



CONSIDERACIONS GENERALS I ESPECÍFIQUES ALS PREUS PÚBLICS DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE TARRAGONA

CONSIDERACIONS GENERALS

1. NORMATIVA

Legislació vigent aplicable a les famílies:

- Llei 40/2003, de 18 de novembre, de Protecció a les Famílies Nombroses.
- RD1621/2005, de 30 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 40/2003, de 18 de novembre.
- Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.
- Decret 151/2009, de 29 de desembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2003, de 4 de juliol.

2. BONIFICACIONS

- A)** L'usuari/ària, prèvia sol·licitud, tindrà dret a la bonificació per renda en funció dels ingressos familiars acreditats i que s'estableixen a l'Ordenança Fiscal Municipal aprovada per la Corporació, (a partir d'ara "quota resultant").
- B)** A l'alumne/a que, d'acord amb la normativa vigent, acrediti documentalment la seva condició de família nombrosa o monoparental, se li aplicarà una bonificació del 10% sobre la quota resultant.

Les famílies nombroses i les monoparentals han d'acreditar aquesta condició amb el carnet vigent corresponent i a complir tots els requeriments especificats en la normativa vigent.

- C)** En cas d'alumnat de famílies amb dos o més membres matriculats a l'Escola Municipal de Música, s'aplicarà una bonificació del 5% sobre la quota resultant del darrer membre matriculat o sobre la quota resultant més elevada, en cas de matrícula simultània.
- D)** En cas de discapacitat reconeguda i acreditada, igual o superior al 33% de l'usuari/ària o familiar amb qui convisqui, se li aplicarà un 5% de bonificació sobre la quota resultant.

En cas d'alumnat de famílies amb dos o més membres matriculats a l'Escola Municipal de Música i que convisquin amb un familiar amb discapacitat reconeguda i acreditada, igual o superior al 33%, s'aplicarà una bonificació del 5% sobre la quota resultant del primer membre matriculat o sobre la quota resultant més elevada, en cas de matrícula simultània.

S'entén per familiar discapacitat qui conviu habitualment amb l'alumne/a.

En tot cas per poder aplicar les bonificacions o els descomptes, les famílies i persones usuàries



hauran d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Tarragona.

La bonificació per família nombrosa/monoparental, per dos o més membres d'una mateixa unitat familiar matriculats al centre i per discapacitat (apartats B, C i D), són excloents entre sí. S'aplicarà, sobre la quota resultant, només una d'elles; la que sigui més beneficiosa per a les persones usuàries.

Els preus no inclouen impostos repercutibles, ni l'IVA, cas que es merités aquest.

CONSIDERACIONS ESPECÍFIQUES

1. MATRÍCULA PER CODIS

Els imports que corresponen abonar per a la matriculació als diferents ensenyaments que oferta l'Escola Municipal de Música de Tarragona (EMM), es calcularan a partir del concepte de trams per càrrega lectiva, als quals se li atorga un codi. L'import corresponent a cada tram o codi, així com les bonificacions municipals aplicables, és aprovat i publicat per l'Ajuntament i forma part de l'Ordenança Fiscal municipal núm. 17, reguladora dels preus públics.

Generalment, els cursos tindran una durada de 10 mesos, començaran al setembre i finalitzen al juny, llevat dels cursos monogràfics trimestrals, quadrimestrals o seminaris o d'altres, la durada dels quals serà publicada en el tauler d'informació del centre.

El cursos Iniciació 1 i 2; Iniciació al Nivell Elemental; Nivell Elemental 1, 2 3 i 4; Pas de Grau i Pas de Cicle; Tallers juvenils amb l'ensenyament d'un instrument; Crèdits d'Adults, queden compresos entre els codis lletres "a0" a la "c9".

Els cursos de Sensibilització 1 i 2, queden compresos en el codi "x1".

Els seminaris per sessions queden compresos en els codis lletra "z0-1 a z0-5".

La resta de cursos i ensenyaments que oferti l'EMM estan compresos entre els codis lletra "y0-1" a la "y0-12".

En el cas de l'alumnat que cursa ensenyaments compresos entre els codis lletres "a0" a la "c9" i codi lletra "x", en el moment de realitzar la matrícula al mes de juny o setembre, complementi aquests amb la realització de cursos equivalents als codis lletra "y", l'import a abonar serà el corresponent a la suma de les carregues lectives de totes les matèries que cursi, aplicant la correspondència dels codis lletres "a0" a la "c9".

Si la complementació es produeix un cop passat els períodes de matrícula podrà aplicar-se a l'alumne/a la mateixa bonificació que tingui aprovada per l'Ajuntament, sempre que l'EMM oferti aquests ensenyaments fora dels períodes de matrícula.



2. CODIS SUBJECTES A BONIFICACIÓ

L'alumnat que es matriculi en ensenyaments que finalment els correspongui un codi de la lletra "a0" a la "c9", podran sol·licitar bonificació per renda i de caràcter social.

L'alumnat que només es matriculi en ensenyaments corresponents als codis lletra "x1", només podran sol·licitar bonificació per situació social.

L'alumnat que només es matriculi en ensenyaments corresponents als codis lletres "y0-1" a la "y0-12" no podran sol·licitar cap bonificació.

L'alumnat que es matriculi en ensenyaments corresponents als codis lletra "z0-1" a la "z0-5" no podran acollir-se a cap bonificació i no seran acumulables amb els codis d'altres ensenyaments atès que no tenen càrrega lectiva i l'import a abonar serà el que consta a les ordenances.

3. CONDICIÓ PER BENEFICIAR-SE DE LES BONIFICACIONS

Per poder aplicar les bonificacions, les famílies i persones usuàries hauran d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Tarragona, entenent-se que no han de tenir pagaments pendents en període executiu. A tal efecte, la Direcció del centre sol·licitarà de la Recaptació municipal la comprovació dels deutes que puguin existir a nom dels/de les progenitors/res, tutors/res o alumnes.

Les bonificacions sobre els preus públics dels serveis que presta l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Tarragona establerts a les Ordenances Fiscals i per aquestes Condicions Generals i Específiques, se sol·licitaran i acreditaran en el moment de formalitzar la matrícula, o bé en tot cas, abans que l'alumne/a iniciï l'activitat.

La Direcció del centre trametrà als serveis educatius municipals un llistat amb les propostes de sol·licitud de bonificació detallant el nom de la persona sol·licitant, el de la/es persona/es beneficiària/es, la base de càlcul anual i el tipus de bonificació proposat.

L'alcalde o conseller/a en qui delegui, amb els informes previs que escaiguin i un cop comprovades les dades i els extrems consignats, resoldrà cadascuna de les sol·licituds, fent constar el tipus de bonificació aprovada. La Direcció de l'EMM comunicarà a les persones interessades el resultat obtingut i aplicarà la bonificació en la formalització de la matrícula.

Contra les resolucions relatives a la concessió o denegació de bonificacions o exempcions, que seran definitives en via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de recepció de la notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la de recepció de la notificació, tot això de conformitat amb l'establert als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i als art. 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici que es pugui exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'art. 58.2, *in fine*, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.



4. PAGAMENTS

4.1. MODALITATS DE PAGAMENT

El pagament del preu dels ensenyaments a què es matriculi la persona usuària, es podrà fer d'acord amb les següents modalitats:

A) Alumnat que es matriculi al mes de juny:

- **OPCIÓ 1:** Pagament únic en el moment d'efectuar la matrícula al mes de juny.
 - Obligatori per a l'alumnat que només es matriculi en cursos codis "y0-1 a y0-12" i/o codis "z0-1 a z-05".
- **OPCIÓ 2:** Pagament en dos terminis:
 - El 50% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula al mes de juny
 - El 50% restant del cost, en un pagament al mes de setembre
- **OPCIÓ 3:** Pagament en 3 terminis:
 - El 40% de l'import total del cost en el moment de formalitzar la matrícula al mes de juny
 - El 30% de l'import total del cost en un pagament al mes de setembre
 - El 30% de l'import total del cost en un pagament al mes de desembre
- **OPCIÓ 4:** Fraccionament en mensualitats:
 - El 30% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula al mes de juny
 - La resta de l'import total del cost es fraccionarà en 9 mensualitats a abonar entre els mesos de setembre i maig, ambdós inclosos.
 - No s'hi podrà acollir l'alumnat que es matriculi en cursos amb codis inferiors al b3.

B) Alumnat que es matriculi al mes de setembre:

- **OPCIÓ 1:** Pagament únic en el moment d'efectuar la matrícula al mes de setembre.
 - Obligatori per a l'alumnat que només es matriculi en cursos codis "y0-1 a y0-12" i/o codis "z0-1 a z-05".
- **OPCIÓ 2:** Pagament en dos terminis:
 - El 50% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula al mes de setembre
 - El 50% restant del cost, en un pagament al mes de desembre
- **OPCIÓ 3:** Pagament en 3 terminis:



- El 40% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula al mes de setembre
- El 30% de l'import total del cost en un pagament al mes de desembre
- El 30% restant del cost, en un pagament al mes de febrer
- **OPCIÓ 4: Fraccionament en mensualitats:**
 - El 30% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula al mes de setembre
 - La resta de l'import total del cost es fraccionarà en 8 mensualitats a abonar entre els mesos d'octubre i maig, ambdós inclosos.
 - No s'hi podrà acollir l'alumnat que es matriculi en cursos amb codis inferiors al b3.

C) Alumnat que es matriculi entre els mesos d'octubre i desembre, ambdós inclosos:

L'import del curs haurà de calcular-se proporcionalment al temps de durada que li resti al curs per finalitzar, tenint present que els cursos anuals finalitzen al juny.

Es comptarà per mesos sencers. A tal efecte, l'import total del curs es dividirà per 10 mesos.

- **OPCIÓ 1:** Pagament únic en el moment d'efectuar la matrícula.
 - Obligatori per a l'alumnat que només es matriculi en cursos codis "y0-1 a y0-12" i/o codis "z0-1 a z-05".
- **OPCIÓ 2:** Pagament en dos terminis:
 - El 50% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula
 - El 50% restant del cost, en un pagament al mes de febrer
- **OPCIÓ 3:** Pagament en 3 terminis:
 - El 40% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula
 - El 30% de l'import total del cost en un pagament al mes de febrer
 - El 30% restant del cost, en un pagament al mes d'abril
- **OPCIÓ 4:** Fraccionament en mensualitats:
 - El 30% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula
 - La resta de l'import total del cost es fraccionarà en mensualitats d'igual import a abonar a partir del mes següent al de la matriculació i fins al mes de maig (7, 6 o 5 mensualitats).
 - No s'hi podrà acollir l'alumnat que es matriculi en cursos amb codis inferiors al b3.



D) Alumnat que es matriculi entre els mesos de gener i maig, ambdós inclosos:

L'import del curs haurà de calcular-se proporcionalment al temps de durada que li resti al curs per finalitzar, tenint present que els cursos anuals finalitzen al juny.

Es comptarà per mesos sencers. A tal efecte, l'import total del curs es dividirà per 10 mesos.

- **OPCIÓ 1:** Pagament únic en el moment d'efectuar la matrícula.
 - Obligatori per a l'alumnat que només es matriculi en cursos codis "y0-1 a y0-12" i/o codis "z0-1 a z-05".
- **OPCIÓ 2:** Pagament en dos terminis:
 - El 50% de l'import total del cost en el moment d'efectuar la matrícula
 - El 50% restant del cost, en un pagament al mes de maig

No es contemplen l'**OPCIÓ 3** (3 pagaments) ni l'**OPCIÓ 4** (pagaments mensuals) per a les matrícules formalitzades a partir del mes de gener.

E) Alumnat que només es matriculi en cursos codis "y0-1 a y0-12" i/o codis "z0-1 a z-05":

- **OPCIÓ 1:** Pagament únic en el moment d'efectuar la matrícula, independentment del moment en què s'efectuï.

4.2. OBLIGACIONS I EFECTES DELS PAGAMENTS

L'import que resulti del total de la matriculació dels diferents ensenyaments a què s'hagi optat és obligatori abonar-lo; només en el cas que l'Ajuntament suspengui el servei es retornaria l'import ingressat.

El primer pagament de totes les opcions es farà mitjançant ingrés bancari al compte de l'Ajuntament que s'indiqui en l'imprès de formalització. El pagament de les altres quotes, segons opció escollida, es farà per domiciliació bancària a càrrec del compte que el/la pagador/a o usuari/usuària hagi indicat en l'imprès esmentat.

5. BAIXES

En cas que l'usuari/ària comuniqui la seva baixa mitjançant una sol·licitud abans d'iniciar el curs podrà demanar en el mateix escrit que no li passin a cobrament la resta de pagaments pendents.

Si la modalitat de pagament a què s'ha acollit és menys fraccionada que la màxima aplicable pel curs matriculat, podrà demanar la devolució corresponent a la diferència entre el primer pagament o pagament inicial efectuat i el que correspondria segons fraccionament màxim, l'import del qual en cap cas es retornarà.



En cas que l'usuari/ària comuniqui la seva baixa mitjançant una sol·licitud un cop iniciat el curs i abans del gener, podrà demanar per escrit que no li passin a cobrament la resta de pagaments pendents.

Si la modalitat de pagament a què s'ha acollit és menys fraccionada que la màxima aplicable pel curs matriculat, podrà demanar, en el mateix escrit, la devolució corresponent a la diferència entre l'import total satisfet i el que correspondria segons la data de la sol·licitud i el fraccionament màxim aplicable; aquest darrer import en cap cas es retornarà.

Si l'usuari/ària comunica la seva baixa a partir del mes de gener haurà de satisfer tots els pagaments que restin fins finalitzar el curs i no es retornarà cap import.

6. GESTIÓ DE VACANTS

Si per cobrir places vacants s'admeten alumnes de les llistes de reserva, totes aquelles persones que ingressin al Centre després de l'1 d'octubre hauran de fer efectiva la part proporcional calculada per mesos a la durada efectiva del curs (10 mesos) i, per tant, del cost d'aquest. Els pagaments es faran sempre per mesos sencers.

Per a tots els cicles formatius que tinguin una continuïtat de més d'un curs escolar el termini per cobrir les possibles places vacants finalitzarà en el moment en què s'iniciï el procés de preinscripció i matrícula per al curs següent.

Així mateix, en el cas d'alumnes menors de 12 anys que hagin d'incorporar-se en algun grup dels cicles formatius de l'Escola a partir del mes de gener del curs vigent, l'acceptació de la seva admissió quedarà condicionada al grau d'adaptació del nen/a per incorporar-se al grup.

7. TRACTAMENT D'ABSENTISME I IMPAGAMENTS

El nombre de places que s'oferta és limitat i en el moment de la matrícula poden quedar persones sense poder accedir a una de les places ofertades.

En els casos d'absentisme continuat i/o impagament, l'Ajuntament podrà optar per reconduir aquestes places i oferir-les a les persones de les llistes de reserva.

L'impagament de qualsevol termini no dóna dret a nous fraccionaments ni noves matriculacions i es passarà la reclamació de l'import pel procediment per la via de constreyniment.

Cada cas serà estudiat individualment i es tindrà en compte:

Tractament d'absentismes: un mes sense assistència justificada a una plaça de l'Escola Municipal de Música, implica automàticament la pèrdua de la plaça, sense devolució dels imports satisfets a l'Ajuntament fins al moment de produir-se aquest fet.

Tractament d'impagaments: un termini sense pagament justificat de la quota implica automàticament la pèrdua de la plaça, sense devolució dels imports satisfets a l'Ajuntament fins al moment de produir-se aquest fet.



Les actuacions dutes a terme hauran de quedar degudament documentades i acreditades per tal de remetre-les a l'IMET perquè, si un cop realitzades resulten finalment infructuoses, l'Ajuntament pugui emprendre les accions corresponents.

