

Expedient	Assumpte
2025/1-D107 D107 Preinscripció (03.02.01) Emissor : IMET (Educació) Codi : 15704544154726047716	Calendari preinscripció i matrícula curs 2025-2026

Signat per:

---

## RESOLUCIÓ

### “ANTECEDENTS

Decret 11/2021, de 16 de febrer, (DOGC num. 8615 de 28/02/2022) de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya

RESOLUCIÓ EDF/319/2025, de 4 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2025-2026.

L'informe de la Direcció de l'Escola Municipal de Música, el qual consta a l'expedient i es dona aquí per reproduït.

### FONAMENTS DE DRET

Art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Art. 21.1 i 21.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 11/99, de 21 d'abril, modificada per la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que determina l'Alcaldia com a òrgan competent per adoptar la resolució.

### COMPETÈNCIA

Correspon a l'Alcaldia i l'exerceix el tinent d'alcalde, coordinador de l'Àrea d'Esports, Educació i Turisme Esportiu, que signa per delegació vigent a data d'avui segons consta en el cartipàs municipal.

### PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

1. Aprovar, per al curs escolar 2025-2026 el calendari del procés de preinscripció i matriculació, els criteris de prioritat i de baremació, i les normes a aplicar per a l'admissió i el procés de preinscripció i matrícula per a l'admissió de l'alumnat a l'Escola de Música Municipal de l'Ajuntament de Tarragona:



**A) CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ:**
Matrícula Interna

PREINSCRIPCIÓ INTERNA a través de emmtarragona.gwido.cat	Del 17 al 23 de març, ambdós inclosos
MATRICULA INTERNA	Del 2 al 23 de juny Cobrament per domiciliació bancària el dia 15 de juliol
(*) Tots els dies assenyalats en els períodes s'entenen inclosos	

Matrícula Externa

PREINSCRIPCIÓ EXTERNA a través de inscripcions.tarragona.cat	Del 6 al 20 de maig	Publicació oferta de places	6 de maig
Sorteig per a l'ordenació alfabètica i dirimir situacions d'empat		17 de març	
Publicació de les llistes baremades al tauler de l'escola i a la pàgina web de l'escola		26 de maig	
RECLAMACIONS a les llistes baremades a través d'eTràmits o a <a href="mailto:secretaria@emusica.tarragona.cat">secretaria@emusica.tarragona.cat</a>		Del 26 al 30 de maig	
Proves d'adequació als grups de llenguatge musical o d'instrument(2)		Durant el juny i el juliol	
RESOLUCIÓ de les reclamacions		2 de juny	
Publicació de la LLISTA D'ADMESOS al tauler de l'escola i a la pàgina web		9 de juny	
MATRÍCULA EXTERNA	Del 25 de juny al 7 de juliol (3)		
Pagament per domiciliació bancària			
A partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds per preinscripció externa que s'assenyala, totes les sol·licituds que es presentin "fora de termini" seran ordenades per estricte ordre d'arribada a través del portal d'inscripcions <a href="http://inscripcions.tarragona.cat">inscripcions.tarragona.cat</a>			
MATRICULA D'AJUSTAMENT de SETEMBRE	Del 15 al 20 de setembre	Publicació PLACES VACANTS	15 de setembre
Pagament per domiciliació bancària			
(*) Tots els dies assenyalats en els períodes s'entenen inclosos			
(2) Cada aula especificarà les línies i grups que ho requereixen, la qual cosa serà publicada al tauler d'anuncis del centre i notificada als interessats.			
(3) Consultar l'horari que s'estipula per a cada línia d'ensenyament i per a les diferents aules, els quals seran publicats al tauler d'anuncis del centre i a la pàgina web			



### Tallers de curta durada

Publicació de l'oferta del Tallers de Curta Durada del curs 25/26	Durant el curs es publicarà l'oferta adequada a cada taller. <b>Cadascun tindrà el seu període de preinscripció i matrícula</b> i serà degudament publicitat a través de la web, xarxes socials i tauler d'anuncis de l'Escola.	La preinscripció serà de forma telemàtica a través de inscripcions.tarragona.cat i no està subjecte a barem.	Totes les preinscripcions seran ordenades a partir de la lletra de sorteig celebrat en data 17 de març de 2025.
Pagament mitjançant ingrés bancari			

### B) CRITERIS DE PRIORITAT PER A L'ADMISSIÓ D'ALUMNES EN MATRÍCULA EXTERNA D'EDUCACIÓ INFANTIL (SENSIBILITZACIÓ I INICIACIÓ), NIVELL ELEMENTAL, MÚSICA JOVE I ADULTS

#### ASPECTES GENERALS:

- El Centre ha de guardar les sol·licituds de preinscripció i tota la documentació acreditativa del procés.
- La falsedat o el frau en les dades aportades comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre.
- Els documents originals s'han de retornar quan s'hagin validat les còpies.

#### Documentació identificativa que cal presentar en el cas d'alumnat de matrícula externa

- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne o alumna, en el cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

Si l'alumne o alumna és menor d'edat també cal presentar:



- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si es troba en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o, si la persona és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si és d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

De manera extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar. Aquesta documentació serà valorada per el director/a del centre, i deixarà constància per escrit de la decisió adoptada.

## CRITERIS GENERALS

Documentació acreditativa dels diferents criteris de baremació, que només s'ha de presentar si s'al·leguen:

- a) Existència de germans o germanes, pare, mare o tutor/a legal matriculats al centre dins les línies d'educació infantil, nivell elemental, tallers, i/o adults) o pare, mare, tutor o tutora legals que hi treballen: **40 punts**

*S'entén que un alumne o alumna té germans/es, pare, mare, tutor/a legal escolaritzats/des al centre quan aquests/es hi estan escolaritzats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció. S'entén que un pare o mare o tutor o tutora legal treballa en el centre quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció hi exerceix una activitat continuada amb un contracte laboral o administratiu. Aquest criteri és aplicable als infants i joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de a família acollidora (disposició addicional divuitena de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació).*

El centre comprovarà directament aquesta circumstància.

- b) Domicili de residència situat al municipi de Tarragona: **30 punts**

El centre comprovarà directament aquesta circumstància.

- c) Proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet, o de l'alumne o alumna quan sigui major d'edat: **20 punts**

Còpia del contracte laboral o un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors/es autònoms/es, es tindrà en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acreditarà amb còpia del formulari de la declaració censal d'altra, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037)

- d) Beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció. Quan el pare o la mare, tutor o tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora: **10 punts**. *Quan el pare/mare, tutor/a, guardador/a de fet o, si s'escau, de l'alumne/a major d'edat, siguin beneficiaris de l'ajut de renda mínima d'inserció.*

Documentació que acrediti la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania



**Dels apartats B i C només pot puntuar un (són excloents)**, la resta d'apartats se sumen els seus punts i donen lloc a la puntuació que ordena l'alumnat per ordre de més a menys a cada nivell. Si hi ha empat, hi ha dos criteris de desempat:

*Criteris complementaris per desempatar.*

- a) Condició legal de família nombrosa o monoparental: **15 punts**

*Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.*

- b) Discapacitat en l'alumne o alumna, pare, mare o germans: **10 punts.**

Quan l'alumne o alumna acrediti una discapacitat de grau igual o superior a 33% o quan el pare, la mare, tutor o tutora, un germà o una germana de l'alumne o alumna acrediti una discapacitat igual o superior al 33%:

*Documentació: Certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família. També s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%. Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. S'entén per familiar discapacitat aquell amb qui l'/els alumne/s conviu/en habitualment.*

Per tal d'assegurar la qualitat educativa per a tothom, la cohesió social i la igualtat d'oportunitats, així com el foment de la pràctica de la inclusió pedagògica, s'estableix en els ensenyaments de llarga durada una reserva de dues places per nivell per l'alumnat amb necessitats educatives especials.

L'oferta i l'assignació d'aquestes places es fa a proposta de la comissió d'escolarització, seguint els següents criteris, valorats per la comissió d'atenció a la diversitat del centre:

- a) L'escolarització equilibrada de l'alumnat entre les seus de l'EMM.
- b) Els informes especialitzats.
- c) Les necessitats específiques de l'alumnat i els recursos de què disposa el centre per atendre-les.
- e) La puntuació al barem de les sol·licituds de preinscripció.
- f) La voluntat dels pares, mares, tutors o tutores expressada en la seva sol·licitud d'admissió.

L'assignació de plaça a l'alumnat amb necessitats educatives especials durant el curs es fa prenent en consideració aquests criteris.

#### CRITERIS ESPECÍFICS DE PRIORITAT D'ADMISSIÓ D'ALUMNES PER A NIVELL ELEMENTAL I MÚSICA JOVE (PROVA D'ADEQUACIÓ AL GRUP)

Per als alumnes de nou ingrés a partir de 4T de Nivell Elemental i Música Jove es tindran en compte els següents aspectes pel que fa al **grup (de llenguatge o d'instrument)** al qual s'hagi d'incorporar:

- La valoració de l'adequació al nivell del grup (Apte o No apte)
- L'edat de l'alumne/a en relació al grup (d'acord al funcionament intern de les diferents aules)



La Comissió de preinscripció i matriculació de l'Escola Municipal de Música, vista la proposta efectuada pel Centre, serà qui resoldrà l'admissió d'aquests alumnes.

#### PROVES D'ADEQUACIÓ ALS GRUPS DE LENGUATGE MUSICAL O D'INSTRUMENT:

Es realitzaran durant el mes de juny i juliol de 2025, subjecte a l'oferta de places. A la web, al tauler del centre i a cada aula s'especificarà dia i hora de les proves.

#### ORDENACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

1. Per determinar l'ordenació de les sol·licituds en cas d'empat, es reunirà la comissió de matriculació i es procedirà a fer un sorteig de les lletres a partir de les quals s'ordenaran alfabèticament. Aquest sorteig es realitzarà el dia 20 de març a les 15:00h.
2. Composició de la Comissió de preinscripció i matriculació de l'Escola Municipal de Música, integrada pels membres següents:
  - Presidència: directora de l'IMET.
  - Vicepresidència: el director de l'Escola Municipal de Música, que substituirà la Presidència en cas d'absència.
  - Els responsables de la coordinació de cada servei de l'Escola Municipal de Música.
  - Un/a representant del sector de pares i mares d'alumnes del Consell Escolar de Centre.
  - Secretaria: el secretari de l'equip directiu de l'Escola Municipal de Música.
  - L'inspector del centre representant dels Serveis Territorials d'Educació de la Generalitat de Catalunya
2. Determinar que tota la publicació d'informació relativa al procés de preinscripció i matriculació d'alumnes de l'Escola de Música, per al curs escolar 2025-2026, es faci al tauler d'anuncis de la seva seu, carrer Armanyà, 10, i a la web municipal.

<http://www.tarragona.cat/ensenyament/centres-educatius/ensenyaments-musicals/escola-municipal-de-musica/>.

3. Publicar aquest acord per al general coneixement.”

#### RECURSOS QUE CABEN CONTRA AQUESTA RESOLUCIÓ

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra la mateixa podeu interposar, potestativament, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva notificació, o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la data de la seva notificació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa-administrativa, sens perjudici de poder exercitar qualsevol altre recurs que estimeu procedent.



**DECRET**

La tinent d'alcalde, coordinadora de l'Àrea d'Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia, que subscriu, RESOL aprovar íntegrament la proposta que antecedeix.

