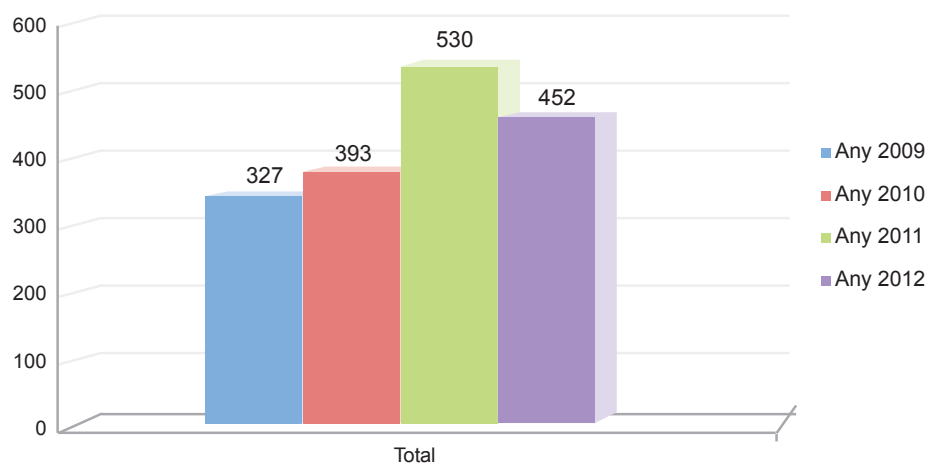
2. Gràfics

Matèries	
1	Llicències de gossos
2	Autoritzacions de carnisseries
3	Autoritzacions de tatuatge, micropigmentació i/o pírcing
4	Animals
5	Gossos perillosos. Incidències
6	Gossos a les platges
7	Animals al CRAAMT. Incidències

SALUT PÚBLICA

8	Insalubritat immobles
9	Terrenys. Insalubres o amb animals
10	Desinfecció, desratització i desinsectació
11	Establiments i comerços
12	Piscines d'ús públic
13	Varis

Total expedients per any



SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

Les línies d'actuació preventiva constitueixen el mitjà més eficaç per a l'abordatge dels problemes de drogues. Entenem per actuacions preventives un conjunt de mesures i processos educatius planificats que afavoreixin el desenvolupament de factors de promoció i disminueixin els factors de risc, amb l'objecte d'aconseguir instaurar estils de vida positius, saludables i autònoms.

L'àmbit municipal inclou tots i cadascun dels agents que tenen incidència al territori, de tal manera que se li confereix una dimensió comunitària.

La posició que té l'Ajuntament com a administració més pròxima a la ciutadania fa que tingui una millor disposició per a identificar els seus problemes i respondre-hi amb celeritat.

Els objectius generals de la prevenció de les drogodependències són:

- Reduir la prevalença de consum de les diferents substàncies psicoactives.
- Retardar l'edat d'inici en aquest consum.
- Reduir riscos i efectes adversos sanitaris i psicosocials per als consumidors experimentals, ocasionals i habituals.
- Minimitzar els danys associats a l'addicció.

El Servei Municipal de Prevenció treballa en diferents àmbits d'actuació per tal d'arribar a la població general del nostre municipi. Així, les seves intervencions s'estenen per una franja d'edat molt àmplia, des dels 8 anys en endavant, i en diferents espais, tant formals com informals (des de l'escola fins a l'oci nocturn).

Es treballa amb els següents fonaments:

- Com més aviat millor

Els usos de drogues s'inicien a l'adolescència; per tant, no es tracta de començar a prevenir en aquests moments, sinó molt abans.

- Continuitat

La tasca preventiva ha de ser constant al llarg de l'evolució dels infants i els joves perquè sigui efectiva.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

- Informació + formació

La informació és necessària però no suficient. Hem de formar els infants i els adolescents perquè puguin ser crítics i prendre decisions responsables.

- Per l'individu, pel grup i per l'individu dins el seu grup de referència

Hem de capacitar el jove per a relacionar-se assertivament i resistir la pressió dels iguals en situacions de risc.

- Prevenció ambiental - per a tota la societat

Les normes i límits socials són necessaris i ajuden a regular la conducta dels joves quan el grup pressiona cap a conductes de risc poc controlables per un sol individu.

- Comprensió d'una realitat

Hem de poder entendre el significat dels usos de drogues en la nostra societat actual. El patró de consum diari ha deixat pas al consum recreatiu de cap de setmana.

- Acceptació d'una realitat

L'abstinència no és l'única opció (Prevenció de Riscos).

Durant l'any 2012 s'han portat a terme els programes preventius en els diferents contextos d'intervenció: escolar, comunitari, sanitari, educatiu i de formació i assessorament a professionals.

1. Àmbit escolar

Entenent la prevenció com una tasca de continuïtat i que per a ser efectiva ha d'iniciar-se com més aviat millor, es treballa en l'àmbit escolar des de l'educació primària fins al batxillerat i els cicles formatius, amb programes efectius basats en l'evidència científica.

1.1. Programa L'aventura de la vida (educació primària. De 8 a 12 anys)

Té com a objectiu fomentar actituds fermes davant de les conductes que comporten un risc per a la salut, com ara l'ús de drogues, a partir del treball de l'autoestima, la presa de decisions i les habilitats socials dels infants. Es complementa amb la formació del professorat i de les famílies.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

	2012	2011	2010	2009
Escoles	10	14	18	18
Alumnes	1.163	1.383	1.734	1.740
Tutors	49	53	66	72

1.2. Programes Órdago i Reprenem-ho (educació secundària. De 12 a 17 anys)

Ambdós programes són la continuïtat a secundària del programa L'aventura de la vida. Estan adreçats a alumnes de l'ESO i tenen com a objectius que els adolescents disposin d'una informació objectiva i desenvolupin els valors i les habilitats necessàries per a decidir de forma raonada i autònoma en relació amb el consum de drogues, adoptant estils de vida saludables.

Órdago	2012	2011	2010	2009
Centres educatius	9	9	9	9
Alumnes	1.318	1.434	1.520	1.419
Tutors	57	57	55	54

Pel curs escolar 2012-2013, s'ha començat a implementar el programa Reprenem-ho, que substitueix l'anterior Órdago. Aquest nou programa incideix de forma prioritària sobre el consum abusiu de les begudes alcohòliques.

Reprenem-ho	Curs 2012- 2013
Centres educatius	9
Alumnes	564
Tutors	25

1.3. Programa Classe sense fum

Un dels objectius del Servei de Prevenció és facilitar als instituts la implementació de programes que puguin tenir continuïtat i implicació tant dels joves com dels seus tutors. En aquesta línia, l'any 2009 s'inicià en el Col·legi Roig la participació en el programa Classe sense fum. Aquest és un programa dels departaments de Salut i Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. És un programa europeu adreçat a alumnes de 1r i 2n de l'ESO, encaminat a conscienciar o endarrerir l'edat del consum de tabac entre els joves. Es parteix d'un compromís del grup de classe, emprant la pressió grupal en positiu.

Des de l'Equip de Prevenció s'ofereix un reforç del programa, fent dues intervencions en totes les classes on s'implementa.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

	2012	2011	2010	2009
Escoles	5	1	1	-
Alumnes	900	48	58	-
Tutors	30	2	2	-

1.4. Altres intervencions preventives en context educatiu.

Seguint la filosofia de l'Equip d'implementar programes de continuïtat en els instituts que impliquin el major nombre d'agents (joves, tutors, infermeres de salut i escola...), l'Equip de Prevenció realitza, en aquells centres que s'incorporen de nou i/o als que ja estan duent un treball de continuïtat en altres cursos, projectes de pròpia elaboració que ajudin a consolidar l'esperit preventiu en els centres.

L'objectiu és que aquests centres incorporin, a poc a poc, programes de continuïtat, elaborats i reconeguts, tant a nivell pedagògic com d'eficàcia.

Per aquest motiu, la idea és que aquestes intervencions disminueixin, amb el pas del temps, al mateix temps que augmenten les incorporacions a programes de continuïtat. L'any 2011 fou un any d'incorporació de nous centres i/o cursos.

L'any 2012 ha estat un any de consolidació. S'ha notat la davallada d'aquestes intervencions al temps que augmenten els centres que fan programes com Classe sense fum i/o Reprenem-ho.

Tallers preventius	2012	2011	2010	2009
Tallers	32	37	31	-
Alumnes	810	1.296	833	-

1.5. La prevenció a escena

1.5.1. Obra de teatre No em ratllis!!

Pretén portar la prevenció a un escenari diferent amb l'objectiu d'afavorir la reflexió envers les diferents postures davant l'ús de drogues i les seves conseqüències amb una proposta participativa i engrescadora per a l'alumnat. És una obra de teatre, adreçada a alumnes de 3r i 4t d'ESO i Batxillertat, que no ha estat representada en els últims anys.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

1.5.2. Kedem per parlar de drogues

És una obra adreçada a alumnes de 3r i 4t d'ESO i batxillerat, escrita i dirigida pel grup juvenil de teatre tarragoní BOIKOTeatre. El valor afegit d'aquest projecte és que els protagonistes i creadors del guió són joves de Tarragona que parlen obertament als joves, d'igual a igual, sobre els efectes i els riscos de l'ús de drogues. Els membres del grup tenen experiència en la reducció de riscos en l'oci nocturn, ja que la majoria formen part del projecte Komando Nits Q (joves agents de salut en l'oci nocturn) i han estat formats per l'Equip de Prevenció en l'àmbit de les drogues i la sexualitat. L'objectiu principal és la prevenció de conductes de risc derivades del consum de drogues.

Kdm x parlar d drogues	2012	2011	2010	2009
Representacions teatrals	6	-	-	-
Alumnes	930	-	-	-
Tutors	19	-	-	-

2. Àmbit familiar

Encara que la relació pares-fills ha canviat molt, el rol tradicional de la família com a educadora i transmissora d'hàbits i estils de vida saludables és un element bàsic per a la prevenció. En aquest sentit, s'ofereixen tallers participatius per a mares i pares sobre el paper preventiu de la família, amb l'objectiu de donar eines per a abordar el tema de les drogues en la relació amb els fills.

Tallers per a pares i mares	2012	2011	2010*	2009
Centres escolars	1	7	12	3
Assistents	28	67	271	80

*Aquest any es va fer amb col·laboració amb el Pla d'Entorn.

3. Àmbit comunitari

3.1. Programa d'informació i orientació sobre drogues SAP (Servei d'Atenció Personalitzada)

Es tracta d'un servei telefònic a disposició de tothom que tingui algun dubte o problema relacionat amb substàncies, tant personalment com professionalment.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

Aquest servei, a més d'oferir orientació i assessorament i, si s'escau, derivació a altres recursos, es pot complementar amb entrevistes personals i confidencials.

SAP	2012	2011	2010	2009
Trucades	107	102	127	128
Entrevistes	78	70	43	53
Persones ateses	122	98	65	92

3.2. Programa d'escolta i intercanvi per adolescents

El programa està adreçat a adolescents i joves, entre els 12 i els 19 anys, que no compleixen criteris de dependència, però presenten un consum problemàtic de substàncies que provoca l'alteració de diferents parcel·les de la seva vida. Es desenvolupa mitjançant entrevistes individuals amb els adolescents i els seus familiars. La intervenció pot tenir una durada entre 3 i 6 mesos, que, si escau, es pot ampliar.

	2012	2011	2010	2009
Adolescents atesos	49	42	28	31
Nois	36	34	22	23
Noies	13	8	6	8
Nombre d'entrevistes	294	252	148	221

3.3. Espai Jove de Salut (en col·laboració amb H2O)

És un espai d'informació i orientació itinerant per a adolescents i joves, que es desenvolupa en contextos no formals. S'intervé en temes relacionats amb la salut (alimentació, sexualitat-afectivitat, VIH-sida, drogues i violència de gènere) i es fan accions diverses com són: rutes de promoció de la salut amb educadors de carrer, tallers preventius per a col·lectius vulnerables i dinamitzacions entorn dels dies mundials de la sida, el tabac, l'alcohol...

	2012	2011	2010	2009
Adolescents i joves atesos	1.134	744	643	1.236
Tallers	32	30	28	33

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

3.4. Programa Joves promotors de salut

Pretén dotar els joves d'eines per a gestionar la pròpia salut i, alhora, que siguin transmissors d'aquests coneixements en el seu grup d'iguals o altres joves.

La formació inclou els temes de: sexualitat, drogues, alimentació, dinàmiques grupals, habilitats socials, primers auxilis i eines de cohesió grupal.

Per tal d'arribar al major nombre de joves, es fan successives edicions en les diferents zones del municipi

	2012	2011	2010	2009
Zones	Barri Sant Pere i Sant Pau	Zona ponent	-	-
Entitats implicades	5	7	-	-
Hores de formació	20	20		
Joves formats	16	12	-	-

3.5. Formació i assessorament

3.5.1. Estudiants

Dins de les tasques que desenvolupa el Servei Municipal de Prevenció de les Drogodependències, està la de formar i/o assessorar estudiants de diferents disciplines que en el seu futur com a professionals poden treballar amb població afectada per problemes associats als consums de drogues.

	2012	2011	2010	2009
Treball Social	42	45	41	39
Infermeria	56	54	-	-
Pedagogia	52	48	51	49
Integració Social -Animació Sociocultural	56	28	28	25
Casa d'Oficis	20	-	-	-

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES
3.5.2. Professionals

S'ofereix formació i assessorament sobre drogues a professionals dels àmbits escolar (professors d'educació primària i secundària), socioeducatiu (educadors d'escoles tallers, educadors de centres residencials per a menors, educadors i treballadors socials dels serveis socials, etc.) i sanitari (metges i infermeres de les àrees bàsiques de salut, infermeres del programa Salut i escola).

Professionals participants	2012	2011	2010	2009
Ambit escolar	245	141	136	126
Ambit socioeducatiu	11	52	65	43
Ambit sanitari	32	-	78	40

3.6. Plataforma Nits Q (Nits de Qualitat)

Plataforma Nits Q és un espai participatiu que, des de 2008, inclou els diferents agents implicats en l'oci nocturn de la ciutat: propietaris dels locals d'oci nocturn, cossos de seguretat, serveis d'urgències dels hospitals de la ciutat, associacions de veïns, grups juvenils de voluntaris, diverses entitats (Associació de Músics de Tarragona, Assexora'tgn), el Departament de Turisme i tècnics del Servei Municipal de Prevenció de Drogodependències. Aquesta Plataforma té com a objectiu crear entorns més segurs, saludables i de qualitat per a tothom.

	2012	2011	2010	2009
Agents implicats (persones)	65	64	44	38
Locals d'oci nocturn	20	25	12	8
Reunions realitzades	14	12	11	10
Campanya festa i Descans Qnviuen	2	1	1	3
Segell de qualitat	8	6	Inauguració	
3 locals	-			
Signatura del document d'adhesió	novembre			
20 locals	-	-	-	

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

3.7. Komando Nits Q

Komando Nits Q neix el 2011 vinculat a Plataforma Nits Q. És un projecte basat en el treball de proximitat i l'educació entre iguals que té com a objectiu principal oferir eines per a ajudar a una millor gestió dels plaers en la nit. Són un grup de "joves agents de salut" que fa les intervencions "in situ i en moviment" pels carrers i locals d'oci de la ciutat un cop al mes. Ofereixen als usuaris de l'oci nocturn el "Kit dels plaers", un portatargetes que inclou: informació sobre el bus nocturn i un ticket gratuït, informació sobre alcohol i altres drogues i un preservatiu. Finalment, els joves voluntaris, a la porta dels locals, de manera simpàtica, teatral i lúdica, conviden els qui fumen i xerren a baixar el to de veu per no molestar el descans dels veïns.

	2012	2011	2010	2009
Sortides realitzades	7	7	-	-
Nº membres Komando	15	10		
Kits dels plaers repartits	925	2.400	-	-
Nombre d'impactes indirectes	1500	3000	-	-

3.8. Mitjans de Comunicació

Part de la tasca preventiva consisteix a fer arribar a la població missatges que afavoreixin l'adquisició d'hàbits i estils de vida saludables que els allunyan de les conductes de risc per a la salut com ara l'ús de drogues. En aquest sentit, els MMCC es converteixen en aliats imprescindibles per la transmissió d'aquests missatges i pel trencament de tòpics o falses creences envers les drogues.

3.8.1. Tarragona Ràdio

La col·laboració amb l'emissora municipal des de l'any 2005 ha permès als alumnes que treballen en programes preventius a l'aula traslladar als micròfons les seves reflexions envers la salut i la convivència. D'aquesta manera, s'ha aconseguit que es converteixin en "promotors de salut" al territori. Des del gener fins al juny, en directe i amb una freqüència setmanal, es fomenta el diàleg com a eina de comunicació i la capacitat crítica, que farà dels nostres infants i joves uns ciutadans més participatius.

	2012	2011	2010	2009
Programmes emesos	19	20	19	21
Alumnes participants	204	204	198	210
Tutors implicats	29	32	28	28

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES**4. Projectes supramunicipals**

És fonamental per a la intervenció preventiva treballar en xarxa amb altres tècnics del territori i amb altres institucions, i també estar en permanent contacte amb les línies de treball que es desenvolupen en altres països europeus.

4.1. Xarxa Perifèrics

La Xarxa Perifèrics és una xarxa d'ens locals i entitats que treballen per a la promoció de la salut i la prevenció en l'àmbit de les drogues. Es reuneix periòdicament des de l'any 2001 per compartir experiències i esforços i reflexionar davant aspectes nous de la realitat de les drogues i els patrons de consum.

Membres	2012	2011	2010	2009
Ajuntaments	17	16	16	8
Entitats	11	9	8	2
Mancomunitats	2	2	1	-
Consells comarcals	6	4	2	-
Altres administracions	4	4	4	-
Universitat de Barcelona	1	1	-	-
Xarxa de Sida i Món Local	1	1	1	-

La Xarxa Perifèrics es constitueix formalment el maig de 2010 a Lleida.

El desembre de 2011, Tarragona, com a nova seu de la Xarxa, va organitzar la celebració del II Plenari de la Xarxa Perifèrics, amb un total de setanta-cinc assistents de diferents ajuntaments, consells comarcals i entitats d'arreu de Catalunya. Dins d'aquest marc, la Xarxa va rebre el primer premi de bones pràctiques atorgat per la Federació Espanyola de Municipis i el Pla Nacional sobre Drogues.

Des del 2011 fins al 2014, l'Ajuntament de Tarragona va ser la seu oficial de la Xarxa Perifèrics.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES**4.2. Projecte europeu NEWIP**

Aquest projecte europeu està format per:

- ONG
- Administracions locals i autonòmiques
- Entitats

Proposa respostes als nous reptes en els àmbits de la reducció de riscos i de la promoció de la salut en contextos d'oci nocturn.

L'Ajuntament de Tarragona és membre d'aquest projecte europeu i el Servei Municipal de Prevenció de Drogodependències forma part del grup de treball "PARTY +", que té com a objectiu promoure els distintius de qualitat a altres ciutats europees i contribuir a l'apoderament de tota la comunitat. <http://www.partyplus.eu/>

El primer seminari d'intercanvi d'experiències fou el maig de 2011 a Bolonya. El Servei Municipal de Prevenció de Drogodependències hi va participar de manera activa.

	2012	2011	2010	2009
Seminaris realitzats	Budapest	Bolonya	Tarragona	Edimburg
Participació del Servei de Prevenció de Drogodependències	Presentació Komando Nits Q	Seguiment dels Projectes	Presentació del distintiu Q de festa !	Presentació Plataforma Nits Q

SERVEIS SOCIALS

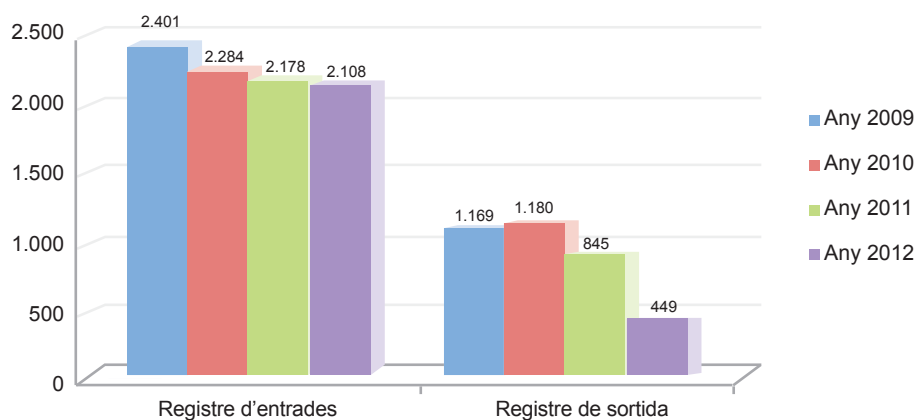
El Departament de Serveis Socials ha realitzat durant l'any 2012 els treballs següents:

1. Registre General

Nombre d'entrades al Registre General	2012	2011	2010	2009
	2.103	2.178	2.284	2.401

Nombre de sortides al Registre General	2012	2011	2010	2009
	449	845	1.180	1.169

Registre General



2. Informes de reagrupament familiar

Segons país de procedència

	2012	2011 juliol-des.	2011 fins al juny	2010	2009
Algèria	7	2	2	2	7
Argentina	7	2	2	11	13
Bangladesh	0	0	0	1	0
Bielorússia	0	0	0	1	0
Bolívia	20	10	5	10	20
Brasil	1	0	1	4	3
Bulgària	0	0	0	1	1

SERVEIS SOCIALS

Camerun	1	0	1	2	2
Colòmbia	48	28	23	50	74
Congo	0	0	0	0	1
Cuba	4	1	1	1	2
El Salvador	1	0	0	0	0
Egipte	0	0	1		1
Equador	5	8	2	8	14
Espanya	0	1	3	5	8
Filipines	14	13	7	20	11
Gàmbia	2	1	0	0	1
Geòrgia	9	4	2	5	6
Ghana	8	3	6	7	9
Guatemala	1	0	0	2	0
Guinea	0	0	1	0	0
Guinea Bissau	0	0	1	0	0
Guinea Equatorial	1	0	0	0	0
Hondures	0	1	0	0	0
Índia	4	2	2	3	1
Itàlia	0	0	0	1	0
Japó	1				
Kènia	0	0	0	0	0
Macedònia	0	0	0	0	0
Mali	1	2	1	0	2
Marroc	91	35	43	95	105
Mauritània	0	0	0	1	1
Mèxic	1				
Moldàvia	1	1	1	1	1
Níger	0	0	0	0	1
Nigèria	14	5	1	8	14
Pakistan	23	11	11	13	11
Paraguai	3	1	0	1	0
Perú	5	7	3	5	10
Rep. Dominicana	1	2	1	1	8
Rússia	4	1	0	2	5
Senegal	6	3	9	4	12
Ucraïna	2	1	1	2	4

SERVEIS SOCIALS

Uruguai	2	0	0	2	3
Uzbekistan	0	0	0	1	1
Veneçuela	3	1	1	1	1
Xile	6	3	6	4	7
Xina	36	13	15	38	26
Total	333	162	153	313	386

Segons zona de residència

	2012	2011 juliol-des.	2011 fins al juny	2010	2009
Arrabassada	1	0	1	0	1
Bonavista	25	13	7	18	35
Bosc de Tarragona	0	0	0	1	0
Cala Romana	0	0	0	0	0
Campclar	13	4	7	15	35
Campsà	0	0	0	0	0
Els Montgons	2	2	0	1	2
El Pilar	1	0	0	0	1
Icomar	3	2	1	0	3
La Canonja	0	0	0	0	0
La Floresta	5	2	4	9	4
La Granja	2	0	3	5	9
Les Pinedes	0	0	1	0	0
Monnars	0	0	0	0	0
Parc Riuclar	0	0	0	1	1
Riu Clar	2	2	3	2	8
Sant Pere i Sant Pau	21	11	9	19	19
Sant Ramon	0	0	0	0	1
Sant Salvador	14	6	12	21	28
Tamarit	0	0	1	0	0
Tarragona	190	93	80	172	178
Torreforta	54	27	49	49	61
Total	333	162	153	313	386

SERVEIS SOCIALS
3. Informe d'arrelament social

Segons el país de procedència

	2012	2011 juliol-des.	2011 fins al juny	2010	2009
Algèria	1	4	2	4	9
Angola	0	0	0	0	0
Argentina	4	6	13	27	21
Armènia	3	0	1	0	1
Bèlgica	0	0	0	0	0
Bielorússia	0	0	0	0	0
Bolívia	7	11	12	76	54
Brasil	8	3	9	22	19
Burkina Faso	0	0	0	0	1
Camerun	2	1	3	2	3
Colòmbia	10	4	9	31	30
Congo	0	0	0	1	2
Cuba	3	2	1	7	4
Egipte	0	0	2	0	0
El Salvador	0	0	0	2	1
Equador	0	1	0	2	7
Estats Units	0	1	0	1	1
Filipines	2	0	0	1	2
Gàmbia	3	1	3	1	0
Geòrgia	6	10	4	14	8
Ghana	5	3	7	9	9
Guatemala	1	1	0	2	2
Guinea	1	0	0	0	2
Guinea B.	0	0	0	0	1
Guinea Equatorial	2	0	0	0	2
Hondures	5	2	3	4	3
Índia	6	2	1	6	5
Indonèsia	0	0	1	0	0
Iugoslàvia	0	0	0	0	0
Mali	0	0	0	0	1
Marroc	71	51	68	121	190
Mauritània	0	0	0	0	0

SERVEIS SOCIALS

Mèxic	3	0	1	1	2
Moldàvia	0	2	0	3	3
Mongòlia	0	0	1	0	1
Nepal	0	0	0	0	2
Níger	0	0	1	0	0
Nigèria	34	21	28	40	40
Pakistan	28	26	22	46	40
Panamà	0	0	0	0	0
Paraguai	9	7	10	6	3
Perú	1	1	1	3	4
Rep. Dominicana	1	0	1	0	0
Rússia	2	2	1	3	2
Senegal	10	8	5	12	13
Sèrbia	0	0	0	0	2
Sudan	0	0	0	0	1
Tanzània	1	0	0	0	0
Turquia	0	0	0	0	0
Ucraïna	0	2	1	3	2
Uruguai	4	3	2	5	4
Veneçuela	2	2	5	3	5
Vietnam	0	1	0	0	0
Xile	3	7	8	13	16
Xina	7	4	5	11	13
Total	245	189	231	482	531

Segons zona de residència

	2012	2011 juliol-des.	2011 fins al juny	2010	2009
Arrabassada	1	1	0	2	1
Bonavista	22	20	19	41	38
Cala Romana	1	0	0	0	0
Campclar	11	11	8	14	35
Campsà	0	1	1	1	0
Els Montgons	3	1	2	2	3
El Pilar	0	0	0	1	1
Ferran	1	0	1	1	0

SERVEIS SOCIALS

Icomar	2	1	3	6	6
La Canonja	0	0	0	0	2
La Floresta	2	3	4	7	9
La Granja	2	0	1	4	5
La Móra	0	0	0	0	0
Les Pinedes	0	0	1	3	1
Monnars	0	0	0	0	1
Parc Riuclar	0	0	1	0	0
Riu Clar	6	2	5	6	7
Sant Pere i Sant Pau	5	11	8	21	22
Sant Ramon	0	0	0	0	0
Sant Salvador	23	16	17	37	60
Tamarit	0	0	0	0	0
Tarragona	108	90	107	260	239
Torreforta	58	32	53	76	101
Total	245	189	231	482	531

4. Informe d'integració social

Segons el país de procedència

	2012	2011 juliol-des.
Argentina	0	1
Bolívia	1	0
Camerun	1	0
Colòmbia	2	2
Congo	1	0
Guinea	1	0
Guinea Equatorial	1	0
Índia	1	0
Marroc	16	3
Nigèria	4	0
Pakistan	2	0
Panamà	1	0
Paraguai	0	1
Perú	1	1

SERVEIS SOCIALS

Senegal	1	1
Uruguai	1	0
Veneçuela	1	0
Xina	1	0
Total	37	9

Segons zona de residència

	2012	2011 juliol-des.
Bonavista	3	1
Boscos de Tarragona	1	
Campclar	5	1
Sant Pere i Sant Pau	0	1
Sant Salvador	4	0
Tarragona	15	5
Torreforta	9	1
Total	37	9

5. Targetes per a la utilització gratuïta dels autobusos municipals per a pensionistes, jubilats i jubilades

	2012	2011	2010	2009
Jubilats majors 65 anys	475	1.111	1.131	996
Pensionistes	85	180	216	206
Duplicats	388	646	626	646
No Funciona	391	391	365	423
Renovació pensionistes	319	516	665	485
S'han lliurat un total de targetes	1.658	2.844	3.003	2.756

Nova targeta bonificada	2012
Jubilats majors 65 anys	12.707
Pensionistes	592

SERVEIS SOCIALS

6. Targetes de permissibilitat d'aparcament per a persones amb disminució

	2012	2011	2010	2009
Titular conductor	53	51	63	46
Titular no conductor	163	127	145	123
Transports col·lectius	6	7	3	5
S'han concedit	222	185	211	174
En tràmit	9	7	8	29
Duplicats	20	22	24	19
No concedides	32	28	26	30
Baixes	1	1	1	2
Pendents d'anys anteriors	0	0	8	4

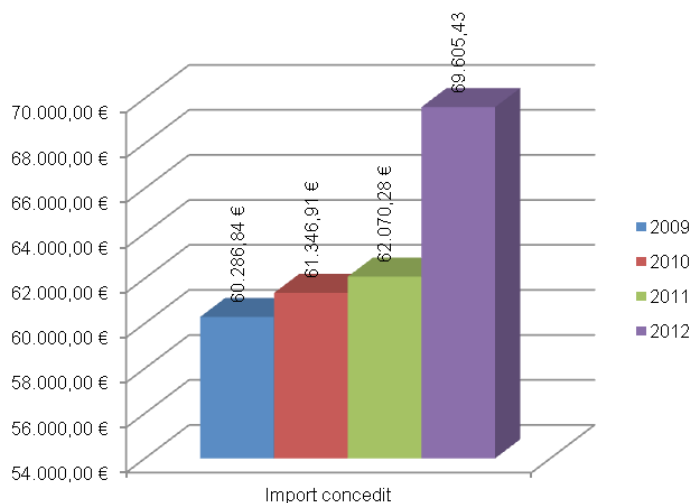
7. Atorgament de subvencions

S'ha atorgat la següent subvenció:

7.1. Ajuts per a persones perceptores de prestacions baixes per a fer efectives despeses bàsiques de la llar

	2012	2011	2010	2009
Sol·licituds presentades	979	938	932	916
Denegat l'ajut	70	58	45	48
Concedides	909	880	887	868
Import concedit	69.605,43 €	62.070,28 €	61.346,91 €	60.286,84 €

Import concedit subvencions ajuts bàsiques de la llar



SERVEIS SOCIALS

S'ha atorgat la següent subvenció:

7.2. Ajuts econòmics adreçats a unitats convivencials amb escassa capacitat econòmica

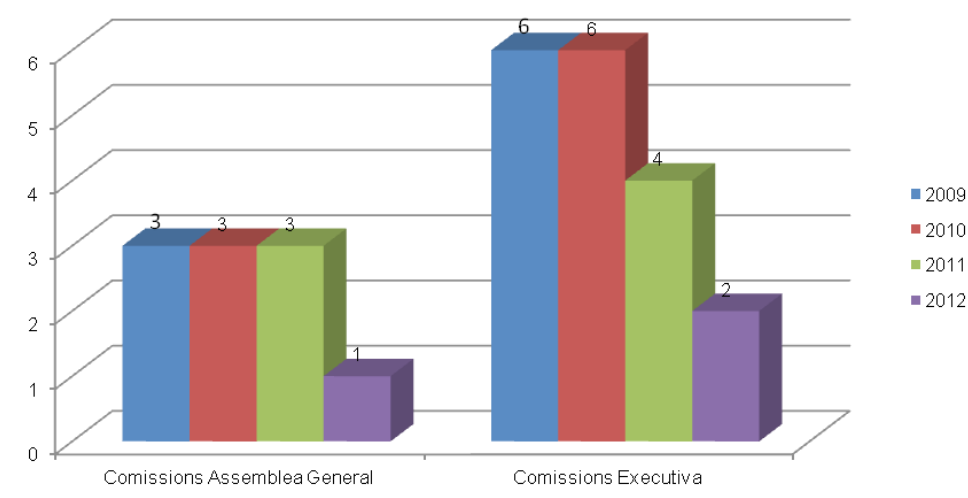
Any	Sol·licituds presentades	Denegat l'ajut	Concedides	Import concedit
2012	19	12	7	420 €

8. Consell Municipal de la Gent Gran

Seguiment de les activitats pròpies del Consell

Nombre de comissions	2012	2011	2010	2009
Assemblees de Consell Municipal de la Gent Gran	1	3	3	3
Executives del Consell Municipal de la Gent Gran	2	4	6	6

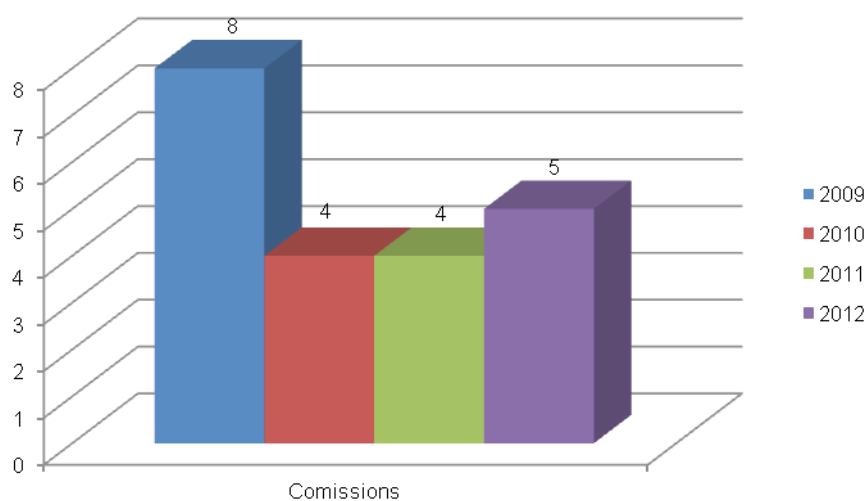
Comissions Consell Municipal de la Gent Gran



SERVEIS SOCIALS**9. Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea de Serveis a la Persona**

Nombre de comissions	2012	2011	2010	2009
Convocades	5	4	4	8

Àrea de Serveis a la Persona



UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

1. Laboratori

Anàlisis microbiològiques de salut ambiental (platges, piscines i vestidors) i salut alimentària (aliments col·legis i casals d'estiu) al Laboratori Municipal.

2. Serveis tècnics d'inspecció i control

2.1. Sanitat alimentària

Control higienicosanitari d'establiments alimentaris i mercats municipals. Casals d'estiu.

2.2. Sanitat ambiental

2.2.1. Expedients, oficis de denúncia i inspeccions de terrenys insalubres i de locals.

2.2.2. Control legionel·losi: control de l'empresa contractada pel tema de la legionel·losi als edificis i fonts ornamentals municipals.

2.2.3. Control higienicosanitari de platges i col·laboració amb el Control i el Projecte Meduses en les platges de Tarragona.

2.2.4. Control de piscines d'ús públic no municipals.

2.2.5. Control higienicosanitari de tatuatges i pírcings.

2.3. Sanitat animal

2.3.1. Centre de Recollida i Acollida d'Animals Municipal de Tarragona (CRAAMT).

2.3.2. Control de les plagues coloms, estornells, desinfeccions, desinsectacions i control de múrids.

2.3.3. Inspecció i control de problemes de sanitat animal: mossegades, tinença d'animals potencialment perillosos, etc.

2.3.4. Recollida i acollida d'animals, problemes associats a la tinença d'animals, neteja i condicions de salubritat, síndrome de l'arca de Noé.

3. Informació i formació higienicosanitària

3.1. Trucades al Telèfon Blanc 977 200 071: informació i consulta dels ciutadans en temes de salut pública i protecció de la salut.

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

3.2. Convenis formació-informació

Conveni de col·laboració per pràctiques compartides entre els alumnes del mòdul de dietètica i nutrició i sanitat ambiental de l'Institut Cal·lípolis i l'Ajuntament de Tarragona.

Conveni amb la Universitat Rovira i Virgili per a pràctiques dels seus alumnes i d'altres universitats catalanes.

Participació en programes de Ràdio Tarragona per a informar sobre qüestions higienicosanitàries d'aliments, establiments alimentaris i sanejament ambiental.

Participació en el projecte europeu EQUASE, d'intercal·libració de laboratoris de microbiologia europeus. Participació en el projecte FEPAS, d'àmbit europeu. Participació en el projecte LEAP, sobre el control d'aigües.

Participació en el projecte INTER 2000, d'intercal·libració de laboratoris de microbiologia, coordinat pel Laboratori d'Assaig Agroalimentari.

Resum comparatiu dels treballs realitzats per la UTSP

Aigües no classificades i particulars	2012	2011	2010	2009
Mostres	-	2	10	3
Anàlisis	-	10	50	15

Aigües consum i xarxa de distribució de l'aigua	2012	2011	2010	2009
Mostres	30	37	51	46
Anàlisis	150	185	255	230

Aigües de piscines i poliesportius	2012	2011	2010	2009
Mostres d'aigües de vas de piscines	144	200	170	142
Anàlisis	720	1.000	850	710
Mostres vestidors i platges de poliesportius	662	589	712	662
Anàlisis	1986	1.767	2.136	1.986

UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

Aigües de mar/platja	2012	2011	2010	2009
Mostres d'aigües de bany	188	185	190	171
Anàlisis	376	370	380	342

Menjadors escolars dels casals d'estiu	2012	2011	2010	2009
Mostres	20	37	36	62
Anàlisis	180	222	216	372

Fonts ornamentals	2012	2011	2010	2009
Mostres	71	48	135	-
Anàlisis	142	120	270	-

Interlaboratori i control de qualitat	2012	2011	2010	2009
Mostres	8	17	43	38
Anàlisis	40	85	129	152

Total mostres	1.123	1.115	1.347	1.129
Total anàlisis	3.594	3.759	4.286	3.837

Trucades al Telèfon Blanc	2012	2011	2010	2009
Sanitat animal i Servei de Llacers	183	158	162	238
Plagues i Servei de Desinsectació i Desratització	-	729	739	670
Altres	-	13	11	20
Total trucades	183	900	912	928

Expedients, oficis de denúncia i inspeccions	2012	2011	2010	2009
Inspecció per terrenys insalubres	2	5	7	10
Inspecció sanitat animal	47	65	55	68
Informes varis per resolució d'expedient	135	90	90	87
Control sanitari de piscines no municipals d'ús públic	15	27	26	26
Control sanitari de piscines municipals	72	96	84	72

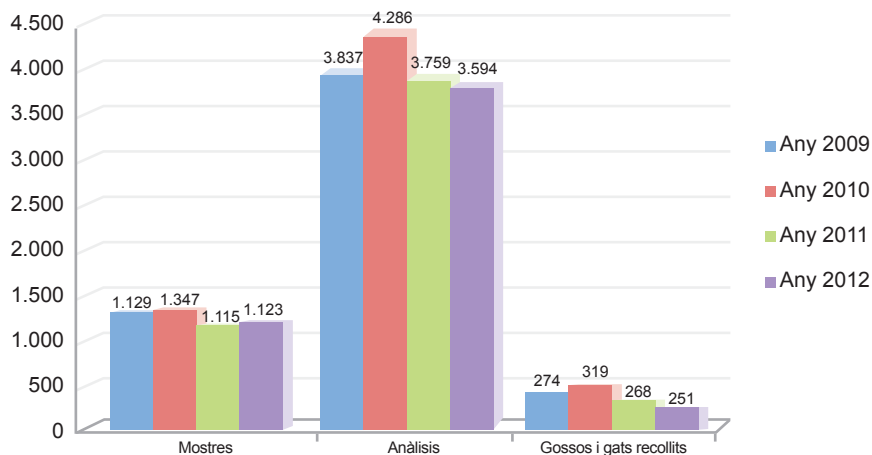
UNITAT TÈCNICA DE SALUT PÚBLICA

Control de parades del Mercat Central i Torreforta	-	43	52	68
Control higienicosanitari de locals	87	133	156	271
Control higienicosanitari de casals d'estiu	12	14	-	-
Control higienicosanitari de fonts ornamentals	18	17	8	-
Control higienicosanitari de sorrells	11	-	-	-

Gossera Municipal i Llacers	2012	2011	2010	2009
Total de gossos i gats recollits	251	268	319	274
Gossos recollits	172	-	-	-
Gossos sacrificats	9	13	17	13
Gossos portats a la Protectora	87	84	123	112
Gossos lliurats al seu propietari	65	62	75	38
Gats recollits	79	102	101	111
Gats sacrificats	7	1	1	3
Gats portats a la Protectora	71	101	100	98
Gats lliurats al seu propietari	1	-	-	-

Altres animals	6 fures, 1 porc, 3 ànecs, 1 cabra, 1 conill	1 gall d'indi, 3 cabres, 1 fura	1 gall d'indi, 1 fura	3 cabres, 1 fura
----------------	---	---------------------------------	-----------------------	------------------

Resum total tasques UTSP





TEATRE TARRAGONA

CULTURA, PATRIMONI I FESTES**1. Característiques generals**

La gestió de l'Àrea inclou la tramitació administrativa de la realització de l'activitat cultural: calendari d'activitats culturals –programació d'arts escèniques, arts visuals, lletres i premis literaris–, calendari d'activitats festives –Reis, Sant Joan i Corpus, Carnaval, Sant Magí i Santa Tecla–, activitats realitzades en recintes del Museu d'Història –concerts, Tàrraco Viva–; així com la gestió i la coordinació de tota l'activitat econòmica (despeses, contractacions, ingressos, subvencions i patrocinis).

En l'àmbit del patrimoni històric, també ha d'incloure's la gestió administrativa de l'Arxiu Històric Municipal i l'Hemeroteca.

La gestió global implica també la relació directa amb les entitats, associacions i particulars que participen de l'activitat cultural de la ciutat, atesa la necessària proximitat d'aquest àmbit de la gestió pública.

L'any 2012 ha estat l'any de la Capital de la Cultura Catalana; això ha implicat una nova incorporació en la gestió de cara a l'organització tant dels actes culturals com de la gestió administrativa.

2. Altres serveis que es presten**2.1. Biblioteca hemeroteca municipal****2.1.1. Gestió del patrimoni****2.1.1.1. Nous fons ingressats**

Nombre de monografies ingressades durant el 2012: 114.

Provenen d'intercanvi o donació ja que l'any 2012 no s'ha pogut fer compra de llibres.

S'han introduït 1.826 registres nous a la base de dades, dels quals destaquem:

Llibres: 138

Cartells: 217

Articles diversos (diaris, revistes, llibres...): 1.337

CULTURA, PATRIMONI I FESTES**2.1.2. Conservació del patrimoni**

L'any 2012 la partida del pressupost dedicada a la BHMT ha desaparegut, per la qual cosa no s'ha digitalitzat cap plana de diari ni s'han pogut enquadrar els diaris de 2011.

2.1.3. Servei de Consulta

Total d'usuaris 2012	11.354
Usuaris presencials	1.889
Usuaris web, premsa digitalitzada	9.465

2.1.4. Difusió**2.1.4.1. Cessió de documentació**

- Paradisus. Jardins i plantes medicinals de Tàrraco a Orléans <http://mnat.es/exposic/paradisus/1anoticia/index.htm>
- Història de Tarragona
- 1812 quan érem francesos
- Experiències amb Dalí <http://www.fundacioaixatarragona.com/event/show/345-experiencies-a,b-dali>

2.1.4.2. Col·laboracions

- Públics núm. 146. En la secció La troballa presentem la censura a la premsa a través del diari Catalònia del 16 d'abril de 1936. <http://www.tarragona.cat/lajuntament/publics/publics-146>
- Públics núm. 149. En la secció La troballa presentem els cartells dels Festivals de Espanya conservats a la BHMT. <http://www.tarragona.cat/lajuntament/publics/publics-149>
- Públics núm. 153. La BHMT torna a aparèixer a l'espai La troballa amb un article dedicat a l'exposició Martí, sis mirades d'un científic. <http://www.tarragona.cat/lajuntament/publics/publics-153/la-troballa>

2.1.4.3. Articles

- Presentació de l'opuscle de l'Agrupació d'Associacions de Setmana Santa
- Biblioteca i patrimoni. <http://locxareus.blogspot.com/>
- Sense militars ni futbolistes

CULTURA, PATRIMONI I FESTES

- Visita al Centre Penitenciari de Tarragona
- Jornades Europees del Patrimoni 2012 <http://t2012.tarragona.cat/dajuntament-antic-ajuntament/2251>
- CLICA I APRÈN. Les fonts documentals al teu abast
- Programes de les Festes de Santa Tecla <http://santatecla.tarragona.cat/historia/cartells-i-programes>

2.1.5. Arqueologia

S'han realitzat sis actuacions arqueològiques:

- Excavació a l'arena del Circ als mesos d'agost i setembre amb la col·laboració de l'ICAC i d'estudiants d'arqueologia.
- Supervisió dels treballs arqueològics durant l'execució del projecte d'arranjament del carrer de l'Enrajolat (finalitzat).
- Supervisió dels treballs arqueològics durant l'execució del projecte de rehabilitació del Mercat Central (finalitzat).
- Supervisió dels treballs arqueològics durant l'execució del projecte d'enjardinament dels Jardins del Vapor (finalitzat).
- Posada en valor patrimonial dels Jardins del Vapor.
- Supervisió dels treballs arqueològics durant l'execució del projecte a la Chartreuse per l'EOI.

2.1.6. Activitats Museu d'Història:

- Activitats Tàrraco Viva
- Activitats campanya "Història Viva"
- Nits dels Museus
- Jornades Europees del Patrimoni

2.1.7. Recintes gestionats pel Museu:

- Amfiteatre Romà
- Antic Ajuntament
- Casa Canals
- Circ Romà
- Fòrum de la Colònia
- Passeig Arqueològic (Murallles)
- Pont del Diable
- Pretori Romà
- Casa de la Festa

CULTURA, PATRIMONI I FESTES
2.1.8. Activitats Cultura:

- Cavalcada de Reis
- Carnaval
- Festival Dixieland
- Sant Jordi
- Sant Joan – Juny Festiu
- Concurs Internacional de Focs Artificials “Ciutat de Tarragona”
- Sant Magí
- Santa Tecla
- Premis Literaris
- Festival ETC
- Kesse
- Concurs de Castells
- D.O.
- Scan
- Festival REC

3. Detall activitat any 2012 de l'Àrea – Gestió activitat i import respecte l'any 2011

Descripció	2012	2011
D.O. Tarragona	3.579,01	18.272,87
Convenis Cultura	341.800,00	420.845,00
Convenis entitats sense ànim de lucre	0,00	0,00
Festival Part Alta	1.003,00	37.663,65
Scan	1.000,00	1.000,00
Camerata XXI / Cicles música	2.175,92	112.992,77
Programació cinema	0,00	39.401,55
Espectacles de Teatre Metropol	317.866,16	459.066,92
Tardor literària	17.684,49	41.027,11
ETC Festival	90.299,02	119.878,18
Despeses fixes infraestruct. gestió act. culturals	6.559,98	9.096,18
P.Cultura agenda cultural/desp.div. comunicació/ edicions	0,00	48.928,50
Festival REC	35.000,00	35.000,00
Festival Internacional DIXIE Cultura	400,00	137.714,24
Premi internacional composició musical	0,00	0,00
Premis literaris ciutat de Tarragona	61.010,12	0,00

CULTURA, PATRIMONI I FESTES

Centre de creació contemporània de Catalunya	301.700,58	183.147,62
Concurs Internacional de Castells de Focs	15.000,00	161.354,80
Manteniment seguici popular	0,00	9.704,83
Dinamització casa de la festa.	2.300,00	20.000,00
Despeses Reis	9.466,47	26.403,65
Despeses carnestoltes	18.138,66	99.952,54
Despeses Sant Magí	81.629,79	104.969,24
Despeses Santa Tecla	451.059,40	431.115,85
Despeses Sant Joan i Corpus	0,00	29.708,66
Atencions protocol.làries festes	0,00	263,60
Despeses comunes activitats festives	0,00	10.174,07
Convenis Festes	595,00	4.250,00
Aportació Consorci Normalització Lingüística	267.207,79	133.804,12
Projecte unió europea (Europe in the Mediterranean)	33.580,19	51.918,80
Actes commemoració 10 anys Patrimoni Humanitat	0,00	0,00
Quota Grupo de Ciudades Patrimonio de la Humanidad	50000,00	18.750,00
Aportació Fundació Fòrum	30.000,00	30.000,00
Premi Gramunt Subiela	0,00	1.500,00
Material inventariable Patrimoni	0,00	172.590,30
Exposicions	11.804,50	48.740,82
Tarraco Viva	446.580,41	338.596,94
Capital Europea Cultura Tarragona 2016	0,00	0,00
Premis i subvencions per ús del català	0,00	0,00
Atencions portocol.làries Patrimoni Històric	0,00	0,00
Despeses generals Museu Història	54.618,77	248.437,23
Aplicació projecte normalització lingüística	12.127,26	25.698,00
Infraestructura Patrimoni Històric	0,00	694.919,88
Inversions Patrimoni Històric	0,00	129.820,44
Publicacions	23.551,16	57.831,16
Despeses generals arxiu històric hemeroteca	30.596,52	45.554,85
Hemeroteca	12.057,83	16.738,58
Conveni Associació Arxivers de Catalunya / conveni URV	0,00	0,00
Bienal Castells	283.752,28	
Total Cultura i Patrimoni	3.014.164,31	4.656.461,09

CULTURA, PATRIMONI I FESTES

4. Distincions

S'han donat les següents distincions:

Fundació Casa Sant Josep de Tarragona	Medalla de la Ciutat
Jaume Queralt	Títol de Fill Predilecte
Francesc Blasco Martorell	Diploma al Mèrit Cívic

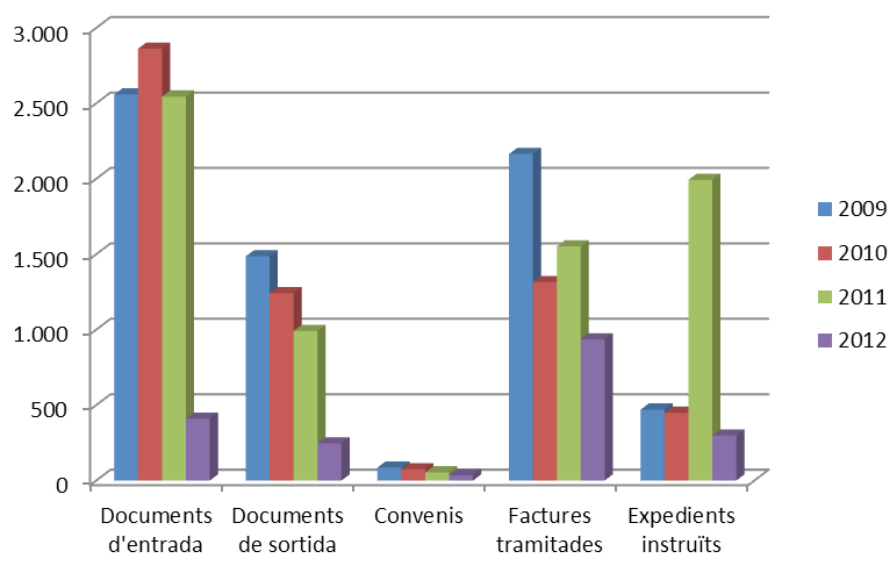
S'ha iniciat el tràmit de les següents distincions:

Mossèn Francesc Gallart i Magarolas	Títol de Fill Predilecte
Cambra de Comerç de Tarragona	Medalla de la Ciutat
Fundació de l'Agrupament Escolta i Guia Xaloc	Diploma al Mèrit Cívic o Ciutadà

5. Comparatives

Gestió administrativa	2012	2011	2010	2009	2008
Documents d'entrada	409	2.545	2.862	2.559	3.321
Documents de sortida	246	991	1.242	1.486	1.604
Convenis	35	54	74	86	47
Factures tramitades	936	1.552	1.315	2.164	2.466
Expedients instruïts	298	1.993	449	470	638

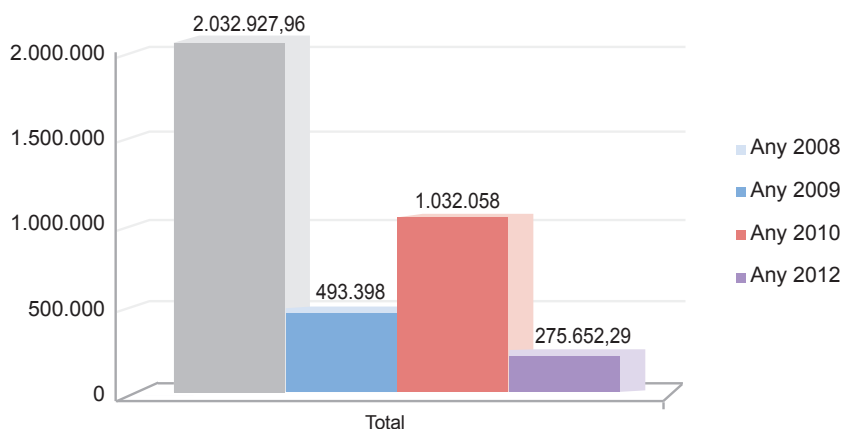
Gestió administrativa



CULTURA, PATRIMONI I FESTES

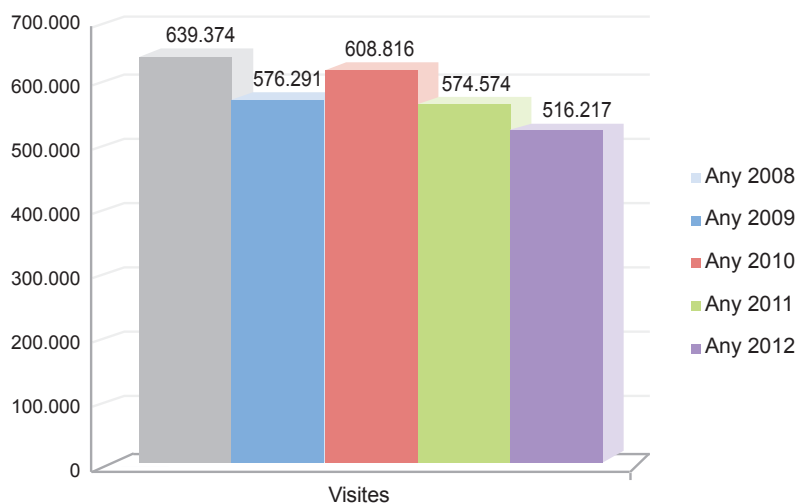
Subvencions rebudes	2012	2011	2010	2009	2008
Quantia subvencions rebudes	275.652,29		1.032.058	493.398	2.032.927,96

Quantia subvencions rebudes



	2012	2011	2010	2009	2008
Visites persones recintes històrics	516.217	574.574	608.816	576.291	639.374

Visites persones recintes històrics



CULTURA, PATRIMONI I FESTES

Gestió global

2012	2011	2010	2009	2008
6.846.226,23€	15.600.755,49€	18.901.433,42€	10.043.750,29€	21.834.633,04€

