



MERCATS

El Departament de Serveis Públics, en el que fa referència a **MERCATS**, ha tramitat el següent:

- Expedients tramitats.....22
- Propostes Junta de Govern Local2
- Propostes Consell Plenari 3
- Expedients varis referits a ESPIMSA.....11

MERCAT DEL FÒRUM

- Expedients de petició de renúncia de les concessions administratives d'ocupació:
- Parada núm. 13 a petició de la Sra. Cipriana Rodríguez Blanco.
- Parades núm. 3 i 4 a petició de la Sra. Rosa Maria Español Franqueza.
- Parada núm. 1 a petició del Sr. Nicolas Naharro Barneto.

MERCAT DE TORREFORTA

- Expedient de petició de traspàs de la tenda exterior, lletra J, a favor del Sr. Antonio Gallego Gómez.

MERCAT CENTRAL

- Acord de la Junta de Govern Local de 23-07-07: inici d'expedient de declaració de caducitat de la parada núm. 270 a nom de la Sra. Sofia Ferrerons Llord.
- Acord del Consell Plenari de 8-10-07: aprovació definitiva de la modificació de l'art. 22 del Reglament general de mercats.

Expedient de remodelació del Mercat Central

- Diversos tràmits referents a l'aprovació inicial i definitiva de la supressió temporal del servei del Mercat Central, amb efectes des de la posada en marxa del mercat provisional.

OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR

Dades relatives al funcionament i gestió de l'**OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR**:

• Documents rebuts en el Registre General (OMAC)	461
• Expedients iniciats durant l'any 2007	463
• Tramitació fulls de reclamació	374
• Tramitació fulls de denúncies.....	10
• tramitació fulls de queixes.....	20
• Conflictes i/o dubtes assessorats i/o gestionats en consultes particulars	697
• Sol·licituds d'arbitratge assessorades i trameses	6
• Consultes ateses via telefònica.....	4.830
• Mediacions efectuades per via telefònica	90
• Consultes ateses per correu electrònic	179

CONFLICTES/CONSULTES DE CONSUM GESTIONATS PERSONALMENT DURANT L'ANY 2007

6 d'agències de viatges, 10 d'aigua, 25 d'altres, 1 d'animals de companyia, 2 d'aparcaments, 32 d'assegurances, 12 de bancs, 2 de bars i restaurants, 1 de comerç electrònic, 2 de comunitat de propietaris, 16 de contractes de lloguer, 1 de Correus i Telègrafs, 27 d'electrodomèstics, 8 d'ensenyament, 1 de factures, 2 de frau telefònic, 45 de garanties, 24 de gas, 79 d'habitatge, 15 d'Internet, 14 de llum, 1 de preus, 2 de publicitat, 12 de reclamacions, 3 de reparació de béns, 7 de salut, 31 de serveis a domicili, 8 de serveis financers, 4 de serveis turístics, 92 de telèfon fix, 89 de telèfon mòbil, 7 de telefonia fixa més Internet, 2 de televisió TDT, 2 de tèxtils, 5 de tintorereries, 9 de transport aeri, 1 de transport terrestre i marítim, 27 de vehicles compra-lloguer, 16 de vehicles reparacions-grues, 19 de vendes, 32 de vendes a distància i 3 de viatges.

DISTRIBUCIÓ PER TEMES DELS EXPEDIENTS INSTRUÏTS DURANT L'ANY 2007

3 d'agències de viatges, 3 d'aigua, 6 d'aliments, 1 d'animals de companyia, 16 d'aparcaments municipals, 1 d'aparcaments privats, 1 d'assegurances, 1 de clàusules abusives, 1 de dret d'admissió, 5 de drets lingüístics, 16 d'electrodomèstics, 3 d'ensenyament, 1 d'etiquetatge, 58 de garanties, 3 de gas, 4 d'habitatge, 1 d'habitatge de lloguer, 3 de llum, 4 de missatgeria, 3 de protecció de dades, 11 de publicitat, 7 de queixa contra atenció al client, 31 de reclamacions, 31 de reparació de béns, 15 de bars i restaurants, 12 de serveis a domicili, 9 de serveis financers, 8 de serveis turístics – allotjament, 14 de serveis turístics – lleure, 8 de telefonia fixa, 49 de telefonia mòbil, 3 de tèxtil, 11 de tintoreria, 15 de transport aeri, 3 de transport ferroviari, 4 de transport terrestre, 17 de vehicles compra, 23 de vehicles reparacions, 29 de vendes i 3 de vendes a distància.

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

Les activitats realitzades per la Conselleria de **PROMOCIÓ COMERCIAL** durant l'any 2007 han estat les següents:

RELACIONS AMB EL DEPARTAMENT DE COMERÇ DE LA GENERALITAT

- Tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.

RELACIONS AMB LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE TARRAGONA

- Tasques conjuntes relacionades amb el comerç de la ciutat.

RELACIONS AMB LA FUBT (Federació Unió Botiguers de Tarragona)

- Atorgament de subvencions:
 - *Funcionament de la Federació.
 - *Enllumenats de Nadal 07-08.
- Suport institucional.
- Col·laboració amb l'organització dels enllumenats de Nadal de la ciutat.

PLANS DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL**Pla de dinamització "LA VIA T".- Associació Comerciants Centre Urbà de Tarragona**

- Col·laboració amb diferents campanyes comercials.
- Col·laboració amb el "Mercat de Rebaixes".

Pla de dinamització SP i SP

- Col·laboració amb diferents campanyes comercials.

COL·LABORACIÓ AMB DIVERSES ENTITATS I ASSOCIACIONS

- Assoc. Esteticistes Tarraconense - Coorganització 16à Jornada Bellesa i Salut.
- Cofradia del Cristo del Buen Amor (opuscle).
- Congregació de Senyores de la Mare de Déu de la Soledat (opuscle).
- Associació Cultural y Folklorica Andaluza (anunci revista).
- Associació Tarragona Bonsai.
- Campionat Volei Platja organitzat per IPA (International Police Association).
- Tarragona Fondistes.
- 150 Aniversari Guardia Urbana Tarragona.
- Col·laboració amb el Club Gimnàstic de Tarragona – Secció d'Atletisme.
- Club Vòlei SP i SP

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

- Penya Cicloturista Tarragona
- Fútbol Sala Nàstic
- I Congreso Iberoamericano sobre Síndrome de Dow
- Concurs Nacional de Dansa ANAPRODE
- IV Congrés Internacional de Salsa
- Conveni Agència Tributària
- Saló Immobiliari Costa Daurada
- X Trobada Dones Emprenedores
- Fòrum de Joves Emprenedors (Jove Cambra)
- Col·laboració amb Xiquets del Serrallo
- III Congrés Nacional de Foro Comercio
- Desfilada Institut Mediterrani de la Moda
- Col·laboració amb la Universitat d'Estiu de la URV
- XXIVè Concurs Ciutat de Tarragona (Radio Club del Tarragonés)
- XXIIIè Concurs Mestres Romescaires
- Correllengua 2007
- Conveni amb Cambra de Comerç, COPCA i Diputació de Tarragona

TASQUES DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

- Inserció publicitària a la revista Tarragona Hotels
- Inserció publicitària a la revista Indicador Económico
- Inserció publicitària a la Guia de Setmana Santa
- Inserció publicitària a l'anuari Dossier Económico
- Inserció publicitària al plànol-guia de Tarragona
- Inserció publicitària a la guia Tarragona activa
- Participació a la Fira de Frankfurt (del 9 a l'11 d'octubre)
- Participació en el Seminari de Turisme i Municipalisme

CONCESSIÓ DE LICÈNCIES COMERCIALS MUNICIPALS

- Concessió de diverses llicències comercials municipals a nous establiments comercials (Llei d'equipaments comercials).

FIRES

- Des de la Conselleria de Promoció Comercial s'ha donat suport institucional a l'organització de les diferents fires que a continuació s'esmenten:

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA**EL TEU DIA. Saló de cerimònies, festes i celebracions. 4a edició.**

Caràcter:	Sectorial, nuvis, complements i comunitat
Organització:	Ajuntament de Tarragona Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica:	Ideem Màrqueting i Comunicació
Dates:	2, 3 i 4 de febrer de 2007
Lloc:	Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	D'11 a 21 hores
Expositors:	50
Visitants:	10.000 persones

MOBIDEC. Fira del Moble i Decoració de Catalunya. 5a edició.

Sectors:	Mobiliari clàssic i de disseny, descans, oficina cuina, bany, etc.
Organització:	Ajuntament de Tarragona Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica:	Ideem Màrqueting i Comunicació
Dates:	16, 17, 18 i 19 de 2007
Lloc:	Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	D'11 a 21 hores
Expositors:	45
Visitants:	20.000 persones

DO CAT - Fira de les Denominacions d'Origen Catalanes i Productes de Qualitat. 2a edició

Sectors:	Consells reguladors i institucions associades a les marques reconegudes d'origen, indicacions geogràfiques protegides. Marques de qualitat i productes ecològics.
Organització:	Ajuntament de Tarragona Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica:	Ideem Màrqueting i Comunicació
Dates:	1, 2 i 3 de juny de 2007
Lloc:	Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	D'11 a 21 hores
Expositors:	60
Visitants:	15.000 persones

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA**FIRA SKATE CIRCUS. 1a edició**

Sectors:	Esports extrems: skateboard, snowboard, moda, disseny d'skateparks, revistes i premsa del sector.
Organització:	Ajuntament de Tarragona Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica:	Ideem Màrqueting i Comunicació
Dates:	22, 23 i 24 de setembre
Lloc:	Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	D'11 a 21 hores

RELÁJATE. Saló estatal de la qualitat de vis i la relaxació. 3a. Edició

Sectors:	Balnearis, centres termals, resorts, hotels, turisme rural, agències, de viatge, esports de risc, camps de golf, tècniques de relaxació, art-teràpia, aromateràpia, mobiliari antiestrès, empreses especialitzades
Organització:	Ajuntament de Tarragona Àrea per a la Promoció i Estratègies de Ciutat
Gestió Tècnica:	Ideem Màrqueting i Comunicació
Dates:	15 al 18 de novembre de 2007
Lloc:	Palau Firal i de Congressos de Tarragona
Horari:	de 10:30 a 21 hores
Expositors:	45
Visitants:	14.000 persones

PROMOCIÓ COMERCIAL-ECONÒMICA

Les activitats realitzades per la Conselleria de **PROMOCIÓ ECONÒMICA** durant l'any 2007 han estat les següents:

TASQUES DE LA CONSELLERIA

- Participació en el Parc Tecnològic (III Fase)
- Conveni amb l'Observatori de la Diversitat de Tarragona
- Butlletí de subvencions a la pàgina web de l'Ajuntament de Tarragona
- Col·laboració amb l'Assoc. Popular Gent Gran de Tarragona
- Col·laboració amb l'Assoc. Veïns Campclar
- Col·laboració amb l'Assoc. Veïns Sant Salvador
- Col·laboració amb La Salle Torreforta
- Jornada ECONOMÍA EN CIUDADES ABIERTAS
- Conveni amb Tàrraco Film Office
- Conveni amb CEPTA – Gestió Sefed -

RELACIONS AMB APPORT (Agrupació per a la Promoció del Port de Tarragona)

- Tasques de col·laboració amb l'organització de programes i diferents actes.

COL·LABORACIÓ AMB EL SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

- Tasques d'organització de la VI Edició dels Premis Tàrraco Empresa Jove.

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

El Departament de **RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS** ha realitzat el següent treball:

EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS PÚBLICS DE TARRAGONA, SA

** ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA GENERAL:

- Autoritzar el Consell d'Administració per a alienar un bé immoble de la societat
- Nomenament dels membres del Consell d'Administració
- Nomenament del president i vicepresident del Consell d'Administració
- Aprovació dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2006
- Autoritzar el Consell d'Administració per a concertar dues operacions de crèdit a curt termini
- Substitució d'un membre del Consell d'Administració
- Modificació de l'article 4 dels Estatuts socials (canvi de domicili social)

APARCAMENTS MUNICIPALS DE TARRAGONA, S

** ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA GENERAL:

- Nomenament dels membres del Consell d'Administració
- Nomenament del president i vicepresident del Consell d'Administració
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2006
- Autoritzar el Consell d'Administració per a concertar diverses operacions de crèdit
- Quedar assabentat i conforme de les característiques i condicions de les operacions de crèdit concertades

EMPRESA DE SERVEIS I PROMOCIONS D'INICIATIVES MUNICIPALS, SA

** ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA GENERAL:

- Nomenament dels membres del Consell d'Administració
- Nomenament del president i vicepresident del Consell d'Administració
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2006
- Autoritzar el Consell d'Administració per a concertar una operació de crèdit
- Substitució del secretari delegat del Consell d'Administració

EMPRESA MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ DE TARRAGONA, SA

** ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA GENERAL:

- Nomenament dels membres del Consell d'Administració
- Nomenament del president i vicepresident del Consell d'Administració

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS

- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2006
- Autoritzar el Consell d'Administració per a concertar una operació de crèdit a curt termini

EMPRESA MUNICIPAL DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DE TARRAGONA, SA

** ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA GENERAL:

- Nomenament dels membres del Consell d'Administració
- Nomenament del president i vicepresident del Consell d'Administració
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2006
- Autoritzar el Consell d'Administració per a concertar una operació de crèdit a curt termini

SERVEI MUNICIPAL DE L'HABITATGE I ACTUACIONS URBANES, SA

** ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA GENERAL:

- Nomenament dels membres el Consell d'Administració
- Nomenament del president i vicepresident del Consell d'Administració
- Aprovació comptes anuals corresponents a l'exercici 2006
- Autoritzar el Consell d'Administració per a concertar una operacions de crèdit a llarg termini

CONSELLS D'ADMINISTRACIÓ CELEBRATS DURANT L'ANY 2007

- EMPRESA MIXTA DE SERVEIS FÚNEBRES MUNICIPALS DE TARRAGONA, SA.....4
- EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTS PÚBLICS DE TARRAGONA, SA.....5
- APARCAMENTS MUNICIPALS DE TARRAGONA, SA..... 6
- EMPRESA DE SERVEIS I PROMOCIONS D'INICIATIVES MUNICIPALS DE TARRAGONA, SA.....6
- EMPRESA MUNICIPAL DE MITJANS DE COMUNICACIÓ DE TARRAGONA, SA...7
- EMPRESA MUNICIPAL DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DE TARRAGONA, SA.....6
- SERVEI MUNICIPAL DE L'HABITATGE I ACTUACIONS URBANES, SA.....8

JUNTA GENERAL DE L'EMPRESA MIXTA DE SERVEIS FÚNEBRES MUNICIPALS DE TARRAGONA, SA.....2

RELACIÓ AMB EMPRESES MUNICIPALS**SECRETARIA DELEGADA DELS CONSELLS:**

Els secretaris delegats dels consells d'administració han realitzat els següents treballs genèrics:

- Convocatòria de les corresponents sessions.
- Redacció de les actes.
- Transcripció al llibre oficial d'actes.
- Lliurament de certificats d'acords.
- Despatx i execució, en el seu cas, dels acords.
- Preparació de documentació i assistència davant notari per a elevar a públics els acords de les juntes generals i dels consells d'administració.
- Signatura de documents públics (escriptures notarials).
- Gestions davant el Registre Mercantil.
- Col·laborar i dirigir els procediments contractuals d'obres i serveis i redacció de plec de clàusules per a la contractació de serveis.

ALTRES TEMES:

- Remissió de circular als gerents de les empreses municipals sobre normes a seguir per a l'aprovació dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2006.
- Coordinació i arxiu dels pressupostos anuals de les societats mercantils municipals.
- Control i seguiment de les peticions dels ciutadans sobre assumptes de competència de les societats mercantils municipals.
- Inici dels tràmits per al possible canvi de forma de gestió del Patronat Municipal d'Esports de Tarragona en una societat mercantil de capital íntegrament municipal.
- Redacció de decrets de transferències i aportacions de capital a favor d'empreses municipals.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

El **SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ** de l'Ajuntament de Tarragona, en col·laboració amb altres organismes, entitats i/o institucions, ha engegat i desenvolupat, durant l'any 2007, els se-güents pro-grames de formació/ocupació:

PROGRAMES D'OCUPACIÓ TREBALL-CCLL 2007

"Promoció amb igualtat"

Consisteix en la contractació de quaranta-quatre dones, en situació d'atur i amb càrregues familiars. Per possibilitar el procés de formació, orientació i qualificació s'ha contractat, també, com a personal de suport, una encarregada i dues monitores de suport a l'SMO.

Vint-i-dues dones participen en un procés d'orientació, formació i qualificació en alternança amb la realització de tasques de tipus administratiu, i vint-i-dues més en tasques de neteja industrial.

Les participants van iniciar el seu període de contractació l'1 de gener de 2008; la durada prevista és de sis mesos. El personal de suport (encarregada i monitores) van començar uns dies abans i acabaran uns dies més tard, per tal de enllestir l'elaboració de les memòries i poder tancar correctament el programa.

El finançament, de bona part de les despeses de personal va a càrrec del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), i l'Ajuntament assumeix les despeses de preparació, coordinació, desenvolupament i les de materials.

"Joves, formació i experiència"

Consisteix en la contractació de dues persones menors de 30 anys, amb titulació universitària (Treball Social, Educació Social, Psicologia, Pedagogia, etc.), per tal que adquireixin experiència en temes d'orientació, formació i inserció col·laborant amb les tasques de l'SMO.

El finançament de la major part de les despeses de personal va a càrrec del SOC; l'Ajuntament assumeix la part que no cobreix la subvenció així com les despeses de preparació, coordinació, desenvolupament, i les de materials i altres despeses com les relacionades amb el desenvolupament de cursos de formació.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Els participants van iniciar el seu període de contractació el 31 de desembre de 2007, i està prevista una durada del contracte de sis mesos.

Els candidats interessats han hagut de participar en processos de selecció que inclouen entrevistes o valoració de qüestionaris lliurats. A continuació detallem les persones que han participat en el procés de selecció dels programes esmentats.

	PROGRAMES	CAND. CITATS PER REUNIONS	QÜESTIONARIS VALORATS	ENTREVISTES REALITZADES
"Promoció amb igualtat"	MONITORES SUPPORT	0	0	4
	ENCARREGADES OFICI	0	0	8
	PARTICIPANTS NO QUALIFICADES	118	93	0
	PARTICIPANTS TASQUES ADMINISTRATIVES	80	67	0
"Joves, formació i experiència"	MONITORS EN PRÀCTIQUES	0	0	4
	TOTALS	198	160	17

Un cop realitzada la selecció, el resultat es reflecteix en el quadre següent:

		SELEC.	SUPLENTS	NO SELEC.	TOTAL
"Promoció amb igualtat"	MONITORES SUPORT	2	2	0	4
	ENCARREGADES OFICI	1	6	1	8
	PARTICIPANTS NO QUALIFICADES	22	68	3	93
	PARTICIPANTS TASQUES ADMINISTRATIVES	22	34	33	67
"Adquirir experiència en atenció social"	INTEGRADORS SOCIALS	2	1	7	10
	TOTALS	49	111	44	182

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ**PROGRAMES D'OCUPACIÓ TREBALL-CCLL 2006 (desenvolupats en gran part durant 2007)****“Qualificació en ruta”**

Va consistir en la contractació de cinquanta dones, en situació d'atur i amb càrregues familiars. Per possibilitar el procés de formació, orientació i qualificació s'ha contractat, també, com a personal de suport, dues encarregades i dues monitores de suport a l'SMO.

Vint-i-cinc dones participen en un procés d'orientació, formació i qualificació en alternança amb la realització de tasques de tipus administratiu, i vint-i-cinc més en tasques de neteja industrial.

Les participants van iniciar el seu període de contractació l'11 de desembre de 2006, amb una durada prevista de sis mesos. El personal de suport (encarregades i monitores) van començar uns dies abans i acabaran uns dies més tard, per tal d'enllestir l'elaboració de les memòries i poder tancar correctament el programa. A la finalització del programa, es va decidir engegar una segona fase que va suposar la contractació de les participants i del personal de suport, que en total van gaudir d'un contracte d'un any de durada.

El finançament de les despeses de la segona fase va anar íntegrament a càrrec de l'Ajuntament.

“Adquirir experiència en atenció social”

Va consistir en la contractació de quatre informàtics i quatre integradors socials, amb una durada prevista de sis mesos.

Els integradors socials van treballar col·laborant en un programa d'atenció a gent gran en situació de risc, desenvolupat des de Serveis Socials, o donant suport a l'SMO en les tasques de docència de participants, atenció a usuaris, etc. La seva contractació es va estendre des del 18 de desembre de 2006 al 17 de juny de 2007.

Els informàtics (diplomats o amb cicles formatius superiors) van col·laborar en la gestió i ampliació d'una xarxa de telecentres. Les persones contractades van treballar sota la supervisió del Departament d'Informàtica de l'Ajuntament i del mateix SMO. Per tal de poder donar continuïtat al manteniment de la xarxa de telecentres, l'Ajuntament va prorrogar el contracte dels quatre informàtics durant tres mesos, assumint íntegrament les despeses derivades de la contractació. Les tasques desenvolupades per aquests informàtics durant aquest temps van ser, principalment,

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

l'organització de la Tarraco Party. En total, el període de contractació dels informàtics va anar des del 18 de desembre de 2006 al 30 de setembre de 2007.

AULA D'AUTOGESTIÓ DE RECURSOS PER A L'OCUPACIÓ

Després de l'experiència d'alguns programes d'ocupació, l'Ajuntament va contractar dues tècniques, interines fins que es faci la convocatòria per cobrir les places, per col·laborar amb l'SMO en la gestió de l'Aula i de la Borsa de Treball. La seva tasca és atendre usuaris/àries que volen formar part de la Borsa de Treball, usuaris/àries que acudeixen a consultar ofertes, preparar currículums o consultar Internet, preparar i desenvolupar accions grupals o individuals (Aula d'Autogestió de Recursos), així com accions d'intermediació laboral relacionades amb prospecció d'empreses, atendre i gestionar ofertes de treball, etc.

Altres tasques desenvolupades pel personal tècnic de l'Aula d'Autogestió són:

- Assistència a la reunió setmanal de la xarxa d'entitats per a la inserció
- Col·laboració en l'organització de l'assistència a la FITTA

ESPAI JOVE DE TREBALL

Contractació, interina també i, també, després d'algun programa d'ocupació, d'un tècnic d'ocupació juvenil que desenvolupa tasques semblants a les esmentades a l'Aula d'Autogestió de Recursos per l'Ocupació però adreçades, fonamentalment, a joves menors de 30 anys. Entre les seves tasques també hi ha l'actualització del Pla local de joventut en tot el que té a veure amb l'ocupació, així com vetllar per impulsar la millor adequació entre les propostes que surten del Pla i els programes que desenvolupa l'SMO. Algunes de les tasques desenvolupades en el marc de l'Espai Jove de Treball han estat:

- Col·laboració en l'elaboració del Pla local de joventut.
- Organització de tallers d'orientació laboral en diferents centres de secundària, en els quals van participar un total de 484 alumnes (203 alumnes de formació professional -136 alumnes de grau mitjà i 67 alumnes de grau superior- i 281 alumnes d'ESO)
- Organització de la jornada sobre Transicions juvenils escola-treball, adreçada a tècnics en ensenyament i ocupació, a la qual van assistir 169 persones.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

ESCOLA-TALLER SANT SALVADOR

Programa adreçat a possibilitar la formació, qualificació i inserció laboral de 24 joves aturats/ades menors de 25 anys. Els/les joves contractats han adquirit formació i qualificació en manteniment en entorns urbans i sistemes microinformàtics mitjançant la participació en tasques relacionades amb el manteniment de centres cívics municipals i la Xarxa de Telecentres de la ciutat de Tarragona.

L'Escola Taller ha tingut una durada de dos anys, distribuïts en 4 fases de sis mesos cadascuna, entre els mesos de gener de 2006 i desembre de 2007, data de finalització del projecte. La primera fase es dedicà a formació teòrica i pràctica i en la resta s'ha alternat la formació i l'ocupació mitjançant contractes de formació amb els/les participants.

L'Escola Taller es finança amb aportacions de l'Ajuntament, Servei d'Ocupació de Catalunya i Fons Social Europeu.

SUPORT PER A L'OCUPACIÓ

En el marc dels pactes per l'ocupació, l'Ajuntament de Tarragona i els sindicats CC.OO. i UGT van signar un conveni de col·laboració que es va renovant anualment. El Conveni preveu una subvenció per a la contractació de quatre auxiliars administratives (dues per sindicat) amb la finalitat que deslliurin temps d'altres responsables per poder-lo dedicar a la col·laboració amb l'Ajuntament en la creació d'ocupació.

UN LLOC DE TREBALL 2007

Programa d'ocupació adreçat a contractar per-sones soles i/o membres d'unitats familiars que es trobin en situació d'atur i amb dificultats, de diferents tipus, per possibilitar la seva inserció en el món laboral, principalment. El programa es desprèn del Conveni signat entre l'Ajuntament de Tarragona, Caritas Interparroquial i l'Institut Municipal de Serveis Socials. Els contractes es formalitzen per períodes d'entre 10 i 180 dies. Durant 2007, s'han contractat 10 persones.

Els/les participants surten del procés de selecció efectuat amb els/les candidats/ates a qui les UBASP o Caritas Interparroquial han suggerit que empenin i lliurin una sol·licitud i determinats documents.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

Les tasques a realitzar es determinen en funció de les característiques dels/de les participants (formació, qualificació...) i acostumen a tenir relació amb neteja, consergeria, etc. Igual que en altres programes, part de la jornada es dedica a activitats de formació/orientació.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA, CARITAS INTERPARROQUIAL I CARITAS DIOCESANA PER LA COORDINACIÓ D'ITINERARIS

Amb la finalitat d'optimitzar recursos, evitar duplicar serveis i promoure la coordinació d'accions i entitats, es va preparar i signar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Tarragona, Caritas Interparroquial i Caritas Diocesana. Les accions que hom preveu coordinar són:

- CBFDD (Curs Bàsic de Formació de la Dona): adreçat a dones amb un baix nivell formatiu, comprèn diferents tallers: formació bàsica (ciències naturals i socials, matemàtiques i llenguatge), creixement personal i habilitats socials, orientació laboral, cuina, manualitats, costura i teatre. El curs té una durada de 6 mesos durant 4 dies a la setmana, 3 hores al dia.
- FILIGRANA: en finalitzar el curs amb aprofitament s'ofereix a totes les participants un contracte de treball protegit en el programa Filigrana (que preveu la inserció sociolaboral de persones afectades per l'exclusió social, la reutilització i/o reciclatge de roba de segona mà i la formació de voluntariat).
- ORLA es preocupa del seguiment, orientació i tutories en el procés de recerca de feina.

Els convenis signats inclouen el finançament d'aquests programes. Els programes esmentats són finançats íntegrament per Caritas amb els diners resultants de la disminució de l'aportació de Caritas al programa "Un lloc de treball", disminució compensada per l'Ajuntament de Tarragona mitjançant l'assumpció de les despeses íntegres d'"Un lloc de treball".

ALTRES ACCIONS

A més dels programes esmentats, l'SMO desenvolupa altres accions com la participació en la **Xarxa per la Inserció Laboral**, la qual cosa suposa reunions setmanals amb tècnics de diferents entitats per tal de compartir informació sobre temes d'ocupació i formació amb l'objectiu d'optimitzar recursos i no duplicar esforços. També forma part de la **Xarxa per a la Igualtat d'Oportunitats**, en el marc

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

de la qual es reuneixen mensualment una sèrie d'entitats que treballen per la igualtat d'oportunitats home/dona en l'àmbit laboral.

TASQUES D'ORIENTACIÓ, FORMACIÓ I INSERCIÓ

Accions de formació: formació en temes de recerca de feina per als usuaris de l'Aula d'Autogestió de Recursos, accions formatives i de recerca d'ocupació amb els participants en programes de formació i ocupació, contactes amb altres centres relacionats amb la formació.

Accions d'orientació:

- **Amb participants en programes d'ocupació:** entrevistes individuals, estudis de personalitat, disseny d'itineraris d'inserció individualitzats i tutories de seguiment posteriors a la participació en els programes.
- **Amb altres usuaris:** entrevistes individuals, redacció de currículums, informació sobre els diferents intermediaris d'ocupació, gestions SCC, sessions grupals o individuals de recerca de feina... Moltes d'aquestes gestions ja formen part de les que es realitzen en el marc de la Borsa de Treball i l'Aula d'Autogestió de Recursos per l'Ocupació.

Accions d'inserció: totes les accions d'intermediació laboral realitzades, tant amb els participants dels programes com amb els usuaris de l'Aula d'Autogestió de Recursos, especialment la gestió d'ofertes.

La següent taula resumeix el total d'usuaris que han participat en accions d'orientació, formació i inserció portades a terme durant l'any 2007:

	ORIENTACIÓ	FORMACIÓ	INSERCIÓ
UN LLOC DE TREBALL 2006	10	10	10
UN LLOC DE TREBALL 2007	10	10	10
QUALIFICACIÓ EN RUTA 2006	54	54	54
ADQUIRIR EXPERIÈNCIA 2006	4	4	4
ESC. TALLER S. SALVADOR	24	24	24
CANDIDATS D'OFERTES SMO	0	0	1.503
ACCIONS AMB USUARIS DE L'AULA D'AUTOGESTIÓ (*)	3.174	26	3.174
TOTALS	3.276	128	4.779

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

(*) Del total d'accions realitzades a l'Aula d'Autogestió, 1.102 han estat primeres visites (noves altes a la borsa de treball), i la resta, gestions de persones que havien utilitzat aquest servei amb anterioritat.

Els programes "Promoció amb igualtat" i "Joves, formació i experiència" han començat amb data 31 de desembre, per la qual cosa no s'inclouen en el còmput d'accions d'orientació, formació o inserció els participants d'ambdós programes, malgrat que siguin accions emmarcades en les convocatòries de 2007.

TRAMITACIÓ D'OFERTES

El total d'ofertes rebudes al Servei Municipal d'Ocupació durant l'any 2007 ha estat de 341, amb un total de 542 llocs de treball, procedents de 335 empreses diferents. El nombre de persones que han sortit com a candidats sondejats de les diferents ofertes és de 5.540, dels quals 1.503 han estat posats en contacte amb les empreses oferents. Del total d'ofertes tramitades, aproximadament el 10% han estat cobertes per candidats enviats des de l'SMO.

ALTRES DADES

- Entre els beneficiaris dels programes caldria incloure-hi les persones ateses directament pels sindicats i/o Caritas amb el suport facilitat per l'Ajuntament i de les quals no tenim dades concretes sobre el nombre a l'hora de tancar la Memòria.

- Segons la relació amb els programes, la distribució del tipus de relació seria la següent:

CONTRACTACIÓ LABORAL	106
ALTRES FÓRMULES	4.907

- Segons el tipus de contracte, el personal contractat durant 2007 es pot distribuir així:

- Contractes durada determinada:	79
- Contractes de formació	24
- Interinitat	3

La durada dels contractes ha oscil·lat entre 135 i 210 dies, encara que la major part són de sis mesos. Un tema a banda seria el dels contractes d'interinitat que tenen una durada de fins a la convocatòria dels llocs de treball.

SERVEI MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

- Els organismes que han col·laborat en el finançament i/o desenvolupament dels programes són:
 - GENERALITAT DE CATALUNYA: Servei d'Ocupació de Catalunya, subvencions per a la contractació de treballadors en situació d'atur per a la realització d'obres i serveis d'interès general i social, escoles taller, pactes territorials per a l'ocupació, etc.
 - INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS: "Un lloc de treball", col·laboració amb centres cívics, unitats bàsiques d'assistència social primària, serveis especialitzats (SIAD, toxicomanies...) en la preparació i execució de programes d'ocupació, Xarxa Telecentres...
 - CARITAS INTERPARROQUIAL DE TARRAGONA: "Un lloc de treball" i Conveni itineraris formatius.
 - CARITAS DIOCESANA: Conveni itineraris formatius.
 - EMPRESA MUNICIPAL DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC: procés de coordinació i seguiment de creació d'empreses i desenvolupament econòmic del municipi, dependències Viver...

- Altres organismes i/o entitats que han col·laborat en el desenvolupament dels programes són:
 - DEPENDÈNCIES MUNICIPALS i DE L'IMSST: Personal, Tresoreria, Comptabilitat, Secretaria, centres cívics, centres de Serveis Socials, Informàtica, Ensenyament, etc.
 - Oficina de Treball de la Generalitat
 - Palau Firal i de Congressos
 - U.G.T. i CC.OO.
 - Observatori Ocupacional de la Direcció Provincial de l'INEM
 - Comissió Diocesana de Migracions
 - Consell Comarcal del Tarragonès
 - Xarxa per a la Inserció
 - Xarxa per a la Igualtat d'Oportunitats
 - Instituts d'Educació Secundària

- Cal tenir en compte, finalment, que l'SMO té un sistema de qualitat per mesurar, principalment, la satisfacció dels usuaris/àries, d'acord amb la norma UNE EN ISO 9001:2000 que va certificar AENOR. El sistema està força integrat en la tasca quotidiana del servei. Aquesta certificació va ser renovada amb èxit el maig de 2007 per un període de 3 anys.

TURISME

TURISME ha realitzat les següents tasques:

TASQUES DE LA CONSELLERIA

- TRES TOMBS 2007
- Impressió fulletó "Tarragona en tots els sentits"
- IV Torneig futbol base La Floresta
- Col·laboració AAVV c/ Goya
- Col·laboració amb Club d'Escacs de Tarragona

PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME

Durant l'any 2007, el PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME de Tarragona ha continuat desenvolupant les activitats que li són pròpies i que s'emmarquen en dos àmbits d'actuació principals: la promoció de la ciutat a l'exterior per a la captació de visitants i la prestació de serveis als visitants de la ciutat.

PROMOCIONS, FIRES I WORKSHOPS

El Patronat activa les vies de promoció i comercialització dels productes que ofereix la ciutat mitjançant la participació en 9 fires internacionals (Dublín, Munich, Toulouse, Berlín, Miami, Glasgow, Frankfurt + Köln + Berlín, Toronto + Montreal + Nova York), en 8 fires i promocions nacionals (Santiago de Compostel·la, Madrid, Vitòria, Navarra, Sant Sebastià, València, Bilbao, Màlaga) i en 2 d'estats (Barcelona, Cornellà). També s'ha participat en 3 workshops.

TARRAGONA CARD

Aquesta targeta turística ha seguit funcionant per segon any consecutiu (el 1r any sencer). És un producte que ofereix una oferta conjunta dels recursos de què disposa la ciutat aglutinant tots els recintes històrics i museus de la ciutat, tiquets gratuïts al transport urbà i descomptes en multitud de restaurants, comerços i espais d'oci i diversió. Es pot comprar a les oficines de turisme o a través del web del Patronat.

Vendes Tarragona Card	Targeta 24 h	824,00€
	Targeta 48 h	90,00€
	Targeta 72 h	15,00€

TURISME

VIATGES DE FAMILIARITZACIÓ

Una de les funcions importants del Patronat, que aquest any s'ha intensificat notablement, és l'acollida de professionals del turisme o bé de grups que, atesa la seva condició, necessiten un tractament especial, tenint en consideració els mercats d'on provenen i que la majoria d'ells estan interessats en el turisme cultural. Per aquest motiu, el Patronat de Turisme ofereix a aquests sectors de la intermediació, la premsa especialitzada i altres prescriptors, visites guiades, així com material turístic que pugui completar els seus coneixements.

Els fam-trips serveixen perquè els seus participants (operadors turístics i agents de viatges) puguin incrementar el seu coneixement de Tarragona i difondre la realitat de la ciutat en altres països. S'han atès un total d'11 fam-trips.

Els press-trip són una bona eina promocional, ja que els seus resultats, els reportatges, actuen com un eficaç element prescriptor, i el cost que tindrien si es contractessin com a reportatges publicitaris és molt superior al de l'organització del press-trip. S'han atès un total de 35 press-trip.

S'han contractat un total de 230 guies, que han cobert el servei d'atenció als fam-trips i press-trip, així com d'altres 135 visites.

PREMSA I ALTRES EMPRESES

L'acollida de les peticions dels professionals del món de la comunicació i altres empreses de diferents sectors (un total de 71) consisteix en l'assessorament i l'assistència a tècnics, com ara la tramitació de permisos, la concertació d'entrevistes, l'organització de visites, la tramesa d'informació sobre la ciutat o qualsevol altra petició.

L'objectiu és promoure la presència activa en el mercat turístic. Com a resultat de la tasca es reben els articles publicats sobre Tarragona, amb la qual cosa la ciutat es dona a conèixer per tot el país i fins i tot per l'estranger.

La tasca de difusió es recolza en un seguit d'accions publicitàries i de comunicació: durant l'any 2007 s'han negociat 35 insercions de l'anunci institucional d'August i del producte Tarragona Card.

TURISME

PÀGINA WEB

Amb l'objectiu d'assolir el reposicionament del web, el Patronat ha remodelat el seu en un procés d'actualització contínua. S'han tingut un total de 137.490 visites.

CREUERS

En cadascú dels 15 creuers que han fet escala a la ciutat s'hi han instal·lat unes oficines temporals de recepció, recolzades en personal del Patronat i material turístic.

CIUTATS PATRIMONI

El Patronat Municipal de Turisme de Tarragona forma part de la Comissió Tècnica de Turisme i s'encarrega de les accions de promoció turística que realitza el Grupo Ciudades Patrimonio de la Humanidad de España, tant nacionalment com internacionalment.

ANY JUBILAR

El Patronat inicia la seva col·laboració amb l'Arxidiòcesi de Tarragona en la celebració de l'Any Jubilar de Sant Fructuós amb l'organització del curs "Any Jubilar de Pau i Fructuós a Tarragona: Potencialitat turística de la història i la cultura religiosa de la ciutat".

EDICIÓ DE MATERIAL

El Patronat realitza 29 edicions i 8 reedicions del material gràfic de divulgació i altres productes en funció de les necessitats que es determinen al llarg de l'exercici, perquè siguin distribuïdes en les promocions exteriors i a través de les oficines de turisme de què disposa.

CONVENIS

Gràcies al Conveni signat amb Port Aventura, s'aconsegueix dur a terme promocions conjuntes i obtenir més presència dins del parc temàtic.

OBSERVATORI DEL TURISME

La Fundació d'Estudis Turístics – Observatori Costa Daurada facilita els dos estudis del perfil del visitant duts a terme durant l'any (d'octubre a febrer i de març a setembre) així com les dades d'allotjament mensual.

TURISME

	Ocupacions	Pernoctacions	Mitjana de nits
Hotels	71%	633.173	2,3
Càmpings	55%	723.949	4,3

PARTICIPACIÓ EN ASSOCIACIONS INTERNACIONALS

El Patronat Municipal de Turisme de Tarragona és membre actiu de l'European Cities Marketing, associació d'oficines de turisme de ciutats europees.

OFICINA DE TURISME

Destaca la nova obertura d'un punt d'informació turística a l'Estació del Camp amb motiu de l'entrada en funcionament de l'AVE.

Estadístiques:

Consultes ateses	249.175 persones
Atenció telefònica	3.173 trucades
Atenció correu turístic	914 cartes
Atenció correu electrònic	640 correus electrònics