

MEMÒRIA 2008

DE LA SECRETARIA GENERAL SOBRE LA GESTIÓ MUNICIPAL



Edita: AJUNTAMENT DE TARRAGONA
Secretaria General

Amb la col·laboració de l'Arxiu Municipal
Disseny i Maquetació: Imatge Gràfica Corporativa i Autoedició
Imprimeix: Gràfiques Arrels
D.L.T-1525-2009

CAPÍTOL I	ÀREA DE PRESIDÈNCIA	
	ALCALDIA.....	7
	COMUNICACIÓ I PREMSA.....	9
	ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE LA CANONJA	11
	GABINET DE DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ	12
	GUÀRDIA URBANA.....	17
	INFORMÀTICA	29
	OFICIALIA MAJOR	41
	PARTICIPACIÓ CIUTADANA	43
	PROTECCIÓ CIVIL.....	47
	RELACIONS CIUTADANES.....	49
	SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ.....	64
	TRÀNSIT I MULTES.....	67
	TRANSPORTS.....	69
CAPÍTOL II	ÀREA DE GESTIÓ ECONÒMICA, PRESSUPOSTÀRIA I SERVEIS CENTRALS	
	AIGÜES	71
	ASSESSORIA JURÍDICA	72
	COMPRES I CONTRACTACIÓ	76
	COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS	91
	CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES	98
	ESTADÍSTICA	100
	FORMACIÓ	101
	GABINET TÈCNIC FISCAL	103
	IMPOST DE BÉNS IMMOBLES.....	105
	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	107
	IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURESA URBANA.....	108
	IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA	109
	INSPECCIÓ FISCAL.....	111
	OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ.....	112
	OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT.....	114
	ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA	116
	PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA.....	127
	RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL.....	128
	SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL.....	171
	SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA.....	183
	SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	196
	TAXES I PREUS PÚBLICS	201
	TAXES PER OBERTURA D'ESTABLIMENTS.....	204
	TRESORERIA	205

CAPÍTOL III ÀREA DE PROMOCIÓ I ESTRATÈGIES DE CIUTAT I PROJECCIÓ DE CIUTAT	
MERCATS	217
OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR	218
PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA	219
RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS.....	224
SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ.....	227
TURISME	239
CAPÍTOL IV ÀREA DE TERRITORI	
BÉNS I DOMINI PÚBLIC	245
BRIGADA MUNICIPAL	256
DISCIPLINA URBANÍSTICA	265
ENGINYERIA DE CAMINS	266
ENGINYERIA INDUSTRIAL.....	269
INSPECCIÓ D'OBRES.....	273
LLICÈNCIES D'OBERTURES D'ESTABLIMENTS	276
LLICÈNCIES D'OBRES	279
MEDI AMBIENT	284
NETEJA PÚBLICA.....	287
OFICINA DE PROJECTES	290
SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA.....	292
SECCIÓ TECNICA D'URBANISME I D'INFORMES DE LLICÈNCIES..	298
URBANISME PLANEJAMENT I URBANISME GESTIÓ.....	303
CAPÍTOL V ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA	
COOPERACIÓ	321
ESPORTS.....	322
INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS.....	324
JOVENTUT	358
LABORATORI	361
POLÍTIQUES D'IGUALTAT	365
SANITAT	371
SERVEIS SOCIALS.....	373
CAPÍTOL VI ÀREA DE CULTURA, PATRIMONI I ENSENYAMENT	
CULTURA-FESTES	379
ENSENYAMENT.....	383
MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC).....	400

Com cada any i en compliment del que disposa l'article 149 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aquesta Secretaria General ha redactat la memòria anual, que conté l'activitat municipal durant l'any 2008 i que a continuació es detalla.

EMT
344

NO 185
Fins a 0,31
€ viatge
EMT
CITARO

SOMMA

♿ 344



EMT
CITARO

6427 DBX SP

EMT
345
JO? AMB BUS!

0,49 € - 1h

↑ & 345



EMT
CITARO
6406 DBX SP

TRANSP

ALCALDIA

El **Gabinet de l'Alcaldia** de l'Ajuntament de Tarragona està estructurat en tres branques d'actuació i ha realitzat, durant l'any 2008, els treballs que s'indiquen a continuació.

El Gabinet de l'Alcaldia està estructurat, fonamentalment, en tres branques d'actuació:

- Agenda de l'alcalde.
- Gestió administrativa del Gabinet.
- Seguiment i coordinació de projectes transversals i estratègicament bàsics i atenció ciutadana d'ampli abast.

AGENDA DE L'ALCALDE

- El personal del Gabinet ha preparat 1.246 visites, cites o reunions de l'alcalde al seu despatx o a altres dependències municipals. Això suposa: administrar les peticions rebudes i encabir-les a l'agenda, preparar la documentació necessària per al seu bon desenvolupament i, un cop desenvolupada la reunió, adoptar les mesures necessàries de seguiment i gestió per complir o fer complir els compromisos adoptats.
- S'han preparat 680 actes on ha assistit l'alcalde: inauguracions, conferències, viatges de promoció de la ciutat o de relacions institucionals, etc. Aquesta tasca suposa: organitzar l'agenda de l'alcalde en relació amb els actes diversos que organitzen les conselleries, les entitats ciutadanes i les institucions i preparar la corresponent documentació per a la tasca pròpia de l'alcalde en aquests esdeveniments.
- S'han tramès 7.437 cartes de felicitació i rebuda a les famílies novingudes a la ciutat, els matrimonis i els naixements i pels principals esdeveniments personals i col·lectius de la ciutat i s'han tramès 714 cartes de condol a les famílies tarragonines que han perdut algun membre.

GESTIÓ ADMINISTRATIVA DEL GABINET

S'han tramitat 95 expedients administratius que, bàsicament, es poden dividir en els següents grups:

- Relacionats amb el pressupost municipal.....2
- Convenis, relacions institucionals i seguiment projectes diversos.....25
- Secretaria comissions seguiment.....2
- Premis, ajuts i subvencions32

ALCALDIA

- Organització gabinet, suport i informació consellers..... 9
- Contractació menor d'obres, serveis i subministraments..... 12
- Adquisició patrimoni artístic..... 2
- Grans esdeveniments..... 2
- Informació i peticions ciutadanes 9

SEGUIMENT I COORDINACIÓ DE PROJECTES TRANSVERSALS I ESTRATÈGICAMENT BÀSICS I ATENCIÓ CIUTADANA D'AMPLI ABAST

Ha col·laborat, coordinat o dinamitzat diversos projectes i actuacions municipals, entre els quals cal destacar els següents:

- Pla d'actuació municipal
- Memòria any de gestió
- Fons d'inversió local
- Programa d'inversions del pressupost municipal
- Seguiment prec i preguntes fetes al Consell Plenari
- Cessió Banc d'Espanya i edifici plaça Imperial Tàrraco
- Seguiment queixes i suggeriments fets a la Línia Oberta, al xat i al correu electrònic de l'alcalde

COMUNICACIÓ I PREMSA

Des de **Comunicació i Premsa** s’ha realitzat durant l’any 2008 els següents treballs:

El Gabinet de Premsa té com un dels seus objectius informar de l’acció municipal a través dels mitjans de comunicació, mitjançant notes de premsa de les actuacions que realitzen les diferents Conselleries, Empreses Municipals i Alcaldia; redacció i tramesa d’ agenda d’activitats i dossiers informatius; convocatòria de rodes de premsa i lliurament del material informatiu; atenció telefònica i per mail de les demandes dels periodistes sobre les activitats municipals; concertar entrevistes entre els periodistes i els regidors i l’alcalde; incloure notícies a la web municipal

Durant el 2008 es van convocar 371 rodes de premsa i es van redactar 1022 notes de premsa o dossiers informatius que es van trametre als mitjans de comunicació: diaris, ràdios, televisions, agències informatives, corresponsals i diaris digitals de la nostra ciutat. Aquestes informacions s’han correspost a les conselleries següents:

Conselleries	Notes i dossiers de premsa	Rodes de premsa
Alcaldia	90	37
Comunicació, Participació, Societat Informació	75	52
Cultura, Joventut, cooperació i Festes	220	62
Empreses, Formació i Consum	24	5
Ensenyament	38	10
Espais Públics	18	4
Esports i PME	41	21
Gestió Econòmica i Pressupostària	10	3
Juntes de Govern	25	45
Patrimoni i Política lingüística	62	25
Promoció Econòmica i PMT	60	21
Relacions Ciutadanes	20	13
Seguretat Ciutadana i Mobilitat i EMT	153	19
Serveis a la Persona	58	17
Sostenibilitat, Medi ambient i Salut	92	22
Territori	36	15
TOTAL	1022	371

COMUNICACIÓ I PREMSA

Per les festes de Santa Tecla es va oferir un nou servei als mitjans de comunicació. A través del portal web SMS Movility vam enviar informació als periodistes dels canvis de darrera hora dels actes de les festes, especialment per la pluja; ho rebien als seus telèfons mòbils i així disposaven de la informació de forma immediata.

També cal assenyalar que es fa arribar als mitjans tots els ordres del dia de les Juntes de Govern i Plenaris, i se'ls lliuren les mocions presentades.

També s'encarrega de la secció de notícies del web de l'Ajuntament de Tarragona, i s'han redactat 242 informacions municipals.

Tota la informació es fa arribar als 42 mitjans de comunicació o als corresponents que s'han acreditat al Gabinet de Premsa de l'Ajuntament.

ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE LA CANONJA

L'entitat Municipal Descentralitzada de la Canonja ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- Sessions ordinàries celebrades 7
- Sessions extraordinàries celebrades..... 4
- Resolucions adoptades per l'Alcaldia..... 1.008
- Manaments de pagament lliurats 1.985
- Manaments de pagament no pressupostaris 183
- Manaments d'ingrés lliurats 512
- Manaments d'ingrés no pressupostaris..... 613
- Tramitació llicències obres menors..... 60
- Tramitació llicències obres majors..... 15
- Tramitació llicències obertura d'establiments 21
- Defuncions tramitades 30
- Tramitació llicències obres cementiri 10
- Concessió nínxols Cementiri Municipal 7
- Expedients canvi titularitat nínxols 15
- Incineracions tramitades 3
- Registre entrada documents 2.060
- Registre sortida documents..... 1.277
- Certificats estadística expedits 78
- Certificats urbanístics expedits..... 14
- Informes d'estadística 854
- Expedients modificació crèdits tramitats 6
- Expedients concessió de guals..... 15
- Expedients baixa de guals 5
- Canvi de nom guals 4
- Taxes (ocupació via pública, etc.)..... 222
- Taxes (Obertura rasa) 49
- Utilitzacions poliesportiu (equips)..... 3.132
- Altes impost de circulació..... 2

GABINET DE DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Els treballs realitzats pel **Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició**, durant l'any 2008, han estat els següents:

Supervisió nova imatge corporativa

S'han supervisat 62 expedients d'aplicació de la nova imatge corporativa per a diferents conselleries, patronats i organismes autònoms.

Disseny, publicació i manteniment de continguts web de l'Ajuntament

Butlletí Tarragona Municipal

- 10 Números, del núm. 264 al 273

- Publicació de diferents discursos de l'alcalde
- Perfil del contractant
- Revisió de la imatge corporativa dels webs propis
- Afegir informació de les activitats d'estiu
- Crear apartat de comerç al web
- Creació del butlletí d'informació infoComerç
- Rectificació Ordenances Fiscals web
- Continguts web Escola de Música
- Afegir consellers de zona
- Creació de l'apartat Tarragonins al món
- Afegit apartat Publicacions municipals, conjuntament amb l'Hemeroteca Municipal
- Actualització continguts Escoles Bressol
- Teatre Metropol: Tardor 08 - Primavera 08
- Actualització continguts esports
- Bases Premi de Composició Musical - Web
- Supervisió nova web Tinglado 2
- Revisió continguts web Cultura
- Senat de Tarragona
- Publicació de diverses bases de Personal
- Preinscripció escolar 2008-2009
- Inserció web - Guia d'Informació Municipal 08-09
- Bàner OMIC + Informació web
- Informació al web pessebre de Nadal del Mercat Central "Belén Bancaja"

GABINET DE DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

- Actualitzar dades del cens al web
- Galeria de fotos inauguració IMET - Clarisses
- Plantilles de correu premsa
- Signatures de correu electrònic

Festes: Santa Tecla 08; Sant Magí 08; 11 de setembre

Xats amb l'alcalde

Durant el 2008 s'han realitzat 8 xats (gener, febrer, març, abril, maig, juny, octubre i novembre)

Participació en l'organització del dia d'Internet (17 de maig)

Nova intranet

- Creació de la xarxa d'interlocutors
- Creació de l'arbre de continguts
- Coordinació de la Formació als interlocutors
- Ajustos al gestor de continguts
- Suport als interlocutors

Nou web

- Seguiment i validació de la creació de la imatge gràfica
- Especificació del model de dades actual
- Coordinació de les entrevistes

El web de l'Ajuntament ha rebut un total de: 396.783 visites anuals, 33.065 visites de mitjana mensual i 1.100 visites de mitjana diària.

Interactius multimèdia

CD-ROM Memòria Secretaria General 2007; fotos i galeria Flash de la plaça del pàrquing Jaume I; fotos i galeria Flash del Centre Cívic de la Part Alta; resultats Eleccions Generals 2008; fotos i galeria Flash del Cartipàs municipal; Flash L'Arbre dels desitjos; fotos i galeria Flash IMET; Flash butlletins anteriors (per a cada butlletí municipal) i Flash agenda cultural (gener a desembre).

GABINET DE DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Presentacions

- PowerPoint SMO a Fitta
- Flash butlletins anteriors
- Flyer Brigada d'intervenció ràpida
- Plantilla PowerPoint Pla Gestió de Residus
- Plantilla presentació (ppt) Alcalde - Club Tarraconins
- Animació flash "Arbre dels desitjos"
- Visita virtual Teatre Metropol
- Galeria de fotos inauguració IMET- Clarisses al web
- Flash eleccions generals 2008

Disseny i maquetació de publicacions en suport paper

Butlletí Tarragona Municipal: núm. 264, gener/febrer, 40 pàg.; núm. 265, març, 40 pàg.; núm. 266, abril 48 pàg.; núm. 267, maig, 48 pàg.; núm. 268, juny, 48 pàg.; núm. 269, juliol/agost, 48 pàg.; núm. 270, setembre, 48 pàg.; núm. 271, octubre, 48 pàg.; núm. 272, novembre, 40 pàg.; núm. 273, desembre, 48 pàg.

Comunicació interna @juntament : núm. 30, febrer, 4 pàg.; núm. 31, abril, 4 pàg.; núm. 32, juny, 4 pàg.; núm. 33, setembre, 4 pàg.; núm. 34, octubre, 4 pàg.; núm. 35, desembre, 4 pàg.

Publicacions

Memòria de la Secretaria General 2007 (català, 376 pàg.)

Memoria de la Secretaría General 2007 castellà, 376 pàg.)

Ordenances Fiscals i de Preus Públics (266 pàg.)

Ordenança General de Convivència Ciutadana (198 pàg.)

Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Tarragona (328 pàg.)

Públics – Febrer (40 pàg.)

Públics - Març

Dossiers

24 per a diferents conselleries, patronats i organismes autònoms.

Targetons d'actes institucionals

98 models per a diferents Conselleries, Patronats i Organismes autònoms.

GABINET DE DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

Díptics i tríptics

20 models, per a difondre activitats de diferents Conselleries, Patronats i Organismes autònoms.

Anuncis a la premsa local

16 models, de diferents mides i formats

Cartells

Cartells exposicions "Centre Cultural El Pallol" a l'Antiga Audiència 2008; Cartells i octaus, del gener al novembre; Cartells exposicions al pati del rei Jaume I 2008; 10 cartells, del gener al desembre; Cartells cine-club filmoteca Andrés de Andrés; Cartells i octaus del gener al desembre; Altres cartells: 21 models.

Papereria interna en general de diversos departaments

Targetes i cartes

- Targetes: 36 models de targetes personals antigues (Nous models: 31 consellers - 45 funcionaris - 12 corporatives - 46 senat)
- Targetons: 5 models targetons personals antics, 33 models nous
- 53 models de cartes fulls DIN A4

Diferents models de diversos departaments

54 models, de diferents mides i formats

Diplomes

30 models, de diferents mides i formats

Convenis:

9 models: Ajuntament - Generalitat: Pla Ciutat de Tarragona; Ajuntament - Port de Tarragona; Ajuntament - Telefònica; Conveni Binari People; Ajuntament - Caja Mediterraneo; Ajuntament - Repsol YPF; Renovació Protocol XXX Aniversari; Tarragona - Orléans; Ajuntament - Generalitat - Telecomunicacions; Ajuntament - Generalitat - Centre Tecnologies Informació-

Senyalitzacions:

Vinil porta Jaume I, Rètols entrada restringida OMAC, Cartells AVE, Retolació

GABINET DE DISSENY GRÀFIC I AUTOEDICIÓ

interior ascensor Palau Municipal, Àrea per a la Promoció, Jornades del POUM, Senyalització Palau 1a fase, Rètols provisionals Brigada Intervenció Ràpida, Rètol façana i senyalització interna de l'Institut Municipal d'Educació, Rètols de façana Oficines Gestió Plans-PIC-PIPA a Campclar.

Plòters – rollers – plafons: Jornades organització centres cívics; Plafó Brigada Sant Joan 08, Lona Mercadet de Tarragona, Banderoles Parc de Nadal, Club dels Tarraconins, Rollers telecentres, Plafó Brigada Dia Internacional de la Música, Lona pantalles Tecla TV.

Retolacions: Retolació diferents vehicles de la flota municipal; aplicació de la nova imatge corporativa al vestuari de diferents departaments; rètols per a platges

Publicacions autoeditades:

Memòria de la Secretaria General 2007, castellà, 356 pàg., 20 ex.; Ordenances Fiscals i de Preus Públics, 266 pàg., 15 ex.; Nou Reglament Guàrdia Urbana, 8 pàg., 120 ex.; Pressupost municipal de l'Ajuntament de Tarragona, 322 pàg., 15 ex.; Dossiers per a diferents conselleries, 24 models, 750 ex.; butlletí @juntament, 3 edicions, 3.900 ex.

Convenis: Conveni Laboral, 48 pàg., 200 ex.; programes Cicles de Concerts Musicals, 30 models, 16.100 ex.; Patronat Municipal de Turisme (Horaris dels monuments. Temporada estiu - hivern, 13.700 ex.); targetons d'actes institucionals, 98 models, 51.500 ex.; cartells (A3) de diversos actes, 35 models, 2.970 ex.; targetes personals, 144 models, 21.000 ex.; targetons personals, 38 models, 7.500 ex.; cartes/circulars/comunicacions, 54 models, 95.100 ex.; instàncies, sol·licituds i papereria interna, 165 models, 245.000 ex.; tríptics, 15 models, 15.500 ex.; díptics, 9 models, 5.200 ex.

Total còpies impreses: copiadora RISO 3770GR: 459.570 ex.; copiadora RISO V8000: 125.000 ex.; copiadora DOCUCOLOR 242: 40.277 ex. amb color i 2.500 ex. en blanc i negre.

Plegadora: Cartes i notificacions plegades, 15 peticions, 72.000 ex.

Enquadernacions de dossiers: Espiral 1.907 ex.; Canonet plàstic 55 ex.

GUÀRDIA URBANA

La **Guàrdia Urbana** han realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

• **Recursos**

Recursos humans (a 31-12-08):

Intendent major	2
Sotinspector (en comissió de serveis).....	1
Sergents	8
Sergents en comissió de serveis	1
Caporals	27
Agents.....	192
Total.....	231

Personal administratiu (no plantilla GU)..... 8

Vigilants (guarda passeig) 1

Recursos materials (vehicles):

Cotxes patrulla.....	20
Motocicletes.....	14
Furgonetes.....	4
Total.....	38

• **Polícia de trànsit**

Total d'accidents registrats:

Accidents de trànsit només amb danys materials	791
Accidents amb ferits	
lleus	329
Greus.....	4
Accidents amb morts	2
Atestats per alcoholèmia positiva (sense accident).....	87
Atestats per negativa a realitzar la prova.....	7
Total.....	1220

Control de drogues tòxiques en la conducció

Proves positives.....	68
Proves negatives.....	11
Proves realitzades	79

GUÀRDIA URBANA**Denúncies per infraccions a la normativa de trànsit:**

Amb butlletí municipal	
En paper	29.725
PDA	19.247
Total.....	48.972
Amb butlletí del Servei Català de Trànsit	2.022

Actuacions realitzades pel servei de grua:

Vehicles retirats per infracció	11.598
Vehicles abandonats i destruïts	
Al dipòsit.....	475
Al carrer.....	204

Campanyes preventives de seguretat viària:

Proves d'alcoholèmia:	
Proves efectuades.....	1909
Denúncies administratives	134
Atestats realitzats per alcoholèmia.....	87
Atestats per refús de la prova.....	7

Controls de velocitat amb vehicle radar:

Vehicles controlats.....	25.380
Denúncies per excés de velocitat.....	911

Controls de soroll a motos i ciclomotors:

Vehicles inspeccionats	552
Denúncies formulades.....	115
Vehicles immobilitzats	44

Controls en matèria de documentació:

Vehicles inspeccionats	180
Denúncies per irregularitats diverses.....	96
Vehicles immobilitzats	11

GUÀRDIA URBANA

Controls servei de viatger (taxis)

Vehicles controlats.....	61
Denúncies.....	26

Control servei de mercaderies

Vehicles controlats.....	21
Denúncies.....	1

Control a les platges

Venda ambulat	46
Establiments inspeccionats	10
Animals.....	164
Infraccions LO 1/92 (Seguretat Ciutadana).....	47
Infraccions OOMM	25
Diligències.....	10
Acampades	201
Col·laboracions amb Creu Roja.....	7
Total.....	963

Platges inspeccionades i serveis realitzats

Cala Tobera	43
Els Capellans	9
Fonda	127
La Llarga	326
La Móra	196
La Savinosa	50
Roca Plana	192
Tamarit.....	110

Diligències trameses al jutjat

Motiu	Diligències	Definguts
Amenaces	49	--
Contra la llibertat sexual	9	8
Contra l'ordre públic	70	51
Contra la propietat industrial / intel·lectual	29	23

GUÀRDIA URBANA

Contra la Constitució	--	--
Contra la salut pública	13	14
Crida i cerca	37	35
Danys	95	21
Estafa	30	--
Homicidi	1	--
Homicidi en temptativa	1	1
Lesions	94	25
Menors en situació de desemparament	16	--
Trencament de condemna	25	24
Trencament de mesura cautelar	7	--
Robatori / furt	213	135
Robatori / furt d'ús de vehicles	37	--
Violència en l'àmbit familiar	100	86
Falsificació de document públic	2	--
Usurpació de l'estat civil	5	--
Usurpació d'habitatge	5	--
Simulació de delictes	2	--
Estrangeria	--	--
Contra la seguretat del trànsit	393	69
Accidents	25	18
Detenció il·legal	36	29
Total	1306	521

Violència masclista	84	
Violència domèstica	17	
Total.....	101	Detinguts ...88

Altres actuacions en l'àmbit de la Llei de protecció i seguretat ciutadana

Expedients per tinença / consum de drogues.....	1.317
Expedients per tinença / ús d'armes	298
Alteracions de l'ordre públic i d'altres.....	412
TOTAL.....	2.027

GUÀRDIA URBANA

Respecte a les actes aixecades per intervenció de gènere a la via pública, s'han realitzat 140 actuacions.

Actuacions més destacades

Planificació:

Autoritzacions	Obres	586
	Neteja	249
	Transports especials	70
	Targeta d'armes	23
	Targeta disminuïts	130
	Atenció ciutadana - objectes perduts	1309
	Altres ocupacions via pública	3105
Sol·licituds	Informe convivència	546
	Informe situació econòmica	7
	Informe de conducta ciutadans	12
	Informe sobre novetat GUT	237
	Queixes - suggeriments ciutadans	83
	Demanda vigilància - actuació GUT	--
	Altres	--
Campanyes	Propostes d'ordenació del trànsit	11
	Protocol – relacions ciutadanes	6
	Actes extraordinaris	167
	Programa seguretat vial	1
	Protecció escolar	17
	Campanyes específiques	379
	Seguiment novetats	306
	Reunions Assoc. Veïns / entitats	4
	Altres	43
	Prefectura	Ordre de servei
Circulars - notes de servei		35

GUÀRDIA URBANA

	Peticions internes	17
	Escrits / correspondència de Prefectura	246
	Altres	158
Seguretat:		
Assistencial		
	Auxili ciutadà	1206
	Atenció víctimes	529
	Atenció menors	164
	Atenció indigents	258
	Convivència i mediació ciutadana	876
	Requeriments psiquiàtrics	53
	Suïcidis / intents	19
	Desprotecció social	10
	Anomalies serveis públics	868
	Anomalies instal·lacions particulars	358
	Anomalies senyalització	152
	Incidències semàfors	192
	Focs diversos	500
	Altres	1806
Seguretat ciutadana		
	Armes	33
	Pirotècnia	2
	Estupefaents	91
	Alteració de l'ordre	279
	Manifestacions	87
	Identificacions	657
	Alarmes	509
	Amenaça terrorista	2
	Control policial	49
	Entrada en domicili en situació de necessitat	9
	Altres	752
Polícia judicial		
	Recerca i captura	15
	Internament menors	--
	Esbrinament domicili	315

GUÀRDIA URBANA

	Recuperació vehicles	131
	Recuperació objectes dubtosa procedència	8
	Col·laboració altres cossos policials	659
	Arrestos domiciliaris	30
	Notificacions / informes judicials	174
	Citacions judicials a particulars	1344
	Requeriments i comissions judicials	137
	Altres	142
Trànsit:		
Controls		
	Control preventiu alcoholèmia	111
	Control radar	102
	Inspecció motos i ciclomotors	84
	Inspecció viatgers	3
	Inspecció transport mercaderies	463
	Altres	
Sanitat i Medi Ambient:		
Medi Ambient		
	Sorolls molèsties	267
	Escapament lliure / sorolls	2
	Abocaments	26
	Residus vehicles	97
	Gossos i altres animals	309
	Salubritat instal·lacions	32
	Altres	121
Neteja		
	Pintades	17
	Abocaments a la via pública	147
	Contenidors residus urbans	40
	Altres	49
Llicències i activitats:		
Llicències d'obres		
	Inspeccions	68

GUÀRDIA URBANA

	Irregularitats llicència	14
	Bastides	102
	Ruïna / insalubritat	4
	Guals	150
	Suspensions d'obres	31
	Enderrocs	--
	Altres	47
Establiments		
	Inspeccions	137
	Mesurament de sorolls	30
	Infracció sorolls	17
	Infraccions llicència	7
	Infraccions horari	108
	Infraccions drogues / alcohol	1
	Cessament / precinte activitat	57
	Cessament / precinte equipament	28
	Altres	119
Domini públic		
	Ocupació via pública	531
	Venda ambulat	134
	Publicitat	75
	Contenidors obres	36
	Mendicitat	24
	Acampades	27
	Béns / patrimoni	14
	Recuperació objectes	25
	Altres	116
Laboral – Fiscal:		
Inspecció de treball		
	Accident laboral	3
	Irregularitat treballadors	3
Llicències i activitats		
Plans d'emergències		
	Activació plans emergència empreses	11
	Activació plans emergència institucional	17

GUÀRDIA URBANA

Comunicats sobre plans d'emergència	23
Altres	14

• **Programa d'educació viària: curs 2007/08**

Centres escolars on s'han dut a terme activitats:

Centre	Alumnes
El Carme	52
Joan Roig	52
Joan XXIII	106
La Salle	208
La Salle Torreforta	106
L'Estonnac -L'Ensenyança.....	102
Mare de Déu del Carme	156
Mare Nostrum	52
Sagrat Cor de Jesús.....	106
Sant Domènec de Guzman	104
Sant Pau Apòstol.....	104
Santa Teresa de Jesús.....	106
CEIP Bonavista	104
CEIP Campclar.....	106
CEIP Cèsar August	150
CEIP Pràctiques	104
CEIP Gual Villalbí.....	106
CEIP La Canonja	128
CEIP La Floresta	52
CEIP Marcel·lí Domingo.....	52
CEIP Mare de Déu del Miracle	54
CEIP Mare de Déu dels Àngels	158
CEIP Mediterrani	56
CEIP Pau Delclòs	104
CEIP Pax.....	78
CEIP Riu Clar	52
CEIP Saavedra	54
CEIP Sant Pere i Sant Pau	156

GUÀRDIA URBANA

CEIP Sant Salvador	104
CEIP Serrallo.....	54
IES El Carme.....	30
IES Joan Roig	30
IES Joan XXIII.....	60
IES La Salle.....	90
IES La Salle Torreforta	60
IES L'Estonnac - L'Ensenyança	60
IES Mare de Déu del Carme.....	90
IES Mare Nostrum	30
IES Sagrat Cor de Jesús	60
IES Sant Domènec de Guzman	60
IES Sant Pau Apòstol	60
IES Santa Teresa de Jesús	60
IES Campclar.....	150
IES Collblanc	150
IES Francesc Vidal i Barraquer	60
IES Pons d'Icart	90
IES Sant Pere i Sant Pau.....	120
IES Torreforta.....	150
IES Sant Salvador.....	60
Total.....	5.052

Els alumnes de 3r de primària han realitzat 4 sessions, els de 5è de primària han realitzat 2 sessions i els de 1r d' ESO han realitzat 2 sessions.

Curs	Organitzador	Núm. Agents
Procediment aministratiu	ISPC	2
Accidents de trànsit	ISPC	2
Polícia administrativa	SAM	13
Conducció policial 1	Camp Padro	1
Conducció policial 2	Camp Padro	1
Jornada PNT Bombers	Guàrdia Urbana	122
JOrnada PNT SEM	Guàrdia Urbana	87
Curs acollida octubre	Guàrdia Urbana	15

GUÀRDIA URBANA

Curs acollida juny	Guàrdia Urbana		5
Pràctica situació DE RISC	Guàrdia Urbana		12
Tècniques defensa policial	Guàrdia Urbana		110
Curs d'anglès	Guàrdia Urbana	9	
Introducció a la fotografia	S.A.M.		1
Seminari factors de risc	I.S.P.C.		4
Grups d'intervenció policial	Guàrdia Urbana		32
Pràctiques de tir oficials	Guàrdia Urbana		174
Simulacre d'accident	Guàrdia Urbana		14
Defensa policial per monitor	CNP Madrid		1
	Total		573

• **Distincions i condecoracions atorgades pel consell plenari el 19/11/2007:**

Creu a la Permanència en el Servei:

• **1a categoria (30 anys de servei):**

- Sergent Antonio Gómez González
- Caporal Luís Giménez Mateo
- Agent Ángel de la Fuente Batueca
- Agent José Navas Melero

• **2a categoria (25 anys de servei):**

- Intendent Major Enrique Eduardo Fernández Ferreira

Creu al Mèrit Professional amb Distintiu Vermell:

- Agent Eduardo Pouza Pagán
- Agent Diego Javier Gallego Gómez
- Agent Josep Joan Muntané Sentís
- Agent Manuel J. Infante Benítez
- Agent Ignacio Rodríguez Chinchilla
- Agent José Huertas Fernández

Creu al Mèrit Professional amb Distintiu Blanc:

- Sergent Antoni Tost i Llobera
- Sergent Jordi Martí Cano

GUÀRDIA URBANA

- Caporal M. Dolores Navas Barea
- Caporal Isidoro Lanzas Galindo
- Caporal Eugeni Barrera Morillo
- Agent María Cristina Lobato Aranda
- Agent Rafael Montoya Romero
- Agent Jordi Margarida Olsina
- Agent Xavier Pla i Estrada
- Agent M. Teresa Roca Navarro

Felicitacions:

- Individuals:
 - Agent Pedro Giráldez Vilches
 - Agent Carlos Moncusí Canals
 - Sr. Nelson Ivan Salazar Rios
 - Sergent José Gázquez Jurio
 - Agent Fernando Maluenda Palomar
 - Sra. Mònica Parga Sánchez

INFORMÀTICA

El Departament d'**Informàtica** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

L'any 2008, s'ha mantingut el model dels aplicatius i la seva arquitectura, segons el projecte desenvolupat amb Java i model de tres capes amb servidor d'aplicacions IBM Websphere i servidors virtuals VMware amb Linux CentOS 5.2, Red Hat i Suse 9.1, i Windows 2000 Server, Base de dades DB2/IBM i Mysql, i Oracle amb clúster, i connectat al sistema d'emmagatzematge compartit (SAN)Emc2 i, juntament amb el Sistema IBM AS/400 model 270 amb versió 5 de la recaptació, la Secció d'Informàtica manté la seva arquitectura com una xarxa integrada central i corporativa, descentralitzant amb eines departamentals, amb connexió a la xarxa principal a través de 19 servidors, cartografia AutodeskMAP, correu Exchange 2003, Squid i Daschguardian Autocad/Cype i servidors de fitxers, Oracle amb comptabilitat i Recursos Humans, servidors mapes Arc-Ims VMDegree Aplicacions Websphere Aplcation Server, Servidor web a la DMZ, convergència de dades i veu IP amb les seus municipals, en base al següents aspectes:

Control i seguretat dels accessos a la xarxa corporativa, internament amb sistemes operatius Windows XP, directori actiu amb Windows 2003, i a través d'Internet amb encaminadors (routers), autenticació d'usuaris al web i Squid, tallafocs i filtrat de continguts a Internet, antispam, optmitzadors de xarxa WAN, xarxa sense fils i servidor Radius, segmentació xarxa VLAN, UPN, gestió d'ample de banda xarxa WAN.

El manteniment de les aplicacions existents, en Java J2EE: Població, Expedients, Arxiu Municipal (préstecs i Transferències), Registre General, Control de Residus i Actes.

Migració de programació d'aplicacions departamentals amb Access a entorns LAMP.

Operació, explotació i centre d'atenció als usuaris CAU, amb sistemes operatius Windows XP, 2000, Linux, Microsoft Outlook i Office de Microsoft (Word, Excel i Access), i Openoffice. Manteniment de versions de sistemes operatius i paquets estàndard i còpies de seguretat.

Manteniment i desenvolupament de la intranet municipal nova (Portal Empleat) i la Internet administrativa al servidor Altanet, de OASI Diputació de Tarragona i desplegament del correu electrònic per Internet dels funcionaris municipals, portal de l'empleat i gestor de continguts.

INFORMÀTICA

El disseny, instal·lacions i manteniment del cablejat Ethernet, switch, PC per als diversos departaments dels edificis principals de la Plaça de la Font i de la Rambla Nova, 59. Noves instal·lacions IMET, SMO, connexió amb WiMAX OMAC Torreforta, restitució xarxa Wimax Oliva, Casa Sefus, Museu d'Història, Hemeroteca, seus Patronat Esports, i instal·lació fibra òptica amb la Guàrdia Urbana.

Formació del personal tècnic, desenvolupament en Java, CentOS 5.2, JBOSS, XML, Autocad i Autodesk Map 2009 (Servidor d'aplicacions Internet), Windows XP, Actiu Directori, LDAP, antivirus i tallafocs centralitzat.

Manteniment de les competències de la telefonia municipal tant respecta a la fixa amb el desplegament de telefonia IP amb Telefònica. Desplegament Telefonia IP (EAIA, Patronat Turisme, Laboratori, Museu d'Història, Brigada Municipal, IMSS, Recaptació Executiva, UBASP Part Alta, UBASP Part Baixa, UBASP Camp Clar, així com el desplegament de telèfons mòbils corporatius amb Vodafone i Telecomunicacions i servidor Blackberry, control i seguiment de consums.

Les tasques administratives principals desenvolupades

1. Informes per renovació dels contractes de manteniment de l'aire condicionat, Suport i Assistència S.O. Sistema d'alimentació ininterrompuda, Antivirus, Instal·lacions informàtiques, Maquinari i Perifèrics, Bases de dades i Comunicacions Swtchs Routers.
2. Informes adjudicació Concurs Adquisició Maquinari i programari Informàtic per a diversos Serveis Municipals, Serveis WEB, Modernització Administrativa SIGEM, Sistema d'informació cartogràfic d'urbanisme, Patronat Turisme xarxa Bluetooth.
3. Memòries, Plec de Condicions Tècniques, per la tramitació de la compra de divers material informàtic microordinadors, perifèria, i portàtils per a diversos Departaments Municipals amb col·laboració amb el Departament de Compres,
4. Seguiment d'avaries, Manteniment, Inventari (altes i baixes), canvi d'ubicació de material, comunicació per assegurança i Inventari.
5. Participació en diversos Organismes: Serveis d'Assistència Municipal (Diputació Tema Xarxa Comunicacions), MAP (Ministerio de Administraciones Publicas).

INFORMÀTICA

LOCALRET, AOC (Administracions Locals Tema Comunicacions), Plataforma EACAT,, Universitat Rovira i Virgili (Tema Xarxa Comunicacions), MITyC (Ministerio Industria y Comercio).

6. Participació en diverses Comissions Informàtica, Informes PAM, Processos, Signatura Digital, Sistema d'informació Geogràfic..

7. Projectes de connexió de les seus municipals amb Fibra Òptica de l'Ajuntament Palau Municipal Plaça de la Font amb Patronat de Turisme, redundància amb Rambla Nova, 59, Museu d'Història i Brigada Municipal.

8. Estudi i Projecte Pressupost 2009.

9. Preparació convenis generals i particulars ONO i ALPI i Diputació de Tarragona i URV, aspectes tècniques i econòmics.

10. Estudi de regularització de Llicències de Microsoft, confecció de Plec de condicions Tècniques.

11. Estudi de implementació de BBDD d'Oracle, versions, polítiques de llicències.

Les tasques tècniques d'instal·lacions

1. Instal·lació optimitzador xarxa WAN Museu d'Història, i substitució optimitzador seu Central.

2. Instal·lació configuració noves seus externes, Guàrdia Urbana, Patronat Turisme, Museu d'Història, Pla General, Promoció econòmica, Laboratori, Patronat d'Esports, IMSS, Brigada, PICC, Centres Cívics Torreforta, Bonavista i Sant Pere i Sant Pau, Ubasp.

3. Instal·lació Pilot xarxa sense fils edificis municipals (Palau Plaça de la Font i Rambla Nova, 59).

4. Instal·lació Projecte connexió Guàrdia Urbana amb Fibra Òptica, connexió Casa Sefus i Urbana.

INFORMÀTICA

5. Instal·lació comunicacions tecnològica, Tarracoparty.
6. Revisió i noves versions de programari i maquinari, d'encaminadors (routers), switch, tallafocs, servidors, terminal server, aplicacions externes, filtrat de continguts, Antivirus cluster Exchange.
7. Ampliació Instal·lació Servidors VMware.
8. Instal·lació nou servidor Radius.
9. Instal·lació Subvencions – Firmadoc d'Aytos.
10. Migració de sistemes operatius PC de Windows 2000 a Windows XP.
11. Migració del nostre servidor Java: WebSphere a un altre de programari lliure: JBoss. Aquesta migració encara està activa.
12. Instal·lació de diferent programari lliure als nous Pcs: OpenOffice, 7-zip, Gimp, etc.
13. Administració CentOS Server a diferents màquines virtuals (VMware), amb i sense entorn gràfic. Pel proxy i el nostre servidor PHP + MySQL.
14. Desenvolupament de programari a tres nivells amb Java de les aplicacions de Tercers, Registre, Expedients i Població, Arxiu, Registre Pliques, Registre factures, Arxiu Municipal (Servei de Préstec, Transferència de documentació), Permisos Usuaris, Atenció Telefònica OMAC, Biblioteca, Comunicat d'obres, Registre de Pliques, Control Residus, Atenció Telefònica, Eleccions, a través de la INTRANET, Mòdul safata signatura, Servei Habitatge POUM, Inventari General, Inventari Maquinari més incidències, Registre de Convenis, Peticions de Talonaris, Registre de Pliques, Registre Entitats Col·laboradores.
15. Manteniment i ampliació de la Internet Administrativa del Ajuntament de Tarragona a ALTAnet, i manteniment de la INTRANET, i Servidor 2003 amb Internet Information Server i Microsoft Proxy Server.

INFORMÀTICA

16. Aplicatius PHP. (PHP amb Mysql) (Alcaldia, Ensenyament, Serveis Socials, Activitats, Joventut, Trànsit, Recollida Mobles, Estadístiques Població).

17. Manteniment i instal·lacions programes i actualització de versions, Serveis Tècnics Municipals Arquitectura, Enginyeries (Autocad Map, Autocad LT, ArqGIS i ArqIMS ITEC, COAC, Rhinoceros i CYPE, Cartomap i MDT dmELECT, Adobe,)

18. Instal·lació 20 PC a diversos Departaments Municipals, i a edifici IMET, Institut Municipal Educació, a PICC Pla Integral de Camp Clar, 6 Estacions de Treball pel Serveis Tècnics.

19. Ampliació SAN sistema emmagatzematge centralitzat, trasllat servidors de fitxers a servidor virtual. I canvi llibreria de còpies.

20. Documentació i desenvolupament de diversos serveis Web, per accés a BBDD i altres aplicacions.

Àrea / Departament	Pc	Impressores	Portàtils Servidors
Alcaldia			
Alcaldia	5	9	5
CiU		4	8
ERC	2	1	2
PP	3	1	4
PSC	3	4	14
	13	19	33
Àrea Benestar			
Inst. Serveis Social	2	2	1
Laboratori Municipal	12	4	1
Medi Ambient	6	2	
NODAT	2		
OMIC	3	1	
PICC	9	6	3

INFORMÀTICA

Protecció Civil	3		
Sanitat	3		
Servei Mpal. Ocupac.	21	4	2
Serveis Socials	4	2	1
Palau Congressos	4	1	
	69	22	8

Àrea de Cultura i Joventut

Cultura	37	7	1
Ensenyament	35	13	6
Escola Adults	5	1	
Escola Música	9	5	
Esports	1	1	
Museu Història	16	4	4
Biblioteca-Hemeroteca	2		
Biblioteca SPiSP	1		
	106	31	11

Àrea de Secretaria

Actes	9	3	1
Arxiu	6	5	1
Assessoria Jurídica	7	3	1
Disseny Gràfic	4		
Estadística	5	1	

Àrea / Departament	Pc	Impressores	Portàtils Servidors	
Guàrdia Urbana	50	9	6	2
Guàrdies porta Palau	2	1		
Informàtica	19	8	10	17
Junta Personal	1			
Multes	5	1		
OMAC	20	17		
Ordenances Palau	1	1		

INFORMÀTICA

Personal	10	1	4	
Plantes Edifici		8		
Prevenió	2	2		
Secretaria	1	1	1	
UGT	2	1		
USOC	1	1		
CCOO	2	2	2	
Vicesecretaria	2	1	1	
C. Cívic Torreforta	3	2		
Pol. d'Igualtat	2			
	154	68	27	19

Àrea d'Hisenda

Assessoria Fiscal	9	4		
Contribucions Especials	5	2		
Cap De Rendes	1	3	1	
Compres	11	5		
Comptabilitat	12	2	2	
GTF	12	2		
IAE	9	1		
IAE-Inspecció	1	1		
IBI	6	2		
Intervenció	6	5	3	
Mat. urbana	2			
OAC	11	8		
Plusvàlua	5	1		
Preus públics	1			
Rec. Executiva	33	9	1	2
Rec. voluntària	5	3		
Taxes llic. Obres				
Tresoreria	11	7	2	
Vehicles	2			
Verificadors fiscal	5	5		
	147	60	9	2

INFORMÀTICA
Àrea d'Urbanisme

Arquitectura	10	2	1
Béns	7	3	
Contractació	12	2	1

Àrea / Departament	Pc	Impressores	Portàtils Servidors
Disciplina Urbanist.	4		
Eng. Camins	13	1	
Eng. Industrial	15	6	
Inspecció Obres	3		
Llicència Obres	16	3	
Obertures	13	5	
Tinència Urbanisme		2	1
Urb. Gestio-Planej.	19	2	
Urb. Serveis Tècnics	22	5	
	134	31	3

Àrea Relacions

Patronat Turisme	13	3	4
Pla General	7	3	
Prensa	6	2	
Promoció Econòmica	7	3	
Relacions Ciutadanes	5	2	2
	38	13	6

Àrea Serveis Públics

Brigada Municipal	12	5	1
Neteja Publica	6	2	
Rel. Empr. Municipals	2		
Serveis Públics	2	3	1
Agenda 21	1		
	23	10	2

INFORMÀTICA

Gerència/Societat Informació/Comunicació

Participació

Gerència	1	2		
Oficialia Major	1	1	1	
Telecentres	13	4		
Comunicació i Partic.	14	5	1	
	29	12	2	
	713	266	101	21

Distribució per Àrees

Àrea	Pc	Impressores	Portàtils	Servidors	Total
Alcaldia	13	19	33		65
Àrea Benestar	69	22	8		99
Àrea de Cultura i Joventut	106	31	11		148
Àrea de Secretaria	154	68	27	19	268
Àrea d'Hisenda	147	60	9	2	218
Àrea d'Urbanisme	134	31	3		168
Àrea relacions	38	13	6		57
Àrea Serveis Públics	23	10	2		35
Gerència	29	12	2		43
	713	266	101	21	1101

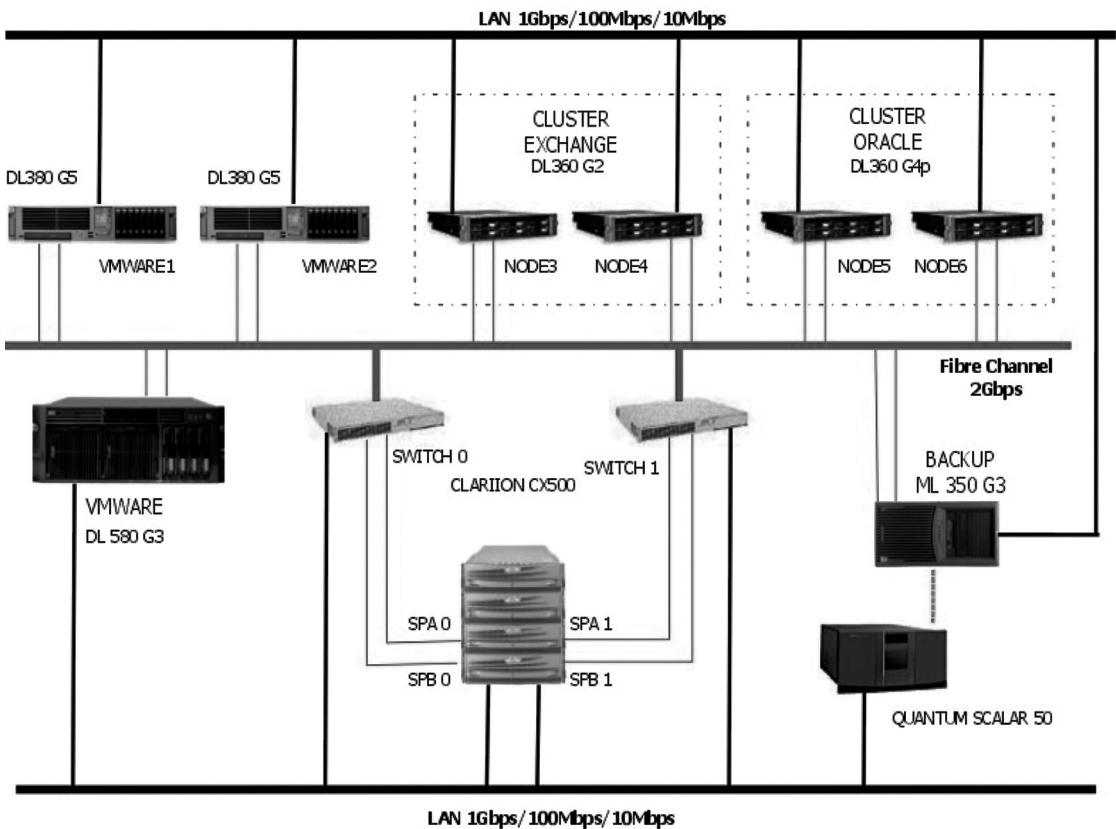
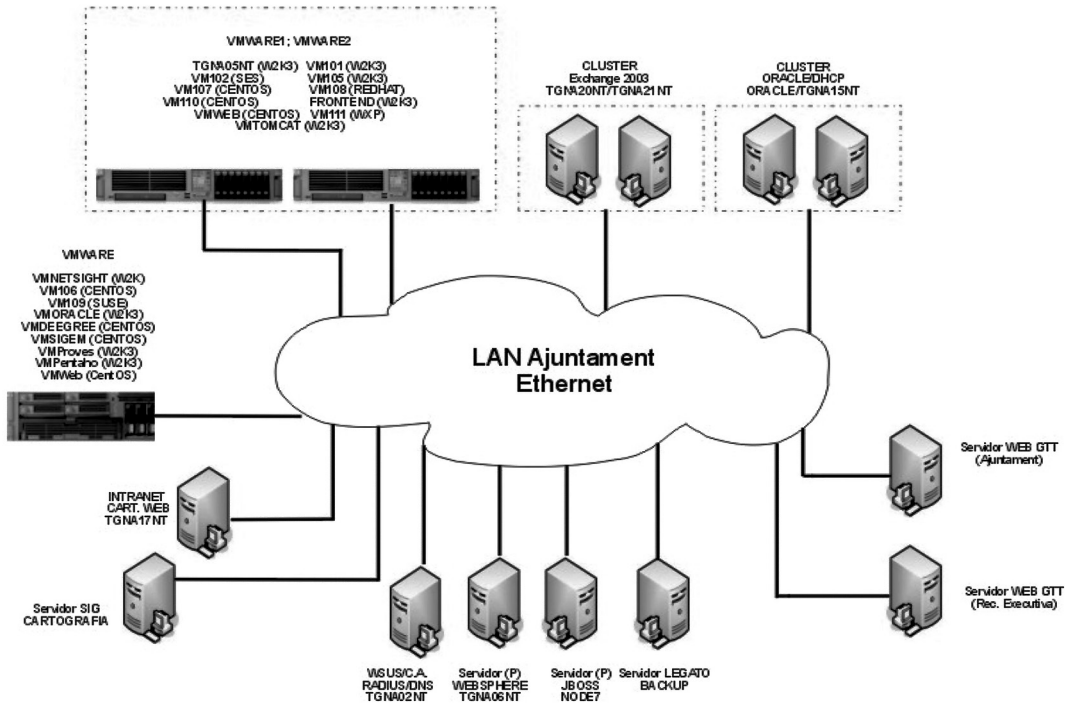
INFORMÀTICA

Distribució per àrees generals totals

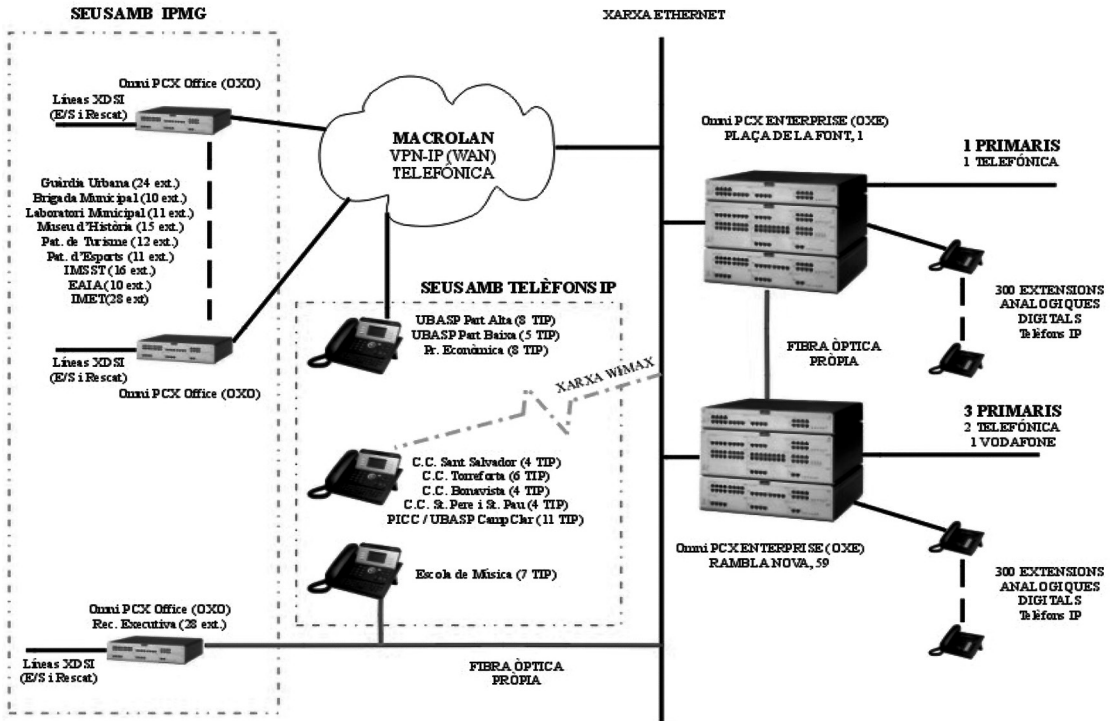
ÀREA TERMINALS	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
ALCALDIA	4	6	6	6	6	9	14	16	16	19	25	26	32	32	49	57	57	92	65
BENESTAR	2	5	5	13	13	15	19	22	24	25	20	33	43	55	56	71	83	83	99
CULTURA /JOVENTUT	4	11	22	25	23	32	30	34	34	34	23	24	73	83	79	96	128	126	148
SECRETARIA	70	81	91	95	108	120	119	127	125	122	126	137	165	180	211	238	244	252	268
HISENDA	48	72	77	99	110	118	126	139	156	157	173	165	179	191	215	195	210	213	218
URBANISME	35	51	62	68	76	80	82	87	119	114	121	140	143	145	139	147	155	153	168
RELACIONS	3	5	12	10	10	12	14	20	19	27	27	16	21	26	27	34	46	54	57
SERVEIS PÚBLICS	4	5	8	9	9	10	9	10	10	12	14	16	20	21	23	30	26	27	35
GERÈNCIA															2	4	9	24	43
	170	236	283	325	355	396	413	455	503	510	529	557	676	759	801	872	958	1.024	1.101

INFORMÀTICA

Xarxa de comunicacions de l'Ajuntament de Tarragona



INFORMÀTICA



OFICIALIA MAJOR

L'**Oficialia Major** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

D'una banda, les actuacions pròpies com a secretari delegat (o accidental segons el cas), amb la tasca que comporta d'assistència a sessions d'òrgans col·legiats i signatura de documents, així com assessorament general. D'altra banda, des de l'Oficialia Major s'han tramitat els següents assumptes:

PROJECTES ESTRATÈGICS

- Antiga fàbrica de tabacs.
 - Finalització del procediment de modificació puntual del PGOUM.
 - Redacció i tramitació del projecte de reparcel·lació voluntària.
 - Coordinació i seguiment del projecte d'urbanització.

- Ciutat esportiva Camp Clar.
 - Finalització del procediment de modificació puntual del PGOUM.
 - Tramitació de l'expedient de parcel·lació de les finques del PP 2 en les quals es concreta el pagament de les expropiacions per mutu acord de finques afectades per la modificació puntual PGOUM per a la zonificació dels sistemes generals de zona verda i equipament esportiu situats entre els nuclis de Campclar i Bonavista.
 - Negociació del conveni de resolució del contracte de permuta dels drets urbanístics propietat de l'Ajuntament de Tarragona i del Club Gimnàstic de Tarragona, generats mitjançant la modificació puntual del Pla General d'una part dels terrenys que actualment ocupen les instal·lacions esportives del Nàstic, per l'equipament esportiu a construir a la zona esportiva de Camp Clar i les obres de reforma i millora de les actuals instal·lacions del Club amb l'empresa CONSTRUCCIONS PAI S.A.

- Ciutat judicial
 - Redacció i tramitació del projecte de reparcel·lació voluntària de l'àmbit delimitat per la modificació puntual del Pla General pel que fa als terrenys propietat de l'Ajuntament, la Generalitat de Catalunya i el Corte Inglés S.A.

MODERNITZACIÓ

- Reforma administrativa
 - Direcció de la Comissió Executiva Tècnica.
 - Participació en els equips de treball en què s'estructura la Comissió Executiva Tècnica.
 - Participació en la redacció i tramitació de plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques per la contractació del projecte d'implantació d'un sistema integral de gestió administrativa per l'ajuntament de Tarragona.

OFICIALIA MAJOR

- Seguiment i direcció del projecte adjudicat a IECISA.
- Codirecció del projecte d'implantació del GIS d'Urbanisme.
- Altres actuacions.
- Inici negociació conveni amb COAC per a la implantació del visat d'idoneïtat.
- Participació en reunions amb el Consorci AOC, per a la implantació a l'Ajuntament de Tarragona dels seus productes.
- Codirecció de la implantació del programa de tramitació electrònica de subvencions (FirmaDoc-BPM).

ALTRES ACTUACIONS

- Fortí de la Reina
- Coordinació de l'execució subsidiària de la sentència.
- Interlocució amb la propietat.
- Bloc de vivendes Riva i Garcia
- Tramitació de l'execució subsidiària i enderroc de l'edifici.
- Tramitació de la permuta amb propietaris que tenien la residència efectiva al bloc de vivendes.
- Altres
- Assessorament Àrea Societat de la Informació.
- Coordinació i seguiment de la redacció del Pla Especial de telefonia mòbil.
- Participació en el grup d'Experts de l'Ajuntament de Tarragona per a l'estudi i aplicació del contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat (GECC).
- Participació en la negociació del conveni del modificat del projecte de construcció de 95 illes de contenidors soterrats, d'acord amb el projecte de millores mediambientals en el sector de residus a Catalunya.
- Coordinació Fons d'Inversió Local (FIL).
- Participació en la Comissió Tècnica Agenda 21.
- Coordinació i presentació de les jornades sobre la nova llei de contractes del sector públic amb personal de l'Ajuntament i de les empreses municipals.
- Secretaria delegada d'ESPIMSA.
- Presidència de la Comissió d'investigació de l'aparcament Jaume I.
- Interlocutor de l'Ajuntament amb l'APDCAT en relació a l'auditoria sobre protecció de dades.
- Redacció i tramitació d'encàrrecs de gestió a SMHAUSA:
- Obres oficina mossos d'esquadra.
- Gestió subvencions Llei de Barris.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Per part de **Participació Ciutadana**, durant l'any 2008, ha realitzat els següents treballs:

PROCESSOS

POUM

- Organització Jornades temàtiques POUM Tarragona (12, 13 i 14 de març): Sessions informatives i de debat del POUM de Tarragona al voltant dels àmbits següents: Medi Ambient; Habitatge; Mobilitat; Patrimoni i equipaments; Economia. 315 participants.
- Organització de les trobades per territori: Trobades del Conseller d'Urbanisme amb entitats i veïns de la ciutat per donar a conèixer el nou POUM de Tarragona. Es van fer vuit trobades (Sant Pere i Sant Pau, Bonavista, Torreforta, Sant Salvador, Llevant, Part Alta, Part Baixa, Centre Ciutat), entre el 16 d'abril i el 27 de maig, amb una assistència de 664 persones.
- Pacte per la mobilitat de la Part Alta: Diagnosi de l'estat de la participació i de les entitats de la Part Alta de la ciutat (Juny / setembre - 08). Actualment s'està treballant en el procés participatiu previ al pacte.

Remodelació plaça Primer de Maig de Torreforta

Al novembre es va iniciar el procés participatiu amb els veïns i veïnes de Torreforta per recollir propostes per la remodelació de la Plaça Primer de Maig. S'han fet fins ara uns tallers de propostes amb els veïns i s'ha passat una enquesta a tots els veïns del barri. El procés encara no s'ha finalitzat.

S'han adjudicat els estudis següents, que conclouran el 2009:

- Estudi diagnosi sobre l'estat de la participació i les entitats a la ciutat.
- Pla Director de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Tarragona

Òrgans i consells

- Creació del Consell Assessor de Territori (dia 3 d'abril de 2008) com a òrgan assessor d'urbanisme.
- Creació i constitució del Senat Tarragoní, òrgan assessor d'alcaldia. Dia 24 d'octubre de 2008.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Centres cívics

- Organització dels processos de reflexió per a una nova estratègia dels Centres Cívics Municipals.
- Actualització i creació de normativa, bases i processos per a la gestió i funcionament dels Centres Cívics
- Impuls del treball en xarxa entre els diferents Centres Cívics
- Coordinació dels Centres Cívics Municipals
- Planificació i seguiment del manteniment i conservació dels edificis.
- Inversions en l'adequació de les infraestructures dels cinc centres a les noves necessitats.

Cursos i jornades

- Organització de les Jornades Centres Cívics, Participació i Desenvolupament Comunitari (12 i 19 d'abril) adreçades a tècnics, polítics i membres d'entitats i associacions: Van intervenir els Dr. Marco Marchioni, Antoni Puig i Juanjo Pujades; Es van presentar les experiències de Vitòria, Getafe i Girona; Van assistir 232 persones
- Organització del Curs Creativitat i innovació adreçats a tècnics i polítics de participació dels municipis del Camp de Tarragona: Dies 25, 26 i 27 de juny; 20 participants.
- Organització tallers reflexió nova visió Centres Cívics (novembre /08): Es van programar quatre tallers adreçats als animadors i membres de l'àrea de participació per definir missió, visió, objectius estratègics i línees d'acció dels Centres Cívics Municipals
- Membres de la comissió organitzadora de les Jornades d'Innovació Democràtica 2008 fetes a Barcelona els dies 18 i 19 de juny de 2008
- Organització, conjuntament amb la Direcció General de Participació Ciutadana de la Sessió de reflexió sobre la Iniciativa Legislativa Popular: La sessió anava adreçada a tècnics, polítics i membres d'associacions de les comarques tarragonines i es va realitzar el dia 29 de setembre.

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- Organització del curs de Treball en equip, transversalitat i cohesió adreçat als treballadors i treballadores de l'àrea (64 participants) Dies 6 i 7 de novembre.
- Seu de l'Escola de Formació Permanent (Edició 2007-2008) sobre participació i ciutadania organitzada per la Fundació Catalunya Segle XXI i l'Associació Ciutadans pel Canvi. (octubre/07 – març/08)

Subvencions

- S'ha tramitat la presentació de projectes a diferents subvencions de la Direcció General de Participació Ciutadana.

Es van presentar 10 projectes. Des de l'Àrea de Participació hem liderat o participat en el disseny i execució de 5 d'aquests projectes. Pel que fa als cinc restants hem fet els tràmits de sol·licitud i el seguiment d'aquests. Els projectes presentats són: Jornades Centres Cívics, Participació i Desenvolupament Comunitari (Àrea de Participació); Pla Director de Participació (Àrea de Participació); Pla de Mobilitat de la Part Alta (Àrea de Participació i Mobilitat); Consell Municipal dels Infants (Ensenyament); Jornada de Formació des de la perspectiva de gènere (Àrea de participació i polítiques d'Igualtat); Trobada de famílies gais i lesbianes (polítiques d'Igualtat); Pla de Participació Agenda 21 Local (Medi Ambient); Reptes per a una ciutat inclusiva (Àrea de Participació i Polítiques d'Igualtat); Casal Municipal de les Dones (Àrea de Participació i Polítiques d'Igualtat); Energia urbana = participació + expressió (Joventut).

D'aquests projectes es van aprovar les cinc següents per un import total subvencionat de 50.500,00 € :

- Jornades Centres Cívics, Participació i Desenvolupament Comunitari (Àrea de Participació)
- Pla Director de Participació (Àrea de Participació)
- Pla de Mobilitat de la Part Alta (Àrea de Participació i Mobilitat)
- Consell Municipal dels Infants (Ensenyament)
- Pla de Participació Agenda 21 Local (Medi Ambient)
- S'han tramitat dins del PUSOC 2008/2012 (Pla Únic d'obres i Serveis de Catalunya) i s'han aprovat el projectes de:

- Substitució de fusteria d'accés als patis laterals del Centre Cívic de Torreforta

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

(Projecte executat)

- Instal·lació d'un elevador al Centre Cívic de Bonavista (amb projecte tècnic pendent de realització el 2009)

Coordinacions amb altres municipis i administracions

- Xarxa de municipis per a la participació del Camp de Tarragona. Municipis impulsors: Tarragona, Cambrils, Mont-roig, Reus i Roda de Barà.
- Participació en la organització i les pràctiques del Postgrau de Participació que es realitza a la URV
- Membres de la Comissió Tècnica d'avaluació dels projectes presentats a la convocatòria IRP/114/2008 de subvencions als ens locals i consorcis per a promoure la participació ciutadana.

Participació en cursos, jornades i seminaris

- Vam formar part de l'equip de tècnics de diferents ajuntaments de Catalunya que van anar a Suïssa els dies 21 a 24 de febrer per estudiar els fonaments de la Democràcia Directa.

Una de les tasques que es van derivar d'aquest seminari va ser l'organització de les Jornades d'Innovació Democràtica de les quals vam ser membres de la comissió organitzadora.

PROTECCIÓ CIVIL

El Departament de **Protecció Civil** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Gestió del departament

- Renovació del conveni amb l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil.
- Document que regula la col·laboració en la formació continua dels membres de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona i el Parc de Bombers de Tarragona.
- Nomenament de càrrecs pels voluntaris de Protecció Civil.
- Treballs de selvicultura preventiva i de millora forestal.
- Elaboració d'un Pla d'Autoprotecció. Departament d'Innovació, Universitats i Empresa al carrer Pompeu Fabra, 1.
- Nomenament de 10 voluntaris de Protecció Civil.
- Sol·licitud de Subvenció pel tractament de la Vegetació a les urbanitzacions per a 2008- Franges de Protecció contra incendis.
- Prova de Sirenes pel dia 30 d'abril de 2008, a tot Catalunya.
- Conveni amb FECSA per actuar coordinadament amb FECSA-ENDESA en cas de produir-se situació d'emergència.
- Manual d'actuació Castell de Focs per emergències d'origen pirotècnic per al 2008.
- Simulacre CAMCAT, pels dies 10, 11 i 12 de juny de 2008.
- Manual d'actuació per a talls en el subministrament elèctric.
- Xerrades per a les escoles, campanya 2007-2008.
- Actualització del Pla d'Emergència Exterior del Sector Químic de Catalunya (PLASEQCAT).
- Servei de prevenció de neteja de parcel·les.
- Elaboració del Pressupost de Protecció Civil per al 2009.
- Dificultat en la intervenció dels bombers pel carrer Méndez Núñez.
- Pla d'actuació per a episodis de contaminació accidental del riu Ebre-embassament de Flix.
- Revisió del conveni amb l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil – AVPCT (any 2008).
- Departament de Medi Ambient i Habitatge, demanen dades per elaborar un Pla d'Autoprotecció.
- Prova de sirenes pel dia 28 de novembre de 2008, a tot Catalunya.
- Medi Ambient denuncia a la franja perimetral de 25 m una finca situada a la zona boscosa del carrer Cigonya núm. 86.

PROTECCIÓ CIVIL

- Manual d'autoprotecció de les instal·lacions de Telefónica Mòviles, Ramon y Cajal, 47. Col·laboració en les mesures de seguretat de *La Plaça de Braus*.
- Col·laboració en les mesures de seguretat del Camp del Nàstic.
- Participació en les Jornades Internacionals de Protecció contra Incendis en Ciutats Patrimoni de la Humanitat.
- Participació en tota mena d'actes de concurrència pública: concurs de castells de focs, caminades, pedalades, concerts, mitja maratón, trial, etc.
- Proves generals de totes les sirenes d'avís a la població sobre el risc químic.
- Manteniment de la franja de neteja perimetral de les urbanitzacions sense continuïtat amb la trama urbana com a mesura de prevenció contra incendis forestals.
- Xerrades a la població sobre el risc químic.
- Gestió del pressupost de la Conselleria de Protecció Civil, expedients de contractació i tramitació de factures i manaments a justificar.
- Control dels avisos CECAT/CECOTAR en referència als incidents menors en empreses químiques, pràctiques a empreses i de fenòmens meteorològics adversos.
- Assistència a diversos simulacres d'emergència a la indústria química.
- Xerrades a les escoles de Tarragona durant el curs 2006-2007 sobre el risc químic.
- Local municipal per a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil, dins de l'edifici del Parc Central (Eroski).
- Informe sobre les fogueres de Sant Joan 2008, per al bon funcionament de la revetlla.
- Elaboració d'un Pla d'emergència per episodis de contaminació de l'Ebre, aigües avall de l'embassament de Flix.

Total expedients tramitats: 32

Sol·licituds registre d'entrada: 74

Campanyes realitzades

- Sessions informatives a les escoles sobre el Pla d'Emergència Exterior del Sector Químic de Tarragona (PLASEQTA).
- Difusió de mesures de prevenció d'incendis amb motiu de les revetlles.

Simulacres i evacuacions realitzats: 11

Serveis realitzats per l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de Tarragona:

·Preventius: 175 ·Emergència: 1 ·Informatius: 36 ·Hores de servei: 6.780

RELACIONS CIUTADANES

L'activitat desenvolupada durant l'any 2008 per **Relacions Ciutadanes** ha estat la següent:

5 de gener	Arribada dels Reis d'Orient
15 de gener	Conferència de l'Alcalde "Tarragona 2008: l'estat de la ciutat" a la sala d'actes del Col·legi d'Advocats i Farmacèutics de Tarragona.
17 de gener	Presentació dels llibres Línea de luz i Paisajes al saló d'actes de l'Ajuntament.
20 de gener	Inauguració de les noves dependències de l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC) a Sant Pere i Sant Pau.
20 de gener	Solemne Inauguració de l'Any Jubilar a la Catedral de Tarragona.
22 de gener	Visita institucional a Tarragona, de l'Hble. Sr. Joan Puigcercós i Boixassa, conseller de Governació de la Generalitat de Catalunya.
25 de gener	Inauguració de la fira "El teu dia" al Palau de Congressos
29 de gener	Col·locació de la primera pedra dels vuit habitatges de protecció pública i quatre locals comercials al carrer Francolí de Sant Salvador.
29 de gener	Visita institucional a Tarragona del Sr. Joan Clos, Ministre d'Indústria, Turisme i comerç.
9 de febrer	Presentació del llibre-opuscle de l'Agrupació d'Associacions de Setmana Santa de Tarragona a l'Antiga Audiència
16 de febrer	Col·locació de la primera pedra del nou Centre d'Atenció Primària Sant Salvador.
22 de febrer	Lliurament de la Medalla de la Ciutat en la categoria d'Argent, a l'Associació de Joventuts Musicals de Tarragona i Diploma de Mèrits de Serveis Distingits al Sr. José Antonio Calvo Arnaiz al Saló de Plens.

RELACIONS CIUTADANES

29 de febrer	Dinar acomiadament amb motiu de la jubilació del director de la Brigada Municipal, Josep Marsal i Carles.
2 de març	Celebració de l'Ofrena floral al monòlit de Blas Infante al Camp de Mart de l'Associació Cultural i Folklorica Andaluza.
8 de març	Dia Internacional de les Dones
12 de març	Inauguració de la Plaça de la Pagesia.
14 de març	Xerrada sobre el tarragoní i director del Diari de Tarragona Josep Alomar a la Sala d'Actes.
16 de març	Pregó de la Setmana Santa Tarraconense al Saló de Sessions del Palau Municipal.
17 de març	Recepció grup de Recerca en Lingüística Matemàtic Matemàtica.
27 de març	Inauguració exposició "Terra alta. Territoris lliures". Pati Jaume I.
3 d'abril	Conferència "Salvador Aragonès 40 anys de periodisme i un poeta" a la Sala d'Actes.
16 d'abril	Inauguració "V Congres de la Federació de l'Ensenyament USO" a l'hotel Imperial Tarraco.
19 d'abril	Visita a la Sra. Carme Castells Vilà, compleix 100 anys.
21 d'abril	Inauguració de la 4a Trobada de les Comunitats Catalanes a l'Exterior, al Palau de Congressos. Recepció a l'Ajuntament.
23 d'abril	Homenatge als funcionaris jubilats (Diada de Sant Jordi).
26 d'abril	Recepció de benvinguda als grups Folklorics de Múrcia i Vall d'Uxó al Pati Jaume I.

RELACIONS CIUTADANES

- 28 d'abril Àpat ofert per l'Alcalde a l'Hble. Sr. Antoni Castells, Conseller d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya al Restaurant Les Fonts de Can Sala.
- 29 d'abril Celebració del 10è aniversari del programa "Viure i conviure a Tarragona" al Palau de Congressos.
- 30 d'abril Inauguració Fira d'Abril.
- 2 de maig Inauguració de l'exposició "Espíritu Libre" al Pati Jaume I.
- 5 de maig Inauguració de la primera setmana intercultural de la URV Cinema, diàspora i reivindicació Iberoamericana/ Cuba-Espanya a l'Antiga Audiència.
- 9 de maig Proclamació "dels 50 personatges que més han influït en la cultura europea" a la Sala d'Actes.
- 11 de maig Presentació del Club dels Tarragonins al MNAT.
- 16 de maig Inauguració del Parc del Francolí.
- 16 de maig Presentació de "La Carpeta Commemorativa Històrica dels Goigs de Sant Fructuós" al Saló de Plens.
- 18 de maig Celebració X edició Tàrraco Viva. Parlaments i dinar.
- 22 de maig Signatura del conveni entre l'Ajuntament i l'associació de relacions culturals Catalunya-Israel (ARCCI) a la Sala d'Actes.
- 22 de maig Presentació llibre Tàrraco Viva. Fundació La Caixa. Recepció i benvinguda als participants convidats a les jornades. Casa Canals.
- 22 de maig "Rutes d'aproximació als patrimonis culturals de Catalunya i Navarra".

RELACIONS CIUTADANES

- 23 de maig Inauguració Fira "Roma als museus del món". Camp de mart.
- 25 de maig Festivitat del Corpus Christi.
- 30 de maig Inauguració de la "XII Fira del Vi de la DO Tarragona" a la Rambla Nova.
- 31 de maig Inauguració de la Casa de la Festa.
- 2 de juny Nit del Turisme.
- 6 de juny Lliurament de la Medalla de la Ciutat en la categoria d'Argent al Dr. Geza Alföldy al Saló de Plens.
- 8 de juny Subhasta d'art benèfica en favor del centre de paràlisi cerebral de la fundació "La Muntanyeta" al Teatre Metropol.
- 12 de juny Constitució del Consorci per a la gestió de la TDT del Camp de Tarragona al Saló de Plens.
- 13 de juny Col·locació de la primera pedra de la Llar d'Infants Municipal Cèsar August.
- 16 de juny Acte institucional "1 any de Govern de Progrés" al Pati Jaume I.
- 28 de juny Commemoració del Setge de 1811.
- 8 de juliol Entrega de les claus de la Tabacalera per part de l'empresa Altadis a l'Ajuntament de Tarragona.
- 28 de juliol Acte de presentació de l'"acord de govern municipal sobre els criteris a seguir en el nou acord d'aprovació inicial de la IV revisió del pla general", a la coordinadora d'afectats del POUM. Antiga Audiència.

RELACIONS CIUTADANES

- 19 d'agost Festes de Sant Magí.
- 4 de setembre Lliurament del Títol de Fill Adoptiu de la Ciutat de Tarragona al Dr. Theodor Hauschild al Saló de Plens.
- 11 de setembre Diada Nacional de Catalunya.
- 11 de setembre Ofrena floral al monument del qui fou president de Xile, Salvador Allende, als jardins del Camp de Mart.
- 21 a 23 setembre Festes de Santa Tecla.
- 21 de setembre Homenatge i lliurament del guardó "El Balcó" Tarragoní de l'any 2008 a la Llibreria La Rambla al Saló de Plens.
- 21 de setembre Pregó de les Festes a càrrec del Sr. Antoni Pinilla al Saló de Plens.
- 21 de setembre Sopar Santa Tecla al Palau Firal i de Congressos de Tarragona.
- 22 de setembre Celebració del XXX Aniversari d'Agermanament Tarragona - Orleans al Saló de Plens.
- 22 de setembre Dinar d'aniversari d'agermanament al restaurant "Degusta".
- 22 de setembre Dinar que l'Alcalde de la ciutat ofereix a les Tecles de Tarragona al restaurant "L'Onada".
- 22 de setembre Sopar ciutats germanes al restaurant "Mas Roselló"
- 23 de setembre Sopar a Casa Canals.
- 29 de setembre Inauguració curs acadèmic 2008-2009 URV.
- 8 d'octubre Acte de presentació del llibre Imatges 1936-1939. La guerra civil a les comarques tarragonines. Sala d'actes.

RELACIONS CIUTADANES

- 9 d'octubre Recepció d'esportistes, entitats i clubs esportius de Tarragona que han assolit mèrits esportius durant l'any 2008.
Diplomes al mèrit esportiu. Saló de Plens.
- 15 d'octubre Conferència a càrrec del periodista Gervasio Sánchez, amb el títol "La guerra no es un espectáculo", organitzat pel club d'opinió Tercer Milenio. Sala d'actes.
- 17 d'octubre Presentació del llibre 100 anys de la Salle a Tarragona, del germà Josep Maria Pons. Sala d'actes.
- 24 d'octubre Constitució del Senat de Tarragona al Saló de Plens.
- 29 d'octubre Acte de presentació del llibre n. 3 de la col·lecció Quaderns de l'arxiu la Llibreria de la Rambla (1968-1980) elaborat i editat pel servei d'arxiu i documentació municipal. Sala d'actes.
- 7 de novembre Lliurament de la vuitena edició dels "Premis Ciutat de Tarragona de Comunicació" a les Voltes del Circ romà.
- 20 de novembre Lliurament d'acreditacions i diplomes als nous voluntaris de Protecció Civil i lliurament del Diploma de Serveis Distingits a la Ciutat de Tarragona a l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil.
- 21 de novembre Lliurament de medalles a la fidelitat instituïdes per l'agrupació d'associacions de Setmana Santa de Tarragona.
- 25 de novembre Signatura del "Protocol d'actuació i circuit d'intervenció en situacions de violència de gènere" al Pati Jaume I.
- 30 de novembre Eleccions generals ciutadans romanesos a l'Antiga Audiència.
- 4 de desembre Lliurament dels guardons "El Rec Major" i "Medalla de Sant Llorenç" del Gremi de Pagesos de Sant Llorenç i Sant Isidre a la Sala d'Actes.

RELACIONS CIUTADANES

- 10 de desembre Acte de presentació del llibre Setmana Santa a Tarragona, imatges i paraules, editat per Arola editors. Saló de Plens.
- 11 de desembre Acte d'homenatge a Rafael Puig i Valls. Auditori Caixa Tarragona.
- 11 de desembre Lliurament dels Diplomes de Mèrit de Serveis Distingits a la Ciutat de Tarragona al Sr. Antoni Panadès, Sr. Pere Camarasa, Sr. Antonio Fernández, Club Ciclista Tarragona, Sr. Joan Baptista Meseguer, Agrupament Escolta Alverna i Jove Cambra de Tarragona al Saló de Plens.
- 11 de desembre Celebració 151è Aniversari de la Guàrdia Urbana.
- 11 de desembre Signatura conveni per la "Projecció Internacional al Camp de Tarragona" al Pretori romà.
- 17 de desembre Inauguració de les noves dependències de l'IMET.
- 18 de desembre Inauguració del col·lector de Campclar.
- 18 de desembre Presentació del llibre El cos de Bombers de Tarragona (1858-2008) a la Sala d'Actes.
- 19 de desembre Acte de felicitació i recepció nadalenca de la Corporació Municipal, a tots els funcionaris i treballadors de l'Ajuntament.

Guia d'informació municipal

Aquest any 2008 s'ha editat la Guia d'Informació Municipal 2008/9 i plànol de la ciutat. L'objectiu principal d'aquesta publicació es proporcionar a tots els ciutadans les dades que calen per conèixer en profunditat la nostra ciutat (Associacions, escoles, centres socials, entitats culturals, esportives, organismes oficials, etc.). Editada amb publicitat, no representa cap despesa per l'Ajuntament. L'edició ha estat de 4.000 exemplars. És pot consultar a Internet.

RELACIONS CIUTADANES**Registre municipal d'entitats**

S'han tramitat 30 expedients d'alta al Registre d'Associacions durant l'exercici del 2008.

Subvencions

S'han tramitat 136 subvencions econòmiques, a entitats ciutadanes de la ciutat i Associacions de Veïns, durant l'exercici de 2008.

Empostissats

S'han tramitat 184 expedients d'empostissats i material divers, a entitats ciutadanes i associacions durant l'exercici del 2008.

Celebració de matrimonis civils a l'Ajuntament

Al Saló de Sessions del Palau Municipal s'han celebrat durant l'any 2008 un total de 127 casaments.

Agermanaments

Març	La Sra. Bidault, professora de BTS Comerç Internacional a l'Institut Jean Zay d'Orleans, sol·licita, per als seus estudiants, empreses de Tarragona que puguin acollir alumnes en períodes de pràctiques.
Març	L'Ajuntament de Pompeia convida al 80è aniversari de la Fundació de l'Ajuntament.
Abril	Canvi d'Alcalde a la ciutat de Orleans.
Abril	Visita d'un grup d'alumnes de la ciutat de Pompeia.
Abril	Creuer a la ciutat de Pompeia.
6 al 8 de maig	30 aniversari de l'agermanament entre Orleans i Tarragona amb motiu de les Festes de Joana d'Arc.
9 al 12 de maig	Jocs Juvenils Ciutats Germanes a Tortosa.

RELACIONS CIUTADANES

- 28 al 30 de maig Candidatura per a presentar Tarragona als Jocs Juvenils Europeus.
- 22 al 25 de maig Invitació a l'Alcalde i una Delegació de Pompeia, per venir a Tarragona, durant els dies de la celebració de Tàrraco Viva.
- Juny Contacte per preparar agermanament amb la ciutat danesa de Odense.
- 2 de juny Jubilació del secretari general de l'Ajuntament de Stafford, Sr. David Rawlings, i nomenament del nou secretari, Sr. Ian Thompson.
- 26 a 29 de juny Jornades de treball amb les ciutats germanes.
- Juny Coordinació estudiant en pràctiques Flavie Boucher al Museu del Port de Tarragona.
- 26 juny a 18 juliol Tramesa d'informació sobre el curs "Llengua i civilització francesa per l'estiu 2008"
- 12 al 15 juliol Visita oficial a Avinyó de l'Alcalde i Sra. i del Sr. Ignasi Arbeloa i Sra. (ex-regidor de Relacions Ciutadanes).
- Setembre Beca d'estudis Alícia Sancho per anar a estudiar a la universitat d'Orleans. Regal de la ciutat amb motiu del XXX aniversari de l'agermanament.
- Setembre Festes de Santa Tecla. Visita de les delegacions de les ciutats germanes. XXX aniversari agermanament amb Orleans.
- Octubre Viatge amb gent de la ciutat de Tarragona a les ciutats germanes de Avinyó i Orleans. Visita a la Chartreuse.
- Octubre Aniversari ciutat de Pompeia.

RELACIONS CIUTADANES

Novembre Jornada de treball a la ciutat d'Avinyó per preparar els Jocs Juvenils Europeus 2010.

Novembre Viatge a Pan evò per continuar amb les tasques prèvies a l'agermanament.

Relacions institucionals amb Europa

21 novembre Visita institucional dels eurodiputats Maria Badia, Martí Grau, Ignasi Guardans i la directora de la oficina del parlament europeu a Barcelona Maite Calvo.

Desembre Sol·licitat a Brussel·les la instal·lació d'un punt d'Europa Direct i s'ha concedit.

Relació de treballs efectuats aproximadament durant l'any 2008 pel Servei de megafonia i exposicions dependents del Departament de Relacions Ciutadanes

737 megafonia, 23 TV-DVD, 85 inauguracions, 20 exposicions, 57 il·luminacions, 45 banderes, 95 recepcions, 101 taules, 68 conferències i presentació llibres, 243 canons, 40 transport.

Bodes a l'Ajuntament, Casa Castellarnau i Casa Canals.

Diversos actes protocol·laris al Saló de Plens, rodes de premsa i actes diversos al Saló d'Actes.

Col·locació banderes, catifes per actes constitucionals i cura del rellotge de la façana de l'Ajuntament.

També s'han efectuar col·laboracions amb els següents departaments:

Cultura: amb muntatges i serveis al Parc Infantil de Nadal, Cavalcada de Reis, Carnaval, Sant Joan, Sant Magí, Santa Tecla, festivals de Dixiland, Kata, contacontes, etc.

Museu d'Història: Tarraco Viva, concerts a les Muralles, Casa Canals, Capçalera del Circ, etc.

RELACIONS CIUTADANES

Patronat Municipal d'Esports: amb caminades, bicicletades i peonades populars, mitja marató, etc.

Aquest any a més s'han fet tots els serveis de l'Any jubilar que tots els actes s'han realitzat entre l'Amfiteatre i la Catedral.

I també amb les Àrees de Serveis Socials, Ensenyament, Medi ambient, Palau de Congressos, entre altres.

Memòria d'activitats 2008 de l'Hotel d'Entitats de Tarragona

A més de les tasques habituals de suport i assessorament a la creació d'entitats, assessorament per al desenvolupament de projectes de voluntariat i suport a projectes socials i que han facilitat el naixement de diverses noves entitats de la ciutat, des de l'Hotel d'Entitats, l'any 2008, s'han realitzat aquest seguit d'activitats.

Cursos i conferències:

Durant l'any 2008, promoguts per l'Associació d'Amics de l'HdE dins el marc del conveni de col·laboració amb l'HdE i organitzats per diferents associacions, hi ha hagut les següents activitats formatives:

- Curs de Tai-Chi-Chuen tradicional organitzat per l'Associació Cultural Wuyi Tai Chi Chuen. Els dimarts i dijous, activitat regular entre els mesos de setembre i juny.
- Curs de diferents estils de balls de saló (tango argentí, rumba, cha-cha, etc.) organitzat per l'Associació d'Amics dels balls de saló de Tarragona, Tarraco Dance. Els dilluns, dimecres i divendres per la tarda.
- Cicle de conferències de cultura i civilització egípcia organitzat pel Centre d'Estudis de l'Autoconeixement amb un gran èxit entre els estudiants de la URV. Els dimarts i dijous durant els mesos de febrer a octubre.
- Cursos d'anglès per a adults, organitzat per l'Associació d'Amics de l'Hotel d'Entitats. Curs dividit en dos quadrimestres, de nivell bàsic el primer i de nivell medi el següent. Hi van participar un total de 21 persones en el primer, i 17 en el segon. Els cursos d'anglès son de febrer a juny i de octubre a desembre, i és una activitat regular de l'Hotel d'Entitats.

RELACIONS CIUTADANES

- Curs de conversa d'anglès, realitzat amb l'ajuda d'una parlant nativa d'anglès d'intercanvi a la nostra ciutat en el mes de maig i juny del 2008. Nombre total de participants dividits en dos grups: 9 adults i 6 nens.

- Curs de bonsais, organitzat per l'associació Tarragona Bonsai. Activitat regular amb dos nivells, inicial i avançat. Tots els dilluns, dijous i dissabtes per la tarda entre els mesos de gener i abril i octubre i desembre.

- Curs d'iniciació al xinès (mandarí) per nens i adults organitzat per l'associació MU-DAN (Associació d'Amics de la Xina) tots el dimarts i dimecres. Curs impartit per la professora Xiao Chu, nativa de Xina.

- Taller mensual d'iniciació a la cuina xinesa en col·laboració amb restaurants xinesos de Tarragona. Taller organitzat per l'Associació "Mu Dan".

- Curs d'espanyol nivell bàsic i medi per joves voluntaris europeus organitzat per l'Associació Proa dins el programa Joventut en Acció de la Comissió Europea, cada dia de la setmana i segons conveni entre Proa i l'HdE.

- Reunió de pares de nens afectats per cardiopatia cada últim divendres de mes.

- Reunió de l'Assemblea de socis del Club 65 de 17 a 19 h cada últim dilluns de mes.

Serveis diversos a col·lectius específics:

- Grup d'ajuda mútua per a exalcohòlics, tots els divendres de 19 a 21h a càrrec de l'Associació d'Alcohòlics Rehabilitats de Tarragona (ASART).

- Grups d'ajuda mútua per a persones afectades de malalties amb vinculació amb la Lliga Reumatològica Catalana.

- Orientació legal i professional per a músics, a càrrec de l'Associació de Músics de Tarragona (AMT)

RELACIONS CIUTADANES

- Orientació per a persones que desitgen desenvolupar un voluntariat social a la ciutat, o per a associacions que necessiten persones voluntàries, a càrrec de la Federació Catalana de Voluntariat Social
- Orientació per a joves que volen tenir una experiència de mobilitat internacional, tant de voluntariat com d'intercanvi juvenil, a càrrec de l'Associació PROA, que treballa en programes Europeus (amb uns 120 joves europeus que han treballat per associacions de Tarragona des del seu inici l'any 1999, i uns 23 joves només en aquest últim any). Programa au-pair (amb més de 10 famílies participants). L'associació facilita la integració dels joves en la nostra ciutat, i els hi organitza cursos de castellà i català entre d'altres activitats.
- Assessorament i ajuda psicològica i jurídica a famílies i menors afectats de cardiopatia, a càrrec de l'Associació d'ajuda als afectats de cardiopaties infantils de Catalunya - AACIC .
- Jornades lúdiques i formatives per a mestres i treballadores d'escoles bressol a càrrec de l'Associació d'Escoles Bressol de la Província de Tarragona
- Organització d'activitats relacionades amb l'esport adaptat, a càrrec de la Federació Catalana d'Esports per a Minusvàlids Físics (FCEMF).
- Jornades lúdiques, assessorament i ajuda psicològica i jurídica a famílies d'afectats de malalties mentals, a càrrec de l'Associació la Muralla.
- Assessorament i ajuda psicològica i jurídica per joves embarassades i joves parelles a càrrec de l'Associació Salut i Família cada dilluns.

Activitats i cursos no regulats:

- Taller de formació de voluntariat, a càrrec dels Amics de l'HdE.
- Taller d'higiene alimentària i dietètica per a persones amb discapacitat intel·lectual a càrrec de l'Associació El Pont

RELACIONS CIUTADANES

- Tallers de meditació i ioga organitzat dues vegades a l'any (març - maig i setembre - novembre) per l'Associació Brahma Kumaris.
- Cicle de conferències de teràpia regressiva organitzat per el Institut de Teràpia Regressiva "Cristina San Miguel"
- Exposició de fotos amb el Col·legi de Educadors Socials de Catalunya.
- Cursos de formació per adults (monitors de menjador, treball en equip, monitors en lleure, formació de formadors, autoestima al nen) organitzat de octubre a maig per la Fundació Privada En Xarxa.
- Reunions amb les famílies adoptares de nens de Xina organitzades per l'Associació d'Amics de la Xina "Mu Dan".
- Campanya de Nadal de recollida de joguines i roba amb fins donatius a cases d'acollida de Xina organitzada per l'Associació d'Amics de la Xina "Mu Dan".
- Cicle de conferències "Autocontrol del Dolor" impartides per Sr. Jordi Letic, diplomad en Autocontrol Mental i Massatge Terapèutic, organitzat per la Lliga Reumatològica Catalana Tarragona.

1a Mostra Itinerant d'Entitats de Tarragona a Riu Clar

La Primera Mostra Itinerant d'Entitats de la ciutat de Tarragona va tenir lloc el dia 19 de juliol a la Plaça Progrés de Riu Clar. Aquesta activitat va ser coorganitzada per l'Àrea de Relacions Ciutadanes i l'AV Riu Clar i va comptar amb el suport de l'HdE pel que fa a la infraestructura, materials, assegurances, serveis de tercers, muntatge, etc.

Amb una participació final de 40 associacions, entre les que van exposar les seves activitats en estants proporcionats per l'Associació d'Amics de l'HdE i les que hi van col·laborar amb activitats diverses.

RELACIONS CIUTADANES

ASSOCIACIONS EXPOSITORES: AECC CATALUNYA CONTRA EL CANCER; FEDERACIO CATALANA DE VOLUNTARIAT SOCIAL; SOFINUTA; COL·LEGI OFICIAL DE TREBALLADORS SOCIALS; AMNISTIA INTERNACIONAL – TARRAGONA; AFANOC: Associació de nens amb càncer; UNICEF; ASSOCIACIO D'AMICS D'STAFFORD; COLLA JOVE XIQUETS DE TARRAGONA; DELEGACIÓ DEL CEESC A TARRAGONA; ASSOCIACIO TARRAGONA BONSAI; LLIGA REUMATOLOGICA CATALANA; ASSOCIACIO D'ESPELEOLOGIA TARRAGONA; CIENCIA DIVERTIDA; SALSAESCUELA SALSA-BURU; GEPEC; EL PONT; FISC (FUNDACIO INTERNACIONAL DE SOLIDARITAT COMPANYIA DE MARIA); ASSOCIACIO MENT I SALUT "LA MURALLA"; AACIC; ACEVOP; CRUZ ROJA; MANS UNIDES; ASSOC. CLUB 65; ASTAFANIAS; AFANOC; H2O COL·LECTIU GAI, LESBIÀ, BISEXUAL I TRANSEXUAL DEL CAMP DE TARRAGONA; SEO/Birdlife; DEPANA; CERC@ SCCL; FUNDACIÓ SAVE THE CHILDREN CATALUNYA; FUNDACIÓ PRIVADA ONADA; ASSOCIACIÓ FADA; FUNDACIÓ LA MUNTANYETA ASSOCIACIÓ PROVINCIAL DE PARÀLISI CEREBRAL; ASART; COMITÉ DE SOLIDARITAT "OSCAR ROMERO"; ASSOCIACIÓ DE BALLS DE SALÓ TARRACO DANCE; CÀRITAS DIOCESANA DE TARRAGONA; COL·LEGI DE FISIOTERAPEUTES DE CATALUNYA; ASSOCIACIÓ PROA - SERVEI VOLUNTARIAT EUROPEU.

A més de les activitats, exposicions i promocions de cada associació en els seu estant, hi van haver serveis d'animació al carrer de Tallers infantils de manualitats.

Durant tot el dia 19 hi van haver exhibicions diverses com ara un taller de bonsais (A. Tgna Bonsai), un dinar popular a càrrec de l'Hotel d'Entitats de Tarragona, i una xocolatada popular organitzada pel Club 65, l'exposició sobre energies renovables de Gepec, sensibilització sobre la naturalesa del Delta de l'Ebre a càrrec de Seo/Birdlife, experiments diversos de física i química a càrrec de Ciència Divertida, classes de salsa i rumba amb Salsa-Buru i Tarraco Dance, bàsquet en cadires de rodes, demostració de capoeira, actuació de la Colla de Gegants de l'associació "La Unión Zona Nord", etc.

SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

El Departament de **Societat de la Informació** ha realitzat, durant el 2008, el següents treballs:

S'han tramitat un total de 117 expedients. D'aquests, 11 són convenis dels quals se n'ha signat els següents (la resta se signaran a inicis del 2009):

- Conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i Cableuropa, SAU (ONO) per a la cessió mútua de l'ús d'infraestructures.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona, el consorci Localret i Localret SA per a la realització d'un pla d'actuació vinculat a la definició d'una MAN (Metropolitan Area Network) en l'àmbit de les infraestructures de telecomunicacions en el municipi.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona, el consorci Localret i Localret, SA per a la redacció d'un estudi d'ordenació d'infraestructures de radiocomunicacions al municipi.
- Conveni marc de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de telecomunicacions.
- Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació i l'Ajuntament de Tarragona per regular la instal·lació i gestió de quatre equips de control de nivells de camps electromagnètics d'estacions base de telefonia mòbil al municipi de Tarragona.

S'han sol·licitat 11 subvencions de les quals ens han estat atorgades 6 i alguna està encara pendent de resoldre. L'import total de les subvencions aconseguides suposa un total de 390.218,95 €. També s'han tramitat els justificants corresponents.

Els expedients més significatius tramitats són els següents:

- S'han redactat les condicions i s'ha contractat el projecte de Disseny i Desenvolupament de Serveis d'Administració Electrònica i Pla de Modernització.
- S'han executat les obres d'ampliació de la xarxa corporativa municipal de telecomunicacions per a connectar la nova seu de la Guàrdia Urbana.
- S'ha promogut un Centre Permanent de la UOC a Tarragona.
- S'ha organitzat la implantació de dos nous telecentres que comencen a funcionar

SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

el gener del 2009, el de la Part Alta i el de Campclar.

- S'ha sol·licitat a Agència Catalana de Certificació CatCert formar part de l'experiència pilot de la implantació del programa iArxiu 2.0.
- Es va col·laborar en el projecte "Archivo de la Experiencia" del Pla Avança del Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç, conjuntament amb l'Àrea de Serveis a la Persona per a localitzar 150 persones que volguessin prestar la seva experiència per a gravar-la i penjar-la a Internet per part dels serveis Red.es.
- Formalització de l'adhesió a la Xarxa de Telecentres de Catalunya.
- Contractació d'un estudi sobre els serveis necessaris d'Informàtica per donar suport a la modernització municipal.
- S'ha organitzat les jornades del 22 de gener de 2009, conjuntament amb Localret, sobre les xarxes.
- S'ha preparat la documentació i s'han atès dues auditories sobre el FEDER 2000-2006.

Les actuacions dels Telecentres de Tarragona s'han dirigit a pal·liar la bretxa digital d'aquelles persones que no tenen accés a un ordinador pel motiu que sigui. L'objectiu general per al 2008 ha estat consolidar la xarxa de telecentres de la ciutat. Els telecentres utilitzen programari lliure en la seva activitat habitual i els cursos són gratuïts. Els recursos disponibles el 2008 per als telecentres són els següents: espai del telecentre Tarragona centre en el Servei Municipal d'Ocupació, personal de consergeria i 8 ordinadors; espai del telecentre de Sant Salvador al Centre cívic de Sant Salvador i a l'Associació de Veïns de Sant Salvador, servei de consergeria, 8 ordinadors, 1 servidor i 1 impressora; espai del telecentre de Sant Pere i Sant Pau al Centre cívic, servei de consergeria, 8 ordinadors, 1 servidor i 1 impressora; espai del telecentre de Bonavista al Centre cívic de Bonavista, 8 ordinadors, 1 servidor i 1 impressora; espai del telecentre de Pere Martell en l'Escola d'Ensenyament d'Adults, personal de consergeria, 9 ordinadors i 1 impressora.

Els telecentres compten d'ençà de l'1 d'octubre de 2007 amb una Cap Tècnica de Telecentres amb dedicació del 100%, i d'ençà de l'1 de setembre de 2007 amb una Coordinadora de Societat de la Informació, amb dedicació parcial i dos enginyers tècnics informàtics com a dinamitzadors dels telecentres amb dedicació total.

S'ha celebrat el Dia Mundial d'Internet, el 17 de maig, de caràcter informatiu i

SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

divulgatiu. Unes 1.500 persones van passar per la carpa en aquesta edició i es van lliurar diplomes als alumnes dels telecentres corresponents al curs 2007-2008. Per a l'organització del Dia Mundial d'Internet es va aconseguir un patrocini de 6.800 €.

El 2008 es van realitzar 52 cursos per a un total de 390 persones. La formació ha estat: Introducció a la Informàtica, Internet i Ofimàtica.

S'ha elaborat material didàctic dels 3 cursos esmentats anteriorment i de 3 cursos més de nova incorporació per al 2009.

Una altra activitat formativa organitzada són les activitats de l'estiu, on cada nen hi va participar acompanyat d'un adult, són setmanals i de 20 hores. El nombre d'alumnes: 50.

Es va organitzar la TarracoTIC, o Setmana de la Tecnologia que comprèn una activitat lúdica i cultural: la Tarracoparty i una activitat formativa/divulgativa: la Ciberàgora. Va tenir lloc els dies 11,12, 13 i 14 de setembre al Palau Firal i de Congressos de Tarragona. A la Tarracoparty s'hi van inscriure 150 persones i a la Ciberàgora hi van assistir 23 conferencians i hi van haver 54 inscrits.

Per a organitzar la Ticnològica 2008 es va necessitar una organització de 100 persones, la xarxa de telecentres, els voluntaris de l'Associació de Voluntaris Binary People, la Jove Cambra Internacional, l'Organisme Autònom per a la Societat de la Informació (OASI) de la Diputació de Tarragona, l'Escola Taller de Sant Salvador, l'Institut Compte Rius, els voluntaris de la Universitat Rovira i Virgili i el Palau Firal i de Congressos. També es va aconseguir subvencions per part de l'Autoritat Portuària, la Caixa, la Caixa Laietana i la Secretaria de Telecomunicacions i Societat de la Informació del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya per un import total de 18.800 .

TRÀNSIT I MULTES

El Departament de Trànsit ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Matèria	Nombre
Tramitació de reforç de senyalització horitzontal i vertical.....	30
Tramitació de col·locació puntual de senyals de trànsit.....	6
Instal·lació i reposició de miralls a la via pública.....	5
Senyalització de zones de càrrega i descàrrega.....	4
Senyalització de reserves vehicles (estaments oficials).....	4
Senyalització de zones per a vehicles de disminuïts físics (de caràcter general).....	4
Senyalització d'estacionaments individualitzats per a vehicles de disminuïts.....	7
Reservats d'estacionaments per a motos.....	221
Senyalització d'estacionament de vehicles en cordó i en bateria.....	1
Tramitació de canvis dels sentits de circulació dels carrers.....	5
Estudis i/o tramitacions integrals d'ordenació del trànsit:.....	21

- Estudi, aprovació i senyalització de 21 passos de vianants elevats (rampes reductores de velocitats) en el llocs on s'indiquen a continuació: C. William Tarín Naurer (davant del CEIP La Floresta); c. Pierre de Coubertain - Joan Serrat Escofet; Urb. Riuclar (davant del CEIP); c. Gaià (davant del CEIP Gual Villalbí); c. Sant Benilde (davant del Col·legi La Salle); c. Riu Segre – cantonada c. Gran Canària (davant del CEIP Els Àngels); c. Riu Segre (davant del CEIP Els Àngels); c. Riu Segre (davant del CEIP Campclar); c. Montsant - cantonada amb el c. Riu Foix (davant CEIP Campclar); c. Montsant, cantonada amb el c. Riu Tordera; C. Prades, bl 10; av. President Josep Tarradellas – C. Riu Siurana; Camí de la Partió - Col·legi educació infantil Bonavista; Camí de la Partió - CEIP Primària Bonavista; c. Vint – c. Sis (davant Llar del Jubilat); c. Vint, núm. 41 (accés central zona mercat); av. Carrasco i Formiguera - IES Collblanc; Rambla de Sant Pere i Sant Pau (davant CEIP St. Pere i St. Pau); Camí del Pont del Diable - Bl. Veneçuela de St. Pere i St. Pau; Bl. Uruguai (davant CEIP Marcel·lí Domingo); Bl. La Mussara (accés Col·legi La Salle).

Estudis i tramitacions d'instal·lacions semafòriques.....	1
Tramitacions de senyalització informativa de: centres hospitalaris, hotels, col·legis, instituts estudis secundaris.....	3
Tramitació col·locació o retirada de pilons a la via pública.....	17
Tramitació senyalització de passos de vianants i rebaixament per a disminuïts.....	7
Tramitació instal·lació andanes a les parades de bus urbà.....	4
Tramitació instal·lació o eliminació de bandes rugoses.....	2

TRÀNSIT I MULTES

Estudi i lliurament de targes de circulació residents de la Part Alta 76
 Estudis i lliurament de targes de residents per zones blaves Part Alta..... 44
 Estudis i tramitació d'instal·lació de rotondes..... 1
 S'han tramitat 44 modificacions de l'ordenació del trànsit, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals.

S'han publicat als diaris locals de la nostra ciutat 4 Bans d'Alcaldia sobre diverses ordenacions de trànsit resoltes per Decret de la Tinència d'Alcaldia de trànsit.

S'han realitzat 21 trasllats i lliuraments de documentació mitjançant decret de la conselleria delegada en matèria de Mobilitat.

S'han sol·licitat els següents informes de trànsit:

Enginyeria de camins	190
Guàrdia Urbana	186
Brigada Municipal	66
Empresa Municipal de Transports, SA.....	6
Servei Municipal del Disminuït.....	7
Altres (Empresa Municipal d'Aparcaments, Assessoria Jurídica, Assessoria Fiscal, Serveis Tècnics d'Urbanisme, Llicències d'Obres, Contractació, Enginyeria Industrial, Ensenyament, Cultura, Patronat Municipal de Turisme, Espimsa, Palau de Congressos, etc.)	26

S'ha realitzat un aforament i s'han estudiat les mesures de velocitat al c. Joan Fuster.

Pel que fa al tràmit d'expedients sancionadors contra les normes de la Llei de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial, i d'acord amb la tasca administrativa que es reservà l'Ajuntament (aprovació del quadre de multes, manteniment de l'articulat en la base de dades de Base-Gestió d'Ingressos Locals i la tramitació de la resolució dels recursos contra el servei de retirada del vehicle de la via pública per la grua municipal) aquest departament ha realitzat les tasques següents:

- Tramitació d'expedients per recurs contra el servei de retirada del vehicle de la via pública..... 474
- Peticions d'informe a la Guàrdia Urbana d'expedients d'al·legacions contra la grua, la denúncia dels quals ha prescrit o BASE ha finalitzat el seu tràmit per diversos conceptes 35
- Resolucions de devolució de l'import de la taxa, abonada indegudament 20
- Tramitació d'expedients dels quals s'ha confirmat el servei de grua..... 211

Des del Registre General de l'Ajuntament s'han lliurat al departament de trànsit 4.356 instàncies en matèria de denúncies i d'ordenació del trànsit, de les quals, una vegada seleccionades, 3.882 han estat degudament traslladades a BASE-Gestió d'Ingressos

TRANSPORTS

Locals en ésser de la seva competència delegada per aquest Ajuntament.

El Departament de Serveis Públics en el que fa referència a **Transports**, ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- Expedients tramitats..... 264
- Decrets 49
- Propostes Junta de Govern Local 3
- * Sol·licituds presentades per als exàmens per a obtenir la cartilla municipal de taxista 105
- * Sol·licituds de traspasos de llicències d'autotaxi 3
- * Expedients de sol·licitud per part dels titulars (afectar o substituir vehicle) de canvi de material dels autotaxi 18
- * Sol·licitud de la Federació Empresarial d'Auto Transport de Tarragona de modificació de les tarifes del taxi.
- * Expedients relacionats amb l'Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA (EMT) 41
- * Expedients relacionats amb el Servei Territorial de la Demarcació de Port i Transports..... 51
- * Expedients de sol·licitud de transport escolar 11
- * Expedients sobre assumptes diversos 24



INFORMACIÓ

INFORMACIÓ

7-8
→

9

2

3

↑
GAPEU
ANDA

COJA SU
URNO

AIGÜES

El Departament de Serveis Públics, pel que fa referència a **Aigües**, ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Aigües

• Expedients tramitats.....	39
• Decrets	4
Expedients relacionats amb EMATSA.....	25
Expedients relacionats amb l'ACA.....	11
Expedients varis	3

Expedient de concessió a la Comunitat de Regants de la Mina Protectora, prèvia aportació d'EMATSA, d'un ajut de 23.852 € per a l'any 2008.

ASSESSORIA JURÍDICA

L'Assessoria Jurídica ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

· Documents rebuts del Registre General:	580
· Expedients iniciats de nou:	472
· Expedients que disposaven d'antecedents:	264

A més, s'ha rebut diversa documentació dels procuradors dels tribunals i dels representants processals que porten la gestió de les diferents causes, que és la que suposa major laboriositat, la qual no es registra i s'arxiva directament a cada expedient.

Secció de contenciosos administratius

Iniciats 78 expedients en relació a recursos contenciosos administratius en els quals l'Ajuntament ha estat part. D'aquests:

- En 68 l'Ajuntament és part demandada
- En 1 l'Ajuntament compareix com a part codemandada
- En 9 l'Ajuntament és part demandant

A més, s'han tramitat 184 documents rebuts del Registre General que disposaven d'antecedents.

De tots els escrits que s'han fet en aquesta Assessoria Jurídica adreçats al Jutjat Contenciós Administratiu, a la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i al Tribunal Suprem cal destacar, entre d'altres de diversa índole, els que s'han fet pels conceptes següents:

Jutjat contenciós administratiu de Tarragona	
· Sol·licituds d'autorització judicial:	7
· Vistes orals:	22
· Compareixença a través de companyia d'assegurances:	2
· Compareixença a través de l'Assessoria Jurídica de Base-Gestió d'Ingressos Locals: ..	2
· Contestació a la demanda:	17
· Proposició de prova:	14
· Conclusions:	15
· Al·legacions diverses:	45
· Sol·licitud de suspensió de tramitació:	1

ASSESSORIA JURÍDICA

· Sol·licitud d'aixecament de suspensió de tramitació:	1
· Oposició a recurs d'apel·lació:.....	9
· Interposició de recurs d'apel·lació:	6
· Interposició de recurs de súplica:.....	2
· Oposició a recurs de súplica:	1
· Sol·licitud aclariments sentència:	1
· Sol·licitud rectificació sentència:	1
· Interrogatori:	2
· Testifical:	2
· Lliurament dictamen pericial:	4
· Sol·licitud rectificació sentència:	1
Tribunal Superior de Justícia de Catalunya	
· Interposició de recurs contenciós administratiu:.....	2
· Formalització de demanda:	3
· Contestació demanda:	1
· Ampliació a la demanda:	1
· Proposició de prova:	4
· Conclusions:	6
· Compareixença en recurs d'apel·lació:.....	17
(5 com a apel·lants, 9 com a apel·lats, 2 com a apel·lats i apel·lants adhesius i 1 com a apel·lant i apel·lat)	
· Compareixença en qualitat de demandats per manca de competència del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona:	1
· Compareixença en qualitat de demandat:.....	1
· Compareixença en qualitat de codemandada:	1
· Impugnació recurs de súplica:	1
· Al·legacions:	10
· Sol·licitud taxació de costes:.....	3
· Desistiment:	1
· Lliurament dictamen pericial:.....	2
· Ratificació dictamen pericial:	1

ASSESSORIA JURÍDICA**Tribunal Suprem**

- Sol·licitud de taxació de costes: 1
- Compareixença en recurs de cassació: 1

Secció altres jurisdiccions

Iniciats 39 expedients en relació a diverses causes d'índole civil o penal que s'han tramitat davant dels corresponents jutjats i/o tribunals. Cal destacar en aquest apartat:

- Compareixença i oposició a l'expedient de domini d'excés de cabuda davant el Jutjat de Primera Instància núm. 2 de Tarragona:..... 1
- Al·legacions i oposició a expedient de domini d'excés de cabuda: 1
- Compareixença en rotlle d'apel·lació expedient de domini d'excés de cabuda: 1
- Oposició a recurs d'apel·lació expedient de domini d'excés de cabuda: 1
- Sol·licitud de taxació de costes en rotlle d'apel·lació a l'expedient de domini d'excés de cabuda: 1
- Instruïts 39 expedients referents a tramitació per reclamació, a través de la corresponent companyia d'assegurances, per danys produïts a béns municipals.
- Instruïts 14 expedients en relació a la defensa, a través de companyia d'assegurances, d'agents de la Guàrdia Urbana imputats, inculpats o denunciats en demandes interposades per accions derivades del servei.
- Exercici d'acusació particular:..... 2
- Exercici d'acció popular: 1
- Exercici accions civils i/o penals: 1

· A més, s'han rebut 17 documents relatius a causes d'índole civil o penal que ja disposaven d'antecedents al departament.

Secció administrativa**Informes interns**

Emesos 59 informes de caire intern sol·licitats per diferents departaments i serveis d'aquest Ajuntament. No es computen les consultes verbals que s'atenen directament sense obrir expedient.

ASSESSORIA JURÍDICA

Expedients econòmics administratius

S'han rebut 5 resolucions provinents del Tribunal Econòmic Administratiu Regional de Catalunya relatives a reclamacions que ja diposaven d'antecedents.

Jutjats i altres organismes oficials

Iniciats 258 expedients corresponents a escrits de sol·licitud d'informació provinents de jutjats i tribunals, de la Tresoreria de la Seguretat Social, de l'Agència Tributària i d'altres organismes oficials.

Tramitats, a més, 39 escrits de sol·licitud d'informació en expedients dels quals ja se'n tenien antecedents.

Exercici d'accions administratives

- Formulació a través d'empresa especialitzada (agents de la propietat industrial), d'oposició administrativa al registre de la marca 2.841.330 "TARRACOP@RTY" (classe 21).
- Desistiment interposició recurs contenciós administratiu d'oposició de la marca 2.683.258 "PASTISSERIES CARMEN 2 TARRAGONA" (classe 30, 35 i 43).
- Interposició, a través d'empresa especialitzada (agents de la propietat industrial), de recurs d'alçada contra la concessió de les següents marques:
 - Marca 2.760.060 "RADIO KANAL TARRAGONA R.K.T." (classe 38)
 - Marca 2.786.079 "TARRAGONA EROTICA." (classe 41)
- Interposició, a través d'empresa especialitzada (agents de la propietat industrial), de recurs contenciós administratiu contra la concessió de les següents marques:
 - Marca 2.737.067 "TARAGONA" (classe 41)
 - Marca 2.760.060 "RADIO KANAL TARRAGONA R.K.T." (classe 38)

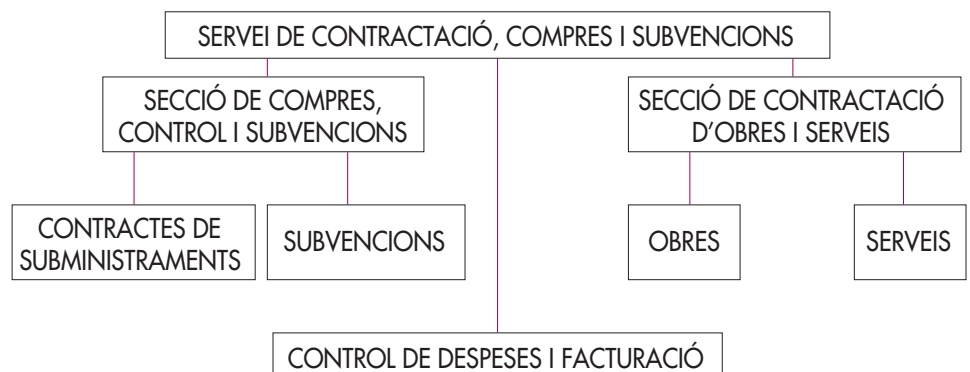
CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Pel que fa al Servei de **Contractació, Compres i Subvencions** cal dir que amb data 28 de gener de 2008, el Consell Plenari de l'Ajuntament de Tarragona acordà la creació del Servei de Contractació, Compres i Subvencions amb la finalitat d'integrar en un únic àmbit la contractació municipal en tots els seus aspectes. S'acordà també la creació, dins d'aquest ens, d'un departament encarregat de tramitar sol·licituds de subvencions per finançar projectes municipals. I per últim se li adscrigué el control de la despesa corrent municipal, lligada a la gestió dels subministraments.

La integració de les dues seccions que conformen el servei es produí físicament el febrer de 2008 amb el trasllat de l'antiga Secció d'Obres municipals des de les dependències de Rambla Nova al Palau municipal. Des d'aleshores s'ha treballat, simultàniament, en les següents direccions:

1. Estructurar la composició del Servei de Contractació, Compres i Subvencions. i que és la següent:
2. Regular un seguit d'aspectes de caire organitzatiu que permetin simplificar la tramitació i reduir els terminis de licitació.
3. Efectuar el principal comès que és la tramitació d'expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments, el control de la despesa corrent municipal, registrar i aprovar totes les factures i certificacions que d'això es deriven .
4. Posar en marxa un departament de nova creació destinat a unificar la informació sobre subvencions a què pot optar l'Ajuntament, fer de punt d'informació, suport administratiu i canal de comunicació amb altres administracions a l'hora de sol·licitar, obtenir i justificar subvencions d'altres administracions.

• 1. ESTRUCTURA I PROCESSOS DEL SERVEI DE CONTRACTACIÓ



CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**PROCESSOS SECCIÓ DE COMPRES I SUBVENCIONS****PROCÉS 1. CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS****PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ:**

- 1 - A • PROCEDIMENT OBERT (3 procediments en funció dels imports:
 - 1 -A-1 de 60.000 € a 119.999 €
 - 1 -A-2 de 120.000 € a 205.999 €
 - 1 -A-3 més de 206.000 €
- 1 - B • PROCEDIMENT RESTRINGIT
- 1 - C • PROCEDIMENT NEGOCIAT
 - 1- C - 1 AMB PUBLICITAT (en elaboració)
 - 1- C - 2 SENSE PUBLICITAT
- 1 - D • ACORDS MARCS
- 1 - E • SUBMINISTRAMENTS DERIVATS D'ACORDS MARCS
- 1 - F • CONTRACTES MENORS (2 procediments en funció dels imports:
 - 1 -F-1 de 0,01 € a 1.159,00 €
 - 1 -F-2 de 1.160 € a 20.879,99 €

PROCÉS 2. SUBVENCIONS**PROCEDIMENTS:**

- 2 - A • COMUNICACIÓ DE LES SUBVENCIONS
- 2 - B • SOL·LICITUD DE LES SUBVENCIONS
- 2 - C • JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

PROCÉS 3. CONTROL DESPESA CORRENT**PROCEDIMENTS:**

- 3 - A • RECALL ESTRUCTURACIÓ I ANALISI DESPESA CORRENT
- 3 - B • EMISSIÓ D'INFORMES

PROCÉS 4. FACTURACIÓ:**PROCEDIMENTS:**

- 4 - A • REGISTRE DE FACTURES
- 4 - B • APROVACIÓ COMPTABLE DE LES FACTURES

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**PROCÉS 5. INVENTARI**

PROCEDIMENTS:

- 5 - A • CONFECCIÓ INVENTARI BÉNS MOBLES
- 5 - B • TRAMESA AL DEPARTAMENT DE BÉNS MUNICIPALS

PROCÉS 6. DEVOLUCIÓ FIANÇA

PROCEDIMENTS:

- 6 - A • TRAMITACIÓ DEVOLUCIÓ

PROCESSOS SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ D'OBRES I SERVEIS**PROCÉS 1. CONTRACTES D'OBRES****1.1 PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ:**

- 1 - A • PROCEDIMENT OBERT (3 procediments en funció dels imports:
 - 1 -A-1 de 60.000 € a 119.999 €
 - 1 -A-2 de 120.000 € a 205.999 €
 - 1 -A-3 més de a 206.000 €
- 1 - B • PROCEDIMENT RESTRINGIT (en elaboració)
- 1 - C • PROCEDIMENT NEGOCIAT
 - 1 - C - 1 AMB PUBLICITAT (en elaboració)
 - 1 - C - 2 SENSE PUBLICITAT
- 1 - D • CONTRACTES MENORS

1.2 PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DE CONTRACTE**1.3 EMERGÈNCIES****PROCÉS 2. CONTRACTES DE SERVEIS****2.1 PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ:**

- 2 - A • PROCEDIMENT OBERT (4 procediments en funció dels imports)
- 2 - B • PROCEDIMENT RESTRINGIT (en elaboració)
- 2 - C • PROCEDIMENT NEGOCIAT
 - AMB PUBLICITAT (en elaboració)
 - SENSE PUBLICITAT
- 2 - D • CONTRACTES MENORS

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

2.2 PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DE CONTRACTE

2.3 PROCEDIMENT AMPLIACIÓ DE CONTRACTE

2.4 PROCEDIMENT REVISIÓ DE PREUS

PROCÉS 3. FACTURACIÓ I CERTIFICACIONS

PROCEDIMENTS:

- 3 - A • REGISTRE DE FACTURES
- 3 - B • APROVACIÓ DE LES FACTURES

PROCÉS 4. DEVOLUCIÓ FIANÇA

PROCEDIMENTS:

- 4 - A • TRAMITACIÓ DEVOLUCIÓ

2. PRINCIPALS ACTUACIONS REALITZADES, DE CAIRE ORGANITZATIU, PER MILLORAR LA GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

- Regulació de la despesa menor a l'Ajuntament de Tarragona, mitjançant circular del Tinent d'Alcalde coordinador de l'Àrea de Gestió Econòmica, Pressupostària, Serveis Centrals i Contractació, que estableix els contractes que podran efectuar directament les Conselleries municipals, les actuacions a seguir per tramitar aquests contractes, ja sigui centralitzadament o descentralitzadament. I el modelari de tot plegat.
- Regulació de les meses de contractació a l'Ajuntament de Tarragona, mitjançant l'emissió instruccions aprovades per Junta de Govern Local, que unifiquen la seva composició, estableixen el règim de sessions, la forma de dur a terme les convocatòries i l'aprovació de modelari normalitzat .
- Regulació, per acord de Junta de Govern Local, de la compra de mobiliari a l'Ajuntament de Tarragona, estandaritzant la qualitat segons nivells, acordant l'adhesió als acords marcs de la Generalitat pel que fa a qualitats i acordant acudir al procediment de subhasta electrònica per simplificar la tramitació.
- Emissió de modelatge unificat d'instàncies per sol·licitar, els diferents departaments, la contractació d'obres, serveis i subministraments amb indicació de tota la documentació a aportar per poder tramitar els contractes.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

- Elaboració de plec de condicions econòmico-administratives tipus, dels diferents procediments d'obres, serveis, subministraments que simplifiquen la tasca d'aprovació de l'expedient de contractació en permetre més rapidesa no tant sols en l'elaboració de la documentació, sinó també en la supervisió pel Secretari delegat i en la fiscalització.
- Elaboració de formularis estàndards per als diferents tràmits del procés de contractació de subministraments i de serveis, en cadascun dels procediments, que tindran els mateixos avantatges descrits en el punt anterior. (en construcció els formularis d'obres)
- Llistats descriptius dels diferents tràmits que comprèn cada procediment de contractació, amb indicació de la durada per a cada tràmit, que permetrà veure on hi ha els colls d'ampolla i millorar circuits.
- Disseny i posta en marxa (amb el suport de disseny gràfic) del perfil del contractant de l'Ajuntament de Tarragona, requeriment de la nova llei que suposa una finestra a mode de portal en línia de contractació per donar la màxima transparència i difusió, pràcticament en temps real, a l'actuació contractual municipal.
- Disseny i posta en marxa (amb el suport de la secció d'informàtica) del registre electrònic d'expedients de contractació, que facilitarà l'obtenció d'informació sobre l'activitat contractual i alhora permetrà l'explotació d'una sèrie de dades respecte a l'activitat realitzada que fins al moment s'han hagut d'obtenir manualment. - en tràmit-
- Disseny i posta en marxa (amb el suport de la Secció d'Informàtica) del registre electrònic de piques que tindrà prestacions similars al registre electrònic d'expedients de contractació.
- Emissió d'informes i l'estat dels contractes de que es tramiten des de les Seccions de Contractació i Compres.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**3. ACTIVITAT DE LES SECCIONS DE CONTRACTACIÓ D'OBRES I SERVEIS, I DE COMPRES I SUBVENCIONS****3.1. SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ D'OBRES I SERVEIS**

Nombre d'expedients iniciats de contractes d'obres i serveis:	334
Contractes menors:	
Contractació d'Obres:	36
Contractació de Serveis:	37
Procediment negociat:	
Contractació d'Obres:	6
Contractació de Serveis:	5
Procediment obert:	
Contractació d'Obres:	5
Contractació de Serveis:	10
Procediment subhasta:	
Contractació d'Obres:	1
Procediment d'emergència:	
Contractació d'Obres:	10
Contractació de Serveis:	1
Procediment de modificació:	
Contractació d'Obres:	5
Contractació de Serveis:	1
Procediment ampliació Contracte:	
Contractació de Serveis:	3
Certificacions:	
Contractació d'Obres:	113
Contractació de Serveis:	100
Factures:	
Contractació d'Obres:	78
Contractació de Serveis:	581
Factures de reconeixement i convalidació:	
Contractació d'Obres:	19
Contractació de Serveis:	37

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Fiances tramitades i tornades:	Contractació d'Obres: 78
	Contractació de Serveis: 10
Revisió de preus:	Contractació de Serveis: 14
Pròrrogues:	Contractació de Serveis: 11

3.1.A Dins dels contractes d'**Obres adjudicades** cal destacar els següents:

DESCRIPCIÓ DE L'OBRA	ADJUDICATARI	IMPORT
Projecte executiu ampliació xarxa corporativa de telecomunicacions de la nova seu de la Guàrdia Urbana,	AFIMER SL	178.559,68 €
Projecte de l'escola bressol Cèsar August	FULGENCIO VILLAR SL	1.295.515,14 €
Projecte d'enretirada quadre QC-BK, renovació i condicionament de l'enllumenat exterior públic de Monnars-Tarragona,	BOSIR SA	26.381,82 €
Projecte de desviament de les aigües pluvials de les cobertes del col·legi Marcel·lí Domingo	COBRA INSTALACIONES Y SERVICIOS SA	210.558,23 €
Projecte d'ampliació de les oficines al complex poliesportiu de Camp Clar	CONSTECNIA 3 SL	47.724,46 €
Projecte de reforma interior de l'antic convent de les Clarisses	GULINVES, SL	272.047,26 €
Redacció projecte execució d'obres i manteniment escales mecàniques costat accés palau de congressos de Tarragona		pressupost estimat de 1.120.689,66 €,

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Projecte dels jardins romans de l'amfiteatre de Tarragona	BECSA, SA	555.288,93 €
Projecte de restauració del Pont del Diable (aqüeducte romà de Tarragona)	ESTUDIOS METODOS DE LA RESTAURACION SL	1.292.803,40 €
Projecte de reforma interior del Palau Municipal II Fase	UTE CARRERS I OBRES, SL – ELECTROMECHANICA SOLER	2.765.568,27 €

3.1.B Dins dels contractes de **servei adjudicats** cal destacar els següents:

DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	ADJUDICATARI	IMPORT
Direcció facultativa de les obres de construcció del Teatre Tarragona	Arquitecte Sr. Xavier Climent	171.571,88 €
Contracte d'assistència consistent en un aplicatiu integral de gestió de subvencions per a l'Ajuntament de Tarragona	AYTOS, CPD, SL	95.000,00 €
Gestió d'una unitat d'escolarització compartida als barris de Ponent	FUNDACIO CASAL L'AMIC	85.000,00 € /per curs
Contractació sistema informàtic visualització i tractament d'un conjunt de fotografies aèries, dels diferents àmbits del terme municipal.	SEYS Semiconductores y Sistemas, SA	31.665 € /any
Servei de vigilància de la salut	MRM Sociedad de Prevención de Reddismat, SL Unipersonal	25.564,47 €
Nou web de l'Ajuntament de Tarragona, que s'integri amb els sistemes d'informació de l'Ajuntament	Servicios de microinformatica, SA	75.500,00 €

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Servei de desratització, desinsectació i desinfecció edificis, centres educatius, platges i clavegueres municipals de Tarragona	SEDYF	35.813,22 €/any (centres educat.) 63.812,11 €/any (terrenys mpals.)
Servei de control sanitari dels coloms al municipi de Tarragona.	SEDESA	82.806,57 €/any
Subministrament llicència informàtica Gestió integral de territori, cadastre, tributs, etc.	Gestión Tributaria Territorial	192.966,00 €/any
Servei execució d'obres i treballs de reparació i manteniment de la via pública de Tarragona, brigada d'intervenció ràpida	UTE-EMATSA i ACSA	1.000.000,00 €/any
Servei disseny i desenvolupament sistema d'informació geogràfica (SIG) d'urbanisme	UTE-SEYS, SA – SERIKAT, SA	313.455,00 €
Gestió de l'escola bressol "Sant Salvador"	Escola Bressol YO-NI SCCL	15.000,00 €/any
Treballs d'elaboració dels documents que han de formar part de la tercera revisió POUM	Mur & Clusa Associats, SL	78.480,00 €
Contracte consultoria i assistència, pla de modernització en l'àmbit de l'Ajuntament de Tarragona	Informàtica El Corte Inglés, SA	166.225,00 €
Servei de seguretat per als centres i dependències municipals. Connexió d'alarmes i servei de custòdia i presentació		90.000,00 €/any

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Campanya de sensibilització i comunicació implantació servei de recollida de matèria orgànica al municipi de Tarragona. 343.806,03 €

3.2. SECCIÓ DE COMPRES I SUBVENCIONS

3.2.1. COMPRES

• Nombre d'expedients tramitats:	1.681
Contractes menors: 1.634 Menys de 1.000 €	1.230
Més de 1.000 €	404
Adquisicions generals:	976
Manteniments:	78
Reparacions:	356
Serveis:	189
Lloguers:	35
Adquisicions Patrimoni de l'Estat:	8
Licitacions:	20
Procediment negociat:	14
Procediment obert:	6
Altres:	19

• **Entre les adquisicions efectuades cal destacar:**

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE	IMPORT APROXIMAT
Equipament informàtic	142.330 €
Vestuari de diferents col·lectius	221.420 €
Material de senyalització	122.088 €
Consumibles informàtics	172.416 €
Carburant per als vehicles	97.500 €
Mobiliari i complements	130.410 €
Material de neteja	19.280 €
Material d'oficina i papereria	131.590 €

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Maquinari i equipament d'oficina entre el qual destaca l'adquisició de diverses fotocopiadores digitals, aparells de fax, projectors, destructores de paper, enquadernadores i telèfons per a diversos departaments.

Detall de les principals licitacions durant l'any 2008

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE ADJUDICACIÓ	ADJUDICATARI	IMPORT
Contractació de la comunicació de les festes de Santa Tecla 2008	Feeling Comunicació, SL	15.366 €
Manteniment de les llicències d'autodesk instal·lades a l'Ajuntament de Tarragona	IN2, Ingeniería de la Información, SL	19.089 €
Adquisició llicències d'autodesk per als serveis tècnics de l'Ajuntament de Tarragona	IN2, Ingeniería de la Información, SL	24.730 €
Adquisició de material de fitness amb destí a les sales esportives de piscines municipals de Tarragona	Salter Sport, SA	298.743 €
Adquisició de 12 motocicletes tipus scooter, amb destinació a la Guàrdia Urbana, de Tarragona,	Moto Sport Busquets, SA	55.680 €
Adquisició per subhasta electrònica, mobiliari amb destinació l'Institut Municipal d'Ensenyament (per lots)	Diversos adjudicatari	41.189 €
Adquisició contenidors recollida selectiva matèria orgànica per a a diversos indrets de la ciutat.	Vconsyst Residuos España, SL	249.832 €

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS

Els contractes plurianuals en curs són els següents:

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ
Arrendament de 49 ordinadors portàtils amb destinació als membres de la Corporació Municipal, i a diferents càrrecs directius de l'Ajuntament	91.439,60 € / 4 anys
Arrendament amb opció de compra d'un furgó amb destinació a la Unitat d'Atestats de la Guàrdia Urbana.	72.000,00 € pels 4 anys de contracte
Arrendament mitjançant la modalitat de rènting de 4 vehicles equipats amb dotació policial, amb destinació a la Guàrdia Urbana	184.965,12 € / 4 anys

3.2.2. FACTURES

Total de factures registrades:	9.800
Total de factures comptabilitzades des dels departament:	5.610

Des de la Secció de Compres es porta el registre comptable de la facturació que entra a l'Ajuntament (a excepció del Departament de Cultura, Museu i Contractació) i, així mateix, s'aproven comptablement totes les factures corresponents a subministraments tramitats per Compres. S'han registrat 9.800 factures, de les quals 5.610 s'han comptabilitzat també des de Compres fins arribar a la fase "O" per tractar-se de Serveis contractats o de materials adquirits des de Compres.

3.2.3. CONTROL DESPESA

Durant l'exercici 2008, s'ha confeccionat un informe detallat respecte als diferents consums corrents de l'exercici 2007 que controlem. S'efectua a continuació una breu ressenya de l'informe. Les dades corresponen a l'exercici 2007, malgrat que no es disposa encara de la totalitat de la informació de 2008 ja que la despesa dels consums finals de l'any arriba normalment durant el primer trimestre de l'exercici següent.

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**AIGUA**

Despesa facturació	433.282,21 €
m3 consumits	558.981 m3
Nombre total de comptadors.....	398
Baixes al llarg de l'exercici	8 comptadors
Altes al llarg de l'exercici.....	25 comptadors

APARCAMENTS

Es controla la despesa de facturació per l'ús que fan els regidors de l'aparcament de Saavedra i de les 12 places que l'Ajuntament té en propietat a la Plaça de la Font.

Despesa facturació	18.642,58 €
Desglossament:	
Pàrking Saavedra.....	14.211,44 €
Pàrking Plaça la Font.....	4.000,32 €
Pàrking Passeig Torroja	430,82 €

CLUBS DE FUTBOL I ENTITATS ESPORTIVES

Despesa corrent (aigua, gas i llum).....	159.535,67 €
Desglossament:	
Aigua.....	34.094,06 €
Gas.....	44.360,47 €
Llum	81.081,14 €
Nombre d'instal·lacions	11

CONSUMIBLES INFORMÀTICS

Despesa	92.970,26 €
Nombre de consumibles adquirits.....	1.437 (cartutxos i tòners)
Nombre d'impressores	263 impressores

CORRESPONDÈNCIA

Despesa facturació	372.947,56 €
Nombre de cartes trameses.....	338.443 cartes
Nombre de paquets	686 paquets

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**DIETES PER DESPLAÇAMENTS DE TREBALLADORS MUNICIPALS**

Import total de la despesa	63.599,43 €
Nombre de desplaçaments	544 desplaçaments
Nombre de persones que s'han desplaçat	201 persones
Percentatge de treballadors que s'han desplaçat respecte al nombre total	17,43%

ENERGIA ELÈCTRICA

Import total de la despesa	3.000.730,72 €
Nombre de kW consumits	27.542.653 kW
Nombre total de pòlisses	509

DESPESA FARMACÈUTICA DE FUNCIONARIS I PENSIONISTES A CÀRREC DE L'AJUNTAMENT

Import total de la despesa	130.776,10 €
Total receptes dispensades	9.752 receptes
Aportació Ajuntament	98.346,48 €

FOTOCOPIADORES

Import total de la despesa	23.033,48 €
Nombre total de còpies efectuades	1.871.810
Nombre total de fotocopiadores	47 fotocopiadores
Instal·lades a les oficines municipals	2 copiadors impremta
	1 màquina de plànols

GAS

Import total de la despesa	173.924,06 €
Desglossament	
Oficines municipals	3.922,16 €
Col·legis	125.641,43 €
Instal·lacions esportives	44.360,47 €
Volum de kWh. Gas consumit	4.033.630 kWh

IMPRESSOS

Import total de la despesa	120.074,00 €
Nombre total d'impressos consumits	7.477.011 impressos

CONTRACTACIÓ, COMPRES I SUBVENCIONS**SUBSCRIPCIONS**

Import total de la despesa	37.982,25 €
Nombre de subscripcions	112

TELÈFONS

Import total despesa	357.719,15 €
Total de telèfons centraleta Palau	675 línies
Total de telèfons exteriors palau	146 línies
Telefonia mòbil	166 línies

VEHICLES

Total despesa	274.252,74
Total litres de carburant consumits	92.089,51 litres
Total vehicles	110 vehicles

3.2.4. SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL

S'ha subministrat des del magatzem municipal el material d'oficina que utilitzen les dependències del Palau municipal i la resta de serveis dependents de l'Ajuntament (Rambla Nova, Brigada, Guàrdia Urbana, Museu d'Història, Promoció Econòmica, Servei d'Ocupació, etc.)

3.2.5 MENSUALMENT ES CONFECCIONA INVENTARI de totes les adquisicions efectuades amb càrrec a l'apartat d'inversions, i es tramet al Departament de Béns per tal que puguin confeccionar l'inventari de béns mobles.

4. SUBVENCIONS

- Comunicacions als diferents departaments: 254 convocatòries d'ajuts i subvencions de distinta temàtica i nivell.
- S'han fet diferents tràmits del Pla Únic d'Obres i Serveis (PUOSC), del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), del Consorci Administració Electrònica Oberta de Catalunya (AOC) i del Pla d'Acció Municipal de la Diputació de Tarragona.
- S'està portant tota la gestió del Fons de Cohesió 2000-2006 i s'ha començat la tramitació del període 2007-2013.

S'ha col·laborat en el desenvolupament i posada en marxa de l'aplicatiu de subvencions.

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS

El Departament de **Comptabilitat i Pressupostos** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Expedient d'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament de Tarragona

El Pressupost General consolidat de l'Ajuntament per al 2008, aprovat inicialment en sessió plenària celebrada el dia 19-11-07, incloent-hi el propi de l'Ajuntament de Tarragona, els dels organismes autònoms, i els de les empreses dependents de l'Ajuntament, s'eleva en ingressos a 188.553.606,91 € i en despeses a 186.532.961,49 €.

Estat d'ingressos

Capítol 1. Impostos directes	63.453.000,00 €
Capítol 2. Impostos indirectes	7.272.796,00 €
Capítol 3. Taxes i altres ingressos	42.818.240,97 €
Capítol 4. Transferències corrents	38.473.349,26 €
Capítol 5. Ingressos patrimonials	4.578.331,27 €
Capítol 6. Alienació inversions reals	12.526.398,39 €
Capítol 7. Transferències de capital	6.828.424,02 €
Capítol 8. Variació actius financers	3.520.000,00 €
Capítol 9. Variació passius financers	9.083.067,00 €
Total	188.553.606,91 €

Estat de despeses

Capítol 1. Despeses de personal	61.711.636,64 €
Capítol 2. Despeses en béns i serveis	69.260.473,30 €
Capítol 3. Despeses financeres	7.928.960,97 €
Capítol 4. Transferències corrents	7.692.493,14 €
Capítol 6. Inversions reals	22.974.166,44 €
Capítol 7. Transferències de capital	547.500,00 €
Capítol 8. Variació actius financers	70.000,00 €
Capítol 9. Variació passius financers	16.347.731,00 €
Total	186.532.961,49 €

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS

Programa d'inversions

El programa d'inversions per al 2008, integrat en el pressupost General, s'eleva a 22.974.166,44 €, del qual correspon al mateix Ajuntament 14.859.213,01 €, essent la desglossa per Àrees la següent:

Despeses

Àrea de Presidència	4.246.305,88 €
Àrea de Gestió Econòmica i Pressupostària i Serveis Centrals.....	210.520,00 €
Àrea de Territori	4.142.933,59 €
Àrea de Promoció i Estratègies de Ciutat	12.200,00 €
Serveis a la Persona	230.165,00 €
Àrea de Cultura Patrimoni i ensenyament.....	5.897.088,54 €
No classificats.....	120.000,00 €
Total	14.859.213,01€

Resum expedients modificatius de crèdit any 2008

Durant l'exercici 2008 s'han tramitat un total de 23 expedients modificatius de crèdits amb el següent desglossament :

Tipus expedient	Quantitat
Crèdit extraordinari.....	10.654.635,69 €
Suplement de crèdit.....	8.602.688,14 €
Transferències positives.....	4.253.152,57 €
Transferències negatives	4.253.152,57 €
Romanents incorporats	67.337.229,37 €
Crèdit generat per ingressos	13.950.083,04 €
Baixes per anul·lació	6.703.056,90 €

Expedients relatius a operacions de crèdits, avals i càrrega financera

- Operació de préstec a llarg termini per import de 9.083.067,00 € pel finançament d'inversions del pressupost 2008 de l'Ajuntament.
- Operació a curt termini per import de 2.600.00,00 €, aparcaments.
- Comunicació d'amortització anticipada DURSI.
- Operació de tresoreria a curt termini per import de 1.500.00,00 €. EMT
- Operació de tresoreria a curt termini per import de 90.000,00 € EMMCTSA.

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS

- Estat del deute a 31-12-07 i seguiment previsions d'ingressos i despeses (PR) Tramitació Generalitat.
- Operació de tresoreria a curt termini fins a 500.000,00 €. EMDE

Expedients relatius a liquidació i comptes generals

- Donar compte de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de Tarragona de l'exercici 2007.
- Aprovació de la liquidació 2007 del Patronat Municipal d'Esports.
- Liquidació del Patronat Municipal de Turisme 2007.
- Aprovació de la liquidació de l'exercici 2007 de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona (IMSST) i donar compte al Consell Plenari.
- Estat d'execució trimestral corresponent al 1r trimestre de 2008 a l'Ajuntament de Tarragona, organismes autònoms i societats municipals.
- Informe del compte general de l'Ajuntament de Tarragona 2007
- Auditories empreses: Compte general 2007.
- Estat d'execució trimestral de l'Ajuntament de Tarragona, dels organismes autònoms i de les Societats Municipals corresponent al 2n trimestre 2008.
- Estat d'execució trimestral de l'Ajuntament de Tarragona, dels organismes autònoms i de les Societats Municipals corresponent al 3r trimestre 2008.

Nòmines

S'han fiscalitzat i comprovat una per una totes les variables de les nòmines dels treballadors municipals així com també s'han comprovat totes les altes i baixes del personal de les nòmines de tots els mesos de l'any 2008.

Despeses per justificar

Amb càrrec a l'exercici pressupostari 2008 s'han expedit 350 manaments a justificar. Tanmateix, durant l'esmentat exercici, s'han tramitat un total de 34 expedients d'aprovació de justificants corresponents als 340 comptes justificatius presentats. Aquests expedients han representat la fiscalització de 4.848 justificants i que han estat aprovats mitjançant resolucions del Tinent d'Alcaldia delegat de l'Àrea de Gestió Econòmica i Pressupostària, i de l'Alcalde.

Informes i expedients d'estudis de costos

- Informe sobre preus dels espectacles Temporada d'Hivern 2008 i Temporada

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS

Primavera 2008 – Teatre Metropol.

- Informe sobre supressió de tarifes reserves d'espai per a línies d'autobusos (annex Ord. Fisc. 15 – punt 12 – apartat 4-b1).
- Preus mínims de licitació dels diferents usos de platges 2008.
- Informe sobre preus de les jornades Tàrraco Viva 2008.
- Modificació ord. núm. 5 (drets i taxes serveis urbanístics), per a incloure nova taxa segons article 179.2.r RDL 1/2005.
- Modificació d'alguns preus del Patronat Municipal d'Esports. Preus Públics Patronat Municipal d'Esports.
- Informe econòmic sobre actualització de preus del Centre Municipal de Formació d'Adults pel curs 2008/2009.
- Informe econòmic sobre quotes Escola Municipal de Música pel curs 2008/2009.
- Informe sobre preus material de difusió del Club dels Tarraconins (inclou informe samarreta)
- Grua municipal 2009 i 2007 Tancat (Ord. núm. 10).
- Transports especials 2009 (Ord. Num.4) + Cost hora policia 2009.
- Llicències Urbanístiques 2009 i 2007 Tancat (Ord. Num. 5).
- Informe sobre modificació del preu del contracte de servei de transport adaptat (Autocares Nika).
- Informe sobre preu de venda de fitxes guia d'itineraris (Agenda 21-Medi Ambient).
- Recollida i eliminació d'escombraries 2009 i 2007 Tancat (Ord. Num.7).
- Informe de preu públic per a la utilització del Palau Firal i de Congressos per la EMDE.
- Informe sobre l'estudi econòmic ampliació del servei de neteja dels centres docents (CLANSER).
- Informe sobre preus d'inscripció a les activitats corresponents a l'Estiu Jove 2008.
- Informe sobre preus 2008 proposats per l'IMSS sobre casals Tarraco-estiu i Tarraco-Jove.
- Informe tarifes rodatges cinematogràfics (Ord. núm. 15).
- Informe de preus del Museu Història per al 2009 (Ord. núm. 15).
- Informe canvis ordenances proposats pel Dept. IAE (canvis substancials ord. fisc.15).
- Informe sobre taxa per informes sobre accidents de circulació-Guàrdia Urbana.
- Informe targeta de residents-zona blava (Ord. Num.15) - Aparcaments.
- Avaluació econòmica i financera i informe sostenibilitat econòmica sobre modificació PP21 (Rodolat del Moro).

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS

- Informe sobre increment a aplicar en l'actualització de les Ordenances Fiscals pel 2009.
- Estudi de costos dels drets a examen.
- Estudi econòmic sobre aprofitament espacial de domini públic local per les empreses de telefonia mòbil.
- Preus XXIIè concurs de castells 2008 (productes+entrades).
- Costos Llicència Comercial Municipal preceptiu per a la Llicència Comercial de la Generalitat.
- Informe tarifa per sessions fotogràfiques associades a casoris en els recintes del Museu d'Història (Ord. núm.15)
- Preus de les entrades del Parc Infantil de Nadal 2008-2009.
- Costos indirectes d'estructura d'administració general.

Expedients diversos

- Conveni Carrer del Compte.
- Memòria Comptabilitat 2007.
- Informe cotxeres (SMHAUSA) Carrer Gaià – Tenerife, de la Granja, – Torreforta.
- Escrits amb empreses i Patronats Municipals. Comunicació bases d'execució que afecten a aquestes entitats.
- Interessos per demora per devolució de serveis de grua.
- Revisió preus escoles bressol El Miracle i El Serrallo.
- Interessos demora quotes urbanístiques.
- CIR local (Ministeri d'Economia i Hisenda)
- Interessos legals Urbanisme Gestió.
- Criteri càlcul 0'7 % cooperació
- Revisió preus servei recollida brossa. FCC, SA.
- Revisió preus camió Brigada Municipal. Cecilio Cotano Suárez
- Informe modificacions inventari béns 2007.
- Contestació al Tribunal de Comptes sobre les aportacions als Grups Polítics (2006).
- Participació tributs de l'Estat 2008.
- Aportació quota 2008, Consorci Camp de Tarragona. La seva àrea d'influència.
- Transferència financera empreses públiques.
- Justificació subvenció Generalitat - Formació Adults.
- Informe contestació a l'Agència Tributària sobre el requeriment de drets de l'empresa Danielli, SL

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS

- Revisió de preus del contracte de gestió de la piscina S. Pere i S. Pau (Serviesport).
- Justificació subvencions cultura. Diputació de Tarragona
- Revisió preus manteniment enllumenat (SECE).
- Aportacions als Grups Polítics Municipals (2008).
- Aportació al Consell Comarcal del Tarragonès de 68.056,72 en concepte de prestació supramunicipal de servei al municipi.
- Reconeixement de deutes 1/08.
- Informe costos escoles CEIP que imparteixen ESO. Exercici 2007. Generalitat.
- Interessos legals expedients Béns i Domini Públic.
- Informe descomptes a FCC 1% (conscienciació) + 0,15% (auditoria)
- Model 347. Exercici 2007
- Saldos a 31-12-07.
- Justificació subvenció Generalitat - Cultura
- Liquidacions al consorci de Normalització lingüística.
- Esforç fiscal 2006.
- Cànon de restauració i explotació del quiosc de flors Rambla Nova.
- Revisió preus neteja escoles (LLANSER)
- Revisió preus coloms (SEDESA)
- Repercussió factures gas natural Serviesport (piscines S. Pere i S. Pau).
- Revisió de preus de la llar d'infants Bonavista.
- Revisió de preus de la llar d'infants L'Arrabassada.
- Revisió de preus de contracte de treballs cadastrals (GTF)
- Dades subministrades al Tribunal de Comptes sobre serveis energia i carburants.
- Qüestionari normes Contabilidad Intervención Estado.
- Subvenció transport urbà 2007.
- Justificació Escola de Música i Adults, curs 2007/08. Consell Comarcal.
- Revisió de preus de vigilància, salvament i socorrisme de platges, Creu Roja.
- Revisió preus servei de grua municipal. (Gruas David)
- Conveni Fundació URV "Estudi conjuntura socioeconòmica del Municipi de Tarragona"
- Contestació requeriment Agència Tributaria relatiu a operacions intracomunitàries corresponents al període 2T de l'exercici 2007.
- Adjudicació FAURA-CASA auditoria comptes AMT: UTE Sistemas ALEM-AMT
- Denegació factoring entre UTE LUBASA – POLIGRAS i Caixa Catalunya.

COMPTABILITAT I PRESSUPOSTOS

- Justificació subvenció Oficina Municipal Escolarització (OME) curs 07-08 Generalitat.
- Revisió preus auditories empreses i OOAA
- Convocatòria subvencions Mancomunitat Intermunicipal. Foment recollida selectiva orgànica.
- Relació 2/08 de reconeixement de deutes corresponent a factures de l'exercici 2008 i anteriors.
- Revisió preus transport adaptat (NIKA)

Informes sobre embargaments a persones físiques i jurídiques

S'han informat totes les demandes presentades per organismes judicials i administratius sol·licitant localització o embargament de béns o drets de persones físiques i jurídiques que constin als fitxers de tercers de comptabilitat.

Informes de consignació pressupostària programa int-form@

S'han realitzat amb el programa Int-form@ un total de 309 informes de consignació pressupostària del Pressupost de l'exercici 2008.

Informes de subvencions

Durant l'exercici 2008 s'han efectuat 498 informes sobre justificació de subvencions atorgades a diferents entitats Ciutadanes i sobre les justificants pendents.

Informes de fiances

Durant l'exercici 2008 s'han efectuat un total de 162 informes sobre les devolucions de fiances per tal de comprovar si els avals consten ingressats.

Operacions comptables del pressupost 2008

Durant l'exercici 2008 s'han registrat un total de 42.114 operacions de despeses, 4.862 d'ingressos i 4.858 no pressupostàries.

CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES

El Departament de **Contribucions Especials i Quotes Urbanístiques** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- Revisió d'autoliquidacions de taxes per serveis urbanístics i impost sobre construccions, instal·lacions i obres que importen 1.654.696,18 €.
- S'ha tramitat 12 expedients de baixes de liquidacions d'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de taxes per serveis urbanístics, contribucions especials i quotes urbanístiques que es trobaven pendents de pagament a la recaptació municipal.
- S'ha procedit enviar la còpia dels projectes tècnics corresponents als interessats, un cop revisada l'autoliquidació efectuada, requerint, en el seu cas, diferència de taxes per serveis urbanístics i/o impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- S'ha notificat i requerit l'ingrés de liquidacions de taxes per serveis urbanístics, i que importen 61.215,34 € més 1.584,20 € en concepte d'interessos de demora.
- S'ha notificat i requerit l'ingrés de liquidacions de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres que importen 743.684,47 €.
- S'ha tramitat 21 expedients de devolucions de taxes per serveis urbanístics i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per raó de la caducitat, denegació o desistiment de les corresponents llicències d'obres.
- S'ha tramitat 1 expedients de devolucions de contribucions especials i quotes urbanístiques.
- S'ha notificat i requerit l'ingrés de liquidacions corresponents al quart termini de les quotes d'urbanització del Pla Parcial 9 que importen un total de 4.840.071,49 €, IVA inclòs.
- S'ha notificat i requerit l'ingrés de liquidacions corresponents al quart termini de les quotes urbanístiques del Pla Parcial 2 i que importen un total de 4.851.436,60 €, IVA inclòs.

CONTRIBUCIONS ESPECIALS I QUOTES URBANÍSTIQUES

- S'ha notificat i requerit l'ingrés de liquidacions corresponents a canvis de nom d'altres girades en el primer, segon i tercer termini de les quotes d'urbanització del Pla Parcial 9 i que importen un total de 99.442,94 €, IVA inclòs.
- S'ha notificat i requerit l'ingrés de liquidacions corresponents a canvis de nom d'altres girades en el tercer termini de les quotes d'urbanització del Pla Parcial 2 i que importen un total de 973.672,49 €, IVA inclòs.
- S'ha notificat i requerit l'ingrés de liquidacions corresponents a canvis de nom d'altres girades en el primer, segon i tercer termini de les quotes d'urbanització del Pla Parcial 11 i que importen un total de 46.026,69 €, IVA inclòs.
- S'ha passat a la via de constrenyiment les liquidacions que no s'han fet efectives pels interessats en el període de cobrament en voluntària.
- S'ha fet anunci de citació, en el cas dels titulars de liquidacions no s'han pogut notificar individualment.

Durant l'any 2008 han tingut entrada 235 instàncies, corresponents a recursos de reposició contra diferents liquidacions notificades de taxes, impost sobre construccions, instal·lacions i obres, de contribucions especials i quotes urbanístiques, aportació d'informació complementària, sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licitud de bonificació del 95% del ICIO, sol·licituds de canvi de domicili fiscal, sol·licituds de canvi de nom, sol·licituds de fraccionament i ajornament de quotes d'urbanització i sol·licitud d'informació i/o certificats, a les qual s'ha donat el tràmit corresponent.

ESTADÍSTICA

El Departament d'**Estadística** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Les tasques fonamentals són en relació a la població, la qual cosa comporta les pertinents certificacions anuals, revisió d'altres i baixes dels residents i dels canvis de domicili, expedició d'informes i certificats de residència i empadronament, certificats de convivència i un considerable nombre de consultes i sol·licituds d'informes i certificats pels diferents departaments municipals i d'altres estaments públics.

- Eleccions generals 8/3/08
- Col·laboració amb diversos estaments per les Eleccions generals
- En relació al cens electoral, la col·laboració de l'Ajuntament amb l'Institut Nacional d'Estadística es fa des d'aquest departament, trametent mensualment les variacions corresponents i les seves incidències per tal d'actualitzar l'esmentat cens, així com la seva exposició per les eleccions generals 8/3/08.

- Procés de renovació del padró d'estrangers.
- Revisió de tota la documentació rebuda de l'OMAC.
- Naixements i defuncions trameses per l'INE al padró d'habitants.
- Procés de baixa d'ofici al padró d'habitants

• Sol·licituds vàries	2700
• Tramitació d'expedients de parelles de fet.....	205
• Peticions d'informes Guàrdia Urbana	310
• Certificats de convivència i empadronament	1200

FORMACIÓ

El Departament de **Formació** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

L'Ajuntament ha organitzat les següents accions formatives:

- Jornades de formació en llengua catalana, destinades a tot el personal municipal. El nombre d'assistents ha estat de 103.
- Jornades de formació en gestió ambiental destinades al personal municipal de les oficines de la Rambla Nova, 59. El nombre d'assistents ha estat de 188.
- Curs bàsic de comptabilitat, destinat al personal que realitzen o hagin d'efectuar tasques relacionades amb la comptabilitat local. El nombre d'assistents ha estat de 35.
- Jornades de formació en gestió d'aplicatiu d'arxius, destinades a personal usuari dels diferents serveis municipals. El nombre d'assistents ha estat de 78.
- Jornada de formació sobre la Llei de Contractes del sector públic, dirigida als càrrecs electes, d'assessorament, personal municipal i personal d'empreses municipals. El nombre d'assistents ha estat de 81.
- Curs d'iniciació al llenguatge musical, destinat al personal docent d'educació infantil de les escoles bressol municipals. El nombre d'assistents ha estat de 12.
- Jornades de formació per a interlocutors i interlocutores de pàgines web, organitzades des de l'àrea de Comunicació. El nombre d'assistents ha estat de 31.

Un total de 528 empleats i empleades municipals han assistit a les activitats formatives referenciades.

La formació específica destinada al cos de la Guàrdia Urbana queda recollida a la Memòria que s'efectua per part de la Prefectura.

L'Ajuntament de Tarragona s'adherí al Pla de Formació agrupat de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Diputació de Tarragona per al 2007

FORMACIÓ

En base a aquest pla i atès el seu calendari comprès entre els mesos de febrer a desembre, amb 70 activitats formatives, el nombre d'assistències per part del personal municipal ha estat de 453. L'assistència de personal municipal ha estat en major part a les de l'àmbit d'informàtica, protocol i anglès en línia.

Cal destacar, també, l'assistència de personal municipal als cursos que imparteix l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. El nombre d'inscripcions ha estat de 22.

S'ha de significar també que s'ha comptabilitzat un nombre d'inscripcions de personal municipal a Cursos organitzats per altres administracions públiques o entitats. El nombre d'inscripcions ha estat de 98.

Un total de 573 empleats i empleades municipals han assistit a activitats formatives no organitzades per aquest Ajuntament.

Un total de 1.101 empleats i empleades municipals han assistit a activitats formatives diverses.

Celebració 2 reunions extraordinàries de la Comissió Paritària de Formació.

L'Ajuntament també ha signat diferents convenis de cooperació educativa amb universitats i altres centres d'ensenyament de Catalunya per tal que el seu alumnat pugui efectuar pràctiques a diferents oficines municipals, amb un total de 54 alumnes, 25 dels quals han rebut una beca d'ajut a l'estudi.

GABINET TÈCNIC FISCAL

El Departament del **Gabinet Tècnic Fiscal** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- S'han realitzat 259 informes i certificacions a petició de diversos departaments, així com per instància de particulars.
- Quant al cadastre de l'impost de béns immobles s'han realitzat les següents alteracions:
 - Fitxer de finques:
 - 897 modificacions
 - 230 baixes
 - 282 altes
 - Fitxer de subparcel·les:
 - 326 modificacions
 - 193 baixes
 - 302 altes
 - Fitxer de construccions:
 - 348 modificacions
 - 433 baixes
 - 7.935 altes
 - Fitxer d'unitats constructives:
 - 275 modificacions
 - 326 baixes
 - 1.120 altes
 - Fitxer de càrrecs:
 - 2.073 modificacions
 - 417 baixes
 - 3.973 altes
 - Fitxer de titulars:
 - 8.925 modificacions – pel que fa a altes, modificacions i modificacions d'adreces fiscals

GABINET TÈCNIC FISCAL

- En base a aquestes rectificacions s'han efectuat nombrosos plànols CU1, el manteniment de la cartografia digital d'acord a les modificacions introduïdes a la base de dades.
- Aquestes rectificacions i a les altes d'urbana abans esmentades, s'han emès a la Gerència Territorial del Cadastre, mitjançant el format de intercanvi FINURB i FXCU1 de cadascuna de les unitats modificades.
- Una vegada valorades per la Gerència Territorial del Cadastre, les finques que s'ha modificat, s'han revisat les valoracions corresponents i s'han tramitat les correccions oportunes.
- S'han realitzat 312 expedients mitjançant imprès 902 – (Altes de nova construcció, divisió horitzontal, segregació, agrupació, enderrocament).
- S'han informat 41 expedients de reclamacions, de diferents departaments, a instància de particulars, els quals han estat enviats a la Gerència Territorial del Cadastre.
- Subministrament amb suport magnètic de cartografia cadastral a altres departaments i entitats.
- Col·laboració amb matèria de cartografia digital amb el Departament d'Estadística.
- Col·laboració amb matèria de cartografia digital amb la Secció Tècnica d'Urbanisme.
- Confecció gràfica per inclusió al GIS corporatiu de 27.500 unitats de locals de diferents plantes del terme Municipal.
- Facilitar als interessats 408 unitats de cartografia parcel·laria a nivell de planta i local per la presentació de la corresponent llicència d'obertura d'activitats.
- Revisar 364 unitats de cartografia parcel·laria a nivell de planta i local per presentades al departament d'obertura d'activitats.
- Confecció de 20 plànols temàtics per a diferents administracions.

IMPOST DE BÉNS IMMOBLES

El Departament de l'**Impost de Béns Immobles** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- Aprovació i gestió del padró corresponent a l'impost de béns immobles de naturalesa urbana de l'exercici econòmic de 2008, per un import total de 31.707.541,04 € i un nombre de 99.079 rebuts, dels quals 6.065 corresponen a les altes amb un import de 1.773.933,46 €.
- Aprovació i gestió del padró corresponent a l'impost de béns immobles de naturalesa rústica de l'exercici econòmic de 2008, per un import total de 23.427,66 € i un nombre de 424 rebuts.
- Aprovació i gestió del padró addicional "E", de liquidacions corresponents a l'impost de béns immobles de naturalesa urbana, de l'exercici econòmic 2005, per un import total de 241.469,37 € i un nombre de 1.410 liquidacions.
- Aprovació i gestió de liquidacions corresponents a les Concessions del Port de Tarragona, de l'impost de béns immobles dels exercicis econòmics 2005, 2006, i 2007 per un import total de 1.779.078,93 € i un nombre de 145 liquidacions.
- Aprovació i gestió de liquidacions corresponents a l'Autoritat Portuària de Tarragona, de l'impost de béns immobles de característiques especials dels exercicis econòmics 2005, 2006, i 2007 per un import total de 1.187.725,38 € i un nombre de 99 liquidacions.
- Aprovació i gestió de liquidacions corresponents a l'Autoritat Portuària de Tarragona, de l'impost de béns immobles de naturalesa urbana dels exercicis econòmics 2002, 2003 i 2004 per un import total de 817.713,55 € i un nombre de 108 liquidacions.
- Notificació individual seguiment i control de les liquidacions corresponents a les altes del padró de l'exercici 2008.
- Notificació individual seguiment i control de 1.410 liquidacions corresponents al padró addicional "E" de l'exercici 2005.

IMPOST DE BÉNS IMMOBLES

- Tramitació d'expedients: Durant l'any 2008 han tingut entrada en aquest departament un total de 871 expedients relatius a reclamacions de l'impost, tant recursos de reposició com sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, sol·licituds d'exempció, de bonificació, de canvis de titularitat, etc. A tots se'ls ha donat el tràmit corresponent.

Control de les liquidacions relatives als padrons esmentats anteriorment amb les tasques que comporta: atenció al públic i relació amb les recaptacions, així com l'aprovació i control de les altes i baixes de liquidacions que es van produint tant d'ofici, com a instància dels interessats.

IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES

El Departament de l'impost sobre activitats econòmiques ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

S'ha posat al cobrament el padró de l'impost sobre activitats econòmiques corresponent a l'any 2008 que conté **2.288** contribuents i que ascendeix a **13.221.781,38 €** (**11.973.158,74 €** de quota ponderada i **1.248.622,64 €** de recàrrec provincial).

Els càrrecs efectuats durant l'exercici 2008 ascendeixen a **6.787.456,30 €** (quota ponderada) i **1.729.742,70 €** de recàrrec provincial.

Els càrrecs dels interessos de demora de l'IAE són de **750.120,02 €**.

S'ha ingressat la quantitat total d'**912.823,31 €** (quota ponderada) en concepte de declaracions – liquidacions.

La compensació de l'IAE de les cooperatives i transport del 2008 és de **76.098,15 €**.

S'han ingressat en concepte de recaptació líquida i drets reconeguts nets les quantitats de **113.464,48 €** per la participació en les quotes provincials i **667.699,83 €** per la participació en les quotes nacionals.

S'ha formalitzat ingressos per **2.945.238,90 €** en concepte de compensació

S'han realitzat actuacions en **1.433** expedients d'acord amb el següent detall:

- **207** sol·licituds
- **97** recursos de reposició
- **113** devolucions
- **174** càrrecs
- **12** altres administracions
- **61** altres
- **111** recursos dades censals
- **174** altes IAE
- **116** baixes IAE
- **27** variacions d'elements tributaris
- **23** canvis de subjecte passiu
- **19** variacions grup 833 modificacions IAE
- **299** comprovacions limitades

IMPOST SOBRE L'INCREMENT DEL VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA

El Departament de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- LIQUIDACIONS

Expedients registrats d'entrada.....	2.270
Autoliquidacions presentades.....	2.888
Import total autoliquidacions	1.956.481,91 €
Liquidacions	371
Import total liquidacions.....	234.490,44 €

- TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS

Instàncies entrades al departament, referents a al·legacions, peticions de valors, recursos, ajornaments, pròrrogues etc., a les que s'ha donat el tràmit adient	94
Expedients comprovació limitada	766
Notificacions.....	823

- ALTRES TRÀMITS

Informes del departament	88
Avançament de liquidacions	62
Actualitzacions de la base de dades cadastral realitzades a partir d'alteracions d'ordre jurídic provinents de liquidacions de l'impost.....	3.259

IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

El Departament de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica ha realitzat, durant l'any 2008 els següents treballs:

Padró anual amb un valor de.....	7.769.926,17 €
Pagats avançats del padró.....	11.446,23 €
Import total.....	7.781.372,40 €

El nombre de contribuents del padró anual és de.....	83.556
Amb Benefici Fiscal < 100%.....	179
Amb Benefici Fiscal = 100%.....	1.724
No subjectes a tributació	203
Avançat el cobrament.....	142
Total contribuents	83698

Avançats de padró per classe vehicle	142
Ciclomotors	22
Motos.....	23
Turismes	83
Resta.....	14

El nombre per classe de vehicles del padró (inclosos els pagaments avançats) es el següent:

TIPUS	NÚMERO	AMB EXEMPCIÓ	TOTAL
Turismes	58.497	1.322	57.175
Autobusos	89	61	28
Camions	7.802	106	7.696
Ciclomotors	6.040	18	6.022
Motocicletes	8.738	186	8.522
Remolcs i semiremolcs	777	308	469
Tractors	1.613	105	1.508
Total	83.556	2.106	81.450

IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

S'ha tramitat un total de 1.544 expedients corresponents a recursos de reposició, certificats, devolucions per prorrateig en relacions col·lectives, informes per l'Assessoria Jurídica, l'Assessoria Fiscal, Tresoreria, etc.

Expedients tramitats de devolucions:

* Per prorrateig.....	451
* Per ingressos indeguts.....	201

Expedients tramitats per bonificacions i exempcions per minusvalies i vehicles de més de 45 anys

665

Autoliquidacions

6.611

Import

429.758,66 €

Liquidacions

1.149

Import

105.977,66 €

S'ha controlat i depurat parcialment el padró, amb la revisió i modificació de les dades dels vehicles, així com la seva actualització mensual.

Els moviments referents a l'any 2008 són els següents:

Altes

• Noves matriculacions	4.644
• Altes per transferències.....	10.919
• Altes de baixes temporals	80
• Rematriculacions	33
• Altes per canvi d'adreces.....	933
• Altes matriculacions ciclomotors	243
• Modificació filiació.....	26
• Rematriculacions canvi adreça	1
• Modificacions característiques tècniques	94

Baixes

• Baixes definitives.....	2.934
• Baixes per transferències	11.053
• Baixes per canvi d'adreces	1.575
• Baixes temporals.....	508
• Baixes per rematriculacions.....	2

INSPECCIÓ FISCAL

El Departament d'**Inspecció fiscal** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Seguint el pla d'inspecció prorrogat i amb continuïtat respecte als anys anteriors, s'ha treballat, principalment, en la tramitació d'expedients de comprovació i investigació sobre l'Impost sobre l'increment del valor del terreny de naturalesa urbana

D'altra banda, s'han tramitat expedients sancionadors provinents de procediments de comprovació limitada tramitats per la secció d'exaccions sobre activitats econòmiques, referits a l'Impost sobre activitats econòmiques, a les taxes per a l'atorgament de llicència d'obertura i ambiental, i a les taxes per ocupació de via pública i preus públics.

Amb aquest marc, les dades que ha suposat l'exercici de 2008 són les següents:

- Expedients iniciats:
 - De comprovació i investigació: 1246
 - Sancionadors: 853

- Liquidacions:
 - Expedients de comprovació i investigació: 189.832,49 €
 - Sancions: 338.956,96 €

- Reclamacions presentades:
 - Escrits d'al·legacions: 20
 - Recurs de reposició: 15
 - Altres recursos: 5

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

L'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC) ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

L'OMAC de l'Ajuntament de Tarragona està formada per tres oficines: la central, situada a l'edifici de la Rambla Nova, 59; la de Ponent, situada al Centre Cívic de Torreforta; i la de Sant Pere i Sant Pau, situada a la Torre Sant Pau, junt a la plaça de la Sardana.

De l'OMAC depèn el Registre General de l'Ajuntament. L'explotació del programa de registre dóna les següents dades:

• Registre General d'entrada	60.273
• Registre General de Sortida	44.656
• Modificacions del Registre General.....	1.560

L'OMAC és una Oficina d'informació de tràmits i gestió administrativa que presta el seus serveis de manera presencial, telefònica i telemàtica. Les dades corresponent a l'exercici 2008 son les següents:

Dades generals

• Atencions presencials	98.244
• Atencions telefòniques	6.089
• Gestió correu electrònic omac@tarragona.cat.....	582
• Tramitacions telemàtiques E-Tram	277
• TOTAL	10.5192

Atencions presencials per oficines

• OMAC Centre	73.287
• OMAC Ponent	17.534
• OMAC Sant Pere i Sant Pau.....	7.423

Dades per temes

• Població	26,08%
• Domini Públic.....	2,20%
• Llicències d'obres	8,99%

OFICINA MUNICIPAL D'ATENCIÓ CIUTADANA (OMAC)

- Obertures d'establiments 3,30%
- Assabentats d'obres menors..... 0,50%
- Atenció general i altres departaments 58,93%

Processos de caràcter finalista

Són els de població i del règim de comunicació prèvia, resulten les següents dades:

- Comunicats obres menors 488
- Devolució de fiances..... 363

- Padró municipal d'habitants
- Altes 10.774
- Canvi de domicilis..... 4.571
- Modificacions dades personals..... 661
- Renovació padró (no comunitaris) 5.024
- Volants..... 22.166

A banda, s'han realitzat els següents tràmits de caràcter no finalista:

Tràmits

- Compareixences 445
- Falta de dades 309
- Vista d'expedients 1.793
- Notificacions realitzades a l'OMAC 754

Autoliquidacions

- Taxes de llicències urbanístiques i ICIO 1.627
- Taxes d'obertures d'establiments 1.478
- Taxes i preus públics (OVP)..... 948
- Avals i fiances..... 2.758
- TOTAL..... 6.811

A aquest total s'ha d'afegir el cobrament de les **taxes per timbre municipal** que són un total de **4.985** moviments.

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (OAC)

L'Oficina d'atenció al contribuent (OAC) ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

De forma presencial, ha atès, les sol·licituds de **36.499** contribuents, dels quals **20.345** en via de gestió, segons el detall següent:

Unitats funcionals	Contribuents
IAE	671
Taxes llicències d'obertures	284
Taxes domini públic.....	970
IVTM - Registre general	4.517
Brossa, guals i GTF.....	715
Taxes llic. obres - ICIO i C. ESP. i Q. URB.	399
IBI - Registre general	9.431
Plusvàlua	2.598
Serveis tècnics GTF.....	760
Total.....	20.345

Els temps d'atenció ha disminuït en **4** segons en relació a l'exercici anterior.

Unitats funcionals	Any 2007		Any 2008	
	Mitjana	Màxim	Mitjana	Màxim
IAE	00:14:38	00:59:50	00:16:10	00:59:58
Taxes llicències d'obertures	00:11:46	00:59:30	00:11:58	00:59:54
Taxes domini públic	00:12:32	01:00:00	00:13:00	00:59:54
IVTM - Registre general	00:09:26	01:07:48	00:09:50	00:59:56
Brossa, guals i GTF	00:10:02	00:59:44	00:10:20	01:00:00
Taxes llic. obres - ICIO - C. ESP. i Q. URB.	00:10:48	01:07:06	00:12:02	00:59:56
IBI - Registre general	00:10:52	01:19:42	00:10:46	01:00:00
Plusvàlua	00:19:00	01:00:00	00:17:28	00:59:58
Serveis tècnics GTF	00:16:12	00:59:58	00:16:00	01:00:00
Totals	00:12:00	01:19:42	00:11:56	01:00:00

Correlativament, la mitjana de temps d'espera dels contribuents s'ha reduït al voltant de 2 segons en relació a l'any 2007, resultat de les accions preventives i correctores adoptades al llarg de l'exercici.

OFICINA D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (OAC)

	Any 2007	Any 2008
Unitats funcionals	Mitjana	Mitjana
IAE	00:04:02	00:05:12
Taxes llicències d'obertures	00:05:52	00:04:44
Taxes domini públic	00:04:26	00:04:44
IVTM - Registre general	00:05:16	00:05:54
Brossa, guals i GTF	00:06:52	00:05:52
Taxes llic. obres - ICIO - C. ESP. i Q. URB.	00:05:46	00:05:20
IBI - Registre general	00:05:20	00:05:14
Plusvàlua	00:04:46	00:04:30
Serveis tècnics GTF	00:05:06	00:03:28
Total	00:05:14	00:05:12

A l'OAC també es realitzen processos de caràcter finalista, és a dir, que la seva tramitació s'inicia i finalitza a les mateixes oficines, amb la qual cosa es dona resposta immediata a les peticions ciutadanes. Cal destacar-ne la petició de volants acreditatius de béns propis, domiciliacions i autoliquidacions de l'impost sobre l'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana.

Les atencions més freqüents als ciutadans, per raó de la matèria, han estat les relacionades amb l'impost sobre béns immobles (IBI), amb un **46%** del total, seguides de les relatives a Vehicles amb un **22%** de les consultes.

Pel que fa a les actuacions com a Registre General, s'han efectuat **10.790** enregistraments d'entrada de documents, i **8.702** de sortida de documents.

Les autoliquidacions assistides de tributs corresponen a l'impost sobre l'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana, impost sobre activitats econòmiques, impost sobre vehicles, taxes per llicències urbanístiques, impost sobre construccions, instal·lacions i obres, taxes i ocupació de la via pública, i llicències ambientals i d'obertures d'establiments.

Atenció telefònica: no es disposa d'indicadors que comptabilitzin el número de trucades, però les podem xifrar en unes **42** trucades diàries de mitjana.

A la bústia de queixes i suggeriments instal·lada a l'OAC s'han dipositat durant l'any 2008, **8** documents, dels quals **4** són suggeriments i **4** queixes, no sempre referides a matèria tributària. A tots se'ls ha donat resposta i, en alguns casos, s'han realitzat les accions correctores i/o preventives per millorar la qualitat del servei.

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

L'Adjuntia de Servei està integrada per dos blocs diferenciats, que són el d'Actes i el d'Ordenació Administrativa i Corporativa, que durant l'any 2008 ha realitzat els següents treballs:

Pel que respecta a **Actes**, cal destacar el següent:

S'han dut a terme 7 sessions de juntes de portaveus; 5 han estat ordinàries, 1 extraordinària i 1 extraordinària i urgent. Això suposa un total de 35 folis.

S'han dut a terme 16 sessions del Consell Plenari: 9 d'ordinàries, 5 d'extraordinàries i 2 d'extraordinàries i urgents.

S'han adoptat 337 acords i s'han tractat 174 precís i preguntes. Tot això suposa un total de 964 folis.

S'han dut a terme 39 sessions de la Junta de Govern Local: 38 d'ordinàries i 1 d'extraordinària i urgent. S'han adoptat 644 acords. Tot això suposa un total de 668 folis.

Pel que fa a les empreses municipals, s'han dut a terme les juntes generals d'accionistes que a continuació es detallen:

- 7 de l'Empresa Municipal d'Aparcaments Municipals de Tarragona, SA
- 8 de l'Empresa Municipal de Transports Públics Tarragona, SA
- 5 de l'Empresa Municipal de Serveis i Promoció d'Iniciatives Municipals, SA
- 3 de l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació, SA
- 5 de l'Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic de Tarragona, SA
- 6 del Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA

Això suposa un total d'11 acords i 72 folis.

Puntualment, i dins del termini fixat, s'han enviat periòdicament els extractes dels acords adoptats per la Junta de Govern Local, pel Consell Plenari i per les juntes generals a la Delegació del Govern de la Generalitat, a la Subdelegació del Govern, als caps d'àrea administrativa, de servei, de secció, d'adjunties de secció i dels departaments respectius.

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

Al llarg de l'any es confecciona un fitxer detallat i distribuït per àrees i departaments dels acords adoptats pel Consell Plenari, per la Junta de Govern Local i per les juntes generals. Al final de l'exercici, s'adjunta en forma d'índex als llibres d'actes. També es confecciona un fitxer detallat amb els assumptes tractats en les juntes de portaveus.

A banda de les tasques relacionades amb les sessions que fan els òrgans municipals i les empreses municipals, s'ha efectuat l'enumeració i el registre de les resolucions que es dicten a l'Ajuntament per l'Alcaldia o pels consellers delegats a l'efecte. El nombre de decrets registrats ha estat de 19.588, que comprenen el període entre l'1 de desembre de 2007 al 30 de novembre de 2008.

S'ha iniciat el registre i digitalització dels convenis signats per l'Ajuntament amb altres organismes. El nombre de convenis registrats i digitalitzats ha estat de 111. Això suposa un total de 514 folis.

El nombre de documents exposats al tauler és el següent:

Documents de fora de l'Ajuntament	3.538
Documents dels departaments municipals.....	880

Aquest Departament d'Actes, ha tramitat 106 expedients. Cal destacar que s'han tramitat els següents assumptes:

Decret d'alcaldia amb data 08-01-08, per canviar la dedicació parcial a exclusiva de l'alcalde, a partir del dia 1 de febrer de 2008.

Consell Plenari ordinari de data 28-01-08:

- Esmena de l'acord del Consell Plenari de data 25 d'octubre de 2004 en el sentit previst a l'article 8.4.b) dels Estatuts del Patronat de la fundació privada Institut Català de Paleoeologia Humana i Evolució Social IPHES, de manera que la condició exercida pel conseller delegat d'Ensenyament al Patronat de la fundació no és la de substituït sinó la de vocal.
- Nomenar la tinenta d'alcaldia Sra. Begoña Floria Eseberri com a representant de l'Ajuntament a la Comissió Delegada de l'Assemblea General del Consorci Localret.
- Nomenar el Sr. Ramon Cuadrat Garcia com a director gerent del Patronat Municipal d'Esports de Tarragona, en substitució de la Sra. Rosa Vallhonrat Garriga.

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

Consell Plenari ordinari de data 25-02-08:

- Nomenar el Sr. Josep Cornadó Lladó en substitució de la Sra. Rosa Maria Rossell Rigau com a representant de l'Ajuntament al Consell Escolar Municipal.
- Nomenar el Sr. Francesc González Forcadell en substitució de la Sra. Olga Gornals Ferré com a representant de l'Ajuntament al Consell Escolar de l'Escola Taller d'Arts Aplicades i Oficis Artístics.

Decret d'alcaldia amb data 20-03-08, per nomenar els membres del Consell Assessor del Territori, i que són els següents:

- Sr. Xavier Tarrés Aznarez, com a vicepresident primer, en la seva condició de conseller delegat de Territori
- Sra. Teresa Victòria Pelegrín Casanova, com a vicepresidenta segona, en la seva condició de consellera delegada de Serveis a la Persona i Habitatge
- Sra. Begoña Floria Eseberri, com a representant del Grup municipal del PSC
- Sr. Sergi de los Ríos Martínez, com a representant del Grup municipal d'ERC
- Sr. Jordi Miquel Sendra Vellvè com a representant del Grup municipal de CiU
- Sr. José Luís Martín Garcia com a representant del Grup municipal del PP
- Sr. Jesús Jurado, com a representant de l'Associació de Veïns La Unió
- Sr. Manuel Castaño, com a representant de l'Associació de Veïns Sant Salvador i Sant Ramon
- Sra. Monserrat Estopà Miranda, com a representant de l'Associació de Veïns del carrer Goya
- Sr. Jaume Marí Pamies, com a representant del Consell Municipal de les persones amb Discapacitats
- Sra. Teresa Carrera González, com a representant de la Comissió Tècnica Agenda 21
- Sr. Francesc Xavier Grau i Vidal, com a representant de la URV
- Sr. Urbano Rifaterra Espallargues, com a expert especialista en temes urbanístics, medi ambientals i de mobilitat
- Sr. Joan Tous Goma-camps, com a expert especialista en temes urbanístics, medi ambientals i de mobilitat
- Sr. Lluís Gurrera Magrané, com a expert especialista en temes urbanístics, medi ambientals i de mobilitat
- Sr. Joan R. Martorell Comas, com a representant del Col·legi d'Agents de la Propietat Immobiliària de Tarragona

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

- Sr. José Luís García Martínez, com a representant de la CEPTA
- Sr. Ramon Salvans Farré, com a representant de PIMEC
- Sr. Albert Abelló Hierro, com a representant de la Cambra de Comerç de Tarragona
- Sr. Josep Lluís Aymat Satué, com a representant de la Federació Empresarial d'Autotransport (FEAT)
- Sr. Ferran Huidobro Menció, com a representant de l'AEQT
- Sr. Antoni Pujol i Niubó, com a representant de les Associacions per la defensa, estudi o divulgació del patrimoni de Tarragona
- Sr. Josep Anton Burgasé Rabinad, com a representant de l'Autoritat Portuària de Tarragona
- Sr. Jordi Bergadà i Masquès, com a representant del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Tarragona
- Sr. Antonio Salas de Córdoba, com a representant del Col·legi Oficial d'Advocats de Tarragona
- Sr. Jaume Pros Perelló, com a representant de CCOO
- Sr. Mario Rigau Oliveras, com a representant de l'UGT
- Sr. Manuel Sanmartín Suñer, vicesecretari general de l'Ajuntament, com a tècnic del Consell Assessor del Territori
- Sr. Lluís Ulloa Hernández, com a tècnic del Consell Assessor del Territori
- Sra. Elisabet Font-Quer Plana, com a tècnica del Consell Assessor del Territori
- Sra. Teresa Milà Rovira, a proposta de la Secretaria General, com a secretària delegada titular.
- Sra. Carme Fernández Roig com a secretària delegada substituïda.

Consell Plenari ordinari de data 31-03-08:

- Quedar assabentat i ratificar el Decret d'Alcaldia de data 10 de març de 2008, en què es proposa el Sr. Josep Poblet i Tous, president de la Diputació de Tarragona, com a representant dels ens locals en el Consell Social de la Universitat Rovira i Virgili.
- Nomenar el tinent d'alcalde Sr. Manuel López Pasca en substitució del Sr. Pau Pérez Herrero, com a vocal al Consell Rector del Patronat Municipal de Turisme.
- Nomenar el Sr. Xavier Villamayor Caamaño, com a representant de l'Ajuntament al Consell d'Administració de l'Empresa mixta de Serveis Fúnebres Municipal de Tarragona, SA (SERFUMT, SA).

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

Decret d'alcaldia amb data 28-04-08, que canvia la dedicació per assistències a exclusiva de la tinenta d'alcaldia Sra. Maribel Rubio Díaz, a partir del dia 1 de maig de 2008.

Consell Plenari ordinari de data 28-04-08:

- Canviar la denominació de la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea de Gestió Econòmica, Pressupostària i Serveis Centrals, per la de Comissió Econòmica, Pressupostària, Serveis Centrals i Contractació.

- Delegar a la Junta de Govern Local la facultat d'esmenar les errades materials dels acords plenaris detectades en el moment de la signatura dels edictes o anuncis per a la seva publicació i/o notificació, d'acord amb els límits, condicions i forma establertes a la Circular de la Secretaria General amb data 21 d'abril de 2008.

- Ampliar en un conseller més el nombre de consellers municipals que desenvoluparan la seva tasca en règim de dedicació exclusiva. A partir de l'1 de maig de 2008, serà un total de nou.

- Decret d'Alcaldia de data 21 d'abril de 2008, que modifica el Decret d'Alcaldia de data 16 de juny de 2007, de delegació de competències dels consellers municipals, per l'entrada en vigor de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic. Es fan les següents modificacions:

1. Modificar el punt cinquè del Decret de l'Alcaldia de 16 de juny de 2007 relatiu a les competències delegades en matèria de contractació al Sr. Pau Pérez Herrero, coordinador de l'Àrea de gestió econòmica, pressupostària, serveis centrals i contractació, en el sentit següent:

- *Contractació d'obres, subministraments, serveis, gestió de serveis públics, contractes administratius especials i contractes privats.*

- *Les competències que atribueix a l'alcaldia el primer apartat de la disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local vigent, quan es tracti d'expedients que suposin una contractació que no superi les següents quantitats:*

- a) *En els contractes d'obres i aprovació de projectes fins els 350.000 €*

- b) *En les concessions de domini públic fins els 15.000 € anuals.*

- c) *En els contractes de subministrament, serveis, gestió de serveis públics, contractes administratius especials, i contractes privats fins els 120.000 €*

- *La tramitació de tots els expedients relatius al primer apartat de la disposició*

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local vigent, fins i tot la proposta de resolució en els casos que la competència per resoldre recaigui en un altre òrgan.

2. Modificar l'apartat B) de punt sisè del Decret de l'Alcaldia de 16 de juny de 2007 relatiu a la delegació de les competències de l'alcaldia en matèria de contractació a favor de la Junta de Govern Local, en el sentit següent:

B) Les competències que atribueix a l'Alcaldia el primer apartat de la disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local vigent, quan es tracti d'expedients que suposin una contractació que superi les següents quantitats:

- *Contractes d'obres que superin els 350.000 €.*
- *Aprovació de projectes que superin els 350.000 €.*
- *Contractes de subministrament, serveis, gestió de serveis públics, contractes administratius especials, i contractes privats que superin els 120.000 €.*
- *Adquisició de béns i drets i alienació del patrimoni la valoració dels quals superi els 120.000 €.*
- *Concessions de domini públic quan l'import superi els 15.000 € anuals.*

3. Modificar el punt vuitè del Decret de l'Alcaldia de 16 de juny de 2007 relatiu a les competències en matèria de contractació a favor de tots els consellers municipals, en el sentit següent:

- *Contractar obres de manteniment, subministraments, serveis, contractes administratius especials i contractes privats fins la quantia de 60.000 €, en tot allò que es refereixi a o afecti matèries dins de l'àmbit de la competència delegada, i aprovar les certificacions i/o factures corresponents als referits contractes.*

Decret d'Alcaldia de data 21 d'abril de 2008, que modifica la denominació de l'Àrea de Gestió Econòmica, Pressupostària i Serveis Centrals, i les competències de l'Àrea de Serveis a la Persona i de l'Àrea de Cultura. Es fan les següents modificacions:

- 1.** Modificar el punt quart de la part resolutiva del Decret de 16 de juny de 2007 relatiu a l'organització política de la corporació, en el sentit de modificar la denominació de l'Àrea de Gestió econòmica, pressupostària i serveis centrals per la de Àrea de Gestió econòmica, pressupostària, serveis centrals i contractació.
- 2.** Determinar que, dins de l'àmbit competencial assignat a la consellera M. Teresa

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

Victòria Pelegrín Casanova, coordinadora de l'Àrea de Serveis a la Persona, s'inclou expressament com a nova matèria fora de l'apartat anomenat *Acció social*, la següent:

- *Promoció d'habitatge social*

3. Modificar les competències assignades a la consellera Sra. Sandra Coloma Santos, adscrita a l'Àrea de Serveis a la Persona, en el sentit d'incorporar els canvis següents:

a) En matèria de Joventut, substituir la referència *Promoció de polítiques transversals adreçades a la joventut* per la de *Promoció i coordinació de polítiques transversals adreçades a la joventut*.

b) En matèria de Cooperació, incloure un nou apartat amb el nom de *Relació amb el Consell de Cooperació i Solidaritat Internacional de Tarragona*

4. Modificar les competències assignades a la consellera Sra. Sandra Coloma Santos, adscrita a l'Àrea de Cultura, patrimoni, educació i ciència, en el sentit d'incorporar els canvis següents:

a) Suprimir l'apartat *Festes populars*

b) En matèria de Cultura, afegir dues noves competències:

- *Xarxa d'acció cultural i normativa de la ciutat*

- *Coordinació de les polítiques culturals transversals*

c) Substituir la referència *Promoció de la cultura popular* per la de *Promoció de la cultura popular i de festes*

d) Substituir la referència *Relació amb el consell Consultiu dels Castells de Tarragona per la de Relació amb el Consell Consultiu dels Castells de Tarragona, amb la Comissió Assessora sobre el Seguici Popular, amb la Comissió de treball per a la Cavalcada de reis, i amb la Comissió Consultiva de Carnaval*.

Decret d'alcaldia amb data 19-06-08, per canviar la dedicació exclusiva a parcial de l'alcalde, a partir del dia 1 de juliol de 2008.

Consell Plenari ordinari de data 20-06-08:

Nomenar com a membres del Consell Rector de l'Institut Municipal d'Educació les persones que a continuació es relacionen:

- Presidència delegada: Sr. Joan Sanahuja Rull

- Vicepresidència: Sra. Sandra Coloma Santos

- Fins a vuit regidors més, representants de tots els grups polítics municipals:

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

PSC: Sra. Carme Crespo Blázquez
Sr. Manel López Pasca
Sr. José Cosano Cano
Sra. Begoña Floria Eseberri

CiU: Sra. Carme Duch Torrelles
Sra. Victòria Forns Fernandez

ERC: Sra. Rosa M. Rossell Rigau

PP: Sra. Judith Heras Tusset

- Dos representants, un pel sector pares/mares, i un altre pel sector docents, a proposta del Consell Escolar Municipal:

- Sr. Francesc Sans Sole, representant del sector docent
- Sra. Ana Pacheco Rodriguez, representant del sector pares/mares

Nomenar com a director gerent de l'Institut Municipal d'Educació el Sr. Carlos J. Cepero Martín.

Consell Plenari ordinari de data 18-07-08:

Delegar la competència per a determinar les festes locals del municipi de Tarragona a la Junta de Govern Local.

Designar la Sra. Begoña Floria Eseberri com a representant de l'Ajuntament al Consorci per a la Gestió de la Televisió Digital Terrestre del Camp de Tarragona (TACOALT).

Ampliar fins a vuit consellers el nombre de vocals del Consell rector de l'Institut Municipal de Serveis Socials de l'Ajuntament de Tarragona i nomenar com a nou vocal el Sr. Antonio Rodríguez Moreno, en representació del grup municipal del PSC.

Consell Plenari ordinari de data 29-09-08:

Nomenar la Sra. Natividad Hernández Flores com a representant de l'Ajuntament al Consell de Participació de la Llar d'Infants El Ninot, en substitució de la Sra. Rocío León Aller.

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

Decret d'Alcaldia de data 7-10-08, de nomenament del Sr. Josep M. Badia Terceño com a secretari delegat del Senat Tarragoní.

Consell Plenari ordinari de data 28-11-08:

Nomenar la Sra. M. Carme Crespo Blázquez i la Sra. Teresa Rubio Viciado com a representants de l'Ajuntament al Consell Assessor de la Casa del Mar de Tarragona.

Pel que fa a **Ordenació administrativa i corporativa**, aquesta unitat participa en la *Gestió del disseny i desenvolupament de serveis d'administració electrònica i pla de modernització en l'àmbit de l'Ajuntament de Tarragona*, –contracte adjudicat aquest any 2008–, i també intervé especialment en la definició d'un procediment genèric i d'una proposta d'estandardització de tràmits comuns a tots els procediments, sense perjudici que pugui col·laborar en la resta de tasques encomanades.

A més a més, ha gestionat els expedients següents:

Tramitació de la documentació mitjançant la qual l'Ajuntament de Tarragona ha esdevingut aquest any 2008 entitat de registre col·laboradora de l'Agència Catalana de Certificació, i que permet a la pròpia corporació municipal emetre certificats digitals.

Tramitació de les sol·licituds d'emissió de 86 certificats personals d'identificació i signatura i xifrat (CPISR+CPX classe 1) per a l'aplicatiu de gestió de subvencions de l'Ajuntament de Tarragona.

Tramitació de 12 noves sol·licituds d'alta a l'aplicació d'Internet de cessió d'informació tributària de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en el marc del conveni entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i províncies en matèria de subministrament d'informació de caràcter tributari per via telemàtica.

Decret d'Alcaldia de data 10-12-08, de delegació en el Conseller de Gestió econòmica, pressupostària, serveis centrals i contractació, Sr. Pau Pérez Herrero, les competències contractuals en relació a aquells contractes d'obres establerts en el Reial decret llei 9/2008, de 28 de novembre, excepte la facultat d'aprovació dels respectius projectes, que correspondrà a l'òrgan de contractació municipal corresponent.

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

Consell Plenari extraordinari i urgent de data 23-12-08:

- Delegar en la Junta de Govern Local la facultat d'aprovar aquells projectes no previstos al Pressupost municipal per a l'any 2009, per la qual cosa es crea un fons estatal d'inversió local i un fons especial de l'Estat per a la dinamització de l'economia i l'ocupació.

Mes enllà d'aquestes més específiques, aquesta secció ha tramitat els expedients següents:

- Consell Plenari ordinari de data 28-04-08: Delegar a la Junta de Govern Local la facultat d'esmenar les errades materials dels acords plenaris detectades en el moment de la signatura dels edictes o anuncis, per a la seva publicació i/o notificació, d'acord amb els límits, condicions i forma establertes a la circular de la Secretaria General amb data 21 d'abril de 2008.
- Elaboració de l'esborrany dels Estatuts i normes de funcionament del Consell Econòmic i Social de Tarragona.

Consell Plenari ordinari de data 28-11-08:

- Quedar assabentats i ratificar el Decret d'Alcaldia de data 15 d'octubre de 2008, de creació de la Comissió Especial Tarragona 2017, que substitueix la comissió tècnica de seguiment prevista a la clàusula cinquena i sisena del conveni-marc entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Associació per a la promoció de la candidatura de Tarragona als XVIII Jocs Mediterranis de 2017.

Formen part de dita comissió els membres següents:

- President: Sr. Josep Fèlix Ballesteros i Casanova, alcalde de Tarragona
- Vocal: Sr. Pau Pérez Herrero, 1r tinent d'alcaldia i coordinador de l'Àrea de Gestió econòmica, pressupostària, serveis centrals i contractació
- Vocal: Sr. Sergi de los Ríos Martínez, 2n tinent d'alcaldia i coordinador de l'Àrea de Promoció i estratègies de ciutat i Projecció exterior
- Vocal: Sra. Begoña Floria Eseberri, 4a tinenta d'alcaldia i consellera delegada adscrita a l'Àrea de Presidència, per la Comunicació, participació i societat de la informació
- Vocal. Sr. Xavier Tarrés Aznarez, 6è tinent d'alcaldia i coordinador de l'Àrea de Territori

ORDENACIÓ ADMINISTRATIVA I CORPORATIVA

- Vocal: Sr. José Cosano Cano, conseller delegat en matèria d'Esports
- Vocal: conseller del grup municipal de CiU, a designar pel propi grup
- Vocal: conseller del grup municipal del PP, a designar pel propi grup
- Vocal: representant de l'Associació per a la promoció de la candidatura de Tarragona als XVIII Jocs Mediterranis de 2017, a designar per la pròpia associació
- Assessor de la presidència de la comissió: Sr. Ramon Cuadrat Garcia.
- Secretari delegat: Sr. Josep Maria Badia Terceño.

Les funcions que s'atribueixen a aquesta comissió són les següents:

- Assessorar la línia estratègica i la implementació de les grans línies de treball.
- Exercir el seguiment de la promoció de la candidatura.
- Realitzar la supervisió de la gestió de la candidatura, sense perjudici de la fiscalització que es consideri escaient per part de l'Ajuntament, d'acord amb la normativa reguladora de les subvencions.
- Debatre i aprovar la memòria anual així com els annexes pressupostaris de cada anualitat que presentarà l'Associació Tarragona 2017 de les activitats desenvolupades o previstes.
- Assessorar la coordinació de les accions promocionals.

Tramitació de l'acord d'elecció i nomenament del Sr. Francesc Ferrer Val, com a Síndic Municipal de Greuges de l'Ajuntament de Tarragona.

PREUS PÚBLICS I TAXES SOBRE LA PROPIETAT URBANA

El Departament de **Preus Públics i Taxes sobre la Propietat Urbana**, ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- Revisió i confecció del padró de matrícula urbana de 2008, que inclou la taxa pel servei de recollida i eliminació d'escombraries, per adequar-lo a l'ordenança vigent, amb un total de **66.705** rebuts i un import total de **7.353.513,07 €**, així com les altes generades per aquest exercici, amb un total de **3.731** rebuts i un import total de **391.316,71 €**.
- Notificació individual i publicació dels desconeguts, en el seu cas, de les altes produïdes en el padró de matrícula urbana.
- Confecció del padró de guals de 2008 d'acord amb la modificació efectuada en l'ordenança de preus públics vigent, amb un total de **2.352** rebuts i un import **363.325,06 €**, així com les altes generals per aquest exercici, amb un total de 364 rebuts i un import total de **70.609,09 €**.
- Notificació individual i publicació dels desconeguts, en el seu cas, de les altes produïdes en el padró de Guals
- Confecció i aprovació del padró Addicional "E" (2008) de matrícula urbana de l'exercici 2005, amb un total de **1.111** rebuts (**300 + 628 + 183**) i un import de **77.328,86 € (12.063,66 + 51.508,28 + 13.756,92)**.
- Confecció i aprovació del padró addicional 2008 de guals – Reserves d'espai dels exercicis de 2005, 2006 i 2007, amb un total de **69** rebuts (**23+43**) i un import d'**11.376,52 € (4.092,33+7.284,19)**.
- Notificació individual i publicació dels desconeguts, en el seu cas, de les liquidacions de tots els padrons addicionals generats.
- Revisió i modificació, en el seu cas, de les bases de dades, tant de matrícula urbana com de guals, per tal d'esmenar les errades existents, així com la seva actualització constant, amb altes, baixes i modificacions.
- Tramitació de **1.766** expedients, dels quals aproximadament **167** corresponen a reclamacions dels padrons de matrícula urbana i guals de diferents exercicis, i la resta corresponent a tramitació pròpia del departament.
- Tramitació de **27** decrets de baixes d'ofici i al voltant de **80** decrets de tramitació i resolució d'expedients.
- S'ha efectuat el control de les liquidacions corresponents als padrons esmentats i que comporta les tasques d'atenció al públic, relació amb les diferents recaptacions així com amb els departaments que correspongui.
- Elaboració mensual dels rebuts de lloguer dels habitatges de propietat municipal.

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

El Servei de **Recursos Humans i Gestió de Personal**, ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Expedients tramitats

Assumptes	Nombre
Assignació de llocs treball amb caràcter accidental	26
Autorització de reduccions de jornada	55
Avançament de quantitats a divers personal de l'Ajuntament.....	79
Comissió de serveis	31
Compatibilització d'altres llocs de treball	15
Contractació de personal.....	6
Convocatòries de places i llocs de treball	48
Excedències i reingressos.....	10
Expedients disciplinaris.....	2
Expedients diversos (varis)	130
Faltes i sancions	8
Gratificacions per serveis especials i extraordinaris	12
Indemnitzacions per jubilació anticipada	1
Jubilacions.....	17
Liquidacions per finalització de relació laboral	54
Llicències i permisos (Assumptes propis, maternitat i paternitat).....	47
Nomenaments i cessaments.....	267
Permutes.....	1
Premis per antiguitat i per jubilació.....	50
Recursos d'alçada presentats a processos selectius.....	22
Recursos de reposició, presentats a processos selectius.....	6
Serveis en altres administracions	9
Triennis i reconeixements de serveis previs	59
Total.....	955

Aprovació de la plantilla municipal, del seu organigrama i de la relació de llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral fix i eventual

El Consell Plenari, en sessió ordinària tinguda el dia 19 de novembre de 2007, va aprovar la plantilla municipal per al 2008, el seu organigrama i la relació de llocs de treball reservats a funcionaris, personal fix i eventual, amb les següents modificacions:

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL**• A la plantilla de funcionaris de carrera:**

1. Crear una plaça de tècnic d'administració general, grup A, subgrup A1.
2. Crear una plaça de tècnic mitjà en gestió local, grup A, subgrup A2.
3. Crear una plaça d'administratiu d'administració general, grup C, subgrup C1.
4. Crear deu places d'auxiliar d'administració general, grup C, subgrup C2.
5. Crear una plaça d'enginyer, grup A, subgrup A2.
6. Crear una plaça d'enginyer de camins, grup A, subgrup A2.
7. Crear una plaça d'enginyer tècnic en informàtica, grup A, subgrup A2.
8. Crear una plaça de tècnic de serveis econòmics, grup A, subgrup A2.
9. Crear cinquanta places d'agent de la Guàrdia Urbana, grup C, subgrup C2.
10. Crear una plaça d'arqueòleg, grup A, subgrup A2.
11. Crear una plaça de tècnic en fiscalització, grup A, subgrup A2.
12. Crear una plaça de tècnic d'assessorament d'empreses, grup A, subgrup A2.
13. Crear una plaça de tècnic de comunicació, grup A, subgrup A2.
14. Crear una plaça de tècnic d'inserció professional, grup A, subgrup A2.
15. Crear una plaça de tècnic en medi ambient, grup A, subgrup A2.
16. Crear dues places de tècnic de normalització lingüística, grup A, subgrup A2.
17. Crear una plaça de tècnic de control financer, grup A, subgrup A2.
18. Crear dues places de tècnic de joventut, grup A, subgrup A2.
19. Crear una plaça d'oficial 2a d'il·luminació i so, grup C, subgrup C2.
20. Amortitzar les següents places, les quals es troben vacants:
 - Dues places d'encarregat de gestió cultural.
 - Una de mestre de serveis especials.
 - Una d'oficial de serveis especials.
 - Vint-i-quatre d'operari de serveis especials.
 - Una de peó.

• Al catàleg de llocs de treball

1. Crear un lloc de treball de subaltern-motorista, amb el nivell 14 de complement de destinació i 7.325 euros anuals de complement específic, sota la dependència de l'adjunt a l'encarregat d'ordenances del palau municipal.
2. Crear un lloc de treball de secretaria particular de la Vicesecretaria general, amb el nivell 18 de complement de destinació i 8.490,89 euros anuals de complement específic. Lloc de treball a cobrir pel procediment de lliure designació entre funcionaris de carrera d'aquest Ajuntament.

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

3. Crear un lloc de treball de cap de secció de Comptabilitat, amb el nivell 24 de complement de destinació i un complement específic de 18.915,53 euros anuals, sota la direcció administrativa del cap de servei de Control i estudis econòmics.

Així mateix, va aprovar la plantilla de cadascun dels organismes autònoms municipals següents: Institut Municipal de Serveis Socials, Patronat Municipal d'Esports i Patronat Municipal de Turisme.

El Consell Plenari, en sessió celebrada el dia 28 de gener de 2008, va acordar la següent modificació a la plantilla municipal:

1. Crear una plaça de tècnic d'administració general, grup A, subgrup A1.
2. Crear dotze places d'auxiliar d'administració general, grup C, subgrup C2.
3. Crear cinc places de subaltern d'administració general, agrupació professional (grup E segons la Llei 30/1984).
4. Canviar la denominació i classificació de dues places de enginyers tècnics d'informàtica, classificades a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics diplomats, grup A, subgrup A2, per dues places d'enginyers tècnics d'informàtica o telecomunicacions, grup A, subgrup A2.

Així mateix, va aprovar la següent modificació a l'organigrama municipal i catàleg de llocs de treball reservats a funcionaris:

1. Crear el lloc de treball de cap de departament de registre, amb el nivell 20 de complement de destinació.
2. Crear el lloc de treball de cap de grup de l'OMAC, amb el nivell 18 de complement de destinació.
3. Crear el lloc de treball de cap de departament de negociació col·lectiva, amb el nivell 20 de complement de destinació.
4. Crear el lloc de treball de cap de grup de processos selectius, amb el nivell 18 de complement de destinació.
5. Crear el lloc de treball de cap de servei d'ordenació corporativa i administrativa, amb el nivell 28 de complement de destinació.
6. Crear el lloc de treball de tècnic especialista en correcció i redacció de textos, amb el nivell 20 de complement de destinació
7. Crear el lloc de treball de cap tècnic de Comunicació corporativa, amb el nivell 22 de complement de destinació
8. Crear el lloc de treball de tècnic transversal en Comunicació, Participació Ciutadana

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

i Societat de la Informació, amb el nivell 22 de complement de destinació.

9. Crear el lloc de treball de cap de departament administratiu de la conselleria de Comunicació, Societat de la Informació i Participació Ciutadana, amb el nivell 20 de complement de destinació.

10. Crear el lloc de treball de coordinador del gabinet de premsa, amb el nivell 22 de complement de destinació.

11. Crear el lloc de treball de coordinador del gabinet de disseny gràfic i autoedició, amb el nivell 22 de complement de destinació.

12. Crear el lloc de treball de cap tècnic de telecentres, amb el nivell 22 de complement de destinació.

13. Crear tres llocs de treball de tècnics especialistes en atenció a usuaris i programació, amb el nivell 21 de complement de destinació.

14. Crear el lloc de treball de tècnic auxiliar de suport a l'atenció als usuaris d'informàtica, amb el nivell 18 de complement de destinació.

15. Crear el lloc de treball de cap tècnic d'instal·lacions, amb el nivell 22 de complement de destinació.

16. Crear el lloc de treball de cap tècnic de sistemes i comunicacions, amb el nivell 22 de complement de destinació.

17. Crear el lloc de treball de cap tècnic gestor de projectes, amb el nivell 22 de complement de destinació.

18. Crear el lloc de treball de cap administratiu de serveis a la persona, amb el nivell 22 de complement de destinació.

19. Crear el lloc de treball de cap d'unitat tècnica de projectes i coordinació de ciutadanes, amb el nivell 20 de complement de destinació.

20. Crear el lloc de treball de cap d'unitat tècnica de coordinació de l'Espai Dona i del PADI, amb el nivell 20 de complement de destinació.

21. Crear el lloc de treball de cap de departament d'Esports, amb el nivell 20 de complement de destinació.

22. Crear el lloc de treball de cap de grup de de joventut i cooperació, amb el nivell 18 de complement de destinació.

23. Crear el lloc de treball de coordinador tècnic de Patrimoni, amb el nivell 22 de complement de destinació

24. Crear el lloc de treball de cap de departament administratiu de Patrimoni, amb el nivell 20 de complement de destinació.

25. Crear el lloc de treball de regidor d'espais teatrals, amb el nivell 18 de complement de destinació.

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

26. Crear el lloc de treball de cap de secció d'Ensenyament, amb el nivell 24 de complement de destinació.
27. Crear el lloc de treball de cap de secció tècnica del SMO, amb el nivell 24 de complement de destinació.
28. Crear el lloc de treball de coordinador de programes d'inserció, amb el nivell 22 de complement de destinació.
29. Crear el lloc de treball de coordinador de disseny urbà, amb el nivell 22 de complement de destinació.
30. Crear el lloc de treball d'adjunt tècnic a la cap de Servei d'urbanisme, amb el nivell 26 de complement de destinació.
31. Crear el lloc de treball de cap de departament de Gestió tècnica d'urbanisme, amb el nivell 20 de complement de destinació.
32. Crear el lloc de treball de secretaria particular de la Conselleria de Seguretat i Mobilitat, amb el nivell 18 de complement de destinació.
33. Crear el lloc de treball de coordinador d'estudis econòmics, amb el nivell 22 de complement de destinació.
34. Crear el lloc de treball de cap de departament de bestretes de caixa fixa, amb el nivell 20 de complement de destinació.
35. Crear el lloc de treball de cap tècnic de parcs i jardins, amb el nivell 22 de complement de destinació.
36. Crear el lloc de treball de cap de gestió de Relacions ciutadanes i protocol, amb el nivell 26 de complement de destinació.
37. Transformar el lloc de treball de cap de secció tècnica de Planejament urbanístic en el lloc de treball de cap de secció de mapa de la ciutat, amb el mateix complement de destinació 24.
38. Transformar el lloc de treball de cap de Contractació d'obres, béns i serveis en el lloc de treball de cap de gestió de projectes d'obres, amb el mateix complement de destinació 22.
39. Transformar el lloc de treball de coordinador de mitjans materials i personals en el lloc de treball de cap tècnic d'espais de treball en edificis administratius, amb el mateix complement de destinació 22
40. Transformar el lloc de treball de cap de gestió de compres i contractació en el lloc de treball de cap de servei de Contractació, compres i subvencions, amb el nivell 28 de complement de destinació.
41. Suprimir el lloc de treball d'adjunt a cap de secció del registre, actualment vacant.

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

42. Suprimir el lloc de treball de cap de secció administrativa d'Urbanisme, actualment vacant.
43. Suprimir el lloc de treball d'adjunt a cap de secció de Sanitat i medi ambient, actualment vacant.
44. Suprimir el lloc de treball d'adjunt a cap de secció de Cultura, actualment vacant.

El Consell Plenari, en reunió celebrada el dia 28 d'abril de 2008, va acordar les següents modificacions en la plantilla municipal:

Amortitzar les places següents:

1. Dues d'administratiu d'adm. general del PIC.
2. Una d'auxiliar d'adm. general del PIC.
3. Una d'auxiliar d'adm. general, programa "Espai mediambient" PIC.
4. Una d'auxiliar d'adm. general, programa "Espai Ponent orientació, formació i inserció" PIC.
5. Una de coordinador de l'àmbit de Serveis a la persona i la convivència del Pla Integral Campclar.
6. Una de coordinador de l'àmbit de Promoció econòmica del PIC.
7. Una de director de l'Oficina del Pla Integral de Campclar.
8. Una de dinamitzador econòmic programa "Espai ponent dinamització" PIC.
9. Una d'educador, programa "Suport medi escolar" PIC.
10. Una d'orientador insertor, programa "Espai ponent orientació, formació i inserció" PIC.
11. Una de psicomotricista, programa "Atenció i suport a la 1ª infància" PIC (20h/s).
12. Una de tècnic mediambiental, programa "Espai mediambient" PIC.
13. Una de tècnic mitjà en serveis educatius, programa "Espai per aprendre" PIC (20h/s).
14. Una de treballador social, programa "Atenció i suport a la infància" PIC (20h/s).
15. Una de treballador social, programa "Foment entitats i associacions" PIC (20h/s).
16. Tres d'animador de carrer, programa "Dinamització trobada espais comunitaris" PIC (20h/s).
17. Una d'integrador social, programa "Suport medi escolar" PIC.
18. Una de tècnic especialista en jardineria programa "Espai mediambient" PIC.

També va aprovar les següents modificacions en l'organigrama municipal i catàleg de llocs de treball:

- A. Suprimir els següents llocs de treball del Pla Integral de Campclar:

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

1. Un de director Oficina Pla Integral Campclar.
2. Un de coordinador àmbit serveis persona i convivència Pla Integral Campclar.
3. Un de coordinador àmbit promoció econòmica PIC.
4. Un de dinamitzador econòmic programa "espai ponent dinamització" PIC.
5. Un d'educador, programa "suport medi escolar" PIC.
6. Un d'orientador inseritor, programa "espai ponent orientació, formació i inserció" PIC.
7. Un de psicomotricista programa "atenció i suport a la 1ª infància" PIC (20h/s).
8. Un de tècnic mediambiental programa "espai mediambient" PIC.
9. Un de tècnic mitjà en serveis educatius, programa "espai per aprendre" PIC (20h/s).
10. Un de treballador social, programa "atenció i suport a la infància" PIC (20h/s).
11. Un de treballador social, programa "foment entitats i associacions" PIC (20h/s).
12. Tres d'animador carrer, programa "dinamització trobada espais comunitaris" PIC (20h/s).
13. Un d'integrador social, programa "suport medi escolar" PIC.
14. Un de tècnic especialista en jardineria programa "espai mediambient" PIC.
15. Dos d'administratiu d'adm. general PIC.
16. Un d'auxiliar d'adm. general PIC.
17. Un d'auxiliar d'adm. general programa "Espai mediambient" PIC.
18. Un d'auxiliar d'adm. general, programa "Espai ponent orientació, formació i inserció" PIC.

B. Suprimir els següents llocs de treball de l'Oficina local de l'habitatge:

1. Director de l'Oficina local de l'habitatge
2. Adjunt a la direcció de l'Oficina local de l'habitatge
3. Arquitecte tècnic
4. Administratiu

C. Adscriure el lloc de treball de tècnic en Medi Ambient, sota la dependència del lloc de treball de coordinador de l'Agenda 21.

Així mateix va aprovar les següents modificacions en la relació de llocs de treball de personal laboral:

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

1. Crear un lloc de treball d'operari especialista, a temps parcial (50% de la jornada ordinària).
2. Crear un lloc de treball de tècnic en dinamització cultural, amb el nivell salarial 5.

El Consell Plenari, en sessió celebrada el dia 26 de maig de 2008, va aprovar la següent modificació en la relació de llocs de treball de personal laboral:

Crear un lloc de treball d'oficial administratiu de 2a, amb el nivell salarial 6.

El Consell Plenari, en sessió celebrada el dia 18 de juliol de 2008, va acordar la següent modificació en l'organigrama municipal i catàleg de llocs de treball:

1. Crear el lloc de treball de cap de serveis a la Persona, amb el nivell 28 de complement de destinació.

El Consell Plenari, en sessió celebrada el dia 21 de novembre de 2008, va aprovar les següents modificacions a la plantilla municipal:

1. Crear 24 places d'agent de la Guàrdia Urbana, grup C, subgrup C2.
2. Amortitzar una plaça, actualment vacant, d'oficial de serveis especials, grup C, subgrup C2.
3. Transformar dues places de subaltern d'administració general, agrupació professional (grup E segons la Llei 30/1984), actualment amb jornada completa des del dimarts anterior al Divendres Sant fins al 30 de setembre i amb jornada de 20 hores setmanals la resta de l'any, de manera que passin a ser de jornada completa tot l'any.

El Consell Plenari, en sessió ordinària tinguda el dia 28 de novembre de 2008, va aprovar la plantilla municipal per al 2009, el seu organigrama i la relació de llocs de treball reservats a funcionaris, personal fix, i eventual, el detall de la qual es farà en la memòria del proper exercici.

A continuació es reproduïx la plantilla municipal vigent a 31 de desembre de 2008, i també la relació de llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral fix, i eventual:

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

CLASSIFICACIÓ	DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA	CLASSIFICACIÓ		NOMBRE DE PLACES	NOMBRE DE VACANTS
		GRUP	SUBGRUP		
FUNCIONARIS AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER ESTATAL					
	Secretari	A	A1	1	0
	Vicesecretari	A	A1	1	0
	Oficial major	A	A1	1	0
	Interventor	A	A1	1	0
	Tresorer	A	A1	1	0
FUNCIONARIS D'ESCALA D'ADM. GRAL.					
Subescala tècnica	Tècnic adm. general	A	A1	15	2
	Tècnic adm. en Relacions Públiques **	A	A1	1	1
	Tècnic adm. "a extingir"	A	A1	3	0
Subescala de gestió	Tècnic mitjà de gestió local "a extingir"	A	A2	2	2
	Tècnic mitjà de gestió local	A	A2	31	19
Subescala administrativa	Administratiu d'adm. general (PI)(1+)	C	C1	65	18
Subescala auxiliar	Auxiliar d'adm. general (2PI)	C	C2	199	38
Subescala subalterna	Subaltern d'adm. general (12PI)(1+)	AP		98	40
	Subaltern d'adm. general (20 h / setmana) *	AP		21	21
	Subaltern d'adm. general (10 h / setmana) *	AP		10	10
ESCALA D'ADM. ESPECIAL					
Subescala tècnica					
Tècnics Superiors: Arquitecte		A	A1	8	5
	Biòleg	A	A1	1	0
	Cap de servei de control i estudis econòmics	A	A1	1	0
	Enginyer de camins	A	A1	1	0
	Enginyer industrial	A	A1	1	0
	Llicenciat en Ciències Químiques	A	A1	2	0

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

Periodista (+)	A	A1	2	1
Professor de clarinet	A	A1	1	0
Professor de flauta travessera	A	A1	1	0
Professor de guitarra	A	A1	2	0
Professor de llenguatge musical i piano (2+)	A	A1	5	2
Professor de música moderna i saxòfon	A	A1	1	0
Professor de percussió (15 h / setmana)	A	A1	1	0
Professor de violí	A	A1	1	0
Professor de violoncel	A	A1	1	0
Tècnic titulat en Història	A	A1	2	0
Veterinari	A	A1	1	0
Tècnics Diplomats: Analista-Programador	A	A2	1	0
Arquitecte tècnic (1PI)	A	A2	6	2
Assistent social	A	A2	3	0
Bibliotecari	A	A2	2	1
Director de brigades	A	A2	1	1
Enginyer	A	A2	1	1
Enginyer de camins	A	A2	1	1
Enginyer tècnic agrícola	A	A2	2	0
Enginyer tècnic d'informàtica	A	A2	8	5
Enginyer tècnic en telecomunicacions **	A	A2	1	1
Enginyer tècnic en topografia	A	A2	1	1
Enginyer tècnic industrial	A	A2	4	1
Enginyer tècnic obres públiques	A	A2	2	2
Mestre d'escoles bressol	A	A2	5	0
Mestre agrupacions instrumentals (5 h 20 min setmanals)	A	A2	1	1
Mestre de bateria (25 h / setmana)	A	A2	1	1
Mestre de guitarra	A	A2	1	1
Mestre de guitarra (17 h / setmana)	A	A2	1	1
Mestre de llenguatge musical de l'aula d'instruments tradicionals (7 h / setmana)	A	A2	1	1
Mestre de saxòfon	A	A2	1	1
Mestre de tenora / tible (9 h / setmana)	A	A2	1	1

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

	Mestre de violí	A	A2	1	1
	Mestre de violoncel (8 h / setmana)	A	A2	1	1
	Professor de cant	A	A2	1	0
	Tècnic en adm. d'empreses	A	A2	1	0
	Tècnic en emp. i activ. turístiques	A	A2	1	0
	Tècnic en Llengua Catalana	A	A2	1	0
	Tècnic en Serveis Econòmics	A	A2	4	2
Tècnics Auxiliars:	Delineant	C	C1	25	5

Subescala**serveis especials****Classe:**

Policia Local	Intendent major	A	A1	2	1
	Intendent	A	A1	1	0
	Sotsinspector (PI)	C	C1	5	4
	Sergent (PI)	C	C1	10	1
	Caporal (PI)	C	C2	29	1
	Agent	C	C2	243	98

Classe: Auxiliars

Policia Local	Guarda Passeigs	AP		1	0
----------------------	-----------------	----	--	---	---

Classe: Places

comeses espec.	Arqueòleg	A	A1	1	1
	Cap de recursos tècnics de l'àrea de Cultura	A	A1	1	1
	Cap de serveis d'Urbanisme	A	A1	1	0
	Cap del servei d'arxiu i documentació munic.	A	A1	1	0
	Professional de la informació (+)	A	A1	1	1
	Professor d'adults	A	A1	9	1
	Professor educ.musical infantil				
	19 h 30 min / setmanals	A	A1	1	0
	Tècnic de control financer	A	A1	1	1
	Tècnic de manteniment de patrimoni	A	A1	1	0
	Tècnic en arxivística	A	A1	1	1
	Tècnic en llars d'infants municipals	A	A1	1	0
	Tècnic en serveis educatius municipals	A	A1	1	0
	Tècnic en serveis educatius musicals	A	A1	1	0

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

Tècnic superior de gestió cultural	A	A1	3	0
Tècnic superior de gestió local (PI)	A	A1	19	19
Tècnic superior en gestió de projectes	A	A1	1	0
Tècnic superior en protecció civil	A	A1	1	1
Tècnic superior en zones verdes(PI)	A	A1	2	2
Tècnic superior en serveis socials(PI)	A	A1	1	0
Arqueòleg	A	A2	1	1
Coordinador cultural (+)	A	A2	1	1
Enginyer tècnic informàtica o telecomunicacions	A	A2	2	2
Mestre d'adults	A	A2	4	0
Mestre d'acordió diatònic (9 h / setmana): 10H	A	A2	1	1
Mestre cant coral i educació musical infantil	A	A2	1	1
Mestre de flabiol i tamborí (9 h 30 m / setmana)	A	A2	1	1
Mestre de gralla i tarota (26 h 30 min / setmana)	A	A2	1	1
Mestre música educació especial (11 h / setmana)	A	A2	1	1
Mestre música educació infantil escoles bressol (12 h / setmana)	A	A2	1	1
Mestre llenguatge musical i piano (8 h / setmana)	A	A2	1	1
Mestre percussió tradicional (11 h / setmana): 12H	A	A2	1	1
Mestre de sac de gemecs (8 h / setmana)	A	A2	1	1
Mestre de saxòfon (6 h / setmana)	A	A2	1	1
Tècnic d'assessorament d'empreses	A	A2	1	1
Tècnic de comunicació	A	A2	2	1
Tècnic de comunicació de cultura	A	A2	1	0
Tècnic de control financer	A	A2	1	1
Tècnic de joventut	A	A2	2	2
Tècnic de normalització lingüística	A	A2	2	2
Tècnic en arxiu d'imatges (+)	A	A2	1	1

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

Tècnic en fiscalització	A	A2	1	1
Tècnic en medi ambient	A	A2	1	0
Tècnic mitjà en serveis educatius municipals	A	A2	4	4
Tècnic d'inserció professional	A	A2	4	3
Tècnic d'ocupació juvenil	A	A2	1	1
Tècnic en prevenció (PI)	A	A2	3	1
Tècnic mitjà en gestió de projectes	A	A2	1	0
Tècnic mitjà en protecció civil	A	A2	1	1
Tècnic mitjà, especialista en cartografia **	A	A2	1	1
Agent executiu	C	C1	2	0
Cap de gestió de residus i neteja	C	C1	1	0
Cap de taquilles d'equipaments escènics	C	C1	1	0
Coordinador de mitjans materials i personals	C	C1	1	0
Dissenyador gràfic (+)	C	C1	1	1
Educador d'escoles bressol (2+)	C	C1	7	3
Educador d'escoles bressol (10 h / setmana)	C	C1	1	1
Educador d'escoles bressol (25 h / setmana)	C	C1	2	0
Encarregat de Projectes i Serveis	C	C1	1	0
Encarregat de Relac.Púb. I Protocol	C	C1	2	0
Encarregat de Senyalització	C	C1	1	1
Encarregat General Brigada	C	C1	1	1
Encarregat Jardineria **	C	C1	1	1
Encarregat Magatzem i Tallers	C	C1	1	0
Encarregat Paleta	C	C1	2	0
Encarregat Serveis Especials **	C	C1	21	10
Encarregat verif.obres, serv.activ. (2**, 1PI)	C	C1	7	4
Especialista cartografia, project.i serv.niv.1	C	C1	3	0
Especialista d'informàtica Intervenció	C	C1	1	0
Especialista en continguts de multimèdia	C	C1	1	1
Especialista en llengua catalana	C	C1	1	0
Especialista informàtica àrea Tresoreria	C	C1	1	0
Inspector de salut pública	C	C1	1	0
Inspector fiscal	C	C1	4	0
Mestre de laboratori	C	C1	1	0
Mestre-mecànic conductor	C	C1	1	1

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

Monitor arts plàstiques (27 h 30 m / setmana)	C	C1	4	0
Monitor de teatre (24 h / setmana)	C	C1	6	1
Programador d'informàtica	C	C1	5	0
Responsable tècnic de luminotècnia i so	C	C1	1	0
Responsable tècnic maquinària escènica (+)	C	C1	1	1
Tècnic analista de salut pública	C	C1	1	1
Tècnic especialista d'informàtica	C	C1	4	0
Tècnic especialista de comunicació	C	C1	1	0
Tècnic especialista de cultura popular i tradicional	C	C1	1	0
Tècnic especialista de joventut	C	C1	2	1
Tècnic especialista de gestió cultural	C	C1	2	1
Tècnic de producció cultural	C	C1	6	2
Tècnic en nòmines	C	C1	2	0
Tècnic especialista en electricitat i lampisteria	C	C1	1	1
Agent executiu auxiliar	C	C2	2	0
Agent gestor de la recaptació executiva	C	C2	1	0
Assistent tècnic en consum	C	C2	1	1
Assistent tècnic en medi ambient	C	C2	1	0
Auxiliar de cartografia	C	C2	2	2
Auxiliar de maquetació i composició	C	C2	1	0
Auxiliar de taquilles	C	C2	1	0
Auxiliar d'arxiu	C	C2	2	2
Auxiliar tècnic de producció cultural	C	C2	1	0
Auxiliar tècnic d'informàtica	C	C2	3	2
Cap de comptabilitat de recaptació exec.	C	C2	1	0
Conserge (3+)	C	C2	25	6
Encarregat voluntariat protecció civil	C	C2	1	1
Encarregat de recinte escolar (+)	C	C2	13	5
Encarregat parc ecohistòric Pont del Diable	C	C2	1	0
Especialista d'informàtica recaptació exec.	C	C2	1	0
Llacer	C	C2	1	0
Oficial d'autoedició	C	C2	1	0
Oficial de tramoia de 2a	C	C2	2	0
Oficial telefonista	C	C2	2	1

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

	Operador d'informàtica	C	C2	1	0
	Verificador fiscal	C	C2	2	0
	Vigilant de neteja pública (+)	C	C2	1	1
	Vigilant mediambiental **	C	C2	1	1
	Taquillera recintes històrics	AP		1	0
	Ajudant arxiu	AP		4	4
Classe: Personal					
Oficis					
Encarregats	Encarregat Brigada Cultura	C	C2	1	0
Mestres	Mestre de conducció	C	C2	1	0
	Mestre de mecànica	C	C2	1	0
	Mestre de serveis especials (4+, 2**)	C	C2	14	5
	Mestre d'electricitat i lampisteria	C	C2	1	0
	Mestre paleta	C	C2	1	1
	Mestre serraller	C	C2	1	0
	Oficials	Cuiner d'escoles bressol (+)	C	C2	1
Oficial 1a conductor		C	C2	3	0
Oficial 1a fuster		C	C2	1	1
Oficial 2a conductor		C	C2	1	0
Oficial 2a d'il·luminació i so		C	C2	1	1
Oficial clavegueram		C	C2	1	0
Oficial electricista, especialista sonorització		C	C2	1	0
Oficial jardiner		C	C2	4	1
Oficial pintor		C	C2	3	0
Oficial serveis especials		C	C2	14	2
Operaris	Paleta	C	C2	1	0
	Ajudant serveis especials	AP	AP	18	4
	Ajudant de cuina	AP	AP	1	0
	Operari serveis especials (28+)	AP	AP	24	15
	Peó	AP	AP	27	8
TOTAL PLACES				1244	455

* A jornada completa, del dimarts anterior al Divendres Sant fins al 30 de setembre; a temps parcial la resta de l'any

** Vacants que no és previst cobrir durant l'exercici 2008

(+) Places destinades al procés de funcionarització, amb l'accés restringit a personal laboral fix

(PI) Places destinades a promoció interna

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

PERSONAL LABORAL

NIVELL	GRUP	SUBGRUP	DESTÍ	LLOC DE TREBALL	LLOCS	VACANTS
2	A	A1	22	Llicenciada	1	
	A	A1	22	Periodista *	1	
	A	A1	22	Professional informació *	1	
	A	A1	20	Professor de llenguatge musical i piano *	2	1
3	A	A2	21	Cap administrativa	1	
	A	A2	19	Coordinador cultural *	1	
3	A	A2	22	Diplomada en treball social amb tasques de coordinació	1	
3	A	A2	19	Diplomat	1	
3	A	A2	18	Diplomada en treball social	1	
	A	A2	19	Tècnic en arxiu d'imatges *	1	
	C	C1	21	Responsable tècnic de maquinària escènica *	1	
	C	C1	19	Educador d'escoles bressol *	2	1
	C	C2	18	Encarregat de recinte escolar *	5	
	C	C2	18	Mestre de serveis especials *	3	1
	C	C2	16	Cuiner escoles bressol *	1	
	C	C2	16	Conserge *	4	1
	C	C2	14	Vigilant de neteja pública *	1	
	AP		14	Subaltern *	21	4
	AP		14	Ajudant	4	
2				Cap gabinet Imatge Gràfica i Autoedició *	1	
5				Tècnic en dinamització cultural	1	
6				Oficial administratiu de 1a *	1	
6				Oficial administratiu de 2a	1	
7				Mestre de serveis especials (MCG) *	1	
11				Operari especialista *	5	2
11				Operari especialista (50% jornada)	1	
D-19				Mestre paleta *	1	1
TOTAL LLOCS					65	
TOTAL VACANTS						11

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL**LLOCS DE TREBALL OCUPATS PER PERSONAL EVENTUAL**

NIVELL	GRUP	SUBGRUP	JORNADA/SETM	LLOC DE TREBALL
A	A1	26	35,50 h	Cap de gabinet de l'Alcaldia
A	A1	26	35,50 h	Assessor comunicació, participació i societat de la informació
			35,50 h	Assessor Promoció i Estratègies de Ciutat
			35,50 h	Assessor Grup Municipal Socialista
			35,50 h	Assessor Grup Municipal Esquerra Republicana
			1/ 2 jornada	Assessor Grup Municipal Convergència i Unió
			1/ 2 jornada	Assessor Grup Municipal Convergència i Unió
			35'50 h	Assessor Grup Municipal Partit Popular

ORGANIGRAMA I CATÀLEG DE LLOCS DE TREBALL

Nivell compl. desti.	CLASSIFICACIÓ ORGÀNICA	DENOMINACIÓ LLOC DE TREBALL	SISTEMA PROVISIÓ
----------------------	------------------------	-----------------------------	------------------

PRESIDÈNCIA

18	0.1	Assessor en matèria de seguretat ciutadana	Concurs
18	0.2	Secretaria particular de la Conselleria de Seguretat i Mobilitat	Concurs
18	0.3	Cap de Grup del gabinet de l'Alcaldia	Concurs

ÀREA SECRETARIA**SECRETARIA**

30	1.	Secretari General	Concurs
18	1.0. (**)	Secretaria Particular de la Secretaria General	Ll. Desig.
28	1.2.	Cap de Serveis Assessoria Jurídica	Concurs
26	1.2.1.	Lletrat de l'Assessoria jurídica	Concurs
26	1.2.2.	Lletrat de l'Assessoria jurídica	Concurs
20	1.2.3.	Cap Departament adm. assessoria jurídica	Concurs
28	1.3.	Cap Servei Benestar, Cultura, Joventut i Serveis Públics	Concurs
20	1.3.1.	Cap Departament Relacions Empreses M.	Concurs
24	1.3.2.	Cap de gestió de l'Àrea de Cultura i Patrimoni	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

26	1.3.2.1 (*****)	Cap de gestió Coordinador de l'Àrea de Cultura	Concurs
26	1.3.2.1.1.	Cap de gestió de l'Àrea de Cultura	Concurs
21	1.3.2.1.2.	Tècnic especialista de Gestió cultural	Concurs
22	1.3.2.1.3.	Adjunt a cap de gestió administrativa de Cultura	Concurs
20	1.3.2.1.3.1.	Cap d'Unitat administrativa de Cultura	Concurs
20	1.3.2.1.3.2.	Cap d'Unitat administrativa de Cultura	Concurs
20	1.3.2.1.3.3.	Cap de producció de l'Àrea de Cultura	Concurs
18	1.3.2.1.3.3.1	Regidor d'espais teatrals	Concurs
18	1.3.2.1.3.4.	Bibliotecari	Concurs
22	1.3.2.2.	Coordinador Tècnic de Patrimoni	Concurs
22	1.3.2.2.1.	Director del Museu d'Història	Concurs
18	1.3.2.2.1.1	Encarregat subalterns Museu d'Història	Concurs
22	1.3.2.2.1.2.	Tècnic de manteniment de Patrimoni	Concurs
22	1.3.2.2.2.	Cap gestió administrativa del Museu d'Història	Concurs
20	1.3.2.2.2.1.	Cap de Departament administratiu de Patrimoni	Concurs
18	1.3.2.2.2.1.1	Cap de Grup d'adm. del Museu d'Història	Concurs
22	1.3.3 (*****)	Coordinador de l'Agenda 21	Concurs
24	1.3.4.	Cap de Secció de medi ambient, sanitat i consum i serveis públics	Concurs
20	1.3.4.1.	Cap de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor	Concurs
20	1.3.4.2.	Cap Departament de Medi Ambient	Concurs
18	1.3.4.2.1.	Cap de Grup de medi ambient	Concurs
20	1.3.4.3.	Cap de gestió de residus i neteja	Concurs
18	1.3.4.3.1.	Cap de Grup de neteja pública	Concurs
18	1.3.4.4.	Cap de Grup de salut pública	Concurs
22	1.3.4.5.	Cap Departament serveis públics	Concurs
18	1.3.4.5.1.	Cap de Grup de serveis públics	Concurs
24	1.3.5.	Cap de la Unitat tècnica de Medi Ambient	Concurs
22	1.3.5.1.	Adjunt a cap de la Unitat tècnica de Medi Ambient	Concurs
24	1.3.6.	Cap de la Unitat tècnica Salut Pública	Concurs
22	1.3.6.1.	Adjunt a cap de la Unitat tècnica Salut Pública	Concurs
20	1.3.6.1.1.	Analista de la Unitat tècnica Salut Pública	Concurs
22	1.3.7.	Cap tècnic de parcs i jardins	Concurs
18	1.3.7.1	Mestre de jardineria	Concurs
20	1.3.8.	Cap departament Trànsit i Multes	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

18	1.3.8.1.	Cap de Grup de Trànsit i Multes	Concurs
24	1.3.9	Coordinador municipal de Protecció Civil	Concurs
23	1.3.9.1	Tècnic superior en Protecció Civil (planificació)	Concurs
18	1.3.9.1.1	Tècnic mitjà en Protecció Civil (prevenció)	Concurs
18	1.3.9.1.2	Encarregat voluntariat Protecció Civil	Concurs
20	1.3.9.1.3	Cap Departament adm. Protecció Civil	Concurs
24	1.3.10	Cap de secció tècnica del Servei Municipal d'Ocupació	Concurs
22	1.3.10.1	Coordinador de Programes d'Inserció	Concurs
28	1.3.11	Director tècnic d'ensenyament	Concurs
24	1.3.11.1	Cap de secció d'Ensenyament	Concurs
22	1.3.11.1.1.	Adjunt a cap de Secció d'Ensenyament	Concurs
20	1.3.11.1.1.1	Cap Departament Ensenyament	Concurs
18	1.3.11.1.1.1.1	Encarregat conserges col·legis públics	Concurs
22	1.3.11.1.1.2	Tècnic en llars d'infants municipals	Concurs
22	1.3.11.1.1.3	Tècnic en Serveis Educatius Musicals	Concurs
22	1.3.11.1.1.4	Tècnic en Serveis Educatius Municipals	Concurs
28	1.4 (**)	Cap de servei de Recursos Humans	Ll. Desig.
22	1.4.1.	Tècnic en prevenció	Concurs
22	1.4.2.	Tècnic en prevenció	Concurs
22	1.4.3.	Tècnic en prevenció	Concurs
26	1.4.4 (**)	Cap de personal	Ll. Desig.
20	1.4.4.1.	Cap de Departament de negociació col·lectiva	Concurs
25	1.4.4.2.	Cap de Gestió administrativa de personal	Concurs
22	1.4.4.2.1.	Adjunt a cap de Secció de Personal	Concurs
20	1.4.4.2.1.1	Cap de Departament de personal	Concurs
17	1.4.4.2.1.2.	Auxiliar informàtica Dep. personal	Concurs
20	1.4.4.2.2.	Cap de Departament de formació	Concurs
18	1.4.4.2.3.	Cap de Grup de processos selectius	Concurs
18	1.4.4.2.4.	Encarregat d'ordenances	Concurs
16	1.4.4.2.4.1.	Adjunt a l'encarregat d'ordenances del palau munic.	Concurs
14	1.4.4.2.4.1.1.	Subaltern-motorista	Concurs
28	1.5.	Cap de servei d'ordenació corporativa i administrativa	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

26	1.5.1	Adjunt a cap de serv. d'ordenació adm. i corporativa	Concurs
24	1.5.1.1	Cap de Secció d'ordenació administrativa	Concurs
22	1.5.1.1.1	Adjunt a cap de secció d'ordenació administrativa	Concurs
20	1.5.1.2.	Cap de departament d'actes	Concurs
20	1.5.1.3	Tècnic especialista en correcció i redacció de textos	Concurs
18	1.5.1.4	Auxiliar tècnic d'informàtica	Concurs
24	1.6.	Cap de Secció d'Informàtica	Concurs
22	1.6.1.	Cap tècnic d'instal·lacions	Concurs
22	1.6.2.	Cap tècnic de sistemes i comunicacions	Concurs
22	1.6.3.	Cap tècnic gestor de projectes (informàtics)	Concurs
22	1.6.4.	Analista, adjunt cap secció informàtica	Concurs
22	1.6.5.	Analista, adjunt cap secció informàtica	Concurs
21	1.6.6	Analista d'informàtica	Concurs
21	1.6.7	Analista d'informàtica	Concurs
21	1.6.8	Tècnic en xarxes informàtiques	Concurs
21	1.6.9	Tècnic especialista en atenció usuaris i programació	Concurs
21	1.6.10.	Tècnic especialista en atenció usuaris i programació	Concurs
21	1.6.11.	Tècnic especialista en atenció usuaris i programació	Concurs
20	1.6.12.	Cap operació Secció Informàtica	Concurs
18	1.6.13.	Tècnic auxiliar de suport als usuaris d'informàtica	Concurs
18	1.6.14.	Auxiliar tècnic d'informàtica	Concurs
18	1.6.15.	Auxiliar tècnic d'informàtica	Concurs
18	1.6.16.	Auxiliar tècnic d'informàtica	Concurs
18	1.6.17.	Auxiliar tècnic d'informàtica	Concurs
26	1.7	Cap de Gestió de relacions ciutadanes i protocol	Concurs
24	1.7.1.	Cap Secció de Relacions	Concurs
20	1.7.1.1.	Cap Departament Relacions Públiques	Concurs
18	1.7.1.1.1	Cap de Grup Oficina Informació	Concurs
26	1.8 (****)	Cap del Servei d'arxiu i documentació municipal	Concurs
22	1.8.1	Adjunt a cap de Secció de l'Arxiu	Concurs
22	1.8.2	Tècnic en arxivística	Concurs
22	1.9.	Adjunt a cap de Secció d'estadística	Concurs
18	1.9.1.	Cap de Grup d'estadística	Concurs
24	1.10	Cap de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

18	1.10.1	Cap de Grup de les OMAC	Concurs
20	1.10.2	Cap de Departament de Registre	Concurs
18	1.10.2.2.	Cap de Grup de registre general	Concurs
28	1.11 (***)	Director tècnic de l'àrea per la Promoció i Estratègies de Ciutat i Projecció Exterior	Concurs
20	1.11.1.	Cap Departament Promoció Econòmica	Concurs
30	1.12 (**)	Oficial Major	Ll. Desig.
22	1.12.1	Adjunt a cap de Secció de l'Oficialia major	Concurs
20	1.12.2	Cap de Departament Administratiu de la Conselleria de Comunicació, Societat de la Informació i Participació ciutadana	Concurs
22	1.12.3	Tècnic transversal en Comunicació, Participació ciutadana i Societat de la informació	Concurs
22	1.12.4	Coordinador de Participació ciutadana	Concurs
22	1.12.5	Coordinador de Societat de la informació	Concurs
22	1.12.6.	Cap tècnic de telecentres	Concurs
22	1.12.7	Cap tècnic de Comunicació Corporativa	Concurs
22	1.12.8	Coordinador del Gabinet de Premsa	Concurs
22	1.12.9	Coordinador del Gabinet de Disseny gràfic i Autoedició	Concurs
28	1.13	Cap de Serveis a la Persona	Concurs
22	1.13.1	Cap administratiu de Serveis a la Persona	Concurs
20	1.13.2.	Cap departament Serveis Socials	Concurs
20	1.13.3.	Cap d'Unitat Tècnica de Projectes i Coordinació de Ciutadanes	Concurs
20	1.13.4.	Cap d'Unitat Tècnica de Coordinació de l'Espai Dona i PADI	Concurs
20	1.13.5	Cap de Departament d'Esports	Concurs
18	1.13.5.1	Cap de Grup d'Esports	Concurs
18	1.13.6.	Cap de Grup de Joventut i cooperació	Concurs

ÀREA D'URBANISME**URBANISME**

30	1.1.(**)	Vicesecretari general	Ll. Desig.
18	1.1.0(**)	Secretaria particular de la Vicesecretaria general	Ll. Desig.
28	1.1.1.	Cap Serveis Urbanisme	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

22	1.1.1.1	Cap de Gestió de projectes d'obres	Concurs
26	1.1.1.2	Adjunt tècnic a la cap de Servei d'Urbanisme	Concurs
22	1.1.1.2.1	Coordinador de Disseny urbà	Concurs
24	1.1.1.2.2	Cap Secció Tècnica Urbanisme i Informes	Concurs
22	1.1.1.2.1.1	Adjunt cap sec. Tècnica Urbanisme i Informes	Concurs
20	1.1.1.2.1.2.	Cap Departament Informes Tècnics Urbanisme i Llicències	Concurs
24	1.1.1.2.3	Cap Secció Arquitectura	Concurs
22	1.1.1.2.2.1.	Adjunt a cap Secció Arquitectura	Concurs
22	1.1.1.2.2.2.	Cap Departament Disseny Urbà i conservació d'edificis	Concurs
22	1.1.1.2.2.2.1.	Cap tècnic d'Espais de treball en edificis administratius	Concurs
24	1.1.1.2.4.	Cap Secció Enginyeria Industrial	Concurs
22	1.1.1.2.4.1.	Adjunt cap de Secció Projectes i Serv. d'Enginyeria industrial	Concurs
20	1.1.1.2.4.1.1.	Cap dep. Delineants Eng. Ind.	Concurs
19	1.1.1.2.4.1.2.	Encarregat de projectes i serveis	Concurs
22	1.1.1.2.4.2.	Adjunt cap Secció tècnica Activitats	Concurs
18	1.1.1.2.4.2.1.	Inspector auxiliar d'activitats	Concurs
18	1.1.1.2.4.2.2.	Inspector auxiliar d'activitats	Concurs
20	1.1.1.2.4.3.	Cap de Departament administratiu de les enginyeries	Concurs
20	1.1.1.2.4.4.	Cap Unitat tècnica manteniment edificis	Concurs
20	1.1.1.2.4.4.1	Cap Departament administratiu manteniment edificis	Concurs
24	1.1.1.2.5.	Cap Secció Enginyeria de Camins	Concurs
22	1.1.1.2.5.1	Adjunt cap Secció Enginyeria de Camins	Concurs
20	1.1.1.2.5.1.1	Cap Dep. Delineants Eng. Camins	Concurs
24	1.1.1.2.6.	Cap de Secció tècnica de mapa de la ciutat	Concurs
20	1.1.1.2.6.1	Cap de Departament de Gestió tècnica d'urbanisme	Concurs
24	1.1.1.3.	Cap de secció d'urbanisme-gestió	Concurs
22	1.1.1.3.1.	Adjunt cap Secció Urbanisme-Gestió, Patrimoni Mun. del sòl i Registre Solars	Concurs
20	1.1.1.3.1.1.	Cap de Departament d'Urbanisme-gestió	Concurs
20	1.1.1.3.1.2.	Cap de Departament d'execució urbanística	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

24	1.1.1.4.	Cap de Secció d'Urbanisme-planejament	Concurs
22	1.1.1.4.1.	Adjunt a cap de Secció d'Urbanisme-planejament	Concurs
20	1.1.1.4.1.1.	Cap de Departament d'Urbanisme-planejament	Concurs
24	1.1.1.5.	Cap de Secció de Llicències i disciplina urbanística	Concurs
22	1.1.1.5.1.	Adjunt a cap Secció de Llicències d'obertura d'establiments	Concurs
20	1.1.1.5.1.1.	Cap Departament de Llicències i Taxes d'obertures d'establiments	Concurs
18	1.1.1.5.1.1.1.	Cap de Grup de Llic. d'obertura d'establiments	Concurs
22	1.1.1.5.2.	Adjunt a cap de Secció de Llic. d'obres i inspecció	Concurs
20	1.1.1.5.2.1.	Cap Departament Llicències d'obres	Concurs
18	1.1.1.5.2.1.1.	Cap de grup de Llicències d'obres	Concurs
22	1.1.1.5.2.2.	Cap Departament d'Inspecció d'Obres	Concurs
22	1.1.1.6.	Adjunt a cap de Secció de béns i domini públic	Concurs
20	1.1.1.6.1.	Cap Departament Béns i Domini Públic	Concurs
18	1.1.1.6.1.1.	Cap de Grup de Béns i Domini públic	Concurs
28	1.1.2	Cap de Servei de Contractació, Compres i Subvencions	Concurs
24	1.1.2.1	Cap de Secció de Compres	Concurs
20	1.1.2.1.1	Cap de Departament de Compres	Concurs
18	1.1.2.1.1.1	Cap de Grup de Compres	Concurs
18	1.1.2.1.1	Cap de Grup de Control de despeses	Concurs
14	1.1.2.1.3	Operari de Magatzem de compres	Concurs
24	1.1.2.2	Cap secció Contractació d'Obres, Béns i Serveis	Concurs
22	1.1.2.2.1	Adjunt a cap Secció Contractació Obres, Béns i Serveis	Concurs
20	1.1.2.2.1.1	Cap Dep. Contractació Obres, Béns i Serveis	Concurs
20	1.1.2.2.1.1	Cap de Departament d'Obres municipals	Concurs
24	1.1.2.3	Tècnic superior en Gestió de projectes	Concurs

**ÀREA INTERVENCIÓ
INTERVENCIÓ**

30	2.	Interventor	Concurs
18	2.0.(**)	Secretari particular de la Intervenció	Ll. Desig.
21	2.1.	Especialista d'informàtica de l'Àrea d'Intervenció	Concurs
17	2.1.1	Auxiliar informàtica Àrea d'Intervenció	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

28	2.2.	Cap Servei de Control i Estudis Econòmics	Concurs
24	2.2.1	Cap de Secció de Comptabilitat	Concurs
22	2.2.1.1	Adjunt cap Secció Comptabilitat	Concurs
20	2.2.1.1.1	Cap Departament de Pressupostos	Concurs
18	2.2.1.1.1.1	Cap de Grup de Despeses a justificar	Concurs
22	2.2.2	Coordinador d'estudis econòmics	Concurs
22	2.2.2.1	Cap Departament Assessoria Econòmica	Concurs
24	2.2.3	Cap de Secció de Pressupostos	Concurs
22	2.2.3.1	Tècnic en gestió pressupostària	Concurs
28	2.3.	Cap de Servei de Rendes i Exaccions	Concurs
24	2.3.1.	Cap Secció Exaccions Sobre Activitats Econòmiques	Concurs
22	2.3.1.1.	Adjunt cap Secció Exaccions sobre Activitats Comercials, Industrials i Professionals	Concurs
20	2.3.1.1.1.	Cap Departament Preus Públics sobre A.E.	Concurs
20	2.3.1.1.2.	Cap Departament de Vehicles	Concurs
18	2.3.1.1.3.	Cap de Grup de l'impost sobre activitats econòmiques	Concurs
22	2.3.2.	Cap de gestió d'Exaccions sobre propietat immobiliària	Concurs
22	2.3.2.1.	Adjunt cap gestió Exaccions sobre propietat immobiliària	Concurs
20	2.3.2.1.1	Cap Dep. Impost sobre Béns Immobles	Concurs
20	2.3.2.1.2	Cap Dep. Taxes i preus públics sobre propietat urbana	Concurs
20	2.3.2.2.	Cap Departament Contribucions Especials i Quotes Urbanització	Concurs
20	2.3.2.3.	Cap Departament Plus Vàlua	Concurs
19	2.3.2.4.	Especialista d'informàtica del Gabinet tècnic fiscal	Concurs
18	2.3.2.4.1	Cap de Grup del Gabinet tècnic fiscal	Concurs
18	2.3.3	Cap de Grup de Verificació fiscal	Concurs
28	2.4.	Cap de Serv. assessorament d'Intervenció i fiscalitz. gestió econ.	Concurs
18	2.4.0	Cap de Grup d'Assessoria fiscal	Concurs
24	2.4.1.	Cap de Secció de Fiscalització de la gestió econòmica	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

22	2.4.1.1.	Adjunt a cap de Secció tècnica en Fiscalització de la gestió econ.	Concurs
22	2.4.2 (****)	Coordinador de Control financer d'empreses municipals	Concurs
24	2.5	Cap de la Inspecció fiscal	Concurs
18	2.5.1.	Inspector fiscal del Departament d'Inspecció fiscal	Concurs
18	2.5.2.	Inspector fiscal del Departament d'Inspecció fiscal	Concurs

ÀREA TRESORERIA**TRESORERIA**

30	3.	Tresorer	Concurs
21	3.1.	Especialista d'informàtica de l'Àrea de Tresoreria	Concurs
24	3.2	Cap Secció de Recaptació i Assessoria de la Tresoreria	Concurs
28	3.3.	Cap de Servei de Tresoreria	Concurs
20	3.3.1.	Cap de Departament de Tresoreria	Concurs
20	3.3.2.	Cap de Departament de bestretes de caixa fixa	Concurs
18	3.3.2.1.	Responsable de caixa i bestretes de caixa	Concurs
18	3.3.2.1.1.	Cap de Grup de Caixa	Concurs
18	3.3.3	Cap de Grup de Nòmines	Concurs
22	3.3.4.	Cap de la Recaptació executiva	Concurs
21	3.3.4.1	Cap de Gestió de la Recaptació executiva	Concurs
17	3.3.4.1.1	Cap d'Unitat de fallits de la Recaptació executiva	Concurs
18	3.3.4.2.	Cap de Comptabilitat de la Recaptació executiva	Concurs
18	3.3.4.3.	Especialista d'informàtica de la Recaptació exec.	Concurs
17	3.3.4.3.1	Auxiliar d'informàtica de la Recaptació executiva	Concurs
16	3.3.4.4.	Agent gestor de la Recaptació executiva	Concurs
21	3.3.5.	Cap de gestió de la Recaptació Voluntària	Concurs
20	3.3.5.1.	Cap Departament Recaptació Voluntària	Concurs
18	3.3.5.1.1.	Cap de Grup Recaptació Directa	Concurs

SERVEIS DE LA GUÀRDIA URBANA**GUÀRDIA URBANA**

28	4.(*****)	Cap de la Guàrdia Urbana	Ll. Desig.
28	4.1.	Sotsca de la Guàrdia Urbana	Concurs
18	4.1.1.	Cap de Grup d'administració de la GU	Concurs

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

SERVEIS DE BRIGADA

BRIGADA MUNICIPAL

24	5.	Director dels Serveis de Brigada	Concurs
22	5.1.	Encarregat General de Brigada	Concurs
18	5.1.1.	Mestre de jardineria	Concurs
18	5.1.2.	Mestre de jardineria	Concurs
18	5.1.3.	Mestre de jardineria	Concurs
22	5.2.	Encarregat de magatzem i tallers	Concurs
21	5.2.1.	Encarregat de fusteria	Concurs
18	5.2.1.1.	Mestre de fusteria	Concurs
21	5.2.2.	Encarregat de pintura	Concurs
18	5.2.3.	Mestre de mecànica	Concurs
18	5.2.4.	Mestre d'electricitat i lampisteria	Concurs
18	5.2.5.	Mestre d'electricitat i lampisteria	Concurs
18	5.2.6.	Mestre de conducció	Concurs
18	5.2.7.	Mestre de conducció	Concurs
18	5.2.8.	Mestre de conducció	Concurs
18	5.2.9.	Mestre de conducció	Concurs
18	5.2.10.	Mestre serraller	Concurs
22	5.3.	Encarregat de senyalització	Concurs
22	5.4.	Encarregat de paletes	Concurs
18	5.4.1.	Mestre paleta	Concurs
18	5.4.2.	Mestre paleta	Concurs
18	5.4.3.	Mestre de clavegueram.	Concurs

(*) Lloc de treball que no és previst cobrir durant l'exercici 2008

(**) Lloc de treball a cobrir pel procediment de lliure designació

(***) El titular d'aquest lloc de treball en desenvolupa un altre i manté els drets a ocupar-lo.

(****) Lloc de treball a cobrir per concurs entre funcionaris de qualsevol Administració pública.

(*****) Lloc de treball a cobrir pel procediment de lliure designació entre funcionaris de qualsevol Adm. catalana

(******) Lloc de treball a cobrir per concurs entre funcionaris de qualsevol Administració local de Catalunya.

(******) Lloc de treball a cobrir per concurs entre funcionaris de qualsevol Administració pública de Catalunya.

(******) Lloc de treball a cobrir per lliure designació entre els funcionaris de major graduació del cos de la Guàrdia urbana

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL**OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ CORRESPONENT A L'EXERCICI DE 2008**

Aprovada per Resolució de la consellera delegada en matèria de Recursos Humans i Gestió de Personal de data 15 de febrer de 2008 i modificada per Resolució de la consellera delegada en matèria de Recursos Humans i Gestió de Personal, de data 18 de desembre de 2008.

ANNEX 1: FUNCIONARIS DE CARRERA

Subgrup	Classificació	N. de vacants	Denominació i sistema de selecció
A2	Escala d'administració general, subescala de gestió	3	Tècnic mitjà de gestió local; concurs oposició lliure
Agrupació professional	Escala d'administració general, subescala subalterna	2	Subaltern d'administració general; concurs oposició lliure
Agrupació professional	Escala d'administració general, subescala subalterna	4	Subaltern d'administració general; concurs oposició reservat a disminuïts
A2	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics diplomats	1	Arquitecte tècnic; concurs oposició lliure
A2	Escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnics diplomats	1	Enginyer tècnic d'obres públiques; concurs oposició lliure
A1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local	1	Intendent major de la Guàrdia Urbana; concurs oposició lliure
C2	Escala d'administració especial, subescala 91 de serveis especials, classe policia local	1	Agent de la Guàrdia Urbana; oposició lliure

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe comeses especials	1 Tècnic especialista de gestió cultural; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe comeses especials	1 Tècnic especialista de joventut; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe comeses especials	1 Educador d'escoles bressol; concurs oposició lliure
C1	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe comeses especials	1 Tècnic analista de salut pública; concurs oposició lliure
C2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe comeses especials	1 Assistent tècnic en consum; concurs oposició lliure
C2	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe comeses especials	1 Encarregat de voluntariat en Protecció Civil; concurs oposició lliure
TOTAL		109

CONVOCATÒRIES PER COBRIR PLACES DE FUNCIONARIS DE CARRERA

DATA CONVOCATÒRIA	DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA	NOMBRE PLACES CONVOCADES	SISTEMA DE SELECCIÓ
4-03-08	Caporal de la Guàrdia Urbana Grup C, subgrup C2	9	concurs oposició, per promoció interna

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

14-03-08	Agent de la Guardia Urbana Grup C, subgrup C2	50	oposició lliure
10-04-08	Sotsinspector de la Guardia urbana, Grup C subgrup C1	4	concurs oposició per promoció interna
19-05-08	Tècnic superior en zones verdes, Grup A, subgrup A1	2	Concurs oposició, per promoció interna
7-11-08	Tècnica o tècnic de joventut, Grup A, subgrup A2	1	Concurs oposició, per promoció interna
13-11-08	Tècnica o Tècnic especialista de joventut, Grup C subgrup C1	1	concurs oposició lliure

CONVOCATÒRIES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL INTERÍ

DATA CONVOCATÒRIA	DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA	NOMBRE PLACES CONVOCADES	SISTEMA DE SELECCIÓ
6-2-08	Enginyer tècnic d'informàtica o telecomunicacions Grup A, subgrup A2	2	Concurs lliure
4-03-08	Auxiliars d'administració general Grup C, subgrup C2	Ampliació de la borsa de treball	Concurs lliure
5-03-08	Tècnic o tècnica en cooperació Grup A, subgrup A2	Acumulació de tasques i borsa de treball	Concurs lliure
6-05-08	Tècnic o tècnica d'administració general, Àrea Serveis a la Persona. Grup A, subgrup A1	1	Concurs lliure

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

14-07-08	Auxiliar de maquetació Grup C, subgrup C2	Acumulació de tasques i borsa de treball	Concurs lliure
10-09-08	Tècnic o tècnica en control financer Grup A, subgrup A2	1	concurs lliure

CONVOCATÒRIES PER A PROGRAMES TEMPORALS

DATA CONVOCATÒRIA	DENOMINACIÓ DEL PROGRAMA	NOMBRE I PLACES CONVOCADES	SISTEMA DE SELECCIÓ
13-02-08	Programa de Revisió del Pla d'Ordenació Urbana Municipal:	- 1 arquitecte o arquitecta, Grup A, subgrup A1 - 1 geògraf o geògrafa, Grup A, subgrup A2 - 1 Enginyera o enginyer tècnic en Topografia, Grup A, subgrup A2 - 1 delineant, Grup C, subgrup C1	Concurs lliure

CONVOCATÒRIES PER COBRIR LLOCS DE TREBALL

25-06-08	Tècnic o tècnica en Medi Ambient	1	concurs de mèrits, entre funcionaris i funcionàries de carrera de les diferents administracions públiques
25-06-2008	Cap de secció de mapa de la ciutat	1	concurs de mèrits entre funcionaris i funcionàries de carrera de les d'Adm. locals catalanes
25-06-08	cap de secció de tècnica d'urbanisme i informe	1	concurs de mèrits intern

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL**CONVOCATÒRIES PER COBRIR, ACCIDENTALMENT, LLOCS DE TREBALL**

7-04-08	Cap de Departament de registre	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Grup de l'OMAC	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Departament de Negociació col·lectiva	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Grup de processos selectius	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Tècnic especialista en correcció i redacció de textos	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap tècnic de Comunicació corporativa	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Tècnic transversal en Comunicació, Participació Ciutadana i Societat de la Informació (*)	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Departament administratiu de la Conselleria de Comunicació, Societat de la Informació i Participació Ciutadana	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Coordinador del Gabinet de premsa	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Coordinador del Gabinet de disseny gràfic i autoedició (*)	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap tècnic de telecentres	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Tècnic especialista en atenció a usuaris i programació	3	concurs intern de mèrits
7-04-08	Tècnic auxiliar de suport a l'atenció als usuaris d'informàtica	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap tècnic d'instal·lacions	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap tècnic de sistemes i comunicacions	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap tècnic gestor de projectes	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap administratiu de Serveis a la persona	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Departament d'Esports	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Grup de de joventut i cooperació	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Secció d'Ensenyament	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Secció tècnica del SMO	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Coordinador de programes d'inserció	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Adjunt tècnic a la cap de Servei d'urbanisme	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de Departament de Gestió tècnica d'urbanisme	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Coordinador d'estudis econòmics	1	concurs intern de mèrits

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

7-04-08	Cap de Departament de Bestretes de caixa fixa	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap tècnic de parcs i jardins	1	concurs intern de mèrits
7-04-08	Cap de gestió de relacions ciutadanes i protocol	1	concurs intern de mèrits

NOMENAMENTS

Durant l'any 2008 es van efectuar els següents nomenaments de personal per tal d'ocupar les places o els llocs que tot seguit es relacionen:

DATA	PLAÇA O	NOMBRE	
NOMENAMENT	LLOC DE TREBALL	PLACES	RELACIÓ
02/01/2008	Enginyer tècnic d'informàtica	1	Funcionària interina
03/01/2008	Mestra llenguatge musical i piano	1	Funcionària interina
11/01/2008	Mestra de flauta travessera	1	Funcionària interina
25/01/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
30/01/2008	Educadora d'escoles bressol	2	Funcionària interina
31/01/2008	Educadora d'escoles bressol	2	Funcionària interina
01/02/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
08/02/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	3	Funcionari de carrera
11/02/2008	Ajudant d'arxiu	1	Funcionari interí
11/02/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionari interí
11/02/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
11/02/2008	Tècnica mitjana en serveis educatius	1	Funcionària interina
13/02/2008	Tècnic mitjà en serveis educatius	1	Funcionari interí
18/02/2008	Auxiliar d'Administració general	3	Funcionària interina
18/02/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
25/02/2008	Personal suport Servei Municipal		
	Ocupació	1	Funcionari interí
25/02/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
26/02/2008	Tècnic superior gestió local	12	Funcionari en pràctiques
26/02/2008	Tècnic d'Administració general	1	Funcionari interí
28/02/2008	Mestra flauta travessera	1	Funcionària interina
28/02/2008	Educadora d'escoles bressol	1	Funcionària interina
28/02/2008	Tècnica normalització lingüística	1	Funcionària interina
04/03/2008	Ajudant d'arxiu	1	Funcionària interina
10/03/2008	Administratiu	6	Funcionari de carrera

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

25/03/2008	Ajudant d'arxiu	1	Funcionari interí
25/03/2008	Tècnica comunicació	1	Funcionària interina
27/03/2008	Auxiliar d'Administració general	3	Funcionaris interins
27/03/2008	Auxiliar d'Administració general	3	Funcionari interí
02/04/2008	Tècnica de comunicació	1	Funcionària interina
03/04/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionària interina
03/04/2008	Enginyera tècnica en topografia	1	Funcionària interina
03/04/2008	Delineant	1	Funcionària interina
03/04/2008	Auxiliar delineació	1	Funcionària interina
09/04/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionària interina
11/04/2008	Arquitecte	1	Funcionari interí
11/04/2008	Geògraf	1	Funcionari interí
15/04/2008	Educadora d'escoles bressol	1	Funcionària interina
16/04/2008	Tècnica en fiscalització	1	Funcionària interina
17/04/2008	Tècnic en serveis econòmics	1	Funcionari interí
17/04/2008	Tècnic titulat en Història	1	Funcionari de carrera
22/04/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionari interí
28/04/2008	Tècnic especialista informàtica	3	Funcionari en pràctiques
05/05/2008	Responsable intervenció integral Campclar	1	Funcionari interí
06/05/2008	Auxiliar d'Administració general	3	Funcionari interí
14/05/2008	Mestra d'adults	1	Funcionària interina
19/05/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionari interí
19/05/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionari interí
28/05/2008	Tècnica de comunicació	1	Funcionària interina
28/05/2008	Enginyer tècnic en informàtica	2	Funcionari interí
03/06/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionària interina
05/06/2008	Tècnica de comunicació	1	Funcionària de carrera
11/06/2008	Mestra flauta travessera	1	Funcionària interina
11/06/2008	Mestra educació musical infantil	1	Funcionària interina
13/06/2008	Mestra d'adults	1	Funcionària interina
13/06/2008	Educadora d'escoles bressol	1	Funcionària interina
19/06/2008	Subaltern d'Administració general	2	Funcionaris interins
25/06/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
25/06/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	4	Funcionari en pràctiques

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

27/06/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	1	Funcionari de carrera
27/06/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionària interina
27/06/2008	Subaltern d'Administració general	2	Funcionària interina
30/06/2008	Arquitecta	1	Funcionària interina
01/07/2008	Tècnica de cooperació	1	Funcionària interina
01/07/2008	Dissenyadora	1	Funcionària interina
03/07/2008	Oficial de 2a	1	Funcionari interí
09/07/2008	Tècnic mitjà en gestió local	1	Funcionària interina
10/07/2008	Auxiliar d'Administració general	3	Funcionària interina
11/07/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	1	Funcionari en pràctiques
14/07/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionària interina
14/07/2008	Ajudant serveis especials	15	Funcionari de carrera
14/07/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	3	Funcionari de carrera
15/07/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionària interina
18/07/2008	Auxiliar d'Administració general	3	Funcionària interina
25/07/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionari de carrera
29/07/2008	Auxiliar d'Administració general	2	Funcionària interina
29/07/2008	Auxiliar d'Administració general	2	Funcionària interina
29/07/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
29/07/2008	Subaltern d'Administració general	4	Funcionària en pràctiques
04/08/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
06/08/2008	Subaltern d'Administració general	1	Funcionària interina
06/08/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
12/08/2008	Oficial pintor	2	Funcionari de carrera
18/08/2008	Coordinadora Agenda 21	1	Funcionària interina
27/08/2008	Tècnic en Història	1	Funcionari interí
29/08/2008	Auxiliar de maquetació	1	Funcionària interina
29/08/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
01/09/2008	Educadora d'escoles bressol	1	Funcionària interina
01/09/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
09/09/2008	Ajudant electricista	1	Funcionari interí
09/09/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	1	Funcionari en pràctiques
09/09/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	3	Funcionari interí
10/09/2008	Mestra d'adults	1	Funcionària interina
15/09/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	22	Funcionari interí

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

15/09/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	9	Funcionari interí
15/09/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	4	Funcionari en pràctiques
15/09/2008	Educadora d'escoles bressol	1	Funcionari interí
18/09/2008	Tècnica de comunicació	1	Funcionària interina
22/09/2008	Monitora d'arts plàstiques	1	Funcionària interina
29/09/2008	Tècnica de comunicació	1	Funcionària interina
30/09/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
08/10/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
08/10/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
08/10/2008	Auxiliar d'Administració general	5	Funcionària interina
08/10/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
13/10/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
14/10/2008	Caporal de la Guàrdia Urbana	9	Funcionari de carrera
14/10/2008	Sergent de la Guàrdia Urbana	1	Funcionari de carrera
14/10/2008	Agent de la Guàrdia Urbana	3	Funcionari de carrera
15/10/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
16/10/2008	Subalterna d'Administració general	3	Funcionària interina
20/10/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
27/10/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
11/11/2008	Subalterna d'Administració general	11	Funcionari en pràctiques
25/11/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària en pràctiques
25/11/2008	Educadora d'escoles bressol	1	Funcionària interina
04/12/2008	Enginyer tècnic industrial	1	Funcionari de carrera
04/12/2008	Tècnic superior gestió local	13	Funcionari de carrera
04/12/2008	Tècnic superior en zones verdes	2	Funcionari de carrera
17/12/2008	Mestra d'adults	1	Funcionària interina
23/12/2008	Auxiliar d'Administració general	1	Funcionària interina
	Total	255	

CONTRACTACIÓ DE PERSONAL EN RÈGIM DE DRET LABORAL

Durant l'any 2008 es van efectuar les següents contractacions de personal, en règim de dret laboral:

CATEGORIA	NOMBRE TREBALLADORS
Administrativa Casa oficis energia solar	1

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

Administrativa escola taller Puig i Valls (1a fase)	1
Administrativa escola taller Puig i Valls (2a fase)	1
Agent local	1
Alumnes escola taller Puig i Valls	32
Animadors socioculturals	2
Aprenents Casa oficis energia solar	16
Auxiliar educació ambiental	6
Coordinador Casa d'oficis energia solar	1
Coordinador tècnic escola taller Puig i Valls (1a fase)	1
Coordinar tècnic escola taller Puig i Valls (2a fase)	1
Director casa d'oficis energia solar	1
Directora escola taller Puig i Valls (1a fase)	1
Directora escola taller Puig i Valls (2a fase)	1
Enginyer tècnic informàtica	2
Informador juvenil	1
Informadors ambientals (Educatadors ambientals)	2
Monitor docent jardineria escola taller Puig i Valls	1
Monitor docent lampista escola taller Puig i Valls	1
Monitor encarregat escola taller Puig i Valls	4
Monitor jardineria (Conservació jardins públics)	1
Monitora (Contractació de dones no qualificades de Campclar)	1
Monitora rehabilitació habitatges	1
Monitora inserció laboral (Cap a la inserció laboral)	1
Monitors docents paleta/pintura escola taller Puig i Valls	2
Oficial 1a neteja	1
Oficial 1a pintura	1
Peons (Neteja edificis públics)	8
Peons jardineria (Conservació jardins)	9
Peons pintura i jardineria	12
Professor especialista en persones amb discapacitat	1
Subalterns	5
Tècnica de suport	1
Tècnics auxiliar de suport	4
Treballadors no qualificats (Un lloc treball)	4
Total	129

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

En les contractacions referides s'han fet els contractes i les còpies bàsiques, les comunicacions a la Tresoreria municipal, al comitè d'Empresa i a l'Oficina de Treball de la Generalitat, i s'han preparat liquidacions per acabament de contracte.

PROGRAMES D'OCUPACIÓ

El Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya va resoldre atorgar a aquest Ajuntament subvencions per contractar treballadors desocupats, per a la realització dels següents programes:

- Futur a l'Empresa
- Pràctiques en participació i dinamització
- Millorem l'ocupabilitat, millorem la ciutat
- Recuperació i manteniment d'espais naturals
- Itineraris ocupacionals
- Valor afegit 1: Millorar les polítiques d'ocupació, impulsar l'ocupabilitat juvenil
- Sinèrgies: Millorar informació juvenil, impulsar l'ocupabilitat dels joves
- Agents locals de treballs i prestacions en benefici de la comunitat de Tarragona
- Educadors ambientals
- Rehabilitació d'habitatges, edificis públics i entorn
- Contractació de personal tècnic de suport per al desplegament dels programes ocupacionals
- Cap a la inserció laboral treballant o pel meu barri
- Contractació de dones no qualificades de Campclar
- Escola Taller Puig i Valls

La consellera delegada en matèria de Recursos Humans i Gestió de Personal, per Decrets de dates 28 d'abril, 7 de juliol, 4 de novembre i 17 de desembre de 2008, va designar les comissions de selecció, que a la vista dels currículums, proves i entrevistes amb els candidats i candidates, van emetre les corresponents propostes de contractació.

La secretaria delegada d'aquestes comissions de selecció ha estat exercida per funcionaris i funcionàries adscrits al Departament de Personal.

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

REGLAMENT DE DISTINCIONS I CONDECORACIONS DE LA GUÀRDIA URBANA

El dia 1 de desembre de 2001 va entrar en vigor el Reglament de distincions i condecoracions de la Guàrdia Urbana.

De conformitat amb el que s'estableix a l'indicat Reglament i d'acord amb l'informe elaborat pel comitè d'ètica professional de la Guàrdia Urbana, en reunió efectuada el 16 de novembre de 2008, el Consell Plenari, en data 28 de novembre de 2008, va resoldre atorgar les següents distincions a membres de la Guàrdia Urbana:

Creu a la permanència en el servei de 1a categoria: A 4 funcionaris

Creu a la permanència en el servei de 2a categoria: A 1 funcionari

Creu al mèrit professional amb distintiu blanc: A 10 funcionaris

Creu al mèrit professional amb distintiu vermell: A 6 funcionaris

Felicitarions.....personals: a 4 funcionaris, 1 treballadora social i 1 ciutadà.

Felicitarions col·lectives:

- Als agents que van participar en el desenvolupament del pla especial de Campclar.
- Als agents que van participar en el pla especial de platges durant l'estiu de 2008.
- A la Comissió organitzadora dels actes commemoratius dels 150 anys de la Guàrdia Urbana.
- Al Cos Nacional de Policia, per la seva tasca durant tots aquests anys en l'àmbit de la seguretat ciutadana i l'estreta col·laboració amb la Guàrdia Urbana
- A la Guàrdia Civil de Tarragona, per la seva tasca durant tots aquests anys en l'àmbit de les seves competències i l'estreta col·laboració amb la Guàrdia Urbana.

PARTICIPACIÓ EN LA DETERMINACIÓ DE LES CONDICIONS DE TREBALL

De conformitat amb el que disposen el vigent acord sobre les condicions de treball dels funcionaris municipals, el conveni laboral, el vigent acord sobre les condicions de treball específiques de la guàrdia urbana i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, durant l'any 2008 s'han reunit les següents comissions de seguiment i meses negociadores:

COMISSIÓ	NOMBRE DE REUNIONS
Comissió d'interpretació estudi i seguiment de l'acord sobre les condicions de treball dels funcionaris	8
Comissió d'interpretació estudi i seguiment del conveni laboral	3
Comissió de seguiment de l'acord sobre les condicions de treball específiques de la guàrdia urbana	3

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

Comissió de valoració de llocs de treball, organització administrativa i promoció interna	22
Comitè d'ètica professional de la Guàrdia Urbana	1
Mesa General de Negociació de les condicions de treball de funcionaris	18
Comissió Negociadora del Conveni Laboral	17
Mesa General de Negociació de les matèries i condicions de treball comunes	5
Comitè de Seguretat i Salut	5
Comissió de seguretat i salut de la GU	2
Comissió Tècnica de treball	24
Mesa Sectorial de la GU	3
Comissió de Formació	2
TOTAL	113

Les secretàries delegades de les indicades comissions i meses han estat exercides per funcionàries adscrites al Departament de Personal

MODERNITZACIÓ ADMINISTRATIVA

L'Alcaldia, per resolució de data 3 de juliol de 2007, va acordar la creació de la Comissió Executiva Tècnica, que té com a objectiu reorientar i concloure la reforma administrativa d'aquest Ajuntament i també la valoració de llocs de treball, i de la qual n'és membre la cap de Servei de Recursos Humans. Durant l'any 2008 la comissió indicada va celebrar 4 reunions.

La comissió, en reunió de data 26 de juliol de 2007, i a proposta del seu director executiu, va aprovar, entre d'altres, la creació de l'equip de treball del Pla de Personal-Valoració de Llocs de Treball-Formació, del qual n'és la responsable la cap de Servei de Recursos Humans i en forma part el cap de personal. Durant l'any 2008 l'indicat equip de treball va celebrar 17 reunions.

VALORACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

En relació al procés de valoració de llocs de treball, durant l'any 2008 es va aprovar la següent documentació:

- Quadres de puntuació dels factors i subfactors de valoració dels llocs de treball.
- Fitxes descriptives dels llocs de treball tipus i la seva puntuació per factors.

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL**PREMIS ANTIGUITAT I JUBILACIÓ**

De conformitat amb el que disposen el vigent acord sobre les condicions de treball dels funcionaris municipals i el conveni laboral, durant l'any 2008 es van concedir els següents premis d'antiguitat:

A 13 empleats i empleades municipals una gratificació equivalent a l'import d'una mensualitat, pel fet d'haver complert 30 o 40 anys de servei a aquesta Corporació.

A 23 empleats i empleades municipals una gratificació equivalent al 50% d'una mensualitat, per haver complert 20 anys de servei a aquesta Corporació.

A 14 empleats i empleades municipals una gratificació equivalent al 50% d'una mensualitat, amb motiu de passar a la situació de jubilació total.

Cal fer constar que els indicats empleats i empleades municipals han gaudit de 5 dies addicionals laborables de permís retribuït o una setmana natural.

INDEMNITZACIONS PER JUBILACIÓ ANTICIPADA INCENTIVADA

El Consell Plenari de l'Ajuntament de Tarragona, en sessió ordinària que tingué lloc el dia 29 de gener de 2007, va aprovar el Reglament de segona activitat de la Guàrdia Urbana, el qual va entrar en vigor el dia 29 de maig de 2007. L'article 17.1 de l'indicat Reglament preveu que els funcionaris declarats en invalidesa total per a la seva professió, podran acollir-se a la situació de jubilació voluntària incentivada.

Durant l'any 2008, un agent de l'indicat cos, va accedir a la jubilació anticipada incentivada, havent-li estat concedida la corresponent indemnització mensual.

PLA DE PENSIONS

El tinent d'alcalde delegat de l'Àrea de Gestió Econòmica i Pressupostària i Serveis Centrals, mitjançant decrets de dates 27 de març de 2008 i 15 de juliol de 2008 va ordenar el lliurament d'un total de 489.461,34€, en concepte de l'aportació de la Corporació al pla de pensions subscrit per l'Ajuntament amb l'entitat EUROPENSIONES del Grup Banc Popular, el 2008, en execució del que disposava l'article 15 de les condicions de treball dels funcionaris i l'article 14 del conveni laboral d'aquest Ajuntament, aprovats pel Consell Plenari de data 25 d'octubre de 2004.

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

L'article 14 del Conveni Laboral d'aquest Ajuntament, per al període 2004-2007, aprovat pel Consell Plenari de data 25 d'octubre de 2004, i l'article 15 de l'acord sobre les condicions de treball dels funcionaris municipals, amb el redactat acordat pel Consell Plenari de la indicada data, estableixen que la Corporació farà una aportació al pla de pensions de cada treballador en els següents imports, durant l'any 2008: Modalitat 1: 966,36 €, i modalitat 2: 486 €.

Durant l'any 2008, figuren adherits al Pla de Pensions 490 empleats en el 100% i 33 en el 50%.

RENOVACIÓ DELS MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE CONTROL DEL PLA DE PENSIONS

L'article 17 de les especificacions del Pla de Pensions d'aquest Ajuntament disposa que els membres de la Comissió de Control del Pla designats pel promotor, així com també els elegits pels partícips seran nomenats per un període màxim de quatre anys.

L'article 13 de les esmentades especificacions disposa que la comissió de control estarà constituïda per 10 membres, dels quals 5 seran representants dels partícips, que assumiran també la representació dels beneficiaris i els 5 restants seran representants del promotor del pla.

En data de 22 de gener de 2008 es van complir els quatre anys de mandat de l'actual Comissió de Control, per la qual cosa es va procedir a la renovació dels seus membres, mitjançant el corresponent procés electoral.

El dia 22 d'abril de 2008 van tenir lloc les eleccions per a la designació dels cinc representants dels partícips en la comissió de control del pla de pensions.

Així mateix, el Consell Plenari en sessió del dia 28 d'abril de 2008 va designar els cinc representants de la Corporació per tal de formar part de dita comissió, la qual es va constituir el dia 14 de maig de 2008.

AJUTS AMB CÀRREC AL FONS SOCIAL PER A FUNCIONARIS I EMPLEATS

D'acord amb el barem del Fons Social, que figura en l'acord regulador de les condicions de treball dels funcionaris de l'Ajuntament de Tarragona, i el conveni laboral de l'Ajuntament de Tarragona, es van concedir ajuts en concepte de col·locació de pròtesis, adquisició d'ulleres i aparells ortopèdics i ajuts per estudis a

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL

funcionaris i empleats contractats d'aquest Ajuntament, i amb càrrec a aquest Fons Social, amb càrrec al mateix Fons Social i per un import total de 134.922,07 euros.

AJUTS AMB CÀRREC AL FONTS SOCIAL PER A PENSIONISTES

El Consell Plenari en sessió celebrada el dia 21 de juliol de 1992 va aprovar les normes reguladores de les prestacions econòmiques del Fons Social per als pensionistes d'aquest Ajuntament i beneficiaris al seu càrrec.

Per a la resolució de les peticions a l'esmentat Fons Social, hi ha una comissió presidida per la consellera delegada en matèria de Personal d'aquest Ajuntament i integrada per un representant de cada grup polític municipal, quatre pensionistes i com a secretària una funcionària adscrita al Departament de Personal. La comissió es reuneix com a mínim un cop per trimestre.

Durant l'any 2008 es van concedir ajuts a pensionistes d'aquest Ajuntament, i amb càrrec a l'indicat Fons Social, per un import de 29.534,82 euros.

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE GESTIÓ ECONÒMICA I PRESSUPOSTÀRIA, SERVEIS CENTRALS I CONTRACTACIÓ

S'ha exercit la secretaria delegada (preparació de l'ordre del dia, convocatòries, actes de les sessions, dictàmens, certificacions d'assistència) de la comissió, en una reunió de les celebrades per la comissió durant l'any 2008.

CONTROL DE PRESENCIA

Durant l'any 2008 s'han tramitat els següents passis:

Per hores sindicals	174
Per formació a afers oficials	237
Per dies de lliure disposició	486
Per vacances	1581
Sortides durant la jornada	2009
Per compensació d'hores	546
Total	5033

RECURSOS HUMANS I GESTIÓ DE PERSONAL**SEGURETAT SOCIAL I OTG**

Durant l'any 2008, s'ha tramitat la documentació diversa que a continuació s'indica, amb destí a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, Tresoreria Territorial i Oficina de Treball de la Generalitat.

Comunicats altes, baixes i variacions	2061
Liquidacions Seguretat Social (TC1 i TC2)	220
Certificats cotitzacions	273
Certificats serveis prestats	280

TRAMITACIÓ DE BAIXES I ALTES PER INCAPACITAT TEMPORAL

Durant l'any 2008, s'han tramitat els següents comunicats de baixa i alta, per situació d'incapacitat temporal de funcionaris i personal laboral contractat:

Baixes	965
Altes	932

MOVIMENT DE BENEFICIARIS A LA POLISSA D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA CONCERTADA AMB ASISA

Baixes	40
Altes	58

ELECCIONS GENERALS

Amb motiu de Eleccions Generals, celebrades el dia 9 de març de 2008, sota la direcció del titular de la Secretaria General, per delegació de la Junta Electoral de Zona i per encàrrec de la Subdelegació del Govern de l'Estat, i coordinadament amb altres serveis municipals (Brigades, Guàrdia Urbana, Informàtica, Estadística, Béns i Domini públic, Compres, Tresoreria i Consergeria), s'ha tramitat la proposta de designació de representants de l'Administració en cadascuna de les 195 meses electorals, s'han coordinat els seus treballs, la resolució d'incidències i la recollida i tramesa de documentació. També s'ha tramitat la justificació i pagament dels treballs de col·laboració en els esmentats processos electorals, muntatge, desmuntatge i transport de cabines i urnes i condicionament de locals, davant la Subdelegació del Govern de l'Estat.

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

El **Servei d'Arxiu i Documentació Municipal** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Sistema de gestió documental

Arxius de gestió

Amb l'objecte de continuar desenvolupant el Sistema de Gestió Documental de l'Ajuntament de Tarragona i garantir la seva eficàcia i eficiència, s'ha procedit a la implantació dels arxius de gestió, entesos com els arxius de l'oficina productora que reuneixen la documentació en tràmit o sotmesa a utilització freqüent per la mateixa unitat administrativa.

S'han establert 65 arxius de gestió que corresponen a cadascuna de les unitats administratives, organismes autònoms i empreses municipals de l'Ajuntament de Tarragona. La formació dels 130 encarregats i substituïts dels esmentats arxius de gestió es van iniciar el dia 20 de novembre i a final d'any ja s'havien celebrat set sessions. En cada sessió, d'una hora i mitja, s'ha lliurat als assistents el Manual dels arxius de gestió de l'Ajuntament de Tarragona i s'ha explicat el funcionament del nou aplicatiu de consulta, préstec i transferència documental.

Nou aplicatiu del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal

El nou aplicatiu, elaborat conjuntament amb la Secció d'Informàtica, permet potenciar i agilitar les accions de consulta, préstec i transferència documental. L'aplicatiu dirigeix la consulta vers una base de dades que conté prop de 65.000 registres i que identifica més de 300.000 expedients; és a dir que engloba tota la documentació transferida al Servei d'Arxiu i Documentació Municipal des de l'any 2004, una massa documental instal·lada en més de tres quilòmetres i mig de prestatgeria.

Des del mòdul de consulta, prèvia identificació de l'expedient o caixa, l'interessat només ha d'assenyalar l'expedient que necessita en préstec. D'altra banda, en el mateix aplicatiu es realitzaran les noves transferències documentals a l'arxiu, bé relacionant les dades en el full de transferència o bé exportant directament les dades des dels aplicatius gestors d'expedients.

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Quadre de classificació

Com a resultat de l'estudi d'anàlisi documental previ, en el transcurs de l'any 2008 s'ha acabat d'elaborar el Quadre de Classificació de l'Ajuntament de Tarragona.

D'altra banda, també s'han realitzat els següents quadres de classificació:

- Institut Municipal de Serveis Socials
- Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes
- Aparcaments Municipals de Tarragona
- Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals
- Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona
- Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació
- Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic
- Empresa Mixta d'Aigües de Tarragona
- Empresa Mixta de Serveis Fúnebres de Tarragona

Quadre calendari de conservació de la documentació municipal

Aquest element del Sistema de Gestió Documental, elaborat durant l'any 2008, regularà la conservació o l'eliminació de la documentació que prèviament ha estat avaluada.

Servei de préstec i consulta intern

En aquest any 2008, la Unitat de Préstec del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal ha donat resposta a 7.235 sol·licituds, és a dir una mitjana més de 600 préstecs al mes i prop de 35 serveis al dia.

Transferències documentals

En el transcurs de l'any 2008 s'han realitzat 91 transferències documentals ordinàries (revisades i seguint el procediment establert), amb un total de 2.250 caixes. Aquestes xifres representen una mitjana de prop de 8 transferències i 188 unitats d'instal·lació al mes.

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

Avaluació i eliminació documental

Documentació original de la Guàrdia Urbana, avaluada i eliminada amb certificat de destrucció de l'empresa Griñó S.A., segons l'aplicació de les Taules d'Avaluació Documental (TAAD) :

Sèrie	Codi	Dates	Nombre de caixes
Registre de control intern de documentació	2	1994 - 2000	54
Registre d'objectes perduts	17	1989 - 1991	1
Documents de control i informació de la activitat diària en la via pública	34	1988 - 1997	126
Sol·licituds de senyalització viària	116	1991-1993	1
Permisos d'ocupació Temporal de la via pública	293	1992-1995	5
Expedients de retirada de vehicles de la grua municipal	388	1992-1994	2
	Total	189 caixes	

Eliminació certificada de documents

Per tal d'assegurar l'eliminació certificada de documentació que conté dades de caire personal protegides per la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, s'han realitzat les següents actuacions:

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

- Còpies i esborranys de documentació del dipòsit de l'arxiu de gestió de la Guàrdia Urbana i del dipòsit de la Plaça de la Font, eliminats i reconvertits en pasta de paper, amb certificat de destrucció de l'empresa Griñó, desembre 2008.

Total 2.300 Kgs.

- Documentació dipositada en els 21 contenidors de seguretat repartits entre les diferents dependències municipals, eliminada i reconvertida en pasta de paper, amb certificat de l'empresa Eco-Shredder.

Total 5.875 Kgs.

Total de documentació eliminada 8.175 Kgs.

Participació en el procés de modernització administrativa de l'Ajuntament de Tarragona

Durant l'any 2008, els tècnics del SADM han participat com a membres de les següents comissions de treball:

Jordi Piqué: * Membre de la Comissió Executiva Tècnica
 * Responsable del Grup de Treball Pla Director Informàtic
 * Membre del Grup de Treball Implantació Signatura Electrònica

Joaquim Nolla: * Membre del Grup de Treball d'Inventari i Disseny de Processos

A petició de la Comissió Executiva Tècnica, el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal ha redactat les següents instruccions:

- Instruccions per a la formació d'expedients
- Instruccions per a millorar el tractament de la documentació amb dades de caràcter personal

Altrament s'han emès i lliurat 10 estudis i informes relatius a propostes per a millorar la gestió documental, entre els quals cal assenyalar:

- Informe sobre la revisió del procés de l'inventari de Béns
- Informe sobre avaluació i eliminació de documentació de la Guàrdia Urbana
- Informe sobre la codificació del procés de Subvencions

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

- Informe sobre documents electrònics d'arxiu i arxiu electrònic
- Informe sobre la substitució de la codificació de les unitats orgàniques pel codis dels arxius de gestió
- Informe sobre els serveis prestats pel Servei d'Arxiu durant el primer semestre

A partir de les revisions periòdiques en el seu funcionament, s'han introduït millores en l'aplicatiu de **Registre i Consultes de Convenis** de l'Ajuntament de Tarragona, treball conjunt realitzat pel Servei d'Arxiu i Documentació, la Secció d'Informàtica i el Departament d'Actes. D'altra banda, s'ha procedit a la renovació i ampliació dels continguts del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal a la Intranet Municipal.

El cap del SADM va participar com membre de la taula rodona **La transició a l'Administració electrònica: oportunitats i amenaces**, en el 5è Laboratori d'Arxius Municipals celebrat a Barcelona.

En l'àmbit de la formació, des del SADM s'ha gestionat que el curs sobre **Llei d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics**, organitzat per l'Associació d'Arxivers de Catalunya, fos impartit a la Sala de Formació de l'edifici de la Rambla Nova, 59, amb l'assistència de 22 alumnes.

En relació a la divulgació interna de les funcions i tasques del SADM cal assenyalar la redacció de les notícies publicades a la revista @juntament:

- Contenedors de seguretat per a eliminació de documents amb dades personals (@juntament, núm. 30, febrer 2008)
- Participació com a prova pilot de l'arxiu electrònic de CATcert (@juntament, núm. 32, juny 2008)
- Aprovació de les instruccions per a l'elaboració d'expedients (@juntament, núm. 33, setembre 2008)
- Sessions formatives dels arxius de gestió (@juntament, núm. 35, desembre 2008)

Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local del dia 20 d'octubre de 2008 va acordar expressar el seu agraïment a la Subdirecció General d'Arxius per l'atorgament de les subvencions de 15.000 € en concepte d'implantació d'un sistema de gestió documental i de 9.000 € en concepte d'elaboració d'instruments de descripció. Així mateix, la Junta de Govern Local

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

valora el suport explícit de l'esmentada Subdirecció General al projecte iniciat l'any 2004 pel Servei d'Arxiu i Documentació Municipal de l'Ajuntament de Tarragona.

Arxiu Històric de la ciutat de Tarragona i patrimoni documental

Fons documentals i documents externs ingressats l'any 2008

- Fons de la Llibreria de la Rambla (1968-1980)
Relació de transferència, 25 unitats d'instal·lació.
- Fons personal de Josep M. Recasens Comes (1970-1990)
Relació de transferència, 15 unitats d'instal·lació.
- Fons del Cor l'Àncora (1860-2000)
Relació de transferència, 91 unitats d'instal·lació.
- Fons Banda Ciutat de Tarragona (1984-1994)
Relació de transferència, 70 unitats d'instal·lació i 50 fotografies.
- Segon ingrés del Fons documental de l'Agrupació Excursionista Ginesta (1929-1966)
Relació de transferència, 3 unitats d'instal·lació.
- Segon ingrés de la Col·lecció Joan Micó Coca (1936-1945)
Relació de transferència, 9 documents i 210 fotografies.
- Pel·lícules cinema amateur de Francesc Cabré Piñol (1970-1985)
2 rotlles de pel·lícules 8mm. i super 8, amb un total de 90 minuts

Instruments de descripció realitzats durant l'any 2008

Per a la realització dels instruments de descripció, l'Ajuntament de Tarragona ha rebut una subvenció de la Subdirecció General d'Arxius del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya de 9.000 euros.

- 1) Inventari del fons municipal (1715-1998)
Introducció i gestió en una base de dades que ja compta amb 11.350 registres.
- 2) Inventari del fons d'imatges (1950-1990)
Continuació del programa de treball amb la descripció, classificació i inventari amb el resultat de 7.059 registres que identifiquen 26.700 fotografies.
- 3) Inventari de la Junta del Corregiment de Tarragona (1808-1820)
Introducció i gestió en una BD que compta amb 292 registres
- 4) Catàleg de la sèrie d'Actuacions Urbanístiques (1835 – 1957)
Descripció, classificació i catalogació de 12.858 registres.

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

5) Catàleg de la sèrie d'Obertures d'Establiments (1944 - 1967)

Descripció, classificació i catalogació de 10.132 expedients.

Documentació total i increment de l'any 2008

Documentació a 31.12.2007 7.432 metres lineals

Increment registrat l'any 2008 275 metres lineals

Documentació a 31.12.2008..... 7.707 metres lineals

Conservació i reproducció del patrimoni documental

Durant l'any 2008 s'ha continuat amb el programa de treball per a la digitalització de documentació, tant en format paper com en format fotogràfic o de pel·lícula, amb l'objectiu doble d'assegurar la seva conservació i de facilitar la seva consulta o difusió.

- **Digitalització dels llibres d'Acords Municipals (1821 - 1826)**

15.100 pàgines digitalitzades

- **Digitalització de fotografies del fons municipal (1950 - 1990)**

4.451 fotografies digitalitzades

- **Digitalització de pel·lícules de cinema amateur local de Francesc Cabré Piñol (1970 - 1985)**

2 DVD amb 2 pel·lícules i un total de 90 minuts

- **Digitalització dels Padrons Municipals a càrrec de la Societat Genealògica de Utah**

Padrons: 113 volums (1857-1905)

- **Digitalització de la revista Fotos del mes de gener de 1939**

Convenis

* Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya per a la celebració a Tarragona del XII Congrés d'Arxivística de Catalunya, 19 de febrer de 2008.

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

* Conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i Gabriel Gibert S.A. per a la distribució i comercialització de la col·lecció Quaderns de l'Arxiu, 1 d'abril de 2008.

* Conveni entre l'Ajuntament de Tarragona i ICV per a la constitució de comodat sobre el seu fons documental, 17 de juliol de 2008.

* Conveni entre l'Ajuntament de Tarragona i el Sr. Carles Micó Cornadó per a la constitució de comodat sobre la col·lecció documental de Joan Micó Coca, 17 de juliol de 2008.

* Conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i el Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació de la Generalitat de Catalunya, per a la publicació del Quadern de l'Arxiu, 4, El cos de bombers de Tarragona (1858-2008), 18 de desembre de 2008.

Serveis de l'Arxiu Històric de la ciutat de Tarragona**Servei de consulta**

Amb un augment del 22% respecte a l'any 2006, l'Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona ha registrat els serveis següents:

Usuaris sala de consulta:	396
Unitats documentals consultades.....	934
Consultes presencials:	149
Consultes per correu:	50
Consultes per correu electrònic:	162
Consultes telefòniques:	199

Servei de referència i assessorament

S'han emès 2 informes als expedients de distincions honorífiques i 15 informes més, entre els quals cal destacar:

- Informe sobre els districtes històrics de Tarragona
- Informe sobre el fons fotogràfic Vallvé
- Informe sobre el metge Antoni Musa

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

- Informe sobre el General Reding
- Informe sobre l'alcalde Pere Lloret
- Informe sobre el model de conveni de dipòsit de documentació
- Informe sobre la gestió del patrimoni documental fotogràfic
- Informe sobre l'exposició de pergamins municipals
- Informe sobre edificis i monuments històrics

Cessió de documents

- Cessió de documents a l'Arxiu Central de l'Autoritat Portuària per a l'exposició de 40 anys de La Llibreria de la Rambla (1968-2008)

Publicacions

- Edició i presentació del número 3 de la col·lecció Quaderns de l'Arxiu, amb el títol de La **Llibreria de la Rambla (1886-2000)** (29.10.08)
- Edició i presentació del número 4 de la col·lecció Quaderns de l'Arxiu, amb el títol de **El Cos de Bombers de Tarragona (1858-2008)** (18.12.08)
- Participació i col·laboració en el llibre de SORIANO, Ignacio: **L'anarquisme silencios a Tarragona (1917-1924) Formós Plaja i Carne Paredes**. Tarragona: Cercle d'Estudis Històrics i Socials Guillem Oliver del Camp de Tarragona, Tarragona, (03.07.2008).
- Participació i col·laboració en el llibre **Imatges 1936 – 1939. La Guerra Civil a les comarques tarragonines**, editat per El Punt i el Memorial Democràtic (08.10.2008)
- Redacció dels capítols: Revolució y guerra civil de Tarragona i Hambre y bombas en Tarragona publicats en el llibre **200 Años de Historia de Tarragona**, editat pel Diari de Tarragona, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona i de la Diputació de Tarragona.

Coordinació

- Coordinació dels diferents articles del llibre personatges històrics tarragonins

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

- Coordinació dels actes "Només en fa setanta..." en commemoració del 70è aniversari de l'acabament de la Guerra civil a Tarragona.
- Coordinació dels capítols del segle XX i selecció i cessió d'imatges del llibre 200 Años de Historia de Tarragona
- Coordinació del Bicentenari de la Guerra del Francès (1811-2011)
- Coordinació com a membres del comitè científic i d'organització del XII Congrés d'Arxivística de Catalunya que se celebrarà a Tarragona l'any 2009

Difusió

- Participació en el programa matinal de Tarragona Ràdio sobre els refugis antiaeris (16.01.2008)
- Notícia del TN Comarques de TV3 sobre la digitalització de documentació històrica del fons municipal a càrrec de la Societat Genealògica de Utah (25.01.2008)
- Participació en el programa matinal de Tarragona Ràdio sobre la memòria d'activitats del Servei d'Arxiu i Documentació Municipal durant l'any 2007 (11.02.2008)
- Roda de premsa sobre la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya per a la celebració a Tarragona del XII Congrés d'Arxivística de Catalunya (19.02.2008)
- Participació en el programa matinal de Tarragona Ràdio des dels patis de la Tabacalera (27.03.2008).
- Col·laboració en la notícia del *Diari de Tarragona* sobre símbols franquistes a la ciutat (03.04.2008).
- Roda de premsa sobre els convenis d'ingrés de documentació dels fons del PSUC/ICV i de la col·lecció de Joan Micó Coca (17.07.2008)

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL

- Roda de premsa sobre el conveni d'ingrés de la documentació del fons de la Llibreria de la Rambla (30.07.2008)
- Notícia del TN Comarques de TV3 sobre el fons de la Llibreria de la Rambla (18.09.2008)
- Presentació del llibre *Imatges 1936 – 1939. La Guerra Civil a les comarques tarragonines*, editat per El Punt i el Memorial Democràtic (08.10.2008)
- Notícies a la premsa sobre la presentació del Quadern de l'Arxiu, 3, *La Llibreria de la Rambla (1968-2008)* (30.10.2008).
- Notícia del TN Comarques de TV3 sobre el fons de la Llibreria de la Rambla (31.10.2008)
- Roda de premsa sobre els actes de "Només en fa setanta...", en commemoració del 70è aniversari de l'acabament de la Guerra Civil a Tarragona el 15 de gener de 1939 (11.12.2008)
- Participació en el programa matinal de Tarragona Ràdio sobre els actes de "Només en fa setanta..." (16.12.2008).
- Notícies a la premsa sobre la presentació del Quadern de l'Arxiu, 4, *El Cos de Bombers de Tarragona (1858-2008)* (19.12.2008)

Projectes de l'Arxiu Històric de la ciutat de Tarragona

Projectes desenvolupats durant l'any 2008 i adreçats a la restitució de la memòria democràtica, amb finançament de la Generalitat de Catalunya, coordinats i promoguts pel Servei d'Arxiu i Documentació Municipal.

1) Dones durant el franquisme i la transició democràtica a Tarragona

Direcció: Dra. Montserrat Duch Planes

Dotació: 7.000 €

SERVEI D'ARXIU I DOCUMENTACIÓ MUNICIPAL**2) El refugi antiaeri del Palau Municipal i els bombardejos sobre Tarragona (1937-1939)**

Direcció: Dr. Jordi Piqué Padró

Dotació: 7.000 €

Junta de Govern Local

La Junta de Govern Local en la sessió ordinària del dia 12 de maig de 2008 va acordar unificar la custòdia del patrimoni documental fotogràfic de l'Ajuntament de Tarragona, la gestió del qual serà una funció de l'Arxiu Històric de la Ciutat, adscrit al Servei d'Arxiu i Documentació Municipal.

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

El **Servei d'Assessorament d'Intervenció i Fiscalització de la Gestió Econòmica**, ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Ordenances Fiscals i Preus Públics

Modificació d'Ordenances Fiscals i de Preus Públics

- Tramitació de l'aprovació definitiva de la modificació de l'ordenança fiscal núm. 13, reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, pel que fa a l'article 8.
- Modificació de l'Ordenança fiscal núm. 5, reguladora dels drets i taxes per serveis urbanístics, que estableix una nova taxa per a la tramitació de les sol·licituds de llicència d'acord amb el que disposa l'article 179.2.r del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Modificació de l'Ordenança fiscal núm. 15, reguladora de les taxes per prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic, suprimint el subapartat b1) de l'apartat 4 del punt 12 de l'annex de tarifes, corresponent a les reserves d'espai per a línies d'autobusos.
- Aprovació de la modificació de les Ordenances Fiscals núm. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 15, 18, 19 i 21 i de l'Ordenança núm. 17, reguladora dels preus públics per a l'any 2009.
- Aprovació de la nova Ordenança fiscal núm. 16, reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil.
- En col·laboració amb el Gabinet de Disseny Gràfic i Autoedició, es va fer la publicació del text refós de les Ordenances Fiscals i de Preus Públics que han estat vigents durant l'exercici de 2008 i de les modificacions esdevingudes posteriorment, en tots els casos en edicions destinades tant a l'ús intern com a la venda al públic així com per a la difusió dels textos esmentats a través d'Internet i també s'ha col·laborat amb la Secció d'Informàtica per a la publicació del text de les esmentades ordenances a la Intranet.
- Aprovació provisional de la modificació del capítol III i l'art. 61è, l'Ordenança núm. 1, general de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos de dret públic.

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

- Aprovació provisional de modificació de l'Ordenança fiscal núm. 15, reguladora dels taxes per prestació de serveis i per utilització privativa i aprofitament especial del domini públic, en el sentit d'incloure noves tarifes per a la utilització del domini públic amb motiu de rodatges i sessions fotogràfiques.

Aprovació de Preus Públics

- En ús de la delegació conferida a la Junta de Govern Local per a l'aprovació de determinats preus públics, es van preparar i tramitar els següents:
 - Aprovació dels preus de venda de les entrades a espectacles de la temporada d'hivern al Teatre Metropol.
 - Aprovació dels preus de venda de les entrades a espectacles de la temporada de primavera al Teatre Metropol.
 - Aprovació dels preus a aplicar pel Patronat de Turisme durant l'any 2009.
 - Aprovació dels preus a aplicar pel Patronat Municipal d'Esports durant el curs 2008-2009.
 - Aprovació de preus de diferent material i noves activitats del Patronat Municipal d'Esports.
 - Aprovació de noves casuístiques contemplades en l'ampliació d'usos de les diferents instal·lacions del Patronat Municipal d'Esports.
 - Aprovació dels preus públics per a la inscripció als casals Tarraco-Estiu i Tarraco-Jove, corresponents a l'any 2008.
 - Aprovació dels preus per les activitats corresponents a l'Estiu Jove 2008.
 - Aprovar el preu públic per a la cessió de l'ús del Palau Firal i de Congressos de Tarragona, amb els serveis inherents al mateix, corresponent a l'any 2008.
 - Preus per a la venda de les entrades del Parc de Nadal 2008-2009 de Tarragona.
 - Preus corresponents a la celebració de les X Jornades Tàrraco Viva 2008:
 - . D'activitats culturals.
 - . De productes de mercaderia cultural.
 - Preus corresponents a la creació i difusió del Club dels Tarraconins:
 - . De material divulgatiu
 - . Venda de samarretes
 - . Edició d'un CD de música
 - Preus de material elaborat amb motiu de l'Agenda 21, concretament, les fitxes-

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

guies d'itineraris de natura.

- Aprovació dels preus a aplicar als estudis del Centre Municipal de Formació d'Adults per al curs 2008-2009.
- Aprovació dels preus a aplicar al estudis de l'Escola Municipal de Música, per al curs 2008-2009.
- Modificació en la redacció d'alguns enunciats dels preus corresponents a les Llars d'Infants Municipals.

En total **41** expedients, **22** de modificacions d'ordenances fiscals i de preus públics, i **19** d'aprovació de preus, elaborades, preparades i tramitades des d'aquest Servei.

Comissió de seguiment de beneficis fiscals. S'han celebrat:

- **2** sessions ordinàries; que ha comportat la confecció de les corresponents convocatòries, ordres del dia, actes i certificacions dels dictàmens, tractant-se les diferents propostes realitzades per diferents grups polítics i entitats.

Altres comissions

- 1 Sessió de la Comissió Especial de Comptes:

Amb confecció de la corresponent convocatòria, ordre del dia i acta.

Certificacions de béns

- **22** procedents de les diferents Unitats de Recaptació Executiva de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'arreu de l'Estat.
- **8** certificats a petició d'organismes autònoms de recaptacions i altres organismes.

Total 30 sol·licituds gestionades

Expedients de gestió

Aquest Servei ha tramitat un total de **49 expedients** administratius de diferent temàtica:

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

- Sol·licituds de devolucions d'ingressos indeguts (servei complet de grua aplicat a discapacitats, etc.).
- Tramitació dels recursos presentats contra les liquidacions meritades de la taxa pel servei de grua.
- Sol·licituds d'altres administracions d'informació impositiva del municipi.
- Realització de diferents estudis estadístics comparatius relatius a diferents matèries impositives.
- Elaboració, revisió i actualització de determinades circulars de l'àrea d'Intervenció.
- Redacció d'esborranys de convenis relatius a temàtiques diverses.
- Estudis sobre propostes de modificació d'ordenances que han estat descartades.
- Tramitació al·legacions presentades a diferents ordenances fiscals.
- Resolució queixes formulades per ciutadans, sobre alguns imports previstos a les ordenances.
- Recordatori a diferents departaments municipals de la conveniència de tramitar els preus corresponents a activitats realitzades, així com de la seva actualització.
- Seguiment d'accions judicials iniciades per tal de defensar els interessos municipals.
- Redacció i tramitació de modificacions de bases específiques per a l'atorgament de subvencions, que gestionen diferents departaments municipals, i de la corresponent convocatòria.

Informes

S'han sol·licitat, per escrit, a aquest servei, un total de **42 informes**, incloent-hi informes generals o criteris a aplicar. S'han de fer constar en aquest apartat les nombroses consultes resoltes verbalment.

Informes de fiscalització

Aquest Servei ha realitzat, dintre de les funcions assignades la fiscalització d'expedients dels diferents departaments, la quantitat de **405 informes de fiscalització** en aquest exercici amb el següent detall:

Assessoria d'Intervenció

- Aprovació de convenis i protocols de col·laboració..... 2

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

Béns i Domini Públic

- Aprovació expedients venda patrimoni 1
- Aprovació expedients cessió de béns patrimonials 1
- Aprovació expedients cessió gratuïta de béns patrimonials..... 1
- Aprovació plecs de clàusules per autoritzar les ocupacions en domini públic 2
- Responsabilitat patrimonial 7
- Altres 2

Compres

- Contractes de subministrament. Aprovació expedient de contractació. Fase A. Autorització Despesa..... 20
- Contractes de subministrament. Adjudicació provisional contractes. Fase D. Compromís de despesa 7
- Contractes de subministrament. Adjudicació definitiva contractes. Fase D. Compromís de despesa 21
- Modificacions-ampliacions de contractes de subministrament 2
- Plecs clàusules que regulen acord marc per determinats subministraments 1
- Aprovació despesa (Sistema d'adquisició centralitzada)..... 4
- Altres 1

Contractació

- Aprovació inicial de Projectes i expedients de contractació d'obres..... 20
- Aprovació definitiva de projectes i adjudicacions d'obres..... 18
- Aprovació definitiva de projectes i declaració deserta licitació..... 1
- Modificacions i addicionals Contractes d'Obres 4
- Aprovació expedients contractes serveis, consultoria i assistència..... 18
- Adjudicació expedients contractes de serveis, consultoria i assistència..... 16
- Modificació contractes serveis, consultoria i assistència 10
- Pròrroga contractes serveis, consultoria i assistència 12
- Revisió de preus de contractes serveis, consultoria i assistència 10
- Concessions administratives 3
- Revisions de preus de concessions administratives..... 4
- Aprovació expedients contractes de subministrament 3
- Suspensió temporal d'obres 1
- Rescissió contractes de lloguer..... 1

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

• Revisió de preus de contractes de gestió.....	2
• Aprovació expedients contractes de gestió	1
• Adjudicació contractes de servei de gestió	4
• Aprovació expedient contracte de servei de gestió	1
• Aprovació expedients contractes de patrocini	1
• Aprovació provisional expedients d'obres	1
• Declarar desert un procediment de contracte de serveis.....	1
• Adjudicació provisional adjudicació contractes de serveis	4
• Adjudicació provisional contractes d'obres.....	2
• Altres	1
Contribucions especials	
• Compliment sentències quotes reparcel·lació	4
• Devolucions ingressos indeguts.....	3
Cooperació	
• Autorització de la despesa i aprovació bases subvencions	3
• Ajuts per emergències	3
• Altres	1
Cultura	
• Aprovació bases específiques per a l'atorgament de subvencions	1
• Aprovació bases concursos, beques i premis	6
• Aprovació justificants subvencions	1
• Atorgament subvencions (23 sol·licituds)	1
• Atorgament beques, premis, etc. (54 sol·licituds)	6
• Expedients de contractació per adjudicar contractes de l'àrea de cultura	5
• Convenis de col·laboració i aprovació despesa	5
Disciplina Urbanística	
• Modificació bases subvencions.....	1
Ensenyament	
• Aprovació convenis i addendes a convenis de col·laboració.....	1
• Aprovació convenis i addendes a convenis de col·lab. i aprovació de la despesa 2	

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

• Atorgament subvencions.....	2
• Revisió de preus gestió de serveis	1
• Altres	1
Esports	
• Convenis amb entitats esportives i aprovació despesa	7
• Altres convenis.....	2
• Bases subvencions i aprovació despesa.....	2
• Atorgament subvencions (114 sol·licituds).....	4
Llicències d'Obres	
• Atorgament de subvencions per rehabilitació de façanes	8
Medi Ambient	
• Aprovació convenis que impliquen despesa	4
• Aprovació despesa en virtut de convenis signats.....	6
• Contracte patrocini i aprovació despesa	1
• Aprovació justificants subvencions.....	4
• Revisió de preus i aprovació despesa.....	1
Oficialia Major	
• Reparcel·lació àmbit actuació delimitat	1
• Execució obres enderroc d'un edifici.....	1
• Aprovació permuta d'habitatges d'un edifici	1
• Aprovació encàrrec a SMHAUSA.....	1
Personal	
• Conveni per rebre una subvenció	1
• Pagament dietes.....	1
Presidència	
• Conveni per encàrrec de gestió	2
• Ratificació acord que comporta despesa	2
• Atorgament subvenció	1
• Aprovació de convenis i la corresponent despesa	1

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

Promoció Econòmica

- Aprovació de bases subvencions i la corresponent despesa 2
- Atorgament subvencions i aprovació despesa (8 sol·licituds)..... 4

Protecció Civil

- Aprovació justificants subvencions atorgades i aprovació despesa 1

Relació amb Empreses Municipals

- Lliurament pagaments per part de l'Ajuntament 12

Relacions Ciutadanes

- Aprovació bases específiques per a l'atorgament de subvencions 2
- Atorgament de subvencions (135 sol·licituds) 4

Sanitat

- Aprovació inicial per a la creació d'un Consorci 1

Servei d'Urbanisme

- Aprovació conveni urbanístic 1

Servei Municipal d'Ocupació

- Reintegrant fons no disposats i aprovació de la despesa 5

Servei Socials

- Aprovació bases específiques per a l'atorgament de subvencions 1
- Atorgament de subvencions (832 sol·licituds) 7
- Convenis reguladors de subvencions nominatives i aprovació despesa 8
- Acceptació encàrrec de gestió..... 2
- Aprovació conveni encarregant la gestió a SMHAUSA 2
- Adhesió a una Fundació i aprovació de la despesa 1
- Pròrroga de convenis..... 2

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

SMHAUSA

- Aprovació bases específiques per a l'atorgament de subvencions i aprovació despesa..... 2
- Atorgament de subvencions 2

Trànsit i Multes

- Devolucions ingressos indeguts derivats taxa enretirada vehicles..... 3
- Aprovació despesa per participació en Consorci 1

Urbanisme Gestió

- Acceptació oferiments de cessions de terrenys de cessió obligatòria..... 5
- Recepció d'obres d'urbanització..... 1
- Devolucions en compliment d'execucions de sentència 4
- Pagament interessos de demora 1
- Aprovació projectes reparcel·lació voluntària 3
- Aprovació projectes UA..... 3
- Aixecament actes de pagament a favor de titulars de finques 2
- Aprovació projectes expropiació 2
- Pagament indemnitzacions..... 1
- Acceptació preu just fixat pel Jurat d'expropiació forçosa 1
- Cessions de solars del PMS 2
- Recepció obres urbanització 2

Urbanisme Planejament

- Aprovacions inicials projectes d'urbanització 4
- Aprovació text refós projecte d'urbanització..... 1
- Aprovació definitiva projecte d'urbanització 1

Pel que fa a la totalitat d'informes emesos, la mitjana general de dies per informe emès ha estat de 9,72.

A banda de l'emissió dels informes de fiscalització, s'han efectuat els treballs previs de suport als departaments que ho han sol·licitat per a la millora de la gestió i la corresponent fiscalització favorable.

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

Del total d'informes emesos, 261 s'han informat en un període igual o inferior a la mitjana, representant un 64,60% del total d'informes efectuats.

També s'ha efectuat el seguiment, mitjançant les ordres del dia del Consell Plenari, Junta de Govern Local i les diferents Comissions Informatives de Seguiment, del assumptes fiscalitzats així com, aquells respecte dels quals s'ha omès la fiscalització, per a donar-ne compte posterior al Consell Plenari.

Finalment, pel que fa a la fiscalització també s'ha redactat l'Annex al Compte General, per donar compte dels acords adoptats en contra dels informes de la Intervenció o amb omisió de la fiscalització preceptiva prèvia.

Informes de control financer

Del treball realitzat de Control Financer des del Servei d'Assessorament d'Intervenció i Fiscalització de la Gestió Econòmica durant l'any 2008 cal destacar el següent:

- S'ha efectuat el control financer mitjançant tècniques d'auditoria de les següents gestions interessades (8):
 - Escola bressol de Sant Salvador
 - Escola bressol del Miracle
 - Escola bressol del Serrallo
 - Escola bressol de l'Arrabassada
 - Escola bressol de Sant Pere i Sant Pau
 - Escola bressol de Bonavista
 - Complex esportiu de Sant Salvador
 - Piscina climatitzada de Sant Pere i Sant Pau

Amb l'emissió dels seus corresponents informes provisionals, la resolució de les al·legacions presentades i l'elaboració final dels corresponents informes definitius.

- S'ha dut a terme la direcció de les següents auditories i control financer amb l'emissió dels seus corresponents informes interns (12):
 - Patronat Municipal d'Esports

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

- Patronat Municipal de Turisme
- Institut Municipal de Serveis Socials
- De la concessió del servei de recollida de residus urbans i neteja viària del municipi de Tarragona
- Ajuts del Pla Lloguer Jove que gestiona l'empresa de Serveis Municipals de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA (2)
- Subvencions atorgades a les Associacions de Veïns (4)
- Verificació de la segona certificació emesa per l'Ajuntament de Tarragona en el projecte de Fons de Cohesió
- Informe general de les auditories de compliment realitzades

I s'ha procedit al seguiment de la tramitació de les corresponents pròrrogues dels contractes de consultoria i assistència tècnica per a la realització d'aquests treballs d'auditoria per l'exercici 2008-2009.

- Així mateix s'ha dut a terme per part del Cap de Servei de Control i Estudis Econòmics la direcció de les auditories de les empreses municipals i UTE següents (13):
 - Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA (EMTESA): UTE Medstrat
 - Aparcaments Municipals de Tarragona, SA (AMTSA): UTE Sistemes Alem
 - Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA (SMHAUSA)
 - Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals, SA (ESPIMSA): UTE Avinguda Catalunya, UTE Joan XXIII, UTE President Companys
 - Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA (EMMCTSA)
 - Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic, SA (EMDESA)
- S'han elaborat els informes definitius de control financer (9) per a cadascuna de les propostes següents:
 - Declaració de fallits i crèdit incobrables (5)
 - Crèdits incobrables per raó de la quantia (2)
 - Compte justificatiu amb aportació d'informe auditor de la subvenció atorgada al Club Gimnàstic de Tarragona
 - Informe valoratiu sobre l'adjudicació del treball de col·laboració i de suport a la Intervenció General en la realització del full de ruta del control financer en l'àrea d'ingressos

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA

- S'han confeccionat els programes de treball de:
 - Crèdits incobrables
 - Autoliquidacions de plusvàlua
 - Fallits per referència
 - Auditoria d'ingressos
 - Contractes menors
 - Gestió interessada
 - Interessos
 - Seguiment subvenció Club Gimnàstic de Tarragona
 - Control justificants de subvencions

- S'ha redactat el plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació dels serveis de personal professional especialitzat per a col·laborar amb la Intervenció General en la realització del control financer dels ajuts atorgats a les actuacions previstes en els projectes d'intervenció integral –Part Alta i Campclar– que realitzarà l'Ajuntament de Tarragona, amb l'emissió posterior del corresponent informe valoratiu de les propostes per a l'adjudicació de l'esmentat contracte

- S'està duent a terme de manera continuada la direcció de l'auditoria de la gestió dels Fons de Cohesió de les Entitats Locals amb la realització dels corresponents informes de Verificació (1).

Totalitzant la tramitació de 30 expedients de Control Financer.

Atenció al públic

En l'àmbit de l'atenció al públic s'han atès les consultes que s'han plantejat, procurant resoldre la temàtica plantejada.

Meses de contractació

Assistència, per delegació de la Intervenció General, com a vocal a 63 mesos de contractació constituïdes en els procediments oberts per a l'adjudicació de diferents contractes tramitats pel departament de Contractació, Obres i Serveis Municipals i pel Departament de Compres.

SERVEI D'ASSESSORAMENT D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICA**Dietes per a desplaçaments**

Des del passat mes d'octubre es gestiona des d'aquest Servei, el control previ al pagament de les dietes per desplaçaments del personal municipal.

Import total de la despesa.....	14.412,26 €
Nombre de desplaçaments.....	180
Nombre de persones que s'han desplaçat.....	84

Resum d'expedients

- **41** expedients, desglossats en 22 expedients de modificacions d'Ordenances Fiscals i de Preus Públics, i 19 d'aprovació de preus.
- **30** sol·licituds de certificat de béns (Tresoreria General de la Seguretat Social i d'altres institucions).
- **49** expedients de gestió.
- **42** informes.
- **400** informes de fiscalització.
- **30** expedients de control financer.
- **63** assistències a mesos de contractació.
- **180** sol·licituds de pagament de dietes

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El Servei de **Prevenió de Riscos** ha realitzat, durant l'any 2008, el següents treballs:

Avaluacions inicials de riscos:

- Programa d'ocupació de treballadores familiars
- OMAC Sant Pere i Sant Pau i Torreforta
- Casa d'oficis Energia Solar
- Auxiliars d'educació ambiental

Reunions posteriors amb els responsables de cadascun d'aquests centres de treball per tal d'establir la planificació de l'activitat preventiva derivada de l'avaluació.

Revisions avaluacions de riscos:

- Brigada Municipal

Reunió posterior amb el responsable d'aquest centre de treball per tal d'establir la planificació de l'activitat preventiva derivada de l'avaluació.

Mesures d'emergència:

- Informe sobre el pla d'autoprotecció dels treballadors del centre de treball del Teatre Metropol una vegada revisat el Pla d'Emergència que ha elaborat l'empresa TECSER.
- Modificació integrants equips d'emergència del Pla d'autoprotecció del centre de treball de Rambla Nova.
- El dia 4-12-2008 es van realitzar els simulacres d'emergència a les Llars d'Infants el Ninot i La Taronja.

Informació:

- Lliurament als treballadors dels fulls d'informació dels riscos del lloc de treball que ocupen en els centres de treball avaluats

Formació:

En aplicació del Programa de Formació en prevenció de riscos laborals s'han desenvolupat les següents jornades formatives, que s'han ofert a 313 empleats:

- Riscos específics en els treballs de neteja. Destinararis: Personal Programes d'Ocupació

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

- Riscos específics en els treballs d'oficina. Destinataris: Personal Programes d'Ocupació
- Normes de seguretat per al rescat de persones atrapades a l'ascensor en cas d'avaría del centre de treball de Pl. de la Font. Destinataris: Personal subaltern, empresa de manteniment i empresa de vigilància
- Riscos derivats de la utilització dels nous equips de treball de la secció de fusteria (serra de cinta, universal i regruixadora). Destinataris: Personal secció fusteria
- Riscos específics del lloc de treball de treballadores familiars. Destinataris: Personal Programa d'Ocupació
- Riscos específics en els treballs de neteja i jardineria. Destinataris: Programes d'Ocupació del PICC
- Riscos derivats de la utilització del furgó equipat amb ploma i cistella. Destinataris: Personal de la brigada
- Riscos específics del lloc de treball de senyalització viària i informació sobre tipus de senyalització i balisament que s'ha d'utilitzar a la via pública impartit pel sergent de Trànsit. Destinataris: secció de senyalització viària de la brigada
- Prevenció de lesions dorsolumbars en la manipulació de persones amb mobilitat reduïda. Destinataris: Personal Programa Ocupació treballadores familiars
- Curs de nivell bàsic de prevenció de riscos laborals – 50 hores
- Actualització equips d'emergència centre de treball Rambla Nova. Destinataris: equip d'intervenció i equip d'evacuació
- Riscos específics del lloc de treball d'instal·lador energia solar. Destinataris: Casa d'Oficis Energia Solar
- Riscos específics del lloc de treball de Guàrdia Urbà i primers auxilis nivell bàsic. Destinataris: agents de mobilitat
- Riscos específics dels operaris de la brigada. Destinataris: Personal de la brigada
- Actualització pla d'autoprotecció de la llar d'infants El Ninot i La Taronja
- Funcions en matèria de prevenció de riscos laborals dels encarregats de la brigada i inspectors de Parcs i Jardins
- Pràctiques extinció d'incendis. Destinataris: subalterns dels centres de treball de Plaça de la Font, Rambla Nova i recintes històrics
- Primers auxilis – nivell bàsic

Controls periòdics de condicions:

- Reunió amb tècnics del Museu d'Història i posterior informe de seguiment de la planificació de les mesures correctores dels recintes històrics.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

- Avaluació condicions termohigromètriques de la 3a i 7a planta del centre de treball de Rambla Nova.
- Avaluació de l'exposició a contaminants químics i físics derivada de les pràctiques de tir que realitzen els agents de la Guàrdia Urbana.
- Informe respecte al compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals de l'ampliació dels vestidors d'homes i dones a la caserna de la Guàrdia Urbana i de l'adequació d'una sala d'exposicions com a espai d'oficines a la Casa Castellarnau.
- Elaboració de fitxes d'informació dels riscos i restriccions identificades als recintes històrics per tal d'adscriure el personal en funció del resultat de les revisions de salut emeses pel servei de vigilància de la salut.
- Visites de control de l'activitat dels treballadors de la Casa d'Oficis Energia Solar als CEIPS El Miracle, Serrallo, Mediterrani i Els Àngels.
- Visita i posterior informe respecte a la senyalització de seguretat i salut del nou centre de treball que ocupa l'Institut Municipal d'Educació de Tarragona.

Accidents de treball:

- 58 comunicats d'accidents amb baixa mèdica, tramitats a través del portal CAT 365.
- 32 comunicats d'accidents sense baixa tramitats a través del portal CAT 365.
- Comunicació dels accidents amb baixa mèdica als delegats de prevenció.
- Investigació de l'accident de treball d'un treballador de la Guàrdia Urbana que va tenir lloc el 23/01/2008.

Coordinació activitats empresarials:

- Sol·licitud de documentació i reunions de coordinació d'activitats empresarials amb les següents empreses pels contractes de serveis que tenen subscrits amb l'Ajuntament:

Empresa	Objecte del contracte
UTE ACSA-EMATSA	Manteniment de la via pública, brigada d'intervenció ràpida
HEWLETT-PACKARD ESPAÑOLA, SL	Manteniment informàtic (servidor Pl. de la Font i Guàrdia Urbana)
SERVICIOS DE DESINFECCIÓN ESTRADA, SL (SEDESA)	Servei de control sanitaris dels coloms al municipi de Tarragona
GRUAS DAVID	Servei d'enretirada de vehicles a la via pública
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	Servei d'educadors de lleure (infantil, gent gran, dones, etc.)

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

SEDYF	Servei de desratització, desinsectació i desinfecció
FUNDACIÓ PRIVADA	Servei de manteniment de jardineria de les següents zones: Torreforta, La Floresta, Parc Riu Clar, Icomar,
ONADA	Platja Arrabassada, Boscos, Pinars i Ferran.
GULINVES, S.L.	Obres de l'expedient de contractació d'obres i serveis núm. 32/08
ROS DEVELOPMENT & PLANNING, S.L.	Elaboració del projecte de transformació del Patronat Municipal de Turisme en un ens de caràcter mixt públic-privat.

- Reunió de coordinació de l'activitat preventiva amb l'empresa SOLFILM per treballs d'insolarització de la superfície de façana del centre de treball de Rambla Nova (supervisió de les mesures de seguretat adoptades i dels equips de protecció individual).
- Informe a la Secció de Contractació d'obres i serveis sobre els supòsits en què l'Ajuntament ha de donar compliment a l'art. 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals.
- Lliurament al Cap de la Brigada de la documentació aportada per les empreses: UTE ACSA-EMATSA, AZAHAR, JARDINERIA Y RIEGOS, SA amb qui l'Ajuntament té subscrits contractes dels quals n'és director, a fi i efecte de dur a terme el deure empresarial de vigilància respecte dels serveis que contracta amb d'altres empreses però que són competència municipal.

Equips de treball:

- Elaboració de documentació i senyalització dels riscos dels equips de treball de la Brigada després de l'auditoria realitzada per l'ECA per tal que s'adequin a l'establert a l'annex I del RD 1215/1997. S'obté la certificació en data 1 de febrer.

EPIS – Equips de Protecció Individual:

- Revisió del document de control de lliurament i reposició dels equips de protecció individual de les diferents seccions de la Brigada.
- Estudi i lliurament de sabates de treball a dues empleades de la Neteja Pública d'acord amb les conclusions de l'informe del servei de vigilància de la salut.
- Assignació com a equip de protecció individual d'una faixa lumbar a un empleat de la brigada.

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Vigilància de la salut:

- 562 empleats han passat el reconeixement mèdic voluntari en aplicació del contracte per a la prestació del servei de vigilància de la salut amb MRM SP.
- 17 revisions mèdiques s'han realitzat per tal de comprovar si les condicions de treball afectaven l'estat de salut de diferents treballadors.

Comitè de seguretat i salut:

Preparació, reunions prèvies amb la Presidenta del Comitè i assistència a les sessions del comitè de seguretat i salut de dates 21 d'abril, 14 d'octubre i 18 de desembre. Gestió posterior dels temes acordats.

A petició dels delegats de prevenció, es van realitzar les següents sessions extraordinàries: en data 8 de febrer per tractar de l'obertura de les noves oficines de l'OMAC de Sant Pere i Sant Pau i Torreforta i en data 10 de juny per tractar sobre la Brigada Municipal

Comissió específica de seguretat i salut de la Guàrdia Urbana:

Preparació, reunions prèvies i assistència a les sessions de la comissió específica de seguretat i salut de la Guàrdia Urbana de dates 20 de maig i 18 de desembre. Gestió posterior dels temes acordats.

Diversos:

- Control del procediment de les aplicacions per desinsectacions que realitza l'empresa SEDYF en diferents centres de treball municipals.
- Informe sobre l'aplicació d'un producte antilliscant a les dues zones d'entrada del centre de treball de Rambla Nova.
- Visita a la nau que es preveu ocupar per la Secció de Parcs i Jardins.
- Sol·licitud d'informe als serveis tècnics respecte de les condicions de seguretat del sostre del soterrani de l'edifici en què està ubicat el Laboratori.
- Informe al Servei Municipal d'Ocupació i la direcció de l'Escola Taller Puig i Valls sobre els requisits legals que s'han d'implementar a l'hora de preveure treballs que s'han de desenvolupar per treballadors menors d'edat.
- Informe adreçat a un agent de la Guàrdia Urbana respecte a la nova uniformitat de la unitat de trànsit.

TAXES I PREUS PÚBLICS

El Departament de **Taxes i Preus Públics**, durant el passat exercici, ha realitzat el següent:

- **45** altres sol·licituds tributàries
- **1** ajornament
- **192** recurs de reposició
- **96** sol·licituds de devolucions
- **844** liquidacions a causa de declaracions d'alta, variació o baixa del cens de taxes i preus públics o per regularitzacions de situacions tributàries derivades d'ocupació.
- **1** aprovació padró
- **7** expedients de baixes per fallits
- **1** acord amb altres administracions.
- **1** revisió d'ofici.
- **2** Altres tipus d'expedients.

S'ha confeccionat el padró de taxes per ocupació del domini públic integrat pels conceptes:

- LL (aparells venda automàtica) de **27** valors que ascendeixen a **4.678,63 €**.
- II (instal·lacions infantils) de **12** valors que ascendeixen a **2.155,34 €**.
- CM (caixers automàtics) de **33** valors que ascendeixen a **6.157,20 €**.
- ON (altres ocupacions no previstes) de **156** valors que ascendeixen a **78.055,67 €**.
- AE (aire condicionat) de **219** valors que ascendeixen a **4.413,05 €**.
- RV (rètols i vitrines) de **2.771** valors que ascendeixen a **112.227,32 €**.
- QM (marquesines i veles) de **894** valors que ascendeixen a **65.738,65 €**.
- BT (brossa terrasses) de **220** valors que ascendeixen a **30.795,98 €**.
- CF (taules terrasses) de **222** valors que ascendeixen a **185.074,98 €**.
- CR (cartelleres i banderoles) de **47** valors que ascendeixen a **4.763,41 €**.

S'han ingressat en concepte d'autoliquidacions de taxes i preus públics un total de **2.457.166,29 €**.

Concepte	Import recaptació autolíquida
Casoris	12.469,54 €
Taules	362,19 €
Cartelleres	7.598,32 €

TAXES I PREUS PÚBLICS

Timbre	196,22 €
Empostissats	2.130,61 €
Prestació de serveis festes	358,22 €
Grues	5.716,38 €
Gossos	21.204,06 €
Transport escolar	407,40 €
Museu d'Història	1.755,26 €
Traspastos parades mercats	16,75 €
OC-OVP	20.538,34 €
ON	5.360,72 €
Subsòl	2.037.612,64 €
Plaques	5.122,29 €
Instal·lacions platges	48.699,46 €
Marquesines	131,20 €
Reserva espai	45.276,66 €
Rètol	32,68 €
Obres	217.489,69 €
Taxis	10.501,84 €
UM-Instal. mpals.	13.699,57€
Tanques	486,25€
TOTAL	2.457.166,29 €

S'han tramès a la recaptació voluntària diferents càrrecs pels conceptes següents:

Concepte	Import recaptació líquida
Obres	337.927,97€
On	31.350,09 €
Rètols	3.270,85 €
Sol. subsòl	70.719,28€
Aire condicionat	94,48€
Brossa	15.487,05€
Concessió adm.	250.126,02€
Taules	96.467,95€
Caixers	125,46€
Cartelleres	4.286,22 €

TAXES I PREUS PÚBLICS

Drets i timbre	21,41 €
Empostissats	21,41 €
Prestació serveis festes	823,21 €
Grues	10.116,73 €
Gossos	66,98 €
Oc. via pública	59.253,52 €
Plaques	212,87 €
Marquesines	1.581,30 €
Reserva	34.175,22 €
Taxis	6.161,88 €
Instal·lacions municipals	1.072,93 €
Tanques festes	49,43 €
Concessió aparc	204.931,13 €
Recàrrec ext.	858,69 €
Interessos demora	8.532,24 €
Cessió superfície	95.385,27 €
TOTAL	1.233.119,59 €

S'han efectuat els càrrecs pels rebuts mensuals corresponents al cànon dels quioscs situats a la via pública, per un import total de **55.994,04 €**.

TAXES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS I AUTORITZACIONS AMBIENTALS

El Departament de **Taxes per Obertura d'Establiments** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- .. S'han emès autoliquidacions assistides per obertures d'establiments i autoritzacions ambientals i s'ha recaptat per aquests conceptes un import total de **1.361.764,54 €**.

- S'han tramitat **845** expedients pels següents assumptes:
 - Aprovar liquidacions definitives per concessió de llicència .
 - Aprovar liquidacions definitives per desistiment, caducitat o arxiu d'expedient de sol·licituds de llicència.
 - Devolucions de les taxes per desestiment, caducitat o arxiu d'expedient de sol·licituds de llicència, per duplictat de pagament o per exempció d'abonament de les taxes.
 - Recursos de reposició.
 - Tràmits de vista i audiència als interessats.
 - Comprovacions abreujades.
 - Beneficis fiscals (exempció de taxes amb quota 0 per canvi de titularitat)

- S'han tramès diversos càrrecs en concepte de llicència d'obertura, autoritzacions ambientals, interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat per un import total de **424.765,1 €**.

TRESORERIA

La **Tresoreria** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

1. En matèria pressupostària i comptable

Metàl·lic

Existències de tresoreria a 01-01-2008	35.001.742,52 €
• Ingressos de comptes de tresoreria (exclosos comptes de formalització: ordinals 901 i 904). Total comptabilitzat:	424.586.201,55 €
• Despeses de comptes de tresoreria, (exclosos comptes de formalització: ordinals 901 i 904). Total comptabilitzat:	439.341.174,02 €

Existències de tresoreria a 31-12-2008	20.246.770,05 €
• Moviments interns de tresoreria (traspassos entre comptes)	154.650.142,95 €

Valors

- Existents a tresoreria a 01-01-2008 (1292 registres) 41.173.485,43 €
- Constituïts durant l'exercici (260 registres) 7.616.119,12 €
- Devolucions durant l'exercici (208 registres)..... 7.040.749,02 €
- Existents a tresoreria a 31-12-2008 (1344 registres) 41.748.855,53 €

2. En matèria de gestió d'ingressos: de recaptació general i altres ingressos

Recaptació general (voluntària i executiva). gestió comptable, de control d'ingressos i de tramitació d'expedients

Gestió comptable

D'ingressos, de baixes i de moviment de fons

• Formalització d'ingressos aplicats: del pressupost (+IVA)	93.844.289,40 €
no pressupostaris	1.487.313,48 €
fiances (metàl·lic)	805.861,01 €
Total (4398 registres)	96.137.467,89 €

TRESORERIA

• Baixes de drets, anul·lació liquidacions: del pressupost (+IVA)	10.284.561,50 €
no pressupostàries	81.881,09 €
Total (816 registres)	10.366.442,59 €
• Baixes de drets per insolvències: del pressupost (+IVA)	614.854,89 €
no pressupostàries	37.401,71 €
Total (461 registres)	652.256,60 €
• Baixes de drets per crèdits incobrables: del pressupost (+IVA) (Art. 49 C Ordenança Fiscal General)	102.212,44 €
no pressupostàries	2.003,41 €
Total (115 registres)	104.215,85 €
• Traspàs de diners (transferències) de comptes restringits de recaptació a comptes operatius de tresoreria	101.043.139,12 €

De partides pendents d'aplicació

- D'ingressos aplicables (*compte 554.101 de comptabilitat de recaptació*)

Saldo 31/12/07	Ingressat	Aplicat	Saldo 31/12/08
65.848,02 €	703.039,97 €	734.127,04 €	34.760,95 €

- D'ingressos a compte deutes i embargaments en metàl·lic (*compte 554.102 de comptabilitat de recaptació*)

Saldo 31/12/07	Ingressat	Aplicat	Saldo 31/12/08
436.175,29 €	4.378.073,38 €	4.036.621,83 €	777.626,84 €

- D'ingressos a compte rebuts IAE 2003 (*compte 554.502 de comptabilitat de recaptació*)

Saldo 31/12/07	Ingressat	Aplicat	Saldo 31/12/08
564.855,71 €	0,00 €	0,00 €	564.855,71 €

TRESORERIA

Gestió de control d'ingressos

D'ingressos gestionats per entitats col·laboradores en la recaptació de tributs municipals a través del sistema de domiciliació bancària en format "quadern 19" (procediment normalitzat únic per al cobrament en qualsevol entitat de crèdit operant a Espanya de tot tipus de tributs mitjançant domiciliació).

• **De fraccionament de deutes**

• Estadística Quadern 19. Fraccionament de deutes en Executiva

Gestionat	Retornat	Ingressat	%Cobrat	Núm. Expedients
274.389,72 €	63.169,41 €	211.220,31 €	76,98%	1.277

• Estadística Quadern 19. Fraccionament de deutes en Voluntària (Padrons)

Gestionat	Retornat	Ingressat	% Cobrat	Núm.Expedients
1.293.994,67 €	24.931,92 €	1.269.062,75 €	98,07 %	4.246

• Estadística Quadern 19. Fraccionament de deutes en Voluntària (Addicionals)

Gestionat	Retornat	Ingressat	% Cobrat	Núm. Expedients
315.872,21 €	9.892,41	305.978,80	96,86 %	441

• Estadística Quadern 19. Fraccionament de deutes en Voluntària (Resolució de recursos)

Gestionat	Retornat	Ingressat	% Cobrat	Núm. Expedients
59.071,74 €	0,00	59.071,74 €	100,00 %	12

• **De tributs de venciment periòdic**

• Estadística Quadern 19. Rebuts domiciliats de venciment periòdic de contribuents en general

Data remesa	Rebuts	Import remesa	Ingressat	Retornat	% Cobrat
05/05/2008	101.726	20.681.622,16 €	20.061.455,61 €	620.166,55 €	97,00 %
05/10/2008	4.002	4.471.681,02 €	4.412.515,52 €	59.165,50 €	98,67 %

• Estadística Quadern 19. Rebuts domiciliats de venciment periòdic de contribuents gestionats per administradors de finques

TRESORERIA

Rebutis	Import Remesa	Ingressat	Retornat	% Cobrat
2073	646.100,68 €	646.100,68 €	2.073	100,00 %

- Estadística Quadern 19. Rebutis domiciliats de venciment periòdic (periodicitat mensual) de Rendes i de Quioscos

Concepte	Rebutis	Import remeses	Ingressat	Retornat	% Cobrat
Rendes	133	40.458,00 €	39.512,51 €	945,49 €	97,66%
Quioscos	272	77.602,19 €	67.773,69 €	9.828,50 €	87,33%

- Estadística Quadern 19. Rebutis domiciliats en concepte de matrícula a l'Escola municipal de música.

Concepte	Rebutis	Import remeses	Ingressat	Retornat	% Cobrat
Matrícula	422	65.620,57 €	61.609,27	4.011,30	93,89%
Música					

D'ingressos gestionats per entitats col·laboradores en la recaptació municipal a través de document cobrador en format "quadern 60".

- Estadística d'ingressos gestionats per entitats internes (es considera entitat interna la font d'ingressos que canalitza aquells que són realitzats mitjançant transferència, xec o efectiu, en comptes bancaris específics o directament a les dependències municipals de recaptació (voluntària o executiva), essent la pròpia recaptació la que genera el Q60 i en fa la corresponent validació, després d'haver-se produït l'ingrés).

Codi	Entitat	Import	Liquidacions
9990	Recaptació Executiva	1.873.048,07	2337
9980	Recaptació Voluntària	5.994.139,56	2103

- Estadística d'ingressos gestionats per **entitats col·laboradores o entitats externes** (es considera entitat externa el compte restringit obert a cadascuna de les entitats bancàries col·laboradores en la gestió de recaptació, a través del qual s'hi canalitzen exclusivament ingressos efectuats directament pels contribuents mitjançant document cobrador emès pels diferents departaments municipals gestors d'ingressos en format "quadern 60")

TRESORERIA

Entitat bancària	Import ingressat	Liquidacions	% liquidacions
Caixa Pensions	26.885.668,94 €	59.885	41,60%
Caixa Tarragona	10.408.833,52 €	37.047	25,73%
Banco Bilbao Vizcaya A.	9.013.124,19 €	13.204	9,17%
Banco Santander	5.050.686,96 €	6.210	4,31%
Caixa Penedès	3.701.482,90 €	12.830	8,91%
Caixa Catalunya	2.519.309,08 €	8.928	6,20%
Banco Popular	885.111,54 €	2.317	1,61%
Ibercaja	660.925,20 €	2.818	1,96%
Caixa Manresa	150.718,02 €	510	0,35%
Caixa Laietana	46.654,19 €	231	0,16%
ENTITATS	59.322.514,54 €	143.980	100,00 %

Estadística de cobraments en voluntària efectuats per la Recaptació de l'Ajuntament de La Canonja (EMD). Ingressos compensats amb pagaments al seu favor en concepte d'aportació a compte exercici.

Data remeses	Import remeses	Compensacions	Devolucions	%Total
06/06/2008	707.228,83 €	707.091,43	137,40 €	99,98 %
06/11/2008	2.667,53 €	2.667,53	0,00 €	100,00 %
Total	709.896,36 €	709.758,96	137,40 €	99,98 %

Estadística de cobraments efectuats via compensació (deutes amb crèdits)

Total expedients	Ingressat per compensacions
146	84.734,99 €

Fallits i baixes. Aplicació i control comptable dels deutes declarats com a fallits o donats de baixa

Baixes Voluntària	Fallits	Baixes d'executiva	Total
9.486.966,64 €	652.256,60 €	1.042.405,97 €	11.181.629,21 €

Gestió d'expedients

De càrrecs presentats a la Recaptació per tal d'iniciar el procediment recaptador: en voluntària i en executiva.

Càrrecs	Import	Núm. Càrrecs
En voluntària	84.985.270,88 €	186
Directes a executiva	198.453,01 €	8

TRESORERIA**De devolució d'ingressos indeguts.**

Núm. Expedients	Total Import
166 Exp. (7 Resolucions)	28.003,91 €

D'embargament de comptes, salaris i devolucions de l'AEAT

Tipus d'embarg	Expedients cobrats	Import ingressat
Comptes corrents	1.904	235.008,87 €
Salaris	283	44.978,35 €
Devolucions AEAT	823	325.136,74 €

Altres ingressos

• Gestionats per Tresoreria. Interessos en comptes corrents i dipòsits:		1.060.099,25 €
• Gestionats per Recaptació General. Recàrrec de constrenyiment:		596.063,67 €
Interessos de demora:		131.069,40 €
Costes procedimentals:		79.931,45 €
• Gestionats per la Guàrdia Urbana. Reserves espai i transports especials:		46.396,42 €
• Gestionats per Cultura.	Entrades espectacles teatre:	387.671,80 €
	Activitats "estiu jove":	18.415,90 €
	Concurs Castells:	6.952,00 €
• Gestionats per Ensenyament.	Escoles bressol:	92.875,93 €
	Ensenyament d'adults:	48.746,55 €
	Escola municipal de música:	163.940,03 €
• Gestionats per BASE.	Altes Impost vehicles:	293.742,95 €
	Multes:	2.973.527,25 €
	Interessos de demora:	66.258,66 €
• Gestionats al Dipòsit de Vehicles. Grua i emmagatzematge:		946.947,00 €
	Multes:	39.687,00 €

Domiciliació bancària de tributs municipals

• Altes de domiciliacions rebudes	7.060
• Baixes de domiciliacions rebudes	240

TRESORERIA

3. En matèria de gestió de pagaments realitzats a tercers

FORMA DE PAGAMENT	Pressupost corrent	Pressupost exerc. tancats	Devolució d'ingressos	Extrapres supostaris	TOTALS
Per transferència bancària (116 relacions)					
Imports (en euros)	92.465.959,32	13.513.877,73	441.568,42	8.540.083,35	114.961.488,82
Nombre de pagaments	9194	1641	211	1245	12291
Per xec bancari a persones físiques					
Imports (en euros)	2.308.586,27	82.169,95	0,00	976.427,02	3.367.183,24
Nombre de pagaments	326	29	0	467	822
Per xec bancari a persones jurídiques					
Imports (en euros)	566.212,23	35.300,00	0,00	0,00	601.512,23
Nombre de pagaments	28	1	0	0	29
En metl·lic					
Imports (en euros)	46.723,12	3.112,09	243,65	11.888,38	61.967,24
Nombre de pagaments	154	17	4	58	233
Càrrecs en compte (càrrega financera i altres)					
Imports (en euros)	24.005.800,02	53.806,07	158.460,54	4.004.782,40	28.222.849,03
Nombre de pagaments	280	9	0	35	324
Formalitzacions diverses					
Imports (en euros)	35.413.002,54	2.120,00	120.952,24	96.536.780,92	132.072.855,70
Nombre de pagaments	27	3	1	45	76
Compensacions amb deutes					
Imports (en euros)	19.233.672,98	300.854,46	370.435,45	5.646.429,86	25.551.392,75
Nombre de pagaments	180	40	30	139	389
TOTAL Imports (en euros)	174.039.956,48	13.991.240,30	1.091.660,30	115.716.391,93	304.839.249,01
TOTAL Nombre de pagaments	10189	1740	246	1989	14164

TRESORERIA

4. En matèria d'operacions de crèdit

Operacions a llarg termini

Destinades al finançament de les inversions del pressupost 2008, amb les següent entitats i característiques:

- Instituto de Crédito Oficial, per import de 9.083.067,00 , amortització trimestral, amb venciment el 31 de desembre de 2023 i tipus d'interès següent: Euríbor trimestral més un diferencial de 0,03%. Sense comissions de cap tipus. (Aprovació operació per Decret de l'Alcaldia de data 15 de febrer de 2008, ratificada pel Consell Plenari en sessió del 28 d'abril de 2008).
- Institut Català de Finances, per import de 108.800,00 per a la pavimentació amb gespa artificial del camp de La Granja-Cusa, amortització anual, amb venciment el 31 de desembre de 2023 i tipus d'interès següent: Euríbor més un diferencial de 0,50% i un interès de demora 2% sobre el tipus interès vigent del préstec. Comissions: d'estudi 0,10%; d'obertura 0,10% i de disponibilitat 0,15% anual. (Aprovació operació per Decret de l'Alcaldia de data 8 de maig de 2007, ratificada pel Consell Plenari en sessió del 16 de juliol de 2007).

Contractació actius financers

- No s'han contractat actius financers en el transcurs de l'exercici 2008.

Operacions a curt termini

- No s'han concertat operacions de tresoreria en el transcurs de l'exercici 2008.

Prestació d'aval

- Aval a l'Empresa Municipal d'Aparcaments per tal de garantir una operació de préstec amb l'entitat Banco Santander Central Hispano, per import de 1.300.000 €, amb un termini d'un any i tipus d'interès Euríbor trimestral més un diferencial de 0,20%, sense cap tipus de comissió. (Aprovació aval operació per Decret d'Alcaldia de 6 de març de 2008, ratificat per acord del Consell Plenari en sessió del 28 d'abril de 2008).
- Aval a l'Empresa Municipal d'Aparcaments per tal de garantir una operació de préstec amb l'entitat Caixa Tarragona, per import de 1.300.000 , amb un termini

TRESORERIA

d'un any i tipus d'interès Euríbor trimestral més un diferencial de 0,20%, sense cap tipus de comissió. (Aprovació aval operació per Decret d'Alcaldia de 10 de juny de 2008).

- Concessió d'aval a l'Empresa Municipal d'Aparcaments per tal de garantir l'operació de préstec a llarg termini amb l'entitat Dexia Sabadell Banco Local, per import de 18.000.000 €, amb un termini d'operació de 35 anys i tipus d'interès següent: Euríbor trimestral més un diferencial de 0,275%, sense cap tipus de comissió. (Aprovació operació acord del Consell Plenari en sessió del 18 de juliol de 2008).

5. En matèria de nòmines de personal (retribucions íntegres i retencions)

Nòmines de personal

- Gestió i confecció (1338 perceptors) 12 nòmines
- Retribucions líquides 35.378.962,59 €
- Retribucions en espècie 2.313.09 €
- Aportacions a plans de pensions (479 beneficiaris) 489.461,34 €
- Retencions IRPF (CNP 20001) 5.804.792,90 €
- Retencions Seguretat Social (CNP 20030) 1.603.635,47 €
- Retencions bestretes nòmines (CNP 10050) 50.308,67 €
- Reintegrament pagaments avançats (Concepte 83000) 93.073,67 €
- Retencions quotes sindicals (CNP 20055) 31.246,01 €
- Retencions judicials (CNP 20060) 84.447,43 €

6. En matèria de pagament a tercers amb retenció renda (professionals, arrendament d'immobles i no residents)

Professionals

- Nombre de pagaments (708 perceptors) 1070 pagaments
- Import total dels pagaments 1.070.373,90 €
- Retenció IRPF 146.101,79 €

Arrendament d'immobles

- Nombre de pagaments (5 perceptors) 49 pagaments
- Import total dels pagaments 430.625,54 €
- Retenció IRPF 77.512,64 €

TRESORERIA**Rendes de no residents sense establiment permanent**

- Nombre de pagaments (32 perceptors) 37 Pagaments
- Import total dels pagaments 287.354,06 €
- Retenció IR..... 3.292,33 €

Altres rendes (premis i altres)

- Nombre de pagaments (17 perceptors) 17 Pagaments
- Import total dels pagaments 22.757,07 €
- Retenció IR..... 4.086,37 €

7. En matèria de tramitació administrativa**Certificats i informes diversos emesos a instàncies de tercers**

- Del Departament de Tresoreria: Informes diversos 56
- De Recaptació voluntària: Informes i certificats 845

Recursos, reclamacions, compensacions d'ofici i altres reclamacions

- Del Departament de Tresoreria: Resolts pel Departament 193
- Tramesos a altres Departaments 7
- Pendants de resoldre a 31/12/08 5
- De Recaptació voluntària Tramitats pel Departament 68

Subhastes convocades per liquidació de deutes en executiva**Total de convocades l'exercici 2008 (11 expedients) 14 finques**

- Liquidació de deutes abans realitzar-se la subhasta, afectant a 6 finques
- Subhastes realitzades, en relació a 8 finques
 - Adjudicacions mitjançant subhasta 0 finques
 - Subhastes desertes, en relació a 8 finques
 - Vendes per gestió i adjudicació directa 1 finques
 - Adjudicacions a l'Ajuntament 0 finques
 - Terceries presentades a la celebració de la subhasta Cap

TRESORERIA**Gestions telemàtiques amb l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària)**

- Transmissió i recepció de fitxers de deutors a la recaptació municipal per embargament de crèdits al seu favor ordenats per l'AEAT.
- Proves per a la posada en funcionament de transmissió i recepció de fitxers de creditors municipals susceptibles d'embargament dels respectius crèdits per deutes contrets amb l'AEAT.
- Transmissió mensual dels diferents models d'autoliquidacions establerts per l'AEAT corresponents a la declaració de retencions per l'impost sobre la renda (nòmines, professionals, lloguers, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc.)
- Confecció, comprovació i transmissió anual dels fitxers corresponents a la presentació dels resums anuals corresponents a les retencions per l'impost sobre la renda (nòmines, professionals, lloguers, no residents amb i sense establiment permanent, premis, etc.).
- Confecció, comprovació i transmissió anual dels fitxers corresponents a la declaració de beneficiaris del pla de pensions municipal.
- Confecció, comprovació i transmissió anual dels fitxers corresponents a la declaració de relacions amb tercers.
- Confecció, comprovació i transmissió anual dels fitxers corresponents, a la declaració d'aportacions rebudes com a entitat beneficiària del mecenatge.



MERCATS

El Departament de Serveis Públics, en el que fa referència a **Mercats**, ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- Expedients tramitats..... 18
- Propostes Consell Plenari 1
- Expedients varis referits a ESPIMSA..... 10

Expedient que atorga als titulars de les parades del Mercat de Torreforta una concessió per un període de 50 anys a comptar des de l'1 de setembre de 2002.

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR

L'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor ha realitzat, durant l'any 2008, el següents treballs:

• Documents rebuts en el Registre General (OMAC)	563
• Expedients iniciats durant l'any 2007	449
• Tramitació Fulls de Reclamació	323
• Tramitació Fulls de Denúncies	24
• Tramitació Fulls de Queixes	21
• Conflictes i/o dubtes assessorats i/o gestionats en consultes particulars	564
• Sol·licituds d'arbitratge assessorades i trameses	12
• Trucades ateses	5200
• Mediacions efectuades per via telefònica	80
• Consultes ateses per correu electrònic	317

Els conflictes/consultes de consum gestionats personalment han estat un total de 565 especificats de la següent manera:

5 d'agències de viatges, 2 d'aigua, 1 d'aliments, 10 d'altres, 1 d'aparcaments, 27 d'assegurances, 1 de bancs, 3 de comerç electrònic, 15 contractes de lloguer, 1 de depilació, 9 d'electrodomèstics, 18 d'ensenyament, 1 d'etiquetatge tèxtil, calçat, pell, 45 de garanties, 20 de gas, 72 d'habitatge, 12 d'Internet, 1 de joguines, 19 de llum, 1 de mediació de consum, 2 de protecció de dades, 1 de publicitat, 5 reclamacions, 2 reparació de béns, 10 de salut, 1 de servei de correus, 29 de serveis a domicili, 2 de serveis allotjament, 37 de serveis financers, 2 de serveis turístics, 65 telèfon fix, 25 de telèfon mòbil, 7 de TDT, 1 de tèxtils, 2 de tintoreria, 3 de transport aeri, 6 de transport terrestre i marítim, 2 de varis, 27 de vehicles compra-lloguer, 22 vehicles reparacions-grues, 30 de vendes, 18 de vendes a distància i 2 de viatges.

Distribució per temes dels expedients instruïts

1 d'aigua, 4 d'aliments, 5 d'altres, 65 d'aparcaments municipals, 1 d'aparcaments privats, 4 d'assegurances, 9 de bars i restaurants, 1 de centre de bronzejat, 6 de comerç electrònic, 1 de drets lingüístics, 6 d'electrodomèstics, 2 d'ensenyament, 4 d'espectacles, 1 d'esports, 3 d'estació servei, 1 d'etiquetatge, 2 de full oficial (manca), 1 de furt, 41 de garanties, 9 de gas, 2 d'habitatge, 2 d'incompliment de contracte, 1 d'inspecció, 4 d'Internet, 2 de joguines, 8 de llum, 2 de missatgeria, 1 de protecció de dades, 7 de publicitat, 12 de queixa contra atenció al client, 11 de reclamacions, 3 de reparació béns, 2 de salut, 1 de seguretat productes, 14 de serveis a domicili, 13 de serveis financers, 6 de serveis turístics, 4 de serveis turístics – allotjament, 8 de serveis turístics – lleure, 12 de telefonia fixa, 34 de telefonia mòbil, 10 de tintoreria, 4 de transport aeri, 5 de transport terrestre, 1 de transport marítim, 4 de vehicles compra, 2 de vehicle lloguer, 23 vehicles reparacions, 29 de vendes i 3 de vendes a distància.

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

La **Conselleria de Promoció Comercial** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Relacions amb el Departament de Comerç de la Generalitat

- Tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.
- Petició de la Declaració de la Setmana Santa de Tarragona com a Fiesta de Interés Turístico Nacional.

Relacions amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona

- Tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.

Relacions amb la FUBT (Federació Unió Botiguers de Tarragona)

- Atorgament de subvencions:
 - *enllumenats de Nadal 07-08.
- Col·laboració amb l'organització dels enllumenats de Nadal de la ciutat.
- 6a Fira Rebaixes al Carrer.

Subvencions de suport a l'associacionisme comercial

- Federació Comerç Cor de Tarragona
- Associació Comerciants Via T

Subvencions de suport a activitats de dinamització comercial

- Associació Comerciants Ponent
- Associació Comerciants Via T
- Associació Venedors Mercat Central
- Associació Restauradors i Comerç del Serrallo
- Associació Comerciants Campclar

Col·laboració amb diverses entitats i associacions

- Quinzenes visions de Setmana Santa de Tarragona
- IV Trobada de Comunitats Catalanes al Mon
- XI Trobada Dones Emprenedores
- Concurs Nacional de Dansa Anapode
- 10a Cursa Sant Llorenç-La Mina (Tarragona Fondistes)
- Musicamp

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

- Tres Tombs 2008
- Simposio Ulceras por Presión
- Colla Xiquets del Serrallo
- Trasllat fup infantil de tambors de Renteria
- XXVè Concurs Ciutat de Tarragona
- Correllengua 2008
- Associació de Veïns Carrer la Unió
- Presentació estudi "El Corte Inglés"
- Grup de Serrallonga
- Xiquets del Serrallo
- Colla Jove
- Cursa Sant Silvestre (Tarragona Fondistes)

Tasques de promoció de la ciutat

- Inserció publicitària a la revista Indicador Económico
- " " a la revista Tarragona Shopping
- " " al Diari de Tarragona
- " " al diari El Punt
- " " al diari Més Tarragona

Convenis

- Conveni entre l'Ajuntament de Tarragona, la Confederació de Comerç de Catalunya i el Centre de Normalització Lingüística de Tarragona.
- Conveni Patronat Catalunya Món.
- Conveni Ryanair – Pacte de la Boella.

Fires

Des de la Conselleria de Promoció Comercial s'ha donat suport institucional a l'organització de les diferents fires que a continuació es relacionen:

El teu dia. Saló de cerimònies, festes i celebracions. 5a edició.

Caràcter: Sectorial, nuvis, complements i comunió

Organització: Ajuntament de Tarragona

Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat

Gestió Tècnica: Ideem Màrqueting i Comunicació

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

Dates:	25, 26 i 27 de gener de 2008
Lloc:	Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	d'11 a 21 hores
Entrada:	3 Euros
Expositors:	60
Visitants:	11.000 persones

Ecoteca i Fira d'Alimentació Ecològica (2a edició)

Sectors:	Vinculats directament o indirectament amb els productes ecològics
Organització:	Ajuntament de Tarragona Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica:	Ideem Màrqueting i Comunicació
Dates:	13, 14 i 15 de juny de 2008
Lloc:	Recinte Firal Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	d'11 a 21 hores
Expositors:	37

2n Saló Immobiliari de la Costa Daurada

Sectors:	Agències immobiliàries, promotors, entitats financeres, material per la construcció, serveis tècnics, col·legis professionals, gremis i associacions, Ajuntaments.
Organització:	Ajuntament de Tarragona Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica:	Big Grup
Dates:	27 al 29 de juny de 2008
Lloc:	Recinte Firal Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	d'10 a 21 hores
Entrada:	gratuïta
Expositors:	34

Mares i pares

Sectors:	Alimentació i nutrició, moda, educació i formació, higiene i salut, complements, serveis i puericultura, oci i joguines, mobiliari i decoració, vehicles i sistemes de seguretat, banca i assegurances.
Organització:	Big Grup

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

Dates: 3 al 5 d'octubre de 2008
 Lloc: Recinte Firal Palau Firal i de Congressos de Tarragona
 Horari: de 10 a 21 hores
 Entrada: gratuïta
 Expositors: 70

Fira de Nadal

Fira monogràfica, (Arbres de Nadal, pessebres i guarniments nadalencs)

Organització: Ajuntament de Tarragona
 Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat

Gestió Tècnica: ESPIMSA: Empresa de Serveis i
 Promocions d'Iniciatives Municipals, S.A.

Dates: Del 29 de novembre al 24 de desembre de 2008
 Lloc: Entorn del Mercat Central (C/ Governador González,
 C/ Reding i C/ Colom)
 Horari: De 9:00 a 21:30 hores
 Núm. Expositors: 25

Fira de l'oli

Organització: Ajuntament de Tarragona
 Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat

Gestió Tècnica: ESPIMSA: Empresa de Serveis i
 Promocions d'Iniciatives Municipals, S.A.

Dates: 28 i 29 de novembre de 2008
 Lloc: Rambla Nova de Tarragona
 (davant Teresines)
 Horari: de 10:00 a 14:00 hores i de 17:00 a 21:00
 Núm. Expositors: 24

Fira d'artesanía

Mercat de productes artesanals

Organització: Ajuntament de Tarragona
 Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat

Gestió Tècnica: ESPIMSA: Empresa de Serveis i

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

Promocions d'Iniciatives Municipals, S.A.
Dates: Del 5 de desembre de 2008 al 6 de gener de 2009
Lloc: Rambla Nova tram Castellera-Font Centenari
Horari: De 10:00 a 22:00 hores
Núm. Expositors: 27

Fira del vi de Tarragona

Organització: Ajuntament de Tarragona
Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica: ESPIMSA: Empresa de Serveis i
Promocions d'Iniciatives Municipals, S.A.
Dates: 30 i 31 de maig i 1 de juny de 2008
Lloc: Rambla Nova de Tarragona
(davant Teresines)
Horari: de 10:00 a 22:00 hores

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

El Departament de **Relació amb Empreses Municipals** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA

Acords adoptats per la Junta General:

- Substitució vice-president del consell d'administració.
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2007
- Autoritzar el consell d'administració per a concertar diverses operacions de crèdit a curt termini.
- Designació nou gerent.

Aparcaments Municipals de Tarragona, SA

Acords adoptats per la Junta General:

- Substitució dos membres del consell d'administració.
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2007
- Autoritzar el consell d'administració per a concertar diverses operacions de crèdit.

Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals, SA

Acords adoptats per la Junta General:

- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2007.
- Autoritzar el consell d'administració per a concertar una operació de crèdit.
- Substitució del secretari delegat del consell d'administració.
- Modificació article 20 dels Estatuts Socials
- Modificació de l'article 2 dels Estatuts socials.

Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA

Acords adoptats per la Junta General:

- Substitució d'un membre dels membres del consell d'administració.
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2007.
- Autoritzar el consell d'administració per a concertar una operació de crèdit a curt termini.

Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic de Tarragona, SA

Acords adoptats per la Junta General:

- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2007.

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

- Autoritzar el consell d'administració per a concertar una operació de crèdit a curt termini.
- Substitució d'un membre del consell d'administració.

Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA

Acords adoptats per la Junta General:

- Substitució d'un membre el consell d'administració.
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2007.
- Autoritzar el consell d'administració per a concertar una operacions de crèdit a llarg termini.
- Modificació de l'article 2 dels Estatuts Socials

Consells d'Administració celebrats durant l'any 2008

• Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA	3
• Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, SA	6
• Aparcaments Municipals de Tarragona, SA	
• Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals de Tarragona, SA	4
• Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació de Tarragona, SA	5
• Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic de Tarragona, SA	4
• Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA	9
• Junta General de l'Empresa Mixta de Serveis Fúnebres Municipals de Tarragona, SA	2

Secretaria delegada dels consells:

Els secretaris delegats dels consells d'administració han realitzat els següents treballs genèrics:

- Convocatòria de les corresponents sessions.
- Redacció de les actes.
- Transcripció al llibre oficial d'actes.
- Lliurament de certificats d'acords.
- Despatx i execució, en el seu cas, dels acords.
- Preparació de documentació i assistència davant Notari per a elevar a públics els acords de les juntes generals i dels consells d'administració.
- Signatura de documents públics (escriptures notariales).
- Gestions davant el Registre Mercantil.

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

- Col·laborar i dirigir els procediments contractuals d'obres i serveis i redacció de plec de clàusules per a la contractació de serveis.

Altres temes:

- Remissió de circular als gerents de les empreses municipals sobre normes a seguir per a l'aprovació dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2006.
- Coordinació i arxiu dels pressupostos anuals de les societats mercantils municipals.
- Control i seguiment de les peticions dels ciutadans sobre assumptes de competència de les societats mercantils municipals.
- Inici dels tràmits per designació de la comissió d'estudi per a la redacció de la Memòria justificativa per exercir, en règim de lliure concurrència, l'activitat de construcció i explotació d'immobles i altres equipaments.
- Redacció de decrets de transferències i aportacions de capital a favor d'empreses municipals.
- Lliurament a l'Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals, SA, d'una subvenció de la Generalitat de Catalunya amb motiu de les obres de construcció del nou Mercat.
- Encàrrec de Gestió a l'Empresa de Serveis i Promocions d'Iniciatives Municipals, SA, de les obres al Mercat Municipal.
- Reconeixement de dur a terme l'execució de la concessió per a la construcció i explotació del Pàrquing Jaume I, per Aparcaments Municipals de Tarragona, SA.
- Informe sobre la UTE Aparcaments Municipals de Tarragona/Sistemas Alem, SL.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

El **Servei Municipal d'Ocupació** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Accions SOC 2008-2009 amb les entitats locals

Sensibilització pel medi ambient

Contractació de sis persones en situació d'atur per millorar la seva ocupabilitat adquirint coneixements i qualificació com a auxiliars d'educació ambiental (informadors ambientals). Durant els mesos d'estiu, van realitzar tasques d'informació a les persones usuàries de les platges del municipi amb l'objectiu d'iniciar una campanya de sensibilització sobre el seu ús racional per garantir-ne la qualitat i sostenibilitat.

El programa contemplava també la participació de les treballadores en accions de formació la més reeixida de les quals fou la participació, d'algunes treballadores (les que no van cessar per incorporació a estudis reglats), en un curs d'educadors ambientals i per la sostenibilitat organitzat pel GEPEC.

Agents locals de treballs en benefici de la comunitat

Contractació de dos treballadors/res en situació d'atur per millorar la seva ocupabilitat adquirint coneixements i qualificació com a agents locals de treballs en benefici de la comunitat. Entre les seves tasques es contempla el contacte amb diferents serveis municipals per tal que persones enviades per Justícia, amb penes alternatives a la presó, puguin realitzar els treballs en benefici de la comunitat en dependències municipals i, per altra banda, fer-ne les presentacions, seguiment i tancament dels casos.

Millorem l'ocupabilitat, millorem la ciutat

Contractació de 12 treballadors/res en situació d'atur per tal que participin en un procés d'orientació, formació, ocupació, etc., en alternança amb la realització de tasques de pintura de col·legis i/o de neteja de monuments. Els/les treballadors/res es distribueixen en dos grups amb un encarregat cadascun per supervisar la realització de les tasques i per impartir formació referent a les tasques realitzades.

Recuperació i manteniment d'espais naturals

Contractació de 8 treballadors/res en situació d'atur per tal que participin en un procés d'orientació, formació, ocupació, etc., en alternança amb la realització de tasques relacionades amb la recuperació del Viver municipal. Els/les treballadors/res compten amb un encarregat per supervisar la realització de les tasques i per impartir formació referent a l'ofici.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Futur a l'empresa

Contractació de 18 persones, en situació d'atur, inscrites en el SOC com a auxiliars administratius/ves, sense la qualificació que demanen les empreses, per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques de tipus administratiu en dependències municipals. El programa contempla formació en català, informàtica, etc.

Pràctiques en participació i dinamització

Contractació de sis joves en situació d'atur per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques relacionades amb l'animació sociocultural i biblioteques en centres cívics.

Valor afegit

Contractació de cinc joves, en situació d'atur i amb titulacions de la branca social, per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació... en alternança amb la realització de tasques relacionades amb l'orientació laboral, intermediació, ocupació, formació... Dues persones han treballat com a orientadors laborals itinerants realitzant tasques d'orientació laboral en diferents centres cívics ubicats en els principals barris de Tarragona

Itineraris ocupacionals

Contractació de set persones en situació d'atur per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques de tipus administratiu (cinc persones) o de mediació (2 persones). El projecte pretenia establir itineraris d'inserció en la mesura en què totes les persones contractades haurien d'haver participat en altres accions (orientació, formació...) de l'Ajuntament, concretament en un curs de mediació o en algun dels cursos d'administració organitzats a l'aula SEFED.

Sinèrgies, impulsar la informació juvenil i la ocupabilitat dels joves

Contractació de tres joves en situació d'atur per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques d'informació a joves.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Actuacions programa treball als barris (relacionades amb el Pla Integral de Campclar i/o amb el Pla Integral de la Part Alta)

Contractació tècnic/a suport programa Treball als barris

Contractació d'un/a tècnic per col·laborar amb l'SMO en la preparació, engegament, desenvolupament, justificació, etc., de les actuacions compreses en el programa treball als barris.

Cap a la inserció laboral treballant pel meu barri

Contractació de 10 persones en situació d'atur, preferentment residents en el barri de Campclar, per tal de participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques relacionades amb la neteja i arranjament d'espais públics i zones verdes del barri amb la intenció d'anar-ho derivant cap a accions relacionades amb el medi ambient en funció del desenvolupament del programa i de l'evolució de les persones contractades. Per assolir els objectius previstos hom comptava, també, amb un/a encarregat/da i amb un/a monitor/a de suport a mitja jornada.

Contractació de dones no qualificades

Contractació de deu dones en situació d'atur, preferentment residents en el barri de Campclar, per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques de neteja de col·legis i/o altres edificis públics administratiu (cinc persones) o de mediació (2 persones). Per assolir els objectius previstos hom comptava, també, amb un/a encarregat/da i amb un/a monitor/a de suport a mitja jornada

Educadors ambientals

Contractació de dues persones en situació d'atur, per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques d'auxiliars d'educació ambiental a la Part Alta de Tarragona informant veïns i comerciants sobre aspectes relacionats amb la recollida selectiva i participant en altres actuacions relacionades amb la neteja, recollida de la brossa i altres temes mediambientals a la zona.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Rehabilitació d'edificis, habitatges i entorn

Contractació de quinze persones en situació d'atur, preferentment residents en el barri de Campclar, previsiblement relacionats amb el sector de la construcció (un dels més afectats per la crisi) per participar en un procés d'orientació, informació, formació, qualificació, etc., en alternança amb la realització de tasques de rehabilitació d'habitatges i/o edificis, espais públics, etc. Per assolir els objectius previstos hom comptava, també, amb tres encarregats (paleta, lampista, pintor), un coordinador tècnic i un/a monitor/a de suport a mitja jornada.

Curs d'atenció al públic i Curs de tècniques de vendes

Cursos de formació ocupacional adreçats a persones en situació d'atur dels barris de Campclar i la Part Alta.

Art al carrer, Jornades promoció sector restauració, Seminari i intercanvi coneixements i experiències comercials i Estudi Pla dinamització comerç Part Alta.

Accions de desenvolupament local relacionades amb la dinamització i promoció de la Part Alta en diferents vessants.

Formació ocupacional

Curs de dependents de comerç

2 cursos de formació ocupacional (1 de matí i 1 de tarda), de 199 hores cadascun, adreçats a 12 persones en situació d'atur i/o que treballin cadascun.

Curs Mediadors, un perfil emergent

Curs adreçat a dones en situació d'atur i desenvolupat en el marc de la convocatòria d'accions adreçades a la igualtat d'oportunitats entre home i dona en el mercat de treball.

Aula SEFED (simulació d'empreses)

2 Cursos d'Administratiu polivalent per a PYMES, adreçats a persones en situació d'atur, en el marc del programa SEFED (Simulació d'empreses amb finalitats educatives). Durada de sis mesos.

Programes mixts formació-treball

Escola Taller Puig i Valls

Programa finançat pel SOC-FSE i l'Ajuntament, adreçat a possibilitar la formació i

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

qualificació de joves menors de 25 anys en situació d'atur (32 alumnes-treballadors), durant dos anys, mitjançant la realització de tasques relacionades amb la recuperació i rehabilitació del Quintà de Sant Rafael i jardins del Pont del Diable.

Borsa de Treball i Aula d'Autogestió de recursos per l'ocupació

Actuacions del Servei Municipal d'ocupació relacionades amb el manteniment d'una Borsa de Treball per persones que cerquen feina i les accions d'intermediació adreçades a fer coincidir demandes i ofertes de feina.

Comprèn accions d'informació, orientació, tutorització del procés de recerca de feina, sessions individuals i grupals, tallers, etc., prospecció d'empreses i manteniment de l'aula d'autogestió de recursos per l'ocupació com a espais en els quals els/les usuaris de la Borsa de Treball poden consultar ofertes de treball, documentació relacionada amb formació i ocupació, accés a Internet per consultes de feina i/o preparació de currículums, instàncies, etc.

Altres

Coneix i decideix

Programa adreçat a estudiants de 2n cicle d'ESO que –a parer dels centres- poden necessitar més suport per a la definició d'un projecte professional. L'objectiu és donar suport als centres en la motivació dels alumnes vers els estudis i la formació, promovent l'accés a pautes, eines i recursos que contribueixin a incentivar i facilitar l'inici d'un itinerari de professionalització. El programa contempla visites als centres de formació professional i a empreses, per tal d'apropar els/les joves al coneixement de l'oferta formativa existent al territori.

Brúixola

Brúixola 2008-2009: Projecte de suport a la informació i l'orientació laboral de les persones joves en el procés de transició escola-treball.

Conjunt de tallers per a la ESO i la FP, edició de materials i accions d'informació i orientació adreçades a joves, principalment.

FITTA-Fira del treball de Tarragona

Creació d'un espai de trobada entre empreses i treballadors, amb informació sobre demanda i oferta formativa i laboral. Jornades d'intercanvi, comptant amb la

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

col·laboració dels agents implicats (patronals, universitat, sindicats), complementades, si escau, amb punts d'informació laboral i formativa i amb tallers de motivació per a la formació com a via d'inserció laboral.

Estudi socioeconòmic de Tarragona i la seva àrea

Contractació AODL

Contractació d'un Agent d'Ocupació i desenvolupament local que desenvolupa accions relacionades amb l'emprenedoria i el suport a empreses i substitució d'un AODL relacionat amb la captació d'inversions en el municipi i amb el disseny del Pla Estratègic.

INICIA

Conjunt d'accions relacionades amb l'emprenedoria que comprenen informació i assessorament per a emprenedors, suport a empreses, una exposició itinerant Contractació d'un Agent d'Ocupació i desenvolupament local que desenvolupa accions relacionades amb l'emprenedoria i el suport a empreses i substitució d'un AODL relacionat amb la captació d'inversions en el municipi i amb el disseny del Pla Estratègic.

Contractació AODL

Contractació d'un Agent d'Ocupació i desenvolupament local que desenvolupa accions relacionades amb l'emprenedoria i el suport a empreses i substitució d'un AODL relacionat amb la captació d'inversions en el municipi i amb el disseny del Pla Estratègic.

Jornades innovació local:

Cicle de jornades i seminaris sobre la innovació

Programes d'ocupació Treball-CCLL 2007 (finalitzats durant 2008)

Promoció amb igualtat

Consisteix en la contractació de quaranta-quatre dones, en situació d'atur i amb càrregues familiars. Per possibilitar el procés de formació, orientació i qualificació s'ha contractat, també, com a personal de suport, una encarregada i dues monitores de suport a l'SMO.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Vint-i-dos dones participen en un procés d'orientació, formació i qualificació en alternança amb la realització de tasques de tipus administratiu i vint-i-dos més amb tasques de neteja industrial.

Les participants van iniciar el seu període de contractació l'1 de gener de 2008, la durada prevista és de sis mesos. El personal de suport (encarregada i monitores) van començar uns dies abans i acabaran uns dies més tard, per tal de enllestir l'elaboració de les memòries, i poder tancar correctament el programa.

El finançament, de bona part de les despeses de personal va a càrrec del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), assumint l'Ajuntament les despeses de preparació, coordinació, desenvolupament, així com les de materials.

Joves, formació i experiència

Consisteix en la contractació de dues persones menors de 30 anys, amb titulació universitària (Treball social, Educació social, Psicologia, Pedagogia, etc.), per tal que adquireixin experiència en temes d'orientació, formació i inserció, col·laborant amb les tasques de l'SMO.

El finançament de la major part de les despeses de personal va a càrrec del SOC, tot assumint l'Ajuntament la part que no cobreix la subvenció així com les despeses de preparació, coordinació, desenvolupament, i les de materials i altres despeses com les relacionades amb el desenvolupament de cursos de formació

Els participants van iniciar el seu període de contractació el 31 de desembre de 2007, i està prevista una durada del contracte de sis mesos.

Els candidats interessats han hagut de participar en processos de selecció que inclouen entrevistes o valoració de qüestionaris lliurats. A continuació detallem les persones que han participat al procés de selecció dels programes esmentats.

Casa d'oficis d'energia solar

Programa mixt que combina formació i ocupació, durant un any, adreçat a la formació, qualificació i inserció laboral de 16 joves, menors de 25 anys i en situació

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

d'atur, mitjançant la realització de tasques d'instal·lació de plaques solars tèrmiques en centres escolars del municipi.

Taller d'ocupació de treballadores familiars

Programa mixt que combina formació i ocupació, amb una durada d'un any, adreçat a la formació, qualificació i inserció laboral de dones, majors de 25 anys, en l'àmbit del treball familiar.

Un lloc de treball 2007

Programa d'ocupació, adreçat a contractar per-sones soles i/o membres d'unitats familiars que es trobin en situació d'atur i amb dificultats, de diferents tipus, per possibilitar la seva inserció en el món laboral, principalment. El programa es desprèn del Conveni signat entre l'Ajuntament de Tarragona, Càritas Interparroquial i l'Institut Municipal de Serveis Socials. Els contractes es formalitzen per períodes d'entre 10 i 180 dies. Durant 2007, s'han contractat 10 persones.

Les tasques a realitzar es determinen en funció de les característiques dels/de les participants (formació, qualificació, etc.) i acostumen a tenir relació amb neteja, consergeria, etc. Igual que en altres programes, part de la jornada es dedica a activitats de formació/orientació.

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona, Càritas Interparroquial i Càritas Diocesana per la coordinació d'itineraris

Amb la finalitat d'optimitzar recursos, evitar duplicar serveis i promoure la coordinació d'accions i entitats, es va preparar i signar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona, Càritas Interparroquial i Càritas Diocesana. Les accions que hom preveu coordinar són:

- **CBFD (Curs Bàsic de Formació de la Dona):** adreçat a dones amb un baix nivell formatiu, comprèn diferents tallers: formació bàsica (ciències naturals i socials, matemàtiques i llenguatge), creixement personal i habilitats socials, orientació laboral, cuina, manualitats, costura i teatre. El curs té una durada de 6 mesos durant 4 dies a la setmana, 3 hores al dia.
- **Filigrana:** Al finalitzar el curs amb aprofitament s'ofereix a totes les participants un contracte de treball protegit en el programa Filigrana (que contempla la inserció

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

sociolaboral de persones afectades per l'exclusió social, la reutilització i/o reciclatge de roba de segona mà i la formació de voluntariat).

- **Orla** es preocupa del seguiment, orientació i tutories en el procés de recerca de feina.

Els convenis signats contemplen el finançament d'aquests programes. Els programes esmentats són finançats, íntegrament, per Càritas amb els diners resultants de la disminució de l'aportació de Càritas al programa Un lloc de treball, disminució compensada per l'Ajuntament de Tarragona mitjançant l'assumpció de les despeses íntegres del programa.

Altres accions

A més dels programes esmentats l'SMO desenvolupa altres accions com la participació en la Xarxa per la inserció laboral, la qual cosa suposa reunions setmanals amb tècnics de diferents entitats per tal de compartir informació sobre temes d'ocupació i formació amb l'objectiu d'optimitzar recursos i no duplicar esforços. També forma part de la Xarxa per a la Igualtat d'Oportunitats, en el marc de la qual es reuneixen mensualment una sèrie d'entitats que treballen per la igualtat d'oportunitats home/dona en l'àmbit laboral.

Tasques d'orientació, formació i inserció

Accions de formació: Formació en temes de recerca de feina per als usuaris de l'aula d'autogestió de recursos, accions formatives relacionades amb oficis i de recerca d'ocupació amb els participants en programes de formació i ocupació, contactes amb altres centres relacionats amb la formació.

Accions d'orientació:

- **amb participants en programes d'ocupació:** entrevistes individuals, estudis de personalitat, disseny d'itineraris d'inserció individualitzats, i tutories de seguiment posteriors a la participació en els programes.
- **amb altres usuaris:** entrevistes individuals, redacció de currículums, informació sobre els diferents intermediaris d'ocupació, gestions SOC, sessions grupals o individuals de recerca de feina... Moltes d'aquestes gestions ja formen part de les que es realitzen en el marc de la Borsa de Treball i l'Aula d'autogestió de recursos per l'ocupació.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Accions d'inserció: totes les accions d'intermediació laboral realitzades, tant amb els participants dels programes com als usuaris de l'aula d'autogestió de recursos, especialment la gestió d'ofertes.

La següent taula resumeix el total d'usuaris que han participat en accions d'orientació, formació i inserció portades a terme durant l'any 2008:

	ORIENTACIÓ	FORMACIÓ	INSERCIÓ
Millorem l'ocupabilitat...	12	12	12
Recup. i mant. espais naturals	8	8	8
Futur a l'empresa	18	18	18
Cap a la inserció laboral...	10	10	10
Contract. Dones no qualific.	10	10	10
Rehab. habit., edificis i entorn	15	15	15
Escola taller puig i valls	32	32	0
Casa d'oficis energia solar	16	16	16
Taller d'ocupació treb. fam.	16	16	16
Cursos dependents d comerç	-	65	-
Aula sefed	-	75	-
Curs mediació	-	23	-
Varis	5	24	-
Brúixola	1.350	0	-
Coneix i decideix	75	75	-
Candidats d'ofertes SMO	0	0	1.503
Accions usuaris aula autogestió (*)	5.274	99	5.274
Totals	8641	496	6.882

(*) Del total d'accions realitzades a l'aula d'autogestió, 1.174 han estat primeres visites (noves altes a la borsa de treball), i la resta gestions de persones que havien utilitzat aquest servei amb anterioritat.

Tramitació d'ofertes

El total d'ofertes rebudes al Servei Municipal d'Ocupació durant l'any 2008 ha estat de 174, amb un total de 271 llocs de treball, procedents de 94 empreses diferents. El nombre de persones que han sortit com a candidats sondejats de les diferents ofertes és de 3.058, dels quals 1.129 han estat posats en contacte amb les empreses

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

ofertants. Del total d'ofertes tramitades, al voltant d'un 31,250% han estat cobertes per candidats enviats des de l'SMO.

Altres dades

En el següent quadre es detalla els/les candidats/es enviats pel SOC per a la selecció de personal de diferents programes així com el resultat de la selecció entre seleccionats/des, suplents i no seleccionats/es.

Selecció, candidatura i suplència dels principals programes (SOC 2008)

Programes	Seleccionats	Suplents	No sel.	Total
Futur a l'empresa-I	20	57	135	212
Itineraris ocupacionals-I	7	49	16	72
Millorem l'ocupabilitat...	14	123	123	260
Pràctiques particip. i dinamitz.	6	3	24	33
Rec. i manten. espais naturals	9	140	123	272
Sinergies – Inform. Juvenils	3	1	9	13
Valor Afegit-I	5	7	9	21
Cap a la inserció laboral	12	94	165	271
Contract. dones no qualificades	12	102	143	257
Rehab. edif., habitatges i entorn	20	73	131	224
TOTAL	108	649	878	1.635

Segons la relació amb els programes la distribució del tipus de relació seria la següent:

Contractació laboral	140
Altres fórmules	3.853

Segons el **tipus de contracte**, el personal contractat durant 2008 es pot distribuir així:

• Contractes Durada determinada:	73
• Contractes de formació	64
• Interinitat	3

La **durada dels contractes** ha oscil·lat entre 135 i 210 dies, encara que la major part són de sis mesos. Un tema a banda seria el dels contractes d'interinitat que tenen una durada de fins la convocatòria dels llocs de treball.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Els organismes que han col·laborat en el finançament i/o desenvolupament dels programes son:

- Generalitat de Catalunya: Servei d'Ocupació de Catalunya, subvencions per a la contractació de treballadors en situació d'atur per a la realització d'obres i serveis d'interès general i social, Escoles Taller, pactes territorials per a l'ocupació, etc.
- Institut Municipal de Serveis Socials: "Un lloc de treball", col·laboració amb Centres Cívics, Unitats bàsiques d'assistència social primària, Serveis especialitzats (SIAD, Toxicomanies...) en la preparació i execució de programes d'ocupació, Xarxa telecentres...
- Càritas Interparroquial de Tarragona: "Un lloc de treball" i Conveni itineraris formatius.
- Càritas Diocesana: Conveni itineraris formatius.
- Empresa Municipal de Desenvolupament Econòmic: Procés de coordinació i seguiment creació d'empreses i desenvolupament econòmic del municipi, dependències Viver...

Altres organismes i/o Entitats que han col·laborat en el desenvolupament dels programes són:

- Dependències municipals i de l'IMSST: Personal, Tresoreria, Comptabilitat, Secretaria, Centres Cívics, Centres de Serveis Socials, Informàtica, Ensenyament, etc.
- Oficines de treball del SOC
- Palau Firal i de Congressos
- UGT i CCOO
- Observatori Ocupacional de la Direcció Provincial de l'INEM
- Comissió diocesana de migracions
- Consell Comarcal del Tarragonès
- Xarxa per a la inserció
- Xarxa per a la Igualtat d'Oportunitats
- Instituts d'Educació Secundària

Cal tenir en compte, finalment, que l'SMO té un sistema de qualitat per mesurar, principalment la satisfacció dels usuaris/es, d'acord amb la norma UNE EN ISO 9001:2000 que va certificar AENOR. El sistema està força integrat en la tasca quotidiana del servei (malgrat que no serveixi per reduir tasques). Aquesta certificació va ser renovada amb èxit al maig de 2008.

TURISME

Turisme ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

TASQUES DE LA CONSELLERIA

- Pacte Santes Creus (2a fase Pla Estratègic de Turisme a Tarragona).
- Visita dels castellers de Xile
- Traducció al català del Pla de Competitivitat Turística.
- Col·laboració amb l'Associació de Veïns El Port.
- Col·laboració amb UNICEF.

PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME

Durant l'any 2008, el Patronat Municipal de Turisme de Tarragona ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies i que s'emmarquen en dos àmbits d'actuació principals: la promoció de la ciutat a l'exterior per a la captació de visitants i la prestació de serveis als visitants que visiten la ciutat.

Promocions, fires i tallers

El Patronat activa les vies de promoció i comercialització dels productes que ofereix la ciutat mitjançant la participació a 10 fires internacionals (Utrecht, Oslo, Helsinki, Tolosa, Milà, Berlín, Miami, Göteborg, Moscou, Londres), a 7 fires i promocions nacionals (Santiago de Compostel·la, Madrid (2), Navarra, Saragossa, Sant Sebastià, Bilbao) i a 1 estatal (Barcelona). També s'ha participat en 4 tallers organitzats per Turisme Catalunya i Diputació (Milà + Bolonya + Florència, Mèxic + EUA, Barcelona i Màlaga).

Per primera vegada es duen a terme tres promocions directes organitzades pel Patronat: una a la ciutat francesa de Lió (mostra gastronòmica, ciutat patrimonial i Tàrraco Viva) i un altra a la ciutat italiana de Gènova dirigida als professionals de turisme religiós, aprofitant l'any jubilar. La tercera ha estat a Barcelona (Setmana Santa).

Tarragona Card

Aquesta targeta turística ha seguit funcionant per tercer any consecutiu (el 2n any sencer). És un producte que ofereix una oferta conjunta dels recursos que disposa la ciutat aglutinant tots els recintes històrics i museus de la ciutat convenis, tiquets gratuïts al transport urbà i descomptes a multitud de restaurants, comerços i espais d'oci i diversió. Es pot comprar a les oficines de turisme o a través del web del Patronat.

TURISME

També es comença a comercialitzar a través del web de l'European Cities Marketing.

Vendes Tarragona Card

Targeta 24 h 14 euros	579 targetes	8.106,00€
Targeta 48 h 19 euros	83 targetes	1.577,00€
Targeta 72 h 24 euros	15 targetes	360,00€
Total:	677 targetes	10.043,00€

Viatges de familiarització

Una de les funcions importants del Patronat, i que aquest any s'ha intensificat notablement, és l'acollida de professionals del turisme o bé de grups que, atesa la seva condició, necessiten un tractament especial, tenint en consideració els mercats d'on provenen i que la majoria d'ells estan interessats en el turisme cultural. Per aquest motiu, el Patronat de Turisme ofereix a aquests sectors de la intermediació, la premsa especialitzada i d'altres prescriptors, visites guiades, així com a material turístic que pugui complimentar els seus coneixements.

Els viatges de familiarització serveixen per què els seus participants (tour operadors i agents de viatges) puguin incrementar el seu coneixement vers Tarragona i difondre la realitat de la ciutat en altres països. S'han atès un total de 18 viatges de familiarització.

Els press-trip són una bona eina promocional ja que els seus resultats, els reportatges, actuen com un eficaç element prescriptor, i el cost que tindrien si es contractessin com a reportatges publicitaris és molt superior al de l'organització del press-trip. S'han atès un total de 20 press-trip.

S'han contractat un total de 188 guies que han cobert el servei d'atenció als fam i press-trip i d'altres grups, organitzant-se un total de 128 visites.

Premsa i altres empreses

L'acollida de les peticions dels professionals del món de la comunicació i altres empreses de diferents sectors (un total de 60), consisteix en l'assessorament i l'assistència a tècnics, com ara la tramitació de permisos, la concertació

TURISME

d'entrevistes, l'organització de visites, la tramesa d'informació sobre la ciutat o qualsevol altra petició.

L'objectiu és promoure la presència activa en el mercat turístic. Com a resultat de la tasca es reben els articles publicats sobre Tarragona donant-se aquesta a conèixer per tot el país i fins i tot per l'estranger.

La tasca de difusió es recolza en un seguit d'accions publicitàries i de comunicació: durant l'any 2008 s'han negociat 38 insercions de l'anunci institucional d'August i del producte Tarragona Card.

Web

Amb l'objectiu d'assolir el reposicionament del web, el Patronat ha optat per adquirir un pla superior amb l'objectiu de remodelar el disseny del web, incorporar nous continguts i seguir amb el procés d'actualització continua (efectiu des del mes de juny).

De gener a juny: pla empresarial – total sessions: 92.561

Des del 28 de juny: pla ISP Lynux – total visites: 50.424

Creuers

A cadascú dels 15 creuers que han fet escala a la ciutat, s'instal·len unes oficines temporals de recepció, recolzades amb personal del Patronat i material turístic.

Ciutats Patrimoni

El Patronat Municipal de Turisme de Tarragona forma part de la comissió tècnica de turisme i s'encarrega de les accions a nivell de promoció turística que realitza el Grupo Ciudades Patrimonio de la Humanidad de España (GCPHE), tant a nivell nacional com internacional.

De manera conjunta amb el GCPHE, es participa en 8 tallers en què prèviament es presenten de manera àmplia les 13 ciutats membre: Estocolm, Copenhaguen, Torí, Austràlia i sud-est asiàtic, Salamanca, Barcelona, a més dels països com el Japó i Alemanya.

Any Jubilar

El Patronat col·labora amb l'Arxidiòcesi de Tarragona en la celebració de l'Any

TURISME

Jubilar de Sant Fructuós amb l'edició de nou material promocional Ruta dels primers cristians de Tàrraco i la promoció directa a la ciutat italiana de Gènova.

12a Nit del Turisme de Tarragona

Sopar anual que aglutina els representants del sector turístic, comercial i social de la ciutat.

Edició de material

El Patronat realitza 32 edicions del material gràfic de divulgació i altres productes en funció de les necessitats que es determinen al llarg de l'exercici, per ser distribuïdes en les promocions exteriors i a través de les oficines de turisme què disposa.

Guia El Pais Aguilar

Per primera vegada Tarragona forma part de la col·lecció de "Ciudades con encanto" una guia turística pràctica de la ciutat. Es presenta als mitjans locals i, de manera especial, a l'Institut Cervantes de Madrid i presentada per l'alcalde.

Convenis

- Port Aventura: Dur a terme promocions conjuntes i obtenir més presència dins del parc temàtic. Cessió del quiosc de la Rambla Nova per la campanya de Nadal (passis club) del parc temàtic.
- Patronat Turisme Diputació de Tarragona: Conveni Còrner 2008 – assistència a les fires nacionals i internacionals amb la fórmula còrner on participen els municipis de la Costa Daurada.

Observatori del Turisme

La Fundació d'Estudis Turístics – Observatori Costa Daurada facilita els dos estudis del perfil del visitant duts a terme durant l'any (d'octubre a febrer i de març a setembre) així com les dades d'allotjament mensual.

	Ocupacions	Pernoctacions	Mitjana de nits
Hotels	64 %	561.688	2,4
Càmpings	55 %	767.690	3,2

TURISME**Participació en associacions internacionals**

El Patronat Municipal de Turisme de Tarragona és membre actiu de l'European Cities Marketing, associació d'oficines de turisme de ciutats europees.

Es participa a l'ECM Spring Meeting (Bèlgica), a l'ECM City Break – workshop (Belgrad) i a l'ECM Autum Meeting (Nottingham).

Oficina de Turisme

Destaca l'obertura d'una nova oficina de turisme a la Rambla Nova i per segon any consecutiu d'un punt d'informació turística a l'Estació del Camp amb motiu de l'entrada en funcionament de l'AVE. A banda, segueixen en funcionament l'oficina de turisme del carrer Major i els tres punts d'informació turística (Portal del Roser, Rambla Vella i Pl. Imperial Tàrraco).

Estadístiques generals del Patronat Municipal de Turisme de Tarragona:

Consultes ateses des dels punts d'informació	249.206 persones
Atenció telefònica	2.977 trucades
Atenció correu turístic	876 cartes
Atenció correu electrònic	697 correus electrònics



BÉNS I DOMINI PÚBLIC

El Departament de **Béns i Domini Públic** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

• S'HAN DONAT D'ALTA A L'INVENTARI DE BÉNS LES SEGÜENTS FINQUES:

Finca n. 1.634. Porció de terreny de forma irregular. Situació: Platja Llarga, 18. Superfície: 3.820 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: Vialitat (Futur Passeig Marítim de la Platja Llarga).

Finca n. 1.635. Porció de terreny del terme de Tamarit, lloc de Molnàs. Situació: Platja Llarga, 18 B. Superfície: 3.889 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: Vialitat (Futur Passeig Marítim de la Platja Llarga).

Finca n. 1.636. Porció de terreny de forma triangular. Situació: Platja Llarga, 8. Superfície: 47 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: Vialitat (Futur Passeig Marítim de la Platja Llarga).

Finca n. 1.637. Porció de terreny de forma rectangular. Situació: Platja Llarga, 9. Superfície: 1.300 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: Vialitat (Futur Passeig Marítim de la Platja Llarga).

Finca n.1656. Tram de la carretera T-202 que es situa en l'accés al nucli de Ferran. Superfície: 6.380 m². Longitud real: 930 m. Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1.650/1. Porció de terreny. Situació: Camí Vell de la Canonja, núm. 2 (carrer Catorze de Bonavista). Superfície: 686,92 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1.650/2. Porció de terreny. Situació: Camí Vell de la Canonja, núm. 2 (carrer Catorze de Bonavista). Superfície: 217,45 m². Classificació: de domini i servei públic. Destinació: equipament.

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

Finca n. 576/3. Porció de terreny de forma allargada que s'eixampla en el seu límit est en forma de triangle. Situació: Carrer del General Contreras núm. 9, xamfrà amb el carrer del General Moragues. Superfície: 36,6 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1657. Descripció: Finca situada a Tarragona, entre els carrer Rius Segre i Menorca. Dins d'aquesta finca existeixen dues pistes poliesportives construïdes, d'unes dimensions de 20x40 m i una caseta vestuari amb dutxes i lavabos, per a dos equips i àrbitres. Superfície: 20.878 m² (superfícies segons registre propietat 3.020 m², 8.410 m² i 9.448 m². Classificació: de domini i servei públic.). Destinació: Equipament educatiu.

Finca n. 643/2. Porció de terreny de 3.724 m². Situació: carrer Menorca. Classificació: de domini i servei públic. Destinació: Equipament.

Finca n. 1657. Descripció: Finca situada a Tarragona, entre els carrer Rius Segre i Menorca. Dins d'aquesta finca existeixen dues pistes poli-esportives construïdes, d'unes dimensions de 20x40 m i una caseta vestuari amb dutxes i lavabos, per a dos equips i àrbitres. Superfície: 17.154 m² (20.878 m² – 3.724 m² de la 643/2). Classificació: de domini i servei públic. Destinació: Equipament Educatiu.

Finca n.1663. Peça de terra de forma triangular. Situació: Camí XXIII núm. 7 de Camp Clar. Superfície: 1.558 m². Classificació: De domini i servei públic. Destinació: Equipament.

Finca n. 1664. Peça de terra de forma rectangular. Situació: Camí XXIII núm. 7 de Camp Clar. Superfície: 473 m². Classificació: De domini i ús públic. Destinació: Vialitat.

Finca n. 1665. Peça de terra de forma irregular. Situació: Camí XXIII núm. 7 de Camp Clar. Superfície: 7.016 m². Classificació: De domini i ús públic. Destinació: Zona verda.

Finca n. 1271/2. Edifici Social d'Entrepins. Disposa a la planta 0 d'una sala polivalent de 69,68 m², d'un despatx de 13,76 m², d'un distribuïdor de 5,38 m², d'una cambra higiènica de 1,27 m², d'una cambra higiènica adaptada de 3,60 m² i d'un pas de 9 m². En la planta -1 (soterrani) hi ha un magatzem de 107,38 m².

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

Situació: Carrer de la Roca Bruna, s/n, Urbanització Entrepins.

SUPERFÍCIE de la parcel·la 500 m². Superfície útil de l'edifici: 210,02 m².
Classificació: de domini i servei públic. Destinació: Equipament (Centre Social dedicat a l'esbarjo i activitats de lleure per a la gent gran).

Finca n. 530/2. Porció de terreny de forma triangular. Situació: Plaça Ponent núm. 13 cantonada carrer Sevilla núm. 1. Superfície: 18 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1643. Porció de terreny de forma irregular. Situació: Polígon residencial Camp Clar. Superfície: 1.943,11 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: Espai públic.

Finca n. 1670. Porció de terreny de forma triangular amb vèrtex situat al sud. Situació: Entre Av. Mediterrani 49 i la Riera de la Móra. Superfície: 37 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1671. Porció de terreny existent entre el tancament natural de la finca i l'alineació fixada a la 3a revisió del Pla General d'ordenació urbana de Tarragona, i en front al terreny situat al camí Vell de Salou. Situació: Camí vell de Salou. Superfície: 160 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1436/2. Porció de terreny de forma irregular. Situació: Zona de l'àmbit del Pla Parcial 13. Superfície: 270 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1666. Porció de terreny. Situació: Partida de la Budallera o Rabassada. Superfície: 6900 m². Classificació: De domini públic i servei públic. Destinació: Equipament públic.

Finca n.1667. Part del carrer Antoni Company i Fernández de Córdoba. Situació: Porció de terreny de forma rectangular de la partida de la Budallera o Rabassada.. Superfície: 2675 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca n. 1668. Carrer d'Antibes. Situació: Porció de terreny de forma irregular de la urbanització Antibes. Superfície: 1524 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

Finca n. 1669. Porció de terreny de forma trapezoïdal. Situació: Urbanització Antibes. Superfície: 140 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: zona verda.

Finca n. 326/3. Porció de terreny. Situació: Carrer Vint de Bonavista entre els carrers 6 i 7. Superfície: 899,5 m². Classificació: de domini i servei públic. Destinació: Sobre aquesta finca segregada de 899,5 m² s'ha construït una llar de jubilats.

Finca n. 326/3. Llar de Jubilats de Bonavista. Situació: Carrer Vint (entre carrers 6 i 7). Descripció: Construcció de l'any 1997, de dues plantes connectades a través d'un nucli vertical dotat d'ascensor. Superfície: 899,50 m². Superfície equipament: 617,85 m². Superfície jardí: 281,65 m². Superfície construïda: 700,30 m². Classificació: de domini i servei públic. Destinació: Equipament.

Finca n. 369/2. Terreny de forma rectangular. Situació: forma part del carrer Vint i u de Bonavista. Superfície: 897,63 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Finca 368/2. Terreny de forma triangular. Situació: forma part del carrer Vint. Superfície: 484,51 m². Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat

• S'HAN DONAT DE BAIXA A L'INVENTARI DE BÉNS LES SEGÜENTS FINQUES:

Finca n. 663. Terrenys comunitaris de la finca E. Partida Creu de Valls (Edifici Miramar). Situació: 56 metres en línia al carrer E, línia perpendicular a l'anterior de 42 metres, amb terrenys comunitaris de les finques F,G,H-1 i H-2, 37 metres en línia amb zona verda i 47 metres en línia del límit del Pla Parcial. Superfície: 1.476 m². Classificació: Patrimonial.

Finca n. 43. Situació: Xalets La Salle. Superfície: 9547,89 m². Destinació: Grup de 32 habitatges protegits "La Salle". Classificació: Patrimonial. Motiu de baixa: venda de la finca.

Finca n. 1412. Parcel·la sobrerera consistent en una porció de terreny de forma triangular. Situació: Cruïlla del carrer, vint-i-un i catorze del barri de Bonavista amb façana al carrer catorze. Superfície: 42,15 m². Classificació: Bé Patrimonial. Motiu de baixa: Venda de la finca.

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

Donar de baixa les finques inventariades amb els números 642, 643 i 644 que corresponen a les parcel·les D-1, D-2 i V-1 (que tenen la mateixa inscripció registral junta amb la E.3)

• S'HAN EFECTUAT LES SEGÜENTS MODIFICACIONS:

Rectificar l'error material sofert en la valoració de la finca número 1632 de l'Inventari de Béns en el sentit que ha de ser 391.291,61 €.

Rectificar l'error material sofert en la classificació de la finca 1080 en el sentit que és una zona verda i ha de ser classificada com a bé de domini i ús públic.

Modificar la finca 612/10 ampliant en 31 m² la seva superfície que tindrà un total de 117 m², segons l'acta complementària d'ocupació i pagament de 29 de novembre de 2007 i que quedarà de la següent manera:

Finca n. 612/10. Porció de terreny de forma trapezoïdal. Situació: Via Augusta, 125. Superfície: 117 m² (86 m² + 31 m²). Classificació: de domini i ús públic. Destinació: vialitat.

Rectificar l'error material sofert en la numeració de la finca número 766/2 de l'Inventari de Béns en el sentit que ha de ser 786/3.

Rectificar l'error material que figura en l'inventari de Béns i en l'escriptura de propietat signada davant del Notari José Maria Cobaleda González el dia 12 de maig de 1988, núm. 1418 del seu protocol en el sentit que l'orientació de les finques registrals números 11826 bis i 11828 que corresponen a les finques inventariades amb els números 1277 i 1278 son les següents:

Finca n. 1277 de l'Inventari de Béns de referència cadastral número 9526826CF4592F0001XT i que figura inscrita al registre de la propietat al tom 1747 llibre 139, foli 5, alta 4, finca 11826/bis.

Finca 1278 de l'Inventari de Béns de referència cadastral número 9526825CF4592F0001DT i que figura inscrita al tom 1747, llibre 139, foli 4, finca 11828.

Modificar la finca 612/9 reduint els metres en 21 m² la seva superfície que tindrà un total de 70 m², segons l'acta complementària d'ocupació del 22 de novembre de

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

2007 i que quedarà de la següent manera:

Finca n. 612/9. Descripció: Porció de terreny. Situació: Via Augusta, 123. SUPERFÍCIE SOLAR: 70 m² (91 m² – 21 m²). Classificació: De domini i ús públic. Destinació: Vial (forma part de la Via Augusta).

Agrupar a la finca 183 de l'Inventari de Béns, registral 30375 de 10.000 m², una part de la finca registral 4631, parcel·la E-3 del Projecte de Compensació del Polígon La Granja, de 434 m² de manera que la finca resultant tingui la següent descripció: Finca n. 183. Urbanització "La Granja". Superfície: 10.000 m² + 434 m² = 10434 m². Classificació: de domini i servei públic. Destinació: Col·legi Ntra. Sra. dels Àngels.

Rectificar l'error material sofert en la destinació de la finca número 1053 de l'Inventari de Béns Immobles en el sentit que ha de ser vialitat.

Segregar els 899,5 m² de la finca 326/1 de l'Inventari de Béns que quedarà amb una superfície de 8288,5 m².

Modificar la superfície de la finca 612/14 que abans tenia 58,42 m² i que ara serà ampliada a 61 m².

Modificar la superfície de la finca 612/15 que abans tenia 244,10 m² i que ara serà reduïda a 209 m².

Modificar la superfície de la finca 612/16 que abans tenia 358,10 m² i que ara serà reduïda a 310 m².

Modificar la superfície de la finca 612/17 que abans tenia 551 m² i que ara serà reduïda a 324 m².

• CESSIONS

Cessió gratuïta d'un dret de superfície sobre els 6.500 m² de la finca 798 de l'Inventari de Béns Immobles situada Riu Siurana, núm. 55 del barri de Campclar a la Fundació Privada Institut Gaudí de la Construcció a efectes que aquesta entitat, durant el període de 75 anys, directament o a través d'un tercer, gestioni i/o exploti directament i d'acord amb els seus Estatuts, i sempre, sense ànim de lucre, el centre

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

d'ocupació i de formació per a treballadors del sector de la construcció que el dit Institut ha construït a la finca municipal 798 de l'Inventari durant el període en el qual en tenia cedit el seu ús a precari.

La duració del present dret de superfície, segons es va pactar en el conveni de data 20 de febrer del 1990 es de 75 anys, el còmput dels quals ja es va iniciar en data 1.10.1990 (data del primer acord de cessió d'ús a precari del terreny) i transcorreguts els 75 anys es produirà la reversió de la construcció a l'Ajuntament de Tarragona.

Deixar sense efecte l'acord d'11 d'abril de 2006, pel que es posava a disposició de la Generalitat de Catalunya un terreny d'uns 7.000 m² que forma part de la finca 1521 de l'Inventari de Béns amb façana al carrer D del PP2 per a la construcció d'un centre d'educació infantil i primària.

Cedir gratuïtament a la Generalitat de Catalunya, per a la construcció d'un col·legi d'educació infantil i primària, el domini de la finca de 7.000 m² situada al carrer Guillem Oliver que figura inventariada amb el núm. 1521/2 de la següent manera:

Descripció: Porció de terreny, part de la parcel·la 37, illa 2 del PP2. Situació: Carrer Guillem Oliver núm. 3. Superfície: 7.000 m². Classificació: Bé patrimonial. Destinació: Futura construcció d'un CEIP.

Cedir l'ús a precari d'una superfície de 128,83 m² del local municipal situat a al carrer Baró Pierre de Coubertain núm. 16-18 de l'Albada, local de l'edifici P5 – B1, illa 5 del PP7 que forma part de la finca 1419 de l'Inventari de Béns a l'Associació de Veïns Albada Mongons, per a seu social i d'activitats de l'esmentada associació, així com l'ús a precari compartit de la sala polivalent.

La dita cessió d'ús està condicionada al fet que l'entitat cessionària ha de complir totes les determinacions de l'informe de l'enginyer industrial municipal abans transcrit i haurà d'equipar el local amb les mesures de seguretat i instal·lacions al seu càrrec.

Cedir l'ús a precari de la primera planta de la casa del costat de Sant Antoni de Tarragona, part de la finca 33 de l'Inventari de Béns Immobles, a l'Associació de Veïns de la Par Alta de Tarragona, per a destinar-lo a seu de la dita entitat, tenint en compte que l'entitat cessionària ha de complir les determinacions de l'informe de l'enginyer industrial municipal abans transcrit.

Cedir l'ús a precari de la planta baixa de la casa del costat de Sant Antoni de

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

Tarragona, part de la finca 33 de l'Inventari de Béns Immobles, a l'Associació de Veïns del Carrer Merceria de Tarragona, per a destinar-la a seu de la dita entitat, tenint en compte que l'entitat cessionària ha de complir les determinacions de l'informe de l'enginyer industrial municipal abans transcrit.

Cedir l'ús a precari del local municipal dels baixos de l'edifici Torre Perú de Sant Pere i Sant Pau, part de la finca 279 de l'Inventari de Béns Immobles, a l'Empresa Municipal de Mitjans de Comunicació, SA. per a destinar-lo a seu de l'emissora de ràdio de Sant Pere i Sant Pau, tenint en compte que l'entitat cessionària ha de complir les determinacions de l'informe de l'enginyer industrial municipal abans transcrit.

• S'HAN DONAT D'ALTA A L'INVENTARI DE BÉNS, DINS L'EPÍGRAF DE MOBLES ARTÍSTICS, ELS MOBLES AMB LES DADES SEGÜENTS:

Núm. 2502. Catifa espanyola amb decoració vegetal formada per una vora amb tons ocres de garlandes d'ocre i tiges amb flors malves i ataronjades. Quadre central de tons més clars i també motius vegetals, flors amb tons malves i blaus, i repetició de les flors ataronjades i malves, sostingudes per cercells del tipus "grutesc" de tons blavosos. Mides: 314 x 294 cm. Cronologia: Mitjan segle XX.

Núm. 2503. Títol: "Landscape". Descripció: Quadre. Tècnica: Litografia. Mides: 56 x 76 cm. Autor: Antoni Alcàsser. Observacions: Quadre adquirit per l'Ajuntament a la subhasta benèfica d'art organitzada pel Rotary Club Cèsar August amb diverses obres cedides per artistes locals, per recollir fons per a la Fundació Privada La Muntanyeta, a fi i efecte d'ajudar als nenes afectats de paràlisi cerebral.

Núm. 2504. Títol: "Moll de pescadors després del temporal". Autor: Joan Baptista Plana. Pintura: Aquarel·la. Mides: 49,56 cm. x 62,6 cm. Any: circa 1948

Descripció: Aquarel·la amb tema marina de tons blavosos, amb un conjunt de barques fondejades i una en primer terme, a l'esquerra, mig varada. Son llaüts de diferents eslores, les petites sense arboradura, una a la dreta amb el pal de la major de vela llatina i a mig terme, a l'esquerra, una altre amb les xarxes hissades per assecar. Al darrera un bergantí, i al fons sols esbossada molt tènuement una silueta urbana.

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

Núm. 2505. Títol: "Camí de la platjeta". Autor: Joan Baptista Plana. Pintura: Aquarel·la. Mides: 48 cm. x 67 cm. Any: circa 1948. Descripció: Aquarel·la de tons ocres especialment al començament de la platjeta que es mostra en primer terme a l'esquerra, on s'hi troba un amarrador. A mig pla i dominat la composició tres llaüts (dos a vela llatina, amb el velam recollit), la tercera més gran a motor està amarrada, i en ella hi ha sobre el caixos de popa un home aparentment pescant amb canya. A popa tres llum de pesca. Altres barques fondejades i tènueament esbossades delimiten l'horitzó del port.

• CANVIS DE CLASSIFICACIÓ:

Classificar com a bé de propis o patrimonial els 3.724 m² de la finca núm. 643 de l'Inventari de Béns Immobles situada al carrer Menorca per a procedir, prèvia la tramitació de l'expedient oportú, a la seva cessió per a la construcció. i posada en marxa d'una residència per a la gent gran.

Classificar com a bé de propis o patrimonial la finca 833 de l'Inventari de Béns Immobles de 7.340 m².

Classificar com a bé de propis o patrimonial la finca 197 de l'Inventari de Béns Immobles per tal de tramitar posteriorment la seva cessió a la Gerència d'Infraestructures i Equipament de la Seguretat de l'Estat (GIESE) per a l'ampliació de l'actual Comissaria Provincial de Policia de la Plaça d'Orleans de Tarragona.

• EN REFERÈNCIA A PROPIETATS MUNICIPALS I FINQUES DE LLOGUER S'HAN REALITZAT ELS SEGÜENTS TRÀMITS:

S'han tramitat les diferents factures i increments dels lloguers.

S'han tramitat el pagaments dels imports de les despeses comunitàries per obres, arranjaments ... de les finques municipals que formen part de Comunitats de Propietaris.

• ADSCRIPCIÓ DE FINQUES:

Deixar sense efecte l'adscripció a l'Institut Municipal de Serveis Social, part de la finca núm. 2.

BÉNS I DOMINI PÚBLIC**• S'HAN MATRICULAT I DONAT D'ALTA ELS SEGÜENTS VEHICLES**

Vehicle IVECO matrícula E2NP00 camió de brossa matrícula 5141 FZD amb destinació a la prestació del servei de recollida de residus municipals.

Vehicle IVECO E2NP00 camió de brossa matrícula 2166 FZD amb destinació a la prestació del servei de recollida de residus municipals.

Vehicle furgó equipat amb pluma i plataforma marca NISSAN model Interstar amb matrícula 8668 GBL amb destinació a la Brigada Municipal.

Rectificar l'error material sofert en l'import del vehicle matrícula 3672 FTP que es va donar d'alta a l'Inventari, de manera que, on diu 12.291,90 euros ha de dir 14.327,37 euros.

• S'HAN DONAT DE BAIXA ELS SEGÜENTS VEHICLES

Vehicle marca Nissan Vanette matrícula T-5634-AC.

Camió grua Ebro matrícula T-6531-J adscrit als serveis de la Brigada Municipal.

Vehicle marca Renault Express matrícula T-8774-AB.

• RECTIFICACIÓ D'ERRORS MATERIALS (VEHICLES):

Rectificar l'error material sofert en l'import el vehicle matrícula 3359 FTD amb núm. d'inventari 294, de manera que, on diu 120.534,38 euros ha de dir 204.376,53 euros.

• CANVI D'ADSCRIPCIÓ:

Adscriure a la Brigada Municipal el vehicle Suzuki matrícula T-3105-AH.

• DANYS A BÉNS MUNICIPALS:

El total de reclamacions de danys a béns municipals rebudes l'any 2008 és de 151.

De les quals:

27 han estat cobrades

124 estan en tràmit

Les reclamacions de danys a béns municipals s'efectuen a través del mediador d'assegurances Aon Gil y Carvajal.

BÉNS I DOMINI PÚBLIC

S'han tramitat les incursions i exclusions de vehicles de la flota municipal assegurada per la companyia FIATC a través del mediador Aon Gil y Carvajal.

• RECLAMACIONS PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL:

El total de reclamacions de responsabilitat patrimonial rebudes l'any 2008 és de 223.

De les quals:

- 99 ha estat desestimades
- cap ha estat estimada
- 124 estan en tràmit, pendents de resoldre

Memòria Domini Públic 2008:

Durant l'any 2008, s'han registrat al Departament de Domini Públic 1278 documents d'entrada.

S'han tramitat 833 expedient referents als següents conceptes:

- Autoritzacions per la venda de flors i castanyes amb motiu de la festivitat de Tots Sants, així com la Fira del llibre i roses per la festivitat de Sant Jordi, palmes, palmons, atraccions de fira i circs
- Instal·lació i col·locació de cartells, pancartes, stands, taules de propaganda, de partits polítics, així com celebració de proves esportives, carnaval, revetlles, processons de Setmana Santa, festes patronals i infantils
- Instal·lació provisional de taules i cadires davant de l'establiment de bar amb motiu de festes patronals, xurreries i autoritzacions de diversitat d'instal·lacions així com desfilades de publicitat d'establiments i activitats temporals a la via pública.
- Instal·lació de taules, cadires i veles a la via pública i pròrrogues de les autoritzacions,

- Expedient tramitat sobre actualització de la quantitat que abona la "Cia. Telefónica Nacional de España" per cabina telefònica en concepte de fluid elèctric.
- Expedients autoritzant la instal·lació de miralls retrovisors a la via pública davant les sortides d'aparcament d'edificis per tal de garantir la seguretat dels vehicles a l'hora d'incorporar-se al trànsit rodat.
- S'ha tramitat l'expedient d'autorització de les instal·lacions de temporada a les platges.

BRIGADA MUNICIPAL

La **Brigada Municipal** han realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Serveis tècnics. Redacció i control de projectes i plecs de condicions

Redacció i control de projectes

Projectes d'Urbanització. Complementari o Bàsic d'Obra Civil

- Redacció de projectes d'iniciativa municipal i Direcció de les obres d'execució.
- Participació en procés de contractació de Projectes, valoració de les ofertes presentades, presentació d'informes tècnics valoratius, assistència als actes d'obertura de pliques i meses d'adjudicació.
- Informe de projectes d'iniciativa privada i Supervisió de les obres d'execució.
- Informes d'expedients de Llicències d'Obres.
- Urbanisme:

Informes en relació a plans parcials, unitats d'actuació, PERIS i execució d'urbanitzacions i recepcions.

Projectes de nova creació i remodelacions d'espais lliures, voreres i supressió de barreres arquitectòniques

- Redacció de projectes d'iniciativa municipal i Direcció de les obres d'execució.
- Participació en procés de contractació de Projectes, valoració de les ofertes presentades, presentació d'informes tècnics valoratius, assistència als actes d'obertura de pliques i meses d'adjudicació.
- Informe de projectes d'iniciativa privada i Supervisió de les obres d'execució.

Participació en comissions, grups de treballs i altres

- Estudi i projecte de mesures en compliment de la Llei de Prevenció d'Incendis Forestals.
- Participació en la Comissió Executiva Tècnica que té com a objectiu reorientar i concloure la reforma administrativa de l'Ajuntament, l'estudi de la divisió de la ciutat en districtes i la valoració de llocs de treball.
- Participació al Grup de Treball de Sistemes d'Informació Geogràfica (GIS) corporatiu per a la implantació a l'Ajuntament d'un model de gestió integral i modern.
- Participació al Grup de Treball del Projecte Anella Verda que neix amb l'objectiu de preservar i assegurar pel futur un espai verd protegit a la zona perimetral de la ciutat de Tarragona.

BRIGADA MUNICIPAL

- Participació en la Comissió Tècnica – Agenda 21 per a l'elaboració de la mateixa a la ciutat de Tarragona i com a instrument intern de seguiment i validació tècnica dels documents que es generin.
- Participació en tribunals per a la selecció de personal, tant de promoció interna com de convocatòries obertes.

Manteniments. Plecs de condicions

- Redacció del Plec de Condicions Tècniques per a la compra de bancs i jocs infantils i valoracions d'ofertes.
- Redacció de Plec de Condicions Tècniques per a la compra de senyalització vertical per als carrers de Tarragona.
- Valoració de pliques del Plec de Condicions Tècniques per al manteniment de la via pública de la ciutat de Tarragona. Brigada d'intervenció ràpida.
- Col·laboració en la redacció dels Plecs de Clàusules administratives en els aspectes més tècnics com ara els criteris objectius de valoració.
- Participació en procés de contractació, valoració de les ofertes presentades, presentació d'informes tècnics valoratius, assistència als actes d'obertura de pliques i meses d'adjudicació.
- Confecció d'estats actuals de diferents tipus de patrimoni.
- Confecció i actualització de l'inventari de àrees de joc infantil.
- Confecció i actualització de l'inventari de mobiliari urbà.
- Valoració a Bens i Patrimoni municipal per reclamar danys en casos d'accident o per a disposar fiança per a respondre de possibles afectacions per motiu d'obres alienes a l'Ajuntament.
- Coordinació i supervisió dels treballs d'obra civil realitzats per empreses.
- Confecció de plànols dels projectes i avantprojectes redactats.
- Preparació dels estats actuals dels àmbits dels projectes.
- Petits aixecaments topogràfics i replanteig.
- Comprovació topogràfica de la realitat física d'un espai element
- Disseny de plafons informatius.
- Disseny de cartells d'obra i informatius de caràcter temporal.
- Maquetació i disseny de portades e interiors de projectes, memòries valorades i altres estudis.
- Maquetació i disseny de fitxes, formularis per a emplenar els inspectors i dossiers.
- Elaboració del suport informàtic per a Presentacions de Projectes.

BRIGADA MUNICIPAL

- Reportatges fotogràfics per al seguiment d'obres.
- Disseny i maquetació catàleg de fonts d'aigua.

Administració i registre

- Treballs d'administració i comunicació interna i externa (informes, telèfon, fax i correu).
- Registre d'entrada i sortida i control d'arxiu.
- Realització i control de certificacions d'obra.
- Control del personal de la Brigada: altes i baixes, hores extres, control presència, control de factures i talonari de la Brigada.
- Redacció i tramesa d'informes i altres oficis als diferents departaments administratius i tècnics de l'Ajuntament, el volum principal es pot agrupar en els següents tractaments escrits:
 - Urbanisme: Informes en relació a plans parcials, unitats d'actuació, PERIS i execució d'urbanitzacions i recepcions.
 - Bens:
 - Valoració de danys a bens municipals causats per accidents de trànsit.
 - Informes de reclamacions de danys a tercers.
 - Denúncies detectades pels serveis tècnics i serveis d'inspecció.
 - Contractació:
 - Valoració ofertes per a la proposta d'adjudicació de projectes i memòries valorades.
 - Informes de devolució de fiances.
 - Informes de situacions d'emergència.
 - Actes de comprovació del replanteig i de recepció d'obres.
 - Compres: Sol·licitud de compra de jocs infantils, comptadors d'aigua, mobiliari urbà, senyalització i materials per a la Brigada.
 - Llicències d'Obres: Informes de devolució de fiances i valoració de dipòsit de fiança per a arranament de façanes, guals, referent a zones verdes, mobiliari, valoracions d'obres subsidiàries i direcció de treballs, etc.
 - Enginyeria de Camins: Legalitzacions d'obres diverses i Devolucions de fiances.

BRIGADA MUNICIPAL**Projectes, memòries i plecs de condicions executats**

- Reposició vorera Sant Antoni Ma Claret, 15
- Construcció d'embornals i guals carrer Balaguer 7 - 9 de Torreforta
- Tanca metàl·lica Sant Salvador
- Elements metàl·lics protecció voreres
- Guals discapacitats Torres Jordi i Plaça General Domenech i Batet
- Arranjament paviment asfàltic Camí del Roure Muntaner, accés Riu Anoia i accés Escola d'Art
- Remodelació de guals carrers Rebolledo i Smith
- Retirada biguetes Plaça Església Sant Salvador
- Senyalització Entrepins
- Arranjament asfàltic carrer Brugent i sots a diversos carrers de Tarragona
- Reposició paviment al carrer Santa Clara
- Construcció muret protecció vorera carrer Macià Mallol i Bosch
- Paviment asfàltic carrer Cervantes
- Valoració eliminació gual carrer Lleó, 37
- Remodelació guals carrer Reial
- Ampliació pista esportiva Centre Cívic Ferran
- Ampliació vorera al carrer Lanzarote de Torreforta
- Reparació paviment carrer Selva la Móra
- Reparació paviment carrer Sant Magí i Plaça General Prim
- Adequació guals diversos carrers Illes Balears Av. Catalunya Ramón y Cajal
- Senyalització blocs Barri Pilar
- Projecte franges protecció incendis 2008 09
- Arranjament paviment carrer del Mar
- Pavimentació asfàltic Serrallo i enderroc caseta carrer Callao
- Arranjament vorera Baixada Savinosa
- Rampa i tanca protecció plaça carrer Riu Montsant
- Pavimentació espai carrer Prades ,22
- Connexió xarxa clavegueram Montsià, 9
- Arranjament gual vehicles Països Catalans
- Embornal Bloc Europa SP i SP
- Construcció muret Vidal i Barraquer
- Arranjament paviments Carrers Avellaners, Mas d'en Garrot etc.
- Embornals carrer Alt Empordà

BRIGADA MUNICIPAL

- Arranjament parcial paviment Enric d'Ossó
- Arranjament paviment carrer Terra Alta, 26
- Guals Sant Miquel, Sant Josep, Misericòrdia i Nou de Sant Pau
- Modificació tram vorera Avinguda Roma
- Guals carrers Castaños, Reial i Jaume I
- Arranjament paviment Alta Garrotxa, 37
- Restitució paviment carrer Tramuntana s/n
- Eliminació gual carrer vuit número, 4 de Bonavista
- Rampa d'accés edifici Castanyer a La Floresta
- Embornal d'accés al pont Cala Romana
- Reposició seients pedra Plaça Església Sant Salvador
- Rètols Entrepins
- Remodelació tram vorera Avgda. República Argentina
- Arranjament tram vorera Federic Mompou 2 - 4 i 6
- Rectificació gual carrer Sant Benilde, 6A
- Rectificació gual carrer Sant Antoni Ma. Claret, 30
- Rampa reductora velocitat Via Augusta, 13
- Senyalització polígon Riu Clar
- Restauració pèrgola del Passeig de Sant Antoni

Projectes i memòries redactats al 2008

- Projecte de senyalització de camins de l'anella verda de Tarragona.
- Projecte de creació d'àrea lúdica – esportiva a la muntanyeta del Llorito
- Memòria valorada per a la reposició de vorera al carrer Marqués de Guad-el-Jelú
- Memòria valorada per a la remodelació de la vorera de la Via de l'Imperi Romà, davant de la Muralla.
- Memòria valorada per a la formació de paviment i panot a la vorera del carrer Germà Joaquim Donato
- Memòria valorada per a la reparació d'un tram de vorera al carrer Salvador Ritort i Faus.
- Memòria valorada per reparació tram vorera Baró de les IV Torres.
- Memòria valorada per a la remodelació de les escales d'unió entre els carrers Lamote de Griñon, Òscar Esplà i Jaume Pahissa.
- Memòria valorada per a la remodelació de les voreres dels carrers Lamote de Griñon, Òscar Esplà i Enric Morera.

BRIGADA MUNICIPAL

- Memòria valorada per a la remodelació d'un tram de vorera al carrer Joaquina de Vedruna i Pin i Soler.
- Memòria valorada per a remodelació de vorera al carrer vint-i-u de Bonavista.
- Memòria valorada per a adaptació de passos i supressió de barreres arquitectòniques a Sant Salvador
- Memòria valorada per a l'ampliació de voreres a l'Avinguda de Sant Salvador.
- Memòria valorada per la pavimentació asfàltica del carrer de Mar.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica de la plaça Cuba.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del carrer Lleó.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del Passeig d'Espanya.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del carrer Reding.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del Bloc Mèxic.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del carrer Castellarnau i carrer Castanyos.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del carrer Rebolledo i Carrer Misericòrdia.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del carrer A del Polígon Industrial Francolí.
- Memòria valorada per a la pavimentació del carrer Blanca d'Anjou.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del Barri d'Icomar.
- Memòria valorada per a la pavimentació asfàltica del carrer Jaume I i carrer Vapor.
- Millora àrea de jocs de la Urbanització Entrepins.
- Millora àrea de jocs de la Urb. La Móra.
- Millora àrea de jocs a la Plaça Major de Torreforta.
- Millora àrea de jocs del Parc de la Ciutat.
- Millora àrea de jocs de la Rbla. de Bonavista.
- Millora àrea de jocs de l'Avinguda Vidal i Barraquer.
- Millora àrea de jocs de Riu Clar-Plaça del Progués.
- Millora àrea de jocs de la Floresta.
- Millora àrea de jocs de Sant Ramon.
- Millora àrea de jocs de la Plaça Cuba.
- Millora àrea de jocs de l'Arrabassada.
- Pla de millora de massa forestal a la finca de titularitat municipal de la muntanya del Llorito.
- Pla de millora de massa forestal a la finca de titularitat municipal de l'urbanització de Cala Tamarit, carrer Esquirol.

BRIGADA MUNICIPAL

- Pla de millora de massa forestal a la finca de titularitat municipal del Pont del Diable.
- Pla de millora de massa forestal a la finca de titularitat municipal al Paratge d'interès natural de Tamarit.
- Actuacions de prevenció d'incendis forestals a la finca municipal de Mas dels Arcs.

Magatzem i tallers

Obres i vies públiques

- Reparació i col·locació de voreres (150 m²), voravies (20 m)
- Reparació d'arquetes i embornals (15 ut)
- Neteja de solars municipals (6.000 m²), retirada de runes i condicionat de superfícies amb àrids (7.000 m).
- Construcció de guals per discapacitats (6 ut)
- Reposició d'asfalt a diversos carrers (40 m²)
- Col·locació i/o retirada de diversos elements:
- Baranes, bancs (150 ut).
- Plaques de nom de carrer (50 ut)
- Col·locació de pilones noves (180 ut) i manteniment de les existents.
- Realització de diverses feines de conservació d'edificis municipals i d'instal·lacions
- Retirar elements de la via pública i recolocar-los (25)
- Col·locació andanes bus (30 ut)

Taller de fusteria

- Muntatge i desmuntatge de la passarel·la Tarragona Marca, en la qual hi van col·laborar altres tallers de la Brigada, com són empostissats i pintura.
- Reparació diverses de mobiliari de les oficines de l'Ajuntament.
- Confecció de plantilles senyalitzadores per al taller de pintura de tràfic.
- Confecció de diverses partides de llistons de bancs per a substituir els trencats.
- Muntatge de la Cavalcada de Reis.
- Reparació de pèrgoles i estructures de fusta diverses.

Taller de pintura i retolació

- Treballs de pintura de mobiliari urbà.
- Treballs de pintura en diferents dependències municipals.
- Confecció de cartells (80) d'activitats dels Departaments de Cultura i Relacions

BRIGADA MUNICIPAL

Ciudadanes i Palau de Congressos etc.

- Retolar senyals de tràfic (127 ut)
- Restaurar figures pessebres de la ciutat.
- Pintura cavalcada de Reis
- Retolació de pancartes
- Restauració Nen dels Nassos
- Vestuari Cavalcada Reis i del Home dels Nassos.

Taller mecànic

- Control de les ITV dels vehicles municipals.
- Control de les reparacions i la seva verificació per poder donar compliment als requeriments de les diferents dependències.
- Reparació directa i gestió de les reparacions de vehicles , així com les petites màquines.
- Posada a punt de les carrosses de la Cavalcada de Reis i carnaval.

Taller de serralleria

- Confeció i col·locació de baranes.
- Reparació de pilones i suport a altres àrees de la Brigada (clavegueram, empostissats, etc.)
- Mecanització de bancs per als ancoratges al formigó o a terra.
- Confeció de diverses peces.
- Feines de suport a d'altres seccions.
- Retirada de cartells publicitaris diversos.

Taller de lampisteria

- Manteniment de les fonts públiques.

Senyalització viària

- Treballs de pintura viària, 24.480 m de línies i 1.200 símbols de trànsit
- Col·locació de 640 senyals verticals de diversos tipus
- Conservació i nova instal·lació de bandes sonores
- Col·locació de 110 ut balisses provisionals
- Senyalització de 10 aparcaments individualitzats per disminuïts.

Estructures i empostissats

- Muntatge i desmuntatge d'empostissats (aprox.30.000 m2) així com el moviment de les carreteres d'escenaris.

BRIGADA MUNICIPAL

- Moviment de 3.600 tanques, col·locació de 4.000 banderes i 110 cartells.
- A part, s'ha donat suport a les demés àrees de la Brigada i el manteniment dels escenaris i tanques d'altres materials afins.
- Moviment de mobiliari d'oficines i centres municipals (col·legis, museus, etc.).
- Muntatge de Pessebres.

Treballs compartits per diversos departaments de la Brigada

- Preparació de materials i muntatge de pessebres amb posterior desmuntatge i emmagatzematge.
- Muntatge, desmuntatge i emmagatzematge cavalcada de Reis i Carnestoltes.
- Muntatge i desmuntatge d'urnes, cabines i plafons de propaganda electoral.
- Col·laboració amb diverses exposicions.
- Reforma i condicionament de dependències municipals (disseny, treballs de paleta i guixaire, fusteria, fontaneria, electricitat i pintura).
- Trasllet de mobles i materials.
- Suport entre els diversos departaments de la Brigada.
- Disseny, muntatge i desmuntatge de dos pessebres amb figures de mida natural a la ciutat de Tarragona.

DISCIPLINA URBANÍSTICA

El Departament de **Disciplina Urbanística** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

• Expedients en tràmit a l'inici 08	219
• Expedients rebuts en Departament 08	1.170
• Expedients iniciats durant 08	862
• Expedients en tràmit durant 08	1.081
• Expedients resolts durant 08	895

Situació actual dels expedients

• Pendants d'incoació	308
• Pendants Proposta de Resolució	91
• Pendants Decret d'Alcaldia Resolució	80

Actuacions dutes a terme en els expedients

• Resolució Instructor	113
• Decrets incoació redactats	862
• Plecs de càrrecs redactats	373
• Propostes de Resolució redactades	157
• Decrets Resolució redactats	782
• Informes-Proposta redactats	1.644
• Informes serveis tècnics municipals	178
• Notificacions expedients a particulars	1.987
• Escrits a d'altres departaments	188

ENGINYERIA DE CAMINS

Els Serveis Tècnics d'**Enginyeria de Camins** han realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Informes realitzats

• Informes Llicències d'Obres	1.329
• Informes Obres Municipals	210
• Informes Brigada	91
• Informes Urbanisme	101
• Informes Béns	52
• Informes Serveis Públics Transports	36
• Informes Serveis Públics Aigües	3
• Informes Obertura d'Establiments	72
• Trànsit	227
• Informes diversos: Secretaria, Vicesecretaria, Salut Pública- M. Ambient, Enginyeria Industrial, Disciplina Urbanística, Assessoria Jurídica Fiscal, Plusvàlua, Varis, Promoció Econòmica, Personal, Assessoria Jurídica, Compres, Informàtica, Ensenyament,	132
Total	2.253

- Atenció i informació tècnica al públic en consultes diverses.

Direccions d'obres

• Conservació instal·lacions semafòriques	260.714,78 €
• Projecte pavimentació i serveis Via Augusta tram Pg. Marítim Accés Arrabassada i prolongació c. Joan Fuster Ortells	907.874,29 €
• Pavimentació i Serveis Pla Parcial 9	1.684.531,91 €
• Pavimentació i Serveis Pla Parcial 2	907.232,36 €

Obres EMATSA:

• Connexions xarxa d'aigua Pla Parcial 9	39.262,75 €
• Connexions xarxa d'aigua Pla Parcial 2	2.263,77 €
• Reparació canonada particular existent al carrer Riu Llobregat Bloc	
• Vidal i Barraquer esc. 18	2.650,63 €

ENGINYERIA DE CAMINS

• Realització de dos embornals de 3 m de llargada per 0,5 m d'ample al Polígon Industrial Riu Clar	3.186,82 €
• Instal·lació d'una canonada de clavegueram a la zona de la Muntanya Sant Pere i Sant Pau	13.024,97 €
• Substitució del col·lector de clavegueram Plaça del Fòrum	17.138,76 €
• Instal·lació boca de reg amb comptador tipus mòbil a l'illa 1, parcel·la 2, escala 117 de Sant Salvador	1.093,11 €
• Construcció d'un sífó a l'embornal del c. Llevantina, 5	436,89 €
• Realització de nou embornal al c. Barcelona, 11	1.203,87 €

Total direccions d'obres 3.840.614,91 €

Projectes realitzats

N1088-M Col·lector sanejament d'un tram de l'Av. M. Cristina	310.270,29 €
N1171 Pavimentació i Serveis al carrer Assalt	351.063,41 €
N1174 Pavimentació i Serveis al carrer Ixart	404.818,66 €
N1175 Pavimentació i Serveis al carrer Sant Francesc	406.407,48 €
N1176 Pavimentació i Serveis a l'Av. Andorra	1.387.342,53 €
N1177 Memòria valorada instal·lació semàfors acústics per invidents	140.956,07 €
N1178 Projecte d'accessibilitat a les noves oficines de l'OMIC a la Baixada de la Peixateria 19	16.471,28 €
N1179 Regulació semafòrica d'un pas de vianants amb polsador Al cr. Joan Miró amb el Pont de Sta. Tecla per a facilitar el creuament dels vianants i usuaris del Parc del Francolí	30.532,42 €
N1180 Av. Països Catalans, confluència amb el cr. Joan Serra i Vilaró	44.713,68 €
N1181 Regulació semafòrica i senyalització d'un nou pas de Vianants a l'Av. Països Catalans 32-43	36.415,60 €

Total redacció projectes 3.128.991,42 €

Relació plànols i estudis de trànsit

- Proposta de trasllat de la instal·lació semafòrica existent a la cruïlla Joan Miró – Ernest Vilches

ENGINYERIA DE CAMINS

- Ordenació trànsit davant Hospital Joan XXIII
- Modificació per obres de l'accés a l'Hospital Joan XXIII
- Ubicació de pilons al cr. Glorieta
- Senyalització vertical rotonda 4 Garrofers .
- Senyalització actual rotonda cruïlla entre TV-721 i carrer de L'Estany del P.I.Riu Clar
- Regulació trànsit amb bandes sonores zona 4 Garrofers
- Senyalització vertical i horitzontal cruïlla carrers 9 i 21 de Bonavista
- Ubicació pas de vianants al carrer Llorenç de Vilallonga cantonada Joan Fuster
- Ordenació trànsit zona Vall Arrabassada
- Accés Ferran
- Senyalització pas vianants al cr. Riu Segre
- Senyalització accés Quatre Garrofers
- Senyalització del Centre Sanitari i Social Santa Tecla-Llevant
- Senyalització horitzontal i de passos de vianants al P.I.Francolí
- Estudi regulació velocitat i pas de vianant a l'Av. Països Catalans
- Senyalització pas de vianants accés Muntanya de l'Oliva des de Ct. Pont d'Armentera
- Modificació guals vianants c. Mallorca tram entre c. Francesc Bastos i c. Pere Martell
- Pas de vianants a la Platja de l'Arrabassada Intersecció amb c. Joan Fuster
- Pas de vianants a la Plaça dels Carros cantonada amb cr. Reial
- Senyalització estacionament prohibit davant Bar IOT Platja Llarga
- Senyalització plaça estacionament per a discapacitats davant del centre de formació d'adults Josepa Massanés i Dalmau

Col·laboració redacció Pla Ordenació Urbana Municipal (POUM)

Estudi de necessitats, redacció de memòria i confecció dels plànols de les futures infraestructures d'abastament d'aigua i clavegueram del municipi, amb valoració econòmica de les futures infraestructures previstes al POUM.

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Els treballs realitzats pels Serveis Tècnics d'Enginyeria Industrial durant l'any 2008 han estat els següents:

Adjuntia d'activitats

- Informes d'expedients:

Activitats innòcues	278
Canvi titularitat	181
Denúncies	80
Inspeccions	68
Llicències d'obres	103
Transports públics	17
Medi Ambient	23
Autorització ambiental (Annex I)	18
Llicència ambiental (Annex II.1)	5
Llicència ambiental (Annex II.2)	59
Règim comunicació (Annex III)	29
Reglament municipal regulador de les Llicències a Obertures d'establiments per determinades activitats incloses a l'Annex III de la Llei 3/1998 de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental	108
Control inicial (Annex I)	8
Control inicial (Annex II.1)	2
Control inicial (Annex II.2)	41
Control periòdic (Annex I)	6
Control periòdic (Annex II.1)	2
Control periòdic (Annex III)	10
Adequació Annex I	3
Adequació Annex II.1	7
Adequació Annex II.2	22
Adequacions	6
Legionel·la	14
Canvi substancial	10
Canvi no substancial	51
Certificat compatibilitat	65
Imposició fiança	137
Varis	59
Totals	1.493

ENGINYERIA INDUSTRIAL

- Oficis i inspeccions de diversa procedència 197
- Consultes i atenció als ciutadans 1.576
- Ponències ambientals 4

Departament de manteniment

Manteniment enllumenat públic

Punts de llum	25.948
Suports	20.643
Làmpades	27.622
Quadre de comandament	386
Control estalvi energètic 414 rebuts/mes	4.968

Manteniment edificis municipals

Edificis municipals	134
Escrits rebuts de reparació d'avaries	5.790
Instal·lacions elèctriques	1.338
Fontaneria	887
Parallamps	4
Instal·lacions d'aire Condicionat i calefacció	394
Legionel·losi	23
Instal·lacions de gas	20
Instal·lacions de telefonia i informàtica	422
Vídeo porters	112
Seguretat contra-incendis	79
Seguretat anti-robatori	210
Aparells elevadors (ascensors)	52
Megafonia	19
Aluminis i persianes	230
Assistència tècnica actes	30
Cafeteres i neveres	37
Cristalleria	215
Fusteria	396
Paleta	582
Pintura	75
Serralleria	665

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Adjunt de projectes i serveis

DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE	IMPORT (€)
Redacció projecte de soterrament de 104 illes de contenidors soterrats a varies zones de la ciutat.	6.082.270,70
Redacció projecte per a l'adequació de l'enllumenat públic exterior de Tarragona, zona sud i nord	4.994.628,96
Redacció del modificat de l'addicional del lot 2 del pla parcial 2	1.160.031,29
Redacció del modificat de l'enllumenat públic i subministrament elèctric de les zones verdes de pp2	465.954,96
Redacció projecte de soterrament dels serveis de baixa tensió, telefonia i gas canalitzat al carrer Jaume I	233.068,48
Redacció projecte enllumenat públic carrer Reding (tram entre carrer Colom i Ramón y Cajal)	53.129,22
Redacció memòria valorada de la d'adequació de l'enllumenat públic del passeig marítim de la platja Arabassada i rambla Francesc Macià	51.166,68
Redacció memòria valorada remodelació dels serveis públics existents als voltants de IES SP i SP, a Sant Pere i Sant Pau	49.122,20
Redacció memòria valorada de serveis públics existents al carrer Caputxins	26.171,92
Redacció memòria valorada de l'actualització de serveis públics existents a la zona compresa entre els carrers Gandesa, Falset i Móra d'Ebre.	25.245,34
Redacció memòria valorada zona verda entre carrers Violant d'Hongria i Sèneca	10.678,67
Total import (€)	13.151.468,42
Total projectes	11

ENGINYERIA INDUSTRIAL

Direccions d'obra 2008	11
Supervisió d'obres 2008	5
Tràmits i informes	
- Emissió de Certificats de Compatibilitat urbanística	107
- Emissió d'informes tècnics:	
- Per a Llicències d'Obres	37
- Per l'Àrea Territori (Planej., Gestió, Contract. i Gestió Projectes 158	
- Per a altres Àrees municipals i l'exterior	113
Total de registres	1.965

INSPECCIÓ D'OBRES

El Departament d'Inspecció d'Obres ha realitzat durant l'any 2008 els següents treballs:

- Per al Departament de Llicències d'obres: **1.389 (98,50%)**

1. Llicències d'obres: 200

Condicionament:	65
Unifamiliar:	18
Edifici:	40
Naus industrials:	9
Enderrocs:	20
Ruïnes:	1
Aparellats:	0
Piscines:	8
Rehabilitacions:	30
Aparcaments:	0
Excavacions:	6
Urbanització:	1
Varis	2

2. Obres Menors: 609

Obres Menors:	347
OM-taulell:	6
Façanes:	152
Rases:	23
Tanques:	13
Grues:	1
Bastides:	2
Informacions:	58
Estètiques:	1
Telefonia:	1
Canvi d'ús:	1
Diversos:	4

INSPECCIÓ D'OBRES

3. Habitabilitat:	35
Habitabilitat	13
Humitats	18
Aigües residuals	1
Aigua	1
Insalubritat	2
4. Gual:	314
Gual permanent	249
Càrrega i desc.	4
Gual Feiner	2
Varis	59
5. 1a. ocupació:	61
Edifici	30
Unifamiliar	30
Aparellades	1
6. Rètols:	98
OM-taulell	6
Plafons	40
Banderoles	14
Marquesines	30
Diversos	8
7. Veles:	5
8. Publicitat:	23
Tanques	1
Cartelleres	22
9. Subvencions:	33
Façanes	32
Rehabilitació	1

INSPECCIÓ D'OBRES

10. Ruïna:	4
Edifici	4
11. Execucions subsidiàries	7
• Per al Departament d'Obertura d'Establiments	3 (0,21%)
• Per al Departament de Domini Públic:	3 (0,21%)
• Per al Departament de Contractació d'Obres:	3 (0,21%)
• Per al Departament de Salut Pública i Medi Ambient:	6 (0,43%)
• Per al Departament d'Urbanisme-Gestió:	1 (0,07%)
• Per al Departament de Disciplina Urbanística:	1(0,07%)
• Per al Departament de Cultura:	2 (0,15%)
• Per altres departaments:	3 (0,21%)
Total informes emesos	1.411
Hores estimades d'informació al públic (Aproximadament el 15% del temps del personal)	690
Inspeccions fetes (estimades)	1.425

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

El Departament de **Llicències d'Obertura d'Establiments** ha realitzat, durant l'exercici 2008, el següents treballs:

	Parcial	Total
Documents rebuts del Registre General d'Entrada		3450
Documents registrats de sortida		5661
Expedients Oberts		1261
Decrets tramesos a l'Alcaldia, per incloure al Llibre de Resolucions		1682
Exped. enviats a l'Arxiu		1.406
Llicències atorgades		578
• Innòcues: sense incidència ambiental	216	
• Canvis de titularitat	144	
• d'obres	4	
• Annex II.1: Llicència ambiental amb intervenció de l'Ogau	9	
• Annex II.2: Llicència ambiental	31	
• Annex III Reglament Municipal: activitats del Règim de Comunicació sotmeses a llicència municipal	57	
• Annex III: activitats sotmeses al Règim de Comunicació	70	
• Permisos d'abocaments a la xarxa	4	
• Canvis no substancials	31	
• Adequacions concedides	12	
Autoritzacions / festes / revetlles / assabentats		14
Llicències i autoritzacions: denegades		13
Expedició de Certificats de compatibilitat urbanística		69
Acceptació de modificacions		14
Notificacions de l'Annex A-I		8
Decret prenent nota revisió legionel·losi	36	
Control de funcionament		43
• Controls inicials	19	
• Posades en funcionament	21	
• Controls periòdics	3	

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

Ponències d'avaluació realitzades	4	
Informes Integrats		22
Propostes resolució		58
Trasllat de propostes		58
Informacions trameses		3.217
• Informacions públiques	83	
• Informacions veïnals	1.770	
• Edictes	55	
• Informacions internes	1.193	
• Informacions externes	116	
Requeriments notificats		961
• De llicència	109	
• De nova documentació	604	
• De representació	63	
• De posada en funcionament	12	
• De terminis	23	
• De controls inicials	150	
Tràmits generals		1477
• Desestiments	57	
• Caducitats	14	
• Cessaments	21	
• Enretirades d'instal·lacions	6	
• Desprecintaments		5
• Audiències prèvies	468	
• Baixes	94	
• Pròrrogues concedides	144	
• Lliurament fotocòpies/vista exp./tenir per interessats	34	
• Resolucions deixant sense efecte una anterior	55	
• No admissió a tràmit de sol·licituds	16	
• Suspensió de tràmit: pendents aportar document. preceptiva	35	
• Rectificació d'errors	14	
• Resolucions d'arxiu	49	

LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS

• Certificacions expedides	27	
• Altres tràmits diversos		438
Tècnic verificador		
• Informes de la documentació presentada als expedients		864
• Consultes in situ, una mitjana diària de		13
• Consultes telefòniques, una mitjana diària de		16
Atenció al públic		
• In situ una mitjana diària de		4
• Telefònicament, una mitjana diària de		21

LLICÈNCIES D'OBRES

El Departament de **Llicències d'Obres** ha realitzat durant l'any 2008 el següents treballs:

- Total de documents que s'han presentat al Registre General:	6548
- Total de documents que s'han registrat de sortida:	7665

Els tràmits gestionats per aquesta unitat orgànica, en funció dels temes en els que es té competència, es detallen a continuació.

Expedients iniciats:

- Llicències d'obres:	1469
- Guals i reserves d'espai:	107
- Habitabilitat:	10
- Subvencions per rehabilitació de façanes:	22

Obres menors

• Acords del Consell Plenari (desestimació de recursos contra acords de la Junta de Govern Local)	6
• Acords de la Junta de Govern Local	17
• Certificacions (sobre silenci administratiu o sobre algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària)	2
• Resolucions (bé referides als expedients iniciats aquest any o en anys anteriors)	912

Acceptació desistiments: 42 -Aixecar suspensió d'obres: 3 -Arxiu d'expedients: 13
 -Aturar tràmits d'expedients: 62 -Compliment d'ordres: 9 -Concessions obres menors: 372
 -Denegacions devolució fiances : 1 -Denegacions legalitzacions: 1 - Denegacions obres menors: 10
 -Denegacions pròrrogues: 4 -Devolució fiances i avals: 127
 -Execucions subsidiàries: 5 -Legalitzacions: 105 -Ordres agençament: 23 -Propostes de concessions: 20
 -Propostes de legalitzacions: 7 -Propostes per aturar tràmits d'expedients: 1 -Pròrrogues: 12
 -Rectificació errors: 7 -Requeriments de legalització: 12 -Resolució recursos: 6
 -Suspensions d'obres: 15 -Trasllats d'informació: 45 -Varis: 10 (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factures, etc.)

LLICÈNCIES D'OBRES**Obres majors**

• Acords del Consell Plenari (desestimació de recursos contra acords de la Junta de Govern Local)	1
• Acords de la Junta de Govern Local	12
• Certificacions (sobre silenci administratiu o sobre algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària)	11
• Resolucions (bé referides als expedients iniciats aquest any o en anys anteriors)	986
- Acceptació desistiments:	43
- Aixecar suspensió d'obres:	5
- Aprovació projectes bàsics:	36
· Unifamiliars:	5
· Edificis:	19
· Naus:	4
· Altres obres majors:	8
- Arxiu d'expedients:	6
- Aturar tràmits d'expedients:	48
- Canvis titularitat:	4
- Compliment ordres:	6
- Concessions:	250
· Unifamiliars (14 habitatges):	13
· Edificis (190 habitatges):	21
· Altres edificis no destinats a habitatges:	5
· Naus industrials (12 naus):	6
· Enderrocs:	19
· Piscines:	15
· Rehabilitació integral edificis:	7
· Excavacions i moviment de terres:	5
· Aparcaments:	2
· Ascensors:	11
· Altres llicències d'obres majors: (condicionament d'habitatges, locals, naus, canvis d'ús, ampliacions, etc.)	146
- Denegacions llicències:	8
- Denegacions: - de devolució fiances i avals:	16
- de pròrrogues:	9

LLICÈNCIES D'OBRES

- Devolució fiances i avals:	246
- Execucions subsidiàries:	14
- Sobre declaració de ruïna:	5
- Legalitzacions:	66
- Modificacions projectes:	8
- Ordres agençament:	27
- Propostes de concessions (de llicències d'obres les quals, al pretendre's la instal·lació d'una activitat ambiental, la concessió es fa conjunta amb l'activitat):	8
- Propostes de denegacions:	1
- Propostes de legalitzacions:	2
- Pròrrogues:	29
- Rectificació errors:	10
- Requeriments legalització:	10
- Resolució recursos:	14
- Suspensions d'obres:	7
- Traslats d'informació:	91
- Varis: (tenir per presentat, deixar sense efectes, baixa càrrecs, aprovar factura, etc.)	17

Primera ocupació

- **Certificacions** (sobre silenci administratiu o sobre algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària) **5**

- **Resolució:** **408**
 Acceptació desistiments: 18 - Arxiu d'expedients: 2 -Aturar tràmits expedients: 3
 -Compliment d'ordres: 12 -Concessions: 245 -Denegacions: 34 -Denegació silenci administratiu: 1 -Ordres agençament: 47 -Rectificació errors: 9 -Resolució recursos: 3
 -Traslats d'informació: 31 -Varis: 3 (deixar sense efectes, aprovar factures, etc.)

Rehabilitació de façanes o parts d'elles

- **Resolucions** **358**
 Acceptació desistiments: 13 -Arxiu d'expedients: 4 -Aturar tràmits d'expedients: 1
 -Compliment d'ordres: 6 -Concessions llicències: 117 -Denegacions devolució fiances: 3 -Denegacions llicències: 3 -Denegacions pròrrogues: 5 -Devolució fiances i avals: 80 -Execucions subsidiàries: 1 -Legalitzacions: 32 -Ordres agençament: 50 -Pròrrogues: 13 -Rectificació errors: 3 -Requeriments legalització: 1 -Resolució

LLICÈNCIES D'OBRES

recursos: 3 -Suspensió d'obres: 2 -Trasllats d'informació: 12 -Varis: 9 (tenir per presentat, deixar sense efectes, aprovar factura, baixa càrrecs, etc.)

Instal·lacions publicitàries

• Acords de la Junta de Govern Local	17
• Resolucions	143
-Acceptació desistiments: 11 -Arxiu d'expedients: 5 -Aturar tràmits expedients: 14	
-Autoritzacions: -rètols i veles: 23 -tanques publicitàries: 2 (4 cartelleres) - tòtems: 1	
-Baixes rètols i veles: 8 -Compliment d'ordres: 8 -Denegacions autoritzacions: -rètols i veles: 6 - tanques publicitàries: 8 (28 cartelleres) - tòtems: 1 -Denegacions legalitzacions: 2 -Denegacions silenci administratiu: 1 -Devolució fiances i avals: 6	
-Legalitzacions rètols i veles: 24 -Ordres agençament: 3 -Pròrrogues: 5 -Requeriments legalització: 2 -Resolució recursos: 10 -Trasllats d'informació: 3	

Altres autoritzacions

• Acords de la Junta de Govern Local	2
• Certificacions	2
(sobre silenci administratiu o sobre algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària)	
• Resolucions	1173
- Acceptació desistiments:	31
- Arxiu d'expedients:	7
- Aturar tràmits d'expedients:	7
- Concessions:	745
· Grues: 15 · Tanques: 17 · Rases: 415 · Pals: 1 · Bastides: 27 · Altres ocupacions de la via pública: 23 · Vistes i lliurament de fotocòpies: 239 · Divisions horitzontals: 5	
· Ampliació horari treball: 3 · Compliment d'ordres: 13	
- Denegacions: 41	
· Tanques: 1 · Rases: 18 · Pals: 1 · Altres ocupacions de la via pública: 4 · Vistes i lliurament de fotocòpies: 16 · Ampliació horari treball: 1	
- Denegacions devolució fiances i avals:	9
- Denegacions legalitzacions:	2
- Denegacions pròrrogues:	15
- Devolució de fiances i avals:	46
- Execucions subsidiàries:	9
- Legalitzacions:	121

LLICÈNCIES D'OBRES

- Modificacions:	3
- Ordres agençament:	31
- Pròrrogues:	7
- Rectificació d'errors:	6
- Requeriments legalització:	1
- Resolució recursos:	8
- Trasllats d'informació:	62
- Varis: (tenir per presentat, deixar sense efectes, baixa càrrecs, aprovar - factura, etc.)	9

Guals i reserves d'espais

• Certificacions	2
-------------------------	----------

(sobre silenci administratiu o sobre algun extrem demanat pels interessats o per la jurisdicció ordinària)

• Resolucions	349
----------------------	------------

- Acceptació desistiments: 21; Arxiu d'expedients: 4; Aturar tràmits expedients: 9; Autoritzacions i ampliacions: 90; Baixes: 28; Canvis titularitat: 37; Compliment d'ordres: 14; Deixar sense efectes autoritzacions: 16; Denegacions d'autoritzacions: 5 d'ampliacions: 1; de baixes: 6; de canvi titular: 1; de devolucions fiances: 5; Devolució fiances: 7; Duplicats placa: 20; Execucions subsidiàries: 14; Legalitzacions: 5; Ordres agençament: 24; Pròrrogues: 1; Rectificació d'errors: 6; Resolució recursos: 11; Trasllats d'informació: 14; Varis: 10 (tenir per presentada documentació, baixa recaptació, deixar sense efectes resolucions, etc.).

Habitabilitat

• Resolucions	25
----------------------	-----------

- Arxiu d'expedients: 3; compliment ordres: 6; Execució subsidiària: 2; Ordres agençament: 1; Requeriments de legalització: 1; Resolució recursos: 2; Trasllats d'informació: 8; Varis: 2 (deixar sense efectes, baixa càrrecs, tenir per presentat, etc.).

Subvencions per a rehabilitació de façanes

• Resolucions	7
----------------------	----------

- Concessions: 3; Desistiments: 3; Resolució recursos: 1.

MEDI AMBIENT

El Departament de **Medi Ambient** ha realitzat, durant l'exercici 2008, els següents treballs:

- Agenda 21

- La Comissió de Seguiment entre el Departament de Medi Ambient de l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària per la realització de treballs d'elaboració de l'agenda 21 i la redacció del Pla d'Acció Local cap a la Sostenibilitat PALS, s'ha reunit en 5 ocasions des del mes de febrer al mes de juny de 2008.
- La Comissió Tècnica constituïda per tècnics de les diferents àrees de l'Ajuntament i creada a l'any 2007 per a la realització dels treballs de recerca, informes i aportació de documentació amb la finalitat de col·laborar amb l'empresa adjudicatària que realitza els treballs d'elaboració de l'Agenda 21, que ha estat convocada en dues ocasions, el mes de març i abril de 2008.
- Creació d'un fòrum ciutadà per la diagnosi de l'Agenda 21 el mes de gener de 2008 i el mes de maig del mateix any el Fòrum del Pla d'Acció, sessions emmarcades en el procés de participació de l'elaboració de l'Agenda 21. El Forum és l'oportunitat dels ciutadans de conèixer i debatre les actuacions de futur que es proposen per assolir una Tarragona més sostenible.
- El Consell Assessor de l'Agenda 21, integrat per 40 membres de diferents entitats, econòmiques, sindicals, ecologistes, socials i experts en diverses matèries per tal d'enriquir l'Agenda 21 de Tarragona a partir de la percepció ciutadana amb aportacions i amb la finalitat d'arribar al consens del Pla d'Acció Local cap a la Sostenibilitat, ha estat convocat pel taller debat el mes d'abril de 2008.
- La ciutadania ha tingut accés al lloc web de l'Agenda 21, als documents i la informació generada al llarg de l'elaboració de l'Agenda 21, en el marc dels treballs d'elaboració del document de consideracions ambientals i de sostenibilitat.
- El 2 de juny de 2008, aprovació per la Junta de Govern Local del Pla d'Acció així com dels 10 compromisos següents: Governança; Gestió local cap a la sostenibilitat; Béns naturals compartits; Consum responsable i elecció d'estils de vida; Planificació i Urbanisme; Millor mobilitat, menys trànsit; Acció local per a la salut; Economia local activa i sostenible; Igualtat, justícia social; De local a global.
- El PALS de Tarragona és un document programàtic que defineix les estratègies i actuacions que s'han d'impulsar al municipi per tal d'assolir un desenvolupament més sostenible amb uns objectius determinants.
- Campanya i concessió del guardó Bandera Blava per part de ADEAC-FEE mitjançant l'Agència Catalana de l'aigua a les platges de l'Arrabassada, i de la Mora.

MEDI AMBIENT

- Atorgament de la ISO 14001 per les gestions mediambientals en la gestió de platges.
- Informadores ambientals a les platges
- Conveni de col·laboració amb Càritas Interparroquial de Tarragona amb la finalitat que ciutadans amb mancances econòmiques puguin adquirir mobles i d'altres estris a canvi d'una participació econòmica simbòlica.
- Conveni de col·laboració amb, l'Institut Català de l'Energia i la Fundació Tàrraco Energia Local per la realització d'un estudi de diagnòstic energètic a diferents edificis per millorar l'eficiència energètica i racionalitzar l'ús de l'energia.
- Conveni de col·laboració amb l'Entitat Aurora per fomentar l'assistència, educació i recuperació de malalts mentals joves i/o adults per reintegrar-los a la societat.
- Conveni de col·laboració amb el Consell dels Col·legis Veterinaris de Catalunya en matèria de localització i cens animals.
- Conveni de col·laboració amb l'Associació Mediambiental La Sínia sobre activitats d'educació ambiental, conservació de l'espai natural de la desembocadura del riu Gaià i la platja de Tamarit.
- Conveni de col·laboració amb Depana, Lliga per la defensa del Patrimoni Natural, per la realització del projecte de gestió de l'espai natural de la zona litoral de la Punta de la Mora.
- Conveni de col·laboració amb l'Associació de Voluntaris Forestals de Catalunya sobre el desenvolupament d'activitats al terme municipal de Tarragona.
- Conveni de col·laboració amb la fundació URV per la realització d'un estudi de diagnòstic energètic sobre diferents edificis per millorar l'eficiència energètica i racionalitzar l'ús de l'energia.
- Conveni de col·laboració amb la societat Formació i Treball, empresa d'Inserció SL per l'establiment del programa "Roba amiga" amb la finalitat de recollir selectivament els residus municipals tèxtils i col·laborar en la creació de treballs pels col·lectius desfavorits.
- Adjudicació a l'Associació H2O del servei per la realització de tallers i activitats dirigides a la prevenció i educació per a la salut.
- Adhesió i afiliació com a membre de la xarxa ICLEI pels serveis d'informació i assessorament del medi global.
- Adhesió de l'Ajuntament de Tarragona al 9è Congrés de Medi Ambient, Cimera del Desenvolupament Sostenible, organitzat per la Fundació Conama.
- Adhesió de l'Ajuntament de Tarragona a l'Associació de Xarxa Ciutats i Pobles cap a la sostenibilitat per potenciar entre d'altres el desenvolupament de l'Agenda 21.
- Adhesió de l'Ajuntament de Tarragona com a membre de la Xarxa de Custòdia

MEDI AMBIENT

del Territori pels serveis d'informació i assessorament en temes del Medi.

- Adhesió de l'Ajuntament a la Unió Europea del Pacte d'Alcaldes amb la finalitat d'aconseguir els objectius comunitaris de reducció de les emissions de CO2 per l'any 2020 mitjançant el Pla d'Acció d'Energia Sostenible.
- Quota anual a la Federación Española de Municipios y Provincias , a la secció denominada Red Española Ciudades por el Clima amb motiu de l'adhesió de l'Ajuntament a l'any 2005.
- Campanya de sensibilització ciutadana per l'Estalvi d'Aigua i repartiment d'adhesius per la campanya "Clar com l'aigua".
- Campanya "Tasta la vida sense fum"
- Expedients tramitats sobre calendari de crema de brancatge , i normes de seguretat per la revetlla de Sant Joan mitjançant Bans de l'Alcaldia.
- Celebració setmana Mundial del Medi Ambient

S'han tramitat 1.332, entre documents d'entrada del registre general i expedients

- Expedients tramitat per la concessió d'autoritzacions per cremar restes agrícoles de brancatge dins del terme municipal 70
- Tràmit de documents per possibles infraccions de la normativa sobre residus ocasionades per vehicles fora d'ús a la via pública 583
- Expedients per possibles infraccions de la normativa sobre abocaments de residus, com restes de formigó al riu, runes i altres 34
- Expedients tramitats concedint autoritzacions per vessaments d'aigües residuals a l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals EDAR i comunicades a l'Agència Catalana de l'Aigua ACA. Així mateix expedients sancionadors instruïts per denúncies de vessaments, segons inspeccions efectuades per l'Agència Catalana de l'Aigua i per l'Empresa Municipal d'Aigües de Tarragona 183
- Expedients instruïts en base a les denúncies presentades per infraccions a la normativa sobre molèsties per sorolls produïdes per la instal·lació d'aparells d'aire condicionat, maquinària de depuradores de piscines comunitàries i fumeres als habitatges i emissions a l'atmosfera. I tràmit d'inici del procediment d'execució subsidiària 105
- Altres expedients com: projecte educació mediambiental, autorització aprofitament forestal, control d'emissions de contaminants atmosfèrics i control de pols atmosfèrica, control per la reducció de pols de carbó energia solar convocatòries per subvencions, sol·licitud de subvencions per campanyes de sensibilització, risc d'incendi, tala d'arbres, olors, incidències platges, factures 221

NETEJA PÚBLICA

El Departament de **Neteja Pública**, durant l'any 2008, ha realitzat els següents treballs:

El control dels mitjans humans i materials de l'empresa FCCSA, adjudicatària des de l'any 2002 i fins un període de 10 anys, del servei de neteja viària, recollida d'escombraries i transport dels residus urbans, neteja de platges i gestió de la deixalleria municipal.

Per la realització d'aquest control el departament disposa d'informadors mediambientals, els quals a més a més de controlar els mitjans humans i materials de l'empresa FCCSA, també desenvolupen les següents tasques:

- Detecció d'incidències del mateix Departament i d'altres departaments que afectin a la via pública.
- Informació als ciutadans i comerços en general pel que fa a la matèria de residus i neteja, per tal de concienciar-los i aconseguir la seva imprescindible col·laboració en aquestes matèries.
- L'àmbit d'acció d'aquests informadors, distribuïts per zones, comprèn els barris de Ponent, des d'Icomar a Bonavista, Sant Salvador, Sant Pere i Sant Pau, Polígons Industrials i Urbanitzacions de Llevant, la Part Alta, des de la Rambla Nova, tota la zona de la Part Baixa de la ciutat i des de la Rambla Nova tota la zona de la Part Nord de la ciutat.
- Confecció de l'informe diari i els informes referents a sol·licituds de contenidors d'escombraries i recollides selectives, papereres, etc.

El servei de Neteja Pública ha realitzat les tasques de manteniment i neteja del Palau Municipal i altres dependències municipals amb una aportació de 12 treballadores, i també realitza el control de l'empresa SELSA, adjudicatària de la neteja de diverses dependències municipals.

S'han realitzat els tràmits oportuns per la realització de peticions de neteja i instal·lació de contenidors i wc automàtics o s'han desenvolupar actes públics, com són els Tinglados del Moll de la Costa, Fires de Vins, Revetlles Populars als carrers, Festes Majors a la ciutat i barris, Romeries a les Ermites del Llorito i de la Salut, promogudes per les Cases Regionals.

NETEJA PÚBLICA

S'han repartit 30 contenidors per a la recollida de poda.

S'han convocat reunions amb les diverses associacions de veïns de la ciutat, barris i urbanitzacions, per esmenar les carències dels barris de la ciutat, i recollir els seus suggeriments i necessitats.

S'ha procedit a la realització dels tràmits per la facturació a Ecoembes, dins del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona, Ecoembes i l'Agència de Residus de Catalunya, dels residus recollits selectivament: envasos, paper i cartró, cartró comercial i valoració energètica, i per la facturació a l'Agència de Residus de Catalunya per al retorn del cànon per la recollida de la fracció orgànica, paper-cartró i deixalleria.

S'han obert 483 expedients referents a peticions per part dels ciutadans de neteges, canvis de contenidors, instal·lació de papereres i altres.

També s'han repartit diferents circulars als ciutadans quan el servei o ha convingut necessari per noves ubicacions de contenidors, papereres, etc.

S'ha procedit a l'adjudicació, realització i seguiment de les següents campanyes de sensibilització ciutadana:

- Campanya de neteja intensiva amb l'objectiu d'intervenir periòdicament a totes les zones de la ciutat per garantir una neteja integral de tot l'espai públic (carrers, places, zones verdes, etc.)
- Campanya de sensibilització "Projecte Formatiu a les Escoles.
- Projecte d'identificació visual i retolació dels contenidors soterrats de recollida selectiva de RSU a la ciutat de Tarragona.
- Campanya de sensibilització sobre la tinença de gossos del 6 al 30 de juny de 2008 consistent en l'elaboració de 25 cartells publicitaris i lloguer d'opis, així com l'elaboració de 10.000 tríptics i contractació de personal per al seu repartiment durant un mes, així com la publicació d'anuncis al Diari de Tarragona.
- Disseny del servei de recollida de residus i de les campanyes de comunicació relacionades amb els nous serveis.

Es van sol·licitar diverses subvencions a l'Agència de Residus de Catalunya per a projectes d'ambientalització, en matèria de residus, prevenció de residus, recollida

NETEJA PÚBLICA

selectiva de fracció orgànica, implantació de deixalleries i clausura d'abocadors, de les quals ens van concedir dues subvencions, una de 20.000 € per recollida selectiva de la fracció orgànica i una altra de 77.539,10 € per a la implantació d'una deixalleria mòbil.

S'han recollit selectivament les següents tones de residus:

REBUIG	VIDRE	ENVASOS	PAPER-CARTRÓ	ORGÀNICA	PILES	VOLUMINOSOS
57.899,18	1.845,67	1.489,12	4.659,97	1.910,71	5,13	875,99

Els voluminosos provenen de la recollida de mobles i andròmines que es realitza tots els dilluns, dimecres i divendres de cada setmana.

Les piles es recullen mitjançant els 90 contenidors que hi ha repartits en els comerços de la ciutat, barris i urbanitzacions.

Aquestes tones s'han recollit mitjançant els següents contenidors instal·lats a la via pública:

REBUIG	ORGANICA	PAPER-CARTRÓ	ENVASOS	VIDRE
1.414	526	452	448	546

S'ha pogut comprovar que la resposta dels ciutadans cada dia és més positiva alhora de separar els diferents tipus de residus i dipositar-los dins els contenidors ubicats a la via pública a tal efecte, per al seu posterior reciclatge.

OFICINA DE PROJECTES

L'Oficina de Projectes inicia les seves funcions el mes de febrer de 2008. Els treballs realitzats han estat els següents:

Nombre d'expedients iniciats	142
Propostes d'Acord Junta de Govern Local	5
Decrets	40
Adjudicacions	8
Aprovació de factures	5
Informes Supervisió de Projectes	40
Plecs tècnics	1
Convenis	4

Convenis

- Conveni marc entre Fecsa-Endesa i l'Ajuntament de Tarragona per facilitar la implantació d'uns centres de transformació a l'àmbit d'actuació del PP- 9.
- Conveni marc entre Fecsa-Endesa i l'Ajuntament de Tarragona per facilitar la implantació d'un centre de transformació i línies de baixa i mitja tensió a l'àmbit del PP-13.
- Conveni marc entre Fecsa-Endesa i l'Ajuntament de Tarragona per facilitar la implantació d'un centre de transformació als terrenys del Parc de la Reconciliació i de la Via Augusta.
- Conveni Urbanístic entre l'Ajuntament de Tarragona i la Junta de Compensació del Peri 7 – "Mas Morató".

Plecs tècnics

- Projecte d'escapes mecàniques al Palau de Congressos.

Supervisions de projectes

- Segona fase de les obres de remodelació del Palau Municipal.
- Projecte dels jardins romans de l'Amfiteatre de Tarragona.
- Projecte executiu del Pont del Diable.
- Projecte de reforma i adequació de la Llar d'infants de Bonavista.
- Projecte de restauració de la Muralla de Tarragona - 3a. Fase. Tram de l'Hort de l'Arquebisbe.
- Projecte d'urbanització del vial de servei a Campclar.

OFICINA DE PROJECTES

- Projecte per l'adequació de l'enllumenat públic exterior de Tarragona - Zona Nord.
- Projecte per l'adequació de l'enllumenat públic exterior de Tarragona - Zona Sud.
- Projecte bàsic i d'execució d'intervenció a les "Cent Escales" de Tarragona.
- Projecte bàsic i d'execució de la piscina municipal de Torreforta, Riu Clar i Icomar

Actuacions liderades i/o participades per l'Oficina

- Projecte del Teatre Tarragona.
- Pla Especial Antenes de Telefonía Mòbil.
- Projecte contenidors soterrats
- Creació grup experts de l'Ajuntament per a l'estudi i aplicació del "Contracte de col·laboració entre el Sector públic i el Sector privat".
- Pla Integral Camp Clar (PICC)
- Pla Integral Part Alta (PIPA)
- Projecte de remodelació del Mercat Central.
- Nou Complex Esportiu Municipal de Campclar – Estadi i Ciutat Esportiva
- Estudi tècnic de la Quinta de San Rafael.
- Col·laboració per a l'elaboració del "Pla Director d'infraestructures de comunicacions".
- Implantació d'un Sistema Tramviari al Camp de Tarragona.
- Estudi ubicacions instal·lacions esportives Candidatura Tarragona 2017.
- Gestió Fons Estatal d'Inversió Local (FIL).

SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA

La **Secció Tècnica d'Arquitectura** han realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- **Informes tècnics: 420**

Béns i Patrimoni	64
Domini Públic	53
Compres	29
Ensenyament	16
Contractació	120
Museu d'Història i Cultura	27
Personal i Formació	20
Conselleria i Cap Servei d'Urbanisme	29
Oficina Projectes	18
Altres departaments	44

- **Via pública (Informes terrasses, confecció plànols i inspecció): 37**

Bonavista: 2; Campclar: 1; Sant Pere i Sant Pau: 4; Torreforta: 1; Av. Catalunya: 2; Av. Rovira i Virgili: 1; Av. República Argentina: 1; Av. Vidal i Barraquer: 2; c. Comerç: 1; c. Comte de Rius: 1; Pl. Corsini: 1; Plaça de la Font: 3; Av. Ramón y Cajal: 1; Pl. Rovellat 1; c. Méndez Núñez: 1; c. Mallorca: 1; c. Mossèn Ritort i Faus: 1; c. Natzarret: 1; c. Pere martell: 1; Pl. Verdaguer: 3; Pl. Ponent: 1; Rambla Nova: 4; Rambla Vella: 1; c. Talavera: 1.

- **Valoracions i descripcions finques municipals: 28**

- Carrer Riu Siurana, 55 del barri de Campclar (Institut Gaudí) - Valoració dret de superfície sobre la finca municipal 798.
- Carrer Catorze de Bonavista (finca municipal) – descripció i plànols de la finca.
- Carrer Menorca, 26 (La Granja) finca 643 – Valoració i plànols solar per a cessió Hospital Santa Tecla per a centre de dia.
- Polígon Entrevies parcel·les 25 – 26 – descripció naus.
- Carrer Riu Siurana, 49 i Riu Anoia, 9 de Campclar – valoració solar.
- Sector Mongons "L'Albada" PP7 – descripció vialitat.
- Muntanya Oliva dependència caseta (antiga antena de ràdio) – valoració per assegurança.

SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA

- Bonavista, passatge - Terreny de forma triangular d'uns 11,60 m2.
- Bonavista Centre Cívic – Valoració arranjament paret pati interior.
- Sant Pere i Sant Pau, Torre Perú, baixos 2 – valoració local.
- Arquebisbe Josep Pont i Gol solar destinat a Comandància Guàrdia Civil – descripció terrenys.
- Arquebisbe Josep Pont i Gol i Mestres Capdevila solar destinat a Comissaria de la Guàrdia Urbana.
- Arquebisbe Josep Pont i M. Aurèlia Capmany – valoració zona verda costat solar de la futura Guàrdia Civil i Guàrdia Urbana.
- Plaça Prim núm. 6 (edifici) – valoració i plànols.
- Valoració edificis municipals a efectes d'assegurança: 8
 - . Passeig de la Independència, 3 – 15 (Tabacalera).
 - . Arc de Sant Bernat, 1.
 - . Cós del Bou, 23 (antic Bombers).
 - . Av. Ramón y Cajal, 70 (les Clarisses).
 - . Rambla Nova, 46 (Teatre Metropol).
 - . Carrer dels Cavallers, 14 (Casa Castellarnau).
 - . Carrer Major, 37, 39 i 41 (Antic Ajuntament).
 - . Plaça la Font (Palau municipal).
- Carrer Móra d'Ebre de la Granja, informe sobre la valoració.
- Carrer Riu Brugent, 1 (Campclar) – valoració equipament esportiu solar propietat municipal.
- Polígon Entrevies, naus municipals, parcel·les 25 i 26 – Descripció límits i plànols finques.
- Carrer Josep Gramunt cantonada Av. Juan A. Guardias– valoració finca 833, superfície 22,88 m2, cessió per Institut d'Ensenyament Secundari.
- Carrer Catorze 6 – 8 i carrer 13, 3 i 5 de Bonavista - valoració vialitat sobrant.
- Zones verdes al terreny possible instal·lació Guàrdia Urbana (Zona Oest) –Valoració terreny.

• Memòries valorades i projectes: 20**Memòries valorades: 7**

- Obres al Palau Municipal, estances annexes a l'Alcaldia.
- Obres quiosc venda de flors a la Rambla Nova davant INSS.
- Restauració quiosc de venda de flors a la Rambla Nova davant l'INSS.

SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA

- Ampliació vestidors al Parc Guàrdia Urbana, Av. Prat de la Riba, 37.
- Parc Central, adequació local per a Protecció civil.
- Obres d'adequació local per a oficina de la Capital Europea de Cultura 2016 a l'edifici de Casa Sefus.
- Treballs de condicionament pati d'accés a Casa Sefus.

Projectes municipals: 12

- Condicionament del teatre Centre Cívic Bonavista, antic cinema Miralbó, situat al carrer 22 núm. 51.
- Reforma interior de l'antic convent de Santa Clara, les Clarisses – escola Enologia.
- Reforma interior del Palau Municipal, 2a. FASE
- Addicional obres de desviament aigües cobertes.
- Obres adequació oficina atenció candidatura Cultura 2016.
- Obres de reforma interior del Palau Municipal, 2a. fase.
- Habilitació de l'edifici "antic convent de les Clarisses" com a IMET, OME i Escola d'Adults.
- Distribució del local núm. 3 situat al carrer Tortosa, 39 del barri de Torreforta per a oficines de l'OMAC.
- Distribució del local núm. 4 situat al carrer Tortosa, 39 del barri de Torreforta per a local de la Federació Associació Veïns.
- Accessibilitat a les noves oficines de l'OMIC a la Baixada de la Peixateria.
- Ampliació de les oficines al complex esportiu de Campclar
- Projecte de rampa d'accés per a minusvàlids a les Clarisses, antic convent.

• Coordinació i muntatge: 1

- Exposició del POUM al pati de Jaume I del Palau Municipal de plaça de la Font, 1.

• Direccions obres: 17

- Albada – col·locació de reixes al local llar jubilats i AV del barri.
- Albada – condicionament local per a llar de jubilats i AV del barri.
- Guàrdia Urbana local PARC a Prat de la Riba, 37 – ampliació dels vestidors.
- Guàrdia Urbana – construcció nova caserna.
- Edifici Riva i García entre Icomar i Torreforta – enderroc edifici.
- Les Clarisses, antic convent - obres de reforma interior.

SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA

- Marcel·lí Domingo, Sant Pere i Sant Pau – desviament de les aigües de les cobertes del col·legi.
- Les Clarisses – obres de reforma interior de l'antic convent – Escola d'Enologia.
- Campclar, complex polisportiu – obres d'ampliació oficines
- Palau Municipal, Fase II – obres de reforma interior.
- Auditori del Camp de Mart, rehabilitació lavabos.
- Redistribució de local per a l'Associació de Veïns Tarraco, situat a l'Av. d'Andorra, 15.
- Reforma de local per l'oficina de l'OMAC al barri de Sant Pere i Sant Pau.
- Carrer Tortosa, 45 i 47 de Torreforta, obres redistribució local per a l'Associació de Veïns.
- Col·locació de reixes al local de la Llar jubilats i AV de l'Albada.
- Obres de remodelació i reforma del local per a l'lar de jubilats i AV a l'Albada.
- Obres a diversos despatxos del Palau municipal (plaça la Font).

- **Direcció i supervisió direcció d'obres a projectes no redactats per aquests serveis tècnics: 8**

- Guàrdia Urbana, nova comissaria - obres de construcció.
- Muralla, Pas de Ronda, tram portal Roser i Via Imperi, construcció coberta.
- Punt d'informació turística a la Rambla Nova (Patronat Mpal. Turisme).
- Cèsar August, escola bressol.
- Oficines d'atenció al ciutadà, policia autonòmica, al carrer Dr. Mallafré, 7.
- Llar infants a l'antic convent de les Clarisses.
- Mur de contenció de terres i talussos a l'Amfiteatre .
- Habilitació d'un pas d'accés a la zona de l'escola bressol Cèsar August.

- **Actes: 21**

- Constància de fet: 1**

- Rehabilitació dels lavabos a l'Auditori del Camp de Mart.

- Replanteig projecte: 3**

- Les Clarisses – obres de reforma interior de l'antic convent – Escola d'Enologia.
- Marcel·lí Domingo de Sant Pere i Sant Pau - Desviament de les aigües pluvials de les cobertes.
- Palau Municipal, Fase II – obres de reforma interior.

SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA**Comprovació replanteig: 9**

- Albada - Col·locació de reixes al local llar jubilats i AV del barri.
- Albada - condicionament local per a la llar de jubilats i AV del barri.
- Marcel·lí Domingo de Sant Pere i Sant Pau - Desviament de les aigües pluvials de les cobertes..
- Guàrdia Urbana locals parc a Prat de la Riba, 37 - Ampliació dels vestidors.
- Les Clarisses - Reforma interior de l'antic convent.
- Campclar, polisportiu - ampliació oficines.
- La Gavina al Portal Sant Antoni - obres de reforma de l'edifici municipal.
- Guàrdia Urbana - projecte modificat de la nova caserna.
- Edifici Riva i García entre l'omar i Torreforta – enderroc edifici.

Recepció: 8

- Albada - Col·locació de reixes al local llar jubilats i AV del barri.
- Albada – condicionament local per a la llar de jubilats i AV del barri.
- Andorra, Av. – redistribució de local per a l'Associació de Veïns Tarraco.
- Auditori del Camp de Mart – rehabilitació lavabos.
- Marcel·lí Domingo de Sant Pere i Sant Pau - Desviament de les aigües pluvials de les cobertes.
- Muralla, Pas de Ronda, tram Portal Roser i Via Imperi – obres emergència construcció coberta.
- Palau Municipal, 1a. fase ascensor- obres de remodelació i reforma.
- Carrer Tortosa, 45 i 47 de Torreforta – obres redistribució local per a l'AV.

• Certificacions: 15

Obres col·locació de reixes al local Llar jubilats i AV de l'Albada.	2
. Núm. 2 - novembre	8.217,40 €
. Liquidació – novembre	1.621,96 €
Obres remodelació i reforma local per a llar jubilats i AV de l'Albada.	2
. Núm. 10 – octubre	7.486,63 €
. Liquidació – novembre	17.606,57 €

SECCIÓ TÈCNICA D'ARQUITECTURA

Reforma interior de l'antic convent de les Clarisses.	2
. Núm. 1	132.065,74 €
. Núm. 2	170.220,12 €
Redistribució de local de l'Associació de Veïns Torreforta.	2
. Núm. 4 – gener	2.166,52 €
. Liquidació – gener	3.551,78 €
- Reforma de local per a l'oficina de l'OMAC al barri de Sant Pere i Sant Pau	2
Núm. 2 octubre	12,641,72 €
. Liquidació – gener	2.958,00 €
- Redistribució local de l'AV Tarraco, situat a l'Av. d'Andorra, 15	2
Núm. 7 – febrer	1.427,12 €
Liquidació - gener	9.493,89 €
- Remodelació i reforma del Palau Municipal, 1a fase (ascensor)	1
. Núm. 21 - desembre	40.052,09 €
- Rehabilitació dels lavabos a l'Auditori del Camp de Mart	2
. Núm. 2	13.592,87 €
. Liquidació	466,26 €
• Factures total: 29 per diferents conceptes i sumen un total de	426.172,58 €

SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME I D'INFORMES DE LICÈNCIES

La **Secció Tècnica d'Urbanisme i d'Informes de Llicències**, ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

- Detall informes:

- Certificats aprofitament urbanístic:	44
- Cèdules urbanístiques:	22
- Certificats de qualificació urbanística:	11
- Informes Assessoria Jurídica:	3
- Informes Obertura d'Establiments:	117
- Informes Departament de Béns:	32
- Informes Departament Planejament i Gestió:	135
- Informes Departament Contractació d'Obres:	2
- Informes diversos:	8
- Total hores d'atenció al públic:	1.478
Total informes emesos durant l'any:	374

- Informes Departament de Planejament

- Pla de millora urbana "Sagrat Cor"
- Modificació puntual Pla Parcial 21, Rodolat del Moro
- Modificació puntual del Pla general sector PP1 i el seu entorn, av. Andorra
- Modificació del pla parcial sector PP1, av. Andorra
- Modificació puntual Pla General sector est CIM el Camp
- Modificació puntual Pla General per la delimitació d'un sector de sòl urbanitzable delimitat (equipament) a la Canonja. Carrers Miralbó, Devesa, Poeta Bertran i av. Collblanc.
- Modificació puntual Pla General, per la delimitació d'un sector discontinu de sòl urbanitzable delimitat amb la finalitat que sigui incorporat dins l'ARE la Canonja. UA 20 + p. ex. d'infraestructura viària.
- Projecte d'urbanització del PP17, pla parcial 17, sector sud de Bonavista.
- Pla de millora urbana per a la modificació puntual dels usos a la Móra. Zona ciutat jardí apartamental i comercial del sector de la Móra.
- Modificació puntual Pla General "cim el camp", sector est
- Pla territorial parcial del Camp de Tarragona. Informe al·legacions aprovació inicial
- Pla director urbanístic de l'àmbit central del Camp de Tarragona. Informe al·legacions avanç, objectius i propòsits
- Catàleg paisatge del Camp de Tarragona, aprovació inicial

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LICÈNCIES**

- Informe aval projecte urbanització ua 1601
 - Pla director urbanístic ares Camp de Tarragona. Informe al·legacions aprovació inicial
 - Pla especial illa 11, Part Alta
 - Informe conveni col·laboració Incasol zona camp clar PP9, la Floresta Torreforta
 - Pla de millora urbana nou pavelló esportiu al recinte d'equipament educatiu 26 centre
 - Pla especial equipament sanitari-assistencial la Granja
 - Informe aprofitament finca Pepa, illa 42; bx. Peixateria, 17
 - Pla especial millora urbana edifici av. Catalunya, 18
 - Mp núm. 7 normes subsidiàries cr Major ct-iv-2235
 - Projecte urbanització PP40. Souca SA
 - Mp PP8 les Gavarres
 - Projecte urbanització PP8 les Gavarres
 - Proj. bàsic i executiu – pavimentació fira abril 2n proj. complementari obres urbanització
 - Projecte urbanització ua 1601 Rafael de Casanovas. Reparcel·lació voluntària. Text refós
 - Text refós modificació de la mppg Nàstic - Campclar
 - Proj bàsic urbanització ua1. Mppg – pla parcial urbanístic núm.2
- Informes Departament de Gestió
 - Projecte de reparcel·lació PP17
 - Modificació del projecte de reparcel·lació de la UA-27, via augusta
 - Informe reparcel·lació voluntària ua 1601 (aclariment)
 - Modificació proj. reparcel·lació PP2
- Treballs delineació:
 - Còpies CD quatre fulls en format PDF i DWF.
 - 18 còpies (9 del plànol 2 i 9 del plànol 4) del Projecte de parcel·lació de les finques de referència cadastral 3196604 i 3196605, situades al carrer "B" del pla parcial 13. Tarragona. Juny 2005.
 - Còpies del "Plànol de components de Sector i classificació del Sòl"
 - 4 còpies en paper i 2 en cd's del pla especial urbanístic per a l'assignació del nou ús d'equipament comunitari sanitari-assistencial, a part d'uns terrenys, situats a Sant Pere i Sant Pau, qualificats, a l'actualitat, com a equipament educatiu.
 - Còpies de 2 CD del plànol enviat per Carmen Fernandez del parc Riu Francolí.
 - 4 Còpies del text refós de Pla Especial Urbanístic per A l'assignació del nou ús

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LLICÈNCIES**

d'equipament comunitari sanitari-assistencial, a part d'uns terrenys, situats a Sant Pere i Sant Pau, qualificats, a l'actualitat, com a equipament educatiu. Abril 2008.

- 9 Còpies de la Modificació Puntual de la 3a Revisió del PG d'Ordenació Urbana Municipal de Tarragona per a la Requalificació i canvi d'us d'uns terrenys propietat d'Incasol i de l'Ajuntament, per a la ubicació de dos nous Ceip's i reubicació de terrenys de l'Incasol destinats a habitatges de P.O. Maig 2008.

- Muntar plànol de Parc Riu Francolí amb parcel·lari actual, convertir-lo amb format .pdf, i copiar-los en cd's.

- Expropiació de part de la finca de RC 4735205 en execució del projecte de pavimentació i serveis de la Via Augusta, tram passeig marítim- accés arrabassada i perllongació c. Joan fuster, propietat de la comunitat de propietaris de la zona residencial Mare Nostrum. Tarragona maig 2008.

- Projecte d'expropiació complementari de la finca situada a la via augusta 125B, propietat del Sr. Àngel Gomes i Rosa M^a Cruz afectada pel projecte d'expropiació de les obres d'urbanització de la Via Augusta. Tarragona Febrer 2008.

- Escanejat i copiat en CD del "Projecte de Reparcel·lació de la Modificació del Pla Parcial PP-2". Text Refós. Març 2005 + Proj. Reparcel·lació El Corte Inglés.

- Còpia de CD de la MPPG sociosanitari RE23174. La Canonja exp 180/06. Aprov. Provisional 22/05/08. zona 23 , 2/2.

- Cessions terrenys varis, zona gran indústria, Bonavista.

- 3 Còpies cd's de la modificació puntual del Pla General, per la delimitació d'un sector de sòl urbanitzable delimitat amb la finalitat d'obtenció de sòl qualificat d'equipament, en la perllongació dels carrers Miralbó, Devesa, Poeta Bertran i av. Collblanc de La Canonja.

- Còpies de CD per a Planejament.

- Còpies diversos plànols per a Cèdules Urbanístiques i Certificats de Règim urbanístic.

• **Altres tràmits**

Gestions, estudi, consultes i coordinació amb d'altres organismes públics i/o privats, tant personalment com per via telefònica.

Visites tècniques diverses pel reconeixement i desenvolupament del planejament, seguiment tasques urbanístiques, comprovacions tècniques, etc. dins el terme municipal.

**SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME
I D'INFORMES DE LLICÈNCIES**

Assistència habitual a reunions de treball, comissions informatives, Jurat provincial d'expropiació forçosa de Catalunya, ponències, etc., dins i fora de les dependències municipals i de l'horari habitual. Assessorament tècnic divers a petició dels òrgans municipals, tant a nivell organitzatiu com a decisor.

Tasques habituals de confecció de projectes, lliurament de còpies en general, enquadernació de documents i projectes per a diversos departaments municipals, lliuraments de còpies de la Revisió del Pla General i parcel·laris de la Contribució territorial urbana.

L'expedició de còpies en general ha estat significativa, havent-se expedit plànols diversos, en gran format, en nombre de 2.513

La informació diària dins l'horari d'atenció al públic ha estat atesa principalment per dues persones com a tasca prioritària, així com pel personal adscrit als treballs normals, podent-se xifrar en un 35% de temps de la plantilla total. Així com l'atenció telefònica sobre l'estat de tramitació de les variades tasques i informes en tramitació.

Per altra banda, el treballs realitzats pels **Serveis Tècnics de Topografia**, durant l'any 2008, han estat els següents:

Expedients tramitats:	142
Enginyeria de Camins:	28
Llicències d'Obres:	17
Urbanisme ST-Gestió-Planejament:	10
Cap de Servei:	15
Serveis Tècnics:	10
POUM:	11
Béns i Domini Públic:	6
Ensenyament:	5
Disseny Urbà:	5
Obres municipals:	4
Arquitectura:	3
Altres:	28

SECCIÓ TÈCNICA D'URBANISME I D'INFORMES DE LLICÈNCIES

- S'ha realitzat un total de 16 aixecaments topogràfics de detall per a diversos projectes, obres i expedients municipals, amb un total de 90.000 m2 de terreny aixecat: Bonavista, avinguda Andorra i plaça Imperial Tàrraco, l'Albada, Pau del Protectorat i Palau de Congressos i Mina de l'Arquebisbe, entre d'altres.

També s'ha realitzat els aixecaments de les obres d'urbanització ja finalitzades (As-Built) del PP2-PP9-PP13-PP34, entre d'altres per tal d'actualitzar la cartografia topogràfica i cadastral.

A més, s'ha realitzat els treballs de camp de comprovació cartogràfica per a l'elaboració del POUM amb un total de 62 revisions efectuades.

- 36 aixecaments i comprovació de guals per a projectes d'accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda.

- Les 27 actes de demarcació d'alineacions i rasants s'han realitzat a les zones: centre, PP-2 i PP-9, Pont del Diable, Rodolat del Moro, Arrabassada, amb un total de 217 punts replantejats. A més, també s'ha realitzat replantejaments de finques i elements constructius per a diversos projectes i expedients.

- S'ha realitzat un total de 32 expedients d'elaboració cartogràfica, com consultes a la base cartogràfica, subministraments de documentació per a ciutadans i empreses, plànols per a tràmits administratius i reparcel·lacions, cartografia temàtica. A més s'ha redactat un total de 15 informes tècnics per a diferents expedients municipals.

- S'ha implantat unes 58 bases topogràfiques de la Xarxa Topogràfica Municipal, mesurades amb metodologia GPS amb Postprocés subcentrímetric i per taquimetria amb poligonals de precisió.

- S'ha completat els treballs tècnics de delimitació del terme municipal de Tarragona. Aquest treballs han permès tutoritzar un Treball Final de Carrera dels estudis d'Enginyeria Tècnica en Topografia, consistent en la Delimitació del Terme municipal de Tarragona obtenint la qualificació d'Excel·lent amb Matrícula d'Honor

- En el grup de treball del SIG corporatiu, s'ha participat en la direcció del SIG i s'ha finalitzat els treballs del lot corresponent a cartografia base, amb el disseny i implementació del programari GEOPLUS CARTO per a la gestió de les bases topogràfiques de la Xarxa Topogràfica Municipal, i s'ha adquirit i realitzat la formació dels programes de topografia i traçat Autodesk Civil 3D i MDT.

- S'han acollit 4 becaris durant l'any 2008: 2 dels estudis del CFGS per a realitzar pràctiques, un becari de la llicenciatura de Geografia i un becari d'enginyeria tècnica en Topografia.

- Formem part de la Comissió Tècnica en Geoinformació en la Comissió de Coordinació Cartogràfica de Catalunya per a l'elaboració del plec de prescripcions tècniques per a l'elaboració de cartografia topogràfica 3D a escales 1:500 i 1:1.000.

URBANISME PLANEJAMENT I URBANISME GESTIÓ

La Secció d'**Urbanisme-Planejament** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Els treballs relatius a la tramitació dels diferents instruments de planificació territorial i de planejament, són els següents:

Plans territorials

Pla Territorial Parcial del Camp de Tarragona.
Es compareix i es formulen al·legacions.

Pla de Transports de Viatgers de Catalunya.
Es compareix i es formulen al·legacions.

Plans directors

Pla Director Urbanístic de l'àmbit del Camp de Tarragona.
Es compareix i es formulen suggeriments i al·legacions al tràmit de consulta.

Plans directors urbanístics per a la delimitació i ordenació de les Àrees residencials estratègiques per al quadrienni 2008-2011:
Es compareix i es formulen suggeriments i al·legacions al tràmit de consulta del document d'Objectius i propòsits generals.

Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tarragona (POUM)

-Secretaria delegada (acta de la sessió) de la Comissió Informativa i de Seguiment de Territori, celebrada en data 17 de novembre de 2008.

-Sistematització dels informes dels organismes sectorials rebuts en la primera aprovació inicial de data 15-5-2007, i elaboració d'un extracte comprensiu de les observacions recollides en aquests informes. Sol·licituds d'informes interns i compliment dels requeriments documentals i d'informació dels serveis tècnics del POUM.

-Segona aprovació inicial del Pla d'ordenació urbanística municipal modificat, suspensió de llicències, informació pública conjuntament amb l'informe de sostenibilitat ambiental, sol·licitud informes organismes amb competències sectorials.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ****Modificacions puntuals del planejament general**

Modificació puntual del pla general "Cim El Camp" Sector est, presentada pel Sr. Manel Nadal i Farreras, president de Centrals i Infraestructures per a la Mobilitat i les Activitats Logístiques, SA (CIMALSA).

-Acceptar la proposta i sol·licitud del document de referència.

Modificació puntual de pla general per a la delimitació d'un sector de sòl urbanitzable delimitat, amb la finalitat que sigui incorporat dins l'ARE de La Canonja, del Pla director urbanístic del Camp de Tarragona, presentat per l'Ajuntament de La Canonja (EMD).

-Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i sol·licituds informes.

Modificació Puntual del Pla general a l'àmbit de la UA 2 La Canonja, presentat per l'Ajuntament de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de La Canonja.

-Aprovació provisional.

Modificació puntual del Pla general per la delimitació d'un sector de sòl urbanitzable delimitat amb la finalitat d'obtenir sòl qualificat d'equipament, en la perllongació dels carrers Miralbó, Devesa, Poeta Bertran i Avinguda Collblanc de La Canonja, presentat per l'Ajuntament de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de La Canonja.

-Aprovació provisional.

-Assumir text refós.

Modificació puntual de la 3a Revisió del Pla general d'ordenació urbana per la requalificació i el canvi d'ús d'uns terrenys propietat de l'Incasòl i de l'Ajuntament de Tarragona, que afecta el nucli de Campclar, la Floresta, Pla Parcial 3 i Pla Parcial 20, redactat pels Serveis Tècnics municipals.

-Assumir text refós.

Modificació de Pla general relativa a la clau 17b6 d'aplicació a la UA 27, promoguda per les societats Tashmina 99, SL; Oficost Urbà, SL; Inmocaró, SL i Internet Age, SL.

-Assumir text refós.

Modificació puntual del Pla General per a la continuació de l'Avinguda de les Garrigues de la Canonja, presentat per l'Entitat Municipal Descentralitzada de la Canonja.

-Acceptar desistiment.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

Modificació puntual del Pla general presentada per la Sra. M. Cinta Pascual Montañés, en representació de l'entitat Residència Tercera Edat l'Onada, SL.

-Audiència prèvia a la resolució i arxiu de l'expedient.

Plans parcials

4a modificació del Pla parcial urbanístic núm. 2 del Pla general d'ordenació urbana de Tarragona.

-Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i sol·licituds informes.
-Aprovació provisional.

Projecte de modificació puntual del Pla parcial 8, Les Gavarres, presentat pel Sr. Joaquin Oliva Vivar, en representació de la Junta de Compensació d'aquest àmbit.

-Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i sol·licituds informes.

Projecte de modificació puntual del Pla parcial 21 Rodolat del Moro, presentat pel gerent del Servei Municipal i de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, SA.

-Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i sol·licituds informes.

Plans de millora urbana

Pla de millora urbana per a la modificació dels paràmetres urbanístics del solar situat a les Escales del Miracle, núm. 2, presentat pel Sr. Ivan Martín Carreño, en representació de Tarraco Sólida, SL.

-Denegació de l'aprovació inicial.

Pla de millora urbana de la finca situada al carrer Méndez Núñez, núm. 12, presentat pel Sr. Leonci Monlleó Franquet, en representació de la societat Germon, SL.

-Desestimació recurs reposició contra acord denegació aprovació inicial.

Pla de millora urbana de l'edifici de l'Avinguda Catalunya, 18, presentat pel Sr. Marcel Roselló Martí, en representació de Añana, SL.

-Suspensió aprovació inicial.
-Mantenir la suspensió de l'aprovació inicial.

Pla de millora urbana per possibilitar la construcció d'un pavelló esportiu cobert, annex al Col·legi Sagrat Cor de Tarragona, presentat per la Sra. Pilar Bas Cabré, en

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

representació de la Fundació cultural privada Sagrat Cor de Jesús.

- Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i sol·licituds informes.
- Aprovació provisional.

Pla de millora urbana per la modificació puntual dels usos del sòl qualificats de zona ciutat jardí apartamental i comercial del sector de La Mora a Tarragona, promogut pel Sr. Guillermo Serrano Fueris, en representació de la societat Promociones Inmobiliarias Aragonesas, SA.

- Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i sol·licituds informes.
- Aprovació provisional.
- Interposició recurs d'alçada davant el conseller PTOP contra punt primer de l'acord de la CTUT d'aprovació definitiva.

Plans especials urbanístics

Modificació del Pla especial de regulació d'aprofitaments de la UA 27, Via Augusta, promogut per Tashmina 99, SL; Oficost Urbà, SL; Inmocaró, SL; i Internet Age, SL.

- Assumir text refós.
- Comparèixer i formular al·legacions respecte el recurs d'alçada interposat per Promocions Savinosa, SA, contra l'acord d'aprovació definitiva.

Pla especial de canvi d'ús parcial d'equipament educatiu existent a equipament comunitari sanitari-assistencial d'àmbit municipal de Sant Pere i Sant Pau.

- Assumir text refós.

Modificació del Pla especial de la zona universitària de Sant Pere Sescelades, promoguda per la Universitat Rovira i Virgili.

- Assumir text refós.

Pla especial del Passatge Forns, redactat pels Serveis Tècnics d'Urbanisme.

- Desestimar recurs reposició contra acord de sobreseure l'expedient.

Pla especial urbanístic per la modificació de l'ús i de les condicions de l'ordenació i edificació de part de l'equipament educatiu existent al sector de la Granja a ús sanitari-assistencial

- S'acorda no interposar recurs alçada contra l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona d'aprovació definitiva

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ****Projectes d'urbanització**

Projecte de modificació del Lot 1 i el projecte addicional Lot 2 del projecte d'urbanització del PP2, tramès pel Departament de Contractació.

- Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i audiència a les companyies subministradores de serveis.
- Aprovació definitiva.

Projecte que modifica el projecte addicional Lot 2 del projecte d'urbanització del Pla parcial 2 (PP2), tramès per la Secció de Contractació d'Obres i Serveis d'aquest Ajuntament.

- Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i audiència a les companyies subministradores de serveis.
- Aprovació definitiva.

Projecte de pavimentació i serveis de la V fase del PERI Jaume I-Tabacalera (carrer C entre el passeig de la Independència i Ronda Interior), promogut per Altadis, SA.

- Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i audiència a les companyies subministradores de serveis.
- Aprovació definitiva (executivitat pendet de formalització conveni)

Text refós del Projecte d'urbanització de la prolongació del c. Ernest Lluch fins la intersecció amb el c. Rafael Casanova, de la UA 1601, presentat pel Sr. Marc Borràs Parrí, en representació de la societat Tarracomar Inversions, SL.

- Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i audiència a les companyies subministradores de serveis.
- Aprovació definitiva.

Projecte d'urbanització dels espais lliures de la Unitat d'Actuació 1 del Pla parcial 2, antiga zona oest, promogut per la Junta de Compensació de l'àmbit.

- Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i audiència a les companyies subministradores de serveis.

Segon modificat i complementari del Projecte d'urbanització del Pla parcial 8, Les Gavarres, presentat pel Sr. Joaquin Oliva Vivar, en representació de la Junta de Compensació d'aquest àmbit.

URBANISME PLANEJAMENT I URBANISME GESTIÓ

-Aprovació inicial i realització tràmit d'informació pública i audiència a les companyies subministradores de serveis.

Diversos

No comparèixer en el tràmit de consulta del catàleg del paisatge del Camp de Tarragona, aprovat inicialment, a la vista dels informes dels serveis municipals.

Compareixença en el tràmit d'audiència conferit en relació al Pla especial per a la instal·lació de la xarxa de conducció i subministrament de gas natural, de Tarragona, promogut per Gas Natural Distribución SDG, SA, i tramitat per la Comissió Territorial d'Urbanisme presentant escrit d'al·legacions en els termes dels informes tècnics.

Comparèixer davant la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona ampliant les al·legacions formulades en el seu dia respecte el Pla especial urbanístic del vial de connexió entre Sant Ramon i l'estació del TAV del Camp de Tarragona i serveis.

Devolució dels avals dipositats per garantir l'execució de les obres d'urbanització del Pla parcial 8, Les Gavarres, per Fomento de Construcciones y Contratas, SA, per Vives Comercial, SA, i Polígon Industrial de les Gavarres, SA, en haver estat rebuts tots els serveis corresponents a les obres d'urbanització del Pla parcial de referència.

Els treballs realitzats amb caràcter general són els següents:

- Instàncies presentades: 590.
- S'han incoat 191 expedients relatius a instruments de planejament, projectes d'urbanització i peticions d'informació referent a l'estat d'execució del planejament, així com a la seva tramitació, sol·licitud de documentació i informació urbanística general.
- S'han cursat 49 compareixences.
- Anuncis d'informació pública del planejament a tràmit i a les persones que han resultat desconegudes en la pràctica de la notificació individual 20.
- S'ha preparat i sistematitzat la documentació digital dels diferents plans urbanístics que es troben en tràmit, als efectes de la seva incorporació en la web de l'Ajuntament amb l'objecte de garantir-ne l'accés telemàtic. Aquesta informació del web municipal ha rebut durant l'any 2008, un total de 19.922 visites d'acord amb el següent detall:
 1. 3.523 visites al planejament vigent.
 2. 6.907 visites al POUM 2007.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

3. 8.525 visites al POUM 2008

4. 967 visites al planejament a tràmit.

- Llicències de parcel·lació, denegacions de llicències de parcel·lació i certificats d'innecessarietat de llicència de parcel·lació: 2.
- S'han expedit 139 Decrets.
- S'han expedit 64 cèdules urbanístiques, certificats de classificació i qualificació i certificats d'aprofitament urbanístic.
- S'han emès 269 informes a petició dels diferents departaments i òrgans municipals i previ a l'adopció dels corresponents acords i resolucions.
- S'han preparat 9 proves documentals per a l'Assessoria Jurídica Municipal.
- S'han atès verbalment diferents consultes i peticions dels departaments municipals, de les quals 81 han comportat la localització i el préstec de la documentació existent en els arxius del departament.
- S'han atès 42 peticions de documentació diversa formulades per l'oficina de Pla de ordenació urbanística municipal.
- Secretaria delegada de la Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte d'ordenança reguladora dels establiments de serveis telefònics per a ús públic.
- S'han sistematitzat les dades relatives al planejament tramitat en el municipi fins a l'any 2008 i s'ha elaborat una base de dades per a què es prengués de base per a la confecció del GYS i facilitar la consulta del planejament tramitat.

La finalitat última de la tasca realitzada és que aquesta base i les seves actualitzacions pugui ser consultada per tots els departaments d'aquest Ajuntament, mitjançant l'eina informàtica que es consideri adient.

La **Secció d'Urbanisme-Gestió** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Reparcel·lacions

- Projecte de reparcel·lació del PP2, Sector Nord, Zona Oest

Aprovació inicial i definitiva de la modificació del projecte de reparcel·lació, la qual té per objecte la reassignació del nombre d'habitatges de promoció pública a les illes 2, 11, 15 i 16.

Substituir de l'acord d'aprovació inicial de la modificació del projecte de reparcel·lació, l'informe emès per l'Arquitecte municipal d'Urbanisme.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

Executar les sentències dictades pel Jutjat contenciós-administratiu núm. 1 de Tarragona, i per la secció tercera de la sala contenciosa administrativa del TSJC i procedir a l'aixecament de les actes de pagament a favor dels titulars de les finques aportades 24a i 24b.

Formalització de l'acta de pagament.

Aprovar la despesa en concepte d'interessos legals generats en l'execució de la sentència dictada pel Jutjat contenciós-administratiu núm. 1 de Tarragona, en què es va fixar la indemnització pels elements afectats a les finques aportades 24a i 24b.

Pagament a diversos propietaris de la indemnització consignada a la Caixa municipal de dipòsits per les corresponents finques aportades.

Diverses tramitacions individualitzades amb diferents propietaris, requeriments, citacions, trasllat d'informes i altra documentació, etc.

- Projecte de regularització de finques resultants de la MPPG per a resituar terrenys de sòl urbà a la 1a i 2a etapes de la Zona Oest i de sòl urbanitzable delimitat del Sector 2 del PP2, zona Oest

Formalització de l'acta administrativa.

- Projecte de reparcel·lació del PP13

Formalització de l'acta administrativa de cessió de la finca propietat de Fertilizantes Tarragona SL, afectada com a vialitat pública.

- Projecte de reparcel·lació del PP9, Autovia de Reus Tarragona, N-420

Diverses tramitacions individualitzades amb diferents propietaris, requeriments, citacions, trasllat d'informes i altra documentació, etc.

- Projecte de reparcel·lació del PERI 2, Jaume I-Tabacalera

Executar la sentència dictada pel TSJC, i reconèixer i aprovar les despeses efectuades per Promociones JMF, S.A., per les obres executades en benefici de l'àmbit.

Desestimar la petició presentada per la Fundació Rafael de Panasachs, com a propietària de la parcel·la núm. 27 afectada pel projecte de reparcel·lació.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

Modificar l'acord de la Junta de Govern Local, de 05/05/08, pel que fa a les despeses efectuades per Promociones JMF, S.A., determinar el seu pagament als interessats i modificar la quantitat a incorporar en el compte de liquidació provisional.

Estudi i informe sobre el nou projecte de reparcel·lació presentat a tràmit.

- Projecte de reparcel·lació del PP3

Tramitació de dos expedients per incorporar diverses despeses en el compte de liquidació provisional.

- UA 1901, Parcel·les Iborra

Estudi i tramitació d'expedient per aprovar la constitució de l'Associació Administrativa de Cooperació.

- UA 27, Via Augusta

Aprovar la despesa a que ascendeix la minuta d'honoraris per la redacció de la modificació del compte de liquidació provisional i procedir al abonament.

- UA 1 de la Modificació puntual del Pla General en l'àmbit del PP2

Aprovar inicialment el projecte de reparcel·lació amb la incorporació d'ofici de diverses prescripcions, i sotmetre'l a informació pública.

Donar-se per assabentats de l'acord de l'Assemblea general extraordinària de la Junta de compensació, de canvi de domicili social, i modificar l'article 3 dels Estatuts i Bases d'Actuació de la Junta.

- Projecte de reparcel·lació del PP40

Donar la conformitat a la proposta de reparcel·lació voluntària del PP40, presentada a tràmit per SOUCA SA, i sotmetre-la a informació pública.

Diverses tramitacions individualitzades com requeriments, citacions, trasllat d'informes i altra documentació, etc.

- Projecte de reparcel·lació del PP17, sector sud de Bonavista

Diverses tramitacions individualitzades amb diferents propietaris, requeriments, citacions, trasllat d'informes i altra documentació, etc.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

Adaptació del projecte de reparcel·lació a les exigències de la normativa vigent.

Aprovar inicialment el projecte de reparcel·lació i sotmetre'l a informació pública.

- Unitat d'Actuació 1601, "Rafael Casanova"

Donar la conformitat a la proposta de reparcel·lació voluntària de la Unitat d'Actuació 1601, "Rafael Casanova", presentat a tràmit per TARRACOMAR INVERSIONES SL, i sotmetre-la a informació pública.

Diverses tramitacions individualitzades amb diferents propietaris, requeriments, citacions, trasllat d'informes i altra documentació, etc.

- Unitat d'Actuació 31, zona oest

Incorporar al compte de liquidació provisional les despeses d'instal·lació d'una estació transformadora de la xarxa elèctrica de l'àmbit.

Projectes de reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica

- PP8, Les Gavarres

Nomenament dels nous membres de la Junta de Delegats, i donar-se per assabentats.

- PERI 7, Mas Morató, Urbanització Balcó de Tarragona

Diverses actuacions amb la Junta de Compensació.

- PP21, Urbanització Rodolat del Moro

Diverses tramitacions individualitzades amb diferents propietaris i amb la Junta de Compensació com requeriments, citacions, trasllat d'informes i altra documentació, etc.

Resolució de recurs d'alçada.

Anular l'acord del Consell Rector de la Junta de Compensació, de data 14/10/08, d'adjudicació de les obres del dipòsit regulador, i el contracte d'adjudicació formalitzat el dia 4/09/06, pel que fa a les obres del dipòsit regulador d'aigua i del col·lector general.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

Estudi i tramitació de diversos expedients i reclamacions relacionats amb la Junta de Compensació.

Aprovació inicial del canvi de sistema d'actuació, de compensació al de reparcel·lació en la modalitat de cooperació.

Donar-se per assabentats de l'acord de l'Assemblea General de la Junta de Compensació, celebrada el dia 9 de novembre de 2008 pel que fa a la renovació de càrrecs del Consell Rector.

Rectificar la descripció de les finques adjudicades 67 i 69.

Formalització de l'acta administrativa de rectificació de la reparcel·lació.

Resolució de les al·legacions presentades i aprovació definitiva del canvi del sistema d'actuació, de compensació a reparcel·lació en la modalitat de cooperació.

- **Boscós de Tarragona**

Informe a petició de diversos propietaris, sobre la situació de la Junta de Compensació.

Assistir a la Junta de Compensació en les consultes formulades relatives a la liquidació de la Junta.

- **Pla parcial 7, sector els Mongons**

Aprovar la dissolució de la Junta de Compensació i iniciar els tràmits d'inscripció al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores de la Generalitat de Catalunya.

- **Pla parcial 34, sector d'accés a la Canonja**

Desestimar la petició de RURBAN SA, sol·licitant el pagament de les despeses d'urbanització de la finca amb aprofitament urbanístic objecte de cessió obligatòria i gratuïta.

- **Polígon II de la Móra**

Aprovar la dissolució de la Junta de compensació en haver-se executat i rebut les obres d'urbanització per part de l'Ajuntament.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ****Cessions de terrenys**

Acceptar l'ofertament de cessió de l'Incasòl, de dues finques als carrers Riu Brugent i Riu Siurana de Campclar.

Formalització de l'acta de cessió.

Requerir a la Sra. Maria Teresa Llop Ferré per tal que cedeixi les dues porcions de terrenys destinades a vials que es corresponen a part dels carrers Vint i Vint-i-u de Bonavista.

Acceptar l'ofertament de cessió per part de la Sra. Maria Teresa Llop Ferré.

Formalització de l'acta de cessió.

Requerir a Repsol YPF, S.A., per tal que cedeixi la vialitat derivada del Projecte de reparcel·lació de la UA 41, Gran Indústria.

Iniciar expedient per a l'ocupació de la porció de terreny a cedir.

Estudi i tramitació de l'expedient per la cessió d'una estació transformadora a la UA 45.

Tramitació de l'expedient de cessió de les instal·lacions de baixa tensió a l'àmbit de la UA 22, La Savinosa.

Resolució d'al·legacions presentades en l'expedient incoat per l'obtenció de les finques de cessió obligatòria i gratuïta a l'àmbit del Polígon IV de la Mora.

Suspendre l'execució de l'acord de la Junta de Govern Local de 21 de juliol de 2008, sobre les finques de cessió del polígon IV de la Mora, fins que recaigui resolució en el recurs d'apel·lació 155/2007.

Acceptar l'ofertament de cessió de la societat Anònima DAMM, d'una porció de terreny de la finca situada a la cruïlla de l'antiga carretera de València i autovia de Salou.

Formalització d'escriptura notarial de cessió.

Acceptar l'ofertament de cessió de Zamir Siglo XXI, SL, d'una porció de terreny situada al carrer Estanislau Figueras 22.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

Iniciar expedient per procedir a l'ocupació de part de la finca del número 18 de Bonavista, propietat de Covamar-Sol, SL que està fora de l'alienació del vial.

Diverses tramitacions individualitzades amb diferents interessats, requeriments, citacions, trasllat d'informes i altra documentació, etc.

Expropiacions

- Expropiació forçosa dels terrenys necessaris per l'execució del Projecte d'urbanització del Passeig Marítim de la Platja Llarga de Tarragona.

Resolució dels recursos de reposició interposats per Caridad de Barraquer SA i Agrocamping SL, contra els acords del consell Plenari de 04/05/07 i 08/10/07.

Remissió de diversa documentació al Jurat d'Expropiació de Catalunya en relació a l'expedient.

- Expropiació de la finca situada al carrer Vint-i-sis de Bonavista, afectada per sistemes d'espais lliures i viari, propietat d'AÑANA, SL d'OLLAVARRE, SL, i dels Srs. Antonio, Maria Dolores i Luís Maria Salas de Córdoba

Acceptar el preu just fixat pel Jurat d'Expropiació de Catalunya, inclòs el premi d'afecció, pel que fa a la valoració dels béns i drets afectats per l'expropiació.

Formalització de l'acta de pagament de l'import corresponent al full d'apreuament.

- Expropiació de part de la finca situada a la Via Augusta 125 propietat de la Sra. Mercè Cerveró Balsells.

Estimar parcialment la petició formulada per la interessada en el sentit de que se li abonin els interessos legals per la demora produïda en el pagament de la indemnització per a l'expropiació de part de la seva finca.

- Expropiació dels drets d'arrendament del Sr. Jaume Castelló Sugrañes en relació a la finca del Passeig de la Independència núm. 6 actualment propietat de l'Ajuntament de Tarragona

Aprovar l'import a abonar a l'interessat en concepte de drets d'indemnització.

Formalització de l'acta de pagament.

Aprovar la despesa de l'import de l'IVA derivat de la indemnització per l'extinció per expropiació forçosa dels drets d'arrendament, i el seu pagament.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

- Expropiació de part de la finca situada a la Via Augusta núm. 125-B, destinada a vialitat, afectada per les obres d'urbanització propietat dels Srs. Ángel Gómez Jiménez i Rosa Maria Cruz Balsa

Aprovar el Projecte d'expropiació complementari i incoar el corresponent expedient d'expropiació de part de la finca, respecte de la qual es declara la utilitat pública i la necessitat d'ocupació.

Aprovar definitivament la relació de béns i drets afectats pel Projecte d'expropiació complementari i entrar en la fase de determinació del mutu acord.

Iniciar expedient individualitzat per a la fixació del just preu mitjançant peça separada i requerir als interessats per tal que presentin full d'apreuament.

- Projecte d'expropiació per a la imposició de servituds de pas a diverses finques per dotar d'escomeses de llum, aigua i gas a la finca 6141513, dins l'àmbit de la Unitat d'Actuació núm. 22, platja de la Savinosa.

Aprovar el Projecte d'expropiació redactat per l'arquitecte municipal, i incoar el corresponent expedient d'expropiació forçosa, declarant la utilitat pública i la necessitat de l'ocupació.

- Expropiació forçosa de dos finques situades al sector de Sant Pere Sescelades, propietat per meitats i en proindivís de Delta Sol SL, i Mercedes Aluja Hernández.

Execució de la sentència dictada per la Secció Segona de la Sala Contenciosa Administrativa del TSJC per la qual s'estima en part el recurs contenciós administratiu interposat pels interessats contra la resolució del Consell Plenari, de 14/05/01.

Formalització de l'acta de pagament.

Reconèixer l'import a abonar als interessats en concepte d'interessos legals generats per la demora en l'execució de la sentència del TSJC.

- Expropiació per a la imposició de servitud de pas canonada desguàs c. Frederic Mompou, 8, Robert Gherard, 5 que transcorre soterrada, entre altres, pel pati comunitari de dit edifici.

Pagament a la Comunitat de Propietaris de la indemnització corresponent per l'expropiació, que figurava a la caixa municipal de dipòsits.

URBANISME PLANEJAMENT I URBANISME GESTIÓ

- Expropiació forçosa dels drets de propietat de la Sra. Rosa Espinós Morell pel que fa a la finca situada al CM I, Campclar, núm. 8 de Tarragona.

Remetre còpia diligenciada al Jurat d'Expropiació de Catalunya de l'expedient complet tramitat, als efectes que procedeixi a fixar el preu just dels béns i drets afectats.

- Diverses expropiacions en tràmit

Sol·licitud d'informes als Serveis Tècnics d'Urbanisme i recerca de documentació, estudi i investigació de les finques.

Recepció de serveis

Intervenció en diversos tràmits dels expedients de recepció d'obres següents:

- Xarxa d'enllumenat públic del subpolígon PP9.
- Obres d'arranjament de l'aparcament i zona verda de la platja de la Mora.
- Xarxa d'aigua de la UA 901-b, avinguda Catalunya.
- Xarxa de clavegueram del PERI 5, Torreforta.
- Obres de pavimentació, clavegueram i enllumenat públic del PP21, Rodolat del Moro.
- Obres d'urbanització del Polígon II de la Mora.

Recepció de les obres d'urbanització executades per l'Incasòl a l'àmbit del Polígon Industrial Riu Clar, corresponents al Projecte de desviament de canonades d'aigua industrial i adequació de vorera amb serveis al carrer Plom.

Formalització de l'acta administrativa.

Recepció de les obres d'urbanització corresponents al servei de zona verda i xarxa de rec, així com a la xarxa d'enllumenat públic, incloses al projecte d'urbanització del Pla parcial 21, Rodolat del Moro.

Formalització de les actes administratives.

Patrimoni municipal de sòl i d'habitatge

Formalització d'escriptura notarial d'alienació de la finca de PMS al PP14.

Iniciar expedient per tramitar la cessió dels solars del Patrimoni Municipal de Sòl i d'Habitatge provinents del PP21 al Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, S.A.

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ****Registre municipal de solars sense edificar**

Estudi i adaptació de la normativa del Registre municipal de solars a la legislació vigent.

Declarar complerta l'obligació d'edificar en relació a la finca situada a l'av. d'Estanislau Figueras 53 (abans 57), propietat de LARREA-CLAUSELL, SL, donar-la de baixa de l'actual Registre municipal de solars sense edificar.

Declarar complerta l'obligació d'edificar en relació a la finca situada a la Plaça Ripoll núm. 3, d'aquesta ciutat, i donar-la de baixa de l'actual Registre Municipal de Solars sense edificar.

Altres

Donar la conformitat a Ematsa per tal que iniciï les obres per interconnectar la xarxa d'abastament d'aigua del Polígon Industrial Riu Clar amb el Polígon de les Gavarres i sol·licitar a l'Incasòl que autoritzi l'ocupació dels terrenys afectats de la seva propietat.

Aprovar el Conveni urbanístic signat entre l'Ajuntament i CIMALSA, per al desenvolupament de la segona fase de la CIM el Camp (sector est) i de ratificar l'actuació de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament en la signatura de l'esmentat Conveni.

Executar la sentència dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Tarragona, i admetre a tràmit la petició de FOR-COT IMMOBILIARIA SL, i iniciar expedient administratiu de revisió d'ofici de l'acord del Consell Plenari de data 19 de febrer de 1999.

Sol·licitar a la Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya del Ministeri de Foment que iniciï els tràmits per incoar l'expedient de mutació demanial, pel fet que les finques de la seva propietat passin del domini públic municipal al domini públic estatal i sol·licitar que aboni la indemnització que correspon a aquest Ajuntament pels elements que s'afectin.

Emissió d'informes jurídics respecte a la fiscalització d'expedients d'Urbanisme-Gestió, respecte a la reserva d'habitatge de protecció pública i del real·lotjament.

Col·laboració en la part corresponent al departament d'Urbanisme Gestió en els

**URBANISME PLANEJAMENT I
URBANISME GESTIÓ**

treballs de redacció dels comptes de liquidació definitiva del projecte de reparcel·lació del PERI 2 Jaume I-Tabacalera i s'ha acabat el Polígon II de la Mora.

Informes emesos pel departament: 226.

Tramitació en els Registres de la Propietat núm. 1 i el 3 de diverses actes administratives de cessió, d'expropiació i d'esmena, així com la seva liquidació a la Generalitat, i diverses gestions davant aquests Registres d'investigació registral de finques, sol·licituds de notes simples informatives i certificacions de titularitat i càrregues i presentació de documents per a la seva inscripció.

Instàncies presentades a tràmit en el departament: 133.

Certificats expedits: 11

Decrets expedits: 104 dels quals 10 corresponen a l'aprovació de factures tramitades.

Compareixences redactades en el departament: 21

Redacció de 21 anuncis i publicació al BOPT.

S'han realitzat 152 peticions d'informe de les quals 94 han estat contestades i la resta queden pendents.

Preparació de diverses còpies d'expedients complets i certificats remesos al Jurat d'Expropiació de Catalunya i a l'Assessoria jurídica municipal.

Tramitació de 68 peticions de diversos departaments de l'Ajuntament i d'altres interessats, com informes, investigacions i estudis, còpies de documentació i realització de llistats.

Recerca i preparació de la documentació per escanear i incorporar al GIS.

Introducció al gestor d'expedients de tota la documentació generada.

Tràmits per la introducció al web d'Urbanisme-Gestió dels instruments de Gestió urbanística: 4 en tramitació, i 2 aprovats definitivament.

Consultes als enllaços al web d'Urbanisme-Gestió:

- Informació pública d'instruments de Gestió urbanística: pàgines vistes: 713
- Instruments de Gestió urbanística en tramitació: pàgines vistes: 524
- Instruments de Gestió urbanística aprovats definitivament: pàgines vistes: 50



COOPERACIÓ

Des de **Cooperació** els treballs realitzats durant l'any 2008 han estat els següents:

- **Activitats realitzades**

- Vacances en pau

- Dia del refugiat

- Dia mundial de la pau

- Dia del cooperant

- Festa del comerç just

- Exposició Mussol

- Tardor intercultural

- Dia Mundial eradicació pobresa: Exposició "8 objectius del Mil·leni"

- Elaboració Guia de la cooperació al desenvolupament de la ciutat de Tarragona

- Elaboració del web de la Conselleria de Cooperació

Convocatòria de subvencions de projectes de cooperació al desenvolupament

Convocatòria de subvencions de sensibilització i educació pel desenvolupament

S'han realitzat 7 Reunions del Consell Municipal de Cooperació i solidaritat de Tarragona

S'han atorgat les següents ajudes i subvencions amb caràcter urgent:

- Ajuda humanitària a Cuba i Haití 9.000 €

- Ajuda humanitària RD Congo 5129.96 €

ESPORTS

Des d'Esports s'han realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Conselleria d'Esports:

- Col·laboració amb entitats i associacions en l'organització de competicions a Catalunya, campionats d'Espanya, internacionals i trobades esportives
- Organització del partit Tarragona i Nàstic per la solidaritat
- Organització de diferents recepcions a clubs, esportistes i presidents federatius
- Organització de la III Copa Ciutat de Tarragona
- Atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva: entitats i associacions esportives, centres escolars i AMPA, esportistes i esportistes discapacitats.
- Gala de l'esport tarragoní
- Organització del Campionat d'Espanya Trial Indoor Ciutat de Tarragona
- Campanya "Esports a la carta" per a les escoles: rem, vela, tennis, futbol, natació, tennis taula i voleibol.
- Inversions i manteniments d'instal·lacions esportives municipals

Convenis amb les entitats esportives següents:

Club Gimnàstic de Tarragona; Club Bàsquet Tarragona; Addenda al conveni de col·laboració amb el CBT; Associació Esportiva de Torreforta; Club Futbol Base Sant Pere i Sant Pau; Club Ciclista Campclar; Club Deportivo Cultural de Torreforta; Club Futbol Bonavista; Atlètic Club Campclar; Club Futbol La Floresta; Club Futbol La Granja-Cusa; Club de Tennis Tarragona; Fundació sociosanitària i social Santa Tecla; Convenis plurianuals amb el Club Voleibol Sant Pere i Sant Pau i amb el Club Ciclista Campclar.

Subvencions concedides a les entitats esportives següents:

Club de futbol Icomar; Tarragona Futbol Club; Club de Tennis Tarragona, en concepte de col·laboració en l'organització de l'Open Costa Daurada - Handbol Club.

ESPORTS

Patronat Municipal d'Esports

Des del Patronat Municipal d'Esports s'han organitzat durant l'any:

- Cursets de natació, aiguagim, aquaeròbic, aquafitness, aquatono
- Caminades populars
- Activitats de formació
- Bicicletada popular
- Jocs juvenils de ciutats germanes – Tortosa
- La pujada al Loreto
- Estades esportives d'estiu
- Estiu platja a l'Arrabassada
- Peonada popular de Tarragona
- Escoles municipals d'iniciació esportiva
- Torneig municipal de futbol sala
- 17a Mitja Marató "Ciutat de Tarragona"
- 7è Certamen de fotografia "Mitja Marató Ciutat de Tarragona"
- Dia del voluntari
- Exposició del 6è Certamen de fotografia
- Col·laboració al Parc infantil de Nadal

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Els treballs realitzats per l'**Institut Municipal de Serveis Socials** durant l'any 2008 han estat els següents:

Activitats i funcionament dels serveis

Serveis generals

Administració

S'han realitzat 6 Consells Rectors.

S'han tramitat un total de 194 expedients. S'han registrat 1.931 documents d'entrada i 4.476 documents de sortida.

S'han tramitat les següents sol·licituds de subvenció:

- Generalitat de Catalunya: Departament de Sanitat i Seguretat Social: Salut Escolar; Ministeri de Treball i Immigració: Direcció General d'integració dels immigrants; Consell Comarcal del Tarragonès: Planificació Familiar

S'han tramitat els següents convenis:

- Generalitat de Catalunya: Servei Català de la Salut. (Drogodependències, Planificació Familiar, Ambulatori de Sant Salvador); Departament d'Acció Social i Ciutadania (Famílies desfavorides)

S'han gestionat els següents contractes tramitats per l'Ajuntament: Departament d'Acció Social i Ciutadania. Conveni Programa.

S'han tramitat els següent convenis de col·laboració: Adigsa; Centre de Normalització Lingüística (immigrants); Consell Comarcal del Tarragonès (immigrants); Creu Roja (menjar a domicili – immigrants); Càritas Diocesana (Casa Transeünts); Conveni URV estudi condicions de vida; Casal l'Amic de Campclar (Casal Tarraco Estiu); CEIP Bonavista (casal Tarraco Estiu); CEIP Joan XXIII (casal Tarraco Estiu); CEIP La Floresta (Casal d'Estiu); CEIP Riurclar (Casal d'Estiu); CEIP Els Angels (Casal d'Estiu); CEIP Saavedra (Casal d'estiu); Associació de veïns S. Salvador i S. Ramon; IMSERSO i Federació Municipis (Teleassistència).

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

S'han tramitat 10 convenis de col·laboració per a la realització de pràctiques amb: URV – Escola Universitària d'Infermeria; URV – Facultat de Ciències Jurídiques – Diplomatura en Treball Social; URV – Ciències de l'educació i psicologia; UOC – Psicologia; SMO – Treballadores familiars; Novatècnica – Centre de formació ocupacional.

S'han realitzat 526 resolucions.

Pressupostos i Comptabilitat

El Departament de Comptabilitat ha realitzat el següent:

El pressupost de l'Institut Municipal de Serveis Socials per al 2008 aprovat en la sessió plenària del dia 19-11-2007, presentava un estat d'ingressos quantificat en 6.322.559,00 € i un estat de despeses de 6.322.559,00 €.

Durant l'exercici 2008 s'han realitzat 5.036 apunts comptables.

Personal

Expedients tramitats pel Departament de PERSONAL durant l'any 2008: 86
Aprovació de la plantilla de l'IMSST, del seu organigrama i de la relació de llocs de treball reservats a personal laboral fix, de durada determinada i eventual.

El Consell Plenari, en sessió celebrada el 19 de novembre de 2007, va aprovar la plantilla de personal d'aquest Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona per a l'any 2007, el seu organigrama i la relació de llocs de treball reservats a personal fix, de durada determinada i eventual.

Personal fix

Nombre de llocs fixos	85
Nombre de vacants	19

Personal d'ocupació eventual

Nombre de llocs:	1
------------------	---

Personal laboral de durada determinada

Nombre de llocs de durada determinada	17
Nombre vacants	16

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

El Consell Plenari, en sessió celebrada el 25 de febrer de 2008, va acordar la modificació de la relació de llocs de treball de personal fix d'aquest Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona per a l'any 2008, modificant i creant els llocs que es relacionen a continuació:

Modificació llocs de treball:

	NOMBRE LLOCS	NIVELL SEGONS CONVENI	COMPLEMENT DESTINACIÓ	COMPLEMENT ESPECÍFIC	NOMBRE VACANTS
Assistent social	8	3	19	533,03 €	0

Crear els següents lloc de treball:

Creació llocs de treball:

	Nombre llocs	Nivell segons	Complem. destinació	Complem. específic	Nombre vacants
Referent tècnic territorial "prodep"	1	3	19	533,03 €	1
Referent intern "prodep"	1	3	19	533,03 €	1

El Consell Plenari, en sessió celebrada el 28 d'abril de 2008, va acordar la modificació de la plantilla de personal fix d'aquest Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona per a l'any 2008, creant i modificant els llocs que es relacionen a continuació:

Creació llocs de treball:

Denominació lloc De treball	Nombre de llocs	Nivell segons Conveni	Nombre vacants
Diplomat Treball Social	1	3	1
Diplomat Educació Social	1	3	1
Treballador/a familiar	1	10	1
Jurista temps parcial	1	2	1
Auxiliar administratiu	1	9	1

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS
Creació lloc de treball:

	Nombre llocs	Nivell segons conveni	Complem. destinació	Complem. específic	Nombre vacants
Tècnic Gestió SAD	1	3	18	578,38 €	1
Educador social	1	3	16	533,03 €	1
Encarregat supervisió serveis	1	10	14	489,52 €	1
Advocat temps parcial	1	2	22	465,88 €	1
Auxiliar administratiu	1	9	14	518,03 €	1
Referent polítiques migratòries	1	3	19	533,03 €	1
Referent unitat gent gran	1	3	19	533,03 €	1
Referent unitat dona i família					
Temps parcial	1	2	22	644,03 €	1

Modificació llocs de treball:

	Nombre llocs	Nivell segons conveni	Complem. destinació	Complem. específic	Nombre vacants
Assistent social	7	3	19	533,03 €	0
Educador social	9	3	19	533,03 €	5
Psicòleg temps parcial	1	2	22	644,03 €	1

Contractació de personal

Durant l'any 2008 es van efectuar 69 contractacions de personal mitjançant contractes d'interinitat, obra o servei determinat i acumulació de tasques:

Documentació

Pel que fa al personal contractat, s'ha tramitat la documentació diversa que a continuació s'indica, amb destinació a l'Institut Nacional de la Seguretat Social, Tresoreria Territorial, Oficina de Treball de la Generalitat, etc.: Comunicats d'alta 69; Comunicats baixa 49; Liquidacions Seguretat Social (TC1 i TC2) 13; Comunicacions finalitzacions contractes 49; Certificats cotitzacions atur 49; Comunicats baixa ILT 54; Comunicats alta ILT 50; Certificats i qüestionaris formalitzats per maternitat 1; Certificats serveis prestats 16; Resolucions administratives 99.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Pla de pensions i ajust amb càrrec al Fons social

El nombre de personal laboral fix adherit al Pla de pensions durant aquest 2008 va ser de 40 (36 al 100% i 4 al 50%).

Pel que fa al Fons Social s'ha concedit als treballadors de l'IMSS les quantitats corresponents.

Prevenió de riscos laborals

S'ha renovat, pel període d'un any, el servei de prevenió amb el Centre Especialitzat en Prevenió de Riscos Laborals.

Premis d'antiguitat

- A 6 treballador/es, una gratificació equivalent al 50% d'una mensualitat, per haver complert 20 anys de serveis en aquest Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona i l'Ajuntament de Tarragona

- A 1 treballadora, una gratificació equivalent al 50% d'una mensualitat, per jubilació.

Llicències no retribuïdes

Durant l'any 2008, no s'ha concedit a cap treballador cap llicència sense remuneració.

Excedències

Durant l'any 2008, se li ha concedit a 1 treballadora.

Reduccions de jornada laboral

Durant l'any 2008, s'hi ha acollit 1 treballador.

Atenció social primària

L'Àrea bàsica de Serveis Socials s'estructura en **Serveis Socials Bàsics i Comunitaris** i en **Serveis Socials Específics**, que s'organitzen a partir de diferents **Unitats Tècniques**. Les Unitats estan interrelacionades entre sí, per això el/les Referents formen part de la **Comissió Tècnica** de l'IMSST.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**Estructura Serveis Socials Bàsics**

- Unitat de Serveis Socials Bàsics de base
- Equip de Suport Tècnic
- Equips Bàsics d'Atenció Social:
 - Centre de Serveis Socials de la Part Alta
 - Centre de Serveis Socials de la Part Baixa
 - Centre de Serveis Socials de Torreforta
 - Centre de Serveis Socials de Camp Clar
 - Centre de Serveis Socials de Bonavista
 - Centre de Serveis Socials de Sant Salvador
 - Centre de Serveis Socials de Sant Pere i Sant Pau
 - Centre de Serveis Socials de La Canonja (Entitat Local Menor)
- el **Centre Obert d'Infants:**
 - COI Tarragona Centre (Part Alta – Part Baixa)
 - COI Torreforta
 - COI Camp Clar
 - COI Bonavista
 - COI Sant Salvador
 - COI Sant Pere i Sant Pau
 - COI La Canonja
- les Aules d'Estudi,
- els Casals d'Estiu,
- el Tarraco-Estiu-Joves per a adolescents

Serveis Socials Comunitaris

Són aquells que atenen qüestions concretes que afecten el conjunt de la ciutadania i que es presten mitjançant equips interdisciplinaris, que s'estructuren en:

- Unitat d'atenció a les dependències
- Unitat tècnica d'immigració i ciutadania
- Unitat de gent gran activa
- Centres cívics municipals

Serveis Socials Específics

S'organitzen per donar suport tècnic i prestar col·laboració als Serveis Socials Bàsics en les matèries de la seva competència

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Els Serveis Socials Específics que depenen de l'IMSST són:

- Unitat de suport individual i familiar
 - Atenció a víctimes de violència familiar o de gènere:
 - Atenció a situacions de conflicte familiar:
 - Servei d'Emergències Socials de Tarragona (SEST)
- EAIA (Equip d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència)

Programes Socials Especialitzats

Són aquells que l'Ajuntament presta a través de l'IMSST, mitjançant actuacions transversals amb altres Conselleries:

- Equip de salut escolar
- Programes d'atenció social a persones amb drogodependències
 - servei de prevenció
 - servei de reinserció
- CAS Joan XXIII

Serveis Socials de l'àrea bàsica

Prestacions de serveis

Serveis socials bàsics

- a) Servei bàsic d'atenció social
- b) Serveis d'atenció domiciliària:
 - Servei d'ajuda a domicili
 - Servei de les tecnologies de suport i cura: Teleassistència domiciliària
- c) Serveis residencials d'estada limitada:
 - Servei d'acolliment residencial d'urgència
 - Servei de residència temporal per a persones adultes en situació de marginació:
Alberg de Transeünts
- d) Servei de menjar a domicili
- e) Servei d'assessorament tècnic d'atenció social
- f) Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents:
 - Servei de centre obert
 - Aules d'Estudi
 - Casals d'Estiu
 - Tarraco-Estiu-Joves

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Serveis socials especialitzats

- a) Infància, adolescència i joventut:
 - Servei especialitzat d'atenció a la infància i a l'adolescència (SEAIA)
- b) Persones amb dependència:
 - Servei de centre de dia per a Malalts d'Alzheimer
- c) Persones amb discapacitat:
 - Servei de transport adaptat
- d) Persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental:
 - Servei de club social "La Muralla"
- e) Persones amb drogodependències:
 - Servei de prevenció de drogodependències
 - Serveis de reinserció per a persones amb drogodependències
- f) Famílies amb problemàtica social i risc d'exclusió social:
 - Servei d'atenció a les famílies
- g) Dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles:
 - Servei d'atenció i acolliment d'urgència
 - Servei de pis amb suport per a dones en situació de violència masclista i per als seus fills i filles
 - Servei d'intervenció especialitzada per a víctimes de violència

Serveis socials bàsics i comunitaris

- Equip de Suport Tècnic:

PERFIL	Professionals a 31-12-07	Professionals a 31-12-08
DTS Responsable ABSS	1	1
DES Referent DES i Centre Obert	1	1
Jurista	Contracte/hores	1
Psicòleg		
Integrador Social		
Suport administratiu	1	2
Suport informàtic	1	1

- 8 Equips Bàsics d'Atenció Social:

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

PERFIL	Professionals a 31-12-07	Professionals a 31-12-08
DTS	15	18
DES	9	11
Suport administratiu	2	2

Objectius Específics:
Atenció domiciliària

Serveis prestats a 31-12-07	Serveis prestats a 31-12-08	Grau d'assoliment
249	382	153,4 %

Els Ajuts d'Urgència Social estan destinats a resoldre situacions d'emergència

Concepte	Nombre d'ajuts	Import
Ajuts d'urgència	63	6.901,31
Allotjaments	83	19.371,29
39 Dones = 9.934,91 (SEST)		
44 Homes = 5.320,38 €		
1 Desnonament família = 4.180 €		
Ajuts de suport a l'escolarització	40	4.488,28
Ajuts per activitats d'estiu	99	4.907,70
Total	159	35.668,58

Centre Obert d'Infants:

La població que ha participat en aquests projectes ha estat integrada per infants i adolescents en situació de vulnerabilitat, residents a la zona de cobertura de cada un dels 7 Centres de Serveis Socials (COI Tarragona Centre (Part Alta – Part Baixa); COI Torreforta; COI Camp Clar; COI Bonavista; COI Sant Salvador; COI Sant Pere i Sant Pau; i COI La Canonja) i que requereixen suport per tal de pal·liar els dèficits soferts.

	Inscripció al COI	Creixement	Nombre de Projectes		Grau d'assoliment
	31-12-07	31-12-08	31-12-07	31-12-08	
890 places	935 places	1,056 %	29	31	1,07 %

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**Casals d'Estiu:**

11 projectes i una participació de 554.

Unitat d'atenció a les dependències:

Atenció domiciliària de les persones amb dependència: serveis prestat 100

L'atenció domiciliària es complementa amb el Servei de teleassistència, amb un total un total de 413 serveis prestat.

Unitat Tècnica d'Immigració i Ciutadania:**Programa d'acollida i integració a persones estrangeres immigrades**

S'ha desenvolupat els programes d'acollida previstos, a les diferents zones de la ciutat: Atenció Individualitzada, Sessions Grupals, cursos bàsics d'acollida lingüística, taller bàsic d'habilitats socials i coneixement de l'entorn, "Converses", "En família"

S'han realitzat els projectes previstos per promoure la igualtat d'oportunitats: "Per Salut"; Aproximació a la comunitat xinesa, Taller Català bàsic per atenció a les persones, Taller Català bàsic restauració, Taller Català bàsic sector pesca.

S'han portat a terme els programes previstos per fomentar la participació dels ciutadans d'origen estranger: CIVIC, Dansa de les cultures

Per millorar la convivència en l'esfera pública s'ha efectuat : Treball amb les associacions religioses i culturals; Coordinació/col·laboració amb accions comunitàries

A més de les accions descrites, s'han realitzat els Informes Justificatius d'Habitatge adequat per al Reagupament Familiar i els informes d'Arrelament Social.

Serveis socials específics

Unitat de Suport Individual i Familiar (USIF):

- Equip de suport a víctimes de violència i a famílies en situació de conflicte
- L'Equip Tècnic que ha donat atenció interdisciplinària des de l'IMSST ha estat el que integra la USIF (**Unitat de Suport Individual i Familiar**): DTS, psicòloga i Jurista.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Per a l'atenció a casos concrets de necessitat d'allotjament temporal de les dones en situació de risc social o víctimes de violència i els seus fills i filles, ha estat contractat un Pis amb Suport amb la Fundació Heura,

Les prestacions pròpies d'aquest **Servei de Pis amb Suport** són: allotjament, alimentació i suport personal.

Durant l'estada de la dona en el pis amb suport, l'equip de professionals de la USIF continua treballant amb elles de forma personalitzada, en els àmbits socials, psicològics i legals dels que són referents, mitjançant entrevistes al servei i/o al pis de suport.

Durant l'any 2008, en total, han estat 7 dones i 6 menors les persones que han utilitzat aquest servei de Pis amb Suport.

Les característiques comunes d'aquestes dones, ha estat haver patit situacions de violència domèstica, haver d'abandonar el domicili familiar per protecció i estar mancades de xarxa de suport familiar.

A continuació detallem el nombre de dones ateses a la USIF durant l'any 2008:

Nombre de dones ateses durant l'any 2008	331 dones
Nombre de dones ateses en primera visita	218 dones
Nombre de informes derivats del SEST	153 informes
Nombre de TAM-VG nous de 2008	26 TAM-VG
Nombre de baixes de TAM-VG de 2008	6 TAM-VG
Nombre total de TAM-VG en actiu	81 TAM-VG

Descripció de les actuacions de la USIF:

Nombre d'entrevistes de suport psicològic	411
Nombre d'entrevistes d'assessorament legal	302
Nombre d'entrevistes d'atenció social	334

- **SEST (Servei d'Emergències Socials de Tarragona)**

Per tal de donar resposta a les necessitats d'atenció psicosocial a les víctimes de violència familiar i de gènere, l'IMSST disposa del SEST (Servei d'Emergències Socials de Tarragona), que funciona tots els dies de l'any, de 19 h a 03 h.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Accions desenvolupades:

Les intervencions del SEST vers l'allotjament i l'acolliment d'urgència de les víctimes de violència i els seus fills i filles han estat les següents:

		Casos antics	Casos nous
ACTUACIONS 2008	554	268	286
Actuacions amb dones víctimes de violència de gènere	132		
		Dones	Infants
Acolliment urgent de víctimes de violència	29	19	10
Acolliment urgent de dones no víctimes		10	
Ajuts d'urgència a víctimes		13	
Cost dels allotjaments per acolliment d'urgència		9.934,91 €	

• **EAIA:**

L'EAIA Municipal de Tarragona és un Servei Social especialitzat d'atenció, en situació o risc de desemparament, a la infància i l'adolescència i de les seves famílies.

Accions desenvolupades

Des de l'IMSST s'ha atès la gestió de l'EAIA d'acord a la normativa vigent i les directrius de la DGAIA, garantint el seu funcionament durant tot l'any garantint la dotació dels professionals suficients.

L'IMSST aporta la infraestructura necessària adequada tant en condicions materials com de seguretat personal dels professionals, així com el personal de suport administratiu.

Concepte	2007	2008	Creixement
Expedients nous oberts durant tot l'any	110	101	0,91 %
Expedients tancats durant tot l'any		137	
Total Expedients a 31-12	343	306	0,9 %
Propostes*	194	219	1,13 %

* Diligències, informes de seguiment, síntesis avaluatives, fitxes de seguiment, etc.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Programas socials especialitzats

Programes d'atenció social a persones amb drogodependències

• Servei de Prevenció de Drogodependències

ACTIVITAT	2008
L'Aventura de la vida	14 escoles 1.640 alumnes 67 tutors
Ordago	8 centres secundària 1508 alumnes 65 tutors 103 pares formats
"No em ratllis" (la prevenció a escena)	4 representacions 6 centres 498 alumnes 35 tutors
Programa d'informació orientació sobre drogues	140 trucades 113 entrevistes 167 persones ateses
Programa d'escolta i intercanvi per a adolescents	28 adolescents 22 nois 6 noies
Espai jove de salut en col·laboració amb H2O	22 talleres 483 adolescents i joves Exposició "Sota Pressió" amb 24 participants
Taller d'alimentació saludable al Parc Infantil de Nadal	5.192 nens i nenes

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Altres actuacions del programa de prevenció:

Agents Implicats	27 persones
Locals d'oci nocturn	6 locals
Cossos de Seguretat: Guàrdia Urbana, Policia Nacional i Mossos d'Esquadra	3
Entitats Juvenils (3 grups de teatre)	18 actors
Departament d'antropologia de la URV IES Pere Martell	Estudiants de Cicle Formatiu d'Audiovisuals
Som.nit (Creu Roja Joventut)	
Col·lectiu H2O	
Spora sinergies	
Ajuntament (Salut, Mobilitat i Joventut)	3 departaments
Grup de voluntaris	15
Campanya Nits Q. Festa i Descans Qnviuen	Públic objectiu:
1 Actuació al carrer amb un grup de teatre (6 actors)	5000 persones

• Programa de reinserció:

Programes de reducció de risc i disminució de danys: Programa d'intercanvi de xeringues al centre dispensador de metadona, intervencions d'infermeria en usuaris/es en programa de tractament amb metadona; programa d'atenció en crisi (usuaris/es en tractament atesos sense visita programada que precisin atenció urgent (revisió de dosi de metadona, pautes farmacològiques...)); programa de reducció de danys al carrer; programa d'intercanvi de xeringues a oficines de farmàcia (s'han distribuït xeringues en 36 farmàcies de Tarragona); recollida de xeringues i material contaminat, dins del programa es contempla també la recollida de material emprat per a consum de substàncies.

Programa psicoeducatiu de l'ús de substàncies psicoactives

Programa de suport i incorporació social: Programa socioeducatiu; Programa de suport als programes de manteniment amb metadona; Programa d'inserció laboral (S'han atès 308 persones, de les quals en 219 s'han fet seguiments posteriors.).

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**Servei Municipal de Drogodependències****Centre d'Atenció i Seguiment a les Drogodependències**

El CAS de Drogodependències Joan XXIII, integrat a la Xarxa de recursos d'atenció a les drogodependències de Catalunya, ofereix tractament ambulatori especialitzat a les persones amb problemes per consum de drogues.

El servei està integrat per professionals de la medicina, la psicologia, la infermeria, el treball social i l'educació social.

L'any 2008 el CAS ha tingut 927 demandes de tractament. De les 927 demandes de tractament realitzades, **536** persones han iniciat tractament, **399** (74%) de les quals mai havien estat en tractament en aquest servei, considerant-les primeres visites i, **137** (26%) ja havien estat en tractament anteriorment i es consideren reinicis.

La distribució de les primeres visites, 399, segons la droga principal que motiva el tractament és el següent:

Alcohol	155 (38'8%)
Cocaïna	122 (30'6%)
Heroïna	74 (18'5%)
Tabac	13 (3'2%)
Cannabis	29 (7'2%)
Drogues de síntesi	4 (1'0%)
Benzodiacepines	1 (0'2%)
Psilocibes	1 (0'2%)

Respecte l'any 2007 han augmentat significativament els inicis de tractament per heroïna en un 4%, i es manté el nombre d'inicis de tractament per problemes associats a l'alcohol i al cannabis. Respecte a cocaïna ha baixat la demanda en un 4%. Tanmateix augmenten els inicis de tractament per consum de tabac tot i que moltes demandes es deriven als metges de capçalera dels CAP de referència on també es realitza tractament de tabaquisme.

La distribució dels reinicis de tractament, **137**, segons la droga que motiva tornar a començar tractament al CAS és la següent:

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Alcohol	61 (44'5%)
Heroïna	51 (37'2%)
Cocaïna	22 (16'0%)
Tabac	2 (1'4%)
Drogues de síntesi	1 (0'7%)

Respecte l'any 2007, ha augmentat en un 5% els reinicis de tractament. Amb tot, els problemes amb l'alcohol i l'heroïna continua essent la major demanda de tractament al CAS amb un 44'5% i un 37'2% respectivament del total de tractaments.

Procedència dels inicis de tractament

Tarragonès: 280 (heroïna: 55; drogues de síntesi: 3; benzodiacepines: 1; tabac: 11; cocaïna: 70; alcohol: 115; cannabis: 24; psilocibes: 1)

Baix Penedès: 72 (heroïna: 13; cocaïna: 34; cannabis: 2; alcohol: 23)

Alt Camp: 35 (heroïna: 6; cocaïna: 14; alcohol: 13; cannabis: 2)

Altres comarques: 12 (tabac: 2; alcohol: 4; drogues de síntesi: 1; cocaïna: 4; cannabis: 1)

Usuaris que inicien tractament

Homes	318 (80%)
Dones	81 (20%)

L'edat mitja dels usuaris varia en funció de la substància psicoactiva que origina la demanda de tractament. Cal destacar que la demanda de tractament d'alcohol es dona en les edats compreses entre 30 i 50 anys, en un 62,5%; quan la substància és cocaïna la demanda es entre 20 i 29 anys, en un 41%; quan la substància és heroïna la demanda és entre 30 i 39 anys, en un 51%; quan la substància és cannabis la demanda és entre 20 i 29 anys, en un 58%.

Activitat assistencial

L'activitat assistencial resultant dels inicis de tractament del 2008 a més a més dels usuaris que estan en tractament des d'abans, han generat un total de 11.309 visites, que significa un augment de 1.000 visites més en relació al 2007.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Visites psicològiques	2.949
Visites mèdiques	4.641
Visites de treball social	1.138
Visites d'infermeria	2.289
Visites d'educació social	292

Aquestes visites corresponen a les intervencions dels professionals dins els diferents programes assistencials: programa d'intervenció en opiacis, en cocaïna, en cannabis, en alcohol, tabac, drogues de síntesi i en psicofàrmacs.

Nombre d'usuaris atesos en grup terapèutic (2 grups setmanals d'alcohol i 1 grup setmanal de cocaïna) 641

Els usuaris que han finalitzat el tractament o que han estat alta per altres motius (trasllats, èxits o abandonaments del programa) han estat 64

Centre dispensador de metadona

L'any 2008 han passat pel Centre dispensador de metadona 544 usuaris, dels quals 254 són noves inclusions al programa en el curs de l'any, la major part reinicis de tractament i trasllats d'altres centres, comunitats autònomes o països.

- Usuaris en actiu a 31/12/2008: 345

- Nombre d'altres: 248

Programa de manteniment amb metadona (pmm) a oficines de farmàcia

A la zona d'incidència del CAS hi ha 24 farmàcies que ofereixen la inclusió en PMM. La dispensació de metadona a oficines de farmàcia es fa en usuaris que estan en tractament al nostre servei i que presenten una estabilitat orgànica i social. El fet de recollir-la a una farmàcia normalitza el tractament. Aquest any hi ha hagut 26 noves inclusions. El nombre de pacient en actiu és de 128 i el nombre d'altres és de 26.

Altres programes assistencials

Són els programes pels quals passen tots els usuaris que inicien tractament i que tenen com a professionals referents als metges i als diplomats en infermeria.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Programes de salut:

Tenen com a objectiu detectar, diagnosticar i tractar aquelles patologies orgàniques relacionades amb els consums de drogues i, si la patologia ho precisa derivar al metge especialista.

Nombre de determinacions analítiques: 236; Nombre de PPD: 21; Nombre de derivacions a metges especialistes: 41; Nombre de derivacions a Centre de Salut Mental: 23; Nombre de determinacions de drogues en orina: 1.855

Programes de reducció de risc i disminució de danys

Són programes que tenen per objectiu pal·liar els efectes negatius dels consums de drogues, facilitar l'abordatge dels mateixos, afavorir conductes segures i modificar els comportaments de risc associats als consums de drogues.

- Programa d'intercanvi de xeringues al Centre dispensador de metadona: s'han dispensat 389 xeringues.
- Intervencions d'infermeria en usuaris en programa de tractament amb metadona: 1.159
- Programa d'atenció en crisi: 567. Usuaris en tractament atesos sense visita programada que precisin atenció urgent (revisió de dosi de metadona, pautes farmacològiques, etc.)

- Programa de reducció de danys al carrer.
 - Nombre de sortides realitzades a 30-11-2008: 41
 - Barris on s'han realitzat intervencions: Fonamentalment s'ha intervingut en els barris de Campclar i Bonavista, on la freqüència de visita ha estat setmanal. A la resta dels barris (Torreforta, Sant Salvador, Sant Pere i Sant Pau, Part Alta...) s'han fet visites d'aproximació, en un mes i mig de termini.
 - Contactes realitzats: Tipificats en dues vessants:
 - a) Persones susceptibles de beneficiar-se del programa: 62 contactes
 - b) Contactes amb professionals i agents socials de la zona on es treballa: 49 contactes.
 - Recollida de xeringues i material contaminat: Aquest any s'ha apreciat un

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

augment de xeringues abandonades al carrer, sobre tot al barri de Campclar, tot i que s'ha produït una davallada de xeringues dispensades

Xeringues recollides: 401 Xeringues dispensades: 49

- Programa d'intercanvi de xeringues a oficines de farmàcia: S'han distribuït 5.700 xeringues en 36 farmàcies de Tarragona

Programa psicoeducatiu de l'ús de substàncies psicoactives

Va dirigit a persones consumidores de substàncies psicoactives sotmesos a un procés sancionador a nivell administratiu per consum propi i que no reuneixen criteris d'abús o dependència.

Nombre total de persones que sol·liciten el programa l'any 2008	36
Nombre de persones que continuaven de l'any 2007	5
Nombre de persones que realitzen el programa	41
Altes per finalització del programa	40
Altes per abandonament del programa	0
Nombre de multes retirades	40
Persones que continuen el programa a 30-11-08	1

Programa de suport i incorporació social

A. Programa socioeducatiu

Tal i com s'ha esmentat en anteriors memòries, el programa soci educatiu és un programa obert, d'activitats específiques, que s'oferten mitjançant un full intern "NOTÍCIES DEL CENTRE".

Activitats: Cinema fòrum : 47 sessions: 271 participacions; Cursos d'introducció a la informàtica amb col·laboració amb Òmnia: 76 participacions; Taller fòrum documentals: 341 participacions en 48 sessions; Campanya promoció de l'esport: 143 participacions.

Total de participacions: 831

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**B. Programa de suport als programes de manteniment amb metadona**

Durant l'any 2008, a data 30 de novembre de 2008, s'ha fet un total de 388 intervencions individualitzades al Centre dispensador de metadona.

Tipus d'intervencions individualitzades: Àmbit judicial: 6 intervencions. Àmbit familiar: 23 intervencions; Pagues: 12 intervencions; Seguiment CAS: 1 intervenció; Àmbit laboral: 33 intervencions; Necessitats bàsiques: 11 intervencions; Activitats del centre: 85 intervencions; Salut: 52 intervencions; Reducció de danys: 25 intervencions; Temps lliure: 39 intervencions; aconsellament (counselling): 64 intervencions; Acompanyaments: 10 intervencions; Altres intervencions: 27 intervencions.

En quant a l'àrea Cafè conversa, seguint el model d'anys anteriors, s'han comptabilitzat les persones que, no tant sols han pres cafè, sinó amb qui s'ha tingut un tracte més individualitzat. Hi ha hagut un total de 2.854 intervencions.

C. Programa d'inserció laboral

La finalitat d'aquest programa és la incorporació de les persones a processos formatius i/o laborals normalitzats, essent atesos, a data 30 de novembre, 308 usuaris, fent 219 seguiments posteriors.

Servei Municipal de Salut Escolar**Activitats de prevenció de malalties****Control de carnets vacunals:**

Població diana: Alumnes matriculats al centre escolar de nou ingrés, P4, 2n de primària, 6è de primària i 2n d'ESO.

Valoració:

- Total carnets vacunals revisats: 5.493.
- Informes derivats: 1.428 (per manca d'informació o anomalia detectada).

Campanya vacunacions hepatitis A+B :

Població diana: Alumnes de 6è de primària no immunitzats prèviament.

Valoració:

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

- Hem de tenir en compte que dins del nombre de nens que consideren no vacunats, hi ha un percentatge que probablement ja estan vacunats però no ens han informat.
- Matriculats: 1.367 alumnes
- Ja vacunats: 496 alumnes
- Vacunats per l'ESE: 748 alumnes
- No vacunats: 123 alumnes (no informen, absència o malaltia)

Conclusions:

Les dosis d'antihepatitis A+B administrades per l'Equip de Salut Escolar, han estat:

Nens vacunats amb 3 dosis: $731 \times 3 = 2.193$

Nens vacunats amb 2 dosis: $9 \times 2 = 18$

Nens vacunats amb 1 dosis: $8 \times 1 = 8$

Dosis totals d' hepatitis a+b: 2.219

En termes generals, d'un total de 1.244 nens vacunats amb la vacuna antihepatitis A+B, la gran majoria, 748 l'han rebut mitjançant l'Equip de Salut Escolar.

Aquest any continuem constatant un augment important del nombre dels nens ja vacunats prèviament (36,28 %), a causa de la incorporació de la Hepatitis B en la etapa infantil del calendari de vacunes.

La cobertura total de nens vacunats contra la hepatitis A+B es del 91%**Campanya vacunacions varicel·la:**

Població diana: Alumnes de 6è de primària no immunitzats prèviament.

Valoració:

- S'ha de tenir en compte que dins del nombre de nens que consideren no immunitzats, hi ha un percentatge que probablement ja estan vacunats o han passat la malaltia, però no ens n'han informat.
- Matriculats: 1.367 alumnes
- Ja immunitzats: 1.062 alumnes (a causa d'haver passat la malaltia i en un percentatge petit haver rebut la vacuna)
- Vacunats per l'ESE: 154 alumnes
- No immunitzats: 151 alumnes (no informen, absència o malaltia)

La cobertura total de nens vacunats contra la varicel·la es del 88,95%

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**Campanya vacunacions tètanus-diftèria:**

Població diana: Alumnes de 2n d'ESO no immunitzats prèviament.

Valoració:

- A l'hora de valorar la cobertura de la vacunació contra el tètanus - diftèria, hem de tenir en conte que dins del nombre de nens que consideren no vacunats, hi ha un percentatge que probablement ja estan vacunats però no ens han informat.

- Matriculats: 1.785 alumnes
- Ja vacunats: 232 alumnes (inclou tant els que han hagut d'ésser vacunat per un accident com els que repetint curs ja foren immunitzats per l'Equip de Salut Escolar el curs passat)
- Vacunats per l'ESE+ABS: 1.160 alumnes
- No vacunats: 625 alumnes (no informen, absència o malaltia)

Cobertura total Td: 77,98 %

Campanya glopeigs de fluor:

Població diana: Alumnes de 1er a 4rt de primària.

Valoració:

D'un total de 30 centres als quals s'ofereix el programa, ho realitzen 21: CEIP El Miracle: (4 classes), CEIP Saavedra: (4 classes); CEIP Pax: (5 classes); CEIP Pràctiques: (8 classes); CEIP Riular: (4 classes); CEIP La Floresta: (4 classes); CEIP Mediterrani: (4 classes); CEIP La Canonja: (8 classes); CEIP Pau Delclòs (8 classes); CEIP Gual Villalbi (8 classes); CEIP St Salvador (10 classes); CEIP Bonavista (9 classes); Col·legi Roig(4 classes); l'Ensenyança (8 classes); Sant Pau Apòstol (8 classes); La Salle Tarragona (15 classes); Sant Domènec (8 classes); El Carme del C/ del Mar: (4 classes); Sagrat Cor (8 classes); Salle Torreforta (8 classes); Mare Nostrum (4 classes)

Activitats de promoció de la salut**Programa hàbits saludables:**

Població diana: Alumnes de primària dels centres educatius de Tarragona.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Valoració:

- Se han realitzant un total de 27 tallers de suport d'altres activitats a l'aula, amb una participació de 650 alumnes.
- El Programa de Prevenció de Trastorns de l'alimentació ha estat realitzat per 7 escoles, amb una participació de 269 alumnes.

Programa de nouvinguts:

Població diana: Famílies d'escolars nouvinguts.

Valoració: Durant aquest curs no hem rebut cap demanda.

Assessorament centres educatius:

Població diana: Els centres educatius de Tarragona.

Valoració:

- S'han realitzat un total de 8 consultes referents a diferents malalties transmissibles.
- Respecte a malalties cròniques (diabetis, epilèpsia, celiaquia, cardiopaties...) s'han realitzat 6 consultes.
- Hem fet formació en primers auxilis a un total de 106 professors.

Assessorament a famílies:

Població diana: Les famílies dels escolars de Tarragona.

Valoració:

- S'han realitzat un total de 33 consultes sobre vacunes i diferents malalties.

Centres cívics

Peticions puntuals

Un dels serveis importants que ofereixen els centres cívics municipals de Tarragona és la cessió de sales i espais a les entitats i associacions de la ciutat per a la realització de reunions, xerrades, espectacles, etc.

Aquestes activitats quan tenen una duració limitada en el temps es consideren puntuals i es registren en un quadrant específic mensual. Les sol·licituds es recullen a consergeria i s'autoritzen per l'animador o animadora sempre que l'entitat peticionària estigui degudament registrada.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

	Xerrades i reunions	Teatres i espectacles	Tallers i cursets	Assaigs	Altres	Totals
CCM Bonavista	50	22	17	3	10	102
CCM Torreforta	97					
50	46	19	12	224		
CCM Sant Pere i Sant Pau	33	65	8	12	6	142
CCM Sant Salvador	30	16	9	6	40	108
CS Part Alta	8	3	18	2	5	36
TOTAL	218	156	98	95	45	613

Peticions permanents

Durant el 2008, les persones que han participat en alguna activitat, per centre són les següents: Bonavista: de dilluns a divendres s'hi realitzen un promig de 10 activitats diàries que suposen una afluència de 185 persones cada dia; Torreforta: de dilluns a divendres s'hi realitzen un promig de 6 activitats diàries que suposen una afluència de 150 persones cada dia; Sant Pere i Sant Pau: de dilluns a divendres s'hi realitzen un promig de 14 activitats diàries que suposen una afluència de 225 persones cada dia; Sant Salvador: de dilluns a divendres s'hi realitzen un promig de 13 activitats diàries que suposen una afluència de 227 persones cada dia; Part Alta: de dilluns a divendres s'hi realitzen un promig de 4 activitats diàries que suposen una afluència de 40 persones cada dia.

Projectes coordinats amb l'equip bàsic de serveis socials i altres entitats

Els projectes duts a terme amb coordinació amb L'EBSS son els que sorgeixen, principalment fruit del treball conjunt dels animadors i animadores dels Centres Cívics Municipals i dels educadors socials adscrits a cada centre.

Centre cívic municipal de Bonavista: 403 Sessions, 756 places.

Centre cívic municipal de Torreforta: 19 sessions, 20 places

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Centre cívic municipal de Sant Pere i Sant Pau: S'han suspès les activitats

Centre cívic municipal de Sant Salvador: No n'hi ha activitats permanents de col·laboració tot i que es realitzen activitats puntuals coordinades amb la resta d'equips del Centre Cívic com EBSS, UTIC, CFA, etc..

Projectes

Són els que es programen des dels centres cívics municipals i intenten donar resposta a les necessitats que es van donant a les seves zones d'influència.

Molts d'aquests projectes es repeteixen a tots els centres cívics municipals ja que aquests funcionen coordinadament en xarxa, mentre que d'altres es realitzen només a algun equipament determinat ja que corresponen a necessitats molt específiques de l'entorn.

Un dels projectes que creiem val la pena esmentar és el de ludoteques ja que aquests espais s'han convertit en un dels eixos centrals d'aquesta programació.

Centre Cívic Municipal de Bonavista:

ACTIVITATS	SESSIONS	PLACES
Petit.cat	213	30
Eskurri Esplai	37	55
Jove Tgn	32	15
Amb tots els sentits	27	12
Sala d'estudi	182	35
A cop d'ull	6	1750
TOTAL	497	1897

Aquests projectes que han durat 32 setmanes, han suposat una mitjana de 276 usuaris per setmana.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**Centre Cívic Municipal de Torreforta**

ACTIVITATS	SESSIONS	PLACES
Petit.cat: ludoteca	113	25
Amb tots els sentits: formació	20	22
Amb tots els sentits: mecanografia informàtica	29	8
Amb tots els sentits: tapís	29	10
Petit.cat: guitarra	27	4
Jove.tgn: esports a la plaça	55	12
Jove.tgn: percussió	6	10
Jove.tgn: play-tanmgram	18	7
Petit.cat: "dra flubber"	18	10
Petit.cat: ciberespai	36	10
Jove.tgn:ciberespai joves	36	10
20 anys centres cívics	5	20
Amb tots els sentits: celebració festes	14	100
Jove.tgn: espai jove	7	10
Petit.cat: ludo-anglès	18	10
TOTAL	431	268

Aquests projectes que han durat 32 setmanes, ha suposat una mitjana de 240 usuaris per setmana.

Centre Cívic Municipal de Sant Pere i Sant Pau

ACTIVITATS	SESSIONS	PLACES
Menuts	84	16
Psicomotricitat	59	16
Ludoteca	153	30
Risoteràpia	59	20
Teatre Infantil	57	10
Joves	84	10
Teatre	54	10
Conte	10	30
TOTAL	560	142

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Per aquests projectes que han durat 30 setmanes, ha suposat una mitjana de 142 usuaris per setmana.

Centre Cívic Municipal de Sant Salvador:

ACTIVITATS	SESSIONS	PLACES
Petit.cat: ludoteca	149	25
Petit.cat: psicomotricitat	59	8
Petit.cat: l'hora del conte	28	40
Amb tots els sentits: costura	57	15
Amb tots els sentits: manualitats	57	15
Amb tots els sentits: pintura	32	10
Amb tots els sentits: cuina	29	10
Fem coses junts	28	5
A cop d'ull	3	930
Amb tots els sentits: dansa del ventre	59	28
TOTAL	501	1086

Per aquests projectes que han durat 30 setmanes, ha suposat una mitjana de 343 usuaris per setmana

Centre Cívic Municipal Part Alta:

Per primer cop es pot observar les memòries d'un any sencer al Centre Cívic Part Alta.

ACTIVITATS	SESSIONS	PLACES
Menuts	121	16
Explica'm un conte	34	30
Game Zone	71	15
Risoteràpia	71	20
Costura	34	15
Pintura	34	15
Activitats complementàries	70	15
Ludoteca	217	30
TOTAL	652	156

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Projectes coordinats o de col·laboració

De projectes coordinats al Centre Cívic de la Part Alta es va realitzar el Casal d'Estiu conjuntament amb els serveis socials de la Part Alta, cal dir que va tenir molt d'èxit tot i que l'indret és força recent. S'han realitzat 36 peticions i algunes amb prou repercussió com per donar a conèixer el centre cívic.

En resum:

Els Centres Cívics Municipals de Tarragona gaudeixen d'una bona salut pel que fa a nombre d'usuaris i d'activitats que s'hi realitzen, la participació ciutadana es força activa i regular en l'assistència i continuïtat. Aquest any ha millorat. Tots els usuaris sumen un total de 288.548 participants en les diferents activitats, xerrades, cursos, Parc de Nadal, etc.

Gent gran

El Consell Municipal de la Gent Gran , espai de participació i assessorament ha experimentat un salt qualitatiu a partir de la realització de les Jornades de debat, que van obrir una porta a una gestió més participativa gràcies a la creació d'un grup de treball. Es valoren positivament les activitats programades durant el 2008, però possiblement es pugui reorientar encara més l'activitat d'aquest consell per tal que sigui realment un espai d'intercanvi d'idees i d'on hi neixin importants suggeriments per a l'Ajuntament en temes que preocupen a la gent gran.

Consell Municipal de la Gent Gran

El marc referencial de participació és el **Consell Municipal de la Gent Gran**. És l'òrgan d'assessorament Municipal per a copsar la situació de la gent gran de la Ciutat.

Activitats:

Jocs esportius: les entitats van participar en les modalitats de: escacs, petanca, domino, parxís, botifarra i ball de saló. En relació a la participació : dels 196 inscrits finalment van jugar 177 persones.

Jornades de debat: La Comissió Executiva del C.M.G.G. proposa a l'assemblea general temes que afecten a gent gran de la Ciutat. Aquest any es va acordar fer un estudi de mobilitat a la Ciutat. Les jornades de Treball per a la Mobilitat Segura van ser els dies: 14-11-08 (Sala d'Actes Ajuntament Tarragona) , 21-11-08 (Centre Cívic de Torreforta), 23-11-08 (Teatre Metropol).

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Tarda Cultural: promoció d'actuacions de corals i grups musicals formats per gent gran. Aquest any 2008 s'ha col·laborat amb el Consell Comarcal del Tarragonès en l'organització de la Trobada de Corals que es va celebrar el 11 de desembre al Palau de Congressos, amb un gran èxit de participació. Van participar-hi les següents corals: Coral Alborada de l'Associació de l'Esplai Salou; Coral de l'Associació de Jubilats i Pensionistes de la Granja; Coral de l'Associació Popular de la Gent Gran De Tarragona; Coral de l'Associació Cultural de la Gent Gran De Tarragona- URV; Coral l'Esperança de l'Associació de La Canonja; Coral de l'Associació de la Gent Gran Mare de Déu de la Mercè de Tarragona; Coral Club Sant Jordi; Coral de l'Associació de Gent Gran Esplai Sant Magí de Tarragona; Coral Guspira. Associació de jubilats del Morell

Festa del CMGG: promoció d'actuacions de grups teatrals formats per gent gran. El divendres 19 de desembre van actuar al teatre Metropol: Grup de teatre de la Llar Municipal de Sant Salvador; Grup de teatre de la Llar Municipal de Sant Pere i Sant Pau; Grup de teatre de la Llar Municipal de El Pilar; Grup de teatre de la Llar Municipal de Torreforta; Grup de teatre de la Llar Municipal de La Granja; Grup de teatre de la Llar Municipal de Bonavista; Grup de teatre de l'Associació de pensionistes i jubilats de Torreforta.

Concursos:

Narrativa curta i poesia (Es va declarar desert per la baixa participació); Fotografia (Es va declarar desert per la baixa participació). Pessebres: Els participants al curs van ser els següents: Llar Municipal Sant Pere i Sant Pau; Llar Municipal la Floresta; Associació Popular de la Gent Gran; Llar municipal Sant Salvador; Residència Mare de Déu de la Mercè; Llar Municipal la Granja; Llar Municipal Zona Centre; Esplai Sant Magí; Esplai La Caixa de Sant Pere i Sant Pau; Llar Municipal el Pilar.

Àmbit promoció social**Projecte Fem Salut**

Aquest projecte inclou dues sessions setmanals de gimnàstica de manteniment a cada llar i sessions d'aiguagim en piscines de la ciutat (Piscina Municipal Serrallo; Piscina Municipal Campclar; Piscina Municipal Bonavista; Piscina Municipal Sant Pere i Sant Pau; Piscina Tarraco; Piscina Nauta), de gener a maig i d'octubre a desembr. Es van

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

programar també tres xerrades de prevenció dels accidents amb el suport de dos tècnics de Protecció Civil de l'Ajuntament.

A final de curs, aprofitant que fa bon temps es va fer una sortida a la platja amb tots els grups.

S'adreça a majors de 60 anys que manifesten la voluntat de participar en activitats de promoció de la salut.

Total participants gimnàstica de manteniment:	288
Total participants aiguagim:	360
Total xerrades "prevenció accidents"	110
Total sortida	240
Total participants Projecte Fem Salut	998

Projecte Artesania

Es realitzen una sèrie de tallers, de gener a maig i d'octubre a desembre, que tenen com a denominador comú treballar la psicomotricitat fina i l'atenció a través de l'aprenentatge de les diferents tècniques i habilitats relacionades amb: :Labors : (Punt de creu, boxets, brodar, ganxet, mitja, etc.); Costura: (patchwork, patronatge, confecció, etc.)

Va adreçat a majors de 60 anys i que manifestin la voluntat de participar en una activitat d'aquest tipus .

Grups: De labors (Llar Municipal Centre; Llar Municipal Sant Salvador; Llar Municipal Bonavista). De costura (Llar Municipal Bonavista; Llar Municipal Sant Pere i Sant Pau; Llar Municipal El Pilar; Llar Municipal Pere Martell).

Participants grup labors	50
Participants grup costura	40
Participants taller centres de Nadal	110
Total participants projecte d'artesanía	200

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS**Projecte memòria activa**

Cada grup (Llar Municipal El Pilar; Llar Municipal Pere Martell; Llar Municipal Centre; Llar Municipal Tarraco; Llar Municipal Sant Salvador; Llar Municipal La Granja; Llar Municipal Bonavista; Llar Municipal La Floresta; Llar Municipal Sant Pere i Sant Pau; Llar Municipal Riucclar-Icomar) realitza una sessió setmanal (de gener a maig i d'octubre a desembre), centrada en realitzar exercicis específics per treballar la memòria, adaptats al nivell de cada grup. En aquest sentit, com que també es vol reforçar l'autoestima, sempre es procura que els exercicis estiguin adaptats a les capacitats i situació de cada participant.

Va adreçat a majors de 60 anys que manifestin la voluntat de participar en una activitat d'aquest tipus, per tal de prevenir la pèrdua de memòria.

Total participants projecte memòria activa

180

Projecte expressió artística**1. Descripció del projecte**

Es realitzen Grups de teatre (Llar Municipal Sant Pere i Sant Pau; Llar Municipal Sant Salvador; Llar Municipal El Pilar; Llar Municipal Bonavista; Llar Municipal Torreforta; Llar Municipal La Granja), com Grup de dibuix i pintura (Llar Municipal Riucclar-Icomar; Llar Municipal Bonavista; Llar Municipal Sant Salvador; Llar Municipal La Floresta; Llar Municipal Sant Pere i Sant Pau; Llar Municipal Centre; Llar Municipal La Granja; Llar Municipal Tarraco; Llar Municipal Pere Martell), de gener a maig i d'octubre a desembre en diferents horaris repartits de dilluns a divendres.

Pel que fa al taller de dibuix i pintura es van exposar un recull de les obres realitzades al pati de Jaume I de l'Ajuntament del 19 de febrer al 2 de març de 2008. Pel que fa al taller de teatre es va participar en: dia de la dona al teatre Metropol, festival de final de curs al Centre Cívic de Sant Pere i Sant Pau i festa del Consell Municipal de la Gent Gran per Nadal. Per completar aquesta activitat es va realitzar un monogràfic de maquillatge i caracterització el mes de febrer.

Va adreçat a majors de 60 anys que manifestin la voluntat de participar en aquestes activitats.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Total de participants al projecte d'expressió artística 469

Activitats	Participants
Taller de Pintura	110
Exposició Pati Jaume I	60
Taller Aquarel·la 8 de maig	20
Sub total	190
Taller de teatre	51
Taller de maquillatge	50
Actuació teatre Metropol 8 de març	38
Actuació final de curs dels grups de teatre	45
Col·laboració Marató TV3	45
Actuació teatre Metropol festa del CMGG	50
Subtotal	279
Total de participants al projecte d'expressió artística	469

Acció comunitaria

Projecte voluntariat

Descripció del projecte

Al municipi de Tarragona hi ha un nombre significatiu de jubilats i pensionistes que han manifestat la seva disponibilitat per participar en accions de voluntariat.

Durant l'any es va realitzar diversos tallers per tal de completar la formació continuada, relacionats amb comunicació, motivació, autoestima, etc.

Es realitza de gener a juny i de setembre a desembre.

Protecció escolar

Hi ha escoles del municipi que estan ubicades en carrers que no tenen un grau de circulació o dificultat suficients per justificar que un agent de la Guàrdia Urbana reguli l'entrada i sortida dels escolars, i aquesta tasca es realitzada pels voluntaris, concretament a les escoles següents: Campclar, Els Àngels, Gual Villalbí, La Salle de Torreforta, Marcel·lí Domingo, Pau Delclòs, Riu Clar, Sant Domènec, Sant Salvador, Sta. Teresa, Ponent i el Miracle.

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Hi ha 45 voluntaris en actiu, i 6 voluntaris en pràctiques

Activitats

Aquests voluntaris esdevenen unes hores a la setmana monitors de diferents activitats, que poden estar adreçades a persones grans o a escolars: Manualitats: Llar Municipal del Pilar. Labors: Llar Municipal del Pilar, Llar Municipal Sant Pere i Sant Pau. Patchwork: Llar Municipal Pere Martell. Ludoteca: Centre Cívic Municipal Sant Salvador. Hortet: Centre Cívic Municipal Sant Salvador.

En les activitats hi ha un total de 14 voluntaris.

Reconeixement públic

L'entitat que acull a persones voluntàries té com obligació oferir una formació continuada i un reconeixement públic de la seva feina. Per aquest motiu es va realitzar un viatge a Extremadura la darrera setmana de maig en el qual van participar 60 persones.

Així mateix el 4 de novembre es va fer un lliurament del nou material identificatiu al saló d'actes de l'Ajuntament. Com cada any es va fer el dinar de germanor per celebrar el Nadal amb els voluntaris el 17 de desembre de 2008.

El nivell assistència i participació és molt alt. Podem parlar de 3 a 5 hores de servei a la setmana, amb un promig de 35 setmanes a l'any, la qual cosa representa entre 105 i 175 hores de servei al qual caldria sumar-hi les col·laboracions puntuals en les activitats organitzades des del Patronat Municipal d'Esports: Bicicletada el 6 d'abril, Peonada el 21 de setembre, Cursa Bicicletes a la Rambla Nova el 21 de setembre, Pedalada el 23 de novembre .

ACTIVITATS	PARTICIPANTS
Curs iniciació	14
Cursos específics	45
Reunions seguiment	90
Protecció escolar	45
Col·laboració Patronat d'Esports	96
Viatge	60
Dinar Nadal	82
Hortet	2
Labors Sant Pere i Sant Pau	2

INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS

Labors el Pilar	2
Patchwork	2
Pintura el Pilar	2
Ludoteca Sant Salvador	4
Total participants	446

Participació en el Projecte “Archivo de la experiencia”

Aquest projecte està contemplat dins del “Plan Avanza” del Ministeri d’Indústria, Turisme i Comerç. L’entitat Red.es –entitat depenent del Ministeri d’Indústria, Turisme i Comerç– té com objectiu fomentar l’accés de les persones grans a Internet i generar continguts educatius a partir de testimonis, per ensenyar, aprendre i explicar la història d’Espanya a partir de les vivències que milers de ciutadans tenen l’oportunitat d’explicar.

El web www.archivodelaexperiencia.es mostra ja més de 4.400 testimonis que parlen de la II República, la Guerra Civil, la Transició, les classes socials, l’Espanya Pobre, l’educació, la cultura o l’esport, l’agricultura, el cinema i el teatre. Els testimonis estant degudament classificats per temàtiques per facilitar la consulta.

A Tarragona, des de l’Ajuntament, i des de les Àrees de Serveis a la Persona i de Comunicació, Participació i Societat de la Informació, es van iniciar contactes i gestions per a portar a terme el projecte a la ciutat.

La metodologia va consistir en l’enregistrament en format audiovisual d’entrevistes personals a ciutadans del més ampli aspecte possible. La presentació del projecte es va fer el 13 de novembre al saló d’actes de l’Ajuntament.

Programa Viure i Conviure

La Fundació Viure i Conviure de Caixa Catalunya, en col·laboració amb l’Ajuntament de Tarragona i la Universitat Rovira i Virgili, promou un dia a dia més solidari mitjançant el programa d’habitatge compartit entre les persones grans i joves universitaris.

El 28 d’abril a la Sala Eutyches es va celebrar el 10è aniversari de la creació del Programa Viure i Conviure.

El nombre d’aparellaments de persones grans i estudiants durant l’any 2008 ha sigut de 13.

JOVENTUT

Des de **Joventut** s'han realitzat durant l'any 2008 els següents treballs :

- **Activitats**

- **15a Mostra de Teatre Jove**

12 companyies participants, 8 obres de creació pròpia, 3425 persones assistents, amb una mitjana de 285 per espectacle. Això va significar un increment de 600 persones de públic més que en l'edició del 2007.

- **Kata 2008. Alternatives d'oci i consum**

Ampliació de la durada del programa en un mes més (de març a juny) i augment de la quantitat de tallers en gairebé una vintena (de 27 a 45).

- **Espai Dona Parla (Dia Internacional de la Dona)**

Novetat del 2008. Un espai per on totes les dones de Tarragona i de fora van poder dir la seva tot commemorant el Dia Internacional de la Dona. Més de 50 dones de totes les edats i nacionalitats van participar en aquest projecte.

- **Murs que Parlen (Binomi Cultura-Joventut)**

Novetat del 2008. Llicències per a projectes joves de pintura urbana, per facilitar als creadors locals l'art de carrer. Rebudes més de 20 propostes d'actuació sobre murs, i portades a terme durant el 2008, 10 intervencions artístiques.

- **Mostra d'Espectacles al carrer**

7 companyies participants i organitzadores amb prop de 800 assistents a la Plaça de les Cols.

- **Estiu Jove 2008**

87 activitats, cursos i tallers d'estiu a Tarragona. 34 gratuïts i 53 de pagament. 3.550 places ofertades en total (1000 places més que el 2007) Espais d'acció diversificats per tot el mapa ciutadà.

- **Cultura de Carrer**

S'ha passat de 5 a 10 espectacles al carrer. Espais d'actuació han estat la Plaça de Sedassos i el Parc de la Ciutat (novetat 2008).

JOVENTUT**- Cicle Carello**

Novetat 2008. Tallers de creació audiovisual formatius a mode de workshops amb una participació de 30 joves. Finalització dels 4 tallers amb accions de carrer i performance – 3 actes a la plaça dels Sedassos amb una assistència de 600 persones en el total. Coorganitzen Arnolfini.

- Visió nocturna

Programa de nits d'oci jove. (Edició juny-setembre; edició octubre-gener)

Novetat com a programa al 2008. 40 activitats en les seves dos primeres edicions amb 550 joves assistents i participants a les activitats programades per la franja horària nocturna.

- Programa Brúixola**- Parlem (xerrades i grups de discussió)**

5 Xerrades sobre els següents temes: gènere, hàbits alimentaris, nutrició, política i comunicació

14 Grups de discussió on s'han debatut temes d'interès juvenil com els hàbits i consums nocturns, l'habitatge, la creació artística, la sexualitat, etc.

- De Nit. (intervencions en espais d'oci nocturn i barres saludables)

9 intervencions nocturnes i 3 barres saludables amb la participació de les següents entitats: Raíces, la Pell del Llavi, A.V La Floresta, Som.NIT i H20.

- Tardor Intercultural

Activitats durant els mesos de tardor concentrades especialment als barris de Ponent i a la part Alta de Tarragona, per promoure la creació d'espais de trobada on els joves veïns de diferents orígens es relacionin i comparteixin interessos i necessitats, a la vegada que es tracta sobre les experiències de convivència multicultural entre estrangers i autòctons.

- Cicle de Cinema Pantalla del Món

Novetat 2008. Cicle de cinema que neix amb la intenció de donar a conèixer i tenir accés a cinema no comercial d'indrets del món on és difícil tirar endavant produccions cinematogràfiques. En aquesta primera edició, el cicle va portar com a cognom

JOVENTUT

“Àfrica Itinerant” i va consistir en la projecció d’un llargmetratge, 3 documentals i 3 curtmetrages tots ells amb orígens a l’Àfrica.

- Jornada de convivència i creació d’espais interculturals

L’edició d’enguany (3a), i coincidint amb l’Any Europeu del Diàleg Intercultural, la Jornada va portar com a títol “La Cultura: Un espai de trobada pel foment de la convivència juvenil”, centrant-se en experiències en el camp de la cultura així com en les diverses disciplines de l’art com la literatura, la pintura i el teatre, amb l’objectiu de visualitzar i analitzar propostes concretes d’intervenció social per a la convivència. Més de 80 joves van assistir a aquesta fita.

- II edició del documental de carrer

Creació del II documental de carrer, “Viatge per Campclar”. Un recorregut pel barri de Campclar, conduït per joves de Ponent, que posa al descobert els avantatges i desavantatges de créixer a l’extrarradi tarragoní.

Taller on els joves tenen al seu abast tot el material necessari per duu a terme totes les fases del documental. Ells escullen els temes a tractar, l’elaboració del guió, graven i fan part del muntatge final. Tota una eina de creació i d’expressió d’opinions i inquietuds dels joves, a vegada que aprenen a utilitzar les noves tecnologies digitals.

- Projecte Plaça Major. Parc de Nadal 2008

Cinc companyies i entitats artístiques fusionades sota el paraigua d’un mateix projecte. L’experiència va acollir durant els 12 dies del Parc a més de 35 joves intercanviant estils i disciplines per construir una autèntica festa de bogeria i passió. En aquesta ocasió han participat: Cia. Casa degli Alfieri, Aula de teatre de la URV, Aedos, Arnolfini i Don Simon y Telefunken.

- Redacció i desenvolupament del nou Pla Local de Joventut 2012

LABORATORI

La **Unitat Tècnica de Salut Pública** (UTSP) ha realitzat durant l'any 2008 els següents treballs:

Aigües no classificades

- Mostres	3
- Anàlisis	14

Aigües consum i xarxa de distribució de l'aigua

- Mostres	44
- Anàlisis	220

Aigües de Piscines i Polisportius

- Mostres d'aigües de vas de piscines	124
- Anàlisis	620
- Mostres vestidors i platges de polisportius	631
- Anàlisis	1893

Aigües de mar/platja

- Mostres d'aigües de bany	176
- Anàlisis	452

Menjadors escolars

- Mostres	35
- Anàlisis	210

Carn picada

- Mostres	17
- Anàlisis	85

Formatge Fresc

- Mostres	9
- Anàlisis	27

Gelats i orxates

- Mostres	9
- Anàlisis	49

LABORATORI

Interlaboratori i control de qualitat

- Mostres	34
- Anàlisis	144

TOTAL Mostres	1.082
Anàlisis	3.714

Trucades al Telèfon Blanc:

- Sanitat animal i Servei de Llacers	268
- Plagues i Servei de desinsectació i desratització	611
- Altres	31

TOTAL Trucades	910
-----------------------	------------

Expedients, Oficis de Denúncia i Inspeccions:

- Inspecció per terrenys insalubres	18
- Inspecció sanitat animal	106
- Informes varis per resolució d'expedient	88
- Control higienicosanitari de locals	174

Gossera Municipal i Llacers:

- Gossos/gats recollits llacera per trucades Telèfon Blanc i Protectora:	232
- Gossos sacrificats	10
- Gossos portats a la Protectora	191
- Gats recollits	71
- Gats sacrificats	2
- Gats portats a la Protectora	69
- Proves de leishmania i desparasitacions	70
- Gossos lliurats al seu propietari	31

• Controls de funcionament dels treballs realitzats per l'empresa SEDYF durant el 2008, respecte a la contracta de desratització, desinfecció i desinsectació dels col·legis públics i del terme municipal de Tarragona.

• Controls de l'empresa SEDESA, respecte a la contracta per a la recollida de coloms durant l'any 2008

LABORATORI

- Control de l'empresa Bioacústic que va realitzar els controls dels estornells al municipi.
- Conveni de col·laboració per a la realització de pràctiques compartides entre els alumnes del Mòdul de Dietètica i Nutrició de l'Institut Cal·lípolis i l'Ajuntament de Tarragona.
- Participació en programes de Ràdio Tarragona per informar sobre qüestions higiènicosanitàries d'aliments, establiments alimentaris i sanejament ambiental.
- Participació en el projecte Europeu EQUASE d'intercal·libració de laboratoris de microbiologia europeus.
- Participació al projecte FEPAS d'àmbit europeu.
- Participació en el projecte INTER 2000 d'intercal·libració de laboratori de microbiologia coordinat pel Laboratori d'assaig agroalimentari.
- Control de l'empresa contractada pel tema de la legionel·losi als edificis i fonts ornamentals municipals.

La **Unitat Tècnica de Medi Ambient** ha realitzat durant l'any 2008 els següents treballs:

Anàlisis d'aigües

- Aigües no classificades	
- Mostres	8
- Anàlisis	23
- Aigües de bany de piscines	
- Mostres	137
- Anàlisis	656
- Aigües residuals urbanes amb tractament (EDAR)	
- Mostres	32
- Anàlisis	94

LABORATORI**Expedients, oficis de denúncia i inspeccions:**

- Inspecció d'abocadors	187
- Inspeccions vàries	67
- Inspeccions Telèfon Verd	13

• Control informes ACA abocament d'indústries al clavegueram	51
--	----

• Control informes EMATSA abocament d'indústries al clavegueram	52
---	----

• Control permisos a empreses d'abocament al clavegueram	39
--	----

• Control d'aturades i posades en marxa d'Ercros	11
--	----

Informes d'activitats del membre de la Ponència d'avaluació ambiental	257
---	-----

- **Altres**

- Assistència a diversos cursos de protecció del medi ambient. Diputació de Tarragona.

- Participació al programa d'intercal·libració INTER-2000

- Seguiment cimentera "Cementos Esfera", anàlisi contaminació atmosfèrica.

- Elaboració nous convenis amb EMATSA i Agència Catalana de l'Aigua per abocaments d'aigües residuals al clavegueram municipal.

- Control contaminació atmosfèrica XVPCA.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Des de **Polítiques d'Igualtat** s'han realitzat durant l'any 2008 els següents treballs:

En el registre intern de la conselleria de Polítiques d'Igualtat hi consten **68** expedients:

Expedients classificats per àrees

Han estat 68 expedients: Àrea de Dones: 27; Àrea de Discapacitats: 26; Àrea de Diversitat Sexual: 2; Àrea d'immigració: 4; Àrea de Polítiques d'Igualtat: 9

Subvencions

- Resolució: ASC/919/2008, de 2 d'abril, per la qual s'aproven les bases per a la concessió de subvencions a ens locals per finançar despeses derivades de l'elaboració i implementació o desenvolupament de polítiques de dones.
Resolució: ASC/920/2008, de 2 d'abril per la qual s'obre convocatòria....., dins l'exercici 2008
 - Per l'elaboració, disseny d'un Pla de polítiques de dones
 - Pel Servei d'informació i atenció a les dones (SIAD)

L'òrgan concedent és l'Institut Català de les Dones.

La subvenció per a cada una d'aquestes actuacions ha estat concedida.

- Ordre IRP/114/2008, de 13 de març, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir les subvencions als ens locals i consorcis per a promoure la participació ciutadana, i s'obre convocatòria pública per al període 2008-2009-02-06.
 - Casal de les dones
 - Consell Municipal de les dones,
 - Trobada de famílies lesbianes i gais

L'òrgan concedent és el Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

La subvenció per a cada una d'aquestes actuacions ha estat denegada.

- Ordre IRP/424/2007, de 13 de novembre, per la qual s'aproven les bases

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

reguladores de les subvencions destinades al pla de formació de participació ciutadana en l'àmbit local i s'obre la convocatòria pública. (DOGC núm. 5015, 23/11/07)

- Per a jornades de participació Consell Municipal de la Discapacitat
- Per a jornades de formació per a la creació del Consell Municipal de les Dones.

L'òrgan concedent és el Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

Per aquesta subvenció l'Ajuntament presenta la corresponent renúncia a les subvencions atorgades per la Direcció General de Participació Ciutadana del Departament d'Interior

Expedients destacats

- La setmana commemorativa del Dia Internacional de les dones.

S'han realitzat diferents activitats lúdiques i culturals amb motiu de la commemoració el dia 8 de març del Dia Internacional de les Dones, entre d'altres hi consten:

- 8è Concurs de prosa "Relats de Dones"
- Diferents exposicions.
- Conta contes de gènere per a nens, a diferents espais de la ciutat.
- Representació teatral a càrrec de diversos col·lectius de dones de la ciutat.
- Xerrada "Trencant estereotips", a càrrec de la Federació d'Associacions Gitanes de Catalunya FAGIC.
- Xerrada "Perfils de dones". Tres dones fan reflexions de les seves vides en clau de dona
- La **Lectura del Manifest** per part dels representants de la Corporació.
- Projeccions de pel·lícules amb temàtica de dones.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

- Adhesió a la "Carta Europea para la Igualdad". Aprovat al Consell Plenari del 28 d'abril de 2008.
- III Congrés Nacional per Racionalitzar els Horaris Espanyols.
- La setmana commemorativa del Dia Internacional contra la Violència de Gènere. 25 de novembre

S'han realitzat diferents activitats lúdiques i culturals amb motiu de la commemoració el dia 8 de març del Dia Internacional de les Dones, entre les que destaquen:

- Col·loqui al voltant de la violència psicològica, amb la participació de Gemma Lienas, escriptora d'èxit i presidenta de la Associació "Dones en Xarxa".
 - Xerrada "Una visió de les Dones Africanes a Catalunya" a càrrec de Remei Sipi Mayo.
 - Lectura del Manifest Unitari del Govern de la Generalitat (Convocatòria conjunta ICD i Ajuntament):
"La violència masclista: un problema de totes i tots",
 - Projectió fotogràfica "Imatges contra la violència de gènere", realitzades per alumnes del Centre d'Estudis de la Imatge.
- S'han realitzat tallers de sensibilització i prevenció als centres escolars d'ESO i Batxillerat.

- Presentació i signatura del Protocol d'Actuació i Circuit d'Intervenció en situacions de Violència de Gènere de la Ciutat de Tarragona. 25 de novembre
- Modificació del Reglament del Consell Municipal dels Discapacitats. Aprovat al Consell Plenari del 28 de novembre de 2008
- Elaboració del Pla d'Igualtat de la ciutat de Tarragona. Aprovat al Consell Plenari del 27 de gener de 2009.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament, la Diputació de Tarragona i el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya pels anys 2008, 2009, 2010 i 2011, pel que es regula el programa de cooperació i assistència tècnica de la

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Diputació de Tarragona per al desplegament de la Xarxa d'Agents Locals d'Igualtat

- Morts de Violència de Gènere. A Catalunya durant l'any 2008 hi ha hagut 12 víctimes mortals, pels quals s'ha convocat un minut de silenci.

Servei Municipal dels Discapacitats

El Servei Municipal dels Discapacitats que dona suport, informació i assessorament a les persones amb discapacitat de la ciutat de Tarragona, està format per un Tècnic de la Discapacitat i, l'1 de juliol s'inicia el Programa Professional de referència per a persones amb discapacitat, fruit del Conveni de Cooperació Interadministrativa signat entre el Departament d'Acció Social i Ciutadania i l'Ajuntament de Tarragona.

S'han gestionat un total de 26 expedients

Activitat del Servei

- Reserva de plaça d'aparcament:

Des del Departament de Trànsit de l'Ajuntament de Tarragona, com a part de la tramitació, ens sol·liciten un informe sobre la viabilitat o no la concessió de la reserva de la plaça d'aparcament a les persones que ho sol·liciten.

S'han tramès al Departament de Trànsit de l'Ajuntament, 11 informes valoratius (tots ells positius).

- Beques PANASAHCS:

S'han gestionat 31 beques d'estudis corresponents a l'any 2007 i s'han rebut 48 sol·licituds per l'edició de la convocatòria 2008, de les quals s'han aprovat 40 beques individuals i 6 ajuts a projectes formatius d'entitats.

Tanmateix hem aprofitat aquest any per gestionar la tramitació d'aquelles beques pendents corresponents als anys 2005 i 2006. Beques pendents convocatòria 2005: 3; Beques convocatòries 2006: 14

- Transport adaptat:

Actualment, un total de 74 persones amb discapacitat del municipi de Tarragona són persones beneficiàries del servei de transport adaptat.

POLÍTIQUES D'IGUALTAT

- Programa Tarragona Sense Barreres:

Una desena de voluntaris amb mobilitat reduïda que formen el grup Tarragona Sense Barreres s'ha reunit periòdicament per tal d'elevat propostes als diferents departaments de millora de l'accessibilitat a la ciutat. El dia 5 de desembre el conseller responsable del Departament de Mobilitat, va convocar a instància del grup una trobada amb tècnics de diferents àrees relacionades amb l'accessibilitat.

- Suport a l'experiència del GAM Respira de Bonavista:

Promogut per l'Àrea de Salut de Bonavista, es constituí un grup d'ajuda mútua que integren persones amb mobilitat reduïda de Bonavista i La Canonja.

Actes destacats impulsats des del Servei Municipal dels Discapacitats

- Festa per a tothom: Del 14 al 24 de setembre.

Iniciativa per facilitar la participació de la ciutadania amb mobilitat reduïda, especialment la usuària de cadira de rodes, a les festes de Santa Tecla amb l'ajuda de persones voluntàries.

S'ha fet una representació al Teatre Metropol amb la participació dels grups Al Trot Teatre (Associació Provincial de Paràlisi Cerebral) i Ganyotes (Fundació Sant Joaquim i Santa Anna), en la que una part significativa dels elencs era composta per gent amb discapacitat.

S'ha realitzat un itinerari festiu interpretat en llengua de signes.

Per gentilesa de la companyia Dow, col·laboradora del programa, va tenir lloc un sopar de cloenda amb l'assistència d'un centenar de persones.

- Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat:

El dia 3 de desembre, es va organitzar una jornada commemorativa envers la discapacitat.

- Parc de Nadal de la Ciutat de Tarragona:

Dins de la programació de les activitats del Parc de Nadal, s'ha organitzat una activitat específica com és: "L'univers sord. La llengua de signes: una altra forma de parlar".

POLÍTIQUES D'IGUALTAT**Consell Municipal dels Discapacitats**

Revitalització del Consell i modificació del Reglament que estava obsolet per tal de facilitar la participació al conjunt d'entitats que treballen a la ciutat i a les famílies que representen persones amb discapacitat.

Formen part del Consell un total de 18 entitats i associacions representatives de les necessitats i dels interessos de les persones amb discapacitat. Aquest any 2008 destaca l'incorporació de 5 entitats.

S'han convocat:

Dos Comissions Executives del Consell Municipal dels Discapacitats.

Una Assemblea del Consell Municipal dels Discapacitats.

SANITAT

El Departament de **Sanitat** ha realitzat els següents treballs:

Total expedients tramitats l'any 2008: 550

Classificació per matèries:

- Llicències de gossos potencialment perillosos: 21
- Insalubritat d'immobles edificats, locals, etc.: 49
- Insalubritat de terrenys, parcel·les, solars, etc.: 55
- Molèsties produïdes per animals domèstics:
lladrucs, males olors, embrutar d'excrements la via pública, etc.: 41
- Gossos: sense lligar, sense morrió, sense censar, atacs, perillosos sense documentació (assegurança, llicència): 46
- Gossos a les platges: 192
- Incidències general sobre gossos i altres animals: 23
- Autoritzacions sanitàries de carnisseries: 9
- Desinfecció, desratització i desinsectació: 35
- Establiments i comerços amb infracció de normativa sanitària: 3
- Piscines d'ús públic: 22
- La resta correspon a matèries diverses com tramitació i gestió de les factures pels serveis contractats, gossos abandonats, controls a establiments alimentaris, neteja, manteniment i obres a les instal·lacions del CRAMT (centre de recollida d'animals al municipi de Tarragona), molèsties i insalubritat per coloms; etc.

SANITAT**Expedients destacables:**

- Conveni amb el Col·legi Estela per realitzar teràpies assistides amb gossos.
- Conveni amb el Col·legi El Pont per realitzar teràpies assistides amb gossos.
- Conveni amb el Col·legi La Muntanyeta per teràpies assistides amb gossos.
- Conveni amb Carelia Via Social, per l'ús de les instal·lacions del CRAMT.
- Contracte d'incineració d'animals de companyia, per l'any 2009.
- Contracte del servei de Llacers d'urgència, per l'any 2009.
- Contracte d'eutanàsia d'animals de companyia, per l'any 2009.
- Inici de la campanya per atorgar als establiments de pircing, tatuatge i micropigmentació l'autorització sanitària.
- Contracte per la neteja de la xarxa interior de sanejament del Centre de Recollida d'animals, per l'any 2009

SERVEIS SOCIALS

El Departament de **Serveis Socials** ha realitzat, durant l'any 2008, els següents treballs:

Nombre d'entrades al Registre General	2.381
Nombre de sortides al Registre General	1.170

Convenis signats

Contracte Programa per a l'any 2008 per a la coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament d'Acció Social i Ciutadania i l'Ajuntament de Tarragona, en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social.

- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i la Unió de Sindicats Intercomarcal de CCOO de Tarragona per a 2008.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Associació d'Ajuda Mútua d'immigrants a Catalunya (AMIC) per a 2008.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona i Càritas Diocesana de Tarragona en termes d'immigració per a 2008.
- Conveni de col·laboració amb la Fundació L'Heura per a 2008.
- Projecte de creació de l'Oficina Local de l'Habitatge i el Conveni de Col·laboració entre el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya i el propi Ajuntament, relatiu a l'Oficina Local d'habitatge situada en aquest municipi.
- Conveni de col·laboració i encàrrec de gestió entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant Adigsa, empresa pública, adscrita al Departament de Medi Ambient i Habitatge, l'Ajuntament de Tarragona i l'empresa SMHAUSA, per a la gestió del Programa de Mediació per al lloguer social en el municipi de Tarragona.
- Conveni entre l'Ajuntament de Tarragona i el Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes SA (SMHAUSA) pel qual es formalitza l'encàrrec de gestió sobre l'impuls i el seguiment de les actuacions de rehabilitació d'especial interès i amb

SERVEIS SOCIALS

caràcter excepcional dels "1.500 habitatges de Sant Salvador de Tarragona".

- Pròrroga del Conveni de col·laboració entre el Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Tarragona, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge ubicada a Tarragona, per a 2009.
- Pròrroga del Conveni de col·laboració i l'encàrrec de gestió entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant Adigsa, l'Ajuntament de Tarragona i el Servei Municipal de l'Habitatge i Actuacions Urbanes, S.A. (SMHAUSA) per a la gestió del Programa de Mediació per al lloguer social per a 2009.

Subvencions sol·licitades

- Sol·licitud de subvenció a la Direcció General de Transport de la Generalitat de Catalunya, per al sistema de tarifació social per al transport urbà a jubilats i pensionistes.
- Aprovació del Projecte Iniciativa Urban del barri de Sant Salvador de Tarragona, per tal participar en la convocatòria de la Iniciativa Urbana (URBAN), dins del programa operatiu de Catalunya 2007-2013.

Altres actuacions

- Adhesió de l'Ajuntament de Tarragona com a soci fundador de la Fundació Catalana Privada de Suport a la Gent Gran.
- Aprovació del Reglament del Servei d'atenció domiciliària de l'Ajuntament de Tarragona.

Informes de reagrupament familiar

- S'han sol·licitat 619 Informes sobre allotjament adequat per a Reagrupació Familiar per a estrangers residents.

SERVEIS SOCIALS

- S'han tramitat els 619 informes d'acord amb el següent detall:

Segons país de procedència: Algèria, 11; Argentina, 17; Bolívia, 20; Brasil, 3; Camerun, 2; Colòmbia, 124; Congo, 2; Cuba, 6; El Salvador, 1; Egipte, 1; Equador, 23; Espanya, 10; Filipines, 20; Geòrgia, 5; Ghana, 9; Hondures, 2; Índia, 4; Kenya, 1; Macedònia, 1; Mali 2; Marroc, 217; Moldàvia 4; Nigèria, 20; Pakistan, 24; Paraguai, 1; Perú, 11; Rep. Dominicana, 12; Rússia, 1; Senegal, 7; Ucraïna, 9; Uruguai, 2; Veneçuela, 3; Xile, 10; Xina, 34.

Total: **619**

Segons zona de residència: Bonavista, 68; Cala Romana, 1; Campclar, 50; Campsa, 1; el Pilar, 7; Icomar, 7; La Canonja, 1; la Floresta, 10; la Granja, 8; els Mongons, 4; Monnars, 1; Parc Riu Clar, 3; Riu Clar, 9; Sant Pere i Sant Pau 38; Sant Ramon, 2; Sant Salvador, 68; Tamarit, 3; Tarragona, 268; Torreforta, 70.

Total: **619**

Informe arrelament social

- S'han sol·licitat 498 Informes d'arrelament social.
- S'han tramitat 498 informes d'acord amb el següent detall:

Segons el país de procedència: Algèria, 6; Angola, 1; Argentina, 23; Armènia, 1; Bèlgica 1; Bielorrússia, 3; Bolívia, 35; Brasil, 15; Camerun, 2; Colòmbia, 32; Congo, 2; Cuba, 6; El Salvador, 1; Equador, 5; Gàmbia 1; Geòrgia, 12; Ghana, 7; Guatemala, 1; Guinea, 3; Hondures, 2; Índia, 7; Iugoslàvia, 1; Mali, 1; Marroc, 177; Mauritània, 1; Mèxic, 3; Moldàvia, 2; Nepal, 1; Nigèria, 30; Pakistan, 44; Panamà, 1; Paraguai, 4; Perú, 3; Rep. Dominicana, 1; Rússia, 6; Senegal, 8; Turquia, 1; Ucraïna, 3; Uruguai, 4; Veneçuela, 9; Xile, 12; Xina, 20.

Total: **498**

SERVEIS SOCIALS

Segons zona de residència: Arrabassada, 1; Bonavista, 36; Campclar, 42; el Pilar, 2; Icomar, 3; la Floresta, 7; la Granja, 10; la Móra, 1; Riu Clar, 10; Sant Pere i Sant Pau, 30; Sant Ramon, 3; Sant Salvador, 59; Tamarit, 2; Tarragona, 238; Torreforta, 54.

Total: **498**

Targetes per a la utilització gratuïta dels autobusos municipals per a pensionistes, jubilats i jubilades

S'han lliurat un total de 3.172 targetes

- Jubilats (majors de 65 anys)	1066 targetes
- Pensionistes	242 targetes
- Duplicats	633 targetes
- No funcionen	514 targetes
- Renovació pensionistes	717 targetes

Targetes de permissibilitat d'aparcament per a persones amb disminució

S'han presentat: 187

Pendents de l'any 2007: 5

S'han concedit 131 targetes: 32 titular conductor; 99 titular no conductor; 21 duplicats; 31 no concedides; 4 en tràmit; 4 transport col·lectiu; 1 baixa.

Atorgament de subvencions

- Ajuts per a persones perceptores de prestacions baixes per a fer efectives despeses bàsiques de la llar:

S'han presentat un total de 881 sol·licituds

Se n'han tramitat un total de 822, amb un total de 56.398,58 €

Se n'han denegat 59.

SERVEIS SOCIALS

Treballs d'enllaç

S'han realitzat durant tot l'any treballs d'enllaç entre l'Ajuntament de Tarragona i l'Institut Municipal de serveis socials de Tarragona.

Consell Municipal de la Gent Gran

S'han convocat: 3 Assemblees del Consell Municipal de la Gent gran; 6 Comissions Executives del Consell Municipal de la Gent gran

Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea de Serveis a la Persona

S'ha convocat 7 Comissions informatives.



CULTURA I FESTES

La gestió administrativa de l'Àrea de Cultura s'estructura en tres parts com s'indica a continuació, les quals durant l'any 2008 han realitzat els següents treballs:

1. Tramitació administrativa general que inclou la gestió de la contractació, convenis, cessió d'espais i altres.
2. Comptable i pressupostària.
3. Assessorament jurídic i coordinació general en matèria administrativa de la gestió de l'Àrea.

Gestió administrativa general

Des del Departament de Cultura s'han instruït 282 expedients administratius.

S'han tramitat 2.651 documents remesos des del registre general d'entrada i s'han registrat, de sortida, 1.161 documents corresponents a l'Àrea.

Contractació

S'han dut a terme la contractació dels serveis, subministraments i assistència, corresponents a totes les activitats següents organitzades des de l'Àrea:

- Lletres i premis literaris: Premis literaris ciutat de Tarragona, Primavera literària, Tardor literària, Escola de lletres
- Art i exposicions: Antic Ajuntament; Antiga Audiència; Pati Jaume I; Vestíbul del Teatre Metropol; Tinglado 2
- Espectacles: Programacions estables de Tardor, Hivern i Primavera; Concerts de Nadal; Dia internacional de la Dansa; Dia internacional de la Música; Festivals d'Estiu; Kesse
- Festes: Festival internacional de Dixieland, Carnaval, Nit de Sant Joan, Concurs Internacional de Focs Artificials, Festivitat de Sant Magí, Festivitat de Santa Tecla, Corpus, Programa DO Tarragona, Parc Infantil de Nadal

CULTURA I FESTES**Convenis**

S'ha dut a terme la gestió administrativa de tots els convenis següents signats per l'Ajuntament i competència de l'Àrea de Cultura:

Agrupació d'Associacions de Setmana Santa, Agrupació fotogràfica de Tarragona, Agrupació Portadors dels Nanos Vells, Agrupació Sardanista Tarragona Dansa, Anima't Serveis Culturals (programació estable), Arola Editors - Obres Completes de Pin i Soler, Associació Cor Al·leluia, Associació Cor Ciutat de Tarragona, Associació Cultural Pajaritu, Associació de Músics de Tarragona (AMT), Associació Pessebrista de Tarragona, Ateneu de Tarragona, Ball de Bastons de Tarragona, Banda Unió Musical de Tarragona, Casal Tarragoní, Centre d'Estudis Històrics i Socials "Guillem Oliver", Colla La Bota, Conjunt Orquestral Camerata XXI, Cooperativa Obrera Tarraconense (el Magatzem), Cor Gregal, Coral Augusta, Coral del Serrallo, Esbart Dansaire de Tarragona, Esbart Santa Tecla, Espai Zero SCP, Fundació Privada Forum, Gremi de Pagesos "Tres Tombs", Juventuts Musicals, La Sang (2007/08/09) Restauració Teulada, La Vaqueria, Music Boxes, Play Acció Cultural, Reial Societat Arqueològica Tarraconense, Societat Catalana de Teatre Grecollatí, Societat Coral l'Ancora; Societat Cultural Mos Cantars i Trono Serveis Culturals, SL.

Cessió d'espais

S'ha tramitat i gestionat la cessió dels espais municipals, la gestió dels quals correspon al Departament de Cultura: Centre Cultural El Pallol (Antiga Audiència), Teatre Metropol i Teatre Auditori Camp de Mart.

Altres

Convocatòries i bases

S'han tramitat les següents:

- Premis Literaris any 2008: 19è Premi ciutat de Tarragona de novel·la Pin i Soler, 19è Premi de biografies, autobiografies, memòries i dietaris Rovira i Virgili, 19è Premi de poesia Comas i Maduell, 12è Premi de narrativa curta per Internet Tinet, 9è Premi de traducció Vidal Alcover i 8è Premi de cultura popular Joan Amades.
- Premi Internacional de Composició Musical Tarragona – 2008

CULTURA I FESTES

- Beques i ajuts culturals per al 2008: Modalitat I – Premis-beca de recerca en els diferents camps de la cultura, especialment en els dels diferents camps de la creació i la cultura tradicional, que són els que abasta la competència de l'àrea de Cultura; Modalitat II – Premis-beca de creació adreçats als creadors individuals i col·lectius en els diferents àmbits artístics (composició musical, literatura, arts visuals, arts escèniques i curmetratges); Modalitat III – Beques per a joves creadors i investigadors per assistir a festival, mostres, congressos i altres certàmens de la seva especialitat; Modalitat IV – Ajuts a projectes culturals singulars; Modalitat V – Ajuts a projectes juvenils específics; Modalitat VI – Ajuts a l'edició de llibres d'especial interès.

- Bases de la convocatòria del concurs de cartells de carnaval 2008

- Bases de la convocatòria del concurs de comparses de carnaval 2008

- Bases de la convocatòria del concurs de castells de focs 2008

- Bases de la convocatòria del concurs DO

Concessió de distincions i honors

Medalla d'argent

Géza Alföldy C.P. 28-04-2008

Fill adoptiu

Theodor Hauschild C.P. 28-01-2008

Altres expedients destacats: Tramitació contractacions i gestions varies Teatre Tarragona; Contractació diferents serveis Casa de la Festa; Contractació diferents obres al Teatre Metropol.

Gestió comptable i pressupostària

- Al Departament de Cultura s'han tramitat 1.942 factures corresponents a subministraments, serveis i assistència i bestretes de caixa fixa d'acord amb la gestió del pressupost per al 2008.

CULTURA I FESTES

- S'ha controlat el sistema d'ingressos per taquilles i s'han dut a terme les liquidacions corresponents.
- S'ha tramitat íntegrament des del Departament les subvencions per activitats culturals davant altres administracions públiques, així com l'acceptació dels ajuts obtinguts.

Les subvencions obtingudes són les següents:

Generalitat	Arts visuals	45.000,00 €
Generalitat	Arts escèniques	120.000,00 €
Diputació	XXII Concurs Castells	16.000,00 €
Diputació	Catàleg programacions culturals	1.150,00 €
Diputació	Activitats Culturals	45.000,00 €
Diputació	Festival Dixieland '08	15.000,00 €

Patronats i comissions

Per delegació de la secretaria general, des del Departament de Cultura s'assumeix la secretaria delegada de les següents comissions i patronats: Comissió informativa i de seguiment de l'Àrea de Cultura, Patrimoni i Ensenyament; Comissió de treball de la Cavalcada de reis; Comissió assessora sobre el Seguici popular de Tarragona; Comissió seleccionadora de les sales d'exposicions municipals; Comissió consultiva de Carnaval; Comissió municipal de castells; Patronat Municipal de Turisme.

També s'assumeix la secretaria dels concursos i jurats de les activitats organitzades per l'Àrea.

ENSENYAMENT

Els treballs realitzats pel **Departament d'Ensenyament**, durant l'any 2008, han estat els següents:

Funcionament

Manteniment i conservació dels edificis escolars públics i municipals

S'han cursat un total de 2.133 comunicats a l'empresa municipal d'actuacions als centres educatius de la ciutat, dels quals se n'han executat 1.661, és a dir un 77,87% .

Les obres executades als centres educatius de la ciutat ascendeixen a 284.661,66 €.

Transport per a les activitats transversals dels centres educatius

S'han contractat viatges per a infantil i primària que han prestat servei a un total de 14.427 alumnes en les seves activitats complementàries i curriculars.

S'han adquirit 2.564 abonaments de transport públic i s'han posat a disposició de les escoles per a primària, secundària i batxillerat, la qual cosa ha possibilitat el moviment de 30.730 usuaris d'aquests centres públic i concertats de la ciutat.

L'import total per a les activitats escolars en transport públic ascendeix a 49.450,30 €.

Subvencions

Les subvencions que s'han gestionat des d'Ensenyament Municipals :

Anys	Exp.	Objecte / Servei	ADM/Entitat de l'activitat	Concepte Import concedit	Període	
2008	288/07	Plàstica	CCT	Professors	curs 07-08	8.000,00 €
2008		EPA	CCT	Professors	curs 07-08	40.000,00 €
2008	290/07	EMM	CCT	Professors	curs 07-08	30.000,00 €
2008	181/08	LLI	CCT	Beques Escolarització - Famílies desfavorides	curs 08-09	20.700,00 €

ENSENYAMENT

2009	238/08	LLI	Generalitat	(1r període)	curs 08-09	192.104,93 €
			Generalitat	Sosteniment		
2008	293/07	LLI	Educació	6 LLI	curs 07-08	811.800,00 €
		EPA	Generalitat-	Despeses		
2008	338/08	Bonavista	Educació	compartides	2008	6.450,00 €
					Del 01/01/08	
2008	67/08	CMI	Generalitat-	Posada en	al 30/10/09	7.500 €
			Participació	funcionament		
			Generalitat			
		Plaques	-Institut	Plaques solars		
2008	254/08	solars	Energia	CEIP Miracle		570,00 €
			Generalitat-			
		Plaques	Institut	Plaques solars		
2008	254/08	solars	Energia	CEIP Serrallo		1.141,38 €
2008	256/08	OME	Generalitat	OME	curs 07-08	32.135,00 €
				sosteniment		
2008	294/08	EMM	Generalitat	- justificació	curs 08-09	232.800,00 €
				sosteniment		
2008	301/08	UEC	Generalitat	- justificació	curs 08-09	65.432,00 €
2008	161/08	Teatre	Diputació	Activitat	curs 08-09	24.000 €
					TOTAL	1.472.633,31 €

Llars d'infants municipals

El nombre de places existents en aquest curs 07/08 és el següent:

Nom del centre	Oferta de places 07 08			Total
	nadons	1 a 2 anys	2 a 3 anys	
Llar d'infants El Ninot	---	39	60	99
Llar d'infants La Taronja	---	13	20	33
Llar d'infants El Miracle	---	13	40	53
Llar d'infants Sant Salvador	---	13	40	53
Llar d'infants El Serrallo	---	13	40	53
Llar d'infants Arrabassada	8	26	40	74
Llar d'infants Sant Pere i Sant Pau	8	26	60	94
Llar d'infants Bonavista	8	26	40	74
TOTAL				533

ENSENYAMENT

Activitats de difusió de procés preinscripció

Jornades de portes obertes

Totes les llars d'infants municipals van organitzar i programar jornades de portes obertes. Les famílies tenen la oportunitat d'atansar-se als centres, visitar-los i rebre informació sobre tot allò que els interessa.

Pàgina web

A la pàgina web es va inserir i actualitzar tota la informació referent a la preinscripció i la matrícula, legislació, enllaços, etc.

Programació d'activitats dels centres

Tenen especial rellevància les de festes tradicionals (la castanyada, el caga tió i els reis, la mona, sant Jordi, la festa de final de curs, etc.). Durant el curs 2007-2008 hi destaquen: La celebració del carnaval, amb la participació de les llars d'infants municipals a la Rueta del carnaval dels petits; amb motiu de carnaval es fan tallers de pares i mares per tal de confeccionar les disfresses; diverses sortides dels infants de les escoles bressol a activitats com són teatre (Teatre Metropol) i excursions a la granja-escola; activitats de psicomotricitat a les escoles bressol el Ninot i la Taronja; festes tradicionals i acomiadament del curs.

Activitats adreçades a les famílies

- A les escoles bressol El Ninot i La Taronja durant el mes de desembre es lliura a les famílies un dossier sobre "El joc i les joguines". Aquest dossier conté informació sobre les qualitats exigibles a una joguina i les que són més recomanades segons l'edat.
- Totes les escoles bressol han realitzat diverses activitats adreçades a les famílies, com són xerrades sobre temes relacionats amb els infants.
- Altres activitats en què també han participat les famílies és la **Rueta** de Carnaval. També participen en la confecció de disfresses, etc.
- Durant el mes d'abril o en els actes que s'organitzen per Sant Jordi s'inclou una activitat de

ENSENYAMENT

música a càrrec dels músics de l'aula d'instruments tradicionals, on els pares també en van poder gaudir. Aquesta activitat està organitzada en col·laboració amb la UT de Música.

- Biblioteca. Els pares/mares de les escoles bressol El Ninot i La Taronja han pogut passar una estona a la biblioteca compartint els contes amb els seus fills/es. L'horari és concertat a la tarda i al migdia per als infants que no utilitzen el servei de menjador.

- Una activitat adreçada a les famílies i que per la seva singularitat cal destacar, és la duta a terme per la llar d'infants de Sant Salvador i Sant Pere i Sant Pau que consisteix en una carta d'acomiadament que les educadores donen als infants i a les famílies per destacar els fets més importants d'aquell curs: les coses que han après, les visites importants com la del pare Noel, les disfresses, els animalons de l'escola, etc.

- Cicle de xerrades del programa Créixer amb tu:

El cicle de formació Créixer amb tu de la Generalitat de Catalunya s'ofereix als ajuntaments que el vulguin dur a terme. Va adreçat a les famílies amb infants menors de tres anys i té l'objectiu d'assegurar la qualitat de la tasca educativa de la família i, conseqüentment, el desenvolupament harmoniós i equilibrat dels infants.

Plàstica a les llars d'infants

Al llarg de tot el curs, totes les llars d'infants han comptat amb l'**assessorament de plàstica**. Aquesta activitat ha resultat molt engrescadora per als centres.

Música a les llars d'infants: projecte Picanterols

- En col·laboració amb la tècnica d'ensenyaments musicals, es va continuar desenvolupant el projecte Picanterols a les llars d'infants. Aquest projecte és desenvolupat a cada centre per la especialista de música a les llars d'infants.

Participació de les famílies en el projecte Picanterols

La participació de les famílies en el projecte suposa recollir algunes de les seves demandes que augmentin els seus recursos vers la comunicació dels seus fills i filles a través de la música.

ENSENYAMENT

Aquesta participació s'ha dut a terme a través de tallers programats. Aquest curs s'han dut a terme a les llars d'infants el Ninot i la Taronja.

Activitats de formació adreçades a les docents

- Es dedica una jornada a la formació de les docents de totes les llars d'infants municipals abans de començar el curs i durant els primers dies de setembre.
- Curs iniciació al llenguatge musical. 20 hores. Aquest curs només anava adreçat a les educadores de les LLI El Ninot i La Taronja ja que es un curs de formació del personal de l'Ajuntament. Es va realitzar durant cinc sessions dels mesos de gener i febrer de 2008.

Equip psicopedagògic municipal

S'ha intervingut en els següents àmbits: infants, famílies, educadores, coordinació amb altres institucions, EAP, ICASS, ONA, etc.

Actuacions realitzades:

Equip psicopedagògic municipal 0 - 3

Suport a les educadores i direcció	24,53 %
Atenció als infants i la seva diversitat	36,80 %
Intervenció amb les famílies	10,42 %
Reunions de coordinació de l'equip	15,33 %
Coordinació amb altres institucions	
• Icass	0,61 %
• ONA	2,45 % 12,87 %
• Ajuntament	9,81 %
	100 %

ENSENYAMENT

Plans educatius d'entorn

Els Plans Educatius d'entorn són una proposta educativa i innovadora que vol donar resposta a les necessitats de la nostra societat. Es tracta d'una iniciativa de cooperació educativa entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Departament d'Ensenyament de l'Ajuntament de Tarragona.

El curs 2007/08 s'amplien considerablement els plans educatius d'entorn arribant a tres zones de Tarragona: Sant Salvador, Bonavista - La Canonja, i la zona de Ponent (Campclar, Torreforta, Parc Riuclar, etc.) amb un pressupost total de 327.971 €.

L'ampliació de les activitats del PEE ha estat possible per la creació d'una estructura organitzativa dividida en diferents nivells.

La Permanent de la Comissió Local ha realitzat el seguiment de les actuacions i la connexió continua entre els diferents serveis, especialment entre les diferents àrees de treball de l'Ajuntament i el Departament d'Educació.

Dins del seu àmbit de treball ha estat molt positiva la constitució de dues comissions: absentisme i esportiva. La constitució de les comissions de PEE als centres educatius ha potenciat la implicació dels docents i de les AMPA en la realització de les activitats. El Pla d'Actuacions del PEE del curs 2007-2008 estava format per 51 activitats amb un pressupost global de 328.221 €.

De les activitats que han tingut una valoració positiva caldria destacar:

Activitats finalistes:

Són les que es realitzen directament als centres educatius i inclouen diferents actuacions:

L'estudi assistit és una activitat de suport a la tasca escolar que s'ha realitzat a tots els centres de primària i secundària del PEE i en el qual han participat més de 600 alumnes.

Les activitats esportives i artístiques s'han organitzat des del propi PEE o bé en col·laboració amb les AMPA dels centres educatius. La seva implantació ha estat molt diversa en funció de la tradició del centre i de les possibilitats organitzatives.

ENSENYAMENT

Aquest conjunt d'activitats –esportives, artístiques i estudi assistit– es realitzen majoritàriament en horari extraescolar i la seva incidència en l'activitat normal dels centres ha estat afavorida per la figura dels coordinadors d'activitats, programa que s'ha realitzat íntegrament des del PEE.

Activitats complementàries:

Representacions teatrals i musicals en català (Vides rebels, El geperut de Notre Dame, Via Làctia). La realització de representacions teatrals a les zones ha aconseguit la participació de tots els alumnes de Primària i ESO. Els espais (CEIP La Canonja i Orfeó Canongí, CC Torreforta, CC Sant Salvador) han funcionat. Però cal una dotació millor dels centres cívics.

Els alumnes d'educació infantil i de les llars d'infants han gaudit de l'activitat de contacontes (Bon dia sol).

Finalment, el procés de valoració ha permès detectar altres actuacions que no han respost als objectius plantejats, que requereixen un replantejament o bé un impuls més gran.

Difusió dels objectius del PEE i formació de monitors, tècnics i docents.

Participació de les famílies i creació d'espais de trobada i convivència. Orientació acadèmica i professional dels alumnes amb dificultats.

Blocs d'actuacions: BLOC. Sensibilització i Formació; BLOC. Optimització de l'escolarització; BLOC. Acollida de les famílies; BLOC Activitats complementàries, extraescolars o de vacances; BLOC Incentivació Escolar; BLOC Resposta a les demandes socials; BLOC Acompanyament Acadèmic i professional; BLOC Espais de trobada i convivència; BLOC Coordinació i dinamització del PEE; BLOC Altres necessitats

UEC (Unitat d'Escolarització Compartida)

La Unitat d'Escolarització Compartida és fruit d'un conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Tarragona per a la realització d'activitats complementàries específiques de l'Educació Secundària Obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats educatives específiques derivades de la inadaptació al medi escolar.

ENSENYAMENT

Nombre d'alumnes atesos: 17 (amb una mitjana d'assistència anual d'11 alumnes).

Els IES de procedència dels alumnes han estat: IES Torreforta, IES Campclar, IES Collblanc i IES El Morell.

S'ha de destacar que juntament amb les àrees acadèmiques curriculars obligatòries també s'han desenvolupat un taller de cuina a la Llar d'Infants el Ninot, un taller d'hort i jardineria a la UEC, i un taller de fotografia i exposició a final de curs.

Consell municipal d'infants de Tarragona

El Consell Plenari de l'Ajuntament de Tarragona en sessió ordinària, en data 5 de març de 2007, va aprovar definitivament l'Estatut i el Reglament Intern del Consell Municipal d'Infants de Tarragona, el qual va ser publicat al BOP número 125, de 30 de maig de 2008.

El nombre d'alumnes de cinquè i sisè que estan participant al procés de constitució del CMIT ha estat de 482.

El nombre de centres participants són 10: CEIP El Miracle, CEIP Pràctiques, CEIP Saavedra, CEIP Bonavista, CEIP Campclar, CEIP Riuclar, Col·legi Roig, Col·legi El Carne, Col·legi Sagrat Cor i Col·legi Sant Pau.

Les actuacions portades a terme han estat: Informació de la posada en marxa del CMIT al centres al mes de maig; elaboració de material informatiu, dossier didàctic i de material de difusió; presentació del CMIT als centres a la Sala d'actes de l'Ajuntament de Tarragona el 29 de novembre; visites informatives a directors/es i tutors/es dels centres (des del 31 d'octubre fins al 15 de novembre); i iniciació de les actuacions als centres el 17 de novembre de 2008.

Consells escolars de centre

Els Consells Escolars de Centres són òrgans de participació de la comunitat educativa en el govern dels centres docents, amb funcions en l'àmbit de la programació general i en el seguiment de l'avaluació de les seves activitats.

ENSENYAMENT

L'Ajuntament de Tarragona ha nomenat els representats municipals que durant aquesta legislatura formaran part dels òrgans dels centres aporten la representació de l'Administració Local.

La tipologia de centres són: CEIP, públics i concertats; IES, públics i concertats; centres docents municipals i llars d'infants públiques i privades sufragades amb fons públics.

Nombre de representants total ha estat de 63, distribuït als diferents centres de la ciutat: públics (39 representants); privats (15 representants) i llars d'infants (9 representants).

Programes de formació i inserció laboral

El programa de formació i inserció té com a objectiu agrupar tots els projectes i activitats que afavoreixin i millorin la transició del món escolar al món laboral en què participa o col·labora el departament d'ensenyament.

Per desenvolupar aquest programa s'ha creat un grup de treball entre el Servei Municipal d'ocupació i el Departament d'Ensenyament de l'Ajuntament per coordinar les activitats que porten a terme en col·laboració els dos departaments.

Projectes en marxa:

- **Casa d'Oficis d'Energia Solar:** En col·laboració amb el Servei Municipal d'Ocupació de Tarragona s'ha portat a terme la instal·lació de plaques solars als CEIP Miracle, Serrallo, Bonavista, Campclar, Mediterrani, Mare de Déu dels Àngels, Sant Salvador, Sant Pere i Sant Pau.
- **Projecte Coneix i Decideix:** L'Ajuntament de Tarragona, a través de la Conselleria d'Empreses, Formació, Ocupació i Consum, la Conselleria d'Ensenyament i la Conselleria de Joventut, ha decidit unir esforços per tal de preparar un projecte comú dirigit als estudiants del 2n cicle de l'ESO que presenten més risc de fracàs escolar. A excepció de l'IES Sant Pere i Sant Pau, la

ENSENYAMENT

resta estan inclosos dins dels Plans d'Entorn: IES La Salle Torreforta, IES Sant Salvador, IES Torreforta, IES Joan XXIII, IES Campclar, IES Collblanc i IES Sant Pere i Sant Pau.

PTT (Pla de transició al treball)

El Pla de Transició al Treball (PTT) és una modalitat de Programa de Garantia Social que es desenvolupa a Tarragona a les instal·lacions de l'IES Pere Martell mitjançant un conveni signat entre l'Ajuntament i el Departament d'Educació.

Cal destacar que dels 32 alumnes del PTT del curs 2007/08 el 60,71% dels alumnes van aconseguir inserció laboral.

L'aventura de la vida i l'Òrdago

Educació Primària: L'Aventura de la Vida. S'adreça a alumnes de 8 a 12 anys (de 3r a 6è de primària) i es treballa amb materials didàctics atractius (àlbums de cromos i contes). Té com a objectiu fomentar actituds fermes davant de les conductes que comporten un risc per a la salut. S'ha desenvolupat en 9 centres de Tarragona (públics i privats).

Educació Secundària: el programa Òrdago. És la continuïtat del programa l'Aventura de la Vida. Està adreçat a alumnes de 1r a 4t d'ESO i pretén que els adolescents disposin d'una informació objectiva, desenvolupin els valors i les habilitats necessàries per decidir de forma raonada i autònoma en relació al consum de drogues i adoptin estils de vida saludable. S'ha desenvolupat a 4 centres de Tarragona.

Aquestes actuacions estan desenvolupades en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya i la Fundació Catalana de l'Espai.

Per part del Departament d'Ensenyament el pressupost és de 10.000 €.

Escolarització

L'any 2008 l'OME s'ha refermat com a servei municipal d'atenció ciutadana de referència en relació a l'escolarització i ha seguit avançant en el procés de consolidació com a àrea tècnica clau pel que fa a la planificació escolar i educativa.

ENSENYAMENT

Preinscripció ordinària (Des del 25 de març al 13 de juny)

Dins d'aquest període l'OME ha atès 1.191 casos.

Casos atesos per nivell preinscripció 08	Totals	%
Llars	193	16 %
P3	241	20 %
ESO - Secundària (1r)	98	8 %
Altres nivells i ensenyaments	659	55 %
Total	1.191	100 %

Consultes ateses segons motiu. Preinscripció 2008	Totals	%
Informació general, procés preinscripció/sol·licitud de plaça 691		39,8 %
Dades	96	5,5 %
Documentació	243	14,0 %
Barem	109	6,3 %
Zona	89	5,1 %
Centres	261	15,0 %
Altres	249	14,3 %
Total	1.738	100 %

A banda de l'atenció directa, s'han editat guies, s'han fet xerrades, actualització de l'espai web de l'OME al web municipal i s'ha realitzat la jornada de portes obertes dels centres escolars.

Supervisió i seguiment

S'ha ofert orientació a aquelles famílies que han volgut presentar recursos i reclamacions al procés de preinscripció per possibles irregularitats.

En el marc de les comissions d'escolarització ha promogut la resolució de 3 denúncies de famílies que al·legaven frau en les dades aportades en el procés de preinscripció per part d'altres famílies. Una ha estat desestimada per la comissió d'escolarització per manca de dades i les altres dos s'han resolt.

ENSENYAMENT

Matrícula viva

Informació i orientació

Indicadors bàsics	Any 2008
Dies d'atenció a la ciutadania	240
Hores d'atenció a la ciutadania	960
Casos atesos	3.536
Mitja diària de casos atesos	15
Consultes ateses	4.896
Mitja diària de consultes	20

Casos atesos per nivells educatius. Any 2008	Totals	%
Llars	499	14,1 %
Educació infantil (P3, P4, P5)	1.033	29,2 %
Educació primària	524	14,8 %
ESO	624	17,7 %
POST	59	1,7 %
Ensenyament d'adults	31	0,9 %
Altres	7	0,2 %
No especificat	758	21,4 %
Total	3.536	100,0 %

Consultes ateses segons motiu. Any 2008	Totals	%
Informació general, procés de preinscripció/sol·licitud de plaça	1.743	35,6 %
Dades	418	8,5 %
Documentació	661	13,5 %
Barem	346	7,1 %
Zona	338	6,9 %
Centres	764	15,6 %
Revisió de cas / Reclamació	49	1,0 %
Altres	577	11,8 %
Total	4.896	100,0 %

Gestió de sol·licituds i comissions d'escolarització EIP i ESO

Matrícula viva any 2008. De l'1 de gener al 31 de desembre de 2008

ENSENYAMENT

	EIP	ESO	Total
Número de sol·licituds de plaça escolar	1.038	622	1.660
Número de sol·licituds recollides per l'OME	822	467	1.289
Percentatge de sol·licituds recollides per l'OME	79 %	75 %	78 %
Número de comissions d'Escolarització	17	17	34
Mitjana de sol·licituds tractades en cada comissió	61	37	49
Mitjana de sol·licituds tractades en cada comissió i recollides per l'OME	48	27	38
Número de sol·licituds assignades en les comissions	713	405	1.118
Mitjana de sol·licituds assignades en cada comissió	42	24	33

Durant l'any 2008 l'OME ha recollit un total de 1.289 sol·licituds, 529 sol·licituds més que l'any 2007, que representa un increment del 41 %.

En el marc de les Comissions d'Escolarització, l'OME ha participat de manera activa i directa en el seguiment i l'assignació de la plaça escolar de cadascun dels 1.660 alumnes que l'han sol·licitada.

Durant l'any 2008, l'OME, en representació de l'Ajuntament, ha assistit a 34 reunions de les comissions d'escolarització dels ensenyaments de segon cicle d'Educació infantil i Educació primària i dels ensenyaments d'ESO.

Planificació escolar i educativa

Durant l'any 2008 la Taula Mixta de Planificació Escolar i Educativa ha realitzat 3 reunions.

En aquestes reunions s'han tractat els temes següents:

- Planificació escolar: previsió de necessitats de nous centres a curt i llarg termini; seguiment de l'ubicació provisional i definitiva dels nous centres d'Educació infantil i primària (CEIP Tarragona I, CEIP Arrabassada, CEIP Olga Xirinacs i CEIP Ponent) i d'ESO.
- Manteniment i conservació dels CEIP. Actuacions a dur a terme per part de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament.

ENSENYAMENT

- Preinscripció 2008-2009 i preinscripció 2009-2010. Previsió de necessitats de llocs escolars.

En el marc del Consell Escolar Municipal l'OME ha coordinat la tasca desenvolupada per la Comissió de Treball de Mapa Escolar i Matriculació del CEM. Durant l'any 2008 s'ha reunit en 5 ocasions per revisar i actualitzar la zonificació escolar del municipi.

Consell Escolar Municipal (CEM)

És l'òrgan de participació i consulta de la comunitat educativa no universitària de la ciutat, presidit per l'alcalde i estructurat, a efectes de funcionament, en el Ple, la Comissió Permanent i tres comissions de treball: Normes i Serveis Educatius complementaris; Planificació, programació i matriculació; Mapa escolar: Adequació del conjunt escolar a la diversitat de les zones de la ciutat .

Reunions del Ple i la Comissió Permanent.

Durant el curs 2008-09 s'han realitzat tres reunions en les quals s'han tractat els temes d'especial interès i rellevància per a la comunitat educativa no universitària de la ciutat.

Reunions de les comissions de treball:

- La comissió de Planificació, Programació i Matriculació i la d'Adequació del conjunt escolar a la diversitat de les zones de la ciutat (Mapa escolar) les quals han realitzat 4 reunions, treballant conjuntament a causa de l'abast de la tasca encomanada.
- La comissió de Normes i Serveis Educatius Complementaris ha realitzat 4 reunions en les quals s'ha tractat de l'estudi per a l'adequació del calendari escolar a les festes de Santa Tecla.

ENSENYAMENT

La Conselleria d'Ensenyament col·labora amb el CEM i els centres educatius de la ciutat en la millora de la qualitat de l'educació i dóna suport a determinades activitats dels centres educatius a través del Projecte Educatiu de Ciutat (PEC).

Millora de la participació: S'han adoptat entre d'altres, les següents mesures per a la millora de la participació en el CEM: Suport a la participació dels estudiants i la seva assistència i representació en el Consell Escolar Municipal; participació de les mares i pares i s'han realitzat gestions per potenciar la participació de les organitzacions dels diversos sectors de la comunitat educativa.

Jornada de Formació de Pares i Mares del Tarragonès. S'ha col·laborat amb la FAPAC en l'organització d'aquesta jornada realitzada el dia 30 de maig al Saló d'actes de l'Ajuntament, activitat vinculada al Pla de dinamització esportiva escolar. Hi han assistit 45 representants de les associacions i grups de pares i mares dels centres de la ciutat.

Activitats ciutadanes i de participació escolar

A més de les activitats de cooperació amb la resta d'àmbits temàtics que constitueixen el departament d'Ensenyament i que s'exposen als apartats corresponents, podem esmentar:

Santa Tecla a les Escoles. S'ha realitzat amb la col·laboració de les colles del Seguici (entre els dies 15 al 20 de setembre amb la participació de 30 centres).

Programa Educatiu Conèixer les Ciutats Patrimoni. El programa d'intercanvi escolar entre ciutats enguany s'ha realitzat amb la ciutat de Salamanca, els dies 8 a 10 de maig l'IES Francisco Salinas, va visitar Tarragona. Els dies 20 a 22 de maig el grup de 15 alumnes del grup guanyador, han viatjat a Salamanca. Els dies 23 i 24 el grup va assistir a la trobada final a Cuenca on van presentar el seu treball.

IES – SEP Comte de Rius, en l'estudi i actuacions de prevenció de l'absentisme i abandonament dels estudis, orientació i seguiment personalitat i intervenció personalitzada durant els darrers 2 cursos.

ENSENYAMENT

IES – SEP Vidal i Barraquer, amb la col·laboració en l'organització de la conferència: La comunitat educativa davant d'una nova realitat social a càrrec del Dr. Salvador Cardús i Ros, realitzada el 28 d'octubre al Palau Firal i de Congressos.

Participació en congressos i jornades

Congrés de l'AICE–Associació Internacional de Ciutats Educadores al Brasil - Sao Paulo els dies 21 a 26 d'abril.

II Congrés Educació avui: la pràctica innovadora. Organitzada els dies 20 a 22 de novembre pel departament de Pedagogia de la Facultat de Ciències de l'Educació i Psicologia de la URV.

Altres projectes transversals

Fira per a la mobilitat segura del 3 al 6 d'abril; Jornada Ciutat Educadora i Mobilitat segura i sostenible, 5 d'abril, de 9 h a 14,30 h; **Targeta de Transport per a Escolars (TTE)**.

Les conselleries d'Ensenyament i Mobilitat i Seguretat Ciutadana, d'acord amb el compromís polític de l'actual Consistori amb la millora de la mobilitat segura i sostenible, en especial dels escolars, han iniciat el procés de sol·licitud de les Targetes de Transport gratuït per a Escolars (TTE) per al curs 2008/2009, com a servei públic de l'Ajuntament de Tarragona, amb una prova pilot realitzada amb els cursos de 5è i 6è d'Educació primària, durant els mesos de maig i juny, període en què s'han distribuït .

Dades de la prova pilot del curs 2008 – 09

Informe de les dades relatives al total de la població d'estudiants que poden sol·licitar-la i sobre l'evolució d'aquest procés.

Com que els centres d'Educació especial disposen de serveis específics, s'està treballant en el seu pla especial de serveis de transports amb els transports públics que presta l'EMT.

ENSENYAMENT

Informe de la TTE maig - juny 2008

Nombre de TTE = 525 Nombre alumnes 5e i 6è = 2825

MES	VIATGES
Maig	3886
Juny	2744

Diversos serveis pilot (dia int. Medi Ambient i Casals d'estiu)

Total de viatges 6630

Dades generals a 30 d'octubre 2008

Total de sol·licituds segons les modalitat de TTE i Club	3421
- Total activades TTE + Club dels Tarraconins	2.546
- Total activades Club dels Tarraconins	165
- Total activades només TTE	194
Total de viatges de 15 de setembre a 30 d'octubre	21.298
Mitjana de viatges diaris	463,00

Rehabilitació de l'edifici de les Clarisses com a seu de l'Institut Municipal d'Educació de Tarragona

En data 28 de gener de 2008 es va signar un conveni amb la URV pel qual la universitat autoritza a l'Ajuntament a utilitzar l'edifici de les Clarisses, on hi havia ubicada l'Escola d'Enologia, per un període de 2 anys i prorrogable anualment.

Traslladar les oficines de l'IMET a l'edifici de les Clarisses ha implicat unes obres de remodelació i adequació per un import de 494.034,90 €.

I, per altra part, l'adquisició del mobiliari i maquinaria necessària per a l'IMET ha ascendit a 140.000,00 €.

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)

Els treballs realitzats pel **Museu d'Història**, durant l'any 2008, han estat els següents:

Ha tramitat 346 expedients, dels qual 91 han estat a instància de ciutadans, entitats i altres institucions o departaments, i 255, per iniciativa del mateix Departament de Patrimoni Històric.

Això significa que durant l'any 2008 s'han gestionat un 37,30 % més d'expedients que l'any anterior.

A efectes estadístics, els 346 expedients es poden dividir en els següents apartats:

- 20 expedients relacionats amb la gestió del pressupost municipal, subvencions, finançament i ordenances fiscals.
- d'activitats diverses de difusió cultural.
- d'actuacions de promoció de Tarragona Patrimoni Mundial.
- d'actuacions de conservació i manteniment dels recintes històrics.
- 47 d'autoritacions per visites, gravacions i utilització de recintes històrics per diverses activitats i actes.
- d'actuacions relacionades amb l'inventari, col·leccions i fons del museu
- d'acords, convenis de col·laboració i protocols d'acords.
- d'activitats relacionades amb la política lingüística.
- d'intervencions arqueològiques, inversions, excavacions, estudis, informes i projectes relacionats amb el patrimoni històric.
- d'organització, funcionament i gestió del Departament.
- 6 de congressos i trobades.

Dels expedients tramitats caldria destacar els següents: Any jubilar, Tàrraco Viva, Assemblea a Tarragona del Grupo de Ciudades Patrimonio de la Humanidad de España, Conveni amb l'Institut Ramon Llull per tal de promocionar la candidatura Tarragona 2016, Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la Generalitat per la Redacció del Pla d'Equipaments Culturals de la Ciutat de Tarragona, Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i l'ACRAM per tal d'organitzar, l'any 2010, el IV Congrés d'Arqueologia Medieval i Moderna de Catalunya a Tarragona, Conveni per constituir el comodat del Fons Documental de la Llibreria La Rambla, Congrés Enyorada Tarragona, Aplicació de l'Indexplà per part de Política Lingüística, Excavacions Arqueològiques a Ca la Garsa; Instal·lacions nou edifici Guardia Urbana;

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)

Excavacions Arqueològiques al Mercat Central, Excavacions Arqueològiques a la Volta de la Teclera, Conveni amb l'Incasòl per la restauració de la Muralla, Restauració i integració del Pont del Diable, Activitats relacionades amb la memòria històrica.

Pel que fa als treballs realitzats per la BIBLIOTECA HEMEROTECA durant l'any 2008 han estat els següents:

Gestió del patrimoni

Nous fons ingressats

Nombre de monografies ingressades	215
S'han adquirit 40 llibres per valor de 822,55 €. La resta provenen d'intercanvi o donació.	
Total a 31.12.2008:	8.327

Nombre de cartells catalogats:	91
Total a 31.12.2008:	3.099

Nombre total de diaris i revistes a 31.12.2008:	487
Es comptabilitzen el nombre de capçaleres però no el nombre anual d'exemplars incorporats d'una mateixa publicació periòdica.	

Nombre d'articles de diaris, llibres o revistes incorporats a la base de dades:	1.364
Total a 31.12.2008:	17.486

Dossiers de premsa

Durant el 2008 hem continuat ampliant els dossiers de premsa per facilitar-ne la seva utilització cada vegada més sol·licitada.

Els deu temes principals són: arqueologia; monuments i patrimoni; Patrimoni de la Humanitat; edificis / restauracions; història; arxius, biblioteques i museus; publicacions; escultura (escultures al carrer); arquitectura i urbanisme; i barris. Aquests 10 punts inclouen nombrosos subapartats que s'amplien en funció de les necessitats. Ocupen 58 arxivadors d'anells.

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)**Conservació del patrimoni**

Digitalització del fons

S'han digitalitzat 31.630 pàgines des dels originals en paper i 2.680 des de microfilm. El total de pàgines digitalitzades actualment és de 148.059. Les capçaleres fetes al 2008 són:

Diari de Tarragona, 1927-1938

La Veu de Tarragona, 1914-1933

Avançada, 1933

Llibertat, 1936-1938

Front Popular, 1936

Front Antifeixista, 1936

Frente Antifascista, 1936

Acció, 1936

Endavant, 1937

El Tarraconense, 1870-1872

El Tarraconense, 1893

S'han digitalitzat, també, 555 plaques de vidre estereoscòpiques del fons Santiago Gramunt.

Enquadernació

Enquadernació de *Diari de Tarragona* 2007, *El Punt* 2007 i *Més Tarragona* 2004 i 2007

Servei de consulta

Usuaris

Total d'usuaris: 2.066

Consultes per correu electrònic i telèfon: 253

Consultes presencials: Biblioteca: 320

Hemeroteca: 705

Usuaris i consultes sense servei, PC i altres: 563

Visites guiades concertades: 225

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)**Cessió de documentació**

- Col·laboració en la recerca d'imatges i documentació de gravats, fotografies, premsa, etc., per a il·lustrar el col·leccionable del Diari de Tarragona publicat per commemorar el 200 aniversari de l'aparició de la capçalera: "200 años de historia de Tarragona".
- Col·laboració en la recerca d'imatges de publicacions periòdiques, fotografies i altres documents pel llibre elaborat pel diari El Punt: Guerra Civil a les comarques de Tarragona.
- Cessió de tres gravats amb vistes de Tarragona per il·lustrar: Acadèmia i tradició. Josep Prat i l'arquitectura de la segona meitat del segle XVIII a la diòcesi de Tarragona, editat per la Diputació de Tarragona (Exp. 58/08)
- Cessió d'imatges del diari La Cruz per al llibre Desfeta i recuperació. Guerra i postguerra al Pinell de Brai d'Antònia Serres. (Exp. 167/08)
- S'han cedit imatges al Servei d'Arxiu i Documentació Municipal per al número 4 dels Quaderns de l'Arxiu dedicat al 150è aniversari del Cos de bombers i documentació per a la museització del refugi antiaeri de la plaça de la Font.

Informes

S'han elaborat informes i s'ha fet recerca d'informació sol·licitada per diversos departaments municipals sobre temes diversos com:

- Cementiri dels Jans (Àrea de Patrimoni, juny 2008)
- Escultures del Camp de Mart i de Mas Rosselló (Àrea de Medi Ambient, juliol)
- Els jueus a Tarragona (Àrea de Patrimoni)
- Enderroc de la muralla romana als anys 30 (Àrea de Patrimoni, juliol)
- Amb data de 14 d'agost de 2008 es lliura un informe sobre els fons d'imatges conservats a la Biblioteca Hemeroteca Municipal sol·licitat pel Servei d'Arxiu i Documentació Municipal.

Difusió

Articles i publicacions

La fotografia a Tarragona, un breu repàs històric, per al catàleg de l'exposició de Fundació Caixa Tarragona: "Valentí Canadell, fotògraf. Retrospectiva en blanc i negre."

Visites guiades

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)

- 2n d'ESO IES Martí i Franquès. Crèdit de síntesi (155 alumnes)
- 3r d'ESO IES Pons d'Icart. Alternativa a la religió (30 alumnes)
- 1r de Pedagogia de la URV (32 alumnes)

Vuit alumnes de Comunicació realitzen una visita per tal de poder obtenir informació del funcionament, recursos, etc., de la biblioteca per poder-la exposar als seus companys.

S'ha incrementat el nombre d'alumnes de batxillerat que venen a la biblioteca per buscar informació, molt diversa, per al treball de recerca: Mulassa, Sant Magí, història del Diari, Torreforta, Pin i Soler, festes, etc.

Altres

Catàleg de publicacions municipals

Durant el primer trimestre de l'any s'ha fet la revisió, correcció i incorporació de fitxes al catàleg de publicacions municipals així com també hem digitalitzat totes les portades. El dia 23 d'abril, diada de Sant Jordi, es van penjar els 450 títols de publicacions a la plana web de l'Ajuntament. A partir d'aquesta data l'anem actualitzant periòdicament.

Recursos

Dipòsits documentals

Biblioteca / sala de consulta: 50,6 m²; 109,2 m lineals ocupats al màxim.

Hemeroteca: 36,2 m²; 54,75 m lineals sobreocupat

Dipòsit 2n pis: 6,9 m²; 34,5 m lineals sobreocupat

Dipòsit pati 1r pis: 48,3 m²; 126,7 m lineals

En total disposem de 183,9 m² i 331,6 m lineals ocupats al 100%

Espais de treball

Despatx: 19 m²

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)

Sala de consulta:

Dues taules amb sis punts de lectura cadascuna. Durant l'any 2008 només hem comptat amb un ordinador per als usuaris que resulta totalment insuficient. Des del mes de novembre hi ha problemes amb la línia ADSL que han provocat que l'ordinador de la sala no disposi d'Internet, un servei que pensem que és imprescindible en una biblioteca.

Tots els espais, tret del dipòsit del segon pis, disposen d'aire condicionat i calefacció. El pati del primer pis també disposa de dos deshumidificadors.

Disposem de tres càmeres de vigilància al passadís d'accés a la biblioteca i a la sala de consulta i a l'hemeroteca.

Recursos tècnics

- 3 ordinadors, dos de treball al despatx i un a la sala de consulta per als usuaris
- 1 impressora HP Laserjet 2100
- 1 fotocopiadora Workio 1810 (model nou des del mes de juny)
- 1 escàner Epson Expression 1680

Des del mes de desembre som a la Intranet, així com també a la xarxa telefònica municipal (Ext. 7360).

Recursos humans

- 1 persona - Bibliotecària A2. Responsable del servei.
- 1 persona - Categoria laboral subaltern E-14, a jornada completa realitza tasques d'auxiliar d'hemeroteca.
- 1 persona - Categoria laboral subaltern E-14, a mitja jornada durant sis mesos l'any, realitza tasques d'auxiliar d'hemeroteca.

Valoració any 2008

Fons Lluís de Salvador

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)

Hem enllestit la transcripció i documentació del fons de Lluís de Salvador i Andrés. El llibre, actualment en premsa, es titula *Quan la mort venia del cel. Crònica dels bombardeigs sobre Tarragona 1937-1939*. El publicarà Cossetània dins la col·lecció Memòria del segle XX.

Catalogació del Llegat Gramunt: pel que fa a la nova catalogació del Llegat Gramunt es va adjudicar la feina per motius aliens a la biblioteca s'ha hagut de posposar fins el 2009.

Cercador Pandora

Penjar la premsa a Internet mitjançant el cercador Pandora està adjudicat i s'han fet reunions entre els departaments implicats: Biblioteca, Comunicació, Disseny gràfic i Informàtica perquè sigui una realitat. Esperem que durant el primer trimestre de 2009 ja sigui possible consultar-ho a la xarxa.

Encara no s'ha pogut dur a terme per la manca d'espai del servidor de l'Ajuntament.

Digitalització de plaques de vidre

S'ha fet la digitalització d'una part de la col·lecció de plaques de vidre de Santiago Gramunt; són les imatges que tenen més vinculació amb la ciutat de Tarragona i estan datades a començament del segle XX.

Web

S'ha preparat la informació sobre la biblioteca que cal que es pugui consultar a la nova plana web de l'Ajuntament.

Objectius 2009

- Publicació del catàleg del Llegat Gramunt
- Digitalització de premsa del segle XIX i principis del XX; selecció de les capçaleres que es trobin en pitjor estat de conservació.
- Exposició de les plaques de vidre més interessants del fons Santiago Gramunt.

MUSEU D'HISTÒRIA (PATRIMONI HISTÒRIC)

El problema principal que ens trobem a la Biblioteca continua sent la manca d'espai. És important remarcar que des de setembre de 2007 hi treballen tres persones, a la Biblioteca, tot i que una només ho fa a mitja jornada. Aquest fet, i també que els ordenances de l'edifici fan un horari continuat, ha permès ampliar l'horari d'atenció al públic de dilluns a divendres des de les 10 del matí fins a les 7 de la tarda ininterrompudament.

Això és tot el que ha d'exposar el funcionari que sotasigna.

Tarragona, 3 de juliol de 2009

EL SECRETARI GENERAL



Signat: Joan Anton Font Monclús