

ANNEX 1
Al Decret de data 02/05/2012

**CONSIDERACIONS GENERALS I ESPECÍFIQUES DE
L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE TARRAGONA
I DELS SEUS ESPAIS A LA CIUTAT**

CONSIDERACIÓ ESPECÍFICA

A diferència de la resta de matèries d'ensenyaments que imparteix l'Escola Municipal de Música de Tarragona, el preus referents a SENSIBILITZACIÓ 1 i SENSIBILITZACIÓ 2 (Codi: A1) i INICIACIÓ 1 (Codis: A2 i A3) i INICIACIÓ 2 (Codis: B5, B4 i A1), que s'imparteixen a l'Aula Centre, Aules Barris i Aula d'Instruments Tradicionals, corresponen a l'import que integra totes les matèries que precisa la impartició d'aquests ensenyaments i la seva metodologia.

CONSIDERACIONS GENERALS

Normativa vigent aplicable a les famílies:

- Llei 40/2003, de 18 de novembre, de Protecció a les Famílies Nombroses.
- RD1621/2005, de 30 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 40/2003, de 18 de novembre.
- Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.
- Decret 151/2009, de 29 de desembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2003, de 4 de juliol.

Les famílies nombroses i les monoparentals han d'acreditar aquesta condició amb el carnet vigent corresponent i acomplir tots els requeriments especificats en la normativa vigent.

Les famílies que documentalment acreditin la seva condició de família nombrosa o monoparental se'ls aplicarà la quota corresponent d'acord amb els ingressos familiars, i sobre aquesta s'aplicarà una bonificació addicional acumulable del 10% a cadascun dels fills matriculats i que assisteixin a l'Escola Municipal de Música de Tarragona (EMM) i/o a qualssevol altre dels seus espais a la Ciutat.

En el cas de famílies amb bessons o dos germans que assisteixin gaudiran d'un 5% de bonificació de la quota resultant segons els seus ingressos familiars, sobre el segon fill.

La bonificació de família nombrosa/monoparental i la de bessons/germans al centre no són acumulables i s'aplicarà la que sigui més beneficiosa per a l'usuari.

En cas de discapacitat reconeguda i acreditada, igual o superior al 33%, de l'alumne o d'altre membre de la família amb qui convisqui l'alumne menor, gaudirà d'un descompte acumulable del 5% de bonificació. Si la discapacitat és d'un membre de la família amb qui l'alumne menor conviu, la bonificació del 5% serà única.

El pagament de la matrícula es realitzarà segons l'opció que esculli el pagador o l'interessat de les següents:

- OPCIÓ 1: Pagament únic.
- OPCIÓ 2: Pagament en dos terminis. Es calcula dividint el cost total de la matrícula en dos terminis. El primer pagament s'efectua en el moment de formalitzar la matrícula i correspon al 50% del cost total. El segon, a principis del mes de setembre.
- OPCIÓ 3: Fraccionament trimestral. Es realitza un primer pagament, equivalent al 25% del total de la matrícula, en el moment de formalitzar-la. La resta de l'import es divideix en 3 terminis que s'abonaran a principis dels mesos de setembre, febrer i abril.
- OPCIÓ 4: Fraccionament en 4 terminis. Es realitza un primer pagament, equivalent al 25% del total de la matrícula, en el moment de formalitzar-la. El fraccionament correspondrà al cost restant de la matrícula realitzada, dividit en 4 terminis a executar els mesos de setembre, novembre, febrer i abril.

En funció del percentatge d'aportació a la quota, i independentment de les altres bonificacions a la que pugui acollir-se l'usuari (família nombrosa, etc.) l'acolliment a aquestes modalitats de fraccionament del pagament es farà de la següent manera:

Aportació del 10%:

Opció 1 - Pagament únic

Aportació del 30% o 60 %:

Opció 1 - Pagament únic: pels trams de càrrega lectiva corresponents als codis a0 a b8, ambdós inclosos.

Opció 2 - Pagament en 2 terminis: pels trams de càrrega lectiva corresponents als codis b9 a c9, ambdós inclosos.

Aportació del 80%:

Opció 1 - Pagament únic: pels trams de càrrega lectiva corresponents als codis a0 a b8, ambdós inclosos.

Opció 2 - Pagament en 2 terminis: pels trams de càrrega lectiva corresponents als codis b9 a c9, ambdós inclosos.

Opció 3 – Fraccionament trimestral: pels trams de càrrega lectiva corresponents als codis b9 a c9, ambdós inclosos.

Aportació del 90% i 100%: Qualsevol de les 4 opcions de pagament.

L'import que resulti del total de la matriculació dels diferents ensenyaments a què s'hagi optat és obligatori abonar-lo.

En cas que l'usuari es doni de baixa no es retornarà l'import satisfet; només en el cas que l'Ajuntament suspengui el servei abans del 15 de setembre es retornaria l'import ingressat.

Els abonaments es realitzaran de la següent manera:

- OPCIÓ 1: 100% de la quota resultant en el moment de formalitzar la matrícula

- OPCIÓ 2: 50% de la quota resultant en el moment de formalitzar la matrícula
- OPCIÓ 3: 25% de la quota resultant en el moment de formalitzar la matrícula
- OPCIÓ 4: 25% de la quota resultant en el moment de formalitzar la matrícula

Pel que fa a les opcions 2, 3 i 4, la resta de la quota resultant, un cop descomptat l'import del primer pagament i en funció de l'opció a la que s'hagi optat, s'abonarà de la següent manera:

- OPCIÓ 2: 1 termini: principis del mes de setembre del 50% restant
- OPCIÓ 3: 3 terminis: principis del mes de setembre del 25%, principis del mes de febrer del 25% i principis del mes d'abril el 25% restant.
- OPCIÓ 4: 4 terminis que s'abonaran a principis del mes de setembre del 25%, novembre del 25%, febrer del 25% i abril del 25%.

Les persones que es matriculin el mes de setembre i es vulguin acollir a fraccionament, es realitzarà de la següent manera:

- Opció 1: 100% de la quota resultant en el moment de formalitzar la matrícula en el mes de setembre
- Opció 2: 50% de la quota resultant en el moment de formalitzar la matrícula i el 50% restant en el mes de febrer.
- Opció 3 i 4: 25% de la quota resultant en el moment de formalitzar la matrícula i tres terminis del 25% en el mes de novembre, del 25% el mes de febrer i el 25% restant el mes d'abril.

El primer pagament de totes les opcions es farà mitjançant ingrés bancari al compte de l'Ajuntament que s'indiqui en l'imprès de formalització. El pagament de les altres quotes, segons opció escollida, es farà per domiciliació bancària a càrrec del compte que el pagador o usuari hagi indicat en l'esmentat imprès.

Els alumnes matriculats el mes de juny que no iniciïn el curs o que l'abandonin abans del dia 15 de setembre, no tindran dret a la devolució dels pagaments abonats. No obstant, en el cas de les opcions de pagament 2, 3 i 4, sempre hi quan s'avisí amb un mes d'antelació i les places que es deixin vacants puguin ser ocupades, només en aquest cas no es passarà al cobrament la resta de terminis.

Si per cobrir places vacants s'admeten alumnes de les llistes de reserva, tots els alumnes que ingressin al centre després de l'1 d'octubre hauran de fer efectiva la part proporcional calculada per mesos a la durada efectiva del curs i, per tant, del cost d'aquest. Els pagaments es faran sempre per mesos sencers.

L'impagament de qualsevol termini no dóna dret a nous fraccionaments ni noves matriculacions i es passarà la reclamació de l'import pel procediment per la via de constrenyiment.

Els preus no inclouen impostos repercutibles, ni l'IVA, cas que es merités aquest.

En tot cas per poder aplicar les bonificacions o els descomptes les famílies i usuaris hauran d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Tarragona. A tal efecte, per part de la direcció del centre sol·licitarà de la Recaptació municipal la comprovació dels deutes que puguin existir dels progenitors, tutors o alumnes.

Les bonificacions i exempcions sobre els preus públics dels serveis que presta l'Escola Municipal de Música de l'Ajuntament de Tarragona establerts a les Ordenances Fiscals i per aquestes Condicions Generals se sol·licitaran i acreditaran en el moment de formalitzar i realitzar la matrícula.

La direcció del centre trametrà als serveis educatius municipals un llistat amb les propostes de sol·licitud de bonificació i exempció detallant el nom de la persona sol·licitant, el de la/es persona/es beneficiària/es, la base de càlcul anual i el tipus de bonificació o exempció proposat.

L'alcalde o conseller en qui delegui, amb els informes previs que escaiguin i cop comprovades les dades i els extrems consignats, resoldrà cadascuna de les sol·licituds fent constar el tipus de bonificació aprovat i en notificarà la resolució als interessats per mitjà de la persona responsable de la direcció de l'EMM.

Contra les resolucions del conseller delegat relatives a la concessió o denegació de bonificacions o exempcions, que seran definitives en via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de recepció de la notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la de recepció de la notificació, tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici que es pugui exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'art. 58.2, in fine, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

TRACTAMENT D'ABSENTS I DE DEUTORS

Donat que el nombre de places que oferta l'EMM és limitat i que, en el moment de la matrícula, hi queden ciutadans sense poder accedir a la matrícula o a una de les places ofertades, en els casos d'absentisme continuat i d'impagament l'Ajuntament podrà optar per reconduir les places no ocupades i deixades per absentisme. Tan l'absentisme com l'impagament són considerats elements distorsionadors del funcionament de l'Escola Municipal de Música i per tant faltes greus, sancionables i objecte d'expulsió.

Aquestes situacions seran tractades en primer lloc per la directora de l'Escola Municipal de Música, que caldrà que adrexi al Departament d'Ensenyament un informe al respecte. Després, i un cop estudiada la situació, es podrà adoptar la decisió de deixar a l'usuari sense plaça.

Cada cas serà estudiat individualment tenint en compte :

Tractament d'absents: un mes sense assistència justificada a una plaça de l'Escola Municipal de Música, implica automàticament la pèrdua de la plaça, sense devolució dels imports satisfets a l'Ajuntament en el moment de produir-se aquest fet.

Tractament de deutors: un mes sense pagament justificat de la quota implica automàticament la pèrdua de la plaça, sense devolució dels imports satisfets a l'Ajuntament en el moment de produir-se aquest fet.

Les actuacions dutes a terme hauran de quedar degudament documentades i acreditades per tal de remetre-les a l'Ajuntament perquè, si un cop realitzades resulten finalment infructuoses, l'Ajuntament pugui emprendre les accions corresponents.